

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 24.01.2022 klo 17:00 - 17:30

**Paikka** Penttilä-sali

**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>  | <b>Sivu</b> |
|----------|---|-------------|
| § 9      | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  | 4           |
| § 10     | Pöytäkirjantarkastajien valinta   | 4           |
| § 11     | Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä  | 5           |
| § 12     | Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat  | 7           |
| § 13     | Liperin kunnan tiedonhallintamalli  | 8           |
| § 14     | Vuoden 2022 valtiosuuspäätökset   | 10          |
| § 15     | Valtuustoaloite kunnan asettamien neuvostojen, työryhmien ja toimikuntien toiminnan avaamisesta ja raportoinnista | 12          |
| § 16     | Yhdistysten ja järjestöjen yhteistyösopimukset vuodelle 2022  | 14          |
| § 17     | Korpivaaran tuulivoimapuiston osayleiskaava ja ympäristövaikutusten arviointisuunnitelma                          | 16          |
| § 18     | Yksityisteiden kunnossapitoavustusten avustusehdot  | 22          |
| § 19     | Haja-asutusalueen vesi- ja viemärihuoltohankkeiden avustusehdot   | 25          |

---

|              | <b>Nimi</b>           | <b>Tehtävä</b>                     | <b>Lisätiedot</b> |
|--------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------|
| <b>Läsnä</b> | Rissanen Sanna        | puheenjohtaja                      |                   |
|              | Tolvanen Mauri        | varapuheenjohtaja                  |                   |
|              | Karttunen Tero        | jäsen                              |                   |
|              | Kaskiniemi Mikko      | jäsen                              |                   |
|              | Kontkanen Heikki      | jäsen                              |                   |
|              | Koppinen Kirsi        | jäsen                              |                   |
|              | Kuittinen Tero        | jäsen                              |                   |
|              | Pakarinen Tuula       | jäsen                              |                   |
|              | Tikka Tiina           | jäsen                              |                   |
| <b>Muu</b>   | Reijonen Eero         | valtuuston<br>puheenjohtaja        |                   |
|              | Kosonen Juha          | valtuuston 1.<br>varapuheenjohtaja |                   |
|              | Kivivuori Marja-Leena | valtuuston 2.<br>varapuheenjohtaja |                   |
|              | Mikkanen Hannele      | kunnanjohtaja                      |                   |
|              | Hämäläinen Pellervo   | talousjohtaja                      |                   |
|              | Sarkkinen Terttu      | hallintopäällikkö                  |                   |

**Allekirjoitukset**

Sanna Rissanen  
puheenjohtaja

Terttu Sarkkinen  
pöytäkirjanpitäjä

**Käsitellyt asiat**

9 - 19

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika 24.1.2021

Kirsi Koppinen  
pöytäkirjantarkastaja

Tero Kuittinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 24.1.2022 kunnan verkkosivuille.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Kunnanhallitus 24.01.2022 § 9**

|               |  |
|---------------|--|
| Päätösehdotus | Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. |
| Päätös        | Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. |

**Pöytäkirjantarkastajien valinta****Kunnanhallitus 24.01.2022 § 10**

**Päätösehdotus** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Kirsi Koppinen ja Tero Kuittinen.

**Päätös** Valittiin Kirsi Koppinen ja Tero Kuittinen.

**Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä****Kunnanhallitus 24.01.2022 § 11**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Liperin kirkonkylän koulun 5. työmaakokous 1.11.2021, pöytäkirja.
2. Liperin kirkonkylän koulun 6. työmaakokous 13.12.2021, pöytäkirja.
3. Elinympäristölautakunta 18.1.2022, pöytäkirja ([linkki](#)).
4. Elinympäristölautakunnan lupajaous 18.1.2022, pöytäkirja ([linkki](#)).

Seuraavat asiat ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen 5.1.2022 ilmoitus lomituskustannusten ja lomituksen hallintokustannusten ennakoiden määrästä vuodelle 2022.
2. Vaasan hallinto-oikeuden 8/2022 päätös Dnro 21406/2021, maa-aineslupa ja Ympäristölupa Peab Industri Oy, 426-412-9-101 ja 426-412-49-126, kuulutus ([linkki](#)).
3. Itä-Suomen hallinto-oikeuden hylkäävä päätös 48/2022 Dnro 20956/2021 kunnallisvalitukseen Kononovinharjun osayleiskaavan muutoksesta ja laajennuksesta.
4. Kuntaliiton valtuuskunta toimikaudelle 2022–2025 on valittu ([linkki](#)).

Kunnanhallitus

§ 11

24.01.2022

---

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat****Kunnanhallitus 24.01.2022 § 12**

1. Strategisen yleiskaavan ohjausryhmän kokoonpano.
2. Kunnanhallituksen ja seurakuntien tapaaminen 15.3. klo 18.
3. Liplatus-tapahtuma Liperin Kirkkorannassa 2.7. klo 11-13 mökkiläiset ja v. 2021 kuntaan muuttaneet uudet asukkaat.
4. Joensuun seudun kehittämissyhtiö JOSEK Oy:n toiminta sopimuksineen siirtyi Business Joensuu Oy:lle 1.1.2019. Business Joensuu Oy palauttaa kyseiseen sopimukseen (kohta 7) perustuen Liperin kunnalle ajalta 1.1.2019 – 31.12.2021 käyttämättä jääneen hankerahoituksen 64 638 euroa (alv 0%).
5. ARA palaverin terveiset.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää tarvittaessa edustajat.

