

Elinympäristölautakunta

Aika 20.08.2024 klo 17:02 - 19:43

Paikka Liperin kunnan elinympäristöpalvelut

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 86	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 87	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 88	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 89	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	10
§ 90	Elinympäristöpalveluiden taloustilanne	11
§ 91	Poikkeamispäätös 15/2024 kiinteistöllä 426-405-36-242	13
§ 92	Poikkeamispäätös 16/2024 kiinteistöllä 426-409-17-2	16
§ 93	Tontin ostotarjous 426-405-181-57 määräala, Asunto Oy Ristipolku	19
§ 94	Puukauppa Liperin kunnan kiinteistöllä 426-405-78-557 (Välilylä)	22
§ 95	Pohjois-Karjalan hankintatoimen valtuuttaminen vesilaitoksen siirrettävän varavoimakoneen hankinnassa	23
§ 96	Jäsenen nimeäminen Lapsiystävällinen kunta - koordinaatioryhmään	24

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Varis Asmo Hartikainen Mikko Kuikka Marketta Mustonen Tapio Piiroinen Heikki Savolainen Tiina Viitaniemi Marja Mutanen Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Muu	Koppinen Kirsi Mikkanen Hannele Pekonen Jouni Sallinen Pauliina	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanjohtaja tekninen johtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kangaskolkka Emilia Karvinen-Kyllönen Susanna Pakarinen Tuula Reijonen Emmi	jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Asmo Varis puheenjohtaja		Pauliina Sallinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	86 - 96		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Marketta Kuikka pöytäkirjantarkastaja		Mikko Hartikainen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 21.08.2024 kunnan verkkosivuille.		

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 86

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Vesihuoltomestari Petteri Romppainen kävi esittäytymässä klo 17.02-17.09.

Kaavoituspäällikkö Jukka Haltilahti oli esittelemässä § 91-93 klo 17.09-18.06. Pykälät käsitellään erikseen kohdissa § 91, 92 ja 93.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 87

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Marketta Kuikka ja Mikko Hartikainen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 88**

Liperin kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan elinympäristölautakunnalle:

1. Työmaakokous 8, 22.4.2024, Liperin Ylämyllyn vedenottamon rakentaminen, Pöytäkirja
2. Työmaakokous 3, 20.5.2024, Liperin kirkonkylän Keskustien peruskorjaus/Käpy-hanke, Pöytäkirja
3. Ikäihmisten neuvoston kokous, 23.5.2024, Muistio
4. Työmaakokous 3, 31.5.2024, Liperin kunnan Lampitien rakennusvaihe 1, Pöytäkirja
5. Urakkasopimusneuvottelu 22.5.2024, Liperin kirkonkylän paloaseman peruskorjaus, Pöytäkirja
6. Urakkasopimusneuvottelu 22.4.2024, Ylämyllyn taajaman Viljatie pumppaamon saneeraus, Pöytäkirja
7. Vastaanottotarkastus 5.6.2024, Liperin Ylämyllyn vedenottamon rakentaminen, Pöytäkirja
8. Aloituskokous 7.6.2024, Liperin paloaseman saneeraus-urakka (kokonaisurakka) projekti 3250, Pöytäkirja
9. Työmaakokous 4, 11.6.2024, Liperin kirkonkylän Keskustien peruskorjaus/Käpy-hanke, Pöytäkirja
10. Vastaanottotarkastus, 12.6.2024, Ylämyllyn taajaman Viljatie jv-pumppaamon saneeraus 2024, Pöytäkirja
11. Joensuun alueellisen jätelautakunnan 13.6.2024 kokouksen pöytäkirja ([linkki](#))
12. Urakkasopimusneuvottelu 12.6.2024, Liperin Viinijärven koulun pellettilaitos kokonaisurakka
13. Urakkasopimusneuvottelu 14.6.2024, Liperin Viinijärven kou-

- lun lämmitysjärjestelmän maanrakennusurakka kokonaisurakka, Pöytäkirja
14. Urakkasopimusneuvottelu 3.7.2024, Joensuun seudun pyöräliikenteen viitoitus, projekti 2718, Pöytäkirja
15. Jälkitarkastus, 5.7.2024 Ylämyllyn taajaman Viljatien jv-pumppaamon saneeraus 2024, Pöytäkirja
16. 2 v takuutarkastus 12.7.2024, Koulutien vesijohdon saneeraus v. 2022, Pöytäkirja

Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

Tekninen johtaja:

- § 4-7/2024, Avustuspäätös
- § 17-18/2024, Hallintopäätös
- § 2-3/2024, Tehtävän täyttöpäätös
- § 174-191/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Kaavoituspäällikkö:

- § 8-9/2024, Lupapäätös
- § 10/2024, Vuokrauspäätös
- § 13-14/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Rakennustarkastuspäällikkö:

- § 62-67, 72-85 ja 87-94, päätetyt luvat ja hyväksytyt työnjohtajat 1.6.-31.7.2024
- Lisäksi käsitellyt 8 toimenpideilmoitusta
- § 31-34/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Vesihuoltopäällikkö:

- § 29-34/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Kiinteistörakennusmestari:

- § 64-69/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Liikunta- ja ulkopaikkamestari:

- § 40-49/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Ruokapalvelupäällikkö:

- § 160-223/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Siivoustyönjohtaja:

- § 217-251/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Isännöitsijä:

- § 18-23/2024, päätökset populukseen ajalla 1.6.-31.7.2024

Ympäristötarkastaja:

- § 4-8/2024, Ajoneuvoja koskeva päätös
 - § 9/2024, Ympäristöpäätös
 - § 60-61, 68-71 ja 86/2024, päätetyt luvat ja hyväksytyt työnjohtajat 1.6.-31.7.2024
- Lisäksi käsitellyt 2 toimenpideilmoitusta

Seuraavat asiat ilmoitetaan tiedoksi elinympäristölautakunnalle:

1. Ajankohtainen tulvatilanne, 13.5.2024, Pohjois-Karjalan ELY-keskus, kokousmuistio
2. Ajankohtainen tulvatilanne, 29.5.2024, Pohjois-Karjalan ELY-keskus, kokousmuistio
3. Testauseloste 29.5.2024, Liperi, Talousvesitutkimus, Liperi, Liperi-Ylämyllyn verkosto, verkostovesi, SKYT
4. Testauseloste 29.5.2024, Liperi, Talousvesitutkimus, Liperi, Viinijärven verkosto, raakavedet, SKYT
5. Testauseloste 29.5.2024, Liperi, Talousvesitutkimus, Liperi, Liperi-Ylämyllyn verkosto, raakavedet, SKYT
6. Joensuun alueellisen jätelautakunnan vastaus, 2.5.2024, Saostus- ja umpisäiliölaitteen omatoiminen käsittely
7. Savo-Karjalan vesien suojeluyhdistys ry:n vuosikertomus 2023, julkaisu nro 154 (ei digitaalisessa muodossa)
8. Päätös poikkeaminen / maankäyttö- ja rakennusasiassa, 7.6.2024, Itä-Suomen hallinto-oikeus
9. Joensuun alueellisen jätelautakunnan vastaus, 14.6.2024, Saostus- ja umpisäiliölaitteen omatoimiseen käsittelyyn kompostoimalla dnro 183/2024
10. Joensuun alueellisen jätelautakunnan vastaus, 14.6.2024, Saostus- ja umpisäiliölaitteen omatoimiseen käsittelyyn kompostoimalla, dnro 183/2024
11. Pärnävaaran lumetuksen vedenotto 14.6.2024, tarkkailu 2023, yhteenvetoraportti 2023
12. Saapunut kuulutus, Kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin esitetyt muutokset hyväksytty, Joensuun alueellinen jätelautakunta 17.6.2024
13. Joensuun alueellisen jätelautakunnan 13.6.2024 ote pöytäkirjasta §15, Kunnallisten jätehuoltomääräysten hyväksyminen
14. Maa- ja metsätalousministeriön päätös Kaakkois-Suomen ELYn esityksestä Saimaan ja Vuoksen juoksutusten lisäämisestä ennakoitujen tulvavahinkojen ehkäisemiseksi, KASELY/1417/2023
15. Maa- ja metsätalousministeriön 10.6.2024 päätös Saimaan ja Vuoksen juoksutusten vähentämisestä, VN/13618/2024
16. Maa- ja metsätalousministeriön päätös Kaakkois-Suomen ELY:n päätös 24.6.2024, Saimaan lisäjuoksutusten lopetta-

Elinympäristölautakunta

§ 88

20.08.2024

misesta

17. Testausseloste 19.6.2024 Liperi, Talousvesitutkimus, Ylämyllyn verkosto, verkostovesi vesitorini ja raakavedet, SKYT
18. Vaasan hallinto-oikeuden välipäätös 5.7.2024, nro 977/2024, Täytäntöönpanon kieltäminen ympäristölupa-asiassa
19. Joensuun alueellisen jätelautakunnan vastaus, 26.6.2024, saostus- ja umpisäiliölaitteen omatoimiseen käsittelyyn, dnro 340/2024
20. Joensuun alueellisen jätelautakunnan vastaus, 26.6.2024, saostus- ja umpisäiliölaitteen omatoimiseen käsittelyyn, dnro 340/2024
21. Joensuun alueellisen jätelautakunnan vastaus, 26.6.2024, saostus- ja umpisäiliölaitteen omatoimiseen käsittelyyn, dnro 183/2024
22. Päätös yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta 5.7.2024, POSELY/2875/2023, Pohjois-Karjalan ELY-keskus
23. Siirto- ja kustannuspäätös 8.7.2024, Ajoneuvon siirto varastoon, Tie 15637 Liperi, LAPEPY/3337/2024
24. Päätös yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta 30.07.2024, POSELY/3482/2023, Pohjois-Savon ELY-keskus
25. Päätös yksityisen tien parantamisen valtionavustuksesta 19.7.2024, POSELY/3192/2023, Pohjois-Savon ELY-keskus
26. Vaasan hallinto-oikeuden 4.7.2024 välipäätös 962/2024, Täytäntöönpanon kieltäminen ympäristönsuojelulain mukaisessa ilmoitusasiassa, diaarinumero 727/2024
27. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen 9.7.2024, Liperi, 426-405-48-48, POKELY/964/2024
28. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen 11.7.2024, Liperi, 426-406-16-24, 426-405-36-436 ja 426-405-182-3, POKELY/949/2024
29. Saapuneet kuulutukset, Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040, 2. vaiheen kaavaluonnos nähtäville ja Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2024, 1. vaihe voimaan, Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ([linkki](#))
30. Saapunut kuulutus 31.7.2024, Liperin kunnan Nuorten paikan yleisten alueiden suunnitelmat ([linkki](#))
31. Vastaus ruoppaus- ja niittoilmoitukseen 6.8.2024, Liperi, 426-405-876-13, POKELY/996/2024
32. Lausunto 9.8.2024, Sysmäjärvi-Heposelän alueen yhteistarkkailu touko-heinäkuu 2024, SKYT
33. Yhdyskuntatekniset palvelut 2024, Kyselytutkimuksen tulokset, 15.8.2024, FCG Oy, Raportti

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla elinympäristölautakunnan käsiteltäväksi.

Liperin kunta

Pöytäkirja

7/2024 9

Elinympäristölautakunta

§ 88

20.08.2024

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat

Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 89

1. Hankkeiden tilannekatsaus
2. Kiinteistöstrategia
3. Muut asiat

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja nimeää tarvittaessa osallistujat.

Päätös

Elinympäristölautakunta keskusteli Viinijärven skeittialueen kehittämisestä ja merkitsi muut asiat tiedoksi.

Elinympäristöpalveluiden taloustilanne

Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 90

Elinympäristölautakunta on kokouksessaan 16.1.2024 hyväksynyt elinympäristöpalveluiden käyttösuunnitelmat ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024. Kustannuspaikkojen esihenkilöt seuraavat talouden toteutumista jatkuvasti ja elinympäristölautakunnalle annetaan taloustilanne tiedoksi kuukausittain kokousten yhteydessä.

Tilanne 14.08.2024

1 000 €	TAM 2024	Tot 7/2024	Tot-%	Ed.vuosi vast. ajankoht.
Kiinteistö- tila ja tukipalvelut				
Tuotot	11 062	6 334	57,3	6 163
Kulut	-8 243	-4 818	58,5	-4 610
Toimintakate	2 819	1 516	53,8	1 553
Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut				
Tuotot	71	49	69,4	49
Kulut	-325	-160	49,1	-200
Toimintakate	-255	-111	43,5	-151
Kaavoitus- ja maankäyttöpalvelut				
Tuotot	617	271	43,9	435
Kulut	-362	-196	54,0	-203
Toimintakate	254	75	29,4	232
Infrapalvelut				
Tuotot	164	19	11,6	34
Kulut	-1 322	-875	66,2	-826
Toimintakate	-1 158	-856	74,0	-792
Vesihuoltolaitos				
Tuotot	2 184	1 027	47,0	841
Kulut	-1 139	-661	58,0	-622
Toimintakate	1 046	-678	35,1	219
Elinympäristöpalvelut yhteensä				
Tuotot	14 097	7 700	54,6	7 523
Kulut	-11 392	-6 710	58,9	-6 461
Toimintakate	2 704	990	36,6	1 061

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedokseen heinäkuun 2024 taloustilanteen.

Liperin kunta

Pöytäkirja

7/2024 12

Elinympäristölautakunta

§ 90

20.08.2024

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Poikkeamispäätös 15/2024 kiinteistöllä 426-405-36-242**Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 91**

373/10.03.00.01/2024

Hakija: [REDACTED]**Rakennuspaikka:**

Liperin kunta, Liperin kylä

Horsmikko 426-405-36-242

Rakennuspaikan pinta-ala: 4070 m²**Rakennushanke tai toimenpide:**

Uusi vapaa-ajan asunto entisen tilalle.

Poikkeaminen 40 m etäisyydestä rantaviivasta.

Hakijan erityiset syyt ja perustelut:

Uusi tulisi lähes samalle paikalle, se on paras rakennuspaikka maapohjan vuoksi (kallio), taaempänä on jo märkää (suo). Näin myös vältetään suurilta maavaihdoilta ja luonnon rikkomisesta, saarella maanvaihto suuressa (kaivinkone, kunnat pois lautalla, hiekat tilalle lautalla jne..) mittakaavassa ei ole järkevää, lisäksi voidaan hyödyntää olemassa olevaa pilaristoa. Uusi rakennus on muodoiltaan samanlainen kuin nykyinen ja samassa linjassa muiden rakennusten kanssa. Ympäristö on hiljainen ja ainoastaan muutama mökki lähistöllä. Puita ei tarvitse kaataa (max.1kpl). Mökin kokoa myös pienennettiin (2,5m lyhyempi) yhteisen tonttikatselmuksen jälkeen. Mökin väritys tulee olemaan ympäristöön sopiva.

Rakentamisrajoitus / selostus poikkeuksista:

MRL 72 §:n 1 mom.: ”Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.”

Poikkeamista haetaan:

- poikkeamista MRL 72 §:n 1 mom. rakentamiskiellosta loma-asunnon rakentamiseksi rantavyöhykkeelle.
- loma-asunnon etäisyydestä vesirajasta, jonka vähimmäisvaatimus on rakennusjärjestyksen mukaisesti 40 metriä (mikäli maasto-olosuhteet eivät muuta edellyttä). Hakemus 20 metriä.

Poikkeamisen osalta toimivalta on MRL 171 §:n mukaisesti kunnalla.

Suunnittelutarve:

Alue ei ole suunnittelutarvealuetta.

Lähtökohdat:

Kohteeseen on vuonna 1970 valmistunut noin 30 k-m² laajuinen loma-asunto. Nyt purettavaksi osoitettu rakennus on noin 15 metrin etäisyydellä vesirajasta. Uusi kookkaampi loma-asunto (65 k-m²) sijoitetaan taaemmas, mutta osittain samalle paikalle kun vanha rakennus on. Maankäyttö on käynyt rakennuspaikalla tarkistamassa kohteen maasto-olosuhteet ja maisemalliset seikat.

Kaavoitustilanne:

Alueella ei ole sellaista kaavaa, jolla ohjattaisiin rantarakentamista. Rakentamista ohjaa rakennusjärjestys.

Aluemerkinnt / kohdemerkinnt toimenpidealueella:

Rantavyöhykkeillä asuinrakennusten etäisyyden keskivedenkorkeuden määrittämstä rantaviivasta tulee olla vähintään 40 m, mikäli maasto-olosuhteet eivät muuta edellytä.

Naapurien kuuleminen:

Kunta on kuullut naapurit (6 kpl). Määräaikaan mennessä poikkeamiseen saatiin kolme palautetta, joissa ei ollut huomautettavaa.

Lausunto:

Kaavoituspäällikkö: Puollan hakemusta.

Perustelut:

Kunta on tutustunut kohteeseen paikan päällä. Lisäksi ratkaisuun vaikuttaa rakennuspaikan sijainti saarella ilman ajotietä. Tällöin merkittävät maantäytöt ja siirrot ovat käytännössä mahdottomia ja rakentaminen tulee tehdä enemmän maaston ehdoilla.

Loma-rakennuksen rakennuspaikka sijaitsee kallioisella luonnontilaisella tasanteella. Sen takana kallio laskee soistuvaan painanteeseen. Tavoiteltu rakennuspaikka on maastollisesti tarkoituksenmukainen rakennuspaikka. Samalla saadaan hyödynnettyä vanhan rakennuksen perustuksia uuden rakennuksen osina. uutta kookkaampaa rakennusta on viety taaemmas kuin vanha on. Lisäksi rakennusta on esitetty sopeutettavan maastoon ja maisemaan.

Saarella nykyinen lomarakennus sekä naapureiden rakennuskanta on vanhastaan lähellä vesirajaa ja muodostaa yhtenäisen maankäytön mallin. Sen perusteella myös esitetty uusi rakennus sopeutuu esitettyssä sijainnissaan olemassa olevaan rakennettuun ympäristöön maisemaan.

Rakentaminen on edelleen riittävän maltillista, eikä sillä ole vaikutusta alueen luonnonarvoihin tai muuhun maankäyttöön/kaavoitukseen.

Haettu poikkeamislupa voidaan myöntää maanomistajien tasapuolisen kohtelun vaarantumatta.

Hakemuksen liitteet:

Kiinteistörekisterin karttaote (ei julkinen)

Poikkeamishakemus (ei julkinen)

Asemapiirros (ei julkinen)

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää myöntää kiinteistön 426-405-36-242 rakennuspaikalle asemapiirroksen mukaisesti poikkeamisen:
- MRL 72 §:n 1 mom. mukaisesta rakentamisrajoituksesta loma-asunnon rakentamiseksi rantavyöhykkeelle ja
- rakennusjärjestyksen mukaisesta loma-asunnon vähimmäisetäisyydestä vesirajaan (vähintään 20 metriä),

ehdoilla, että loma-asunnon ympäristö jätetään rakentamattomalta alueelta luonnontilaiseksi ja sillä oleva puusto säilytetään, loma-asunto on enintään I kerroksinen ja että rakennuksen värityös sovitetaan alueen maisemaan.

Valvontamaksu:

550,00 €

Päätöksen antopäivä, voimassaolo ja jatkotoimenpiteet:

Tämä päätös annetaan julkisanon jälkeen 23.8.2024. Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta lainvoimaisuuspäivästä lukien. Luvanhakija vastaa lainvoimaisuustodistuksen hakemisesta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta, josta selviää, onko päätöksestä valitettu. **Päätöstä vastaava rakennuslupa on haettava Liperin kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta päätöksen voimassaoloaikana.**

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote hakija, maankäyttö
Toimeenpano maankäyttö
Tiedoksi Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Lisätietoja kaavoituspäällikkö, puh. 0400 125 152

Poikkeamispäätös 16/2024 kiinteistöllä 426-409-17-2**Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 92**

367/10.03.00.01/2024

Hakija: [REDACTED]**Rakennuspaikka:**

Liperin kunta, Roukalahden kylä.

RN:o 426-409-17-2 Levonlahti

Rakennuspaikan pinta-ala: 30 680 m²**Rakennushanke tai toimenpide:**

Matkailupalveluiden alueen RM-2 muuttaminen ympärivuotiseen asumiseen.

Hakijan erityiset syyt ja perustelut:

Kohdetta käytetään jo nykyisellään ympärivuotiseen asumiseen. Olemassa olevan rakennuksen tarkoituksenmukainen käyttö. Asuinrakennus on liitetty alueelliseen vesi- ja viemäriverkostoon.

Rakentamisrajoitus / selostus poikkeuksista:

MRL 72 §:n 1 mom.: ”Meren tai vesistön ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeelle ei saa rakentaa rakennusta ilman asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakennusluvan myöntämisen perusteena.”

Poikkeamista haetaan osayleiskaavan mukaisesta matkailupalveluiden rakennuspaikan käyttötarkoituksesta ympärivuotiseen asumiseen. Poikkeaminen asuinrakennuksen etäisyydestä vesirajaan (vaatimus 40 m, olemassa olevan saunan sijainti noin 18 m).

Poikkeamisen osalta toimivalta on MRL 171 §:n mukaisesti kunnalla.

Suunnittelutarve:

Alue ei ole suunnittelutarvealuetta.

Lähtökohdat:

Kohteessa on laaja asuintarkoitukseen laajennettu saunarakennus (81 k-m²), kesäkeittiö (46 k-m²) sekä kaksi muuta talousrakennusta yhteensä noin 20 k-m². Yhteensä rakennuspaikalla on rakennettuna 147 k-m².

Kiinteistö on liittynyt järjestettyyn vesi- ja jätevesihuoltoon.

Kaavoitustilanne:

Alueella on voimassa Saariston osayleiskaavan muutos vuodelta 2005.

Aluemerkinnyt / kohdemerkinnyt toimenpidealueella:

Matkailupalvelujen alue RM-2. Alueelle saa rakentaa korkeintaan kaksi enintään 80 m² matkailupalvelukäyttöön tarkoitettua lomarakennusta, sekä tarpeelliset varasto- ja talousrakennukset. Rakennukset tulee sijoittaa vähintään 40 m päähän rannasta. Erillisen korkeintaan 40 m² saunan saa sijoittaa 20 m päähän rantaviivasta. Alueen kokonaisrakennusoikeus on 300 k-m².

Naapurien kuuleminen:

Kunta on kuullut naapurit (9 kpl.). Määräpäivään mennessä saatiin kaksi lausuntoa, jossa ei ollut huomautettavaa.

Lausunto:

Kaavoituspäällikkö: Puollan hakemusta.

Perustelut:

Viereinen rantarakennuspaikka on yleiskaavassa osoitettu ympärivuotiseen käyttöön jo vuonna 2005. Alkuperäisenä tavoitteena oli käyttää ja kehittää hakemuksen kohdetta matkailupalveluihin. Tavoite ei ole toteutunut. Kohdetta käytetään nykyisin ympärivuotiseen asumiseen. Myös lähistöllä olevat rantarakennuspaikat ovat pääosin ympärivuotisessa käytössä. Rakennuspaikka on liitetty järjestettyyn vesi- ja viemärihuoltoon. Alueen tiestö aurataan talvisin osakkaiden toimesta. Estettä myös tämän rakennuspaikan muuttamiseksi ympärivuotiseen käyttöön ei havaita.

Sauna, eli nykyinen asumiseen käytettävä laajennettu rakennus täyttää likimain kaavan mukaisen 20 metrin etäisyysvaatimuksen saunan osalta (noin 18 metriä), mutta ei asuinrakennuksen käyttötarkoituksen osalta 40 metrin vähimmäisvaatimusta. Koska hakemuksessa ei esitetä olemassa olevan rakennuksen laajentamista ja rakennuksen edessä on pieni suojaisa lahti, voi rakennus maisemaa muuttamatta olla myös asuinrakennus.

Haettu poikkeamislupa voidaan myöntää maanomistajien tasapuolisen kohtelun vaarantumatta.

Hakemuksen liitteet:

Kiinteistörekisterin karttaote (ei julkinen)
Poikkeamishakemus (ei julkinen)
Asemapiirros (ei julkinen)
Naapurien kuulemiset (ei julkinen)
Ote kaavasta

Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	<p>Elinympäristölautakunta päättää myöntää kiinteistön 426-409-17-2 RM-2 rakennuspaikalle asemapiirroksen mukaisesti poikkeamiset rakennuspaikan muuttamiseksi ympärivuotiseen käyttöön sekä asuinrakennuksen sijainniksi 18 metriä vesirajasta.</p> <p>Valvontamaksu: 550,00 €</p> <p>Päätöksen antopäivä, voimassaolo ja jatkotoimenpiteet: Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen 23.8.2024. Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta lainvoimaisuuspäivästä lukien. Luvanhakija vastaa lainvoimaisuustodistuksen hakemisesta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta, josta selviää, onko päätöksestä valitettu. Päätöstä vastaava rakennuslupa on haettava Liperin kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta päätöksen voimassaoloaikana.</p>
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote Toimeenpano Tiedoksi Lisätietoja	hakija, maankäyttö maankäyttö Pohjois-Karjalan ELY-keskus kaavoituspäällikkö, puh 0400 125 152
Liitteet	1 Liite, elympltk 20.8.2024, Kaavaote poikkeamishakemukseen 426-409-17-2

Tontin ostotarjous 426-405-181-57 määräala, Asunto Oy Ristipolku**Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 93**

368/10.00.02.00/2024

Asunto Oy Ristipolku (myöh. Ristipolku) on jättänyt 24.7.2024 ostotarjouksen kunnalta vuokraamansa rivitalokiinteistön määräalasta. Kohde on Liperin kirkonkylän asemakaavan AR -korttelin 42 osa, osoitteessa Tutjuntie 9a. Suuren taloyhtiön määräalan pinta-ala on 18 274 m² (tarkistettu pinta-ala, kartta liitteenä). Kohteeseen on rakennettuna neljä laajaa rivitaloa ja niihin kuuluvia talousrakennuksia. Asuntoja kohteessa on yhteensä 41 kappaletta. Ostotarjouksen jättämisen lähtökohdaksi on ilmoitettu tyytymättömyys tulevaan vuokratason.

Kunta on ilmoittanut Ristipolulle 50 vuoden maanvuokrasopimuksen päättymisestä vuoden 2023 marraskuussa (liite). Heille on myös lähetetty tiedoksi uusi vuokrasopimusluonnos (liite), jossa maanvuokra uusitaan valtuuston hyväksymän maankäytön toteutusohjelman (MATO) 2023-2024 mukaiselle tasolle. MATO määrittää myös tonttien myyntihinnat. Ristipolulle on ilmoitettu myös sekä vuokrasopimuksen luonnoksessa, että sähköpostilla asiaa keskusteltaessa tontin/määräalan tuleva MATO mukainen myyntihinta (5,50 euroa / tontin m², tehden siten erittäin laajalla määräalalla yhteensä 100 507 euroa).

Nykyinen vuokrasopimus on umpeutunut 14.5.2024 (liite). Tähän mennessä siis vuokraaja ei ole ilmoittanut jatkavansa vuokrasopimusta, vaan on ilmoittanut vasta määräajan jälkeen olevansa halukas ostamaan vuokra-alueen. Vuokralaisella ei ole määräalaan lunastusoikeutta tai kunnalla enää lunastusvelvollisuutta vanhan vuokrasopimuksen mukaisesti (§ 3).

Ristinpolku on jättänyt vuokra-alueesta 50 000 euron ostotarjouksen, joka on noin puolet MATO mukaisesta myyntihinnasta. Ristipolku esittää hakemuksessaan perusteina vuokran kohtuuttomuuden sekä taloyhtiöön tehtyjä kunnostuksia ja tulevia kunnostustarpeita (katso ostotarjousliite). Kauppa esitetään tehtäväksi myös ”tietyin ehdoin”, mutta näitä ei tarkenneta mitä ne ovat.

Kunnan tonttien ja muiden rakennuspaikkojen ym. myyntiä määrittää kulloinkin voimassa oleva maankäytön toteutusohjelma ja sen alueelliset hintatasot. Liperin kirkonkylän alueella myyntihinta on siis edellä esitetty tontin pinta-alaan perustuva 5,50 euroa / m². Samoin

alueellinen vuokrataso määrittynyt edellä esitettyyn neliöhintaan muutettuna myyntihinnaksi ja vuokra määräytyy edelleen saadun myyntihinnan määrällä jaettuna luvulla 15. Näin saadaan tässäkin kohteessa sen uusi vuokrataso (pinta-ala 18 274 * 5,50 € = myyntihinta 100 507 € ja vuosivuokraksi muodostuu MATO mukaisesti 1/15 osa myyntihinnasta, eli 6 700,47 € / vuosi). Vuosivuokra on lukuna huomattava, mutta se jakaantuu laajassa taloyhtiössä 41 asunnon kesken tehden yhtiövastikkeeseen keskimäärin arviolta vain noin 10 euron kuukausikorotuksen per asunto. Taloyhtiön hyödyksi laskettakoon, että se on voinut nauttia erittäin maltillisesta vuokratasosta edelliset 50 vuotta.

Edellä esitetty uusi myynnin ja vuokraamisen hintataso on ollut voimassa kunnassa jo toistakymmentä vuotta ja vuokrasopimuksia on uusittu runsaasti sen mukaisesti. Kunta on uusinnut vastaavalla tavalla jo viereisen asuntoyhtiön vuokrasopimuksen (jossa myös siis myyntihinta on sitovasti määritetty nykytasolle) sekä muualla Liperin kirkonkylän alueella, Ylämyllyllä ja Viinijärvellä.

Jätetty tarjous poikkeaa olennaisesti jo tehdyistä sopimuksista ja näiden taloyhtiöiden ostomahdollisuuksista / ostohinnoista. Ostotarjoukseen suostuminen asettaisi yhden taloyhtiön muita edullisempaan asemaan. Taloyhtiöön tehdyt ja suunnitellut kunnostukset ja muu kunnossapito ovat jokaisen taloyhtiön tavanomaista toimintaa, eikä niitä voida katsoa merkittäviksi erityisperusteiksi, jolla hakemusta alennetusta hinnasta voisi puoltaa ja yksilöidä vain tähän taloyhtiöön. Vastaavin perustein jokaiselle taloyhtiölle tulisi hakemuksesta antaa myyntihinnasta 50 % alennus.

Vaikutusten arviointi Puoltava päätös saattaisi johtaa kuntatalous ja tehdyt sopimukset ja päätökset huomioiden kunnan kestävämpään tilanteeseen. Päätöksellä saattaisi olla myös takautuvia vaikutuksia muihin vastaaviin tehtyihin sopimuksiin sekä myös muihin vuokrattuihin asuin- ja yritystontteihin riittävien yksilöityjen erityisperusteiden puuttuessa.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta ei puolla Asunto Oy Ristipolun jättämää kiinteistön 426-405-181-57 määräalan (vuokra-alue) ostotarjouksen hyväksymistä 50 000 eurolla ja

esittää kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle Asunto Oy Ristipolun jättämää kiinteistön 426-405-181-57 määräalan (vuokra-

Elinympäristölautakunta

§ 93

20.08.2024

alue) ostotarjouksen hylkäämistä edellä esitetyin perustein sekä

esittää, kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle, että vastaavissa hakemuksissa ilman merkittäviä erityisperusteita vuokraamisessa ja maa-alueiden myynnissä noudatetaan hinnoittelussa voimassa olevaa maankäytön toteutusohjelmaa sekä delegoi päätösvallan vastaavissa hinnanalennuksissa kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote
Toimeenpano
Lisätietoja

kunnanhallitus, valtuusto, asianosainen, isännöitsijä, maankäyttö
maankäyttö
kaavoituspäällikkö, puh 0400 125 152

Liitteet

- 2 Liite, elympltk 20.8.2024, Tiedustelu vuokrasopimuksen jatkamisesta As Oy Ristipolku
- 3 Liite, elympltk 20.8.2024, Ote MATO hinnoitteluperusteista

Puukauppa Liperin kunnan kiinteistöllä 426-405-78-557 (Välikylä)**Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 94**

312/10.03.01.05.01/2024

Liperin kunnan elinympäristöpalvelut on pyytänyt Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Karjala ry:tä suorittamaan tarjouskilpailun kunnan kiinteistöllä 426-405-78-557 (Välikylä) sijaitsevien puiden uudistushakkuista ns. tiheään siemenpuuasentoon.

Tarjouspyynnöt on lähetetty 23.5.2024 12 eri toimijalle. Tarjoukset tuli toimittaa kuntaan 3.6.2024 klo 15.00 mennessä mitta- ja laatuvaatimuksineen tarjouspyynnön ja siihen liittyvien asiakirjojen mukaisessa laajuudessa. Valintaperusteena oli korkein tarjoushinta. Määräaikaan mennessä saapui 3 tarjousta.

Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Karjala ry on suorittanut tarjouksista tarjousvertailun, jonka perusteella parhaan tarjouksen teki ScanPole Oy, tarjous on 61 443,00 euroa. Hakkuukertymä alueelta on noin 780,8 m3.

Vaikutusten arviointi

Hakkuulla toteutetaan talousarvion mukaisia metsän myynnin tavoitteita ja tuetaan kunnan taloutta.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö

Esittelijä

Tekninen johtaja

Päätösehdotus

Esitän elinympäristölautakunnalle, että se päättää valita Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Karjalan tekemän tarjousvertailun perusteella korkeimman puukauppatarjouksen tehneen ScanPole Oy:n tarjouksen 61 443,00 €. Lopullinen kauppahinta määräytyy toteutuneen puutavaran määrän mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus

Ote
Toimeenpano
Lisätietoja

asianosaiset, kaavoitus- ja maankäyttö
elinympäristöpalvelut
tekninen johtaja, p. 050 467 3533

Pohjois-Karjalan hankintatoimen valtuuttaminen vesilaitoksen siirrettävän varavoimakoneen hankinnassa**Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 95**

428/02.08.00.03/2023

Elinympäristöpalveluiden vuoden 2024 investointiohjelmassa on tavoitteena hankkia vesihuoltolaitokselle uusi varavoimakone, jolla parannetaan laitoksen varautumista mm. sähkökatkojen aiheuttamiin häiriöihin.

Siirrettävän varavoimakoneen hankinta ei ylitä hankintalain mukaista 60 000 € kansallista kynnyksarvoa, mutta hankkeen merkitys ja haastavuus huomioiden on kuitenkin tarkoituksenmukaista valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailuttamaan hankinta ja tekemään suunnittelutoimeksiantojen osalta tarvittavat vertailut ja valinnat sekä laatimaan niihin liittyvät sopimukset.

Elinympäristölautakunnan päätöksellä valtuutetaan samalla tekninen johtaja hyväksymään tarjouspyynnöt ja delegeoimaan hankintapäätöksen tekeminen Pohjois-Karjalan hankintatoimelle, jolloin näiden hankintojen osalta ei tarvita erillistä lautakuntakäsittelyä.

Vaikutusten arviointi	Uusi varavoimakone parantaa vesihuoltolaitoksen toimintavarmuutta häiriötilanteissa
Valmistelija	Tekninen johtaja
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamaan ja tekemään tarvittavat vertailut ja päätökset sekä sopimukset kilpailutuksen voittaneen kanssa sekä valtuuttaa samalla teknisen johtajan hyväksymään tarjouspyynnön ja delegeoimaan hankintapäätöksen tekemisen Pohjois-Karjalan hankintatoimelle.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus
Ote	Pohjois-Karjalan hankintatoimi, vesilaitos
Toimeenpano	Elinympäristöpalvelut
Tiedoksi	Elinympäristöpalvelut
Lisätietoja	Tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta § 96

20.08.2024

Jäsenen nimeäminen Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmään**Elinympäristölautakunta 20.08.2024 § 96**

599/00.01.05.02/2020

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 27.2.2023 Lapsiystävällinen kunta -työn Liperin tavoitteet ja toimenpiteet.

Elinympäristölautakunta nimeää kokouksessaan 20.8.2024 koordinaatioryhmään keskuudestaan jäsenen ja varajäsenen. Koordinaatioryhmään tulee osallistua ja se kokoontuu kerran kuukaudessa.

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Päätösehdotus Elinympäristölautakunta päättää valita jäsenen ja varajäsenen Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmään.

Päätös Elinympäristölautakunta nimeää koordinaatioryhmään jäseneksi Tapio Mustosen ja varajäseneksi Tiina Savolainen.

Tiedoksi kunnanhallitus
Lisätietoja tekninen johtaja puh. 050 467 3533

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 93

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 91, § 92**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusviranomainen**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihde: 029 56 42502
Avoimna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika ja valitusajan alkaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava

perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 94, § 95, § 96**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin elinympäristölautakunta

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 15.00 mennessä. Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–15.00. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös Liperin palvelupisteeseen, jonka aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–11.00.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan

lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi

Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi

Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti

Sähköpostiosoite:

kirjaamo@liperi.fi

Puhelinnumero:

013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.