

Valtuusto

Aika 29.05.2023 klo 17:00 - 18:04

Paikka Liperin koulu, Koulukuja 2, 83100 Liperi

Käsitellyt asiat 29 - 38

| §    | Otsikko                                                                                                                            | Sivu |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 29 | Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus                                                                                          | 4    |
| § 30 | Pöytäkirjantarkastajat                                                                                                             | 5    |
| § 31 | Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024                                                                                               | 6    |
| § 32 | Talouskatsaus 1/2023                                                                                                               | 10   |
| § 33 | Liperin Myllyn alueella sijaitsevan kiinteistön ostaminen kunnalle, kiinteistö 426-405-32-62 ja siihen liittyvä sopimuskokonaisuus | 14   |
| § 34 | Valtuuston puheenjohtajien valinta toimikaudelle 2023 - 2025                                                                       | 18   |
| § 35 | Kunnanhallituksen vaali 2023-2025                                                                                                  | 19   |
| § 36 | Nuorisovaltuuston aloite nuorisovaltuuston edustajan nimeämisestä Liperin kunnan valtuustoon                                       | 22   |
| § 37 | Eronpyyntö Liperin maaseutulausakunnan varajäsenyydestä                                                                            | 24   |
| § 38 | Aloitteita ja kysymyksiä                                                                                                           | 25   |

|       | Nimi                  | Tehtävä                             | Lisätiedot |
|-------|-----------------------|-------------------------------------|------------|
| Läsnä | Reijonen Eero         | valtuuston puheenjohtaja            |            |
|       | Kosonen Juha          | valtuuston 1.<br>varapuheenjohtaja  |            |
|       | Kivivuori Marja-Leena | valtuuston 2.<br>varapuheenjohtaja  |            |
|       | Behm Jukka            | jäsen                               |            |
|       | Eronen Virpi          | jäsen                               |            |
|       | Hakulinen Pauli       | jäsen                               |            |
|       | Hartikainen Mikko     | jäsen                               |            |
|       | Hiltunen Esa          | jäsen                               |            |
|       | Humaloja Tero         | jäsen                               |            |
|       | Hyttinen Jouni        | jäsen                               |            |
|       | Jetsonen Anne         | jäsen                               |            |
|       | Jormanainen Martti    | jäsen                               |            |
|       | Kangaskolkka Emilia   | jäsen                               |            |
|       | Karttunen Tero        | jäsen                               |            |
|       | Kaskiniemi Mikko      | jäsen                               |            |
|       | Kontkanen Heikki      | jäsen                               |            |
|       | Koppinen Kirsi        | jäsen                               |            |
|       | Lappalainen Markus    | jäsen                               |            |
|       | Nousiainen Kirsi      | jäsen                               |            |
|       | Pakarinen Tuula       | jäsen                               |            |
|       | Pietarinen Päivi      | jäsen                               |            |
|       | Piironen Heikki       | jäsen                               |            |
|       | Rissanen Sanna        | jäsen                               |            |
|       | Rummukainen Jukka     | jäsen                               |            |
|       | Räty Veli-Matti       | jäsen                               |            |
|       | Sammalisto Elina      | jäsen                               |            |
|       | Silvennoinen Maija    | jäsen                               |            |
|       | Tikka Tiina           | jäsen                               |            |
|       | Tolvanen Mauri        | jäsen                               |            |
|       | Varis Asmo            | jäsen                               |            |
|       | Viitaniemi Marja      | jäsen                               |            |
|       | Vilén Oili            | jäsen                               |            |
|       | Kettunen Eila         | varajäsen                           |            |
|       | Mustonen Heidi        | varajäsen                           |            |
| Muu   | Mikkanen Hannele      | kunnanjohtaja                       |            |
|       | Pekonen Jouni         | tekninen johtaja                    |            |
|       | Lappalainen Riitta    | hyvinvointijohtaja                  |            |
|       | Sarkkinen Terttu      | hallintopäällikkö                   |            |
|       | Hyttinen Mika         | elinkeinojohtaja                    |            |
|       | Hämäläinen Pellervo   | talousjohtaja,<br>pöytäkirjanpitäjä |            |

|        |                   |       |
|--------|-------------------|-------|
| Poissa | Karvinen-Kyllönen | jäsen |
|        | Susanna           |       |
|        | Kuittinen Tero    | jäsen |
|        | Melkko Satu       | jäsen |

Allekirjoitukset Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Eero Reijonen  
puheenjohtaja

Pellervo Hämäläinen  
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 29 - 38

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tarkastusaika 30.5.2023

Jukka Behm  
pöytäkirjantarkastaja

Oili Vilén  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 30.5.2023 kunnan verkkosivuille.

Valtuusto

§ 29

29.05.2023

**Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus****Valtuusto 29.05.2023 § 29****Päätösehdotus**

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä kunnan verkkosivuilla 23.5.2023 sekä sanomalehdessä Kotiseutu-Uutiset 24.5.2023. Lisäksi kokouskutsu on lähetetty kullekin valtuutetulle, kunnanhallituksen jäsenelle ja kunnan johtoryhmälle 23.5.2023.

Valtuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 30

29.05.2023

**Pöytäkirjantarkastajat****Valtuusto 29.05.2023 § 30**

Valtuuston tulee Liperin kunnan hallintosäännön 96 §:n mukaisesti valita kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja. Pöytäkirja on ilmoitettu pidettäväksi nähtävänä Liperin kunnan verkkosivuilla.

**Päätösehdotus**

Valtuusto valitsee kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Jukka Behm ja Oili Vilén.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Behm ja Oili Vilén.

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 59  | 04.04.2023 |
| Kunnanhallitus          | § 100 | 17.04.2023 |
| Valtuusto               | § 31  | 29.05.2023 |

## Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024

### Elinympäristölautakunta 04.04.2023 § 59

Liperin kuntaan on laadittu edellinen maapoliittinen ohjelma vuodelle 2021 (valtuusto 25.1.2021 §5). Nyt laadittu maankäytön toteutusohjelma 2023–2026 sisältää edelleen Liperin kunnan maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet sekä määrittelee keskeiset toiminnot, joilla maankäyttöä ja kaavoitusta ohjataan ja hoidetaan. Ohjelma luo päivitetyn perustan vuosittaisen taloussuunnittelun yhteydessä seuraaville talousarviovuosille laadittavalle maankäytön toteuttamisohjelmalle 2023–2024.

Maankäytön toteutusohjelman osana esitetään jälleen mm. luovutettavissa olevat tontit ja niiden hinnat sekä erilliset elinkeinotonttien luovutusehdot. Myös strategisen maankäytön kokonaiskuva, menettelyjä sekä pitkän tähtäimen tavoitteita on tarkennettu. Ohjelmalla pyritään turvaamaan pitkän aikavälin maankäytön suunnittelu ja ajoitus sekä niitä edellyttävät maanhankinnat ja investoinnit eri vuosille. Maankäytön toteutusohjelman yhteydessä tarkastellaan myös Liperin kunnan väestön kehitystä.

Ohjelmalla määritetään kunnan strategisen maankäytön tavoitteet ja kunnan asuntorakentamisen päälaajentumissuunnat. Tarkasteluajanjaksona tutkitaan maanhankintaa ja -luovutusta, sekä aikataulutetaan alueiden suunnittelu ja toteuttaminen. Ohjelmassa on kuvattu tontin luovutusmäärät, tonttien hinnat, kaavoitustarpeet ja maanhankinta tarpeet vuosittain. Kaavoituksen osalta määritetään tulevien vuosien kaavoitus tarpeet yleiskaava ja asemakaavatasoilla. Samalla siinä esitetään käynnissä olevien ja valmistuvien kaavojen tilanne.

Merkittävimmät päivitykset ja lisäykset maankäytön toteutusohjelmaan edellisestä ovat:

- Johdanto: Maankäytön toteuttamisohjelman varsinainen asiakirja ja sen liite 3 (yritystonttien luovutusehdot) päivitetään ja hyväksytään joka toinen vuosi. Luonteeltaan enemmän informatiiviset liitteet 1, 2 ja 4 voidaan päivittää jatkuvasti ilman eri päätöstä (poislukien hintataso) sitä mukaa kuin sisällön ajantasaisuuden muutostarve (esim. maaomaisuuden ja luovutettavien tonttien muutokset) tai lakimuutokset niitä edellyttävät.
- Kohta 5.1 ja 5.2 tonttivaranto: Kirkonkylän läheisyyteen tutkitaan mahdollisuutta muodostaa teollisuustontteja. Lisäksi ensisijaisena

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 59  | 04.04.2023 |
| Kunnanhallitus          | § 100 | 17.04.2023 |
| Valtuusto               | § 31  | 29.05.2023 |

tavoitteena on myös muodostaa uusia omarantaisia tontteja tarjonnan parantamiseksi ja vastaamaan kysyntään.

- Kohta 6.1. tontin luovutusperiaatteet: Mikäli tontti vuokrataan, on vuosivuokra 1/15 maapohjan perushinnasta. Mikäli esim. yksittäisissä jäljelle jääneissä vapaissa tonteissa, tai muutoin, käytetään myyntihinnan alennusta, ei näitä tontteja voi vuokrata. Perusteena on muutoin mahdollisesti syntyvä vuokraero saman alueen tonteilla.
- Kohta 6.1. rakentamisvelvoite: Myönnettyltä rakentamisvelvoitteen lisäajalta rakennuspaikan haltija korvaa lisämaksuna kultakin alkavalta vuodelta yhden vuoden vuokraa vastaavan summan. Lisäksi lisäajan ensimmäisen kahden vuoden osalta voi myöntää ao. viranhaltija. Rakennusvelvoitteen määräajan edelleen jatkamisen myöntää elinympäristölautakunta.
- Kohta 6.3. Pärnän alueen erityisehdot. Pääasiallinen tontin/rakennuspaikan luovutustapa on vuokraus. Lisäksi alueelle tullaan laatimaan yhteiset rakentamista ja käyttöä koskevat ehdot.
- Kohta 8, eli aluekohtainen hintataso on lisätty uutena kohtana, ollen pohjana mm. tontin vuokratasoja määritettäessä uusiin ja vanhoihin vuokratontteihin. Uusimpana lisäyksenä tässä kohdin on määritetty Pärnän alueen hintataso: Tavanomaiset kohteet 20,00 €/m<sup>2</sup>. Merkittävimmät kohteet luovutetaan neuvotteluperiaatteella (pinta-alaltaan suuret kohteet ja huomattava määrä rakentamista, esim. matkailukeskukset, hotellit, areena tmv.
- Kohta 11: Maankäyttösopimuksiin ja muihin korvauksiin on lisätty vakuuksia määrittävä osa sekä mahdollisuus ottaa vastaan korvauksia vastaan myös maa-alueina.

Muilta osin maankäytön toteuttamisohjelma 2023–2024 vastaa edellistä hyväksyttyä toteutusohjelmaa lisättynä ajantasaisilla tiedoilla ja teknisillä päivityksillä.

Liitteenä Maankäytön toteuttamisohjelma 2023–2024 ja sen erillisliitteet 1–4.

|                       |                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vaikutusten arviointi | Maankäytön toteuttamisohjelma toteuttaa nimensä mukaisesti kunnan maankäytön strategioita ja maapoliittista ohjelmaa yksityiskohtaisemmalla tasolla sekä ohjelmoi kaavoitusta ja maanhankintaa lähivuosille. |
| Valmistelija          | Kaavoituspäällikkö                                                                                                                                                                                           |
| Esittelijä            | Tekninen johtaja                                                                                                                                                                                             |

|                                |       |            |
|--------------------------------|-------|------------|
| <b>Elinympäristölautakunta</b> | § 59  | 04.04.2023 |
| <b>Kunnanhallitus</b>          | § 100 | 17.04.2023 |
| <b>Valtuusto</b>               | § 31  | 29.05.2023 |

|               |                                                                                                                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Päätösehdotus | Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi maankäytön toteuttamishojelman 2023–2024 hyväksymistä. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                                                                       |
| Ote           | kunnanhallitus // valtuusto                                                                                                                       |
| Tiedoksi      | maankäyttö                                                                                                                                        |
| Lisätietoja   | kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152                                                                                                               |

### Kunnanhallitus 17.04.2023 § 100

|               |                                                                                                                                       |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja                                                                                                                         |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus hyväksyy Liperin kunnan maankäytön toteuttamishojelman 2023–2024 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                                                           |
| Ote           | valtuusto                                                                                                                             |
| Tiedoksi      | maankäyttö                                                                                                                            |
| Lisätietoja   | kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152                                                                                                   |

### Valtuusto 29.05.2023 § 31

673/10.00.00.00/2020

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Päätös      | Hyväksyttiin yksimielisesti.                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tiedoksi    | maankäyttö                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Lisätietoja | kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152                                                                                                                                                                                                                                         |
| Liitteet    | <ul style="list-style-type: none"><li>[1] Liite, valt 29.5.2023, Maankäytön toteuttamishojelma 2023-2024</li><li>[2] Liite, valt 29.5.2023, Liite 1, Luovutettavat tontit 2023-2024</li><li>[3] Liite, valt 29.5.2023, Liite 2, Tonttivaranto ja hinnat 2023-2024</li></ul> |

|                                |       |            |
|--------------------------------|-------|------------|
| <b>Elinympäristölautakunta</b> | § 59  | 04.04.2023 |
| <b>Kunnanhallitus</b>          | § 100 | 17.04.2023 |
| <b>Valtuusto</b>               | § 31  | 29.05.2023 |

- [4] Liite, valt 29.5.2023, Liite 3, Elinkeinotonttien luovutusehdot 2023-2024
- [5] Liite, valt 29.5.2023, Liite 4, Ranta-asemakaavoituksen laatimisohe  
2023-2024

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 131 | 22.05.2023 |
| Valtuusto      | § 32  | 29.05.2023 |

**Talouskatsaus 1/2023****Kunnanhallitus 22.05.2023 § 131**

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti talousarvion toteuma raportoidaan valtuustolle kolmannesvuosittain. Ensimmäisen talouskatsauksen tarkastelujakso on tammi-huhtikuu.

**Käyttötalous**

Kunta-alan palkkaratkaisu oli kalliimpi kuin talousarviovaiheen korotusvaraus. Talousarviossa varauduttiin palkkojen 2 % sopimuskorotuksiin syksyn 2022 tasosta. Toteutunut palkkaratkaisu vaatii 1 % lisäkorotuksen ja lisäksi kesäkuussa maksettavan kertapalkkion huomioimisen. Palkkamäärärahoja on talouskatsauksen yhteydessä korotettu vastaamaan sopimuskorotuksia.

Näiden lisäksi elinympäristöpalveluissa on korjattu talousarvioon jääneitä budjetointivirheitä ja hyvinvointipalveluissa oikaistu Honkalammen koulun valtionosuudet käyttötalouden tuloista valtionosuustilille.

Talous- ja strategiatyöryhmä on käsitellyt vuodelle 2023 jo ensimmäisen talouskatsauksen yhteydessä tehtäviä talouden tehostamistoimia. Nämä on kuvattu tarkemmin kunnanhallituksen 22.5. erillisessä pykälässä. Talouskatsauksen yhteydessä huomioitavilla tehostamistoimilla on yhteensä 770 000 euron toimintakatetta parantava vaikutus.

Hyvinvointilautakunta esittää käyttötalouteen talousarviomuutoksia, jotka heikentävät toimintakatetta 881 000 eurolla. Pääosa heikennyksestä selittyy Honkalammen koulun käyttötalouden tuloarvion pienentämisellä ja vastaavasti valtionosuuksien tuloarvion korottamisella. Vuosikate, joka huomioi myös valtionosuudet, heikkenee lautakunnan esityksellä 263 000 euroa.

Elinympäristöautakunta esittää käyttötalouteen talousarviomuutoksia, jotka heikentävät toimintakatetta 330 000 eurolla.

Keskushallintopalveluissa esitetyillä talousarviomuutoksilla toimintakate paranee 139 000 euroa.

**Verotulot ja valtionosuudet**

**Kunnanhallitus  
Valtuusto**

|       |            |
|-------|------------|
| § 131 | 22.05.2023 |
| § 32  | 29.05.2023 |

Vuoden 2023 valtionosuuspäätökset on käsitelty kunnanhallituksessa 20.2.2023 (§ 50). Talousarviovaiheessa varauduttiin valtionosuuksien takaisinperintään jo vuoden 2023 aikana pienentämällä valtionosuuksien tuloarviota. Vuotta 2023 koskeva valtakunnallinen valtionosuuksien takaisinperintä toteutetaan kuitenkin vasta vuosien 2024 ja 2025 aikana.

OKM:n valtionosuuden kasvua selittää Honkalammen koulun saamat valtionosuudet, jotka kohdistetaan Honkalammen koululle ja pienentävät koulun oppilaiden kotikunnilta perittävää valtionosuudet ja muut tulot ylittävää nettokustannusta. Honkalammen koululle kohdistuva valtionosuuksien kasvu on 618 000 euroa ja talousarvion tuloarvion korjaus muiden OKM:n erien osalta on -163 000.

Valtionosuuksien tuloarvioita esitetään muutettavaksi seuraavasti:

|                                                   |              |
|---------------------------------------------------|--------------|
| 5501 Kunnan peruspalvelujen valtionosuus          | +1 180 000 € |
| 5701 Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuus | +455 000 €   |

Verotulokehitys on ollut alkuvuoden tilitysten ja päivitetyn veroennusteen mukaan talousarviossa ennakoitua parempi.

Verotulojen tuloarviota esitetään muutettavaksi seuraavasti:

|                     |            |
|---------------------|------------|
| 5000 Kunnallisvero  | +300 000 € |
| 5100 Kiinteistövero | +200 000 € |
| 5200 Yhteisövero    | +150 000 € |

Tuloarvioita tarkastetaan tarvittaessa toisen talouskatsauksen yhteydessä.

**Rahoituserät**

Rahoituseriin ei esitetä muutoksia.

**Investoinnit**

Huhtikuun lopussa investointien toteumaprosentti on 5,8 %.

Elinympäristölautakunta esittää investointimäärärahojen pienentämistä yhteensä 850 000 eurolla.

**Rahoituslaskelma- ja asema**

Pitkäaikaista talousarviolainaa ei ole nostettu alkuvuonna 2023. Talousarviossa on varaus 13,5 M€ pitkäaikaisen lainan nostoon. Lyhytaikaisia kuntatodistuksia ei ole nostettu tammi-huhtikuun 2023 aikana.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 131  
§ 32

22.05.2023  
29.05.2023

### **Yhteenveto esitetyistä muutoksista**

Talouskatsauksen yhteydessä esitetyt muutokset heikentävät toimintakatetta 1,07 miljoonalla eurolla. Vuosikate paranee 1,21 miljoonalla eurolla, mikä on myös esitettyjen muutosten vaikutus tilikauden tulokseen ja ylijäämään.

### **Arvio merkittävistä riskeistä**

Huhtikuussa 2023 julkaistut ennakkolliset vuoden 2024 valtionosuuslaskelmat ennakoivat valtionosuuksien 2,8 miljoonan euron heikennystä vuoteen 2023 verrattuna. Lisäksi verotulot alenevat verohännän vaikutusten poistuessa. Kustannuspaineita aiheuttavat muun muassa palkkojen sopimuskorotukset sekä kustannustason, korkojen ja poistojen kasvu. Vaikka vuosi 2023 on toteutumassa ylijäämäisenä, vuoden 2024 näkymä on merkittävästi alijäämäinen. Ylijäämäpuskuria ei käytännössä ole ja ilman onnistuneita talouden sopeutustoimia kunnan taseeseen uhkaa kertyä alijäämää vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Talouskatsaus 1/2023 on liitteenä.

|               |                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija  | Talousjohtaja                                                                                                                                                                                                     |
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja                                                                                                                                                                                                     |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talouskatsauksen 1/2023 ja sen sisältämät talousarviomuutokset käyttötalouteen, valtionosuuksiin, verotuloihin, investointeihin ja henkilöstösuunnitelmaan. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                                                                                                                                       |
| Ote           | valtuusto                                                                                                                                                                                                         |
| Lisätietoja   | talousjohtaja, p. 050 466 6663                                                                                                                                                                                    |

**Valtuusto 29.05.2023 § 32**  
15/02.02.00.03/2023

|             |                                |
|-------------|--------------------------------|
| Päätös      | Hyväksyttiin yksimielisesti.   |
| Lisätietoja | talousjohtaja, p. 050 466 6663 |

Kunnanhallitus

§ 131

22.05.2023

Valtuusto

§ 32

29.05.2023

Liitteet

[6] Liite, valt 29.5.2023, Talouskatsaus 1/2023

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 132 | 22.05.2023 |
| Valtuusto      | § 33  | 29.05.2023 |

**Liperin Myllyn alueella sijaitsevan kiinteistön ostaminen kunnalle, kiinteistö 426-405-32-62 ja siihen liittyvä sopimuskokonaisuus**

**Kunnanhallitus 22.05.2023 § 132**

Liperin kunta ja Osuuskunta Maitosuomi ovat neuvotelleet Maitosuomen aloitteesta Myllyn ranta-alueella sijaitsevan kiinteistön (426-405-32-62) kaupasta.

Kiinteistöllä sijaitsevat hakevarasto, öljysäiliö, lämpökeskukset ja vanha tiilipiippu. Osuuskunta Maitosuomi käyttää kiinteistöä tilatankkien huolto- ja varastoliiketoimintaansa.

Kiinteistöllä tuotetaan kaukolämpöä Liperin Aluelämpö Oy:lle ja Osuuskunta on osana toimitusketjua kiinteistön omistajana ja kaukolämmön ostajana sekä myyjänä. Kaukolämpöliiketoiminta on järjestetty kolmikannassa siten, että ensinnäkin Nevel Oy on sopinut kiinteistöllä olevan rakennuksen käyttöoikeudesta ja rakentanut Kiinteistölle lämpölaitoksen vuosina 2007–2008. Nevel on myynyt lämpöä Osuuskunnalle vuodesta 2008 alkaen. Asiasta on tehty silloisten toimijoiden eli Vapo Oy:n ja Liperin Osuusmeijerin välillä lämmöntoimitussopimus 30.11.2007. Edelleen Osuuskunta myy lämmön Liperin Aluelämpö Oy:lle. Asiasta on tehty lämmöntoimitussopimus Liperin Osuusmeijerin ja Liperin Aluelämpö Oy:n välillä 4.1.2012, jota on täydennetty 4.5.2017.

Osuuskunta on irtisanonut edellä mainitut sopimukset 29.9.2022 päättymään 30.9.2023 sopimusten mukaisesti.

Kiinteistökaupalla Osuuskunta Maitosuomen kiinteistö rakennuksineen sekä 100 kappaletta Liperin Aluelämpö Oy:n osakkeita siirtyisi Liperin kunnalle. Lisäksi kauppakirjalla sovitaan kiinteistöllä olevien rakennusten purusta, jonka Osuuskunta Maitosuomi sitoutuu tekemään kauppakirjassa ja sen liitteissä esitetyllä laajuudella ja aikataululla. Kauppahinnasta 110 000 euroa koskee rakennusten purkuun osallistumista ja maksetaan seitsemän päivän kuluessa rakennusten purkamisen aloittamisesta. Liperin kunta ei tällä hetkellä toimi tai omista maata tai rakennuksia Myllyn alueella. Kauppakirja on asian liitteenä.

Kauppakirjan ehtona on kaukolämpöliiketoiminnan jatkaminen kiinteistöllä. Sopimuskokonaisuuteen liittyy Osuuskunta Maitosuomen ja Nevel Oy:n välisen lämmöntoimitussopimuksen siirtosopimus, jonka mukaisesti lämmöntoimitussopimus liitesopimuksineen siirtyy Liperin

**Kunnanhallitus**  
**Valtuusto**§ 132  
§ 3322.05.2023  
29.05.2023

kunnalle, kun Liperin kunnan ja Osuuskunta Maitosuomen välillä solmittavan kiinteistöä koskevan kaupan mukaisesti omistus- ja hallintaoikeus siirtyvät ("Täytäntöönpanopäivä"). Siirtosopimus on asian liitteenä ja siihen liittyvät siirtyvät sopimukset asian oheismateriaalina.

Kunta ei voi kuntalain § 126 mukaan toimia markkinoilla, joten sopimuskokonaisuuteen on valmisteltu Liperin kunnan ja Liperin Aluelämpö Oy:n välinen lämmöntoimitussopimuksen siirtosopimus, jolla edellä kuvatut sopimukset siirtyisivät edelleen kunnalta Liperin Aluelämmölle. Siirtyvistä sopimuksista poiketen Liperin Aluelämpö ja Nevel Oy ovat neuvotelleet muutoksista kaukolämmön hinnoitteluun sekä sähkön toimitukseen kaukolämpötoimintaa varten. Siirtosopimus on asian liitteenä.

Neljäntenä sopimuksena kokonaisuuteen on valmisteltu Liperin kunnan ja Liperin Aluelämmön välinen vuokrasopimus, jossa sovitaan kiinteistökaupalla kunnan omistukseen tulevien rakennusten ja piha-alueiden vuokraamisesta Liperin Aluelämmölle sekä näihin liittyvistä vastuista. Liperin kunnalle jäisi lähinnä vastuu rakennusten vakuuttamisesta sekä kauppakirjan mukaisen kauppahinnan suorittamisesta Osuuskunta Maitosuomelle. Vuokrasopimus on asian liitteenä.

Sopimuskokonaisuus vaatii Osuuskunta Maitosuomen, Nevel Oy:n, Liperin Aluelämpö Oy:n ja Liperin kunnan hyväksynnät. Jos jotain kokonaisuuden osaa ei hyväksytä, sopimuskokonaisuus purkautuu myös jo mahdollisesti allekirjoitettujen sopimusten osalta. Sopimusten kesto on sidottu kaukolämpöliiketoiminnan kestoon kyseisellä alueella. Ensimmäinen mahdollisuus päättää sopimukset on kuitenkin 31.5.2026. Osuuskunta Maitosuomen tulee purkaa rakennukset kauppakirjan mukaisesti vuoden kuluessa Liperin kunnalta tulleen pyynnön jälkeen, mutta viimeistään 31.12.2028 mennessä.

Sopimuskokonaisuus on laaja ja siinä on neljä osapuolta. Vaikka sopimuksia on tehty yhteistyössä ja järjestelylle on kaikkien osapuolten alustava hyväksyntä, on tarkoituksenmukaista delegoida päätöksen yhteydessä kunnanjohtajalle oikeus tehdä sopimukseen tarvittaessa teknisluonteisia muutoksia.

**Vaikutusten arviointi**

Liperin kunta valmistelee kaavaa uudelle lämpölaitokselle ja sopimuskokonaisuudessa on lämpöliiketoiminnan osalta kyse väliajan järjestelyistä ja kaukolämmön jatkuvuuden turvaamisesta tilanteessa, jossa Osuuskunta Maitosuomi on irtisanonut alkuperäiset sopimukset syyskuun 2023 loppuun.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 132  
§ 33

22.05.2023  
29.05.2023

Kiinteistökaupalla kunta mahdollistaa Myllyn alueen paremman kehittämisen sekä parantaa alueella käynnissä olevan asemakaavoituksen toteuttamismahdollisuuksia. Joulukuun 2028 loppuun mennessä kaupankohteena olevalla kiinteistöllä olevat rakennukset on purettu vanhaa tiilipiippua lukuun ottamatta.

Kunta ei omista tällä hetkellä alueelta maata tai rakennuksia. Kiinteistökaupan ja sopimuskokonaisuuden myötä tilanne muuttuu ja kunta tulee yhdeksi alueen toimijaksi. Kunnan vastuut on pyritty sopimuksin yksilöimään ja rajaamaan mahdollisimman tarkasti.

Sopimuskokonaisuudella on vaikutusta myös kaukolämmön hintaan sopimuskauden aikana. Kaukolämmön hinnalla on suoria vaikutuksia Liperin kunnan omien kiinteistöjen lämmityskustannuksiin, mutta myös laajemmin kirkonkylän elinvoimaan. Kaukolämmön hintaneuvottelut on käyty Liperin Aluelämmön ja Nevelin välillä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Liperin kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. se hyväksyy edellä kuvatun sopimusjärjestelyn ja liitteenä olevan kauppakirjan, siirtosopimukset sekä vuokrasopimuksen
2. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimukset Liperin kunnan puolesta
3. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimuskokonaisuuteen tarvittavat teknisluontoiset muutokset ennen sopimusten allekirjoitusta.

Kirsi Koppinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: Liperin Aluelämmön hallituksen jäsen).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

valtuusto

Lisätietoja

talousjohtaja, p. 050 464 6663

**Valtuusto 29.05.2023 § 33**

617/10.00.01.00/2022

Päätös

Valtuusto päätti, että

1. se hyväksyy edellä kuvatun sopimusjärjestelyn ja liitteenä olevan

Kunnanhallitus

§ 132

22.05.2023

Valtuusto

§ 33

29.05.2023

kauppakirjan, siirtosopimukset sekä vuokrasopimuksen

2. se valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimukset Liperin kunnan puolesta

3. se oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimuskokonaisuuteen tarvittavat teknisluontoiset muutokset ennen sopimusten allekirjoitusta.

Merkittiin, että Kirsi Koppinen ja Jouni Pekonen poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: Liperin Aluelämmön hallituksen jäsenyys).

Ote

Lisätietoja

Osuuskunta Maitosuomi, Nevel Oy, maankäyttöLiperin Aluelämpö Oy  
talousjohtaja, p. 050 466 6663

Liitteet

- [7] Liite, valt 29.5.2023, Kiinteistön 426-405-0032-0062 kauppakirja
- [8] Liite, valt 29.5.2023, Sopimusten siirto- ja muutossopimus Osuuskunta Maitosuomen, Liperin kunnan ja Nevel Oy välillä
- [9] Liite, valt 29.5.2023, Sopimusten siirto- ja muutossopimus Liperin kunta, Liperin Aluelämpö Oy ja Nevel Oy
- [10] Liite, valt 29.5.2023, Vuokrasopimus Liperin kunnan ja Liperin Aluelämpö Oy:n välillä

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 124 | 22.05.2023 |
| Valtuusto      | § 34  | 29.05.2023 |

**Valtuuston puheenjohtajien valinta toimikaudelle 2023 - 2025****Kunnanhallitus 22.05.2023 § 124**

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa. Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

Liperin kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuustossa on puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajiston toimikausi on kaksi vuotta.

|               |                                                                                                  |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja                                                                                    |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus esittää, että valtuusto valitsee valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                      |
| Ote           | valtuusto /asianosaiset                                                                          |

**Valtuusto 29.05.2023 § 34**

342/00.00.01.01/2021

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Päätös | <p>Kirsi Koppinen esitti Keskustan ryhmäesityksenä valtuuston puheenjohtajaksi Eero Reijosta, Mauri Tolvanen esitti Kokoomuksen ryhmäesityksenä valtuuston 1. varapuheenjohtajaksi Juha Kososta ja Emilia Kangaskolkka esitti SDP:n ryhmäesityksenä valtuuston 2. varapuheenjohtajaksi Sanna Rissasta.</p> <p>Valtuusto valitsi yksimielisesti valtuuston puheenjohtajaksi Eero Reijosen, valtuuston 1. varapuheenjohtajaksi Juha Kososen ja valtuuston 2. varapuheenjohtajaksi Sanna Rissasen.</p> |
| Ote    | asianosaiset                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 125 | 22.05.2023 |
| Valtuusto      | § 35  | 29.05.2023 |

## Kunnanhallituksen vaali 2023-2025

### Kunnanhallitus 22.05.2023 § 125

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta. Valtuusto asettaa kunnanhallituksen.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta tai jäljempänä toisin säädetä.

Liperin kunnan hallintosäännön 7 §:n mukaan valtuusto valitsee kunnanhallitukseen 9 jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä. Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 125  
§ 35

22.05.2023  
29.05.2023

määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneksi.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta valtuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muita johdu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee kunnanhallitukseen 9 varsinaista jäsentä ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen sekä nimeää kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

valtuusto / asianosaiset

**Valtuusto 29.05.2023 § 35**  
342/00.00.01.01/2021

Päätös

Kirsi Koppinen esitti, että kunnanhallitukseen valitaan seuraavat henkilöt:

Kirsi Koppinen (varajäsen Jukka Behm)  
Heikki Kontkanen (varajäsen Pirkko Hyvärinen)  
Mikko Kaskiniemi (varajäsen Veera Eskelinen)

Lisäksi hän esitti, että kunnanhallituksen puheenjohtajaksi valitaan Kirsi Koppinen.

Emilia Kangaskolkka esitti, että kunnanhallitukseen valitaan seuraavat henkilöt:

Marja-Leena Kivivuori (varajäsen Jani Salomaa)  
Tero Kuittinen (varajäsen Juuso Ylönen)  
Tuula Pakarinen (varajäsen Anne Jetsonen)

Tiina Tikka esitti, että kunnanhallitukseen valitaan seuraavat henkilöt:

Tero Karttunen (varajäsen Satu Melkko)  
Tiina Tikka (varajäsen Mikko Hartikainen)

Kunnanhallitus

§ 125

22.05.2023

Valtuusto

§ 35

29.05.2023

Juha Kosonen esitti, että kunnanhallitukseen valitaan seuraavat henkilöt:

Mauri Tolvanen

Lisäksi hän esitti, että kunnanhallituksen varapuheenjohtajaksi valitaan Mauri Tolvanen.

Elina Sammalisto esitti, että kunnanhallitukseen valitaan seuraavat henkilöt:

varajäsen Eveliina Eronen (varsinainen Mauri Tolvanen).

Valtuusto päätti yksimielisesti valita kunnanhallitukseen seuraavat henkilöt:

Kirsi Koppinen (varajäsen Jukka Behm)  
Heikki Kontkanen (varajäsen Pirkko Hyvärinen)  
Mikko Kaskiniemi (varajäsen Veera Eskelinen)  
Marja-Leena Kivivuori (varajäsen Jani Salomaa)  
Tero Kuittinen (varajäsen Juuso Ylönen)  
Tuula Pakarinen (varajäsen Anne Jetsonen)  
Tero Karttunen (varajäsen Satu Melkko)  
Tiina Tikka (varajäsen Mikko Hartikainen)  
Mauri Tolvanen (varajäsen Eveliina Eronen)

Kunnanhallituksen puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Kirsi Koppinen ja varapuheenjohtajaksi Mauri Tolvanen.

Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Ote

asianosaiset

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 117 | 08.05.2023 |
| Valtuusto      | § 36  | 29.05.2023 |

**Nuorisovaltuuston aloite nuorisovaltuuston edustajan nimeämisestä Liperin kunnan valtuustoon****Kunnanhallitus 08.05.2023 § 117**

Liperin kunnan nuorisovaltuusto on tehnyt 20.4.2023 kunnan kirjaamoon saapuneen aloitteen, jossa esitetään Liperin nuorisovaltuuston edustajan ja varaedustajan nimeämistä läsnäolo- ja puheoikeudella Liperin kunnan valtuuston kokouksiin. Aloitteen mukaan nuorisovaltuuston tehtävänä on edustaa nuoria kunnallisessa päätöksenteossa. Edustajan nimeäminen valtuuston kokouksiin takaisi, että nuoret huomioidaan nuoria koskevien asioiden käsittelyssä ja päätöksenteossa. Se edistäisi myös Lapsiystävällisen työn toteutumista kunnassa.

Liperin kunnassa nuorisovaltuustolla on edustus hyvinvointilautakunnassa ja elinympäristölautakunnassa. Liperin kunnan hallintosäännön § 119 mukaan läsnäolo-oikeutta ei ole silloin kun käsiteltäviin asiakirjoihin sisältyy salassa pidettäviä tietoja.

Valmistelija Hallintopäällikkö

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle päätettäväksi, että nuorisovaltuuston keskuudestaan valitsemalla edustajalla tai hänen varaedustajallaan on 1.8.2023 alkaen läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston kokouksissa valtuuston puheenjohtajan määräämissä rajoissa valtuuston julkisia asioita käsiteltäessä.

Nuorisovaltuuston edustajalle maksetaan luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukainen kokouspalkkio ja kilometrikorvaus. Nuorisovaltuuston jäsenellä ei ole valtuutetun aloiteoikeutta

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto / nuorisovaltuusto

**Valtuusto 29.05.2023 § 36**

2/00.02.01.00/2023

**Kunnanhallitus**  
**Valtuusto**§ 117  
§ 3608.05.2023  
29.05.2023**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Ote**

nuorisovaltuusto

**Liitteet**

- [11] Liite, valt 29.5.2023, Nuorisovaltuuston 16.3.2023 aloite  
nuorisovaltuuston edustajan nimeäminen Liperin kunnan  
valtuustoon

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 127 | 22.05.2023 |
| Valtuusto      | § 37  | 29.05.2023 |

**Eronpyyntö Liperin maaseutulausakunnan varajäsenyydestä****Kunnanhallitus 22.05.2023 § 127**

Juuan kunnan edustaja Anna-Kaisa Pitkänen on pyytänyt eroa Liperin maaseutulausakunnan varajäsenyydestä puolueesta eroamisen vuoksi.

Juuan kunnan valtuusto on päättänyt 24.4.2023 § 13 esittää Liperin maaseutulausakuntaan Anna-Kaisa Pitkäsen tilalle varajäseneksi Riitta Kukkonen.

|               |                                                                                                                                                                                     |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja                                                                                                                                                                       |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää eron Liperin maaseutulausakunnan varajäsenelle Anna-Kaisa Pitkäselle ja valitsee uudeksi varajäseneksi Riitta Kukkonen. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                                                                                                         |
| Ote           | valtuusto/ Anna-Kaisa Pitkänen, Riitta Kukkonen, maaseutujohtaja Pertti Iivanainen                                                                                                  |

**Valtuusto 29.05.2023 § 37**

342/00.00.01.01/2021

|        |                                                                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Päätös | Valtuusto myönsi eron Anna-Kaisa Pitkäselle Liperin maaseutulausakunnan varajäsenyydestä.           |
|        | Valtuusto valitsi yksimielisesti uudeksi Liperin maaseutulausakunnan varajäseneksi Riitta Kukkonen. |
| Ote    | Anna-Kaisa Pitkänen, Riitta Kukkonen, maaseutujohtaja Pertti Iivanainen                             |

Valtuusto

§ 38

29.05.2023

**Aloitteita ja kysymyksiä****Valtuusto 29.05.2023 § 38**

Merkitään tiedoksi kokouksessa mahdollisesti jätettävät valtuustoaloitteet.

Emilia Kangaskolkka jätti kokouksessa valtuustoaloitteen someturva-palvelun käyttöönotosta Liperin kunnassa. Aloitteen ovat Kangaskolkan lisäksi allekirjoittaneet Marja Viitaniemi ja Elina Sammalisto. Valtuustoaloite on pöytäkirjan liitteenä.

Liperin Keskustan valtuustoryhmä ilmoitti valtuustoryhmän puheenjohtajan vaihtumisesta. Valtuustoryhmän uusi puheenjohtaja on 29.5.2023 alkaen Asmo Varis.

**Liitteet**

- [12] Liite, valt 29.5.2023, Valtuutettu Emilia Kangaskolkan 29.5.2023 valtuustoaloite, Someturva-palvelu Liperin kuntaan

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 29, § 30, § 38**

**Muutoksenhakukielto**

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37****Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu), 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260

euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

**Pöytäkirja** Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liperin kunnan kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686511 (vaihde)