

Hyvinvointilautakunta

Aika 03.12.2024 klo 16:30 - 18:44

Paikka Kulttuurikeskus, kokoushuone Simpauttaja

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 134	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 135	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 136	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 137	Viranhaltijoiden päätökset	7
§ 138	Optiovuoden käyttö sopimukseen 33108, Lieksan koulu- ja kimpapakyytikuljetukset	8
§ 139	Lieksan kaupungin lausunto perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista	10
§ 140	Lieksan kaupungin lausunto esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista	14
§ 141	Pielisen museon ja kuvanveistäjä Eva Rynäsen taiteilijakoti Paaterin pääsymaksut ja tilavuokrat 2025	17
§ 142	Epassi- ja Smartum-etujen käyttö kansalaisopiston kurssimaksuissa	21
§ 143	Maahanmuuttokoordinaattorin viran perustaminen	22
§ 144	Nuorten työpajatoiminnan ja etsivän nuorisotyön kilpailutus	23
§ 145	Lieksan kaupungin taidepalkinto 2024	25
§ 146	Vuoden liikuttaja 2024	27
§ 147	Lieksan esimerkillinen nuori 2024	29
§ 148	Sisäisen valvonnan arviointi v. 2024 hyvinvoinnin palvelualueen tulosityksikössä	30
§ 149	Hyvinvointipalveluiden talousarviomuutosesitykset	32
§ 150	Tarjouskilpailu kuvanveistäjä Eva Rynäsen taiteilijakoti Paaterin aukipidosta ja kahvilan hoidosta	33
§ 151	Hyvinvointipalveluiden talousraportointi 1.1.-31.10.2024	36
§ 152	Hyvinvointilautakunnalle tiedoksi	37
§ 153	Lieksan kaupungin kotouttamisohjelma 2025	39

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiiskinen Tero	16:30 - 18:44	puheenjohtaja	esteellisyys § 144 intressijäävi
	Tossavainen Seppo	16:30 - 18:44	varapuheenjohtaja	puheenjohtaja § 144
	Heikkinen Tuukka	16:30 - 18:44	jäsen	
	Ikonen Maija	16:30 - 18:44	jäsen	
	Kärkkäinen Mika	16:30 - 18:44	jäsen	
	Lehtimäki Riitta	16:30 - 18:44	jäsen	
	Nevalainen Sini	16:30 - 18:44	jäsen	
	Törrönen Ville	16:30 - 18:44	jäsen	
	Pulkinen Viljo	16:30 - 18:44	vanhusneuvoston edustaja	
	Kortelainen Reijo	16:30 - 18:44	kaupunginhallituksen edustaja	esteellinen § 138, 146 sukulaisuusjäävi
	Sihvonon Arto	16:30 - 18:44	esittelijä	
	Ryynänen Juha	16:30 - 18:44	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Martikainen Milla		jäsen	
	Heikkinen Heli		varajäsen	
	Savinainen Emmi		nuorisovaltuuston edustaja	
	Seppänen Pirre		kaupunginjohtaja	
	Kiiskinen Seppo		kaupunginhallituksen puheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Tero Kiiskinen
puheenjohtajaJuha Ryynänen
pöytäkirjanpitäjäSeppo Tossavainen
puheenjohtaja § 144

Käsitellyt asiat

§:t 134 - 153

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 3.12.2024

Riitta Lehtimäki
pöytäkirjantarkastajaMaija Ikonen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
4.12.2024 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Juha Ryynänen

Hyvinvointilautakunta

§ 134

03.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 134

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Merkittiin, että kokoukseen etäyhteydellä osallistui Arto Sihvonen.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 135

03.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 135

Kaupungin hallintosäännön 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus Nimetään pöytäkirjantarkastajiksi Maija Ikonen ja Riitta Lehtimäki.

Päätös Nimettiin Maija Ikonen ja Riitta Lehtimäki.

Hyvinvointilautakunta

§ 136

03.12.2024

Esityslistan hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 136

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen asialistaksi seuraavalla muutoksella:
lisätään pöytäkirjaan § 153 Lieksan kaupungin kotouttamisohjelma.

Hyvinvointilautakunta

§ 137

03.12.2024

Viranhaltijoiden päätökset

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 137

Viranhaltijapäätökset ajalta 31.10.-27.11.2024

- hyvinvointijohtajan päätös § 51
- liikuntasihteerin päätös § 9
- musiikkiopiston rehtorin päätös § 12-16 salaiset (JulkL 24.1 § 23 kohta)
- nuorisosihteerin päätös § 3

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita hyvinvointilautakunnan taholta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi päätökset tietoonsa saatetuksi ja totesi, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita hyvinvointilautakunnan taholta.

Hyvinvointilautakunta

§ 138

03.12.2024

Optiovuoden käyttö sopimukseen 33108, Lieksan koulu- ja kimppakyytikuljetukset

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 138
752/02.08.00.00/2020

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori

Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailutti Lieksan kaupungin koulu- ja kimppakyytikuljetuksien hankinnan kohteiden 1 - 23 osalta sopimuskaudelle 01.08.2021 - 31.07.2024 + yhden (1) vuoden + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus ja kohteen 24 osalta 01.08.2021 - 31.07.2023 + yhden (1) vuoden + yhden (1) vuoden + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus.

Sopimuksen jatkaminen kohteiden 1–23 osalta:

Sopimus jatkuu yhdellä (1) + yhdellä (1) vuodella ajalle 01.08.2024 - 31.07.2025 sekä 01.08.2025 - 31.07.2026, ellei Pohjois-Karjalan hankintatoimi irtisano sopimusta päättymään sopimuskauden tai ensimmäisen optiokauden loppuun. Jos sopimus irtisanotaan, se tehdään viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen sopimus-/optiokauden päättymistä kirjallisesti.

Mikäli sopimus jatkuu, sovelletaan optiokaudella hankintasopimusta entisiin ehtoihin, sen mukaisesti kuin ne ovat voimassa sopimuskauden päättyessä. Allekirjoittaessaan hankintasopimuksen sopimustoimittaja sitoutuu omalta osaltaan siihen, että sopimus jatkuu mainitun määräajan, mikäli Pohjois-Karjalan hankintatoimi niin haluaa.

Kohteet 1–13 koskevat koulukuljetuksia ja hyvinvointilautakunta tekee päätöksen niiden osalta ja kohteiden 14–24, kimppakyydit, päätös kuuluu kaupunginhallitukselle.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on tehnyt Lieksan kaupungin kanssa ostosopimuksen, Henkilökuljetuspalvelut Siun soten asiakkaille Lieksan kaupungin koulu- ja kimppakyytikuljetuksin 1.8.2021-31.7.2024 kohteista 1-23 valituksi tulleiden kohteiden osalta ja kohteen 24 osalta 1.8.2021-31.7.2023 (+optiot), Lieksan kaupunki

Siun sote on ilmoittanut ottavansa kohteen 24 (kimppakyyti Koli-Juuka) option käyttöön, mikäli Lieksan kaupungin liikennöintisopimus kohteen osalta jatkuu.

Pohjois-Karjalan hankintatoimi pyytää ilmoittamaan Lieksan kaupunkia, mikäli sopimuksen optiovuosi/vuodet otetaan käyttöön. Sopimuksen ensimmäinen optio päättyy 31.7.2025 ja toinen optio on ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Sopimuksen voimassaoloaikana ei ole tullut esille sopimusrikkomuksia tai muuta vastaavaa, mikä vaikuttaisi sopimuksen jatkamiseen.

Hyvinvointilautakunta

§ 138

03.12.2024

Lisäksi on huomioitavaa, että kohonneiden polttoainekustannusten takia, on todennäköistä, etteivät kuljetuskustannukset laskisi kilpailutuksen kautta. Kuljetusreiteissä ei ole myöskään tapahtunut oleellisia muutoksia, mitkä vaikuttaisivat kustannuksiin alentavasti kilpailutuksen seurauksena.

Reittitaulukko on oheismateriaalina.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

esittää kaupunginhallitukselle, että Lieksan koulu- ja kimpakyytikuljetuksen sopimuksesta (33108) otetaan käyttöön kohteiden 1–13 osalta toinen optiovuosi ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti

esittää kaupunginhallitukselle, että Lieksan koulu- ja kimpakyytikuljetuksen sopimuksesta (33108) otetaan käyttöön kohteiden 1–13 osalta toinen optiovuosi ajalle 1.8.2025-31.7.2026.

Merkittiin, että Reijo Kortelainen ilmoitti olevansa esteellinen (sukulaisuusjävi) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointikoordinaattori Juha Ryynänen, p. 040 1044 160,
sähköposti juha.ryynanen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 139

03.12.2024

Lieksan kaupungin lausunto perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 139
691/00.04.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Opetushallitus pyytää lausuntoa perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luonnoksesta. Hallitus antoi 23.9.2024 esityksen, jossa perusopetuslaki muuttuu ja oppimisen tuki uudistuu. Tavoitteena on, että eduskunta päättää lakimuutoksesta vuoden 2024 aikana. Perusopetuslain muutosten on määrä tulla voimaan 1.8.2025. Opetushallitus päivittää perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet vastaamaan lakimuutosta. Opetussuunnitelmien perusteiden laadintatyö on aloitettu ennakoivasti, jotta opetuksen järjestäjillä olisi riittävästi aikaa valmistella paikallinen opetussuunnitelma sekä päättää muista tukeen liittyvistä toimista ennen 1.8.2025. Paikalliset perusopetuksen opetussuunnitelmat täytyy päivittää perusteiden mukaisesti ennen elokuuta 2025.

Tausta

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden päivitystyössä on kuultu eri asiantuntijoita, järjestöjä, opetus- ja kasvatustieteiden ammattilaisia sekä lapsia ja nuoria. Valmistelutyössä on hyödynnetty kuulumisissa esiin tuotuja näkemyksiä, saatua tietoa sekä tutkimusta. Varsinaisesta valmistelusta Opetushallituksessa on vastannut tuen tiimi, joka on työssään konsultoinut muita Opetushallituksen asiantuntijoita. Lausuntomahdollisuudesta on julkaistu Opetushallituksen uutinen lokakuussa 2024. Opetushallitus on myös tiedottanut lausuntoajankohdasta etukäteen erilaisia verkostojaan ja kuulemisiin osallistuneita. Lausuntopalautteita kootaan ja analysoidaan ja niitä hyödynnetään perusteluonnoksen viimeistelyssä.

Tavoitteet

Opetushallitus on valmistellut luonnoksen perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden päivitykseen. Opetussuunnitelman perusteiden päivityksiä koskeva lausuntokierros alkaa 18.11.2024 Lausuntopalvelussa. Lausuntokierros päättyy 9.12.2024. Tällä aikavälillä voi antaa näkemyksensä opetussuunnitelmien perusteiden luonnoksista. Lausunnot pyydetään erityisesti perusteiden lukuun 7, Oppimisen ja koulunkäynnin tuki sekä lukuihin 4, 5 ja 6. Lisäksi lausuntopalautteen antajilla on mahdollisuus esittää yleisiä näkemyksiään ja kehittämissuhteita.

Lausunnot pyydetään antamaan jokaisesta luvusta erikseen. Lausunto pyydetään antamaan 9.12.2024 klo 16.15 mennessä.

Hyvinvointilautakunta

§ 139

03.12.2024

Lausunnon antajia pyydetään kirjaamaan palautteet ja huomiot mahdollisimman tiiviisti luku kerrallaan. Ajatusviivojen käyttö on sallittua. Pyydämme antamaan mahdollisimman konkreettisia muutosehdotuksia.

Lieksan kaupungin lausunto:

Lausunnonantajan lausunto

Kirjoita lausuntopalaute erikseen jokaisesta luvusta. Lopuksi voit kirjoittaa myös muita huomioita lausunnosta ja tiivistää lausunnon keskeisen sisällön.

Lukua 4 koskevat huomiot

Palautetta ja konkreettisia muutosehdotuksia perusteluonnoksen lukuun 4.

On hyvä, että tekstissä on nostettu selkeästi esille inklusio -termi. Koulutuksellisen tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutuminen edellyttää segregoitujen rakenteiden muodostumisen ehkäisemistä.

Lukua 5 koskevat huomiot

Palautetta ja konkreettisia muutosehdotuksia perusteluonnoksen lukuun 5. Luvun 5.4 alalukuja koskevat huomiot

Toiminta-alueittain järjestettävän opetuksen periaatteiden avaaminen selkeyttää opetuksen ko. opetuksen järjestämistä kunnissa.

Lukua 5.6 koskevat huomiot

Ei kommentoitavaa.

Lukua 6 koskevat huomiot

Palautetta ja konkreettisia muutosehdotuksia perusteluonnoksen lukuun 6.

6.8.6. oppilaskohtaisia tukitoimia saavan oppilaan päättöarviointi on jatko-opintoihin hakeutumisen näkökulmasta ymmärrettävä linjaus, mutta oppilaan kannalta ajateltuna huono vaihtoehto. Myös oppilaskohtaisia tukitoimia saava oppilas voi rajattujen oppimäärien mukaan toteutuvassa opiskelussa ylittää tavoitteensa, jolloin arvosana *5 ei ole oikeudenmukainen. Eikö pelkkä * arvosanan edessä riitä tuomaan esille sen, että oppilas on saanut oppilaskohtaisia tukitoimia?

Lukua 7 koskevat huomiot

Palautetta ja konkreettisia muutosehdotuksia perusteluonnoksen lukuun 7.

7. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

Ei kommentoitavaa.

7.1 Oppilaan oikeus oppimisen ja koulunkäynnin tukeen

Ei kommentoitavaa.

Hyvinvointilautakunta

§ 139

03.12.2024

7.2 Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja johtaminen

Ei kommentoitavaa.

7.3 Ryhmäkohtaiset tukimuodot ja niiden tavoitteet sekä järjestäminen

Ei kommentoitavaa.

7.4 Oppilaskohtaiset tukitoimet

Ei kommentoitavaa.

7.5 Perusopetuksen oppimäärästä ja opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen

Ei kommentoitavaa.

7.6 Perusopetuksen järjestäminen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite

Ei kommentoitavaa.

7.7 Opetusryhmien muodostaminen

Viiden oppilaskohtaisia tukitoimia saavan oppilaan rajan asettaminen opetusryhmien yhteyteen on keinotekoinen, vaikeasti hallittavissa ryhmien muodostamisen ja opetustilojen käytön näkökulmasta, ja se ei ole oppilaiden edun mukainen toimenpide. Kategorinen, kaikkia oppiaineita koskeva raja sotii pahimmillaan inkluusioperiaatetta vastaan. Rajan tilapäinen ylittäminen on perustetekstin mukaan mahdollista, mutta termi tilapäinen voidaan ymmärtää monella eri tavalla. Rajaus tulee poistaa sekä laki- että perusteluonnoksesta.

7.8 Erikoissairaanhoidon potilaana olevan oppilaan opetus ja konsultatiivinen sairaalaopetuspalvelu

Ei kommentoitavaa.

7.9 Tuen jatkumo nivelvaiheissa, yhteistyö ja sujuva tiedonsiirto

Ei kommentoitavaa.

7.10 Paikallisesti päätettävät asiat

Ei kommentoitavaa.

Muut huomiot

Muita huomioita perusopetuksen opetussuunnitelman perusteluonnoksesta

Hyvinvointilautakunta

§ 139

03.12.2024

On poikkeuksellista, että opetussuunnitelman perusteista pyydetään lausuntoja ennen perusteiden taustalla olevan lainsäädäntötyön valmistumista. Uudistusta leimaa kokonaisuutena liiallinen kiire. Paikallisten opetussuunnitelmien tekemiseen jää keväällä 2025 liian vähän aikaa, jos prosessi etenee suunnitellusti. Muutosten toteuttaminen vaatii käytännössä lisää kelpoisia erityisopettajia. Tällä hetkellä erityisopettajista on kova pula, ja opettajien koulutukseen liittyvät toimenpiteet eivät ehdi vaikuttaa erityisopettajien saatavuuteen tarpeeksi nopeasti.

Lausunnon tiivistelmä

Tiivistelmä lausunnon keskeisestä sisällöstä.

Kyseessä on tärkeä ja peruseriaatteiltaan toimiva uudistus, jonka suunnittelulle tulee antaa riittävästi aikaa. Aikataulua tulee väljentää siten, että muutokset otetaan käyttöön 1.8.2026.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää antaa esittelyosan mukaisen lausunnon perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista.
Päätös	Hyvinvointilautakunta päätti antaa esittelyosan mukaisen lausunnon perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista.
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101, sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 140

03.12.2024

Lieksan kaupungin lausunto esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 140
692/00.04.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Opetushallitus pyytää lausuntoa esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden luonnoksesta. Hallitus antoi 23.9.2024 esityksen, jossa perusopetuslaki muuttuu ja oppimisen tuki uudistuu. Tavoitteena on, että eduskunta päättää lakimuutoksesta vuoden 2024 aikana ja perusopetuslain muutosten on määrä tulla voimaan 1.8.2025. Opetushallituksen tehtävänä on päivittää esiopetuksen opetussuunnitelmien perusteet vastaamaan lakimuutosta. Opetussuunnitelmien perusteiden laadintatyö on aloitettu ennakoivasti, jotta opetuksen järjestäjillä olisi riittävästi aikaa valmistella paikallinen opetussuunnitelma sekä päättää muista tukeen liittyvistä toimista ennen 1.8.2025. Paikalliset esiopetuksen opetussuunnitelmat täytyy päivittää perusteiden mukaisesti ennen elokuuta 2025.

Tausta

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden päivitystyössä on kuultu eri asiantuntijoita, järjestöjä, opetus- ja kasvatustieteen ammattilaisia sekä lapsia ja nuoria. Valmistelutyössä on hyödynnetty kuultujen tahojen näkemyksiä, saatua tietoa sekä tutkimusta. Varsinaisesta valmistelusta Opetushallituksessa on vastannut tuen tiimi, joka on työssään konsultoinut muita Opetushallituksen asiantuntijoita. Lausuntomahdollisuudesta on julkaistu Opetushallituksen uutinen lokakuussa 2024. Opetushallitus on myös tiedottanut lausuntoajankohdasta etukäteen erilaisia verkostojaan ja kuulemisiin osallistuneita. Lausuntopalautteet kootaan ja niitä käytetään perusteluonnoksen viimeistelyssä.

Tavoitteet

Opetushallitus on valmistellut luonnoksen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden päivitykseen. Opetussuunnitelman perusteiden päivityksiä koskeva lausuntokierros alkaa 18.11.2024 Lausuntopalvelussa. Lausuntokierros päättyy 9.12.2024. Tällä aikavälillä voi antaa näkemyksensä opetussuunnitelmien perusteiden luonnoksista. Lausunnot pyydetään erityisesti perusteiden lukuun 5, Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki sekä lukuihin 1, 2 ja 3. Lisäksi lausuntopalautteen antajilla on mahdollisuus esittää yleisiä näkemyksiään ja kehittämissuhteita.

Lausunnot pyydetään jokaisesta luvusta erikseen. Lausunto pyydetään antamaan 9.12.2025 klo 16.15 mennessä.

Hyvinvointilautakunta

§ 140

03.12.2024

Lausunnon antajia pyydetään kirjaamaan palautteet ja huomiot mahdollisimman tiiviisti luku kerrallaan. Ranskalaisten viivojen käyttö on sallittua. Pyydämme antamaan mahdollisimman konkreettisia kehitysehdotuksia.

Lieksan kaupungin lausunto:

Lausunnonantajan lausunto

Kirjoita lausuntopalaute jokaista lukua koskien erikseen. Lopuksi voi kirjoittaa myös muita huomioita lausunnosta ja tiivistää lausunnon keskeisen sisällön.

Lukuja 1–3 koskevat huomiot

Palautetta ja konkreettisia muutosehdotuksia perusteluonnoksen LUKUUN

1. Opetussuunnitelman perusteet ja paikallinen opetussuunnitelma

Perusteissa ja esiopetusta ohjaavissa säädöksissä tulisi käyttää samoja termejä.

Palautetta ja konkreettisia muutosehdotuksia perusteluonnoksen LUKUUN

2. Esiopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

Inklusioperiaatteen kirjaaminen perusteisiin on erittäin hyvä asia. Se on olennainen osa varhaiskasvatuksen arvoperustaa.

Palautetta ja konkreettisia muutosehdotuksia perusteluonnoksen LUKUUN

3. Esiopetuksen toimintakulttuuri

Pedagogisen johtamisen merkitystä korostetaan perustellusti. Johtamisen merkitys korostuu erityisesti niissä kunnissa, joissa esiopetusta järjestetään sekä varhaiskasvatuksessa että perusopetuksessa.

Lukua 5 koskevat huomiot

Palautetta ja konkreettisia muutosehdotuksia perusteluonnoksen LUKUUN

5. Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki

Ei kommentoitavaa.

Luku 5.1 Lapsen oikeus oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tukeen

Tuen käytänteiden ja periaatteiden jatkumo varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta perusopetukseen on nostettu erinomaisesti esille.

Luku 5.2 Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja ryhmäkohtaiset tukimuodot

Oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden ja ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamista haastaa pula varhaiskasvatuksen opettajista, varhaiskasvatuksen erityisopettajista ja peruskoulun erityisopettajista. Opettajien koulutukseen liittyvät määrät tulee saada vastaamaan muuttuvan lainsäädännön sekä opetussuunnitelman perusteiden vaateita,

Hyvinvointilautakunta

§ 140

03.12.2024

muuten perusteisiin kirjattujen hyvien perusteiden toteuttaminen käytännössä on mahdotonta.

Luku 5.3 Lapsikohtaiset tukitoimet ja niiden järjestäminen

Opettajapula vaikeuttaa myös lapsikohtaisten tukitoimien järjestämistä.

Luku 5.4 Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tukeen liittyvä yhteistyö

Ei kommentoitavaa.

Luku 5.5 Esiopetuksen poikkeava järjestäminen lapsen tuen tarpeesta tai terveydentilasta johtuvasta syystä

Ei kommentoitavaa.

Luku 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat

Ei kommentoitavaa.

Muut huomiot

Muita huomioita esiopetuksen opetussuunnitelman perusteluonnoksesta

Hyvin laadittu, selkeä luonnos, joka antaa hyvän raamin esiopetuksen toteuttamiseen kunnassa.

Lausunnon tiivistelmä

Tiivistelmä lausunnon keskeisestä sisällöstä

Pula kelpoisesta henkilöstöstä vaarantaa suunnitelmien toteuttamisen.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää antaa esittelyosan mukaisen lausunnon esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista.
Päätös	Hyvinvointilautakunta päätti antaa esittelyosan mukaisen lausunnon esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista.
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101, sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 141

03.12.2024

Pielisen museon ja kuvanveistäjä Eva Ryynäsen taiteilijakoti Paaterin pääsymaksut ja tilavuokrat 2025

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 141
708/02.05.00.00.00/2024

Valmistelija Museonjohtaja

Pielisen museon pääsymaksut

Kesäkauden pääsymaksut (15.5–15.9)

Lippu oikeuttaa käyntiin ulkomuseossa ja päärakennuksen vaihtuvissa näyttelyissä museon aukioloaikana.

- Aikuiset (yli 18-vuotiaat) 10,00 euroa/henkilö
- Eläkeläiset ja opiskelijat 8,00 euroa/henkilö
- Ryhmälippu 8,00 euroa/henkilö (ryhmässä vähintään 10 aikuisten lipun maksanutta)

Muutos: Kesäkauden pääsymaksut tarkistettiin edellisen kerran vuonna 2021. Aikuisten pääsylipun hinta oli 8 euroa ja alennetun lipun hinta oli 6,5 euroa. Pohjois-Karjalassa samanlainen hintataso on esim. Ilomantsin Möhkössä ja Parppeinvaaralla.

Kausilippu Pielisen museo

- 15 euroa/henkilökohtainen
- henkilökohtainen, museossa voimassa kalenterivuoden loppuun ja Paaterissa 17.2–7.3 ja 15.5.–15.9

Muutos: Hintaa korotetaan suhteessa pääsymaksuihin. Kausilipun hinta tarkistettiin edellisen kerran vuonna 2021. Aikaisempi hinta oli 14 euroa.

Ei pääsymaksua:

- Alle 18 -vuotiaat
- ICOM:n kortilla, Suomen Museoliiton kortilla, eri museoiden henkilökuntakorteilla, Suomen opasliiton kortilla, toimittajakortilla. Kortit ovat henkilökohtaisia
- ryhmänjohtajat, linja-auton kuljettajat (yli 10 hengen ryhmä)
- koululaisryhmien opettajat, huoltajat ja valvojat
- kansainvälinen museopäivä 18.5.
- kesäkuun ensimmäinen keskiviikko
- elokuun viimeinen keskiviikko

Talvikauden pääsymaksut (20.2–14.5 ja 16.9–31.12.)

Lippu oikeuttaa käyntiin vain päärakennuksen vaihtuvissa näyttelyissä museon aukioloaikana.

- Aikuisten lippu 4,50 euroa/henkilö

Hyvinvointilautakunta

§ 141

03.12.2024

- Ryhmälippu 3,00 euroa/henkilö (ryhmässä vähintään 10 aikuista pääsylipun maksanutta)
- Eläkeläiset ja opiskelijat 3,00 euroa/henkilö

Muutos: Talvikauden pääsymaksuja korotettiin edellisen kerran 2021. Aikuisten pääsylipun hinta oli 3,5 euroa ja alennetun pääsylipun hinta oli 2,5 euroa. Pielisen museon uuden päärakennuksen tilat parantavat asiakaskokemusta ja niissä pidetään enemmän vaihtuvia näyttelyitä.

Lisämaksut

Vierailu ulkomuseoalueella kesäkaudella ennen klo 9:30 ja klo 18 jälkeen sekä talvikaudella: Vierailijoilta peritään kesäkauden hinnaston mukaiset pääsymaksut ja ulkoalueen avausmaksu 45 euroa. Käyntiaika enintään kaksi tuntia. Lisämaksu ei koske Lieksan kaupungin koululaisia.

Muutos: Aikaisempi avausmaksu on ollut 30 euroa. Museorakennusten avaaminen ja sulkeminen sitoo henkilökuntaa, minkä vuoksi hinnankorotus on perustelua.

Vierailu päärakennuksen näyttelyissä talvikauden aukioloaikojen ulkopuolella tai virka-ajan ulkopuolella: Vierailijoilta peritään talvikauden hinnaston mukaiset pääsymaksut ja avausmaksu 15 euroa. Käyntiaika enintään kaksi tuntia. Lisämaksu ei koske Lieksan kaupungin koululaisia.

Muutos: Poistetaan opastusten kielillisä 5 euroa. Muutoksella yhdenäistetään museon ja Paaterin palveluita, sillä Paaterissa kielillisää ei ole käytössä.

Pielisen museon vuokrattavat tilat yksityistilaisuuksiin:

Ulkomuseoalueella sijaitsevaa Virsuvaaran suurtupaa vuokrataan ulkomuseon aukioloaikoina yksityiskäyttöön hintaan 160,00 euroa / tilaisuus. Vuokra sisältää 3 tunnin käytön ja sähkön.

Museon aukioloaikojen ulkopuolella hintaan lisätään alv 25,5.

Muutos: Tilojen vuokraus kuului 24 prosentin arvolisäkannan piiriin, joka nousi 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen. Hinnankorotuksella estetään tiloista saatujen tulojen lasku. Aikaisempi vuokraushinta oli 150 euroa.

Pielisen museon ja Paaterin yhdistelmä- ja kausilipputuotteet

Kausilippu Pielisen museo-Paateri

- 22 euroa/henkilö
- henkilökohtainen, museossa voimassa kalenterivuoden loppuun ja Paaterissa 17.2–7.3. ja 15.5.–15.9.

Muutos: Yhteiskausilipun hintaa korotetaan suhteessa pääsymaksuihin. Yhteiskausilipun hinta tarkistettiin edellisen kerran vuonna 2019. Yhteiskausilipun hinta oli 20 euroa.

Hyvinvointilautakunta

§ 141

03.12.2024

Yhteislippu Pielisen museo-Paateri

- 18 euroa/henkilö
- sisältää kertapääsymaksun Pielisen museoon ja Paateriin, voimassa 15.5.–15.9.

Muutos: Yhteislipun hintaa korotetaan suhteessa pääsymaksuihin. Yhteislipun hinta tarkistettiin edellisen kerran vuonna 2024. Yhteislipun hinta oli 15 euroa.

Kuvanveistäjä Eva Ryynäsen taiteilijakoti Paaterin pääsymaksut

Kesäkauden pääsymaksut (15.5–15.9)

- Aikuisten lippu 11,00 euroa/henkilö
- Eläkeläiset ja opiskelijat 9 euroa/henkilö
- Ryhmälippu 9,00 euroa/henkilö (ryhmässä vähintään 10 aikuisten pääsylipun maksanutta)

Muutos: Paaterin pääsylippujen hinnat kuuluvat 10 prosentin arvolisäkannan piiriin, joka nousee 14 prosenttiin 1.1.2025 alkaen. Hinnankorotuksella estetään pääsylipuista saatujen tulojen lasku. Edellisen kerran hinnat tarkastettiin vuonna 2023. Aikuisten pääsylipun hinta oli 10 euroa ja alennuslipun hinta oli 8 euroa.

Kausilippu Paateri

- 16,00 euroa/henkilö ja oikeuttaa sisäänpääsyyn Paateriin 17.2–7.3. ja 15.5.–15.9.

Muutos: Paaterin kausilipun hintaa korotetaan suhteessa pääsymaksuihin. Kausilipun hinta tarkistettiin edellisen kerran vuonna 2023. Kausilipun hinta oli 15 euroa.

Ajalla 17.2.2025-07.03.2025 (talvilomaviikot)

- Aikuiset 9,00 euroa/henkilö
- Eläkeläiset ja opiskelijat 7,00 euroa/henkilö
- Ryhmälippu 7,00 euroa/henkilö (ryhmässä vähintään 10 aikuisten pääsylipun maksanutta)

Muutos: Paaterin pääsylippujen hinnat kuuluvat 10 prosentin arvolisäkannan piiriin, joka nousee 14 prosenttiin 1.1.2025 alkaen. Hinnankorotuksella estetään pääsylipuista saatujen tulojen lasku. Edellisen kerran hinnat tarkastettiin vuonna 2023. Aikuisten pääsylipun hinta oli 8 euroa ja alennuslipun hinta oli 6,5 euroa.

Ei pääsymaksua:

- Alle 18-vuotiaat
- ICOM:n kortilla, Suomen museoliiton kortilla, eri museoiden henkilökuntakorteilla, Suomen opasliiton kortilla, toimittajakortilla. Kortit ovat henkilökohtaisia.
- ryhmänjohtajat ja linja-auton kuljettajat (yli 10 hengen ryhmä)

Hyvinvointilautakunta

§ 141

03.12.2024

- koululaisryhmien opettajat, huoltajat ja valvojat
- hää-, konsertti- ja kirkkovieraat
- Evan ja Paavon päivä 15.6

Lisämaksut:

Vierailu Paaterissa aukioloajan ulkopuolella: Vierailijoilta peritään kesäkauden hinnaston mukaiset pääsymaksut, avausmaksu 30 euroa sekä opastuspalkkio ja oppaan matkakorvaus.

Paaterin tilavuokrat:

Kirkon vuokra

- 160,00 euroa

Kahvion vuokra

- 80,00 euroa

Muutos: Tilojen vuokraus kuului 24 prosentin arvolisäkannan piiriin, joka nousi 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen. Hinnankorotuksella estetään tiloista saatujen tulojen lasku. Paaterin tilavuokraa tarkistettiin edellisen kerran 2022. Kirkon aikaisempi vuokra oli 150 euroa ja kahvion 75 euroa.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää ottaa käyttöön Pielisen museon ja Paaterin pääsymaksut ja tilavuokrat esittelyosan mukaisina 1.1.2025 alkaen. Mahdollisesta, esim. vaihtuviin näyttelyihin liittyvästä erikoishinnoittelusta päätetään erikseen.
Päätös	Hyvinvointilautakunta päätti ottaa käyttöön Pielisen museon ja Paaterin pääsymaksut ja tilavuokrat esittelyosan mukaisina 1.1.2025 alkaen. Mahdollisesta, esim. vaihtuviin näyttelyihin liittyvästä erikoishinnoittelusta päätetään erikseen.
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101, sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi museonjohtaja Laura Mulari, p. 040 1044 150, sähköposti laura.mulari(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 142

03.12.2024

Epassi- ja Smartum-etujen käyttö kansalaisopiston kurssimaksuissa

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 142
705/02.05.00.00.00/2024

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori

Monissa työpaikoissa ja yrityksissä on käytössä Epassi- ja Smartum-henkilöstöedut työntekijöiden yksilöllisen hyvinvoinnin edistämiseen. Eduilla voi maksaa esimerkiksi kulttuuri- ja liikuntatapahtumien maksuja.

Hellewi-järjestelmän kautta kyseisillä sovelluksilla voisi maksaa myös kansalaisopiston kurssimaksuja. Tämä mahdollistaisi kansalaisopiston opiskelijapohjan laajentamisen ja toisi etuja saaville henkilöille uuden mahdollisuuden etujen käyttöön Lieksassa.

Epassi ja Smartum pitäisi lisätä Lieksan kaupungin verkkokauppaan maksutavaksi. Kertakustannus etujen käyttöönotosta olisi 1 360 euroa ja käyttöoikeusmaksu olisi 78 euroa kuukaudessa. Maksutavat olisivat tämän jälkeen käytössä muutenkin verkkokaupassa.

Etuus otetaan käyttöön tammikuussa 2025 ja siitä tiedotetaan kansalaisopiston Internet ja Facebook-sivuilla.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää ottaa käyttöön Epassi ja Smartum -edut kansalaisopiston kurssimaksujen maksamisessa.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti ottaa käyttöön Epassi ja Smartum -edut kansalaisopiston kurssimaksujen maksamisessa.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101, sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi tai kansalaisopiston rehtori Asko Saarelainen, p. 040 1044 111, sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 143

03.12.2024

Maahanmuuttokoordinaattorin viran perustaminen

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 143
709/01.01.00.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Maahanmuuttokoordinaattorin toimenkuvaan kuuluu tehtäviä, joissa käytetään julkista valtaa. Näitä ovat mm. alkuhaastattelujen ja kotouttamissuunnitelmien laatiminen. Lisäksi tehtäväkokonaisuuteen kuuluu asioita, jotka kohdistuvat asiakkaiden oikeusasemaan. Mm. TEM:in linjauksen perusteella em. tehtäviä sisältäviä, maahanmuuttopalveluihin liittyviä työsuhteita on muutettu virkasuhteiksi.

Lieksan kaupungin hallintosäännön 40§ mukaan kaupunginhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta. Maahanmuuttokoordinaattorin siirtäminen työsuhteesta virkasuhteeseen tapahtuu viranhaltijapäätöksellä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle maahanmuuttokoordinaattorin viran perustamista.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle maahanmuuttokoordinaattorin viran perustamista.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 144

03.12.2024

Nuorten työpajatoiminnan ja etsivän nuorisotyön kilpailutus

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 144
710/02.08.00.00.02/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta on päättänyt kilpailuttaa nuorten työpajatoiminnan ja etsivän nuorisotyön 21.5.2024 § 70 Pohjois-Karjalan hankintatoimen kautta 1.1.2025 alkaen.

Valpas Ratkaisut Oy on hoitanut nuorten työpajatoiminnan ja etsivän nuorisotyön kaudella 1.1.2020 – 31.12.2023 sekä optiovuoden 1.1. – 31.12.2024.

Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailutti 16.9. – 3.10.2024 palveluntuottajan. Saatu tarjous ylitti kansallisen kynnysarvon, ja kilpailutus keskeytettiin.

Hankintatoimi suoritti toisen kilpailutuksen 11. – 26.11.2024. Sopimuskausi on 1.1.2025 – 31.12.2026 ja sisältää yhden vuoden option 1.1. – 31.12.2027. Hankintapäätöksen tekee Pohjois-Karjalan hankintatoimi.

Määräaikaan mennessä tarjouksen on jättänyt yksi toimija.

Tarjous esitellään kokouksessa. Tarjousasiakirjat ovat luettavissa sähköisessä asianhallinnassa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää todeta palvelun tilaajan näkemyksenä, että palveluntuottajaksi voidaan valita tarjouksen tehnyt taho.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti todeta palvelun tilaajan näkemyksenä, että palveluntuottajaksi voidaan valita tarjouksen tehnyt taho.

Merkittiin, että Tero Kiiskinen ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että puheenjohtajana toimi tämän asian aikana Seppo Tossavainen.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

1 Ei-julkinen asiakirja

Hyvinvointilautakunta

§ 144

03.12.2024

2 Ei-julkinen asiakirja

3 Ei-julkinen asiakirja

Hyvinvointilautakunta

§ 145

03.12.2024

Lieksan kaupungin taidepalkinto 2024

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 145
704/07.02.02.00.03/2024

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori

Lieksan kaupungin taidepalkinto on jaettu vuodesta 1987 alkaen vuosittain yhdelle tai useammalle lieksalaiselle taiteen ja kulttuurielämän alueella ansioituneelle henkilölle tai yhteisölle. Taidepalkinto myönnetään paikallisen kulttuurielämän kehittämiseksi tehdystä työstä.

Palkinto on suuruudeltaan 1000,00 euroa ja lisäksi siihen kuuluu kunniakirja.

Palkinto luovutetaan itsenäisyyspäivän juhlassa 6.12.2024 klo 14.00 Lieksan kulttuurikeskuksessa.

Palkinnon saajan päättää hyvinvointilautakunta.

Aiempiä palkinnon saajia:

- | | |
|------|--|
| 2023 | Lasse Martikaisen Kolin Veistospuiston luomisesta ja paikallisen kulttuuriperinnön hyödyntämisestä matkailussa, |
| 2022 | Kolin Kotiseutuyhdistys ry kylähistorian kokoamisesta ja perinnetapahtumien järjestämisestä, |
| 2021 | Lieksan Taideyhdistys ry kuvataiteen edistämisestä ja monipuolisesta näyttelytoiminnasta, |
| 2020 | Lieksan Perinnekiinteistöt Oy Kotilaisen talon peruskorjauksesta ja rakennetun kulttuuriympäristön suojelemisesta, |
| 2019 | Loukun Seurojentaloyhdistys ry kesäteatterin tekemisestä ja yhteisöllisyyden luomisesta ja |
| 2018 | 2018 Reino Kuivalainen verkostoitumisesta ja kyläkulttuurin kehittämisestä. |

Kapellimestari Juha Tiensuu on johtanut lieksalaisia puhallinorkestereita intohimoisesti kymmenen vuoden ajan. Kansalaisopiston Puhallinorkesteri Pielisen johtajana hän aloitti syksyllä 2015 ja Lieksan Nuorisopuhallinorkesterin kapellimestarina keväällä 2016.

Juha Tiensuu on tehnyt uransa aikana monipuolisesti työtä eri sotilassoittokunnissa ja harrastajapuhallinorkestereiden kanssa. Juha tunnetaan taitavana, innostavana ja

Hyvinvointilautakunta

§ 145

03.12.2024

ystävällisenä kapellimestarina ja hän on intohimoinen uuden musiikin ystävä.

Juha Tiensuu on aina valmis esiintymään orkestereidensa kanssa kaupungin ja yhdistysten tilaisuuksissa niin itsenäisyyspäivän juhlissa kuin Pielisen museon ja Paaterin perinnepäivissä tai orkesteri Pielisen vierailuissa hoivayksiköissä tai kansalaisopiston kylätapahtumissa.

Toimiessaan Karjalan Sotilassoittokunnan päällikkönä (1995–2005) Tiensuu teki paljon yhteistyötä Lieksan kulttuuritoimen ja Pielisen Karjalan musiikkiopiston kanssa. Tästä hyvänä esimerkkinä oli Lieksan rajakyltiin suuntautunut Sotilassoittokunnan rajasoittokiertueella kesällä 2005.

Hienoa ja arvostettavaa on, että Juha Tiensuu jaksaa vielä eläkepäivillään hyvällä huumorillaan ja heittäytymisellään vetää Lieksan Nuorisopuhallinorkesteria ja Puhallinorkesteri Pielistä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

myöntää Lieksan kaupungin vuoden 2024 taidepalkinnon kapellimestari Juha Tiensuulle lieksalaisten puhallinorkestereiden johtamisesta ja aktiivisesta esiintymisestä. Taidepalkinto on 1.000,00 euroa ja lisäksi siihen kuuluu kunniakirja. Palkinto luovutetaan itsenäisyyspäivän juhlassa Lieksan kulttuurikeskuksessa 6.12.2024 klo 14.00.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti myöntää Lieksan kaupungin vuoden 2024 taidepalkinnon kapellimestari Juha Tiensuulle lieksalaisten puhallinorkestereiden johtamisesta ja aktiivisesta esiintymisestä. Taidepalkinto on 1.000,00 euroa ja lisäksi siihen kuuluu kunniakirja. Palkinto luovutetaan itsenäisyyspäivän juhlassa Lieksan kulttuurikeskuksessa 6.12.2024 klo 14.00.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Kansalaisopiston rehtori Asko Saarelainen, p. 040 1044 111,
sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 146

03.12.2024

Vuoden liikuttaja 2024

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 146
698/07.02.02.00.02/2024

Valmistelija

Liikuntasihtööri

Pohjois-Karjalan Liikunta ry (Pokali) ja Pohjois-Karjalan Maakuntaliitto järjestävät liikunta- ja urheiluväen yhteisen maakunnallisen Urheilugaalan tammikuussa. Juhlassa palkitaan huippu-urheilijoita, harrasteliikkujia, seuratyötä tekeviä henkilöitä ja vuoden liikuntakunta. Vuoden 2025 Urheilugaala järjestetään 25.1.2025 Joensuussa ravintola Kimmelissä.

Pohjois-Karjalan Liikunta ry esittää, että Pohjois-Karjalan kunnat valitsevat vuoden 2024 liikuttajat.

Vuoden liikuttajan kriteereitä:

- voi olla liikunnassa ansioitunut yhteisö tai yksityishenkilö
- yhteisö tai henkilö on saanut omalla toiminnallaan tai esimerkillään muut tahot liikkumaan
- valinta tapahtuu aina edellisen vuoden ansioiden perusteella

Kunnat kustantavat vuoden liikuttajille jaettavat palkinnot ja kunniakirjat. Palkinnot jaetaan Urheilugaalassa 25.1.2025.

Lieksan kaupungin kulttuuri- ja vapaa-ajanlautakunta päätti 27.11.2014 (§ 82) menestyneiden urheilijoiden ja vuoden liikuttajan valitsemisen periaatteista. Vuoden liikuttajan valitsee hyvinvointilautakunta.

Vuoden liikuttajan valinnasta tiedotettiin kaupungin internet-sivuilla ja facebookissa ja urheiluseuroille lähetetyssä sähköpostissa 19.11.2024.

Vuoden liikuttajaksi tuli määräaikaan mennessä neljä esitystä. Esitykset ovat luettavissa sähköisessä kokousaineistossa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita vuoden 2024 liikuttajaksi Heidi Kansalan.
Heidi Kansala on vuosikymmenten ajan liikuttanut lieksalaisia kansalaisopiston eri jumpparyhmien opettajana. Ryhmät ovat olleet suosittuja ja suuria, joten hänellä on ollut suuri vaikutus lieksalaisten liikunnallisuuteen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti valita vuoden 2024 liikuttajaksi Heidi Kansalan. Heidi Kansala on vuosikymmenten ajan liikuttanut lieksalaisia kansalaisopiston eri jumpparyhmien opettajana. Ryhmät ovat olleet suosittuja ja suuria, joten hänellä on ollut suuri vaikutus lieksalaisten liikunnallisuuteen.

Hyvinvointilautakunta

§ 146

03.12.2024

Merkittiin, että Reijo Kortelainen ilmoitti olevansa esteellinen (sukulaisuusjäävi) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Lisätietoja liikuntas sihteeri Jarmo Honkanen, p. 040 1044 113,
sähköposti jarmo.honkanen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 147

03.12.2024

Lieksan esimerkillinen nuori 2024

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 147
650/07.02.02.00.02/2024

Valmistelija

Nuorisosihteeri

Nuorisotoimi on pyytänyt lehti-ilmoituksella lieksalaisia järjestöjä, kouluja ja yhteisöjä tekemään esityksiä Lieksan esimerkilliseksi nuoreksi 2024. Asiasta on tiedotettu myös nuorisotoimen www-sivulla. Sääntöjen mukaan ehdotukset tulee toimittaa vuosittain 15.11. mennessä. Säännöt ovat lautakunnan oheismateriaalina.

Viime vuoden esimerkilliseksi nuoreksi valittiin Salli Kärki, vuonna 2022 Saara Kangas, 2021 Silja Pehkonen, 2020 Saara Nuutinen, 2019 Milla Martikainen, 2018 Simo Näykki, 2017 Eleonoora Mikkonen ja 2016 Henriikka Kokkonen.

Esimerkillisen nuoren palkinnon kriteereinä ovat mm:

- ikä 16 -24 vuotta
- terveet elämäntavat
- esimerkillinen ja toisia innostava harrastustoiminta koulun tai järjestön piirissä.

Määräaikaan mennessä tehtiin esitykset neljästä nuoresta.

Palkintona annetaan 200,00 euron stipendi harrastustoimintaan ja esinelahja kaiverruksin. Palkinto luovutetaan esittäjän kanssa sovittavassa tilaisuudessa.

Yhteenveto esityksistä lautakunnan jäsenille on oheismateriaalina. Alkuperäiset esitykset ovat nähtävänä kokouksessa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää valita Lieksan esimerkilliseksi nuoreksi vuonna 2024 Emmi Savinaisen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti valita Lieksan esimerkilliseksi nuoreksi vuonna 2024 Emmi Savinaisen.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Nuorisosihteeri Paula Timonen, p 040 1044 115,
sähköposti paula.timonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 148

03.12.2024

Sisäisen valvonnan arviointi v. 2024 hyvinvoinnin palvelualueen tulosityksikössä

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 148
706/00.01.03.03/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Sisäisen valvonnan tarkoitus on edistää kunnan toiminnan laadukasta johtamista, riskien ennaltaehkäisyä ja hallintaa, mahdollisuuksien ja vahvuuksien hyödyntämistä, toiminnan jatkuvaa kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia.

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset toimielimet, viranhaltijat ja muut esimiehet pyrkivät varmistamaan, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa; lakeja, asetuksia ja viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan, sekä kunnan omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämiseksi johtamisen, ohjauksen, päätöksenteon, seurannan ja arvioinnin prosesseista vastaavat kaupunginjohtaja, kaupungin johtoryhmä, johtavat viranhaltijat ja muut esimiehet. Sisäisen valvonnan organisointia ja toimintaa johtaa kaupunginjohtaja.

Sisäisen valvonnan kokonaisuuteen kuuluu toiminnan arviointi. Arvioinnin tulee olla säännönmukaista, ja sitä tulee toteuttaa kaupungin vastuu- ja tulosalueilla sekä liikelaitoksissa. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan arviointi toteutetaan vuosittain yksikkökohtaisesti. Tulokset kootaan palvelualueittain ja tuodaan hyvinvointilautakunnalle ja liikelaitosten johtokunnille sekä kaupunginhallitukselle käsiteltäväksi.

Hyvinvoinnin palvelualueen esimiesten suorittaman arvioinnin tulokset ovat luettavana sähköisessä kokoushallinnassa. Tulokset käydään läpi lautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä palvelualueen sisäisen valvonnan arvioinnin tulokset vuodelta 2024 tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti merkitä palvelualueen sisäisen valvonnan arvioinnin tulokset vuodelta 2024 tiedoksi.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 149

03.12.2024

Hyvinvointipalveluiden talousarviomuutosesitykset

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 149
255/02.02.00.00.04/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Kaupungin yksiköille annetun ohjeen mukaan vuoden 2024 toisen talousarviomuutosvaiheen esitykset tehdään tuotot/kulut-tasolla siten, että alle 1000 euron suuruisia muutosehdotuksia ei tarvitse tehdä. Muutosehdotuksia ei myöskään tarvitse tehdä tilanteessa, jossa tulosityksikön toimintakate ei ole muuttumassa.

Hyvinvoinnin palvelualueen tulosityksiköt esittävät seuraavia muutoksia:

Perusopetus – toimintatuotot, + 127 878 €
toimintakulut, + 127 878 €
vaikutus tulosityksikön toimintakatteeseen, +- 0 €

Varhaiskasvatus – toimintatuotot + 80 000 €
toimintakulut + 117 286 €
vaikutus tulosityksikön toimintakatteeseen + 37 286 €

Yläkoulu ja lukio – toimintakulut, + 20 000 €

Kansalaisopisto – toimintakulut, - 25 156 €

Kulttuuritoiminta – toimintakulut, - 6 600 €

Pielisen museo – toimintatuotot, – 19 281 €
toimintakulut, – 8 871 €
vaikutus tulosityksikön toimintakatteeseen, + 10 410 €

Esitetyt talousarviomuutokset suurentavat palvelualueen toimintakatetta 35 940 €:lla.

Esitysten taustalla olevat syyt ja tekijät esitellään kokouksessa. Esitys on liitteenä taulukkomuodossa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle hyvinvoinnin palvelualueen talousarviomuutokset hyväksyttäväksi liitteen mukaisina.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle hyvinvoinnin palvelualueen talousarviomuutokset hyväksyttäväksi liitteen mukaisina.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,

Hyvinvointilautakunta

§ 149

03.12.2024

sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

4 Talousarviomuutokset 2 2024

Hyvinvointilautakunta	§ 115	22.10.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 150	03.12.2024

Tarjouskilpailu kuvanveistäjä Eva Rynäsen taiteilijakoti Paaterin aukipidosta ja kahvilan hoidosta

Hyvinvointilautakunta 22.10.2024 § 115

Valmistelija Museonjohtaja

Lieksan kaupungilla on ollut yrittäjä [REDACTED] kanssa sopimus kuvanveistäjä Eva Rynäsen ateljeekoti Paaterin aukipidosta, kahvilan hoidosta ja talonmiehen tehtävistä. Nykyinen sopimus päättyy 31.12.2024. [REDACTED] on jättänyt Lieksan kaupungille 3.9.2024 ilmoituksen yrittäjyyden lopettamisesta 31.12.2024, minkä vuoksi hän ei aio käyttää sopimukseen sisältyviä optiovuosia 2025–2026. Hänellä on toistaiseksi voimassa oleva sopimus Lieksan Kiinteistö Oy:n kanssa Paaterin kiinteistönhoidon tehtävistä.

Aukipito

Paateri on avoinna kesällä 15.5.–15.9. neljä (4) kuukautta päivittäin klo 10–18. Juhannusaattona Paateri on suljettu. Talvikaudella Paateri on avoinna kolme viikkoa (viikot 8–10) päivittäin 10–16. Viikoilla 8–9 Paateri on avoinna joka päivä ja viikolla 10 ma-pe. Paaterissa on vuosittain 6500–9000 kävijää, joista ulkomaalaisia n. 10 %.

Yrittäjälle kuuluu seuraavat tehtävät:

- Paaterin lipunmyynti ja sen valvominen
- rakennusten avaaminen ja sulkeminen aukioloaikoina ja tapahtumien yhteydessä
- lipunmyynnin ja opastustoiminnan hoitaminen yhteistyössä Lieksan kaupungin palkkaamien oppaiden kanssa kesäkauden aikana ja heidän perehdyttämisenä lipunmyyntiin.
- kahvilan tilojen siivous
- rahaliikenteen hoitaminen, lipunmyyntitulojen ja tilavuokrien tilittäminen Lieksan kaupungille sekä kävijätilastojen tekeminen
- varausten vastaanottaminen
- tapahtumien yhteyshenkilönä toimiminen

Kahvilatoiminta

Yrittäjän käyttöön tarjotaan kahviotoimintaan Eva Rynäsen suunnittelema kahvilarakennus, jossa on asianmukaiset kahvio- ja keittiötilat. Kahviotilat ovat n. 40 henkilölle.

Tarjouskilpailussa yrittäjää pyydetään:

- kuvaamaan kahvilatoiminnan konseptia. Millaista tuotevalikoimaa yrittäjä on suunnitellut?
- millainen koulutus ja työkokemus hänellä on vastaavista tehtävistä,
- millaisia odotuksia hänellä Paaterin kahviotoiminnan suhteen?

Hyvinvointilautakunta
Hyvinvointilautakunta

§ 115
§ 150

22.10.2024
03.12.2024

Kuvauksista tulisi selvittää kuinka realistisesti yrittäjä pystyy sitoutumaan Paaterin kahvilatoiminnan hoitamiseen ja kehittämiseen. Kesä- ja talvikauden aukioloaikojen osalta yrittäjän tulee esittää euromääräinen kuukausikohtainen tarjous tehtävän hoitamisesta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1. käynnistää tarjouskilpailun, jolla haetaan toimijaa hoitamaan Paaterin aukipito ja kahvilatoimintaa kolmeksi seuraavaksi vuodeksi, ajalle 1.1.2025-31.12.2027. Lisäksi valittavalla toimijalla on käytettävissä kaksi optiovuotta.

2. että hausta julkaistaan ilmoitukset marraskuun 2024 aikana Sanomalehti Karjalaisessa, Lieksan Lehdessä ja Lieksan kaupungin internet -sivuilla. Ilmoituksessa tehtävästä kiinnostunutta yrittäjää pyydetään tekemään tarjous aukipidosta ja kahvilatoiminnan järjestämisestä kesä- ja talvikausiksi.

3. että hakemukset Paaterin kahvioyrittäjän tehtävään tulee jättää Lieksan kaupungin kirjaamoon 28.10–22.11.2024 klo 15. välisenä aikana.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti

1. käynnistää tarjouskilpailun, jolla haetaan toimijaa hoitamaan Paaterin aukipito ja kahvilatoimintaa kolmeksi seuraavaksi vuodeksi, ajalle 1.1.2025-31.12.2027. Lisäksi valittavalla toimijalla on käytettävissä kaksi optiovuotta.

2. että hausta julkaistaan ilmoitukset marraskuun 2024 aikana Sanomalehti Karjalaisessa, Lieksan Lehdessä ja Lieksan kaupungin internet -sivuilla. Ilmoituksessa tehtävästä kiinnostunutta yrittäjää pyydetään tekemään tarjous aukipidosta ja kahvilatoiminnan järjestämisestä kesä- ja talvikausiksi.

3. että hakemukset Paaterin kahvioyrittäjän tehtävään tulee jättää Lieksan kaupungin kirjaamoon 28.10–22.11.2024 klo 15. välisenä aikana.

Lisätietoja

museonjohtaja Laura Mulari, p. 040 1044 150,
sähköposti laura.mulari(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta	§ 115	22.10.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 150	03.12.2024

627/02.08.00.00.02/2024

Valmistelija Hyvinvointijohtaja

Taiteilijakoti Paaterin aukipidosta ja kahvilan hoidosta ei tullut määräaikana yhtään tarjousta. Tarjouspyyntömenettelyä ei kannata uusia välittömästi ensimmäisen tarjouskilpailun jälkeen.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää

1.Merkitä tarjouskilpailun lopputuloksen tiedoksi ja

2.käydä keskustelun taiteilijakoti Paaterin aukipitoon ja kahvilan hoitamiseen liittyvistä jatkotoimenpiteistä ja vaihtoehdoista.

Päätös Hyvinvointilautakunta päätti

1.Merkitä tarjouskilpailun lopputuloksen tiedoksi ja

2.käydä keskustelun taiteilijakoti Paaterin aukipitoon ja kahvilan hoitamiseen liittyvistä jatkotoimenpiteistä ja vaihtoehdoista.

Lisätietoja Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 151

03.12.2024

Hyvinvointipalveluiden talousraportointi 1.1.-31.10.2024

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 151
86/00.02.03/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Raportti hyvinvointipalveluiden tulosyksiköiden talouden toteutumista ajalta 1.1.-31.10.2024 on liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

5 Hyvinvointipalveluiden alaisten tulosalueiden talouden toteutumisesta 1.1.-31.10.2024.

Hyvinvointilautakunta

§ 152

03.12.2024

Hyvinvointilautakunnalle tiedoksi

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 152

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori

1. Pohjois-Karjalan kuntien, Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ja Pohjois-Karjalan maakuntaliiton sopimus yhdyspintarakenteista, toimintamalleista, työnjaosta ja tiedonkulusta.

Sopimus on voimassa 31.12.2024 saakka ja hyvinvointialue on pyytänyt kommentteja kunnilta uuden sopimuksen tekemiseen liittyen. Sopimus on luettavissa sähköisessä kokousaineistossa.

Lieksan kaupungin kommentit otsikoittain:

3. Yhteistyön lainsäädäntöpohja

Lainsäädäntöpohjaan tulisi lisätä myös työllisyyspalveluiden ja vammaispalveluiden lainsäädäntö

5. Yhteistyön tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit

~~Vuodesta 2025 alkaen on olemassa hyvinvointialueen, kuntien ja maakuntaliiton yhteinen alueellinen hyvinvointikertomus.~~

Tämä lause tulisi olla esimerkiksi muotoa ”kuntien ja hyvinvointialueen hyvinvointikertomukset ja -suunnitelmat pohjautuvat Pohjois-Karjalan maakunnallisiin strategisiin painopisteisiin vuosille 2025–2028.”

Lisäys kohtaan 6.4.1

”Sikäli kun kumppanuusryhmien kokouksissa käsiteltävät asiat koskevat muita yhdyspintaorganisaatioita kuin kumppanuusryhmien jäseniä, kumppanuusryhmä voi pyytää lausuntoa tai kommenttia näiltä tahoilta tarvittaessa.”

Lisäyksiä tai muutoksia kohtaan seitsemän.

7.2. Asukkaiden työllistymisen ja työkyvyn edistäminen ja **7.3.** Ulkomailta muuttavien uusien kuntalaisten asettautumisen ja kotoutumisen edistäminen.

Sisältö tulee päivittää vastaamaan TE24 ja Koto24 uudistusten lainsäädäntöä ja toimintamalleja Pohjois-Karjalassa.

7.4. Perhekeskusverkosto

Perhekeskus sana korvataan sanalle perhekeskusverkosto.

Hyvinvointilautakunta

§ 152

03.12.2024

”Perhekeskusverkoston toimintaan sitoutuminen edellyttää, että kunnat nimeävät perhekeskuskoordinaattoreita ja kohtaamispaikkoja ja kunnassa järjestetään kohtaamispaikkatoimintaa. Järjestäjänä voi olla kunta, yhdistykset tai seurakunta”

11. Sopimuksen voimassaolo

Sopimuksen voimassaoloaika voisi olla 2025–2028, kuten ovat hva:n ja kuntien hyvinvointisuunnitelmat ja hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Pohjois-Karjalassa, strategiset painopisteet vuosille 2025–2028-ohjelma.

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen
Hyvinvointikoordinaattori Juha Ryynänen

Esittelijä Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi

Lisätietoja Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 153

03.12.2024

Lieksan kaupungin kotouttamisohjelma 2025

Hyvinvointilautakunta 03.12.2024 § 153
445/04.03.02.00/2024

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Päivitetty kotoutumislaki tulee voimaan 1.1.2025 alkaen. Lakimuutokseen sisältyy määräys kuntien kotoutumisohjelmien päivittämisestä. Päivitetyt ohjelmat tulee lähettää Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen kirjaamoon viimeistään 5.12.2024, jotta kunta on oikeutettu KEHA-keskuksen maksamiin kotoutumislain mukaisiin korvauksiin. Kuntakohtaisia kotouttamisohjelmia on valmisteltu ELY-keskuksen johdolla kuntayhteistyönä. Nykyinen lainsäädäntö ei edellytä ohjelmien käsittelyä valtuustotasolla tai muussa toimitilimessä.

Kotoutumisohjelma on kunnan järjestämä kotoutumisen alkuvaiheen palvelukokonaisuus. Kotoutumisohjelman palveluiden tavoitteena on edistää maahanmuuttajan kotoutumista, työllisyyttä tai yrittäjyyttä, osaamista ja työelämävalmiuksia. Kotoutumisohjelma tukee myös yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja tasa-arvon toteutumista sekä terveyttä ja hyvinvointia. Kotoutumisohjelman sisältämät palvelut tukevat arjen kansalaistaitoja sekä osallistumista järjestötoimintaan ja muuhun yhteiskunnalliseen toimintaan.

Kotoutumislaisissa säädetään kotoutumisohjelman vähimmäisisällöistä. Kotoutumisohjelmaan pitää sisältyä ainakin:

1.kotoutumisen palvelutarpeen ja osaamisen arviointi (laissa osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi) tai monialainen kotoutumisen palvelutarpeen ja osaamisen arviointi,

2.edellisen pohjalta laadittava kotoutumissuunnitelma sekä sen monialainen versio,

3.monikielinen yhteiskuntaorientaatio,

4.kotoutumiskoulutus sekä siihen sisältyvä kielitaidon päättöttestaus

5.muuta koulutusta ja palveluita, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä,

6.kotoutumisohjelman aikaista ohjausta ja neuvontaa.

Työvoimaviranomainen vastaa kotoutumisohjelmaan sisältyvien palveluiden järjestämisestä työnhakijana olevalle maahanmuuttajalle ja kotoutuja-asiakkaalle. Kunta vastaa muiden maahanmuuttajien ja

Hyvinvointilautakunta

§ 153

03.12.2024

kotoutuja-asiakkaiden palveluiden järjestämisestä. Kunnat voivat valita itse, miten ne järjestävät työvoiman ulkopuolella olevien kotoutumisohjelmaan sisältyvät palvelut. Kunnat voivat päättää yhteistyössä työvoimaviranomaisen kanssa, että työvoimaviranomainen järjestää myös työvoiman ulkopuolella olevien kotoutumispalvelut. Kunta voi toteuttaa kotoutumisohjelman tai sen osan myös yhteistyössä muiden kuntien kanssa.

Kunta voi kehittää myös omia palveluitaan kotoutumisohjelman osaksi. Kunnalla on mahdollisuus tarjota tarvelähtöisesti maahanmuuttajille muita työllisyyttä, yrittäjyyttä, työ- ja toimintakykyä, kunnan järjestämisvastuulla olevia maahanmuuttajien hyvinvointia ja terveyttä tai kotoutumista edistäviä palveluita sekä järjestö-, yhdistys- tai yhteisötoimintaan tai muuhun yhteiskunnan tai kulttuuri- ja vapaa-ajan toimintaan tutustumista tai osallistumista.

Kotoutumisohjelmassa on otettava huomioon monialaisuus sekä yhteistyö kolmannen sektorin toimijoiden ja työnantajien kanssa. Koska työllistymisen tukeminen on keskeinen osa kotoutumisen edistämistä, myös yhteistyö työnantajien kanssa on keskeistä palveluiden järjestämisessä. Kotoutumisohjelmassa tulisi myös huomioida ja tehdä näkyväksi kotoutumista edistävä palvelutarjonta ja muu toiminta sekä suomeksi että ruotsiksi.

Kunta vastaa siitä, että kotoutumisohjelmaan sisältyvät ja muut kunnan järjestämisvastuulla olevat kotoutumista edistävät palvelut järjestetään sisällöltään ja laajuudeltaan sellaisina kuin kunnassa on tarvetta. Kunta vastaa myös siitä, että kotoutumisohjelmasta ja muista palveluista muodostuu johdonmukainen ja tarpeita vastaava palvelukokonaisuus.

Kotoutumisohjelmaa käytetään kotoutumisen alkuvaiheen asiakastyön välineenä. Työntekijä valitsee asiakkaan kanssa kotoutumisohjelman palvelukokonaisuudesta ne palvelut, jotka tukevat kotoutuja-asiakkaan yksilöllistä kotoutumista ja työelämäosallisuutta parhaalla mahdollisella tavalla. Palveluihin osallistumisesta sovitaan asiakkaan yksilöllisessä kotoutumissuunnitelmassa.

Kotoutumisohjelma on päivittyvä asiakirja, jonka sisältö muotoutuu käytännön tarpeiden mukaan. Ohjelmaa käsitellään vuoden 2025 alussa koolle kutsuttavan maahanmuuttopalveluiden paikallisen yhteistyöryhmän kokouksissa. Ohjelma tuodaan lautakunnan käsittelyyn tarkennus- ja päivityskeskusteluiden jälkeen.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.
Päätös	Hyvinvointilautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 153

03.12.2024

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 134, § 135, § 136, § 137, § 139, § 140, § 143, § 148, § 149, § 150, § 151, § 152, § 153

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (Etuostol 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 138, § 141, § 142, § 144, § 145, § 146, § 147

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lieksan hyvinvointilautakunta / kirjaamo

Postiosoite: PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite: Pielisentie 3, krs. 3
Puhelin: 04010 44000 (vaihde)
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan**nnista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanntitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaanntipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä makua.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta.