

Kaupunkiympäristölautakunta

Aika 12.08.2025 klo 15:30 - 17:00

Paikka Kokoushuone Pielinen, Pielisentie 3

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 45	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 46	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 47	Viranhaltijoiden päätökset	7
§ 48	Kaupunkiympäristölautakunnan kokoukset ja pöytäkirjanpitäjä toimikaudella 2025-2029	8
§ 49	Kaupunkiympäristölautakunnalle tiedoksi	10
§ 50	Osavuosisikatsaus talousarviomuutoksineen	11

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Yletyinen Jarmo	15:30 - 17:00	puheenjohtaja	
	Pyykkö Lauri	15:30 - 17:00	varapuheenjohtaja	
	Reittu Veikko	15:30 - 17:00	jäsen	
	Lihavainen Hannele	15:30 - 17:00	jäsen	
	Jääskeläinen Juha	15:30 - 17:00	esittelijä	
	Hyvärinen Marika	15:30 - 17:00	pöytäkirjanpitäjä	
	Turunen Pertti	15:30 - 17:00	kaupunginhallituksen edustaja	
Poissa	Gröhn Anneli		jäsen	
	Heikura Kari		jäsen	
	Eronen Helena		jäsen	
	Seppänen Pirre		kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Jarmo Yletyinen
puheenjohtaja

Marika Hyvärinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 44 - 50

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 12.8.2025

Hannele Lihavainen
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Pyykkö
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
13.8.2025 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Marika Hyvärinen

Kaupunkiympäristölautakunta

§ 44

12.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunkiympäristölautakunta 12.08.2025 § 44

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunkiympäristölautakunta

§ 45

12.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunkiympäristölautakunta 12.08.2025 § 45

Kaupungin hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus

Nimetään pöytäkirjantarkastajiksi Helena Eronen ja Anneli Gröhn.

Päätös

Nimettiin pöytäkirjantarkastajiksi Hannele Lihavainen ja Lauri Pyykkö.

Kaupunkiympäristölautakunta

§ 46

12.08.2025

Esityslistan hyväksyminen

Kaupunkiympäristölautakunta 12.08.2025 § 46

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen asialistaksi.

Kaupunkiympäristölautakunta

§ 47

12.08.2025

Viranhaltijoiden päätökset

Kaupunkiympäristölautakunta 12.08.2025 § 47

Seuraavat kaupunkiympäristölautakunnan alaiset viranhaltijat olivat toimittaneet viranhaltijapäätöksensä johtokunnalle ajalta 5.6.-7.8.2025

- kaupunkiympäristöinsinööri §:t 18-26
- kaupunkiympäristöjohtaja §:t 28-32
- maankäytön suunnittelija §:t 10-11
- ympäristönsuojelusihteeri §:t 6-9 ja 11-13

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunkiympäristöjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunkiympäristölautakunta merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita kaupunkiympäristölautakunnan taholta.

Päätös

Kaupunkiympäristölautakunta merkitsi päätökset tietoonsa saatetuksi ja totesi, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita kaupunkiympäristölautakunnan taholta.

Kaupunkiympäristölautakunta

§ 48

12.08.2025

Kaupunkiympäristölautakunnan kokoukset ja pöytäkirjanpitäjä toimikaudella 2025-2029

Kaupunkiympäristölautakunta 12.08.2025 § 48
493/00.00.01.00.09/2025

Valmistelija

Kaupunkiympäristölautakunta

Kokousten aika ja paikka

Lieksan kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan toimitaan päätetään kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistä toimitielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Alustavat kaupunkiympäristölautakunnan kokouspäivät syksyille 2025 ovat 9.9., 7.10., 11.11. ja 9.12.

Kokouskutsu ja esityslista

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus vähintään kolme päivää ennen kokousta toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Kaupungilla on käytössään sähköinen kokousalusta, jossa esityslistat, liitteet ja oheismateriaali julkaistaan kokoukseen osallistuvien nähtäväksi.

Esityslistan julkaiseminen

Hallintosäännön 134 §:n mukaan kaupunkiympäristölautakunnan kokousten esityslistat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirjanpitäjänä toimii lautakunnan tai muun toimitielimen nimeämä henkilö.

Kaupunkiympäristölautakunta

§ 48

12.08.2025

Pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla.

Päätösten tiedoksianto kaupungin jäsenille

Hallintosäännön 153 §:ssä säädetään päätösten tiedoksiannosta kaupungin jäsenille: Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Esittelijä

Kaupunkiympäristöjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunkiympäristölautakunta päättää toimikaudelle 1.6.2025-31.5.2029 että,

- kaupunkiympäristölautakunnan kokoukset pidetään puheenjohtajan kutsusta kokoushuone Pielisessä kaupungintalolla, Pielisentie 3,
- kokouskutsut toimitetaan julkaisemalla esityslista kaupunkiympäristölautakunnan sähköisessä kokoustilassa vähintään kolme päivää ennen kokousta ja lähettämällä siitä sähköpostiviesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus,
- pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintosihteeri Marika Hyvärinen ja sijaisena toimistosihteeri Tiina Immonen,
- pöytäkirja kirjoitetaan kokouksessa ja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös

Kaupunkiympäristölautakunta päätti toimikaudelle 1.6.2025-31.5.2029 että,

- kaupunkiympäristölautakunnan kokoukset pidetään puheenjohtajan kutsusta kokoushuone Pielisessä kaupungintalolla, Pielisentie 3,
- kokouskutsut toimitetaan julkaisemalla esityslista kaupunkiympäristölautakunnan sähköisessä kokoustilassa vähintään kolme päivää ennen kokousta ja lähettämällä siitä sähköpostiviesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus,
- pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintosihteeri Marika Hyvärinen ja sijaisena toimistosihteeri Tiina Immonen,
- pöytäkirja kirjoitetaan kokouksessa ja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Lisätietoja

Kaupunkiympäristöjohtaja Juha Jääskeläinen, p. 040 636 2079,
sähköposti juha.jaaskelainen(at)lieksa.fi

Kaupunkiympäristölautakunta

§ 49

12.08.2025

Kaupunkiympäristölautakunnalle tiedoksi

Kaupunkiympäristölautakunta 12.08.2025 § 49
11/00.02.21/2025

Valmistelija Kaupunkiympäristöjohtaja

Kaupunkiympäristöjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Kaupunkiympäristöjohtaja

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kaupunkiympäristölautakunta

§ 50

12.08.2025

Osavuosikatsaus talousarviomuutoksineen

Kaupunkiympäristölautakunta 12.08.2025 § 50
12/02.02.02.00.01/2025

Valmistelija	Kaupunkiympäristöjohtaja
	Osavuosiraportti 1.1.-30.6.2025, talousarviomuutosesitykset sekä investointien toteutumisen tilanne esitellään kokouksessa.
Esittelijä	Kaupunkiympäristöjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunkiympäristölautakunta päättää
	1. hyväksyä osavuosiraportin 30.6.2025 2. siirtää osavuosiraportin kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi 3. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy talousarvioon ja investointihankkeisiin liittyvät talousarviomuutokset.
Päätös	Kaupunkiympäristölautakunta päätti
	1. hyväksyä osavuosiraportin 30.6.2025 2. siirtää osavuosiraportin kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi 3. esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy talousarvioon ja investointihankkeisiin liittyvät talousarviomuutokset.
Lisätietoja	Kaupunkiympäristöjohtaja Juha Jääskeläinen, p. 040 636 2079, sähköposti juha.jaaskelainen(at)lieksa.fi

Liitteet

1 Osavuosiraportti 1.1-30.6.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 44, § 45, § 46, § 47, § 49, § 50

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 48

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lieksan kaupunkiympäristölautakunta / kirjaamo

Postiosoite:	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite:	Pielisentie 3, krs. 1
Puhelin:	04010 44000 (vaihde)
Sähköposti:	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä makua.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta.