

Kunnanhallitus

Aika 01.10.2020 klo 18:20 - 18:40

Paikka Penttilä sali, Koulukuja 1, 83100 Liperi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 147	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 148	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 149	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 150	Sitoutuminen Leader-ryhmän rahoitukseen ohjelmakausien väliselle siirtymäkaudelle vuosille 2021 ja 2022	6
§ 151	Lausuntopyyntö Pohjois-Karjalan maakuntaliiton toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023 sekä tulostavoitteet ja talousarvio 2021 -luonnoksesta	7
§ 152	Pro Liperi ry:n esitys hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden kehittämiseksi Liperin kirkonkylällä	8
§ 153	Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet	12
§ 154	Vuoden 2021 talousarvion laadintaohje	13

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Mira	puheenjohtaja	
	Kuittinen Tero	varapuheenjohtaja	
	Kaskiniemi Mikko	jäsen	
	Koistinen Päivi	jäsen	
	Kontkanen Heikki	jäsen	
	Kosonen Juha	jäsen	
	Kummunmäki Juhani	jäsen	
	Kärki Piritta	jäsen	
	Pakarinen Tuula	jäsen	
Muu	Reijonen Eero	valtuuston puheenjohtaja	
	Huikuri Pekka	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Nylund Pertti	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Pellervo	talousjohtaja, vs.kunnanjohtaja	
	Sarkkinen Terttu	hallintopäällikkö	
Poissa	Mikkanen Hannele	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Mira Karjalainen
puheenjohtaja

Terttu Sarkkinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 147 - 154

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika 30.9.2020

Juha Kosonen
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Kontkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 1.10.2020 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 01.10.2020 § 147

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 148

01.10.2020

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 01.10.2020 § 148

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Juha Kosonen ja Heikki Kontkanen.

Päätös Valittiin Juha Kosonen ja Heikki Kontkanen.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä

Kunnanhallitus 01.10.2020 § 149

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Pohjois-Karjalan maakuntavaltuusto, 07.09.2020, **pöytäkirja**
2. Pohjois-Karjalan maakuntahallitus, 21.09.2020, **pöytäkirja**

Seuraava asia ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. **Kuulutus:** Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös nro 20/0168/3 poikkeamispäätöstä koskevaan valitukseen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Sitoutuminen Leader-ryhmän rahoitukseen ohjelmakausien väliselle siirtymäkaudelle vuosille 2021 ja 2022**Kunnanhallitus 01.10.2020 § 150**

471/00.04.01.00/2020

Joensuun seudun Leader-ryhmä on lähettänyt 8.9.2020 kuntaan kirjeen, jossa pyydetään kunnalta päätöstä sitoutumisesta siirtymäkauden vuosien 2021 ja 2022 rahoitukseen osallistumisesta ohjelmakauden 2014-2020 suuruisella vuosittaisella summalla. Liperin kunnan maksuosuus on 40 600 €/vuosi (vuodet 2021-2022).

Maa- ja metsätalousministeriö on käynnistänyt haun ohjelmakauden 2021-2027 leader-ryhmäksi. EU-tason valmistelun viivästyminen johtuen siirtyminen tulevalle ohjelma- eli rahoituskaudelle on kaksivaiheinen. Vuosille 2021-2022 käynnistetään siirtymäkausi. Varsinainen uusi rahoituskausi alkaa sen jälkeen, todennäköisesti vuoden 2023 alusta. Siirtymäkauden aikana nykyiset Leader-ryhmät jatkavat nykyisillä toimialueillaan ja nykyisen kauden säädöksillä. Toiminnan rahoitus jakaantuu EU:n, valtion ja kuntien maksuosuuksiin sekä yksityiseen rahoitukseen. Kuntien maksuosuus tulee olemaan 20 % julkisesta rahoituksesta.

Siirtymäkausi takaa sen, että rahoitukseen ei ohjelmakausien välillä tule katkosta. Näin tälle ohjelmakaudelle jo tulleet ja vielä tulevat hakemukset, joita ei voida nyt rahoittaa, siirtyvät joustavasti rahoitettavaksi siirtymäkaudella vuonna 2021.

Valmistelija	hallintopäällikkö
Esittelijä	Vs. kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää, että Liperin kunta osallistuu siirtymäkauden vuosien 2021-2022 rahoitukseen ohjelmakauden 2014-2020 suuruisella vuosittaisella summalla 40 600 €/vuosi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	antero.lehikoinen@joensuu-leader.net / maaseutujohtaja
Liitteet	1 Liite, Joensuun seudun Leader-ryhmän pyyntö vuosien 2021-2022 rahoituksen osallistumiseen

Lausuntopyyntö Pohjois-Karjalan maakuntaliiton toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023 sekä tulostavoitteet ja talousarvio 2021 -luonnoksesta**Kunnanhallitus 01.10.2020 § 151**

589/00.04.01.00/2020

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto pyytää jäsenkuntien lausuntoa maakuntaliiton toiminta- ja taloussuunnitelma 2021 - 2023 sekä tulostavoitteet ja talousarvio 2021 -luonnoksesta (oheismateriaalina). Maakuntahallitus on käsitellyt asiaa 21.9.2020 antaen valtuudet pyytää kunnilta lausunnot. Lausunnot pyydetään antamaan 14.10.2020 mennessä.

Talousarvion toimintamenot kasvavat 4,0 % vuodesta 2019. Heinäveden liittyessä vuoden 2021 alusta alkaen osaksi Pohjois-Karjalan maakuntaliittoa nykyisten kuntien maksuosuudet kasvaisivat 2,0 %, jotta 4 % toimintamenojen kokonaiskasvu saadaan katettua. Jäsenkuntien maksuosuudet jaetaan laskennallisten verotulojen suhteessa.

Maakuntaliiton vuosien 2017-19 talousarviot ovat olleet alijäämisiä ja taseeseen kertynyttä ylijäämää on näin purettu. Taustalla on ollut keväällä 2019 kaatunut maakuntauudistus, jossa ylijäämät olisivat siirtyneet perustettavalle maakunnalle. Maakuntauudistuksen kaatuessa ja useamman alijäämäiseksi budjetoidun vuoden jälkeen esitetty maksuosuuksien kasvu on perusteltu.

Toiminta- ja taloussuunnitelmaan 2021-2023 tai tulostavoitteisiin ja talousarvioon 2021 ei ole huomautettavaa.

Valmistelija	Talousjohtaja
Esittelijä	Vs. kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy maakuntaliiton ehdottaman toiminta- ja taloussuunnitelman 2021-2023 sekä tulostavoitteet ja talousarvio 2021 - luonnoksen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

Pro Liperi ry:n esitys hyvinvoinnin ja yhteisöllisyyden kehittämiseksi Liperin kirkonkylällä**Kunnanhallitus 01.10.2020 § 152**

592/00.04.02.02/2020

Pro Liperi ry on toimittanut kunnanhallitukselle 9.9.2020 päivätyn esityksen pienten koulun kunnostamiseksi ja hyvinvoinnin sekä yhteisöllisyyden kehittämiseksi Liperin kirkonkylällä. Esityksen mukaan pienten koulusta muodostuisi seniorien hyvinvointikeidas ja yhdistysten monitoimitalo.

Alustavia keskusteluja pienten koulun käyttöönotosta käytiin jo ennen kevään koronapandemiaa, eli Pro Liperi ry:n esitystä on valmisteltu jo pidempään.

