

Valtuusto

Aika 18.12.2023 klo 17:31 - 20:39

Paikka Liperin koulu, Koulukuja 2, 83100 Liperi

Käsitellyt asiat 72 - 83

§	Otsikko	Sivu
§ 72	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 73	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 74	Talousarviomuutokset 2023	6
§ 75	Talouden tasapainottamisohjelma	7
§ 76	Viinijärven koulun rakennuslupasuunnitelmaluonnosten sekä alustavan kustannusarvionhyväksyminen	11
§ 77	Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026	15
§ 78	Liperin uuden lämpölaitoksen asemakaavan hyväksyminen	18
§ 79	Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024 päivitys	23
§ 80	Kiinteistön Armila 426-405-308-2 ostaminen	28
§ 81	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	32
§ 82	Lakisääteisen tilintarkastuksen hankintasopimukseen sisältyvistä optiovuosista 2024 ja 2025 päättäminen	34
§ 83	Aloitteita ja kysymyksiä	36

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Reijonen Eero	valtuuston puheenjohtaja	
	Kosonen Juha	valtuuston 1.	
		varapuheenjohtaja	
	Rissanen Sanna	valtuuston 2.	
		varapuheenjohtaja	
	Behm Jukka	jäsen	
	Eronen Virpi	jäsen	
	Hakulinen Pauli	jäsen	
	Hartikainen Mikko	jäsen	
	Humaloja Tero	jäsen	
	Hyttinen Jouni	jäsen	
	Jetsonen Anne	jäsen	
	Jormanainen Martti	jäsen	
	Kangaskolkka Emilia	jäsen	
	Karttunen Tero	jäsen	
	Kaskiniemi Mikko	jäsen	
	Kivivuori Marja-Leena	jäsen	
	Kontkanen Heikki	jäsen	
	Koppinen Kirsi	jäsen	
	Kuittinen Tero	jäsen	
	Lappalainen Markus	jäsen	
	Melkko Satu	jäsen	
	Nousiainen Kirsi	jäsen	
	Pakarinen Tuula	jäsen	
	Piironen Heikki	jäsen	
	Rummukainen Jukka	jäsen	
	Räty Veli-Matti	jäsen	
	Silvennoinen Maija	jäsen	
	Tikka Tiina	jäsen	
	Varis Asmo	jäsen	
	Viitaniemi Marja	jäsen	
	Vilén Oili	jäsen	
	Savolainen Tiina	varajäsen	
	Sormunen Piia	varajäsen	
	Eskelinen Veera	varajäsen	
	Eronen Eveliina	varajäsen	
	Kuikka Marketta	varajäsen	
Muu	Reijonen Emmi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Mikkanen Hannele	kunnanjohtaja	
	Pekonen Jouni	tekninen johtaja	
	Lappalainen Riitta	hyvinvointijohtaja	
	Sarkkinen Terttu	hallintopäällikkö	
	Hyttinen Mika	elinkeinojohtaja	

Hämäläinen Pellervo
talousjohtaja,
pöytäkirjanpitäjä

Poissa
Hiltunen Esa jäsen
Karvinen-Kyllönen jäsen
Susanna
Pietarinen Päivi jäsen
Sammalisto Elina jäsen
Tolvanen Mauri jäsen

Allekirjoitukset
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Eero Reijonen
puheenjohtaja, § 72-75 ja 78-83

Pellervo Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Juha Kosonen
puheenjohtaja, § 76-77

Käsitellyt asiat
72 - 83

Pöytäkirjan tarkastus
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Marja-Leena Kivivuori
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Kontkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 19.12.2023 kunnan verkkosivuille.

Valtuusto

§ 72

18.12.2023

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Valtuusto 18.12.2023 § 72****Päätösehdotus**

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä kunnan verkkosivuilla 12.12.2023 sekä sanomalehdessä Kotiseutu-Uutiset 13.12.2023. Lisäksi kokouskutsu on lähetetty kullekin valtuutetulle, nuorisovaltuuston edustajalle ja kunnan johtoryhmälle 14.12.2023.

Valtuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin, että ennen varsinaisen valtuuston kokouksen alkua palkittiin vuoden 2023 teot.

Valtuusto

§ 73

18.12.2023

Pöytäkirjantarkastajat**Valtuusto 18.12.2023 § 73**

Valtuuston tulee Liperin kunnan hallintosäännön 100 §:n mukaisesti valita kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja. Pöytäkirja on ilmoitettu pidettäväksi nähtävänä Liperin kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Marja-Leena Kivivuori ja Heikki Kontkanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja-Leena Kivivuori ja Heikki Kontkanen.

Kunnanhallitus	§ 261	11.12.2023
Valtuusto	§ 74	18.12.2023

Talousarviomuutokset 2023**Kunnanhallitus 11.12.2023 § 261**

Kunnanhallitus käsitteli 4.12.2023 (§ 257) VM:n 22.11.2023 tekemän päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2023. Kunnan peruspalvelujen valtionosuutta lisätään 3,43 eurolla asukasta kohden ja muutos huomioidaan joulukuun maksatuksessa.

Peruspalvelujen valtionosuuden tuloarviota voidaan näin ollen korottaa 40 000 eurolla.

Valmistelija Talousjohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2023 talousarvion peruspalvelujen valtionosuuden tuloarviota korotetaan 40 000 eurolla.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto
Lisätietoja talousjohtaja, p. 050 464 6663

Valtuusto 18.12.2023 § 74

15/02.02.00.03/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja talousjohtaja, p. 050 464 6663

Kunnanhallitus	§ 263	11.12.2023
Valtuusto	§ 75	18.12.2023

Talouden tasapainottamisohjelma

Kunnanhallitus 11.12.2023 § 263

Viimeisen viidentoista vuoden aikana talouden sopeuttamistarvetta on ollut useina vuosina, vaikka viidentoista vuoden aikana kunnan tilinpäätös on ollut ylijäämäinen kymmenen kertaa ja alijäämäinen vain viisi kertaa. Taseessa on ollut kattamatonta alijäämää vuosina 2007–2015. Ajanjaksolla toteutettujen investointien seurauksena poistotaso on noussut 2,5-kertaiseksi ollen kuitenkin edelleen kehyskunnaksi varsin maltillisella tasolla.

Talouden tasapainotusohjelman johdannossa on pyritty kuvaamaan kunnan pidemmän aikavälin taloustilannetta ja sen taustoja. Vuosina 2019 ja 2023 ulkopuolisella taholla toteutetut kuntavertailut osoittavat, ettei kunnan taloushaasteiden taustalla pääsääntöisesti ole tehottomasti järjestetyt palvelut. Verorahoituksen (verot + valtionosuudet) matala taso suhteellisen korkeasta tuloveroprosentista huolimatta on pakottanut pitämään kustannustason matalana. Alijäämien vuoksi vuosien varrella tehdyt erilaiset säästö- ja sopeutustoimet ovat osaltaan vahvistaneet tätä vaikutusta. Syksyllä 2023 tehdyssä talousanalyysissä Liperin kunnan palvelutuotannon menojen ja tulojen erotus oli 9 prosenttia kuntien keskiarvoa pienempi.

