

## **Kasvatus- ja koulutuslautakunta**

**Aika** 18.12.2024 klo 17:48 - 18:53  
**Paikka** Cafe Kakkulaituri (Sairaالاتie 6)  
**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)  
**Käsitellyt asiat** 40 - 48

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 41	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 42	Työvapaahakemuksen hyväksyminen	5
§ 43	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan laskujen hyväksyjät vuonna 2025	7
§ 44	Perusopetuksen tuntijako lukuvuosiksi 2025-2026 ja 2026-2027 alkaen	8
§ 45	Kasvatus- ja koulutustoimen talouden seuranta	9
§ 46	Kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2025	11
§ 47	Viranhaltijapäätökset	12
§ 48	Ilmoitusasiat	13

## Osallistujat

### Läsnä olleet jäsenet

Seppäläinen Satu	puheenjohtaja
Kähkönen Jonna	varapuheenjohtaja
Heromaa Jari	jäsen
Kaarto Iita	jäsen
Kiiskinen Jenni	jäsen
Romppanen Keijo	jäsen
Savolainen Pyry	jäsen
Tiainen Mikko	jäsen
Turunen Marko	jäsen
Voutilainen Janne	varajäsen
Kinnunen Marjatta	varajäsen

### Lisätiedot

### Muut läsnä olleet

Sihvonen Aulikki	kunnanhallituksen edustaja
Kurki Leila	kasvatus- ja koulutusjohtaja, esittelijä
Kinnunen Mervi	pöytäkirjanpitäjä
Sorsa Hilja	nuorisovaltuuston edustaja
Silventoinen-Litja Piia	varhaiskasvatuksen päällikkö, as.tunt.

### Poissa olleet

Kettunen Aimo	jäsen
Turunen Tainamari	jäsen

## Allekirjoitukset

Satu Seppäläinen  
puheenjohtaja

Mervi Kinnunen  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 19.12.2024

Keijo Romppanen  
pöytäkirjantarkastaja

Janne Voutilainen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 20.12.2024.

pöytäkirjanpitäjä

Mervi Kinnunen

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2024	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 40	18.12.2024
------------------------------------	------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 40**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2024	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 41	18.12.2024
------------------------------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 41**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 19.12.2024 kasvatus- ja koulutusosaston toimistossa.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Keijo Romppanen ja Janne Voutilainen.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2024	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 42	18.12.2024
---------------------------------	------	------------

## Työvapaahakemuksen hyväksyminen

### Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 42

366/01.01.04/2024

**Katriina Pitkäjärvi** on työvapaalla vuoropäiväkoti Aamuvirkun varhaiskasvatuksen opettajan toimesta ajalla 1.1.–31.12.2024. Hän työskentelee Kontiolahden kunnan varhaiskasvatuksen esimiehen sijaisena esiopetuksessa. Esiopetuksen esimiehen vakituinen viranhaltija on valittu 1.1.2025 alkaen toisen työnantajan palvelukseen ja hän on hakenut kuuden kuukauden koeajalle virkavapaata, joka hänelle on myönnetty. **Katriina Pitkäjärvi** hakee työvapaata varhaiskasvatuksen opettajan toimestaan jatkaakseen varhaiskasvatuksen esimiehen sijaisena 1.1.-30.6.2025. Työvapaushakemus perusteluineen on oheismateriaalina.

Harkinnanvaraisen vapaan myöntävät tahot on määritelty hallintosäännössä. Kontiolahden kunnan hallintosäännön 40 §:n mukaan lautakunta päättää yli vuoden kestävien harkinnanvaraisten virka- tai työvapaiden myöntämisestä. Kunnan virka- ja työvapaista annetun yleisen ohjeen mukaan päätöstä tekevä viranhaltija tai toimielin käyttää tapauskohtaista harkintaa, onko vapaan myöntäminen kussakin yksittäisessä tilanteessa tarkoituksenmukaista. Vapaan myöntämistä puoltaa se, että hakija on toiminut jo kyseisessä tehtävässä ja hallitsee sen. Esiopetuksen esimiehen tehtävä on vaativa ja edellyttää vahvaa osaamista monilla eri osa-alueilla. Uuden henkilön perehdyttäminen veisi paljon aikaa ja tehtävän hoitamisen kannalta on kunnan etu, että siinä jatkaa sellainen henkilö, joka on jo perillä asioista.

