

Kunnanhallitus

Aika 06.11.2023 klo 17:00 - 18:50

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 219	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 220	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 221	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 222	Valtuuston kokouksen 30.10.2023 päätösten täytäntöönpano	7
§ 223	Taloustilannekatsaus	8
§ 224	Vuoden 2024 veroprosentit	9
§ 225	Talousarviomuutokset 2023	12
§ 226	Vuoden 2024 presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien vaaliviranomaiset	14
§ 227	Vastine valtuustoaloitteeseen kunnan some-sivujen käyttämisestä tapahtumien mainontaan	18
§ 228	Liperin kuntastrategian 2024 - 2025 väliarviointi	20
§ 229	Korvaus vesihuoltolaitoksen peruspääomasta	22
§ 230	Liperin kunnan omistaman kiinteistön myynti	24

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tolvanen Mauri Karttunen Tero Kivivuori Marja-Leena Kontkanen Heikki Kuittinen Tero Pakarinen Tuula Tikka Tiina Behm Jukka Eskelinen Veera	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Muu	Reijonen Eero Kosonen Juha Rissanen Sanna Mikkanen Hannele Hämäläinen Pellervo Sarkkinen Terttu	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä talousjohtaja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Koppinen Kirsi Kaskiniemi Mikko	puheenjohtaja jäsen	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Mauri Tolvanen puheenjohtaja	Terttu Sarkkinen pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	219 - 230		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Tero Kuittinen pöytäkirjantarkastaja	Tuula Pakarinen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 6.11.2023 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 219**

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Päätettiin ottaa käsittelyyn lisäasiana § 230. Tekninen johtaja ja hyvinvointijohtaja esittelivät kokouksen alussa Viinijärven koulun suunnittelun tilannetta. Eero Reijonen poistui esteellisenä esittelyn ajaksi (syy: intressijäävi).

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 220

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Marja-Leena Kivivuori ja Heikki Kontkanen.

Päätös Valittiin Tero Kuittinen ja Tuula Pakarinen.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 221**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen kokouksen 19.10.2023 pöytäkirja ([linkki](#))
2. Ikäihmisten neuvoston kokousmuistio 19.10.2023 ([linkki](#))
3. Itä-Suomen poliisilaitoksen neuvottelukunnan 14.9.2023 kokousmuistio liitteineen
4. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 23.10.2023 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
5. Työmaakokous 3, Ylämyllyn vedenottamon rakentaminen, 13.9.2023, pöytäkirja
6. Joensuun alueellisen jätelautakunnan pöytäkirja 26.10.2023 ([linkki](#))
7. Ylämyllyn taajaman Maikinmutkan pumppaamon saneeraus 2023, Vastaanottotarkastus 28.9.2023, pöytäkirja
8. Jälkitarkastus 24.10.2023, Ylämyllyn taajaman Maikinmutkan pumppaamon saneeraus 2023, pöytäkirja

Seuraavat asiat ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Saapunut ilmoitus kuulutuksesta, Vesilain mukainen lupahakemus, Uiton toimipaikkojen käyttötarkoituksen muuttaminen, Nurmes, Joensuu, Lapinlahti, Kuopio, Liperi, Heinävesi ja Savonlinna, ISAVI/4281/2023, ([linkki](#))

Kunnanhallitus

§ 221

06.11.2023

2. Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen 24.10.2023 päätös, Aravarajoituksista vapauttaminen, Kiinteistö Oy Liperin vuokratalot
3. Korkeimman hallinto-oikeuden 26.10.2023 päätös 3109/2023, Valituslupahakemus vesilain mukaisessa vesirakentamisasiassa (Vaasan hallinto-oikeuden 3.5.2023 päätös nro 592/2023)
4. Turvallisuus- ja kemikaaliviraston päättökirje 27.10.2023, Liperin Kirkonkylän uimaranta, tapaus nro. AMH-20230615-01
5. Itä-Suomen aluehallintoviraston 26.10.2023 päätös kanteluasiassa, ISAVI/6008/2003
6. Korkeimman hallinto-oikeuden 30.10.2023 päätös, Valituslupahakemus jätelain mukaisessa asiassa, 3655/2022
7. Saapunut kuulutus liitteineen, Etelä-Savon 4.vaihemaakuntakaavaluonnos ([linkki](#))

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuuston kokouksen 30.10.2023 päätösten täytäntöönpano**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 222**

85/00.02.01.01/2023

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus suorittaessaan kuntalain 96 §:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Liperin valtuusto on kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa.

Valtuuston kokouksen päätökset todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Taloustilannekatsaus

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 223

1. Talousarviovalmistelun tilannekatsaus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Vuoden 2024 veroprosentit**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 224**

542/02.03.01.00/2023

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentti vuodelle 2024 prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella. Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan valtuusto määrää samalla kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa. Vuoden 2024 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään 17.11.2023.

Kaikkien Manner-Suomen kuntien tuloveroprosentteja alennettiin vuodelle kuluvalle vuodelle 12,64 prosenttiyksiköllä. Näin ollen tuloveroprosentit ovat tällä hetkellä prosentin sadasosan tarkkuudella. Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Jos kunta ei ilmoita tuloveroprosenttinsa määrääjassa Verohallinnolle tai virheellisesti (ei 0,10 % -yksikön tarkkuudella) kunnan vuoden 2023 sovellettua tuloveroprosenttia voidaan pyöristää lähimpään prosenttiyksikön kymmenykseen vuodelle 2024. (Laki verotusmenettelystä 91 a § ja 91 b §).

Vuonna 2023 Liperin tuloveroprosentti oli leikkauksen jälkeen 8,86 %. Tuloveroprosentti vuonna 2023 on koko maassa keskimäärin 7,38 % ja Pohjois-Karjalassa 8,11 %. Liperissä tuloveroprosentin yhden kymmenyksen vaikutus kunnallisverokertymään on noin 230 000 euroa.

Maan hallitus on tehnyt esityksen eduskunnalle laiksi kiinteistöverolain muuttamisesta. Esityksen pääasiallinen sisältö on seuraava: Kiinteistöverolakia muutettaisiin siten, että maapohjan kiinteistöveroprosentti eriytettäisiin yleisestä kiinteistöveroprosentista ja sen vaihteluvälin alaraja korotettaisiin yleisen kiinteistöveroprosentin alarajasta 0,93:sta 1,30:aan. Yläraja säilyisi 2,00 prosentissa.

Liperissä vuonna 2023 voimassa olevat kiinteistöveroprosentit:

1. Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,05 %.

2. Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,50 %
3. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,00 %
4. Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10 %

Kiinteistöveroprosenttien vaihteluvälit

1. Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93–2,00 %
2. Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,41-1,00 %
3. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,93-2,00 %
4. Rakentamattoman rakennuspaikka 2,00-6,00 %
5. Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 0,93-3,10 %
6. Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti 0,00-2,00 %

Mikäli hallituksen esitys kiinteistöverolain muuttamisesta astuu voimaan vuoden 2024 alusta tulee kunnan tehdä päätös maapohjan erillisestä kiinteistöveroprosentista vaihteluvälillä 1,30-2,00 %. Maapohjan kiinteistöveron muuttuminen nykyisestä 0,93 % mahdolliseen uutteen alarajaan 1,30 % nostaisi kiinteistöverotuloa noin 100 000 eurolla.

Vuonna 2023 kiinteistöveron tuotto on noin 3,1 miljoonaa euroa. Kunnallisveron tuotto vuonna 2023 on noin 20,3 miljoonaa euroa. Liperin kunnan tuloveroprosenttia on korotettu viimeksi vuonna 2013.

Liperin kuntastrategian mukaan veroprosenttien muutostarvetta tarkastellaan joka syksy talousarviovalmistelun yhteydessä.

