

Kaupunginvaltuusto

Aika 01.09.2025 klo 18:00 - 19:20

Paikka Kulttuurikeskus, Brahe-sali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 74	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 75	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 76	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 77	Valtuuston toiminnan sisäiset järjestelyt 2025-2029	7
§ 78	Ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta valtuustokaudelle 2025-2029	11
§ 79	Valtuustoaloite Lieksan kuntahistorian kirjoittamisen edellytysten selvittämisestä	13
§ 80	Vuonilahden Urheilijat ry:n väliaikaisrahoitushakemus Leader-hankkeelle	19
§ 81	Hallinnon ja talouden palvelualueiden organisaatiomuutos	22
§ 82	Osavuosisiraportti 2025 talousarviomuutoksineen	24
§ 83	SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite toimitiloista järjestöjen käyttöön	26
§ 84	Vasemmistoliiton valtuustoryhmän ja Rauhaa ja rakkautta valtuustoryhmän valtuustoaloite kyselytunneista	27

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Taponen Matti	18:00 - 19:20	puheenjohtaja	esteellinen § 81
	Kiiskinen Tero	18:00 - 19:20	1. varapuheenjohtaja	
	Kiiskinen Seppo	18:00 - 19:20	2. varapuheenjohtaja	
	Eskelinen Jari	18:00 - 19:20	valtuutettu	esteellinen § 80
	Gröhn Anneli	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Heikura Kari	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Hietanen Rauni	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Hirvonen Tiina-Susanna	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Ivanoff Marko	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Kananen Esa	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Kangas Sari	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Karhinen Mirja	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Kortelainen Reijo	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Kuivalainen Ville	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Kärkkäinen Eero	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Kärkkäinen Mika	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Kärkkäinen Tapio	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Kärkkäinen Tarja	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Lehtimäki Riitta	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Lihavainen Hannele	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Martikainen Milla	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Myllynen Sari	18:00 - 19:20	varavaltuutettu	
	Nykänen Tapio	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Ponkilainen Matti	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Porkka Keijo	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Pyykkö Henri	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Reittu Janne	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Reittu Veikko	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Riikonen Maija	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Tossavainen Seppo	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Tukiainen Hannu	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Turunen Pertti	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Ullgren Esa	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Vallius-Hyttinen Marjo	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Yletyinen Jarmo	18:00 - 19:20	valtuutettu	
	Seppänen Pirre	18:00 - 19:20	kaupunginjohtaja	
	Leinonen Sari	18:00 - 19:20	pöytäkirjanpitäjä	
	Jääskeläinen Juha	18:00 - 19:20	kaupunkiympäristöjohtaja	
	Lamminluoto Pasi	18:00 - 19:20	talouspäällikkö	
	Sihvonen Arto	18:00 - 19:20	hyvinvointijohtaja	
Poissa	Keronen Niko		valtuutettu	
	Karppinen Anne		elinvoimajohtaja	

Allekirjoitukset

Matti Taponen
puheenjohtaja

Sari Leinonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 74 - 84

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 1.9.2025

Kari Heikura
pöytäkirjantarkastaja

Rauni Hietanen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
2.9.2025 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Sari Leinonen

Kaupunginvaltuusto

§ 74

01.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 74

Kuntalain 94 §:n mukaan kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 27.8.2025 ja esityslista on julkaistu kaupunginvaltuuston jäsenille sähköisesti luottamushenkilöiden kokouspalvelua käyttäen 27.8.2025.

Esityslista on julkaistu kaupungin verkkosivulla 27.8.2025 sekä kokouskutsu Lieksan Lehdessä 28.8.2025.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä. Lieksan kaupunginvaltuuston osalta säännös edellyttää 24 valtuutetun läsnäoloa.

Kaupunginvaltuusto

Merkittiin, että Perussuomalaisten valtuutettu Niko Kerosen ilmoitettua olevansa estynyt osallistumaan kaupunginvaltuuston kokoukseen, oli paikalle kutsuttu Perussuomalaisten I varavaltuutettu Sari Myllynen.

Suoritetussa nimenhuudossa paikalla oli 35 valtuutettua tai varavaltuutettua.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 75

01.09.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 75

Kaupungin hallintosäännön 113 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kari Heikuran ja Rauni Hietasen.

Valitut pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla hallintosäännön 116 §:n tarkoittamina ääntenlaskijoina ja avustajina mahdollisissa äänestyksissä.

Päätös

Kaupunginvaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Kari Heikuran ja Rauni Hietasen.

Valitut pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla hallintosäännön 116 §:n tarkoittamina ääntenlaskijoina ja avustajina mahdollisissa äänestyksissä.

Kaupunginvaltuusto

§ 76

01.09.2025

Esityslistan hyväksyminen

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 76

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen asialistaksi.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 233
§ 77

25.08.2025
01.09.2025

Valtuuston toiminnan sisäiset järjestelyt 2025-2029

Kaupunginhallitus 25.08.2025 § 233

Valmistelija

Hallintojohtaja

Valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa valtuuston puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä (hallintosääntö 87 §). Valtuuston puheenjohtaja, valtuustoryhmien puheenjohtajat ja hallintojohtaja ovat käyneet läpi valtuuston toiminnan sisäisiä järjestelyjä.

Valtuuston kokoukset

Valtuuston kokoukset pidetään pääsääntöisesti jokaisen kuukauden viimeisenä maanantaina alkaen klo 18.00 Kulttuurikeskuksen Brahe-salissa.

Kaupunginvaltuuston info

Ennen valtuuston kokouksia, klo 16.30-17.30 pidetään suljettu tilaisuus, jossa valtuusto saa tietoa valmistelussa olevista ja muista ajankohtaisista asioista.

Valtuuston istumajärjestys

Valtuuston puheenjohtaja hyväksyy valtuuston istumajärjestyksen ja se annetaan tiedoksi valtuustolle infossa 1.9. Hyväksytty istumajärjestys laitetaan nähtäville valtuuston sähköiseen kokoustilaan.

Puheenvuorojen pituudet

Kokouksen sujuvan kulun turvaamiseksi puheenjohtajalla on oikeus yksittäisessä asiassa rajoittaa valtuutettujen puheenvuorojen pituutta. Puheenjohtajan puheenjohtamisen tueksi valtuusto voi päättää ryhmäpuheenvuorojen ja muiden puheenvuorojen enimmäiskestosta.

Kokouspaikalla puheenvuoro on pidettävä omalta paikalta tai puhujakorokkeelta. (hallintosääntö 105 §)

Valtuuston puheenjohtaja ja ryhmien puheenjohtajat esittävät, että valtuutettujen ryhmäpuheenvuorojen ja muiden puheenvuorojen enimmäiskesto alkaneen valtuustokauden kokouksissa on kymmenen minuuttia, ja että yli kahden minuutin puheenvuorot pidetään puhujakorokkeelta.

Valtuustoaloitteet

Valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite on annettava puheenjohtajalle tai sihteerille kirjallisesti. Asia on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 233
§ 77

25.08.2025
01.09.2025

Valtuuston puheenjohtaja ja ryhmien puheenjohtajat esittävät, että aloitteista voidaan käydä lähetekeskustelu, jossa aloitteen ensimmäisellä allekirjoittajalla on mahdollisuus pitää korkeintaan kahden minuutin pituinen puheenvuoro, jonka jälkeen puheenjohtaja myöntää pyydettyä kaksi lyhyttä kommenttipuheenvuoroa.

Materiaalin toimittaminen kokousta varten

Valtuuston kokouksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan kirjoittamisen helpottamiseksi kaikki kokouksessa kirjattava materiaali (aloitteet, muutosesitykset päätösehdotuksiin) pyydetään toimittamaan sähköisesti kopioitavassa tekstimuodossa kokouksen sihteerille ennen kokousta tai viimeistään kokouksen aikana.

Mahdolliset esityslistalla oleviin asioihin liittyvät kysymykset voi myös lähettää etukäteen sähköpostilla hallintojohtajalle tai asian valmistelusta vastaavalle johtoryhmän jäsenelle. Tämä mahdollistaa tarvittavien asioiden selvittämisen ja mahdollisimman täsmällisen vastauksen antamisen kokouksessa.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 9.6.2025 § 56, että valtuuston sihteerin tehtävistä huolehtii hallintojohtaja. Sihteerin varahenkilöstä ei ole tehty päätöstä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää seuraavasti:

- valtuusto kokoontuu pääsääntöisesti jokaisen kuukauden viimeisenä maanantaina alkaen klo 18.00,
- valtuutettujen ryhmäpuheenvuorojen ja muiden puheenvuorojen enimmäiskestoksi päätetään kymmenen (10) minuuttia, ja yli kahden (2) minuutin puheenvuorot pidetään puhujakorokkeelta,
- valtuustoaloitteen jättämisen yhteydessä on mahdollista käydä lähetekeskustelu, jossa aloitteen ensimmäinen allekirjoittaja voi pitää korkeintaan kahden (2) minuutin puheenvuoron, jonka jälkeen puheenjohtaja myöntää pyydettyä kaksi lyhyttä kommenttipuheenvuoroa,
- valtuuston pöytäkirjanpitäjän ollessa estyneenä tämän sijaisena toimii hallintosihteeri.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää seuraavasti:

- valtuusto kokoontuu pääsääntöisesti jokaisen kuukauden viimeisenä

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 233
§ 77

25.08.2025
01.09.2025

maanantaina alkaen klo 18.00,

- valtuutettujen ryhmäpuheenvuorojen ja muiden puheenvuorojen enimmäiskestoksi päätetään kymmenen (10) minuuttia, ja yli kahden (2) minuutin puheenvuorot pidetään puhujakorokkeelta,

- valtuustoaloitteen jättämisen yhteydessä on mahdollista käydä lähetekeskustelu, jossa aloitteen ensimmäinen allekirjoittaja voi pitää korkeintaan kahden (2) minuutin puheenvuoron, jonka jälkeen puheenjohtaja myöntää pyydettyä kaksi lyhyttä kommenttipuheenvuoroa,

- valtuuston pöytäkirjanpitäjän ollessa estyneenä tämän sijaisena toimii hallintosihteeri.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 77
551/00.01.02.01.01/2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää seuraavasti:

- valtuusto kokoontuu pääsääntöisesti jokaisen kuukauden viimeisenä maanantaina alkaen klo 18.00,

- valtuutettujen ryhmäpuheenvuorojen ja muiden puheenvuorojen enimmäiskestoksi päätetään kymmenen (10) minuuttia, ja yli kahden (2) minuutin puheenvuorot pidetään puhujakorokkeelta,

- valtuustoaloitteen jättämisen yhteydessä on mahdollista käydä lähetekeskustelu, jossa aloitteen ensimmäinen allekirjoittaja voi pitää korkeintaan kahden (2) minuutin puheenvuoron, jonka jälkeen puheenjohtaja myöntää pyydettyä kaksi lyhyttä kommenttipuheenvuoroa,

- valtuuston pöytäkirjanpitäjän ollessa estyneenä tämän sijaisena toimii hallintosihteeri.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti seuraavasti:

- valtuusto kokoontuu pääsääntöisesti jokaisen kuukauden viimeisenä maanantaina alkaen klo 18.00,

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 233
§ 77

25.08.2025
01.09.2025

- valtuutettujen ryhmäpuheenvuorojen ja muiden puheenvuorojen enimmäiskestoksi päätetään kymmenen (10) minuuttia, ja yli kahden (2) minuutin puheenvuorot pidetään puhujakorokkeelta,
- valtuustoaloitteen jättämisen yhteydessä on mahdollista käydä lähetekeskustelu, jossa aloitteen ensimmäinen allekirjoittaja voi pitää korkeintaan kahden (2) minuutin puheenvuoron, jonka jälkeen puheenjohtaja myöntää pyydettäessä kaksi lyhyttä kommenttipuheenvuoroa,
- valtuuston pöytäkirjanpitäjän ollessa estyneenä tämän sijaisena toimii hallintosihteeri.

Lisätietoja

Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 232
§ 78

25.08.2025
01.09.2025

Ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta valtuustokaudelle 2025-2029

Kaupunginhallitus 25.08.2025 § 232

Valmistelija

Hallintojohtaja

Lieksan kaupungin hallintosäännön 88 §:n mukaan valtuutetut voivat valtuustotyöskentelyä varten muodostaa valtuustoryhmiä.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuustolle kirjallinen ilmoitus, joka on kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen allekirjoitettava. Ilmoitus jätetään valtuuston puheenjohtajalle.

Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden valtuutettujen muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen.

Valtuustoryhmistä ilmoituksen ovat tehneet:

Ryhmän nimi	Puheenjohtaja	Varapuheenjohtaja	Vars. valtuutetut
Keskustan valtuustoryhmä	Mika Kärkkäinen	Milla Martikainen	13
SDP:n valtuustoryhmä	Tarja Kärkkäinen	Sari Kangas	12
Kokoomus rp. valtuustoryhmä	Reijo Kortelainen	Marjo Vallius-Hyttinen	4
Lieksan Perussuomalaisten valtuustoryhmä	Niko Keronen	Keijo Porkka	2
Vasemmistoliiton valtuustoryhmä	Tapio Nykänen		2
Lieksan kristillisdemokraattinen valtuustoryhmä	Esa Kananen		1
Valtuustoryhmä Rauhaa ja rakkautta	Tiina-Susanna Hirvonen		1

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. merkitsee tiedoksi ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta ja
2. hyväksyy valtuustoryhmien nimet yllä listatussa muodossa.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 232
§ 78

25.08.2025
01.09.2025

Päätös Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. merkitsee tiedoksi ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta ja
2. hyväksyy valtuustoryhmien nimet yllä listatussa muodossa.

Lisätietoja Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Hallintosihteeri Marika Hyvärinen, p. 040 1044 706,
sähköposti marika.hyvarinen(at)lieksa.fi

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 78
446/00.00.01.00.03/2025

Päätösehdotus Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. merkitsee tiedoksi ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta ja
2. hyväksyy valtuustoryhmien nimet yllä listatussa muodossa.

Käsittely Keskustelun kuluessa Tiina-Susanna Hirvonen esitti, että Valtuustoryhmän Rauhaa ja rakkautta nimeä täydennetään niin, että nimeksi tulee Valtuustoryhmä Vihreät rauhaa ja rakkautta.

Päätös Kaupunginvaltuusto

1. merkitsi tiedoksi ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta ja
2. hyväksyi valtuustoryhmien nimet yllä listatussa muodossa sillä tarkennuksella, että Vihreiden valtuustoryhmän nimi on Valtuustoryhmä Vihreät rauhaa ja rakkautta.

Lisätietoja Hallintojohtaja Sari Leinonen, p. 040 1044 005,
sähköposti sari.leinonen(at)lieksa.fi

Hallintosihteeri Marika Hyvärinen, p. 040 1044 706,
sähköposti marika.hyvarinen(at)lieksa.fi

Kaupunginvaltuusto	§ 74	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 48	03.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 12	24.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 224	11.08.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	01.09.2025

Valtuustoaloite Lieksan kuntahistorian kirjoittamisen edellytysten selvittämisestä

Kaupunginvaltuusto 11.11.2024 § 74

"Itseään koskevan tiedon tuottaminen on yksi kunnan perustehtävä. Jokaisen kunnan pitää tuottaa tilastoja ja ylläpitää arkistoja. Hyvin yleisesti hyväksytty ajatus on, että tietoa pitää aika ajoin myös jäsentää historiakirjaksi. Oman historian kirjoittaminen on hyödyllistä, arvokasta ja ainutkertaista.

Pielisjärven vanhan pitäjän historiaa käsittelevä viimeinen historiateos ilmestyi vuonna 1991. Tämä osa päättyy ajallisesti vuoteen 1920. Aikanaan tehtiin sopimus historiakirjoituksen jatkamisesta vuodesta 1920 nykypäivään. Tämä kirjoitustyö ei ole edennyt.

Paikallishistorian lisäksi historiateoksella olisi laajempaaakin yhteiskunnallista merkitystä monella tapa.

Me allekirjoittaneet Lieksan kaupunginvaltuutetut toteamme, että Lieksan kuntahistorian kirjoittamisen jatkaminen vuodesta 1920 nykypäivään on tärkeää ja ajankohtaista ja esitämme, että Lieksan kaupunki selvittää toiminnalliset ja taloudelliset edellytykset historiahankkeen toteuttamiseksi."

Lieksa 11.11.2024

Matti Taponen, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja

Valtuustoaloitteen on allekirjoittanut 21 kaupunginvaltuutettua.

Päätös

Kaupunginvaltuusto lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 48

Valmistelija

Kansalaisopiston rehtori

Historiankirjoituksen tilanne

Lieksan ja aiemman Pielisjärven pitäjän historiankirjoituksella on pitkät perinteet. Saimi Hirvosen 1700-lukua käsittelevä teos ilmestyi jo talvisodan

Kaupunginvaltuusto	§ 74	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 48	03.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 12	24.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 224	11.08.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	01.09.2025

kynnyksellä ja Veijo Saloheimon asutushistoriaa valottava ”Pielisjärven historia I” 1950-luvulla. 1990-luvun alussa kuntahistoria eteni ajallisesti 1920-luvun alkuun Elli Oinonen-Edénin sekä Osmo Kiiskisen–Harri Sallisen teoksilla. Näiden lisäksi Lieksan historiaa on käsitelty monissa ansiokkaissa erityistutkimuksissa.

Lieksan kaupunginhallitus päätti kokouksessaan (31.10.2011 § 353) periaatteessa jatkaa Lieksan kuntahistorian kirjoittamista 1920-luvulta nykypäivään käsitellessään Historietti Oy:n kirjoitushankkeesta esittämää tarjousta. Asia ei ole kuitenkaan edennyt.

Kuntahistorian uusimman osan – 1920-luvulta nykypäivään – kirjoittaminen olisi tärkeää monesta syystä. Paikallishistorian lisäksi teoksella olisi tutkimuksellisesti laajempaa kiinnostusta. Monet Lieksan alueella toteutuneet yhteiskunnalliset prosessi kuvaavat hyvin myös alueellisia ja valtakunnallisia kehitysvaiheita. Tältä osin alueellisesti laajan kunnan tutkimusaineisto mahdollistaa pelkkää paikallishistoriaa laajemman tulkin. Lieksa on tällä hetkellä Pohjois-Karjalan ainoa kunta, jonka historiankirjoitus ei ylety nykyaikaan saakka.

Ammattikirjoittajien tieteellinen lähestymistapa niin lähteiden käytössä kuin kirjoittamisessa on keskeinen laadukkaan historiateoksen perusta. Näin lukija voi hahmottaa, mitä lähteitä on käyty läpi. Lukija voi halutessaan myös tarkastaa, mihin lähteeseen tai kenen tietoon mikin kohta tekstissä perustuu ja onko kirjoittaja ollut johdonmukainen tulkinnoissaan. Hyvä kuntahistoria pyrkii analyysiin ja muodostamaan laajan kokonaiskuvan käsiteltävistä ilmiöistä.

Hankkeen toteuttaminen

Kuntahistorian kirjoittaminen voidaan toteuttaa eri tavoin. Vuonna 2023 Pohjois-Karjalan kunnista on ilmestynyt kaksi dosentti Jukka Kokkosen toimittamaa kuntahistoriaa, Nurmeksen historia vuodet 1910–2020 ja Joensuun historia VIII – Vuodet 1954–2020. Molemmissa teoksissa on useita kirjoittajia.

Näissä hankkeissa kirjoittajien valinta on ollut erilainen. Joensuun kuntahistoriassa kirjoittajat kilpailutettiin Pohjois-Karjalan hankintatoimen kautta. Kaupunki pyysi tarjoukset neljään ennalta määriteltyyn teema-alueeseen, joista kolmeen saatiin tarjoukset. Yhteen osa-alueeseen hankinta tehtiin suoraan hankintajana. Joensuun kirjahankeessa päätoimittajalle maksettiin eri korvaus toimitustyöstä ja hän hoiti myös teoksen kuvituksen yhteistyössä museon kanssa.

Nurmeksen historiassa historiatoimikunta teki päätöksen kirjan päätoimittajasta ja kirjoittajien kokoajasta. Kirjoittajista osa oli työsuhteessa

Kaupunginvaltuusto	§ 74	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 48	03.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 12	24.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 224	11.08.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	01.09.2025

kaupunkiin ja osa hoiti laskutuksen yrityksensä kautta. Kirjan päätoimittaja vastasi kirjan kuvituksesta yhteistyössä museon kanssa.

Laadukkaan historiateoksen kirjoittamiseen ja toimittamiseen on syytä varata runsaasti aikaa. Joensuun hanke kesti kokonaisuudessaan seitsemän vuotta. Nurmeksessa projektin kesto oli noin viisi vuotta.

Kirjoitusajan suhteen on pidetty lähtökohtana, että ammattitutkija kirjoittaa tekstiä yhden painoarkin verran kuukaudessa eli 16 liuskaa. Peruslähtökohtana voisi ajatella kahden ja puolen vuoden työskentelyä, jolloin teoksen sivumäärä olisi noin 440. Kirjoittajan palkkio on henkilöstökuluineen noin 5 000 euroa kuukaudessa.

Kuntahistorian kustannukset koostuvat pääosin kirjoittajan/kirjoittajien palkkioista ja matkakuluista. Lisäksi tulevat taiton, valokuvien ja painatuksen kustannukset sekä historiatoimikunnan kulut.

Historiatoimikunnan rooli keskeinen

Historiahankkeen käynnistämiseksi ja etenemiseksi on syytä perustaa historiatoimikunta, jossa ovat mukana mahdollisimman monipuolisesti asiasta kiinnostuneet tahot.

Yleensä historiatoimikunta koostuu muutamasta luottamushenkilöstä, paikallishistoriaa tuntevista tahoista sekä yliopistosta tai tutkimuslaitoksessa työskentelevästä tieteellisestä asiantuntijasta. Tieteellisen asiantuntijan tehtävänä on tarvittaessa antaa palautetta tekijöille niin lähteistön käytön kuin kirjoittamisenkin suhteen. Käytännön seikkojen kannalta historiatoimikunnan koko kannattaa pitää kohtuullisena.

Historiatoimikunnan tehtävänä on luoda raamit kirjoitushankkeelle ajanjakson, laajuuden ja keskeisten painopisteiden suhteen sekä seurata hankkeen etenemistä.

Keskeisiä tutkimuksellisia lähtökohtia

Tieteelliseen tutkimukseen perustuvan yhteiskuntahistoriallisen tarkastelun pohjaksi on Lieksan osalta helppo hahmottaa muutamia aihekokonaisuuksia. Näitä ovat metsäsektorin (metsätalouden ja teollisuuden) muutos, väestö-, elinkeino- ja yhdyskuntarakenteen murros ja rajan merkitys.

Monipuolinen luonto, valtakunnallisesti merkittävät ympäristökamppailut ja matkailun kehitys ovat keskeisiä teemoja. Matkailijavirtojen lisäksi teoksessa kannattaa huomioida myös loma-asukkaiden merkitys eli monipaikkainen asuminen.

Kaupunginvaltuusto	§ 74	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 48	03.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 12	24.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 224	11.08.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	01.09.2025

Alueen monipuolinen kulttuuri-, liikunta- ja yhdistystoiminta sekä koulutuksen historia ansaitsevat myös omat kokonaisuutensa. Tärkeää on, että ilmiöitä voidaan hahmottaa pitkän ajanjakson kuluessa.

Kansalaisopiston rehtori on avannut näitä teemoja kaupunginhallitukselle historiankirjoituksesta antamassaan lausunnossa 20.11.2011.

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että

1. vastaus aloitteeseen hyväksytään ja aloite merkitään loppuun käsitellyksi,
2. perustetaan historiatoimikunta, jonka tehtävä on valmistella hankintaa ja tuoda erillistä päätöksentekoa varten hankkeen talousarvio.

Keskustelun jälkeen kaupunginjohtaja muutti päätösehdotustaan.

Muutettu päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että vastaus aloitteeseen hyväksytään ja aloite merkitään loppuun käsitellyksi,
2. perustaa historiatoimikunnan, jonka tehtävänä on valmistella hankintaa ja tuoda erillistä päätöksentekoa varten hankkeen talousarvio.
Toimikuntaan nimetään kaupunginhallituksen edustajiksi Matti Taponen (puheenjohtaja) ja Reijo Kortelainen sekä sihteeriksi Asko Saarelainen. Lisäksi kutsutaan asiantuntijajäseniä.

Päätös Kaupunginhallitus päätti

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että vastaus aloitteeseen hyväksytään ja aloite merkitään loppuun käsitellyksi,
2. perustaa historiatoimikunnan, jonka tehtävänä on valmistella hankintaa ja tuoda erillistä päätöksentekoa varten hankkeen talousarvio.
Toimikuntaan nimettiin kaupunginhallituksen edustajiksi Matti Taponen (puheenjohtaja) ja Reijo Kortelainen sekä sihteeriksi Asko Saarelainen. Lisäksi kutsutaan asiantuntijajäseniä.

Lisätietoja Kansalaisopiston rehtori Asko Saarelainen, p. 040 1044 111,
sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Kaupunginvaltuusto	§ 74	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 48	03.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 12	24.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 224	11.08.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	01.09.2025

Kaupunginvaltuusto 24.02.2025 § 12

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vastaus aloitteeseen hyväksytään ja aloite merkitään loppuun käsitellyksi.
Päätös	Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä vastauksen aloitteeseen ja aloite merkittiin loppuun käsitellyksi.
Lisätietoja	Kansalaisopiston rehtori Asko Saarelainen, p. 040 1044 111, sähköposti asko.saarelainen(at)lieksa.fi

Kaupunginhallitus 11.08.2025 § 224

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Valtuustoaloitteen käsittelyn yhteydessä historiatoimikunta sai tehtäväkseen valmistella esityksen hankkeen budjetiksi, koska määrärahaa ei ole ollut hankkeeseen varattuna. Valtuustoaloitteen hyväksymiskäsittelyssä tarkempaa talousarviota ei vielä ollut ja koska kyse on merkittävästä määrärahasta useammalle vuodelle, on määräraha käsiteltävä vielä erikseen. Historiatoimikunta on lähettänyt 12.5.2025 esityksensä kuntahistorian määrärahaa varten. Toimikunta esittää 200.000 euron budjettia, joka koostuu kirjoittajien palkkioista, taitosta, kuvituksesta, painatuksesta, matkakuluista ja toimikunnan palkkioista vuosille 2025–2027. Kaupunginhallitus on keskustellut asiasta 16.6.2025 kokouksessaan.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy historiateoksen hankkeeseen 200.000 euron määrärahan vuosille 2025-2027. Määräraha huomioidaan tulevassa talousarviossa.
Päätös	Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy historiateoksen hankkeeseen 200.000 euron määrärahan vuosille 2025-2027. Määräraha huomioidaan tulevassa talousarviossa.
Lisätietoja	Kaupunginjohtaja Pirre Seppänen, 040 1044 001,

Kaupunginvaltuusto	§ 74	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 48	03.02.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 12	24.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 224	11.08.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 79	01.09.2025

sähköposti pirre.seppanen(at)lieksa.fi

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 79
678/00.02.00.03/2024

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy historiateoksen hankkeeseen 200.000 euron määrärahan vuosille 2025-2027. Määräraha huomioidaan tulevassa talousarviossa.
Päätös	Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä historiateoksen hankkeeseen 200.000 euron määrärahan vuosille 2025-2027. Määräraha huomioidaan tulevassa talousarviossa.
Lisätietoja	Kaupunginjohtaja Pirre Seppänen, 040 1044 001, sähköposti pirre.seppanen(at)lieksa.fi
Jakelu	Talousspalvelut

Kaupunginhallitus	§ 244	25.08.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 80	01.09.2025

Vuonislahden Urheilijat ry:n väliaikaisrahoitushakemus Leader-hankkeelle

Kaupunginhallitus 25.08.2025 § 244

Valmistelija

Taluspäällikkö

Vuonislahden Urheilijat ry. hakee 13.8.2025 päivätyllä hakemuksella Lieksan kaupungilta 24 000 euron lainaa Leader -rahoitteisen Vuonislahden seurojentalon julkisivun korjaus -hankkeen toteuttamisaikaisiin kuluihin. Yhdistys on saanut hankkeelle myönteisen rahoituspäätöksen 15.7.2025, josta julkisen rahoituksen osuus on 37 460 euroa. Yhdistys on myös hakenut rahoittajalta 20 % suuruista ennakkomaksua.

Vuonislahden Urheilijat ry. kunnostaa omistamansa Seurojentalon ulkovuorauksen, ikkunoiden, kattosillan, kahden lämmitysuunin ja vanhan ulkokuuressa osalta vuoden 2027 loppuun mennessä pääasiallisesti talkootyönä. Tuloksena saadaan toimiva tapahtuma-, kurssi- ja liikuntapaikka keskelle Vuonislahtea. Lisääntyvillä tapahtumilla ja toiminnalla saadaan eri seuroille toimintamahdollisuuksia ja -varoja sekä aktivoidaan kyläläisiä ja osavuosiasukkaita mukaan eri toimintoihin.

Pohjois-Karjalan ELY-keskus toteaa päätöksen perusteluissaan seuraavaa:

Hanke täydentää Vaara-Karjalan Leader ry:n paikallisen kehittämisstrategian painopistettä "Veto- ja pitovoimainen, monipaikkainen Vaara-Karjala". Hanke sai valintakriteeripisteytyksessä 12/28 valintapistettä. Kyseessä on uusi Leader-hankkeen hakija. Vuonislahden kylällä on tapahtunut merkittäviä muutoksia, kun aikaisemmin kylän yhteisenä kokoontumispaikkana toiminut vanha koulu on myyty yksityiskäyttöön. Hankkeen myötä Vuonislahden kylälle saadaan kyläläisten käyttöön uusi kokoontumispaikka.

Kaupunginvaltuusto on 24.2.2020 § 14 määritellyt Leader-hankkeiden toteuttamisaikaisten lainojen myöntämisen periaatteet:

Yhdistykselle voidaan myöntää lainaa Leader-hankkeen toteuttamisen ajaksi, jos seuraavat ehdot täyttyvät:

- Yhdistys on rekisteröity ja sen kotipaikka on Lieksa.
- Yhdistys on saanut Leader-hankkeelle myönteisen rahoituspäätöksen.
- Yhdistys on hakenut rahoittajalta ennakkomaksua, jos se rahoitusehtojen mukaan on mahdollista.
- Lainan ottamisesta on yhdistyksen hallituksen tai yleisen kokouksen päätös.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 244
§ 80

25.08.2025
01.09.2025

- Yhdistys hakee lainaa kirjallisesti vapaamuotoisella hakemuksella, jonka liitteinä ovat hankehakemus hankesuunnitelmiseen sekä kustannus- ja rahoituslaskelmineen, rahoituspäätös ja yhdistyksen viimeisin tilinpäätös

Toteuttamisaikaisten lainojen ehdot täyttyvät tässä hakemuksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- myöntää Vuonislahden Urheilijat ry:lle 24 000 euroa väliaikaisrahoitusta Leader-hankkeen toteuttamiseen, joka maksetaan takaisin viimeistään 30.6.2028,
- asettaa lainalle 2 % kiinteä koron,
- valtuuttaa kaupunginjohtajan sopimaan muista lainanehdoista velkakirjassa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- myöntää Vuonislahden Urheilijat ry:lle 24 000 euroa väliaikaisrahoitusta Leader-hankkeen toteuttamiseen, joka maksetaan takaisin viimeistään 30.6.2028,
- asettaa lainalle 2 % kiinteä koron,
- valtuuttaa kaupunginjohtajan sopimaan muista lainanehdoista velkakirjassa.

Lisätietoja

Talouspäällikkö Pasi Lamminluoto, p. 040 1044 020,
sähköposti pasi.lamminluoto(at)lieksa.fi

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 80
469/02.05.02.04.00/2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- myöntää Vuonislahden Urheilijat ry:lle 24 000 euroa väliaikaisrahoitusta Leader-hankkeen toteuttamiseen, joka maksetaan takaisin viimeistään 30.6.2028,
- asettaa lainalle 2 % kiinteä koron,

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 244
§ 80

25.08.2025
01.09.2025

- valtuuttaa kaupunginjohtajan sopimaan muista lainanehdoista velkakirjassa.

Päätös

Kaupunginvaltuustolle päätti

- myöntää Vuonislahden Urheilijat ry:lle 24 000 euroa väliaikaisrahoitusta Leader-hankkeen toteuttamiseen, joka maksetaan takaisin viimeistään 30.6.2028,

- asettaa lainalle 2 % kiinteä koron,

- valtuuttaa kaupunginjohtajan sopimaan muista lainanehdoista velkakirjassa.

Merkittiin, että Ville Kuivalainen hankevastaavan läheisenä ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokoustilasta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Lisätietoja

Taluspäällikkö Pasi Lamminluoto, p. 040 1044 020,
sähköposti pasi.lamminluoto(at)lieksa.fi

Jakelu

Taluspäällikkö
Vuonislahden Urheilijat ry

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 246
§ 81

25.08.2025
01.09.2025

Hallinnon ja talouden palvelualueiden organisaatiomuutos

Kaupunginhallitus 25.08.2025 § 246

Valmistelija

Kaupunginjohtaja

Lieksan kaupungin hallinnon ja talouden palvelualueilla on käyty yhteistoimintaneuvotteluja vuoden 2025 alkupuoliskon ajan. Yhteistoimintaneuvottelujen tavoitteena on ollut uudistaa tukipalveluja tuottavien toimintojen osalta organisaatio eli yksikkörakenne. Yhteistoimintaneuvotteluilla ei tavoiteltu säästöjä, vaan toiminnan kehittämistä.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnassa kunnassa mukaan yhteistoimintamenettely on käytävä, jos työnantaja suunnittelee henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa tai kunnan palvelurakenteessa. Yhteensä neuvottelukertoja pääluottamusmiesten kanssa toteutettiin neljä. Virallisten neuvottelukertojen lisäksi järjestettiin useampi info sekä työpajoja. Joulukuun väliä aikana henkilöstöllä oli mahdollisuuksia kommentoida prosessin eri vaiheissa sekä osallistua työtapojen kehittämiseen ja oman tehtävänkuvansa selkiyttämiseen. Työ tehtävänkuvien ja tehtävänimikkeiden tarkastelun osalta jatkuu sen jälkeen, kun organisaatorakenteesta on päätetty.

Yhteistoimintaneuvottelujen tuloksena esitetään hallinnon ja talouden palvelualueiden yhdistämistä. Nykyisin ne toimivat erillään. Samassa yhteydessä esitetään, että asiakaspalvelu siirtyy hallinnon palvelualueelta elinvoiman palvelualueelle viestinnän kanssa samaan yksikköön. Tämä on seurausta asiakaspalvelun muutosta yhteispalvelupisteeseen helmikuussa 2025. Esitetyn muutoksen organisaatorakenteeseen on pääluottamusedustajat hyväksyneet yksimielisesti.

1.1.2026 alkaen hallinnon palvelualueeseen kuuluisi toimistopalveluiden, henkilöstöhallinnon ja talouspalveluiden tulosyksiköt. Elinvoiman alla toimisi elinvoiman edistämisen, viestinnän ja asiakaspalvelun ja työllisyyspalveluiden tulosyksiköt. Organisaatiokaavio esitetään liitteenä. Muutos tukee yhdessä tekemistä, sujuvia prosesseja sekä tulevaisuuden muutoksiin varautumista.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy esitetyt muutokset Lieksan kaupungin organisaatorakenteeseen 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyy esitetyt muutokset Lieksan kaupungin organisaatorakenteeseen 1.1.2026 alkaen.

25.08.2025
01.09.2025

Merkittiin, että Tero Kiiskinen talouden palvelualueen työntekijänä ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Pirre Seppänen, 040 1044 001,
sähköposti [pirre.seppanen\(at\)lieksa.fi](mailto:pirre.seppanen@lieksa.fi)

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 81
745/01.04.00.03/2024

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy esitetyt muutokset Lieksan kaupungin organisaatorakenteeseen 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä esitetyt muutokset Lieksan kaupungin organisaatorakenteeseen 1.1.2026 alkaen.

Merkittiin, että Tero Kiiskinen talouden palvelualueen työntekijänä ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokoustilasta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Pirre Seppänen, 040 1044 001,
sähköposti [pirre.seppanen\(at\)lieksa.fi](mailto:pirre.seppanen@lieksa.fi)

Lijitteet

1 Organisaatio 1.1.2026

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 247
§ 82

25.08.2025
01.09.2025

Osavuosisiraportti 2025 talousarviomuutoksineen

Kaupunginhallitus 25.08.2025 § 247

Valmistelija

Taluspäällikkö

Kuntalain 110 §:n mukaisesti kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Lieksan kaupungin vuoden 2025 talousarvio on hyväksytty valtuustossa 16.12.2024 § 86.

Kaupungin hallintosäännön luvussa 9. Taloudenhoito, 65 § Toiminnan ja talouden seuranta, todetaan, että toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kokouksissaan, kuitenkin vähintään kaupungin raportointiaikataulun mukaisesti.

Toimielimet raportoivat toiminnallisten tavoitteiden ja talousarvion toteutumista valtuustolle raportoinnin vuosisuunnitelman mukaisesti.

Vuoden 2025 raportoinnin vuosisuunnitelman mukaisesti laaditaan yksi osavuosisiraportti 30.6.2025 tilanteesta.

Osavuosisiraportissa raportoidaan tavoitteiden toteutumisen eteneminen, laaditaan ennusteet tulo- ja menomäärärahojen toteutumisesta sekä investoinneista. Ennusteiden perusteella esitetään tarvittavat muutokset talousarvioon.

Tilikauden tulosennuste

Lieksan kaupunki on tehnyt ylijäämäistä tulosta joka vuosi vuoden 2013 jälkeen ja myös kuluvan tilikauden puolen vuoden toteuman ja tulosityksiköiden tulosennusteiden perusteella on edelleen odotettavissa ylijäämäinen tilikauden tulos.

Talousarviossa tilikauden ylijäämäksi arvioitiin noin 0,9 miljoonaa euroa. Toteuma on puolen vuoden kohdalla n. 1,2 miljoonaa euroa. Talousarvioon tehtävien muutosesitysten jälkeen tilikauden ylijäämäksi ennustetaan varovaisuusperiaatteella noin 1 miljoonaa euroa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 osavuosisiraportin ja sen sisältämät talousarviomuutokset.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 osavuosisiraportin ja sen sisältämät talousarviomuutokset.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn jälkeen kaupunginhallitus kävi keskustelun valmistelussa olevista ja muista ajankohtaisista asioista. Seppo Kiiskinen poistui klo 18.25. Kokous päättyi klo 18.38.

25.08.2025
01.09.2025

Talouspäällikkö Pasi Lamminluoto, p. 040 1044 020,
sähköposti pasi.lamminluoto(at)lieksa.fi

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 82
12/02.02.02.00.01/2025

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2025 osavuosisiraportin ja sen sisältämät talousarviomuutokset.

Kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä vuoden 2025 osavuosisiraportin ja sen sisältämät talousarviomuutokset.

Talouspäällikkö Pasi Lamminluoto, p. 040 1044 020,
sähköposti pasi.lamminluoto(at)lieksa.fi

2 Osavuosisraportti 30.6.2025

Talouspalvelut
Talouspäällikkö

Kaupunginvaltuusto

§ 83

01.09.2025

SDP:n valtuustoryhmän valtuustoaloite toimitiloista järjestöjen käyttöön

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 83
583/00.02.00.03/2025

"Lieksassa toimii useita yhdistyksiä ja kerhoja. Ne järjestävät monenlaista toimintaa kaupunkilaisille. Toiminta edistää terveyttä ja hyvinvointia, vähentää yksinäisyyttä ja lisää yhteisöllisyyttä.

Kaupunki tukee yhdistyksiä myöntämällä toiminta-avustuksia. Näillä yhdistykset maksavat esim. toimitiloista vuokraa kaupungille. Tämä toimintatapa on tehoton, kankea ja aiheuttaa turhaa byrokratiaa.

Esitämme selvitettäväksi voitaisiinko erikseen määriteltävät toimitilat antaa järjestöjen käyttöön ilman vuokraa ja samalla luopua aiemmin vuokriin kohdistuvien avustusten myöntämisestä (esim. kulttuurikeskuksen monitoimitila).

Järjestöjen toiminnan kehittäminen ja jatkuvuuden turvaaminen on haasteellista. Esitetyllä tavalla toimien kaupunki voisi osaltaan tukea järjestöjen toimintaa."

Lieksassa 1.9.2025

SDP:n valtuustoryhmän puolesta pj. Tarja Kärkkäinen

Päätös

Kaupunginvaltuusto lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 84

01.09.2025

Vasemmistoliiton valtuustoryhmän ja Rauhaa ja rakkautta valtuustoryhmän valtuustoaloite kyselytunneista

Kaupunginvaltuusto 01.09.2025 § 84
582/00.02.00.03/2025

”Me allekirjoittaneet ehdotamme kyselytuntien käyttöönottoa Lieksan kaupungissa. Kyselytunneilla kaupunginvaltuutetuilla on mahdollista esittää kaupunginhallitukselle vastattavaksi kysymyksiä kaupungin toimintaa ja taloutta koskevista asioista. Kyselytunti on julkinen eikä kysyttävän aiheen tarvitse olla aktiivisessa valmistelussa tai päätöksentekoprosessissa. Lieksan hallintosäännössä on tarkemmin kuvattu toteuttamistapaa esimerkiksi kysymysten laajuuden ja toimittamistavan suhteen.

Kyselytunnit edistävät 1) valtuutettujen tiedonsaantioikeutta ja kuntalaisten äänen kuulumista valtuutettujen kautta, 2) valmistelun ja päätöksenteon avoimuutta sekä 3) valtuutettujen osaamisen täysimääräisempää hyödyntämistä.

Koska kyselytunnilla voi kysyä myös kiireettömistä asioista, se tarjoaa mahdollisuuden ottaa esiin asioita, jotka ovat valtuutetun tärkeäksi katsomia, mutta eivät tällä hetkellä päätöksenteossa tai valmistelussa.

Nykyisin käytössä olevat valtuustoinfot eivät toteuta samaa tarkoitusta suljetun ja pitkälti ennaltamäärätyn luonteensa vuoksi. Kyselytunneilla ei myöskään luoda hallitus-oppositio-asetelmaa, vaan päinvastoin estetään sitä. Tämä tapahtuu avoimuuden ja tärkeiden teemojen esiin nostamisen kautta.

Kyselytunnit ovat käytössä suurien kaupunkien (esimerkiksi Helsinki ja Tampere) lisäksi myös pienemmissä: esimerkiksi Kouvolassa ja Salossa.

Me allekirjoittaneet uskomme, että kyselytunti julkisen toteutustapansa vuoksi lisää kuntalaisten mielenkiintoa kunta politiikkaa ja kunnan toimintaa kohtaan sekä vahvistaa ulospäin kuvaa avoimesta, modernista Lieksasta.”

Lieksassa 1.9.2025

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä
Tapio Nykänen
Veikko Reittu

Valtuustoryhmä Rauhaa ja rakkautta
Tiina-Susanna Hirvonen

Päätös

Kaupunginvaltuusto lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 74, § 75, § 76, § 83, § 84

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneet päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502
Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tuleksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta

Postiosoite: PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite: Pielisentie 3, krs. 1
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lieksa.fi
Puhelinvaihtelija: 04010 44000
Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00