Päätösehdotuksen valmistelussa on otettu huomioon kunnan varhaiskasvatuksen etu sekä hakijan perustelut. Koska työvapaata hakeva henkilö on toisessa työtehtävässä Kontiolahden kunnassa, toimiminen esimiestehtävissä laajentaa hänen osaamistaan ja vahvistaa hänen ammattitaitoaan myös hänen palatessaan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään. Hakijan vakituiseen toimeen on mahdollista palkata kelpoinen henkilö jatkamaan varhaiskasvatuksen opettajan sijaisuutta vuoropäiväkoti Aamuvirkussa ajalle 1.1.-30.6.2025, joten työvapaan myöntämiselle ajanjaksolle 1.1.–30.6.2025 ei ole estettä.

Lisätietoja: varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja, p. 040 809 6797.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää myöntää hakijalle harkinnanvaraisen työvapaan ajalle 1.1.–30.6.2025 varhaiskasvatuksen opettajan toimesta vuoropäiväkoti Aamuvirkusta.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 43	18.12.2024
---------------------------------	------	------------

## **Kasvatus- ja koulutuslautakunnan laskujen hyväksyjät vuonna 2025**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 43**

359/00.03.03/2024

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimielimet tekevät vuosittain päätöksen laskujen hyväksyjistä.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan puolesta laskujen hyväksyjät vuonna 2025 tulosalueittain ja kustannuspaikoittain ovat:

Tulosalue 305 Kasvatuksen ja koulutuksen hallinto

- 3800 Kasvatuksen ja koulutuksen hallinto/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija
- 3810 Opiskelijahuolto, muut/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija

Tulosalue 325 Perusopetus

- 3850 Aamu- ja iltapäivätoiminta/opetuspalvelujen erityisasiantuntija, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3861 Ahokkala/koulunjohtaja Mari Voutilainen 1.1.–31.7.2025
- 3862 Jakokoski/koulunjohtaja Matti Hurskainen
- 3863 Kontioniemi/koulunjohtaja Satu Huttunen
- 3864 Kulho/koulunjohtaja Arttu Pätäri
- 3865 Kylmäoja/rehtori Anssi Rauma
- 3866 Onttola/koulunjohtaja Päivi Hukka
- 3867 Selkie/koulunjohtaja Matti Hurskainen
- 3868 Varparanta/koulunjohtaja Riitta Ikonen
- 3869 Lehmo/rehtori Auli Pulkki, varalla apulaisrehtori Sonja Hurskainen
- 3870 Kontiolahti/rehtori Antti Väänänen, varalla apulaisrehtori Juha Rytönen
- 3871 Yhteiset menot/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija

Kustannuspaikat 3861–3870 varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja ja opetuspalvelujen erityisasiantuntija

Tulosalue 365 Varhaiskasvatuspalvelut

- 3900 Kulhon koulun päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi 1.1.–30.6.2025
- 3901 Nallemetsä/varhaiskasvatuksen esimies Mari Hyytiä
- 3902 Kontioniemen koulun päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi 1.1.–30.6.2025
- 3903 Päiväkoti Lehdokki/varhaiskasvatuksen esimies Anne Pursiainen
- 3904 Vuoropäiväkoti Aamuvirkku/varhaiskasvatuksen esimies Heidi Pesonen
- 3905 Päiväkoti Peltosirkku/varhaiskasvatuksen esimies Marja Kauppinen
- 3906 Päiväkoti Karhunpesä/varhaiskasvatuksen esimies Mari Hyytiä

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 43	18.12.2024
---------------------------------	------	------------

- 3907 Paiholan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Marja Kauppinen
- 3908 Kulhon päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Anne Pursiainen
- 3909 Kontiorannan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi 1.1.–30.6.2025
- 3910 Päiväkoti Päivänpaiste/varhaiskasvatuksen esimies Tero Hurskainen
- 3911 Onttolan päiväkoti/varhaiskasvatuksen esimies Tero Hurskainen
- 3912 Ostopalvelut päiväkoti/varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3913 Erillisryhmät/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi 1.1.–30.6.2025
- 3914 Yhteiset menot, päiväkodit/varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3960 Perhepäivähoito/perhepäivähoidon esimies
- 3970 Muu varhaiskasvatus/varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 3980 Esiopetus/varhaiskasvatuksen esimies Katriina Pitkäjärvi 1.1.–30.6.2025

Kustannuspaikat 3900–3911, 3913, 3960 ja 3980 varalla varhaiskasvatuksen päällikkö, varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja

Tulosalue 375 Lukiokoulutus

- 3985 Kontiolahden lukio/rehtori Ilpo Saarelainen, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja

Investointiosa/Irtain omaisuus

- 7206 Kalusto, tietotekniikka/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija
- 7207 Kalusto, perusopetus/kasvatus- ja koulutusjohtaja, varalla opetuspalvelujen erityisasiantuntija
- 7208 Lukion kalusto/rehtori Ilpo Saarelainen, varalla kasvatus- ja koulutusjohtaja
- 7340 Varhaiskasvatus/varhaiskasvatuksen päällikkö, varalla varhaiskasvatuksen asiantuntija ja kasvatus- ja koulutusjohtaja

