

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta

Aika 30.09.2025 klo 16:00 - 17:55

Paikka Kokoushuone Pielinen, Pielisentie 3, I krs, mahdollisuus osallistua etäyhteydellä.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 50	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 51	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 52	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 53	Viranhaltijoiden päätökset	6
§ 54	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalle tiedoksi	7
§ 55	Peltolankatu ja Välikatu kustannusarvio sekä hankesuunnitelma	8
§ 56	Sprinklerisopimuksen sopimus- ja toimitusehdot 1.1.2026 alkaen	10

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Komulainen Matti	16:00 - 17:55	puheenjohtaja	
	Kananen Esa	16:00 - 17:55	varapuheenjohtaja	
	Kejonen Anne	16:00 - 17:55	jäsen	
	Porkka Keijo	16:00 - 17:55	jäsen	
	Ikonen Maija	16:00 - 17:55	jäsen	
	Nevalainen Ville	16:00 - 17:55	esittelijä	
	Immonen Tiina	16:00 - 17:55	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Jääskeläinen Juha		kaupunkiympäristöjohtaja	

Allekirjoitukset

Matti Komulainen
puheenjohtaja

Tiina Immonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

§:t 50 - 56

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu Lieksassa 30.9.2025

Anne Kejonen
pöytäkirjantarkastaja

Keijo Porkka
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Lieksan kaupungin verkkosivuilla
1.10.2025 alkaen.

pöytäkirjanpitäjä

Tiina Immonen

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 50

30.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 30.09.2025 § 50

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta.

Puheenjohtaja Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 51

30.09.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 30.09.2025 § 51

Kaupungin hallintosäännön 152 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat pöytäkirjan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen.

Päätösesitys Nimetään pöytäkirjantarkastajiksi Anne Kejonen ja Keijo Porkka.

Päätös Nimettiin pöytäkirjantarkastajiksi Anne Kejonen ja Keijo Porkka.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 52

30.09.2025

Esityslistan hyväksyminen

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 30.09.2025 § 52

Päätösehdotus Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen asialistaksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen asialistaksi.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 53

30.09.2025

Viranhaltijoiden päätökset

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 30.09.2025 § 53

Seuraavat vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan alaiset viranhaltijat olivat toimittaneet viranhaltijapäätöksensä johtokunnalle ajalta 15.8. - 25.9.2025

– vesihuoltopäällikkö §:t 30-35

Viranhaltijapäätökset ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Vesihuoltopäällikkö

Päätösehdotus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta merkitsee päätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita johtokunnan taholta.

Päätös

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta merkitsi päätökset tietoonsa saatetuksi ja totesi, etteivät viranhaltijapäätökset aiheuta ottovaateita johtokunnan taholta.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 54

30.09.2025

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalle tiedoksi

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 30.09.2025 § 54
21/00.02.12/2025

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö

1. VHLL lausunto 22.9.2025 Tiuransuon aurinkovoimapuiston osayleiskaavan vireilletulosta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) nähtäville asettamisesta
2. VHLL lausunto 22.9.2025 Vehkalammen alueen asemakaavan muutosehdotuksesta
3. Vesihuollon kuukausiraportti 09/2025

Esittelijä

Vesihuoltopäällikkö

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 55

30.09.2025

Peltolankatu ja Välikatu kustannusarvio sekä hankesuunnitelma

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 30.09.2025 § 55
619/00.01.05.02/2025

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö

Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitoksen vuoden 2025 talousarvion investointiosioon on varattu määräraha (9788) Peltolankadun ja välikadun vesijohdon saneerauksen suunnittelua varten. Saneeraus on suunniteltu 2025 talousarviossa suoritettavaksi vuoden 2026 aikana. Saneerauksen aikataulu sekä tarkempi kustannusarvio varmistuu 2026 talousarvion sekä talouden suunnittelun mukaan.

Hankkeen tarkempi kustannusarvio voidaan muodostaa vasta toteutustavan valinnan jälkeen, mutta tavasta riippumatta tulee asettumaan 100.000 ja 500.000 euron väliin. Hankkeen kustannusarvio perustuu aiempien hankkeiden kustannuksien mukaan arvioituun kokonaiskustannukseen.

Lieksan kaupungin hallintosäännön 30 § kohdan 4 mukaan liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liikelaitoksen investointien hankesuunnitelmat ja kustannusarviot valtuuston asettamien määrärahojen puitteissa, kun hankkeen kustannusarvio ylittää 100.000 euroa, 500.000 euroon asti.

Hankesuunnitelma on luotu seuraavalla tavalla:
Suunnittelu sekä saneerauksen valvonta hankitaan asiantuntijatoimen puitesopimuksen toimittajalta. Mahdollisesti vuonna 2026 toteutettava saneerausurakka tehdään vesihuollon omana saneerausprojektina ja annetaan kilpailutettavaksi Pohjois-Karjalan hankintatoimelle. Urakan tarjouspyyntö tulee luoda niin että sen hankintaperusteena on kokonaiskustannuksiltaan edullisin hinta ja se täyttää riittävät laatuvaatimukset sekä on aikataulullisesti sopiva.

Peltolankadun ja välikadun vesijohdon saneerauksen toteutustavan valinta tehdään vertailemalla eri toteutusmenetelmiä. Vertailtuina toteutusmenetelminä tulee olemaan vähintään auki kaivaminen, pakkosujutus sekä pitkäsujutus.

Vesihuoltopäällikkö käy läpi rahoitussuunnitelman talouspäällikön kanssa kustannusarvion varmistumisen sekä saneerauksen aikataulun varmistumisen jälkeen.

Hankesuunnitelmaa, kustannusarvioita sekä rahoitussuunnitelmaa seurataan vesihuollon kuukausittaisen talouden raportoinnin yhteydessä ja päivitetään tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

Vesihuoltopäällikkö

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 55

30.09.2025

Päätösehdotus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää

1. hyväksyä projektin hankesuunnitelman ja kustannusarvion 2025 talousarvion mukaisesti
2. antaa Pohjois-Karjalan hankintatoimelle tehtäväksi urakan kilpailuttamisen esittelytekstin mukaisia kriteerejä noudattaen, kunhan kustannusarvio ei ylitä 2025 talousarvioon määritettyä kokonaiskustannusarviota ja toteutuminen on hyväksytty 2026 talousarviossa.

Päätös

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päätti

1. hyväksyä projektin hankesuunnitelman ja kustannusarvion 2025 talousarvion mukaisesti
2. antaa Pohjois-Karjalan hankintatoimelle tehtäväksi urakan kilpailuttamisen esittelytekstin mukaisia kriteerejä noudattaen, kunhan kustannusarvio ei ylitä 2025 talousarvioon määritettyä kokonaiskustannusarviota ja toteutuminen on hyväksytty 2026 talousarviossa.

Lisätietoja

Vesihuoltopäällikkö Ville Nevalainen, p. 040 1044 850,
sähköposti ville.nevalainen(at)lieksa.fi

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 56

30.09.2025

Sprinklerisopimuksen sopimus- ja toimitusehdot 1.1.2026 alkaen

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 30.09.2025 § 56
620/02.09.01.02/2025

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö

Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitos on päivittänyt vesihuollon yleiset toimitusehdot 1.7.2024 alkaen vastaamaan Vesilaitosyhdistyksen (VVY), Suomen Kuntaliiton ja Kilpailu- ja kuluttajaviraston suosituksia. Uudet toimitusehdot on toimitettu kaikille vesihuollon liittyjille vuoden 2024 aikana laskutuksen yhteydessä.

Sprinklerilaitteistojen osalta on laadittu erilliset ja tarkennetut asiakirjat:

- Sprinkleriliittyjien toimitusehdot
- Sprinklerilaitteistojen sopimusehdot

Näiden asiakirjojen tarkoituksena on selkeyttää ja täsmentää sprinklerilaitteistojen liittymiseen, käyttöön ja hallintaan liittyviä vastuita ja menettelyjä. Ne täydentävät vesihuoltolaitoksen yleisiä toimitusehtoja ja muodostavat yhdessä sprinklerisopimuksen kanssa kokonaisuuden, joka huomioi sprinklerilaitteistojen erityisvaatimukset.

Keskeiset tarkennukset koskevat muun muassa:

- Liittämiskohdan määrittelyä ja suunnitelmien hyväksymistä
- Palvelun keskeyttämisen ja irtisanomisen edellytyksiä
- Viemäroittävän veden laadun ja määrän rajoituksia
- Laitteiston testaukseen, huuhteluun ja muutoksiin liittyviä käytäntöjä
- Sopimuksen siirtämistä ja uuden sopimuksen tekemistä muutostilanteissa

Sprinkleriehtojen käyttöönotto ei aiheuta automaattisesti toimenpiteitä asiakkaille. Kuitenkin tietyissä tilanteissa, kuten sprinklerilaitteiston mitoituksen muutoksessa, kiinteistön luovutuksessa, koestusvesien viemäroinnissä, tai laitteiston suunnitelmien muuttuessa, asiakkaan tulee toimittaa tarvittavat tiedot ja sopia muutoksista vesihuoltolaitoksen kanssa. Lisäksi vesilaitoksen lupa vaaditaan esimerkiksi lisäaineita sisältävien huuhteluvesien johtamiseen viemäriin tai paineenkorotuspumpun asentamiseen.

Näillä ehdoilla varmistetaan, että sprinklerilaitteistojen liittäminen vesihuoltolaitoksen verkostoon tapahtuu turvallisesti, hallitusti ja vesihuollon toimintavarmuutta vaarantamatta. Ehdot tukevat myös pelastuslaitoksen toimintaa ja mahdollistavat selkeän sopimuskäytännön kiinteistönomistajien kanssa.

Esittelijä

Vesihuoltopäällikkö

Päätösehdotus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää, hyväksyä liitteenä olevat Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitoksen Vesihuoltolaitoksen

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta § 56

30.09.2025

sprinkleriliittyjien toimitusehdot sekä Sprinklerilaitteistojen sopimusehdot otettavaksi käyttöön 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päätti, hyväksyä liitteenä olevat Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitoksen Vesihuoltolaitoksen sprinkleriliittyjien toimitusehdot sekä Sprinklerilaitteistojen sopimusehdot otettavaksi käyttöön 1.1.2026 alkaen.

Lisätietoja

vesihuoltopäällikkö Ville Nevalainen, p. 040 1044 850,
sähköposti ville.nevalainen(at)lieksa.fi

Liitteet

- 1 Vesihuoltolaitoksen sprinkleriliittyjien toimitusehdot 1.1.2026 alkaen
- 2 Sprinklerilaitteistojen sopimusehdot 1.1.2026 alkaen

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lieksan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta / kirjaamo

Postiosoite:	PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite:	Pielisentie 3, krs. 1
Puhelin:	04010 44000 (vaihde)
Sähköposti:	kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä makua.

Pöytäkirjat

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lieksan kaupungin kirjaamosta.