Vaikutusten arviointi Lakisääteinen ilmoitusvelvollisuus ja kuntastrategian mukainen päätöksenteko

Valmistelija Talousjohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2024 vahvistetaan seuraavasti:

1. Tuloveroprosentti 8,90 %.
2. Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,05 %.
3. Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,50 %
4. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,00 %
5. Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
6. Maapohjan kiinteistöveroprosentiksi 1,30 % sillä edellytyksellä, että hallituksen esitys eduskunnalle laiksi kiinteistöverolain muuttamisesta saa lainvoiman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

valtuusto / sähköinen ilmoitus verohallintoon

Lisätietoja

talousjohtaja, p. 050 464 6663

Talousarviomuutokset 2023**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 225**

15/02.02.00.03/2023

Maaliskuussa perustettu talous- ja strategiatyöryhmä on jatkanut työskentelyään syksyllä 2023. Pääpaino on ollut jo vuoden 2024 talousarvioon sisältyvien talouden tasapainottamistoimien käsittelyssä.

Loppuvuodelle 2023 on kuitenkin vielä valmisteltu toimenpiteitä, joilla vuoden 2023 ylijäämää voidaan kasvattaa ja parantaa näin lähtötilannetta vuodelle 2024, jolloin Pohjois-Karjalan kuntien valtionosuuksien taso laskee poikkeuksellisen paljon.

Vuoden 2023 talousarvion käyttötalousosaan esitetään seuraavia muutoksia:

- Elinkeinopalveluiden määrärahan vähennys hankkeiden osalta 20 000 € (kp 1211)
- Hankkeiden kuntaosuuksien vähennys 20 000 € (kp 1327)
- Maaseutupalveluiden hankemäärärahojen vähennys 10 000 € (kp 1623)
- Joukkoliikenteen kehittämismäärärahojen vähennys 20 000 € (kp 1153)
- Työllisyyspalveluiden määrärahojen vähennys 100 000 € (kp 1388)
- Pysyvien vastaavien myyntitulojen (yritystontit) korotus 90 000 € (kp 5415)

Vaikutusten arviointi Talouden tasapainottaminen

Valmistelija Talousjohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle esittelytekstissä kuvattuja talousarviomuutoksia vuoden 2023 talousarvion käyttötalousosaan.

Heikki Kontkanen ja Marja-Leena Kivivuori poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: Lipertek Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen varajäsen).

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto

Liperin kunta

Pöytäkirja

19/2023 13

Kunnanhallitus

§ 225

06.11.2023

Lisätietoja

talousjohtaja, p. 050 464 6663

Kunnanhallitus

§ 213

23.10.2023

Kunnanhallitus

§ 226

06.11.2023

Vuoden 2024 presidentinvaalin ja europarlamenttivaalien vaaliviranomaiset**Kunnanhallitus 23.10.2023 § 213**

Vuoden 2024 presidentinvaali toimitetaan vaalipäivänä sunnuntaina 28.1.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa keskiviikosta tiistaihin 17.1.2024 – 23.1.2024. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali eli toinen kierros, sen varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 11.2.2024 ja ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on keskiviikosta tiistaihin 31.1.2024 – 6.2.2024.

Vuoden 2024 Euroopan parlamentin jäsenten vaalit eli europarlamenttivaalit toimitetaan vaalipäivänä sunnuntaina 9.6.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa keskiviikosta tiistaihin 29.5.2024 – 4.6.2024.

Oikeusministeriön ohjeiden mukaisesti kunta voi asettaa samat vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat sekä presidentinvaaliin että europarlamenttivaaleihin.

Kunnan keskusvaalilautakuntana toimii vuosiksi 2021–2025 valittu kunnan keskusvaalilautakunta. Liperin valtuuston päätöksellä 28.4.2014 § 15 Liperin kunta on jaettu kolmeen äänestysalueeseen.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyväksyttävä ajoissa ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta.

Tasa-arvolain (609/1986) 4 a §:n 1 momentin mukaan vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien sekä jäsenistä että varajäsenistä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunta

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakuntien varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunnat toimittavat vuoden 2024 presidentinvaalin varsinaisen äänestyspäivän 28.1.2024, mahdollisen toisen vaalin varsinaisen äänestyspäivän 11.2.2024 sekä europarlamenttivaalien varsinaisen äänestyspäivän 9.6.2024 äänestykset Liperissä, Viinijärvellä ja Ylämyllyllä.

Kunnanhallitus

§ 213

23.10.2023

Kunnanhallitus

§ 226

06.11.2023

Kelpoisuus vaalilautakuntaan

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä vuoden 2023 eduskuntavaaleissa siinä vaalipiirissä, johon kunta kuuluu. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla vaalien ehdokas.

Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys vaalilautakuntaan:

Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva eduskuntavaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalilautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajalla tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalitoimikunta

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen, sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalitoimikunta toimittaa vuoden 2024 presidentinvaalin ennakoäänestykset ja mahdollisesti myös toisen kierroksen ennakoäänestykset sekä europarlamenttivaalien ennakoäänestykset sosiaalihuollon toimintayksiköissä Liperin kunnan alueella.

Kelpoisuus vaalitoimikuntaan:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava niitä puolueita, jotka asettivat ehdokkaita edellisissä (vuoden 2023) eduskuntavaaleissa.

Esteellisyys vaalitoimikuntaan:

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 213
§ 226

23.10.2023
06.11.2023

Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Kunnanhallitukselle on jaettu oheismateriaalina luettelot vuoden 2023 eduskuntavaalien vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnasta.

Valmistelija	Tiedonhallintasuunnittelija
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus valitsee vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan.
Päätös	Kunnanhallitus käsittelee vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan valinnat 6.11.2023 kokouksessa.
Ote	Keskusvaalilautakunta

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 226

244/00.00.00.04/2023

Valmistelija	Hallintopäällikkö
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus valitsee vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan.
Päätös	Kunnanhallitus valitsi vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnan.
Ote	Keskusvaalilautakunta

Liitteet

- 1 Julkaistava liite, kh 6.11.2023, Vaalitoimikunta vuonna 2024 presidentin- ja EU-vaali

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 213
§ 226

23.10.2023
06.11.2023

- 2 Julkaistava liite, kh 6.11.2023, Vaalilautakunta Kirkonkylä vuoden 2024 presidentin- ja EU-vaali
- 3 Julkaistava liite, kh 6.11.2023, Vaalilautakunta Viinijärvi vuoden 2024 presidentin- ja EU-vaali
- 4 Julkaistava liite, kh 6.11.2023, Vaalilautakunta Ylämylly vuoden 2024 presidentin ja EU-vaali

Vastine valtuustoaloitteeseen kunnan some-sivujen käyttämisestä tapahtumien mainontaan**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 227**

79/00.02.00.01/2023

Valtuutettu Virpi Eronen jätti valtuuston 25.9.2023 kokouksessa valtuustoaloitteen, jossa hän esittää kunnan some-sivujen hyödyntämistä paikallisten tapahtumien markkinoinnissa.

Kuntalain mukaan (§ 29) mukaan kunnan toiminnasta on tiedotettava asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Kunnan tulee antaa riittävästi tietoja kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, kunnassa valmistelussa olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista. Kunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.

Näin ollen kunnan somekanavien ensisijainen tehtävä on tukea kunnan perusviestintää, ja etusijalla viestinnässä ovat kunnan omien palvelualueiden tiedotteet, ajankohtaiset muutokset ja päätösten valmistelu. Kunta jakaa somesivuillaan ilmoituksia sellaisista tapahtumista, missä se on mukana joko järjestäjänä tai yhteistyökumppanina.

Pohjoiskarjalaisilla yhdistyksillä, järjestöillä, seuroilla ja muilla tapahtumia järjestävillä toimijoilla on mahdollisuus ilmoittaa tapahtumistaan maksutta maakunnallisen tapahtumakalenterin kautta. Kalenterin syöte näkyy sekä liperi.fi että visitliperi.fi-sivustoilla.

Kuten aloitteessa on mainittu, kunnat eivät yleisesti itse ylläpidä somekanavissa olevia tapahtumasivuja. Erillisten tapahtumasivujen ylläpitoon ei ole varattu resurssia eikä se ole kuntaviestinnän ydintehtävää.

Tapahtumien yhdistäminen kunnan verkkosivuille tapahtuu siis jo olemassa olevan portaalin ja etusivulla olevan syötteen kautta. Kunnan Facebook-sivulle tapahtumasyötteen saaminen ei ole mahdollista alustan teknisten ominaisuuksien vuoksi. Facebookissa kunnan pitäisi olla aina joko ainoana tai rinnakkaisjärjestäjänä, jotta tapahtumat näkyisivät sivun syötteenä. Tämä antaisi virheellisen tiedon tapahtumien vastuullisesta järjestäjästä.

Kunnanhallitus

§ 227

06.11.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi vastineen Virpi Erosen valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ote

aloitteen jättäjä Virpi Eronen

Liitteet

- 5 Liite, kh 6.11.2023, Valtuutettu Virpi Erosen 25.9.2023 valtuustoaloite kunnan some-sivujen käyttämisestä tapahtumien mainontaan vahvassa yhteistyössä liperiläisten yhdistysten ja seurojen kanssa

Liperin kuntastrategian 2024 - 2025 väliarviointi**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 228**

590/00.01.02.00/2023

Kuntalain mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategia ohjaa palveluita ja taloutta. Strategian toteuttamisen tavoitteet ja käytännön toimenpiteet määritellään palvelualueiden talousarvioissa ja käyttösuunnitelmissa sekä tytäryhtiöiden talous- ja toimintasuunnitelmassa. Strategian toteuttamisessa otetaan huomioon omistajaohjaus. Strategian toteutumista seurataan kuukausiraporteissa, talouskatsauksissa ja tilinpäätöksissä. Kunnanhallitus arvioi strategiaa vuosittain. Valtuustossa strategiaa tarkastellaan kahden vuoden välein.

Kuntastrategian väliarvioinnissa kuntastrategiaa päivitetään mm. asukasluvun kehityksen osalta siten, että ei määritellä tiettyä prosentuaalista kasvua vaan tavoitellaan sitä, että asukasluku pysyy vakaana. Parhaillaan meneillään olevassa kuntastrategian väliarvioinnissa tarkastellaan yhteiskunnallisen tilanteen ja kuntatalouden muutokset. Väliarvioinnissa kunnan visiona on, että Liperi on ainutlaatuisen elämisen, monipuolisen yrittäjyyden ja tekevien ja osaavien ammattilaisten kunta. Kuntastrategian kantavana ajatuksena on edelleen yhteinen tekeminen kunnan, asukkaiden ja eri toimijoiden kanssa. Yhdessä luomme kuntaan elinvoimaa, hyvinvointia ja osallisuutta.

Kuntastrategian päivitetty luonnos on ollut käsittelyssä valtuustoseminaarissa 25.9.2023.

Kuntastrategia uudistetaan valtuustokausittain, seuraavan kerran vuonna 2025, jolloin on tarpeen tarkastella uudestaan myös visio ja kuntastrategian tavoitteet.

Valmistelija

Hallintopäällikkö

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Liperin kuntakonsernin strategian 2024-2025.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus. Lisäksi viranhaltijat voivat tehdä kuntastrategiaan teknisiä muutoksia.

Ote
Lisätietoja
Liitteet

valtuusto / palvelualueet
kunnanjohtaja puh. 0400 139 989.

6 Liite, kh 6.11.2023, Kuntastrategia 2024-2025

Korvaus vesihuoltolaitoksen peruspääomasta**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 229**

591/02.06.01.03/2023

Liperin kunnan vesihuoltolaitoksen juoksevan kirjanpidon eriyttäminen on Liperissä toteutettu 1.1.2002 alkaen. Vesihuoltolaitoksen avaava tase on muodostettu tällöin vuoden 2001 tilinpäätöstietojen perusteella. Liperin valtuusto on hyväksynyt avaavan taseen kokouksessaan 14.11.2002 (§ 60). Samalla valtuusto on vahvistanut toimintaan sitoutuneen pääoman koron suuruudeksi 5 %. Korvausta on peritty vuoteen 2007 saakka.

Liperin kunnan vesihuoltolaitos on eriytetty kirjanpidollisesti omaksi taseyksiköksi 1.1.2015 alkaen. Eriyttäminen on perustunut vesihuoltolain 20 §:n määräyksiin. Eriyttämisen yhteydessä on vahvistettu taseyksikön avaava tase, jossa on määräytynyt myös vesihuoltolaitoksen peruspääoma. Liperin valtuusto on päättänyt vesihuoltolaitoksen kirjanpidollisesta eriyttämisestä sekä avaavan taseen hyväksymisestä 30.11.2015 (§ 50). Samalla valtuusto on hyväksynyt vesihuoltolaitoksen peruspääomaksi 6 372 549,92 euroa. Myös tässä yhteydessä valtuusto on päättänyt, ettei vesihuoltolaitoksen peruspääomasta peritä vuosittaista korvausta.

Vesihuollon kokonaisuutta on vuoden aikana tarkasteltu niin vesiosuuskuntien liittymisehtojen kuin kunnan oman taseyksikön investointien ja korjausvelan rahoittamisen sekä taksojen riittävyyden kannalta. Talous- ja strategiatyöryhmässä on vesihuollon kokonaistarkastelun yhteydessä noussut esille vesihuoltolaitoksen peruspääomasta perittävän korvauksen määrittäminen 1.1.2024 alkaen. Korvaus parantaisi kunnan tulosta ja vastaavasti heikentäisi vesihuoltolaitoksen tulosta kasvaneiden rahoituskulujen kautta.

Peruspääomasta perittävän korvauksen suuruus on esimerkiksi Joensuussa 6 % (osakeyhtiö), Kontiolahdella 4,0 % (taseyksikkö), Outokummussa 6 % (taseyksikkö) ja Polvijärvellä 4 % (kirjanpidollinen eriyttäminen).

Valmistelija

Talousjohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

§ 229

06.11.2023

Päätösehdotus

Liperin kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnan vesihuoltolaitokselta peruspääomasta perimän korvauksen suuruudeksi määrätään 5 % 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

valtuusto

Lisätietoja

talousjohtaja, p. 050 464 6663

Liperin kunnan omistaman kiinteistön myynti**Kunnanhallitus 06.11.2023 § 230**

577/10.03.02.03.00/2023

Elinympäristölautakunta 01.11.2023 § 143

Liperin kunta omistaa Viinijärvellä osoitteessa Kirkkotie 5 sijaitsevan vanhan kolmen asunnon rivitalon ja autotalli-/varastorakennuksen. Rivitalossa ovat aiemmin sijainneet mm. varhaiskasvatuksen toimipiste, eläinlääkäri ja nuorisotalo. Rakennukset sijaitsevat Liperin seurakunnan omistamalla maapohjalla (n. 4670 m² määräala kiinteistöstä Kirkkola 426-410-0028-0042), joka on vuokrattu Liperin kunnalle 31.8.2033 saakka voimassa olevalla vuokrasopimuksella.

Maaliskuun puolivälissä 2021 Viinijärven nuorisotila siirtyi toisiin tiloihin, ja Kirkkotie 5:n rivitalo on ollut siitä saakka tyhjiään vailla vakinaista käyttöä. Vuonna 2022 tyhjiään olleen rakennuksen hoito- ja ylläpitokulut ovat olleet noin 20 000 euroa. Kunnalla ei ole suunnitelmia sijoittaa rakennukseen mitään toimintoja, ja rakennus on kunnalle tarpeeton.

Keväällä 2022 Liperin kunta on kaupannut kohdetta julkisen sektorin kiertonet.fi-huutokauppasivustolla. Huutokauppa päättyi 6.4.2022 korkeimman tarjouksen ollessa 6 000 euroa (alv 0 %). Kohteen kauppa ei kuitenkaan toteutunut.

23.10.2023 Liperin kunta on saanut [REDACTED] 19.10.2023 päivätyn tarjouksen kohteen ostamisesta. Tarjous on suuruudeltaan 5 000 euroa. Tarjous koskee koko kohdetta irtaimistoiheen ja tavaroineen. Ostaja on ilmoittanut vastaavansa kohteen raivaamisesta ja siivoamisesta aiheutuvista kustannuksista. Ostaja on ilmoittanut, että rakennus tulisi asuinkäyttöön.

Maapohjan vuokrasopimus siirtyy kunnalta rakennusten ostajan nimiin sellaisenaan. Kauppa on ehdollinen ja edellyttää, että Liperin seurakunta hyväksyy vuokrasopimuksen siirtymisen.

Vaikutusten arviointi

Käyttämättömän rakennuksen myymällä kunta säästää sen hoitoon ja ylläpitoon vuosittain kuluvat kustannukset.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen ostotarjouksen, jolla Liperin kunta myy kiinteistöllä Kirkkola 426-410-0028-0042 sijaitsevan rivitalon ja autotalli-/varastorakennuksen liittymiseen ja irtaimistoiheen 5000 euron kauppahintaan seuraavin ehdoin:

- Maapohjan vuokrasopimus siirtyy sellaisenaan ostajan nimiin. Vuokrasopimuksen siirto vaatii Liperin seurakunnan kirjallisen hyväksynnän. Ilman seurakunnan hyväksyntää ja vuokrasopimuksen siirtymistä kauppa ei toteudu.
- Omistus- ja hallintaoikeus, vaaranvastuu, kiinteistön ylläpitokustannukset ja muut kiinteistöön kohdistuvat maksut siirtyvät ostajalle, kun tätä kauppaa koskeva päätös on saanut lainvoiman ja kauppakirja on allekirjoitettu.
- Kaupanvahvistuskuluista ja varainsiirtoveroista vastaa ostaja.
- Lopullinen kauppa tulee tehdä kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun asiaa koskeva päätös on tullut lainvoimaiseksi ja Liperin seurakunta on hyväksynyt maapohjan vuokrasopimuksen siirron.

Tätä kauppaa koskevan kauppakirjan allekirjoittaa kunnan puolesta Liperin kunnan tekninen johtaja tämä päätös valtakirjanaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

kunnanhallitus // valtuusto

Lisätietoja

tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Kunnanhallitus 06.11.2023

577/10.03.02.03.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen ostotarjouksen, jolla Liperin kunta myy kiinteistöllä Kirkkola 426-410-0028-0042 sijaitsevan rivitalon ja autotalli-/varastorakennuksen liittymiseen ja irtaimistoiheen 5000 euron kauppahintaan seuraavin ehdoin:

- Maapohjan vuokrasopimus siirtyy sellaisenaan ostajan nimiin. Vuokrasopimuksen siirto vaatii Liperin seurakunnan kirjallisen hyväksynnän. Ilman seurakunnan hyväksyntää ja vuokrasopimuksen siirtymistä kauppa ei toteudu.
- Omistus- ja hallintaoikeus, vaaranvastuu, kiinteistön ylläpitokustannukset ja muut kiinteistöön kohdistuvat maksut siirtyvät ostajalle, kun tätä kauppaa koskeva päätös on saanut lainvoiman ja

Kunnanhallitus

§ 230

06.11.2023

kauppakirja on allekirjoitettu.

- Kaupanvahvistuskuluista ja varainsiirtoveroista vastaa ostaja.
- Lopullinen kauppa tulee tehdä kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun asiaa koskeva päätös on tullut lainvoimaiseksi ja Liperin seurakunta on hyväksynyt maapohjan vuokrasopimuksen siirron.

Tätä kauppaa koskevan kauppakirjan allekirjoittaa kunnan puolesta Liperin kunnan tekninen johtaja tämä päätös valtakirjanaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

valtuusto

Lisätietoja

tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 219, § 220, § 221, § 222, § 223, § 224, § 225, § 226, § 227, § 228, § 230

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 229**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnanhallitus

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.00 mennessä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–15.00. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös Liperin palvelupisteeseen, jonka aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–11.00.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan

lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi

Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti

Sähköpostiosoite:

kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero:

013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.