



Työterveyden toimintasuunnitelma

Lieksan kaupunki

1.1.2025 - 31.12.2025

Terveystalo

Sisällysluettelo

Perustiedot	3
Terve työpaikka	5
Tarpeet.....	5
Tavoitteet ja toimenpiteet	6
Työterveysyhteistyö	11
Ennakoivat työkyksignaalit.....	17
Altisteet ja kuormitustekijät	18
Työterveys sopimuksen mukainen sisältö	20
Päävastuullinen tiimi.....	22
Yhteystiedot.....	23
Allekirjoitukset	23

Perustiedot

Voimassaoloaika 1.1.2025 - 31.12.2025

Yrityksen perustiedot

Y-tunnukset ja postiosoitteet

Sopimusasiakas

0169321-6	Lieksan kaupunki	Pielisentie 3, 81700 LIEKSA 81700 LIEKSA
-----------	------------------	---

Sopimus työterveyshuollon palveluista alkaen

1.8.2017

Työpaikkaselvitysten päivämäärä 9.10.2024

Työpaikkaselvitysten lisätieto

Vesitorni ja Ruunaan vedenkäsittelylaitos

Henkilömäärä 350

TOL toimiala 84110 Julkinen yleishallinto

Yrityksen edustajat

Sari Leinonen	sari.leinonen@lieksa.fi	Työterveyshuollon yhteyshenkilö
---------------	-------------------------	---------------------------------

Organisaation kuvaus

Lieksassa asuu noin 10.300 asukasta. Lieksan kaupungin operatiivinen organisaatio jakautuu elinvoiman, hyvinvoinnin, hallinnon ja talouden palvelualueisiin. Lisäksi organisaatioon kuuluvat vesihuoltoliikelaitos ja kuntatekniikan liikelaitos. Vuoden 2025 alussa toimintansa aloittaa uusi kaupunkiympäristön palvelualue. Kuntatekniikkaliikelaitoksen toiminta lakkaa. Työntekijöiden kokonaismäärä 350.

Työterveyden toimintasuunnitelma

Lieksan kaupunki

1.1.2025 - 31.12.2025

Lieksan kaupungin toimintaa ohjaavat arvot ovat positiivisuus, yhteistyö ja johtajuus.

Henkilöstön keski-ikä on n. 52 vuotta. Päätoimisen, vakituisen henkilöstön määrä on noin 240. Organisaatorakenteessa tapahtuu suuri muutos 1.1.2025, kun kuntatekniikkaliikelaitos lakkaa ja kaupunkiympäristön palvelualue aloittaa toimintansa. Tulevina vuosina on tiedossa myös paljon eläköitymisiä

Terve työpaikka

Työterveysyhteistyön tavoitteena on vaikuttava toiminta työn, työolojen, terveyden sekä työ- ja toimintakyvyn edistämiseksi. Perustan työterveysyhteistyölle muodostaa työpaikan työterveystarpeiden tunnistaminen ja niiden todentaminen. Työterveyshuoltolaki ohjaa tätä toimintaa.

Toimintasuunnitelmaan on nostettu yhdessä yrityksen ja työterveyshuollon kanssa määritellyt tarpeet, tavoitteet ja toimenpiteet Terve Työpaikka –mallin mukaisesti. Mallin avulla vahvistamme yksilön työkykyä ja yhteisön toimintakykyä luoden pohjaa työkyvyn ylläpitämiselle ja työkyvyttömyyden ehkäisylle.

- Terve Työ: Työpaikan turvallisuus ja terveyttä tukevat työolot ovat terveen työn perusta.
- Hyvinvoiva ihminen: Hyvinvoiva ihminen kantaa vastuuta omasta terveydestään ja saa siihen myös tarvittaessa tukea.
- Toimiva työyhteisö: Olennainen työhyvinvoinnin ja työkyvyn lähde on toimiva ja kannustava työyhteisö.
- Aktiivinen johtaminen: on tavoitteellista työtä työntekijöiden onnistumisen ja organisaation menestyksen mahdollistamiseksi.

Tarpeet

Hyvä työterveysyhteistyö

Tavoitteet ja toimenpiteet

Terve työ

Tavoite: Työn terveysriskien (fysikaaliset, kemialliset, biologiset) tunnistaminen sekä tunnistettujen riskien hallinta ja ennaltaehkäisy.

Toimenpide: Perusselvitys

Työterveyshuollon toiminnan suunnittelun on perustuttava työpaikkaselvitykseen (VNA 708/2013, 6§). Perusselvitys tehdään uuden sopimuksen käynnistyttyä viiveettä huomioiden kuitenkin aiemmat työpaikkaselvitykset tai olosuhteiden oleellisesti muuttuessa sekä määrävälein (perusselvitys 3 - 5v välein). Työpaikkaselvitykseen osallistuu työterveyden ammattihenkilöitä (työterveyshoitaja, työterveyslääkäri ja työfysioterapeutti) ja heidän tarpeelliseksi määrittelemiään asiantuntijoita. Työterveyspsykologi toteuttaa esihenkilöhaastattelun osana perustyöpaikkaselvitysprosessia. Työpaikkaselvitykset vuonna 2025: Partalanmäen päiväkotia, Päiväkotia Orava, Kylänlahden ryhmissä, Nuorisotoimi, Kansalaisopisto, Pielisen Museo, esihenkilöiden työpaikkaselvitys. Lisäksi tarvittaessa muut kohteet.

Toimenpide: Suunnattu selvitys (fyysinen kuormitus, ergonomia)

Suunnattu selvitys tehdään tarvittaessa esiin tulevan ongelman, erityistarpeen tai terveysriskin perusteella. Selvitys suunnataan tunnistettuun kuormitustekijään. Ajantasainen perusselvitys toimii perustana suunnatuille selvityksille ja on korvaamisen edellytys. Suunnattu selvitys ei yksinään riitä työpaikkaselvitykseksi, vaan se täydentää perusselvitystä.

Tavoite: Työpaikalla on varauduttu ensiaputilanteisiin riittävällä välineistöllä ja osaamisella.

Toimenpide: Ensiapuvalmiuden suunnitteluun ja ylläpitoon osallistuminen

Ensiapuvalmiuden tarve arvioidaan työpaikkaselvityksessä. Ensiapuvalmiutta suunniteltaessa määritellään työpaikalla tarvittavat ensiaputaidot ja ensiavun antamiseksi välttämättömät välineet. Työnantajalla on työturvallisuuslain perusteella velvollisuus huolehtia ensiavun järjestämisestä työpaikalla ja työterveyshuolto voi toimia apuna ensiapuvalmiuden suunnittelussa ja ylläpitoon

osallistumisessa.

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää Kela.

Työpaikalla tulee olla riittävä määrä ensiapukoulutettua henkilöstöä. Ensiapu 1 kurssi tulee olla voimassa mm. päivähoidossa, vesihuollossa jne. Siellä missä työskennellään yksin kuten perhepäivähoidossa tulee koko henkilöstö kouluttaa.

Toimenpide: Ensiavun peruskurssi 1 (16h) paketti

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela.

Työpaikalla tulee olla riittävä määrä ensiapukoulutettua henkilöstöä. Ensiapu 1 kurssi tulee olla voimassa mm. päivähoidossa, vesihuollossa jne. Siellä missä työskennellään yksin kuten perhepäivähoidossa tulee koko henkilöstö kouluttaa.

Toimenpide: Hätäensiapukurssi (4h) paketti

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela.

Toimenpide: Hätäensiapukurssi (6h) paketti

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela.

Toimenpide: Hätäensiapukurssi (8h) paketti

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela.

Toimenpide: Yksittäisen työntekijän osallistuminen ensiapukurssille

Kustannusten korvaamisen edellytyksenä on, että työterveyshuollon ammattihenkilö on työpaikkaselvityksen perusteella katsonut ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvät hankinnat tarpeellisiksi ja todetut tarpeet on kirjattu työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan. (korvattavuudesta päättää viimekädessä Kela).

Hyvinvoiva ihminen

Tavoite: Työntekijä pysyy työkykyisenä ja voi hyvin koko työuran ajan.

Toimenpide: Alkutarkastus

Tehdään, kun työ aiheuttaa erityistä sairastumisen vaaraa (VNa 1485/2001).

Alkutarkastuksessa arvioidaan sopivuutta työhön terveydentilan kannalta todettujen altisteiden suhteen.

Kohde: Työntekijät, jotka altistuvat työssään asetuksen määrittelemille tekijöille siinä määrin, että aiheutuu riski terveydelle tai lisääntymisterveydelle.

Toimenpide: Määräaikaistarkastus

Tavoitteena selvittää, onko merkkejä työperäisestä altistumisesta johtuvasta terveyshaitasta, sairaudesta tai liiallisesta altistumisesta ja pitääkö työnantajan ryhtyä toimenpiteisiin altistumisen vähentämiseksi/poistamiseksi.

Tavoite: Työterveystarkastustoiminta edistää ja ylläpitää terveyttä työkylynäkökuilmasta.

Toimenpide: Terveystarkastukset terveyden ja työkyvyn edistämiseksi

Työterveystarkastuksen tavoitteena on selvittää terveyteen, turvallisuuteen, työkykyyn ja työhyvinvointiin liittyvien tekijöiden vaikutus työntekijään. Terveyskyselyn, haastattelun ja tarpeellisten tutkimusten perusteella selvitetään työntekijän terveydentila, työ- ja toimintakyky sekä havaitaan mahdolliset varhaiset työkykyriskit. Tarkastusten pohjalta suunnitellaan terveyttä ja työkykyä edistävät toimet.

Suunnattu tarkastus esihenkilöille.

Toimenpide: Työhöntulotarkastus

Tarkastuksessa arvioidaan työntekijän työkykyä suhteessa tulevaan työtehtävään. Näkökulma työhöntulotarkastuksissa on terveyden ja työkyvyn edistäminen sekä sairauksien ja työkyvyttömyyden ehkäisy.

Toimiva työyhteisö

Tavoite: Sujuva yhteistyö edistää työpaikan tavoitteellista toimintaa, työhyvinvointia ja työntekijöiden viihtyvyyttä työssä.

Toimenpide: Työterveysyhteistyön koordinointi

Työterveyden sisäiset palaverit ja toimintakäytännöt asiakasorganisaation työterveysyhteistyön koordinoimiseksi.

Aktiivinen johtaminen

Tavoite: Johtaminen ja esihenkilötyö on ammattitaitoista ja laadukasta. Esihenkilöiden osaamista kehitetään ja he saavat tukea johtamistyöhönsä.

Toimenpide: Sovitut yhteistyötapaamiskäytännöt

Työterveysyhteistyötä tehdään aktiivisesti organisaation kanssa.

Ohjausryhmätapaamiset kaksi kertaa vuodessa.

Työkykyriskipalaverit neljä kertaa vuodessa.

Työterveys osallistuu esihenkilötunneille 2 kertaa vuodessa

Toimenpide: Työkykyjohtamista tukevat palvelut

Varhaisentuen mallin ja korvaavan työn toimintamallin luominen, yhteistyön kehittäminen ja esihenkilöiden kouluttaminen eri vaihtoehtoista sairauspoissaololle: korvaava/kevennetty työ, työkokeilu, osasairauspäiväraha

Samassa yhteydessä esihenkilöiden aktivointi varhaisen vaiheen työkykyneuvotteluihin

Työterveysyhteistyö

Työterveystoiminnan suunnittelu, seuranta, arviointi ja kehittäminen - KL1	Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhdessä asiakasorganisaation edustajien kanssa. Työterveyshuolto suunnittelee toimintaa ja seuraa sen vaikuttavuutta toimintasuunnitelmakauden aikana tarpeen mukaan. Vaikuttavuuden seuranta toteutetaan yhteistyötapaamisissa ja tarvittaessa erillisillä raporteilla. Työterveyshuollon laatua arvioidaan seuraamalla työterveysyhteistyössä asiakastyytyväisyyttä, tavoitteiden toteutumista ja toimenpiteiden vaikuttavuutta työympäristössä ja työyhteisössä.
Työsuojeluyhteistyö -	Lieksan kaupungilla yhteistyötoimikunta toimii myös työsuojelutoimikuntana. Lain mukaan työsuojelutoimikunta on perustettava työpaikalla, jossa työskentelee säännöllisesti vähintään 20 työntekijää. Työsuojelutoimikunnassa ovat edustettuna työnantaja ja työpaikan työntekijät. Työnantaja vastaa kaikesta työpaikan työsuojelusta. Työterveyshuolto osallistuu kokouksiin kutsuttuna.
Suunnattu selvitys - KL1	Suunnattu selvitys tehdään tarvittaessa esiin tulevan ongelman, erityistarpeen tai terveysriskin perusteella. Selvitys suunnataan tunnistettuun kuormitustekijään. Suunnattu selvitys ei yksinään riitä työpaikkaselvitykseksi, vaan se täydentää perusselvitystä.
Työterveyden ammattihenkilön tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1	Työterveyden ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi. Sen avulla edistetään työntekijöiden terveyttä ja työkykyä tai edistetään työpaikan ja -yhteisön terveyttä, turvallisuutta ja työhyvinvointia. Ammattihenkilön vastaanotolle voi hakeutua ilman lähetettä.
Työterveyspsykologin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1	Työterveyspsykologin konsultatiivinen yksilökäynti 1-5 krt / ongelma perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen.
Ravitsemusterapeutin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1	Ravitsemusterapeutin konsultatiivinen yksilökäynti 1-3 krt / ongelma perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen.
Työkykyvalmentajan tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1	Työkykyvalmentajan (sosiaalialan asiantuntija) Tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus prosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. Työkykyvalmentajan kanssa voi keskustella erilaisista kuntoutusmahdollisuuksista sekä toimeentuloon ja sosiaalivakuutukseen liittyvistä asioista. Asiantuntija

	ohjaa työntekijää yksilöllisesti ja antaa konkreettisia jatkoehdotuksia kokonaistilanteen huomioon ottaen. Työterveyshuollon ammattihenkilön konsultaatiopyynnön perusteella 1-3 x
Kriisityö - KL1	Onnettomuustilanteiden tarpeenmukainen ryhmämuotoinen kriisituki ja työterveyspsykologin tekemä työntekijän terveystarkastus.
Työhön liittyvät rokotukset - KL1	Työhön ja työmatkoihin liittyvät rokotukset sisältyvät sopimukseen matkan kohteen ja keston perusteella. Vapaa-ajan rokotukset eivät sisälly sopimukseen. Vesirokkorokote (koulut ja päiväkodit.) Alle 45-vuotiailta naisilta kysytään, ovatko he sairastaneet vesirokon tai saaneet rokotuksen. Jos henkilö ei ole sairastanut vesirokkoa tai ei tiedä sitä sairastaneensa, annetaan rokote. Tällä pyritään suojaamaan työntekijää raskaudenaikaiselta vesirokolta. MPR (päiväkotien, koulujen ja pakolaisten kanssa työskenteleville). Mikäli henkilö on saanut kaksi MPR rokotetta tai sairastanut tuhkarokon, vihuriakon ja sikotaudin rokotetta ei tarvita. A-hepatiittirokote: jätevedenkäsittelijät. B-hepatiittirokote: Vakinaiset työntekijät sekä toistuvasti työssä olevat kausityöntekijät tai vähintään kuusi kuukautta kestävässä työsuhteessa olevat työntekijät joilla on neulanpistotapaturmavaara, esim. roska-astoiden tyhjennys. Polio: Jätevettä käsittelevät työntekijät vain, jos tiedetään että jätevedessä on poliovirusta paikallisesti esimerkiksi epidemian takia. Puutiaisaivokuumerokotus: Vakinaiset työntekijät sekä toistuvasti työssä olevat kausityöntekijät tai vähintään kuusi kuukautta kestävässä työsuhteessa olevat, joiden varsinainen työ on maastossa liikkumista. Influenssarokote: työnantaja kustantaa kaikille työntekijälle influenssarokotteet (ks. Muu toiminta, ei Kelan korvaamaa), mutta työn puolesta influenssarokotetta suositellaan erityisesti päiväkotien työntekijöille, jotka työskentelevät alle vuoden ikäisten lasten kanssa.
Työnäkö, optikkoyhteistyö ja	Optikkoyhteistyö Terveystalon sopimusoptikon Specsavers kanssa ja

erityistyölasikäytäntö -

Lieksan kaupungin oma sopimus Lieksan Silmäaseman kanssa.

Jos näyttöpäätteen työnäkemisessä ilmenee vaikeuksia, asiakas ottaa yhteyttä asiakasvastaavaan työterveyshoitajaan, joka kirjaa tarpeen potilaskertomukseen. Työterveyshoitaja kertoo asiakkaalle työnantajan kanssa sovitun toimintamallin erityistyölasiasioissa sekä kertoo samalla mitä tarkoitetaan erityistyölaseilla.

Huomioitahan seuraavat asiat erityistyölasitarpeen määrittelyssä: Työntekijän (optikon tai silmälääkärin määräämät) ensimmäiset/ainoat silmälasit eivät voi olla erityistyölasit.

Työntekijän näkö tulee olla tarkastettuna viimeisen kolmen vuoden sisällä: mikäli optikko havaitsee näöntarkastuksessa silmälasihankinnan tarpeen, tulee työntekijän hankkia hänelle määrätty silmälasit (siviililasit).

Mikäli työntekijä ei näillä laseilla näe tarkasti työpisteessään/työtehtävässään, käynnistetään erityistyölasiprosessi.

Erityistyölasikäytäntö

Lieksan kaupungilla on oma ohje erityistyölasien hankkimisesta 29.1.2015.

Erityistyölasiprosessi: työnäköön perehtynyt työfysioterapeutti tai työterveyshoitaja sopii asiakkaan työpisteeseen työnäköergonomisen käynnin. Työnäköergonomiakäynnillä kartoitetaan työpisteen muutosmahdollisuudet ja tehdään tarvittavat muutokset/ehdotukset. Työpisteen ergonomiamuutosten jälkeen arvioidaan erityistyölasien tarve uudelleen.

Mikäli työntekijä ei edelleenkään näe työpisteessään/työtehtävässään tarkasti ergonomisten muutosten jälkeen, tehdään lähete optikon erityistyölasitarkastukseen. Lähetettä varten tth/tft ottaa tarvittavat työpistettä koskevat etäisyysmitat ja kuvaa työympäristön olosuhdevaikutukset myös lomakkeeseen: kontrastit, valaistus, näytön ominaisuudet, pienin tarkasteltava fonttikoko yms., ohjeistuksen kehyksen korvattavuudesta, erityistyölasien laskutusosoitteen ja ohjeistuksen linssien korvattavuudesta.

Työntekijä varaa ajan optikon työnäkö tarkastukseen ja tekee tarvittaessa lasihankinnan.

Sovittu käytäntö erityistyölasien hankkimisesta:

Jos työnäköoptikko toteaa, että tavanomaiset yleiskäyttöön tarkoitetut silmälasit eivät ole työhön sopivat ja että työntekijä tarvitsee toiset, erilaiset silmälasit (erityistyölasit) näyttöpäätetyöhön, tulee työntekijän toimittaa asiapaperit Lieksan kaupungille. Tässä tapauksessa

	työnantaja korvaa erityistyölasit (Vnp 1405/93/7§). Erytyistyölasien kehykset korvataan enintään 120 euroon asti. Mahdollisen ylimenevän osan työntekijä maksaa itse. Erytyistyölaseihin korvataan linssit, jossa on kova ja heijastamaton pinnoite. Erytyistyölasien uusiminen edellyttää uutta lausuntoa niiden tarpeesta. Työnantaja korvaa optisesti hiotut silmäsuojalasit mikäli työtehtävässä tarvitaan silmän suojausta ja työntekijä tarvitsee silmälaseja työtehtävässään, edellytyksenä on kuitenkin se että muunlaiset silmänsuojaimet esim. visiiri ei sovellu työhön.
Lausunnot ja todistukset -	Työhön ja työkykyyn liittyvät todistukset Työtehtävä liittyy ajoneuvon kuljettamiseen. -auton- ja koneenkuljettajat -vesihuoltoliikelain puulausauton kuljettajat -kirjastoauton kuljettajat
Päihdeohjelma - KL1	Työterveyshuolto tukee yrityksen päihdeohjelmaa, jonka tavoitteena on päihdehaitaton työpaikka. Työterveyshuolto seuloa terveystarkastusten yhteydessä alkoholin riskikäyttöä AUDIT-testillä, jonka yhteydessä annetaan ennaltaehkäisevää ohjausta ja neuvontaa alkoholinkäytön vaikutuksista terveyteen ja työkykyyn jokaiselle työntekijälle sekä kysyy sairaanhoitovastaanotoilla alkoholinkäytöstä säännöllisesti ja aina tiettyihin oireisiin liittyen. Työterveyshuolto ohjaa myös omatoimisesti hoitoon hakeutuvia päihdeongelmaisia sopivaan hoitopaikkaan. Työterveyshuolto toimii asiantuntijana hoitoonohjaustilanteissa ja seuraa kuntoutujan tilannetta ja tukee työhön paluuta.
Työkykytarkastus - KL1	Työterveyshuollon ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) työkykytarkastus työkykyriskissä olevalle työntekijälle ja tarvittavat lausunnot. Tarvittaessa työterveyden asiantuntijan työkykytarkastus työterveyden ammattihenkilön läheteellä. Erikoislääkärin konsultaatiokäynti asiakkaalle nimetyn työterveyslääkärin läheteellä. Työkyvyn arvioimiseksi tarpeelliset tutkimukset tehdään työkykytarkastusprosessin yhteydessä.
Työkykyneuvottelu - KL1	Työkykyneuvottelun tavoitteena on tukea työntekijää työssä selviytymisessä. Se on työntekijän, työnantajan edustajien, tarvittaessa luottamus henkilön ja työterveyshuollon edustajien yhteinen tapaaminen. Neuvottelussa käsitellään työntekijän työssä selviytymiseen vaikuttavia tekijöitä, sovitaan tarvittavista jatkotoimista ja seurannasta. Työkykyneuvottelu voidaan järjestää työntekijän, työnantajan tai työterveyshuollon aloitteesta.

	Kevennetty työkykyneuvottelu on myös mahdollinen: Osallistujina työntekijä, esihenkilö ja työterveydestä työfysioterapeutti/työterveyspsykologi/työterveyshoitaja. Neuvottelussa sovitaan työhön tehtävistä muutoksista. Mukana oleva työterveyden ammattihenkilö/asiantuntija arvioi työntekijän toimintakykyä suhteessa työhön.
Terveystarkastukset työllistymiskyvyn edistämiseksi - KL1	Terveystarkastus työllistymiskyvyn edistämiseksi tehdään tarvittaessa, kun työntekijä on irtisanottu tai työsuhteen muutoin päättyessä.
Varhaisen tuen toimintamalli - KL1	Työterveyshuolto tukee asiakasorganisaatiota varhaisen tuen toimintamallin toteuttamisessa sovituin osin.
Sairauspoissaolojen seuranta ja työhön paluun tukeminen - KL1	Asiakasvastuussa oleva työterveyden ammattilaisten paikallinen tiimi (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) tekevät työkyvyn seurantaa ja tukemista seuraamalla sairauspoissaoloja Terveystalon sisäisiä raportointijärjestelmiä ja potilastietojärjestelmää hyödyntäen. Sairauspoissaoloseurannan tavoitteena on työkykyriskien havaitseminen, ehkäiseminen ja jatkotoimenpiteiden toteuttaminen. Työkykyriskisten seurantakokoukset 4 kertaa vuodessa.
Sairauspoissaolokäytännöt - KL2	Organisaation sairauspoissaolokäytännöt: Työntekijä voi olla töistä pois esihenkilön luvalla 1-5 päivää. Työterveyshoitajan tai sairaanhoitajan todistuksella työntekijä voi olla pois 1-3 päivää. Organisaatiossa on käytössä työfysioterapeutin suoravastaanotto (Kela 1 ja Kela 2). Työfysioterapeutin suoravastaanotto - Sisältyy sopimukseen (sisältäen sairausloman kirjoitusoikeuden 1-5 vrk (3+2) sekä lääkesuosituksen)
Kevennetyn työn malli - Sopimuksen mukainen sairaudenhoito - KL2	Tämä tulossa 2025. Työterveyshuollon sairaanhoitopalveluita toteutetaan yleis- ja työterveyslääkäripainotteisesti sisältäen sopimuksen mukaiset diagnostiset tutkimukset.
Kuntoutusyhteistyö (kuntoutukseen ohjaaminen, suunnittelu ja seuranta) - KL1	Tavoitteena on kuntoutujan fyysisen kunnon, työnhallinnan, henkisen hyvinvoinnin ja työssä jaksamisen parantuminen, terveiden elämäntapojen ja itsehoitokeinojen omaksuminen sekä kuntoutujan työn ja työolosuhteiden kehittäminen. Kuntoutusyhteistyötä tehdään

	yhdessä asiakasorganisaation, työeläkevakuuttajan, tapaturmavakuuttajan, Kelan ja tarvittaessa myös muiden kuntoutustahojen kanssa. Työterveyshuollon edustajat osallistuvat kuntoutuksen suunnitteluun, seurantaan ja yhteistyötilaisuuksiin.
Yhteistyömalli työtapaturmavakuutuksiin ja mahdollisiin vapaaehtoihin henkilövakuutuksiin liittyen - KL1	Työterveyshuolto voi tukea työntekijän työkykyä parhaiten, kun potilaan kaikki hoitoketjut saadaan pidettyä työterveyshuollon hallinnassa. Tämä on mahdollista, kun lakisääteisen työtapaturmavakuutuksen ja vapaaehtoisten henkilövakuutuksien kustantamia palveluita ohjataan Terveystalon palveluiden piiriin pyytämällä maksusitoumukset Terveystalolle silloin, kun tarvittava palvelu on korvattava ja Terveystalo sen pystyy tuottamaan. Näin toimien hoitokokonaisuus on sujuva ja työntekijän työkyvyn nopeaa palautumista voidaan tukea työterveyshuollossa. Terveystalon työkykyvalmennuspalvelu toimii kuntoutuksen palveluntuottajana työeläkeyhtiöille ja tapaturmavakuutusyhtiöille. Yrityksen työntekijöitä koskevat ammatillisen kuntoutuksen toimeksiannot ohjataan mahdollisuuksien mukaan Terveystalon työkykyvalmennukseen.
Yhteistyömalli työeläkevakuutuksiin liittyen - KL1	Tavoitteena on ennaltaehkäistä työkyvyttömyyttä tunnistamalla työkykyriskihenkilöt ja käynnistämällä toimenpiteet työkyvyttömyysriskien ehkäisemiseksi oikea-aikaisesti esim. kuntoutuksen keinoin. Työeläkekuntoutuksen (ammatillisen kuntoutuksen) avulla voidaan tukea työntekijää ja työnantajaa esimerkiksi työkokeiluna omassa tai muussa työssä, työhönvalmennuksena tai ammattikoulutuksena, jos työeläkekuntoutuksen myöntämisen edellytykset täyttyvät. Terveystalon työkykyvalmennuspalvelu toimii kuntoutuksen palveluntuottajana työeläkeyhtiöille ja tapaturmavakuutusyhtiöille. Yrityksen työntekijöitä koskevat ammatillisen kuntoutuksen toimeksiannot ohjataan mahdollisuuksien mukaan Terveystalon työkykyvalmennukseen.
Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon etäpalvelut - KL1	Etäpalveluna annetut ennaltaehkäisevän työterveyshuollon palvelut oikeuttavat työterveyshuollon korvaukseen. Työterveyshuoltona korvataan myös kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta. Työterveyspalveluita tuotetaan monimuotoisesti lähi- ja etäpalveluina (videovastaanotto, puhelinvastaanotto) tilanteeseen soveltuvalla tavalla.
Muut etäpalvelut - Muut	Muiden kuin työterveyshuollon ammattihenkilöiden tai asiantuntijoiden toteuttamat etäpalvelut. Organisaatiolla käytössä

Työhyvinvointipalvelut -	chat-palvelut: lääkäri-chat ja reseptin uusinta -chat.
	Yhteistyössä tunnistettu tarpeita liittyen painonhallinnan tukemiseen, liikunnan lisäämiseen ja tuki- ja liikuntaelinoireiden ennaltaehkäisyyn. Näiden osalta pohditaan mahdollisia kohdennettuja toimenpiteitä yhdessä alkuvuodesta 2025
	Mahdollinen toteutustapa: painonhallinta – ja liikuntaryhmä

Ennakoivat työkykyksignaalit

Runsas palveluiden käyttö, vähän sairauspoissaoloja	Käytössä: ☐
Terveyskyselyssä yksi työkykyriskitekijä	Käytössä: ☐
Sairauspoissaolopäiviä 10-29pv (12kk aikana)	Käytössä: ☐
Terveyskyselyssä vähintään kaksi työkykyriskitekijää	Käytössä: ☐

Altisteet ja kuormitustekijät

Toimintasuunnitelmakaudella ehkäistään työterveyshuollon menetelmin ja keinoin työpaikkaselvityksellä todettujen työpaikan kuormitustekijöiden haitallisia vaikutuksia.

Työpaikkaselvityksessä on todettu seuraavia altisteita ja/tai kuormitustekijöitä, joilla voi olla terveydentilaan haitallisia vaikutuksia:

Altisteet

Biologiset tekijät

Nimi	Kuvaus
Alkueläimet, loiset ja hyönteiset	Alkueläimet, loiset ja hyönteiset voivat levittää tauteja tai aiheuttaa allergisia reaktioita. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia. Puisto- ja metsätyöt
Bakteerit ja virukset	Bakteerit ja virukset voivat aiheuttaa tulehduksia, allergioita tai tartuntatauteja, sekä raskaana oleville sikiövaurioita. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia. Vesihuolto

Fysikaaliset tekijät

Nimi	Kuvaus
Tavallisuudesta poikkeavat lämpötilat	Kylmä- ja kuumatyöt. Kylmältistumiseksi katsotaan työskentely alle 10 plusasteen lämpötilassa. Kuumatyön katsotaan alkavan, kun ilman lämpötila ylittää 28 astetta. Ulkonatyöskentelevät: puistotyö, liikuntapaikkojen hoitajat, kuntatekniikan henkilöstö
Melu	Ylempi toiminta-arvo 85 dB. Työnantajan on laadittava meluntorjuntaohjelma ja annettava työntekijöiden käyttöön kuulonsuojaimet. Työntekijä veloitetaan kuulonsuojainten käyttöön. Työpaikalla on merkittävä alueet, joissa tällaista altistumista voi esiintyä. Melulle altistuu musiikkiopiston opettajat, liikuntapaikkojen hoitajat, laitoshenkilöt, mekaanikot ja koneenkuljettajat.

Yötyö

Nimi	Kuvaus
Yötyö	Yötyötä on klo 23 ja 06 välisenä aikana tehty työ. Mikäli yövuoroja on keskimäärin 3 tai enemmän kuukaudessa (30 vuodessa), yötyön voidaan arvioida olevan erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttava kuormitustekijä ja henkilön terveydentilaa tulee siten seurata työterveyshuollossa. Varhaiskasvatuksen vuorohoito, auto- ja konekuskit

Kuormitustekijät

Nimi	Kuvaus
Fyysiset/Ergonomiset	Liikuntaelimistöön sekä hengitys- ja verenkiertoelimistöön kohdistuvaan kuormitukseen vaikuttavat muun muassa työasennot, työliikkeet ja fyysisen voiman käyttö. Kuormitus voi aiheuttaa eriasteisia tuki- ja liikuntaelinoireita. Koko henkilöstö
Psykososiaaliset	Psykososiaalista kuormitusta työpaikoilla voivat aiheuttaa esimerkiksi epäselvyys työn tavoitteista, jatkuva kiire, jos työmäärää tai työtahtia ei voi itse säädellä, vaikutusmahdollisuuksien puute, puutteelliset mahdollisuudet kehittyä ja oppia uutta, puutteellinen palaute tai arvostus, keskeytykset ja suuri vastuu. Myös jatkuvat muutokset ja pitkittynyt epävarmuus työssä voivat kuormittaa työntekijää. Psykososiaalinen kuormitus voi lisääntyä, jos ihmisten välinen yhteistyö työpaikalla ei suju, tiedonkulku on heikkoa, esihenkilötyö on epäjohdonmukaista, työhön sisältyy runsaasti kielteisiä tunteita herättäviä vuorovaikutustilanteita esimerkiksi asiakas- tai oppilassuhteissa. Psykososiaalista kuormitusta voivat aiheuttaa epätasa-arvoinen kohtelu iän, sukupuolen, kansallisuuden, uskonnon, yksityiselämän tai muun työhön liittymättömän tekijän vuoksi, työn ja muun elämän epätasapaino, epäasiallinen kohtelu tai seksuaalinen häirintä, jos työskentely tapahtuu yksin, erillään muista ja sosiaalisen tuen puute. Koko henkilöstö

Työterveys sopimuksen mukainen sisältö

Palvelukokonaisuuteen sisältyy lakisääteinen työterveyshuolto sekä toimintasuunnitelmassa sovitut ennaltaehkäisevät palvelut (KL1) sekä yleis- ja työterveyslääkäritasoiset palvelut ja työterveys-/sairaanhoitajan antaman hoidon (KL0/KL1/KL2)

Terveystarkastukset tarvittavine tutkimuksineen, työpaikkaselvitykset, toiminnan suunnittelu, tietojen anto, neuvonta ja ohjaus (TANO), työkyvyn arviointi ja seuranta (KL1):

- Kaikkien työterveyshuollon ammattiryhmien osallistuminen sisältyy sopimukseen. Muut asiantuntijat osallistuvat toimintaan ammattihenkilön arvion perusteella (KL1).

Työpaikkakohtainen työyhteisötyö sekä työpaikkakohtainen ryhmä- ja yksilötoiminta tähtäävät työhyvinvoinnin edistämiseen ja työssä selviytymisen tukemiseen ja ne perustuvat työpaikan tarpeisiin (KL1):

- Työpaikan tarpeet käsitellään vuosittain toimintasuunnitelmanneuvottelussa ja sovitut toimenpiteet kirjataan toimintasuunnitelmaan (KL1).

Pienkirurgiset yleislääkäritasoiset toimenpiteet (KL2):

- Esimerkiksi haavan ompelu, patin poisto paikallispuudutuksessa, poskiontelopunktio, kynnen tai sen osan poisto (KL2)

Laboratoriotutkimukset (KL1/KL2):

- Työterveys sopimuksen mukaiset pika- ja perustutkimukset sekä laboratoriopaketit (KL1/KL2)

Kliinisyfysiologiset tutkimukset (KL1/KL2):

- EKG, 12 kytKentää levossa (KL1/KL2)
- PEF-mittaus, sisältää opetuksen ja mittarin hinnan (KL1/KL2)
- Uloshengityksen huippuvirtaus, sarjamittaus, työ (KL1)
- Uloshengityksen huippuvirtaus, sarjamittaus, vrk (KL1/KL2)
- Spirometria, seula (KL1/KL2)
- Spirometria ja bronkodilataatiokoe (KL1/KL2)

Röntgentutkimukset (KL1/KL2)

- Luut ja nivelet (KL1/KL2)
- Kaularanka (KL1/KL2)
- Lanneranka (KL1/KL2)
- Nenän sivuontelot (KL1/KL2)
- Rintaranka (KL1/KL2)
- Thorax (KL1/KL2)
- Lisäfilmi, röntgenkuvien CD, röntgenkuvien vertailu (muualla otetut kuvat) (KL1/KL2)

Ultraäänitutkimukset (KL1/KL2)

- Poskionteloiden ultraääni vastaanotolla (Sinusscan) (KL1/KL2)

Muut (KL1/KL2)

- Audiogramma (KL1/KL2)
- Kuuloseula (KL1/KL2)

Yhteystiedot

Sopimukseen liittyvissä asioissa

yritysassiakaspalvelu@terveystalo.com

Laskutukseen liittyvissä asioissa

laskutus.helsinki@terveystalo.com

Allekirjoitukset

Toimintasuunnitelman allekirjoituspäivämäärä:

Työpaikan edustaja

Työterveyshuollon edustaja