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää määrätä kasvatus- ja koulutuslautakunnan laskujen hyväksyjät vuodelle 2025 edellä esitetyn mukaisesti.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2024	8
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 44	18.12.2024
------------------------------------	------	------------

## **Perusopetuksen tuntijako lukuvuosisiksi 2025-2026 ja 2026-2027 alkaen**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 44**

362/12.00.00.00/2024

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitettun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa (422/2012) koskevaa asetusta on muutettu. Niin sanotun tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1–2 äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1–2 yhteensä 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3–6 lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3–6 on yhteensä 19. Opetusta on annettava 1. ja 2. lk keskimäärin vähintään 21 tuntia työviikossa sekä 3. lk vähintään 23 tuntia työviikossa.

Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti. Joensuun seudulle aiemmin laadittu yhteinen tuntijako takaa oppilaille tasavertaiset lähtökohdat ja helpottaa oppilaiden siirtymistä kuntien välillä asuinpaikkaa muutettaessa. Seudullinen tuntijako on tehty minimituntiperiaatteella. Opetuksen järjestäjä voi halutessaan resursoida lisää tunteja seudulliseen tuntijakoesitykseen.

Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei lisätä, vaan ainoastaan resursoidaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen. Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksen lisäämisen tarkoituksena on vahvistaa kaikkien oppilaiden oppimisen perustaa luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa.

Tuntijakoasetuksen ja perusopetusasetuksen muutokset tulevat voimaan 1.8.2025.

Esitys Kontiolahden perusopetuksen tuntijaoksi lukuvuosille 2025–2026 ja 2026–2027 alkaen on liitteenä.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä Kontiolahden perusopetuksen tuntijaot lukuvuosille 2025–2026 ja 2026–2027 alkaen liitteen mukaisesti.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---



Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	25.09.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 38	27.11.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 45	18.12.2024

## **Kasvatus- ja koulutustoimen talouden seuranta**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 25.09.2024 § 18**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta on aloittanut toimintansa 1.7.2024. Talousvuoden 2024 aikana sivistyslautakunnalta on siirretty määrärahat kasvatus- ja koulutuslautakunnalle tilanteessa 30.6.2024. Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.8.2024 käsittäen kasvatus- ja koulutusosaston alaisten tulosalueiden määrärahojen tilanteen seuranta-ajalta. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan elokuun toteumaprosentti on 66,7. Lautakuntatasolla vuoden 2024 talousarvion sivistyslautakunnan ja kasvatus- ja koulutuslautakunnan yhteenlaskettu toteuma on seuranta-ajan lopussa ulkoisten erien osalta 66,0 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.8.2024.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.11.2024 § 38**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.10.2024. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan lokakuun toteumaprosentti on 83,3. Lautakuntatasolla toimintakatteen toteuma lokakuun lopussa ulkoisten erien osalta on 82,4 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.10.2024.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2024	10
---------------------------	-------------------	--------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	25.09.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 38	27.11.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 45	18.12.2024

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 45**

259/02.02.02/2024

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–30.11.2024. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan marraskuun toteumaprosentti on 91,7. Lautakuntatasolla toimintakatteen toteuma marraskuun lopussa ulkoisten erien osalta on 89,3 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–30.11.2024.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2024	11
---------------------------	-------------------	--------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 46	18.12.2024
------------------------------------	------	------------

## **Kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2025**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 46**

360/00.00.01.04/2024

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokoukset pidetään kevätkaudella 2025 alustavan suunnitelman mukaisesti seuraavasti: 29.1., 26.2., 26.3., 7.5. ja 28.5.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää merkitä tiedokseen alustavan suunnitelman kasvatus- ja koulutuslautakunnan kokouksista kevätkaudelle 2025.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2024	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 47	18.12.2024
------------------------------------	------	------------

## **Viranhaltijapäätökset**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 47**

Viranhaltijapäätökset 15.11.–9.12.2024

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee tiedokseen viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	5/2024	13
---------------------------	-------------------	--------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 48	18.12.2024
------------------------------------	------	------------

## **Ilmoitusasiat**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.12.2024 § 48**

Opetus- ja kulttuuriministeriö: Päätös 6.11.2024 (VN/29053/2024-OKM-2) Lukiokoulutuksen yksikköhinnat vuodelle 2025.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kasvatus- ja koulutuslautakunnalle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 43, § 45, § 46, § 47, § 48**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 44**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.