

Kunnanhallitus

Aika 18.09.2023 klo 17:00 - 18:53

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko                                                                                                                                                                                                                          | Sivu |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 178 | Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus                                                                                                                                                                                        | 3    |
| § 179 | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                                                                                                                                                                                  | 4    |
| § 180 | Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä                                                                                                                                                                         | 5    |
| § 181 | Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat                                                                                                                                                                                                   | 7    |
| § 182 | Liperin kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi varainsiirtoverolain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta sekä elinkeinotulon verottamisesta annetun lain väliaikaisesta muuttamisesta | 8    |
| § 183 | Joensuun seudullisen joukkoliikennejaoston lausuntopyyntö vuoden 2024 talousarvioehdotuksesta                                                                                                                                    | 11   |
| § 184 | Dynasty 10 asiankäsitelyjärjestelmän toimintatapaohje                                                                                                                                                                            | 13   |
| § 185 | Liperin kunnan X-tilien (entinen Twitter) poistaminen käytöstä                                                                                                                                                                   | 15   |
| § 186 | Vuoden 2024 talousarvion laadintaohje                                                                                                                                                                                            | 16   |
| § 187 | Liperin kunnan hallintosäännön päivitys                                                                                                                                                                                          | 18   |
| § 188 | Vastine valtuustoaloitteeseen Liperin kunnan poliittisten luottamushenkilöiden häirintäyhdyshenkilön nimeämiseksi ja koulutuksen järjestämiseksi häirinnästä ja sen tunnistamisesta                                              | 25   |
| § 189 | Talouuskatsaus 2/2023                                                                                                                                                                                                            | 28   |
| § 190 | Lausuntopyyntö hallintopakkohakemuksesta, Heporanta 426-405-128-40                                                                                                                                                               | 31   |
| § 191 | Liperin kunnan lausunto Etelä-Savon maakuntakaavan 4. vaiheen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta (OAS)                                                                                                                     | 32   |
| § 192 | Liperin kunnan osallistuminen TNO Pohjois-Karjala-hankkeeseen                                                                                                                                                                    | 35   |
| § 193 | Salassa pidettävän asian käsittely                                                                                                                                                                                               | 37   |

|                       | Nimi                                                                                                                                                                    | Tehtävä                                                                                                                                                       | Lisätiedot        |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Läsnä                 | Koppinen Kirsi<br>Tolvanen Mauri<br>Karttunen Tero<br>Kaskiniemi Mikko<br>Kivivuori Marja-Leena<br>Kontkanen Heikki<br>Kuittinen Tero<br>Pakarinen Tuula<br>Tikka Tiina | puheenjohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen                                                             |                   |
| Muu                   | Reijonen Eero<br><br>Kosonen Juha<br><br>Mikkanen Hannele<br><br>Hämäläinen Pellervo<br>Sarkkinen Terttu                                                                | valtuuston<br>puheenjohtaja<br>valtuuston 1.<br>varapuheenjohtaja<br>kunnanjohtaja,<br>esittelijä<br>talousjohtaja<br>hallintopäällikkö,<br>pöytäkirjanpitäjä | poistui klo 17.30 |
| Poissa                | Rissanen Sanna                                                                                                                                                          | valtuuston 2.<br>varapuheenjohtaja                                                                                                                            |                   |
| Allekirjoitukset      | Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.<br>Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.                                 |                                                                                                                                                               |                   |
|                       | Kirsi Koppinen<br>puheenjohtaja                                                                                                                                         | Terttu Sarkkinen<br>pöytäkirjanpitäjä                                                                                                                         |                   |
| Käsitellyt asiat      | 178 - 193                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                               |                   |
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.                                                                                                        |                                                                                                                                                               |                   |
|                       | Heikki Kontkanen<br>pöytäkirjantarkastaja                                                                                                                               | Tero Kuittinen<br>pöytäkirjantarkastaja                                                                                                                       |                   |

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 18.9.2023 kunnan verkkosivuille.

**Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 178**

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen aluksi toimitusjohtaja Mika Hyttinen, isännöitsijä Mira Siponen ja kiinteistösihteeri Sanna Härkönen esittelivät asumisneuvontapalveluita.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

**Kunnanhallitus 18.09.2023 § 179**

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Heikki Kontkanen ja Tero Kuittinen.

Päätös Valittiin Heikki Kontkanen ja Tero Kuittinen.

**Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 180**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Elinympäristölautakunnan 12.9.2023 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
2. Elinympäristölautakunnan lupajaoksen 12.9.2023 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
3. Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2. vaihe, Aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu, muistio 15.8.2023
4. Pohjois-Karjalan maakuntakaava, Heinäveden osa-alue, Ehdotusvaiheen viranomaisneuvottelu, muistio 15.8.2023
5. Viinijärven koulu, peruskorjaus ja uudisrakennus, Suunnittelukokous 3, pöytäkirja ja liitteet 28.8.2023
6. Liperin ikäihmisten neuvoston kokousmuistio 7.9.2023 ([linkki](#)) ja ikäihmisten sosiaalipalvelujen odotusaikojen julkaiseminen [liite](#)
7. Liperin katuvalojen saneeraus v 2023, Työmaakokous 4, 3.8.2023, Pöytäkirja
8. Liperin katuvalojen saneeraus v 2023, Työmaakokous 5, 7.9.2023, Pöytäkirja

Yksihenkilöisten viranomaisten päätökset 1.8.2023–31.8.2023

Kunnanjohtaja

– henkilöstöpäätökset (populus) §:t 91-99

– kuntamarkkinointipäätös § 8

## Kunnanhallitus

§ 180

18.09.2023

Talousjohtaja

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 138-153
- lainapäätös § 7
- poistopäätökset §:t 12-15

Hallintopäällikkö

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 78-83

Henkilöstöpäällikkö

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 32-33

Työllisyyspalveluvastaava

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 260-283
- viran täyttöpäätös § 1

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

## Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat**

**Kunnanhallitus 18.09.2023 § 181**

1. Asumisneuvontapalvelun esittely, Sanna Härkönen, Mira Siponen, Mika Hyttinen
2. Kunnan tervehdyksen viejä Liperin leipäpäivään 30.9.2023 (klo 10.15).
3. TE2024 valmistelun eteneminen
4. Kunnallisanalan kehittämissäätiö kaks.fi, esitykset Arjen turvaaja – palkinnon saajiksi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää tarvittaessa osallistujat.

Eero Reijonen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.30.

**Päätös**

Kunnan tervehdyksen Liperin leipäpäivään 30.9.2023 vie valtuuston puheenjohtaja Eero Reijonen.

Arjen turvaaja -palkinnon saajaksi esitetään Tuula Pakarista.

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

**Liperin kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi varainsiirtoverolain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta sekä elinkeinotulon verottamisesta annetun lain väliaikaisesta muuttamisesta**

**Kunnanhallitus 18.09.2023 § 182**

474/03.00.00/2023

Valtiovarainministeriö pyytää 20.9.2023 mennessä lausuntoja luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi varainsiirtoverolain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta ja elinkeinotulon verottamisesta annetun lain väliaikaisesta muuttamisesta.

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistuksessa kuntien vastuulla olleet sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävät siirtyivät vuoden 2023 alusta kunnilta sekä sairaanhoitopiireiltä ja erityishuoltopiireiltä hyvinvointialueille ja HUS-yhtymälle. Samalla niille siirtyivät sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien varat ja velat sosiaali- ja terveydenhuoltoon sekä pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaattamisesta annetun lain (616/2021) mukaisesti. Voimaansaattamislaissa säädetään myös omaisuudensiirtojen verokohtelusta siten, että niistä ei syntyisi veroseuraamuksia tuloverotuksessa eikä varainsiirtoverotuksessa.

Kuntien itsensä järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevien toimitilojen omistus säilyi kunnilla, jotka veloitettiin vuokraamaan nämä tilat hyvinvointialueille vuoden 2025 loppuun. Hyvinvointialueille on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloaika yhdellä vuodella. Sama koskee niin sanottuja vapaaehtoisia sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen kuntayhtymiä ja niiden omistamia toimitiloja, jotka vuokrataan vastaavalla tavalla hyvinvointialueille. Siirtymäajan päätyttyä vuokrausta on katsottava lähtökohtaisesti harjoitettavan kilpailutilanteessa markkinoilla, jollainen toiminta on kuntalakiin (410/2015) sisältyvän yhtiöittämisveloitteen johdosta annettava osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. Siirrettäviin varoihin sisältyvistä kiinteistöistä ja arvopapereista on tällöin suoritettava varainsiirtoveroa.

Varainsiirtoverolakia muutettaisiin väliaikaisesti siten, että varainsiirtoveroa ei olisi suoritettava, kun kunta tai niin sanottu vapaaehtoinen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen kuntayhtymä viimeistään vuoden 2030 loppuun mennessä luovuttaa järjestämänsä sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä



olleen hyvinvointialueelle vuokraamansa kiinteistön tai toimitilojen hallintaan oikeuttavat osakkeet omistamalleen yhtiölle sen osakkeita vastaan.

Liiketoimintasiirrossa tapahtuvan kiinteistön tai arvopaperin luovutuksen varainsiirtoverovapautta koskevasta säännöksestä poistettaisiin vaatimus siitä, että luovutuksen tulee tapahtua sellaiselle yhtiölle, joka on perustettu jatkamaan toimintaa.

Varainsiirtoverolain arvopaperin määritelmää muutettaisiin siten, että arvopaperilla tarkoitetaan myös arvopaperin luovutuksen yhteydessä luovutettua lainasaamista, kun suoritus lainasaamisesta tulee arvopaperin luovuttajan hyväksi. Lisäksi lakiin otettaisiin säännökset arvopapereina tapahtuvaan voitonjakoon sovellettavasta käännetystä verovelvollisuudesta sekä tarkistettaisiin verovelvollisuutta osakeyhtiölain mukaisessa vähemmistöosakkeiden lunastusmenettelyssä.

Elinkeinotulon verottamisesta annettua lakia ehdotetaan muutettavaksi väliaikaisesti ottamalla lakiin säännös kunnan ja kuntayhtymän hyvinvointialueille vuokraamien, vastaanottavalle yhtiölle siirtyvien kunnan tuloverotuksessa verovapaan toiminnan käytössä olevien toimitilojen ja muun omaisuuden hankintamenon määräytymisestä vastaanottavassa yhtiössä.

Valmistelija

Talousjohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Liperin kunnanhallitus toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Esitys on erittäin kannatettava ja mahdollistaa kunnan hyvinvointialueelle vuokraamien sotetilojen yhtiöittämisen ilman varainsiirtoveroa. Tilanteessa, jossa sosiaali- ja terveystoimen järjestämisvastuu on siirretty kunnilta valtiolle, mutta sotetilat jätetty uudistuksessa kunnille, olisi kohtuutonta maksaa kiinteistöjen lain vaatimusten mukaisesta yhtiöittämisestä voimassa olevan lainsäädännön mukainen varainsiirtovero. Kunnille aiheutuu järjestelystä joka tapauksessa muitakin kustannuksia ja lisäksi sotetilojen tyhjilleen jäämisen riski on ilmeinen. Esitetty vuoden 2030 loppuun saakka kestävä siirtymäaika tarjoaa kunnille riittävän ajan kiinteistöjärjestelyjen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Muusta lainsäädännöstä ei saisi tulla vaatimusta toteuttaa järjestely aiemmin.

## Kunnanhallitus

§ 182

18.09.2023

Lausuntoluonnos ei kuitenkaan huomioi tilanteita, joissa samassa rakennuksessa on muitakin kuin sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen tiloja. Myös näiden rakennusten osalta voisi olla tarkoituksenmukaista yhtiöittää ne samalla ja varainsiirtoverosta vapauttaminen myös näissä tilanteissa olisi tämän ehdoton edellytys.

Liperin kunnanhallitus ehdottaa, että määräaikainen varainsiirtoverosta vapauttaminen laajennettaisiin koskemaan kaikkia kuntien omistamia rakennuksia, mikä mahdollistaisi sotetilojen osalta myös laajemman kunnan rakennuskannan tarkastelun ja tarkoituksenmukaiset yhtiöittämisjärjestelyt.

Lausuntoluonnos ei myöskään huomioi tilannetta, jossa kiinteistöjä oltaisiin siirtämässä jo olemassa olevaan kunnan tytäryhtiöön. Liperin kunnanhallitus ehdottaakin, että lakiluonnoksen ehdoton vaatimus kiinteistön luovuttamisesta vastaanottavan yhtiön osakkeita vastaan lievennetään mahdollistamaan myös muut järjestelyt etenkin tilanteissa, joissa kunta omistaa jo olemassa olevan kiinteistöyhtiön kaikki osakkeet ja sotetilat olisi muutoin tarkoituksenmukaisinta siirtää tällaiseen yhtiöön kokonaan uuden yhtiön perustamisen sijaan.

## Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Ote

lausuntopalvelu.fi

## Lisätietoja

talousjohtaja, p. 050 464 6663

**Joensuun seudullisen joukkoliikennejaoston lausuntopyyntö vuoden 2024 talousarvioehdotuksesta****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 183**

483/08.01.00.01/2023

Seudullisen joukkoliikenteen järjestäminen perustuu Liperin ja Kontiolahden kuntien sekä Joensuun kaupungin väliseen yhteistoimintasopimukseen, jossa Joensuun kaupunki on määritelty isäntäkunnaksi. Yhteistoiminnan tavoitteena yhteistyösopimuksessa mainitaan muun muassa seudullisen joukkoliikenteen kehittäminen ja koordinointi siten, että joukkoliikenteen palvelutaso paranee ja palvelut tuotetaan asiakaslähtöisesti ja edullisesti. Yhteistyösopimus päivitettiin viimeksi syksyllä 2019.

Talousarvion valmistelusta vastaa seudullinen joukkoliikennejaosto siten, että sopijakunnille varataan tilaisuus tehdä esityksiä yhteistoiminnan tavoitteista ja rahoituksesta. Seudullinen joukkoliikennejaosto pyytää kunnilta lausuntoa seudullisen joukkoliikenteen talousarvioehdotuksesta vuodelle 2024.

Liperin kunnan osuus hallinnon ja liikennöinnin yhteenlasketusta talousarviesityksestä on 4 000 euroa vuoden 2023 talousarviota suurempi ja kasvua on ainoastaan hallinnon menoissa. Lisäksi koulumatkojen hinnat nousevat 1.1.2024 alkaen, mikä näkyy koulumatkojen kustannusten kasvuna talousarvioehdotuksessa. Liikennöinnin osalta kustannukset kasvoivat 1,5-kertaisiksi kahdessa vuodessa (2021->2023), eikä tällaista kustannuskasvua olisi enää kolmatta vuotta peräkkäin voinut ollakaan.

Seudullisen joukkoliikenteen kustannusten kehitystä Liperin osalta on kuvattu seuraavassa taulukossa:

|             | TP2021  | TP2022  | TA2023  | TAE2024 |
|-------------|---------|---------|---------|---------|
| Hallinto    | 54 674  | 58 058  | 62 000  | 66 000  |
| Liikenne    | 306 858 | 388 423 | 460 000 | 460 000 |
| Yhteensä    | 361 532 | 446 481 | 522 000 | 526 000 |
| Koulumatkat | 134 693 | 97 174  | 100 000 | 104 000 |
| Yhteensä    | 496 225 | 543 655 | 622 000 | 630 000 |

Taulukosta käy ilmi myös muun perusopetuksen kustannuspaikalta maksettavat seudullisessa liikenteessä kulkevien koululaisten nousukorvaukset.

Tämän lisäksi erillisenä esitetään kuntaosuuksia kolmeen kehittämishankkeeseen. Liperin kuntaosuus olisi noin 3 500–4 500 euroa per hanke.

Liitteenä seudullisen joukkoliikennejaoston lausuntopyyntö. Lisäksi oheismateriaalina seudullisen joukkoliikenteen talousarvion tarkempi esittely.

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vaikutusten arviointi | Joukkoliikennepalveluiden järjestäminen palvelusopimusasetuksen (EY N:o 1370/2007) mukaisella toimivalta-alueella (Joensuu, Kontiolahti ja Liperi)                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Valmistelija          | Talousjohtaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Esittelijä            | Kunnanjohtaja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Päätösehdotus         | Liperin kunnanhallitus pitää hyvänä liikennöinnin kustannusten tasaantumista kahden poikkeavan nopean kasvuvuoden jälkeen. Kuntatalouden näkymät heikkenevät merkittävästi vuodesta 2024 alkaen ja myös seudullisen joukkoliikenteen osalta tulisi kuitenkin vielä tarkastella mahdollisuutta kattaa kehittämishankkeiden kuntaosuudet hallinnon perusmäärärahoista tai karsia toteutettavia kehittämishankkeita. |
| Päätös                | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ote<br>Lisätietoja    | seudullinen joukkoliikennejaosto<br>talousjohtaja, p. 050 464 6663                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

#### Liitteet

- [1] Liite, kh 18.9.2023, Joensuun kaupungin seudullisen joukkoliikennejaoston pöytäkirjan ote 23.8.2023 § 25, Joukkoliikenteen talousarvioehdotus 2024

**Dynasty 10 asiankäsittelyjärjestelmän toimintatapaohje****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 184**

523/07.01.03.01/2020

Liperin kunnan voimassa olevan hallintosäännön 47 § mukaisesti kunnanhallituksen vastuulla on asianhallinnan ja palvelujen tiedohallinnan järjestäminen sekä tietoaineistojen säilyttämisen järjestäminen.

Liperin kunta muodostaa tiedonhallintayksikön, jonka tehtävänä on järjestää tiedonhallinta julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain (906/2019) vaatimusten mukaisesti.

Kunnalla tulee olla rekisteröity tieto asiarekisterissään, miten sen tehtävien hoitoon liittyvät asiakirjat ja tiedot kertyvät ja miten ne etenevät ja kuinka ne on käsitelty organisaation hallinnollisissa palveluprosesseissa.

Arkistolain (831/1994) mukaisena arkistonmuodostajana Liperin kunnan arkistotoimen tehtävänä on varmistaa asiakirjojen käytettävyys ja säilyminen, huolehtia asiakirjoihin liittyvästä tietopalvelusta, määrittellä asiakirjojen säilytysarvo ja hävittää tarpeeton aineisto. Arkistointia on hoidettava siten, että se tukee arkistonmuodostajan tehtävien suorittamista sekä yksityisten ja yhteisöjen oikeutta saada tietoja julkisista asiakirjoista, että yksityisten ja yhteisöjen oikeusturva samoin kuin tietosuoja on otettu asianmukaisesti huomioon ja että yksityisten ja yhteisöjen oikeusturvaan liittyvien asiakirjojen saatavuus on varmistettu sekä että asiakirjat palvelevat tutkimuksen tiedon lähteinä. Arkistotoimen vaatimukset on otettava huomioon arkistonmuodostajan tieto- ja asiakirjahallinnossa.

Liperin kunta toteuttaa Dynasty 10 asiankäsittelyjärjestelmän avulla lainsäädännön edellyttämää hyvää tiedonhallintatapaa.

Asiankäsittelyjärjestelmällä hoidetaan kuntaan vireille tulleiden asioiden rekisteröinti eli kirjaaminen, käsittelyvaiheiden ja asiakirjojen tallentaminen, viranhaltijapäätösten laadinta sekä niiden julkaisu kunnan verkkosivuille. Lisäksi järjestelmän kokoustoiminnan avulla toimielinten kokoukset julkaistaan sähköisessä kokoushallinnassa sekä kunnan verkkosivuilla.

Asiankäsittelyjärjestelmän avulla Liperin kunnan käsittelemät asiat ja niihin liittyvät asiakirjatiedot hallitaan ennalta määriteltujen käsittelysääntöjen mukaisesti. Järjestelmään kirjatut tai tallennetut liitetyt asiakirjatiedot liittyvät aina toimenpiteen eli käsittelyvaiheen

kautta asiaan. Asiakirjatietojen turvaamisen kautta pystytään takaamaan asiakirjatietoon kohdistuvat laatuvaatimukset; tiedon alkuperäisyys, eheys, luotettavuus ja käytettävyys. Ilman asiasidosta järjestelmään tallennettuja asiakirjatietoja ei voida säilyttää pitkiä aikoja yksinomaan sähköisessä muodossa. Dynasty asiahallintajärjestelmän toimintojen suunnittelussa on huomioitu

Ennen Dynasty 10 käyttöönottoa kunnassa on ollut käytössä vuosina 2011–2019 Innofactor Oyj:n vanhempi Dynasty 6.3 asiantkäsittelyjärjestelmä. Edellinen toimintatapaohje on tehty vuonna 2011, joka on hyväksytty kunnanhallituksessa 22.8.2011 § 181. Ohje on päivitetty viimeksi 3.8.2016.

Nyt päivitettävä toimintatapaohje on tarkoitettu 1.1.2020 käyttöönotetun Dynasty 10 asiantkäsittelyjärjestelmää varten. Aikaisemmat Dynasty asiantkäsittelyjärjestelmät eroavat toisistaan visuaalisuudellaan, käytettävyydeltään sekä toimintaperiaatteiltaan. Päivitettävän ohjeen tarkoituksena on ohjeistaa Dynastyn käyttäjiä työssään sekä luomaan aiemmin luotujen yhteisten käytäntöjen perustuva kollektiivinen ohjeistus Dynastyn käytöstä kuntaorganisaatiossa. Toimintatapaohjetta tukevat useat yksityiskohtaiset jo aikaisemmin luodut kirjalliset ohjeistukset.

Toimintatapaohje jaetaan kunnanhallitukselle oheismateriaalina.

|                       |                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vaikutusten arviointi | Uusi toimintatapaohje kehittää Liperin asiakirjahallinnan toimintaedellytyksiä sekä auttaa henkilöstön perehdyttämisessä Dynasty 10 asiantkäsittelyjärjestelmän käytössä. |
| Valmistelija          | Tiedonhallintasuunnittelija                                                                                                                                               |
| Esittelijä            | Kunnanjohtaja                                                                                                                                                             |
| Päätösehdotus         | Kunnanhallitus hyväksyy Dynasty 10 asiantkäsittelyjärjestelmän toimintatapaohjeen.                                                                                        |
| Päätös                | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                                                                                               |
| Ote                   | arkistovastuuhenkilöt, intranet                                                                                                                                           |

**Liperin kunnan X-tilien (entinen Twitter) poistaminen käytöstä****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 185**

521/07.02.00.00/2023

Vuonna 2014 tehtiin valtuustoaloite, jossa esitettiin perustettavaksi kunnan oma Twitter-tili, jossa twiitattaisiin esim. valtuuston kokouksista. Tavoitteena oli, että myös luottamushenkilöt voivat twiitata puheenvuoroista ja päätöksistä kokouksen kuluessa.

Twitteriä on käytetty valtuuston kokousten päätösten viestimisessä. Muilta osin Twitterin käyttö on jäänyt vähäiseksi. Nyt on tehty päätös, että valtuuston kokoukset striimataan verkkoon ja striimaaminen aloitetaan syksyllä 25.9. kokouksesta alkaen. Näin ollen toista, päällekkäistä reaaliajan kokousseurantaa ei ole resurssien osalta kannattavaa pitää yllä.

Twitterissä on vuosien aikana tapahtunut muutoksia ja se on nykyiseltä nimeltään X. Palvelu painottuu entistä enemmän henkilöbrändeihin ja toiminnaltaan mainosrahavetoiseksi. X:n palveluiden ja toimintamallin ennakoitavuus on myös laskenut viime vuosina.

Liperin kunnan varhaiskasvatuksen hanketyölle on myös perustettu tili silloiseen Twitteriin, nykyiseen X:ään. Tilillä ei ole ollut yli vuoteen toimintaa.

Valmistelija

Viestinnän suunnittelija

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Liperin kunnan omien X-tilien (@LiperinKunta ja @LipTEko) käyttö lopetetaan. Luottamushenkilöt ja henkilöstö voivat käyttää omia X-tilijään normaalisti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Vuoden 2024 talousarvion laadintaohje****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 186**

8/02.02.00.01/2023

Hallintosäännön 50 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet, joiden pohjalta toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa.

