

Kaupunginhallituksen lupajaosto

Aika 08.02.2024 klo 15:30 - 16:32

Paikka Kokoushuone Pielinen, Pielisentie 3, mahdollisuus osallistua etäyhteydellä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 11	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 12	Ympäristönsuojeluviranomaisen taksan tarkennus	6
§ 13	Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024 ja vuoden 2023 valvontaohjelman toteutuminen	8

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Saastamoinen Esko	15:30 - 16:32	puheenjohtaja	
	Ponkilainen Matti	15:30 - 16:32	varapuheenjohtaja	
	Karppinen Jouni	15:30 - 16:32	jäsen	
	Kaverinen Maija	15:30 - 16:32	jäsen	
	Lihavainen Hannele	15:30 - 16:32	jäsen	
	Sarkkinen Jorma	15:30 - 16:32	esittelijä	
	Majoinen Ritva	15:30 - 16:32	esittelijä	
	Kettunen Eeva	15:30 - 16:32	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Lehikoinen Eeva-Liisa		pöytäkirjanpitäjä	
	Sihvonon Arto		Vt. kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Esko Saastamoinen
puheenjohtaja

Eeva Kettunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

9 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 9.2.2024

Hannele Lihavainen
pöytäkirjantarkastaja

Matti Ponkilainen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
9.2.2024 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Eeva Kettunen

Kaupunginhallituksen lupajaosto

§ 9

08.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallituksen lupajaosto 08.02.2024 § 9

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallituksen lupajaosto

§ 10

08.02.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallituksen lupajaosto 08.02.2024 § 10

Kaupungin hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus

Kaupunginhallituksen lupajaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Hannele Lihavaisen ja Matti Ponkilaisen.

Päätös

Kaupunginhallituksen lupajaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Hannele Lihavaisen ja Matti Ponkilaisen.

Kaupunginhallituksen lupajaosto

§ 11

08.02.2024

Esityslistan hyväksyminen

Kaupunginhallituksen lupajaosto 08.02.2024 § 11

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Kokouksen esityslista hyväksyttiin kokouksen asialistaksi.

Kaupunginhallituksen lupajaosto	§ 86	07.12.2023
Kaupunginhallituksen lupajaosto	§ 12	08.02.2024

Ympäristönsuojeluviranomaisen taksan tarkennus

Kaupunginhallituksen lupajaosto 07.12.2023 § 86

Valmistelija

Ympäristönsuojelusihteeri

Lieksan kaupungin voimassa oleva ympäristönsuojeluviranomaisen taksa on vuodelta 2018. Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksan maksujen perimisen edellytyksenä on, että ympäristönsuojelulain (547/2014) mukainen valvontaohjelma ja jätelain mukainen valvontasuunnitelma on tehty.

Lieksan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallituksen lupajaosto päättää toimialansa perittävien maksujen perusteista.

Kaupungin ympäristönsuojeluviranomainen voi periä maksuja ympäristönsuojelulain 47 a §:n, jätelain 144 §:n, merenkulun ympäristönsuojelulain sekä vesilain vastaavien pykälien mukaisista asioista. Maksujen perusteista määrätään kaupungin hyväksymässä taksassa.

Yleisen kustannustason nousun aiheuttamien kustannuspaineiden takia myös Lieksan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksaa ja sen maksuja on vertailtu muiden Pohjois-Karjalan samankokoisten kuntien taksoihin. Muutoslinjaukset ovat nyt yhteneväisiä näihin kuntiin nähden.

Ympäristönsuojeluviranomaisen taksaa on nyt tarkasteltu ja ympäristönsuojeluviranomaisen taksoihin on tehty muutosehdotuksia seuraaviin kohtiin:

- 1 § Soveltamisala
- 2 § Maksujen määräytymisperusteet
- 3 § Maksut
- 4 § Menettelyn laajuudesta johtuvat lisämaksut
- 5 § Maksun alentaminen
- 6 § Käsittelymaksujen määrääminen poikkeustapauksissa
- 7 § Hakemuksen, ilmoituksen tai muun asian peruuttaminen tai keskeytyminen
- 8 § Hakemuksen tai ilmoituksen hylkääminen tai tutkimatta jättäminen
- 9 § Palautetun hakemuksen käsittelymaksu
- 10 § Valvontamaksut
- 11 § Valvontamaksujen määrääminen poikkeustapauksissa
- 12 § Mikroyritysten valvontamaksujen kohtuullistaminen
- 13 § Vakuuspäätöksen maksu
- 14 § Maksusta, maksun palautuksesta ja poikkeuksesta päättäminen
- 15 § Maksun suorittaminen ja periminen

Esittelijä

Ympäristönsuojelusihteeri

Kaupunginhallituksen lupajaosto	§ 86	07.12.2023
Kaupunginhallituksen lupajaosto	§ 12	08.02.2024

Päätösehdotus Kaupunginhallituksen lupajaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen uudeksi ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi. Uusi taksa korvaa 1.6.2018 voimaan tulleen taksan 1.2.2024 alkaen.

Päätös Kaupunginhallituksen lupajaosto päätti hyväksyä liitteenä olevan ehdotuksen uudeksi ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi. Uusi taksa korvaa 1.6.2018 voimaan tulleen taksan 1.2.2024 alkaen.

Lisätietoja Ympäristönsuojelusihteeri Ritva Majoinen, p. 040 1044 795, ritva.majoinen(at)lieksa.fi

Kaupunginhallituksen lupajaosto 08.02.2024 § 12
799/02.05.00.00/2023

Valmistelija Ympäristönsuojelusihteeri

Ympäristönsuojeluviranomaisen taksan liitteenä oleva, kaupunginhallituksen lupajaoston kokouksessa 7.12.2023 § 86 käsitelty maksutaulukko on jäänyt julkaisematta.

Esittelijä Ympäristönsuojelusihteeri

Päätösehdotus Kaupunginhallituksen lupajaosto päättää hyväksyä liitteen lisäyksen ympäristönsuojeluviranomaisen taksaan. Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa tulee voimaan 12.3.2024.

Päätös Kaupunginhallituksen lupajaosto päätti hyväksyä liitteen lisäyksen ympäristönsuojeluviranomaisen taksaan. Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa tulee voimaan 12.3.2024.

Lisätietoja ympäristönsuojelusihteeri Ritva Majoinen, p. 040 1044 795, sähköposti ritva.majoinen(at)lieksa.fi

Liitteet

1 Lieksan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksa 12.3.2024 alkaen

Kaupunginhallituksen lupajaosto

§ 13

08.02.2024

Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024 ja vuoden 2023 valvontaohjelman toteutuminen

Kaupunginhallituksen lupajaosto 08.02.2024 § 13
90/11.01.00.06/2024

Valmistelija

Ympäristönsuojelusihteeri

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava ympäristönsuojelulain (527/2014) 168 §:n mukaan ympäristöluvanvaraisten, ilmoituksenvaraisten sekä rekisteröitävien toimijoiden määräaikaistarkastuksista ja muusta valvonnasta valvontaohjelma. Valvontaohjelma perustuu pidemmän aikavälin valvontasuunnitelmaan. Lieksan kaupungissa tällä hetkellä voimassa oleva valvontasuunnitelma on laadittu vuosille 2022-2025.

Valvontaohjelmasta tulee ilmetä ympäristönsuojeluasetuksen (50/2019) 30 §:n mukaan erityyppisten tarkastuskohteiden valvontamäärät ja tiedot muusta säännöllisestä valvonnasta. Lisäksi valvontaohjelmassa tulee olla kuvaus edellisen vuoden valvontaohjelman toteumasta.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava myös jätelain (834/2017, § 100) mukainen jätteen ammattimaisen keräämisen valvontaa koskeva suunnitelma.

Esittelijä

Ympäristönsuojelusihteeri

Päätösehdotus

Kaupunginhallituksen lupajaosto päättää hyväksyä ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman vuodelle 2024 sekä vuoden 2023 valvontaohjelman toteuman.

Päätös

Kaupunginhallituksen lupajaosto päätti hyväksyä ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman vuodelle 2024 sekä vuoden 2023 valvontaohjelman toteuman.

Lisätietoja

ympäristönsuojelusihteeri Ritva Majoinen, p. 040 1044 795,
sähköposti ritva.majoinen(at)lieksa.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 9, § 10, § 11, § 13

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502
Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tuleksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta

Postiosoite:	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite:	Pielisentie 3, krs. 3
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@lieksa.fi
Puhelinvaihte:	04010 44000
Aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00