Soteuudistuksen rahoitusmallin takia Liperin kunnan valtionosuudet pienentyvät vuodelle 2024 yli kolme miljoonaa euroa, mikä tarkoittaa sitä, että keskimääräistä tehokkaammasta palvelutuotannosta huolimatta talouden sopeuttamispaineet jatkuvat.

Taseeseen kertyneet ylijäämät käytettiin vuonna 2022, milloin kunnan tilinpäätöstä rasitti etenkin kunnan 4,56 miljoonan euron osuus Siun soten loppulaskusta. Samaan aikaan poistot kasvoivat kouluinvestointien valmistuessa ja korkokustannukset kasvoivat korkotason noustessa. Talouden sopeutustyö aloitettiin jo ennakkotietojen pohjalta heti vuoden 2023 alussa ja talous- ja strategiatyöryhmä perustettiin maaliskuussa.

Talouden tasapainottamistoimien toteutustavaksi valittiin aiemmista poikkeava tapa ja toimenpiteitä vietiin päätöksentekoon heti talous- ja strategiatyöryhmän työskentelyn alettua. Samoin talousarviomuutoksia tehtiin sitä mukaa, kun toimenpiteiden toteutusaika ja euromäärät olivat riittävällä tasolla arvioitavissa. Yhtä aikaa valmisteltiin kertaluontoisia vuotta 2023 koskevia toimia ja rakenteellisia toimia, joilla saatiin

Kunnanhallitus

§ 263

11.12.2023

Valtuusto

§ 75

18.12.2023

vaikutuksia jo vuodelle 2023. Valmistelussa oli koko ajan myös rakenteellisia toimia, joilla pystyttiin vastaamaan vuoden 2024 talousarvioraamin vaatimaan kustannustason nousun pysäyttämiseen. Valitulla tavalla positiivisia talousvaikutuksia saatiin nopeasti aikaan. Perinteisempi tapa olisi ollut valmistella toimenpiteitä pidempään ja tuoda ne yhtenä pakettina päätöksentekoon. Taseen ylijäämän pienentyminen 230 000 euroon vuoden 2022 tilinpäätöksessä ei kuitenkaan mahdollistanut viivyttelyä talouden tasapainottamistoimien valmistelussa ja toteutuksessa.

Ulkopuolisen tahon syksyllä 2023 toteuttaman toiminta- ja talousanalyysin perusteella nollatulokseen pääseminen vuonna 2024 vaatisi 4,2 miljoonan euron sopeutustoimet. Analyysissä vuoden 2023 lähtötaso sisältää jo toukokuussa 2023 hyväksytyn käyttötalouden 770 000 euron säästöpaketin, eli ilman tätä ero nollatulokseen muodostuisi vielä suuremmaksi. Ilman sote-uudistuksen rahoitusmallista aiheutuva merkittävää valtionosuuksien pienentymistäkin kunnalla olisi sopeuttamistarvetta, mutta sen kokoluokka olisi huomattavasti nykytilannetta pienempi. Vuoden 2024 talousarvioraami asetettiin niin, että siihen pääseminen vaati 1,4 M€ talousarvioon sisältyvät sopeutustoimet.

Tasapainottamisohjelmassa on yhteenveto vuonna 2023 päätetyistä ja toteutetuista sopeutustoimista. Näiden yhteisvaikutus käyttötalouteen on hieman yli miljoona euroa ja investointeihin 1,5 miljoonaa euroa. Tällä hetkellä näkymä on, että päätettyjen toimenpiteiden talousvaikutukset tulevat toteutumaan arvioitua parempina.

Tasapainottamisohjelmassa on kuvattu osa-alueittain vuoden 2024 talousarvion sisältämät sopeuttamistoimenpiteet. Näiden avulla talousarvioesitys on lopulta 0,6 miljoonaa euroa talousarvioraamia parempi. Vuoden 2024 talousarvioesitys sisältää siis vähemmän euroja kuin vuoden 2023 muutettu talousarvio, johon puolestaan sisältyy jo tänä vuonna tehtyjä toimenpiteitä.

Henkilöstömenot muodostavat lähes puolet kunnan toimintakuluista. Tämän vuoksi talous- ja strategiatyöryhmän yksi painopiste alusta saakka on ollut vapaaehtoihin järjestelyihin perustuvat henkilöstökulujen pienentymiset. Vapaaehtoisilla järjestelyillä tarkoitetaan tässä yhteydessä määräaikaisten työsuhteiden vähentämistä määräaikaissuhteiden päättyessä, avoimeksi tulevien vakituisten vakanssien tehtäväjärjestelyjä niin, ettei vakanssia täytetä sekä erilaisten palkattomien vapaiden vuoksi tyhjiksi jäävien vakanssien tehtäväjärjestelyjä niin, ettei sijaista palkata. Koko kuntaa koskevaa yhteistoimintamenettelyä ei ole käynnistetty, koska talous- ja strategiatyöryhmä arvioi, että vapaaehtoisin järjestelyin saadaan

Kunnanhallitus
Valtuusto§ 263
§ 7511.12.2023
18.12.2023

talousvaikutuksia nopeammin ja päästään parempaan lopputulokseen kaikkien osapuolten kannalta.

Syksyn 2023 aikana saavutettiin kymmentä henkilötyövuotta vastaava säästö ja elokuussa 2024 toteutuneiden ja suunniteltujen järjestelyjen kokonaismäärä on jo 24 henkilötyövuotta, mikä vastaa keskimääräisellä yhden henkilötyövuoden palkkakustannuksella sivukuluineen noin 1,25 miljoonaa euroa.

Johtoryhmä, esihenkilöt ja henkilöstö ovat sitoutuneet erinomaisesti erilaisten vapaaehtoisten henkilöstöjärjestelyjen ja muiden sopeutustoimien toteuttamiseen. Taloustilanteen tiukkuus on tunnistettu keskimäärin hyvin. Talous- ja strategiatyöryhmän asettamat tavoitteet ja tuki sopeutustoimien toteutukselle on ollut olennainen osa talouden tasapainottamistoimien onnistumiselle.

Sopeuttamistoimien ollessa laskennallisesti lähes kymmenen prosenttia kunnan nettomenoja kuvaavasta toimintakatteesta näkyvät vaikutukset väkisinkin myös kuntalaisten palveluissa ja maksuissa. Sopeuttamistoimia on kuitenkin pyritty toteuttamaan niin, että vaikutukset kuntalaisten palveluihin pystyttäisiin pitämään mahdollisimman pieninä.

Tasapainotusohjelmassa kuvatuilla toimilla pystytään vastaamaan ilman sote-uudistustakin olleeseen kunnan omasta toiminnasta aiheutuvaan sopeuttamistarpeeseen ja kompensoimaan osa sote-uudistuksen rahoitusmallista aiheutuvasta valtionosuuksien vähentymisestä vuodesta 2024 alkaen. Valtionosuuksien vähentyminen vastaa kuitenkin kymmentä prosenttia kunnan toimintakatteesta, joten talouden sopeuttamistarvetta jää merkittävässä määrin tuleville vuosille.

Vaikutusten arviointi	Talouden tasapainottaminen
Valmistelija	Talousjohtaja
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus käsittelee liitteenä olevan talouden tasapainottamisohjelman ja esittää valtuustolle tasapainottamisohjelman hyväksymistä.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	valtuusto
Lisätietoja	talousjohtaja, p. 050 464 6663

Kunnanhallitus	§ 263	11.12.2023
Valtuusto	§ 75	18.12.2023

Valtuusto 18.12.2023 § 75

216/02.02.02.00/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja talousjohtaja, p. 050 464 6663

Liitteet

- 1 Liite, valt 18.12.2023, Talouden tasapainotusohjelma

Elinympäristölautakunta	§ 166	05.12.2023
Kunnanhallitus	§ 264	11.12.2023
Valtuusto	§ 76	18.12.2023

Viinijärven koulun rakennuslupasuunnitelmaluonnosten sekä alustavan kustannusarvion hyväksyminen

Elinympäristölautakunta 05.12.2023 § 166

Viinijärven koulun hankesuunnitelmat hyväksyttiin valtuustossa 27.2.2023 § 12. Koulun toteutussuunnittelu käynnistyi kesällä ja on edennyt alustavan aikatauluun mukaisesti.

Viinijärven koulun alustavat rakennuslupasuunnitelmat hyväksyttiin jatkosuunnittelun pohjaksi elinympäristölautakunnassa 7.11. § 149. Tämän jälkeen suunnitelmia on tarkennettu ja päivitettyjä rakennuslupasuunnitelmaluonnoksia sekä koulun alustavaa kustannusarviota esiteltiin hankkeen ohjausryhmälle 27.11.2023.

Viinijärven koulun kokonaiskustannusarvio ilman kuntosalivarustusta on 8 912 000 € (ALV 0%). Kuntosalilaitteiden- ja varusteiden alustava kustannusarvio on n. 100 000 € (ALV 0%). Koulun rakennusteknisten töiden alustava kokonaiskustannusarvio on 8 222 000 (ALV 0%), joka jakautuu seuraavasti:

- Uudisosan kustannusarvio on 6 082 000 € (ALV 0%)
- Taitolan peruskorjauskustannus on 1 002 000 € (ALV 0%)
- Päiväkodin ja kirjaston peruskorjauskustannus on 1 138 000 € (ALV 0%)

Koulun rakennusteknisten töiden alustava kokonaiskustannusarvio ei sisällä kouluhankkeeseen välittömästi liittyviä 690 000 € kustannuksia:

- vanhan osan purkukustannus ja alaskirjaus 470 000 € (ALV 0%)
- Viinijärven koulun ensikertaisvarustaminen irtokalusteet 110 000 € (ALV 0%)
- Viinijärven koulun keittiöirtaimisto ja astiasto 20 000 € (ALV 0%)
- Viinijärven koulun AV laitteitteet 90 000 € (ALV 0%)

Tavoiteaikatalun mukaisesti rakennuslupasuunnitelmaluonnokset sekä koulun alustava kustannusarvio tuodaan elinympäristölautakunnan ja kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ja koulun päivitetty rakennusteknisten töiden kokonaiskustannusarvio valtuuston hyväksyttäväksi. Tavoiteaikataulun mukaisesti kouluhankkeen urakkalaskentasuunnitelmat ja erikoispiirustukset valmistuisivat 31.3.2024 mennessä.

Voimassa olevan hallintosäännön mukaan yli 800 000 euron hankkeiden suunnitelmat hyväksyy kunnanhallitus. Suunnitelmat esitellään kokouksessa.

Elinympäristölautakunta	§ 166	05.12.2023
Kunnanhallitus	§ 264	11.12.2023
Valtuusto	§ 76	18.12.2023

Vaikutusten arviointi	Toteutuessaan Viinijärven koulun peruskorjaus sekä uudisrakennus mahdollistaa koulutoiminnan pysyvyyden Viinijärven taajamassa ja samalla se luo toimivat, virikkeelliset, terveelliset ja oppimisympäristöt sekä kestävillä, energiatehokkailla ja ekologisilla ratkaisuilla varmistetaan koulun elinkaarikustannustehokkuus ja koulun pitkäaikaiskestävyys.
Valmistelija	Tekninen johtaja
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta; 1) hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi Viinijärven koulun rakennuslupasuunnitelmaluonnokset 2) hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi koulun rakennusteknisten töiden alustavan kokonaiskustannusarvion 8 222 000 € (ALV 0%)
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus. Lautakunta toteaa, että uudisosan kustannusarvio on pysynyt samana. Päiväkodin ja Taitolan peruskorjauksen nousu johtuu LVIA-kustannusten noususta, koska peruskorjaustarvetta ei ole voitu arvioida. Kunnan arkistosta ei ole löytynyt LVIA-piirustuksia Taitolan osalta.
Ote Lisätietoja	kunnanhallitus//valtuusto tekniinen johtaja puh. 050 467 3533

Kunnanhallitus 11.12.2023 § 264

	Lautakunta on todennut päätöksessään, että uudisosan kustannusarvio on pysynyt samana. Päiväkodin ja Taitolan peruskorjauksen nousu johtuu LVIA-kustannusten noususta, koska peruskorjaustarvetta ei ole voitu arvioida. Kunnan arkistosta ei ole löytynyt LVIA-piirustuksia Taitolan osalta.
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus; 1) hyväksyy Viinijärven koulun rakennuslupasuunnitelmaluonnokset 2) hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi koulun

Elinympäristölautakunta	§ 166	05.12.2023
Kunnanhallitus	§ 264	11.12.2023
Valtuusto	§ 76	18.12.2023

rakennusteknisten töiden alustavan kokonaiskustannusarvion 8 222 000 € (ALV 0 %)

Eero Reijonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi).

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto
Lisätietoja tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Valtuusto 18.12.2023 § 76
169/10.03.02.01/2022

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi koulun rakennusteknisten töiden alustavan kokonaiskustannusarvion 8 222 000 € (ALV 0 %)

Päätös Merkittiin, että Eero Reijonen totesi olevansa esteellinen ja poistui paikalta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi valtuuston ensimmäinen varapuheenjohtaja Juha Kosonen. Eero Reijosen tilalla oli tämän pykälän ajan keskustan valtuustoryhmän kolmas varajäsen Veera Eskelinen.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Liitteet

- 2 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 01 ASEMAPIIRROS
- 3 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 02 POHJAPIIRUSTUS 1.KRS
- 4 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 03 POHJAPIIRUSTUS TEKN
- 5 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 04 LEIKKAUS A-A
- 6 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 05 LEIKKAUS B-B
- 7 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 06 LEIKKAUS C-C
- 8 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 07 LEIKKAUS D-D
- 9 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 08 LEIKKAUS E-E
- 10 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 10 JULKISIVU ITÄÄN
- 11 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 11 JULKISIVU ETELÄÄN
- 12 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 12 JULKISIVU LÄNTEEN

Elinympäristölautakunta	§ 166	05.12.2023
Kunnanhallitus	§ 264	11.12.2023
Valtuusto	§ 76	18.12.2023

- 13 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 13 JULKISIVU
POHJOISEEN
- 14 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 14 VESIKATTO
- 15 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 15 VÄRITETTY
JULKISIVU ITÄÄN JA LÄNTEEN
- 16 Liite, valt 18.12.2023, Viinijärven koulu, 16 VÄRITETTY
JULKISIVU POHJOISEEN JA ETELÄÄN

Kunnanhallitus	§ 265	11.12.2023
Valtuusto	§ 77	18.12.2023

Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026**Kunnanhallitus 11.12.2023 § 265**

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Liperin kunnan vuoden talousarvio 2024, taloussuunnitelma 2024–2026 ja investointiohjelma 2024–2028 ovat liitteenä.

