

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

Aika 17.10.2022 klo 15:03 - 16:54

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 148	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 149	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 150	Tiedoksiasiat	5
§ 151	Sairauspoissaolojen ja työtaturmien seuranta Liperin kunnassa ja lomituspalveluissa	6
§ 152	Työllisyyskatsaus 2022	7
§ 153	Liperin kunnan henkilöstösuunnitelma 2023	8
§ 154	Perhepäivähoitajia koskevan palkkausperusteiden muutoksen hyväksyminen	9
§ 155	Henkilöstön siirtosopimus liikkeenluovutuksesta Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle	10
§ 156	Lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimuksen hyväksyminen	11
§ 157	Ruokapalvelutyöntekijän (253065) tehtävän perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen	12
§ 158	Ruokapalvelutyöntekijän (253066) tehtävän perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen	13
§ 159	Ruokapalvelutyöntekijän (253067) tehtävän perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen	14
§ 160	Täyttölupien myöntäminen työhönvalmentajien määräaikaisiin virkoihin	15
§ 161	Täyttölupien myöntäminen työhönvalmentajien määräaikaisiin virkoihin	16

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kuittinen Tero Tikka Tiina Eskelinen Veera Tolvanen Mauri Behm Jukka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muu	Mikkanen Hannele Tiainen Mira Jänis Tanja	kunnanjohtaja henkilöstöpäällikkö, esitteljä henkilöstösihteeri, pöytäkirjanpitäjä	poissa klo 16.00- 16.29
Poissa	Rissanen Sanna	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Tero Kuittinen puheenjohtaja	Tanja Jänis pöytäkirjanpitäjä § 153 Mira Tiainen	
Käsitellyt asiat	148 - 161		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Tarkastusaika 17.10.2022		
	Veera Eskelinen pöytäkirjantarkastaja	Mauri Tolvanen pöytäkirjantarkastaja	
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 17.10.2022 kunnan verkkosivuille.		

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 148

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Työllisyyspalveluvastaava Sami Kuikalle myönnettiin puhe- ja läsnäolo-oikeus § 148 - 153, hän poistui klo. 16.34.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 149

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Veera Eskelinen ja Mauri Tolvanen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Tiedoksiasiat

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 150

Henkilöstö- ja työllisyysjaostolle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Yhteistoimintaneuvottelujen ajankohtainen tilanne
2. Liperin kunnan työhyvinvointikysely

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Asiat merkittiin tiedoksi

Sairauspoissaolojen ja työtapaturmien seuranta Liperin kunnassa ja lomituspalveluissa**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 151**

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto seuraa työtapaturmien ja sairauspoissaolojen määrää kuukausittain. Seurannan tavoitteena sairauspoissaolojen ja työtapaturmien määrän osalta on arvioida ovatko työturvallisuuteen määritellyt toimet olleet oikeanlaisia ja riittäviä.

Sairauspoissaoloista ja työtapaturmista aiheutuneista sairauspoissaoloista esitellään koonti kokouksessa.

Päätösehdotus

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Asiat merkittiin tiedoksi

Työllisyyskatsaus 2022**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 152**

695/14.07.00.00/2021

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto käsittelee kunnan työllisyystilannetta ja työllisyydenhoidon toteutumista säännöllisesti kokouksissaan. Työllisyydenhoidon tavoitteet ja toimenpiteet on vahvistettu työllisyysohjelmassa.

Työllisyydenhoidon toiminnan ja tavoitteiden toteutuma vuodelta 2022 esitetään kokouksessa.

Valmistelija	Työllisyyspalveluvastaava
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto kuulee katsauksen työllisyyspalvelujen toiminnasta ja merkitsee tiedoksi työllisyydenhoidon toiminnan ja tavoitteiden toteuman vuodelta 2022.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote	khall
Lisätietoja	työllisyyspalveluvastaava 050 430 6039

Liperin kunnan henkilöstösuunnitelma 2023**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 153**

462/01.00.02/2022

Liperin kunnan hallintosäännössä (hyväksytty valtuustossa 29.8.2022 § 38, voimassa 30.8.2022 alkaen) todetaan, että lautakunta päättää oman toimialueensa tulevan vuoden henkilöstösuunnitelmasta talousarvion yhteydessä.

Henkilöstösuunnitelmassa arvioidaan tulevan vuoden muutokset ja niiden vaikutukset henkilöstömääriin. Henkilöstösuunnitelmassa tulisi huomioida mahdolliset lakimuutokset, liikkeenluovutukset, yksiköiden toiminnan muutokset, eläköitymiset ja muut ennakoitavissa olevat muutokset. Henkilöstösuunnitelma vahvistaa asiantuntijalautakunnan näkemyksen palvelualueen henkilöstömuutoksista ja resurssitarpeesta. Henkilöstösuunnitelmaa voidaan päivittää talouskatsausten yhteydessä.

Täyttöluvut myönnetään henkilöstösuunnitelman pohjalta. Henkilöstösuunnitelman pohjana toimii päivitetty vakanssiluettelo. Asiantuntijalautakunnat käsittelevät palvelualueensa henkilöstösuunnitelmia kokouksissaan marraskuussa.

Henkilöstösuunnitelmaluonnos esitetään henkilöstö- ja työllisyysjaoston kokouksessa.

Valmistelija Henkilöstöpäällikkö

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsee henkilöstösuunnitelmaluonnoksen tiedokseen. Henkilöstösuunnitelma hyväksytään talousarvion osana kunnanvaltuustossa.

Tanja Jänis poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi). Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän aikana toimi Mira Tiainen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Lisätietoja henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Perhepäivähoitajia koskevan palkkausperusteiden muutoksen hyväksyminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 154**

155/01.02.01.02/2022

Omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille on sovittu palkkausrakenteen uudistus, jonka myötä heidän palkkaus muuttuu kiinteäksi kuukausipalkaksi 1.10.2022 alkaen. Aiemmin perhepäivähoitajien palkkaus on muodostunut hoidettavien lapsien lukumäärän perusteella. Uudistuksen yhteydessä luovutaan hoitopaikoista ja niiden varaamisesta sekä irtisanomisesta palkan määräytymisen perusteena.

Kuukausipalkkaan siirtyminen tapahtuu kesken sopimuskauden, jotta työnantajille jää aikaa valmistautua siirtymiseen. Perhepäivähoitajien hinnoittelutunnukset ovat 1.10.2022 alkaen 12PPH100 ja 12PPH200. Työnantajien tulee tarkastella palkkausta koskevien paikallisten sopimusten ajantasaisuus ja tarkoituksenmukaisuus suhteessa muuttuviin palkkausmääräyksiin.

Työn vaativuuden arviointijärjestelmän ajantasaisuus tulee myös tarkastella suhteessa muuttuviin määräyksiin. Liperin kunta on tarkastellut ja päivittänyt perhepäivähoitajien työn vaativuuden arviointijärjestelmän vastaamaan 1.10.2022 muuttuneita määräyksiä sekä määritellyt perustehtävän työnkuvauksen ja tehtäväkohtaisen palkan uudistuneille hinnoittelutunnuksille.

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto hyväksyy perhepäivähoitajia koskevat palkanmääräytymisperusteet.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Lisätietoja	henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 123	15.08.2022
Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 155	17.10.2022

Henkilöstön siirtosopimus liikkeenluovutuksesta Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 15.08.2022 § 123

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on pyytänyt lausunnot henkilöstön siirtosopimukseksi. Liperin kunnan henkilöstö- ja työllisyysjaosto on käsitellyt sopimusluonnosta 2.5.2022 § 63.

Sopimusluonnosta on täydennetty lausuntojen pohjalta. Täydennetty sopimusluonnos esitetään kokouksessa.

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsee asian tiedokseen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Lisätietoja	henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 155

266/01.05.00.00/2022

Pohjois-Karjalan aluevaltuusto on käsitellyt henkilöstön siirtosopimusta liikkeenluovutuksesta hyvinvointialueelle kokouksessaan 27.9.2022 § 58 ja hyväksynyt sen.

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto hyväksyy Liperin kunnan osalta henkilöstön siirtosopimuksen liikkeenluovutuksesta hyvinvointialueelle.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Lisätietoja	henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimuksen hyväksyminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 156**

673/01.05.00.00/2021

Liperin kunnan henkilöstö- ja työllisyysjaosto on käsitellyt lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimusluonnosta kokouksessaan 29.8.2022 § 141 ja antanut kommenttinsa Tohmajärven kunnalle.

Tohmajärven kunta on muokannut siirtosopimusta annettujen kommenttien, Maatalousyrittäjien (MELA) ja Kuntatyönantajien (KT) ohjeistusten pohjalta.

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto hyväksyy Liperin kunnan osalta lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimuksen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote	Tohmajärven kunta
Lisätietoja	henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103
Liitteet	[1] Liite, henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022, lomituspalveluiden henkilöstön siirtosopimus

Ruokapalvelutyöntekijän (253065) tehtävän perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 157**

590/01.01.01.02/2022

Ylämyllyn keskuskeittiö alkaa tuottaa lokakuun 2022 aikana Lautasuon siirtopäiväkodin ruokapalvelut. Tämän lisäksi se tuottaa joulukuun 2022 - tammikuun 2023 aikana Liperin koulun, esikoulun ja Liperin kahden päiväkodin ruokapalvelut. Pakattavien ja lähetettävien aterioiden määrä nousee entisestä noin 50 %.

Tehtävä/virka	ruokapalvelutyöntekijä
Vakanssinumero	253065
Hinnoittelutunnus	06RUO05B
Tehtäväkohtainen palkka	2041,47 €/kk
Työaikamuoto	keskimääräinen yleistyöaika 38,25 h/vk
Palvelusuhteen kesto	vakainainen

Vaikutusten arviointi	<p>Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 13.9.2022 § 152 päättänyt talousarviomuutoksen yhteydessä lisätä henkilöstösuunnitelmaan kolme vakituista ruokapalvelutyöntekijää joulukuusta 2022 alkaen.</p> <p>Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.9.2022 § 46, talouskatsauksessa 2/2022 hyväksynyt määrärahat kolmen ruokapalvelutyöntekijän vakanssin lisäämiseksi joulukuusta 2022 alkaen.</p>
Valmistelija	Ruokapalvelupäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto perustaa ruokapalvelutyöntekijän (253065) vakanssin ja myöntää sille täyttöluvan 1.12.2022 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote	elinympäristöpalvelut
Lisätietoja	ruokapalvelupäällikkö puh. 040 563 8138

Ruokapalvelutyöntekijän (253066) tehtävän perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 158**

591/01.01.01.02/2022

Ylämyllyn keskuskeittiö alkaa tuottaa lokakuun 2022 aikana Lautasuon siirtopäiväkodin ruokapalvelut. Tämän lisäksi se tuottaa joulukuun 2022 - tammikuun 2023 aikana Liperin koulun, esikoulun ja Liperin kahden päiväkodin ruokapalvelut. Pakattavien ja lähetettävien aterioiden määrä nousee entisestä noin 50 %.

Tehtävä/virka	ruokapalvelutyöntekijä
Vakanssinumero	253066
Hinnoittelutunnus	06RUO05B
Tehtäväkohtainen palkka	2041,47 €/kk
Työaikamuoto	keskimääräinen yleistyöaika 38,25 h/vk
Palvelusuhteen kesto	vakainainen

Vaikutusten arviointi	<p>Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 13.9.2022 § 152 päättänyt talousarviomuutoksen yhteydessä lisätä henkilöstösuunnitelmaan kolme vakituista ruokapalvelutyöntekijää joulukuusta 2022 alkaen.</p> <p>Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.9.2022 § 46, talouskatsauksessa 2/2022 hyväksynyt määrärahat kolmen ruokapalvelutyöntekijän vakanssin lisäämiseksi joulukuusta 2022 alkaen.</p>
Valmistelija	Ruokapalvelupäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto perustaa ruokapalvelutyöntekijän (253066) tehtävän ja myöntää sille täyttöluvan 1.12.2022 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote	elinympäristöpalvelut
Lisätietoja	ruokapalvelupäällikkö puh. 040 563 8138

Ruokapalvelutyöntekijän (253067) tehtävän perustaminen ja täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 159**

592/01.01.01.02/2022

Ylämyllyn keskuskeittiö alkaa tuottaa lokakuun 2022 aikana Lautasuon siirtopäiväkodin ruokapalvelut. Tämän lisäksi se tuottaa joulukuun 2022 - tammikuun 2023 aikana Liperin koulun, esikoulun ja Liperin kahden päiväkodin ruokapalvelut. Pakattavien ja lähetettävien aterioiden määrä nousee entisestä noin 50 %.

Tehtävä/virka	ruokapalvelutyöntekijä
Vakanssinumero	253067
Hinnoittelutunnus	06RUO05B
Tehtäväkohtainen palkka	2041,47 €/kk
Työaikamuoto	keskimääräinen yleistyöaika 38,25 h/vk
Palvelusuhteen kesto	vakinainen

Vaikutusten arviointi	<p>Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 13.9.2022 § 152 päättänyt talousarviomuutoksen yhteydessä lisätä henkilöstösuunnitelmaan kolme vakituista ruokapalvelutyöntekijää joulukuusta 2022 alkaen.</p> <p>Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.9.2022 § 46, talouskatsauksessa 2/2022 hyväksynyt määrärahat kolmen ruokapalvelutyöntekijän vakanssin lisäämiseksi joulukuusta 2022 alkaen.</p>
Valmistelija	Ruokapalvelupäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto perustaa ruokapalvelutyöntekijän (253067) tehtävän ja myöntää sille täyttöluvan 1.12.2022 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote	elinympäristöpalvelut
Lisätietoja	ruokapalvelupäällikkö puh. 040 563 8138

Täyttölupien myöntäminen työhönvalmentajien määräaikaisiin virkoihin**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 160**

593/01.01.01.03/2022

Ytyä! Yhteistyöllä tuloksiin- työllisyys-hankkeen rahoitusta ja toimintaa on päätetty jatkaa puolella vuodella 31.12.2023 saakka (Kunnanhallitus 23.05.2022 § 114 sekä Etelä-Savon ELY-keskus 27.5.2022). ELY-keskuksen ESR -rahoitusosuus kattaa 80 % kustannuksista ja mukana olevat kunnat maksavat 20 % hankkeen kokonaiskustannuksista omarahoitusosuuksina. Hankkeessa Liperin kuntaan virkasuhteessa olevien työhönvalmentajien osalta kolmella valmentajalla nykyinen voimassa oleva virkasuhde päättyy 30.6.2023.

Tehtävä/virka Työhönvalmentajan määräaikainen virkasuhde
Vakanssinumerot: 113036, 113031, 113023
Hinnoittelutunnus 01999999
Tehtäväkohtainen palkka 2 651,23 €/kk.
Työaikamuoto Liukuva toimistotyöaika 36,25 tuntia/vko
Palvelusuhteen kesto Määräaikainen ajalla 1.7.- 31.12.2023.

Vaikutusten arviointi Palkkausmenot on huomioitu työllisyyspalvelujen vuoden 2023 talousarvioehdotuksessa sekä vakanssit henkilöstösuunnitelmassa. Palkkausmenot katetaan Ytyä-hankkeen nykyisen budjetin sisältä.

Valmistelija Työllisyyspalveluvastaava

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö -ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvat kolmen Ytyä-hankkeen työhönvalmentajan (113036, 113031, 113023) määräaikaiseen virkaan ajalle 1.7-31.12.2023.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote työllisyyspalvelut
Lisätietoja työllisyyspalveluvastaava 050 430 6039

Täyttölupien myöntäminen työhönvalmentajien määräaikaisiin virkoihin**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 17.10.2022 § 161**

593/01.01.01.03/2022

Liperin kunta on hyväksytty mukaan Joensuun seudun työllisyyden kuntakokeiluun vuosille 2021-2023 yhdessä Joensuun, Kontiolahden, Outokummun ja Polvijärven kanssa.

Kuntakokeilussa tavoitteena on muun muassa kehittää asiakkaille tehostettu palvelumalli sekä tunnistaa työnhakijan palvelutarpeet mahdollisimman asiakaslähtöisesti. Edelleen tavoitteena on ohjata asiakas hänelle soveltuviin tukipalveluihin, työhön ja/tai koulutukseen sekä samalla huolehtia asiakkaan lakisääteisten palvelujen sujuvuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta.

Eduskunta päätti huhtikuussa 2022 kuntakokeilun jatkamisesta vuoden 2024 loppuun osana TE2024-uudistusta, jossa tavoitteena on työllisyydenhoidon järjestämisvastuun siirto kunnille 1.1.2025 alkaen (Laki työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain muuttamisesta (287/2022)).

Joensuun seudun kuntakokeilussa Liperin kunnan palkkaamina viranhaltijoina toimii kaksi työhönvalmentajaa, joiden palvelussuhde on voimassa 30.6.2023 saakka. Kuntakokeilun jatkuessa on perusteltua jatkaa näiden palvelussuhteiden määräaikaa vuoden 2024 loppuun.

Tehtävä/virka Työhönvalmentajan määräaikainen virkasuhde
Vakanssinumerot: 113028, 113029
Hinnoittelutunnus 01999999
Tehtäväkohtainen palkka 2 651,23 €/kk.
Työaikamuoto Liukuva toimistotyöaika 36,25 tuntia/vko
Palvelusuhteen kesto Määräaikainen ajalla 1.7.2023- 31.12.2024.

Vaikutusten arviointi Palkkausmenot huomioidaan työllisyyspalvelujen vuoden 2023 talousarvioehdotuksessa ja vuoden 2024 taloussuunnitelmassa sekä vakanssit henkilöstösuunnitelmassa. Palkkausmenot katetaan työllisyyspalveluiden talousarvion sisältä.

Valmistelija Työllisyyspalveluvastaava

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 161

17.10.2022

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvat kahden työllisyyden kuntakokeilun työhönvalmentajan (113028, 113029) määräaikaiseen virkaan ajalle 1.7.2023-31.12.2024.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote työllisyyspalvelut

Lisätietoja työllisyyspalveluvastaava 050 430 6039

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 148, § 149, § 150, § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 157, § 158, § 159

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 156, § 160, § 161**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Liperin palvelupiste, Varolantie 3, 83100 Liperi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihe)

Liperin palvelupisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja 12–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liperin kunnan kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)