Vuoden 2024 talousarviovalmistelua tehdään kuntatalouden synkkenevässä näkymässä. Etenkin alueilla, joissa vuoden 2022 sote-kustannukset ylittyivät, kuntien pysyvät valtionosuusleikkaukset vuodesta 2024 alkaen ovat merkittäviä. Pohjois-Karjala kuuluu näihin alueisiin ja ennakollisten valtionosuuslaskelmien mukaan Pohjois-Karjalan valtionosuusleikkaukset ovat maan toiseksi suurimmat euroa per asukas (Valtiovarainministeriön 31.8.2023 julkaisema sote-uudistuksen siirtolaskelmapäivitys). Ainoastaan Kymenlaaksossa valtionosuusleikkaus on ennakollisissa laskelmissa suurempi.

Samaan aikaan myös verotulojen kokonaismäärä tulee tippumaan vuodesta 2023, jolle kirjautui vielä vuoden 2022 verohäntä korkeammalla kunnallisveroprosentilla.

Kunta-alan palkkaratkaisu nostaa henkilöstömenoja, vaikka henkilöstömäärä ei muuttuisi. Yleisen hintatason nousu näkyy puolestaan merkittävinä hinnankorotusilmoituksina niin tavaroissa kuin palveluissakin.

Liperin kunnan osalta tilanteen tukaluutta lisää taseeseen kertyneiden ylijäämien katoaminen vuoden 2022 tilinpäätökseen kirjatun Siun soten loppulaskun myötä. Liperin osuuden ollessa noin 64 miljoonan euron kokonaispotista 4,56 miljoonaa euroa taseeseen kertynyttä ylijäämää jäi jäljelle enää 230 000 euroa.

VM:n julkaisemat ennakolliset vuoden 2024 valtionosuuslaskelmat ennakoivat valtionosuuksien pienentymistä peräti 2,5 miljoonalla eurolla vuoteen 2023 verrattuna. Elokuun laskelmiin on päivitetty vuoden 2022 osalta lopulliset kuntakohtaiset sote-kustannukset, jotka valtakunnallisestikin muodostuivat arvioitua korkeammiksi. Juuri kuntakohtaisten sote-kustannusten muutos selittää pääosin muutokset yksittäisen kunnan valtionosuuksissa. Vaikutusta vahvistaa valtakunnallinen sote-kustannusten kasvu verrattuna ennusteisiin, mikä johtaa kaikille kunnille samansuuruiseen euroa per asukas



valtionosuusleikkaukseen. Seuraavaksi suurin selittävä tekijä on siirtyvien tulojen päivittäminen kuntakohtaisiin laskelmiin.

Valtionosuudet pienenevät vuodesta 2023 vuoteen 2024 keskimäärin 48 euroa per asukas. Pohjois-Karjalassa valtionosuudet laskevat keskimäärin 186 euroa per asukas ja Liperissä 211 euroa per asukas. Riskinä on, että peruspalvelujen valtionosuusleikkaus on lopullisissa laskelmissa vielä ennakkolaskelmia suurempi.

Palvelualueiden vuoden 2024 talousarvioraamiksi asetetaan vuoden 2023 ensimmäisen talouskatsauksen mukainen muutetun talousarvion ulkoinen toimintakate. Palkkojen sopimuskorotukset sekä yleisen kustannuskehityksen huomioiden tämä tarkoittaa käytännössä keskimäärin 5–10 % sopeutustarvetta vuoden 2023 tasoon, kun huomioidaan, että lähtötasossa on jo pohjalla ensimmäisen talouskatsauksen yhteydessä tehdyt 770 000 euron sopeuttamistoimet.

Vaikka kunnan oman toiminnan nettokustannukset onnistuttaisiin pitämään vuoden 2023 ensimmäisen talouskatsauksen tasolla, vuoden 2024 talousarvio on muodostumassa selkeästi alijäämäiseksi.

Oheismateriaalina muutama taustataulukko ennakkollisista valtionosuuslaskelmista sekä ensi vuoden talousarvionäkymästä.

Vaikutusten arviointi Merkittävästi heikkenevään taloustilanteeseen varautuminen ja Kuntalain alijäämän kattamisvelvoitteen realisoitumiseen vuoden 2024 tilinpäätöksen yhteydessä liittyvän riskin tunnistaminen.

Valmistelija Talousjohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa liitteen mukaisen vuoden 2024 talousarvion laadintaohjeen sekä evästyksen talousarvion jatkovalmisteluun.

Vesihuoltolaitos tarkastellaan erillisenä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote palvelualueet  
Lisätietoja talousjohtaja, p. 050 464 6663  
Liitteet

[2] Liite, kh 18.9.2023, Vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman 2024-2026 valmisteluohjeet

**Liperin kunnan hallintosäännön päivitys****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 187**

255/00.01.01.00/2021

Kuntalain (410/2015) 90 §:ssä säädetään niistä määräyksistä, joita kunnan hallintosäännössä on ainakin tarpeen antaa. Hallintosäännössä voidaan antaa myös muita kuin säännöksessä mainittuja määräyksiä. Hallintosäännön määräykset koskevat hallinnon ja toiminnan järjestämistä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyä ja valtuuston toimintaa.

Liperin valtuusto on hyväksynyt 1.1.2023 voimaan tulleen hallintosäännön 19.12.2022. Voimassa olevaan hallintosääntöön on tarpeen tehdä tarkennuksia ja täsmennyksiä. Lisäksi lisätään Kuntalain 90 §:n 3 momentin mukaiset hallintosäännössä annettavat tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa (16.2.2023/199).

**Elinympäristöpalveluiden osalta hallintosääntöön esitetään seuraava tarkennus (elinympäristölautakunta 12.9.2023 § 117:**

§ 23 Elinympäristöpalveluiden viranhaltijoiden toimivalta

Teknisen johtajan tehtävät ja toimivalta, sen lisäksi, mitä palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu

*19. Vastaa liikunnan olosuhteiden kehittämisestä***Hyvinvointipalveluiden osalta hallintosääntöön esitetään seuraavia tarkennuksia (hyvinvointilautakunta 14.9.2023 § 88):**

23 § Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta

Hyvinvointipalveluiden viranhaltijoiden toimivalta

Hyvinvointijohtajan tehtävät ja toimivalta, sen lisäksi mitä palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu:

1. toimii Joensuun seudun seutuopiston kansalaisopiston ja seutukirjaston sekä Keski-Karjalan musiikkiopiston neuvottelukunnassa
4. päättää koulukuljetusten kilpailutuksesta ja hankinnasta palvelualuejohtajan hankintarajojen puitteissa
7. päättää oppilaan siirtämisestä pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin ja/tai perusopetuksessa erityisen tuen piiriin sekä erityisen tuen tai

pidennetyn oppivelvollisuuden jatkumisesta (2 lk. ja 6 lk.) ja päättämisestä, kun huoltaja ei vastusta siirtoa

Varhaiskasvatuksen johtajan tehtävät ja toimivalta, sen lisäksi mitä tulosaluejohtajan yleiseen toimivaltaan kuuluu

2. päättää lapsen siirtämisestä erityisen ja tehostetun tuen piiriin, sekä erityisen *ja tehostetun* tuen purkamisesta varhaiskasvatuksessa, kun huoltaja ei vastusta siirtoa

5. *vastaa lasten ja perheiden hyvinvointia edistävästä monialaisesta yhteistyöstä varhaiskasvatuksesta*

Vapaa-aikapäällikön tehtävät ja toimivalta, sen lisäksi mitä tulosaluejohtajan toimivaltaan kuuluu:

2. ~~vastaa ikäihmisten- ja vammaisneuvoston, nuorisovaltuuston sekä lapsiparlamentin toiminnasta ja järjestöfoorumista~~

3. vastaa kunnan *järjestöyhteistyöstä* järjestöyhteistyön kehittämisestä

4. päättää *Penttilä-salin*, liikunta- ja nuorisotilojen vakiokäyttövuoroista sekä myöntää luvan liikuntapaikkojen ~~ulkopuoliseen~~ käyttöön kouluaikojen ulkopuolella

Rehtorin tehtävät ja toimivalta (Ylämylly, Honkalampi) sen lisäksi mitä tulosityksikön esihenkilön toimivaltaan kuuluu:

7. *päättää vuosiluokan kertaamisesta*

Liperin, Mattisenlahden, Salokylän ja Viinijärven koulujen osalta hallintopäätökset seuraavissa asioissa tekee hyvinvointijohtaja:

2. *päättää vuosiluokan kertaamisesta*

Palvelusuunnittelijan toimivalta:

~~1. vastaa lasten ja perheiden hyvinvointia edistävästä monialaisesta yhteistyöstä~~

4. *päättää lapsen siirtämisestä tehostetun tuen piiriin sekä tehostetun tuen purkamisesta varhaiskasvatuksessa, kun huoltaja ei vastusta siirtoa*

**Keskushallintopalveluiden osalta hallintosääntöön esitetään seuraavia tarkennuksia ja lisäyksiä:**

4 § Kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävät

6. Hyväksyy kunnanjohtajan viranhoitoon liittyvät matkalaskut, työ- ja virkaehtosopimuksen mukaiset vuosilomat, virkavapaat, virkamatkat ja koulutushakemukset

## 2 luku Toimielinorganisaatio

Liperin kunnassa toimii kuntasuunnitteluryhmä ja hyvinvointiryhmä, joihin kunnanhallitus nimeää jäsenet toimikaudekseen. *Pohjois-Karjalan hyvinvointialue Siun sotea pyydetään nimeämään edustajansa hyvinvointiryhmään.*

## 11 § Vaikuttamistoimielimet

Tekstiin lisäykset:

*Niiden jäsenet ja varajäsenet eivät myöskään ole luottamushenkilöitä, eivätkä näin ollen toimi virkavastuulla.*

*Kunnanhallitus nimeää edustajat Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimiin.*

## 13 § Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan tehtävänä on:

*5. johtaa kunnan varautumista*

## 15 § Palvelualuejohtaja

Palvelualuejohtajan tehtävät ja toimivalta

*9. vastaa palvelualueensa osalta varautumisesta ja valmiussuunnittelusta*

## 16 § Tulosaluejohtaja

Tulosaluejohtajan tehtävät ja toimivalta:

~~7. päättää harjoittelijoiden ottamisesta~~

10. päättää tarvittaessa hallintaansa kuuluvien huone tilojen luovuttamisesta tilapäiseen käyttöön

## 17 § Tulosityksikön esihenkilö

Tulosityksikön (kustannuspaikan) esihenkilön tehtävät ja toimivalta:

~~6. päättää harjoittelijoiden ottamisesta~~

11. päättää *tarvittaessa* hallintaansa kuuluvien huone-tilojen luovuttamisesta tilapäiseen käyttöön

5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako

Tekstin täsmennys:

Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kuntalain 91 §:n mukaan valtuusto tekee päätösvaltan eli toimivallan *siirtoa koskevat ratkaisut* aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa voidaan siirtää toimielimelle, luottamushenkilölle ja viranhaltijalle.

~~Toimielin, luottamushenkilö ja viranhaltija voivat päättää sille hallintosäännöllä siirretyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranhaltijalle. Toimivallan siirtämispäätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloa.~~

21 § Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta

22. *päättää varautumisen ja valmiussuunnittelun järjestämisen käytännön toteutuksesta.*

6 luku Toimivalta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa  
UUSI

*Kuntalain 90 §:n 3 momentin mukaan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. (16.2.2023/199)*

28 § Normaalista toimivallasta poikkeaminen ja raportointi

*Hallintosäännön muiden lukujen toimivaltamääräyksistä voidaan poiketa poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa ja välttämättömän syyn vuoksi silloin, kun päätöksentekoa ei kyetä normaalitoimivaltuuksin riittävällä tavalla järjestämään. Tällaisia syitä voivat olla esimerkiksi henkeen ja terveyteen kohdistuvat uhat sekä elintärkeiden palveluiden keskeytymiseen, talouteen, kiinteistöihin, muuhun omaisuuteen tai ympäristöön kohdistuvat uhat, jotka aiheuttavat välittömän vaaran tai muun vakavan toiminnallisen tai taloudellisen riskin.*

*Kunnanjohtaja voi käyttää poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa normaalista toimivallasta poikkeavaa päätösvaltaa kunnan palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi välttämättömän syyn vuoksi.*

*Palvelualuejohtaja voi käyttää poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa normaalista toimivallasta poikkeavaa päätösvaltaa kunnan palvelujen turvaamiseksi ja tilanteen normalisoimiseksi omalla toimialallaan välttämättömän syyn vuoksi, ellei kunnanjohtaja päättä asiasta.*

*Kunnanhallitukselle tulee raportoida tähän perustuvalla toimivallalla tehdyistä päätöksistä.*

29 § Päätösvallan käyttöön ottaminen määrääjäksi kunnanhallituksen päätöksellä poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa

*Kunnanhallitus voi vahvistaa kunnanjohtajan ja palvelualuejohtajien normaalista toimivallasta poikkeavan päätösvallan määrääjäksi poikkeusoloissa sekä normaaliolojen häiriötilanteessa 28 §:ssä mainitun välttämättömän syyn vuoksi. Kunnanhallitus voi – vahvistamisen sijaan – sekä ennen määräajan päättymistä todeta, ettei normaalista toimivallasta poikkeavan päätösvallan käytölle ole enää perusteita.*

30 § Kokouskutsun määrääjasta poikkeaminen

*Toimielin voidaan kutsua koolle heti, jos 28 §:n mukainen välttämätön syy sitä edellyttää. Valtuuston kokouskutsu on kuitenkin annettava viimeistään neljä päivää ennen kokousta.*

*Jos valmiuslain 108 § on otettu käyttöön poikkeusoloissa, valtuuston kokous voidaan kutsua koolle heti. Valmiuslain 108 §:n 2 momentin mukaan, jos valtuustoa ei saada koolle päätösvaltaisena ja painavat syyt edellyttävät välitöntä päätöksentekoa, kunnanhallituksella on oikeus päättää niistä asioista, jotka koskevat kunnan hallinnon järjestämistä, johto- ja hallintosääntöä, toimivallan siirtämistä, talousarviota ja veroja sekä muista valtuuston päätettäväksi säädetyistä asioista. Kunnanhallituksen päätös on voimassa, kunnes valtuusto on päättänyt asiasta.*

*Muutoin noudatetaan tämän hallintosäännön määräyksiä.*

38 § Virkaan ottaminen palvelussuhdetta koskevien uudelleen järjestelyjen vuoksi

*Henkilö voidaan ottaa virkaan ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, johon henkilö on tarkoituksenmukaista ottaa hänen palvelussuhdettaan koskevien uudelleenjärjestelyjen vuoksi.*

46 § Lomauttaminen

Kunnanhallitus päättää ~~koko kunnan~~ henkilöstön lomauttamisen periaatteista.

#### 47 § Palvelussuhteen päätyminen

Teksti lisäys:

*Palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneelle viranomaiselle annetaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta ja purkamisesta.*

*Eron myöntää palvelussuhteeseen ottanut viranomainen.*

#### 49 § Palkan takaisinperiminen

Aiheettomasti maksetun palkan tai muun *palvelussuhteesta virkasuhteesta* johtuvan taloudellisen etuuden takaisinperinnästä päättää suorassa alaisuudessaan olevan henkilöstön osalta kunnanjohtaja, palvelualuejohtaja, tulosalueen johtaja ja tulosityksikön esihenkilö

#### § 50 Erityinen toimivalta henkilöstöasioissa

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää ~~yli 12 kk kestävä~~ uuden viran tai tehtävän perustamisesta, lakkauttamisesta ja virka- tai tehtävänimikkeen muuttamisesta

#### 8 luku Tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestäminen

Hallinnon julkisuusperiaatteen *ja julkisuuslain* mukaan viranomaisen asiakirjat ovat *pääsääntöisesti* julkisia ja niiden salassapidosta säädetään *julkisuuslailla ja erityislainsäädännöllä*. Tietosuojasääntelyn velvoitteilla toteutetaan yksityisyyden suojaa henkilötietoja käsiteltäessä. *Tärkeimmät henkilötietojen suojaa koskevat säädökset ovat EU:n yleinen tietosuojasetus, tietosuojalaki ja laki yksityisyyden suojasta työelämässä.*

#### 12 luku Varautuminen ja valmiussuunnittelu UUSI

*Varautuminen on toimintaa, jolla varmistetaan kunnan tehtävien ja palveluiden mahdollisimman häiriötön hoitaminen ja mahdollisesti tarvittavat tavanomaisesta poikkeavat toimenpiteet normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.*

*Valtuusto luo päätöksillään edellytykset kunnan varautumiselle ja valmiussuunnittelulle.*

*Kunnanhallitus päättää varautumisen ja valmiussuunnittelun järjestämisen käytännön toteutuksesta.*

*Kunnan varautumista johtaa kunnanjohtaja.*

*Palvelualuejohtajat vastaavat palvelualueensa osalta varautumisesta ja valmiussuunnittelusta.*

|               |                                                                                                                                                                                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija  | Hallintopäällikkö                                                                                                                                                                                            |
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja                                                                                                                                                                                                |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus hyväksyy esitetyt tekstimuutokset ja lisäykset hallintosääntöön ja esittää ne edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi. Hallintosääntö tulee voimaan 26.9.2023, kun valtuusto on sen hyväksynyt. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                                                                                                                                                  |
| Ote           | valtuusto                                                                                                                                                                                                    |



**Vastine valtuustoaloitteeseen Liperin kunnan poliittisten luottamushenkilöiden häirintäyhdyshenkilön nimeämiseksi ja koulutuksen järjestämiseksi häirinnästä ja sen tunnistamisesta**

**Kunnanhallitus 18.09.2023 § 188**

79/00.02.00.01/2023

Valtuutettu Virpi Eronen jätti valtuuston kokouksessa 19.6.2023 aloitteen Liperin kunnan poliittisten luottamushenkilöiden häirintäyhdyshenkilön nimeämiseksi ja koulutuksen järjestämiseksi häirinnästä ja sen tunnistamisesta. Henkilön on oltava puolueisiin sitoutumaton ja hänellä on oltava koulutus häirinnän tunnistamisesta sekä tieto siitä, miten häirintään tulee puuttua.

Liperin kunnassa on valtuuston vuonna 2021 hyväksymä Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma. Suunnitelmassa tavoitteiksi on asetettu:

- Yhdenvertaisuus ja tasa-arvo näkyy arjessa kaikkien yhdenvertaisena ja tasa-arvoisena kohteluna.
- Kaikenlainen syrjintä tai häirintä tunnistetaan ja siihen puututaan
- Kunnan palveluista ja toimintaa kehitetään entistä yhdenvertaisemmaksi ja tasa-arvoisemmaksi

Työturvallisuuskeskus on julkaissut oppaan epäasiallisen käytöksen käsittelemisestä luottamuselimissä. Jos valtuuston puheenjohtajisto tai kuka tahansa valtuuston jäsen havaitsee merkkejä epäasiallisesta kohtelusta tai joku valtuuston jäsen itse ottaa esille omaa tai toisten terveyttä ja turvallisuutta vaarantavan asian, puheenjohtajiston on ryhdyttävä toimenpiteisiin, jotta epäasiallinen kohtelu loppuu.

Jokaisen häirintää tai epäasiallista käytöstä havaitsevan velvollisuus on myös puuttua siihen esimerkiksi käskemällä häiritsijää lopettamaan epäasiallisen käyttäytymisensä ja toteamalla, ettei tämän käytös ole hyväksyttävää. Asia tulee myös saattaa puheenjohtajiston tietoon.

Kunkin työryhmän, toimielimen sekä valtuustoryhmän puheenjohtajistolla on erityinen vastuu ja velvollisuus toisia kunnioittavan, avoimen ja osallistavan ilmapiirin luomisessa. Työrauha varmistetaan yhdessä sovittujen kokouskäytänteiden avulla. Kokouksissa puheenjohtaja huolehtii siitä, että kaikki osalliset tulevat kuulluiksi ja huomioonotetuiksi ja siitä, ettei ketään kohdella asiattomasti.

Kuntalain 102 § mahdollistaa puuttumisen luottamushenkilön sopimattomaan kokouskäyttäytymiseen. Säännöksen mukaan puheenjohtajan tehtävänä on huolehtia kokoukseen osallistuvien asianmukaisesta käytöksestä ja tarvittaessa pyytää häiritsevästi käyttäytyvää henkilöä poistumaan kokouksesta. Epäjärjestyksen syntyessä puheenjohtajan on keskeytettävä tai lopetettava kokous.

Kunnanhallitus on toimintavelvollinen puuttumaan ja selvittämään luottamushenkilön epäasiallista käytöstä ja ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin epäasiallisen käytöksen loppumiseksi.

Jos luottamushenkilön epäasiallinen kohtelu kohdistuu johtavaan viranhaltijaan, työnantajaa asian selvittämisessä edustavat kunnanhallituksen nimeämät henkilöt, esimerkiksi puheenjohtaja, puheenjohtajisto tai muu kunnanhallituksen valtuuttama työryhmä. Kunnanhallitus käyttää ylintä työnantajalle kuuluvaa päätösvaltaa kunnassa ja kunnanhallituksella on toimivalta puuttua luottamushenkilön epäasialliseen käytökseen.

Kunnalla on työnantajana velvollisuus puuttua työntekijöiden ja viranhaltijoiden väliseen epäasialliseen kohteluun tai kuntalaisen aiheuttamaan. Liperin kunnassa on nimetty työsuojelupäällikkö ja työsuojeluvaltuutettu, joille henkilöstö voi ilmoittaa häirinnästä, epäasiallisesta kohtelusta ja uhka- tai väkivaltatilanteesta työpaikalla. Häirintäasiaa selvitetään tapauskohtaisesti esihenkilön, häiritsijän ja häirinnän kohteeksi joutuneen kanssa sekä etsitään ratkaisuja ja sovitaan yhdessä toimenpiteistä ja niiden seurannasta.

Poliittisesti sitoutumaton poliittisten luottamushenkilöiden häirintäyhdyshenkilö voi käytännössä olla vain jokin ulkopuolinen taho, jolta ostetaan palvelua, mikäli luottamuselimissä havaittua epäasiallista kohtelua tai terveyttä ja turvallisuutta vaarantavaa asiaa ei pystytä selvittämään esimerkiksi puheenjohtajiston toimenpiteillä. Valtuustolla on käytettävissään seuraavia keinoja: keskustelut tasapuolisella kokoonpanolla, suullinen huomautus, kirjallinen huomautus, erottaminen valtuustoryhmästä valtuustoryhmän sääntöjen mukaisesti sekä kuntalain ja muun lainsäädännön mahdollistamat keinot. Kuntalaisen taholta luottamushenkilöihin kohdistuva vakava häirintä on poliisiasia.

Valmistelija

Hallintopäällikkö

Esittelijä

Kunnanjohtaja

## Kunnanhallitus

§ 188

18.09.2023

## Päätösehdotus

Liperin kunta järjestää perehdytystä luottamushenkilöille valtuustokauden alussa häirinnän- ja epäasiallisen kohtelun käsittelyn toimintamalliin.

Mikäli luottamushenkilöiden keskuudessa ilmennyttä epäasiallista kohtelua tai terveyttä ja turvallisuutta vaarantavaa asiaa ei pystytä selvittämään kuntalain mahdollistamin keinoin, puolueettomalta ulkopuoliselta taholta voidaan ostaa palvelua tilanteen selvittämiseksi ja häirintää kokeneen henkilön tukemiseksi.

## Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Liitteet

- [3] Liite, kh 18.9.2023, Valtuutettu Virpi Erosen 19.6.2023 valtuustoaloite Liperin kunnan poliittisten luottamushenkilöiden häirintäyhdyshenkilön nimeämiseksi ja koulutuksen järjestämiseksi häirinnästä ja sen tunnistamisesta

**Talouskatsaus 2/2023****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 189**

15/02.02.00.03/2023

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti talousarvion toteuma raportoidaan valtuustolle kolmannesvuosittain. Toisen talouskatsauksen tarkastelujakso on tammi-elokuu.

**Käyttötalous**

Ensimmäisen talouskatsauksen yhteydessä käyttötalouteen vietiin talous- ja strategiatyöryhmän valmisteleva ensimmäinen talouden tehostamispaketti, joka paransi alkuperäisen talousarvion toimintakatetta yhteensä 770 000 eurolla.

Elinympäristölautakunta esittää maankäyttökorvausten tuloarvion alentamista 320 000 eurolla. Lisäksi toisen talouskatsauksen yhteydessä talouden tasapainottamistoimen poistetaan henkilöstöjuhlaan varattu 15 000 euron määräraha. Esitetyillä talousarviomuutoksilla toimintakate heikkenee 305 000 eurolla.

**Verotulot ja valtionosuudet**

Veroihin ja valtionosuuksiin ei esitetä muutoksia.

**Rahoituserät**

Rahoituseriin ei esitetä muutoksia.

**Investoinnit**

Elokuun lopussa investointien toteumaprosentti on 39,7 verrattuna ensimmäisen talouskatsauksen muutettuun talousarvioon. Ensimmäisen talouskatsauksen yhteydessä investointimenoja (netto) karsittiin 850 000 euroa.

Toisen talouskatsauksen yhteydessä elinympäristölautakunta esittää investointimäärärahojen pienentämistä nettona yhteensä 690 000 eurolla. Tähän verrattuna investointien toteumaprosentti on 47,3.

Investointimenot (netto) pienentyisivät esitetyllä muutoksella kaikkiaan 1 540 000 eurolla verrattuna alkuperäiseen talousarvioon.

**Rahoituslaskelma- ja asema**

Pitkäaikaista talousarviolainaa nostetaan 7 M€ syyskuussa talousraportointikauden ulkopuolella. Talousarviossa on varaus 13,5 M€ pitkäaikaisen lainan nostoon. Lyhytaikaisia kuntatodistuksia on elokuun lopussa avoinna 2,9 M€

**Toiminnalliset tavoitteet**

Hyvinvointilautakunta esittää valtuuston nähden sitovan tavoitteen muuttamista (alkuperäisen talousarvion sivu 24, tavoite numero 1).

Elinympäristölautakunta esittää valtuuston nähden sitovan tavoitteen muuttamista (alkuperäisen talousarvion sivu 24, tavoite numero 3).

Lisäksi hyvinvointilautakunta esittää perusopetuksen toiminnallisen tavoitteen muuttamista (alkuperäisen talousarvion sivu 48, perusopetuksen alimmainen tavoite, toiseksi ylimmän toimenpiteen poistaminen).

**Yhteenveto esitetyistä muutoksista**

Talouskatsauksen yhteydessä esitetyt muutokset heikentävät toiminta- ja vuosikatetta 305 000 eurolla.

**Arvio merkittävistä riskeistä**

Elokuun lopulla 2023 VM:n julkaisemat ennakkolliset vuoden 2024 valtionosuuslaskelmat ennakoivat Liperin kunnan peruspalvelujen valtionosuuksiin 2,5 miljoonan euron heikennystä vuoteen 2023 verrattuna. Lopullinen valtionosuuksien määrä voi olla vielä elokuun laskelmaakin pienempi ja valtionosuuksien pienentyminen vuodesta 2023 muodostua jopa 3 miljoonaan euroon. Valtionosuuksien merkittävä heikentyminen selittyy pääosin vuoden 2022 lopullisten kuntakohtaisten sotekustannusten päivittämisestä soteuudistuksen valtakunnalliseen siirtolaskentaan. Kuntiin vaikuttaa sekä valtakunnallisten sotekustannusten vuoden 2022 merkittävä kasvu että kunnan omien sotekustannusten kasvu. Pohjois-Karjalan kuntien merkittävästi keskiarvoa suurempaa valtionosuuksien tippumista selittää Siun soten loppulasku.

## Kunnanhallitus

§ 189

18.09.2023

Lisäksi verotulot alenevat verohännän vaikutusten poistuessa. Kustannuspaineita aiheuttavat muun muassa palkkojen sopimuskorotukset sekä yleisen kustannustason, korkojen ja poistojen kasvu. Vaikka vuosi 2023 on toteutumassa ylijäämäisenä, vuoden 2024 näkymä on merkittävästi alijäämäinen. Ylijäämäpuskuria ei käytännössä ole ja talouden sopeuttamistoimista huolimatta kunnan taseeseen uhkaa kertyä kattamatonta alijäämää vuoden 2024 tilinpäätöksessä.

Talouskatsaus 2/2023 on liitteenä.

## Vaikutusten arviointi

Talousarvion toteuman raportointi ja varautuminen vuonna 2024 merkittävästi heikkenevään taloustilanteeseen.

## Valmistelija

Talousjohtaja

## Esittelijä

Kunnanjohtaja

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talouskatsauksen 2/2023 ja sen sisältämät talousarviomuutokset käyttötalouteen, investointeihin ja talousarviokirjan toiminnallisiin tavoitteisiin.

## Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Ote

valtuusto

## Lisätietoja

talousjohtaja, p. 050 464 6663

## Liitteet

[4] Liite, kh 18.9.2023, Talouskatsaus 2/2023

|                                    |       |            |
|------------------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta / lupajaos | § 20  | 12.09.2023 |
| Kunnanhallitus                     | § 190 | 18.09.2023 |

**Lausuntopyyntö hallintopakkohakemuksesta, Heporanta 426-405-128-40****Elinympäristölautakunta / lupajaos 12.09.2023 § 20**

Itä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Liperin kunnalta ja Liperin kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta lausuntoa 30.9.2023 mennessä Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen hallintopakkohakemuksesta. Pohjois-Karjalan ELY-keskus vaatii, että Itä-Suomen aluehallintovirasto velvoittaa vesilain (587/2011, VL) 14 luvun 4 §:n nojalla tilan Heporanta (426-405-128-40) omistajan [REDACTED] sakon uhalla poistamaan Heposelän vesi- ja ranta-alueelle sijoitetun kokonaismassan, joka sisältää ruoppaus- ja kaivumassoja. Läjitetyt massat on poistettava ennen läjitystä vallinneeseen luontaiseen pinnan tasoon saakka ja ne on veloitettava siirrettävän soveliaaseen paikkaan maa-alueelle siten, ettei niistä huuhtoudu samentumista aiheuttavia maa-aineksia takaisin vesistöön, eli ylivedenkorkeuden yläpuolelle.

Lausuntopyyntö ja sitä koskeva aineisto on tämän pykälän oheismateriaalina.

|               |                                                  |
|---------------|--------------------------------------------------|
| Valmistelija  | Tekninen johtaja                                 |
| Esittelijä    | Tekninen johtaja                                 |
| Päätösehdotus | Liperin kunnalla ei ole lausuttavaa asiasta.     |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus                       |
| Ote           | kunnanhallitus // Itä-Suomen aluehallintovirasto |
| Lisätietoja   | Tekninen johtaja puh. 050 467 3533               |

**Kunnanhallitus 18.09.2023 § 190**

501/03.06.03/2023

|               |                                                                                        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Esittelijä    | Kunnanjohtaja                                                                          |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus lausuntonaan esittää, että Liperin kunnalla ei ole asiasta lausuttavaa. |
| Päätös        | Hyväksyttiin päätösehdotus.                                                            |
| Ote           | Itä-Suomen aluehallintovirasto                                                         |
| Lisätietoja   | Tekninen johtaja puh. 050 467 3533                                                     |

|                         |       |            |
|-------------------------|-------|------------|
| Elinympäristölautakunta | § 122 | 12.09.2023 |
| Kunnanhallitus          | § 191 | 18.09.2023 |

## Liperin kunnan lausunto Etelä-Savon maakuntakaavan 4. vaiheen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta (OAS)

### Elinympäristölautakunta 12.09.2023 § 122

Etelä-Savon maakuntahallitus päätti 21.8.2023 käynnistää 4. vaihemaakuntakaavan laadinnan, hyväksyi osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja kuulutti sen vireille sekä pyytää Liperin kunnalta lausunnon osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta (OAS). osallistumis- ja arviointisuunnitelma on nähtävillä 30.8.–9.9.2023. Aineistoon on mahdollisuus tutustua myös maakuntaliiton kotisivuilla osoitteessa <https://www.esavo.fi>. Etelä-Savon maakuntaliitolle osoitettu kirjallinen palaute tulee toimittaa viimeistään 29.9.2023.

