

Elinympäristölautakunta

Aika 15.08.2023 klo 17:08 - 20:58

Paikka Liperin kunnan elinympäristöpalvelut, Varolantie 3, 83100 Liperi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 98	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 99	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 100	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	6
§ 101	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	10
§ 102	Elinympäristöpalveluiden taloustilanne	11
§ 103	Poikkeaminen kiinteistöllä 426-412-49-149	13
§ 104	Poikkeaminen kiinteistöllä 426-409-14-14	19
§ 105	Elinympäristölautakunnan jäsenen nimeäminen Viinijärven kouluhankkeen ohjausryhmään	23
§ 106	Tiilitehtaantie-Penttiläntie ja Tohtorintie-Kalliotie liittymien kunnostuksen hankinta 2023	25
§ 107	Kirkkolahden palvelurakennuksen vuokrahinnat	27
§ 108	Liperin kunnan lausunto sammutusvesisuunnitelmaluonnoksesta	30
§ 109	Vastine oikaisuvaatimukseen teknisen johtajan hallintopäätöksestä 19.6.2023	32
§ 110	Oikaisuvaatimus elinympäristölautakunnan 9.5.2023 § 78 päätökseen, Kuntalaisaloite Aapelinpolun muuttamiseksi pihakaduksi	36
§ 111	Pyöräliikenteen pääverkon viitoituksen toteutus -hanke	38

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Varis Asmo Hartikainen Mikko Kangaskolkka Emilia Kuikka Marketta Mustonen Tapio Savolainen Tiina Viitaniemi Marja Hyvärinen Pirkko Mutanen Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Muu	Koppinen Kirsi Pakarinen Tuula Reijonen Emmi Pekonen Jouni Jänis Tanja	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja tekninen johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Karvinen-Kyllönen Susanna Piiroinen Heikki Mikkanen Hannele	jäsen jäsen kunnanjohtaja	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Asmo Varis puheenjohtaja	Tanja Jänis pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	98 - 111		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Tarkastusaika 15.8.2023		
	Emilia Kangaskolkka pöytäkirjantarkastaja	Marja Viitaniemi pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 16.8.2023 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 98**

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjantarkastajien valinta**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 99**

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Emilia Kangaskolkka ja Marja Viitaniemi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 100**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan elinympäristölautakunnalle:

1. Nuotiopolun ja PP2 kevytliikenneväylän kunnallistekniikan ja katuvalaistuksen rakentaminen v 2023, 2-vuoden takuu-tarkastus, 2.6.2023, pöytäkirja
2. Viinijärven kehittämissuunnitelman laatiminen, 2. ohjausryhmän kokous 19.6.2023, muistio
3. Ikäihmisten neuvosto, 1.6.2023, muistio ([linkki](#))
4. Vastaanottokokous 3, Viinijärven Ahonkylän vesilaitoksen tehostaminen painesuodatuksella, 9.6.2023, pöytäkirja
5. Suunnittelukokous 1, Pärnävaaran valaistun ladun jatko v 2023, 22.6.2023, pöytäkirja
6. Jyrin alueen jk+pp-väylät, Työmaakokous 3, 15.6.2023, pöytäkirja
7. Ylämyllyn vedenottamon rakentaminen, 26.6.2023, pöytäkirja
8. 2. vuoden takuutarkastus, Liperin uusi yläkoulu, 5.6.2023, pöytäkirja
9. Viinijärven koulu, peruskorjaus ja uudisrakennus, Suunnittelukokous 2, 26.6.2023, pöytäkirja
10. 2. vuoden takuutarkastus, Kielokujan ja Apilakujan kunnallistekniikan saneeraus, 2.8.2023, pöytäkirja
11. Vastaanottokokous, Kononovinharjun kunnallistekniikan rakentaminen v 2022, 19.6.2023, pöytäkirja
12. Suunnittelukokous 3, Keskustien katusuunnittelu, 15.6.2023, pöytäkirja

Elinympäristölautakunta

§ 100

15.08.2023

13. Työmaakokous 2, Liperin katuvalojen saneeraus v 2023, 2.6.2023, pöytäkirja
14. Työmaakokous 3, Liperin katuvalojen saneeraus v 2023, 14.6.2023, pöytäkirja
15. Liikennetyöryhmän kokous 2/2023, Joensuun seudun liikennejärjestelmän kehittäminen, 27.6.2023, muistio
16. Kokous 3, Joensuun seudun pyöräliikenteen pääreittien tiemerkinnot ja väistämismuutokset, 2.6.2023, muistio
17. Kokous 3/2023, Savo-Karjalan vesiensuojeluyhdistyksen hallitus, 16.6.2023, pöytäkirja
18. Joensuun seudun liikennemallityöryhmän kokous 8.6.2023, muistio
19. Jyrin alueen jk+pp-väylät, työmaakokous 4, 1.8.2023, pöytäkirja

Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

Tekninen johtaja:

- § 11/2023, Tehtävän täyttöpäätös
- § 17–24/2023, Hankintapäätös
- § 6–8/2023, Hallintopäätös
- § 6/2023, Avustuspäätös
- § 1/2023, Tehtävän järjestelypäätös
- § 4/2023, Myyntipäätös
- § 192 - 222 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Kaavoituspäällikkö:

- § 4-8/2023, Lupapäätös
- § 2-5/2023, Hankintapäätös
- § 12/2023, Osoitteistopäätös
- § § 18 - 21 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Rakennustarkastuspäällikkö:

- § 65 – 68 ja 70 – 89/2023 Päätetyt luvat ja hyväksytyt työnjohtajat 1.6 – 31.7.2023
Lisäksi käsitellyt 5 toimenpideilmoitusta
- § § 36 - 43 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Vesihuoltopäällikkö:

- § 37 - 40 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Infrapäällikkö:

- § 7 – 9 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Kiinteistörakennusmestari:

- § 47 - 53 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Elinympäristölautakunta

§ 100

15.08.2023

Liikunta- ja ulkopaikkamestari:

§ 53 - 58 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Ruokapalvelupäällikkö:

§ 156 - 179 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Siivoustyönjohtaja:

§ 246 – 284 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Isännöitsijä:

§ 28 - 30 päätökset populuksessa 1.6.2023-31.7.2023

Ympäristötarkastaja:

§ 6/2023, Ympäristöpäätös

§ 69/2023 Hyväksytyt työnjohtajat 1.6 – 31.7.2023

Lisäksi käsitelty yhden toimenpideilmoituksen

Seuraavat asiat ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

1. Lausunto 21.6.2023, Sysmäjärvi-Heposelän alueen yhteistarkkailu 5/2023, SKYT
2. Testausseloste 7.6.2023 Liperi, Viinijärven verkosto raakavedet ja vesitorni, SKYT
3. Testausseloste 7.6.2023 Liperi, Viinijärven verkosto verkostovesi, SKYT
4. Testausseloste 2.5.2023 Liperi, Liperi-Ylämyllyn verkosto verkostovedet jaksottainen, SKYT
5. Elementis Minerals, Lahenjokeen johdettavan veden tulokset huhtikuu 2023, SKYT
6. Kertaraportti, Outokummun Jokipohjan jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailun tulokset 14.5.2023, SKYT
7. Vuosikertomus 2022, julkaisu 153, Savo-Karjalan vesiensuojeluyhdistys ry (ei digitaalisessa muodossa)
8. Päätökirje 28.6.2023, Ilmoitus palvelun turvallisuutta koskevan asian käsittelyn päättymisestä, Liperin kunnan hiihtoladut, Tukes
9. Testausseloste 21.6.2023 Liperi, Viinijärven verkosto verkostovesi Neliapila, SKYT
10. Vastaus ruoppausilmoitukseen 22.6.2023, POKELY 976/2023
11. Lausunto 22.6.2023, Ruoppaus- ja niittoilmoitus, POKELY 978/2023
12. Lausunto 14.7.2023, Ilmoitus vesikasvillisuuden niitosta, POKELY 1065/2023
13. Lausunto 19.7.2023, Ruoppaus- ja niittoilmoitus, POKELY 1078/2023
14. Lausunto 24.7.2023, Ruoppaus- ja niittoilmoitus, POKELY 1090/2023

Elinympäristölautakunta

§ 100

15.08.2023

15. Lausunto 24.7.2023, Ruoppaus- ja niittoilmoitus, POKELY 1091/2023
16. Päättös 15.6.2023, Luonnonsuojelualueen perustaminen, POKELY 698/2021
17. Ohjauskirje 30.5.2023, ARA
18. Sysmäjärvi-Heposelän alueen yhteistarkkailun vuosiyhteen-
veto 2022, SKYT
19. Tarkastuskertomus 1.6.2023, Viinijärven kalalaitos, POKELY
1123/2015
20. Saapunut ilmoitus kuulutuksesta, FinnCobalt Oy:lle 18.7.2023
annettu perusteltu päätelmä koskien Hautalammen kaivos-
hankentta, POKELY 910/2020 ([linkki](#))
21. Testausseleste 07.06.2023 Liperi, Viinijärven verkosto, läh-
tevä Laukunlampi, SKYT

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä
oteta kuntalain 92 §:n nojalla elinympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Elinympäristölautakunta

§ 101

15.08.2023

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 101**

1. Elinympäristölautakunnan työskentelyn väliarvio 2023
2. Hankkeiden tilannekatsaus
3. Ajankohtaiset hankinnat
4. Rakennusvalvonnan ajankohtaiset
5. Muut ajankohtaiset asiat

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää tarvittaessa osallistujat.

Päätös

Kaavoituspäällikkö Jukka Haltilahti oli esittelemässä § 103 - 104 klo 17.17 - 18.23. Pykälät käsitellään erikseen kohdissa § 103 ja 104.

Elinympäristölautakunta piti tauon 19.44 - 19.49.

Asiat merkittiin tiedoksi.

Elinympäristöpalveluiden taloustilanne

Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 102

Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 31.1.2023 hyväksynyt elinympäristöpalveluiden käyttösuunnitelmat ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023 ja 6.6.2023 kokouksessa hyväksynyt muutetun talousarvion viemisen käyttösuunnitelmaan. Kustannuspaikkojen esihenkilöt seuraavat talouden toteutumista jatkuvasti ja elinympäristölautakunnalle annetaan taloustilanne tiedoksi kuukausittain kokousten yhteydessä.

Tilanne 2.8.2023

1 000 €	TAM 2023	Tot 7/2023	Tot-%	Ed.vuosi vast. ajankoht.
Kiinteistö- tila ja tukipalvelut				
Tuotot	10 554	6 025	57,1	6 500
Kulut	-8 336	-4 514	54,1	-5 502
Toimintakate	2 217	1 511	68,1	998
Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut				
Tuotot	82	47	57,1	76
Kulut	-355	-194	54,7	-181
Toimintakate	-273	-147	54	-104
Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut				
Tuotot	1 123	435	38,7	429
Kulut	-434	-203	46,8	-271
Toimintakate	689	232	33,6	158
Infrapalvelut				
Tuotot	41	25	61,2	46
Kulut	-1 328	-821	61,8	-847
Toimintakate	-1 287	-795	61,8	-801
Vesihuoltolaitos				
Tuotot	1 793	834	46,5	892
Kulut	-1 134	-601	53	-623
Toimintakate	659	233	35,4	269
Elinympäristöpalvelut yhteensä				
Tuotot	13 592	7 366	54,2	7 943
Kulut	-11 588	-6 333	54,6	-7 423
Toimintakate	2 005	1 033	51,5	520

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedokseen heinäkuun 2023 taloustilanteen.

Liperin kunta

Pöytäkirja

8/2023 12

Elinympäristölautakunta

§ 102

15.08.2023

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Poikkeaminen kiinteistöllä 426-412-49-149**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 103**

353/10.03.00.01/2023

Hakija:**Rakennuspaikka:**

Liperin kunta, tila 426-412-49-149

Rakennuspaikan pinta-ala: 7236 m²**Rakennushanke tai toimenpide:**

Olemassa olevan loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttaminen ympärivuotiseksi asunnoksi.

Hakijan erityiset syyt ja perustelut:

Hakija on perustellut hakemusta laajasti itse hakemuksessa. Poimittuja maankäytöllisiä perusteluita:

- Kohteeseen on rakennettu ympärivuotisen asunnon vaatimukset täyttävä loma-asunto vuonna 2022.
- Kiinteistö ei kuulu vesiosuuskunnan vahvistetun toiminta-alueen piiriin, joten viemäriverkostoon liittyminen ei ole kohtuullisilla kustannuksilla järjestettävissä. Vesi- ja jätevesihuolto pystytään kuitenkin järjestämään kiinteistöllä hakemuksessa esitetyllä tavalla. Vesi- ja jätevesihuollon katsotaan tällöin olevan riittävällä tasolla.
- Toimenpide ei muodosta alueelle uutta rakennuspaikkaa, eikä sillä ole merkittäviä vaikutuksia ympäristöön. Hanke ei näin ollen aiheuta haittaa mahdolliselle myöhemmälle kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.
- Alueella ei ole tiedossa sellaisia luonnonsuojelullisia tai rakennetun ympäristön suojelukohteita, jotka vaarantuisivat esitetyn hankkeen vuoksi. Poikkeaminen ei näin ollen vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista. Erityisenä syynä poikkeamisluvan myöntämiselle voidaan pitää rakennuspaikan suurta kokoa.
- Rakennuspaikka tukeutuu sijainniltaan peruspalveluihin (etäisyys taajamaan riittävän läheinen).
- Jätevedet hoidetaan kiinteistöllä omakotitalon rakennusluvan yhteydessä hyväksytyn jätevesisuunnitelman mukaisesti.
- Lähinaapureille (xxxx ja xxxx) on jo myönnetty käyttötarkoituksen muutos vapaa-ajan asunnosta vakituiseksi asunnoksi. Näin ollen, yllä olevien kaikkien teknisten ehtojen kirkkaasti täytyessä, poikkeamislupa tulee myöntää myös meille. Tämä on erityisen tärkeää kansalaisten tasa-arvon, syrjinnän ehkäisemisen ja yhdenvertaisen kohtelun vuoksi.

- Kaarreniemelle ei käsityksemme mukaan tule muodostumaan alueen vanhan ”mökkirakennuskannan” vuoksi vakituisten asuntojen ”keskittymää” ja näin ollen kunnalle ei tule aiheutumaan erityistä lisäpalvelujen tuottamistarvetta.
- Alueella on olemassa oleva tiestö. Vesijohto- ja viemäriverkostoa ei ole, mutta vedenhankinta on järjestetty omasta kaivosta ja jätevedet käsitellään tontilla rakennusluvan n:o xxxxx ja sen liitteenä olevan jätevesisuunnitelman mukaisesti. Lisäksi todetaan, että kahden asukkaan vedenkäyttö on erittäin vähäistä. Käyttötarkoituksen muutoksella ei siis ole ympäristölle merkittävää vaikutusta.

Rakentamisrajoitus / selostus poikkeuksista:

MRL 72 §:n 1 mom.: ”Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.”

Poikkeamista haetaan loma-asuntojen korttelialueen RA-1 käyttötarkoituksesta.

Poikkeamisen osalta toimivalta on MRL 171 §:n mukaisesti kunnalla.

Suunnittelutarve:

Alue ei ole suunnittelutarvealuetta.

Lähtökohdat:

Hakijalle on myönnetty poikkeaminen loma-asunnon ym. rakentamiseksi 10/2021 ja loma-asunto on valmistunut vuonna 2022. Alueella ei ole järjestettyä vesi- ja jätevesihuoltoa. Lähin sellainen on noin 1,5 kilometrin etäisyydellä (Vaivion vesiosuuskunta). Hakijan jätevesijärjestelmät täyttävät rakennusluvan mukaiset loma-asunnolle vaaditut rantavyöhykkeen haja-asutusalueen vaatimukset. Niin sanotut mustat veden johdetaan umpisäiliöön ja harmaat vedet imeytetään maaperään.

Hakija on tiedustellut loma-asunnon käyttötarkoituksen muutosta kunnasta vuoden 2022 lopulla. Asiaan on annettu kunnan perusteltu näkemys 9.12.2022 sähköpostilla (liite), jossa on mukana myös aiempaa asiaan liittyvää keskustelua.

Kunnan lupapolitiikkaa ohjaa mm. kunnanvaltuuston hyväksymä maankäytön toteutusohjelma 2023-2024. Sen kohta 9.2 toteaa, että ”Haja-asutusalueiden vesi- ja jätevesihuolto-, tie- ja tietoliikenneverkot mahdollistavat osaltaan vapaa-ajan asuntojen käyttötarkoituksen muuttamisen ympärivuotiseksi. Liperin kunta suhtautuu

käyttötarkoituksen muutoksiin myönteisesti, mikäli kaikki sitä puoltavat kriteerit täyttyvät.”

Lisäksi asiakirjassa todetaan, että: *”Jätevedet ovat hoidettavissa kiinteistöllä tai kiinteistö on mahdollista liittää järjestettyyn viemäriverkostoon (ehto erityisesti rantavyöhykkeellä ja pohjavesialueilla) ja puhdasta talousvettä on saatavissa.” ja ”Hanke ei vaikeuta alueen maankäytön suunnittelun, kaavoitukseen tai alueiden muun käytön järjestämistä eikä aiheuta kunnalle merkittäviä kustannuksia.”*

Tiivistetysti todetaan, että kunta tulkitsee edellä mainittuja ohjeita pääasiassa siten, että rannalla käyttötarkoituksen muutos edellyttää muiden edellytysten täytyessä pääsääntöisesti myös liittymistä järjestettyyn vesi- ja jätevesihuoltoon. Ja erityisesti tätä korostetaan maankäytön toteutusohjelmassa tilanteessa, jossa rakennuspaikka sijaitsee pohjavesialueella tai sen välittömässä läheisyydessä, kuten hakijan tontti on.

Lähellä olevalle Kiiesvaaran alueelle on kunta rakentamassa uutta päävedenottamo. Tällä on varattaava riittävä suojavaöhyke sekä mahdollisesti tulevaisuudessa tarvittavat laajentumisalueet.

Kaavoitustilanne:

Alueella on voimassa Vaivionsalon rantakaava II.

Aluemerkinnt / kohdemerkinnt toimenpidealueella:

Loma-asuntojen korttelialue RA-1 ja maa- ja metsätalousaluetta M. Rantakaavamääräyksissä todetaan muun muassa, että WC jätevedet on kerättävä umpisäiliöön ja kuljetettava kunnan jäteveden puhdistamolle tai muualle kunnan osoittamaan paikkaan.

Naapurien kuuleminen:

Kunta on kuullut naapurit (9 naapurikiinteistöä), joista 5 naapuria jätti palautteen (ei huomautettavaa).

Lausunto:

Kaavoituspäällikkö: Hakemusta ei puolleta.

Perustelut:

Rakennuspaikka rajautuu 1. luokan pohjavesialueeseen (huomioitava/suojeltava alue, pilaaminen ja vaarantaminen kiellettyä – ympäristönsuojelulaki 2014 ja vesilaki 2011), jolloin asianmukainen jätevesihuolto on ko. alueilla erityisen tärkeää. Jätevesijärjestelmiä suunniteltaessa ja lupaharkinnassa on huomioitava, että loma-asumisessa jätevesien tuotto on huomattavasti vähäisempää kuin ympärivuotisessa asumisessa. Asiaa ei ole tutkittu/harkittu erityisesti ympärivuotisen

asumisen suhteen nykyisen loma-asunnon jätevesijärjestelmän luvituksessa pohjavesialueeseen liittyen. Nykyisellä asukasmäärällä ei ole merkitystä lupaharkintaan, sillä kiinteistön omistus voi muuttua, kuten ei myöskään rakennetun loma-asunnon laatutasolla.

Hakijalle on edellä mainitussa viestissä (liite) todettu muun muassa, että *”Kunnan sisäisessä keskustelussa on tullut ilmi, että vuonna 2014-2015 rakennetulle vesihuoltolinjalle on lähetetty alueen asukkaille tiedustelu halukkuudesta liittyä vesi- ja jätevesihuoltoon. Tuolloin ko. kiinteistö on ollut hakijan omistuksessa. Kokonaisuutena oletetaan, että ko. alueella ei ole ollut tuolloin riittävää kiinnostusta liittyä ko. verkostoon – mikä osaltaan vaikuttaa nyt alueen lupaharkintaan. Mikäli alueelle jatkettaisiin vesi- ja viemäriverkostoa, tilanne ja nykyinen lupaharkinta pohjavesialueella muuttuisi olennaisesti.*

Hakija viittaa perusteluissa kahteen aiempaan käyttötarkoituksen muutokseen / ympärivuotiseen asuinpaikkaan lähistöllä. Nämä ovat rakennettu 1980-luvun alussa ennen alueen kaavoittamista (käyttötarkoituksen muutokset vuosilta 2011 ja 2018). Ne sijaitsevat Vaivionsalon osayleiskaavan alueella. Aiempi on luvitettu ennen kuin kunnassa on ollut voimassa maapoliittista ohjelmaa ohjaamassa loma-asuntojen käyttötarkoituksen muutoksia mm. ranta-alueilla. Vaivion aluetta ei tällöin vielä myöskään oltu muutoinkaan kytketty järjestettyyn vesi- ja jätevesihuoltoon. Vuoden 2018 tapaus on päätetty maapoliittisen ohjelman 2015-2018 ollessa voimassa. Jo siinä todetaan, että *”ohjataan kylä-, ranta- ja haja-asutusalueiden suunnitelmallista rakentamista vesi- ja viemäriverkostoon tukeutuen”*. Eli päätös on esitelty ja tehty jo tuolloin periaatteessa vastoin valtuuston tekemää ohjeistusta ja vesihuollon ulkopuolelle. Näillä kohteilla ei ole merkitystä nykyisen lupaharkinnan kannalta, vaan jokainen hakemus tutkitaan kulloisenkin ajankohdan ohjeistuksen ja lupakäytännön kautta.

Hakijalle on keskustelussa todettu, että: *”Yhden käyttötarkoituksen muutos ilman liittymistä järjestettyyn vesihuoltoon sallisi muidenkin käyttötarkoitusten muuttamiset ilman liittymistä. Tällöin maankäytön ja vesihuoltoperiaatteen muutos olisi kokonaisuutena merkittävä myös tuleva lupaharkinta huomioiden.”*

Edellä mainittu linjaus liittymisestä järjestettyyn vesi- ja jätevesihuoltoon korostuu lupaharkinnassa nimenomaan pohjavesialueella tai sen välittömässä läheisyydessä sekä tietenkin vesihuoltoalueilla tai niiden välittömässä läheisyydessä. Pohjavesialueella lupapolitiikan muutos saattaisi johtaa merkittävään pohjaveden pilaantumisen riskin kasvuun jatkossa, sillä hakijan järjestelmät imeyttävät edelleen ns. harmaita jätevesiä maaperään.

Asiassa on myös huomiotava läheinen kiiesvaaran tuleva päävedenottamo ja sen riittävät suoja- ja laajentumisalueet. Näillä alueilla on erityisen tärkeää olla lisäämättä pohjavedenpilaantumisen riskiä / heikentämättä pohjaveden tilaa nykyisillä tai tulevilla toimilla ja lupalinjauksilla.

Kunta on myöntänyt vuonna 2022 poikkeamisen (13/2022) käyttötarkoituksen muuttamiseksi ympärivuotiseen asumiseen uuteen loma-asuntoon, joka täyttää suoraan asuinrakennukselle asetetut lupavaatimukset ja järjestelmänä on ns. mustat vedet umpisäiliöön ja harmaiden vesien imeytys. Tämä kohde ei kuitenkaan ole pohjavesialueella tai sen läheisyydessä tai järjestetyn vesi- ja viemäriverkoston läheisyydessä (noin 7 km etäisyys). Tehty päätös siis eroaa merkittävästi nyt päätettävästä hakemuksesta ja sijainnista.

Maankäyttö- ja rakennuslain 171§:n mukaan poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Eli myönteisenä päätös:

- linjaisi uudelleen ja eri tavalla kunnan ranta-alueiden käyttötarkoituksen muutoksia erityisesti pohjavesialueilla tai niiden vaikutusalueella, kuin asiaan liittyvä voimassa oleva ohjeisto ja lupakäytäntö ovat pääasiassa olleet. Vaikutukset kaavojen rakentamista ohjaavaan vaikutukseen sekä maankäyttöön rannoilla ja alueiden käytön järjestämiselle olisivat merkittävät.
- Mahdollistaisi jätevesien määrän merkittävän kasvun ko. kohteessa verrattuna loma-asumiseen.
- Lisäksi ratkaisu vaikuttaisi jatkossa uutena linjauksena haitallisesti erityisesti pohjavesialueiden ja niiden lähistön ympäristön tilaan sekä erityisesti Kiiesvaaran uuden pohjaveden ottamon rakentaminen ja suojavyöhyke ja laajennusvara huomioiden.

Hakemuksen liitteet:

Hakemus (ei julkinen)

Asemapiirros (ei julkinen)

Naapurien kuulemiset (ei julkinen)

Kiinteistörekisterin karttaote (ei julkinen)

Ote kaavasta

Kartta Vaivion alueen vesihuoltoverkostosta

Elinympäristölautakunta

§ 103

15.08.2023

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää hylätä kiinteistön 426-412-49-149 asemapiirroksen mukaisen poikkeamisen koskien loma-asunnon käyttötarkoituksen muutosta ympärivuotiseen asumiseen lausunnon liitteissä, lausunnossa, ja sen perusteluissa esitetyin perustein.

Valvontamaksu:
280,00€

Päätöksen antopäivä, voimassaolo ja jatkotoimenpiteet:
Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen 18.8.2023. Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta lainvoimaisuuspäivästä lukien. Luvanhakija vastaa lainvoimaisuustodistuksen hakemisesta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta, josta selviää, onko päätöksestä valitettu. Hyväksyttyä päätöstä vastaava rakennuslupa on haettava Liperin kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta päätöksen voimassaoloaikana.

Päätös Elinympäristölautakunta päättää palauttaa asian jatkovalmisteluun poikkeuslupien yleisten reunaehtojen valmistelemista varten.

Ote hakija, maankäyttö
Toimeenpano maankäyttö
Tiedoksi Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, puh. 0400 125 152

Liitteet

[1] Liite, elympltk 15.8.2023, ote rantakaavasta

Poikkeaminen kiinteistöllä 426-409-14-14**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 104**

397/10.03.00.01/2023

Hakija:**Rakennuspaikka:**

Liperin kunta, tila RN:o 426-409-14-14

Rakennuspaikan pinta-ala: 2,3 ha.

Rakennushanke tai toimenpide:

Loma- ja talousrakennuksen rakentaminen olemassa olevalle rantarakennuspaikalle.

Hakijan erityiset syyt ja perustelut:

Perustelut ovat esitetty erillisellä liitteellä hakemuksessa. Oleelliset perustelut lyhennettynä:

- Maaston muodot estävät rakennuksen viemisen kauemmas nykyisen lomarakennuksen kumpareelta. Uusi lomarakennus jäisi kumpareen taa ns. takalaaksoon.
- Uusi lomarakennus rakennetaan kauemmas kuin vanha olemassa oleva loma-asunto.
- Suojapuuston säilymiseen ja mm. uudisrakentamisen maastoon sovittamiseen kiinnitetään huomioita.
- Vanhassa yleiskaavassa osoitettu rakennusoikeus on riittämätön nykyajan vaatimuksiin nähden ja uudempiin yleiskaavoihin nähden.
- Rakentaminen ei haittaa, vaikeuta tai vaaranna mahdollisten tulevaisuudessa laadittavien yleis- tai asemakaavojen mukaista alueen tai alueen osien muuta käyttöä.

Rakentamisrajoitus / selostus poikkeuksista:

MRL 72 §:n 1 mom.: ”Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalle rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.”

Poikkeamista haetaan:

- yleiskaavan mukaisesta RA-2 rakennuspaikan enimmäisrakennusoikeudesta, joka on 120 k-m². Hakemus yhteensä 240 k-m².
- Loma-asunnon vähimmäisetäisyydestä vesirajaan, joka on 40 metriä. Hakemus 20 metriä.

Poikkeamisen osalta toimivalta on MRL 171 §:n mukaisesti kunnalla.

Suunnittelutarve:

Alue ei ole suunnittelutarvealuetta. Poikkeamisessa ei oteta kantaa rakennusten purkmiseen (ratkaistaan rakennusluvan yhteydessä).

Lähtökohdat:

Rakennuspaikka on rakennettu. Olemassa olevat vanha heikkokuntoinen loma-asunto (41 k-m²) ja talousrakennukset 15 k-m² ja 30 k-m² puretaan. Olemassa olevat uudehkot sauna (30 k-m²) ja ns. huvimaja/katos säilytetään. Purettavien rakennusten tilalle rakennetaan uusi loma-asunto (150 k-m²) ja uusi autosuojan ym. sisältävä talousrakennus (60 k-m²).

Kaavoitustilanne:

Alueella on voimassa Saariston osayleiskaava vuodelta 1997. Kiinteistölle on osoitettuna yksi loma-asuntoalueen RA-2 rakennuspaikka. Kullekin rakennuspaikalle saa rakentaa yhden loma-asunnon ja tarpeelliset sauna- ja talousrakennukset. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 120m².

Aluemerkinnyt / kohdemerkinnyt toimenpidealueella:

Rakennuspaikalla on kaavamerkintä RA-2 / 1, jossa luku 1 osoittaa omarantaisten loma-asuntojen rakennuspaikkojen enimmäismäärän.

Naapurien kuuleminen:

Kunta on kuullut naapurit (12 kpl). Määräaikaan mennessä poikkeamiseen jätettiin 6 palautetta, joissa viidessä ei ollut huomautettavaa.

Poikkeaminen sai yhden seuraavan sisältöisen huomautuksen:

- Rakennuksen suuri koko huomioiden toivomme, että sijainnissa käytetään kaavan määräämää minimietäisyyttä rantaviivasta.

Lausunto:

Kaavoituspäällikkö: Puollan hakemusta.

Perustelut:

Voimassa olevan rakennusjärjestyksen mukaan rakentamisen etäisyydestä vesirajaan voidaan myöntää poikkeaminen, mikäli perusteena on maastolliset olosuhteet. Kaavoitus ja rakennusvalvonta ovat tutustuneet kohteeseen maastossa ja todenneet hakemuksen mukaisten perusteiden olemassa olon. Mikäli uusi loma-asunto sijoitettaisiin vaatimuksen mukaisesti 40 metrin etäisyydelle vesirajasta, jäisi se edessä olevien kumpareiden taa ilman näköyhteyttä järvelle. tällä alueella sijaitsee jo rakennettu pihatie ja ns. ajopiha, jonne hakemuksessa esitetty autosuoja sijoitetaan.

Nykyinen loma-asunto on sijainnut ko. kumpareella lähes 100 vuotta vain noin 12 metrin etäisyydellä vesirajasta ja siten kumpare on vakiintunut rakennuspaikkana alueen maisemassa. Vanha loma-asunto puretaan ja tilalle rakennetaan uusi huomattavasti kookkaampi oma-asunto. Loma-asunto sijoitetaan mahdollisimman kauas vesirajasta kumpareen takalaidalle vähintään 20 metrin etäisyydelle vesirajasta, kuitenkin siten, että riittävä näkyvyys rakennuksen sisätiloista vesistön suuntaan on mahdollista säilyttää.

Lomarakennus sovitetaan maastoon värityksen kautta, määräyksellä säilyttää edessä oleva luonnontilainen maasto ja puusto sekä kerrosluvuksi määrätään enintään 1. Lisäksi asiassa huomioidaan, että rakennuspaikan edessä on pieni luoto suojaamassa näkyvyyttä vesistön suuntaan. Uusi talousrakennus jää kumpareen taa vaille merkittävää näkymistä vesistön suunnalta.

Kokonaisrakennusoikeus on vanhassa osayleiskaavassa laadinta-ajalle tyypillinen 120 k-m², mutta on tämän päivän tavoitteisiin ja vaatimustasoon nähden vähäinen. Vastaava tai suurempi kokonaisrakennusoikeus on osoitettuna useassa uudemmassa kunnan osayleiskaavassa. Vastaavia kokonaisrakennusoikeuksia on myönnetty poikkeamisilla osayleiskaava-alueille myös kunnan alueella.

Jätetyssä huomautuksessa toivotaan loma-asunnon sijainniksi kaavan mukainen 40 metriä vesirajasta (liite). Huomauttaja omistaa hakijan kiinteistön edessä olevan pienen saaren. Saaressa ei ole rakennusoikeutta ja siten poikkeaminen ei muodosta merkittävää haittaa tai rakentamisrajoitetta naapurille. Edellä on todettu, että kunnan näkemyksen mukaan poikkeaminen etäisyydestä vesirajaan nähden on perustelua mm. maasto-olosuhteiden perusteella vanhalla rakennuspaikalla. Poikkeamishakemusta ei ole tarpeen muuttaa saadun huomautuksen perusteella.

Haettu poikkeamislupa voidaan myöntää maanomistajien tasapuolisen kohtelun vaarantumatta esitetyin erityisehdoin.

Hakemuksen liitteet:

Hakemus (ei julkinen)

Asemapiirros (ei julkinen)

Naapurien kuulemiset (ei julkinen)

Poikkeamisen perustelut (ei julkinen)

Kiinteistörekisteriun karttaote (ei julkinen)

Ote kaavasta

Elinympäristölautakunta

§ 104

15.08.2023

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää myöntää kiinteistön 426-409-14-14 rakennuspaikalle asemapiirroksen mukaisesti poikkeamisen:

- rakennusjärjestyksen mukaisesta loma-asunnon vähimmäisetäisyydestä vesirajaan (vähintään 20 metriä) ja
- rakennuspaikan kokonaisrakennusoikeudeksi 240 k-m², siten että loma-asunto on enintään 150 k-m² ja

ehdoilla, että loma-asunnon kumpareen edus jätetään rakentamattomalta alueelta luonnontilaiseksi ja sillä oleva puusto säilytetään, loma-asunto on enintään I kerroksinen loivakattainen, loma-asuntoon ei saa tehdä vesistön puolelle katettua terassia / katosta ja että rakennusten muoto ja ilme sekä värit sovitetään alueen maisemaan. Lisäksi rakennuslupavaiheessa on suunnitelmista pyydettävä elinympäristölautakunnan lupajaoston lausunto.

Päätösmaksu:

460,00 €

Päätöksen antopäivä, voimassaolo ja jatkotoimenpiteet:

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen 18.8.2023. Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta lainvoimaisuuspäivästä lukien. Luvanhakija vastaa lainvoimaisuustodistuksen hakemisesta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta, josta selviää, onko päätöksestä valitettu. **Päätöstä vastaava rakennuslupa on haettava Liperin kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta päätöksen voimassaoloaikana.**

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote

Toimeenpano

Tiedoksi

Lisätietoja

Liitteet

hakija, maankäyttö

maankäyttö

Pohjois-Karjalan ELY-keskus

kaavoituspäällikkö, puh. 0400 125 152

[2] Liite, elympltk 15.8.2023, Ote osayleiskaavasta poikkeamishakemukseen 426-409-14-14

Elinympäristölautakunnan jäsenen nimeäminen Viinijärven kouluhankkeen ohjausryhmään**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 105**

169/10.03.02.01/2022

Liperin kunnan Viinijärven koulun toteutussuunnittelun kilpailutus käynnistettiin valtuuston 27.2.2023 § 12 tekemän päätöksen pohjalta yhteistyössä Pohjois-karjalan hankintatoimen kanssa. Suunnittelusopimukset allekirjoitettiin 17.5.2023. Suunnittelijoiksi valikoituivat seuraavat toimistot:

- Arkkitehti- ja pääsuunnittelu sekä tietomallikoordinaattori / Suunnittelutoimisto Pauli Nuutinen Ky
- Rakennesuunnittelun ja kosteudenhallinnan- ja GEO-suunnittelu / A-Insinöörit Suunnittelu Oy
- LVI-suunnittelu / Insinööritoimisto Kurkinen Oy
- Sähkösuunnittelu ja AV-suunnittelu / Sähköinsinööritoimisto Kempinen Oy
- Palokonsultti / Sitowise Oy

Viinijärven koulun toteutussuunnittelu käynnistyi edellä kuvattujen konsulttien ja muiden sidosryhmien kanssa touko-kesäkuun vaihteessa. Alustavan tavoiteaikataulun mukaisesti suunnittelu etenee loppusyksyn aikana kohti rakennuslupakuvia ja urakkalaskentakuvat valmistuisivat 31.3.2024 mennessä. Viinijärven kouluhankkeelle on tarkoitus perustaa suunnittelun ohjausryhmä. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii tekninen johtaja Jouni Pekonen. Elinympäristölautakunta nimeää kokouksessaan 15.8.2023 ohjausryhmään keskuudestaan jäsenen. Ensimmäinen ohjausryhmän kokous on tarkoitus pitää 28.8.2023.

Valmistelija	Tekninen johtaja
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää nimetä Viinijärven kouluhankkeen ohjausryhmän puheenjohtajaksi Jouni Pekosen ja nimeää ohjausryhmän edustajan sekä esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy ohjausryhmän nimeämisen ja nimeää tarvittaessa ohjausryhmään oman edustajan.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus. Ohjausryhmään nimettiin Asmo Varis ja varajäseneksi Tapio Mustonen.
Ote	kunnanhallitus

Liperin kunta

Pöytäkirja

8/2023 24

Elinympäristölautakunta

§ 105

15.08.2023

Lisätietoja

tekninen johtaja puh. 050 467 3533.

Tiilitehtaantie-Penttiläntie ja Tohtorintie-Kalliotie liittymien kunnostuksen hankinta 2023**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 106**

410/02.08.00.02/2023

Kunnanvaltuuston 29.5.2023 hyväksymään talousarvioon sisältyy 100 000 euron määrärahavaraus kirkonkylän kaavateiden kunnostukseen. Elinympäristölautakunta on kohdentanut investointiohjelman käyttösuunnitelmassa ko. määrärahan routavaurioiden korjaamiseen Tiilitehtaantie-Penttiläntie ja Tohtorintie-Kalliotie liittymissä.

Liperin kunnan elinympäristöpalveluiden toimeksiannosta Ramboll Oy on laatinut 10.7.2023 päivätyn korjaussuunnitelman Liperin kunnan Tiilimiehentien-Penttilätien ja Tohtorintien-Kalliotien liittymien routavaurioiden korjaamiseksi. Näiden suunnitelmien pohjalta on pyydetty 11.7.2023 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjoukset liittymien kunnostuksesta kuudelta urakoitsijalta.

Tarjouspyynnön mukaan urakoitsijan valintaperusteena on urakan halvin hinta. Määräaikaan mennessä jätettiin kaksi tarjousta, jotka molemmat täyttävät tarjouspyynnön ehdot.

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. Maanrakennus Päivinen Oy | 84 330 € (alv. 0 %) |
| 2. J & M Aavamäki Oy | 98 000 € (alv. 0 %) |

Valtuuston 19.12.2022 hyväksymän ja 1.1.2023 voimaantulleen hallintosäännön mukaan elinympäristölautakunta ratkaisee kustannusarvioltaan alle 600 000 euron rakennushankkeiden toteutuksesta.

Valmistelija Infrapäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää, että urakkasopimusneuvottelut voidaan aloittaa halvimman tarjouksen tehneen ja tarjouspyyntöehdot täyttävän urakoitsijan Maanrakennus Päivinen Oy:n kanssa, jonka tarjous hinta on 84 330 € (alv. 0 %).

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote Tarjouksen jättäneet
Toimeenpano Elinympäristöpalvelut

Tiedoksi
Lisätietoja

Asianosaiset
Tekninen johtaja p. 0504673533

Kirkkolahden palvelurakennuksen vuokrahinnat**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 107**

426/02.05.00.03/2023

Liperin kunnan kirkkolahden palvelurakennus valmistui heinäkuun lopussa 2023. Palvelurakennuksen vuokrasta ja käytöstä perittävät taksat sekä vuokraehdot on määriteltä teknisen johtajan hallintopäätöksellä, kunnes Liperin elinympäristölautakunta tekee niistä päätöksen.

Palvelurakennuksen vuokraamisesta ja käytöstä peritään seuraavia maksuja:

Veneilykaudella:

Vierasvene-/karavaanarimaksu 20 €/vrk sisältäen wc:n, saunan ja suihkun käytön sekä pyykinpesun.

Saunan ja suihkutilan ollessa varattuja vierasvene-/karavaanarimaksu 10 €/vrk sisältäen erillisen wc:n ja pyykinpesun.

Pyykinpesu 10 €/kerta sisältäen pyykinpesukoneen ja kuivausrummun käytön sekä pyykinpesuaineen.

Koko rakennus 150 €/vrk

Monitoimitila 75 €/vrk

Talvikaudella (1.10–30.4):

Koko rakennus 150 €/vrk.

Monitoimitila 75 €/vrk.

Pyykinpesu 10 €/kerta sisältäen pyykinpesukoneen ja kuivausrummun käytön sekä pyykinpesuaineen.

Hinnat sisältävät arvonlisäveron (24 %).

Vuokraamisessa noudatetaan seuraavia ehtoja:

Liperin kunta vuokraa Kirkkolahden palvelurakennusta ulkopuolisille

Palvelurakennus sijaitsee Liperin Kirkkolahden satama-alueella.

Vuokraajille on ilmainen pysäköinti rakennuksen parkkipaikalla.

Tilavuokra sisältää:

tilan max 20 hengelle, johon sisältyy seuraava varustus):

- kahviastiasto
- kahvikeitin
- vedenkeitin

Elinympäristölautakunta

§ 107

15.08.2023

- jääkaappi

Vuokra ei sisällä tarjoiluja.

Palvelurakennuksen yleisö-wc on vapaassa käytössä päivittäin 9–18 välisenä aikana, ja tämä tila ei kuulu vuokraajan vastuulle.

Tilaajan vastuu

Varatuissa tiloissa saa yhtäaikaaisesti olla korkeintaan tilaajan ilmoittama enimmäishenkilömäärä. Tiloissa on tallentava kameravalvonta. Tilassa ei saa yöpyä. Tilaaja on velvollinen suojelemaan vahingoilta vuokraamaansa tilaa ja kalusteita. Tilaaja vastaa kaikista vahingoista, joita tilaajan laitteet, henkilökunta tai tilaisuuden osanottajat aiheuttavat kiinteistölle tai irtaimelle omaisuudelle. Tilaaja vastaa itse tuomistaan laitteista ja irtaimesta omaisuudesta. Tilaajan tulee nimetä tilaisuudelleen vastuuhenkilö, joka vastaa tilojen siisteydestä, astioiden puhtaudesta ja avaimesta sekä niiden palauttamisesta sovittuna aikana. Palauttamattomasta tai kadonneesta avaimesta veloitetaan 100 € ja kulkutunnisteen osalta 50 € (sis. alv 24 %). Tilaaja sitoutuu pitämään palvelurakennuksen tilat siistinä. Mikäli tila ei ole käytön jäljeltä siisti ja edelleen vuokrattavissa veloitetaan siivoamisesta 100 € (sis. alv 24 %).

Peruutusehdot

Tilavarauksen voi peruuttaa veloituksetta 24 tuntia ennen varausajankohtaa. Peruuttamatta jätetystä varauksesta tai alle 24 tuntia ennen tehdystä peruutuksesta veloitamme 100 % tilavuokrasta.

Palvelurakennuksen vuokra laskutetaan jälkikäteen.

Palvelurakennuksen tilat ovat savuttomia alueita.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää, että Liperin kirkkolahden palvelurakennuksesta vuokraamisesta ja käytöstä peritään yllä mainittuja taksoja sekä noudatetaan yllä mainittuja ehtoja.

Päätös

Elinympäristölautakunta päättää siirtää asian jatkovalmisteluun.

Toimeenpano

Elinympäristölautakunta

Elinympäristölautakunta

§ 107

15.08.2023

Tiedoksi Talousjohtaja, isännöitsijä, kiinteistörakennusmestari, vapaa-
aikapäällikkö, elinkeinojohtaja
Lisätietoja tekninen johtaja puh. 050 467 3533.

Liperin kunnan lausunto sammutusvesisuunnitelmaluonnoksesta**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 108**

356/00.04.01.00/2023

Pelastuslaitoksella on pelastuslain 30§:n 1 momenttiin perustuva velvoite yhteistyössä kuntien ja vesihuoltolaitosten kanssa laatia sammutusvesisuunnitelma sammutusveden hankinnasta ja toimittamisesta. Sammutusvesisuunnitelma laaditaan niin että sammutusveden hankinta ja toimittaminen vastaavat paikallisesti pelastustoimen palvelutasopäätöksessä tunnistettuja ja määriteltyjä onnettomuusuhkia sekä esitetään ratkaisut sammutusveden toimittamiselle pelastustoiminnan tarpeisiin.

Pelastuslain 30§:n 2 momentin mukaan kunnan tulee alueellaan huolehtia sammutusveden hankinnasta pelastuslaitoksen tarpeisiin suunnitelmassa määritellyllä tavalla sekä huomioitava sammutusveden hankinta vesihuollon kehittämissuunnitelmassa. Kunnan kuuluu huolehtia myös suunnitelmassa määritellyistä luonnonvedenottopaikoista sekä niitten saavutettavuudesta kaikkina vuodenaikoina erilaisissa häiriötilanteissa. Kunnalla tulee olla ennalta määritelty yhteyshenkilö johon pelastuslaitos ottaa yhteyttä luonnonvesipaikan avaamiseksi talviolosuhteissa.

Pelastuslain 30§:n 3 momentin mukaan vesihuoltolaitoksen tulee toimittaa sammutusvettä vesijohtoverkostosta pelastuslaitoksen tarpeisiin suunnitelmassa määritellyllä tavalla. Tämä edellyttää palopostiverkoston säännöllistä huoltoa ja kunnossapitoa merkintöineen. Riskiruutuperusteisesti paloposti- ja sammutusvesiverkoston on oltava kunnossapidettyä ja huollettua teollisuuslaitosten, kemikaalikohteiden ja muiden erityiskohteitten mm. kirkot, isot omakotitaloalueet, terveyskeskukset ja hoitokodit, lähellä sekä pelastuslaitoksen laatimaan riskianalyysiin perustuvien 1 -luokan riskiruutujen alueella.

Päivitetyssä sammutusvesisuunnitelmassa on aiempaa tarkemmin määritelty sammutusveden saatavuuden vaatimukset. Näitten on tarkoitus tukea ja järkevöittää kuntien vesihuoltoteknistä suunnittelua sekä olemassa olevien järjestelmien kunnossapitoa ja uudistamista. Määrittelyt perustuvat pelastustoimen riskiruutuaineistoon ja ruudun alueella arvioituun sammutusvesitarpeeseen. Suunnitelmassa on korostettu yhteistyön lisäämistä entisestään sammutusveteen liittyvissä suunnittelu- ja kehittämisasioissa.

Turvallisuuden ja varautumisen lautakunta pyytää lausuntoa maakunnan kunnilta 30.8.2023 mennessä.

Elinympäristölautakunta

§ 108

15.08.2023

Vaikutusten arviointi	Sammutusvesisuunnitelmalla luodaan edellytykset sille, että sammutusveden hankinta ja toimittaminen vastaavat paikallisesti pelastustoimen palvelutasopäätöksessä tunnistettuja ja määriteltyjä onnettomuusuhkia.
Valmistelija	Vesihuoltopäällikkö
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle lausuntona, ettei sillä ole huomautettavaa laaditusta sammutusvesisuunnitelmasta.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote	kunnanhallitus
Lisätietoja	tekninen johtaja puh. 050 467 3533.

Liitteet

- [3] Liite, elympltk 15.8.2023, Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen turvallisuuden ja varautumisen lautakunnan 12.6.2023 lausuntopyyntö sammutusvesisuunnitelmasta
- [4] Liite, elympltk 15.8.2023, Pohjois-Karjalan pelastuslaitoksen sammutusvesisuunnitelma 2023

Vastine oikaisuvaatimukseen teknisen johtajan hallintopäätöksestä 19.6.2023**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 109**

235/07.01.04.01/2023

Teknisen johtajan 19.6.2023 tekemään hallintopäätökseen § 6/2023 (235/07.01.04.01/2023) tietopyynnöistä ja tietovaatimuksista on jätetty 21.6.2023 oikaisuvaatimus ja oikaisuvaatimuksen täydennys 26.7.2023. Oikaisuvaatimuksessaan hän esittää, että ei ole saanut vastausta tietopyyntöönsä.

Oikaisuvaatimuksessaan 21.6.2023 oikaisuvaatimuksen tekijä kirjoittaa, että hän ei ole saanut kunnasta pyytämäänsä kirjaamisnumeroa:

Sähköpostilla kunnan kirjaamoon saapuneista viesteistä lähtee automaattinen vastaanottokuittaus ja lisäksi kirjaamosta on lähetetty oikaisuvaatimuksen tekijän pyynnöstä kirjaamisnumero, kun saapuneet asiakirjat on kirjattu Dynasty-asianhallintaohjelmaan. Tehtäväluokituksen mukaan samaan asiaan liittyvät asiakirjat kirjataan aina samalle numerolle, jotta asian käsittelyketju säilyy. Näin on kirjattu myös oikaisuvaatimuksen tekijän lähettämät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksessaan 21.6.2023 oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että hänellä on oikeus asiakirjoihin, jotka ovat voineet vaikuttaa hänen asiansa käsittelyyn:

Teknisen johtajan 19.6.2023 päätöksen mukaisesti oikaisuvaatimuksen tekijän tietopyyntöihin ja -vaatimuksiin on vastattu avoimesti ja asianmukaisesti. Kaikki oikaisuvaatimuksen tekijän pyytämät ko. asiaan liittyvät materiaalit on toimitettu hänelle, kuten teknisen johtajan päätöksessä on kuvattu.

Kiinteistöllä 426–405–128–40 tehdyistä ruoppauksista tekstiviestin lähettäneen henkilön yhteystietoja (nimi, puhelinnumero) ei ole luovutettu, koska kyseinen henkilö on nimenomaisesti kieltänyt niiden antamisen. Julkisuuslain mukaan tiedonsaantioikeuden edellytyksenä on lisäksi, että pyydetty tieto voi tai on voinut vaikuttaa tiedon pyytäjää koskevan asian käsittelyyn. Tässä tapauksessa kunta ei ole asiaa käsittelevä viranomainen eikä voine tulla sellaiseksi vain tekemällä kyselyn (4.1.2023 sähköposti ELY:lle) toiselle viranomaiselle (ELY on toimivaltainen viranomainen), joten pyydetty tieto ei ole voinut vaikuttaa asian käsittelyyn varsinkin, kun ELY:lle lähtenyt ilmoitus on perustunut kunnan edustajan tekemiin havaintoihin.

Oikaisuvaatimuksessaan 21.6.2023 oikaisuvaatimuksen tekijä esittää, että vastauksesta puuttuvat perustelut yleisestä edusta:

Julkisuuslain 11 §:n mukaisesti asianosaisella, hänen edustajallaan ja avustajallaan ei ole edellä 1 momentissa tarkoitettua oikeutta asiakirjaan, josta tiedon antaminen olisi vastoin erittäin tärkeää yleistä etua tai muuta erittäin tärkeätä yksityistä etua. Tässä tapauksessa erittäin tärkeä yleinen etu liittyy siihen, että huolestuneet kuntalaiset vastaisuudessakin uskaltavat ilmoittaa vastaavista tapauksista viranomaisille. Lisäksi asian käsittelyn kannalta merkityksellömän ilmoittajan henkilötietojen antaminen olisi vastoin tärkeätä yksityistä etua; tässä tapauksessa kyseessä olevan henkilön yksityisyyden suoja; hän nimenomaan on kieltänyt henkilötietojensa antamisen. Tämän ns. alkuvihjeen /ilmoituksen antaneen ihmisen henkilöllisyys ja yhteystiedot eivät ole vaikuttaneet oikaisuvaatimuksen tekijän asian käsittelyyn toimivaltaisessa viranomaisessa (ELY).

Oikaisuvaatimuksessaan 21.6.2023 oikaisuvaatimuksen tekijä esittää väitteen mahdollisesta todistuskappaleen väärennöksestä liittyen vihjeen/ilmoittajan tekstiviestiin. Lisäksi hän vaatii oikaisuvaatimuksessaan useampaan kertaan tekstiviestiä sisältöineen luovutettavaksi itselleen:

Oikaisuvaatimuksen tekijälle on lähetetty kuntaan tekstiviestinä toimitetut kuvat lukuun ottamatta tekstiviestin lähettäjän henkilötietoja. Tämän ns. alkuvihjeen /ilmoituksen antaneen ihmisen henkilöllisyys ja yhteystiedot eivät ole vaikuttaneet oikaisuvaatimuksen tekijän asian käsittelyyn varsinkin, kun ELY:lle lähtenyt ilmoitus on perustunut kunnan edustajan tekemiin havaintoihin.

Rakennustarkastuspäällikkö on käynyt 3.1.2023 ilman ilmoitusta kiinteistön omistajalle havainnoimassa ja kuvaamassa järveltä päin tilannetta kiinteistöllä. Kunnasta on lähetetty sähköpostilla kysely 4.1.2023, jossa ELY:lle on viestitetty ilmoitetusta kiinteistön 426–405–128–40 edustalla tehdyistä ruoppauksista, jotka kuntaan toimitetun muistion mukaan (ELY:n muistio 25.7.2022) hanke alun perin vaati vesilain mukaisen luvan. Samalla on tiedusteltu, onko ruoppaukselle haettu lupaa tai onko asiasta muuten keskusteltu ELY:n kanssa. Sähköpostivastauksessaan 4.1.2023 ELY on ilmoittanut, että vesilain mukaista lupaa ko. hankkeelle ei ole olemassa ja ilmoittanut käynnistävänsä tarvittavat jatkotoimet asian osalta vesilain valvontaviranomaisena. Kunta ei toimi tässä asiassa vesilain mukaisena valvontaviranomaisena, vaan ELY-keskus. Tämän vuoksi asian käsittely kuuluu ELY-keskukselle. ELY-keskus on suorittanut kiinteistöllä

maastokatselmuksen 8.2.2023, jossa kiinteistön omistaja on ollut paikalla. Tämä käy ilmi ELY-keskuksen selvityspyynnöstä 6.2.2023 (asiakirjan päiväys 17.2.2023). ELY-keskus on käynnistänyt vesilain valvontaviranomaisena jatkotoimet tekemänsä maastokatselmuksen perusteella.

Oikaisuvaatimuksessaan 21.6.2023 oikaisuvaatimuksen tekijä kirjoittaa, että hänen tietovaatimuksiaan on toistuvasti laiminlyöty:

Vastaukset tietovaatimuksiin, aineistopyyntöihin, selvityspyyntöihin ja asiakirjapyyntöihin on toimitettu oikaisuvaatimuksen tekijälle seuraavasti:

Tietovaatimus sähköpostilla 26.2.2023 – vastattu 27.2.2023.
Aineistopyyntö sähköpostilla 27.2.2023 – vastattu 1.3.2023
Selvityspyyntö sähköpostilla 3.5.2023 – vastattu 9.5.2023
Asiakirjapyyntö suullisesti 10.5.2023 – vastattu 22.5.2023
Tietopyyntö/asiakirjapyyntö 10.5.2023, tietovaatimus 26.5.2023, muistutus 4.6.2023 koskien tietovaatimusta 26.5.2023 – teknisen johtajan päätös 19.6.2023.

Oikaisuvaatimuksessaan 21.6.2023 oikaisuvaatimuksen tekijä esittää, että 15.6.2023 kunnanhallitukselle osoitetussa oikaisuehdotuksessa mainitut kunnan virkailijat olisivat jääneitä esittelemään oikaisuvaatimuksen tekijän asiaa kokouksissa:

Liperin kunnan hallintosäännön § 126 mukaan elinympäristölautakunnan esittelijänä toimii tekninen johtaja. Hallintolain § 28 mukaan tekninen johtaja ei ole esteellinen esittelemään ko. asiaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on 26.7.2023 lähettänyt elinympäristölautakunnalle täydennyksen oikaisuvaatimukseen 21.6.2023, jossa hän kirjoittaa, että Euroopan parlamentin ja neuvoston asetusta 2016/679 (Yleinen tietosuoja-asetus) ei voisi soveltaa oikaisuvaatimuksen tekijän tietopyyntöön:

EU:n asetukset ovat sitovia säädöksiä. Niitä on sovellettava kaikilta osiltaan kaikkialla EU:ssa. EU:n yleistä tietosuoja-asetusta sovelletaan henkilötietojen käsittelyyn, jota suoritetaan unionin alueella sijaitsevassa rekisterinpitäjän tai henkilötietojen käsittelijän toimipaikassa toiminnan yhteydessä, riippumatta siitä, suoritetaanko käsittely unionin alueella vai ei. Tietosuoja-asetusta sovelletaan myös viranomaisten toimintaan, vaikka julkisuuslain (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621) säännökset määrittelevätkin

Elinympäristölautakunta

§ 109

15.08.2023

ensisijaisena oikeuslähteenä henkilötietojen julkisuuden kussakin tapauksessa.

Päätös tekstiviestin lähettäjän henkilötietojen antamatta jättämisestä on tehty ensisijaisesti julkisuuslain mutta myös EU:n yleisen tietosuojasetuksen perusteella. Jo yksistään julkisuuslain määräykset estävät tekstiviestin lähettäjän henkilötietojen antamisen, mutta myös yleisen tietosuojasetuksen määräykset estävät sen.

Valmistelija	Tekninen johtaja
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää, että oikaisuvaatimus ei anna aihetta teknisen johtajan päätöksen muuttamiseen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote Lisätietoja	oikaisuvaatimuksen jättäjä tekninen johtaja puh. 050 467 3533

**Oikaisuvaatimus elinympäristölautakunnan 9.5.2023 § 78 päätökseen, Kuntalaisaloite
Aapelinpolun muuttamiseksi pihakaduksi**

Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 110

258/00.02.00.02/2023

Liperin kuntaan toimitettiin 18.4.2023 kuntalaisaloite Aapelinpolun muuttamiseksi pihakaduksi. 9.5.2023 elinympäristölautakunta § 78 päätti, että Aapelinpolkua ei muuteta pihakaduksi ja selvitetään muita keinoja ajonopeuksien alentamiseksi alueella.

Kuntaan saapui kyseisestä päätöksestä oikaisuvaatimus 16.5.2023 kuntalaisaloitteen tekijältä [REDACTED] Oikaisuvaatimuksen mukaan päätöksessä ehdotetuilla aluenopeusrajoitusten alentamisella ei ole mitään merkitystä, koska nopeuksia alueella ei valvota ja täten niihin käytetyt kustannukset olisivat turhia. Oikaisuvaatimuksen tekijä ehdottaa, että moottoriajoneuvoliikenne Kärritieltä ohjattaisiin Rahtitien kautta Lahdensuontielle ja Aapelinpolun itäpäähän asennettaisiin puomit tai betoniset esteet estämään läpiajoliikenne moottoriajoneuvoilla. Lisäksi että alueen yhtenäisyys voitaisiin ottaa huomioon, niin samalla tavalla voitaisiin toteuttaa Marinpulun liikennöinti.

Vaikutusten arviointi

Oikaisuvaatimuksessa on pyydetty uudelleen arvioimaan olosuhteita ja muita toimia, joilla Aapelinpolun läpiajoliikenteen nopeuksia voitaisiin alentaa.

Aiemmassa päätöksessä todettiin, että Kärritie on kaavassa merkitty jalankulun ja pyöräilyn väyläksi siten että kiinteistöille on ajo sallittu. Lisäksi Kärritien rakenteellinen kunto on heikko, joten liikennettä ei voida ohjata tätä kautta Rahtitielle.

Katuverkolla ajoneuvojen nopeuksia voidaan alentaa pudottamalla aluenopeusrajoituksia 40 km/h:sta 30 km/h. Riittävän valvonnan puute on ongelmallista, mutta toisaalta nopeusrajoituksen aleneminen lisää ylinopeutta ajavien riskiä saketuksen osalta.

Kadulle asetettavien hidasteiden käyttöä arvioidaan aina tapauskohtaisesti. Liikennemäärät, nopeusrajoitus, joukkoliikenne ja erityisalueiden esim. koulujen läheisyys ovat määrittävinä tekijöinä hidasteita suunniteltaessa.

Päätettäessä hidasteiden käytöstä asuntokaduilla, on huomioitava myös tasavertaisuus muiden lähikatujen ja asuntoa-alueiden kanssa.

Aapelinpolulla suoritettujen nopeusmittausten perusteella kadulla aluerajoituksen mukainen nopeus toteutuu 90 %:sti.

Elinympäristölautakunta

§ 110

15.08.2023

Valmistelija Infrapäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Muutettu päätösehdotus:

Elinympäristölautakunta päättää:

1. Aapelinpolulla ei toteuteta nopeudenrajoittamistoimenpiteitä toistaiseksi, vaan aluetta tarkastellaan kokonaisuutena.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote Oikaisuvaatimuksen tekijä

Toimeenpano Infrapalvelut

Tiedoksi Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut

Lisätietoja Infrapäällikkö puh. 050 563 6226 ja Tekninen johtaja puh. 050 457 3533

Liitteet

- [5] Liite, elympltk 6.6.2023, Oikaisuvaatimus elinympäristölautakunnan 9.5.2023 § 78 päätökseen, Kuntalaisaloite Aapelinpolun muuttamiseksi pihakaduksi

Pyöräliikenteen pääverkon viitoituksen toteutus -hanke**Elinympäristölautakunta 15.08.2023 § 111**

686/08.00.00.00/2021

Joensuun seudulle on laadittu pyöräliikenteen viitoituksen yleissuunnitelma vuonna 2021. Joensuun seudulla pyöräilyn tavoiteverkko on määritelty kunkin kunnan omassa pyöräilyn ja kävelyn kehittämissuunnitelmassa siten, että verkkomäärittelyssä on huomioitu naapurikuntiin suuntautuvan pyöräliikenteen tarpeet. Tavoiteverkon muodostavat pyöräilyn pää- ja aluereitit. Seudulle laaditussa pyöräliikenteen viitoituksen yleissuunnitelmassa on määritelty pyöräilyn pääverkko, joka puolestaan koostuu pääreiteistä sekä niitä tukevista aluereiteistä. Myös alueellinen viitoituksen rakennussuunnittelu on käynnistetty.

Kunnat voivat hakea Liikenne ja viestintäministeriön myöntämää Traficomin investointiavustusta hankkeisiin, joilla kehitetään ja parannetaan kävelyn ja pyöräliikenteen olosuhteita katuverkolla. Vuoden 2023 valtionavustushaku on käynnissä 18.8.2023 asti ja hakukierroksella myönnetään avustusta noin 3,5–9 miljoonaa euroa.

Pyöräliikenteen pääverkon viitoituksen toteuttamiseen on valmisteltu yhteishanke, jossa päätoteuttajana toimii Joensuun kaupunki ja kumppaneina Liperin ja Kontiolahden kunnat. Hankkeessa korvataan nykyinen kuntien katuverkoille sijoittuva pyöräliikenteen viitoitus lähes kokonaan, ja tarvittavilta osin varmistetaan nykyisen, pää- ja aluereittien ulkopuolella olevan opastuksen looginen jatkuminen. Hankkeessa on mukana myös Pohjois-Savon ELY-keskus, joka vastaa kustannuksellaan omistamiensa väylien viitoituksesta. Hallinnollisilla rajapinnoilla noudatetaan Pyöräliikenteen viitoitusohjeen mukaista kustannusjakoa, jossa kustannukset jaetaan viitoitussuuntamäärien suhteessa. Yhteishankkeen kokonaiskustannusarvio on 475 2000 €, jolle Traficomin valtionavustusta voidaan saada 50 %. Liperin kunnan osuus kustannuksista on 20 350 €.

Hankkeen toteutusaikataulu: Viittojen ja opasteiden sekä niiden pystytystyön hankinta tehdään vuosien 2024 ja 2025 aikana siten, että suunnitelmien mukainen viitoitus on toteutettu syksyllä 2025, ja hanke kokonaisuudessaan tarvittavine raportointeineen ja maksatushakemuksineen on valmis 31.10.2025 mennessä.

Hanke pohjautuu Liperin kunnanhallituksen 30.11.2021 § 282 hyväksymään Liperin pyöräliikenteen ja jalankulun

kehittämissuunnitelmaan 2040. Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti kunnan kestävän liikkumisen strategisena tavoitteena on kasvattaa jalankulun kulkumuoto-osuutta 23 prosenttiin ja pyöräliikenteen kulkumuoto-osuutta 13 prosenttiin vuoteen 2040 mennessä. Pyöräliikenteen viitoituksen toteuttaminen yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen, Joensuun kaupungin ja Kontiolahden kunnan kanssa on sisällytetty Kävelyn ja pyöräilyn kehittämissuunnitelmassa toimenpide-esityksiin vuosille 2022-2025.

Liperin kunnanhallituksen 22.11.2021 § 270 hyväksymän hankeohjeen mukaisesti päätös ulkopuolisen rahoituksen hakemisesta tai osallistumisesta sellaisiin yhteishankkeisiin, joihin haetaan ulkopuolista rahoitusta, tulee tehdä ensisijaisesti ennen hakemuksen jättämistä. Toimivalta hankeasioissa määräytyy kunnan hallintosäännön perusteella.

Liperin hankeohjeen mukaisesti palvelualuejohtaja päättää toimialaansa koskevista kehittämishankkeista, joissa kunnan omarahoitusosuus on korkeintaan 25 000 €. Vaikka tässä hankkeessa Liperin kunnan osuus kustannuksista on vain 20 350 €, tuodaan päätös osallistumisesta kuitenkin lautakunnalle päätettäväksi hankkeen laajavaikutteisuuden vuoksi. Hankeohjeen mukaisesti lautakunta päättää toimialaansa koskevista kehittämishankkeista, joissa kunnan omarahoitusosuus on 25 000–60 000 €.

Vaikutusten arviointi Pyöräliikenteen viitoitus on kustannustehokas keino opastaa pyöräilijä käyttämään edullisinta reittiä ja sitä kautta lisätä pyöräliikenteen turvallisuutta. Hyvin toteutettu pyöräliikenteen viitoitus parantaa liikennemuodon imagoa ja lisää pyöräliikenteen käyttäjämääriä. Yhteishankkeeseen osallistumisen myötä koko Joensuun seudun viitoitus toteutuu saman tasoisena ja yhteismitallisesti.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää, että

1) Liperin kunta lähtee kumppaniksi Pyöräliikenteen pääverkon viitoituksen toteutus -hankkeeseen, jonka toteutukseen Joensuun kaupunki hakee avustusta Traficomien kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman vuoden 2023 valtionavustushausta.

2) Mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen, viitoituksen

Elinympäristölautakunta

§ 111

15.08.2023

uusiminen toteutetaan hankesuunnitelman mukaisesti, talousarviossa hyväksytyjen määrärahojen puitteissa vuosina 2024-2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Tiedoksi

hankeasiantuntija

Lisätietoja

tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 105, § 108

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 103, § 104, § 109**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu), 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liperin kunnan kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686511 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 106**Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusohjeet****Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain (1397/2016) 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle edellä mainitun hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusaika

Hankintaoikaisu tai oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksentekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisu tai oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnan elinympäristölautakunta.

Postiosoite: PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Liperin kunnan palvelupiste, Varolantie 3, 83100 LIPERI

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686511

Liperin kunnan palvelupisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja 12–15.

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksessa tai hankintaoikaisussa, joka on osoitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle, on ilmoitettava

- hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisukirjelmä on hankintaoikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos hankintaoikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, hankintaoikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, ellei ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun suhde valitukseen markkinaoikeuteen

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 107, § 111**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnan elinympäristölautakunta.

Postiosoite: PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Liperin palvelupiste, Varolantie 3, 83100 Liperi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihe)

Liperin palvelupisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja 12–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liperin kunnan kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 110**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu), 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liperin kunnan kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686511 (vaihde)