

Elinympäristölautakunta

Aika 07.11.2023 klo 19:25 - 21:10

Paikka Liperin koulun ruokasali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 144	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 145	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 146	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	6
§ 147	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	9
§ 148	Elinympäristöpalveluiden taloustilanne	10
§ 149	Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen	12
§ 150	Keskustien katusuunnitelmien hyväksyminen	15
§ 151	Liperin kunnan hulevesitaksat 2024	18
§ 152	Poikkeamispäätös 15/2023 kiinteistöllä 426-412-23-45	21
§ 153	Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024 päivitys	26
§ 154	Lomarakennuspaikan käyttötarkoituksen muutokset pohjavesialueella ja rantavyöhykkeellä jätevesihuoltoon liittyen – luvittamisen periaatteet	31
§ 155	Lausunto luonnoksesta jätetaksaksi 2024	33
§ 156	Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle liittyen hallintovalitukseen elinympäristölautakunnan päätöksestä 15.8.2023 § 109	35
§ 157	Aloite padelkentän rakentamisesta Liperin kunnan alueelle	41
§ 158	Vastine Liperin Sosialidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen Liikennepuisto Liperin Pärnävaaralle	43
§ 159	Elinympäristöpalveluiden talousarvio 2024	45

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Varis Asmo Hartikainen Mikko Kangaskolkka Emilia	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen	Osallistui kokoukseen teams-yhteydellä
	Kuikka Marketta Mustonen Tapio Savolainen Tiina Mutanen Matti Alava Annu Hyvärinen Pirkko	jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen varajäsen	
Muu	Koppinen Kirsi Reijonen Emmi Mikkanen Hannele Pekonen Jouni Jänis Tanja Sallinen Pauliina	kunnanhallituksen puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja kunnanjohtaja tekninen johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä hallintosihteeri	osallistui kokoukseen teams-yhteydellä
Poissa	Karvinen-Kyllönen Susanna Piiroinen Heikki Viitaniemi Marja Pakarinen Tuula	jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Asmo Varis puheenjohtaja	Tanja Jänis pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	144 - 159		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Emilia Kangaskolkka	Marketta Kuikka	

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 8.11.2023 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 144**

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaavoituspäällikkö Jukka Haltilahti oli esittelemässä § 152 - 154 klo 19.26 - 19.47. Pykälät käsitellään erikseen kohdissa § 152, 153 ja 154.

Kirsi Koppinen ja Emilia Kangaskolkka osallistuivat kokoukseen teams-yhteydellä koko kokouksen ajan.

Pöytäkirjantarkastajien valinta**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 145**

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Emilia Kangaskolkka ja Marketta Kuikka.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 146**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan elinympäristölautakunnalle:

1. Ohjausryhmän 21.9.2023 kokous 3/2023, Latvavesiltä osaksi Saimaan matkailu- ja satamaverkostoa – Liperin kirkkolahden alueen kehittäminen, pöytäkirja
2. Viinijärven koulun peruskorjaus ja uudisrakennus, Suunnittelukokous 4, 29.9.2023, pöytäkirja
3. Keskustien katusuunnittelu, Suunnittelukokous 6, 6.10.2023, pöytäkirja
4. Ylämyllyn taajaman Maikinmutkan pumppaamon saneeraus, Vastaanottotarkastus, 28.9.2023, pöytäkirja
5. Liperin varaus suunnitelman päivitys, 11.10.2023, kokousmuistio
6. Lehtorannan alueen ulkoilureitistöt ja viheraluiden rakentaminen, 2. vuoden takuutarkastus, 9.10.2023, pöytäkirja
7. Ikäihmisten neuvoston kokous 19.10.2023, kokousmuistio
8. Ylämyllyn vedenottamon rakentaminen, Työmaakokous 3, 13.9.2023, pöytäkirja
9. Ylämyllyn taajaman Maikinmutkan pumppaamon saneeraus, Jälkitarkastus, 24.10.2023, pöytäkirja
10. Joensuun alueellinen jätelautakunta, 26.10.2023, pöytäkirja

Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

Tekninen johtaja:

§ 32-34/2023, Hankintapäätös

Elinympäristölautakunta

§ 146

07.11.2023

- § 5-6/2023, Myyntipäätös
- § 287-299/2023, päätökset Populuksessa ajalla 1.10.-31.10.2023

Kaavoituspäällikkö:

- § 11-13/2023, Lupapäätös
- § 8/2023, Vuokrauspäätös
- § 25-35/2023, päätökset Populuksessa ajalla 1.10.-31.10.2023

Rakennustarkastuspäällikkö:

- § 148-163/2023, päätetyt luvat ja hyväksytyt työnjohtajat 1.10.-31.10.2023
- § 59-63/2023, päätökset Populuksessa ajalla 1.10.-31.10.2023
- Lisäksi käsitelty kaksi toimenpideilmoitusta

Vesihuoltopäällikkö:

- § 2/2023, Hankintapäätös
- § 63-69/2023, päätökset Populuksessa ajalla 1.10.-31.10.2023

Kiinteistörakennusmestari:

- § 57/2023, päätökset Populuksessa ajalla 1.10.-31.10.2023

Liikunta- ja ulkopaikkamestari:

- § 66-78/2023, päätökset Populuksessa ajalla 1.10.-31.10.2023

Ruokapalvelupäällikkö:

- § 278-305/2023, päätökset Populuksessa ajalla 1.10.-31.10.2023

Siivoustyönjohtaja:

- § 397-420/2023, päätökset Populuksessa ajalla 1.10.-31.10.2023

Isännöitsijä:

- § 1/2023, Asuntotoimenpäätös

Seuraavat asiat ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

1. Saapunut ilmoitus kuulutuksesta, Vesilain mukainen lupahakemus, Uiton toimipaikkojen käyttötarkoituksen muuttaminen, Nurmes, Joensuu, Lapinlahti, Kuopio, Liperi, Heinävesi

Elinympäristölautakunta

§ 146

07.11.2023

- ja Savonlinna, ISAVI/4281/2023 ([linkki](#))
2. Turvallisuus- ja kemikaaliviraston päättökirje 27.10.2023, Liperin kirkonkylän uimaranta, tapaus nro AMH-20230615-01
 3. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen, 30.10.2023, Liperi, 426-408-13-0, POKELY/1614/2023
 5. Testausseloste 27.9.2023, Liperi, Viinijärven verkostovesi, Ne-liapila keittiö, Taanilankuja 2, SKYT ([linkki](#))
 6. Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040, 2.vaihe (energia ja maisemat), osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta (OAS) saadut lausunnot ja mielipiteet, 23.10.2023
 7. Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040, 2.vaihe, Maakuntahallitus § 124, 23.10.2023, ote pöytäkirjasta

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla elinympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 147**

1. Hankkeiden tilannekatsaus
2. Muut asiat

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää tarvittaessa osallistujat.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Elinympäristöpalveluiden taloustilanne

Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 148

Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 31.1.2023 hyväksynyt elinympäristöpalveluiden käyttösuunnitelmat ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023. Kustannuspaikkojen esihenkilöt seuraavat talouden toteutumista jatkuvasti ja elinympäristölautakunnalle annetaan taloustilanne tiedoksi kuukausittain kokousten yhteydessä.

Tilanne 1.11.2023

1 000 €	TAM 2023	Tot 10/2023	Tot-%	Ed.vuosi vast. ajankoht.
Kiinteistö- tila ja tukipalvelut				
Tuotot	10 554	8 659	82	9 488
Kulut	-8 336	-6 424	77,1	-7 723
Toimintakate	2 217	2 234	100,8	1 765
Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut				
Tuotot	82	108	131,9	113
Kulut	-355	-270	76	-272
Toimintakate	-273	-162	59,3	-158
Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut				
Tuotot	803	688	85,6	753
Kulut	-434	-295	68	-391
Toimintakate	369	393	106,3	362
Infrapalvelut				
Tuotot	41	42	101,4	56
Kulut	-1 328	-1 033	77,8	-1 093
Toimintakate	-1 287	-991	77	-1 037
Vesihuoltolaitos				
Tuotot	1 793	1 375	76,7	1 383
Kulut	-1 134	-853	75,2	-853
Toimintakate	659	522	79,2	531
Elinympäristöpalvelut yhteensä				
Tuotot	13 272	10 871	81,9	11 794
Kulut	-11 588	-8 876	76,6	-10 331
Toimintakate	1 685	1 996	118,5	1 463

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedokseen lokakuun 2023 taloustilanteen.

Liperin kunta

Pöytäkirja

12/2023 11

Elinympäristölautakunta

§ 148

07.11.2023

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 149**

169/10.03.02.01/2022

Viinijärven koulun hankesuunnitelmat hyväksyttiin valtuustossa 27.2.2023 § 12. Hankesuunnittelun keskeisimpinä tavoitteina oli suunnitella uudelle ja peruskorjattavalle Viinijärven koululle opetussuunnitelman vaatimukset täyttävä turvallinen, terveellinen, esteetön ja muuntojoustava oppiympäristö. Samassa yhteydessä peruskorjataan päiväkodin sekä taito- ja taideaineiden tiloja. Tilasuunnittelulla pyritään vaikuttamaan tilojen välisiin yhteyksiin avattavuudella, suljettavuudella ja mahdollisuudella pienryhmissä tapahtuvaan yksilötoimintaan.

Koulurakennuksesta tehdään ns. ”sukkakoulu”, jossa ulkovaatteiden ja kenkien säilytys tapahtuu sisäänkäyntien yhteydessä sijaitsevilla vaateeteisillä.

Uudisrakennus toteutetaan 1-kerroksisena ja ensisijaisesti ns. puukouluna, jonka osalta pyritään energiatehokkaisiin, rakenteellisesti terveisiin ja kestäviin ratkaisuihin. Peruskorjauksen osalta tehdään kaikkien kuntotutkimuksessa havaittujen rakennusvirheiden ja vaurioiden korjaustyösuunnitelmat. Liitososien rakenteelliset ratkaisut uuden ja vanhan rakennusosan välille on suunniteltava erityisen huolellisesti.

Liperin kunnan Viinijärven koulun toteutussuunnittelun kilpailutus käynnistettiin valtuuston 27.2.2023 § 12 tekemän päätöksen pohjalta yhteistyössä Pohjois-karjalan hankintatoimen kanssa.

Suunnittelusopimukset allekirjoitettiin 17.5.2023. Suunnittelijoiksi valikoituivat seuraavat toimistot:

- Arkkitehti- ja pääsuunnittelu sekä tietomallikoordinaattori / Suunnittelutoimisto Pauli Nuutinen Ky
- Rakennesuunnittelun ja kosteudenhallinnan- ja GEO-suunnittelu / A-Insinöörit Suunnittelu Oy
- LVI-suunnittelu / Insinööritoimisto Kurkinen Oy
- Sähkösuunnittelu ja AV-suunnittelu / Sähköinsinööritoimisto Kemppinen Oy
- Palokonsultti / Sitowise Oy

Viinijärven koulun toteutussuunnittelu käynnistyi edellä kuvattujen konsulttien ja muiden sidosryhmien kanssa touko-kesäkuun vaihteessa ja on edennyt tavoiteaikataulun mukaisesti. Hankkeen ohjausryhmä

Elinympäristölautakunta

§ 149

07.11.2023

hyväksyi 30.10.2023, että alustavat rakennuslupakuvat sekä koulun kustannusarvio voidaan viedä ohjelmoidusti elinympäristölautakunnan ja kunnahallituksen hyväksyttäväksi. Lupakäsittelyyn etenevät lopulliset rakennuslupasuunnitelmat on tarkoitus tuoda alustavasti valtuuston hyväksyttäväksi joulukuussa 2023. Tavoiteaikataulun mukaisesti urakalaskentakuvat valmistuisivat 31.3.2024 mennessä.

Voimassa olevan hallintosäännön mukaan yli 800 000 euron hankkeiden suunnitelmat hyväksyy kunnanhallitus. Suunnitelmat esitellään kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

Toteutuessaan Viinijärven koulun peruskorjaus sekä uudisrakennus mahdollistaa koulutoiminnan pysyvyyden Viinijärven taajamassa ja samalla se luo toimivat, virikkeelliset, terveelliset ja oppimisympäristöt sekä kestävillä, ergiatehokkailla ja ekologisilla ratkaisuilla varmistetaan koulun elinkaarikustannustehokkuus ja koulun pitkäaikaiskestävyys.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi Viinijärven koulun alustavat rakennuslupasuunnitelmat ja käy keskustelun kustannusarviosta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

kunnanhallitus//valtuusto

Lisätietoja

tekniinen johtaja puh. 050 467 3533

Liitteet

- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, 01 Asemapiirros
- 2 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, 02 Pohjapiirustus 1. krs
- 3 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, 03 Pohjapiirustus Tekn
- 4 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, 04 Leikkaus A-A

Elinympäristölautakunta

§ 149

07.11.2023

- 5 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, 05 Leikkaus B-B
- 6 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, 06 Leikkaus C-C
- 7 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, 07 Leikkaus D-D
- 8 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, Leikattu pohja 3D
- 9 Liite, elympltk 7.11.2023, Viinijärven koulun alustavien rakennuslupasuunnitelmien hyväksyminen, Näkymä Kirkkotieltä, laajennusosa

Keskustien katusuunnitelmien hyväksyminen**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 150**

583/10.03.01.03.00/2023

Liperin kuntastrategian strategisena toimenpiteenä ja kunnanhallituksen 19.4.2021 § 101 erillisen päätöksen mukaisesti on käynnistetty Liperin kirkonkylän keskustavisiotyö, jonka yhtenä kehittämistoimenpiteenä ja kärkihankkeena on kehittää keskustan sydämessä sijaitsevaa liikenneturvallisuuden sekä liikkumisen kannalta huonokuntoista Keskustietä.

Keskustien kehittämishanke pohjautuu keskustavision lisäksi myös kunnanhallituksen 30.11.2021 § 282 hyväksymään Liperin pyöräliikenteen ja jalankulun kehittämissuunnitelmaan 2040. Kunnanhallituksen hyväksymän päätöksen mukaisesti kunnan kestävän liikkumisen strategisena tavoitteena on kasvattaa jalankulun kulkumuoto-osuutta 23 prosenttiin ja pyöräliikenteen kulkumuoto-osuutta 13 prosenttiin vuoteen 2040 mennessä. Keskustien uudistus on sisällytetty Kävelyn ja pyöräilyn investointisuunnitelmaan vuosille 2023-2024.

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom on myöntänyt Liperin kunnalle enimmäismäärältään 407 008 euron valtionavustuksen Keskustien jalankulun ja pyöräilyn infrastruktuurin rakentamis- ja suunnittelukustannuksiin.

Liperin valtuuston 19.12.2022 § 62 hyväksymän talousarvion mukaisesti on Keskustien kehittämiselle osoitettu vuosille 2024 yhteensä 1,15 miljoonan euron alustavat määrärahat. Elinympäristöpalveluiden 1.11.2023 käsittelemässä vuoden 2024 talousarvion investointiohjelmassa hanke jakautuu Keskustien KÄPY hankkeeksi, jolle on saatu avustus, sekä muilta osin Keskustien saneeraus hankkeeksi sekä vesihuollon korjaus hankkeeksi.

Suunnitelmien pohjalta laaditut kokonaiskustannusarviot ovat Käpy hankkeen osalta 1 169 654,00 € (alv 0 %) ja Keskustien saneeraushankkeen osalta 200 643,00 € (alv 0 %) sekä Vesihuoltohankkeen osalta 118 155,00 € (alv 0 %).

Laaditut suunnitelmat on kuulutettu julkisesti nähtäville Liperin kunnan verkkosivuilla ja kunnanviraston ilmoitustaululla 16.10.2023-30.10.2023. Voimassa olevan hallintosäännön mukaan yli 800 000

Elinympäristölautakunta

§ 150

07.11.2023

Vaikutusten arviointi	euron hankkeiden suunnitelmat hyväksyy kunnanhallitus. Suunnitelmat esitellään kokouksessa. Keskustien uudistamisen myötä alueesta luodaan valtakunnallisesti kiinnostava ja vetovoimainen sekä monipuolisten palvelujen kohtaamispaikka sekä katumiljöö, jossa on sujuva liikkua kaikilla liikkumismuodoilla, mutta erityisesti jalan ja pyörällä. Hanke toteuttaa Liperin kuntastrategian toimenpidettä osana laajempaa kirkonkylän keskustavisiotyötä ja keskustan elinvoimaisuuden parantamista. Keskustien uudistamisella edistetään erityisesti taajaman liikenneturvallisuutta ja liikenneyhteyksien sekä vetovoimaisen asuin-, palvelu- ja yrittäjyyssympäristöjen kehittymistä. Hanke edistää Kunnanhallituksen hyväksymän päätöksen mukaisesti myös kunnan kestävän liikkumisen strategia tavoitteita, jossa on tavoitteena kasvattaa jalankulun kulkumuoto-osuutta 23 prosenttiin ja pyöräliikenteen kulkumuoto-osuutta 13 prosenttiin vuoteen 2040 mennessä.
Valmistelija	Tekninen johtaja ja Infrapäällikkö
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi Maveplan Oy:n päiväyksellä 31.10.2023 laatimat Keskustien suunnitelmat ja hankkeen toteutuksen talousarvion määrärahojen puitteissa.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote Lisätietoja	kunnanhallitus tekniinen johtaja puh. 050 467 3533
Liitteet	1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien 0 hyväksyminen, Asemapiirustus, Sähköpiirustus

Elinympäristölautakunta

§ 150

07.11.2023

- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien
- 1 hyväksyminen, Katu- ja rakennussuunnitelma, Asemapiirustus
- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien
- 2 hyväksyminen, Katu- ja rakennussuunnitelma, Asemapiirustus, Vesihuolto
- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien
- 3 hyväksyminen, Katu- ja rakennussuunnitelma, Urakkarajat
- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien
- 4 hyväksyminen, Katu- ja rakennussuunnitelma, Pituusleikkaus
- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien
- 5 hyväksyminen, Katu- ja rakennussuunnitelma, Poikkileikkaukset
- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien
- 6 hyväksyminen, Katu- ja rakennussuunnitelma, Rakenteelliset tyyppipoikkileikkaukset
- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien
- 7 hyväksyminen, Ympäristösuunnitelma, Käyttösuunnitelma, Detalji vihersuunnitelma
- 1 Liite, elympltk 7.11.2023, Keskustien katusuunnitelmien
- 8 hyväksyminen, Ympäristösuunnitelma, Toteutussuunnitelma

Liperin kunnan hulevesitaksat 2024**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 151**

535/02.05.00.00/2023

Liperin Elinympäristölautakunta on hyväksynyt Teknisen johtajan päätösehdotuksen koskien Liperin kunnan hulevesimaksutaksaa (Elinympäristölautakunta §96, 8.5.2018). Kyseistä hulevesimaksua ei ole kuitenkaan laskutettu.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 682/2014, 13 a luku) mukaan kokonaisvastuu hulevesien hallinnasta on kunnalla. Liperin kunta vastaa Liperin hulevesien hallinnasta maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti.

Kunnan hulevesijärjestelmän muodostavat kunnan omistuksessa ja vastuulla olevat hulevesien hallinnan järjestelmät. Kunnan hulevesijärjestelmä koostuu esimerkiksi erilaisista viivytys- ja imeytysrakenteista sekä muista maanpäällisistä rakenteista. Liperin hulevesiviemäriverkosto on myös Liperin kunnan vastuulla, koska Liperin kunta ja Liperin kunnan vesihuoltolaitos eivät ole tehneet päätöstä, että kunnan vesihuoltolaitos huolehtisi huleveden viemäroinnistä (VHL 681/2014, 3a luku, 17a§).

Kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalue on alue, jolla sijaitsevia kiinteistöjä kunnan hulevesijärjestelmä palvelee. Kunta voi periä kiinteistöltä vuosittaista julkioikeudellista hulevesimaksua, mikäli kiinteistö sijaitsee hulevesijärjestelmän vaikutusalueella (MRL 103 n § (22.8.2014/682)).

Hulevesitarkastelu (31.10.2023/Ramboll), joka sisältää selvityksen hulevesien hallinnan merkityksestä ja vaikutuksista, valuma-alueanalyysin, suositukset hulevesien hallinnan parantamiseksi sekä hulevesimaksujen määrittymisperusteiden selvityksen ja Liperin kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueiden rajaukset, esitetään liitteenä. Liperin kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueeksi on määritetty asemakaavoitetut alueet ja hulevesiverkostot Liperissä, Viinijärvellä ja Ylämyllyllä. Hulevesiverkostot sijaitsevat asemakaavoitetuilla alueilla.

Liperin kunta laskuttaa julkisoikeudellisen hulevesimaksun hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sijaitsevilta kiinteistöjen omistajilta tai haltijoilta. Julkisoikeudellinen hulevesimaksu määrittyy seuraavan kaavan mukaisesti:

$$\text{Vuosimaksu } P = Y \times K \times V$$

jossa

Y = Yksikköhinta

K = Kiinteistön pinta-alakerroin

V = Vähennyskerroin

Hulevesimaksun yksikköhinna esitetään 55 € vuodessa. Yksikköhinta on arvonlisäveroton hinta. Kukin kiinteistö luokitellaan rakennuksen käyttötarkoituksen ja pinta-alan mukaan tiettyyn luokkaan. Kertoimet esitetään seuraavassa taulukossa:

Kiinteistön pinta-ala	Luokka 1: Omakoti- ja paritalot	Luokka 2: Rivi- ja kerrostalot	Luokka 3: Liike-, toimisto- ja palvelu- rakennus	Luokka 4: Teollisuus- rakennukset
0-4 999 m ²	1	6	7	8
5 000-9 999 m ²		12	14	16
10 000-24 999 m ²		24	28	32

Alkuperäinen laskentakaava ei sisältänyt aiemmin vähennyskerrointa (V). Vähennyskerroin suositellaan lisättäväksi kaavaan, jotta voidaan ottaa huomioon hulevesijärjestelmän erot ei alueilla. Vähennyskerroin on kaikille lähtökohtaisesti 1. Vähennyskertoimet perusteluineen määritetään tarvittaessa erillisellä päätöksellä.

