

Kunnanhallitus

Aika 04.09.2023 klo 17:00 - 18:25

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 170	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 171	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 172	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	6
§ 173	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	8
§ 174	Valtuuston kokouksen 28.8.2023 päätösten täytäntöönpano	9
§ 175	Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2022	10
§ 176	Työterveyspalveluiden kilpailutuksen järjestäminen	13
§ 177	Eronpyyntö Liperin kunnan luottamustehtävistä	16

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koppinen Kirsi Tolvanen Mauri Karttunen Tero Kaskiniemi Mikko Kivivuori Marja-Leena Kontkanen Heikki Kuittinen Tero Pakarinen Tuula Tikka Tiina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Reijonen Eero Kosonen Juha Rissanen Sanna Mikkanen Hannele Hämäläinen Pellervo Sarkkinen Terttu	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä talousjohtaja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Kirsi Koppinen puheenjohtaja	Terttu Sarkkinen pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	170 - 177		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Mikko Kaskiniemi pöytäkirjantarkastaja	Marja-Leena Kivivuori pöytäkirjantarkastaja	
	Tero Kuittinen, § 173 kohdat 3-4, § 177 pöytäkirjantarkastaja		

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 4.9.2023 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Kunnanhallitus 04.09.2023 § 170**

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksen alussa henkilöstöpäällikkö esitteli työterveyspalveluiden kilpailutuksen käynnistämistä.

Pöytäkirjantarkastajien valinta**Kunnanhallitus 04.09.2023 § 171**

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Mikko Kaskiniemi ja Marja-Leena Kivivuori.

Päätös Valittiin Mikko Kaskiniemi ja Marja-Leena Kivivuori.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Kunnanhallitus 04.09.2023 § 172**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Hyvinvointilautakunnan 24.8.2023 kokouksen muistio ([linkki](#))
2. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen kokouksen 24.8.2023 pöytäkirja ([linkki](#))
3. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 28.8.2023 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
4. Pöytäkirja 29.6.2023, Liperin uuden yläkoulun 2. vuoden takuutarkastuksen jälkitarkastus

Seuraavat asiat ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Saapunut ilmoitus Itä-Suomen aluehallintoviraston kuulutuksesta 23.8.2023, Vesijohdon rakentaminen Kirkkolahteen, laiturin rakentaminen Kirkkolahden satamaan, vesialueen ruoppaus ja täyttö sekä käyttöoikeus, Liperi
2. Pohjois-Karjalan Ely-keskuksen perusteltu päätelmä 25.8.2023, Horsmanahon ja Karnukan kaivosten laajentaminen, Polvijärvi, POKELY/66/2022
3. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen lausunto kantaverkon kehittämissuunnitelman luonnoksesta vuosille 2024 – 2033 ja pöytäkirjan ote maakuntahallituksen 28.8.2023 pöytäkirjasta §93

Kunnanhallitus

§ 172

04.09.2023

4. Saapunut kuulutus 30.8.2023, Pärnävaaran lumetuksen vedenoton tarkkailuohjelmasta, Liperi, POKELY/1205/2022 ([linkki](#))
5. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 28.8.2023 ote pöytäkirjasta § 92, Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040, Heinäveden osa-alue ja kaavaehdotuksesta saadut lausunnot (viranomaislausunnot)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat**Kunnanhallitus 04.09.2023 § 173**

1. Välikankaan yritysalueen laajennus -hanke (JTF-haku päättyy 11.9.2023).
2. Omistajaohjaus Liperin Vuokratalot Oy:lle arvioida oman taloustilanteen pohjalta Heinävedentie 117a vuokra-asuntojen myynti purkukuntoisena tai hakea kiinteistön purkuavustusta.
3. Omistajaohjaus Liperin Vuokratalot Oy:lle vuokratalokohteen rakentamisesta Ylämyllylle.
4. Omistajanohjaus Liperin Yrityskiinteistöt Oy:lle tonttikauppaan osoitteessa Rännitie 1, kiinteistönro. 426-405-41-179.
5. Yritysasiasia.
6. Aloite häirintäyhdyshenkilön nimeämiseksi.
7. TE2024 valmistelun tilannekatsaus.
8. Talouskatsaus.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Heikki Kontkanen poistui esteellisenä kohtien 3-4 asioiden käsittelyn aikana (syy: intressijäävi).

