

26.07.2024

490/02.08.00.00.02/2024

Vesihuollon häiriöviestintä -palvelun pilottivuoden hankinta

Asianosainen

Blue Idea Aps Finland Branch

Selostus

Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitoksen toiminnallisiin tavoitteisiin vuodelle 2024 kirjattu häiriöviestintäjärjestelmän käyttöönottoaminen. Häiriöviestintäjärjestelmän tehokas käyttäminen osana päivittäistä toimintaa mahdollistaa tehokkaamman, nopeammin tavoittavan ja kohdennetumman asiakasviestinnän häiriö- ja poikkeustilanteissa.

Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitoksella ei ole käytössä erillistä häiriöviestinnän järjestelmää, näin ollen uusien järjestelmien käyttöönottoamisessa tulee varmistaa järjestelmän soveltuvuus käytännön tasolla vesihuoltoliikelaitoksen toimintaan, toimintaympäristöön sekä käytettyihin järjestelmiin.

Häiriöviestinnän kehittämisessä ja arvioimisessa on otettu huomioon vesihuollon 2022 asiakastyytyväisyyskyselyssä toivottu häiriötiedotuksen tekstiviestipalvelu.

Vesihuoltopäällikkö on arvioinut eri järjestelmiä niiden teknisen soveltuvuuden, käyttäjäystävällisyyden sekä hinnoittelun suhteen. Tehdyn arvioinnin perusteella sopivimmaksi vaihtoehdoksi nousi Blue Idea Aps Finland Branch:n häiriöviestintäjärjestelmä sekä sen käyttöönottoprojekti.

Toimivallan peruste

Lieksan kaupungin hallintosääntö 28 § Liikelaitosten johtajien yleiset tehtävät ja toimivalta, kohta 10.

Päätös

Päätän, että Lieksan kaupungin vesihuoltoliikelaitos hankkii häiriöviestintäjärjestelmän sekä sen käyttöönottoprojektin pilottivuoden Blue Idea Aps Finland Branch:ltä 10.06.2024 annetun tarjouksen mukaiseen hintaan 4.750,00 euroa (alv 0%).

Perustelut

Toiminnalliset tavoitteet 2024

Ville Nevalainen
Vesihuoltopäällikkö

*Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.*

Nähtävilläolo

Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa, www.lieksa.fi, 26.7.2024

Lisätietoja

Vesihuoltopäällikkö Ville Nevalainen, p. 040 1044 850,
sähköposti [ville.nevalainen\(at\)lieksa.fi](mailto:ville.nevalainen(at)lieksa.fi)

26.07.2024

Jakelu

Blue Idea Aps Finland Branch

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta
Postiosoite: PL 41, 81701 Lieksa
Käyntiosoite: Pielisentie 3, krs. 3
Puhelin: 04010 44000
Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9:00 - 15:00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lieksan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

26.07.2024

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ☐ | Lähetetty tiedoksi kirjeellä ja annettu postin kuljetettavaksi |
| ☐ | Luovutettu asianosaiselle |
| ☒ | Lähetetty tiedoksi sähköpostilla |

Asianosaiset: Blue Idea Aps Finland Branch

Paikka, päivämäärä ja tiedoksiantajan allekirjoitus

Lieksa 26.7.2024 Ville Nevalainen

Vastaanottajan allekirjoitus, jos luovutettu

26.07.2024

**OIKAISUOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT
ALITTAVISSA HANKINNOISSA**

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132-135 §:ssä tarkoitetun kirjallisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Lieksan kaupungin kirjaamo

Postiosoite: PL 41, 81701 Lieksa

Käyntiosoite: Pielisentie 3 (3. krs)

Sähköposti: kirjaamo@lieksa.fi

Aukioloaika: klo 9:00-15:00