Esitys perusteluineen on kattavasti valmisteltu ja osoittaa halua ja sitoutumista sekä kirkonkylän kehittämiseen että alueen asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseen. Esitystä voidaan pitää positiivisena avauksena. Pro Liperi ry on mm. kartoittanut alueen yhdistyksen tarpeita, kiinnostusta ja alustavaa sitoutumista hankkeeseen. Onnistuessaan esityksen mukaisessa toiminnassa pienten koulun käyttöönotto voisi vaikuttaa positiivisesti etenkin senioriväestön hyvinvointiin, vahvistaa kirkonkylä yhteisöllisyyttä ja luoda uudenlaista yhteistyötä myös alueen yhdistysten välille. Liikuntasalin kunnostamisen myötä kunta voisi tarjota lisävuoroja iltakäyttäjille.

Pro Liperi ry esittää kunnalle seuraavaa:

- Liperin kunta luovuttaisi perustettavalle yhdistykselle käyttöoikeuden tiettyihin pienten koulun tiloihin.
- Liperin kunta varaisi vuoden 2021 talousarvioon määrärahat
 - o Pienten koulun kunnostamiseen ikäihmisten ja yhdistysten käyttöön
 - o Pienten koulun ylläpitämiseksi sisä- ja ulkotilojen siivouksen ja puhtaanapidon
- Lisäksi Pro Liperi ry esittää, ettei kunta perisi tiloista vuokraa ennen vuotta 2022

Pienten koulun liikuntasalin lattian hiominen on arvioitu kunnostus-tarpeista suurimmaksi. Kunnostetulle salille olisi etenkin iltakäyttöä myös alueen urheiluseuroilla ja yhdistyksillä. Perustettavan yhdistyksen suunnittelema toiminta olisi pääsääntöisesti päivällä, jolloin tilojen käyttöaste saataisiin maksimoitua. Myös Liperin päiväkotitoi voisi käyttää liikuntasalia päiväsaikaan. Lisäksi on alustavasti tarkasteltu mahdollisuutta

osoittaa pari luokkahuonetta seutuopiston käyttöön etenkin tekstiili- ja kudontaopetuksessa. Työllisyyden kuntakokeilun myötä myös työllisyyspalveluiden tilatarpeet kasvavat ja pienten koulun osittaisen käyttöönoton myötä tilojen sopivuutta myös työllisyyspalveluiden käyttöön kartoitettaisiin tarkemmin.

Kunta voisi sitoutua hankkeeseen kokeilujaksoksi ja kantaa osittain alkuvaiheen kustannuksia. Vuoden 2021 aikana selviäisi, miten toiminta on lähtenyt käyntiin ja onko perustettava yhdistys onnistunut saamaan ulkopuolista rahoitusta toiminnan jatkamiseksi. Jos pienten koululle saataisiin perustettavan yhdistyksen tai mahdollisten hankkeiden kautta pidemmän aikavälin käyttöä, kunnalla olisi jatkossakin käyttöä ainakin liikuntasalille, mikä voitaisiin huomioida tulevien vuosien vuokratasossa.

Kokeiluvaiheessa pienten koulun tiloja ei ole tarkoituksenmukaista remontoida kuin välttämättömiltä osin. Liikuntasalin lattianhionta tehtäisiin kunnan omana hankkeena, mutta muilta osin kunnostaminen olisi pääosin pintojen maalausta. Pintojen kunnostamista (esim. maalaus) voisi tehdä perustettavan yhdistyksen koordinoimana myös talkoilla. Pienten koulua käytetään tällä hetkellä lähinnä varastotilana ja siihen on suunniteltu joka tapauksessa lukituksen uusimista.

Liikuntasalin lattian hionnan ja lukituksen uusimisen kustannukset olisivat noin 10 000 – 15 000 euroa. Lisäksi kunnalle tulisi nykytilanteeseen nähden aitoja lisäkustannuksia sisälämpötilan nostamisesta. Lämmityskustannusten arvioidaan kasvavan aiemman koulukäytön kulutuksen ja nykyisen kulutuksen erotuksen verran, eli noin 10 000 euroa vuodessa.