Kunnanjohtajan talousarvioesitys julkaistaan 7.12.2023. Kunnanhallitus käsittelee kunnanjohtajan esityksen kokouksessaan 11.12.2023. Talousarvion valtuustokäsittely on 18.12.2023.

Valmistelija	Talousjohtaja
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus käsittelee vuoden 2024 talousarvion, taloussuunnitelman 2024–2026 ja investointiohjelman 2024–2028 ja esittää ne valtuustolle hyväksyttäväksi. Eero Reijonen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi).
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	valtuusto
Lisätietoja	talousjohtaja, p. 050 464 6663

Kunnanhallitus

§ 265

11.12.2023

Valtuusto

§ 77

18.12.2023

Valtuusto 18.12.2023 § 77

8/02.02.00.01/2023

Päätös

Merkittiin, että Eero Reijonen totesi olevansa esteellinen ja poistui paikalta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi valtuuston ensimmäinen varapuheenjohtaja Juha Kosonen. Eero Reijosen tilalla oli tämän pykälän ajan keskustan valtuustoryhmän kolmas varajäsen Veera Eskelinen.

Talousarviokäsittely aloitettiin viranhaltijoiden esittelypuheenvuoroilla sekä kunnanhallituksen puheenjohtajan puheenvuorolla. Tämän jälkeen siirryttiin ryhmäpuheenvuoroihin.

Esittely- ja ryhmäpuheenvuorojen jälkeen käytiin yleiskeskustelu, jonka jälkeen siirryttiin talousarvion varsinaiseen hyväksymiskäsittelyyn. Talousarvio hyväksyttiin alaluvuittain ja otsikoittain. Investointiosa käsiteltiin lautakuntaan nähden sitovin määrärahaerin.

Keskustan valtuustoryhmä esitti, että talousarvion 2024 investointiosaan kohtaan Kunnan kiinteistöt tehdään lisäys: Viinijärven koulun vanhan osan purkaminen kilpailutetaan omana urakkana alkuvuonna 2024 ja purku toteutetaan kesäkuun ja elokuun 2024 välisenä aikana. Uudisosan rakentaminen kilpailutetaan erikseen ja rakentamisen toteutus aloitetaan elo-syyskuussa 2024.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on tehty ryhmäesityksenä muutosesitys, joten asiasta on äänestettävä. Äänestysjärjestykseksi hyväksyttiin seuraava: Kunnanhallituksen talousarvioesitys JAA, Keskustan ryhmäesityksenä tehty muutosesitys investointiosaan EI. Äänestys suoritettiin nimenhuutoäänestyksenä.

Puheenjohtaja totesi, että suoritetussa äänestyksessä annettiin 13 JAA-ääntä, 21 EI-ääntä ja 1 Poissa. Äänestysluettelo on liitteenä.

Puheenjohtaja totesi keskustan ryhmäesityksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Virpi Eronen esitti, että investointiohjelmasta poistetaan Keskustien yhden miljoonan euron käpy-investointimääräraha.

Erosen esitystä ei kannatettu, joten puheenjohtaja totesi, että muutosesitys raukeaa kannattamattomana.

Kunnanhallitus

§ 265

11.12.2023

Valtuusto

§ 77

18.12.2023

Virpi Eronen jätti tähän kohtaan eriävän mielipiteen.

Kunnanhallituksen talousarvioesitykseen tehtiin seuraavat korjaukset:
Sivu 51: Lisättiin hyvinvointipalveluiden suoritetaulukoon sieltä puuttuvat TA2024-luvut ja päivitettiin ulkopuolisen hankerahoituksen lautakuntavaiheessa arvioitu euromäärä.
Sivu 57: Lisätään kirkonkylän luovutettavien tonttien määrä; 7 kpl.

Valtuusto hyväksyi yllä kuvatuin muutoksin vuoden 2024 talousarvion, taloussuunnitelman vuosille 2024-2026 ja investointiohjelman vuosille 2024-2028.

Lisätietoja

talousjohtaja, p. 050 464 6663

Liitteet

- 17 Liite, valt 18.12.2023, Talousarvio 2024 sekä taloussuunnitelma 2024-2026
- 18 Liite, valt 18.12.2023, Äänestyspöytäkirja 18.12.2023 § 77

Elinympäristölautakunta	§ 87	06.06.2023
Elinympäristölautakunta	§ 133	10.10.2023
Kunnanhallitus	§ 266	11.12.2023
Valtuusto	§ 78	18.12.2023

Liperin uuden lämpölaitoksen asemakaavan hyväksyminen

Elinympäristölautakunta 06.06.2023 § 87

Liperin kunnanhallitus on päätöksellään 09.01.2023 § 5 päättänyt aloittaa Liperin uuden kaukolämpölaitoksen rakentamisen mahdollistavan asemakaavan muutoksen. Kaavamuutoksesta on ilmoitettu ensikerran elinympäristölautakunnan 13.12.2022 § 206 hyväksymässä kaavoituskatsauksessa 2022–2023.

Kylärakenteessa ja merkittävimpien lämpövoiman kulutuspisteiden kannalta nykyinen sijainti on syrjäinen, suurimman tehontarpeen keskittyessä koulukeskuksen ja terveyskeskuksen suuntaan. Lisäksi nykyisen alueen maankäyttö on siirtymässä teollisesta toiminnasta asumiseen ja palveluille. Sen perusteella kaava-alueen sijainti tarkentui kevään 2023 aikana kunnan omistamalle Y korttelissa 46 olevalle vapaalle alueelle Käsämäntien vieressä. Uuden voimalan osoittaminen lähellä pääkulutuspisteitä, alentaa merkittävästi verkostoon tehtäviä muutostarpeita ja on investointina kokonaisedullinen.

Kaavaluonnos on valmisteltu kunnan omana työnä yhteistyössä Liperin Aluelämpö Oy:n kanssa.

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavaluonnos on tarkoitus asettaa nähtäville 14.6.–9.7.2023 ja hankkeesta pyydetään tarpeelliset lausunnot. Kaava-asiakirjat päivämäärällä 31.5.2023 ovat liitteenä.

Vaikutusten arviointi Uuden kaukolämpövoimalan rakentaminen Liperin kuntakeskuksen alueelle on tärkeää. Nykyinen alueellinen kaukolämpövoimala on tulossa käyttöikänsä päähän ns. Myllyn alueella. Lisäksi kunnanvaltuuston 29.5.2023 § 33 hyväksymän kaukolämmön siirtosopimuksen mukaisesti voimalan toiminta päättyy 31.5.2026, edellyttää ennakoivasti uuden voimalarakennuksen kaavoittamista, kilpailutusta ja rakentamista. Uusi voimalaitos on myös oltava koekäytetty ennen kuin vanha lämpövoimalaitos lopettaa toimintansa.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Elinympäristölautakunta	§ 87	06.06.2023
Elinympäristölautakunta	§ 133	10.10.2023
Kunnanhallitus	§ 266	11.12.2023
Valtuusto	§ 78	18.12.2023

Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää 1. asettaa Liperin uuden lämpövoimalan asemakaavan muutoksen ja laajennuksen osallistumis- ja arviontisuunnitelman ja kaavaluonnoksen nähtäville ja 2. kuuluttaa asemakaavan nähtävilläpidosta paikkakunnalla ilmestyvässä lehdessä, kunnan ilmoitustaululla ja kunnan internet-sivuilla ja 3. pyytää kaavasta lausunnot.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	maanomistajat, asianosaiset
Toimeenpano	maankäyttö
Tiedoksi	Liperin Aluelämpö Oy, Pohjois-Karjalan pelastuslaitos
Lisätietoja	Kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

Elinympäristölautakunta 10.10.2023 § 133

Liperin uuden lämpölaitoksen asemakaavan muutos ja laajennus oli luonnoksena nähtävillä 14.6.–9.7.2023 ja siitä jätettiin yhdeksän lausuntoa. Osalliset eivät jättäneet muistutuksia.

Kaavaluonnospalaute on käsitelty vain kaavaselostuksen kappaleessa 4.2. Lausunnot, joissa asianosaisilla ei ole huomautettavaa itse kaavaluonnosratkaisuun jättivät: Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, Pohjois-Karjalan ELY-keskus, Pohjois-Karjalan alueellinen vastuumuseo, Lipertek Oy, PKS Sähkönsiirto Oy, Liperi-Seura ry, Pohjois-Karjalan ympäristöterveys ja Pohjois-Karjalan pelastuslaitos. Pohjois-Savon ELY-keskus esitti, että maantien varrelta poistetaan liittymäkieltomerkinä tarpeettomana. Näin tehtiin.

Lämpölaitoksella tarkoitettua EN tonttia laajennettiin etelälaidalta noin 8 metriä kaavaluonnoksen nähtävilläpidon jälkeen laadittujen tontinkäyttövaihtoehtojen perusteella (kaavaselostukseen lisätty liite 3). EN tontin ja TYKL tontin 1 pinta-alat ja rakennusoikeus muuttuivat hieman. Kaavan kokonaispinta-ala tai kokonaisrakennusoikeus ei muuttunut.

Kaavakartan ehdotus ja kaavaselostuksen ehdotus ovat liitteenä.

Vaikutusten arviointi	Kaavahankkeen vaikutusten arviointia on esitetty edellä kaavaluonnoksen käsittelyssä sekä kaavaselostuksessa.
-----------------------	---

Elinympäristölautakunta	§ 87	06.06.2023
Elinympäristölautakunta	§ 133	10.10.2023
Kunnanhallitus	§ 266	11.12.2023
Valtuusto	§ 78	18.12.2023

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää

1. asettaa Liperin uuden lämpölaitoksen asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaavaehdotuksen nähtäville 30 vrk:n ajaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti ja
2. kuuluttaa asemakaavan nähtävilläpidosta paikkakunnalla ilmestyvässä lehdessä, kunnan ilmoitustaululla ja kunnan internet-sivuilla ja
3. pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote maanomistajat, asianosaiset

Toimeenpano maankäyttö

Tiedoksi Liperin Aluelämpö Oy

Lisätietoja Kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

Kunnanhallitus 11.12.2023 § 266

Liperin uuden lämpölaitoksen asemakaavan muutos ja laajennus oli ehdotuksena nähtävillä 18.10.-17.11.2023 ja siitä jätettiin viisi lausuntoa. Osalliset eivät jättäneet muistutuksia.

Kaavaehdotuspalaute on lisätty vain kaavaselostuksen kappaleeseen 4.2. Lausunnot, joissa asianosaisilla ei ole huomautettavaa itse kaavaratkaisuun, jättivät: Pohjois-Karjalan ELY-keskus, Pohjois-Karjalan alueellinen vastuumuseo, PKS Sähkönsiirto Oy ja Pohjois-Savon ELY-keskus. Käsämän vesiosuukunnalla ei ollut huomautettavaa itse kaavaratkaisuun, mutta jätti lisätietoa ja ehtoja lämpövoimalan tontin poikki kulkevan johdon huomioimiseksi tai siirtämiseksi tarvittaessa.

Kaavaehdotusta päivitettiin vain asemakaavan pohjakartan hyväksyntätiedoilla. Muita muutoksia ei kaavakarttaan tehty. Sen perusteella kaava viedään suoraan kunnanhallituksen kautta valtuuston käsiteltäväksi. Kaavaselostukseen lisättiin lyhyt tiivistelmä saapuneesta palautteesta.

Liperin uuden lämpölaitoksen asemakaavan muutoksen ja laajennuksen kaavakartta ja kaavaselostus liitteineen ovat liitteenä.

Elinympäristölautakunta	§ 87	06.06.2023
Elinympäristölautakunta	§ 133	10.10.2023
Kunnanhallitus	§ 266	11.12.2023
Valtuusto	§ 78	18.12.2023

Vaikutusten arviointi Uuden kaukolämpövoimalan rakentaminen Liperin kuntakeskuksen alueelle on tärkeää. Nykyinen alueellinen kaukolämpövoimala on tulossa käyttöikänsä päähän ns. Myllyn alueella. Lisäksi kunnanvaltuuston 29.5.2023 § 33 hyväksymän kaukolämmön siirtosopimuksen mukaisesti voimalan toiminta päättyy 31.5.2026. Tämä edellyttää ennakoivasti uuden voimalarakennuksen kaavoittamista, kilpailutusta ja rakentamista. Uusi voimalaitos on myös oltava koekäytetty ennen kuin vanha lämpövoimalaitos lopettaa toimintansa.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Liperin uuden lämpölaitoksen asemakaavan muutoksen ja laajennuksen vastineet ja asiakirjojen täydennykset 5.12.2023 päivitetyn asemakaavakartan mukaisina sekä esittää valtuustolle Liperin uuden lämpölaitoksen asemakaavan muutoksen ja laajennuksen ja tonttijaon hyväksymistä.

Kirsi Koppinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi). Marja-Leena Kivivuori valittiin puheenjohtajaksi tämän pykälän ajaksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto / maanomistajat, asianosaiset
Toimeenpano maankäyttö
Tiedoksi Liperin Aluelämpö Oy
Lisätietoja kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

Valtuusto 18.12.2023 § 78 675/10.02.03/2022

Päätös Merkittiin, että Kirsi Koppinen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui paikalta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote maanomistajat, asianosaiset
Toimeenpano maankäyttö

Elinympäristölautakunta	§ 87	06.06.2023
Elinympäristölautakunta	§ 133	10.10.2023
Kunnanhallitus	§ 266	11.12.2023
Valtuusto	§ 78	18.12.2023

Tiedoksi Liperin Aluelämpö Oy
Lisätietoja kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

Liitteet

- 19 Liite, valt 18.12.2023, Liperin uuden lämpövoimalan kaavakartta 5-12-2023
- 20 Liite, valt 18.12.2023, Liperin uuden lämpövoimalan asemakaavan kaavaselostus 5-12-2023 liitteineen

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 244	20.11.2023
Valtuusto	§ 79	18.12.2023

Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024 päivitys

Elinympäristölautakunta 04.04.2023 § 59

Liperin kuntaan on laadittu edellinen maapoliittinen ohjelma vuodelle 2021 (valtuusto 25.1.2021 §5). Nyt laadittu maankäytön toteutusohjelma 2023–2026 sisältää edelleen Liperin kunnan maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet sekä määrittelee keskeiset toiminnot, joilla maankäyttöä ja kaavoitusta ohjataan ja hoidetaan. Ohjelma luo päivitetyn perustan vuosittaisen taloussuunnittelun yhteydessä seuraaville talousarviovuosille laadittavalle maankäytön toteuttamisohjelmalle 2023–2024.

Maankäytön toteutusohjelman osana esitetään jälleen mm. luovutettavissa olevat tontit ja niiden hinnat sekä erilliset elinkeinotonttien luovutusehdot. Myös strategisen maankäytön kokonaiskuvaa, menettelyjä sekä pitkän tähtäimen tavoitteita on tarkennettu. Ohjelmalla pyritään turvaamaan pitkän aikavälin maankäytön suunnittelu ja ajoitus sekä niitä edellyttävät maanhankinnat ja investoinnit eri vuosille. Maankäytön toteutusohjelman yhteydessä tarkastellaan myös Liperin kunnan väestön kehitystä.

Ohjelmalla määritetään kunnan strategisen maankäytön tavoitteet ja kunnan asuntorakentamisen päälaajentumissuunnat. Tarkasteluajan-jaksona tutkitaan maanhankintaa ja -luovutusta, sekä aikataulutetaan alueiden suunnittelu ja toteuttaminen. Ohjelmassa on kuvattu tontin luovutusmäärät, tonttien hinnat, kaavoitustarpeet ja maanhankinta tarpeet vuosittain. Kaavoituksen osalta määritetään tulevien vuosien kaavoitus tarpeet yleiskaava ja asemakaavatasoilla. Samalla siinä esitetään käynnissä olevien ja valmistuvien kaavojen tilanne.

Merkittävimmät päivitykset ja lisäykset maankäytön toteutusohjelmaan edellisestä ovat:

- Johdanto: Maankäytön toteuttamisohjelman varsinainen asiakirja ja sen liite 3 (yritystonttien luovutusehdot) päivitetään ja hyväksytään joka toinen vuosi. Luonteeltaan enemmän informatiiviset liitteet 1, 2 ja 4 voidaan päivittää jatkuvasti ilman eri päätöstä (poislukien hintataso) sitä mukaa kuin sisällön ajantasaisuuden muutostarve (esim. maaomaisuuden ja luovutettavien tonttien muutokset) tai lakimuutokset niitä edellyttävät.

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 244	20.11.2023
Valtuusto	§ 79	18.12.2023

- Kohta 5.1 ja 5.2 tonttivaranto: Kirkonkylän läheisyyteen tutkitaan mahdollisuutta muodostaa teollisuustontteja. Lisäksi ensisijaisena tavoitteena on myös muodostaa uusia omarantaisia tontteja tarjonnan parantamiseksi ja vastaamaan kysyntään.
- Kohta 6.1. tontin luovutusperiaatteet: Mikäli tontti vuokrataan, on vuosivuokra 1/15 maapohjan perushinnasta. Mikäli esim. yksittäisissä jäljelle jääneissä vapaissa tonteissa, tai muutoin, käytetään myyntihinnan alennusta, ei näitä tontteja voi vuokrata. Perusteena on muutoin mahdollisesti syntyvä vuokraero saman alueen tonteilla.
- Kohta 6.1. rakentamisvelvoite: Myönnettyltä rakentamisvelvoitteen lisäajalta rakennuspaikan haltija korvaa lisämaksuna kultakin alkavalta vuodelta yhden vuoden vuokraa vastaavan summan. Lisäksi lisäajan ensimmäisen kahden vuoden osalta voi myöntää ao. viranhaltija. Rakennusvelvoitteen määräajan edelleen jatkamisen myöntää elinympäristölautakunta.
- Kohta 6.3. Pärnän alueen erityisehdot. Pääasiallinen tontin/rakennuspaikan luovutustapa on vuokraus. Lisäksi alueelle tullaan laatimaan yhteiset rakentamista ja käyttöä koskevat ehdot.
- Kohta 8, eli aluekohtainen hintataso on lisätty uutena kohtana, ollen pohjana mm. tontin vuokratasoja määritettäessä uusiin ja vanhoihin vuokratontteihin. Uusimpana lisäyksenä tässä kohdin on määritetty Pärnän alueen hintataso: Tavanomaiset kohteet 20,00 €/m². Merkittävimmät kohteet luovutetaan neuvotteluperiaatteella (pinta-alaltaan suuret kohteet ja huomattava määrä rakentamista, esim. matkailukeskukset, hotellit, areena tmv.
- Kohta 11: Maankäyttösopimuksiin ja muihin korvauksiin on lisätty vakuuksia määrittävä osa sekä mahdollisuus ottaa vastaan korvauksia vastaan myös maa-alueina.

Muilta osin maankäytön toteuttamisohjelma 2023–2024 vastaa edellistä hyväksyttyä toteutusohjelmaa lisättynä ajantasaisilla tiedoilla ja teknisillä päivityksin.

Liitteenä Maankäytön toteuttamisohjelma 2023–2024 ja sen erillisliitteet 1–4.

Vaikutusten arviointi

Maankäytön toteuttamisohjelma toteuttaa nimensä mukaisesti kunnan maankäytön strategioita ja maapoliittista ohjelmaa yksityiskohtaisemmalla tasolla sekä ohjelmoi kaavoitusta ja maanhankintaa lähivuosille.

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 244	20.11.2023
Valtuusto	§ 79	18.12.2023

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi maankäytön toteuttamisohjelman 2023–2024 hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote kunnanhallitus // valtuusto
Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 100

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Liperin kunnan maankäytön toteuttamisohjelman 2023–2024 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto
Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Valtuusto 29.05.2023 § 31

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 153

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 244	20.11.2023
Valtuusto	§ 79	18.12.2023

Voimassa olevan hallintosäännön mukaan tonttien ja kiinteistöjen (tarkoittaen myös metsätiloja) myynti voidaan suorittaa viranhaltijan tai päättävän elimen toimesta valtuuston vahvistamien ehtojen mukaisesti.

Valtuuston 29.05.2023 § 31 hyväksymässä Maankäytön toteutusohjelmassa 2023-2024 (liite, sivut 18-19) kohdassa 8 esitetään tonttien ja muiden rakennuspaikkojen myynnin tai vuokrauksen alueellinen hintataso. Viimeisessä kappaleessa todetaan, että *"Rakennuspaikoilla, joille ei ole erikseen määritettyä hintatasoa sekä kaikilla rantatonteilla, edellytetään käytettäväksi kyseisen käyttötarkoituksen selvitettyä reaalihintatasoa tai muuta ajantasaista myyntihinta/vuokratasoa."*

Valtuusto ei siten ole vahvistanut ehtoja tai hintatasoa muiden kiinteistöjen myyntiin kuin vain rakennuspaikkojen ja tonttien. Koska kunta kuitenkin myy myös esim. pelkkiä metsätiloja tai vastaavia, etenevät kaikki muut pienetkin kiinteistöjen myyntipäätökset valtuuston päätettäväksi.

Sen perusteella esitetään Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024 päivitettäväksi siten, että valtuusto vahvistaisi myös muiden kiinteistöjen myyntiperiaatteet ko. asiakirjassa. Metsätilojen myyntihinta ja esim. haja-asutusalueella tontin lisämaaksi myytävä metsämaa vaihtelee hinnaltaan tapauskohtaisesti. Tällöin ei asiakirjassa voida määrittää näille kiinteää hintatasoa. Sen perusteella asiakirjan kohtaan 8 lisättäisiin vastaava tekstikappale kuin on rakennuspaikkojen myynnissä, eli: *"Muilla kiinteistöillä, joille ei ole erikseen määritettyä hintatasoa edellytetään käytettäväksi kyseisen käyttötarkoituksen selvitettyä reaalihintatasoa tai muuta ajantasaista myyntihinta / vuokratasoa."*

Vaikutusten arviointi	Maankäytön toteuttamisohjelman muutos ei muuta hallintosäännön mukaista kiinteistöjen myyntiprosessia tai siihen liittyvää toimivaltaa. Lisäyksellä yhtenäistetään sekä helpotetaan ja nopeutetaan myyntiprosessia muiden kiinteistöjen kuin rakennuspaikkojen myyntiä.
Valmistelija	Kaavoituspäällikkö
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta päättää, että se esittää kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle, että maankäytön toteutusohjelman 2023-2024 kohtaan 8 liitetään seuraava teksti lisäyksenä: Muilla kiinteistöillä,

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023
Kunnanhallitus	§ 244	20.11.2023
Valtuusto	§ 79	18.12.2023

joille ei ole erikseen määritettyä hintatasoa edellytetään käytettäväksi kyseisen käyttötarkoituksen selvitettyä reaalihintatasoa tai muuta ajantasaista myyntihinta/vuokratasoa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote kunnanhallitus // valtuusto
Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Kunnanhallitus 20.11.2023 § 244

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että maankäytön toteutusohjelman 2023-2024 kohtaan 8 liitetään seuraava teksti lisäyksenä: Muilla kiinteistöillä, joille ei ole erikseen määritettyä hintatasoa edellytetään käytettäväksi kyseisen käyttötarkoituksen selvitettyä reaalihintatasoa tai muuta ajantasaista myyntihinta/vuokratasoa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto
Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Valtuusto 18.12.2023 § 79

673/10.00.00.00/2020

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys yksimielisesti.

Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Liitteet

21 Liite, valt 18.12.2023, Maankäytön toteuttamisohjelma 2023-2024

Elinympäristölautakunta	§ 173	05.12.2023
Kunnanhallitus	§ 269	11.12.2023
Valtuusto	§ 80	18.12.2023

Kiinteistön Armila 426-405-308-2 ostaminen

Elinympäristölautakunta 05.12.2023 § 173

Liperin kunnan maankäyttöä ja maanhankintaa ohjaa maapoliittinen ohjelma ja erityisesti sitä tarkentava maankäytön toteutusohjelma. Maankäytön toteuttamisohjelmassa (MATO) 2023–2024 esitetään lyhyen tähtäimen tavoitteiden lisäksi myös pitkän aikavälin tavoitteita maankäytön suunnittelusta, maanhankinnasta, kaavoituksesta ja tonttien luovutuksesta sekä mm. kunnan asuntorakentamisen päälaajentumissuunnista.

Maankäytön toteuttamisohjelman tehtävänä on:

- Edistää ja ohjata kunnan kasvua
- Ohjata tulevan strategisen yleiskaavan rinnalla kunnan maankäyttöä pitkällä aikavälillä.
- Määrittää tulevan strategisen yleiskaavan rinnalla maanhankinnan pääsuunnat sekä kunnan asunto- ja elinkeinotuotannon päälaajentumissuunnat.
- Aikatauluttaa kunnan taloussuunnitelmaan, maankäyttöön ja kunnallistekniikkaan liittyviä investointeja.
- Varmistaa kunnan asunto-, palvelu- ja työpaikka tonttien riittävyyttä ja tarjontaa.
- Määrittää luovutettavien tonttien hinnat ja luovutusehdot.
- Ohjata ja aikatauluttaa alustavasti kaavoitushankkeita (tarkempi ohjelmointi kaavoituskatsauksessa)

Voimassa olevassa maankäytön toteutusohjelmassa ensisijaiseksi tontinluovutussuunnaksi (tonttivarannon kasvusuunnaksi) on esitetty lähivuosille ns. Honkalammenranta I suunta, jota parasta aikaa asemakaavoitetaan. Alueet ovat jo hankittu kunnan omistukseen. Honkalammen rinnalla tavoitteena on edetä ja siirtyä osittain jo Nuottilammen Sompakankaan puoleiselle alueelle (mistä kunta on jo hankkinut maa-alueita itselleen) vuodesta 2025–2026 alkaen ja tontinluovutuksen jatkuessa aina vuoteen 2035 asti. Alustavan arvion mukaan alueelle mahtuisi 160–360 asuntoa, riippuen alueen tehokkuudesta, joten Nuottilammella riittää tontinluovutusta lähes kymmeneksi vuodeksi. Alueelle pääseminen edellyttää kuitenkin maanhankinnan, kaavoituksen ja katujen sekä kunnallistekniikan rakentamisen lisäksi myös pääkatuyhteyttä Ylämyllytieltä Kuopiontien ja radan alitse. Asia ratkaistaan ns. Vt 9 asemakaavassa ja siihen liittyvissä Ylämyllyn eritasoliittymän ja Vt 9 parannushankkeen rahoituksessa.

Elinympäristölautakunta	§ 173	05.12.2023
Kunnanhallitus	§ 269	11.12.2023
Valtuusto	§ 80	18.12.2023

Alueelle on kuitenkin mahdollista järjestää kulku ennen Vt 9 muutoksia tarvittaessa myös Kononovinharjun suunnasta. (katso liiteasiakirja alueen maaomaisuudesta ja MATO asiakirjan otteista).

Asemakaavoituksen ja maanhankinnan päälaajenemissuuntaan liittyen kunta on jättänyt myyntiin tulleesta kiinteistöstä Armila 426-405-308-2 ehdollisen 123 800 euron tarjouksen, kaupan edellyttäessä vielä valtuuston hyväksynnän (erillisliite). Myyjäosapuoli hyväksyi kunnan tarjouksen.

Alueella ei ole voimassa asemakaavaa. Lampien osayleiskaavassa hankittavalle kiinteistölle on osoitettu kaksi rantarakennuspaikkaa (AP/2) Nuottilammen rannalle. Lisäksi alueet ovat kylämäisen asutuksen maa- ja metsätalousaluetta (M-2) ja suojelualuetta (SL).

Erillisliitteessä on esitetty päätöksenteon tueksi myös kunnan laatima arvolaskelma sekä arviot alueen tulevasta hyödyntämismahdollisuudesta (ei julkinen). Sompalammen kunnan jo omistamalla maalla voidaan aloittaa alueen asemakaavoittaminen heti Vt 9 liikennesuunnitelman lopullisen maankäytön valmistuttua. Nyt hankittavan alueen ja lähiympäristön asemakaavoittaminen edellyttää myös alueen yleiskaavan muuttamista (ns. Lampien osayleiskaava vuodelta 2020, ote liitteestä).

Edellä mainittu huomioiden, maankäyttö esittää, että ko. kiinteistö hankitaan kunnalle ja kohteeseen muodostetaan rakennusten pihapiireille kaksi myyntiin laitettavaa rantarakennuspaikkaa investointikustannusten takaisin saamiseksi. Näiden määräalojen myynnissä huomioidaan alueen tuleva kaavoitusvara. Alueella on myös hakkuukypsää metsää, jota voidaan tarvittaessa hyödyntää tuottoina. Lopullinen tuotto alueesta saadaan aikanaan vasta tontinluovutuksen yhteydessä.

Vaikutusten arviointi Kiinteistön hankinta edistää merkittävästi Sompalammen suunnan ja Kononovinharjun / Jyrin alueen yhdistämistä asemakaavallisesti Honkalammen suuntaan sekä alueiden tulevaa tontinluovutusta MATO 2023–2024 mukaisesti. Hankinta ennen asemakaavoittamista tukee pitkällä aikavälillä kunnan taloutta.

Valtuuston hankintapäätös loppuvuonna huomioiden, kiinteistökauppa siirtyy vuoden 2024 puolelle. Vuoden 2024 talousarviossa maanhankintaan on varattu 200 000 euron investointivara mahdollistaen ko. investoinnin.

Valmistelijä Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Elinympäristölautakunta	§ 173	05.12.2023
Kunnanhallitus	§ 269	11.12.2023
Valtuusto	§ 80	18.12.2023

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hankkii omistukseensa kiinteistön Armila 426-405-308-2 myynti-ilmoituksen ja tehdyn tarjouksen mukaisesti rakennuksineen ym. kokonaishintaan 123 800 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote Kunnanhallitus//valtuusto, Karjalan Metsätilat Oy
Tiedoksi kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut
Lisätietoja kaavoituspäällikkö puh 0400 125 152

Kunnanhallitus 11.12.2023 § 269

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle, että Liperin kunta hankkii omistukseensa kiinteistön Armila 426-405-308-2 myynti-ilmoituksen ja tehdyn tarjouksen mukaisesti rakennuksineen ym. kokonaishintaan 123 800 euroa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto, Karjalan Metsätilat Oy
Tiedoksi kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut
Lisätietoja kaavoituspäällikkö puh 0400 125 152

Valtuusto 18.12.2023 § 80

627/10.00.01.00/2023

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys yksimielisesti.

Ote Karjalan Metsätilat Oy
Tiedoksi kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut
Lisätietoja kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

Elinympäristölautakunta	§ 173	05.12.2023
Kunnanhallitus	§ 269	11.12.2023
Valtuusto	§ 80	18.12.2023

Liitteet

- 22 Liite, valt 18.12.2023, Otteita kunnan maaomaisuudesta, maankäytön toteutusohjelmasta ym
- 23 Liite, valt 18.12.2023, Myyntiesite Liperi Armila
- 24 Liite, valt 18.12.2023, Liperin kunnan tarjous 10.11.2023 tilasta Armila 426-405-308-2
- 25 Liite, valt 18.12.2023, Ote Lampien 2020 osayleiskaavasta

Tarkastuslautakunta	§ 62	13.12.2023
Valtuusto	§ 81	18.12.2023

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tarkastuslautakunta 13.12.2023 § 62

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Valmistelija	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta - hyväksyy uudet ja päivitetyt sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi, - saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä - julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla.
Päätös	Päätösehdotuksen mukainen.
Ote	valtuusto
Lisätietoja	hallintopäällikkö p. 040 761 1055

Valtuusto 18.12.2023 § 81

22/00.03.00.03/2023

Päätös	Merkittiin tiedoksi.
--------	----------------------

Tarkastuslautakunta	§ 62	13.12.2023
Valtuusto	§ 81	18.12.2023

Lisätietoja hallintopäällikkö p. 040 761 1055

Liitteet

26 Liite, valt 18.12.2023, Sidonnaisuusilmoitukset 6.1.-30.11.2023

Tarkastuslautakunta	§ 63	13.12.2023
Valtuusto	§ 82	18.12.2023

Lakisääteisen tilintarkastuksen hankintasopimukseen sisältyvistä optiovuosista 2024 ja 2025 päättäminen

Tarkastuslautakunta 13.12.2023 § 63

Valtuusto valitsi kokouksessaan 26.4.2021 Liperin kunnan kuntalain mukaiseen hallinnon ja talouden tarkastukseen tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n tilikausille 2021–2023. Kilpailutuksen perusteella tehtyyn sopimukseen sisältyi optiovuodet tilikausille 2024 ja 2025. Näiden mahdollisesta käyttämisestä tehdään erillinen päätös.

Optiovuosien käytöstä on tehtävä päätös kuusi kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä. Tilintarkastuksessa sopimuskausi päättyy tilikauden päättymistä seuraavan kesäkuun loppuun, eli päätös option käytöstä on tehtävä vuoden 2023 loppuun mennessä. Optiovuosia voidaan ottaa käyttöön kerralla yksi tai kaksi ja lopullisen päätöksen asiasta tekee valtuusto.

Vaihtoehtoina on optiovuoden tai -vuosien käyttöönotto tai tilintarkastuspalveluiden uuden kilpailutuksen valmistelun aloittaminen siten, että uusi hankintasopimus on voimassa 1.7.2024 alkaen.

Talousjohtaja on kutsuttu kokoukseen kertomaan tilintarkastuspalveluiden hankintasopimuksesta.

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, ettei tilintarkastuksen hankintasopimukseen sisältyviä optiovuosia 2024 ja 2025 oteta käyttöön.

Tarkastuslautakunta päättää aloittaa tilintarkastuspalveluiden kilpailutuksen valmistelun ehdollisena sille, että valtuusto hyväksyy tarkastuslautakunnan esityksen nykyisen hankintasopimuksen päättämisestä kesäkuun 2024 loppuun.

Päätös Tilintarkastaja Lilja Koskelo totesi olevansa esteellinen ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Sihteeriksi valittiin tämän pykälän ajaksi Piia Sormunen.

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto
Lisätietoja talousjohtaja p. 050 464 6663

Tarkastuslautakunta	§ 63	13.12.2023
Valtuusto	§ 82	18.12.2023

Valtuusto 18.12.2023 § 82

221/02.08.00.03/2021

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, ettei tilintarkastuksen hankintasopimukseen sisältyviä optiovuosia 2024 ja 2025 oteta käyttöön.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisätietoja talousjohtaja p. 050 464 6663

Valtuusto

§ 83

18.12.2023

Aloitteita ja kysymyksiä**Valtuusto 18.12.2023 § 83**

Merkitään tiedoksi kokouksessa mahdollisesti jätettävät valtuustoaloitteet.

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 72, § 73, § 83

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihe: 029 56 42502
Avoinna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja valitusajan alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää

omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.