

KONTIOLAHDEN LUKION OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA

SISÄLLYS

1.	Opiskeluhuollon keskeiset tavoitteet ja toimintaperiaatteet	2
2.	Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut	3
2.1.	Opiskeluterveydenhuollon palvelut	3
2.2.	Kuraattori- ja psykologipalvelut	4
3.	Yhteisöllinen opiskeluhoito ja sen toimintatavat	5
3.1.	Lukion yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä ja sen toiminta	5
3.2.	Terveysten, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen	6
3.2.1.	Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä	6
3.2.2.	Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa	6
4.	Yksilökohtaisen opiskeluhoitojärjestäminen	7
4.1.	Monialainen asiantuntijaryhmä	7
5.	Yhteistyö opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa	9
5.1.	Opiskelijoiden osallisuus	9
5.2.	Koulun ja huoltajien välinen yhteistyö	9
6.	Opiskeluhoitosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen	11
7.	Liitteet	12



1. Opiskeluhuollon keskeiset tavoitteet ja toimintaperiaatteet

Opiskeluhuollosta ja siihen liittyvistä suunnitelmista säädetään oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa (1287/2013). Opiskeluhuollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten tulee laatia oppilaitoskohtainen opiskeluhuolto-suunnitelma, jossa tulee olla kuvattuna seuraavat asiat:

- Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhuoltopalvelut
- Yhteisöllinen opiskeluhuolto ja sen toimintatavat
- Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestäminen
- Yhteistyö opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa
- Opiskeluhuoltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Tässä opiskeluhuoltosuunnitelmassa kuvataan Kontiolahden lukion opiskeluhuoltoa edellä mainittujen osa-alueiden mukaisesti.

Kontiolahden lukion keskeisenä opiskeluhuollon tavoitteena on oppilas- opiskeluhuoltolain mukaisesti edistää:

- 1) opiskelijoiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia sekä osallisuutta ja ehkäistä ongelmien syntymistä sekä
- 2) oppilaitosyhteisön ja opiskeluympäristön hyvinvointia, terveellisyttä ja turvallisuutta, esteettömyyttä, yhteisöllistä toimintaa sekä kodin ja koulun välistä yhteistyötä.

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan opiskelijan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa oppilaitosyhteisössä. Opiskeluhuollon tehtävänä on turvata opiskelijoiden tarvitsema opiskelijahuoltopalvelujen yhdenvertainen saatavuus ja laatu. Opiskeluhuolto on tärkeä osa lukion perustoimintaa ja liittyy läheisesti koulun kasvatusta ja opetus-tehtävään.

Opiskeluhuoltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä ja koko kouluyhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhuoltona. Tämän lisäksi opiskelijoilla on lakisääteinen oikeus yksilökohtaiseen opiskeluhuoltoon. Opiskelijalla on oikeus saada maksutta sellainen opiskeluhuolto, jota opetukseen osallistuminen edellyttää lukuun ottamatta yli 18-vuotiaiden opiskelijoiden sairaanhoidolliset lääkäripalvelut. Siunsote vastaa ja tuottaa opiskeluhuoltopalvelut.

Kontiolahden lukion opiskeluhuoltotyön toimintaperiaatteena on opiskelijan edun ja kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin ensisijaisuuden huomiointi. Opiskeluhuoltoa toteutetaan monialaisena yhteistyönä eri ammattikuntien välillä varmistaen opiskelijan saamat laaja-alaiset ja kohdennetut palvelut. Keskeisinä opiskeluhuoltotyötä ohjaavina arvoina ovat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen opiskelijaan ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen.



2. Opiskeluhuollon kokonaistarve ja käytettävissä olevat opiskeluhoitopalvelut

Kontiolahden lukion opiskeluhuollon tavoitteena on edistää opiskelijoiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia ja huolehtia oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista sekä opiskeluympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta. Opiskeluhoitoa toteutetaan oppilas- ja opiskeluhoitolain mukaisesti sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena opiskeluhoitona.

Kontiolahden lukiossa opiskelee noin 200 opiskelijaa. Valtaosa lukion opiskelijoista on suorittanut peruskoulun Kontiolahdessa. Opiskelijoiden terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta edistävien ja ylläpitävien toimien lisäksi useat nuoret tarvitsevat tukea opintojensa saattamiseksi loppuun. Tuen tarve voi aiheutua tilapäisestä jälkeen jäämisestä opinnoissa, oppimisvaikeuksista tai opiskelun edellytysten heikentymisestä. Osalla opiskelijoista saattaa olla psyykkiseen vointiin, sosiaalisiin tilanteisiin tai elämäntilanteeseen ja arjen hallintaan liittyviä ongelmia, joista selviytyäkseen opiskelija tarvitsee tukea.