**Päätös**

Kohta 1. Elinympäristölautakunta nimeää edustajansa strategisen yleiskaavan ohjausryhmään.

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

**Liperin kunnan tiedonhallintamalli****Kunnanhallitus 24.01.2022 § 13**

472/07.01.01.01/2020

Julkisen hallinnon tiedonhallintalaissa (TihL 906/2019) on säädetty tiedonhallintayksikön (viranomaisen) velvollisuudeksi laatia ja ylläpitää tiedonhallintamallia. Tiedonhallintamalli on kuvaus viranomaisten tehtävien hoidossa toteutettavasta tiedonhallinnasta.

Tiedonhallintamalli auttaa viranomaisia

- hallitsemaan ja suunnittelemaan tietopalveluja, asiankäsittelyä ja tietoaineistoja
- hallitsemaan ja hahmottamaan jatkuvasti lisääntyvää tietomäärää ja tiedon elinkaarta
- tiedonsaantia ja tiedon luovuttamista koskevien oikeuksien ja rajoitusten toteuttamista
- rajoittamaan moninkertaista tiedonkeruuta ja karsimaan päällekkäisiä järjestelmiä
- tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoimivuuden parantamista muutostilanteissa
- toiminnan tehostamista ja kehittämistä
- tietoturvallisuuden ylläpitämistä
- digitalisaation edistämistä ja siihen liittyvien riskien hallintaa
- toimintaympäristön ja palveluprosessien perehdyttämistä työntekijöille
- tietopalvelun toteuttamista kuntalaisille
- kokonaiskuvan havainnollistamista johdolle

Tiedonhallintamallin laadinnasta ja päivittämisestä vastaa Liperin kunta (tiedonhallintayksikkö) ja resurssoinnista palvelualueiden johto.

Tiedonhallintamalli liitteineen lähetetään kunnanhallitukselle oheismateriaalina.

|               |  |
|---------------|--|
| Valmistelija  | Tiedonhallintasuunnittelija  |
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja  |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus hyväksyy Liperin kunnan tiedonhallintamallin esitetystä muodosta. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.  |



Kunnanhallitus

§ 13

24.01.2022

---

|             |  |
|-------------|--|
| Ote         | arkistovastuuhenkilöt                          |
| Toimeenpano | hallintopäällikkö, tiedonhallintasuunnittelija |
| Tiedoksi    | Liperin kunnan johtoryhmä/palvelualuejohtajat  |
| Lisätietoja | tiedonhallintasuunnittelija, puh. 040 6747642  |

**Vuoden 2022 valtionosuuspäätökset****Kunnanhallitus 24.01.2022 § 14**

49/02.05.01.00.00/2022

Valtiovarainministeriö on tehnyt 30.12.2021 valtionosuuspäätökset vuodelle 2022. Opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt 31.12.2021 valtionosuuspäätöksen vuodelle 2022.

Vuoden 2022 talousarviossa Liperin kunnan peruspalvelujen valtionosuuksien ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvausten yhteismääräksi arvioitiin 33 850 000 euroa. Liitteenä olevan päätöksen mukaan Liperin kunnan peruspalvelujen valtionosuus on 27 314 040 euroa, mistä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus on 9 639 882 euroa. Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus on 6 620 756 euroa. Verolykkäysten takaisinperintä vähentää valtionosuuksia 48 823 euroa. Päätöksien mukaiset Liperin kunnan vuoden 2022 peruspalvelujen valtionosuudet ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaukset vähennettynä verolykkäysten takaisinperinnällä ovat yhteensä 33 885 973 euroa.

Kotikuntakorvaukset kirjataan hyvinvointipalveluihin muun perusopetuksen ja esiopetuksen kustannuspaikoille. Vuonna 2022 Liperin kunnan kotikuntakorvausmenot ovat 1 192 344 euroa suuremmat kuin kotikuntakorvaustulot.

Vuoden 2022 talousarviossa OKM:n valtionosuuteen on varattu -2 650 000 euroa. OKM:n päätöksessä Liperin kunnan valtionosuus on -2 735 730 euroa. Valtionosuuden pienentyminen johtuu pääosin kunnan omarahoitusosuuden kasvusta toisen asteen koulutuksen kustannuksiin sekä valmistavan opetuksen ja pidennettyjen oppivelvollisuuksien vähentymisestä.

Kaikkiaan vuoden 2022 talousarvion valtionosuuksien tuloarvio on noin 50 000 euroa suurempi kuin lopulliset päätökset. Tuloarviota pienennetään ensimmäisen talouskatsauksen yhteydessä vastaamaan lopullisia valtionosuuspäätöksiä.

Jos kunta on tyytymätön valtionosuuspäätöksiin, sillä on oikeus tehdä kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Valmistelija

Talousjohtaja

Kunnanhallitus

§ 14

24.01.2022

---

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valtionosuuspäätökset tiedokseen ja hyväksyy liitteen mukaiset valtionosuudet vuodelle 2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja  
Liitteet

talousjohtaja, p. 050 4646663

- [1] Liite, valtiovarainministeriön 30.12.2021 päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2022
- [2] Liite, opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätös vuodelle 2022

**Valtuustoaloite kunnan asettamien neuvostojen, työryhmien ja toimikuntien toiminnan avaamisesta ja raportoinnista****Kunnanhallitus 24.01.2022 § 15**

83/00.02.00.01/2021

Valtuutetut Virpi Eronen, Anne Jetsonen, Emilia Kangaskolkka ja Marja Viitaniemi jättivät valtuuston kokouksessa 20.12.2021 valtuustoaloitteen kunnan asettamien neuvostojen, työryhmien ja toimikuntien toiminnan avaamisesta ja raportoinnista.

**Vaikuttamistoimielimet**

Kuntalaissa (§ 26, 27, 28) on vaikuttamistoimielimiä koskevat säännökset. Vaikuttamistoimielimet ovat edustamansa ryhmän osallistumis- ja vaikuttamiskanavia. Ne eivät ole kuntalain 30 §:ssä tarkoitettuja kunnan toimielimiä, eivätkä siten kunnan viranomaisia. Vaikuttamistoimielimille ei voida hallintosäännöllä antaa toimivaltaa tehdä hallintopäätöksiä. Ne osallistuvat päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla ja niiden edustajille voidaan hallintosäännön määräyksen nojalla antaa puhe- ja läsnäolo-oikeus toimielinten kokouksissa. Nuorisovaltuuston edustaja on nimetty Liperin hyvinvointilautakuntaan.

Liperin kunnassa toimii nuorisovaltuusto, lapsiparlamentti, ikäihmisten neuvosto, vammaisneuvosto ja mökkiläistoimikunta. Yhdistys ja järjestötoimintaa koordinoi järjestöfoorumi. Ikäihmisten neuvoston, vammaisneuvoston, mökkiläistoimikunnan ja nuorisovaltuuston niihin esittämät jäsenet ja niiden valmistelemat toimintasäännöt vahvistaa kunnanhallitus. Vaikuttamistoimielimien kokousten muistiot löytyvät kunnan nettisivuilta Neuvostot ja toimikunnat -sivulta.

**Työryhmät ja toimikunnat**

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnassa voi olla vapaamuotoisia apu- ja valmisteluelimiä, joilla ei ole muodollista toimielimen asemaa. Tällaisia ovat esimerkiksi erilaiset työryhmät, joilla ei ole kunnan hallintosäännössä määriteltyä toimivaltaa. Kuntalain mukaan valmisteluelimille ei voida siirtää toimivaltaa tehdä kuntalaisia koskevia päätöksiä eikä ylipäänsä oikeutta tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä. Kunnanhallitus ja muukin toimielin voi lain nojalla nimetä toimikaudekseen toimikuntia ja työryhmiä. Jäsenet valitsee se toimielin, joka sen asettaa. Kunnanjohtaja voi myös hallintosäännön § 13 mukaan päättää työryhmien asettamisesta asioiden valmistelua tai tiettyä hanketta varten.

Hyvinvointityöryhmän (Siun soten paikallinen neuvottelukunta) tehtävät on määritelty kunnan hallintosäännön (2 luku Toimielinorganisaatio) pykälässä 7: ”Hyvinvointityöryhmä toimii Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän paikallisena neuvottelukuntana. Hyvinvointityöryhmä yhteensovittaa kunnan ja Siun soten rajapintaan liittyviä toimintoja. Hyvinvointityöryhmä osallistuu laajan hyvinvointikertomuksen laadintaan ja seuraa sen tavoitteiden toteumista. Kunnanhallitus valitsee jäsenet toimikaudekseen Liperin kunnan hyvinvointityöryhmään. Puheenjohtajana toimii kunnanjohtaja”. Hyvinvointityöryhmä ei ole virallinen toimielin, joten sille ei määritellä toimivaltaa hallintosäännössä.

Kuntasuunnitteluryhmän tehtävänä on ennakoivasti yhteensovittaa maankäytön, elinkeinojen sekä perustalveluiden toimintoja sekä antaa viranhaltijoille evästyksiä ja linjauksia erilaisten hankkeiden valmistelun aloittamiseksi tai evästyksiä jatkovalmisteluille. Taloudensuunnittelussa ennakoidaan ja priorisoidaan toimintoja talousraamin puitteissa. Kunnanhallitus nimeää kuntasuunnitteluryhmän toimikaudekseen.

Hyvinvointityöryhmän ja kuntasuunnitteluryhmän 1.1.2022 jälkeen pidettyjen kokousten muistiot tallennetaan Neuvostot ja toimikunnat - sivulle, jossa ovat näkyvissä myös kunnanhallituksen (KH 30.8.2021 § 192, 6.9.2021 § 203 ja 20.9.2021 § 216) vaikuttamistoimielimiin, toimikuntiin ja työryhmiin nimeämät jäsenet.

|                 |  |
|-----------------|--|
| Valmistelija    | Hallintopäällikkö  |
| Esittelijä      | Kunnanjohtaja  |
| Päätösehdotus   | Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi edellä annetun selvityksen vastauksena 20.12.2021 jätettyyn valtuustoaloitteeseen.   |
| Päätös          | Hyväksyttiin päätösehdotus.  |
| Ote<br>Liitteet | valtuustoaloitteen jättäjät<br><br>[3] Liite, Virpi Erosen, Anne Jetsosen, Emilia Kangaskolkan ja Marja Viitaniemen 20.12.2021 valtuustoaloite kunnan asettamien neuvostojen, työryhmien ja toimikuntien toiminnan avaamisesta ja raportoinnista |

## Yhdistysten ja järjestöjen yhteistyösopimukset vuodelle 2022

### Kunnanhallitus 24.01.2022 § 16

76/00.04.02.02/2022

Kunnan keskushallintopalveluiden kautta kanavoidaan vuosittain erilaisia yritysten, yhdistysten ja oman palvelutuotannon yhteistyösopimuksia, jotka perustuvat valtuuston hyväksymiin kuntastrategian painopisteisiin:

- *Hyvinvointi on yhteisöllisyyttä ja välittämistä, yhteistä tekemistä, sinnikkyyteen kannustamista ja hyvän huomaamista!*
- *Elinvoima on viihtyisää ja turvallista elinympäristöä, yrittäjyyden tukemista ja hallittua kasvua!*
- *Osallisuus on yhteistyötä ja sen näkyväksi tekemistä.*

Yhteisellä tekemisellä, niin taloudellisten kuin henkilövoimavarojen yhteisponnistuksilla on toteutettu esimerkiksi Vappu, Talvirieha, Leipäpäivä, kuntalaisten jouluateria, Liplatus, ym. tapahtumia.

Yhdistykset, yritykset ja yksityiset toimijat ovat tapahtumatuotannon voimavara Liperissä. Perinteeksi muodostuneella toimintatavalla yhdistykset ovat pääsääntöisesti tehneet esityksensä vuoden loppuun mennessä tulevan vuoden yhteistyö- ja kumppanuusmahdollisuuksista.

Yhteistyösopimuksissa huomioidaan urheiluseurat ja hankkeet, joilla on tv-ajan kautta näkyvyyttä muun muassa SM-kilpailutasoisen tapahtumien järjestäjinä, järjestelyissä tai urheilijana. Kunta on mukana paikallisten urheiluseurojen kilpailu- ja urheiluasumainonnassa. Näillä panostuksilla pyritään edistämään osaltaan mm. lapsiperheiden mahdollisuuksia osallistua harrastusaktiviteetteihin.

Kumppanuussopimuksilla halutaan edistään Liperin kunnan elinvoimaa yhteistyössä yhdistysten kanssa. Mikäli avustusyhteistyön rahoitus menee kuntarajojen ulkopuolelle, kumppanuussopimuksia harkitaan tapauskohtaisesti, lukuunottamatta veteraaniyhdistysten kampanjoita. Yksilöurheilijoiden osalta noudatetaan pelisääntöä, että hän edustaa kansallisella tasolla liperiläistä urheiluseuraa.

Yhdistyksiltä ja eri toimijoilta tuli yhteistyösopimusesityksiä 34 eri toimijalta yhteensä 43 800 euron edestä erilaisiin näkyvyys- ja tapahtumatuotantoihin. Talousarviossa yhteistyösopimukseen on koko vuodelle 2022 varattu 50 000 euroa. Osa määrärahasta varataan mahdollisille vuoden aikana haettaville yhteistyösopimuksille.

Kunnanhallitus

§ 16

24.01.2022

---

Korona rajoittaa edelleen tänäkin vuonna tapahtumien järjestämisiä. Jokaisen tapahtuman kohdalla on arvioitava, voidaanko se toteuttaa huomioiden koronarajoitukset.

|                    |  |
|--------------------|--|
| Valmistelija       | Hallintopäällikkö  |
| Esittelijä         | Kunnanjohtaja  |
| Päätösehdotus      | <p>Kunnanhallituksen esityslistan julkaisemisen jälkeen yhteistyösopimusesityksiä tuli lisää yhteensä 79 100 euron edestä erilaisiin näkyvyys- ja tapahtumatuotantoihin. Talousarviossa määrärahaa on varattu 50 000 euroa.</p> <p>Kunnanhallitus päättää myöntää hakijoille liitteen mukaisesti yhteistyösopimukseen yhteensä 45 300 euroa.</p> <p>Tuula Pakarinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi, SPR).</p> |
| Päätös             | Hyväksyttiin päätösehdotus.  |
| Ote<br>Lisätietoja | Yhteistyösopimuskumppanit<br>Kunnanjohtaja, p. 0400 139989   |

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 203 | 14.12.2021 |
| Kunnanhallitus          | § 307 | 20.12.2021 |
| Elinympäristölautakunta | § 6   | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 17  | 24.01.2022 |

## Korpivaaran tuulivoimapuiston osayleiskaava ja ympäristövaikutusten arviointisuunnitelma

### Elinympäristölautakunta 14.12.2021 § 203

OX2:n perustama hankeyhtiö Korpivaara Wind Oy jätti Liperin kunnalle 24.5.2021 hakemuksen osayleiskaavan laatimisen aloittamisesta Liperin Korpivaaran alueella.

Liperin kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 14.6.2021 § 144 kaavoitushankkeen käynnistämisen ja kaavanlaatijana toimii Ramboll Finland Oy. Hanketoimijan ja kunnan välille on laadittu kaavoitussopimus.

Tuulivoimapuiston osayleiskaava laaditaan oikeusvaikutteisena tuulivoimayleiskaavana (MRL 44 §, 77a§ ja 77b§), jonka perusteella kunta voi myöntää suoraan rakennusluvat tuulivoimaloille. Samassa yhteydessä laaditaan hankkeeseen liittyvä ympäristövaikutusten arviointi (YVA).

Suunnittelualan alustava pinta-ala on n. 1426,2 ha ja se on pääasiassa yksityisten maanomistajien omistuksessa. Hankkeen tavoitteena on osayleiskaava, joka mahdollistaa enintään yhdeksän (9), yksikkötehoiltaan noin 6-10 MW ja kokonaiskorkeudeltaan enintään 300 metriä korkean tuulivoimalan rakentamisen suunnittelualueelle. Hankkeen kokonaisteho on noin 60 MW.

Tuulivoimapuiston toteuttaminen edellyttää YVA-lain mukaista ympäristövaikutusten arviointia ja osayleiskaavan laatimista. Tässä hankkeessa kaavoitus ja ympäristövaikutusten arviointi (YVA) toteutetaan YVA-lain (252/2017) mahdollistamana yhteismenettelynä, millä pyritään helpottamaan hankkeeseen osallistumista ja vuorovaikutusta. Menettelyssä laaditaan sekä osayleiskaava että hankkeen ympäristövaikutusten arviointi (YVA). Korpivaara Wind Oy vastaa osayleiskaavoituksen ja ympäristövaikutusten arvioinnin (YVA) laatimisesta aiheutuvista kustannuksista.

Kesän ja syksyn aikana 2021 konsultti on kartoittanut aluetta ja aloittanut laajamittaisten selvitysten laadinnan sekä vaikutusten arvioinnin alueesta. Linnustoon, eläimistöön, luontoon ja maisemaan liittyvä selvitystyö sekä mallintamistyö jatkuu kevään ja kesän 2022 aikana. Hanketoimija on pyytänyt Valtion teknilliseltä tutkimuslaitokselta (VTT) Puolustusvoimien vaatiman tutkavaikutusarvion, mutta se ei ole vielä valmistunut.



|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 203 | 14.12.2021 |
| Kunnanhallitus          | § 307 | 20.12.2021 |
| Elinympäristölautakunta | § 6   | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 17  | 24.01.2022 |

Hankkeesta on pidetty useita eri viranomaistahojen työ- ja viranomaisneuvotteluja syksyn 2021 aikana. Lisäksi hankkeelle on perustettu seurantaryhmä, johon ovat voineet ilmoittautua alueella toimivat seurakunnat ja yhteisöt (mm. metsästysseurat, tiehoitokunnat, kyläyhdistys, maanomistajien edustajat, riistanhoitoyhdistys, MHY) ja maakunnalliset toimijat (mm. luonnonsuojeluliitto, lintutieteellinen yhdistys). Hanketoimija on järjestänyt maanomistajatilaisuuden ja MTK on ollut opastamassa maanomistajia maanvuokrasopimuksiin liityvissä asioissa.

Hankkeesta ja sen etenemisestä löytyy tietoa myös OX2:n omilta internet-sivuilta osoitteesta, <https://www.ox2.com/fi/projects/korpivaara/> ja sivustolla voi liittyä myös hankkeen sähköpostilistalle.

Suunnittelutyö on edennyt siihen vaiheeseen, että Korpivaaran tuulivoimapuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja siihen liittyvä ympäristövaikutusten arviointisuunnitelma voidaan asettaa nähtäville ja samalla kuulutetaan Korpivaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan vireilletulosta.

**Vaikutusten arviointi** Pohjois-Karjalan ensimmäinen tuulivoimapuistohanke, jolla on toteutuessaan merkittävä energiantuotannollinen ja työllistävä vaikutus maakunnassa sekä kuntatalouden merkitys.

Suunnittelussa tulee huomioida ihmisiin, elämistöön, luontoon, vesistöihin ja maisemaan kohdistuvat vaikutukset.

**Valmistelija** Kaavoituspäällikkö

**Esittelijä** Tekninen johtaja

**Päätösehdotus** Elinympäristölautakuntaa päättää esittää Liperin kunnanhallitukselle, että se kuuluttaa Korpivaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan vireille ja asettaa samalla julkisesti nähtäville Korpivaaran tuulivoimapuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja siihen liittyvän ympäristövaikutusten arviointisuunnitelman.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Ote** khall, kaavoitus- ja maankäyttö, Korpivaara Wind Oy, Ramboll Finland Oy  
**Lisätietoja** Kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 203 | 14.12.2021 |
| Kunnanhallitus          | § 307 | 20.12.2021 |
| Elinympäristölautakunta | § 6   | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 17  | 24.01.2022 |

**Kunnanhallitus 20.12.2021 § 307**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Esittelijä         | Kunnanjohtaja  |
| Päätösehdotus      | Kunnanhallitus kuuluttaa Korpivaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan vireille ja asettaa samalla julkisesti nähtäville Korpivaaran tuulivoimapuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja siihen liittyvän ympäristövaikutusten arviointisuunnitelman. |
| Päätös             | Kunnanhallitus päätti palauttaa asian elinympäristölautakuntaan. Päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, koska kokouksessa on ollut esteellisiä jäseniä.   |
| Ote<br>Lisätietoja | Kaavoitus- ja maankäyttö, Korpivaara Wind Oy, Ramboll Finland Oy<br>Kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152   |

**Elinympäristölautakunta 18.01.2022 § 6**

Kunnanhallitus palautti päätöksellään 20.12.2021 § 307 asian käsittelyn takaisin elinympäristölautakunnalle, koska lautakunnan kokouksessa oli ollut esteellisiä jäseniä.

Asian käsittelyä voidaan jatkaa aiemmin tehdyn esittelyn pohjalta seuraavasti:

OX2:n perustama hankeyhtiö Korpivaara Wind Oy jätti Liperin kunnalle 24.5.2021 hakemuksen osayleiskaavan laatimisen aloittamisesta Liperin Korpivaaran alueella.

Liperin kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 14.6.2021 § 144 kaavoitushankkeen käynnistämisen ja kaavanlaatijana toimii Ramboll Finland Oy. Hanketoimijan ja kunnan välille on laadittu kaavoitussopimus.

Tuulivoimapuiston osayleiskaava laaditaan oikeusvaikutteisena tuulivoimayleiskaavana (MRL 44 §, 77a§ ja 77b§), jonka perusteella kunta voi myöntää suoraan rakennusluvut tuulivoimaloille. Samassa yhteydessä laaditaan hankkeeseen liittyvä ympäristövaikutusten arviointi (YVA).

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 203 | 14.12.2021 |
| Kunnanhallitus          | § 307 | 20.12.2021 |
| Elinympäristölautakunta | § 6   | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 17  | 24.01.2022 |

Suunnittelualueen alustava pinta-ala on n. 1426,2 ha ja se on pääasiassa yksityisten maanomistajien omistuksessa. Hankkeen tavoitteena on osayleiskaava, joka mahdollistaa enintään yhdeksän (9), yksikkötehoiltaan noin 6-10 MW ja kokonaiskorkeudeltaan enintään 300 metriä korkean tuulivoimalan rakentamisen suunnittelualueelle. Hankkeen kokonaisteho on noin 60 MW.

Tuulivoimapuiston toteuttaminen edellyttää YVA-lain mukaista ympäristövaikutusten arviointia ja osayleiskaavan laatimista. Tässä hankkeessa kaavoitus ja ympäristövaikutusten arviointi (YVA) toteutetaan YVA-lain (252/2017) mahdollistamana yhteismenettelynä, millä pyritään helpottamaan hankkeeseen osallistumista ja vuorovaikutusta. Menettelyssä laaditaan sekä osayleiskaava että hankkeen ympäristövaikutusten arviointi (YVA). Korpivaara Wind Oy vastaa osayleiskaavoituksen ja ympäristövaikutusten arvioinnin (YVA) laatimisesta aiheutuvista kustannuksista.

Kesän ja syksyn aikana 2021 konsultti on kartoittanut aluetta ja aloittanut laajamittaisten selvitysten laadinnan sekä vaikutusten arvioinnin alueesta. Linnustoon, eläimistöön, luontoon ja maisemaan liittyvä selvitystyö sekä mallintamistyö jatkuu kevään ja kesän 2022 aikana. Hanketoimija on pyytänyt Valtion teknilliseltä tutkimuslaitokselta (VTT) Puolustusvoimien vaatiman tutkavaikutusarvion, mutta se ei ole vielä valmistunut.

Hankkeesta on pidetty useita eri viranomaistahojen työ- ja viranomaisneuvotteluja syksyn 2021 aikana. Lisäksi hankkeelle on perustettu seurantaryhmä, johon ovat voineet ilmoittautua alueella toimivat seurat ja yhteisöt (mm. metsästysseurat, tiehoitokunnat, kyläyhdistys, maanomistajien edustajat, riistanhoitoyhdistys, MHY) ja maakunnalliset toimijat (mm. luonnonsuojeluliitto, lintutieteellinen yhdistys). Hanketoimija on järjestänyt maanomistajatilaisuuden ja MTK on ollut opastamassa maanomistajia maanvuokrasopimukseen liityvissä asioissa.

Hankkeesta ja sen etenemisestä löytyy tietoa myös OX2:n omilta internet-sivuilta osoitteesta, <https://www.ox2.com/fi/projects/korpivaara/> ja sivustolla voi liittyä myös hankkeen sähköpostilistalle.

Suunnittelutyö on edennyt siihen vaiheeseen, että Korpivaaran tuulivoimapuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja siihen liittyvä ympäristövaikutusten arviointisuunnitelma voidaan asettaa nähtäville ja samalla kuulutetaan Korpivaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan vireilletulosta. Kunnanhallitus palautti asian käsittelyn

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 203 | 14.12.2021 |
| Kunnanhallitus          | § 307 | 20.12.2021 |
| Elinympäristölautakunta | § 6   | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 17  | 24.01.2022 |

elinympäristölautakunnalle, koska lautakunnan kokouksessa oli ollut läsnä esteellisiä henkilöitä.

Liite:

Liperin Korpivaaran tuulivoimapuiston OAS-YVA- suunnitelma

Oheismateriaali:

Kuntaliiton aineistoa esteellisyysperusteista.

Vaikutusten arviointi Pohjois-Karjalan ensimmäinen tuulivoimapuistohanke, jolla on toteutuessaan merkittävä energiantuotannollinen ja työllistävä vaikutus maakunnassa sekä kuntatalouden merkitys.

Suunnittelussa tulee huomioida ihmisiin, eläimistöön, luontoon, vesistöihin ja maisemaan kohdistuvat vaikutukset.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Puheenjohtaja Asmo Varis poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi).

Asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Timo Flink.

Päätösehdotus Elinympäristölautakuntaa päättää esittää Liperin kunnanhallitukselle, että se kuuluttaa Korpivaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan vireille ja asettaa samalla julkisesti nähtäville Korpivaaran tuulivoimapuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja siihen liittyvän ympäristövaikutusten arviointisuunnitelman.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote Kaavoitus- ja maankäyttö, Korpivaara Wind Oy, Ramboll Finland Oy  
Toimeenpano Kaavoitus- ja maankäyttö  
Tiedoksi Pohjois-Karjalan ELY-keskus  
Lisätietoja Kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

**Kunnanhallitus 24.01.2022 § 17**

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 203 | 14.12.2021 |
| Kunnanhallitus          | § 307 | 20.12.2021 |
| Elinympäristölautakunta | § 6   | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 17  | 24.01.2022 |

402/10.02.02/2021

|               |  |
|---------------|--|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja  |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää kuuluttaa Korpivaaran tuulivoimapuiston osayleiskaavan vireille ja asettaa samalla julkisesti nähtäville Korpivaaran tuulivoimapuiston osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja siihen liittyvän ympäristövaikutusten arviointisuunnitelman. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.  |
| Ote           | kaavoitus- ja maankäyttö, Korpivaara Wind Oy, Ramboll Finland Oy   |
| Toimeenpano   | kaavoitus- ja maankäyttö   |
| Tiedoksi      | Pohjois-Karjalan ELY-keskus  |
| Lisätietoja   | kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152   |
| Liitteet      | [4] Liite, Liperin Korpivaaran tuulipuistohanke OAS-YVA-suunnitelma 10-01-2022   |

|                         |      |            |
|-------------------------|------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 12 | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 18 | 24.01.2022 |

---

## Yksityisteiden kunnossapitoavustusten avustusehdot

### Elinympäristölautakunta 18.01.2022 § 12

Liperin kunnassa on avustettu yksityistielain 1.1.2019 muutoksen jälkeen vuosittain yksityisteitä talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Liperin kunnassa on noin 730 kilometriä yksityisteitä ja avustettavia yksityisteitä noin 390 kilometriä tällä hetkellä. 1.1.2019 alkaen Maanmittauslaitos palvelee yksityistieasioissa, jotka aiemmin kuuluivat tielautakunnille.

Kunnat voivat halutessaan avustaa yksityisteitä yksityistielain 84 §:n nojalla. Kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista ja avustuksen ehdoista. Voimassa olevan lain mukaan avustusten myöntäminen on kunnan vapaasti päätettävissä, eikä laissa ole säädetty avustuksen kohteista, myöntämisen perusteista, ehdoista tai valvonnasta vaan ne ovat kunnan päätettävissä.

Edellytyksenä avustuksen myöntämisellä tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään.

Yksityistielaisissa on asetettu avustuskriteereihin, että kunnan on otettava huomioon avustuskriteereissään tiekuntien hallinnollisen tiedon ajantasaisuus yksityistierekisterissä sekä kannustamaan järjestäytyneisyyteen, jonka katsotaan olevan tärkeä elementti yksityisteihin liittyvässä tehokkaassa ja ammattimaisessa tienpidossa.

Tämän hetkessä kunnanvaltuuston 25.2.2019 §:ssä 16 hyväksymässä yksityisteiden kunnossapitoavustusten avustusehdoissa on, että vuodesta 2020 alkaen kunnossapitoavustukset myönnetään ilman eri hakemista niille, jotka ovat vuonna 2019 saaneet myönteisen avustuspäätöksen ja joilla ei ole tullut muutoksia avustushakemuksiin. Uusien avustusta hakevien tiekuntien ja tiekuntien, joille on tullut muutoksia vuoden 2019 avustuksen myöntämisperusteisiin tulee tehdä uusi hakemus vuosittain.

Yksityistierekisterin tietojen ajantasaisuuden paikkaansa pitävyyden ilmoittaa tiekunta avustushakemuksessaan, ja kunta voi tarkistaa annettuja tietoja pistotarkastuksin. Yksityisteiden tielautakuntien tiedoissa on tapahtunut muutoksia vuosien aikana ja tällä hetkellä ei voi olla varma siitä ovatko kaikki tiedot ajantasalla. Tästä syystä käytäntöä on syytä

|                         |      |            |
|-------------------------|------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 12 | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 18 | 24.01.2022 |

---

muuttaa niin, että kunnossapitoavustushakemukset on haettava jatkossa vuosittain ajantasaisten tietojen varmistamiseksi. Tällöin myös varmistetaan, että tiekunta on pitänyt yksityistielain mukaiset kokoukset ja pysynyt järjestäytyneenä. Lisäksi myös varmistetaan se, että jokainen avustusta saava tiekunta on ilmoittanut tiekuntaa ja yksityistietä koskevat ajantasaiset tiedot Maanmittauslaitoksen ylläpitämään yksityistierekisteriin sekä kansalliseen Väyläviraston ylläpitämään tie- ja katuverkoston tietojärjestelmään (Digiroadiin).

Kunnossapitoavustusten tarkempi haku aika ilmoitetaan tarkemmin vuosittain kunnan verkkosivuilla, mutta pääasiassa haku aika olisi 1.1 – 31.5 välisenä aikana vuosittain.

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Vaikutusten arviointi | Varmistetaan yksityistielaisissa määritellyissä avustuskriteereissä mainittu tiekuntien hallinnollisen tiedon ajantasaisuus, sillä että yksityistien kunnossapitoavustusta on haettava vuosittain. |
| Valmistelija          | Hallintosihteeri   |
| Esittelijä            | Tekninen johtaja   |
| Päätösehdotus         | Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaiset yksityisteiden kunnossapitoavustusten ehdot ja jakoperusteet 1.1.2022 alkaen.       |
| Päätös                | Hyväksyttiin päätösehdotus.  |
| Ote                   | khall // valt  |
| Toimeenpano           | elinympäristöpalvelut  |
| Lisätietoja           | tekninen johtaja p. 050 467 3533   |

#### **Kunnanhallitus 24.01.2022 § 18**

31/02.05.01.02.01/2022

|               |   |
|---------------|---|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja   |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus hyväksyy elinympäristölautakunnan esityksen ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaiset yksityisteiden kunnossapitoavustusten ehdot ja jakoperusteet 1.1.2022 alkaen. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.   |
| Ote           | Valtuusto   |
| Toimeenpano   | Elinympäristöpalvelut   |

|                         |      |            |
|-------------------------|------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 12 | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 18 | 24.01.2022 |

---

Lisätietoja

Tekninen johtaja p. 050 467 3533

Liitteet

- [5] Liite, Liperin kunnan yksityisteiden kunnossapitoavustusten avustusehdot 1.1.2022 alkaen



|                         |      |            |
|-------------------------|------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 13 | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 19 | 24.01.2022 |

## Haja-asutusalueen vesi- ja viemärihuoltohankkeiden avustusehdot

### Elinympäristölautakunta 18.01.2022 § 13

Liperin kunnassa on avustettu haja-asutusalueen vesi- ja viemärihuoltohankkeita valtuuston päätöksen 26.2.2018 § 11 mukaisesti. Haja-asutusalueella rakentaminen on kunnassa vilkasta ja sen takia on tarpeen jatkaa vesiosuuskuntien / vesiyhtymien avustustamista valtuuston hyväksymän talousarvion varattujen määrärahojen puitteissa.

Avustusehtoja on kuitenkin syytä päivittää ajantasaisiksi. Ehdoista tehdään selkeämmät määrittelemällä tarkemmin avustusten haku aika, sekä valtuuttamaan tekninen johtaja tekemään päätökset avustusten myöntämisestä ja maksatuksesta sekä maksatusehdoista. Lisäksi on tehty pieniä korjauksia aiempiin ehtoihin. Viimeisin kunnan hyväksymä haja-asutusalueen vesihuollon yleissuunnitelma on hyväksytty kunnanvaltuustossa 19.6.2007 § 42. Avustettavien vesihuoltohankkeiden tulee olla tämän mukaisia ja kytkeytyä näin kunnan vesihuollon kokonaissuunnitelmaan.

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Vaikutusten arviointi | Avustusehtojen päivittäminen nopeuttaa vesi- ja viemärihuoltohankkeiden avustushakemusten käsittelyprosessia.   |
| Valmistelija          | Hallintosihteeri  |
| Esittelijä            | Tekninen johtaja  |
| Päätösehdotus         | Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaiset haja-asutusalueen vesi- ja viemärihuoltohankkeiden avustusehdot 1.1.2022 alkaen. |
| Päätös                | Hyväksyttiin päätösehdotus.   |
| Ote                   | khall // valt   |
| Toimeenpano           | elinympäristöpalvelut   |
| Tiedoksi              | vesiosuuskunnat   |
| Lisätietoja           | tekninen johtaja p. 050 467 3533  |

### Kunnanhallitus 24.01.2022 § 19

710/02.05.01.02.01/2020

|            |               |
|------------|---------------|
| Esittelijä | Kunnanjohtaja |
|------------|---------------|

|                         |      |            |
|-------------------------|------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 13 | 18.01.2022 |
| Kunnanhallitus          | § 19 | 24.01.2022 |

---

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus hyväksyy elinympäristölautakunnan esityksen ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaiset haja-asutusalueen vesi- ja viemärihuoltohankkeiden avustusehdot 1.1.2022 alkaen.

**Päätös** Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Ote** Valtuusto  
**Toimeenpano** Elinympäristöpalvelut  
**Tiedoksi** Vesiosuuskunnat  
**Lisätietoja** Tekninen johtaja p. 050 467 3533  
**Liitteet**

[6] Liite, Liperin kunnan haja-asutusalueen vesi- ja viemärihuoltohankkeiden avustusehdot 1.1.2022 alkaen

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 17, § 18, § 19**

#### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 83101 LIPERI  
Käyntiosoite: Liperin palvelupiste, Varolantie 3, 83100 LIPERI  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi  
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Liperin palvelupisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-11 ja 12-15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liperin kunnan kirjaamo, PL 20, 83101 LIPERI  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi  
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)