

**Liperin kunta (y-tunnus: 0169583-6)**

PL 20

84 101 Liperi

**TILINTARKASTUSTOIMEKSIANNON VAHVISTUSKIRJE****Tilintarkastustoimeksiannon tavoite ja laajuus**

Valtuusto on 3.6.2024 (23 §) valinnut tilintarkastusyhteisömme TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy:n (y-tunnus 0998761-4), josta päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT JHT Jukka Malkki, kuntalain mukaisesti tilintarkastamaan kuntanne hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikausina 2024–2025 ja mahdollisille optiovuosille 2026–2027. Tilinpäätös sisältää kunnan taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen, konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sisältävät taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot. Tällä kirjeellä toteamme lakiin ja muihin säännöksiin perustuvan tilintarkastuksen keskeisen sisällön.

Suorittamamme tilintarkastuksen perusteella annamme lausunnon siitä,

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) onko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti sekä antavatko ne oikeat ja riittävät tiedot tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista tiedot oikeita; sekä
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

**Tilintarkastajan velvollisuudet**

Julkishallinnon hyvä tilintarkastustapa edellyttää, että suunnittelemme ja suoritamme tilintarkastuksen hankkiaksemme kohtuullisen varmuuden siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, ja siitä, että kunnan hallintoa ja taloutta ei ole hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen. Tilintarkastukseen kuuluu toimenpiteitä tilintarkastusevidenssin hankkimiseksi hallinnon lain mukaisuudesta, tilinpäätökseen sisältyvistä luvuista ja siinä esitettävistä muista tiedoista, valtionosuuksien perusteista sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä. Toimenpiteiden valinta perustuu tilintarkastajan harkintaan, johon kuuluu väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvan olennaisen virheellisyyden riskien arviointi. Tilintarkastukseen kuuluu myös sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuuden, tehtyjen kirjanpidollisten arvioiden kohtuullisuuden sekä tilinpäätöksen yleisen esittämistavan arviointi.

Tilintarkastajan tulee noudattaa valtuuston ja tarkastuslautakunnan antamia ohjeita, jolleivät ne ole ristiriidassa lain, kunnan hallintosäännön tai julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan kanssa.

Osana tilintarkastusprosessia pyydämme kunnanhallitukselta ja kunnanjohtajalta julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisen vahvistusilmoituskirjeen.

Toivomme henkilöstönne toimivan tilintarkastuksen aikana yhteistyössä kanssamme.

### **Tilintarkastettavan kunnan kunnanhallituksen ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet**

Kunnanhallitus ja muut tilivelvolliset hyväksyvät ja ymmärtävät, että:

- (a) Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta kuntalain mukaisesti, erityisesti siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin sekä kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti ja on tehty tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti.
- (b) Kunnanhallitus vastaa siitä, että kunnan hallinto, talouden ja omaisuuden hoito sekä sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on asianmukaisesti järjestetty. Tähän kuuluu sellainen sisäinen valvonta, jonka kunnanhallitus ja kunnanjohtaja katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.
- (c) Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan on varattava tilintarkastajalle tilaisuus toimittaa tarkastus siinä laajuudessa kuin tämä katsoo sen tarpeelliseksi sekä annettava sellaista selvitystä ja apua, jota tilintarkastaja pyytää. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat velvollisia huolehtimaan siitä, että:
  - (i) meille annetaan pääsy kaikkeen pyytämäämme informaatioon, joka on merkityksellistä tilinpäätöksen laatimisen kannalta, kuten asiakirjoihin ja muuhun aineistoon sekä muihin seikkoihin;
  - (ii) meille annetaan muut olennaiset tiedot, joita pyydämme tilintarkastusta varten; ja
  - (iii) meille annetaan rajoittamaton mahdollisuus kommunikoida niiden kunnassa toimivien henkilöiden kanssa, joilta katsomme tarpeelliseksi hankkia tilintarkastusevidenssiä.

### **Raportointi**

Suorittamamme tilintarkastuksen perusteella annamme kuntalain tarkoittaman tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomuksemme muotoa ja sisältöä voi olla tarpeellista mukauttaa tilintarkastushavaintojemme johdosta. Lisäksi raportoimme tarvittaessa kunnanhallitukselle tilintarkastuspöytäkirjassa tilintarkastuksessa esille tulleet olennaiset epäkohdat.

### **Palkkiot**

Tilintarkastuspalkkio määräytyy tarjouksemme ja valtuuston hankintapäätöksen 3.6.2024 § 23 mukaisesti.

### **Muut palvelut kuin lakisääteinen tilintarkastus**

Tämä toimeksiannon vahvistuskirje kattaa myös neuvontapalvelut mm. kirjanpito- ja veroasioissa, tarkastuslautakunnan sihteeritehtävät sekä tilintarkastajan tehtäviin kuuluvien erilaisten kirjallisten lausuntojen ja todistusten antamisen kunnalle sekä viranomaisille, joista veloitamme käytetyn työajan mukaan. Mahdollisista muista toimeksiannoista sovitaan erikseen.

**Tietosuoja**

Olemme tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) tarkoittama rekisterinpitäjä niiden henkilötietojen osalta, joita käsittelemme tilintarkastustoimeksiannon yhteydessä. Osapuolet noudattavat kulloinkin voimassa olevaa henkilötietolainsäädäntöä.

**Voimassaolo**

Vahvistamisen ja hyväksymisen jälkeen tämä toimeksiannon vahvistuskirje on voimassa myös tulevia lakisääteisiä tilintarkastuksia ja muita palveluja koskevien toimeksiantojen osalta, kunnes se korvataan uudella.

Pyydämme teitä palauttamaan allekirjoitettuna tämän kirjeen osoittaaksenne, että hyväksytte tässä kirjeessä esitetyn.

Sähköisen allekirjoituksen päivänä

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy  
Tilintarkastusyhteisö

---

Jukka Malkki  
JHT, KHT

Hyväksymme toimeksiannon ja sen ehdot.

Liperissä 21. lokakuuta 2024

Liperin kunta

---

Kirsi Koppinen  
Kunnanhallituksen puheenjohtaja

---

Pellervo Hämäläinen  
vs. Kunnanjohtaja