Eero Reijonen poistui esteellisenä kohtien 3-4 asioiden käsittelyn kohdalla (syy: intressijäävi).

Marja-Leena Kivivuori poistui esteellisenä kohtien 3-4 asioiden käsittelyn kohdalla (syy: intressijäävi).

Tero Kuittinen valittiin 3-4 asioiden kohdalla pöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös

1. Merkittiin tiedoksi, että rahoittajalta on saatu tieto, että JTF-haussa ei voi hakea rahoitusta Välikankaan rakentamissuunnittelulle. Edellyttävät, että tarkemmat suunnitelmat rakentamisesta olisivat jo olemassa. Suunnitteluun olisi mahdollista hakea tukea Pohjois-Karjalan maakuntaliiton liikenne- ja logistiikkahankehausta (tuki 50%).

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

Valtuuston kokouksen 28.8.2023 päätösten täytäntöönpano**Kunnanhallitus 04.09.2023 § 174**

85/00.02.01.01/2023

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus suorittaessaan kuntalain 96 §:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Liperin valtuusto on kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa.

Valtuuston kokouksen päätökset todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön.

Keskustan valtuustoryhmä jätti kokouksessa valtuustoaloitteen Liperin kunnassa tehtyjen ja teetettyjen selvitystöiden, suunnitelmien, kartoitusten ja muiden dokumenttien portaalin luomiseksi. Valtuustoaloite lähetetään käsiteltäväksi keskushallintopalveluihin.

Valtuuston päätöksistä ilmoitetaan asianosaisille pöytäkirjanotteella.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

- [1] Liite, kh 4.9.2023, Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite 28.8.2023 Liperin kunnassa tehtyjen ja teetettyjen selvitystöiden, suunnitelmien, kartoitusten ja muiden dokumenttien portaalin luomiseksi

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2022**Kunnanhallitus 04.09.2023 § 175**

400/00.04.01.01/2023

Hyvinvointialueen on lain sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000, sosiaalihuollon asiakaslaki) 24 §:n mukaan nimettävä sosiaaliasiamies, jonka yhtenä tehtävänä on seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä hyvinvointialueella ja antaa siitä selvitys vuosittain hyvinvointialueelle.

Hyvinvointialuelainsäädännön yhteydessä päivitetty sosiaalihuollon asiakaslaki ei enää edellytä selvityksen antamista kunnanhallituksille. Sisältö on lähinnä yleistä tiedottamista sosiaali- ja terveyspalveluista ja niissä havaituissa epäkohdissa. Toimivalta asioiden parantamiseen on hyvinvointialueella.

Kunnilla ei ole ollut Siun soten perustamisen jälkeen erillistä sosiaaliasiamiestä, joten selvitys on annettu tiedoksi hyvinvointialueella sijaitsevien kuntien kunnanhallituksille. Muutoksena aikaisempiin selvityksiin vuoden 2022 selvityksessä ei ole kuntakohtaisia tietoja esimerkiksi yhteydenottojen määrästä kunnittain.

Pohjois-Karjalan alueella sote-palveluiden järjestämisvastuu kuuluu Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle ja selvitys annetaan tiedoksi Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Selvitykseen kuuluu lain perusteella myös varhaiskasvatuksen palvelut, jotka ovat kuntien vastuulla. Yksityiset sote-palvelutuottajat voivat ostaa sosiaali- ja potilasasiamiespalvelun Siun sotelta.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palveluksessa toimi vuonna 2022 kolme sosiaali- ja potilasasiamiestä ja selvitys on heidän yhdessä laatima kuvaus asiakkaiden ja potilaiden aseman ja oikeuksien toteutumisesta vuonna 2022. Selvityksen aineisto koostuu asiamiehille tulleista yhteydenotoista ja myös muista asiamiesten tietoon tulleista havainnoista koskien asiakkaiden ja potilaiden asemaa ja oikeuksien toteutumista.

Kokonaisuudessaan vuonna 2022 sosiaali- ja potilasasiamiehille kertyi 1520 yhteydenottoa. Asiamieheen yhteyttä ottava taho on useimmiten tyytymätön hoitoon tai palveluun, osa yhteydenotoista on tiedusteluja. Yhteydenottojen kokonaismäärä laski verraten aikaisempiin vuosiin (2021 - 1934, 2020 - 2017).

Sosiaalipalvelujen osalta yhteydenottojen määrä väheni selkeästi vuonna 2022 verraten edellisvuoteen (2022 – 407, 2021 – 660, 2020 – 843). Edellisen vuoden tapaan eniten yhteydenottoja oli ikäihmisten palveluihin, vammaispalveluihin ja lastensuojeluun liittyen. Yhteydenotoista nousi esiin muun ohella erityisesti se, ettei työntekijöillä ole aina riittävästi aikaa asiakkaiden kohtaamisiin. Ajan puute näkyy palvelun laadussa.

Sosiaalihuollon asiakaslaissa tarkoitetun hyvinvointialueen nimeämän sosiaaliasiamiehen tehtävänä on edelleen lakisääteiset sosiaaliasiamiestehtävät varhaiskasvatuksen osalta seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvitys vuosittain.

Varhaiskasvatuksen osalta yhteydenottoja asiamieheen oli koko maakunnassa 5 kpl vuoden 2022 aikana. Yhteydenotot liittyivät erityisen tuen toteutumattomuuteen voimassa olevasta päätöksestä huolimatta, lapseen kohdistuvaan kaltoinkohteluun toisen päiväkotilapsen taholta ja henkilökunnan keinottomuuteen toimia tilannetta korjaavasti, vuoropäivähoidon toimimattomiin tuonti- ja hakuaikoihin.

Sosiaali- ja potilasasiamies haluaa raportissaan nostaa esille seuraavia varhaiskasvatukseen liittyviä keskeisiä teemoja (§ viittaukset varhaiskasvatuslakiin):

- Varhaiskasvatukseen oikeutetun lapsen vanhemmille tai muille huoltajille on kunnan järjestettävä neuvontaa ja ohjausta heidän käytettävissään olevista varhaiskasvatuspalveluista (16 §).
- Varhaiskasvatusta suunniteltaessa, toteutettaessa ja arvioitaessa on lapsen mielipide ja toivomukset selvitettävä ja otettava huomioon hänen ikänsä ja kehityksensä edellyttämällä tavalla.
- Lapsen vanhemmille tai muille huoltajille on annettava mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa lapsensa varhaiskasvatuksen suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin (20 §).
- Varhaiskasvatuksen laatuun tai siihen liittyvään kohteluun tyytymättömällä lapsen vanhemmalla tai muulla huoltajalla on oikeus tehdä muistutus (54 §).
- Varhaiskasvatuksen järjestämisen tulee perustua kunnan tekemään päätökseen tai yksityisen palveluntuottajan ja asiakkaan väliseen kirjalliseen sopimukseen tai molempiin (18 §).
- Varhaiskasvatusoikeutta ja varhaiskasvatukseen ottamista koskevaan päätökseen voi hakea muutosta (62 §).
- Varhaiskasvatuksessa lasta koskevat tiedot ja varhaiskasvatussuunnitelma ovat salassa pidettäviä (40 §).

Terveysthuollon osalta sosiaali- ja potilasasiamiehille tulleet yhteydenotot ovat vähentyneet edellisiin vuosiin verrattaessa (2022 – 1208, 2021 – 1421, 2020 – 1378). Keskeiset syyt yhteydenotoissa ovat vuosittain melko samoja. Erityistilanteet näkyvät yhteydenottojen lisääntymisenä, esimerkiksi koronan aikaan yhteydenotot koskivat itse tautia ja sitä koskevia rajoitustoimia, myöhemmin rokotuksia. Vuonna 2022 perusterveydenhuollossa yhteydenotot koskivat erityisesti hoidon toteuttamista, potilasvahinkoepäilyä ja hoitoon pääsyä.

Erikoissairaanhoidon koskevien yhteydenottojen määrä on ollut vuosittain melko yhtenevä, vuonna 2022 määrä hieman laski. Yhteydenotot koskivat erityisesti hoitoon pääsyä. Eniten yhteydenotot koskivat kirurgian poliklinikkaa. Parin viime vuoden aikana yhteydenotot ovat lisääntyneen liittyen potilaan tiedonsaantiin, muun muassa epätietoisuus omasta hoitoprosessista ja sen jatkumisesta.

Hoitoon pääsy niin perusterveydenhuollon kuin erikoissairaanhoidonkin kohdalla vaikeutui loppuvuotta kohden, eivätkä hoitotakuuajat toteutuneet kiireettömän hoidon osalta. Vaikein tilanne oli silmätautien ja ortopedian kohdalla, jossa hoitotakuuajat ylitettiin reilusti.

Lisäksi selvityksessä on kerrottu sosiaali- ja potilasasiamiesten toimenpiteistä, joiden osalta korostuu neuvonta niin yleisesti kuin erityisesti asiakkaan ja potilaan oikeusturvaan liittyen. Yhtenä oleellisena osana asiainhoitoa on myös asian selvittäminen ja sovittelu yhdessä viranhaltijoiden kanssa.

Valmistelija	hallintopäällikkö, hyvinvointijohtaja
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sosiaali- ja potilasasiamiehen selvityksen vuodelta 2022.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet

- [2] Liite, kh 4.9.2023, Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2022

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 173	21.11.2022
Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 122	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 176	04.09.2023

Työterveyspalveluiden kilpailutuksen järjestäminen

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 21.11.2022 § 173

Liperin kunnan henkilöstö- ja työllisyysjaosto on käsitellyt työterveyspalveluiden yhteiskilpailutusta kokouksessaan 29.8.2022 § 142 ja päättänyt, että 1. Liperin kunta osallistuu työterveyspalveluiden yhteiskilpailutukseen oman henkilöstönsä osalta ja 2. valtuuttaa Siun Soten julkaisemaan yhteiskilpailutusta koskevan hankintailmoituksen.

Siun sote on tiedottanut 15.11.2022 kunnille työterveyshuollon yhteiskilpailutuksen etenemisestä. Prosessi ei ole edennyt odotetun mukaisesti ja päättyy tuloksettomana.

Siun Työterveys Oy:n inhouse-asema ei enää 1.1.2023 alkaen toteudu ja tämän vuoksi tulee kunnan kilpailuttaa henkilöstönsä työterveyshuoltopalvelut mahdollisimman pian.

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Liperin kunnan henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää merkitä tiedoksi työterveyspalveluiden kilpailutuksen tilanteen ja antaa suostumuksen Liperin kunnan työterveyspalveluiden kilpailutuksen valmistelun käynnistämiseen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus Mauri Tolvanen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16.14-16.24 väliseksi ajaksi (syy: intressijäävi).
Ote Lisätietoja	Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymä henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 21.08.2023 § 122

Työnantajan on järjestettävä henkilöstölleen lakisääteinen ennaltaehkäisevä työterveyshuolto (Kela 1, Työterveyshuoltolaki 2001/1383). Työterveyspainotteisten sairaanhoitopalvelujen

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 173	21.11.2022
Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 122	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 176	04.09.2023

järjestäminen henkilöstölle on työnantajalle vapaaehtoista (Kela).
Liperin kunnan henkilöstön työterveyshuoltopalveluihin ovat kuuluneet lakisääteinen ennaltaehkäisevä työterveyshuolto ja työterveyspainotteinen sairaanhoito.

Liperin kunta oli mukana syksyllä Siun soten työterveyshuoltopalveluiden yhteiskilpailutuksessa, joka ei ole edennyt odotetun mukaisesti ja päättyi tuloksettomana. Henkilöstö- ja työllisyysjaosto on antanut kokouksessaan 21.11.2022 § 173 suostumuksen työterveyshuoltopalveluiden kilpailutuksen valmistelun käynnistämiseen.

Liperin kunnan hallintosäännön (Liperin kunnan valtuusto 19.12.2022 § 63) mukaan henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää liperin kunnan henkilöstölle järjestettävästä työterveyshuollosta. Liperin kunnanhallitus puolestaan käyttää puhevaltaa ja tekee kuntaa koskevat sopimukset.

Valmisteltu tarjouspyyntöluonnos esitetään kokouksessa.

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että: 1. Liperin kunnan henkilöstön työterveyspalveluiden kilpailutus käynnistetään Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamana 2. henkilöstöpäällikkö ja Pohjois-Karjalan hankintatoimi voivat tehdä tarjouspyyntöön teknisiä tarkistuksia.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus Mauri Tolvanen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 15.13 - 15.26 väliseksi ajaksi (syy: intressijäävi).
Ote Lisätietoja	kunnanhallitus henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 173	21.11.2022
Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	§ 122	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 176	04.09.2023

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että:

1. Liperin kunnan henkilöstön työterveyspalveluiden kilpailutus käynnistetään Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamana
2. henkilöstöpäällikkö ja Pohjois-Karjalan hankintatoimi voivat tehdä tarjouspyyntöön teknisiä tarkistuksia.

Mauri Tolvanen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: Siun työterveyden hallituksen jäsen).

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote Pohjois-Karjalan hankintatoimi, henkilöstöpäällikkö
Lisätietoja henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Kunnanhallitus § 165

21.08.2023

Kunnanhallitus § 177

04.09.2023

Eronpyyntö Liperin kunnan luottamustehtävistä**Kunnanhallitus 21.08.2023 § 165**

Varavaltuutettu Anna Piironen, ent. Pesonen on lähettänyt sähköpostilla eronpyynnön kaikista kunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta muutos vuoksi. Anna Piironen (KOK) on varavaltuutettu, Lipertek Oy:n ja Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n hallituksen varajäsen.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksen kunnan yhtiökokousedustajalle Lipertek Oy:n hallituksen varajäseneksi ja Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n hallituksen varajäseneksi valittavasta.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää eron varavaltuutettu Anna Piironiselle.

Päätös Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksen yhtiökokousedustajalle Lipertek Oy:n hallituksen varajäsenestä ja Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n hallituksen varajäsenestä myöhemmin.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää eron varavaltuutettu Anna Piironiselle.

Ote valtuusto / Anna Piironen,
Lipertek Oy, Liperin Yrityskiinteistöt Oy

Kunnanhallitus 04.09.2023 § 177

461/00.00.01.03/2021

Valtuusto on myöntänyt eron varavaltuutettu Anna Piironiselle kokouksessaan 28.8.2023 § 52.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 165
§ 177

21.08.2023
04.09.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksen kunnan
yhtiökokousedustajalle Lipertek Oy:n hallituksen varajäseneksi ja
Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n hallituksen varajäseneksi valittavasta.

Heikki Kontkanen ja Marja-Leena Kivivuori poistuivat esteellisinä asian
käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi).
Tero Kuittinen valittiin pöytäkirjantarkastajaksi tämän pykälän ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus antoi omistajaohjauksena kunnan
yhtiökokousedustajalle, että Lipertek Oy:n hallituksen varajäseneksi ja
Liperin Yrityskiinteistöt Oy:n hallituksen varajäseneksi valitaan Suvi
Räty.

Ote

Lipertek Oy, Liperin Yrityskiinteistöt Oy

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 170, § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.