

Ohje työpaikkaohjaajan korvauksen määräytymisestä

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 22.04.2024 § 49

681/01.00.03/2021

KVTES:n luvun II 9 § 1 momentin mukaisesti työpaikkaohjaajan tehtävä on lisätehtävä tai lisävastuu. Työpaikkaohjaajilla tarkoitetaan sellaista tehtävää, jossa ohjataan ja tuetaan oppisopimusopiskelijoita ja muita opiskelijoita käytännön työssä tai harjoittelussa. Työpaikkaohjaajan tehtävissä toimivien palkkausta määrittäessä otetaan huomioon ohjaustehtävän vaikutus tehtävän vaativuuteen, mikäli ohjaustehtävä on määräaikainen, korkeampi tehtäväkohtainen palkka maksetaan tältä ajalta. Tätä ohjetta sovelletaan KVTES- ja TS-sopimuksien työntekijöihin ja viranhaltijoihin.

Liperin kunnassa erilliskorvauksena maksettava työpaikkaohjaajan korvaus on 75 euroa kuukaudessa/opiskelija. Ohjaustehtävään sisältyy myös näyttökokeen vastaanotto. Työpaikkaohjaajan korvausta maksetaan korkeintaan kuuden kuukauden ajalta, jonka jälkeen ohjattavan opiskelijan ohjaaminen muuttuu ns. normaaliksi perehdytykseksi eikä työpaikkaohjaajan korvausta enää makseta perustuen vähempään ohjausvastuuseen. Pidemmästä ohjaamisen korvaamisajasta voidaan sopia henkilöstöpäällikön päätöksellä perustelluissa tilanteissa, joissa tutkintoon liittyvä ohjaus- ja osaamistarve on selvästi laaja-alaisempi. Jos opiskelija suorittaa kunnalla vain tutkintoon liittyvän näyttökokeen, näytön vastaanottajana toimivalle työpaikkaohjaajalle maksetaan kertakorvauksena 35 €.

Ohjaaminen perustuu työntekijän vapaaehtoisuuteen ja työnantajan tulee antaa aikaa tarvittava määrä työpaikkaohjaajana toimimiseen. Työpaikkaohjaajan tulee olla samassa tai vastaavassa tehtävässä työskentelevä, työpaikkaohjaajaksi koulutettu henkilö ja hänellä tulee olla riittävä kokemus ohjattavasta työstä. Ohjattavia voi olla korkeintaan kaksi kerrallaan per työpaikkaohjaaja.

Työpaikkaohjaajana toimimisesta maksettava korvaus on määräaikainen kuukausiperusteinen lisä ohjausajalta. Työpaikkaohjaajan tehtävään tulee sitoutua. Työpaikkaohjaajaksi suostuessaan henkilö sitoutuu olemaan töissä sen ajan kuin toimii työpaikkaohjaajana. Korvausta maksetaan vain todellisen ohjauksen ajalta (ei loma- tai muilta poissaoloajoilta). Esimerkiksi pidemmän sairasloman sattuessa ohjaajavastuu ja sitä myöden myös ohjaajan korvaus siirtyy toiselle henkilölle. Työvuorot tulee suunnitella niin, että työpaikkaohjaaja ja opiskelija työskentelevät pääsääntöisesti samoissa vuoroissa. Maksamisen perusteena tulee olla kirjallinen sopimus, jossa

mainitaan nimetty työpaikkaohjaaja ja ohjauksen tarkka ajankohta. Kuukausiperusteinen erilliskorvaus suhteutetaan sopimuksessa sovittuun ohjausjaksoon.

Ohjeita työpaikkaohjaajana toimimiseen ja korvauksen maksamisen edellytyksille:

- Työnantajan tulee resursoida riittävä aika ohjauksen suorittamiseen. Työpaikkaohjaajan korvausta maksetaan vain ammattiin valmistavan oppisopimuskoulutuksen tai opintoihin liittyvän harjoittelu-/työssäoppimisen ajalta.
- Korvaus maksetaan vain opiskelijalle nimetylle todelliselle päävastuulliselle ohjaajalle, jos ohjaustehtävästä on tehty kirjallinen sopimus Liperin kunnan ja ko. opiskelijan oppilaitoksen välillä. Sopimuksessa tulee määritellä päävastuullisen ohjaajan vastuut ja ohjauksen kestoajalta korkeintaan kuuden kuukauden ajalta ja pidemmästä korvausajasta tehdään erillinen henkilöstöpäällikön päätös.
- Korvauksen maksaminen työpaikkaohjaajan tehtävissä toimivalle henkilölle edellyttää, että ohjaustehtävä lisää ko. henkilön tehtävän vaativuutta. Korvausta ei makseta tavanomaisiin virka-/työtehtäviin kuuluvista ohjaus- tai perehdytystehtävistä, esim. uuden työntekijän perehdyttämisestä, harjoittelijan neuvomisesta tai esihenkilön tehtäviin liittyvistä ohjausvastuista. Korvausta ei voi jakaa useamman henkilön kesken, vaan se perustuu kokonaisvastuuseen opiskelijasta, yhteistyöstä ja suunnittelusta.
- Päätös erillisestä lisästä tehdään sille ajalle, jolla ko. henkilö toimii ko. ohjaustehtävässä. Jos ohjauksen kestoajaksi tulee muutoksia esim. opiskelijan tai ohjaajan työstä poissaolon vuoksi, korvauksen maksamisen kestoajaa tarkastetaan vastaamaan suoritettua tosiasiallista ohjaustehtävää.
- Päätös työntekijälle/viranhaltijalle maksettavasta erillisestä lisästä tekee hallintosäännössä määritellyn toimivallan mukaisesti henkilöstöpäällikkö palvelualuejohtajan esityksestä.

Työpaikkaohjaajan korvausta maksetaan Liperin kunnassa 1.5.2024 alkaen tämän ohjeen mukaisesti.

Vaikutusten arviointi

Henkilöstöohjeella työpaikkaohjaajan korvauksesta pyritään yhdenmukaistamaan työpaikkaohjaajan tehtävissä toimivalle henkilöstölle maksettavaa korvausta ja käytänteitä Liperin kunnassa.

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto hyväksyy henkilöstöohjeen työpaikkaohjaajan korvauksesta. Ohje on voimassa toistaiseksi 1.5.2024 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Tiedoksi	Lintra
Lisätietoja	henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103