

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

Aika 20.05.2024 klo 15:06 - 16:10

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 61	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 62	Tiedoksiasiat	5
§ 63	Sairauspoissaolojen ja työtapaturmien seuranta Liperin kunnassa	6
§ 64	Liperin kunnan muutettu henkilöstösuunnitelma 1/2024	7
§ 65	Liperin kunnan työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2024-2026	8
§ 66	Lokitietojen käytönvalvonnan periaatteet	9
§ 67	Tuotantovastaavan (253039) tehtävän muuttaminen kokin (253039) tehtäväksi ja täyttöluvan myöntäminen	11
§ 68	Varhaiskasvatuksen opettajan (244051) tehtävän täyttöluvan myöntäminen	12
§ 69	Varhaiskasvatuksen opettajan (244072) tehtävän täyttöluvan myöntäminen	13
§ 70	Varhaiskasvatuksen esiopettajan (244123) nimikkeen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajaksi (244123) ja täyttöluvan myöntäminen	14
§ 71	Lastenhoitajan (244193) tehtävän täyttöluvan myöntäminen	15
§ 72	Koulunkäynninohjaajan (242222) tehtävän täyttöluvan myöntäminen	16
§ 73	Koulunkäynninohjaajan (242074) tehtävän täyttöluvan myöntäminen	17
§ 74	Lastenhoitajan (244076) tehtävän määräaikaisen täyttöluvan myöntäminen	18

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kuittinen Tero Tikka Tiina Eskelinen Veera Tolvanen Mauri Behm Jukka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muu	Koppinen Kirsi Tiainen Mira Jänis Tanja	kunnanhallituksen puheenjohtaja henkilöstöpäällikkö, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Mikkanen Hannele	kunnanjohtaja	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Tero Kuittinen puheenjohtaja	Tanja Jänis pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	60 - 74		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Veera Eskelinen pöytäkirjantarkastaja	Jukka Behm pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 21.5.2024 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 60**

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 61

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Veera Eskelinen ja Jukka Behm.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tiedoksiasiat**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 62**

Henkilöstö- ja työllisyysjaostolle tuodaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Järjestelyeräneuvotteluiden tilanne
2. Koulunkäynninohjaajien muutosneuvottelut työajan yhtenäistämiseksi
3. Kunnan virastotalon tilajärjestelyiden tilanne

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Sairauspoissaolojen ja työtapaturmien seuranta Liperin kunnassa**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 63**

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto seuraa työtapaturmien ja sairauspoissaolojen määrää kuukausittain. Seurannan tavoitteena sairauspoissaolojen ja työtapaturmien määrän osalta on arvioida ovatko työturvallisuuteen määritellyt toimet olleet oikeanlaisia ja riittäviä.

Sairauspoissaoloista ja työtapaturmista aiheutuneista sairauspoissaoloista esitellään koonti kokouksessa.

Päätösehdotus

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää, että jatkossa sairauspoissaolot raportoidaan jaostolle neljä kertaa vuodessa.

Liperin kunnan muutettu henkilöstösuunnitelma 1/2024**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 64**

491/01.00.02/2023

Liperin kunnan hallintosäännössä (hyväksytty valtuustossa 25.9.2023 § 38, voimassa 26.9.2023 alkaen) todetaan, että lautakunta päättää oman toimialueensa tulevan vuoden henkilöstösuunnitelmasta talousarvion yhteydessä. Henkilöstösuunnitelmaa voidaan täydentää talouskatsauksen yhteydessä.

Henkilöstösuunnitelmassa arvioidaan tulevan vuoden muutokset ja niiden vaikutukset henkilöstömääriin. Henkilöstösuunnitelmassa tulisi huomioida mahdolliset lakimuutokset, liikkeenluovutukset, yksiköiden toiminnan muutokset, eläköitymiset ja muut ennakoitavissa olevat muutokset. Henkilöstösuunnitelma vahvistaa asiantuntijalautakunnan näkemyksen palvelualueen henkilöstömuutoksista ja resurssitarpeesta.

Henkilöstösuunnitelmaan tehtävät muutokset on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 14.5.2024 § 15, elinympäristölautakunnassa 14.5.2024 § 66 sekä hyvinvointilautakunnassa 14.5.2024 § 52.

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja ja Tekninen johtaja
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstö- ja työllisyysjaosto merkitsee henkilöstösuunnitelmaluonnoksen tiedokseen. Henkilöstösuunnitelma hyväksytään talousarvion osana kunnanvaltuustossa.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Lisätietoja	hallintosihteeri p. 050 336 5367

Liperin kunnan työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2024-2026**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 65**

271/01.04.02.01/2024

Työterveyshuollon toimintasuunnitelmalla määritellään, kuinka työterveyshuoltoa toteutetaan Liperin kunnan henkilöstölle.

Toimintasuunnitelmassa määritellään työterveyshuoltoa koskevat tavoitteet, sovitut toimenpiteet, työterveyshuollon sisältö ja järjestäminen sekä seuranta.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on käsitelty yhteistoiminnassa 14.5.2024.

Valmistelija Henkilöstöpäällikkö

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto päättää hyväksyä työterveyshuollon toimintasuunnitelman 2024-2026.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Mauri Tolvanen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi) klo 15.46-15.56

Lisätietoja henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Lokitetöjen käytönvalvonnan periaatteet**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 66**

261/00.01.01.02/2024

EU:n tietosuoja-asetuksen (2016/679) 25 artiklan mukaisesti organisaation tulee huolehtia sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta. Tietosuoja-asetuksen 24 artiklan mukaisesti rekisterinpitäjän vastuulla on toteuttaa tarvittavat tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla voidaan varmistaa ja osoittaa, että käsittelyssä noudatetaan tietosuoja-asetusta.

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) 4 luvun 17 §:n mukaan kunnan on huolehdittava lokitetöjen keräämisestä sellaisista tietojärjestelmistä, jotka vaativat käyttäjän tunnistautumista tai muuta kirjautumista. Tarkoituksena on tietöjen käytön ja luovutuksen seuranta, mutta myös tietojärjestelmien teknisten virheiden selvittäminen.

Henkilötietöjen käytönvalvonta on osa kunnan lakisääteistä tietosuojan toteuttamista. Käytönvalvonnalla suojataan henkilötietoja lain- sekä ohjeiden vastaiselta ja henkilöä vahingoittavalta käytöltä. Henkilötietöjen käsittelyssä noudatettavia periaatteita ovat käyttötarkoitussidonnaisuus, tietöjen minimointi, säilytyksen rajoittaminen, täsmällisyys, lainmukaisuus, kohtuullisuus sekä läpinäkyvyys, eheys ja luottamuksellisuus ja sisäänrakennettu ja oletusarvoinen tietosuoja.

Tietojärjestelmien käyttöoikeudet määritellään käyttäjän tehtäviin liittyvien käyttötarpeiden mukaan ja ne ovat pidettävä ajantasaisina. Työntekijä tai viranhaltija saa käsitellä ja lukea vain oman työnsä tai viranhoidon kannalta tarvitsemiaan tietöja. Jokainen henkilökuntaan kuuluva on tähän suostunut allekirjoitettuaan tietoturvasitoumuksen.

Tietojärjestelmien pääkäyttäjät yhdessä varapääkäyttäjien kanssa valvovat lokitetöja säännöllisesti. Käytönvalvonnan suorittamiseen tarvitaan aina kaksi henkilöä. Liperin kunnan tietoturva- ja tietosuojaoliitikan seuraamustaulukossa mainittujen toimenpiteiden avulla voidaan puuttua tietojärjestelmien sisältämien tietöjen väärinkäytöksiin.

Asia on käsitelty yhteistoiminnassa 14.5.2024.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 66

20.05.2024

Vaikutusten arviointi	Lokitetöiden käytönvalvonnan avulla turvataan Liperin kunnan tietojärjestelmissä käsiteltävien henkilötietöiden tietosuojaan toteutuminen.
Valmistelija	Tiedonhallintasuunnittelija
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö
Päätösehdotus	Liperin kunnan henkilöstö- ja työllisyysjaosto hyväksyy kunnan johtoryhmässä 15.4.2024 hyväksytyn ohjeen lokitetöiden käytönvalvonnasta ja antaa sen tiedoksi henkilöstölle.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote Lisätietoja	Liperin kunnan henkilöstö, intranet tiedonhallintasuunnittelija puh. 040 674 7642.

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 67

20.05.2024

Tuotantovastaavan (253039) tehtävän muuttaminen kokin (253039) tehtäväksi ja täyttöluvan myöntäminen

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 67

260/01.01.01.02/2024

Tuotantovastaavan (253039) vakanssi vapautuu täytettäväksi 1.10.2024 alkaen. Tuotantovastaavan vakanssi tulisi muuttaa kokin vakanssiksi sisäisten tehtäväjärjestelyjen vuoksi. Vakanssin ensisijainen sijoituspaikka on Ylämyllyn keskuskeittiö.

Tehtävä/virka	kokki
Vakanssinumero	253039
Hinnoittelutunnus	06RUO040
Tehtäväkohtainen palkka	2 185,18 € /kk
Työaikamuoto	keskimääräinen yleistyöaika, 38,25 h/vko
Palvelusuhteen kesto	vakituinen

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Ruokapalvelupäällikkö

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto muuttaa tuotantovastaavan (253039) vakanssin kokin (253039) vakanssiksi ja myöntää sille täyttöluvan 1.10.2024 alkaen. Palkkauksessa huomioidaan 1.6.2024 voimaan tuleva yleiskorotus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 68

20.05.2024

Varhaiskasvatuksen opettajan (244051) tehtävän täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 68**

275/01.01.01.02/2024

Varhaiskasvatuksen opettajan (244051) tehtävä on määräaikaisesti avoinna ajalla 1.6.2024-31.5.2025 vakituisen henkilön lakisääteisen vapaan vuoksi.

Tehtävä/virka	varhaiskasvatuksen opettaja
Vakanssinumero	244051
Hinnoittelutunnus	45001044
Tehtäväkohtainen palkka	2 786,33 € /kk
Työaikamuoto	yleistyöaika, 38,25 h/vko
Palvelusuhteen kesto	1.6.2024-31.5.2025

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Varhaiskasvatuksen johtaja

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan (244051) määräaikaiselle tehtävälle ajalle 1.6.2024-31.5.2025. Palkkauksessa huomioidaan 1.6.2024 voimaan tuleva yleiskorotus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 69

20.05.2024

Varhaiskasvatuksen opettajan (244072) tehtävän täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 69**

227/01.01.01.02/2024

Puolivälin päiväkodilla on vapautunut varhaiskasvatuksen opettajan (244072) tehtävä. Vakanssi tulee täyttää varhaiskasvatuslain mukaisen henkilöstömitoituksen täyttämiseksi.

Tehtävä/virka	varhaiskasvatuksen opettaja
Vakanssinumero	244072
Hinnoittelutunnus	45001044
Tehtäväkohtainen palkka	2 819,28 € /kk
Työaikamuoto	keskimääräinen yleistyöaika, 38,25 h/vko
Palvelusuhteen kesto	vakituinen

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Varhaiskasvatuksen johtaja

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan (244072) tehtävälle 1.8.2024 alkaen.
Palkkauksessa huomioidaan 1.6.2024 voimaan tuleva yleiskorotus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 70

20.05.2024

Varhaiskasvatuksen esiopettajan (244123) nimikkeen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajaksi (244123) ja täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 70**

277/01.01.01.02/2024

Varhaiskasvatuksen esiopettajan tehtävä on vapautunut. Vakanssi tulee täyttää varhaiskasvatuslain mukaisen henkilöstömitoituksen täyttämiseksi.

Varhaiskasvatuksessa siirrytään käyttämään varhaiskasvatuksen opettajan nimikettä myös varhaiskasvatuksen esiopetuksessa. Nimikkeen pysyvää muutosta haetaan täyttölupahakemuksen yhteydessä. Varhaiskasvatuksen opettaja voi toimia tarvittaessa esiopetuksessa ja tarvittaessa pienempien lasten ryhmissä.

Tehtävä/virka	varhaiskasvatuksen opettaja
Vakanssinumero	244123
Hinnoittelutunnus	45001044
Tehtäväkohtainen palkka	2 830,29 € /kk
Työaikaamuoto	Yleistyöaika, 38,25 h/vko
Palvelusuhteen kesto	1.8.2024 alkaen toistaiseksi

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Varhaiskasvatuksen johtaja

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto muuttaa varhaiskasvatuksen esiopettajan (244123) tehtävän varhaiskasvatuksen opettajan tehtäväksi (244123) ja myöntää sille täyttöluvan 1.8.2024 alkaen. Palkkauksessa huomioidaan 1.6.2024 voimaan tuleva yleiskorotus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 71

20.05.2024

Lastenhoitajan (244193) tehtävän täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 71**

276/01.01.01.02/2024

Paloaukean päiväkodin lastenhoitajan vakanssi on vapautunut. Vakanssi tulee täyttää varhaiskasvatuslain mukaisen henkilöstömitoituksen täyttämiseksi.

Tehtävä/virka	Lastenhoitaja
Vakanssinumero	244193
Hinnoittelutunnus	45001044
Tehtäväkohtainen palkka	2 309,67 € /kk
Työaikaamuoto	Yleistyöaika, 38,25 h/vko
Palvelusuhteen kesto	1.6.2024 alkaen toistaiseksi

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Varhaiskasvatuksen johtaja

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvan lastenhoitajan (244193) tehtävälle 1.6.2024 alkaen. Palkkauksessa huomioidaan 1.6.2024 voimaan tuleva yleiskorotus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 72

20.05.2024

Koulunkäynninohjaajan (242222) tehtävän täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 72**

244/01.01.01.02/2024

Honkalammen koulun vakituinen koulunkäynninohjaajan vakanssi on vapautunut 1.5.2024 alkaen. Opetuksen ja lasten tuen järjestäminen vaatii tehtävän täyttämistä myös jatkossa. Tehtävään voidaan vakinaistaa määräaikaisessa tehtävässä työskennellyt koulunkäynninohjaaja.

Tehtävä/virka	koulunkäynninohjaaja
Vakanssinumero	242222
Hinnoittelutunnus	05KOU060
Tehtäväkohtainen palkka	2 367,49 € /kk
Työaikamuoto	keskimääräinen yleistyöaika, vähintään 35 h/vko
Palvelusuhteen kesto	vakituinen

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Hyvinvointijohtaja

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvan koulunkäynninohjaajan tehtävälle 5.8.2024 alkaen. Palkkauksessa huomioidaan 1.6.2024 voimaan tuleva yleiskorotus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja henkilöstöpäällikkö puh. 040 167 6103

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 73

20.05.2024

Koulunkäynninohjaajan (242074) tehtävän täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 73**

480/01.01.01.02/2022

Ylämyllyn koulun vakituinen koulunkäynninohjaajan vakanssi on vapautunut. Oppilaiden erityisen tuen järjestäminen edellyttää tehtävän täyttämistä myös jatkossa.

Tehtävä/virka	Koulunkäynninohjaaja
Vakanssinumero	242074
Hinnoittelutunnus	050KOU06
Tehtäväkohtainen palkka	2 178,28 € /kk
Työaikamuoto	keskimääräinen yleistyoaika, 35 h/vko
Palvelusuhteen kesto	5.8.2024 toistaiseksi

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Hyvinvointijohtaja

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvan koulunkäynninohjaajan (242074) tehtävälle 5.8.2024 alkaen. Palkkauksessa huomioidaan 1.6.2024 voimaan tuleva yleiskorotus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto § 74

20.05.2024

Lastenhoitajan (244076) tehtävän määräaikaisen täyttöluvan myöntäminen**Henkilöstö- ja työllisyysjaosto 20.05.2024 § 74**

279/01.01.01.02/2024

Puolivälin päiväkodissa on jatkumassa vakituisen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan lakisääteinen vapaa ja määräaikaisen lastenhoitajan tehtävän sijaisuutta on tarve jatkaa ajalle 1.7-31.12.2024 varhaiskasvatuslain mukaisen henkilöstömitoituksen täyttämiseksi.

Tehtävä/virka	lastenhoitaja
Vakanssinumero	244076
Hinnoittelutunnus	05VKA054
Tehtäväkohtainen palkka	2 309,67 € /kk
Työaikamuoto	yleistyöaika, 38,25 h/vko
Palvelusuhteen kesto	1.7.2024-31.12.2024

Vaikutusten arviointi Palkkamäärärahat on huomioitu talousarviossa ja vakanssi on henkilöstösuunnitelmassa.

Valmistelija Varhaiskasvatuksen johtaja

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö

Päätösehdotus Henkilöstö- ja työllisyysjaosto myöntää täyttöluvan lastenhoitajan (244076) tehtävälle ajalle 1.7.2024-31.12.2024. Palkkauksessa huomioidaan 1.6.2024 voimaan tuleva yleiskorotus.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.