

Elinympäristölautakunta / lupajaos

Aika 07.11.2023 klo 21:14 - 21:45

Paikka Liperin kunnan elinympäristöpalvelut

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 27	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 28	Tiedoksiantoasiat	5
§ 29	Liperin kunnan lausunto koskien YVA-lain mukaista menettelyä maa-aines- ja ympäristölupa-asioissa, Peab Industri Oy ja NCC Industry Oy	6
§ 30	Lausunto uiton toimipaikkojen käyttötarkoituksen muuttamisesta	8
§ 31	Ympäristönsuojelulain mukainen eläinsuojan ilmoituspäätös 2/2023	10
§ 32	Maa-aineslupapäätös 2/2023	12
§ 33	Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024	14
§ 34	Kiinteistöihin Hallikangas RN:o 147:49, Pajakangas RN:o 147:55 ja Pajakangas II RN:o 147:60 kohdistuneiden puhdistuskehotuksen ja ympäristönsuojeluviranomaisen vaatimusten siirtäminen	15

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hartikainen Mikko Varis Asmo Kangaskolkka Emilia	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen	Läsnä teams- yhteydellä
Muu	Koppinen Kirsi Pakarinen Tuula Mikkanen Hannele Pekonen Jouni Jänis Tanja Sallinen Pauliina	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja tekninen johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä hallintosihteeri	Läsnä teams- yhteydellä
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Mikko Hartikainen puheenjohtaja	Tanja Jänis pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	26 - 34		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Emilia Kangaskolkka pöytäkirjantarkastaja	Asmo Varis pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 8.11.2023 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Elinympäristölautakunta / lupajaos 07.11.2023 § 26**

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Emilia Kangaskolkka ja Kirsi Koppinen osallistuivat teams-yhteydellä koko kokouksen ajan.

Elinympäristölautakunta / § 27
lupajaos

07.11.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinympäristölautakunta / lupajaos 07.11.2023 § 27

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Asmo Varis ja Emilia Kangaskolkka.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
--------	----------------------------

Elinympäristölautakunta / § 29
lupajaos

07.11.2023

Liperin kunnan lausunto koskien YVA-lain mukaista menettelyä maa-aines- ja ympäristölupa-asioissa, Peab Industri Oy ja NCC Industry Oy

Elinympäristölautakunta / lupajaos 07.11.2023 § 29

224/11.01.00.06/2021

Pohjois-Karjalan ELY-keskuksessa on vireillä YVA-lain (252/2017) 3.2 § mukainen ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamista koskeva tarveharkinta koskien kahta vierekkäistä toisiinsa rajoittuvaa hanketta. Pohjois-Karjalan ELY-keskus pyytää Liperin kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta ja kaavoitukselta lausuntoa 30.11.2023 mennessä päätöksenteossa huomioitavista seikoista sekä YVA-menettelyn tarpeellisuudesta näissä hankkeissa.

NCC Industry Oy suunnittelee kalliokiviaineksen louhintaa ja murskausta sekä pilaantumattomien ylijäämämaiden vastaanottoa Liperin kunnan Vaivion kylässä kiinteistöllä Kotimäki 426-412-9-101. Itä-Suomen hallinto-oikeus on 7.3.2023 päätöksellään nro 607/2023 kumonnut ELY-keskuksen tekemän hanketta koskevan YVA-tarveharkintaa koskevan päätöksen 20.4.2022 ja palauttanut asian uudelleen käsiteltäväksi. NCC Industry Oy:n suunnittelemassa hankkeessa louhittavan kalliokiviaineksen määrä on kokonaisuudessaan 1 050 000 m³ ja ottoaika 10 vuotta. Keskimääräinen tuotantomäärä on 170 000 t/a (64 150 m³/a) ja maksimi 270 000 t/a (101 890 m³/a). Ottoalueen pinta-ala on 6,38 ha. Lisäksi otetaan vastaan pilaantumattomia ylijäämämaita enintään 49 500 t/a (30 000 m³/a) maisemointitarpeisiin ja yhteensä 300 000 m³.

Peab Industri Oy suunnittelee kalliokiviainesten louhintaa ja murskausta Liperin kunnan Vaivion kylässä kiinteistöillä Kotimäki 426-412-9-101 ja Vaivionsalo 426-412-49-126. Vaasan hallinto-oikeus on 17.2.2023 päätöksellään nro 179/2023 kumonnut Liperin elinympäristölautakunnan lupajaoksen maa-aines- ja ympäristölupapäätöksen ja palauttanut asian uudelleen käsiteltäväksi. Peab Industri Oy:n suunnittelemassa hankkeessa louhittavan kalliokiviaineksen määrä on 611 000 m³ ja ottoaika on 15 vuotta. Keskimääräinen tuotantomäärä 41 000 t/a (15 000 m³/a) ja maksimi 110 000 t/a (40 000 m³/a). Ottoalueen pinta-ala on 11,9 ha.

YVA-lain (252/2017) 3 §:n mukaan ympäristövaikutusten arviointimenettelyä sovelletaan hankkeisiin ja niiden muutoksiin, joilla todennäköisesti on merkittäviä ympäristövaikutuksia. Tarkemmin ympäristövaikutusten arviointia vaativat hankkeet on lueteltu lain

**Elinympäristölautakunta /
lupajaos**

§ 29

07.11.2023

liitteessä 1. Liitteen kohdan 2b mukaan ympäristövaikutusten arviointimenettelyä sovelletaan kiven, soran tai hiekan ottoon, kun louhinta- tai kaivualueen pinta-ala on yli 25 hehtaaria tai otettava ainesmäärä on vähintään 200 000 kiintokuutiometriä vuodessa. Hankeluettelon kohdan 11b mukaan kaatopaikka, joka on tarkoitettu muille kuin vaarallisille jätteille tai yhdyskuntajätteille, vaatii YVA-arvioinnin, jos se on mitoitettu vähintään 50 000 tonnin vuotuiselle jätemäärälle.

Liperin kunnan maankäyttö toteaa, että alueella ei ole sellaista maankäyttöä, jolle maa-ainesten otosta aiheutuisi sellaista merkittävää haittaa, että YVA menettely olisi tarpeen. Hankkeet eivät myöskään ole aluetta koskevien yleiskaavojen tai maakuntakaavan vastaisia.

Valmistelija ympäristösuunnittelija, kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Liperin kunnan ympäristönsuojeluviranomainen lausuu asiasta seuraavaa:

Molempien hankkeiden ottoalueiden yhteenlaskettu pinta-ala on noin 18 hehtaaria ja yhteenlaskettu enimmäisottomäärä vuodessa 380 000 tonnia, joka on kiintokuutioiksi muutettuna 141 890 m³. YVA-lain hankeluettelon mukaan ympäristövaikutusten arviointia tulee soveltaa, jos ottoalueen pinta-ala on yli 25 hehtaaria tai ottomäärä on vähintään 200 000 m³ vuodessa. Kumpikaan raja-arvoista ei ylity. Jos pilaantumattomien maiden vastaanottamista pidetään kaatopaikkatoimintana, NCC Industri Oy:n lupahakemuksessa ilmoitettujen vuosittain vastaanotettavien maiden määrä jää alle YVA-lain hankeluettelon raja-arvon.

Hankkeet eivät yksinään tai yhteenlaskettuna ylitä yhtään YVA-lain hankeluettelon raja-arvoa. Ympäristövaikutusten arviointia ei siten ole perusteltua vaatia kummaltakaan hankkeelta.

Päätös Elinympäristölautakunnan lupajaos päättää siirtää asian jatkovalmisteluun lausunnon tarkentamiseksi.

Ote Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Lisätietoja ympäristösuunnittelija puh. 050 525 9295 ja ympäristötarkastaja puh. 0400 428 653

Elinympäristölautakunta / § 30
lupajaos

07.11.2023

Lausunto uiton toimipaikkojen käyttötarkoituksen muuttamisesta

Elinympäristölautakunta / lupajaos 07.11.2023 § 30

568/11.00.04/2023

Järvi-Suomen Uittoyhdistys ja Perkaus Oy hakevat Itä-Suomen aluehallintovirastolta vesilain 9. luvun 4 §:n perusteella muutosta uiton toimintapaikkojen käyttämiseen uiton lisäksi puutavaran muuta vesitse tapahtuvaa kuljettamista varten. Itä-Suomen aluehallintovirasto pyytää asiasta Liperin kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen ja Liperin kunnan lausuntoa 24.11.2023 mennessä. Haetuissa kohteissa on voimassa olevat uittosäännöt, joilla on myönnetty pysyvä uittotoiminnan käyttöoikeus joko Järvi-Suomen Uittoyhdistykselle tai Perkaus Oy:lle.

Liperin kunnan osalta muutosta haetaan Pöllänniemessä sijaitsevaan uittopaikkaan. Hakemusasiakirjat löytyvät sähköisesti aluehallintoviraston vesi- ja ympäristölupien tietopalvelusta: <https://ylupa.avi.fi/fi-FI/asia/2462569>.

Valmistelija ympäristösuunnittelija

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Liperin kunnan ympäristönsuojeluviranomainen lausuu hakemuksesta seuraavaa:

Liperin kunnan ympäristönsuojeluviranomainen ei näe estettä Liperissä sijaitsevan uittopaikan käyttötarkoituksen muuttamiseksi. Uitto ja puutavaran muu vesiteitse tapahtuva kuljetus on toimitettava niin, ettei se tarpeettomasti vaikeuta muuta vesiliikennettä eikä vesistön tai rannan käyttöä. Laitteet ja rakennelmat on pidettävä sellaisessa kunnossa, etteivät ne ole vaaraksi vesistön muulle käytölle tai rumenna ympäristöä.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote kunnanhallitus // Itä-Suomen aluehallintovirasto
Lisätietoja ympäristösuunnittelija puh. 050 525 9295 ja ympäristötarkastaja puh. 0400 428 653

Liitteet

- 1 Liite, elympltk lupajaos 7.11.2023, Itä-Suomen
aluehallintoviraston lausuntopyyntö

Elinympäristölautakunta / § 31
lupajaos

07.11.2023

Ympäristönsuojelulain mukainen eläinsuojan ilmoituspäätös 2/2023

Elinympäristölautakunta / lupajaos 07.11.2023 § 31

415/11.01.00.02/2023

Liperin kuntaan on toimitettu ympäristönsuojelulain 115 a §:n perusteella ilmoitus eläinsuojasta kiinteistöllä Hämälä RN:o 221:4 Liperin kunnan Viinijärvellä. Eläinsuojalla on Itä-Suomen aluehallintoviraston myöntämä ympäristölupa 88/2015/1 (ISAVI/1628/2015). Toiminta siirtyi vuonna 2019 Liperin kunnan valvonnan alaiseksi. Olemassa olevan eläinsuojan ympäristölupaa muutetaan toiminnan olennaisen muuttumisen vuoksi. Muutos koskee uuden lypsykarjapihaton rakentamista. Tila kuuluu nykyainsäädännössä yleisen ilmoitusmenettelyn piiriin.

Uuden lypsykarjapihaton myötä tilalla on eläinpaikkoja 238 lypsylehmälle, 47 hieholle (12-24 kk), 47 lehmävasikalle (6-12 kk) ja 48 lehmävasikalle (< 6 kk). Ympäristönsuojelulain (527/2014) liitteen 3 mukaisilla eläinyksikkökertoimilla laskettuna eläinmäärä tuottaa 2999,8 eläinyksikköä, mikä on kokoluokaltaan ilmoituksenvaraista toimintaa. Tilalla on kolme lietesäiliötä (2000 m³, 100 m³ ja 290 m³). Navetan lietekuilujen kokonaistilavuus on 750 m³. Yksi olemassa oleva lietesäiliö (600 m³) puretaan uuden eläinsuojan tieltä. Tilalle rakennetaan joko yksi iso lietesäiliö tai kaksi pienempää lietesäiliötä, joiden yhteistilavuus on 6000 m³. Lantavarastojen tilavuudet ovat riittävät tilan eläinmäärään nähden. Tilalla on lannan levitykseen käytettävää peltoalaa 203,01 ha, josta 6,41 ha on pohjavesialueella. Lisäksi tilalla sopimus lannan luovuttamisesta (enintään 1200 m³ vuodessa). Kuten otetaan huomioon luovutettava lantamäärä, peltoala lannan levitykseen on riittävä tilan eläinmäärään nähden.

Tila on liittynyt järjestettyyn jätehuoltoon. Kuolleet eläimet noutaa raatokeräily. Tilalla ei ole polttoaine- tai öljysäiliöitä. Tilalla ei myöskään huolleta koneita, jolloin jäteöljyjä ei synny. Esikuivattua säilörehua säilötään kahdessa laakasiilossa (yhteensä 5880 t/v). Syntyvät puristenesteet johdetaan umpikaivoon. Pilaantuneet rehut levitetään peltoon.

Ilmoitusta koskevat asiakirjat ovat tämän pykälän oheismateriaalina.
Liite: Ilmoituspäätös 2/2023

Valmistelija

ympäristösuunnittelija

**Elinympäristölautakunta /
lupajaos**

§ 31

07.11.2023

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunnan lupajaos myöntää asianosaiselle luvan eläinsuojan toimintaan liitteenä olevan ilmoituspäätöksen mukaisesti kiinteistöllä Hämälä RN:o 221:4.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote

Lisätietoja

Hakija

ympäristösuunnittelija puh. 050 525 9295 ja ympäristötarkastaja puh.
0400 428 653

Liitteet

2 Liite, elympltk lupajaos 7.11.2023, Ilmoituspäätös 2/2023

Elinympäristölautakunta / § 32
lupajaos

07.11.2023

Maa-aineslupapäätös 2/2023

Elinympäristölautakunta / lupajaos 07.11.2023 § 32

452/11.01.00.05/2023

Tornator Oyj on toimittanut Liperin kuntaan maa-aineslupahakemuksen, joka koskee maa-ainesten ottamista tilalla Katajalammensalo RN:o 30:6 Liperin kunnan Leppälahden kylässä. Hakemuksen mukainen ottamismäärä maa-ainekselle on 10 000 m³. Ottamisaika on 10 vuotta. Lupahakemusta koskevan alueen (suunnitelma-alue) kokonaispinta-ala on 0,9 ha ja varsinaisen kaivualueen (ottamisalueen) pinta-ala on 0,4 ha. Alueelta saatava maa-aines on hiekkaista ja kivistä soraa. Kohteen maa-aineksia tullaan käyttämään luvanhakijan omistamien metsätilojen metsätieverkoston peruskorjauksissa, laajennuksissa ja kunnossapidossa. Osa maa-aineksesta voidaan myydä muille tahoille.

Hakemuksen mukainen alue sijaitsee Liperin keskustan lounaispuolella noin 13,5 kilometrin etäisyydellä, Suurijärven itäpuolella. Kyseessä on alue, joka on ollut osin ottamistoiminnan piirissä 1990-luvulla. Ottamisalue ei sijaitse luokitellulla pohjavesialueella, eikä sen lähistöllä ole vedenottoa tai tutkittuja vedenottoaikoja, yksityiskaivoja eikä luonnontilaisia pienvesiä tai puroja. Lähin asumus sijaitsee 650 m etäisyydellä suunnitelma-alueen reunasta mitattuna.

Pohjois-Karjalan maakuntakaavassa 2040 ei ole osoitettu merkintöjä suunnitellulle ottamisalueelle. Joensuun seudun oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa 2020 suunniteltu ottamisalue on merkinnällä M (maa- ja metsätalousvaltainen alue).

Lupahakemusta koskevat asiakirjat ovat tämän pykälän oheismateriaalina.

Liite: Maa-aineslupapäätös 2/2023

Valmistelija ympäristösuunnittelija

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunnan lupajaos myöntää Tornator Oyj:lle maa-aineslain 4 §:n mukaisen luvan maa-ainesten ottamiseen tilalla Katajalammensalo RN:o 30:6 Liperin kunnan Leppälahden kylässä. Lupa myönnetään liitteenä olevan lupapäätöksen mukaisesti.

**Elinympäristölautakunta /
lupajaos**

§ 32

07.11.2023

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote Hakija
Tiedoksi Pohjois-Karjalan ELY-keskus, Pohjois-Karjalan Ympäristöterveys,
kartoittaja
Lisätietoja ympäristösuunnittelija puh. 050 525 9293 ja ympäristötarkastaja puh.
0400 428 653.

Liitteet

3 Liite, elymltk lupajaos 7.11.2023, Maa-aineslupapäätös 2/2023

Elinympäristölautakunta / § 33
lupajaos

07.11.2023

Ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024

Elinympäristölautakunta / lupajaos 07.11.2023 § 33

576/11.00.01/2023

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 168 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava luvanvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkastuksista ja niiden muusta säännöllisestä valvonnasta ohjelma (valvontaohjelma). Ohjelmassa on oltava tiedot valvottavista kohteista ja suunnitelma ohjelmakaudella tehtävistä määräaikaistarkastuksista ja muista säännöllisen valvonnan toimenpiteistä. Lisäksi siinä tulee olla kuvaus edellisen kauden valvontaohjelman tavoitteiden toteutumisesta. Valvontaohjelma perustuu Liperin kunnan ympäristönsuojelun valvontasuunnitelmaan vuosille 2023–2026.

Liite: Liperin kunnan ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024

Valmistelija	ympäristösuunnittelija
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunnan lupajaos hyväksyy ympäristönsuojelun valvontaohjelman vuodelle 2024.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Lisätietoja	ympäristösuunnittelija puh. 050 525 9295 ja ympäristötarkastaja puh. 0400 428 653
Liitteet	4 Liite, elympltk lupajaos 7.11.2023, Liperin kunnan ympäristönsuojelun valvontaohjelma 2024

Elinympäristölautakunta / § 34
lupajaos

07.11.2023

Kiinteistöihin Hallikangas RN:o 147:49, Pajakangas RN:o 147:55 ja Pajakangas II RN:o 147:60 kohdistuneiden puhdistuskehotuksen ja ympäristönsuojeluviranomaisen vaatimusten siirtäminen

Elinympäristölautakunta / lupajaos 07.11.2023 § 34
478/11.03.04.00/2023

Kunnan ympäristösuunnittelija teki Välikankaan teollisuusalueella kiinteistötarkastuksia 5.7.2022. Tarkastuksella havaittiin, että tuolloin vielä Konepaja Antti Ranta Oy:n omistamat kiinteistöt Hallikangas 426-405-0147-0049, Pajakangas 426-405-0147-0055 ja Pajakangas II 426-405-0147-0060 todettiin jätelain tarkoittamalla tavalla roskaantuneeksi. Asiasta lähetettiin puhdistuskehoitus 11.7.2022 kiinteistöjen omistajalle. Asianosainen oli puhelimitse yhteydessä ympäristösuunnittelijaan ja hän kertoi tulevasta siivoustoimenpiteistä ja niiden aikataulusta. Lisäksi hän lähetti yhteenvedon puhelinkeskustelusta sähköpostitse.

20.7.2023 kunnan ympäristösuunnittelija teki jälleen Välikankaan teollisuusalueella kiinteistötarkastuksia ja samalla myös vanhat kohteet tarkastettiin. Edellä mainituilla kiinteistöillä oli tehty siivoustoimenpiteitä, mutta alueet todettiin vielä jätelain tarkoittamalla tavalla roskaantuneeksi. Ympäristösuunnittelija lähetti 1.8.2023 sähköpostitse tiedustelua asianosaiselle siivoustoimenpiteiden jatkamisesta. Vastauksessaan asianosainen ilmoitti, että yritys on asetettu toukokuun lopulla konkurssiin, mutta siivousta on suunniteltu jatkettavan. Samana päivänä konkurssipesän hoitaja soitti ympäristösuunnittelijalle ja ilmoitti virallisesti, että Konepaja Antti Ranta Oy on asetettu konkurssiin.

Konkurssipesälle lähetettiin 21.8.2023 kirje, missä tuotiin ilmi Liperin kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen vaatimukset alueiden siivoamiseen liittyen. Konkurssipesä toimitti vastauksen kirjeeseen 27.10.2023. Konkurssipesä on 25.10.2023 tehdyn myyntipäätöksen mukaisesti ostamassa puhdistuskehotuksessa mainitut kiinteistöt Hallikangas RN:o 147:49 ja Pajakangas RN:o 147:55 KKR Kiinteistö Oy ja KKR Steel Oy -nimisille yhtiöille. Ostajat ovat tietoisia kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen vaatimuksista ja ottavat kustannuksellaan vastattavakseen myytävillä kiinteistöillä jätteen raivaamiseen liittyvät velvoitteet viranomaisvaatimukset täyttävällä tavalla. Ostajat ovat myös alustavassa kauppakirjassa sitoutuneet huolehtimaan ostamiensa kiinteistön jätteen lisäksi myös kiinteistön Pajakangas II RN:o 147:60 alueella olleen elementin raivaamisen.

**Elinympäristölautakunta /
lupajaos**

§ 34

07.11.2023

Asiaan liittyvä aineisto on tämän pykälän oheismateriaalina.

Valmistelija

ympäristösuunnittelija

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Konkurssipesä ei enää hallitse kiinteistöjä, eikä ole enää asiassa toimivaltainen kiinteistöjen hallintaan perustuen. Ostajayhtiöt ovat saaneet kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen esittämät vaatimukset ennen kauppaa tiedokseen. Ostajayhtiöt ovat hyväksymänsä kauppakirjan kohdassa 11 ottaneet vastattavakseen viranomaisvaatimusten täyttämisen.

Konepaja Antti Ranta Oy:n konkurssipesä vapautetaan kiinteistöihin kohdistuvasta puhdistuskehotuksesta ja muista kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen vaatimuksista tähän asiaan liittyen. Puhdistuskehotus ja muut ympäristönsuojeluviranomaiset vaatimukset siirtyvät kiinteistökaupan myötä KKR Kiinteistö Oy:lle ja KKR Steel Oy:lle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote

asianosaiset

Lisätietoja

ympäristösuunnittelija puh. 0505 525 9295 ja ympäristötarkastaja 0400 428 653

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 31, § 34**Valitusosoitus ja valitusoikeus**

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusviranomainen**Vaasan hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihe: 029 56 42611
Avoinna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja valitusajan alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen

valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusviranomainen**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihte: 029 56 42502
Avoimna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja valitusajan alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusajaksi on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava

perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)