

Kaupunginhallitus

Aika 08.01.2024 klo 15:30 - 19:35

Paikka Kokoushuone Pielinen, Pielisentie 3 / mahdollisuus osallistua etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 4	Toimielinten pöytäkirjat	7
§ 5	Viranhaltijoiden päätökset	8
§ 6	Kaupunginhallitukselle tiedoksi	9
§ 7	Kaupunginvaltuuston kokouksen 11.12.2023 päätösten täytäntöönpano	11
§ 8	Kaupunginjohtajan virkavaalin vahvistaminen	11
§ 9	Kaupunginjohtajasopimuksen hyväksyminen	13
§ 10	Kaupunginhallituksen alaisten tulosyksiköiden käyttösunnitelmat vuodelle 2024	15
§ 11	Talouden seuranta ja raportointi - talouden vuosikello 2024	17
§ 12	Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:n lainan lyhennysohjelman muutos	19
§ 13	As Oy Pielispossu osakehuoneiston vuokraus	23
§ 14	Vuoden 2023 työhyvinvointikyselyn tulokset	25
§ 15	Lieksan kaupungin metsäsuunnitelma 2024-2032	27
§ 16	Lieksan hakeutuminen paikalliseen äkilliseen rakennemuutoshankkeeseen (PÄRM)	30
§ 17	Lieksa 50 -juhlavuoden toteutuminen	34
§ 18	Edustajan nimeäminen Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistyöryhmään	36
§ 19	Jäsenen ja varahenkilön nimeäminen Pohjois-Karjalan työllisyyden ekosysteemin johtofoorumiin	38
§ 20	Edustajan nimeäminen jätepoliittisen ohjelman yhteistyöryhmään	40

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Väänänen Timo	15:30 - 19:35	puheenjohtaja	
	Turunen Pertti	15:30 - 19:35	1. varapuheenjohtaja	
	Saastamoinen Esko	15:30 - 19:35	2. varapuheenjohtaja	
	Karhinen Mirja	15:30 - 19:35	jäsen	
	Kortelainen Reijo	15:30 - 19:35	jäsen	
	Kärkkäinen Tarja	15:30 - 19:35	jäsen	esteellinen § 13
	Ponkilainen Matti	15:30 - 19:35	jäsen	
	Riikonen Maija	15:30 - 19:35	jäsen	
	Törnqvist Solja	15:30 - 19:35	jäsen	
	Taponen Matti	15:30 - 19:35	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Kiiskinen Seppo	15:30 - 19:35	kaupunginvaltuuston 1.	
	Keronen Niko	15:30 - 19:35	varapuheenjohtaja kaupunginvaltuuston 2.	
	Sihvonen Arto	15:30 - 19:35	varapuheenjohtaja	esteellinen § 8 ja 9
	Patja Ritva	17:41 - 18:24	esittelijä	
	Pöykkölä Hannele	15:39 - 18:24	kuntatekniikan päällikkö	
			talousjohtaja	paikalla klo 15.39- 16.12 ja klo 16.42- 18.24
	Saarelainen Asko	15:33 - 16:20	vs. hyvinvointijohtaja	
	Saastamoinen Susanna	15:30 - 18:59	elinvoimajohtaja	paikalla klo 15.30- 16.20 ja klo 17.47- 18.59
	Leinonen Sari	15:30 - 19:35	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Timo Väänänen
puheenjohtaja

Sari Leinonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 20

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 8.1.2024

Pertti Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Solja Törnqvist
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
9.1.2024 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Sari Leinonen

Kaupunginhallitus

§ 1

08.01.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 2

08.01.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 2

Kaupungin hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus

Nimetään pöytäkirjantarkastajiksi Pertti Turunen ja Solja Törnqvist.

Päätös

Nimettiin pöytäkirjantarkastajiksi Pertti Turunen ja Solja Törnqvist.

Kaupunginhallitus

§ 3

08.01.2024

Esityslistan hyväksyminen

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 3

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen asialistaksi.

Merkittiin, että tämän pykälän käsittelyn jälkeen puheenjohtaja keskeytti kokouksen tauon ajaksi klo 15.33-16.24. Kokoustaun aikana Vaskiviikon Kannatusyhdistys ry:n puheenjohtaja Harri Kiiskinen ja Vaskiviikon toiminnanjohtaja Annika Ullgren kertoivat Vaskiviikon ajankohtaisista asioista.

Merkittiin, että Asko Saarelainen osallistui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.33-16.20 ja Hannele Pöykkölä klo 15.39-16.12. Susanna Saastamoinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.20.

Kaupunginhallitus

§ 4

08.01.2024

Toimielinten pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 4

Seuraavat kaupungin toimielimet olivat toimittaneet pöytäkirjansa kaupunginhallitukselle

- hyvinvointilautakunta 13/19.12.2023
- kaupunginhallituksen lupajaosto 11/7.12.2023
- kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta 9/12.12.2023
- vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 12/7.12.2023
- yhteistyötoimikunta 5/13.12.2023

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa, etteivät pöytäkirjat aiheuta ottovaateita kaupunginhallituksen taholta.

Päätös

Kaupunginhallitus totesi, etteivät pöytäkirjat aiheuta ottovaateita kaupunginhallituksen taholta.

Kaupunginhallitus

§ 5

08.01.2024

Viranhaltijoiden päätökset

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 5

Viranhaltijapäätökset ajalta 30.11.2023-3.1.2024

- hallintojohtajan päätös §:t 70-82/2023
- maankäyttöpäällikön päätös §:t 25-26/2023
- talousjohtajan päätös §:t 37-39/2023
- työllisyyspalveluvastaavan päätös § 1/2024

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita kaupunginhallituksen taholta.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi päätökset tietoonsa saatetuksi ja totesi, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita kaupunginhallituksen taholta.

Kaupunginhallitus

§ 6

08.01.2024

Kaupunginhallitukselle tiedoksi

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 6
856/00.02.01.00/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

1. Itä-Suomen aluehallintovirasto ohjauskirje 22.11.2023; Ehkäisevä päihdetyö on kunnan lakisääteinen tehtävä
2. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymävaltuuston kokouksen pöytäkirja 30.11.2023
3. Vaasan hallinto-oikeuden 1.12.2023 päätös 544/2022 ja 573/2022 valitukseen vesitalousasiassa
4. Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston pöytäkirja 4.12.2023
5. Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen 5.12.2023 päätös POKELY/126/2022; Lieksan ortodoksien seurakuntasalin rakennussuojeluasiassa
6. Lieksan kaupungin lausunto 15.12.2023 Liikenne- ja viestintäviraston määräysluonnoksesta Määräys verkkotietojen toimittamisesta Sijaintitietopalveluun (M71)
7. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen kokouksen pöytäkirja 14.12.2023
8. Vaasan hallinto-oikeuden 18.12.2023 päätös 353/2022 valitukseen kemikaalilain mukaisessa hallintopakkoasiassa
9. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 18.12.2023 kokouksen pöytäkirja
10. Itä-Suomen hovioikeuden ratkaisu 21.12.2023 vahingonkorvauslakiin perustuvassa riita-asiassa S 23/700
11. Lieksan Kehitys Oy LieKe 23.11.2023 hankehakemus ja - esittely Pohjoinen Lakeland – Matkailuyritysten kannattava kasvu ja matkailun kansainvälistäminen

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Kaupunginhallitus

§ 7

08.01.2024

Kaupunginvaltuuston kokouksen 11.12.2023 päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 7
58/00.02.01.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää todeta kaupunginvaltuuston kokouksen 11.12.2023 päätökset lailliseksi ja panna ne täytäntöön.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti todeta kaupunginvaltuuston kokouksen 11.12.2023 päätökset lailliseksi ja panna ne täytäntöön.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Kaupunginhallitus

§ 8

08.01.2024

Kaupunginjohtajan virkavaalin vahvistaminen

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 8
571/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

Lieksan kaupunginvaltuusto valitsi 27.11.2023 § 97 kaupunginjohtajan virkaan valtiotieteiden maisteri Pirre Seppäsen. Päätöksen mukaisesti virkaan valitun tuli toimittaa hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.

Kaupungin hallintosäännön 44 §:n mukaan kaupunginhallitus hyväksyy kaupunginvaltuuston valitsemien viranhaltijoiden viran vastaanottamisen. Hallintosäännön 45 §:n mukaan kaupunginhallitus vahvistaa valtuuston ehdollisen valintapäätöksen.

Pirre Seppänen on 23.12.2023 toimittanut hyväksytyin lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja ilmoittanut 3.1.2024 ottavansa viran vastaan. Virkavaalista ei ole jätetty valituksia.

Esittelijä

Hallintojohtaja vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- vahvistaa Pirre Seppäsen valinnan kaupunginjohtajaksi ja
- merkitä tiedoksi ilmoituksen viran vastaanottamisesta.

Esittelijä

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- vahvistaa Pirre Seppäsen valinnan kaupunginjohtajaksi ja
- merkitä tiedoksi ilmoituksen viran vastaanottamisesta.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

- vahvistaa Pirre Seppäsen valinnan kaupunginjohtajaksi ja
- merkitä tiedoksi ilmoituksen viran vastaanottamisesta.

Merkittiin, että Arto Sihvonen ilmoitti olevansa esteellinen (päätös koskee tulevaa esihenkilöä) ja poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esittelijänä toimi kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Kaupunginhallitus

§ 8

08.01.2024

Jakelu

Seppänen Pirre

Kaupunginhallitus

§ 9

08.01.2024

Kaupunginjohtajasopimuksen hyväksyminen

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 9
571/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

Kaupunginvaltuusto valitsi kokouksessaan 27.11.2023 § 97 kaupunginjohtajan virkaan Pirre Seppäsen.

Kuntalain (410/2015) 42 §:n mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus.

Lieksan kaupungin hallintosäännön 4 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtaja vastaa kaupunginjohtajan johtajasopimuksen valmistelusta ja huolehtii kaupunginhallituksen ja valtuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja on neuvotellut johtajasopimuksen sisällöstä kaupunginjohtajaksi valitun Pirre Seppäsen kanssa. Johtajasopimuksen valmisteluun ovat osallistuneet myös kaupunginvaltuuston puheenjohtaja ja hallintojohtaja.

Esittelijä

Hallintojohtaja vs. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä Lieksan kaupungin ja kaupunginjohtaja Pirre Seppäsen välisen johtajasopimuksen liitteen mukaisena ja

- valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan johtajasopimuksen kaupungin puolesta.

Esittelijä

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

- hyväksyä Lieksan kaupungin ja kaupunginjohtaja Pirre Seppäsen välisen johtajasopimuksen liitteen mukaisena ja

- valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan johtajasopimuksen kaupungin puolesta.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

- hyväksyä Lieksan kaupungin ja kaupunginjohtaja Pirre Seppäsen välisen johtajasopimuksen liitteen mukaisena ja

Kaupunginhallitus

§ 9

08.01.2024

- valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan allekirjoittamaan johtajasopimuksen kaupungin puolesta.

Merkittiin, että Arto Sihvonen ilmoitti olevansa esteellinen (päätös koskee tulevaa esihenkilöä) ja poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esittelijänä toimi kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Liitteet

1 Kaupunginjohtajasopimus kh 8.1.2024

Jakelu

Seppänen Pirre

Kaupunginhallitus

§ 10

08.01.2024

Kaupunginhallituksen alaisten tulosityksiköiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2024

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 10
800/02.02.00.00.03/2023

Valmistelija

Talousjohtaja

Kaupunginvaltuusto on 11.12.2023 § 104 hyväksynyt Lieksan kaupungin talousarvion vuodelle 2024.

Hallintosäännön 64 § Talousarvion täytäntöönpano mukaan kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Kaupunginhallituksen alaiset tulosityksiköt palvelualueittain ovat

- Kaupunginhallitus
 - o Toimielimet
 - o Johtoryhmä
- Elinvoiman palvelualue
 - o Elinvoiman edistäminen
 - o Työllisyyspalvelut
 - o Rakennusvalvonta ja ympäristö
 - o Maankäyttö
- Hallinto
 - o Joukkoliikenne
 - o Henkilöstöhallinto
 - o Keskitetty asiakaspalvelu ja hallinto
- Talous
 - o Tietohallinto
 - o Taloushallinto
- Toimitilat
- Kuntatekniikka

Kaupunginhallituksen alaisten tulosityksiköiden käyttösuunnitelmat kustannuspaikoittain ja tileittäin vuodelle 2024 on esitetty liitteissä. Määrärahojen käyttöä on tarvittaessa tarkennettu tekstein.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä vuoden 2024 käyttösuunnitelmat liitteiden mukaisesti.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä vuoden 2024 käyttösuunnitelmat liitteiden mukaisesti.

Merkittiin, että Hannele Pöykkölä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 16.42.

Lisätietoja

Talousjohtaja Hannele Pöykkölä, p. 040 1044 020,

Kaupunginhallitus

§ 10

08.01.2024

sähköposti [hannele.poykkola\(at\)lieksa.fi](mailto:hannele.poykkola(at)lieksa.fi)

Liitteet

- 2 01 Toimielimet
- 3 02 Johtoryhmä
- 4 03 Elinvoiman edistäminen
- 5 04 Työllisyyspalvelut
- 6 05 Rakennusvalvonta ja ympäristö
- 7 06 Maankäyttö
- 8 07 Joukkoliikenne
- 9 08 Henkilöstöhallinto
- 10 09 Keskitetty asiakaspalvelu ja hallinto
- 11 10 Tietohallinto
- 12 11 Taloushallinto
- 13 12 Toimitilat
- 14 13 Kuntatekniikka

Kaupunginhallitus

§ 11

08.01.2024

Talouden seuranta ja raportointi - talouden vuosikello 2024

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 11
797/02.02.02.00.01/2023

Valmistelija

Talousjohtaja

Lieksan kaupungin hallintosäännön luvussa II. Talous ja valvonta ohjeistetaan luvussa 9 talouden hoidosta.

Toiminnan ja talouden seurannasta 65 §:ssä todetaan, että toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kokouksissaan, kuitenkin vähintään kaupungin raportointiaikataulun mukaisesti. Lisäksi toimielimet raportoivat toiminnallisten tavoitteiden ja talousarvion toteutumista valtuustolle raportoinnin vuosisuunnitelman mukaisesti.

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana (§ 67). Muutosesitykset tehdään talouden seurannan perusteella, lähtökohtaisesti osavuosikatsausten yhteydessä.

Talouden seurannan lähtökohtana on kuukausikirjanpito. Toimielinten tehtävänä on seurata talousarvion toteutumista. Tätä varten on syytä laatia operatiivisten talousprosessien laadinnan aikataulu, jonka mukaisesti kirjanpito valmistuu kuukausittain. Kuukausikirjanpito on pohjana kaikelle muulle talousinformaatiolle.

Kunnilla on lakisääteinen (KuntaL 120 a §) velvollisuus raportoida taloustietonsa Valtiokonttorin taloustietopalveluun. Kuntien on toimitettava erikseen säädetyt taloustietonsa yhdenmukaisessa ja vertailtavassa muodossa. Raportoidut tiedot ovat avoimesti kaikkien käytettävissä [Tutkihallintoa.fi -palvelussa](https://tutkihallintoa.fi-palvelussa). Talousraportoinnin aikataulut on säädetty valtioneuvoston asetuksella. Raportoidut aineistot tulee toimittaa ja hyväksyä raportointien määräpäiviin mennessä.

Talouden vuosikellossa tuodaan esille keskeiset talouteen liittyvät, koko kaupunkia koskevat prosessit. Tämän avulla valmistelu tapahtuu kaupunginhallitukselle ja – valtuustolle. On tärkeää yhdessä ja riittävän varhaisessa vaiheessa sopia näiden prosessien aikataulusta ja toteutuksesta. Näin niin operatiivinen organisaatio kuin toimielimet tietävät, mitä ja missä aikataulussa mitäkin tapahtuu.

Talouden vuosikellossa esitetään

- tilinpäätösaikataulu
- kuntatietoraportointi
- talousarviovuoden talouden seuranta / osavuosikatsaukset
- talouden ja toiminnan suunnittelu / talousarvio

Tilinpäätös tulee valmistella maaliskuun loppuun mennessä. Talouden seurannan ja osavuosikatsausten laadinnassa on hyvä huomioida kuntien

Kaupunginhallitus

§ 11

08.01.2024

lakisääteinen taloustietoraportointi. Talouden ja toiminnan suunnitteluun tulee jatkossa varata lisää aikaa valmisteluun ja päätöksentekoon. Veroprosentit tulee ilmoittaa marraskuun 17. päivä mennessä. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä seuraavan vuoden talousarvio.

Vuoden 2024 operatiivisten talousprosessien kuukausiaikataulu sekä talouden seurannan ja raportoinnin vuosisuunnitelma esitellään kokouksessa. Valmistelua jatketaan siten, että lopullinen vuosisuunnitelma tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn 22.1.2024.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Talousjohtaja Hannele Pöykkölä, p. 040 1044 020,
sähköposti hannele.poykkola(at)lieksa.fi

Kaupunginhallitus	§ 240	07.08.2023
Kaupunginhallitus	§ 12	08.01.2024

Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:n lainan lyhennysohjelman muutos

Kaupunginhallitus 07.08.2023 § 240

Valmistelija

Talousjohtaja

Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:n hallitus on lähestynyt lainanlyhennysohjelman muutosesityksellä Lieksan kaupunkia. Kaupunginhallitus on myöntänyt Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:lle n. 307 000 euron lainan 4.12.2017 § 404, josta on jäljellä lainapääomaa n. 111 000 euroa. Lainaerät on maksettu 6/2023 asti. Muutosta haetaan 7/2023 erästä lukien.

Yhdistyksen hallitus on 16.5.2023 päivätyn pöytäkirjan mukaan päättänyt hakea muutosta siten, että lainanlyhennys olisi puolet nykyisestä kuukausilyhennyksen määrästä laina-ajan loppuun saakka. Näin ollen laina-aikaa jatkettaisiin 33 kuukaudella, lainaehtojen muutoin pysyessä ennallaan. Laina-aika päättyy nykyisellä takaisinmaksuohjelmalla maaliskuussa 2026.

Lainaehtojen muutosta hakija perustelee kulurakenteen nousulla vuoden 2022 aikana yleisen maailmantilanteen muuttumisen myötä. Lisäksi osassa kohteita vuokrausaste on ollut alhainen kohteiden asuntojen vähentyneen kysynnän vuoksi. Kysynnän vähyyteen on vaikuttanut mm. asuntojen kunto ja sopivuus ikäihmisten asumistarpeeseen.

Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:n taloustilanne lainan takaisinmaksun osalta on haastava, johtuen osaltaan viitekoron (Euribor 12 kk) noususta. Korontarkistus päivä on ollut 16.7.2023. Aiempi kokonais korko oli 4,015 %, kun se heinäkuun 2023 jälkeen on 7,150 %.

Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:llä on tilinpäätöksen 2022 mukaan taseessa vierasta pääomaa yhteensä n. 1,38 milj. euroa. Muut pitkäaikaiset lainoittajat ovat Pohjois-Karjalan Osuuspankki ja Valtiokonttori.

Lieksan Vanhaintaloyhdistyksen sääntöjen mukaan hallitus johtaa ja hoitaa yhdistyksen asioita. Hallituksen tulee olla toiminta- ja ratkaisukykyinen kaikissa tilanteissa. Hallituksen tulisi mm. laatia kaupungin myöntämän lainan laina-ajalle ja nyt pyydetyn laina-ajan pidennyksen ajalle toiminnan ja talouden tervehdyttämissuunnitelma niin, että vieraan pääoman takaisinmaksut onnistuvat. Yhdistyksen hallituksen kokoonpanoon tulisi kiinnittää erityistä huomiota syksyn sääntömääräisessä kokouksessa.

Kokonaistilanne huomioiden kaupungin myöntämän lainan lyhennysuunnitelman muutos ajalle 7-12/2023 on perusteltua. Muutos koskee lyhennyserän lainapääoman määrää, joka on nyt 3324,959 euroa ja joka on muutoksen ajan 1662,48 euroa kuukaudessa. Muut lainan ehdot

Kaupunginhallitus	§ 240	07.08.2023
Kaupunginhallitus	§ 12	08.01.2024

pysyvät ennallaan. Lainan takaisinmaksuun voidaan palata sen jälkeen, kun yhdistyksen hallitus on toimittanut em. suunnitelman koko jäljellä olevalle laina-ajalle mahdollisine pidennyksineen.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että

1. Lieksan Vanhainkotiyhdistys ry:lle 4.12.2023 § 404 myönnetyn lainan kuukausierää muutetaan määräajaksi, ajalle 1.7.-31.12.2023, 1662,48 euroon kuukaudessa muiden lainaehtojen pysyessä ennallaan

2. Lieksan Vanhainkotiyhdistyksen hallitusta pyydetään toimittamaan toiminnan ja talouden tervehtymissuunnitelma koko jäljellä olevalle laina-ajalle mahdollisine pidennyksineen.

Päätös Kaupunginhallitus päätti, että

1. Lieksan Vanhainkotiyhdistys ry:lle 4.12.2023 § 404 myönnetyn lainan kuukausierää muutetaan määräajaksi, ajalle 1.7.-31.12.2023, 1662,48 euroon kuukaudessa muiden lainaehtojen pysyessä ennallaan

2. Lieksan Vanhainkotiyhdistyksen hallitusta pyydetään toimittamaan toiminnan ja talouden tervehtymissuunnitelma koko jäljellä olevalle laina-ajalle mahdollisine pidennyksineen.

Merkittiin, että Susanna Saastamoinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 15.45.

Lisätietoja Talousjohtaja Hannele Pöykkölä, p. 040 1044 020,
sähköposti hannele.poykkola(at)lieksa.fi

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 12
433/02.05.03.00.01/2023

Valmistelija Talousjohtaja

Kaupunginhallitus on myöntänyt Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:lle n. 307 000 euron lainan 4.12.2017 § 404, josta on jäljellä lainapääomaa n. 100 607 euroa. Lainaerät on maksettu 12/2023 saakka.

Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry on hallituksen kokouksessaan 18.10.2023 päättänyt hakea Lieksan kaupungilta lainanlyhennysohjelmaan muutosta 1.1.2024 alkaen.

Aikaisemmin Lieksan kaupunginhallituksen 07.08.2023 § 240 myöntämä

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 240
§ 12

07.08.2023
08.01.2024

lainanlyhennysohjelman muutos päättyy 31.12.2023. Nyt Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry hakee lainaohjelman muutosta siten, että lainaerä puolitetaan koko lainan loppuajaksi laina-aikaa jatkamalla ja korko palautetaan 7,15 prosentista entiseen 4,015 prosenttiin.

Perusteluna hakemukselle on Valtiokonttorin tekemä päätös 29.9.2023 VK/29111/07.03.04/2023-9 aravalainan ehtojen muuttamiseksi. Päätöksensä perusteena Valtiokonttori katsoo, että lainaehtojen muuttaminen on tarpeen hakijan talouden tervehdyttämiseksi, taloudellisten vaikeuksien ennaltaehkäisemiseksi sekä luottotappioriskin vähentämiseksi. Taloudellisten vaikeuksien voidaan nähdä aiheutuneen asuntojen tyhjänä olemisesta. Valtiokonttori edellyttää, että hakija huolehtii pitkäjänteisesti ja täysimääräisesti omasta taloudellisesta ja muusta vastuustaan yhteisön talouden tervehdyttämiseksi. Hakijan tulee noudattaa laatimaansa ja Valtiokonttorin hyväksymää tervehdyttämissuunnitelmaa.

Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry on käynnistänyt hallituksen kokoonpanon muutosprosessin sääntömuutoksen kautta, jonka myötä uusi hallituksen kokoonpano tulee voimaan 1.1.2025.

Hakemuksensa liitteenä Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry on toimittanut toimintasuunnitelman sekä talousarvioehdotuksen seuraaville viidelle (5) vuodelle, Valtiokonttorin päätöksen 29.9.2023 VK/29111/07.03.04/2023-9 sekä Lieksan Vanhaintaloyhdistyksen hallituksen 18.10.2023 kokouksen pöytäkirjanotteen koskien Lainan lyhennysohjelman muutoshakemusta, yhdistyksen sääntöjen muutosta, toimintasuunnitelmaa ja talousarviota.

Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:n taloudellinen tilanne ja Valtiokonttorin päätös huomioiden on perusteltua muuttaa Lieksan kaupungin myöntämän lainan ehtoja siten, että hakijan mahdollisuus selvittää lainan takaisinmaksusta paranee. Lainapääomaa on jäljellä noin 100 000 euroa ja hakija on maksanut kaikki aiemmat lainaerät kaupungille eli erääntyneitä saatavia ei ole.

Jäljellä olevan lainan ehtoja ehdotetaan muutettavan siten, että lainan takaisinmaksuerä puolitetaan koko lainan loppuajaksi laina-aikaa jatkamalla. Näin ollen 3 324,95 euron kuukausierä olisi muutoksen jälkeen 1 662,49 euroa ja viimeinen erä tulisi maksuun 15.1.2029 (aiempi 15.7.2026).

Hakija on pyytänyt hakemuksessaan myös helpotusta lainan korkoon. Kunnan tulee kuntalain mukaista taloudellista riskiä arvioitaessa huomioida toimijoiden välinen taloudellinen suhde ja nykyisten riskien konkretisoituminen sellaisessa tilanteessa, jossa hakija ei pystyisi hoitamaan velkojaan, ja verrata sitä nyt esitettyyn, muutettuun tilanteeseen. Kunnan on harkittava, voisiko lainojen uudelleen järjestelyn tekemättä jättäminen ja koron alentaminen aiheuttaa kunnalle suuremman taloudellisen riskin kuin korkotason alentaminen, takaisinmaksuajan puolittaminen ja samalla laina-ajan pidentäminen.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 240
§ 12

07.08.2023
08.01.2024

Koron tarkistuksessa tulee huomioida muun muassa yleinen korkotaso ja EU yritystukisäädökset (12 kk Euribor + marginaali). Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:n jäljellä olevaan lainan korkoehtojen osalta muutosta ei esitetä viitekorkoon, mutta marginaalin osalta muutos 3 %:sta 1,5 %:iin on perusteltu. Näin ollen ehdotetaan lainan korkoehdoksi 12 kk Euribor + 1,5 % marginaali 16.1.2024 alkaen.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää muuttaa lainaehtoja siten, että

1. Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:lle 4.12.2023 § 404 myönnetyn lainan lainaerä puolitetaan 1.1.2024 alkaen koko lainan loppuajaksi.
2. Laina-aikaa jatketaan lainan takaisinmaksuerän puolittumisen vuoksi. Lainan takaisinmaksu päättyy 15.1.2029.
3. Lainan korko on jatkossa 12 kk:n euribor + 1,5 %. Uusi lainan korko tulee voimaan 16.1.2024 alkaen. Muut lainaehdot pysyvät ennallaan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti muuttaa lainaehtoja siten, että

1. Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry:lle 4.12.2023 § 404 myönnetyn lainan lainaerä puolitetaan 1.1.2024 alkaen koko lainan loppuajaksi.
2. Laina-aikaa jatketaan lainan takaisinmaksuerän puolittumisen vuoksi. Lainan takaisinmaksu päättyy 15.1.2029.
3. Lainan korko on jatkossa 12 kk:n euribor + 1,5 %. Uusi lainan korko tulee voimaan 16.1.2024 alkaen. Muut lainaehdot pysyvät ennallaan.

Lisätietoja

Talusojohtaja Hannele Pöykkölä, p. 040 1044 020,
sähköposti hannele.poykkola(at)lieksa.fi

Liitteet

15 Lieksan kaupunginhallitus §404/04.12.2017

Jakelu

Lieksan Vanhaintaloyhdistys ry
Talusojohtaja
Talospalvelut

Kaupunginhallitus

§ 13

08.01.2024

As Oy Pielispossu osakehuoneiston vuokraus

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 13
728/02.07.02.01.00/2021

Valmistelija

Talousjohtaja

Kaupunginhallitus on 21.8.2023 § 269 päättänyt laittaa myyntiin Lieksan kaupungin omistuksessa olevan asunto-osakkeen osoitteessa Sammonkatu 8. Kyse on As Oy Pielispossu A 4, osakkeet 1606–2219. Asunto on tullut valtionperintönä kaupungin omistukseen.

Toistaiseksi edellä mainittua asuntoa ei ole saatu myytyä. Kulujen kattamiseksi ehdotetaan, että asunto voidaan tarvittaessa myös vuokrata. Myyntiä kuitenkin jatketaan ja kun sille löytyy sopiva ostaja, niin se myydään 21.8.2023 § 269 päätöksen mukaisesti.

Lieksan kaupungin hallintosäännön § 68 mukaan kaupungin omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää kaupunginhallitus. Kaupunginhallitus voi siirtää toimivaltaansa muille toimielimille ja viranhaltijoille. Hallintosäännön § 29 mukaan kaupunginjohtaja päättää asunto-osakkeiden myymisestä, kun omaisuuden arvo on alle 100.000 euroa. Samaisen hallintosäännön § 29 mukaisesti talousjohtaja antaa valtiolle perintönä tulleen omaisuuden varojen hoitoa ja käyttöä koskevat tarpeelliset ohjeet.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. jatkaa As Oy Pielispossu A 4, osakkeiden 1606–2219, myyntiä,
2. että As Oy Pielispossu A 4 -huoneisto osoitteessa Sammonkatu 8 voidaan myös vuokrata kulujen kattamiseksi joko määräajaksi tai toistaiseksi sekä
3. valtuuttaa talousjohtajan hoitamaan asunnon vuokraamiseen liittyvät käytännön toimet ja sopimukset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti

1. jatkaa As Oy Pielispossu A 4, osakkeiden 1606–2219, myyntiä,
2. että As Oy Pielispossu A 4 -huoneisto osoitteessa Sammonkatu 8 voidaan myös vuokrata kulujen kattamiseksi joko määräajaksi tai toistaiseksi sekä
3. valtuuttaa talousjohtajan hoitamaan asunnon vuokraamiseen liittyvät käytännön toimet ja sopimukset.

Kaupunginhallitus

§ 13

08.01.2024

Merkittiin, että Tarja Kärkkäinen ilmoitti Asunto Oy Pielispossun hallituksen puheenjohtajana olevansa esteellinen ja poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Lisätietoja

Talusojohtaja Hannele Pöykkölä, p. 040 1044 020,
sähköposti hannele.poykkola(at)lieksa.fi

Jakelu

Lieksan Kiinteistöt Oy
Talusojohtaja

Kaupunginhallitus

§ 14

08.01.2024

Vuoden 2023 työhyvinvointikyselyn tuloksetKaupunginhallitus 08.01.2024 § 14
735/00.01.03.03/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

Lieksan kaupungin ja Lieksan Kehitys Oy LieKen vakinaiselle henkilöstölle ja vähintään vuoden mittaisessa työ- tai virkasuhteessa olevalle määräaikaiselle henkilöstölle suunnattu työhyvinvointikysely toteutettiin 27.9.-24.10.2023 välisenä aikana. Sähköiseen kyselyyn vastasi 168 Lieksan kaupungin työntekijää ja vastausprosentiksi muodostui 60,43. Vuoden 2022 työhyvinvointikyselyn vastausprosentti oli 61,5.

Kyselyn tulokset saatiin tulos- ja työyksiköittäin siinä tapauksessa, että vastaajia oli vähintään viisi kappaletta tai jos vastaajia oli alle viisi ja kaikki antoivat luvan raportoida ryhmän tulokset. Nämä tulokset on tarkoitettu työyksiköiden sisäiseen käyttöön.

Yhteistyötoimikunta käsitteli vuoden 2023 työhyvinvointikyselyn tulokset koko kaupungin osalta 13.12.2023 ja asetti niiden pohjalta vuodelle 2024 seuraavat kehittämistavoitteet:

- 1) työyksiköiden keinot kuormituksen pienentämiseen
- 2) toimenpiteet yksiköiden välisen tiedonkulun ja yhteistyön parantamiseen
- 3) keinot vastausaktiivisuuden lisäämiseen.

Taulukossa on esitetty eri osa-alueilla (asteikko 1-5) tapahtuneet muutokset 2021-2023 sekä vuodelle 2023 asetetut tavoitteet:

	2021	2022	2023	Tavoite 2023
Esihenkilötyö	3,73	3,60	3,83	3,95
Ergonomia ja työterveys	3,73	3,73	3,69	3,75
Optimaalinen kuormitus	3,53	3,57	3,53	3,60
Työkyky	4,07	4,03	4,02	4,08
Tiedonkulku ja vuorovaikutus	3,47	3,38	3,57	3,60
Työn kehittävyys	3,70	3,67	3,77	3,85
Vastausaktiivisuus	64,6	61,5	60,43	65,0

Vuoden 2022 työhyvinvointikyselyn tulosten käsittelyn yhteydessä yhteistyötoimikunta asetti vuodelle 2023 tavoitteiksi

- riskienarvioinnin kehittämisen
- tiedonkulkua, vuorovaikutusta ja ennakoivia kehittävät toimenpiteet
- järjestelmällisen ja tehtävänmukaisen perehdyttämisen
- työterveyshuoltoon kuuluvien palveluiden selventämisen kaupungin työntekijöille.

Kaupunginhallitus

§ 14

08.01.2024

Yhteistyötoimikunnan asettamat tavoitteet vuodelle 2023 toteutuivat melko hyvin. Kyselyn tulosten perusteella tiedonkulku ja vuorovaikutus on parantunut (3,38 => 3,57). Työterveyshoitaja kertoi työterveyspalveluista esihenkilötunnilla 24.4.2023, minkä jälkeen tietoa jaettiin työyksiköissä ja Woorumissa. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan koulutus järjestettiin johdolle ja esihenkilöille 27.11.2023. Perehdyttämiseen systemaattisuuteen tullaan kiinnittämään jatkossa entistä enemmän huomiota.

Tulosten yhteenveto käytiin läpi esihenkilötunnilla 30.10.2023. Työyksiköt käyvät omat tuloksensa läpi tammikuun 2024 loppuun mennessä ja määrittelevät 1-2 työyksikkökohtaista kehittämistavoitetta vuodelle 2024. Tiedot sovitusta kehittämistavoitteista ja toimenpiteistä toimitetaan henkilöstöhallinnolle 16.2.2024 mennessä. Tulosityksikköpäälliköille lähetettiin myös yhteistyötoimikunnan asettamat kehittämistavoitteet työyksiköissä pohdittavaksi.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee vuoden 2023 työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi vuoden 2023 työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta	§ 68	12.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 15	08.01.2024

Lieksan kaupungin metsäsuunnitelma 2024-2032

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta 12.12.2023 § 68

Valmistelija

Kuntatekniikan päällikkö

Lieksan kaupungin kuntatekniikkaliikelaitoksen metsävastaava on valmistellut tilannekatsauksen Lieksan kaupungin omistamista metsistä ja laatinut metsäsuunnitelman vuosille 2024-2032. Metsäsuunnitelma on jaettu neljään kokonaisuuteen seuraavasti:

- Metsäsuunnitelma, kaikki metsäkiinteistöt
- Metsäsuunnitelma, yli 10 hehtaarin metsäkiinteistöt
- Metsäsuunnitelma, alle 10 hehtaarin metsäkiinteistöt
- Metsäsuunnitelma, saarikiinteistöt.

Metsäsuunnitelma noudattaa kaupungin metsien hoidon ja käytön periaatteita, mikä on hyväksytty Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnassa 14.12.2021 § 61.

Katsaus ja metsäsuunnitelma on esitelty kaupungin johtoryhmälle ja Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnalle 29.11.2023.

Esittelijä

Kuntatekniikan päällikkö

Päätösehdotus

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta merkitsee Lieksan kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2024-2032 tiedoksi ja lähettää suunnitelman kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Muutettu päätösehdotus

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta päättää

- merkitä Lieksan kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2024-2032 tiedoksi ja
- lähettää suunnitelman kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta päätti

- merkitä Lieksan kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2024-2032 tiedoksi ja
- lähettää suunnitelman kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Lisätietoja

Kuntatekniikan päällikkö Ritva Patja, p. 040 1044 704, sähköposti ritva.patja(at)lieksa.fi

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta	§ 68	12.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 15	08.01.2024

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 15
828/10.03.01.19/2023

Valmistelija Talousjohtaja

Lieksan kaupungin omistuksessa on metsätalousmaata noin 4500 ha jakaantuen 84 metsäkiinteistöön. Kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaisesti kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta vastaa kaupungin metsätaloudesta ja metsien hoidosta. Kuntatekniikan päällikkö päättää luonnonvarojen ja metsätaloustuotteiden myymisestä kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnan antaman ohjeistuksen mukaisesti, ja korttelialueiden osalta kuultuaan maankäyttöpäällikköä.

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta on hyväksynyt 14.12.2021 § 61 [Lieksan kaupungin metsien hoidon ja käytön periaatteet](#). Tämän pohjalta kuntatekniikkaliikelaitoksen metsävastaava on päivittänyt metsäsuunnitelman vuosille 2024–2032. Kymmenvuotissuunnitelman pohjalta on syytä laatia tarkempi kiinteistökohtainen työsuunnitelma vuosille 2024–2027. Työsuunnitelman pohjalta laaditaan vuosittain metsävarallisuuteen liittyvä talousarvio- ja käyttötaloussuunnitelma. Työsuunnitelmassa on syytä tarkastella erikseen varsinaiset metsäkiinteistöt, saarikiinteistöt ja taajamametsät sekä näihin kohdistettavat metsänhoidolliset toimet, niistä saatavat tulot, tarvittavat kunnostustoimet ja niihin liittyvät kustannukset. Työsuunnitelma on kiinteistökohtainen vuosisuunnitelma, joka ohjaa metsävarallisuuden kestävää hoitoa Lieksan kaupungin metsien hoidon ja käytön periaatteiden mukaisesti.

Kuntatekniikkaliikelaitos etsii uutta metsävastaavaa. Hakuaika on umpeutunut 2.1.2024. Hakemuksia tehtävään on saapunut 14 kpl. Metsävastaavan tehtävänä on yllä mainitun työsuunnitelman laadinta, minkä johtokunta hyväksyy metsänhoidon vuosisuunnitelmana.

Metsäsuunnitelma on liitteenä. Liite käsitellään salaisena julkisuuslain § 24 kohdan 17 perusteella.

Esittelijä Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Lieksan kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2024-2032 liitteen (ei julkinen) mukaisesti sekä

2. antaa kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnalle tehtäväksi laatia metsäsuunnitelmaa tarkemman metsien hoidon työsuunnitelman vuosille 2024-2027.

Päätös Kaupunginhallitus päätti

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta	§ 68	12.12.2023
Kaupunginhallitus	§ 15	08.01.2024

1. hyväksyä Lieksan kaupungin metsäsuunnitelman vuosille 2024-2032 liitteen (ei julkinen) mukaisesti sekä

2. antaa kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnalle tehtäväksi laatia metsäsuunnitelmaa tarkemman metsien hoidon työsuunnitelman vuosille 2024-2027.

Merkittiin, että metsäsuunnitelmaa kaupunginhallitukselle esitteli Ritva Patja, joka saapui kokoukseen klo 17.41 ja poistui kokouksesta klo 18.24.

Merkittiin, että Susanna Saastamoinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.47.

Merkittiin, että Hannele Pöykkölä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18.24.

Lisätietoja

Vt. kaupunginjohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Kuntatekniikan päällikkö Ritva Patja, p. 0401044704,
sähköposti ritva.patja(at)lieksa.fi

Jakelu

Kuntatekniikan päällikkö

Kaupunginhallitus	§ 332	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 16	08.01.2024

Lieksan hakeutuminen paikalliseen äkilliseen rakennemuutoshankkeeseen (PÄRM)

Kaupunginhallitus 23.10.2023 § 332

Valmistelija

Elinvoimajohtaja

Pohjois-Karjalan Ely-keskus ja TE-palvelut sekä Lieksan kaupunki ovat analysoineet Lieksan alueen työllisyystilannetta ja todenneet alueen täyttävän paikallisen äkillisen rakennemuutostilanteen (PÄRM) kriteerit.

Lieksassa oli 736 teollista työpaikkaa Pohjois-Karjalan maakuntaliiton tilaston mukaan 31.12.2022. Kahden merkittävän yrityksen toiminnan loppumisen vuoksi Lieksasta on hävinnyt noin 70 työpaikkaa eli noin 10 % teollisista työpaikoista. Kaikkiaan Lieksassa on tuotannollisten ja taloudellisten syiden vuoksi irtisanottu 109 henkeä vuonna 2023. Vuoden aikana on lomautettu määräajaksi kaikkiaan 220 henkeä ja toistaiseksi lomautettuja on ollut kaikkiaan 55 henkeä.

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto kokoaa puolivuositain toimialoittain ja alueittain liikevaihtotietojen muutoksia edelliseen vuoteen verrattuna. Ennakkotietojen mukaan ensimmäisen puolivuositietojen 2023 liikevaihdot ovat laskeneet merkittävästi kaikilla toimialoilla, mutta erityisesti teollisuudessa. Maakuntaliitto tiedottaa luvuista julkisesti loppukuusta.

Elokuun lopussa Lieksan työttömyysaste oli 16,7 %. Koko Pohjois-Karjalan työttömyysaste samaan aikaan oli 12,7 % ja koko maassa 9,4 %. Seutukunnassa Nurmeksien kaupungin työttömyysaste oli 10,8 % ja Juuan kunnassa 13,3 %. Lieksassa on selkeästi seutukunnan haastavin tilanne työttömyyden suhteen. Työttöminä työnhakijoina on paljon rakennusalan osaajia, joille ei ole työpaikkoja suhdanne- ja kausivaihteluiden takia.

Haasteita Lieksassa aiheuttaa myös väestön ikärakenne. Yli puolet kaupungin asukkaista ovat yli 50-vuotiaita. Työikäisten ulkopuolella (yli 65-vuotiaat) on noin 4 000 henkeä.

Johtuen työllisyyden kokonaistilanteesta ja -näkymistä toimijat ovat yhdessä siis todenneet, että Lieksa täyttää paikallisen äkillisen rakennemuutoksen kriteerit (PÄRM). Pohjois-Karjalan Ely-keskus kutsuu koolle alueellisen koordinaatioryhmän. Tarkoituksena on hakea työ- ja elinkeinoministeriöltä erillistä koordinaatorahoitusta, joka on kohdennettavissa esimerkiksi tilanteen koordinaatioon, asiantuntijapalveluihin ja lisäselvityksiin.

PÄRM:n tavoitteena on vahvistaa alueellista koordinaatiota rakennemuutostilanteissa, tukea rakennemuutostilanteessa alueen elinkeinotoiminnan uudistumista kestäväällä tavalla sekä tukea alueen työvoiman osaamisen vahvistamista ja uudelleen työllistymistä.

Kaupunginhallitus	§ 332	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 16	08.01.2024

Lieksan kaupungin näkökannasta on kannatettavaa, että haastavaa työllisyystilannetta yritetään ratkaista yhdessä eri sidosryhmien kanssa. Näin toimenpiteet pystytään kanavoimaan niihin asioihin, joilla on vaikutusta kokonaistilanteen parantumiseen.

Perustettu koordinaatioryhmä valmistelee hakemuksen taustatietoineen työ- ja elinkeinoministeriöön lähetettäväksi lokakuun loppuun mennessä. PÄRM:n alustava hakemusluonnos ja sen liitedokumentti hallituksen oheismateriaalina.

Esittelijä	Vt. Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää merkitä tilanteen tiedoksi ja käydä evästyskeskustelun alustavan toimenpideohjelman sisällöstä.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti merkitä tilanteen tiedoksi ja kävi evästyskeskustelun alustavan toimenpideohjelman sisällöstä.
Lisätietoja	Elinvoimajohtaja Susanna Saastamoinen, p. 040 1044 009, sähköposti susanna.saastamoinen(at)lieksa.fi

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 16
707/00.04.00/2023

Valmistelija	Elinvoimajohtaja
--------------	------------------

Pohjois-Karjalan Ely-keskus on jättänyt koordinaatioryhmän työstämän lopullisen hakemuksen liitteineen Työ- ja elinkeinoministeriöön (TEM) 27.10.2023. TEM:stä on tullut hakemukseen myönteinen päätös 8.12.2023.

Pohjois-Karjalan liitto toimii alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toimeenpanosta annetun lain (756/2021) 6 §:n 2 momentin mukaisena aluekehittämisviranomaisena. PÄRM-tilanteen hoitamiseksi TEM on päättänyt jakaa Pohjois-Karjalan liitolle vuoden 2022 talousarvion momentin 32.30.40 (Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman tukeminen, siirtomääräraha 3 v.) määrärahaa 150.000 euroa käytettäväksi alueiden kehittämisestä ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta annetun lain (757/2021) 9 §:n mukaisiin hankkeisiin. Rahoitus on tarkoitettu hakemuksen mukaisesti PÄRM koordinaatioryhmässä sovittuun tarkoitukseen.

Rahoitus on ns. AKKE-rahoitusta ja määräraha maksetaan kertasuorituksena maakunnan liiton tilille. Maakunnan liitto vastaa em. tarkoitukseen kohdistetun tuen säädösten mukaisesta myöntämisestä, maksatuksista, seurannasta ja valvonnasta. Myönnetyn määrärahan käyttäminen voi jatkua vuoden 2025 puolelle.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 332
§ 16

23.10.2023
08.01.2024

Käytännön toimenpiteet on kaupunkikonsernin osalta suunniteltu toteutettavaksi pääosin LieKen kautta. LieKe toimii AKKE-hankkeen hakijana maakuntaliitosta. Hankehakemukseen sisällytetty lisäresurssi asian koordinoimiseksi on siten myös tarkoituksenmukaista sijoittaa LieKen alaisuuteen. Lieksan kaupunkikonsernilta koordinaatioryhmässä ovat toimineet vt. kaupunginjohtaja, elinvoimajohtaja ja Lieksan Kehitys Oy LieKen toimitusjohtaja. Varsinaisen PÄRM-koordinaatiotyöryhmän lisäksi kaupunkikonserniin liittyviä asiakokonaisuuksia käsitellään konsernipalavereissa, johon kuuluu kaupunginjohtajan, elinvoimajohtajan ja LieKen toimitusjohtajan lisäksi Lieksan Kiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja.

TEM:in päätöksessä ja PÄRM-koordinaatioryhmässä esiin tulleiden lisätietojen mukaan myönnettävän tuen osuus on maksimissaan 150.000 euroa, eli 80 % hankkeen kokonaiskustannuksista (187.500 euroa). Loppu tulee kattaa kuntakonsernin toimesta hankkeen omarahoitusosuutena, mikä on tarkentunut siis tammikuussa tehtyjen valmistelujen yhteydessä. Omarahoitusosuus on kokonaisuudessaan 37.500 euroa, joka tulee jakaantumaan vuosille 2024 ja 2025.

Kaupunkikonsernin sisällä käytyihin keskusteluihin pohjautuen LieKelle vuodelle 2024 budjetoiduista ja kaupunginvaltuuston vahvistamista hankkeiden omarahoitusosuusmäärärahoista olisi jäämässä käyttämättä 10.000 euroa. Elinvoiman palvelualueelta on tarpeellista kohdentaa LieKelle lisämääräraha PÄRM-hankkeen toteuttamiseen. Lisämäärärahan tarve vuosille 2024 ja 2025 on yhteensä 27.500 euroa. Määrärahan kohdentuminen eri vuosille riippuu toteutettavien toimenpiteiden aikatauluista ja maksatusaikatauluista.

Elinvoiman palvelualueelle, kustannuspaikalle 1451 Hankerahoitukset on budjetoitu vuodelle 2024 ns. sitomatonta määrärahaa, jota PÄRM-hankkeen omarahoitukseen voidaan kohdentaa. Kustannuspaikan sisäisiä muutoksia eri toimintojen välillä voidaan tehdä osavuosisraportin yhteydessä. Vuoden 2025 määrärahan tarve tarkentuu vuoden 2025 budjetoinnin yhteydessä.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneen Työ- ja elinkeinoministeriön päätöksen tiedoksi,
2. todeta, että kaupunkikonsernista koordinaatioryhmässä jatkavat kaupunginjohtaja, elinvoimajohtaja ja Lieksan Kehitys Oy LieKen toimitusjohtaja,
3. todeta, että PÄRM-asioiden käytännön toimenpiteet ja resurssointi toteutetaan kaupunkikonsernissa LieKen kautta sekä

Kaupunginhallitus	§ 332	23.10.2023
Kaupunginhallitus	§ 16	08.01.2024

4. kohdentaa tarvittavan lisämäärärahan, yhteensä 27.500 euroa, LieKelle kustannuspaikalta 1451 Hankerahoitukset vuosille 2024 ja 2025.

Päätös Kaupunginhallitus päätti

1. merkitä saapuneen Työ- ja elinkeinoministeriön päätöksen tiedoksi,
2. todeta, että kaupunkikonsernista koordinaatioryhmässä jatkavat kaupunginjohtaja, elinvoimajohtaja ja Lieksan Kehitys Oy LieKen toimitusjohtaja,
3. todeta, että PÄRM-asioiden käytännön toimenpiteet ja resurssointi toteutetaan kaupunkikonsernissa LieKen kautta sekä
4. kohdentaa tarvittavan lisämäärärahan, yhteensä 27.500 euroa, LieKelle kustannuspaikalta 1451 Hankerahoitukset vuosille 2024 ja 2025

Lisätietoja Elinvoimajohtaja Susanna Saastamoinen, p. 040 1044 009,
sähköposti susanna.saastamoinen(at)lieksa.fi

Jakelu Elinvoimajohtaja
Kaupunginjohtaja
Lieksan Kehitys Oy LieKe
Talouspalvelut
Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus

§ 17

08.01.2024

Lieksa 50 -juhlavuoden toteutuminen

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 17
588/00.04.03.00/2022

Valmistelija Elinvoimajohtaja

Lieksan kaupungin 50-vuotisjuhla vietettiin vuonna 2023. Juhlallisuudet päättyvät Pohjois-Karjalan maakuntajuhlaan, joka pidetään Liehussa 5.1.2024.

Kaupunki varasi vuoden 2023 toimintaan 150.000 euroa. Vuoden 2022 budjetista järjestettiin lisäksi 31.12.2022 juhlavuoden avaustapahtuma eli uuden vuoden juhlat. Juhlavuosi päättyy Lieksassa 5.1.2024 järjestettävään maakuntajuhlaan, jolla on myös erillinen budjetti. Kokonaisuudessaan juhlavuoden toimintojen toteuttamiseen kohdistettiin yli 200.000 määräraha. Juhlavuoden organisointiin palkattiin noin 11 kuukauden ajaksi koordinaattori, jonka palkkakustannukset eivät sisällä edellä mainittuun määrärahaan. Lisäksi kaupungin omien yksiköiden tapahtumien tuottamiseen käytettyä työaikaa ja siten palkkakustannuksia ei ole laskettu näihin budjetteihin.

Lieksan kaupunki haki Pohjois-Karjalan maakuntaliiton tulevaisuusrahastosta 20.000 euron rahoitusta Lieksan kaupungin juhlavuoden koordinaattorin palkkakustannuksiin. Kaupunki sai siihen haetun rahoituksen ja on toimittanut maksatushakemuksen raportteineen maakuntaliittoon.

Juhlavuoden suunnittelun yhteydessä linjattiin, että juhlavuoden yhtenä tavoitteena on järjestää uusia tapahtumia ja toimintaa laajasti eri kohderyhmille. Tämän vuoksi varsinainen, vuodelle 2023 varattu määräraha, 150.000 euroa, kohdennettiin selkeästi eri tapahtumien toteuttamiseen. Eri yhdistyksille ja toimijoille myönnettiin erillishaun pohjalta 30.000 euroa tapahtumien järjestämiseen. Lieksan kaupunkikonsernin omien yksiköiden ja vaikuttamistoimielinten tapahtumien toteuttamiseen varattiin yhteensä 70.000 euron määräraha. Lieksan kaupungin päätapahtumiin ja juhlavuoden markkinointiin varattiin yhteensä 50.000 euroa. Päätapahtumiksi linjattiin Ruunaalla järjestetty mökkiläistapahtuma, Vaskiviikon päätöskonsertti sekä itsenäisyyspäivän juhla.

Kaikista juhlavuoden ns. erillisrahoituksella tuotetuista tapahtumista on koottu kävijämäärätiedot. Vuoden aikana järjestettiin yhteensä 67 tapahtumaa, joissa oli yhteensä 27544 osallistujaa. Suurin osa järjestetyistä tapahtumista oli pääsymaksuttomia. Juhlavuoden rahoituksen ohjaaminen tapahtumien tuottamiseen eri kohderyhmille toteutui suunnitelmien mukaan, ja eri tapahtumiin ja tilaisuuksiin osallistuttiin hyvin.

Kaupunginhallitus

§ 17

08.01.2024

Juhlavuonna toteutettiin tapahtumien lisäksi mm. kaupungin viirikilpailu ja neulekilpailu. Juhlavuoden teemalla osallistuttiin eri messuille ja tilaisuuksiin.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä Lieksa 50 -juhlavuoden tapahtumat ja kävijämäärät tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä Lieksa 50 -juhlavuoden tapahtumat ja kävijämäärät tiedoksi.

Lisätietoja

Elinvoimajohtaja Susanna Saastamoinen, p. 040 1044 009,
sähköposti [susanna.saastamoinen\(at\)lieksa.fi](mailto:susanna.saastamoinen@lieksa.fi)

Kaupunginhallitus

§ 18

08.01.2024

Edustajan nimeäminen Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistyöryhmään

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 18
837/00.00.01.01.03/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

Itä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Lieksan kaupunkia nimeämään edustajan / edustajat Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistyöryhmään.

Lain aluehallintovirastoista (896/2009) 4 § mukaisesti aluehallintovirastot hoitavat niille erikseen säädettyjä tehtäviä muun muassa ympäristöterveydenhuollossa. Aluehallintoviraston tehtävänä on lisäksi varautumisen yhteensovittaminen alueella ja siihen liittyvän yhteistoiminnan järjestäminen, valmiussuunnittelun yhteensovittaminen ja kuntien valmiussuunnittelun tukeminen. Lisäksi AVIn tehtävänä on tukea toimivaltaisia viranomaisia turvallisuuteen liittyvien tilanteiden viranomaisjohtamisen osalta, sekä tarvittaessa sovittaa toimintaa viranomaisten kesken.

Koronapandemian puhjettua kevästä 2020 lähtien Etelä-Savon, Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon ELY-keskusten vesihuoltoviranomaiset ja Itä-Suomen kuntien ympäristöterveydenhuollon talousvesivalvontaviranomaiset ovat kokoontuneet vesihuollon tilannekuvan tiimoilta yhteen Itä-Suomen AVIn kutsumana. Tämän jälkeen yhteistyöryhmä on kokoontunut tiiviisti käymään läpi alueen vesihuoltoon ja talousvedeen liittyvien varautumis- ja yhteistyöasioiden tiimoilta. Itä-Suomen aluehallintoviraston ympäristöterveydenhuollon ylitarkastaja Anne-Kaarina Lyytinen on toiminut yhteistyöryhmässä kokoonkutsujana ja puheenjohtajana.

Syksyllä 2023 ryhmä muutti nimensä Itä-Suomen vesihuoltovalvojiksi. Yhteistyöryhmässä on Etelä-Savon ELY-keskuksen vesihuoltoyksikön edustajat sekä Itä-Suomen kuntien talousveden valvontaviranomaiset (terveydensuojeluviranomaiset) kolmen edellä mainitun maakunnan alueelta. Yhteistyöryhmä toimii toistaiseksi.

Itä-Suomen aluehallintovirastolla ei ole vesihuoltolain mukaisia tehtäviä tai rooleja. Ryhmä päätti kuitenkin, että ryhmän kokoonkutsujana ja teknisenä puheenjohtajana jatkaa Itä-Suomen aluehallintoviraston ympäristöterveydenhuollon ylitarkastaja Anne-Kaarina Lyytinen. Sihteeriys on kiertävä.

Kokoukset järjestetään noin 4 kertaa etäyhteydellä.

Yhteistyöryhmä päätti 7.11.2023 kokouksessa täydentää yhteistyöryhmää lisäämällä siihen ELY-keskusten puhdistamonvalvojat ja kutsumalla edustajat myös hyvinvointialueiden pelastuslaitoksilta. Lisäksi tarvittaessa kutsutaan edustajat kuntien ympäristönsuojelusta niiltä osin, kun kokouksessa on heitä koskevia asioita.

Kaupunginhallitus

§ 18

08.01.2024

Yhteistyöryhmän seuraava kokous on 24.1.2024. Ryhmään osallistujille lähetetään kutsut suoraan sähköpostitse.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä Lieksan kaupungin edustajaksi Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistoimintaryhmään ympäristönsuojelusihteeriin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä Lieksan kaupungin edustajaksi Itä-Suomen vesihuoltovalvojen yhteistoimintaryhmään ympäristönsuojelusihteeriin.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Jakelu

Itä-Suomen aluehallintovirasto
Toimistopalvelut
Ympäristönsuojelusihteeri

Kaupunginhallitus

§ 19

08.01.2024

Jäsenen ja varahenkilön nimeäminen Pohjois-Karjalan työllisyyden ekosysteemin johtofoorumiin

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 19
850/00.00.01.01.03/2023

Valmistelija

Hallintojohtaja

Pohjois-Karjalaan on muodostumassa vuoden 2025 alussa yksi yhtenäinen työllisyysalue. Työllisyysalueella hoidetaan sekä työnhakijoiden että työnantajien lakisääteiset palvelut. Lakisääteisiä palveluita tukemaan tarvitaan runsaasti muita toimijoita, jotta maakuntamme elinvoima ja työllisyys vahvistuvat. Tähän työhön on perustettu vapaaehtoiseen kumppanuuteen pohjautuva Pohjois-Karjalan työllisyyden ekosysteemi.

Ekosysteemille muodostetaan johtofoorumi, jonka tehtävänä on johtaa maakunnallista ekosysteemiä sekä vastata kehittämisohjelman (2024 – 2027) laatimisesta yhteistyössä lokakuussa 2023 käynnistettyjen alatyöryhmien kanssa. Johtofoorumi kokoontuu neljä kertaa vuodessa.

Ensimmäinen johtofoorumin kokous järjestetään 26.1.2024 etäyhteydellä. Kokouskutsu toimitetaan nimetyille henkilöille tammikuun alussa.

Pohjois-Karjalan TE2024-valmisteluyksikkö pyytää Lieksan kaupunkia nimeämään Pohjois-Karjalan ekosysteemin johtofoorumiin jäsenen ja hänelle varahenkilön.

Lieksan Kehitys Oy LieKe on saanut johtofoorumiin oman nimeämispyyynnön.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä Pohjois-Karjalan ekosysteemin johtofoorumiin jäseneksi elinvoimajohtajan ja hänelle varahenkilöksi kaupunginjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä Pohjois-Karjalan ekosysteemin johtofoorumiin jäseneksi elinvoimajohtajan ja hänelle varahenkilöksi kaupunginjohtajan.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Jakelu

Elinvoimajohtaja
Kaupunginjohtaja
Pohjois-Karjalan TE2024 -valmisteluyksikkö
Toimistopalvelut

Kaupunginhallitus

§ 20

08.01.2024

Edustajan nimeäminen jätepoliittisen ohjelman yhteistyöryhmään

Kaupunginhallitus 08.01.2024 § 20
1/00.00.01.01.03/2024

Valmistelija

Elinvoimajohtaja

Savo-Pielisen jätelautakunta pyytää Pielisen-Karjalan seudun kuntia (Juuka, Lieksa ja Nurmes) nimeämään 1-3 edustajaa jätepoliittisen ohjelman yhteistyöryhmään.

Jätepoliittisen ohjelman yhteistyöryhmän tehtävä on seurata ohjelman toteutumista ja edistää toimenpiteiden jalkauttamista käytäntöön. Työryhmä on hyvä väylä lisätä kuntien välistä yhteistyötä sekä jakaa tietoa ja hyviä käytäntöjä. Työryhmä kokoontuu arviolta pari kertaa vuodessa ja ensimmäinen tapaaminen on keväällä 2024 (ajankohta tarkentuu, kun työryhmä on koossa).

Työryhmään tulee kunnista seuduittainen edustus (Kuopio, Siilinjärvi, Pieksämäki, Pielisen-Karjala, Sisä-Savo ja Konnevesi sekä Koillis-Savo ja Outokumpu), mutta alueilta voi osallistua useampi henkilö. Työryhmään pyydetään myös alueen ELY-keskusten ja Jätekeskusten edustajat. Lisäksi jätelautakunta on nimennyt oman edustajan.

Saatujen lisätietojen mukaan työryhmä koostuu kuntien viranhaltijoista. Pielisen Karjalan kuntien kesken on sovittu, että kaikki kunnat nimeävät tänne omat edustajansa.

Esittelijä

Vt. Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä jätepoliittisen ohjelman yhteistyöryhmään edustajaksi ympäristönsuojelusihteerin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä jätepoliittisen ohjelman yhteistyöryhmään edustajaksi ympäristönsuojelusihteerin.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn jälkeen kaupunginhallitus kävi keskustelun valmistelussa olevista ja muista ajankohtaisista asioista. Susanna Saastamoinen poistui kokouksesta klo 18.59. Kokous päättyi klo 19.35.

Lisätietoja

Elinvoimajohtaja Susanna Saastamoinen, p. 040 1044 009,
sähköposti susanna.saastamoinen(at)lieksa.fi

Jakelu

Elinvoimajohtaja

Kaupunginhallitus

§ 20

08.01.2024

Juuan kunta
Nurmeksien kaupunki
Savo-Pielisen jätelautakunta
Toimistopalvelut
Ympäristönsuojelusihteri

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 11, § 14, § 17

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 12, § 13, § 15, § 16, § 18, § 19, § 20

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lieksan kaupunginhallitus / kirjaamo

Postiosoite: PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite: Pielisentie 3, krs. 3
Puhelin: 04010 44000 (vaihde)
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä makua.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta.