

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

Aika 13.02.2024 klo 15:30 - 18:04

Paikka Kokoushuone Pielinen, Pielisentie 3, I krs, mahdollisuus osallistua etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 11	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 12	Viranhaltijoiden päätökset	6
§ 13	Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnalle tiedoksi	7
§ 14	Vapaudenpuiston leikkipaikka I rakennussuunnitelman hyväksyminen	8

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Yletyinen Jarmo	15:30 - 18:04	puheenjohtaja	
	Kärkkäinen Tarja	15:30 - 18:04	varapuheenjohtaja	
	Ikonen Erja	15:30 - 18:04	jäsen	
	Kipponen Kari	15:30 - 18:04	jäsen	
	Laatikainen Martti	15:30 - 18:04	jäsen	
	Pöykkölä Hannele	15:30 - 18:04	jäsen	
	Saastamoinen Susanna	15:30 - 18:04	jäsen	
	Patja Ritva	15:30 - 18:04	esittelijä	
	Immonen Tiina	15:30 - 18:04	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jarmo Yletyinen
puheenjohtaja

Tiina Immonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

9 - 14

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 13.2.2024

Tarja Kärkkäinen
pöytäkirjantarkastaja

Susanna Saastamoinen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
14.2.2024 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Tiina Immonen

Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

§ 9

13.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta 13.02.2024 § 9

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

§ 10

13.02.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta 13.02.2024 § 10

Kaupungin hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus

Nimetään pöytäkirjantarkastajiksi Tarja Kärkkäinen ja Susanna Saastamoinen.

Päätös

Nimettiin pöytäkirjantarkastajiksi Tarja Kärkkäinen ja Susanna Saastamoinen.

Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

§ 11

13.02.2024

Esityslistan hyväksyminen

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta 13.02.2024 § 11

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen asialistaksi.

Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

§ 12

13.02.2024

Viranhaltijoiden päätökset

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta 13.02.2024 § 12

Seuraavat kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnan alaiset viranhaltijat olivat toimittaneet viranhaltijapäätöksensä johtokunnalle ajalta 12.1. - 8.2.2024

- kuntatekniikan päällikkö §:t 4-7
- paikkatietoasiantuntija §:t 1-4

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Kuntatekniikan päällikkö

Päätösehdotus

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita johtokunnan taholta.

Päätös

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta merkitsi päätökset tietoonsa saatetuksi ja totesi, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita johtokunnan taholta.

Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

§ 13

13.02.2024

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnalle tiedoksi

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta 13.02.2024 § 13
844/00.02.09/2023

Valmistelija

Kuntatekniikan päällikkö

1. Kuntatekniikkaliikelaitoksen tilinpäätöksen 2023 käyttötalousosan ja investointien alustavat luvut valmistelun tueksi.
2. Kuntatekniikkaliikelaitoksen ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Kuntatekniikan päällikkö

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja

Kuntatekniikan päällikkö Ritva Patja, p. 040 1044 704,
sähköposti ritva.patja(at)lieksa.fi

Kuntatekniikkaliikelaitoksen
johtokunta

§ 14

13.02.2024

Vapaudenpuiston leikkipaikka I rakennussuunnitelman hyväksyminen

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta 13.02.2024 § 14
92/10.03.01.10/2024

Valmistelija

Kuntatekniikan päällikkö

Lieksan kaupungin kuntatekniikkaliikelaitoksessa on laadittu seuraava rakennussuunnitelma:

Lieksan kaupungin, Vapaudenpuiston leikkipaikka I

- asemapiirros, 15.12.2023, nro 201
- poikkileikkaukset, 15.12.2023, nro 301
- tasauspiirustus, 15.12.2023, nro 401
- valaistussuunnitelma, 15.12.2023, nro 501

Piirustukset nro 201, 301, 401 ja 501 ovat liitteenä.

Rakennussuunnitelmaehdotus on ollut maankäyttö- ja rakennusasetuksen 46 §:n mukaisesti julkisesti nähtävänä 15.1.-31.1.2024.
Rakennussuunnitelmaehdotuksesta ei ole jätetty muistutuksia.

Rakennussuunnitelmaehdotus on nähtävänä kokouksessa.

Esittelijä

Kuntatekniikan päällikkö

Päätösehdotus

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä Vapaudenpuiston leikkipaikka I rakennussuunnitelman liitteiden mukaisena.

Päätös

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä Vapaudenpuiston leikkipaikka I rakennussuunnitelman liitteiden mukaisena.

Lisätietoja

Kuntatekniikan päällikkö Ritva Patja, p. 040 1044 704,
sähköposti ritva.patja(at)lieksa.fi

Liitteet

- 1 Vapaudenpuiston leikkipaikka I Asemapiirros
- 2 Vapaudenpuiston leikkipaikka I Poikkileikkaukset
- 3 Vapaudenpuiston leikkipaikka I Tasauspiirustus
- 4 Vapaudenpuiston leikkipaikka I Valaistussuunnitelma

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 13

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lieksan kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta / kirjaamo

Postiosoite:	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite:	Pielisentie 3, krs. 3
Puhelin:	04010 44000 (vaihde)
Sähköposti:	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä makua.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta.