

Hyvinvointilautakunta

Aika 02.09.2025 klo 16:30 - 18:40

Paikka Kulttuurikeskus, kokoushuone Ruunaa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 118	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 119	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 120	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 121	Viranhaltijoiden päätökset	6
§ 122	Perusopetuksen ja lukion lukuvuosisuunnitelmat 2025-2026	7
§ 123	Lieksan kaupungin alakoulujen yhteiset järjestyssäännöt	8
§ 124	Lieksan yläkoulun järjestyssäännöt	10
§ 125	Lieksan lukion järjestyssäännöt	11
§ 126	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2025-2026	12
§ 127	Aamu- ja iltapäivätoiminnan kausisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026	13
§ 128	Pielisen museon pääsymaksut ja hinnasto ajalle 1.1.-31.12.2026 ja Eva Rynäsen taiteilijakoti Paaterin pääsymaksut ja hinnasto ajalle 1.1.-31.12.2026	14
§ 129	Pielisen museon pääsymaksut 5.11.-31.12.2025	16
§ 130	Pielisen museon aukioloajat 1.10.2025-14.5.2026	18
§ 131	Lieksan kaupungin lausunto ehdotuksesta hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi	20
§ 132	Hyvinvointipalveluiden alaisten tulosalueiden talouden toteutuminen 1.1.-31.7.2025	26
§ 133	Hyvinvointilautakunnassa 2.9.2025 käsiteltävät salaiset asiat	27

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lehtimäki Riitta	16:30 - 18:40	puheenjohtaja	
	Riikonen Maija	16:30 - 18:40	varapuheenjohtaja	
	Kärkkäinen Tapio	16:30 - 18:40	jäsen	
	Nykänen Tapio	16:30 - 18:40	jäsen	
	Tossavainen Seppo	16:30 - 18:40	jäsen	
	Tukiainen Hannu	16:30 - 18:40	jäsen	
	Turunen Anna-Liisa	16:30 - 18:40	jäsen	
	Ullgren Esa	16:30 - 18:40	jäsen	
	Vallius-Hyttinen Marjo	16:30 - 18:40	jäsen	
	Rossi Johanna	16:30 - 18:05	alakoulujen rehtori	paikalla § 122-125 aikana
	Tervahonka Pilvi	16:30 - 18:05	yläkoulun ja lukion rehtori	paikalla § 122-125 aikana
	Kortelainen Reijo	16:30 - 18:40	kaupunginhallituksen edustaja	
	Sihvonen Arto	16:30 - 18:40	esittelijä	
	Ryynänen Juha	16:30 - 18:40	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Seppänen Pirre Karhinen Mirja Savinainen Emmi		kaupunginjohtaja kaupunginhallituksen puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Riitta Lehtimäki
puheenjohtaja

Juha Ryynänen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 118 - 133

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 3.9.2025

Marjo Vallius-Hyttinen
pöytäkirjantarkastaja

Tapio Nykänen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
3.9.2025 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Juha Ryynänen

Hyvinvointilautakunta

§ 118

02.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 118

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Hyvinvointilautakunta

§ 119

02.09.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 119

Kaupungin hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus Nimetään pöytäkirjantarkastajiksi Marjo Vallius-Hyttinen ja Tapio Nykänen

Päätös Nimettiin Marjo Vallius-Hyttinen ja Tapio Nykänen

Hyvinvointilautakunta

§ 120

02.09.2025

Esityslistan hyväksyminen

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 120

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Hyvinvointilautakunta

§ 121

02.09.2025

Viranhaltijoiden päätökset

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 121

Viranhaltijapäätökset ajalta 14.-27.8.2025

– nuorisosihteerin päätös § 2

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita hyvinvointilautakunnan taholta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi päätökset tietoonsa saatetuksi ja totesi, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita hyvinvointilautakunnan taholta.

Hyvinvointilautakunta

§ 122

02.09.2025

Perusopetuksen ja lukion lukuvuosisuunnitelmat 2025-2026

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 122
468/12.00.01.01/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Koulujen ja oppilaitosten lukuvuosisuunnitelmien hyväksyminen kuuluu hyvinvointilautakunnan toimivaltaan.

Kolin koulun, Rantalan koulun, Keskuskoulun, Lieksan yläkoulun ja Lieksan lukion lukuvuosisuunnitelmat 2025-2026 ovat luettavina sähköisessä kokoushallinnassa kokouksen tiedostoissa.

Lukuvuosisuunnitelmien painopisteet, joihin sisältyy mm. koulujen toiminnan painopisteet ja opetusjärjestelyt, opetustoimintaan käytettävä resurssi sekä opettajakohtaiset tuntimäärät, ovat liitteinä.

Rehtorit esittelevät lukuvuosisuunnitelmat kokouksessa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Kolin koulun, Rantalan koulun, Keskuskoulun, Lieksan yläkoulun ja Lieksan lukion lukuvuosisuunnitelmat 2025-2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Kolin koulun, Rantalan koulun, Keskuskoulun, Lieksan yläkoulun ja Lieksan lukion lukuvuosisuunnitelmat 2025-2026.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 0401044101
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

1 Tietoja peruskoulujen ja lukion lukuvuosisuunnitelmista 2025-2026

Hyvinvointilautakunta

§ 123

02.09.2025

Lieksan kaupungin alakoulujen yhteiset järjestyssäännöt

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 123
575/12.00.01.05/2025

Valmistelija

Rehtori

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt peruskouluille, lukioille ja ammatillisille oppilaitoksille. Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

1.8.2025 voimaan tulleiden uusien lakien myötä Lieksan alakoulujen järjestyssäännöt on päivitettävä vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä. Tässä yhteydessä kaikkien Lieksan alakoulujen (Kolin koulu, Lieksan Keskuskoulu sekä Rantalan koulu) järjestyssäännöt on päätetty yhtenäistää. Opetushallitus on laatinut ohjeistuksen tukemaan koulujen järjestyssääntöjen laatimista.

Järjestyssääntöjen päivittämisestä keskusteltiin kouluilla kevätlukukaudella 2025. Tuolloin todettiin, että varsinainen päivitystyö tehdään lukuvuoden alkaessa, jotta mahdolliset opetussuunnitelmasta nousevat painotukset ehditään ottaa päivitykseen mukaan ja osallistaa myös oppilaat järjestyssääntöjen laadintaan. Järjestyssääntöjen päivittäminen aloitettiin opettajien koulukohtaisen VES-koulutuspäivän yhteydessä 4.8.2025 ja työtä jatkettiin oppilaiden aloitettua lukuvuosi. Opettajat kävivät uudistunutta lainsäädäntöä läpi luokissa ja keräsivät samalla oppilaiden palautetta vanhoista säännöistä. Lisäksi Kolin koulun viime lukuvuoden oppilaskunnan hallitus kokoontui pohtimaan aihetta ohjaavan opettajan kanssa. Henkilöstöltä ja oppilailta kerätyn palautteen pohjalta alakoulujen johtoryhmä työsti järjestyssäännöt lopulliseen muotoonsa 25.8.2025, ja on päättänyt esittää hyvinvointilautakunnalle, että Lieksan alakouluilla otetaan yhteiset järjestyssäännöt käyttöön takautuvasti 1.8.2025 alkaen.

Esitys Lieksan alakoulujen yhteisiksi järjestyssäännöiksi on liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Lieksan alakoulujen yhteiset järjestyssäännöt liitteen mukaisesti. Järjestyssäännöt astuvat voimaan takautuvasti 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Lieksan alakoulujen yhteiset järjestyssäännöt liitteen mukaisesti. Järjestyssäännöt astuvat voimaan takautuvasti 1.8.2025 alkaen.

Lisätietoja

Rehtori Johanna Rossi, p. 040 1044 235,
sähköposti johanna.rossi(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 123

02.09.2025

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti [arto.sihvonen\(at\)lieksa.fi](mailto:arto.sihvonen@lieksa.fi)

Liitteet

2 Lieksan alakoulujen järjestyssäännöt päivitysversio

Hyvinvointilautakunta

§ 124

02.09.2025

Lieksan yläkoulun järjestyssäännöt

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 124
575/12.00.01.05/2025

Valmistelija

Yläkoulun ja lukion rehtori

Järjestyssääntöjen muutostyö alkoi lakimuutoksen takia jo kesällä. Yläkoulun rehtori esitteli lainmuutoksen (kännykkäkielto) ja Braheakampuksella toukokuussa sovitun energiajuomakiellon mukaan muokatut uudet säännöt opettajille Veso-päivänä 4.8.2025. Opettajat kommentoivat sääntöjä. Näiden kommenttien pohjalta rehtori hioi muutamaa sanamuotoa tarkemmaksi ja opettajat hyväksyivät säännöt alustavasti ys-kokouksessa 19.8.2025. Yläkoulun rehtori lähetti säännöt wilman kautta kaikille huoltajille, ja pyysi huoltajia kommenttoimaan sekä tuomaan esille muutosehdotuksia sunnuntaihin 24.8.2025 mennessä. Huoltajilta tuli kolme vastausta, joista kaikki tukivat uusia sääntöjä eikä niihin ehdotettu muutoksia. Oppilaille esiteltiin järjestyssääntömuutos 22.8.2025 toisella oppitunnilla. Oppilaat saivat kommentoida sääntömuutosta. Oppilaiden kanssa käytiin hyvää keskustelua aiheesta useammassa luokasta. Yhden luokan taholta nousi esitys siitä, että säännöissä kielletään myös toisten oppilaiden kuvaaminen tai videoiminen ilman lupaa. Tästä keskusteltiin opettajakunnan kanssa kokouksessa 26.8.2025 ja opettajat halusivat lisätä tämän sääntöihin. Myös keskusteluissa luokissa oli esille noussut liiallinen hajusteiden käyttö, joka lisättiin sääntöihin. Opettajat hyväksyivät säännöt opettajainkokouksessa tiistaina 26.8.2025.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Lieksan yläkoulun uudet järjestyssäännöt.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Lieksan yläkoulun uudet järjestyssäännöt.

Lisätietoja

Yläkoulun ja lukion rehtori Pilvi Tervahonka, p. 040 1044 210, sähköposti pilvi.tervahonka(at)lieksa.fi

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101, sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

3 Lieksan yläkoulun järjestyssäännöt

Hyvinvointilautakunta

§ 125

02.09.2025

Lieksan lukion järjestyssäännöt

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 125
575/12.00.01.05/2025

Valmistelija

Yläkoulun ja lukion rehtori

Lieksan lukion järjestyssääntöjen muutostyö alkoi kesäkuussa 2025. Toukokuussa 2025 Lieksan yläkoulun, lukion ja Riverian henkilökunta päätti, että Brahea-kampuksesta tulee energijuomavapaa oppimisympäristö. Lieksan lukion apulaisrehtori Marjaliisa Puittinen on valmistellut sääntötekstin vanhojen järjestyssääntöjen pohjalta. Opettajakunta on hyväksynyt säännöt kokouksessaan 4.8.2025 ja lukion opiskelijat opiskelijakunnan kokouksessa 15.8.2025. Sääntöihin on lisätty opiskelijoilta nousseet aiheettomien tuoksujen käyttö sekä toisen salaa tai ilman lupaa kuvaaminen energijuomien kiellon lisäksi.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Lieksan lukion uudet järjestyssäännöt.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Lieksan lukion uudet järjestyssäännöt.

Lisätietoja

Yläkoulun ja lukion rehtori Pilvi Tervahonka, p. 040 1044 210, sähköposti pilvi.tervahonka(at)lieksa.fi

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101, sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

4 Lieksan lukion järjestyssäännöt 2023

Hyvinvointilautakunta

§ 126

02.09.2025

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2025-2026

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 126
576/12.00.01.01/2025

Valmistelija

Alakoulujen rehtori

Aamu- ja iltapäivätoimintaan tehdään lukuvuosittain toimintasuunnitelma, jossa määritellään toiminnan yleiset periaatteet. Suunnitelmaan tehdään tarvittaessa muutoksia lukuvuoden aikana.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa tavoitteena on:

- tukea kodin ja koulun kasvatustyötä
- tukea lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua
- edistää lapsen hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa
- ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta
- tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan
- mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilöstön valvonnassa

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2025-2026 on liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Lisätietoja

Rehtori Johanna Rossi, p. 040 1044 235,
sähköposti johanna.rossi(at)lieksa.fi

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

5 Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2025-2026

Hyvinvointilautakunta

§ 127

02.09.2025

Aamu- ja iltapäivätoiminnan kausisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 127
577/12.00.01.01/2025

Valmistelija

Alakoulujen rehtori

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan Lieksassa Rantalan koululla ja Keskuskoulussa. Toiminta on tarkoitettu perusopetuksen 1.- ja 2.luokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta oppilaille, joilla on päätös oppilaskohtaisesta tuesta.

Vastuuohjaajat tekevät toimintaa ohjaavan kausisuunnitelman, jonka pohjalta tehdään tarkempi viikoittainen suunnitelma. Vastuuohjaajat ovat toimittaneet lukuvuoden 2025-2026 kausisuunnitelmat. Suunnitelmat ovat liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Rantalan koulun ja Keskuskoulun aamu- ja iltapäivätoiminnan kausisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Rantalan koulun ja Keskuskoulun aamu- ja iltapäivätoiminnan kausisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026.

Lisätietoja

Rehtori Johanna Rossi, p. 040 1044 235,
sähköposti johanna.rossi(at)lieksa.fi

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

- 6 Kausisuunnitelma AIP Rantala 2025-2026
- 7 Kausisuunnitelma AIP Keskuskoulu 2025-2026
- 8 Liikuntasuunnitelma AIP Keskuskoulu 2025-2026

Hyvinvointilautakunta

§ 128

02.09.2025

Pielisen museon pääsymaksut ja hinnasto ajalle 1.1.-31.12.2026 ja Eva Ryynäsen taiteilijakoti Paaterin pääsymaksut ja hinnasto ajalle 1.1.-31.12.2026

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 128
570/02.05.00.00/2025

Valmistelija

Museonjohtaja

Liitteenä Pielisen museon pääsymaksut ja hinnasto ajalle 1.1.-31.12.2026 ja Eva Ryynäsen taiteilijakoti Paaterin pääsymaksut ja hinnasto 1.1.-31.12.2026.

Perustelut pääsymaksujen korottamiselle:

SuperPUU-näyttelyn hinnat oli tarkoitettu määräaikaisiksi. Lippuja luotiin kolmenlaista tyyppiä: yhteislippu (ulkomuseo ja sisänäyttely), ulkomuseolippu ja näyttelylippu. Kävijät ostivat vuoden 2025 aikana eri lipputyyppejä käyntitarkoituksensa mukaan.

Kohonneet kävijämäärät osoittavat kävijöiden kiinnostusta laadukkaisiin näyttelyproduktioihin (Tammi-elokuu 2025 välillä kävijöitä oli noin 7300). Tulevaisuudessa museon näyttelyihin kannattaa panostaa siten, että näyttelyt houkuttelevat kävijöitä museoon. Pääsymaksujen nostamisella varmistetaan yhdenmukaisuus lippujen hinnoissa. Tämä palvelee myös ryhmämatkojen varaajia.

Perustelut kuvapalveluhinnastojen muutoksille:

Pielisen museon kuvapalveluhinnastot ovat pysyneet pitkään samoina. Nykyisin kuvia käytetään painotuotteiden lisäksi internet- ja videokäyttöön. Eri tarkoituksiin varatuilta aineistolta tulee periä erilainen hinta. Digitointi ja erityisesti kuva-aineiston haku vievät aikaa kuva-arkiston sijaitessa muualla kuin museolla. Jos kuvaa ei tarvitse digitoida, niin hinta on alempi.

Perustelut kuvauspalveluille:

Pielisen museolle tulee pyyntöjä esinekokoelmien kuvaamisesta, joka sitoo henkilökuntaa. Kuvaustyölle ei ole aikaisemmin määritetty hintaa.

Perustelu tutkimus- ja tietopalvelujen hinnastolle:

Pielisen museon henkilökunnalle tulee tietopalvelupyynnöitä koskien muun muassa Lieksan historiaa ja rakennuksia, arkistoaineistoa ja kuva-aineistoa. Selvitykset vievät aikaa varsinkin, kun kuva-arkisto ja arkistoaineisto eivät enää sijaitse museolla. Tutkimus- ja tietopalvelu on asiantuntijatyötä, jolle ei ole aikaisemmin luotu hinnoittelua. Lyhyihin tietopalvelupyynnöihin (alle 30 minuuttia kestäviin) vastataan veloitusetta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Pielisen museon pääsymaksut ja hinnaston ajalle 1.1.-31.12.2026 ja Eva Ryynäsen taiteilijakoti Paaterin pääsymaksut ja hinnaston ajalle 1.1.-31.12.2026.

Hyvinvointilautakunta

§ 128

02.09.2025

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Pielisen museon pääsymaksut ja hinnaston ajalle 1.1.-31.12.2026 ja Eva Ryynäsen taiteilijakoti Paaterin pääsymaksut ja hinnaston ajalle 1.1.-31.12.2026.

Lisätietoja

Museonjohtaja Laura Mulari, p. 040 1044 150,
sähköposti [laura.mulari\(at\)lieksa.fi](mailto:laura.mulari(at)lieksa.fi)

Liitteet

- 9 Eva Ryynäsen Taitelijakoti Paaterin pääsymaksut ja hinnasto 2026
- 10 Pielisen museon pääsymaksut ja hinnasto 2026

Hyvinvointilautakunta

§ 129

02.09.2025

Pielisen museon pääsymaksut 5.11.-31.12.2025

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 129
708/02.05.00.00.00/2024

Valmistelija

Museonjohtaja

Pielisen museon pääsymaksut 5.11.-31.12.2025

Lippu oikeuttaa käyntiin vain päärakennuksen vaihtuvassa näyttelyssä museon aukioloaikana.

Aikuisten lippu 4,50 euroa / henkilö

Alennuslippu (Opiskelijat, eläkeläiset ja työttömät) 3,50
euroa / henkilö

Alennettuun hintaan oikeutettujen tulee esittää kassalla todistus alennusoikeudestaan, jotka ovat eläkepäätös/eläkeläiskortti ja opiskelijakortti. Työttömyys on todistettava esim. TE-palvelukeskuksen Oma asiointi -sivuilta saatavalla todistuksella, enintään 3 kk vanhalla Kelan työttömyysetuuden maksupäätöksellä tai muulla vastaavalla työttömyyden todentavalla asiakirjalla.

Perustelut työttömien lisäämiseksi alennusryhmään: Museon pääsymaksujen kohotessa ja ilmapäivien poistojen vuoksi on perusteltua lisätä työttömät työnhakijat alennuslipun saajiksi.

Kausilipputuotteita koskevat hyvinvointilautakunnassa 4.2.2025 tehdyt päätökset.

Ei pääsymaksua

- Alle 18-vuotiaat
- Lieksan koululaiset opetusryhmänä opettajansa johdolla
- ICOM:n kortilla, Suomen museoliiton kortilla, eri museoiden henkilö-kuntakortilla, Suomen opasliiton kortilla, toimittajakortilla. Kortit ovat henkilökohtaisia.
- Yli 10 hengen ryhmien ryhmänjohtajat ja kuljettajat
- Vammaiskortin A-merkinnällä avustaja ilmaiseksi
- Yksi opettaja yhtä vieraspaikkakuntalaista koululuokkaa kohden

Perustelut keskiviikkojen ilmapäivien poistolle: Joka viikkoiset ilmapäivät eivät ole enää yleinen käytäntö museoissa. Ulkomuseoon on mahdollista päästä ilman veloitusta ilmapäivinä kesäkaudella.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Pielisen museon pääsymaksut 5.11.-31.12.2025

Hyvinvointilautakunta

§ 129

02.09.2025

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Pielisen museon pääsymaksut
5.11.-31.12.2025

Lisätietoja

museonjohtaja Laura Mulari, p. 040 1044 150,
sähköposti [laura.mulari\(at\)lieksa.fi](mailto:laura.mulari(at)lieksa.fi)

Hyvinvointilautakunta

§ 130

02.09.2025

Pielisen museon aukioloajat 1.10.2025-14.5.2026

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 130
569/00.01.02.01.01/2025

Valmistelija

Museonjohtaja

Pielisen museon aukioloajat 1.10.-31.12.2025

Pielisen museon päärakennus on suljettuna yleisöltä 1.10-4.11.2025 välisen ajan, koska rakennuksessa ei ole vaihtuvaa näyttelyä.

Ulkomuseoalue on avoinna 13.10.-19.10.2025 välisen ajan klo 10–15. Ulkomuseokäyntiä koskevat kesäkauden 2025 pääsymaksut ja muut hyvinvointilautakunnassa 3.12.2024 tehdyt päätökset.

Perustelu museon kiinnipidolle: Pielisen museossa puretaan SuperPUU-näyttelyä 6.-10.10.2025 välisen ajan. Tämän jälkeen museolla pystytetään Tuuli Meriläisen Modern Fairytales-näyttelyä ja tehdään valmistelevia töitä sen avaamista varten. Näyttelytilojen sulkeminen määrääjäksi näyttelyiden pystytystä varten on yleinen käytäntö museoalalla. Museolla ei ole muuta näyttelytilaa, jota voisi pitää avoinna yleisölle.

Pielisen museo on avoinna 5.11.-31.12.2025 välisen ajan ke-pe klo 10–15. Aukiolo ei koske ulkomuseoaluetta.

Pielisen museon ulkomuseoalue on avoinna yleisölle ilman pääsymaksua tapahtumapäivinä 4.12-5.12.2025. Näyttelyyn maksetaan pääsymaksu.

Perustelu aukioloaikojen supistamiselle: Pielisen museon aukioloajat ti-pe on pysynyt samana useita vuosia, eikä aukioloaikoja ole supistettu talvikauden hiljaisuudesta huolimatta. Museon kävijämäärät talvikaudella ja matkailusesongin ulkopuolella ovat vähäiset.

Museon avoinna pito sitoo vakituista henkilökuntaa, sillä kausityöntekijöitä ei ole museolla talvikaudella. Avoinna pitoon ei ole saatavilla enää esim. työharjoittelijoita ja palkkatuella työllistyviä kuten aikaisempina vuosina.

Aukioloaikojen supistumisella varmistetaan museohenkilökunnan keskittyminen museotöihin. Museolla tehdään jatkuvasti kokoelmatyötä museon laajojen kokoelmien parissa (esine-, kuva- ja arkistoaineisto), joihin kuuluu mm. lahjoitusten vastaanottaminen, luettelointi ja järjestely. Muihin museotöihin kuuluu museon ja Paaterin markkinointi, yleisöpalvelut, hanketyöskentely ja yhteistyö eri toimijoiden kanssa.

Tulevaisuudessa Pielisen museon henkilökuntaa sitoo erityisesti laadukkaiden näyttelyiden tuominen ja tuottaminen. Museolla kannattaa tulevaisuudessa myös panostaa tapahtumien tuottamiseen myös kesäkauden ulkopuolella yhteistyössä eri kumppaneiden kanssa, sillä tapahtumilla markkinoidaan museota. Museolle on tulossa esim.

Hyvinvointilautakunta

§ 130

02.09.2025

joulutapahtuma yhteistyössä Lieksan kaupunkiyhdistys ry:n kanssa 4.-5.12.2025.

Suomen museoiden aukioloajat riippuvat täysin museon sijainnista ja saatavilla olevasta henkilökunnasta. Esimerkiksi Ilomantsin Parppeinvaara on avoinna talvikaudella kerran viikossa. Museoissa, joissa on avoinna pitoon enemmän henkilökuntaa, on laajemmat aukioloajat.

Pielisen museo ottaa vastaan edelleen ryhmävarauksia museon aukioloaikojen ulkopuolelle.

Pielisen museon aukioloajat 1.1.-14.5.2026

Pielisen museo on avoinna 1.1-15.2.2026 ja 7.3.2026-10.4.2026 ke-pe klo 10–15. Aukiolo ei koske ulkomuseoaluetta

Pielisen museo on avoinna 16.2.-6.3.2026 ma-pe klo 10-15. Aukiolo ei koske ulkomuseoaluetta.

Perustelu museon laajemmalle aukipidolle 16.2.-6.3.2026: Pielisen museo palvelee laajemmilla aukioloajoilla hiihtolomaviikkojen matkailijoita.

Pielisen museo on suljettuna yleisöltä 13.4-14.5.2026 välisen ajan. Matkailuneuvonta palvelee museon ollessa kiinni asiakkaita puhelimen ja sähköpostin välityksellä.

Perustelu museon kiinnipidolle: Pielisen museo on suljettu näyttelynvaihdon ajan.

Matkailuneuvonta Pielisen museolla 5.11.2025–14.5.2026

Pielisen museolla voi saada paikan päällä matkailuneuvontaa museon aukioloaikoina. Museon kiinnioloaikoina (ei sisällä viikonloppuja tai juhlapyhiä) matkailuneuvontaa voi saada puhelimitse tai sähköpostin välityksellä.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Pielisen museon aukioloajat 1.10.2025-14.5.2026 esittelyosan mukaisina.
Päätös	Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä Pielisen museon aukioloajat 1.10.2025-14.5.2026 esittelyosan mukaisina.
Lisätietoja	museonjohtaja Laura Mulari, p. 040 1044 150, sähköposti laura.mulari(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 131

02.09.2025

Lieksan kaupungin lausunto ehdotuksesta hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 131
474/00.04.04/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää Lieksan kaupungilta lausuntoa työryhmän raportista koskien ehdotusta taiteen perusopetusta koskevan lainsäädännön uudistamiseksi.

Esityksessä ehdotetaan uudistettavaksi kokonaisuudessaan taiteen perusopetusta koskeva laki. Lisäksi esitetään muutettavaksi opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia ja eräitä muita lakeja.

Esityksen mukaan taiteen perusopetuksen laskennallisen valtionosuusrahoituksen suoritteena säilyisi edelleen opetustunti. Rahoitus perustuisi vuosittain tarkistettavaan yksikköhintaan. Valtionosuuslaskenta perustuisi toteutuneiden opetustuntimäärien lisäksi opetukseen osallistuvien oppilaiden määrään sekä oppimäärän suorittaneiden oppilaiden määrään.

Esityksessä taiteen perusopetusta ehdotetaan opetettavan jatkossa kahden oppimäärän sijaan yhden, 50 opintopisteen laajuisen oppimäärän mukaan. Laissa säädettäisiin myös valtionavustuksella rahoitettavasta uudesta vastuutehtävästä sekä valtion opetushallintoviranomaisten tietojensaantioikeudesta.

Laissa säädettäisiin koulutuksen järjestäjistä, koulutuksen järjestämisestä sekä koulutuksen järjestäjien keskinäisestä ja muiden yhteisöjen kanssa toteutettavasta yhteistyöstä.

Taiteen perusopetus säilyisi edelleen tavoitteellisesti etenevänä eri taiteenalojen koulutusmuotona, joka tukisi mahdollisuuksia hakeutua eri taiteenalojen jatko-opintoihin. Laissa olisi säännökset muun muassa opetussuunnitelmasta, koulutuksen järjestämisluvasta, henkilöstöstä, oppilaaksi ottamisesta, oppilasmaksuista, oppilaan osaamisen arvioinnista, todistuksesta ja koulutuksen arvioinnista.

Ehdotus on valmisteltu siten, että sen sisältämät uudistukset ovat pääosin toteutettavissa valtiontalouden näkökulmasta kustannusneutraalisti. Valtionosuusrahoitteisten oppilaitosten määrän lisääminen ja opetustarjonnan laajentaminen edellyttäisi kuitenkin työryhmän esitykseen sisältyvää 10 miljoonan euron lisäystä valtion talousarvioon.

Tausta

Opetus- ja kulttuuriministeriö asetti 9.2.2024 työryhmän, jonka tehtävänä oli valmistella ehdotus taiteen perusopetusta koskevan lainsäädännön uudistamiseksi. Hallituksen esityksen valmisteluasiakirjat ovat julkisissa

Hyvinvointilautakunta

§ 131

02.09.2025

palvelussa osoitteessa: <https://okm.fi/hanke?tunnus=OKM017:00/2024>. Tätä ennen ministeriö toteutti syksyllä 2023 esiselvityshankkeen, jossa selvitettiin lainsäädännön uudistamistarpeita.

Tavoitteet

Esityksen tavoitteena on uudistaa taiteen perusopetusta koskeva lainsäädäntö ja valtionrahoitusjärjestelmä siten, että taiteen perusopetuksen eri taiteenalojen saavutettavuus parantuu ja toiminnan laatu vahvistuu.

Lausunto pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopyyntöön lausuntopalvelun kautta viimeistään 30.9.2025 kello 16.15 mennessä.

Lieksan kaupungin lausunto:

1. Ehdotus laiksi taiteen perusopetuksesta. Mitä mieltä olette työryhmän seuraavista esityksistä:

1 § Taiteen perusopetuksen tarkoitus ja tavoitteet

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

3 § Opetussuunnitelma, oppimäärän mitoitus ja laajuus

Valitse sopivin

- ☐ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☒ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti

Esitetty 1000 opetustunnin oppilaskohtainen laajuus on liian suuri, ja mitoitus ei ole oikeudenmukainen pieniä opetuksen järjestäjiä kohtaan. Opettajapula ja pienet ryhmäkoot eivät mahdollista näin suuria tuntimääriä.

4 § Kunta koulutuksen järjestäjänä

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

5 § Koulutuksen järjestämisluvan saanut koulutuksen järjestäjä

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Hyvinvointilautakunta

§ 131

02.09.2025

Muutosehdotus tai muu kommentti:

7 § Koulutuksen järjestämislupa

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

8 § Koulutuksen järjestämisluvan muuttaminen ja peruuttaminen

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

9 § Koulutuksen järjestäminen ja muu toiminta

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

10 § Yhteistyö

Valitse sopivin

- ☐ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☒ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

Millaista ja miten laajaa yhteistyötä tarvitaan? Yhteistyön tekemiselle on hyvin erilaiset mahdollisuudet eri puolella Suomea. Yhteistyön pääasiallinen muoto ei voi olla etäopetus, joka ei ole toimiva vaihtoehto etenkin ryhmäopetuksessa ja tavoitteellisessa instrumenttiopetuksessa.

11 § Vastuutehtävä

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

Vastuutehtävä ohjautuu automaattisesti keskuskaupungeille, mikä on hyvä asia. Kysymys – mille alueille vastuutehtävää toteuttavia opetuksen järjestäjiä haetaan?

12 § Valtion rahoitus

Hyvinvointilautakunta

§ 131

02.09.2025

Valitse sopivin

- ☐ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☒ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

Malli tukee opetuksen saavutettavuuden säilymistä ja koulutuksellisen tasa-arvon toteutumista. Opetustuntien määrän perusteella määräytyvä laskennallinen valtionosuusmalli on toimiva, mutta uudistuksessa painopiste siirtyy liikaa oppilasmäärän ja annettujen todistusten määrän suuntaan.

13 § Henkilöstö

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

14 § Oppilaaksi ottaminen

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

15 § Oppilailta perittävät maksut

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

16 § Oppilaan osaamisen arviointi ja todistus

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

18 § Tietojensaanti- ja ilmoitusoikeus

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Hyvinvointilautakunta

§ 131

02.09.2025

Muutosehdotus tai muu kommentti:

19 § Koulutuksen arviointi

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

Siirtymäsäännökset (lakiesityksen 22-24 §:t)

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Klikkaa ja lisää otsikko avoimelle kysymykselle

2. Esityksen sisältämä uusi valtionrahoitusmalli. Mitä mieltä olette työryhmän esityksestä:

Valitse sopivin

- ☐ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☒ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

Opetustuntikohtainen rahoitusmalli on muuten toimiva, mutta rahoituksen painopiste siirtyy liikaa oppilasmäärän ja annettujen todistusten suuntaan. Muutos suosii liikaa ryhmäopetusta yksilöopetuksen kustannuksella.

3. Ehdotus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta. Mitä mieltä olette työryhmän esityksestä:

20 § Taiteen perusopetuksen opettajan kelpoisuus

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan
- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

Kaikille taiteenaloille ei ole omaa opettajankoulutusta, joten on tärkeää, että soveltuva koulutus kirjataan asetukseen, vaikka tulkinnat soveltuvuudesta tulevat vaihtelevaan. Se, että taiteelliset näytöt ovat riittävä kelpoisuus, voi tietyillä taiteen perusopetuksen sektoreilla vähentää halukkuutta opettajan pätevyyden hankkimiseen.

4. Ehdotus asetukseksi taiteen perusopetuksesta. Mitä mieltä olette työryhmän ehdotuksesta:

Valitse sopivin

- ☒ Kannatan

Hyvinvointilautakunta

§ 131

02.09.2025

- ☐ En kannata
- ☐ Kannatan muutettuna

Muutosehdotus tai muu kommentti:

Muut kommentit ja huomiot:

Lieksan kaupunki kiittää mahdollisuudesta lausunnon antamiseen.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää antaa esittelytekstin mukaisen lausunnon ehdotuksesta hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti antaa esittelytekstin mukaisen lausunnon ehdotuksesta hallituksen esitykseksi taiteen perusopetuksesta annetun lainsäädännön uudistamiseksi.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101,
sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 132

02.09.2025

Hyvinvointipalveluiden alaisten tulosalueiden talouden toteutuminen 1.1.-31.7.2025

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 132
171/00.02.03/2025

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori
	Raportti hyvinvointipalveluiden tulosityksiköiden talouden toteutumisesta ajalta 1.1.2025-31.7.2025 on liitteenä.
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Merkitään tiedoksi
Päätös	Merkittiin tiedoksi
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Arto Sihvonen, p. 040 1044 101, sähköposti arto.sihvonen(at)lieksa.fi

Liitteet

11 Käyttötalouden toteutumisvertailu ajalle 1.1.-31.7.2025

Hyvinvointilautakunta

§ 133

02.09.2025

Hyvinvointilautakunnassa 2.9.2025 käsiteltävät salaiset asiat

Hyvinvointilautakunta 02.09.2025 § 133

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori

Hyvinvointilautakunnassa on 2.9.2025 käsiteltävänä salaisten asioiden lista, jossa on asiana

- yksi perusopetuksen oppilaisiin liittyvä asia, salassapidon peruste JulkL 24.1. § kohta 30 (oppilashuolto)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 118, § 119, § 120, § 121, § 131, § 132, § 133

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129, § 130

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lieksan hyvinvointilautakunta / kirjaamo

Postiosoite:	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite:	Pielisentie 3, krs. 1
Puhelin:	04010 44000 (vaihde)
Sähköposti:	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä makua.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta.