

Toimistosihteerin (244003) tehtävän täyttöluvan myöntäminen

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 21.08.2023 § 128

460/01.01.01.02/2023

Hyvinvointipalveluiden toimistosihteeri on keväällä 2023 siirtynyt hoitamaan varhaiskasvatuksen laskutus- ja hallinnollisia asioita. Hyvinvointipalveluiden toimistosihteerin tehtävä on ollut täyttämättä talouden tasapainottamisen toimenpiteenä toukokuun alusta saakka.

Työkuormaa on kuitenkin kasaantunut ja puuttuvan henkilön rekrytointi tulee aloittaa, jotta tehtäviä voidaan jälleen jakaa ja työtehtävät voidaan hoitaa ajallaan. Keväällä 2024 tulee avoimeksi toimistosihteerin tehtävä palkka- ja taloushallinnon puolelta. Tarvittaessa hyvinvointipalveluiden toimistosihteerin työpanoksesta voidaan suunnata 0,5 htv palkka- ja taloushallinnon tehtäviin.

Tehtävä/virka	Toimistosihteeri
Vakanssinnumero	244003
Hinnoittelutunnus	01TOI060
Tehtäväkohtainen palkka	2 328,09 €/kk
Työaikamuoto	liukuva toimistotyöaika, 36,25 h/vko
Palvelusuhteen kesto	1.10.2023 alkaen toistaiseksi tai sopimuksen mukaan

Vaikutusten arviointi	Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Muutettu päätösehdotus: Henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvan toimistosihteerin (244003) tehtävälle 1.10.2023 alkaen. Tilanteessa, jossa toimistosihteerin työpanosta suunnataan palkka- ja taloushallinnon työtehtäviin, tehtäväkohtaista palkkaa tarkastellaan uudelleen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Lisätietoja	hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185