Vaihemaakuntakaavassa päivitetään 1. vaihemaakuntakaavan tuulivoima-alueita ja etsitään uusia teollisen kokoluokan tuulivoima-alueita sekä osoitetaan uudet tiedossa olevat suurjännitevoimalinjat. Lisäksi päivitetään 1.vaihemaakuntakaavan mukainen tuulivoimatuotannon yleismääräys. Kaavalla tuetaan Etelä-Savon maakuntastrategian toteutumista ja ilmastonmuutokseen sopeutumista ja hillintää sekä varmistetaan osaltaan huoltovarmuutta.

Vaihemaakuntakaava laaditaan Etelä-Savon maakunnan alueelle kattaen seuraavat kunnat: Enonkoski, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mikkeli, Mäntyharju, Pertunmaa, Pieksämäki, Puumala, Rantasalmi, Savonlinna ja Sulkava.

#### Lausunto

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma OAS (liite) on laadittu siinä laajuudessa ja sisällöllisesti, että se täyttää maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset maakuntakaavan sisältö- ja selvitysvaatimukset sekä antaa vireilletulovaiheessa riittävät tiedot kaavahankkeesta Liperin kunnalle. Esitetylle vaihekaavalle on selkeä tarve. OAS:ssa todetaankin seuraavasti: ” Halukkuus uusiutuvan energian investointeihin on lisääntynyt viime vuosina merkittävästi. Etenkin tuulivoimaa- ja aurinkovoimaa kehitetään yhä kasvavissa määrin myös Etelä-Savossa.”.

Kaavan vaikutusalue on kaavan suunnittelualuetta laajempi sillä tuulivoiman vaikutukset, etenkin maakunnan raja-alueiden läheisyydessä, ulottuu myös maakuntarajojen ulkopuolelle (eli myös Liperiin saakka).



Elinympäristölautakunta  
Kunnanhallitus

§ 122  
§ 191

12.09.2023  
18.09.2023

Liperin kunta ehdottaa, mikäli suunnittelualueen raja-  
aus mahdollistaa, että erityisesti suunnittelussa huomioitaisiin kantaverkon Yllikkälä–  
Huutokoski -suunnan 400 kV linjan jatkaminen Varkaus–Joensuu välille  
Liperin kautta sekä Savonlinnan suunnan vahvistaminen 400 kV linjaksi  
aina Joensuun seudulle ja Liperiin saakka.

Vaikutusten arviointi

Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaava käsittelee tuulivoima-alueita.  
Maakuntakaavan alue rajautuu Savonlinnan kautta Liperin kuntaan vain  
pieneltä osin Savonselän ja Leppälahden alueella. Maakuntakaavan  
tavoiteltu maankäyttö tai sen lähtökohtaiset tavoitteet eivät  
muodostane haitallisia vaikutuksia Liperin kunnalle. Erityisesti tavoite  
vahvistaa sähkön siirron kantaverkkoa on myös Pohjois-Karjalan  
näkökulmasta merkittävä tavoite.

Valmistelija

Jukka Haltilahti

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se  
esittää lausuntonaan, että sillä ei ole huomautettavaa osallistumis- ja  
arviointisuunnitelmaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote

khall, maankäyttö

Lisätietoja

Kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

#### Kunnanhallitus 18.09.2023 § 191

490/10.02.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Liperin kunnanhallitus päättää esittää lausuntonaan, että sillä ei ole  
huomautettavaa Etelä-Savon maakuntakaavan 4. vaiheen osallistumis-  
ja arviointisuunnitelmasta (OAS).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Elinympäristölautakunta  
Kunnanhallitus

§ 122  
§ 191

12.09.2023  
18.09.2023

Ote  
Lisätietoja

maankäyttö  
kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

#### Liitteet

- [5] Liite, kh 18.9.2023, Etelä-Savon 4.vaihemaakuntakaava, Osallistumis- ja arviointisuunnitelma OAS

**Liperin kunnan osallistuminen TNO Pohjois-Karjala-hankkeeseen****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 192**

523/00.01.05.02/2023

TE-palvelujen siirtyessä kuntien tehtäviksi vuoden 2025 alusta on Pohjois-Karjalaan uudistuksen tueksi suunniteltu hankekokonaisuus, jossa kehitetään muun muassa työnhakija-asiakkaisiin, elinkeinoelämäyhteistyöhön, kolmannen sektorin työllistäjiin sekä kotoutumisasiakkaisiin liittyviä matalan kynnyksen palveluja.

Työnhakija-asiakkaisiin keskittyvän TNO Pohjois-Karjala-hankkeen tavoitteena on kehittää Pohjois-Karjalan alueelle työllisyyden kynnyksetön tieto-, neuvonta- ja ohjaustyön asiakaspalvelupiste –malli. Hankkeen päätoteuttaja on Joensuun kaupunki.

Hankkeen toteutusaika on 1.1.2024-31.12.2026 ja vuosittainen rahoitustarve noin 915 000 euroa. Koko hankkeen kokonaisbudjetti on 2,74 M€, josta mukaan tulevien kuntien rahoitusosuus on 20 %.

Hankealue on Pohjois-Karjala, joka tulee muodostamaan yhden työllisyysalueen Joensuun kaupungin toimiessa vastuukuntana työllisyyspalveluja järjestettäessä.

Oletuksena on, että Liperin kunta panostaa yhden kokonaisen henkilötyövuoden palvelupisteen ohjaustyöhön, jolloin kunnan omarahoitustarve on vuonna 2024 noin 11 200 euroa ja vuosina 2025-2026 noin 18 000 euroa vuodessa. Yhteensä Liperin osuus olisi siten hieman yli 47 000 euroa vuosina 2024-2026.

Hankkeen aikatauluissa ja rahoitusosuuksissa voi tulla pieniä muutoksia, jos kaikki Pohjois-Karjalan kunnat eivät lähde hankkeeseen mukaan tai jos ELY-keskus karsii suunniteltua rahoitusta tai hankkeen aloitus viivästyy.

Hankkeen toteutukseen liittyvistä vastuista, työnjaosta ja tarkennetuista määrärahavastuista sovitaan tarkemmin hankesuunnitelmassa sekä hankekumppaneiden välisillä yhteistyösopimuksilla hankkeen käynnistyessä.

Valmistelija

Työllisyyspalveluvastaava

Esittelijä

Kunnanjohtaja

## Kunnanhallitus

§ 192

18.09.2023

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työllisyyspalvelujen esityksen Liperin kunnan osallistumisesta TNO Pohjois-Karjala -hankkeeseen vuosina 2024-2026 edellä esitetyn mukaisesti edellyttäen, että hankkeelle myönnetään suunniteltu ESR+ -rahoitus.

## Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Tiedoksi

työllisyyspalvelut

## Lisätietoja

työllisyyspalveluvastaava 050 430 6039

Kunnanhallitus

§ 193

18.09.2023

**Salassa pidettävän asian käsittely****Kunnanhallitus 18.09.2023 § 193**

2/00.02.01.00/2023

Kunnanhallituksen salaisella esityslistalla käsitellään yksityishenkilön asiaa. Salassapidon peruste JulkL 24.1 § 6.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käsittelee asian erikseen salaisella esityslistalla.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 178, § 179, § 180, § 181, § 182, § 183, § 184, § 186, § 187, § 188, § 189, § 190, § 191, § 192, § 193**

#### **Muutoksenhakukielto**

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 185****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnanhallitus

Postiosoite: PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Liperin palvelupiste, Varolantie 3, 83100 Liperi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihe)

Liperin palvelupisteen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja 12–15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Liperin kunnan kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)