

Hallintokoordinaattorin viransijaisuuden hoitaminen ajalla 25.9.2026 - 23.8.2027

3/01.01.02/2026

Selostus asiasta

Kasvatus- ja koulutusosaston hallintokoordinaattori on virkavapaalla 9.10.2026-23.8.2027. Hänen tehtäviensä hoitamiseksi tarvitaan viransijainen, joka palkataan perehdyttämisen vuoksi 25.9.2026 alkaen.

Virkaan valittavalta henkilöltä edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja työkokemuksen tai koulutuksen kautta hankittua osaamista hallinnollisista tehtävistä. Työ edellyttää organisointikykyä, oma-aloitteisuutta ja hyviä työyhteisötaitoja, sekä tietoteknisten työkalujen sujuvaa hallintaa ja uusien ohjelmien nopeaa käyttöönottoa. Työssä vaaditaan hyvää suullista ja kirjallista viestintätaitoa, yhteistyö- ja toimeenpanokykyä, innovatiivista ja vuorovaikutteista työtettä sekä joustavuutta ja määrätietoisuutta. Valittavalta edellytetään myös hyviä sosiaalisia taitoja ja kykyä toimia erilaisten sidosryhmien kanssa.

Eduksi viransijaisuuden hoidossa katsotaan kokemus esihenkilötehtävistä, yleisesti monipuolinen hallinnollisten tehtävien tuntemus sekä kunnallisten virka- ja työehtosopimusten (KVTES ja OVTES) osaaminen.

Ansioksi katsotaan kokemus taloussuunnitteluun liittyvän budjetoinnin, talouden seurannan ja raportoinnin työtehtävistä, sekä rekrytointiin ja palvelussuhteiden hoitoon liittyvistä tehtävistä.

Hallintokoordinaattorin viransijaisuus on ollut haettavana 27.5. - 10.6.2026. Määräajassa tehtävää haki kaksikymmentäviisi (25) henkilöä, joista haastateltiin neljä henkilöä. Haastattelijoina toimivat kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, henkilöstösuunnittelija Elise Sajo sekä hallintokoordinaattori Heidi Nikkola. Haastattelut järjestettiin 16.6.2026.

Haastattelijat esittävät ansiovertailun perusteella yksimielisesti, että virkaan valitaan tradenomi Johanna Lukkarinen. Hän täyttää viralle asetetut kelpoisuusvaatimukset ja hakuilmoituksessa mainitut edellytykset. Hakemusasiakirjoihin ja haastatteluun perustuvan ansiovertailun ja kokonaisarviointin perusteella Johanna Lukkarinen on soveltuvin hakija hallintokoordinaattorin viransijaisuuteen. Esitettävän kieltäytymisen varalle haastattelijat esittävät 1. varasijalle KM Iira Rinnettä ja 2. varasijalle KM Kirsi Minkkistä.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan osastopäällikkö, tehtäväalueen johtaja ja tulosityksikön esimies valitsevat suorassa alaisuudessaan toimivat määräaikaiset viranhaltijat ja työntekijät enintään vuoden palvelussuhteeseen, mikäli hallintosäännössä ei ole muuta määrätty.

Toimivallan peruste

Kontiolahden kunnan hallintosääntö 37 §

Kasvatus- ja koulutusjohtaja

18.06.2026

§ 65/2026

Päätös

Päätän valita tradenomi Johanna Lukkarisen kasvatus- ja koulutusosaston hallintokoordinaattorin viransijaisuuteen ajalle 25.9.2026-23.8.2027. Viransijaisuudessa on viiden kuukauden koeaika. Palkkaus määräytyy yleisen kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaisesti. Tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 3 499,28 €/kk. Lisäksi maksetaan mahdollinen työkokemuslisä.

Valitun kieltäytymisen varalle päätän valita

1. varasijalle KM Iira Rinteen
2. varasijalle KM Kirsi Minkkisen

Allekirjoitus

Leila Kurki
Kasvatus- ja koulutusjohtaja

**** Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti ****

Nähtävänäpito

Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 18.6.2026.

Tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 18.6.2026.

Asianosainen: viransijaisuutta hakeneet

Tiedoksiantaja: hallintokoordinaattori Heidi Nikkola

Muu jakelu: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas

Yhteystiedot:

Kontiolahden kunta
Keskuskatu 8
81100 Kontiolahti
p. 013 7341
kirjaamo@kontiolahti.fi
etunimi.sukunimi@kontiolahti.fi
www.kontiolahti.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihe)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.