Vaikutusten arviointi

Hulevesimaksuilla katetaan kunnan hulevesijärjestelmästä sille aiheutuneet kustannukset hulevesijärjestelmän vaikutusalueen kiinteistöiltä. Kustannukset muodostuvat nykyisen hulevesiverkoston kunnossapidosta ja uusien hulevesijärjestelmien suunnittelu- ja rakentamiskustannuksista sekä hallintokuluista. Liperin kunta ei ole perinyt hulevesimaksuja aiemmin, joten maksun käyttöönotolla on merkittävä vaikutus hulevesijärjestelmän hallinnan kustannuksissa.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää ja esittää edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi, että Liperin kunta ottaa käyttöön julkisoikeudellisen hulevesimaksun ja vahvistaa julkisoikeudellisen hulevesimaksun perusteena olevan Liperin kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueet Liperin, Ylämyllyn ja Viinijärven alueilla. Liperin kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalue kattaa asemakaava-alueet Liperissä,

Elinympäristölautakunta

§ 151

07.11.2023

Viinijärvellä ja Ylämyllyllä. Julkisoikeudellinen hulevesimaksu tulee voimaan 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Keskustelun kuluessa Tapio Mustonen esitti teknisen johtajan esityksestä poiketen, että hulevesitaksoja ei hyväksytä. Perusteluina hän esitti, että hulevesitaksoille ei ole perustetta ja taksa kohdistuu liiaksi kuntalaisten maksettaviksi. Mustosen esitystä kannattivat Emilia Kangaskolkka ja Annu Alava.

Mikko Hartikainen esitti että edetään teknisen johtajan päätösehdotuksen mukaisesti. Esitystä kannatti Matti Mutanen.

Tiina Savolainen esitti, että taksa olisi matalampi, 45 €/yksikkö, jota kannatti Pirkko Hyvärinen.

Puheenjohtajan esityksestä päätettiin suorittaa asiassa nimenhuutoäänestys siten, että ne, jotka kannattavat Tiina Savolaisen kannatettua ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Mustosen tekemää kannatettua päätösehdotusta äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 6 JAA ääntä (Varis, Hartikainen, Kuikka, Savolainen, Mutanen ja Hyvärinen) ja 3 EI ääntä (Kangaskolkka, Mustonen ja Alava).

Puheenjohtajan esityksestä päätettiin suorittaa asiassa nimenhuutoäänestys siten, että ne, jotka kannattavat teknisen johtajan pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Savolaisen tekemää kannatettua päätösehdotusta äänestävät EI.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 0 JAA ääntä ja 7 EI ääntä (Varis, Hartikainen, Kangaskolkka, Kuikka, Savolainen, Mutanen ja Hyvärinen). Lisäksi Mustonen ja Alava äänestivät tyhjää.

Elinympäristölautakunta päätti siten hyväksyä Savolaisen esityksen, jossa hulevesitaksan yksikköhinta on 45 € vuodessa.

Tapio Mustonen ja Annu Alava jättivät eriävän mielipiteen merkittäväksi pöytäkirjaan.

Ote

kunnanhallitus

Lisätietoja

Lisätietoja tekninen johtaja puh. 050 467 3533.

Poikkeamispäätös 15/2023 kiinteistöllä 426-412-23-45**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 152**

468/10.03.00.01/2023

Hakija: [REDACTED]**Rakennuspaikka:**

Liperin kunta, 426-412-23-45

Rakennuspaikan pinta-ala: 3620 m²

Rakennushanke tai toimenpide: Puretaan vanha loma-asunto (80 k-m²) sekä aitta (12 m²) ja rakennetaan uusi loma-asunto (145 k-m²) samalle paikalle. Lisäksi rakennetaan talousrakennus (28 k-m²). Loma-asunto tulee noin 25 m päähän rannasta. Liitytään vesiosuuskunnan veteen ja viemäriin.

Hakijan erityiset syyt ja perustelut:

Kaavan mukaan rakennusta ei saa rakentaa 40 metriä lähemmäksi keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivaa, jos sen kerrosala on yli 30 m². Haetaan poikkeuslupaa rakentaa kesämökki lähemmäksi rantaviivaa, noin 25 metrin päähän rannasta, entisen purettavan loma-asunnon paikalle. Tontin maastonmuoto on tasaisin tällä kohdin. Etelään päin tontti on pengerrytetty ja suunnitellun rakennuksen takana ja sivulla oleva tie rantaan on jo olemassa. Pohjoispuolella tien reunassa tontti on myös pengerrytetty. Kaavan mukaan tontilla on 180 k-m² rakennusoikeutta, haetaan poikkeusluvalla lisää rakennusoikeutta 70 k-m².

Erityinen syy poikkeamiselle on alueen tarkoituksen mukainen käyttö. Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Rakentamisrajoitus / selostus poikkeuksista:

MRL 72 §:n 1 mom.: ”Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.”

Poikkeamista haetaan:

- Loma-asunnon mukaisesta vähimmäisetaisyydestä vesirajaan. Vaatimus vähintään 40 metriä, hakemus 25 metriä.
- Kaavan mukaisen kokonaisrakennusoikeuden (enintään 180 k-m²) ylittäminen 70 k-m²:lla. Rakennusoikeutta haetaan yhteensä 250 k-m².

Poikkeamisen osalta toimivalta on MRL 171 §:n mukaisesti kunnalla.

Suunnittelutarve:

Alue ei ole suunnittelutarvealuetta.

Lähtökohdat:

Kohteessa on rakennettu lomarakennuspaikka, jolle on rakennettuna yhteensä 166 k-m² (loma-asunto 80 k-m² sekä talousrakennuksia yhteensä kuusi kpl, yhteensä 86 k-m²). hakijan tavoitteena on purkaa loma-asunto sekä aitta (12 k-m²). Tilalle rakennetaan talousrakennus 28 k-m² sekä uusi kookkaampi loma-asunto 148 k-m². Rakennuspaikan kokonaisrakennusoikeudeksi muodostuisi 250 k-m². rinteessä oleva rakennuspaikka on muotoiltu / terassoitu ja rakennettu kokonaan pihapiiriksi. Kohteessa ei ole juurikaan luonnontilaista ympäristöä.

Maankäyttö ja rakennusvalvonta on tehnyt kohteeseen 12.10.2023 maastokatselmuksen.

Kaavoitustilanne:

Alueella on voimassa Vaivion osayleiskaava vuodelta 2011. Kullekin RA rakennuspaikalle saa rakentaa enintään II ½ kerroksisen loma-asunnon ja rantasaunan (enintään 30 k-m²) sekä tarpeelliset talousrakennukset. rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on enintään 180 m². Saunan saa rakentaa vähintään 15 metrin etäisyydelle keskiveden korkeuden mukaisesta rantaviivasta. Tätä suuremmat rakennukset tulee rakentaa vähintään 40 m etäisyydelle keskiveden korkeuden mukaisesta rantaviivasta.

Aluemerkinnot / kohdemerkinnot toimenpidealueella:

Loma-asuntoalue RA (1 rakennuspaikka). Ei muita merkintöjä.

Naapurien kuuleminen:

Kunta on kuullut naapurit (12 kpl). Määräaikaan mennessä poikkeamiseen jätettiin 2 palautetta, joissa oli seuraavan sisältöisiä huomautuksia, lyhennelmä (huomautukset tarkemmin liitteessä):

- Uudisrakentamista vastustetaan, sillä tontti on jo nykyisellään täysi.
- Lähellä rantaa oleva liian suuri loma-asunto vaikuttaa suuresti rantamaisemaan ja alueen herkkään luontoon.
- Tontin luonnontilaa on jo muutettu merkittävästi nykyisellään.
- Alueen nykyinen rakentamistapa muuttuu eikä noin suuri rakennus sovellu alueelle.
- Ranta on vailla puustollista suojaa ja siten suuri parvellinen rakennus ei sovellu rinnemaisemaan.
- uusi rakennus tulisi olla nykyisen loma-asunnon etäisyydellä (25 m rannasta) ja vain kaavan sallimassa koossa.

- Tonttia on pengerrytetty jo aiemmin takalaidalta. Pengerrys tulee poistaa.
- Tontin käyttöä on levinnyt naapurin puolelle.
- Rajalle luvatta rakennettu liiteri on siirrettävä pois suunnitelman mukaisesti.
- Venevajaa ei ole huomioitu kerrosalalaskelmassa.
- Lisäksi esitetään vaatimuksia itse rakennuslupavaiheeseen.

Lausunto:

Kaavoituspäällikkö: Puollan hakemusta.

Perustelut:

Poikkeamisen kokonaisrakennusoikeus 250 k-m² vastaa paremmin tämän päivän rakentamistarvetta verrattuna voimassa olevaan kaavaan (180 k-m²). Kunta on myöntänyt vastaavaa määrää kokonaisrakennusoikeutta myös muissa poikkeamisissa. Rakennuspaikan maasto, rinnemaisema ja pihapiiri huomioiden esitetty kokonaisrakennusoikeus sopeutuu edelleen riittävällä tavalla rantamaisemaan tai ei merkittävästi muuta rakennuspaikan nykyistä maisemallista tilannetta ja vaikutusta.

Nykyinen loma-asunto on noin 25 metrin etäisyydellä rannasta. Samalle sijainnille rakennetaan uusi kookkaampi loma-asunto siten, että loma-asunnon etureuna on vanhan loma-asunnon etureunan tasalla. Uuden loma-asunnon laajenemissuunta on sisämaahan päin. Loma-asunnon leveys ei juurikaan muutu. Tällöin kookkaamman rakennuksen maisemalliset muutokset ovat vähäisempiä. Yleiskaava sallii loma-asunnon kerrosluvuksi peräti II u ½. Hakemuksessa esitetään kerrosluvuksi I u ½, joten uusi rakennus sopeutuu ja sulautuu rinnemaisemaan edelleen riittävällä tavalla ja alittaa yleiskaavan salliman kerrosluvun.

Loma-asunnon takana maasto nousee huomattavasti, eikä rakennusta voida käytännössä viedä taaemman vesirajasta koko jo rakennetun pihapiirin ja kulkuväylien sekä muun tontinkäytön muuttumatta. Lisäksi jos rakennusta siirrettäisiin taaemma, jouduttaisiin käytännössä rakennus sijoittamaan vesistöön nähden sivuttain ja siten maisemallinen vaikutus olisi merkittävämpi.

Poikkeamisen asemapiirroksessa on esitetty myös puuvaraston siirto rajan läheltä kauemmas rannasta, millä on myös myönteisiä vaikutuksia naapurin suuntaan sekä järvimaisemaan.

Saapunut poikkeamisen palaute kohdistuu mm. rakentamisen määrään, loma-asunnon kokoon ja loma-asunnon etäisyyteen vesirajasta. Näihin on annettu perustelu/vastine edellä. Tontin luonnontilaisuuteen tai jo rakennuspaikalla tehtyihin maaston muutoksiin ja pihapiiriin ei poikkeamisella ole käytännön vaikutusta. Uusi rakentaminen ei muuta

pihapiirin tilannetta merkittävästi. Muistutuksen jättäjä puoltaa liiterin siirtoa pois rajalta tai sen läheisyydestä. Venevaja on maastokatselmuksen perusteella kerrosalaan laskettavaa, mikä todettiin maastokäynnilläkin. Poikkeamisella ei oteta kantaa rakennuslupavaiheessa päätettäviin seikkoihin.

Haettu poikkeamislupa voidaan myöntää maanomistajien tasapuolisen kohtelun vaarantumatta.

Perustelut:

Hakemuksen liitteet:

Hakemus (ei julkinen)

Asemapiirros (ei julkinen)

Naapurien kuulemiset (ei julkinen)

Kiinteistörekisterin karttaote (ei julkinen)

Valokuvia alueelta (ei julkinen)

Kaavaote

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää myöntää kiinteistön 426-412-23-45 rakennuspaikalle asemapiirroksen mukaisesti:

- poikkeamisen rakennusjärjestyksen mukaisesta loma-asunnon vähintään 40 metrin vähimmäisetäisyydestä vesirajaan loma-asunnon rakentamiseksi vähintään 25 metriin ja
- rakennuspaikan kokonaisrakennusoikeudeksi 250 k-m2 (ylitys 70 k-m2).

Valvontamaksu:

460,00 €

Päätöksen antopäivä, voimassaolo ja jatkotoimenpiteet:

Tämä päätös annetaan julkisanon jälkeen 10.11.2023. Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta lainvoimaisuuspäivästä lukien. Luvanhakija vastaa lainvoimaisuustodistuksen hakemisesta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta, josta selviää, onko päätöksestä valitettu.

Päätöstä vastaava rakennuslupa on haettava Liperin kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta päätöksen voimassaoloaikana.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote
Toimeenpano
Tiedoksi
Lisätietoja

hakija, maankäyttö
maankäyttö
Pohjois-Karjalan ELY-keskus
kaavoituspäällikkö, puh. 0400 125 152

Liitteet

19 Liite, elympltk 7.11.2023, Kaavaote poikkeamiseen kiinteistöllä 426-412-23-45

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023

Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024 päivitys

Elinympäristölautakunta 04.04.2023 § 59

Liperin kuntaan on laadittu edellinen maapoliittinen ohjelma vuodelle 2021 (valtuusto 25.1.2021 §5). Nyt laadittu maankäytön toteutusohjelma 2023–2026 sisältää edelleen Liperin kunnan maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet sekä määrittelee keskeiset toiminnot, joilla maankäyttöä ja kaavoitusta ohjataan ja hoidetaan. Ohjelma luo päivitetyn perustan vuosittaisen taloussuunnittelun yhteydessä seuraaville talousarviovuosille laadittavalle maankäytön toteuttamisohjelmalle 2023–2024.

Maankäytön toteutusohjelman osana esitetään jälleen mm. luovutettavissa olevat tontit ja niiden hinnat sekä erilliset elinkeinotonttien luovutusehdot. Myös strategisen maankäytön kokonaiskuvaa, menettelyjä sekä pitkän tähtäimen tavoitteita on tarkennettu. Ohjelmalla pyritään turvaamaan pitkän aikavälin maankäytön suunnittelu ja ajoitus sekä niitä edellyttävät maanhankinnat ja investoinnit eri vuosille. Maankäytön toteutusohjelman yhteydessä tarkastellaan myös Liperin kunnan väestön kehitystä.

Ohjelmalla määritetään kunnan strategisen maankäytön tavoitteet ja kunnan asuntorakentamisen päälaajentumissuunnat. Tarkasteluajanjaksona tutkitaan maanhankintaa ja -luovutusta, sekä aikataulutetaan alueiden suunnittelu ja toteuttaminen. Ohjelmassa on kuvattu tontin luovutusmäärät, tonttien hinnat, kaavoitustarpeet ja maanhankinta tarpeet vuosittain. Kaavoituksen osalta määritetään tulevien vuosien kaavoitus tarpeet yleiskaava ja asemakaavatasoilla. Samalla siinä esitetään käynnissä olevien ja valmistuvien kaavojen tilanne.

Merkittävimmät päivitykset ja lisäykset maankäytön toteutusohjelmaan edellisestä ovat:

- Johdanto: Maankäytön toteuttamisohjelman varsinainen asiakirja ja sen liite 3 (yritystonttien luovutusehdot) päivitetään ja hyväksytään joka toinen vuosi. Luonteeltaan enemmän informatiiviset liitteet 1, 2 ja 4 voidaan päivittää jatkuvasti ilman eri päätöstä (poislukien hintataso) sitä mukaa kuin sisällön

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023

ajantasaisuuden muutostarve (esim. maaomaisuuden ja luovutettavien tonttien muutokset) tai lakimuutokset niitä edellyttävät.

- Kohta 5.1 ja 5.2 tonttivaranto: Kirkonkylän läheisyyteen tutkitaan mahdollisuutta muodostaa teollisuustontteja. Lisäksi ensisijaisena tavoitteena on myös muodostaa uusia omarantaisia tontteja tarjonnan parantamiseksi ja vastaamaan kysyntään.
- Kohta 6.1. tontin luovutusperiaatteet: Mikäli tontti vuokrataan, on vuosivuokra 1/15 maapohjan perushinnasta. Mikäli esim. yksittäisissä jäljelle jääneissä vapaissa tonteissa, tai muutoin, käytetään myyntihinnan alennusta, ei näitä tontteja voi vuokrata. Perusteena on muutoin mahdollisesti syntyvä vuokraero saman alueen tonteilla.
- Kohta 6.1. rakentamisvelvoite: Myönnettyltä rakentamisvelvoitteen lisäajalta rakennuspaikan haltija korvaa lisämaksuna kultakin alkavalta vuodelta yhden vuoden vuokraa vastaavan summan. Lisäksi lisäajan ensimmäisen kahden vuoden osalta voi myöntää ao. viranhaltija. Rakennusvelvoitteen määräajan edelleen jatkamisen myöntää elinympäristölautakunta.
- Kohta 6.3. Pärnän alueen erityisehdot. Pääasiallinen tontin/rakennuspaikan luovutustapa on vuokraus. Lisäksi alueelle tullaan laatimaan yhteiset rakentamista ja käyttöä koskevat ehdot.
- Kohta 8, eli aluekohtainen hintataso on lisätty uutena kohtana, ollen pohjana mm. tontin vuokratasoja määritettäessä uusiin ja vanhoihin vuokratontteihin. Uusimpana lisäyksenä tässä kohdin on määritetty Pärnän alueen hintataso: Tavanomaiset kohteet 20,00 €/m². Merkittävimmät kohteet luovutetaan neuvotteluperiaatteella (pinta-alaltaan suuret kohteet ja huomattava määrä rakentamista, esim. matkailukeskukset, hotellit, areena tmv.
- Kohta 11: Maankäytösopimuksiin ja muihin korvauksiin on lisätty vakuuksia määrittävä osa sekä mahdollisuus ottaa vastaan korvauksia vastaan myös maa-alueina.

Muilta osin maankäytön toteuttamisohjelma 2023–2024 vastaa edellistä hyväksyttyä toteutusohjelmaa lisättynä ajantasaisilla tiedoilla ja teknisillä päivityksillä.

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023

Liitteenä Maankäytön toteuttamisohjelma 2023–2024 ja sen erillisliitteet 1–4.

Vaikutusten arviointi	Maankäytön toteuttamisohjelma toteuttaa nimensä mukaisesti kunnan maankäytön strategioita ja maapoliittista ohjelmaa yksityiskohtaisemmalla tasolla sekä ohjelmoi kaavoitusta ja maanhankintaa lähivuosille.
Valmistelija	Kaavoituspäällikkö
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi maankäytön toteuttamisohjelman 2023–2024 hyväksymistä.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	kunnanhallitus // valtuusto
Tiedoksi	maankäyttö
Lisätietoja	kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 100

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy Liperin kunnan maankäytön toteuttamisohjelman 2023–2024 ja esittää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	valtuusto
Tiedoksi	maankäyttö
Lisätietoja	kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023

Valtuusto 29.05.2023 § 31

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 153

673/10.00.00.00/2020

Voimassa olevan hallintosäännön mukaan tonttien ja kiinteistöjen (tarkoittaen myös metsätiloja) myynti voidaan suorittaa viranhaltijan tai päättävän elimen toimesta valtuuston vahvistamien ehtojen mukaisesti.

Valtuuston 29.05.2023 § 31 hyväksymässä Maankäytön toteutusohjelmassa 2023-2024 (liite, sivut 18-19) kohdassa 8 esitetään tonttien ja muiden rakennuspaikkojen myynnin tai vuokrauksen alueellinen hintataso. Viimeisessä kappaleessa todetaan, että *"Rakennuspaikoilla, joille ei ole erikseen määritettyä hintatasoa sekä kaikilla rantatonteilla, edellytetään käytettäväksi kyseisen käyttötarkoituksen selvitettyä reaalihintatasoa tai muuta ajantasaista myyntihinta/vuokratasoa."*

Valtuusto ei siten ole vahvistanut ehtoja tai hintatasoa muiden kiinteistöjen myyntiin kuin vain rakennuspaikkojen ja tonttien. Koska kunta kuitenkin myy myös esim. pelkkiä metsätiloja tai vastaavia, etenevät kaikki muut pienetkin kiinteistöjen myyntipäätökset valtuuston päätettäväksi.

Sen perusteella esitetään Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024 päivitettäväksi siten, että valtuusto vahvistaisi myös muiden kiinteistöjen myyntiperiaatteet ko. asiakirjassa. Metsätilojen myyntihinta ja esim. haja-asutusalueella tontin lisämaaksi myytävä metsämaa vaihtelee hinnaltaan tapauskohtaisesti. Tällöin ei asiakirjassa voida määrittää näille kiinteää hintatasoa. Sen perusteella asiakirjan

Elinympäristölautakunta	§ 59	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 100	17.04.2023
Valtuusto	§ 31	29.05.2023
Elinympäristölautakunta	§ 153	07.11.2023

kohtaan 8 lisättäisiin vastaava tekstikappale kuin on rakennuspaikkojen myynnissä, eli: ” *Muilla kiinteistöillä, joille ei ole erikseen määritetty hintatasoa edellytetään käytettäväksi kyseisen käyttötarkoituksen selvitettyä reaalihintatasoa tai muuta ajantasaista myyntihinta / vuokratasoa.*”

Vaikutusten arviointi Maankäytön toteuttamishjelman muutos ei muuta hallintosäännön mukaista kiinteistöjen myyntiprosessia tai siihen liittyvää toimivaltaa. Lisäyksellä yhtenäistetään sekä helpotetaan ja nopeutetaan myyntiprosessia muiden kiinteistöjen kuin rakennuspaikkojen myyntiä.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää, että se esittää kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle, että maankäytön toteutusohjelman 2023-2024 kohtaan 8 liitetään seuraava teksti lisäyksenä: Muilla kiinteistöillä, joille ei ole erikseen määritetty hintatasoa edellytetään käytettäväksi kyseisen käyttötarkoituksen selvitettyä reaalihintatasoa tai muuta ajantasaista myyntihinta/vuokratasoa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote kunnanhallitus // valtuusto
Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, p. 0400 125 152

Liitteet

2 Liite, elympltk 7.11.2023, Maankäytön toteuttamishjelma 2023-
0 2024

Lomarakennuspaikan käyttötarkoituksen muutokset pohjavesialueella ja rantavyöhykkeellä jätevesihuoltoon liittyen – luvittamisen periaatteet**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 154**

592/10.00.00.00/2023

Rannoilla olevien loma-asuntojen käyttötarkoitusten muutosten periaatteita on käsitelty yleisellä tasolla Liperin kunnanvaltuuston hyväksymissä Maapoliittisessa ohjelmassa 2023–2026 sekä maankäytön toteutusohjelmassa 2023–2024. Käyttötarkoitusten muutokset lomarakennuspaikalla ympärivuotiseen asumiseen edellyttävät poikkeamista rakennuspaikan käyttötarkoituksesta.

Poikkeamisissa on tullut esille maanomistajien / hakijoiden taholta tarkempi linjaustarve erityisesti liittymisvelvollisuuden osalta järjestettyyn vesi- ja jätevesihuoltoon ja erityiskysymyksenä, että onko liittyminen aina käyttötarkoituksen muutoksen edellytys ja missä tilanteessa.

Lomarakennuspaikan käyttötarkoituksen muutokset pohjavesialueella ja rantavyöhykkeellä jätevesihuoltoon liittyen – luvittamisen periaatteet asiakirjalla pyritään vastaamaan ja linjaamaan näitä edellytyksiä sekä määrittämään, millä periaatteilla voidaan myös antaa vapautuksia liittymisvelvollisuudesta.

Järjestettyyn vesihuoltoon liittymisvelvollisuutta käyttötarkoituksen muutoksen yhteydessä ympärivuotiseen asumiseen on aiemmin linjannut vain maankäyttö. Nyt vesihuoltoon ja erityisesti jätevesihuoltoon liittymisvelvoiteharkintaa lupahakemuksen yhteydessä ja harkinnassa muutetaan selkeämmin läheisen vesihuoltolinjan ja vesihuoltoalueiden haltijoille, pääasiassa siis alueellisille vesiosuuskunnille. Heiltä edellytetään lähtökohtaisesti puoltavaa lausuntoa, mikäli hakija ei liity järjestettyyn jätevesihuoltoon sellaisen ollessa lähellä tai hakemuksen kohteen ollessa itse vesihuoltoalueella.

Vaikutusten arviointi

Harkintavaltaa ympärivuotisen asuinpaikan liittymisvelvollisuudesta järjestettyyn jätevesihuoltoon siirretään / korostetaan erityisesti vesiosuuskunnille, joiden toiminta-alueita tai sen mahdollisella laajentumisalueella toimitaan.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Elinympäristölautakunta

§ 154

07.11.2023

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan Lomarakennuspaikan käyttötarkoituksen muutokset pohjavesialueella ja rantavyöhykkeellä jätevesihuoltoon liittyen – luvittamisen periaatteet -asiakirjan periaatteet käytettäväksi asiaan liittyvissä poikkeamisharkinnassa ja lupamenettelyssä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote maankäyttö, kunnanhallitus
Toimeenpano maankäyttö
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, puh. 0400 125 152
Liitteet

- 21 Liite, elympltk 7.11.2023. Asiakirja: Lomarakennuspaikan käyttötarkoituksen muutokset pohjavesialueella ja rantavyöhykkeellä jätevesihuoltoon liittyen – luvittamisen periaatteet

Lausunto luonnoksesta jätetaksaksi 2024**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 155**

472/02.05.00.00/2023

Joensuun alueellinen jätelautakunta pyytää Liperin kunnalta 16.11.2023 mennessä lausuntoa luonnoksesta Joensuun alueellisen jätelautakunnan jätetaksaksi 1.1.2024 alkaen. Pääosin maksutaso säilyy vastaavana kuin kuluvana vuonna. Yleisimpiin asukkaiden jätemaksuihin taksaehdotuksen kustannusvaikutukset ovat pienet, mutta yksittäisiin maksuihin ehdotetaan merkittäviäkin muutoksia. Merkittävimmät muutokset ehdotuksessa koskevat jäteastioiden tyhjennysmaksujen laskentaperusteita, Puhas Oy:n hallinto- ja henkilöstökulujen sisällyttämistä aiempaa kattavammin maksuihin, jäteasemien maksujen määräytymistä, muutamien lisäpalveluiden maksujen korotusta sekä jätekeskuksen vastaanottomaksujen uudenlaista ryhmittelyä.

Ehdotuksen mukaan perusmaksut laskevat 2 %. Maksutaso on laskettu vuoden 2024 talousarvioennusteiden pohjalta. Perusmaksun jätelautakuntaosan määrittämisessä on otettu huomioon osa vuonna 2022 kertyneestä ylijäämästä. Aiemmasta poiketen perusosa ei enää sisällä aluekeräysjärjestelmän kiinteisiin kustannuksiin korvamerkittyä osuutta. Tästä huolimatta Puhas Oy:n kustannukset perusmaksulla katettavien palveluiden järjestämisestä säilyvät samalla tasolla kuluvaan vuoteen verrattuna. Vaarallisen jätteen kuljetuskustannuksiin kohdistuu 14 % korotus ja työvoimakustannukset ovat kasvaneet. Liperin kunnan perusmaksu sisältää kuntaosaa.

Jäteastioiden tyhjennysmaksujen laskentatapaa taksavalmistelussa on uudistettu. Tämä vaikuttaa siten, että osa maksuista pienenee ja osa hieman kasvaa – sen ohella, että keräysvälineen tilavuus ja tyyppi vaikuttavat asiaan. Laskennassa on päivitetty hallinto- ja henkilöstökulujen osuus, samoin jäteastiapalvelun kustannusosa. Tavoitteena on ollut yksinkertaistaa valmistelua, säilyttää yleisimmissä jätemaksuissa nykytasoa sekä sisällyttää hallinto- ja henkilöstökulut täysimääräisesti tyhjennysmaksuihin. Puhas Oy on tuonut esiin, että kaikkia hallinto- ja henkilöstökustannuksia ei nykyisin kateta kuntalaisilta perittävillä jätemaksuilla vaan osittain yhtiön muista tuloista. Ehdotuksen mukaisilla maksuilla katetaan hallinto- ja henkilöstökustannukset täysimääräisesti kuntapalveluiden järjestämisen osalta. Jäteastiapalvelun kustannusten arvioidaan vuonna 2024 olevan kuluvaa vuotta pienemmät, joten palvelun kustannusvaikutus pienastioiden tyhjennysmaksuihin pienenee. Kuluvana vuonna kustannukset olivat poikkeuksellisen korkeat kunnan

Elinympäristölautakunta

§ 155

07.11.2023

järjestämän pakkausjätteiden kuljetuksen alkamisen vuoksi. Vuonna 2024 biojätteen erilliskeräyksen laajentaminen, joka perustuu jätelainsäädännön velvoitteeseen, vaikuttaa väliaikaisesti jäteastiapalvelun kustannuksiin ja tähän on varauduttu taksaehdotuksen maksuissa.

Valmistelija

ympäristösuunnittelija

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunnalla ei ole lausuttavaa luonnoksesta jätetaksaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote

Lisätietoja

kunnanhallitus // Joensuun alueellinen jätelautakunta
ympäristösuunnittelija puh. 050 525 9295 ja ympäristötarkastaja puh.
0400 428 653

Liitteet

- 2 Liite, elympltk 7.11.2023, Lausuntopyyntö luonnoksesta
- 2 jätetaksaksi 1.1.2024 alkaen
- 2 Liite, elympltk 7.11.2023, Luonnos jätetaksaksi 1.1.2024 alkaen
- 3
- 2 Liite, elympltk 7.11.2023, Jätetaksan liite 1, kunnan toissijaisen
- 4 jätehuoltopalvelun jätemaksut
- 2 Liite, elympltk 7.11.2023, Vertailutaulukko jätemaksuista 2023-
- 5 2024
- 2 Liite, elympltk 7.11.2023, Joensuun alueellinen jätelautakunta
- 6 26.10.2023 § 22 ote pöytäkirjasta

Lausunto Itä-Suomen hallinto-oikeudelle liittyen hallintovalitukseen elinympäristölautakunnan päätöksestä 15.8.2023 § 109**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 156**

235/07.01.04.01/2023

Lausunto

Itä-Suomen hallinto-oikeus on 21.9.2023 /Dnro 1828/03.04.04.01/2023) lähettänyt Liperin kunnan elinympäristölautakunnalle lausunto- ja asiakirjapyyntöön liittyen asianosaisen tekemään hallintovalitukseen 10.9.2023. Muutoksenhaun alainen päätös; Liperin kunnan elinympäristölautakunnan päätös 15.8.2023 § 109.

Liperin kunnan elinympäristölautakuntaa pyydetään antamaan asiassa lausunto, vastaamaan valittajan esittämiin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä lausumaan esitetystä selvityksestä ja toimittamaan kaikki valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat ja muu tarvittava selvitys.

Lausunnon mukaisesti valittajan valitukset tulee hylätä perusteettomina tai jättää tutkimatta jäljempänä tarkemmin esitetyin perusteluin.

Lausunnon perustelut

1. Asianosaisen vaatimukset liittyen § 109 väärään lautakuntaesittelyyn:

Teknisen johtajan 19.6.2023 päätöksen mukaisesti oikaisuvaatimuksen tekijän tietopyyntöihin ja -vaatimuksiin on vastattu avoimesti ja asianmukaisesti. Kaikki oikaisuvaatimuksen tekijän pyytämät ko. asiaan liittyvät asiakirjat ja materiaalit on toimitettu hänelle, kuten teknisen johtajan päätöksessä on kuvattu (Oheismateriaali 1).

Kiinteistöllä 426–405–128–40 (kiinteistötoimitus 4.1.2023; ent. 426-405-128-18) tehdyistä ruoppauksista tekstiviestin lähettäneen henkilön yhteystietoja (nimi, puhelinnumero) ei ole luovutettu, koska kyseinen henkilö on nimenomaisesti kieltänyt niiden antamisen. Julkisuuslain 11 §:n mukaisesti asianosaisella, hänen edustajallaan ja avustajallaan ei ole edellä 1 momentissa tarkoitettua oikeutta asiakirjaan, josta tiedon antaminen olisi vastoin erittäin tärkeää yleistä etua tai muuta erittäin tärkeätä yksityistä etua. Tässä tapauksessa erittäin tärkeä yleinen etu liittyy siihen, että huolestuneet kuntalaiset vastaisuudessakin uskaltavat

ilmoittaa vastaavista tapauksista viranomaisille ilman pelkoa siitä, että kaikissa tapauksissa heidän henkilötietojaan puhelinnumeroineen luovutettaisiin kolmansille osapuolille.

Lisäksi asian käsittelyn kannalta merkityksettömän ilmoittajan henkilötietojen antaminen olisi vastoin tärkeitä yksityistä etua; tässä tapauksessa kyseessä olevan henkilön yksityisyyden suojaa; hän nimenomaan on kieltänyt henkilötietojensa antamisen. Julkisuuslain mukaan tiedonsaantioikeuden edellytyksenä on lisäksi, että pyydetty tieto voi tai on voinut vaikuttaa tiedon pyytäjää koskevan asian käsittelyyn. Tässä tapauksessa kunta ei ole asiaa käsittelevä viranomainen eikä voine tulla sellaiseksi vain tekemällä kyselyn (Oheismateriaali 2) toiselle viranomaiselle (ELY on toimivaltainen viranomainen), joten pyydetty tieto ei ole voinut vaikuttaa asian käsittelyyn.

Rakennustarkastuspäällikkö on käynyt 3.1.2023 ilman ilmoitusta kiinteistön omistajalle havainnoimassa ja kuvaamassa järveltä päin tilannetta kiinteistöllä. Muita asiakirjoja kyseisestä käynnistä ei ole, paitsi rakennustarkastajan 3.1.2023 paikalla otetut valokuvat (Oheismateriaali 3).

Kunnasta on lähetetty sähköpostilla kysely 4.1.2023, jossa ELY:lle on viestitetty ilmoitetusta kiinteistön 426–405–128–40 edustalla tehdyistä ruoppauksista, jotka kuntaan toimitetun muistion mukaan hanke alun perin vaati vesilain mukaisen luvan. Samalla on tiedusteltu, onko ruoppaukselle haettu lupaa tai onko asiasta muuten keskusteltu ELY:n kanssa.

Sähköpostivastauksessaan 4.1.2023 ELY (Oheismateriaali 2) on ilmoittanut, että vesilain mukaista lupaa ko. hankkeelle ei ole olemassa ja ilmoittanut käynnistävänsä tarvittavat jatkotoimet asian osalta vesilain valvontaviranomaisena. Kunta ei toimi tässä asiassa vesilain mukaisena valvontaviranomaisena, vaan ELY-keskus. Tämän vuoksi asian käsittely kuuluu ELY-keskukselle. ELY-keskus on suorittanut kiinteistöllä maastokatselmuksen 8.2.2023, jossa kiinteistön omistaja on ollut paikalla. Tämä käy ilmi ELY-keskuksen selvityspyynnöstä 6.2.2023 (Oheismateriaali 4). ELY-keskus on käynnistänyt vesilain valvontaviranomaisena jatkotoimet tekemänsä maastokatselmuksen perusteella.

Elinympäristölautakunnan kokoukset eivät ole julkisia kokouksia (KuntaL § 101). Liperin kunnan hallintosäännön § 130 (HS voimaan 26.9.2023, edellinen hallintosääntö § 126) mukaan lautakunnan esittelijänä toimii tekninen johtaja. Hallintolain § 28 mukaan tekninen

johtaja ei ole ollut esteellinen esittelemään ko. asiaa. Tekninen johtaja on tehnyt esittelyn asianmukaisesti. Teknisellä johtajalla ei ole ollut mitään perusteita epäillä asianosaisen väitettyä rakennustarkastuspäällikön virkavelvollisuuksien laiminlyöntiä, joten laiminlyöntiepäily on lähinnä kanteluluonteista, eikä sille ole lainmukaista perustetta.

Elinympäristölautakunnan 15.8.2023 § 109 (Oheismateriaali 5) vastineessa oikaisuvaatimukseen teknisen johtajan hallintopäätöksestä on vastattu asianosaisen oikaisuvaatimuksessaan esittämiin väitteisiin. Kuntalain 134 § mukaan oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen käsittelee nimenomaan oikaisuvaatimuksen ja vastaa oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin.

Lautakunnan § 109 esittelytekstistä käy ilmi (Oheismateriaali 5), että asianosaiselle on vastattu kaikkiin hänen lähettämiinsä tietopyyntöihin ja kaikki kyseistä ruoppausasiaa koskevat asiakirjat on toimitettu hänelle, paitsi kiinteistöllä 426–405–128–40 tehdyistä ruoppauksista tekstiviestin lähettäneen henkilön yhteystietoja (nimi, puhelinnumero) ei ole luovutettu.

Perustelut henkilötietojen luovuttamatta jättämisestä käyvät ilmi teknisen johtajan päätöksestä 19.6.2023 § 6 (Oheismateriaali 1) ja elinympäristölautakunnan vastineesta oikaisuvaatimukseen 15.8.2023 § 109 (Oheismateriaali 5). Elinympäristölautakunta on tehnyt päätöksensä lainmukaisesti eikä ole millään tavoin laiminlyönyt päätöksentekovelvollisuuttaan. Asianosaisen viittaukset teknisen johtajan tai rakennustarkastuspäällikön virkavelvollisuuden rikkomisepäilyistä ovat lähinnä kanteluluontoista eikä niille ole lainmukaista perustetta.

Kyseessä oleva ruoppausasia on edennyt toimivaltaisessa viranomaisessa siten, että Pohjois-Karjalan ELY-keskus vaatii, että Itä-Suomen aluehallintovirasto velvoittaa vesilain (587/2011, VL) 14 luvun 4 §:n nojalla tilan Heporanta (426-405-128-40) omistajan sakon uhalla poistamaan Heposelän vesi- ja ranta-alueelle sijoitetun kokonaismassan, joka sisältää ruoppaus- ja kaivumassoja. Läjitetty massat on poistettava ennen läjitystä vallinneeseen luontaiseen pinnan tasoon saakka ja ne on velvoitettava siirrettävän soveliaaseen paikkaan maa-alueelle siten, ettei niistä huuhtoudu samentumista aiheuttavia maa-aineksia takaisin vesistöön, eli ylivedenkorkeuden yläpuolelle. Liperin kuntaan on tullut 31.8.2023 lausuntopyyntö liittyen kyseiseen hallintopakkohakemukseen (Oheismateriaali 6).

Asianosainen on tehnyt valituksen Liperin kunnan teknisen johtajan päätöksestä 30.8.2023 § 10/2023 hallinto-oikeudelle. Hallinto-oikeus on lähettänyt kuntaan 21.9.2023 (Dnro 1829/03.04.04.01/2023) lausunto- ja asiakirjapyyntö, johon vastataan erikseen.

3. Kunnanhallituksen kokouksen Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat kohtaan 21.8.2023 § 160. Vaatimukset kunnanhallituksen asiakirjoista ja kokousesittelyistä.

Kunnanhallitus käsittelee ja keskustelee Ajankohtaiset ja Ilmoitusasiat pykälässä esimerkiksi valmisteluun tulossa olevia tai muita ajankohtaisia asioita, jotka merkitään tiedoksi eikä niihin ole muutoksenhakuoikeutta, joten niistä ei lähetetä pöytäkirjanotteita. Kunnanjohtaja kunnanhallituksen esittelijänä esittelee asiat suullisesti, joten esittelystä ei muodostu dokumentteja tai asiakirjoja. Kunnanhallituksen kokoukset ovat suljettuja kokouksia. Kokouksissa käydyt keskustelut eivät ole julkisia (Kuntal § 101).

Kunnanhallitukselle on viety tiedoksi ja kunnanhallitus on kokouksessaan 19.6.2023 § 153 merkinnyt tiedoksi teknisen johtajan 19.6.2023 § 6/2023 tekemän päätöksen. Kunnanhallitus on kokouksessaan 21.8.2023 § 150 pykälässä Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat merkinnyt tiedoksi asianosaisen suoraan kunnanhallituksen jäsenille sähköpostilla 18.8.2023 lähettämän kirjelmän. Samalla se on todennut, että muutoksenhaku elinympäristölautakunnan päätökseen 15.8.2023 § 109 on otteen mukaisesti Itä-Suomen hallinto-oikeuteen ja että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta elinympäristölautakunnan päätökseen 15.8.2023 § 109. Muilta osin kirjelmät ovat lähinnä kanteluluonteisia.

Asianosainen viittaa elinympäristöpalveluiden viranhaltijan, rakennustarkastuspäällikön laiminlyönteihin asianosaisen ruoppausasiassa. Asianosaisen asia on kokonaisuudessaan ollut elinympäristölautakunnan käsittelyssä. Sähköpostiviestit ovat tulkittavissa lähinnä kanteluluonteisiksi. Toimivaltainen viranomaisen vesilain piiriin kuuluvassa ruoppausasiassa on ELY-keskus.

Asianosaisen kohdassa 3. esittämät vaatimukset eivät suoranaisesti liity valituksen kohteena olevaan asiaan ja ovat lähinnä kanteluluonteisia.

Asianosainen väittää, että hänen asiansa käsittelyyn ovat vaikuttaneet kirjaamisepäselvyydet:

Asianosaiselle on annettu selvitys (Oheismateriaali 7) kirjaamon toiminnasta vastauksessa tietopyyntöön 24.8.2023. Vastaus on annettu tiedoksi myös elinympäristölautakunnan puheenjohtajalle ja 24.8.2023 annetusta vastauksesta käy myös ilmi, että lautakunta ei ole ottamassa asiaa uudelleen käsiteltäväksi.

Lisäksi todetaan, että Liperin kunnassa on käytössä Dynasty 10 asianhallintajärjestelmä, jonka avulla rekisteröidään tiedonhallintalain (906/2019) mukaisesti vireille saapuneet ja kunnan itsensä vireille panemat asiat käsittelyvaiheineen. Jokaisesta kunnan kirjaamoon saapuneesta sähköpostiviestistä lähtee automaattinen sähköpostin vastaanottoviesti, jossa kerrotaan, että viesti on vastaanotettu Liperin kunnan kirjaamossa ja että se toimitetaan edelleen asiaa hoitavalle taholle. Lisäksi pyydettyessä ilmoitetaan erillisellä, kirjaamon henkilökunnan kirjoittamalla sähköpostiviestillä asian kirjaamisnumero. Asianosaisen tapauksessa asian avaukset on kirjattu samalle kirjaamisnumerolle; näin takaamme asian kokonaisuuden eri käsittelyvaiheet kunnan vi-ranomaisissa ja eri toimenpiteiden säilyvyyden eheänä ketjuna. Asian luonteesta riippuen annetaan tieto asian käsittelyajasta, mikäli käsittelyaika esim. tietopyynnöstä on pidempi kuin 14 vrk (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999 14 §). Kirjaamo toimittaa asiakirjan käsiteltäväksi sille viranhaltijalle tai toimitusmaksuun, jolle kyseinen asia Liperin kunnan hallintosäännön nojalla kuuluu. Siten on menetelty myös asianosaiselta tulleiden sähköpostiviestien, ym. kirjaamisessa. Näin ollen kunnan kirjaamisvelvollisuutta ei ole laiminlyöty.

4. Vaatimukset kunnanjohtajan laiminlyöntiepäilyistä

Asianosainen viittaa elinympäristöpalveluiden viranhaltijan, rakennustarkastuspäällikön laiminlyönteihin asianosaisen ruoppausasiassa. Kunnanjohtaja ei ole rakennustarkastuspäällikön esihenkilö. Asianosaisen asia on kokonaisuudessaan ollut elinympäristölautakunnan käsitellyssä, ei muissa lautakunnissa tai kunnanhallituksessa. Asianosainen on lähettänyt kunnanjohtajalle sähköpostiviestiä muun muassa 25.5.2023 sekä useita muita sähköpostiviestejä kopiona. Sähköpostiviestit ovat tulkittavissa lähinnä kanteluluonteisiksi. Kunnanjohtaja ei ole havainnut tai saanut tietoa elinympäristöpalveluiden viranhaltijoiden toiminnassa väitetyistä väärinkäytöksistä tai hänellä ei ole ollut muutenkaan aihetta puuttua viranhaltijoiden toimintaan. He ovat toimineet lainmukaisesti.

Asianosaisen kohdassa 4. esittämät vaatimukset eivät liity suoraan valituksen kohteena olevaan asiaan ja ovat lähinnä kanteluluonteisia.

Elinympäristölautakunta

§ 156

07.11.2023

Oikaisusta ja sovittelusta kieltäytyminen kunnassa

Asianosaisen esittämät väitteet oikaisusta ja sovittelusta kieltäytymiselle eivät liity valituksen kohteena olevaan asiaan ja ovat lähinnä kanteluluonteisia.

Asianosaisen väitetyt kunnanvirastossa olevat rakenteellinen korruptio eli virkaurakorruptio, suosinta ja suosikkijärjestelmän ylläpito, lakien ja määräysten kiertäminen, tosiasioiden vääristely, huonon hallinnon suojele ja salailu, velvollisuuksien laiminlyönti ja asioiden viivyttely ja tutkintasotku väärästä ilmiannosta ovat täysin kanteluluonteisia väittämiä, joilla ei ole lainmukaisia perusteita eivätkä ne liity valituksen kohteena olevaan asiaan.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunnan päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, lautakunta ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutenkaan lainvastainen, millä perusteella valitus esitetään hylättäväksi. Muilta osin valituksessa esiin tuodut asiat ovat lähinnä kanteluluonteisia ja esitetään, että ne jätetään tutkimatta, mikäli ne tutkitaan, esitetään ne hylättäväksi perusteettomana.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Hyvinvointilautakunta	§ 72	24.08.2023
Elinympäristölautakunta	§ 157	07.11.2023

Aloite padelkentän rakentamisesta Liperin kunnan alueelle**Hyvinvointilautakunta 24.08.2023 § 72**

Kuntaan on saapunut aloite 366/2023 padelkentän rakentamisesta Liperin kunnan alueelle. Aloitteessa kentän sijoituspaikaksi ehdotetaan Viinijärven tenniskentän viereistä entisen tenniskentän paikkaa. Aloitteen mukaan Viinijärven tenniksen alla on noin 20 harrastajaa ja mahdollisia lisäharrastajia voisi löytyä muista liperiläisistä.

Padelia pelataan sisä- tai ulkotiloissa 10x20m kentällä ensisijaisesti nelinpelinä. Padelissa pisteet lasketaan kuten tenniksessä, mutta pienemmän pelialueen, palloralleissa mukana olevien seinien sekä lyhyemmän mailan vuoksi peli soveltuu matalan kynnyksen lajista aina huippu-urheiluun asti.

Heinäkuussa 2023 Suomessa oli padelkentät 128 eri paikkakunnalla. Liperiä lähimmät padelkentät löytyvät Joensuun kuntokeitaalta; 4 sisäkenttää ja 3 ulkokenttää, Padel Joensuun 1 ulkokenttä sekä Padel Club Joensuun 8 sisäkenttää Lehmossa. Kunnallisia padelkenttiä ei Pohjois-Karjalan alueelle ole toistaiseksi rakennettu.

Hyvinvointilautakunta on käsitellyt 20.8.2020 §:ssä 75 kuntaan saapuneen aloitteen kiinteiden ulkoliikuntakuntoilutelineiden hankkimiseksi Viinijärven pururadalle. Hyvinvointilautakunta päätti kiinteiden ulkokuntosalilaitteiden hankkimisen huomioon ottamisesta ja selvittämisestä lähiliikuntapaikkasuunnitelman mukaisen Viinijärven koulun ja -päiväkodin pihan kehittämissuunnitelman yhteydessä.

Nopsakin ulkoilualueen ja Liperin kirkonkylän koulukeskuksen liikunta- ja urheilualueen yleissuunnitelmassa on tehty paikkavaraus sekä ulkokäyttöön soveltuvalle padelkentälle että ulkokuntosalilaitteistolle.

Vaikutusten arviointi	Matalan kynnyksen lajina padel soveltuu kaikenikäisille harrastajille ja toteutuessaan lisäisi harrastusmahdollisuuksia Liperin kunnan alueella.
Valmistelija	Vapaa-aikapäällikkö Partanen Reetta
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta esittää elinympäristölautakunnalle, että Viinijärven kehittämissuunnitelmassa ja/tai Viinijärven koulun remontti-

Hyvinvointilautakunta	§ 72	24.08.2023
Elinympäristölautakunta	§ 157	07.11.2023

ja uudisrakennustyön liittyvissä suunnitelmissa tehdään paikkavaraukset ulkokäyttöön soveltuvalla padelkentälle sekä ulkokuntosalille.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote Aloitteen tekijät, elinympäristölautakunta
Lisätietoja Vapaa-aikapäällikkö puh. 0400 678 799

Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 157
366/00.02.00.02/2023

Viinijärven kehittämissuunnitelmassa on tutkittu ja selvitetty padelkentän ja ulkokuntosalin mahdollista sijaintia. Kehittämissuunnitelmaluonnoksessa on esitetty alustavaa paikkavarusta mahdolliselle padelkentälle ja ulkokuntosalille Viinijärven urheilustadionin läheisyyteen.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää, että Viinijärven kehittämissuunnitelmassa otetaan huomioon padelkentän sekä ulkokuntosalin paikkavaraukset.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote aloitteen tekijä, hyvinvointilautakunta
Lisätietoja tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Vastine Liperin Sosialidemokraattien valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen Liikennepuisto Liperin Pärnävaaralle**Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 158**

79/00.02.00.01/2023

Liperin sosiaalidemokraattien valtuustoryhmä esittää 27.3.2023 päivätyssä valtuustoaloitteesta lasten liikennepuiston perustamista Pärnävaaralla sijaitsevan 5 km mittaisen asfaltoidun rullaluisteluradan yhteyteen.

Pärnävaaran Masterpan työssä ja aluesuunnitelmassa ei noussut esille liikennepuiston sijoittuminen alueelle. Liikennepuisto voisi kuitenkin soveltua hyvinkin alueelle, mutta se vaatisi tarkempaa suunnittelua muun muassa sijoittumisen osalta, jotta alueella oleva ja suunniteltu toiminta ei aiheuta mm. turvallisuusongelmia liikennepuistotoiminnalle. Liikennepuiston sijoittumismahdollisuutta voidaan tutkia alueella käynnissä olevassa asemakaavatyössä vuoden 2024 aikana.

Liikennepuistoissa lapset voivat tutustua leikin omaisesti liikennesääntöihin ja ne ovat yleensä hyvin toteutettuina paikkoja, joissa viihtyy helposti koko perhe. Liikennepuistoja voidaan toteuttaa hyvin monen tasoisina ja kokoisina. Suomen kalleimmat liikennepuistot ovat maksaneet useita miljoonia euroa, mutta yleisesti perustoiminnot sisältävä liikennepuisto maksaa koosta sekä laatu- ja varustelutasosta riippuen n. 0,3-1,0 miljoonaa euroa. Tätä edullisemmat n. 50 000 - 150 000 € toteutukset ovat vaatineet yleensä merkittävän määrän talkootyötä, avustusta tai sponsorirahaa.

Kunta pitää liikennepuistoa monesta näkökulmasta hyvänä hankkeena, mutta kunnalla ei ole osoittaa kyseiselle tälle merkittäviä määrähoja tulevinakaan vuosina, joten hankkeen toteuttaminen edellyttää joko yrittäjävetoisuutta tai avustusta.

Vuoden 2024 talousarvioon ei liikennepuiston määrärahaa voida osoittaa mm. keskeneräisten selvitysten vuoksi, mutta vuoden 2025 hankkeeksi se voisi soveltua pienimuotoisena toteutettuna, jos sille saataisi avustus. Jos liikennepuiston toteuttajaksi löytyisi yrittäjätaho, voisi hanke olla mahdollista toteuttaa jo nopeammallakin aikataululla.

Vaikutusten arviointi

Liikennepuistoilla on huomattava merkitys erityisesti lasten ja nuorten liikennekäyttämisen oppimisessa.

Elinympäristölautakunta

§ 158

07.11.2023

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää, että liikennepuiston mahdollista sijoittumista Pärnävaaran alueelle tutkitaan Pärnävaaran asemakaavatyön yhtydessä ja sen mahdollisesta totuttamisesta päätetään myöhemmin määrärahojen puitteissa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote aloitteen jättäjä

Lisätietoja tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Liitteet

- 2 Liite, elympltk 15.8.2023, Valtuustoaloite 27.3.2023, Liperin Sosialidemokraattien
- 7 valtuustoryhmän valtuustoaloite, Liikennepuisto Liperin Pärnävaaralle

Elinympäristölautakunta	§ 131	10.10.2023
Elinympäristölautakunta	§ 142	01.11.2023
Elinympäristölautakunta	§ 159	07.11.2023

Elinympäristöpalveluiden talousarvio 2024

Elinympäristölautakunta 10.10.2023 § 131

Talousjohtaja on antanut vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman 2024–2026 valmisteluohjeet. Kunnanhallitus on 18.9.2023 § 186 asettanut palvelualueiden vuoden 2024 talousarvioraamiksi vuoden 2023 ensimmäisen talouskatsauksen mukaisen muutetun talousarvion ulkoisen toimintakatteen. Palkkojen sopimuskorotukset sekä yleisen kustannuskehityksen huomioiden tämä tarkoittaa käytännössä keskimäärin 5–10 % sopeutustarvetta vuoden 2023 tasoon.

Kuntalain § 110 mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että se toteuttaa kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvio ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvion tulee pohjautua päivitettyyn kuntastrategiaan sekä voimassa oleviin suunnitelmiin mm. hyvinvointikertomukseen. Talousarviovalmistelussa tulee huomioida toimintaympäristön jatkuva muutos ja siihen varautuminen. Tavoitteiden tulee olla helposti mitattavia ja seurattavia. Toiminnallisten tavoitteiden osalta huomiota tulisi kiinnittää tavoitteiden laatuun ja mitattavuuteen. Tavoitteet tulee olla johdettavissa päivitetystä kuntastrategiasta.

Vakinaisen henkilöstön palkat budjetoidaan vakanssiluetteloiden mukaisesti, lisäksi vakanssiluettelossa on säilytettävät, mutta tällä hetkellä täyttämättä olevat vakanssit. Vakanssiluettelo ja henkilöstösuunnitelma ovat talousarvion liitteenä. Henkilöstösuunnitelmassa arvioidaan toimintaympäristön muuttumisesta johtuvat henkilöstömuutokset, muuttuvat työtehtävät sekä eläkepoistuma.

Talousarviovalmistelussa on vielä useita tarkistettavia osia muun muassa sisäisten vuokrien osalta, minkä vuoksi talousarvioesitys

Elinympäristölautakunta	§ 131	10.10.2023
Elinympäristölautakunta	§ 142	01.11.2023
Elinympäristölautakunta	§ 159	07.11.2023

tuodaan tässä vaiheessa alustavaan keskusteluun ja lopullinen esitys tuodaan lautakunnan hyväksyttäväksi myöhemmin syksyllä.

Vuoden 2024 talousarviotavoitteet ja Investoinnit on kuvattu erillisessä oheisaineistossa ja ne esitetään kokouksessa.

Oheisaineistona:

Elinympäristöpalveluiden TA2024 10.10.2023

Elinympäristöpalveluiden investoinnit 2024-2028

Valmistelija	Tekninen johtaja
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta merkitsee elinympäristöpalveluiden alustavan talousarvion vuodelle 2024 ja investointiohjelman vuosille 2024-2028 tiedokseen. Talousarvioesitys vuodelle 2024 tuodaan hyväksyttäväksi lautakunnalle 1.11.2023.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Lisätietoja	tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta 01.11.2023 § 142

Talousarvioon on tehty sisäisten vuokrien tarkistukset sekä muita lähinnä tavoiteisiin kohdistuvia muutoksia ja lisäyksiä.

Elinympäristöpalveluiden vuoden 2024 talousarvioraamina oli päästä ulkoisen toimintakatteen osalta vuoden 2023 ensimmäisen talouskatsauksen muutettuun talousarvioon (ilman vesihuoltolaitosta), eli -4 481 467 euroon.

Tehtyjen säästötoimenpiteiden, tulolisäysten ja taksakorotusten jälkeen elinympäristöpalveluiden vuoden 2024 ulkoinen toimintakate (ilman vesihuoltolaitosta) on -4 498 940 €, joka on 17 473 € raamista.

Koko elinympäristöpalveluiden toimintakate (ilman vesihuoltolaitosta), jossa on huomioitu myös sisäiset kulut, on 3 103 571 euroa.

Elinympäristölautakunta	§ 131	10.10.2023
Elinympäristölautakunta	§ 142	01.11.2023
Elinympäristölautakunta	§ 159	07.11.2023

Vesihuoltolaitoksen osalta on teetetty pitkän aikavälin talous- ja taksatarkastelu, jonka mukaisesti vesihuoltoalaitoksen taksarakenne tulisi muuttaa ja tehdä vähintään 50 % korotukset perusmaksuun ja veden käyttömaksuihin, jotta voitaisi kustantaa saneerausvelan ja Ylämyllyn vedenottamon kustannukset. Vuoden 2024 talousarvioon on tehty kuitenkin vielä toistaiseksi maltillisemmat n. 20 % korotukset.

Vesihuoltolaitoksen talous on erotettu talousarviossa selkeämmin erilleen muista elinympäristöpalveluiden tulosalueista, jotta sen toimintakatetta voidaan tarkastella paremmin omana kokonaisuutena. Vesihuoltolaitoksen osalta seurataan jatkossa erityisesti tilikauden tulosta, jossa toimintakatteesta on vähennetty poistot. Talousarvion 2024 mukaan vesihuoltolaitoksen tulos olisi 305 972 euroa.

Vaikutusten arviointi	Talousarviossa esitetyillä investoinneilla edistetään kuntastrategian mukaisia tavoitteita ja käyttötalouteen varatuilla määrärahoilla turvataan ja mahdollistetaan elinympäristöpalveluiden operatiivinen toiminta.
Valmistelija	Tekninen johtaja
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Muutettu päätösehdotus: Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä elinympäristöpalveluiden vuoden 2024 talousarvioon ja investointiohjelmaan tehdyt muutokset esittää muutetun talousarvion ja investointiohjelman edelleen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi. Vuoden 2024 talousarvioon ja investointiohjelmaan on tehty seuraavat muutokset: 1) elinympäristöpalveluiden tarkistettu ulkoisen toimintakatteen raami on -5 566 242 € ja vastaavasti elinympäristöpalveluiden ulkoinen toimintakate on -5 263 580, jolloin ulkoinen kate on 302 622 € tavoitetta parempi. 2) Kiinteistö-, tila ja tukipalveluiden sekä Vesihuoltolaitoksen toimintakatteisiin on tehty tarkistukset, mutta koko palvelualueen toimintakate on pysynyt samana. 3) Investointiohjelmaan on tehty muutamia toiminnan edellyttämiä sisäisiä määrärahasiirtoja niin, että vuoden 2024 investointimenot ovat pysyneet kuitenkin samana, eli 2,525 milj. eurossa ilman vesihuoltolaitosta.

Elinympäristölautakunta	§ 131	10.10.2023
Elinympäristölautakunta	§ 142	01.11.2023
Elinympäristölautakunta	§ 159	07.11.2023

Kokouksessa pidettiin tauko 17.54-18.30, jolloin elinympäristölautakunta keskusteli asiasta.

Päätös

Keskustelun kuluessa Emilia Kangaskolkka esitti teknisen johtajan esityksestä poiketen, että talousarvion käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen. Perusteet jatkovalmisteluun palauttamiseksi ovat:

- talousarvioraamin päivittäminen
- Viinijärven kouluhankkeen rakentamisen aikataulun aikaistaminen syksyille 2024 ja budjetin tarkentaminen, rakentamisen viivyttämisen välillisten kustannusten laskeminen sekä valtionosuuksien palauttamiskokonaisuuden arvioiminen.
- lisätään toimenpidekirjaus siitä, että liikunta- ja leikkipaikkaverkoston kehittäminen tapahtuu yhdessä hyvinvointipalveluiden kanssa
- Kirkonkylän keskustiehankeen budjettiraami 1 milj.
- Kirkonkylän vesihuoltoverkostojen budjetti (2024) 200 000 €
- Ylämyllyn keskustaajaman visio toteutetaan vuonna 2024 ja työn aloittaminen vuoden 2025 alussa
- Jalankulun ja pyöräilyn väylien lisärakentamisen toimenpide muutetaan muotoon "selvitetään osuudet, joissa ei ole yhtenäistä reittiä esim. kouluille"

Kangaskolkan esitystä kannatti Tiina Savolainen.
Elinympäristölautakunta päätti yksimielisesti palauttaa talousarvion jatkovalmisteluun.

Ote

Lisätietoja

kunnanhallitus//valtuusto
tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta 07.11.2023 § 159

8/02.02.00.01/2023

Elinympäristöpalvelut on päivittänyt vuoden talousarvioesitystä ja investointiohjelmaa elinympäristölautakunnan antaminen evästyksen pohjalta seuraavasti:

- Elinympäristöpalveluiden ulkoisen toimintakatteen korjattu talousraami on sama kuin edellisen lautakunnan muutettu päätösesitys, eli -5 566 242 € ja vastaavasti toimintakate on -5 263 580, eli 302 662 € alle raamin.

Elinympäristölautakunta	§ 131	10.10.2023
Elinympäristölautakunta	§ 142	01.11.2023
Elinympäristölautakunta	§ 159	07.11.2023

- Vesihuoltolaitoksen tarkistettu tulos on 385 789 €, mutta siinä ei ole vielä huomioitu kunnan vesihuoltolaitoksen peruspääomasta 6 372 449,92 € perittävää korvausta, joka on kunnanhallituksen 6.11.2023 229 § tekemän päätöksen mukaisesti 5 % 1.1.2024 alkaen.
- Investointiohjelmaan on tehty sisäisiä määrärahasiirtoja, niin että Keskustiehankkeelta on siirretty Viinijärven koulun osalle 275 000 €, jotta hanke voidaan tarvittaessa käynnistää tietyiltä osin jo vuoden 2024 aikana. Koulun noin 470 000 € purkukustannukset ja alaskirjaukset eivät sisälly talousarvioesitykseen vaan ne huomioidaan talouskatsusvaiheessa vuonna 2024.
- Keskustien KÄPY hankkeen investointimäärärahat on tiputettu vastaavasti 175 000 ja keskustien saneeraushankkeen osalta 100 000 euroa
- Kirkonkylän vesihuoltoverkostoilta on siirretty 60 000 euroa Ylämyllyn uudelle vedenottamolle ja paloasemainvestointi on poistettu investointiohjelmasta
- Lisäksi talousarvioesityksen tavoitteisiin on tehty evästyksen mukaiset korjaukset liikunta- ja leikkipaikkaverkoston kehittämisen ja Ylämyllyn keskustaajaman vision sekä jalankulun ja pyöräilyväylien lisärakentamisen toimenpiteen osalta.

Evästysten pohjalta Investointiohjelmaan tehdyt muutokset ovat vain sisäisiä määrärahasiirtoja, jolloin vuoden 2024 investointimenot ovat pysyneet 2,525 milj. eurossa ilman vesihuoltolaitosta.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää hyväksyä elinympäristöpalveluiden vuoden 2024 muutetun talousarvion ja investointiohjelman sekä esittää muutetun talousarvion ja investointiohjelman kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Keskustelun kuluessa Tiina Savolainen esitti teknisen johtajan esityksestä poiketen, että Viinijärven koulun rakentamista aikaistetaan ja investointiosaan budjetoidaan 2 milj. vuodelle 2024, joka siirretään vuodelta 2027. Savolaisen esitystä kannattivat Tapio Mustonen ja Emilia Kangaskolkka.

Elinympäristölautakunta yksimielisesti päätti hyväksyä Savolaisen

Elinympäristölautakunta	§ 131	10.10.2023
Elinympäristölautakunta	§ 142	01.11.2023
Elinympäristölautakunta	§ 159	07.11.2023

esityksen. Elinympäristölautakunta päätti, että Viinijärven koulun rakentamista aikaistetaan ja investointiosaan budjetoidaan 2 milj. vuodelle 2024, joka siirretään vuodelta 2027.

Muilta osin elinympäristölautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Ote kunnanhallitus//valtuusto
Lisätietoja tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Liitteet

28 Liite, elympltk 7.11.2023, Elinympäristöpalveluiden talousarvio 2024

29 Liite, elympltk 7.11.2023, Elinympäristöpalveluiden investoinnit 2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 144, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 151, § 153, § 154, § 155, § 156, § 159

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 150, § 157, § 158

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin elinympäristölautakunta

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.00 mennessä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–15.00. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös Liperin palvelupisteeseen, jonka aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–11.00.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan

lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi

Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti

Sähköpostiosoite:

kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero:

013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 152**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusviranomainen**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihe: 029 56 42502
Avoimna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja valitusajan alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava

perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)