Yhdistyksen esittämään tilojen siivoukseen kunta ei pysty osoittamaan omaa resurssiaan. Toiminnan käynnistämiseen ja ensimmäisen vuoden kustannuksiin kunta voisi kuitenkin antaa useammassa erässä maksettavan avustuksen, jolla yhdistys pystyisi hankkimaan esimerkiksi siivouksen ja pienempiä kunnostustöitä ostopalveluna. Jos tiloihin tulisi kunnan tai esimerkiksi seutuopiston toimintaa, kunta kattaisi näiden tilojen siivous- ja remontoitinkustannukset.

Tiloista tehtäisiin kunnan ja perustettavan yhdistyksen välille käyttöoikeussopimus vuoden 2021 loppuun saakka, jossa sovittaisiin kunkin osapuolen oikeuksista ja vastuista sekä tiloissa tehtävien kunnostus- tai muutostöiden hyväksyttämistä kunnalla etukäteen. Esityksen mukaan perustetavalle yhdistykselle pyrittäisiin löytämään henkilö, joka koordinoisi tilojen käyttöä ja toimisi yhteyshenkilönä myös kunnan suuntaan. Nimettyä yhteyshenkilöä voidaan pitää toiminnan käynnistämisen edellytyksenä.

Hieman vastaavanlaisesta toimintamallista on hyvä kokemuksia Viinijärveltä, jossa kyläyhdistys ja kunta tekivät vuonna 2019 käyttöoikeussopimuksen Viinijärven linja-autoasemalla sijaitsevista entisistä Jokirosvon tiloista. Kunta avusti kyläyhdistystä 3 000 eurolla, antoi tilat maksutta käyttöön ja maksaa lämmityksestä ja sähköstä aiheutuvat lisäkustannukset. Viinijärvellä tilan kunnostamiseen osallistui laaja joukko talkoolaisia ja tilan avaaminen sai positiivista julkisuutta. Viinijärvellä toteutui tavoiteltu osallisuus ja sitoutuminen tilan käyttöönottoon.

Pienten koulu oli yksi tyhjillään olevista kuntakonsernin kiinteistöistä, joita käytiin läpi talouden tasapainottamisohjelman valmistelussa alkuvuonna 2020. Jatkotoimenpiteitä tyhjillään oleville kiinteistöille sovittiin valmisteltavaksi, mutta näistä toimenpiteistä aiheutuvia kustannuksia tai pidemmän aikavälin säästöjä ei sisällytetty tasapainottamisohjelmaan ennen selvitysten valmistumista. Pienten koulun osalta valmisteltiin kiinteistön laittamista myyntiin. Talouden tasapainottamistyöryhmä päätti, että käsitellään kuitenkin ensin Pro Liperi ry:n valmistelussa oleva esitys. Kiinteistön myyminen arvioitiin joka tapauksessa hankalaksi ja myyntihinta alhaiseksi.

Pro Liperin esitystä on käyty läpi sekä elinympäristö- että hyvinvointipalveluiden kanssa ja kunnan osallistuminen kokeilujakson kustannuksiin on nähty perusteltuna. Toiminnan osalta yhteistyöhön myös kunnan puolelta olisi näin ollen sitoutumassa toimintoja ja yksiköitä, joilla olisi luonteva rajapinta esitettyyn toimintaan ja kunnostettaviin tiloihin. Asia oli esillä myös elokuun kuntasuunnitteluryhmässä, josta asian jatkovalmistelulle tuli hyväksyntä.

Yhdistyksen käyttöön tulisi alkuvaiheessa noin 300 neliömetrin verran tiloja ja suunniteltu toiminta olisi varsin laaja-alaista. Reilun vuoden kokeilujakson siivous- ja kunnostamiskustannuksiin sekä muihin toiminnan aloittamisen kustannuksiin Liperin kunta voisi myöntää 15 000 euron avustuksen, joka maksettaisiin osissa toiminnan käynnistyessä. Toimintaa varten perustettava yhdistys sitoutuu raportoimaan toiminnasta ja kunnan avustuksen käytöstä.

Tilojen käytön ja toiminnan jatkosta neuvoteltaisiin uudelleen syksyllä 2021 ennen kunnan vuoden 2022 talousarvion laatimista. Kunnalle aiheutuvat kokeilujakson kustannukset jakautuisivat vuosille 2020 ja 2021 ja voidaan vuoden 2020 osalta kattaa olemassa olevista elinympäristöpalveluiden määrärahoista. Elinympäristöpalvelut vastaisivat myös vuoden 2021 kustannuksista.

Parhaimmillaan pienten koulusta voisi muodostua kirkonkylälle matalan kynnyksen yhteisötalo ikäihmisille, järjestöille ja seutuopistolle.

Kunnanhallitus

§ 152

01.10.2020

Pro Liperi ry:n esitys perusteluineen on liitteenä.

Valmistelija

Talousjohtaja

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus suhtautuu myönteisesti Pro Liperi ry:n esitykseen pienten koulun käyttöönotosta hyvinvoinnin sekä yhteisöllisyyden kehittämiseksi Liperin kirkonkylällä.

Kunnanhallitus päättää, että kunta kattaa liikuntasalin lattian hionnan ja lukituksen uusimisen kustannukset. Lisäksi kunta vastaa lämpötilan nostamisen kustannuksista, eikä peri tiloista vuokraa ennen vuotta 2022.

Tilojen käytöstä tehdään vuoden 2021 loppuun ulottuva käyttöoikeussopimus esitettyä toimintaa varten perustettavan yhdistyksen ja kunnan välille. Käyttöoikeus voi alkaa jo syksyllä 2020.

Kunta ei sitoudu esityksen mukaisesti tilojen siivoukseen tai kunnostukseen (pl. liikuntasalin lattia, lukituksen uusiminen ja mahdollisesti kunnan käyttöön tulevien tilojen siivous ja kunnostaminen), mutta avustaa perustettavaa yhdistystä 15 000 eurolla. Avustus maksetaan vuosina 2020 ja 2021 erissä toiminnan käynnistymisen eri vaiheiden mukaisesti. Jos toiminta ei käynnisty suunnitellusti, avustusta ei makseta täysimääräisenä.

Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan käyttöoikeussopimuksen.

Tero Kuittinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: toiminnan tarkastaja, Pro Liperi).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Toimeenpano

Pro Liperi ry
elinympäristöpalvelut, hyvinvointipalvelut

Liitteet

2 Liite, Pro Liperi ry:n esitys seniorien hyvinvointikeitaan perustamiseksi ja koulutilojen käyttämiseksi Liperin kirkonkylällä

Kunnan pankkitilien käyttöoikeudet**Kunnanhallitus 01.10.2020 § 153**

597/02.06.00.00/2020

Liperin kunnan pankkitilien käyttöoikeudet on 23.5.2016 (kh § 78) myönnetty kunnanjohtajalle, talousjohtajalle, hallintopäällikölle ja tekniselle johtajalle.

Teknisen johtajan Tommi Hirvosen jäätyä virkavapaalle hänen pankkitilien käyttöoikeutensa passivoitiin talousjohtajan ilmoituksella. Tommi Hirvosen irtisanouduttua 1.9.2020 alkaen hänen pankkitiliensä käyttöoikeudet tulee kokonaan päättää.

Valmistelija Talousjohtaja

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Tommi Hirvoselta poistetaan kunnan pankkitilien käyttöoikeudet.

Kunnanhallitus toteaa, että kunnan pankkitilien käyttöoikeudet jäävät kunnanhallituksen (23.5.2016 § 78) päätöksen mukaisesti kunnanjohtaja Hannele Mikkaselle, talousjohtaja Pellervo Hämäläiselle ja hallintopäällikkö Terttu Sarkkiselle.

Lisäksi pankkitilien käyttöoikeudet maksuliikenteen hoitamiseksi ovat pääkirjanpitäjä Riitta Kinnusella, laskentasihteeri Seija Lipposella ja laskentasihteeri Sari Piipposella. Nämä käyttöoikeudet koskevat vain hyväksytyjen maksujen välitystä tai ennakkoon sovittujen katesiirtojen suorittamista kunnan tilien välillä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote Liperin Osuuspankki, Danske Bank, Nordea

Vuoden 2021 talousarvion laadintaohje**Kunnanhallitus 01.10.2020 § 154**

598/02.02.00.00/2020

Vuoden 2021 talousarvion valmisteluun ovat vaikuttaneet kuntatalouden heikko ennustettavuus, vuoden 2021 alusta alkaen voimaan tulevat uudet kuntatieto-ohjelmaan ja automatisoituun talousraportointiin liittyvät vaatimukset, kuntastrategian päivitys sekä omassa organisaatiossa suunnitellut muutokset.

Kuntastrategian päivitys käsitellään valtuustossa 28.9.2020 ja vuoden 2021 talousarvion tavoitteiden tulee olla johdettuja päivitetyistä strategiasta. Kuntatalouden heikon ennustettavuuden vuoksi perinteistä talousarvioraamia ei anneta.

Seuraava kuntakohtainen valtionosuuspäivitys saadaan 5.10. Samoin verotuloennusteet tarkentuvat lokakuun alkupuolella. Siun soten vuoden 2021 maksuosuus määräytyy syyskuun 2020 lopun tilanteen pohjalta tehdyn ennusteen perusteella ja kuntakohtaiset maksuosuudet ovat tiedossa viikolla 44, jolloin on myös Siun soten jälkimmäinen omistajaohjauskokous. Liperin maksuosuudessa oli poikkeuksellisen korkea kasvu vuodesta 2019 vuoteen 2020. Teknisten virheiden korjaamisen jälkeenkin Liperin maksuosuuden kasvuksi jää 5,2 %, vaikka koko Siun soten kehyskasvu oli 2,2 %. Liperin lopullinen vuoden 2019 toteuma oli huomattavasti korjattua tilinpäätösennustetta pienempi, joten Liperin Siun soten maksuosuuden kasvun vuodelle 2021 pitäisi olla huomattavasti Siun soten kehyskasvua pienempi. Tämä helpottaa osittain vuoden 2021 talousarvion laadintaa, mutta samalla tulee muistaa että vuoden 2020 korkea maksuosuus rasittaa vuoden 2020 tilikauden tulosta.

Aikataulullisesti on mahdollisuus talousarvion toiseen lautakunta-käsittelyyn heti marraskuun alussa, kun lokakuussa päivittyvät tiedot verorahoituksesta ja Siun soten maksuosuudesta ovat tiedossa. Valtuusto päättää vuoden 2021 veroprosenteista 16.11.2020.

Esitän, ettei kunnanhallitus anna varsinaista talousarvioraamia, vaan lautakunnat valmistelevat lokakuun kokouksiin realistiset talousarvioesitykset huomioiden talouden tasapainotusohjelmassa vuodelle 2021 sovitut toimenpiteet ja edelleen haastavana jatkuvan kuntien taloustilanteen. Kunnanhallitus käsittelee lautakuntien esitykset muodostaen samalla kokonaiskuvan vuoden 2021 taloustilanteesta ja antaa tarvittaessa ohjeet talousarvioesitysten mahdolliseen toiseen lautakuntakäsittelyyn.

Kunnanhallitus

§ 154

01.10.2020

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus antaa talousarvion laadintaohjeen, joka on liitteenä.

Valmistelija

Talousjohtaja

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa liitteen mukaisen talousarvion valmisteluohjeen sekä tarvittavan evästyksen talousarvion jatkovalmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tiedoksi
Liitteet

Palvelualueet

3 Liite, vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman 2021-2023 valmisteluohjeet

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 147, § 148, § 149, § 150, § 151, § 154

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 152, § 153

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 83101 LIPERI
Käyntiosoite: Liperin palvelupiste, Varolantie 3, 83100 LIPERI
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Liperin palvelupisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liperin kunnan kirjaamo, PL 20, 83101 LIPERI
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)