

Päätoiminen tuntiopettaja ajalle 11.8.2026-31.7.2027, erityisopetus ja luokanopetus Lehmon koulu

3/01.01.02/2026

Selostus asiasta Lehmon kouluun tarvitaan tuntiopettaja ajalle 11.8.2026-31.7.2027 hoitamaan viranhaltijoiden opetusvelvollisuuden yli jäävät tunnit laaja-alaisessa erityisopetuksessa ja luokanopetuksessa. KM (LO ja EO) Tiina Lindblad toimi luokanopettajan sijaisena Lehmon koulussa lukuvuoden 2025–2026. Tiina Lindblad on kelpoinen ja on ilmaissut suostumuksensa tuntiopettajan tehtävään.

Toimivallan peruste Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 865/2005 Kontiolahden kunnan hallintosääntö 37 §

Päätös Valitsen KM Tiina Lindbladin Lehmon koulun päätoimisen tuntiopettajan tehtävään ajalle 11.8.2026-31.7.2027.

Allekirjoitus

Auli Pulkki
Rehtori / Lehmon koulu

**** Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti ****

Nähtävänäpito Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 10.06.2026.

Tiedoksianto Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 10.06.2026.

Asianosainen: Tiina Lindblad

Tiedoksiantaja: koulusihteeri Taimi Pakarinen

Muu jakelu: Annastiina Säkkinen, opetuspalveluiden erityisasiantuntija

Yhteystiedot: Kontiolahden kunta
Keskuskatu 8
81100 Kontiolahti
p. 013 7341
kirjaamo@kontiolahti.fi
etunimi.sukunimi@kontiolahti.fi
www.kontiolahti.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.