

Kunnanhallitus

Aika 17.06.2024 klo 17:00 - 19:45

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 111	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 112	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 113	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 114	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	8
§ 115	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	9
§ 116	Taloustilannekatsaus	10
§ 117	Valtuuston 3.6.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano	11
§ 118	Liperin kunnan hallintosäännön päivitys	12
§ 119	Keskushallintopalveluiden käyttösuunnitelman muutos	15
§ 120	Elinkeinopäällikön nimeäminen kunnanhallituksen työryhmiin	16
§ 121	Liperin liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvitys	17
§ 122	Kouluverkkoselvitys	20
§ 123	Rakennusvelvoitteiden jatkaminen ja sopimuskorvaukset muuttuneessa yhteiskunnallisessa tilanteessa	24
§ 124	Kortteleiden 300-305 asemakaavamuutoksen teollisuustonttien 28 kaavoituskorvaukset ja -sopimus	28
§ 125	Liperin kunnan Lapsivaikutusten arvioinnin ohjeistus	30
§ 126	Kunnanjohtajan virasta irtisanoutuminen	33
§ 127	Kunnanjohtajan viran kelpoisuusehdot	34

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koppinen Kirsi Tolvanen Mauri Karttunen Tero Kaskiniemi Mikko Kivivuori Marja-Leena Kontkanen Heikki Kuittinen Tero Pakarinen Tuula Tikka Tiina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Reijonen Eero Kosonen Juha Mikkanen Hannele Hämäläinen Pellervo Sarkkinen Terttu	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä talousjohtaja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Rissanen Sanna	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Kirsi Koppinen puheenjohtaja	Terttu Sarkkinen pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	111 - 127		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Mikko Kaskiniemi pöytäkirjantarkastaja	Marja-Leena Kivivuori pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 18.6.2024 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 111****Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointijohtaja Riitta Lappalainen ja tekninen johtaja Jouni Pekonen esittelivät kokouksen aluksi Liperin kouluverkkoselvitystä ja liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvitystä.

Pöytäkirjantarkastajien valinta**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 112**

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Mikko Kaskiniemi ja Marja-Leena Kivivuori.

Päätös Valittiin Mikko Kaskiniemi ja Marja-Leena Kivivuori.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 113**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Pro Ysitie ry, vuosikokouksen 15.5.2024 pöytäkirja
2. Polkka-yhtiön yhtiökokouksen 16.5.2024 pöytäkirja
3. Ikäihmisten neuvoston kokousmuistio 16.5.2024 ([linkki](#) ja [aloite](#) asiointitaksikokeilun aloittamisesta)
4. Vammaisneuvoston kokousmuistio 15.5.2024 ([linkki](#))
5. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 20.5.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
6. Hyvinvointilautakunnan 14.5.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
7. Elinympäristölautakunnan 14.5.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
8. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen 23.5.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
9. Ikäihmisten neuvoston kokousmuistio 23.5.2024 ([linkki](#))
10. Hyvinvointilautakunnan 12.6.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
11. Elinympäristölautakunnan 11.6.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
12. Elinympäristölautakunnan lupajaoksen 11.6.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
13. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän Yhtymävaltuuston 28.5.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
14. Meidän IT ja talous Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen 14.5.2024 pöytäkirja
15. Siun työterveys, yhtiökokouksen 30.5.2024 pöytäkirja
16. Muistio 4.6.2024, Tekniset korjaukset Liperin kunnan tilinpäätökseen 2023

17. Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston 3.6.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
18. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen 5.6.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))

Seuraavat asiat ilmoitetaan kunnanhallitukselle:

1. Pohjois-Karjalan Ympäristöterveyden 17.5.2024 päätös, Ylämyllyn uusi vedenotto
2. Valtioneuvoston selonteko julkisen talouden suunnitelmasta vuosille 2025–2028
3. Pohjois-Karjalan tulevaisuusrahaston 28.5.2024 rahoituspäätös hankkeesta SM-hiihtojen järjestäminen Pärnävaaralla 2026
4. Saapunut ilmoitus päätöksen tiedoksiannosta asiassa ISAVI/4281/2023, Uiton toimipaikkojen käyttötarkoituksen muuttaminen, Nurmes, Joensuu, Lapinlahti, Kuopio, Liperi, Heinävesi ja Savonlinna
5. Itä-Suomen aluehallintoviraston 29.5.2024 päätös, Uiton toimipaikkojen käyttötarkoituksen muuttaminen, Nurmes, Joensuu, Lapinlahti, Kuopio, Liperi, Heinävesi ja Savonlinna, ISAVI/4281/2023
6. Seudullisen joukkoliikennejaoston 27.5.2024 ote pöytäkirjasta § 4, Joukkoliikenteen talousarvion toteutuma tammi-huhtikuu 2024
7. Maa- ja metsätalousministeriön 10.6.2024 päätös Saimaan ja Vuoksen juoksutusten vähentämisestä, VN/13618/2024

Yksihenkilöisten viranomaisten päätökset 1.5.2024 – 31.5.2024

Kunnanjohtaja

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 47-54
- avustuspäätös § 6
- hallintopäätös §:t 5-7

Talousjohtaja

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 58-80
- hallintopäätös §2
- lainapäätös §:t 8-9
- poistopäätös §:t 7-8

Hallintopäällikkö

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 54-73

Henkilöstöpäällikkö

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 14-18
- palkkio- tai lisäpäätös, virkasuhde §:t 4–5

Työllisyyspalveluvastaava

Kunnanhallitus

§ 113

17.06.2024

- henkilöstöpäätökset (populus) §:t 76-107
- työllistämisen kuntalisä (S) § 4

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 114**

1. Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2025.
2. Rauhanpuisto – kansainvälinen rauhan ja yhtenäisyyden symboli Pohjois-Karjalassa.
3. Rääkkylän kunnan 150-vuotisjuhlien Kihaus-tapahtuma, lauantaina 29. kesäkuuta 2024 kello 17.00.
4. Jokkis SM 29. – 30.6.2024 Ylämyllyn moottoriurheilukeskus.
5. Viinijärven koulun projektin tilannekatsaus.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää osallistujat.

Eero Reijonen poistui esteellisenä kohdan 5. asian käsittelyn aikana (syy: intressijäävi).

Päätös

Rääkkylän kunnan 150-vuotisjuhlien Kihaus-tapahtumaan Liperin kunnan edustajana osallistuvat lauantaina 29. kesäkuuta 2024 kello 17.00 Eero Reijonen ja Mikko Kaskiniemi.

Jokkis SM 29. – 30.6.2024 Ylämyllyn moottoriurheilukeskus, tapahtumaan Liperin kunnan edustajana osallistuvat Kirsi Koppinen ja Asmo Varis.

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 115**

1. Hengitysliitto Helin tilojen käytön tilannekatsaus
2. Liperin linja-autoasema Oy:n yhtiökokous 17.6.2024

Mauri Tolvanen poistui esteellisenä kohdan 2. keskustelun aikana (syy: intressijäävi)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat.

Taloustilannekatsaus**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 116**

1. Valtionosuusuudistuksen tilannekatsaus

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Valtuuston 3.6.2024 kokouksen päätösten täytäntöönpano**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 117**

23/00.02.01.01/2024

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus suorittaessaan kuntalain 96§:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Liperin valtuusto on kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa.

Valtuuston kokouksen päätökset todetaan lailliseksi ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liperin kunnan hallintosäännön päivitys**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 118**

255/00.01.01.00/2021

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Kuntalain 90 §:ssä säädetään niistä määräyksistä, joita kunnan hallintosäännössä on ainakin tarpeen antaa. Hallintosäännön määräykset koskevat hallinnon ja toiminnan järjestämistä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyä ja valtuuston toimintaa. Hallintosäännössä voidaan antaa myös muita kuin säännöksessä mainittuja määräyksiä.

Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Liperin valtuusto on hyväksynyt tällä hetkellä voimassa olevan hallintosäännön 25.9.2023. Voimassa olevaan hallintosääntöön on tarpeen tehdä tarkennuksia ja täsmennyksiä.

Elinympäristölautakunta on käsitellyt muutoksen hallintosääntöön 11.6.2024 § 84:

22 § Lautakuntien tehtävät ja toimivalta

Elinympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta; poistetaan ~~11. päättää yleis- ja asemakaavan toteuttamiseen liittyvistä korvauksista (MRL 14 luku)~~

Hyvinvointilautakunta on käsitellyt muutokset hallintosääntöön 12.6.2024 § 66:

§ 23 Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta

Varhaiskasvatuksen johtajan tehtävät ja toimivalta, sen lisäksi mitä tulosaluejohtajan yleiseen toimivaltaan kuuluu; *lisätään:*
6. päättää yksityisen varhaiskasvatuksen palveluntuottajan hyväksymisestä palvelusetelitoimijaksi

Palvelusuunnittelijan toimivalta; lisätään
4. Päättää yksityisen hoidon tuen kuntalisän antamisesta palvelusetelin myöntämisestä

3 luku Henkilöstöorganisaatio;

Liperin kunnan organisaatiokaaviossa olevan hyvinvointipalveluiden kuvaus muutetaan muotoon:

Hyvinvointipalvelut; kasvatus, ~~oppiminen~~ *opetus*, lapset, nuoret, perheet, ikäihmiset, liikunta, kulttuuri, nuoriso, etsivä nuorisotyö, järjestö- ja yhdistysyhteistyö, hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, ehkäisevä päihdetyö, hyvinvointialueen ja kunnan yhdyspinnat mm. opiskeluhuolto, ~~kouluterveydenhuolto, neuvolat,~~ perhekeskusverkostotyö

Kunnanhallitukselle esitetään seuraavat päivitykset hallintosääntöön:

§ 15 Palvelualuejohtaja

19.päättää ~~irtaimiston~~ irtaimen omaisuuden poistoista ja myynnistä

§ 23 Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta

Varhaiskasvatuksen johtajan tehtävät ja toimivalta, sen lisäksi mitä tulosaluejohtajan yleiseen toimivaltaan kuuluu; *lisätään:*

7. tekee yksikköä/kustannuspaikkaa koskevat sopimukset, sitoumukset ja hankinnat niiltä osin kuin niiden euromäärä ei ylitä 25.000 €.

8. päättää yksikköä/kustannuspaikkaa koskevan korvauksen ja vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa kunta on katsottava korvausvelvolliseksi, enintään 300 euroon asti tapausta kohden.

Liperin, Mattisenlahden, Salokylän ja Viinijärven koulujen osalta hallintopäätökset seuraavissa asioissa tekee hyvinvointijohtaja, *lisäykset:*

9. tekee yksikköä/kustannuspaikkaa koskevat sopimukset, sitoumukset ja hankinnat niiltä osin kuin niiden euromäärä ei ylitä 60.000 €.

10.päättää yksikköä/kustannuspaikkaa koskevan korvauksen ja vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa kunta on katsottava korvausvelvolliseksi enintään 10.000 euroon asti tapausta kohden.

§ 40 Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat

Sijaisen valitsee tarvittaessa se esihenkilö, joka myöntää virka- tai työvapaan. Esihenkilö päättää myös sijaisen palkkauksesta annettujen ohjeiden mukaisesti. *Päätöksen palvelukseen ottamisesta tekee palvelualuejohtaja (lisäys).*

§ 47 Palvelussuhteen päättyminen

Eron myöntää virkasuhteeseen ottanut viranomainen. *Työsuhteisen osalta eroa ei tarvitse myöntää (lisäys).*

50 § Erityinen toimivalta henkilöstöasioissa

Kunnanjohtaja, palvelualuejohtaja, tulosalueen, tulosyksikön ja kustannuspaikan esihenkilöiden toimivalta suorassa alaisuudessaan olevien henkilöiden osalta:

-päättää työllisyysvaroin palkatun henkilökunnan ottamisesta yhteistyössä työllisyysyksikön kanssa *neuvoteltuaan tulosaluejohtajan kanssa (lisäys).*

~~-päättää siviilipalvelukseen ottamisesta~~

§ 59 Omaisuuden myynti, luovuttaminen ja vuokraaminen

Kunnanhallitus päättää kunnan omaisuuden luovuttamisesta, vuokraamisesta ja *myynnistä 500.000 euroon asti. valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti.*

Valmistelija	Hallintopäällikkö
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy ehdotetut tarkennukset, lisäykset ja poistot hallintosääntöön ja esittää ne edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Ote	valtuusto / palvelualueet

Keskushallintopalveluiden käyttösuunnitelman muutos**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 119**

49/02.02.00.02/2024

Valtuusto hyväksyi 3.6.2024 (§ 24) ensimmäisen talouskatsauksen yhteydessä 45 000 euron lisämäärärahan keskushallintopalveluihin.

Keskushallintopalveluiden käyttösuunnitelmaa päivitetään seuraavasti:

- Kustannuspaikka 1151, tili 4460, toiminto 7101, +20 000 € (maakuntaliiton jäsenmaksu)
- Kustannuspaikka 1389, tili 4943, toiminto 7101, +25 000 € (henkilöstön palkitseminen onnistuneista talouden tasapainottamistoimista vuonna 2023)

Valmistelija

Talousjohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy keskushallintopalveluiden käyttösuunnitelman muutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja

talousjohtaja, p. 050 464 6663

Elinkeinopäällikön nimeäminen kunnanhallituksen työryhmiin**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 120**

461/00.00.01.03/2021

Kunnanhallituksen toimikuntien ja työryhmien asettaminen

Kunnanhallitus voi asettaa toimikuntia ja työryhmiä määrätyn tehtävän hoitamista varten. Toimikausi on sama kuin kunnanhallituksen toimikausi.

Elinkeinojohtaja on ollut nimettynä Liperin kunnan talous- ja strategiatyöryhmään ja kuntasuunnitteluryhmään (elinkeino, maankäyttö).

Liperin elinkeinopäällikkönä on aloittanut 13.5.2024 Pentti Meriläinen.

Valmistelija

Hallintopäällikkö

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Elinkeinopäällikkö Pentti Meriläinen nimetään jäseneksi Liperin kunnan talous- ja strategiatyöryhmään ja kuntasuunnitteluryhmään (elinkeino, maankäyttö).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

asianosainen

Lisätietoja

kunnanjohtaja p. 0400 139 989

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 80
§ 121

11.06.2024
17.06.2024

Liperin liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvitys

Elinympäristölautakunta 11.06.2024 § 80

Liperin kunnan valtuusto hyväksyi kokouksessaan 18.12.2023 § 77 vuoden 2024 talousarvion. Talousarvion yhtenä toiminnallisena tavoitteena on laatia yhteistyössä hyvinvointipalveluiden kanssa koulu-, varhaiskasvatus- ja liikuntapaikkaverkostoselvitys. Liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvitys käynnistettiin elinympäristöpalveluiden toimesta 16.1.2024 §:ssä 15.

Liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvityksen pohjatietona on valtuuston hyväksymä liikkumishjelma sekä liikuntaolosuhteiden kehittämisselitys. Lisäksi selvitystyön taustalla on elinympäristöpalveluiden laatima alustava liikunta- ja leikkipaikkojen kartoitus, jonka elinympäristölautakunta hyväksyi 10.10.2023 § 136.

Kunnilla on vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä ja liikunnan yleisten edellytysten luomisesta paikallista paikallistasolla (kuntalaki 1 §, liikuntalaki 5 §). Kunnan tulee myös luoda edellytyksiä kuntalaisten liikunnalle kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä sekä terveyttä edistävää liikuntaa, tukemalla kansalaistoimintaa ja tarjoamalla liikuntapaikkoja sekä järjestämällä liikuntaa myös erityisryhmille.

Liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvityksen tavoitteena on verkoston nykytilan selvitys sekä tulevaisuuden verkoston määrittäminen.

Liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvitykseen sisältyy

- ylikunnalliset liikunta- ja ulkopaikat
- vuoroperusteiset liikunta- ja ulkoilupaat
- Matalan kynnyksen liikunta- ja ulkoilupaat
- Lapsille suunnatut leikkipaikat ja lähiliikuntapaikat
- Pyörä- ja kävelyteistä ja yksityisteistä koostuvat verkostot, lähimetsät ja puistot.

Laaditun selvitystyön tuloksena liikuntapaikkaverkoston karsiminen kohdentuu pääosin leikkikenttiin, 12 lopetettavaan leikkikenttään. Poistettavat kohteet on ohjelmoitu poistettavaksi vuosien 2024–2028 aikana. Leikkikenttäresurssia painotetaan jatkossa koulujen ja päiväkotien yhteyteen. Muut liikuntapaikat säilyvät pääosin nyky muodossaan.

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 80
§ 121

11.06.2024
17.06.2024

Kunnan ylläpidossa olevan verkoston tiivistyessä työaikaa vapautuu siirtymäajasta ja lastauksesta varsinaisiin töihin.

Vaikutusten arviointi

Liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvityksen myötä on saatu tarkempi kuva Liperin liikuntaolosuhteista ja siitä minkälaista liikunta- ja leikkipaikkaverkostoa kunnan on taloudellista ja järkevä ylläpitää tulevaisuudessa. Taloudellista säättöä saadaan 12 poistettavan leikkikentän myötä uusinvestointitarpeen osalla n. 75 000 € /vuodessa ja vuosihoitokustannuksissa n. 7 200 € vuodessa.

Valmistelija

Tekninen johtaja

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvityksen ja siinä esitetyt toimenpiteet sekä esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Keskustelun kuluessa Tiina Savolainen esitti, että Viinijärven taajaman alueella selvitetään päiväsaikaan käytettävissä oleva leikkikenttä. Pirkko Hyvärinen kannatti Tiina Savolaisen esitystä. Elinympäristölautakunta oli yksimielisesti Tiina Savolaisen esityksen kannalla.

Lautakunta esitti, että liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvitysraportin liitteeksi lisätään Liperin kunnan liikuntaolosuhteiden kehittämissuunnitelmasta keskeisimmät investoinnit tulevina vuosina.

Lisäksi lautakunta evästi, että kirkonkylän Tohtorintien päästä tulisi saada suojatie suoraan Tutjuntien yli, mikä palvelisi jatkossa paremmin Nopsakin liikunta- ja leikkipaikan käyttöä. Suojatie ja suora reitti Nopsakin alueelle mahdollistaisi Tohtorintien leikkikentästä luopumisen.

Ylämyllyn taajamaa koskien Elinympäristölautakunta toteaa, että Lehtorannan alueella on pidettävä leikkipaikka varauksena, siihen asti, kunnes tarvetta puiston rakentamiselle on.

Ote
Toimeenpano
Lisätietoja

Hyvinvointipalvelut
elinympäristöpalvelut
tekninen johtaja p. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 80
§ 121

11.06.2024
17.06.2024

Kunnanhallitus 17.06.2024 § 121

47/12.04.00.00/2024

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy Liperin liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvityksen ja siinä esitetyt toimenpiteet ja esittää ne valtuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus. Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että muutokset eivät saa johtaa henkilömäärän lisäykseen.
Ote Toimeenpano Lisätietoja	valtuusto / palvelualueet elinympäristöpalvelut tekninen johtaja p. 050 467 3533
Liitteet	1 Liite, kh 17.6.2024, Liperin liikunta- ja leikkipaikkaverkostoselvitys, raportti 2 Liite, kh 17.6.2024, Liperin kunnan liikuntaolosuhteiden kehittämissuunnitelman keskeisimmät investoinnit tulevina vuosina

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 65
§ 122

12.06.2024
17.06.2024

Kouluverkkoselvitys

Hyvinvointilautakunta 12.06.2024 § 65

Liperin kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 18.12.2023 § 77 vuoden 2024 talousarvion. Talousarvion yhtenä toiminnallisena tavoitteena on laatia yhteistyössä elinympäristöpalveluiden kanssa koulu-, päiväkot- ja liikuntapaikkaverkkoselvitys. Päiväkot- ja kouluverkkoselvitys käynnistettiin hyvinvointipalveluiden toimesta 24.1.2024 §:ssä 10.

Kouluverkkoselvitys laaditaan talouden tasapainottamisen toimenpiteenä. Kouluverkkoa on tarkasteltava myös perusopetuksen oppilasmäärän vähentyessä. Syntyvyys on koko valtakunnassa selvästi laskenut ja tällä on suora vaikutus opetuksen järjestämiseen.

Kouluverkkoselvityksellä saadaan kartoitettua kunnan taloudellisia resursseja, oppilasmäärän kehitystä vastaava, sekä opetuksen ja kasvatuksen laadun turvaava perusopetuksen koulujen verkko. Verkkoselvitys ja sen valmistumisen jälkeen tehtävät kouluverkkopäätökset vaikuttavat laajasti alueen lapsiin ja perheisiin, kunnan henkilöstöön sekä kunnan eri alueiden kehitykseen. Kouluverkon päätöksillä on suuria taloudellisia ja toiminnallisia vaikutuksia.

Kouluverkkoselvityksessä on tarkasteltu

- väestö- ja oppilasennusteet
- kuntatalouden tilanne
- Koulujen nykytilan kuvaus, opetuksen, ruokahuollon, siivouksen ja kiinteistönhuollon järjestäminen
- Perusopetuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan, koulukuljetusten, opiskeluhuollon ja oppimisen tuen järjestäminen kouluittain
- Koulujen kunto ja toiminnan kustannukset
- Kunnan strategiset tavoitteet ja kaavoitus
- Kouluverkon vaikutuksen kunnan elinvoimaisuuteen ja tulevaisuuden väestökehitykseen
- Neljän erilaisen tulevaisuusskenaarion vaikutukset
- Lapsivaikutusten arviointi

Syntyvyys on koko Suomessa laskenut nopeasti, myös Liperissä. Liperin kunnassa asukasluku on pysynyt hyvin tasaisena ja lapsia syntyy

kunnassa vielä maakunnallisesti vertailtuna melko hyvin. Opetuksen ja kasvatuksen palvelut ja niiden kehittäminen ovat edelleen hyvin tärkeitä. Oppilasmäärät alakoulun luokilla ovat olleet korkeimmillaan lukuvuonna 2023–2024. Tämän jälkeen oppilaiden määrä 1.–6. vuosiluokilla lähtee selvään laskuun. Ennusteen mukaan lukuvuonna 2030–2031 on 270 oppilasta vähemmän kuin lukuvuonna 2023–2024. Oppilasmäärän lasku seitsemässä lukuvuodessa 29,5 %.

Laadukas ja yhdenvertainen perusopetus on kunnan tärkeä vetovoimatekijä. Sillä turvataan väestönkasvua ja henkilöstön saatavuutta tulevaisuudessa. Liperin kunnan kolmen taajaman rakenne mahdollistaa tasapuoliset palvelut eri puolelle kuntaa melko hyvin saavutettavaksi.

Esitetyt toimenpiteet

Kouluverkkoselvityksen työryhmä esittää, että kunnassa jatketaan kouluverkon muutosvalmistelua esitetyn skenaarion 2 pohjalta, jossa jatkossa kunnassa olisi kolme taajamakoulua. Jatkovalmistelussa määritellään kyläkoulujen sulkemisen aikataulut, lopulliset uudet oppilaaksiottoalueet sekä muut jatkotoimenpiteet erillisinä prosesseina ja ne tuodaan myöhemmin valtuuston päätettäväksi.

Lisäksi esitetään seuraavia toimenpiteitä

- Tehdään Paloaukean yksikön kunnan jatkotutkimukset sekä aloitetaan lähivuosina yksikön peruskorjauksen suunnittelu. Samalla selvitetään mahdolliset tilamuutokset palvelemaan paremmin opetussuunnitelman noudattamista.
- Parannetaan Ylämyllyn alakoulun liikennejärjestelyiden turvallisuutta nopealla aikataululla.
- Parannetaan Ylämyllyn alakoulun ICT-laitekantaa muiden taajamakoulujen tasolle jaksottaen toimenpiteitä talousarviossa eri vuosille.
- Tehdään Salokylän, Jyrin ja Mattisenlahden yksiköihin pienimuotoiset kuntoarviossa mainitut huoltotoimenpiteet mm. lumiesteiden korjaukset, mutta mittavampia peruskorjauksia ei suunnitella.
- Pyritään siirtämään Salokylän koululla toiminta päärakennukseen elokuusta 2025 alkaen, pl. teknisen käsityön tilat. Näin toimitaan koulun lakkautumiseen saakka.
- Aikataulutetaan ja suunnitellaan tuleva koulukuljetuskilpailutus niin, että se palvelee parhaiten kolmen taajamakoulun mallia

**Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus**§ 65
§ 12212.06.2024
17.06.2024

- Tuodaan jatkovalmisteluun Ylämyllyn koulun toiminnan supistaminen kahteen kiinteistöön. Tämä tarkoittaisi Jyrin yksiköstä luopumista siinä vaiheessa, kun oppilaat mahtuvat Patteriston ja Paloaukean yksiköihin. Patteriston yksikössä opiskelisivat luokat 6–9 ja Paloaukealla luokat 1–5.
- Perusopetuksen muut mahdolliset talouden tasapainottamisen toimenpiteitä valmistellaan osana talous- ja strategiatyötä.

Kouluverkkoselvitystä on laadittu päättäjiä, kuntalaisia ja henkilöstöä osallistaen ja sen laadinnasta on vastannut erillinen työryhmä. Henkilöstön keskustelutilaisuus järjestettiin 27.5.2024 ja kuntalaisille 29.5.2024. Molemmat tilaisuudet järjestettiin Teams-yhteydellä. Tilaisuuksiin ei tarvinnut ilmoittautua.

Vaikutusten arviointi

Kouluverkkoselvityksessä on tehty laaja lapsivaikutusten arviointi. Selvitystyön aikana on arvioitu taloudellisia vaikutuksia, henkilöstövaikutuksia sekä kouluverkkomuutosten vaikutuksia kunnan elinvoimaan. Arviointien kuvaukset ja lapsivaikutusten yhteenvedot löytyvät kouluverkkoselvityksen raportista.

Kolmen taajamakoulun malli vastaa hyvin selvitystyössä asetettuja tavoitteita. Se on taloudellisesti edullisin ja tilankäytöllisesti tehokkain opetuksen järjestämisen malli. Kolmen taajamakoulun mallilla voidaan ohjata vähenevä taloudellinen resurssi perustehtävään, opetuksen järjestämiseen. Tässä mallissa peruskorjauskustannukset ovat pienimmät, koska korjattavia kouluja on vähemmän. Ruokakuljetuksien kustannukset sekä kiinteistökustannukset kyläkouluilta poistuvat ja henkilöstöä voidaan vähentää.

Lapsimäärän väheneminen mahdollistaa sen, että henkilöstöä on lukuvuonna 2030–2031 alustavan arvion mukaan 22 henkilötyövuotta nykyistä vähemmän, vaikka muutoksia kouluverkkoon ei tehtäisi. Kolmen taajamakoulun mallissa lukuvuonna 2030–2031 henkilötyövuosia olisi jopa 28 nykyistä vähemmän, mikä tarkoittaisi merkittävää säästöä.

Kolmen taajamakoulun malli mahdollistaa selkeät kokonaiset perusopetusryhmät kaikkiin kouluihin sekä tuo kaikille oppilaille yhdenvertaiset mahdollisuudet oppimisen ja kasvun tukeen sekä opiskeluhuoltoon.

Liperissä kylien ja taajamien väliset etäisyydet ovat maltilliset ja koulumatkoihin käytettävä aika pystytään pitämään kohtuullisena.

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 65
§ 122

12.06.2024
17.06.2024

Koulujen saavutettavuus pysyy edelleen melko hyvänä ja koulumatkat turvallisina. Kuljetusoppilaiden määrä kuitenkin kasvaa. Koulukuljetuskustannukset hieman kasvavat, koulumatkojen pidentyessä, mutta muutoksen ei ennakoida olevan merkittävä.

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Riitta Lappalainen

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta hyväksyy laaditun kouluverkkoselvityksen sekä esittää asiakirjan ja sen sisältämät jatkotoimenpide-ehdotukset kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Jani Salomaa esitti hyvinvointijohtajan esityksestä poiketen, että laadittua kouluverkkoselvitystä ei hyväksytä ja se palautetaan uudelleen valmisteluun. Esitystä ei kannatettu.

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote kunnanhallitus
Toimeenpano hyvinvointipalvelut
Lisätietoja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Kunnanhallitus 17.06.2024 § 122

37/12.00.03.00/2024

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy laaditun kouluverkkoselvityksen ja esittää asiakirjan ja sen sisältämät jatkotoimenpide-ehdotukset valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote valtuusto
Toimeenpano hyvinvointipalvelut
Lisätietoja hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185
Liitteet

3 Liite, kh 17.6.2024, Kouluverkkoselvitys

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 82
§ 123

11.06.2024
17.06.2024

Rakennusvelvoitteiden jatkaminen ja sopimuskorvaukset muuttuneessa yhteiskunnallisessa tilanteessa

Elinympäristölautakunta 11.06.2024 § 82

Rakentamattoman tontin luovutuksen yhteydessä (vuokraus tai myynti) asetetaan maapoliittisen ohjelman 2023-2026 ja maankäytöntoteutusohjelman (MATO) 2023-2024 mukaisesti rakennusvelvoite. Tavanomaisesti sen pituus on kolme vuotta.

MATO antaa mahdollisuuden myös hakea jatkoaikaa perustellusta syystä. Viranhaltijapäätöksellä voidaan myöntää kaksi lisävuotta ja sitä pidempi tai jo myönnetyn jatkoajan jälkeinen uusi jatkoaika edellyttää elinympäristölautakunnan käsittelyn. Edellä mainitulta myönnetyltä rakentamisveloitteen lisäajalta rakennuspaikan haltija korvaa lisämaksuna kultakin alkavalta vuodelta yhden vuoden vuokraa vastaavan summan (aiemmin ilmaista). Lisämaksu ei vapauta muista mahdollisista sopimussakkoista.

Jatkoaikojen määrä ei ole automaatio tai loputon, vaan kunta on oikeutettu tulkitsemaan, että rakentamisveloitetta pyritään käytännössä laiminlyömään ja sen perusteella kunta on oikeutettu saamaan sopimussakkoa. Myös sopimussakko voidaan periä niin myynti- kuin vuokratonteilta.

Liitteessä on esitetty tarkemmin lisäaikaan ja sopimussakkoon liittyvät menettelyt MATO asiakirjasta sekä tontin takaisin kunnan haltuun saattamisen ehdot.

Kunta on lähestynyt vuosien 2023 ja 2024 aikana useita tonttien haltijoita rakennusveloitteen umpeutumisen johdosta, niin vuokra, kuin myydylläkin tonteilla. Vastauksena kuntaan on tullut useita yhteydenottoja ja oikaisuvaatimuksia MATO mukaisista jatkoajan korvausmääristä tai esitetyistä sanktioista. Näissä edellytetään joko alennuksia tai kokonaan maksujen poistamista. Esille on tullut mm. seuraavia pääperusteluja:

- Taloudellisen tilanteen muutokset erityisesti yrityspuolella tilauskantojen romahtamisen seurauksena.
- Rakentamisen merkittävä hintatason nousu. Rakentaminen ei ole enää kannattavaa. Asia koskee sekä yksityisiä, että yrityksiä.
- Korkotason ja vakuuksien määrän muutokset koskevat sekä yksityisiä, että yrityksiä kytkeytyen suoraan myös hintatason nousuun ja lainan saantiongelmiin.

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 82
§ 123

11.06.2024
17.06.2024

Edellä mainitut seikat johtuvat yleismaailmallisesta epävarmasta tilanteesta, yrityselämän ja rakentamisen tilauskannan romahtamisesta, rakennusmateriaalien yleisestä hintatason noususta ja lainaehtojen yleisestä kiristymisestä. Useinkaan syy tai tilanne ei ole tontin haltijan omista toimista johtuvaa.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että:

- Rakennusvelvoitteen jatkoajan vuosimaksua alennetaan 50% kulloinkin voimassa olevasta maankäytön toteutusohjelmassa esitetystä korvaustasosta.
- Rakennusvelvoiteen laiminlyömisestä johtuvaa sopimussakkoa alennetaan 50% kulloinkin voimassa olevasta maankäytön toteutusohjelmassa esitetystä korvaustasosta.
- Koska edellä mainittua rakennusvelvoitteen laiminlyömisestä johtuvaa sopimussakkoa alennetaan 50%, myös rakentamattoman tontin takaisinostosta kunnan maksamaa 60 % korvausta alkuperäisestä myyntihinnasta alennetaan 50% (korvaus takaisinostossa on siten 30% alkuperäisestä myyntihinnasta).
- Alennetut jatkoajan ja sopimussakon korvauspäätökset ovat voimassa 1.7.2024 alkaen seuraavan kolmen vuoden ajan 30.6.2027 määräpäivään saakka. Sen jälkeen noudatetaan voimassa olevan maankäytön toteutusohjelman mukaisia korvauksia.
- Jatkoaikapäätökset voitaisiin tehdä suoraan viranhaltijapäätöksenä suoraan esitettyyn määräpäivään saakka (yli kaksi vuotta delegointipäätös). Sen jälkeen noudatetaan voimassa olevaa hallintosääntöä. Tällöin päätöksen tekee vuokratonteilla vuokraajan toimesta, eli kaavoituspäällikkö. Vastaavasti myydyillä tonteilla myyjä, eli tekninen johtaja.
- Korvauspäätökset voidaan tehdä teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä suoraan esitettyyn määräpäivään saakka (delegointipäätös). Sen jälkeen noudatetaan voimassa olevaa hallintosääntöä.

Tavoitteena on, että myydyn tontin takaisinostossa sakkomaksu käytännössä kattaisi vähintäänkin ostokulut. Mikäli MATO mukaista tontin takaisinoston 60% osuutta ei myös alennettasi, saattaisi kunnalle muodostua tilanne, jossa alennettu sakkomaksu vähennettynä normaalilla tontinostosummalla aiheuttasi kunnalle korvattavaa maanomistajalle; mikä ei ole sanktioon liittyvän periaatteen mukaista ja siten myös takaisinoston osuutta on alennettava samassa suhteessa.

Edellä esitetyt päätökset voitaisiin siis tehdä määräaikaisesti viranhaltijapäätöksinä päätösten sujuvoittamiseksi (vuokratonteilla kaavoituspäällikkö ja myydyillä tonteilla tekninen johtaja), pohjan ollessa

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 82
§ 123

11.06.2024
17.06.2024

kuitenkin sidottuna kulloinkin voimassa olevaan maankäytön toteutusohjelmaan. Jatkoaikapäätöksiä ei myöskään voi ulottaa määräaika pidemmälle ajalle, vaan sen jälkeen alkaa jälleen ns. normaali käytäntö ja menettely. Vastaavasti sopimuskorvauspäätöksiä voidaan tehdä myös viranhaltijapäätöksenä vain määräaikaan saakka.

Tontin haltijalle (vuokraaja tai ostanut) jää siten rakennusvelvoitteeseen liittyen seuraavia pääasiallisia ratkaisuvaihtoehtoja:

- Vuokraaja hakee rakennusvelvoitteeseen jatkoaikaa enintään esitettyyn määräpäivään saakka ns. alennetulla vuosikorvauksella.
- Vuokraaja maksaa alennetun sakkomaksun ja luovuttaa tontin halutessaan takaisin kunnan hallintaan korvauksetta (vuokrasopimus puretaan yhteisestä sopimuksesta)
- Tontin omistaja hakee rakennusvelvoitteeseen jatkoaikaa enintään esitettyyn määräpäivään saakka ns. alennetulla vuosikorvauksella.
- Tontin omistaja maksaa alennetun sakkomaksun ja halutessaan luovuttaa tontin takaisin kunnan hallintaan alennetulla takaisinostokorvauksella (kauppakirja puretaan yhteisestä sopimuksesta).

Asiassa tulee huomioida, että sakkomaksun maksaminen ei vapauta jatkoajan hakemiselta ja sen korvaukselta, mikäli tontti jää edelleen vuokraajan tai omistajan haltuun (ovat erillisiä päätöksiä).

Vaikutusten arviointi	Uudella linjauksella helpotetaan yksityisten ja yritysten korvausvastuita kunnan suuntaan vaikeassa yleismaailmallisessa tilanteessa sekä annetaan aikaa rakennushankkeiden taloudellisesti tarkoituksenmukaisille toteutuksille. Päätöksellä tuetaan myös yrityselämän toimintaedellytyksiä ja pyritään sitouttamaan asukkaita ja yrityksiä Liperin kuntaan.
Valmistelija	Kaavoituspäällikkö
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta puoltaa edellä esitettyä korvausten ja lunastamisen huojentamista sekä esitettyjä menettelyjä ja näihin liittyvien päätösvallan delegoimista ao. viranhaltijalle sekä ehdottaa kunnanhallitukselle, että se edellä esitetysti: 1. hyväksyy rakentamisvelvoitteisiin liittyvien jatkoaika- ja laiminlyöntimaksuihin 50% huojennuksen sekä 2. tontin takaisinoston lunastushintaan 50% vähennyksen ja 3. edellä mainittuihin päätöksiin päätösvallan delegoinnin ao.

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 82
§ 123

11.06.2024
17.06.2024

viranhaltijoille siten, että päätös on voimassa määräaikaan 30.6.2027 saakka.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote Kunnanhallitus
Toimeenpano maankäyttö
Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja Jukka Haltilahti, puh. 0400 125 152

Kunnanhallitus 17.06.2024 § 123

307/10.00.02.04/2024

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1. hyväksyä rakentamisvelvoitteisiin liittyvien jatkoaika- ja laiminlyöntimaksuihin 50% huojennuksen sekä
2. hyväksyä tontin takaisinoston lunastushintaan 50% vähennyksen ja
3. hyväksyä edellä mainittuihin päätöksiin päätösvallan delegoinnin ao. viranhaltijoille siten, että päätös on voimassa määräaikaan 30.6.2027 saakka.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano maankäyttö
Tiedoksi maankäyttö
Lisätietoja Jukka Haltilahti, puh. 0400 125 152
Liitteet

4 Liite, kh 17.6.2024, Maankäytön toteutusohjelma 2023-2024 ote, rakennusvelvoitteet ja sopimussakot

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 81
§ 124

11.06.2024
17.06.2024

Kortteleiden 300-305 asemakaavamuutoksen teollisuustonttien kaavoituskorvaukset ja -sopimus

Elinympäristölautakunta 11.06.2024 § 81

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus hyväksyy maankäyttösopimukset valtuustossa hyväksytyn maankäytön toteuttamishjelman mukaisesti (21 §:n kunnanhallituksen kohta 25).

Liitteessä on esitetty kaavoitussopimuksen luonnos Kortteleiden 300-305 asemakaava-alueen teollisuustonttien maanomistajille. Sopimus sisältää kaavoitustaksassa esitetyn kiinteän kaavoituskorvauksen osan sekä rakennusoikeuden kasvuun liittyvän arvonnousun maanomistajakohtaisen korvauksen (maankäyttökorvauksen tyyppinen osa). Kunnan tavoitteena on periä kaavoituskustannukset ja arvonnousu suoraan kaavoitusmaksussa kaavoitussopimuksen mukaisesti ilman, että jokaista maanomistajan sopimusta (17 kpl) tarvitsee viedä valtuuston erikseen päätettäväksi varsinaisena maankäyttö- ja rakennuslain 12 luvun mukaisena maankäyttösopimuksena ennen asemakaavan hyväksyntää.

Kunta on ennen kaavan laatimisen aloittamista tiedustellut kaikilta kaavamuuotosalueen teollisuustonttien omistajilta halukkuutta kaavamuuтокseen. Kaavassa rakennusoikeutta esitetään nostettavaksi niiltä maanomistajilta, jotka ovat näin tahtoneet. Ennen kaavaluonnosta kullekin esitettiin myös nyt liitteenäkin oleva yksilöity laskelma heille alustavasti arvioituista kaavoituskustannuksistaan. Jokainen, jolta rakennusoikeutta on esitetty nostettavan, on esittänyt kaavoitussopimukseen alustavan suostumuksensa.

Osallistumissuostumuksen perusteella Jyrin vanhan teollisuusalueen, eli kortteleiden 300-305 asemakaavan muutosluonnos oli nähtävillä 20.3.–12.4.2024. Kaava ei saanut teollisuustontteja koskevaa kielteistä palautetta. Seuraavaksi kaava on etenemässä ehdotusvaiheeseen. Sitä ennen on kuitenkin tarkoituksen mukaista sopia sitovasti maanomistajien kanssa kaavoitussopimuksesta ja -korvauksista. Tällöin ei enää kaavan ehdotusvaiheessa aiheudu sellaisia muutoksia, jotka esimerkiksi vaatisivat kaavaehdotuksen uudelleen nähtäville asettamisen.

Kaavan ja sopimuksen erikoisuutena on tilanne, missä kunta on aikoinaan laatinut alueelle asemakaavan, jossa teollisuustonteille on osoitettu tonttitehokkuudeksi vain $e=0,20$; eli omakotitonttia vastaava rakennusoikeus. Muita vastaavia alhaisen rakennusoikeuden

Elinympäristölautakunta
Kunnanhallitus

§ 81
§ 124

11.06.2024
17.06.2024

teollisuusalueita ei kunnassa ole. Nyt tavoitteena on muuttaa sopijaosapuolten tonttien rakennusoikeus teollisuusalueille tyypilliseen $e=0,40$ lukuun. Koska kaavamuuotos on voimassa olevaa tilannetta korjaava ja eri teollisuusalueita tasapuolistava, sopimuksessa esitetään poikkeuksellisesti maanomistajille 50 % alennus suoraan laskettavaan arvonnousuun.

Vaikutusten arviointi

Kaavamuutos parantaa Jyrin vanhan teollisuusalueen yrittäjien toimintaedellytyksiä, työllistämistä ja lisärakentamismahdollisuuksia merkittävästi.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta päättää puoltaa liitteenä olevaa kaavoitussopimusta ja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy sopimusluonnoksen ja sen mukaiset kaavoituskorvaukset käytettäväksi kortteleiden 300-305 asemakaavassa sekä hyväksyy korvausten veloittamisen suoraan kaavoitusmaksuina.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote
Toimeenpano
Lisätietoja

Kunnanhallitus, valtuusto, asianosaiset
Elinympäristöpalvelut
kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

Kunnanhallitus 17.06.2024 § 124

331/10.02.03/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kaavoitussopimusluonnoksen ja sen mukaiset kaavoituskorvaukset käytettäväksi kortteleiden 300-305 asemakaavassa sekä korvausten veloittamisen suoraan kaavoitusmaksuina.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote
Toimeenpano
Lisätietoja
Liitteet

asianosaiset
elinympäristöpalvelut
kaavoituspäällikkö p. 0400 125 152

5 Liite, kh 17.6.2024, Kaavoitussopimuksen luonnos

Liperin kunnan Lapsivaikutusten arvioinnin ohjeistus**Hyvinvointilautakunta 12.06.2024 § 68**

Lapsivaikutusten arviointi perustuu YK:n lapsen oikeuksien sopimukseen, erityisesti lapsen edun ensisijaisuuteen sekä lapsen oikeuteen osallistua ja vaikuttaa. Lapsivaikutusten arvioinnissa on kyse erilaisten päätösten ja toimenpiteiden yhteydessä tehtävää lapsiin kohdistuvien vaikutusten ennakkointia ja seuranta: miten lapsen oikeudet toteutuvat ja millaisia hyötyjä tai haittoja lapsiin kohdistuvilla päätöksillä ja toiminnalla aiheutetaan?

Lapsivaikutusten arviointia voi käyttää esimerkiksi kuntien palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen sekä lapsiväestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen. Kunnissa on tärkeää arvioida lapsivaikutuksia laajasti erilaisissa toiminnoissa, jotka liittyvät esimerkiksi opetukseen, vapaa-aikaan tai liikenteeseen.

Lapsivaikutusten arviointia voidaan tehdä

- ennakkoarviointina ennen päätöksen tekemistä
- prosessiarviointina päätöksen toimeenpanon yhteydessä
- seuranta-arviointina päätöksen vaikutusten jälkikäteisarviointina.

Ennakkoarviointeja tehdään, koska päätösten vaikutukset tulee olla mahdollisimman hyvin tiedossa päätöksiä tehtäessä. Näin kielteisiin vaikutuksiin voidaan varautua ja niitä voidaan lieventää, myönteisiä vaikutuksia on mahdollista vahvistaa ja päättäjillä on päätöstä tehdessään mahdollisuus vertailla eri ratkaisuvaihtoehtojen hyviä ja huonoja puolia. (THL)

Liperin kunnan valtuutetut ja johtoryhmän jäsenet osallistuivat helmikuussa 2024 koulutukseen lasten oikeuksista ja lapsivaikutusten arvioinnista. Kouluttajina toimivat Esa Ilvonen ja Kirsi Pollari Mannerheimin lastensuojeluliitosta. Kunnan lapsivaikutusten arvioinnin ohjeet auttavat päättäjien ja virkamiesten työtä ja yhtenäistävät käytänteitä. Lapsivaikutusten arvioinnin ohjetta täydentää valmistelijoille laaditut apukysymykset sekä seuraava viranhaltijoiden muistilista:

1. Onko päätöksellä vaikutuksia lapsiin (alle 18-vuotiaat) kyllä/ei?
2. Jos on, tee ainakin nämä:

**Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus**§ 68
§ 12512.06.2024
17.06.2024

- a. Pohdi vaikutusten laajuus - millaista ryhmää lapsia päätös koskee, kirjaa tämä.
- b. Mikäli asia ei suoranaisesti koske lapsia, kirjaa myös tämä.
- c. Huomioi olemassa oleva tieto ja käytä sitä vaikutusten arvioinnin tueksi.
- d. Vaatiiko päätös kuulemista? Jos vaatii, ota yhteys Lapsiystävällinen Kunta -koordinaattoriin. Saat ohjeet, miten edetä.
- e. Kirjaa lapsein kohdistuvat vaikutukset päätösesitykseen.

Vaikutusten arviointi

Kunnan yhteisillä lapsivaikutusten arvioinnin ohjeilla ja niiden käyttöönotolla on suuri vaikutus lasten oikeuksien toteutumiseen ja lasten osallisuuden edistämiseen. Vaikutusten arviointi lisää päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja moniarvoisuutta. Lasten äänen kuulemiseen tarvitaan erilaisia lapsilähtöisiä menetelmiä. Jotta lapsivaikutusten arviointia voidaan toteuttaa, täytyy asioiden valmisteluun varata riittävästi aikaa.

Valmistelija

Koulunuorisotyöntekijä, lapsiystävällinen kunta -koordinaattori Miia Nivala

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Liperin kunnan lapsivaikutusten arvioinnin ohjeistuksen ja esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Toimeenpano
Lisätietoja

Kunnanhallitus
Hyvinvointipalvelut
Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Kunnanhallitus 17.06.2024 § 125

289/00.01.02.02/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Liperin kunnan lapsivaikutusten arvioinnin ohjeistuksen ja esittää ne edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hyvinvointilautakunta
Kunnanhallitus

§ 68
§ 125

12.06.2024
17.06.2024

Ote

Toimeenpano

Lisätietoja

Liitteet

Valtuusto

Hyvinvointipalvelut

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

6 Liite, kh 17.6.2024, Lapsivaikutusten arvioinnin ohjeistus Liperissä

Kunnanhallitus

§ 126

17.06.2024

Kunnanjohtajan virasta irtisanoutuminen**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 126**

340/01.01.04.00/2024

Kunnanjohtaja Hannele Mikkonen on toimittanut kunnalle 12.6.2024 irtisanoutumisilmoituksen, jolla hän irtisanoutuu kunnanjohtajan virasta 1.1.2025 alkaen.

Liperin kunnan hallintosäännön 47 §:n mukaan viranhaltijalle eron myöntää se, joka valitsee viranhaltijan. Hallintosäännön 36 §:n mukaan valtuusto valitsee kunnanjohtajan.

Valmistelija

Hallintopäällikkö

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää myöntää eron kunnanjohtaja Hannele Mikkaselle 1.1.2025 alkaen.

Kunnanjohtaja Hannele Mikkonen ei esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon (syy: asianosainen).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

valtuusto / asianosainen

Kunnanjohtajan viran kelpoisuusehdot**Kunnanhallitus 17.06.2024 § 127**

341/01.01.01.02/2024

Kuntalain 41 §:n mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Kunnanjohtajan tehtävät on määritelty hallintosäännön 13 §:ssä. Hallintosäännön 34 §:n mukaan valtuusto päättää kunnanjohtajan kelpoisuusehdoista.

Hallintosäännön 35 §:n mukaisesti viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.

Valmistelija

Hallintopäällikkö

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- kunnanjohtaja valitaan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen. Koeaika 6 kk.
- kunnanjohtajan viran kelpoisuusehtoina on ylempi korkeakoulututkinto ja soveltuva johtamiskokemus.

Kunnanjohtaja Hannele Mikkanen ei esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon (syy: asianosainen).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

valtuusto

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 111, § 112, § 113, § 114, § 115, § 116, § 117, § 118, § 121, § 122, § 125, § 126, § 127

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 119, § 120, § 123, § 124**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnanhallitus

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.00 mennessä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–15.00. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös Liperin palvelupisteeseen, jonka aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–11.00.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan

lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi

Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti

Sähköpostiosoite:

kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero:

013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.