Lukiolaisten käytettävissä olevia opiskeluhoitopalveluita ovat opiskeluterveydenhuolto- sekä kuraattori- ja psykologipalvelut. Opiskeluhoollon opiskeluterveydenhuollon sekä kuraattori- ja psykologipalvelujen ammattiryhmien toimenkuvat sisältävät sekä yhteisöllistä että yksilökohtaista työtä. Opiskeluhoollon työntekijät tekevät monialaista yhteistyötä lukion sisällä sekä ulkopuolella. Lukion ulkopuolella opiskeluhoollon toimijat tekevät yhteistyötä sekä yhteisölliseen että yksilölliseen opiskeluhoitoon liittyen erilaisten nuorille ja heidän perheilleen palveluita tarjoavien tahojen kanssa (esimerkiksi Kontiolahden kunnan nuorisopalvelut, Luotsi työllisyyspalvelut, etsivä nuorisotyö, nuorten palvelukeskus, nuorisopsykiatrian poliklinikka, mielenterveys- ja päihdepalvelut (Mieli-yksikkö) sekä sosiaalipalvelut). Lisäksi opiskeluhoollon työntekijät osallistuvat opiskeluhoollon kehittämiseen, arviointiin ja seurantaan.

2.1. Opiskeluterveydenhuollon palvelut

Opiskeluterveydenhuolto on lakisääteistä palvelua, johon sisältyy opiskelijoiden terveyden, hyvinvoinnin ja opiskelukyvyn seuranta ja edistäminen sekä sairauksia ehkäisevä toiminta. Siihen sisältyy myös terveyden- ja sairaanhoidtopalvelut mukaan lukien mielenterveys- ja päihdetyö, seksuaaliterveyden edistäminen sekä suun terveydenhuollon palvelut. Opiskeluterveydenhuollossa kartoitetaan opiskelijan tuen ja/tai tutkimusten tarvetta sekä tarvittaessa ohjataan tutkimuksiin ja hoitoon. Tavoitteena on mahdollisimman varhainen tunnistaminen. Opiskeluterveydenhuoltoon sisältyy myös opiskeluympäristön terveellisyyden, turvallisuuden ja opiskeluyhteisön hyvinvoinnin turvaaminen ja parantaminen yhdessä muun opiskeluhoollon kanssa.

Opiskeluterveydenhuolto on maksutonta alle 18-vuotiaille. Tämän jälkeen osa maksuista määräytyy asiakasmaksulain mukaisesti. Ehkäisevät palvelut, kuten esimerkiksi terveystarkastukset ovat kaikille maksuttomia.

Terveystarkastuksissa arvioidaan opiskelijan fyysistä ja psyykkistä terveydentilaa sekä psykososiaalista hyvinvointia sekä pyritään löytämään mahdolliset sairaudet sekä terveyttä ja hyvinvointia uhkaavat haasteet mahdollisimman varhain. Myös rokotustietojen ajantasaisuus tarkistetaan ja tarvittaessa puutteellista rokotussuojaa voidaan täydentää kansainvälisen rokotusohjelman mukaiseksi.



Lukio-opintojen aikana terveystarkastusta tarjotaan ensimmäisen lukuvuoden aikana. Kutsuntaikäisille terveydenhoitajan ja myöhemmin lääkärin tarkastus toteutetaan toisen lukuvuoden aikana. Kutsuntatarkastus on pakollinen kutsuntaikäisille miespuolisille opiskelijoille.

Yhteyttä terveydenhoitajaan voi ottaa opiskelija itse, mutta myös huoltaja voi olla yhteydessä. Yhteydenotto voi tapahtua puhelimitse (013 330 5618) tai Siunsoten digitaalisten palveluiden kautta. Siunsoten digipalveluissa koulu- ja opiskeluterveydenhuollolla on käytössä kaksi eri viestintäkanavaa; kiireetön asiointikanava terveyteen liittyvien asioiden hoitoon omalle terveydenhoitajalle sekä reaaliaikainen chat-palvelu tunnistauneena tai nimetömmästi keskusteluun terveydenhoitajan kanssa. Koulujen ylläpitämään Wilma-järjestelmää ei voi enää käyttää tietosuojasyistä terveysasioiden hoitamiseen.

Opiskelijat voivat hakeutua terveydenhoitajien avoimelle vastaanotolle ilman ajanvarausta päivittäin klo 10.30–11.30 välisenä aikana. Muuten käynnit terveydenhoitajan luona ainoastaan ajanvarauksella. Terveydenhoitaja on tavattavissa koululla kolmena päivänä viikossa. Terveydenhoitajan työtilat sijaitsevat G-siivessä, G3-oven takana. Käynti vastaanotolle ulkokautta.

2.2. Kuraattori- ja psykologipalvelut

Opiskelijalla on oikeus saada tapaaminen kuraattorin tai psykologin kanssa seitsemän koulupäivän sisällä ja kiireellisissä asioissa samana tai seuraavana päivänä. Kiireellisyysarvion tekevät kuraattori ja psykologi saamiensa tietojen pohjalta. Psykologi- ja kuraattoripalveluilla tarkoitetaan opiskeluhoillon psykologin ja kuraattorin opiskelijalle antamaa tukea ja ohjausta. Kuraattori- ja psykologipalveluja toteutetaan opiskelijan tilanteen mukaan ja hänen kanssaan sopien yhteistyössä huoltajien tai muiden läheisten kanssa. Kuraattori ja psykologi tekevät opiskelijan luvalla yksittäisten opiskelijoiden asioissa yhteistyötä opettajien ja muiden verkostossa toimivien tahojen kanssa. Tuen tarvetta arvioidaan ja tukitoimia suunnitellaan yhteistyössä huoltajien sekä lukion muun henkilöstön kanssa.

Koulukuraattori tukee opiskelijaa kokonaisvaltaisesti. Hän tarjoaa keskusteluapua ongelmissa ja auttaa löytämään vaihtoehtoja ongelmien ratkaisuun. Aiheet voivat liittyä muun muassa koulumotivaatioon, arjen haasteisiin, ihmissuhteisiin, mielialahaasteisiin, päihteisiin, talouteen ja työllistymiseen liittyen. Kuraattori tukee, ohjaa ja antaa neuvontaa opiskelijalle sekä hänen lähipiirilleen. Kuraattori antaa myös konsultaatioapua lukiossa työskenteleville. Kuraattori ohjaa tarpeenmukaisesti muiden palveluiden piiriin. Tiivis ja monialainen yhteistyö on tärkeää opiskelijan lähipiiriin, lukion henkilöstön, opiskeluhoillon ja muiden yhteistyötahojen kanssa. *Lukuvuonna 2026–2027 kuraattori on tavattavissa 2pv/viikossa, mikä vastaa oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa säädettyä mitoitusta (670 opiskelijaa/ 1 htv, Kontiolahden lukio 200 opiskelijaa/ 0,3 htv).*

Psykologi toimii lukiolaisten tukena esim. opiskelun ongelmakohtiin, oppimisvaikeuksiin, elämäntilanteeseen, nuoruus- ja aikuisiän nivelvaiheeseen, ihmissuhteisiin, mielenterveyteen ja tulevaisuuden suunnitteluun/itsenäistymiseen liittyvissä tilanteissa. Psykologi tarjoaa lukiolaisille ohjauskeskusteluja ja ohjaa tarvittaessa psykoterapiatarpeen arvioon. Tarvittaessa psykologin kautta toteutuvat myös psykologiset tutkimukset esim. oppimisvaikeusasioissa. Psykologi voi myös ohjata jatkotutkimuksiin erikoissairaanhoidon tai nuorisopalvelukeskukseen sekä voi konsultoida psykiatria. Opiskelijan antamalla luvalla psykologi voi tehdä yhteistyötä opettajien, vanhempien, terveydenhoitajan ja koulukuraattorin kanssa. Opiskelija voi varata ajan suoraan psykologilta. Käynnit ovat luottamuksellisia. *Lukuvuonna 2026–2027 psykologi on tavattavissa 2 päivänä viikossa, mikä vastaa oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa säädettyä mitoitusta (780 opiskelijaa/ 1 htv, Kontiolahden lukio 200 opiskelijaa/ 0,26 htv).*



3. Yhteisöllinen opiskeluhoolto ja sen toimintatavat

Yhteisöllisellä opiskeluhoollolla tarkoitetaan lukion toimintakulttuuria ja toimia, joilla edistetään opiskelijoiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä. Yhteisöllinen opiskeluhoolto on ennaltaehkäisevää toimintaa, jonka lähtökohtana ovat lukion toimintakulttuurin periaatteet: yhteisöllisyys, suvaitsevaisuus, turvallisuus, avoimuus, itsensä ja toisten kunnioittaminen ja yhdessä tekeminen. Yhteisöllisen opiskeluhoillon toteuttamiseen osallistuu koko lukion henkilöstö ja sitä kautta vastuu kouluyhteisön turvallisuudesta ja muusta hyvinvoinnista on kaikilla kouluyhteisössä työskentelevillä.

Yhteisöllisyyttä ja turvallisuutta lukiossa vahvistaa hyvä informaation kulku: jokainen tietää, mitä lukiossa on meneillään ja miten toimitaan. Käytännön asioista tiedotetaan koulun kotisivuilla, keskusradion kautta kuulutuksilla ja luokissa tuntien yhteydessä tai erillisissä ryhmänohjaustuokioissa kertoen. Tärkeä viestien välittäjä opettajan, opiskelijan ja huoltajan välillä on hallinto-ohjelma Wilma, jonka käyttöön ohjataan niin opiskelijat kuin heidän huoltajansa heti nuoren aloittaessa lukio-opinnot. Lukio-opintojen alkaessa opiskelijat saavat myös opinto-oppaan.

Opiskelija ja huoltaja voivat pitää yhteyttä koulun henkilökuntaan, esim. rehtoriin, opettajiin, opinto-ohjaajaan, erityisopettajaan, kuraattoriin, psykologiin, terveydenhoitajaan, myös puhelimitse tai koulussa keskustellen. Ryhmän-ohjaaja vastaa osaltaan hyvästä informaation kulusta ryhmälleen ja opiskelijoidensa huoltajille.

Lukion hyvää yhteishenkeä ylläpitävät arkisen vuorovaikutuksen lisäksi erilaiset yhteiset tapahtumat ja juhlat, joita opettajat ja opiskelijat valmistelevat yhdessä. Tutor- ja opiskelijakuntatoiminta edistävät yhdessä tekemistä, vastuun kantamista ja opettavat yhteisiin asioihin vaikuttamista.

3.1. Lukion yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä ja sen toiminta

Lukiossa toimii lukion rehtorin johtama yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä, jonka tehtävänä vastata lukion opiskeluhoillon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmän keskeinen tehtävä on oppilaitosyhteisön terveellisyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen sekä muun yhteisöllisen opiskeluhoillon toteuttaminen ja kehittäminen. Ryhmä hyödyntää kehittämistyössään esim. koulu- ja opiskelijaryhmäkohtaisia selvityksiä ja valtakunnallisten terveystutkimusten tuloksia. Ryhmään kuuluvat rehtorin lisäksi opinto-ohjaaja, terveydenhoitaja, psykologi, kuraattori, erityisopettaja, etsivä nuorisotyö ja vararehtori. Tarpeen mukaan, mutta vähintään kerran vuodessa kutsutaan lisäksi henkilökunnan muita edustajia. Mukaan voidaan kutsua myös erilaisten sidosryhmien edustajia (esim. Ohjaamon tai sosiaalitoimen työntekijöitä). Huoltajien mielipiteitä kuullaan ja otetaan huomioon erilaisten huoltajakyselyiden avulla. Opiskelijoiden edustajana ryhmässä toimii opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja kerran lukuvuodessa tai tarvittaessa useammin.

Ryhmä kokoontuu lukuvuoden aikana tarpeen mukaan mutta vähintään kaksi kertaa lukukauden aikana. Kokouksissa toimii puheenjohtajana lukion rehtori. Rehtori laatii yhteisöllisen opiskeluhooltoryhmän kokoukseen esityslistan, joka toimitetaan etukäteen ryhmän jäsenille. Esityslista muodostuu puheenjohtajan, yhteisöllisen opiskeluhooltoryhmän jäsenten, opiskelijoiden, huoltajien, lukion henkilöstön tai muun tahon (esim. nuorisotoimi) esille tuomista asioista tai lukion ajankohtaisista teemoista. Kokouksista laaditaan muistio, joka on julkinen opiskelijoille, huoltajille sekä lukion henkilöstölle.



3.2. Terveiden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen

3.2.1. Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Kontiolahden lukion opetussuunnitelmaan 2021 kuuluu liitteenä erillinen suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Tässä erillisessä suunnitelmassa kuvataan pääosin seuraavia keskeisiä asioita:

Lukiossa pyrimme edistämään lukioyhteisön henkistä ja fyysistä viihtyvyyttä sekä tukemaan moniarvoisuutta ja opiskelijoiden persoonallisuuden kasvua (lukion järjestyssäännöt 4§). Tavoitteena on taata jokaiselle opiskelijalle turvallinen opiskeluympäristö, joka tukee hänen henkistä ja fyysistä kasvuaan ja jossa ei esiinny kiusaamista eikä häirintää.

Kiusaamisella tarkoitetaan toisen henkilön tahallista fyysistä tai henkistä loukkaamista. Kiusaamisen muotoja voivat olla esimerkiksi sanaton tai sanallinen kiusaaminen, ryhmästä pois jättäminen, fyysinen kiusaaminen, väkivalta ja nettikiusaaminen. Seksuaalinen häirintä voi olla sanallista tai fyysistä.

Kiusaamisen ehkäiseminen kuuluu kiinteästi ryhmänohjaukseen sekä opinto-ohjaukseen, joissa pyritään lisäämään opiskelijoiden tietoutta kiusaamisen eri muodoista sekä siitä, että kaikenlainen kiusaaminen ja häirintä ovat oppilaitoksessa kiellettyä. Kiusaamista pyritään myös ennaltaehkäisemään edistämällä lukioyhteisön ryhmähenkeä erilaisten tapahtumien (mm. ryhmäytyminen, gaala, yökoulu) avulla.

Mahdollisiin kiusaamis- tai häirintätilanteisiin puuttuminen on jokaisen opettajan velvollisuus. Opiskelijoita rohkaistaan tuomaan ryhmänohjaajan tai muun opettajan tietoon häiritseväksi kokemansa puheet tai teot. Myös tutoropiskelijat voivat toimia kiusatun vertaistukena ja tuoda tilanteita opettajien tietoon. Kiusaamis- tai häirintätilanteen selvittelyyn voivat osallistua tarpeen mukaan ryhmänohjaaja, muu opettaja, rehtori, kuraattori tai psykologi yhteistyössä opiskelijan ja hänen huoltajansa kanssa. Tarvittaessa kiusattu opiskelija voidaan ohjata ulkopuolisen tuen piiriin. Jos kiusaaja on rikkonut lakia, on tehtävä ilmoitus poliisille. Ilmoituksen voi tehdä oppilaitoksen edustaja, kiusattu opiskelija tai hänen huoltajansa.

Kiusaamisen ja häirinnän esiintymistä kartoitetaan mm. kouluterveyskyselyllä sekä opiskelijapalautekyselyllä.

Suunnitelmia kiusaamisen ja häirinnän ehkäisemiseksi käydään läpi opiskelijoiden kanssa ryhmänohjauksessa. Henkilökunnalle saatetaan suunnitelmat tiedoksi, erityisesti uusien työntekijöiden perehdytyksessä.

3.2.2. Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Lukiolla on erillinen kriisisuunnitelma ja kriisitoimintaohjeistus, kuten myös pelastussuunnitelma, joiden pohjalta toimitaan erilaisissa uhka- ja vaaratilanteissa. Suunnitelmat ovat sähköisessä muodossa lukion verkkokansiossa.

Uhka- ja vaaratilanteita käydään läpi henkilökunnan ja opiskelijoiden kanssa turvallisuuskävelyillä ja ryhmänohjaustuokioilla.

Vakavissa kriisitilanteissa tukeudutaan Siun Soten kriisiryhmään. Yhteyshenkilönä toimii psykologi Minna Eskelinen, johon rehtori ottaa yhteyttä koulun tarvitessa kriisiapua.

Kontiolahden lukiolla on erillinen kriisisuunnitelma, joka kuuluu liitteenä myös lukion opetussuunnitelmaan 2021.



4. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon järjestäminen

Opiskelijoilla on oikeus yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon, jota ovat terveydenhuollon palvelut, opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä monialainen yksilökohtainen opiskeluhoolto. Opiskelija ja/tai hänen huoltajansa voivat ottaa suoraan yhteyttä terveydenhoitajaan, psykologiin tai kuraattoriin. Ryhmänohjaaja opiskelijan lähihohjaajana seuraa ryhmänsä opiskelijoiden edistymistä opinnoissa ja havaitessaan opiskelussa vaikeuksia (esimerkiksi poissaoloja), keskustele havainnoistaan opiskelijan kanssa. Opiskelijan luvalla tai yhdessä hänen kanssaan hän ottaa yhteyttä edellä mainittuihin asiantuntijatahoihin tilanteen selvittämiseksi ja tarpeellisten palvelujen järjestämiseksi.

Samoin jos kuka tahansa opettaja huomaa yksilökohtaisen opiskeluhoollon tarvetta, hän keskustele havainnoistaan opiskelijan kanssa ja opiskelijan luvalla käynnistää yksilökohtaisen opiskelijahuollon toimenpiteet opiskelijan tukemiseksi. Oppilaitoksen henkilökunta voi konsultoida opiskeluhoollon henkilökuntaa yksittäisen opiskelijan asioissa myös ilman opiskelijan lupaa, jolloin konsultointi tapahtuu nimettömänä.

