

Hyvinvointilautakunta

Aika 16.01.2024 klo 16:30 - 17:39

Paikka Kulttuurikeskus, kokoushuone Simpauttaja / mahdollisuus osallistua etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 4	Viranhaltijoiden päätökset	7
§ 5	Kansalliskirjaston ja kuntien välisen E-kirjaston yhteistyösopimus	8
§ 6	Lieksan kaupungin lausunto luonnoksesta valtakunnalliseksi nuorisotyön ja -politiikan ohjelmaksi (VANUPO) 2024-2027	11
§ 7	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset 1.8.2024 alkaen.	14
§ 8	Lasten varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen kesäajan hyvitys vuonna 2024	15
§ 9	Nuorten kesätyöt Lieksan kaupunkikonserniin kuuluvissa yhteisöissä / nuorten kesätyöseteli vuonna 2024	16
§ 10	Nuorisotoimen ja Lieksan 4H-yhdistyksen välinen yhteistyösopimus 2024	18
§ 11	Optiovuodenkäyttö sopimukseen 33108 Lieksan koulu- ja kimppakyytikuljetukset	19
§ 12	Pielisen Karjalan musiikkiopiston asiakaskyselyn tulokset	22
§ 13	Aamu- ja iltapäivätoiminnan raportointi syyslukukaudella 2023	24
§ 14	Hyvinvointipalveluiden alaisten tulosalueiden talouden toteutuminen 1.1.-31.12.2023	26

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiiskinen Tero	16:30 - 17:39	puheenjohtaja	esteellinen § 10
	Tossavainen Seppo	16:30 - 17:39	varapuheenjohtaja	
	Heikkinen Tuukka	16:30 - 17:39	jäsen	
	Ikonen Maija	16:30 - 17:39	jäsen	
	Kärkkäinen Mika	16:30 - 17:39	jäsen	
	Pehkonen Crista	16:30 - 17:39	jäsen	
	Törrönen Ville	16:30 - 17:39	jäsen	
	Pulkinen Viljo	16:30 - 17:39	vanhusneuvoston edustaja	
	Turunen Virpi	16:30 - 17:39	vammaisneuvoston edustaja	
	Savinainen Emmi	16:30 - 17:39	nuorisovaltuuston edustaja	
	Väänänen Timo	16:30 - 17:39	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Sihvonen Arto	16:30 - 17:39	vt. kaupunginjohtaja	
	Saarelainen Asko	16:30 - 17:39	esittelijä, vs. hyvinvointijohtaja	
	Ryynänen Juha	16:30 - 17:39	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Martikainen Milla		jäsen	
	Nevalainen Sini		jäsen	
	Kortelainen Reijo		kaupunginhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Tero Kiiskinen
puheenjohtaja

Juha Ryynänen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 16.1.2024

Tuukka Heikkinen
pöytäkirjantarkastaja

Maija Ikonen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
17.1.2024 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Juha Ryyänen

Hyvinvointilautakunta

§ 1

16.01.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Merkittiin, että kokoukseen osallistuivat etäyhteydellä Tuukka Heikkinen ja Crista Pehkonen.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Hyvinvointilautakunta

§ 2

16.01.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 2

Kaupungin hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus Nimetään pöytäkirjantarkastajiksi Tuukka Heikkinen ja Maija Ikonen.

Päätös Nimettiin Tuukka Heikkinen ja Maija Ikonen

Hyvinvointilautakunta

§ 3

16.01.2024

Esityslistan hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 3

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Hyvinvointilautakunta

§ 4

16.01.2024

Viranhaltijoiden päätökset

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 4

Viranhaltijapäätökset ajalta 14.12.2023- 10.1.2024

- hyvinvointijohtajan päätös § 1/24
- yläkoulun ja lukion rehtorin päätökset § 17/23, § 1/24 ja § 2/24

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita hyvinvointilautakunnan taholta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi päätökset tietoonsa saatetuksi ja totesi, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita hyvinvointilautakunnan taholta.

Hyvinvointilautakunta

§ 5

16.01.2024

Kansalliskirjaston ja kuntien välisen E-kirjaston yhteistyösopimus

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 5
877/00.04.00/2023

Valmistelija

Kirjastotoimenjohtaja

Hyvinvointilautakunta päätti kokouksessaan 10.10.2023 (§ 146) hyväksyä Lieksan kaupungin liittymisen valtakunnalliseen E-kirjastoon. Kunnan ja Kansalliskirjaston välisen yhteistyösopimuksen luonnos kuntien yhteisestä E-kirjastosta sekä sopimuksen liitteet ja oheisaineistot ovat kommentoitavissa 17.1.2024 saakka Kansalliskirjaston asiakaswikissä osoitteesta <https://www.kiwi.fi/pages/viewpage.action?pageId=375160926> löytyvällä lomakkeella. Kansalliskirjasto tekee tarvittaessa muutoksia sopimukseen ja liitteisiin kommenttien perusteella.

E-kirjaston yhteistyösopimuksen sopijapuolet ovat Kansalliskirjasto ja allekirjoittava kunta. Yhteistyön tavoitteena on tarjota kuntalaisille pääsy e-aineistoihin sekä edistää lukemista ja kirjallisuutta. E-kirjaston toimintaa ohjaa ja yhteistyötä toteuttaa ohjausjärjestelmä, joka koostuu ohjausryhmästä, sidosryhmäyhteistyöstä vastaavasta yhteistyöryhmästä ja yleisten kirjastojen asiantuntijoista koostuvista työryhmistä.

E-kirjaston toiminnan ja palvelujen kehittämisestä vastaa Kansalliskirjasto yhteistyössä ohjausryhmän ja työryhmien kanssa. Kansalliskirjasto koordinoi työskentelyä. Kuntien ja Kansalliskirjaston edustajista muodostuva ohjausryhmä tekee palveluun liittyvät strategiset linjaukset ja ennakoii tulevia palvelutarpeita. Kunnat osallistuvat ohjausryhmän ja työryhmien työskentelyyn asettamalla palveluksessaan olevia henkilöitä valittaviksi ryhmiin. Työryhmiin haku tapahtui loppusyksystä 2023 ja Lieksan kirjaston kirjastovirkailija [REDACTED] tuli valituksi aineistonvalintatyöryhmän jäseneksi.

Kansalliskirjasto hankkii budjetin puitteissa aineistontarjoajilta, kuten kustantajilta ja välittäjiltä, työryhmien määrittämät e-aineistot, jotka se kilpailuttaa. Myös alihankkijat voivat osallistua sopimuksessa tai sen liitteissä tarkoitettujen sopimusvelvoitteiden täyttämiseen, ellei sopimuksessa ole nimenomaan toisin sovittu. Kansalliskirjasto organisoii teknisen alustan kehittämisen ja ylläpidon.

Kansalliskirjaston sopimussyhteishenkilönä toimii [REDACTED] Helsingin Yliopiston Kirjastoverkkopalveluista. Myös kunnan tehtäviin kuuluu nimetä oman kuntansa pääkäyttäjä, joka muun muassa ylläpitää kuntansa henkilökunnan oikeuksia luoda kuntalaisille käyttäjätunnuksia E-kirjastoon. Kunta huolehtii myös asiakkaiden opastamisesta E-kirjaston käyttöön, sekä seuraa ja käsittelee E-kirjastoon liittyviä sähköisiä palvelupyyntöjä, vastaa niihin sekä ohjaa ne tarvittaessa Kansalliskirjastolle. Kunnan velvollisuuksiin kuuluu lisäksi ilmoittaa Kansalliskirjaston E-kirjastoyksikölle, mikäli havaitaan lainvastainen tilanne esimerkiksi aineistoihin liittyen.

Hyvinvointilautakunta

§ 5

16.01.2024

E-kirjaston palvelukokonaisuus on kuntien ja Kansalliskirjaston yhteistyössä tuottama ja sisältää palvelun saattamisen kuntien asukkaiden käytettäväksi, sen vaatimat tukitehtävät, ylläpidon, kehittämisen ja ohjauksen. Kansalliskirjaston E-kirjastoyksikkö hankkii aineistoa ja koordinoi kirjastoyhteistyötä. Kunnat kattavat näistä sekä E-kirjaston teknisestä ylläpidosta koostuvat kulut. Palvelun tuottamisessa hyödynnetään myös Kansalliskirjaston ja Helsingin Yliopiston tuottamia henkilöstö-, hallinto-, ja muita infrastruktuuripalveluita. Kunnat vastaavat omien velvollisuuksiensa hoitamisesta syntyvistä kuluista. E-kirjastopalvelun vuosimaksu on 0,7 euroa / kunnan asukas / vuosi vuoden 2026 loppuun saakka, jonka jälkeen vuosimaksua tarkastellaan kerran vuodessa ennalta sovitun kaavan mukaan. Kunnan asukasluku tarkistetaan vuosittain edellisen vuoden joulukuun 31. päivän asukaslukuun perustuen.

Sopimus Kansalliskirjaston ja kunnan asukkaan välillä tulee voimaan, kun kunnan asukas on hyväksynyt käyttöehdot ja rekisteröitynyt E-kirjastoon. Mikäli käyttäjä ei ole palveluun liittyneen kunnan asukas tai ei hyväksy käyttöehtoja, asiakkuutta ei synny. Sopimus Kansalliskirjaston ja kunnan välillä tulee voimaan, kun se on molempien taholta allekirjoitettu.

Sopimus on voimassa määräaikaisena kolme (3) kalenterivuotta ja tämän jälkeen toistaiseksi. Sopimuksen voi irtisanoa määräaikaisen sopimuskauden jälkeen. Irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta ja irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti. Kunta voi myös irtisanoa sopimuksen välittömästi, mikäli se täyttää erityisen vaikeassa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyn kriteerit tai kuntaliitoksen tapahtuessa, jos vastaanottava tai uusi kunta ei ole ennen kuntaliitosta allekirjoittanut sopimusta. Kunta voi muuttaa nimeämiään henkilöitä yksipuolisesti. Valmiit sopimukset lähetetään kuntiin hyväksyttäväksi tammikuun 2024 lopussa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta

päättää merkitä tiedoksi luonnoksen Kansalliskirjaston ja kuntien välisestä E-kirjaston yhteistyösopimuksesta ja

toteaa, ettei lautakunnalla ole huomauttamista yhteistyösopimuksen luonnokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta

päätöksi merkitä tiedoksi luonnoksen Kansalliskirjaston ja kuntien välisestä E-kirjaston yhteistyösopimuksesta ja

totesi, ettei lautakunnalla ole huomauttamista yhteistyösopimuksen luonnokseen.

Hyvinvointilautakunta

§ 5

16.01.2024

Lisätietoja

Kirjastotoimenjohtaja Kaisa Nyman, p. 040 1044 130,
sähköposti [kaisa.nyman\(at\)lieksa.fi](mailto:kaisa.nyman(at)lieksa.fi)

Hyvinvointilautakunta

§ 6

16.01.2024

Lieksan kaupungin lausunto luonnoksesta valtakunnalliseksi nuorisotyön ja -politiikan ohjelmaksi (VANUPO) 2024-2027

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 6
5/03.00.00.00/2024

Valmistelija

Nuorisosihteeri

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoja luonnoksesta valtakunnalliseksi nuorisotyön ja -politiikan ohjelmaksi (VANUPO) 2024–2027.

Valtakunnallinen nuorisotyön ja -politiikan ohjelma VANUPO on lakisääteinen, valtioneuvoston nelivuotiskausittain hyväksymä poikkihallinnollinen ohjelma, jonka tavoitteena on edistää nuorten kasvu- ja elinoloja. Ohjelmassa kulloinkin hallitus määrittelee nuorisotyön ja nuorisopolitiikan tavoitteensa sekä toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi.

VANUPO:n säädöserusta on voimassa oleva nuorisolaki 1285/2016. Lain 5 §:n säännöstä ohjelmasta täydentää valtioneuvoston asetus nuorisotyöstä ja -politiikasta 211/2017. Nyt käsillä oleva, vuosille 2024–2027 laadittu ohjelma on järjestyksessään kolmas. Ohjelma toteuttaa Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelman kirjausta ”hallitus laatii laaja-alaisen toimenpideohjelman nuorten syrjäytymisen ehkäisemiseksi, hyvinvointivajeen ja mielenterveyden ongelmien paikkaamiseksi. Vahvistetaan moniammatillista työtä nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi”.

Nuorisolain mukaan nuorisotyöllä tarkoitetaan nuorten kasvun, itsenäistymisen ja osallisuuden tukemista yhteiskunnassa. Lain mukaan nuorisopolitiikalla puolestaan tarkoitetaan nuorten kasvu- ja elinolojen sekä sukupolvien välisen vuorovaikutuksen parantamista. Nuorisopolitiikka on alle 29-vuotiaisiin kohdistuvaa ikäkausipohjaista politiikkaa. Nuorisopolitiikka on usein luonteeltaan poikkihallinnollista.

Valtakunnallinen ohjelma kattaa kaikki nuorisolain tarkoittamat alle 29-vuotiaat nuoret. Ohjelman painopisteet kuitenkin kohdistuvat erityisesti nuoruuden ydinalueeseen, eli noin 12–25-vuotiaiden nuorten kasvu- ja elinolojen kehittämiseen.

Lausunnot pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopalvelu.fi:ssä julkaisuun lausuntopyyntöön 26.1.2024 mennessä. Kaikki annetut lausunnot ovat julkisia ja ne julkaistaan lausuntopalvelu.fi:ssä.

Lausunnonantajia pyydetään lausumaan ohjelman eri osioista, kustakin erikseen seuraavan jaottelun mukaisesti:

Hallituksen nuorisopoliittiset tavoitteet ja toimenpiteet;

Kori I: Jokaiselle nuorelle polku eteenpäin

Hyvinvointilautakunta

§ 6

16.01.2024

Kuntien ja hyvinvointialueiden tiiviin yhteistyön turvaaminen on erittäin tärkeää, jotta toimiva opiskelijahuolto turvataan. Myös matalan kynnyksen palvelujen turvaaminen nuorille on tarpeellista.

On erittäin hyvä, että työttömäksi jääneiden nuorten tilanteeseen puututaan mahdollisimman pian, jotta mahdollisiin ongelmiin voidaan hakea ratkaisuja hyvissä ajoin.

Yhden mieluisan harrastuksen turvaaminen nuorelle on kannatettava ajatus. Kuntien järjestämä toiminta on perinteisesti ollut maksutonta tai mahdollisimman halpaa. Miten tämä turvataan jatkossa kuntien heikkenevässä taloustilanteessa?

Ohjaamo-palveluiden järjestäminen pienissä kunnissa on haasteellista niukkojen resurssien tähden.

Kun nuorten työpajatoimintaa ja etsivää nuorisotyötä edelleen kehitetään, on entistä tärkeämpää turvata niiden rahoitus.

Kori II: Monipuolista tietoa ja välineitä nuorten mielen hyvinvoinnin tulemiseen

On todella tärkeää parantaa nuorten mielenterveyspalvelujen saatavuutta pikaisesti ja että ongelmien syitä selvitetään. Harrastusten pariin on vaikea lähteä, jos perusasiat eivät ole kunnossa.

Kori III: Nuorten hyvinvointia tuetaan osallisuutta, yhteisöllisyyttä ja turvallisuutta vahvistamalla

Nuorten osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia voitaisiin vahvistaa myös maakunnallisten ja kunnallisten nuorisovaltuustojen kautta ja niitä kuulemalla.

Tärkeää on kiinnittää huomioita nuorisotyöntekijöiden, harrastustoiminnan ohjaajien, opetushenkilöstön sekä muiden nuorten kanssa työskentelevien koulutukseen ja täydennyskoulutukseen, jotta heillä on valmiudet entistä varhaisempaan puuttumiseen ja entistä asiantuntevampaan nuorten ohjaamiseen.

Nuorisotyön ja -toiminnan tukemisen linjaukset

Varsinkin pienissä kunnissa on jo perinteisesti yhdistetty resurssit eri toimijoiden kanssa. Nuorisotyön resurssit ovat pienissä kunnissa varsin vaatimattomia, ja siksi on kannatettava ajatus turvata resurssit pienissä kunnissa. Pitkät välimatkat ovat haaste toiminnan järjestämisessä.

Prosessin käynnistäminen, jonka tavoitteena on kehittää ja vahvistaa kunnallisen nuorisotyön perusrakenteita, laatua ja tulosten tunnettuutta, on kannatettava. Suositukset kunnallisen nuorisotyön resurssien ja toimintakäytäntöjen takaamiseksi ovat tervetulleita.

Hyvinvointilautakunta

§ 6

16.01.2024

**Painopisteet nuorisoalan valtakunnallisten osaamiskeskusten
valtionapukelpoisuuden hyväksymiselle**

- ei lausuttavaa

**Suomen kansalliset tavoitteet nuorisoalan eurooppalaiselle ja
kansainväliselle toiminnalle**

Lieksan kaupunki yhtyy esityksessä esitettyihin tavoitteisiin.

Muita näkemyksiä ohjelmasta

- ei lausuttavaa

Esitys luonnoksesta valtakunnalliseksi nuorisotyön ja -politiikan ohjelmaksi (VANUPO) 2024–2027 on sähköisessä kokousaineistossa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

esittää kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi edellä esitettyä lausuntoa valtakunnalliseksi nuorisotyön ja -politiikan ohjelmasta (VANUPO) 2024–2027.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti

esittää kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi edellä esitettyä lausuntoa valtakunnalliseksi nuorisotyön ja -politiikan ohjelmasta (VANUPO) 2024–2027.

Lisätietoja

vs. Hyvinvointijohtaja Asko Saarelainen, p. 040 1044 111,
sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Nuorisosihteeri Paula Timonen, p. 040 1044 115
sähköposti paula.timonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 7

16.01.2024

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen muutokset 1.8.2024 alkaen.

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 7
12/02.05.00.00.00/2024

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja on tarkistettu 4. joulukuuta 2023 annetulla opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksella. (Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, 1062/2023).

Elokuun 2024 alusta tehtävän indeksitarkastuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on 311 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 30 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Perheen koko	Vähimmäisbruttotulo e/kk	Maksuprosentti	Korkeimman maksun bruttotuloraja e/kk
2	4066	10,70	6972
3	5245	10,70	8151
4	5956	10,70	8862
5	6667	10,70	9573
6	7376	10,70	10282

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 275 eurolla kustakin perheen alaikäisestä lapsesta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistukset 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Lisätietoja

varhaiskasvatusjohtaja Tuula Rantala, p. 040 1044 128,
sähköposti tuula.rantala(at)lieksa.fi

vs. hyvinvointijohtaja Asko Saarelainen, p. 040 1044 111,
sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 8

16.01.2024

Lasten varhaiskasvatuksesta perittävien maksujen kesäajan hyvitys vuonna 2024

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 8
85/02.05.00.00/2023

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksessa on ollut voimassa käytäntö, jonka mukaan kesäaikana varhaiskasvatuksesta ei peritä hoitomaksua ajalta, jolloin lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta kaksi–kolme peräkkäistä kuukautta 1.6 – 31.8.2024 välisenä aikana.

Maksuttomuuden edellytyksenä on, että lapsen poissaolo on ilmoitettu 30.4.2024 mennessä. Poissaoloilmoitukset tehdään Daisy-ohjelmaan.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää,

että kesäaikana varhaiskasvatuksesta ei peritä hoitomaksua ajalta, jolloin lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta kaksi–kolme peräkkäistä kuukautta 1.6 –31.8.2024 välisenä aikana.

Maksuttomuuden edellytyksenä on, että lapsen poissaolo on ilmoitettu 30.4.2024 mennessä.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti,

että kesäaikana varhaiskasvatuksesta ei peritä hoitomaksua ajalta, jolloin lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta kaksi–kolme peräkkäistä kuukautta 1.6 –31.8.2024 välisenä aikana.

Maksuttomuuden edellytyksenä on, että lapsen poissaolo on ilmoitettu 30.4.2024 mennessä.

Lisätietoja

Varhaiskasvatusjohtaja Tuula Rantala, p. 040 1044 128,
sähköposti tuula.rantala(at)lieksa.fi

vs. hyvinvointijohtaja Asko Saarelainen, p. 040 1044 111,
sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 9

16.01.2024

Nuorten kesätyöt Lieksan kaupunkikonserniin kuuluvissa yhteisöissä / nuorten kesätyöseteli vuonna 2024

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 9
16/14.07.01.02/2024

Valmistelija

Nuorisosihteeri

Lieksan kaupunkikonsernissa oli kesätöissä vuonna 2023 yhteensä 50 nuorta, joista yksi oli töissä kaksi kuukautta. Kesätyöseteliä käytti 17 nuorta.

Vuoden 2024 talousarvioon on varattu nuorten kesätyöllistymiseen 62 507 €, mikä mahdollistaa 60 nuoren palkkaamisen kesätöihin kaupunkikonserniin kuuluvien yhteisöihin.

Kesätöitä voivat hakea Lieksassa kirjoilla olevat 2003–2007 syntyneet nuoret. Työsuhteen kesto on neljä viikkoa ja työaika kuusi tuntia päivässä. Sopimuspalkka on 1 162,79 € sisältäen lomarahaa ja -korvauksen.

Viime kesänä työllistettyjä nuoria voidaan palkata myös tulevana kesänä, jos ensimmäistä kertaa hakevia ei ole riittävästi. Nuorille voidaan tarjota pidempiä työjaksoja, jos hakijoita ei ole riittävästi. Tarvittaessa kesätyöpaikkojen saajat arvotaan.

Nuorten kesätöiden hakuaika on 22.1.–16.2.2024 klo 15.00 saakka.

Kesätyöseteleihin on käytettävissä 7 500 €. Yhden setelin arvo on 250 €, joten kesäseteleitä riittää kolmellekymmenelle nuorelle.

Kesätyösetelin saaja voi olla enintään 19-vuotias lieksalainen nuori. Laki nuorista työntekijöistä määrää, että työhön saadaan ottaa henkilö, joka on täyttänyt 15 vuotta ja jonka osalta perusopetuksen suorittaminen on päättynyt.

Lisäksi 14 vuotta täyttänyt tai saman kalenterivuoden aikana sanotun iän täyttävä henkilö voidaan ottaa sellaiseen kevyeen työhön, joka ei vahingoita hänen terveyttään tai kehitystään eikä aiheuta haittaa hänen koulunkäynnilleen. 14-vuotiaat voidaan palkata koulutyön aikana tilapäisesti tai muutoin kestoiltaan lyhytaikaiseen työsuoritukseen. Heidät työnsä kesto voi olla enintään puolet hänelle koulusta annettavasta lomaajasta.

Kesäsetelin työnantajana voi olla Lieksassa toimiva yhdistys, yritys tai säätiö, jolla on Y-tunnus. Kesäsetelillä palkattava nuori ei saa olla yrittäjän/yrityksen perheenjäsen. Yksityistaloutta, perhettä, kuntaa, kuntayhtymää, valtiota tai yksityistä henkilöä ei hyväksytä kesäsetelin työpaikaksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 9

16.01.2024

Nuori voi saada yhden kesäsetelin kesää kohden. Yritys voi saman kesän aikana ottaa palvelukseen enintään kaksi nuorta, joilla on kesäseteli.

Kaupunkikonserniin kesätöihin palkattu nuori ei voi saada samana vuonna työpaikkaa kesäsetelillä.

Ohjeistus tarkennetaan hakuohjeiden yhteydessä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että

kesällä 2024 palkataan kaupunkikonserniin kuuluviin yhteisöihin 60 nuorta kesätöihin ja

enintään 30 nuorelle myönnetään 250 euron arvoisia kesätyöseteleitä.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti, että

kesällä 2024 palkataan kaupunkikonserniin kuuluviin yhteisöihin 60 nuorta kesätöihin ja

enintään 30 nuorelle myönnetään 250 euron arvoisia kesätyöseteleitä.

Lisätietoja

Nuorisosihteeri Paula Timonen, p. 040 1044 115,
sähköposti paula.timonen(at)lieksa.fi

vs. Hyvinvointijohtaja Asko Saarelainen, p. 040 1044 111,
sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 10

16.01.2024

Nuorisotoimen ja Lieksan 4H-yhdistyksen välinen yhteistyösopimus 2024

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 10
17/00.04.02.02/2024

Valmistelija

Nuorisosihteeri

Lieksan kaupungin avustusoheen mukaan ammattimaisesti toimivien yhdistysten kanssa voidaan solmia vastikkeellinen yhteistyösopimus. Nuorisotoimella ja Lieksan 4H-yhdistyksellä on ollut yhteistyösopimus vuodesta 2015 alkaen. Tiivistä yhteistyötä on tehty jo vuosia aiemminkin. Ennen yhteistyösopimusten solmimista yhdistykselle myönnettiin päätoimisen nuorisotyöntekijän palkkaus- sekä toiminta-avustusta.

Yhteistyö on sujunut erittäin hyvin ja siksi yhteistyösopimusta on perusteltua jatkaa. Yhteistyösopimuksella turvataan lakisääteisten nuorisotyöpalveluiden toteutuminen palvelutarpeen mukaisesti. Yhdistyksellä on palkattuna päätoiminen toiminnanjohtaja.

Sopimus on euromäärältään samansuuruinen kuin viime vuonna. Siihen on päivitetty kumpaakin osapuolta koskevat velvoitteet ja joitakin tapahtumapäiviä on täsmennetty.

Sopimus on oheismateriaalina sähköisessä kokoushallinnassa.

Merkittiin, että Tero Kiiskinen ilmoitti olevansa esteellinen (läheisjäävi) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

hyväksyä nuorisotoimen ja Lieksan 4H-yhdistyksen välisen yhteistyösopimuksen vuodelle 2024.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti

hyväksyä nuorisotoimen ja Lieksan 4H-yhdistyksen välisen yhteistyösopimuksen vuodelle 2024.

Lisätietoja

Nuorisosihteeri Paula Timonen, p. 040 1044 115,
sähköposti paula.timonen(at)lieksa.fi

vs. hyvinvointijohtaja Asko Saarelainen, p. 040 4044 111,
sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 11

16.01.2024

Optiovuodenkäyttö sopimukseen 33108 Lieksan koulu- ja kimppakyytikuljetukset

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 11
752/02.08.00.00.00/2020

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori

Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailutti Lieksan kaupungin koulu- ja kimppakyytikuljetuksien hankinnan kohteiden 1 - 23 osalta sopimuskaudelle 01.08.2021 - 31.07.2024 + yhden (1) vuoden + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus ja kohteen 24 osalta 01.08.2021 - 31.07.2023 + yhden (1) vuoden + yhden (1) vuoden + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus.

Sopimuksen jatkaminen kohteiden 1–23 osalta:

Sopimus jatkuu yhdellä (1) + yhdellä (1) vuodella ajalle 01.08.2024 - 31.07.2025 sekä 01.08.2025 - 31.07.2026, ellei Pohjois-Karjalan hankintatoimi irtisano sopimusta päättymään sopimuskauden tai ensimmäisen optiokauden loppuun. Jos sopimus irtisanotaan, se tehdään viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen sopimus-/optiokauden päättymistä kirjallisesti.

Mikäli sopimus jatkuu, sovelletaan optiokaudella hankintasopimusta entisin ehdoin, sen mukaisesti kuin ne ovat voimassa sopimuskauden päättyessä. Allekirjoittaessaan hankintasopimuksen sopimustoimittaja sitoutuu omalta osaltaan siihen, että sopimus jatkuu mainitun määräajan, mikäli Pohjois-Karjalan hankintatoimi niin haluaa.

Sopimuksen jatkaminen kohteen 24 osalta:

Sopimus jatkuu yhdellä (1) + yhdellä (1) + yhdellä (1) vuodella ajalle 01.08.2023 - 31.07.2024, 01.08.2024 - 31.07.2025 sekä 01.08.2025 - 31.07.2026, ellei Pohjois-Karjalan hankintatoimi irtisano sopimusta päättymään sopimuskauden tai ensimmäisen tai toisen optiokauden loppuun.

Jos sopimus irtisanotaan, se tehdään viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen sopimus-/optiokauden päättymistä kirjallisesti.

Mikäli sopimus jatkuu, sovelletaan optiokaudella hankintasopimusta entisin ehdoin, sen mukaisesti kuin ne ovat voimassa sopimuskauden päättyessä. Allekirjoittaessaan hankintasopimuksen sopimustoimittaja sitoutuu omalta osaltaan siihen, että sopimus jatkuu mainitun määräajan, mikäli Pohjois-Karjalan hankintatoimi niin haluaa.

Kohteet 1–13 koskevat koulukuljetuksia ja hyvinvointilautakunta tekee päätöksen niiden osalta ja kohteiden 14–24, kimppakyydit, päätös kuuluu kaupunginhallitukselle.

Hyvinvointilautakunta

§ 11

16.01.2024

Siun sote on ilmoittanut ottavansa kohteen 24 (kimppakyyti Koli-Juuka) option käyttöön, mikäli Lieksan kaupungin liikennöintisopimus kohteen osalta jatkuu.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 4.12.2023 Siun soten esityksen kohteen 24 optionvuoden käytöstä ajalle 1.8.2023-31.7.2024.

Pohjois-Karjalan hankintatoimi pyytää ilmoittamaan Lieksan kaupunkia ennen tammikuun loppua, mikäli sopimuksen optiovuosi/vuodet otetaan käyttöön. Nykyinen sopimus päättyy 31.7.2024, jonka jälkeen ensimmäinen optiovuosi on ajalle 1.8.2024-31.7.2025 ja toinen 1.8.2025-31.7.2026.

Sopimus voidaan siis irtisanoa, tai ottaa optiovuodet käyttöön joko vuosittain, tai kaikki optiovuodet yhdellä päätöksellä.

Sopimuksen voimassaoloaikana ei ole tullut esille sopimusrikkomuksia tai muuta vastaavaa, mikä vaikuttaisi sopimuksen jatkamiseen.

Mikäli optiota ei oteta käyttöön, se tarkoittaa reittien uudelleen kilpailutusta. Tämä prosessi olisi syytä aloittaa riittävän aikaisin syksyllä, koska se vaatii paljon ennakkosuunnittelua ja itse kilpailutus vie myös aikaa useita kuukausia. Polttonesteiden kustannukset ovat nousseet ja nykyiseen sopimukseen on tehty tästä johtuvia indeksikorotuksia, joka eivät ole poistumassa, vaikka polttonesteiden hinta onkin tullut hieman alaspäin. Korotukset vaikuttavat myös mahdollisen kilpailutuksen tarjouksiin.

Option käyttöönotto ei estä nykyisten reittien optimointia ja tarkistamista, sekä tekemästä mahdollisia muutoksia siten, että kuljetukset ovat mahdollisimman kustannustehokkaita.

Ehdotuksena on, että otetaan ensimmäinen optiovuosi käyttöön kohteiden 1–13 osalta ajalle 1.8.2024-31.7.2025 ja päätetään toisen optiovuoden käytöstä tai kilpailutuksen aloittamisesta syksyllä 2024. Kevään 2024 aikana tarkastellaan koulukuljetusreittien optimointia lukuvuodelle 2024–2025.

Kaupunginhallitus tekee päätöksen optiovuoden käytöstä kohteiden 14–24 osalta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

että Lieksan koulu- ja kimppakyytikuljetuksen sopimuksesta (33108) otetaan käyttöön kohteiden 1-13 osalta ensimmäinen optiovuosi ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Hyvinvointilautakunta

§ 11

16.01.2024

Vs. hyvinvointijohtajan muutettu päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle,

että Lieksan koulu- ja kimppakyytikuljetuksen sopimuksesta (33108) otetaan käyttöön kohteiden 1-13 osalta ensimmäinen optiovuosi ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle,

että Lieksan koulu- ja kimppakyytikuljetuksen sopimuksesta (33108) otetaan käyttöön kohteiden 1-13 osalta ensimmäinen optiovuosi ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Lisätietoja

Vs. hyvinvointijohtaja rehtori Asko Saarelainen, p. 040 1044 111, sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Hyvinvointikoordinaattori Juha Ryynänen, p. 040 1044 160, sähköposti juha.ryynanen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 12

16.01.2024

Pielisen Karjalan musiikkiopiston asiakaskyselyn tulokset

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 12
22/13.01.00/2024

Valmistelija

Musiikkiopiston rehtori

Pielisen Karjalan musiikkiopiston oppilaille ja heidän huoltajille suunnattu asiakaskysely suoritettiin marraskuun 2023 aikana. Linkki Webropol-kyselyyn lähetettiin musiikkiopiston toimistosta tekstiviestillä ja sähköpostilla. Oppilailta saatiin 69 vastausta (vastausprosentti 24,1 %) ja huoltajilta 64 vastausta (vastausprosentti 29,5 %). Vastausprosentit olivat noin 6 % matalammat kuin edellisessä, vuonna 2021 tehdyssä kyselyssä.

Kysely on osa musiikkiopiston toiminnan arviointia, ja kyselyn vastausten pohjalta pyritään kehittämään musiikkiopiston toimintaa. Kyselyllä kerättiin tietoa opintojen edistymisestä, oppilaiden esiintymiskokemuksista osana opetussuunnitelmaa, soitetusta ohjelmistosta, Eepos-ohjelman käytöstä, opintojen yksilöllistämisestä sekä musiikkiopiston tiedottamisesta.

Musiikkiopiston tiedottamiseen sekä soittotunneilla opiskeltavaan ohjelmistoon oltiin erityisen tyytyväisiä. Ohjelmiston osalta kehitettävää on vielä improvisoinnin opiskelussa, mikä kuuluu nykyiseen opetussuunnitelmaan varsin uutena osa-alueena. Tiedottamisen osalta kehittämiskohteeksi jää opetuksen yksilöllistämisestä tiedottaminen.

Taiteen perusopetus on tavoitteellista opetusta, ja kullekin lukuvuodelle asetetut tavoitteet olisi hyvä sopia kaikkien oppilaiden kanssa. Jokainen oppilaitos laatii oman paikallisen opetussuunnitelmansa, ja tämän runko kannattaa käydä läpi kunkin oppilaan tai tämän huoltajan kanssa, mikä auttaa hahmottamaan opintojen kokonaisrakennetta.

Sähköinen oppilashallintojärjestelmä Eepos otettiin käyttöön vuonna 2018. Suurimmalle osalle oppilaita ja huoltajia Eepoksen käyttäminen on tuttua, mutta etenkin kaikki nuorimmat oppilaat eivät ole vielä kirjautuneet Eepokseen – mikä lienee oppilaiden iän huomioon ottaen aivan luonnollista.

Keskeisin kehittämiskohde tämän arviointikyselyn pohjalta liittyy oppilaiden saamaan sanalliseen arviointiin opintojen edistymisestä. Opetussuunnitelman perusteiden mukaan arvioinnin tehtävänä on ohjata oppilaan oppimista, tukea hänen edistymistään opinnoissa ja kehittää hänen edellytyksiään itsearviointiin. Kyselyn mukaan osa oppilaista ei joko saa lukukausien lopussa opettajaltaan kirjallista arviota opintojensa edistymisestä, tai oppilaat ja huoltajat eivät ole tästä arvioinnista tietoisia.

Musiikkiopiston asiakaskyselyn tulokset ovat sähköisessä kokousaineistossa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta

§ 12

16.01.2024

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

merkitä musiikkiopiston asiakaskyselyn tulokset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Lisätietoja

Musiikkiopiston rehtori Soile Tikka, p. 040 1044 140,
sähköposti soile.tikka(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 13

16.01.2024

Aamu- ja iltapäivätoiminnan raportointi syyslukukaudella 2023

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 13
25/00.01.03.03/2024

Valmistelija

Alakoulun rehtori

Aamu- ja iltapäivätoimintaan tehdään vuosittainen yleinen toimintasuunnitelma. Lisäksi vastuuhjaajat laativat tarkemman toimintaa ohjaavan kausisuunnitelman. Hyvinvointilautakunta hyväksyi kausisuunnitelmat lukuvuodelle 2023–2024 kokouksessaan 5.9.2023 (§ 130).

Rantalan koulun ja Keskuskoulun alakoulun aamu- ja iltapäivätoiminnan vastuuhjaajat ovat toimittaneet raportit kausisuunnitelman toteutumisesta syyslukukaudella 2023.

Aamu- ja iltapäivätoiminta on toteutunut kausisuunnitelmien mukaisesti.

Syyskaudella on huomioitu erilaisia teemoja liikunnan, askartelun, muiden kädentaitojen sekä musiikin keinoin. Lasten toiveita on otettu huomioon toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Toimintatuokioita on pidetty ohjaajien vahvuuksien mukaan lasten vapaata leikkiä unohtamatta. Molemmilla kouluilla päivissä on ollut myös monipuolista ulkoilua ja yhteistyötahot (esim. 4H, seurakunta ja kirjasto) ovat rikastuttaneet toimintaa.

Keskuskoulussa koko syyslukukauden ajan seurattiin HS:n lasten uutisia viikoittain. Syksyn aikana askarreltiin ja leivottiin erilaisten ajankohtaisten teemojen mukaisesti – Lieksa 50 -juhlavuotta unohtamatta.

Rantalan koululla on tänä syksynä hyödynnetty aikaisempaa enemmän koulun kirjastoa, ja toiminnassa on ollut paljon elementtejä, jotka kannustavat lapsia lukemisen pariin. Musiikkiopiston vaskikerho on mahdollistanut kaikkien kerholaisten tutustumisen vaskisoittimiin.

Rantalan koululla lapsia oli kirjoilla 23, paikalla keskimäärin 18. Keskuskoululla lapsia oli kirjoilla 43 ja keskimäärin paikalla 29.

Raportit ovat **liitteenä**.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

merkitä aamu- ja iltapäivätoiminnan kausisuunnitelmien toteutumisraportit syyslukukaudelta 2023 tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Hyvinvointilautakunta

§ 13

16.01.2024

Lisätietoja

Rehtori Johanna Rossi, p. 040 1044 235,
sähköposti johanna.rossi(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 14

16.01.2024

Hyvinvointipalveluiden alaisten tulosalueiden talouden toteutuminen 1.1.-31.12.2023

Hyvinvointilautakunta 16.01.2024 § 14
104/00.02.03/2023

Valmistelija	vs. hyvinvointijohtaja
	Hyvinvointipalveluiden alaisten tulosalueiden talouden toteutuminen ajalta 1.1.–31.12.2023 on liitteenä.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi
Lisätietoja	vs. hyvinvointijohtaja Asko Saarelainen, p. 040 1044 111, sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Liitteet

- 1 Hyvinvointipalveluiden alaisten tulosalueiden talouden toteutuminen 1.1.-31.12.20023

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 11, § 13, § 14

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lieksan hyvinvointilautakunta / kirjaamo

Postiosoite:	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite:	Pielisentie 3, krs. 3
Puhelin:	04010 44000 (vaihde)
Sähköposti:	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä makua.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta.