



ARVIOINTIKERTOMUS 2024



Tarkastuslautakunta 14.5.2025

Sisällys

PUHEENJOHTAJAN KATSAUS.....	1
1. TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTA	2
2. VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUKSEN HAVAINTOJEN KÄSITTELY.....	5
3. TALOUDEN ARVIOINTI	6
4. VALTUUSTOON NÄHDEN SITOVIER TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN.....	8
4.1. Kaupungin tulosityksiköiden toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen	8
4.2. Kaupungin tulosityksiköiden käyttötalouden toteutuminen	14
4.3. Liikelayosten tavoitteiden toteutuminen	15
4.4. Yhteenveto toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.....	16
4.5. Tuloslaskelmaosan toteutuminen	17
4.6. Investointiosan toteutuminen	17
4.7. Rahoitusosan toteutuminen	20
5. KONSERNIYHTIÖT.....	21
6. SISÄINEN VALVONTA, RISKIENHALLINTA JA KONSERNIVALVONTA.....	23
7. HENKILÖSTÖ	24
8. TARKASTUSLAUTAKUNNAN HUOMIOT	27
9. LOPUKSI.....	29
10. TARKASTUSLAUTAKUNNAN ESITYS KAUPUNGINVALTUUSTOLLE	30

PUHEENJOHTAJAN KATSAUS

Lieksan kaupungin tulosityksiköissä on takana jälleen tuloksekas vuosi. Toiminnalliset tavoitteet on pääosin saavutettu ja koska tavoitteitten asettelussa on huomioitu taloudellisuus ja tuottavuus, henkilöstönäkökulma, palvelujen laatu sekä vaikuttavuus, voidaan todeta, että kaupungin toiminta on ollut tuloksellista.

Tuloksellisuus on hyvin todettavissa myös numeroiden perusteella. Ylijäämää kertyi lähes miljoona euroa, vaikka tuloksesta tehtiin kahden miljoonan euron arvonalentumiskirjaus liittyen Pielisen tietoverkko-osuuskunnan lainasaamisiin. Lisäksi tehtiin 1,5 miljoonan euron investointivaraus Mähkönsillan rakentamista varten ja joidenkin katuosuuksien peruskorjauksiin. Kertynyttä ylijäämää aiemmilta vuosiltakin on runsaat 40 miljoonaa euroa, joten kaupungin talous on vakaalla pohjalla ja valmius tehdä investointeja muun muassa vesihuollon tarpeisiin on hyvä.

Kaupungin organisaatiossa tehtiin suuri muutos vuoden 2024 aikana. Kuntatekniikkaliikelaitos purettiin ja vuoden 2025 alussa aloitti kaupunkiympäristön palvelualue ja kaupunkiympäristölautakunta. Tavoitteena on yksinkertaistaa toimintoja ja lisätä henkilöstön joustavaa käyttöä. Rekrytoinneissa on onnistuttu hyvin ja kaupungin työpaikkoja kohtaan on ollut suurta kiinnostusta.

Hyvän taloustilanteen johdosta kaupunkilaisten palveluihin on syytä panostaa entistä enemmän ja noudattaa hinnoittelussa kautta linjan malttia. Koulujen luokkakoot on syytä pitää pieninä ja varhaiskasvatuksen maksuttomuutta voisi harkita.

Kiitän kaupungin koko henkilöstöä loistavasta työstä ja hyvästä tuloksesta. Näin valtuustokauden lopuksi kiitän lämpimästi tarkastuslautakunnan jäseniä ja sihteeriä/tilintarkastajaa sujuvasta yhteistyöstä.

Sari Kangas

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja



1. TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTA

Tarkastuslautakunnan tehtävistä on säädetty Kuntalain 14. luvussa ja kaupungin hallintosäännössä.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet, ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. (Kuntal 121 §).

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1 valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2 arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3 arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4 huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5 valvoa 84 S:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6 valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Hallintosäännön 75 §:n mukaan tarkastuslautakunta lisäksi:

- 1 seuraa tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seuraa tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tekee tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,
- 2 huolehtii, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa sekä
- 3 tekee aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla

Kaupunginvaltuusto valitsi tarkastuslautakunnan jäsenet 16.8.2021 § 101.

Tarkastuslautakunta on toteuttanut arviointitehtävänsä kaupungin strategian luomissa raameissa. Arviointia varten tarkastuslautakunta on perehtynyt

hallintoelinten päätöksiin ja pitänyt 9 kokousta vuoden 2024 aikana ja kokoontunut 5 kertaa vuoden 2025 aikana. Tarkastuslautakunta on kuullut arviointia varten useita viranhaltijoita ja konserniyhteisöjen edustajia.

Tarkastuslautakunnan jäsenet:

Varsinaiset jäsenet

Kangas Sari, puheenjohtaja
Könttä Jaakko, varapuheenjohtaja
Turunen Teija
Mustonen Eero
Teppo Tarja

Varajäsenet

Kipponen Kari
Eronen Seppo
Saarelainen Seija
Mielonen Mervi
Laatikainen Martti

Lautakunnan jäsenet eivät ole olleet esteellisiä vuoden 2024 aikana.

Tilintarkastuksesta vastaa valtuuston valitsemana (27.11.2023 § 94) tilintarkastusyhteisönä BDO Audiator Oy vuosina 2024 - 2025. Vastuullisena tilintarkastajana ja lautakunnan sihteerinä on toiminut JHT, HT Taina Törrönen. Avustavina tarkastajina ovat vuoden 2024 tilintarkastuksessa toimineet Henri Kantomaa ja Juho Härkönen.

Tarkastuslautakunta on laatinut valtuustokaudelle 2021 - 2024 arviointisuunnitelman, joka muodostaa perustan toiminnalle ja ohjaa vuosittaista työohjelman laadintaa. Toiminnan painopistealueina ovat olleet vuonna 2024 hyvinvointilautakunnan tehtäväalueelta erityisesti kansalaisopisto, Pielisen Karjalan Musiikkiopisto, kirjasto, kotoutuminen, kulttuuritoiminta, liikunta ja ulkoilu, nuorisotyö ja Pielisen museo. Liikelaitoksista on keskitytty erityisesti vesihuoltoliikelaitokseen. Lautakunta on kokouksissaan kuullut kertomusvuoden aikana kaupungin viranhaltijoita sekä konserniyhtiöiden toimitusjohtajia. Kaupunginhallituksen ja lautakuntien päätöksenteon seuraaminen on ollut osa työskentelyä. 23.9.2024 tehtiin myös tutustumiskäynti Kolin Seurojentaloon ja 17.12.2024 Pielisen museoon. Lisäksi lautakunta on saanut tilintarkastajalta raportointeja tarkastustoiminnasta.

Kuulemiset arviointivuodelta 2024:

Kokous	Aihe	Kuultavat
23.9.2024	Tutustumiskäynti Kolin Seurojentaloon	Kaupunginhallituksen jäsen Matti Ponkilainen
12.11.2024	Kaupungin ajankohtaiset asiat, osavuosisraportti 2024 ja talouskatsaus Hyvinvointipalvelujen ajankohtaiset asiat	Hallintojohtaja Sari Leinonen Talousjohtaja Hannele Pöykkölä Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen
17.12.2024	Tutustumiskäynti Pielisen museoon	Museoamanuenssi Henna Tuomiranta
29.1.2025	Lieksan kansalaisopiston ja kulttuuritoiminnan ajankohtaisasiat	Lieksan kansalaisopiston rehtori Asko Saarelainen
24.2.2025	Lieksan Kiinteistöt Oy:n tilinpäätös 2024 Lieksan Kehitys Oy LieKen tilinpäätös 2024 Hyvinvointilautakunnan tilinpäätös ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 2024	Yhtiön hallituksen puheenjohtaja Asko Lappalainen Toimitusjohtaja Heikki Rusanen Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen
7.4.2025	Tilinpäätös sekä kaupunginhallituksen alaisten toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen 2024	Kaupunginjohtaja Pirre Seppänen Talouspäällikkö Pasi Lamminluoto

Tarkastuslautakunnan arviointi perustuu valtuuston hyväksymään vuoden 2024 talousarvioon, kaupunginhallituksen hyväksymään tilinpäätökseen, tilintarkastajan tarkastusraportteihin, tilintarkastuskertomukseen sekä tarkastuslautakunnan em. kuulemisiin.

Vuoden 2024 arviointia varten käydyissä työohjelman mukaisissa kuulemisissa on käyty läpi toimialan ajankohtaiset asiat sekä vuoden 2024 taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteumat.

Tarkastuslautakunta on osallistunut yhteen koulutukseen vuonna 2024, eli tarkastuslautakunnan tilaamaan BDO Oy:n järjestämään Teams-koulutukseen 18.4.2024. Aiheena koulutuksessa oli arviointikertomuksen laadinta sekä talouden arviointi.

2. VUODEN 2023 ARVIOINTIKERTOMUKSEN HAVAINTOJEN KÄSITTELY

Vuoden 2023 arviointikertomus merkittiin kaupunginvaltuustossa tiedoksi 27.5.2024 § 30. Samalla valtuusto pyysi arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista lautakuntien ja liikelaitosten selvitykset siten, että ne voidaan käsitellä vuoden 2024 loppuun mennessä pidettävässä valtuuston kokouksessa. Kaupunginhallitus on koonnut eri toimielimien vastaukset yhteen ja laatinut omat vastauksensa arviointikertomukseen 4.11.2024 § 268, jotka on merkitty tiedoksi kaupunginvaltuustossa 11.11.2024 § 68 sekä tarkastuslautakunnassa 17.12.2024 § 64. Tarkastuslautakunta toteaa saadut vastaukset riittäviksi.



Pielisen museon kutsuvierasavajaiset pidettiin 18.2.2025. Kuvassa hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Tero Kiiskinen ja varapuheenjohtaja Seppo Tossavainen.

3. TALOUDEN ARVIOINTI

Tilikauden tulos oli vuonna 2024 noin 1,6 miljoonaa euroa. Vähennystä edellisvuoteen nähden oli jopa noin 2,5 miljoonaa euroa. Vuosi 2023 oli poikkeuksellisen hyvä vuosi. Vuosikate oli vuonna 2024 jopa 533 euroa asukasta kohden, kun se edellisvuonna oli jopa 955 euroa asukasta kohden. Toimintakate parani noin 0,3 miljoonaa euroa. Valmistus omaan käyttöön lisääntyi noin 1,7 miljoonalla eurolla.

Verotulot olivat lähes samalla tasolla kuin edellisenä vuonna ollen noin 23,6 miljoonaa euroa. Kunnan tuloverot olivat noin 15,4 miljoonaa euroa ja toteutuivat noin 0,5 miljoonaa euroa edellisvuotta pienempänä. Kiinteistöverot toteutuivat noin 0,3 miljoonaa euroa edellisvuotta suurempina ja osuus yhteisöveron tuotosta taas 0,3 miljoonaa euroa edellisvuotta suurempina.

Muut rahoituskulut olivat noin 2,1 miljoonaa euroa. Edellisvuoteen nähden poikkeavaa tässä oli Pielisen tietoverkko-osuuskunnan lainasaamisiin tehty arvonalentumiskirjaus, 2 miljoonaa euroa.

Tuloksesta tehtiin poistoeron vähennystä suunnitelman mukaan noin 0,4 miljoonaa euroa sekä 1,5 miljoonaa euroa investointivarausta Mähkönsilta (0,5 miljoonaa euroa), Väinöläntien peruskorjaukseen (0,5 miljoonaa euroa) ja Kt73 kiertoliittymään (0,5 miljoonaa euroa). Vuonna 2023 tehtiin investointivaroja 2,8 miljoonaa euroa. Lisäksi tilikaudella purettiin valmistuneiden investointien osalta aiempien vuosien investointivaroja 2,5 miljoonalla eurolla ja muodostettiin näistä poistoeron lisäystä toteutuneiden hankintamenojen verran, eli 2,1 miljoonaa euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostui noin 0,9 miljoonaa euroa, joka on noin 0,8 miljoonaa euroa edellisvuotta vähemmän.

Lieksan kaupungin kertynyt ylijäämä on noin 31,2 miljoonaa euroa, joka on asukasta kohden 3.109 euroa. Lisäksi kaupungilla on noin 13,4 miljoonaa euroa poistoeroa ja vapaaehtoisia varauksia, jotka ovat vain toisin nimettyä ylijäämää. Nämä huomioiden ylijäämä on jopa noin 44,7 miljoonaa euroa. Kaupungin talous on tältä osin tasapainossa ja vahva, eikä alijäämän kattamisvelvollisuutta ole, eikä alijäämäisyys uhkaa kaupunkia ainakaan lähivuosina.

Konsernin kertynyt ylijäämä on noin 50,4 miljoonaa euroa, joka on 5.015 euroa asukasta kohden. Myöskään konsernin osalta tämä kriisikuntakriteeri ei täyty, sillä alijäämää ei ole.

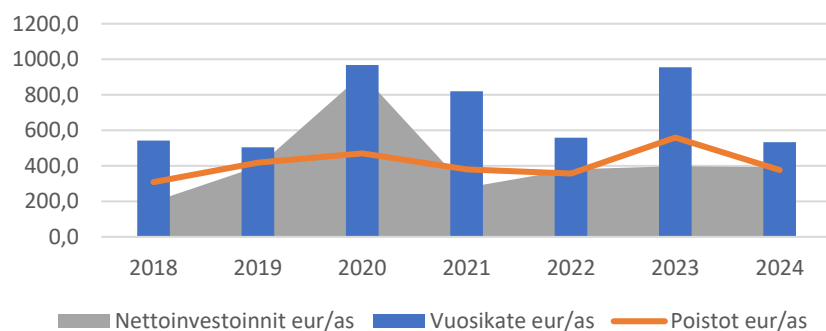
Kaupungin lainamäärä on vähäinen, sillä lainakanta on noin 1,6 miljoonaa euroa eli 161 euroa asukasta kohden. Kuntien keskiarvo vuonna 2023 lainamäärässä oli 3.368 euroa asukasta kohden. Konsernissa lainakanta on selkeästi suurempi, 1.171 euroa asukasta kohden, kun kuntien keskiarvo oli vuonna 2023 6.966 euroa asukasta kohden.

Huomioitavaa on, että kun Lieksassa mukaan otetaan lainojen lisäksi vastuut (vuokravastuut), nousee luku 1.792 euroon asukasta kohden. Kuntien keskiarvo tässä tunnusluvussa vuonna 2023 oli 4.281 euroa asukasta kohden. Tässäkin siis ollaan selkeästi alhaisemmalla tasolla kuin keskimäärin kunnissa. Konsernin osalta lainat ja

vastuut asukasta kohden olivat Lieksassa 2.859 euroa, kun kuntien keskiarvo oli vuonna 2023 jopa 8.067 euroa.

Lieksan kaupungin taloutta voidaan lisäksi tarkastella esimerkiksi vuosikatteen riittävyydellä. Lähtökohtaisesti vuosikatteen tulisi riittää kattamaan ainakin poistot. Seuraavassa kaaviossa on esitetty Lieksan vuosikate, nettoinvestoinnit ja poistot asukasta kohden seitsemältä vuodelta. Seitsemän viimeisen vuoden aikana vuosikate on aina riittänyt kattamaan poistot. Kaaviosta nähdään myös, että vuoden 2020 vuosikate oli poikkeuksellisen suuri valtion koronatukitoimien vuoksi. Samana vuonna on myös nettoinvestoinnit olleet merkittävän suuret, kun Brahea-kampus rakennettiin. Myös vuosi 2023 yltää lähes samalle tasolle vuosikatteessa kuin vuosi 2020, joten myös vuoden 2023 vuosikate oli poikkeuksellisen korkealla. Pitkällä aikavälillä poistojen ja investointien tulisi olla lähellä toisiaan. Vuotta 2020, 2022 ja 2024 lukuun ottamatta nettoinvestoinnit ovat olleet alle poistotason.

Vuosikate, nettoinvestoinnit ja poistot eur/ as



4. VALTUUSTOON NÄHDEN SITOVIER TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Arviointikertomuksessa on esitetty toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen käyttäen värikoodeja. Luku laatikon sisällä kertoo tavoitteiden määrän.

	Toteutunut
	Osittain toteutunut
	Kesken
	Myöhässä/ei toteutunut/aloittamatta

4.1. Kaupungin tulosityksiköiden toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Keskusvaalilautakunta

Vaalit-tulosityksikkö **5**

EU-vaaleissa oli ääniä vastaan ottamassa kaksi vaalivirkailijaa tavoitteena olleen kolmen sijaan.

Tarkastuslautakunta

Tarkastustoimi-tulosityksikkö **3 1**

Toteutumatta jäi tutustumiskäyntien määrä. Tutustumiskäyntejä tehtiin ainoastaan kaksi tavoitteena olleen viiden sijaan. Tarkastuslautakunta totesi työohjelman tekovaiheessa tutustumiskäyntien olevan riittäviä painopistealueisiin nähden.

Kaupunginhallitus

Toimielimet-tulosityksikkö **3 1**

Omistajaohjausseminaareista Kolin Matkailu Oy:n seminaari siirtyi vuodelle 2025 toimitusjohtajan vaihdoksen vuoksi. Investointitason säilyttäminen keskimääräisen vuosikatteen tasolla ei ole täysin toteutunut vuonna 2024, koska vuosikate on ollut kaksi vuotta korkea, eikä tavoite ole ollut realistinen vuosina 2023 - 2024.

Yritysyhteistyön osalta mittarina yritystoiminnan edellytysten luomiselle ja kaupungin elinvoiman vahvistamiselle strategisen päätöksenteon kautta on ollut työpaikkojen määrä. Tilinpäätöksessä todetaan, ettei tilinpäätöstä tehtäessä ole ollut käytettävissä työpaikkojen muutoksen määrä.

* Huomattavaa on, että kaikille tavoitteille ei ollut asetettu talousarviossa määrällisiä tavoitteita, vaikka seurantatapa tavoitteessa oli määrällinen. Lisäksi on ilmoitettu, etteivät tiedot työpaikkamääristä ole olleet käytettävissä

tilinpäätöstä tehtäessä. Näin ollen ei voida yksiselitteisesti arvioida, ovatko tavoitteet toteutuneet. Tavoitteiksi olisi asetettava sellaisia mittareita, joihin voidaan saada toteumat tilinpäätöksen tekemisen yhteydessä.

Johtoryhmä-tulosityksikkö

4 1 1

Tavoite "Kannustetaan tulosityksiköitä kokeilukulttuuriin" jäi osittain toteutumatta, sillä sitä ei toteutettu kaupunkitasoisesti ja järjestelmällisesti henkilövaihdoksista johtuen. SmartCity-hankkeessa ei oltu mukana, sillä johtoryhmä ei nähnyt tavoitetta relevanttina vuoden 2024 aikana. Priorisoinnin myötä se jätettiin pois.

Elinvoiman palvelualue

Elinvoiman edistämisen -tulosityksikkö

9 2 2

Tavoitteista kesken olivat tiedotejakelun ja mediaseurannan käyttöönotto sekä aurinkoenergiahankkeen käynnistyminen. Osittain toteutui viestintä- ja markkinointitiimien roolien selkeyttäminen, vaikka kehitystä tässä olikin tapahtunut.

Työllisyyspalvelut-tulosityksikkö

2 2

Prosessikuvausta palkkatukityöllistämisen osalta ei tehty, koska kunnilla toiminta päättyi 1.1.2025 alkaen työllisyysalueella.

Työmarkkinatuen kuntaosuudessa lähes pysyttiin talousarviossa, tavoitetaso oli 1.248.000 euroa ja toteuma oli 1.251.000 euroa.

Rakennusvalvonta ja ympäristö -tulosityksikkö

6 1 1

Kesken oli tavoite valmistautumisesta rakentamisen lupatietojen toimittamisesta Rakennetun ympäristön tietojärjestelmään, (Ryhti). Osittain toteutui varautuminen 1.1.2025 voimaan asetettavan rakentamislain tuomiin muutoksiin. Lieksan kaupungin rakennusjärjestyksen päivitystyöt on aloitettu ja hyväksytty osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Rakennusjärjestys on uusittava viimeistään 1.1.2027 mennessä. Eri tulkintoja on, mitä pystytään rakentamisessa ohjaamaan rakennusjärjestyksessä, joten sen päivitystyötä siirrettiin suunnitellusta aikataulusta.

Maankäyttö-tulosityksikkö

1 2 2 1

Aloittamatta oli maapoliittisen ohjelman päivittäminen, kuten edellisenäkin vuonna. Kesken oli maanhankinnan keskittäminen strategisesti tärkeille alueille, sillä tilikaudella ei hankittu kaupungille merkittäviä maa-alueita. Kesken oli myös sopimushallintaprosessin (vuokrasopimukset ym.) siirtäminen digitaalseksi.

Tavoite kaavoituksen osalta toteutui osittain. Ylä-Kolintien osayleiskaava on hyväksytty, mutta asemakaavaa ei. Rintasenvaaran kaava siirtyi vuodelle 2025. Lisäksi teollisuusalueiden kaavojen tarvepäivitys on aloitettu. Osittain toteutui myös valtakunnallisen Ryhti-hankkeen käyttöönoton valmistelu maankäytössä. Valmistautumista on kuitenkin tehty vuonna 2024.

Hallinnon palvelualue

Joukkoliikenne-tulosityksikkö

2	1
---	---

Tavoitteena oli tehdä käyttäjäkysely asiakkaille kevään 2024 aikana. Tavoite on merkitty olevan kesken, mutta tilinpäätöksessä ei ole raportoitu muuten tavoitteen toteutumisesta.

Henkilöstöhallinto-tulosityksikkö

2	2	1
---	---	---

Kesken oli sähköisten kehityskeskustelu- ja perehdytyslomakkeiden käyttöönotto. Ne otetaan käyttöön vuoden 2025 puolella. Osittain toteutui tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän (TVA) joustavuuden kehittäminen. Systemaattista kehitystä ei tehty, koska se korvautuu osittain tasopalkkajärjestelmällä vuoden 2025 aikana. Osittain toteutui myös työhyvinvointikyselyn tulosten tehokkaampi hyödyntäminen yksiköissä sekä vertailtavuus muihin kuntiin.

Asiakaspalvelu ja hallinto -tulosityksikkö

1	3	2	1
---	---	---	---

Ohjetta henkilökunnalle yhteydenottopyynnön vastaamisesta tietyn ajan sisällä ei tehty. Kesken oli systemaattisten riskikartoitusten teko työyksiköissä. Toteutus siirtyi vuodelle 2025. Kesken oli myös hankintaohjeen päivitys, joka siirtyi vuodelle 2025. Osittain toteutui positiivisen asioiden, palautteen ja kiitoksen esille tuominen kaikissa hallinnon tiimien palaverissa. Osittain toteutui myös sähköisen arkistoinnin hankkiminen ja käyttöönotto. Päätös asiasta tehdään vuonna 2025. Tiedonohjaussuunnitelman laajempi päivityksen aloittaminen tehdään vuonna 2025. Dynasty-koulutuksen henkilöstölle toteutetaan vuonna 2025. Myös tietosuojakoulutus kaikille esihenkilöille vuoden 2024 aikana toteutui osittain.

Talouspalvelujen palvelualue

Taloushallinto-tulosityksikkö

2	3	2
---	---	---

Osittain toteutuneeksi on ilmoitettu henkilöstöresursseihin liittyvä tavoite. Poissaolojen suhteen ei saavutettu tavoitetta täysimääräisesti. Osittain oli toteutunut myös kehittämis/muutostarpeiden tunnistaminen talousprosesseissa ja toimintatavoissa. Osittain toteutui myös talousprosessien koulutus tulosityksikönpäälliköille. Kesken oli taloustiimin tulosityksiköiden tukeminen talousprosesseissa. Asiakaskysely lisäksi

toteutetaan vasta vuonna 2025. Kesken oli kaupungin tase-erien läpikäynti ja niiden riskikartoitus.

Tietohallinto-tulosityksikkö 1 1

Osittain toteutui miniprojektimallin käyttöönotto järjestelmämuutoksien hallinnassa. Lainasalkkuohjelma sekä kassaennuste on otettu käyttöön. Kesken oli tietohallintoryhmän toiminnan vakiinnuttaminen. Tietohallintoryhmä alkaa kokoontumaan vuonna 2025 uuden talouspäällikön johdolla.

Toimitilat

Toimitilat-tulosityksikkö 2 1

Kesken jäi vuoteen 2030 ulottuvan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tilankäyttösuunnitelman laatiminen vuoden 2024 aikana.

Kuntatekniikka

Kuntatekniikka-tulosityksikkö 2 1

Kesken tavoitteista jäi investointien kokonaissuunnitelmien laadinta. Ainoastaan tieinfran investoinnit suunniteltiin.

Hyvinvointilautakunta

Ruokahuolto-tulosityksikkö 1

Kotoutuminen-tulosityksikkö 2 1 1

Aloittamatta oli helmikuun 2024 loppuun mennessä laadittava toimintamalli. Se siirtyi tehtäväksi ELO-hankkeen yhteydessä. Osittain toteutui maahanmuuttajien työllistymisen tehostaminen, sillä ainoastaan toinen suunniteltu työllistämistä edistävä tapahtuma toteutettiin.

Perusopetus-tulosityksikkö 3 1

Osittain toteutui tavoite yhteisöllisen opiskelijahuoltotyön kehittäminen. Työ jatkuu vuonna 2025.

Varhaiskasvatus-tulosityksikkö 3 1

Osittain toteutui tavoite terävästä taloudenpidosta. Osavuosisiraporteissa jouduttiin tekemään talousarviomuutoksia.

Yläkoulu ja Lieksan lukio -tulosityksikkö 4

Kansalaisopisto-tulosityksikkö 5

Tavoitteena oli muun muassa raportoida toteutuneiden kurssien opiskelijamäärätiedot kaksi kertaa vuodessa lautakunnalle. Vuosien 2023 - 2024 osalta raportointi oli tehty vasta 21.1.2025. Tämä oli kuitenkin raportoitu toteutuneeksi tavoitteeksi.

* Huomattavaa on, että kaikille tavoitteille ei ollut asetettu talousarviossa määrällisiä tavoitteita, vaikka seurantatapa monessa tavoitteessa oli määrällinen. Näin ollen ei voida yksiselitteisesti arvioida, ovatko tavoitteet toteutuneet.

Pielisen Karjalan Musiikkiopisto -tulosityksikkö 9 3

* Huomattavaa on, että kaikille tavoitteille ei ollut asetettu talousarviossa määrällisiä tavoitteita, vaikka seurantatapa joissakin tavoitteissa oli määrällinen. Näin ollen ei voida yksiselitteisesti arvioida, ovatko tavoitteet toteutuneet.

Kirjasto-tulosityksikkö 2 4

Vakinaisen henkilökunnan osallistuminen vähintään kahteen viestintäkoulutukseen lähes toteutui, kun seitsemän kahdeksasta osalta tavoite toteutui. Osittain toteutui myös tilaviestintä uudistus, mutta sen käytännön tasolle vienti toteutetaan vasta 2025. Osittain toteutui myös kaupunkilaisten osallistaminen kirjaston palvelujen ja tilojen kehittämiseen palvelumuotoilua hyödyntäen. Lisäksi osittain toteutui kirjaston yhteistyö eri tahojen kanssa kulttuuritapahtumien suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Kulttuuritoiminta-tulosityksikkö 3 1 1

Arviointiselvityksen ja toimenpideohjelman laatimista ei aloitettu hyvinvointijohtajan sijaisuuden ja pitkien poissaolojen takia. Lisäksi osittain toteutui kulttuuritoiminnan yhteistyö eri tahojen kanssa kulttuuritapahtumien suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Pielisen museo -tulosityksikkö 3 4

Museon ja Paaterin kävijämäärätavoitteita ei täysin saavutettu. Kantapuu-Finneaan ei viety tavoitteena olleita esineitä johtuen henkilökuntamuutoksista. Osittain toteutui myös henkilökunnan kouluttautuminen. Tavoitteena oli 10 koulutuspäivää ja toteuma oli 2.

Liikunta ja ulkoilu -tulosityksikkö 4

Nuorisotyö-tulosityksikkö 4 1

Kulttuurin toimenpideohjelman arviointia ja uuden laadintaa ei aloitettu hyvinvointijohtajan sijaisuuden ja pitkien poissaolojen takia.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen -tulosityksikkö 3 2

Osittain toteutui tavoite ”Yksi kuntalaisille suunnattu asiakaskysely tai -tilaisuus hyvinvointikertomuksen tavoitteiden toteutumisesta vuoden 2024 aikana”. Myös osittain toteutui tavoite, että jokainen seura ja yhdistys tiedottaa toiminnastaan kalenterivuoden aikana.

* *Huomattavaa on, että kaikille tavoitteille ei ollut asetettu talousarviossa määrällisiä tavoitteita, vaikka seurantatapa joissakin tavoitteissa oli määrällinen. Näin ollen ei voida yksiselitteisesti arvioida, ovatko tavoitteet toteutuneet.*



SuperPUU-näyttely on Pielisen museon ensimmäinen vaihtuva näyttely.

4.2. Kaupungin tulosityksiköiden käyttötalouden toteutuminen

Seuraavassa taulukossa on esitetty valtuuston sitovuustasolla talousarvion ylitykset sekä alitukset kaupungin tulosityksiköistä. Vihreällä on merkitty ne poikkeamat, joissa toteuma on ollut parempi kuin talousarvio ja punaisella talousarvion määrärahojen ylitykset tai tuloarvioiden alitukset.

Tulosityksikkö	Talousarvion toimintakatteen ylitys (-)/alitus (+) €
Vaalit	- 2.780
Tarkastuslautakunta	+ 13.818
Toimielimet	+ 32.632
Johtoryhmä	+ 39.611
Elinvoiman edistäminen	+ 221.885
Työllisyyspalvelut	- 7.536
Rakennusvalvonta ja ympäristö	+ 10.704
Maankäyttö	+ 166.785
Joukkoliikenne	+ 123
Henkilöstöhallinto	- 20.272
Keskittetty asiakaspalvelu ja hallinto	+ 26.329
Taloushallinto	+ 48.512
Tietohallinto	- 16.302
Toimitilat	+ 181.165 (toimintatuotot) - 312.257 (valmistus omaan käyttöön) + 298.720 (toimintakulut)
Kuntatekniikka	+ 229 (toimintatuotot) - 89.228 (valmistus omaan käyttöön) + 310.447 (toimintakulut)
Ruokahuolto	+ 55.329 (toimintatuotot) - 71.411 (toimintakulut)
Kotoutuminen	+ 24.002
Perusopetus	- 22.129
Varhaiskasvatus	+ 40.709
Yläkoulu ja Lieksan lukio	- 91.442
Kansalaisopisto	+ 13.780
Pielisen Karjalan Musiikkiopisto	- 37.875
Kirjasto	+ 10.774
Kulttuuritoiminta	+ 8.348
Pielisen museo	- 1.595
Liikunta ja ulkoilu	- 39.817
Nuorisotyö	+ 19.502
Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen	+ 6.500

Ruokahuollon toimintakulujen ylitys johtui pääosin elintarvikehankintojen budjetin ylityksestä. Ylitys on merkittävä, sillä prosentuaalinen ylitys on 8,1 % tulosityksikön talousarviosta. Ylitys ei kuitenkaan ole euroissa merkittävä.

Yläkoulun ja Lieksan lukion ylitys johtui pääosin asiakaspalvelujen ostojen (138.000 euroa) ylittyessä arvioidusta. Muualla opiskelevien Lieksan kotikuntalaisten määrä on lisääntynyt. Myös kuljetuspalvelut ylittyivät noin 68.000 euroa arvioidusta. Henkilöstökulut ylittyivät noin 34.000 euroa johtuen sijaisten ja tilapäisten palkkakuluista. Toimintatuotot ylittyivät myös budjetoidusta noin 85.000 euroa, joten toimintakatteen ylitys jäi noin 91.000 euroon. Ylitys on kokonaisuutena vähäinen, sillä se oli vain noin 2 % tulosityksikön talousarviosta.

Pielisen Karjalan Musiikkiopiston ylitys johtui toimintatuottojen 21.000 euron alituksesta sekä toimintakulujen 17.000 euron ylityksestä. Tukia ja avustuksia saatiin odotettua vähemmän ja toimipistekunnille palautettiin tuottoja odotettua enemmän. Henkilöstökulut ylittyivät arvioidusta pääosin pitkän sairausloma-ajan palkan vuoksi. Ylitys ei ole kokonaisuutena merkittävä, sillä se on noin 4,3 % tulosityksikön talousarviosta.

Liikunnan ja ulkoilun ylitys johtui pääosin toimintatuottojen talousarviota huonommasta toteutumasta. Toimintatuottoja kertyi yhteensä noin 28.000 euroa arvioitua vähemmän. Myös toimintakulut toteutuivat noin 20.000 euroa suurempina. Suurin ylitys tuli palkoissa ja palkkioissa, noin 27.000 euroa. Ylitys on kokonaisuutena vähäinen, sillä se oli vain noin 2 % tulosityksikön talousarviosta.

Muut ylitykset voidaan katsoa vähäisiksi.

4.3. Liikelaitosten tavoitteiden toteutuminen

Lieksan kaupungin kuntatekniikkaliikelaitos 7

Valtuustoon nähden sitovaa olivat yhteistoimintakorvaukset, tilikauden yli-/alijäämä sekä kaupungille tuotettavien investointien määrärahat ja tuloarviot projektitasolla. Tilikauden ylijäämätavoite 55.400 euroa jäätin **55.400 euroa**, sillä tilikauden ylijäämä tasattiin nolaksi euroksi edellisvuosien tapaan. Talousarviomuutoksessa joulukuussa oli tilikauden ylijäämätavoitteeksi asetettu 55.400 euroa. Yhteistoimintakorvaukset toteutuivat **221.218 euroa** talousarviota huonompana. Tämä alitus johtui siitä, että tilikauden ylijäämä tasattiin nolaksi euroksi edellisvuosien tapaan.

Kaupungille tuotettavien investointien määrärahoissa ja tuloarviossa pysyttiin melko hyvin. Ylityksiä oli kolmessa projektissa. Kolin leikkipaikan määrärahassa oli euromääräisesti pienehkö ylitys, **17.973 euroa**. Prosenteissa ylitys oli kuitenkin 180 %. Vapaudenpuiston leikkialueen määrärahassa oli pienehkö ylitys, **14.263 euroa**. Satamien investointien määrärahassa oli suurin ylitys, **24.368 euroa**. Ylitys oli lähes 2,5-kertainen määrärahaan (10.000 euroa) verrattuna. Euroissa ylitys oli kuitenkin pienehkö.

Kuntatekniikkaliikelaitos päätettiin purkaa kaupunginvaltuustossa 27.5.2024 § 27. Päätöstä korjattiin vielä 11.11.2024 § 70 siten, että purkautuminen tapahtui 31.12.2024. Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta päätettiin lakkauttaa ja perustaa kaupunkiympäristön palvelualue ja kaupunkiympäristölautakunta 1.1.2025 alkaen.

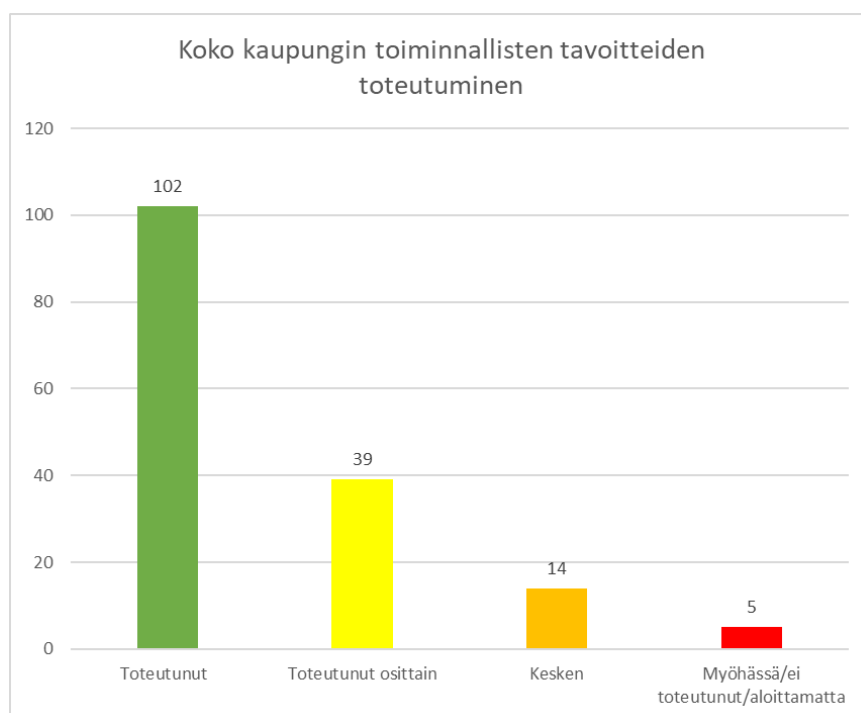
Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitos **5** **2**

Tavoite "Toiminta-alueiden päivittämisen kartoittaminen. Toiminta-alueiden laajentumiselle luodaan ketterä malli, joka tulee myös elinvoiman tarpeita. Tavoitetasona toteutuneet muutokset." toteutui osittain. Mallin luominen siirrettiin vuodelle 2025. Etämittarointiin liittyvä tavoite toteutui myös ainoastaan osittain.

Valtuustoon nähden sitovaa olivat korvaus peruspääomasta ja tuloslaskelman tilikauden tulos. Korvaus peruspääomasta toteutui käytännössä **suunnitellusti**. Tilikauden tulostavoite saavutettiin ja tulos ylitti tavoitteen **85.603 eurolla**. Investointien toteutumisen osalta arviointi esitetään kohdassa 4.6 Investointiosan toteutuminen.

4.4. Yhteenveto toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta

Seuraavassa kaaviossa on esitetty koko kaupungin (sisältää liikelaitokset) toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen.



Kaaviosta nähdään, että selkeästi suurin osa tavoitteista on toteutunut. Prosentuaalisesti toteutunut on siis noin 64 % (74 % vuonna 2023, 68 % vuonna 2022 ja 61 % vuonna 2021) tavoitteista. Edellisvuoteen nähden on tavoitteita kuitenkin toteutunut vähemmän. Jos mukaan otetaan osittain toteutuneet tavoitteet, on tulosityksiköiden tavoitteista toteutunut tai toteutunut osittain noin 88 % (90 % vuonna 2023, 92 % vuonna 2022 ja 90 % vuonna 2021) tavoitteista. Kaupungin tavoitteet on

asetettu siten, että niissä on huomioitu tuottavuus ja taloudellisuus, palvelujen laatu, henkilöstönäkökulma sekä palvelujen vaikuttavuus. Nämä ovat tuloksellisuuden eri osa-alueita. Näin ollen, jos tavoitteet ovat toteutuneet, on toiminta ollut myöskin tuloksellista.

** Tarkastuslautakunnan mielestä kaupungin toiminta on vuonna 2024 ollut tuloksellista.*

4.5. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelmaosassa valtuustoon nähden sitovia eriä ovat kaupungin verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot, satunnaiset erät ja budjetoidut tilinpäätössiirrot (budjetoitavia tilinpäätössiirtoja ovat erät, joiden toteutuminen on arvioitavissa talousarviota laadittaessa).

- Verotulot: toteutuivat **764.622 euroa** talousarviota paremmin
- Valtionosuudet: toteutuivat **125.399 euroa** talousarviota huonommin
- Rahoitustulot ja -menot: toteutuivat **1.711.097 euroa** talousarviota huonommin
- Satunnaiset erät: toteutuivat talousarvion mukaisesti (**0 euroa**)
- Tilinpäätössiirrot: toteutuivat **61.385 euroa** talousarviota paremmin (budjetoitavat erät)

Valtionosuuksien tuloarvion alitus oli 2,1 %, joten sitä voidaan pitää vähäisenä. Opetus- ja kulttuuritoimintojen valtionosuuden vähennys toteutui arvioitua suurempana.

Rahoitustulojen ja -menojen alitus johtuu Pielisen tietoverkko-osuuskunnan noin 2 miljoonan euron lainasaamiseen tehdystä arvonalentumiskirjauksesta. Saamisen epävarmuutta on pohdittu tilinpäätöksen laadinnan yhteydessä, joten siihen ei ollut tehty talousarviomuutosta tilikauden aikana. Tilintarkastaja on nostanut tuloarvion alituksen olennaisena talousarvion poikkeamana tilintarkastuskertomukselle ja esittää vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille edellyttäen, että valtuusto hyväksyy talousarviopoikkeaman.

4.6. Investointiosan toteutuminen

Valtuustoon nähden sitovaa olivat kaupungin ja liikelaitosten investointien kokonaiskustannusarviot, määrärahat, ja tuloarviot sillä tasolla, kun ne on investointibudjetissa esitetty, yleensä investointiprojekteittain.

Investointiprojekti	Talousarvion ylitys (-) / alitus (+) €
Kaupunki	
Osakkeet ja osuudet/hankinnat	- 2
Maa ja vesialueet/hankinnat	+ 132.638
Maa ja vesialueet/myynnit	- 46.216 (tulot)
Kolin koulun korjaus	- 5.183
Ulkomuseon rakennukset	+ 13.787
Museon päärakennus, peruskorj.	+ 0 (tulot) + 75.801 (menot)
Moisionkadun koulu, ulk.seinien	+ 4.568
Kolin koulu, vesikatteen maal.	+ 3.326
Kirjasto, kulunvalv. järjestelmä	+ 1.647
Jäähalli, kulunvalv. järjestelmä	+ 7.121
Partalanmäen pvk, ulkoaita	+ 7.300
UH, suodatinhiekkallas	+ 5.725
Koulukatu 16, aitaus	+ 6.210
Kirjasto, valaistuksen uusim.	+ 4.457
Yrjönovi	+ 70.000
Varikon korjaushalli, lattia	+ 2.189
Varikon varaston nosto-ovet	- 13.889
Varikon varaston vesikate	+ 5.352
Paloaseman autotallin laajenn.	- 70.000 (tulot) + 49.498 (menot)
Moisionk. koulu. leikkimökki	+ 304
Kuhmonk. 30, VSS-tilojen korj.	+ 11.953
Uimahallin pukukaapit	+ 16.000
Asuinrakennusten myynti	+ 22.450
Muiden rakennusten myynti	+ 23.057
Kolin koulu, piha 2025	+ 8.062
Mähkönsilta	+ 89.663
Kolin leikkipaikka	- 17.973
Väinöläntie	+ 22.268
Kolin kävelytasanne	+ 126.021
Myllykorventie	+ 111.022
Vapaudenpuiston leikkialue	- 14.263
Satamien investoinnit	- 24.368
Pankakosken matonpesupaikka	+ 24.368
Toritoim.& keskustan kehittäminen	+ 3.958
Keskuskoulun kalusto	+ 10.879
Pielisen museo, irtaimisto	+ 123.094
Urheilukenttä	+ 45.950 (tulot) + 6.902 (menot)
Karhunpolku	+ 10.744
Uimarantojen rakenteet	+ 24.268
Kolin latujen reittimuutokset	+ 28.574
Mönkijä liikunnalle	+ 8.050
Korkeus-/seiväshyppypatjat	+ 22.992

Heikkilän kaukalo	+ 50
Kultt. keskuksen kalusto	+ 19.690
Brahe-salin näyttämövalaistus	- 540
Elokuvaprojektori, Brahe-sali	+ 0 (tulot) + 1.180 (menot)
Liikelaitokset	
Kuntatekniikkaliikelaitos	
Maansiirtolava	+ 3.100
Lumiaura	- 2.304
Jakeluauto	+ 40.000
Vesihuoltoliikelaitos	
Kolin vesiosuuskunta	- 4.500
Jätevedenpumpp. saneer. 2023	+ 3.420
Kolin Veden vedenottam. alkalo	+ 801
Jätevedenpumpp. saneer. 2024	+ 18.645
Imupaineauton huoltokorjaus	+ 15.724
Merilän vesijohtov. Saneeraus	+ 40
Lieksan vesil. laitesan. 2024	+ 19.336
Väinöläntien vesihuolto	+ 3.967
Lieksa vesijohtoverk. mallinnus	+ 10.131
Lieksa viemäriverk. mallinnus	+ 8.383
Biorootorit	+ 12.820
Hallakorven vedenottamo	+ 1.000
Kahdennettu sähkönsyöttö	+ 4.092
Kehätien vesijohtoverkosto	+ 385
Kolin veden automaatio/puhdas	+ 304
Kolin vedenott. UV-desinf.	+ 319
Myllykorventie II vesihuolto	- 3.994
Vesitornin saneeraussuunnitt.	+ 34.314
Vesil. vesikatteen uusiminen	+ 5.372
Puhdistamon vesikatteen uusim.	+ 1.689
Vehkapuiston kaivot	+ 2.000
Kyberturva & toim. varmuus 2024	- 13.180 (tulot) - 1.683 (menot)
Etämittarit 2024	+ 28.823

Suurin tuloarvion alitus (70.000 euroa) oli paloaseman autotallin laajennuksen investointituloissa. Alkuperäisessä talousarviossa ei tuloarviota ollut laisinkaan, mutta se lisättiin talousarviomuutoksen yhteydessä 152. 000 euroon. Toteuma oli kuitenkin 82.000 euroa. Lisäksi menoja kirjattiin hankkeelle 175.502 euroa. Nettona määrärahan ylitys oli vain 20.502 euroa.

4.7. Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosassa valtuustoon nähden sitovia eriä olivat antolainauksen muutokset, lainakannan muutokset ja oman pääoman muutokset.

- Antolainaukset muutokset: toteutuivat talousarvion mukaisesti (0 euroa)
- Lainakannan muutokset: toteutuivat 43.912 euroa talousarviota huonommin
- Oman pääoman muutokset: toteutuivat talousarvion mukaisesti (0 euroa)

Lainakannan muutoksissa ylitys johtuu konsernitilin saldosta, jota ei edellisenä vuonna ollut. Ulkopuolista lyhytaikaista lainaa ei kaupunki ole ottanut.



5. KONSERNIYHTIÖT

Kaupungilla on kaksi tytäryhtiötä. *Vuosina 2022 ja 2023 oli kaupungin talousarviossa asetettu toiminnalliset tavoitteet tytäryhtiöille. Vuoden 2024 talousarviossa ei kuitenkaan ollut asetettu toiminnallisia tavoitteita tytäryhtiöille, vaan oli esitetty ainoastaan yhtiöiden talousarviot. Sitovuutta valtuustoon nähden ei ollut määritetty.*

✱ *Tarkastuslautakunta huomioi, että talousarviossa olisi esitettävä selkeät tavoitteet tytäryhtiöille.*

Lieksan Kiinteistöt Oy

Lieksan Kiinteistöt Oy vuokraa asuntoja, yritystiloja sekä tuottaa kaupungille kiinteistönhuoltoon, korjaukseen siivoukseen ja hallintoon liittyviä tehtäviä. Lisäksi yhtiö toteuttaa kaupungin toimitilainvestoinnit.

Tilikauden aikana yhtiössä tapahtui henkilöstövaihdoksia hallituksen sekä toimitusjohtajan osalta. Käyttöön otettiin myös uusi operatiivinen toiminnanohjausjärjestelmä sekä ulkoistettiin osa kirjanpidosta ja palkkahallinnasta. Yhtiö ajautui tilikauden aikana kassakriisiin, josta selvittiin kaupungin rahoitusjärjestelyillä.

Yhtiön lämmitys- ja vesikustannukset ylittivät edellisen vuoden vastaavat kustannukset noin 0,3 miljoonalla eurolla. Sen sijaan sähkökustannukset vähenivät edellisvuoteen verrattuna noin 0,3 miljoonaa euroa. Liikevoitto heikkeni noin 0,2 miljoonaa euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Rahoituskulut nousivat edellisvuoteen nähden noin 0,2 miljoonaa euroa. Tilikauden tappioksi muodostuikin noin 1,3 miljoonaa euroa, joka on noin 0,4 miljoonaa euroa edellisvuotta suurempi. Liikevaihto oli yhteensä noin 13,8 miljoonaa euroa, kasvua noin 2,0 miljoonaa euroa edellisvuoteen verrattuna.

Yhtiön taloudellinen tilanne on edelleen hyvin heikko, sillä yhtiön nettokäyttöpääoma on negatiivinen noin 8,6 miljoonaa euroa.

Vuokra-asuntojen kysyntä on pysynyt heikkona vuonna 2024. Taloudellinen käyttöaste oli 84,3 % vuonna 2023 ja vuonna 2024 se heikentyi ollen enää 76,03 %.

Yritystilojen puolella suurin hanke oli Kerantie 7 – 9 hallin muutostyöt leipomokäyttöön.

Toimitilojen puolella on toimittu hankintasopimuksen mukaisesti ja kaupungin kiinteistöihin liittyviä investointeja on toteutettu suunnitelman mukaisesti. Merkittävien näistä oli Pielisen museon päärakennuksen uusimisen loppuun saattaminen syksyllä 2024.

✱ *Tarkastuslautakunta on edelleen huolissaan Lieksan Kiinteistöt Oy:n heikosta taloudellisesta tilanteesta.*

Lieksan Kehitys Oy LieKe

Lieksan Kehitys Oy LieKe kehittää yritystoimintaa edistäen Lieksan kaupungin elinvoimaa ja vahvistaen aluetalouden kasvua.

- LieKe hankkii aktiivisesti uusia yrityksiä Lieksaan
- LieKe tukee lieksalaisten yritysten kasvua yritystoiminnan kaikissa vaiheissa
- LieKen painopistetoimialat ovat biotalous ja matkailu
- LieKe viestii monikanavaisesti Lieksaan sijoittumisesta sekä matkailu- ja työmahdollisuuksista.

Lieksan Kehitys Oy LieKen kaupungilta saama perusrahoitus vuonna 2024 oli 565.800 euroa, josta palautettiin 45.360 euroa. Tilikauden liikevaihto oli 610.014,06 euroa ja tulos 33,81 euroa.

Yhtiöllä on ollut käynnissä yhteensä 3 eri hanketta tilikauden aikana. Lisäksi LieKe sai tilikauden aikana 3 uutta rahoitusta. Kaupungin rahoitus hanketoimintaan oli 159.800 euroa.

Yhtiö sopi vuoden 2024 aikana kaksivuotisen ostopalvelusopimuksen Kolin Matkailu Oy:n kanssa, mikä pitää sisällään sekä matkailumarkkinointiin että matkailuneuvontaan liittyviä asioita. Sopimuksen arvo vuodelle 2024 oli 61.000 euroa.

✳ *Tarkastuslautakunnan mielestä LieKen toiminta on ollut edelleen tuloksellista.*



Lieksan uusi sote-keskus rakennettiin vuoden 2024 aikana.

6. SISÄINEN VALVONTA, RISKIENHALLINTA JA KONSERNIVALVONTA

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 25.1.2021. Sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja konsernivalvonnasta on annettu toimintakertomuksessa selkoa. Selonteko perustuu tehtyyn itsearviointiin, joka toteutettiin marraskuussa 2024: Arviointien mukaan kaupungin yksiköissä sisäisen valvonnan taso on yleisesti ottaen edelleen hyvä. Kehityskohteeksi nousi riskikartoituksen systemaattisuus yksiköissä. Yksiköissä otetaankin käyttöön yhtenäinen riskien arvioimisen toimintamalli. Arvioinnit tehdään alkuvuoden 2025 aikana ja riskien hallinnasta raportoidaan toimielimille.

Merkittävimpiä riskejä on tuotu esille tilinpäätöksessä. Kaupungilla on noin 2 miljoonan euron lisälaskuriski liittyen hyvinvointialueen palkkaharmonisaatioon. Muita riskejä ovat muun muassa hyvinvointialueelle vuokratut tilat ja muut toimitilat sekä kaupungin vesijohtoverkoston ikä sekä osaavan henkilöstön saatavuus. Myös TE-uudistus on nostettu riskiksi, sillä työttömyyden kustannukset voivat nousta.

Konsernivalvonnasta ei ole tilinpäätöksessä raportoitu erityisiä puutteita. Tilikaudella on järjestetty yksi omistajaohjauskokous ja käsitelty lisäksi useita kertoja Lieksan Kiinteistöt Oy:n tilannetta ja annettu omistajaohjausta.



7. HENKILÖSTÖ

Kaupunki on laatinut vuodelta 2024 henkilöstökertomuksen. Kaupungin palveluksessa oli vuoden 2024 lopussa yhteensä 344 henkilöä, kun vuotta aiemmin henkilöstöä oli 358. Vakinaisten määrä oli 234, jossa oli vähennystä 6 henkilöä.

Vuonna 2024 sairauspoissaolojen määrä on vähentynyt merkittävästi edellisestä vuodesta. Vähennystä sairauspoissaoloissa on ollut niin lyhyt- kuin pitkäaikaisissakin poissaoloissa.

Sairauspoissaolot

Sairauspoissaolot	Kalenteripäivät 2024	Kalenteripäivät 2023
Lyhyet poissaolot alle 4 pv	1284	1318
4 - 29 pv	2367	2397
30 - 60 pv	627	1192
61 - 90 pv	117	329
91 -180 pv	167	285
yli 180 pv	0	0
Yhteensä	4562	5521
Keskimäärin kalenteripäiviä / htv	12,1	15,9

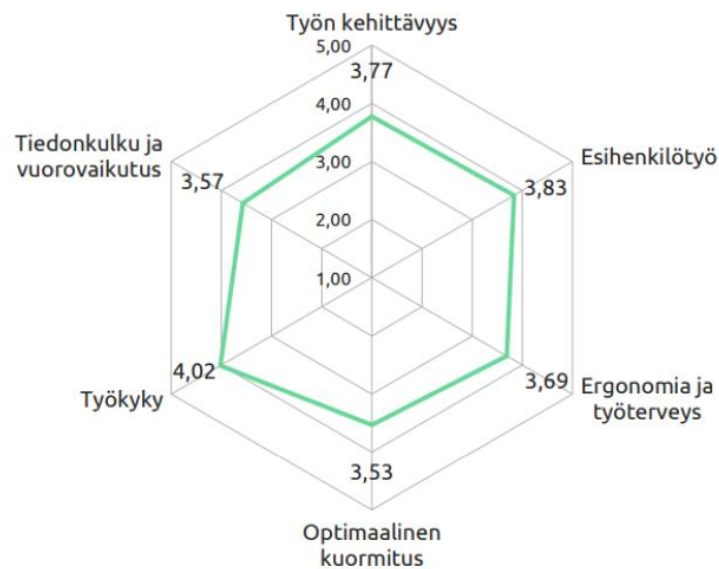
Kalenteripäivinä laskettuna terveysperusteisia poissaolopäiviä oli vuonna 2024 959 päivää vähemmän kuin vuonna 2023. Sairauspoissaoloja oli 12,1 kalenteripäivää henkilötyövuotta kohden vuonna 2024, 15,9 kalenteripäivää henkilötyövuotta kohden vuonna 2023, 17 kalenteripäivää henkilötyövuotta kohden vuonna 2022 ja 12,2 kalenteripäivää henkilötyövuotta vuonna 2021. Luku on merkittävästi vähentynyt vuoteen 2023 verrattuna. Kunta-alan keskiarvo oli 16,4 vuonna 2023, joten siihen nähden Lieksan vastaava luku on ollut alle keskiarvon vuosina 2024 ja 2023.

Henkilöstön hyvinvointi

Henkilöstön työhyvinvointia ja työkykyä arvioitiin ensimmäisen kerran syyskuussa 2017 työhyvinvointikyselyn avulla. Vuonna 2024 kyselyä uudistettiin ja se toteutettiin ensimmäistä kertaa Kevan verkkotyökalulla. Tämä mahdollistaa vertailtavuuden muihin kuntiin nähden. Vastausprosentti kyselyyn oli vuonna 2024 74,9, kun se vuonna 2023 oli 60,43. Verrokkiorganisaatioihin nähden kaupungin henkilöstön vastaukset olivat pääasiassa keskiarvon tuntumassa.

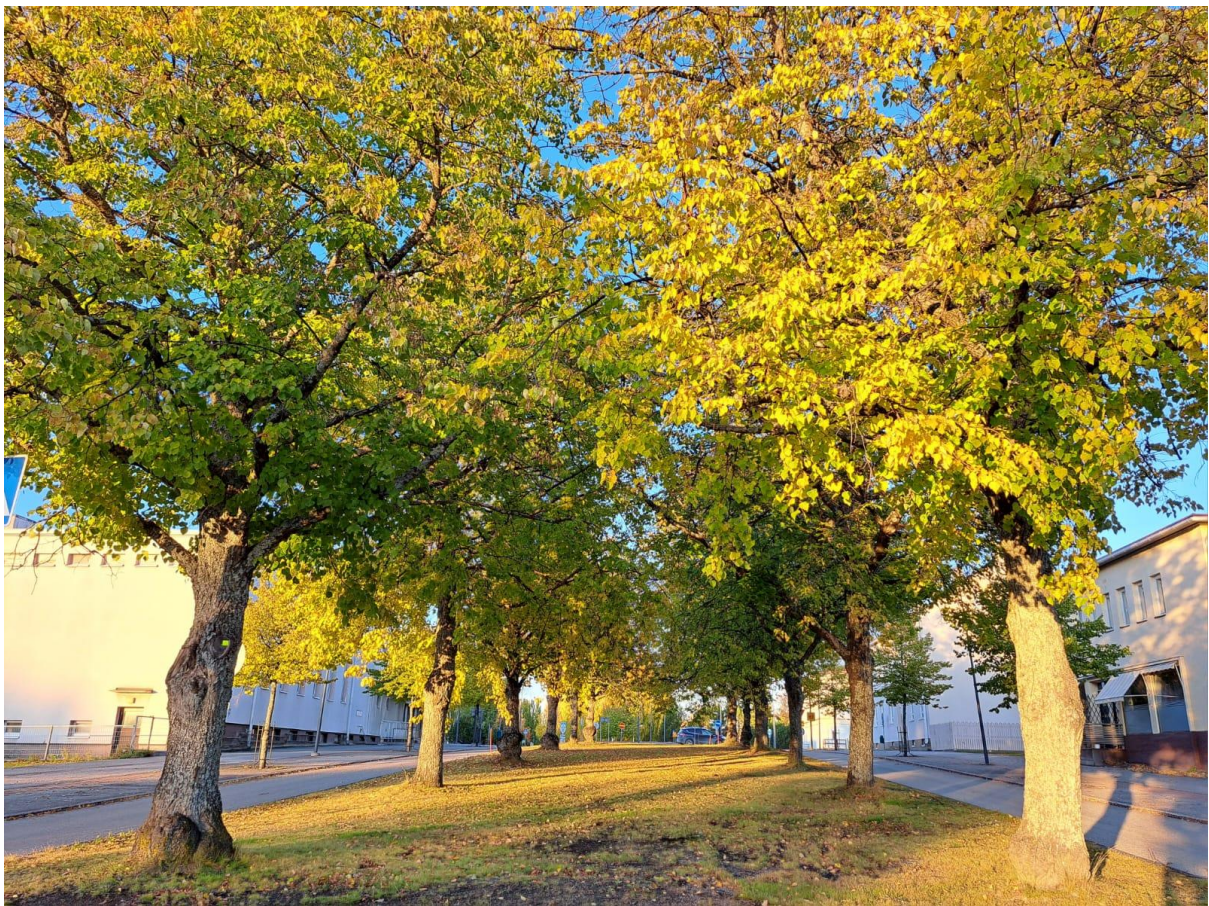
Osa-alue	Kysymysten määrä	Keskiarvo
Työn sujuminen työyhteisössä	7	3,87
Työtehtävät ja omat voimavarat	5	3,82
Lähiesihenkilötyö	6	3,90
Työnantajan toiminta	4	3,58
Suosittelisitko nykyistä työpaikkaa tuttavallesi?		Kyllä 81,4 % Ei 18,6 %
Lieksan kaupungin omat lisäkysymykset (ei verrokkeja):		
- Minulla on mahdollisuus vaikuttaa työni suunnitteluun		4,10
- Naisten ja miesten tasa-arvo toteutuu työpaikallani		4,30
- Työyksikössäni tiedonkulku on sujuvaa		3,50
- Olen tyytyväinen työpisteessäni toteutettuihin ergonomiaratkaisuihin		3,70
- Olen tyytyväinen työterveyshuollon palveluihin		4,10

Työhyvinvointikyselyn tulokset 2024 (asteikko 1-5)



Työhyvinvointikyselyn timanttikuvio 2023

- ✱ *Kaupungin eri toimialoilla on lähivuosina paljon eläköitymisiä näköpiirissä, joten kaupungin tulisi panostaa uusien työntekijöiden rekrytointiin. Lisäksi tulisi panostaa henkilöstön pysyvyyteen ja työssäjaksamiseen.*



8. TARKASTUSLAUTAKUNNAN HUOMIOT

- * *Tarkastuslautakunta huomioi edelleen, että toiminnallisia tavoitteita on valtuustoon nähden sitoviksi asetettu suuri määrä (160 tavoitetta). Vuoden 2023 talousarvioon verrattuna tavoitteiden määrä on kuitenkin vähentynyt noin 28 %. Suunta on hyvä. Tavoitteita asettaessa olisi hyvä pohtia, tulisiko niiden olla valtuustoon vai ehkä vain toimielimeen nähden sitovia.*
- * *Edelleen pyydetään huomioimaan, että tavoitteet asetettaisiin niin, että niiden toteutumista pystyisi arvioimaan. Tavoitteille tulisi asettaa selkeät mittarit ja tavoitetasot. Kaikilta osin toiminnallisten tavoitteiden toteutumista ei pystynyt arvioimaan, koska tavoitteella ei ollut selkeää tavoitetasoa. Tilinpäätöksessä tulisi näkyä, onko tavoite toteutunut. Kaikilta osin tavoitteisiin ei ollut myöskään vastattu yksiselitteisesti ja tiiviisti.*
- * *Lieksan kaupunginvaltuusto on 28.3.2022 hyväksynyt vuosille 2022 - 2025 laajan hyvinvointisuunnitelman. Vuoden 2024 hyvinvointiraportti on käsitelty kaupunginvaltuustossa 28.4.2025 § 39. Raportissa on seikkaperäisesti kerrottu väestöryhmittäin asukkaiden terveydestä ja hyvinvoinnista. Lisäksi on kerrottu hyvinvointisuunnitelman tavoitteista ja tehdyistä toimenpiteistä tavoitteiden toteutumiseksi. HYTE-kertoimen mukaan jaettava euromäärä asukasta kohden oli noussut vuodesta 2022 vuoteen 2023 1,4 euroa/asukas. Tämän mukaan kaupungissa on tehty oikeansuuntaisia asioita hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. TEA-viisari on kunnan toimintaa kuntalaisten terveyden edistämisessä kuvaava verkkopalvelu. Tuloksia on Lieksasta saatavilla liikunnasta. Tulosten perusteella Lieksan tulokset ovat alle Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ja koko maan tuloksiin verrattuna, lukuun ottamatta voimavarat-osiota.*

Hyvinvoinnin palvelualue

- * *Tarkastuslautakunta teki tutustumiskäynnin Pielisen museoon. Päärakennuksen uudet tilat ovat kompaktit. Herättää huolta, miten käy museon vanhalle laajalle aineistolle. Uusissa tiloissa keskitytään jatkossa enemmän vaihtuviin näyttelyihin.*

Elinvoiman palvelualue

- * *Työllisyyspalveluiden merkittävä taloudellinen ongelma on edelleen työmarkkinatuen kuntaosuuden suuruus, joka oli noin 1,3 miljoonaa euroa vuonna 2024 ja pysyi edellisvuoden tasolla. Ponnisteluja työmarkkinatuen kuntaosuuden pienentämiseksi tulee jatkaa.*

Sosiaali- ja terveystoimen palvelut, Siun Sote

- * *Sosiaali- ja terveystoimen järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 hyvinvointialueille. Lieksan kaupunki ei kirjannut vuoden 2022 tilinpäätökseensä Siun soten palkkaharmonisaation pakollisen varauksen (noin 24 miljoonaa) noin 2 miljoonan euron Lieksan osuutta. Siun sote on laskuttanut vuoden 2024 alussa toteutuneita palkkaharmonisointikuluja kunnilta, mutta Lieksa on reklamoinut laskuista eikä ole niitä maksanut. Myöskään vuosien 2023 tai 2024 tilinpäätöksiin ei ole palkkaharmonisaation kustannuksia kirjattu, vaan asiasta on mainittu tilinpäätöksen liitetiedoissa. Asia on oikeusprosessissa. Tämä muodostaa riskin, joka toteutuessaan vaikuttaa kaupungin tilikauden tulokseen tai maksuvalmiuteen.*

Kuntatekniikkaliikelaitos

- * *Tarkastuslautakunta pitää hyvänä, että organisaatiomuutos toteutettiin 1.1.2025 alkaen, jossa liikelaitos purettiin ja tilalle perustettiin kaupunkiympäristön palvelualue. Tämä vähentää hallinnollista ja kirjanpidollista taakkaa ja voi tuoda apua niukkoihin henkilöstöresursseihin.*

Lieksan vesihuoltoliikelaitos

- * *Tarkastuslautakunta toteaa, että liikelaitoksen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuivat hyvin vuonna 2024.*



9. LOPUKSI

Tarkastuslautakunta on työskennellyt nyt koko nelivuotiskauden ja jättää viimeisen arviointikertomuksensa valtuustolle. Työskentely on sujunut hyvin ja ilmapiiri on ollut avoin. Kuulemisten yhteydessä on kaupungin ja tytäryhtiöiden toiminnasta saatu hyvin tietoa kaupungin toiminnasta ja taloudesta. Lisäksi etenkin henkilöstön edustajien kuuleminen on ollut antoisaa. Keskustelu kuultavien kanssa on ollut avointa.

Tarkastuslautakunta kiittää kaupungin viranhaltijoita, kaupunkikonsernin henkilöstöä, luottamushenkilöitä sekä tarkastuslautakunnan sihteerä ja tilintarkastajaa yhteistyöstä kuluneen vuoden ja koko valtuustokauden aikana.



Tarkastuslautakunnan jäsenet, kaupunginjohtaja ja sihteerä/tilintarkastajä tarkastuslautakunnan kokouksessa 7.4.2025.

10. TARKASTUSLAUTAKUNNAN ESITYS KAUPUNGINVALTUUSTOLLE

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2024 kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että kaupunginvaltuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista kaupunginhallituksen, lautakuntien ja liikelaitosten selvitykset siten, että ne voidaan käsitellä vuoden 2025 loppuun mennessä pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Lieksassa 14.5.2025



Sari Kangas

puheenjohtaja



Jaakko Könttä

varapuheenjohtaja



Eero Mustonen

jäsen



Tarja Teppo

jäsen



Teija Turunen

jäsen