4.1. Monialainen asiantuntijaryhmä

Yksittäisen opiskelijan tai tietyn opiskelijaryhmän tuen tarpeen selvittämiseen ja opiskeluhoolltopalvelujen järjestämiseen liittyvät asiat käsitellään yksilökohtaisesti koottavassa monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia opiskeluhoollon yhteistyötahoja tai opiskelijan läheisiä. Ryhmän jäsenillä on lisäksi oikeus pyytää neuvoa opiskelijan asiassa tarpeellisiksi katsomiltaan asiantuntijoilta.

Yksilökohtaiseen asiantuntijaryhmään voidaan nimetä asiantuntijoita jäseneksi vain opiskelijan, tai, ellei hänellä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, hänen huoltajansa suostumuksella. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön. Ryhmän kokoa se opiskeluhoollon tai oppilaitoksen henkilökunnan edustaja, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu.

Opiskelijan tai huoltajan suostumus pyydetään aina yksilöidyllä kirjallisella suostumuksella. Suostumus voidaan pyytää suullisesti siinä vaiheessa, kun aletaan koota yksilökohtaista asiantuntijaryhmää ja nimetä sen jäseniä. Suullinen suostumus vahvistetaan kirjallisesti ensimmäisellä kokoontumiskerralla. Jos asiantuntijaryhmän kokoonpanoon tulee myöhemmin muutoksia, tehdään niistä merkintä lomakkeeseen. Suostumuslomake arkistoidaan lukion kassakaappiin.

Yksilökohtaisen opiskeluhoollon asioissa voidaan nimettömänä aina ja nimellä opiskelijan suostumuksella konsultoida lukion opinto-ohjaajaa opintoihin ja ohjaukseen liittyvissä asioissa. Myös jatko-opintoihin liittyvissä asioissa voidaan konsultoida opinto-ohjaajaa. Opinto-ohjaajaa suositellaan kutsuttavaksi yksilökohtaiseen asiantuntijaryhmään, mikäli opiskelijan opiskelutahtia tai kurssisuunnitelmia on syytä muuttaa merkittävästi.

Yksittäistä opiskelijaa koskevan asian käsittelystä yksilökohtaisessa asiantuntijaryhmässä laaditaan opiskeluhoolltokertomus. Opiskeluhoolltokertomus kirjataan hallinto-ohjelma Wilmaan. Asiantuntijaryhmän nimeävä vastuuhenkilö kirjaa opiskeluhoolltokertomukseen yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot. Opiskeluhoolltokertomus laaditaan jatkuvaan muotoon aikajärjestyksessä ja siihen kirjataan seuraavat asiat:

- opiskelijan henkilötiedot



- asian aihe ja vireillepanija
- opiskelijan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet
- tiedot asian käsittelystä opiskeluhoitoryhmän kokouksessa, kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa, kokouksessa tehdyt päätökset, päätösten toteuttamissuunnitelma sekä toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot
- toteutetut toimenpiteet
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa.

Yksittäistä opiskelijaa koskevat opiskeluhoitorekisteriin tallennetut tiedot ovat salassa pidettäviä. Monialainen asiantuntijaryhmä määrittelee yhteistyössä opiskelijan (tarvittaessa myös huoltajan kanssa), kenellä on oikeus nähdä opiskeluhoitokertomuksen asiakirjat ja miltä osin, jos lupa ryhmän ulkopuoliselle henkilölle annetaan. Opiskeluhoitorekisterin vastuuhenkilönä lukiossa toimii lukion rehtori.



5. Yhteistyö opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa

5.1. Opiskelijoiden osallisuus

Opiskelijakunnan edustajana opiskelijakunnan hallituksen jäsen osallistuu yhteisöllisen opiskelijahuollon tapaami-
siin vähintään kerran lukukaudessa toiminnan suunnittelun ja arvioinnin osalta. Lisäksi opiskelijoiden mielipiteitä
huomioidaan erilaisten kyselyiden ja esim. tutoreiden palautelaatikon vastausten perusteella. Opiskelijat osallistu-
vat aktiivisesti koulun tapahtumien ja juhlien ym. järjestämiseen.

Yksilöllisessä opiskelijahuollossa opiskelija suunnittelee aktiivisesti omia opintojaan ja tarvitsemaansa tukea yh-
dessä nimeämiensä opiskeluhoollon henkilöiden kanssa.

5.2. Koulun ja huoltajien välinen yhteistyö

Perusasteelta lukioon siirryttäessä opetusjärjestelyt, yhteistyömuodot sekä yhteistyökumppanit muuttuvat. Lukio-
laissa ja opetussuunnitelman perusteissa määritellään periaatteet kodin ja koulun yhteistyölle. Yhteistyöllä pyri-
tään tukemaan opiskelijan tasapainoista kasvua, kehitystä ja oppimista. Vuorovaikutus edellyttää osapuolten kes-
kinäistä luottamusta, tasavertaisuutta ja toistensa kunnioittamista. Hyvällä yhteistyöllä turvataan tarvittavien tuki-
toimien aloitus mahdollisimman varhain. Luottamuksellinen nivelvaiheen tiedonsiirto ja keskustelu nuoresta on
ensiarvoisen tärkeää, jotta lukiossa voidaan saumattomasti jatkaa nuoren tukemista.

Yhteistyömuotoja lukion ja opiskelijoiden huoltajien välillä ovat:

- Vanhempainillat
 - Lukiossa järjestetään jokaiselle vuosiluokalle vanhempainiltoja, joissa tiedotetaan tärkeistä ja ajan-
kohtaisista lukio-opiskeluun liittyvistä asioista.
 - Lukion aloittavien opiskelijoiden vanhemmille vanhempainilta pyritään järjestämään mahdollisim-
man varhain, jotta pystytään tiedottamaan lukio-opiskelusta ja lukion käytännöistä.
 - Vanhempainiltojen ryhmäkohtaisessa osuudessa huoltajilla on mahdollisuus tavata ryhmänohjaaja
sekä muuta koulun henkilökuntaa.
- Opettajien arjen yhteistyö kodin kanssa: sähköpostit, puhelut, Wilma; viestit, tiedotteet, poissaolojen seu-
ranta, tuen antaminen jne.
- Jaksoarvioinnit jokaisen jakson päättyessä
- Etenemisen arvioinnit 4. jakson jälkeen
- Yksilökohtaisen monialaisen asiantuntijaryhmän kokoukset
- Koulun tapahtumat, joihin huoltajat voivat osallistua
- Opinto-opas
- Koulun kotisivut



- Huoltaja- ja opiskelijakyselyt, jotka toteutetaan Wilma-kyselynä ja joihin vastaamiseen opastetaan 5. jakson aikana

Kasvatukseen, hyvinvointiin tai oppimiseen liittyvissä pulmatilanteissa yhteistyö huoltajien kanssa tiivistyy. Aineenopettaja, ryhmänohjaaja, opinto-ohjaaja tai rehtori neuvottelee nuoren kanssa erilaisista oppimiseen liittyvien tukitoimien mahdollisuuksista. Kotiin otetaan yhteyttä esimerkiksi puhelimitse tai Wilman kautta. Opiskelijan asioihin liittyen perustetaan yksilökohtainen moniammatillinen opiskelijahuoltoryhmä ja tarvittaessa järjestetään tapaaminen opiskelijan, huoltajien ja muiden tahojen kanssa.

Mikäli kyse on oppimisvaikeudesta, joka oikeuttaa erityisjärjestelyihin tai arvosanan korotukseen ylioppilaskirjoituksissa, niin yhteistyössä opiskelijan ja huoltajien kanssa tehdään tarvittavat hakemukset ylioppilastutkintolautakunnalle. Koulun kautta on mahdollisuus saada erityisopettajan lausunto. Erityisjärjestelyjä varten tarvittavia asiantuntijalausuntoja ohjataan hakemaan ulkopuolisilta yhteistyötahoilta.

Huoltajien tulee huolehtia nuoren säännöllisestä koulunkäynnistä. Poissaoloista voi saada tiedon Wilma-liitymästä tai ryhmänohjaajalta. Huoltajan tulee tiedottaa poissaolosyistä ja hyväksyä nuorensa poissaolot viimeistään jaksotodistuksen yhteydessä allekirjoitettavalla poissaoloselvityksellä. Vapautus koulussa käymisestä myönnetään vain pakottavasta syystä ja lupaa tulee pyytää hyvissä ajoin varmistaen, että korvaava opiskelu onnistuu.



6. Opiskeluhooltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Opiskeluhooltosuunnitelman laatimisesta ja päivittämisestä vastaa lukion yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä. Opiskeluhooltosuunnitelman päivitys tehdään opiskeluhooltoryhmän ja opettajakunnan toimesta ja suunnitelman laadinnassa, päivittämisessä ja siitä tiedottamisessa kuullaan opiskelijayhteisöä sekä huoltajia.

Opiskeluhooltoä kehittettäessä hyödynnetään opiskeluhoollissa muodostunutta tietoa sekä huoltajilta ja erityisesti opiskelijoilta saatavaa tietoa. Olennainen osa seurantaä on opettajien ja muun henkilökunnan jokapäiväinen muun työn ohessa tekemä havainnointi ja opiskelijoiden olojen seuraaminen.

Ryhmänohjaaja toteuttaa lukioon tuleville opiskelijoille opintojen alussa tulohaastattelun. Opiskelijoiden omaa käsitystä hyvinvoinnistaan ja heidän saamistaan palveluista seurataan vuosittain keväällä toteutettavilla opiskelijakyselyillä, samoin kuin terveydenhoitajan terveystarkastusten yhteydessä tekemillä kyselyillä. Huoltajakyselyt antavat huoltajien näkemyksen nuorten hyvinvoinnista. Laajempaa näkemystä opiskelijoiden hyvinvoinnista, hyvinvoinnissa tapahtuneista muutoksista ja käytössä olevista opiskeluhoollon palveluista saadaan THL:n joka toinen vuosi suorittaman nuorison kouluterveyskyselyn avulla.

Opiskeluhooltoryhmä asettaa vuosittain tavoitteet opiskeluhoollon parantamiseksi. Lisäksi se tarkastelee kyselyiden tilannetta ja henkilökunnan havaintoja, ja näiden perusteella etsii parannuksia korjausta vaativiin kohteisiin. Lukuvuoden lopussa ryhmä tekee arvioinnin opiskeluhoollon toteutumisesta.



7. Liitteet

Liite 1: SUOSTUMUS OPISKELIJAA KOSKEVAN OPISKELUHUOLTOASIAN KÄSITTELYYN

Liite 2: SUOSTUMUS OPISKELUHUOLTOASIAN KÄSITTELYYN PALAVERISSA

Liite 3: OPISKELUHUOLTOKERTOMUS



SUOSTUMUS OPISKELIJAA KOSKEVAN OPISKELUHUOLTOASIAN KÄSITTELYYN

OPISKELIJA: _____

SYNTYMÄÄIKA: _____

ASIA:

ASIAA SAAVAT KÄSITELLÄ:

- ☐ rehtori
- ☐ opinto-ohjaaja
- ☐ ryhmänohjaaja
- ☐ aineenopettaja, kuka:
- ☐ erityisopettaja
- ☐ terveydenhoitaja
- ☐ koulukuraattori
- ☐ koulupsykologi
- ☐ lääkäri
- ☐ nuorisotyöntekijä
- ☐ muu asiantuntija, kuka:
- ☐ huoltajat
- ☐ muu henkilö, kuka:

Kontiolahdessa ____ / ____ 20 ____

suostumuksen antaja



SUOSTUMUS OPISKELUHUOLTOASIAN KÄSITTELYYN PALAVERISSA ____/____20__

OPISKELIJA: _____

SYNTYMÄAIKA: _____

ASIA: _____

LÄSNÄ ASIAN KÄSITTELYSSÄ SAAVAT OLLA:

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ rehtori | ☐ opinto-ohjaaja | ☐ ryhmänohjaaja |
| ☐ aineenopettaja, kuka: | ☐ erityisopettaja | ☐ terveydenhoitaja |
| ☐ koulukuraattori | ☐ koulupsykologi | ☐ lääkäri |
| ☐ nuorisotyöntekijä | ☐ muu asiantuntija, kuka: | |
| ☐ huoltajat | ☐ muu henkilö, kuka: | |

KÄSITELLYSTÄ ASIASTA SAA TIEDOTTAA:

- | | | |
|---|---|---|
| ☐ rehtorille | ☐ opinto-ohjaajalle | ☐ ryhmänohjaajalle |
| ☐ aineenopettajalle, kenelle: | | ☐ erityisopettajalle |
| ☐ terveydenhoitajalle | ☐ koulukuraattorille | ☐ koulupsykologille |
| ☐ lääkärille | ☐ nuorisotyöntekijälle | |
| ☐ muulle asiantuntijalle, kenelle: | | ☐ huoltajille |
| ☐ muulle henkilölle, kenelle: | | |

Kontiolahdessa ____ / ____ 20 ____

suostumuksen antaja



OPISKELUHUOLTOKERTOMUS

Nimi:

Hlötunnus:

Osoite:

Kotikunta:

Puh:

Alle 18-v. huoltaja:

osoite:

puh:

Aihe:

Vireillepanija:

Käsittelyssä mukana:

Esille tulleet asiat:

Päätökset/toteuttajat:

Seuranta:

Toteutuneet toimenpiteet:

Kontiolahdessa ____/____ 20____

