

Valtuusto

Aika 29.09.2025 klo 17:00 - 17:18

Paikka Liperin koulu, Koulukuja 2

Käsitellyt asiat 75 - 82

§	Otsikko	Sivu
§ 75	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 76	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 77	Talouden ajankohtaiset asiat ja talouden sopeuttaminen	6
§ 78	Julkisen alan energiatehokkuussopimus (JETS)	14
§ 79	Yksityisteiden avustusehdot	18
§ 80	Maaseutulausakunnan jäsenten valinnan vahvistaminen	21
§ 81	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja painopisteet 2025-2028	23
§ 82	Aloitteita ja kysymyksiä	25

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Varis Asmo	valtuuston puheenjohtaja	
	Rissanen Sanna	valtuuston 1.	
		varapuheenjohtaja	
	Kosonen Juha	valtuuston 2.	
		varapuheenjohtaja	
	Behm Jukka	jäsen	
	Eskelinen Veera	jäsen	
	Hartikainen Mikko	jäsen	
	Hiltunen Esa	jäsen	
	Huikuri Pekka	jäsen	
	Hyvärinen Jarkko	jäsen	
	Jetsonen Anne	jäsen	
	Jormanainen Martti	jäsen	
	Jäppinen Minna	jäsen	
	Kaskiniemi Mikko	jäsen	
	Kuittinen Tero	jäsen	
	Laitila Sami	jäsen	
	Lappalainen Markus	jäsen	
	Melkko Satu	jäsen	
	Mustonen Tapio	jäsen	
	Nousiainen Kirsi	jäsen	
	Pakarinen Tuula	jäsen	
	Piironen Heikki	jäsen	
	Rautiainen Taina	jäsen	
	Remes-Ylönen Salla	jäsen	
	Räty Veli-Matti	jäsen	
	Salomaa Jani	jäsen	
	Sammalisto Elina	jäsen	
	Silvennoinen Maija	jäsen	
	Suhonen Anne	jäsen	
	Tikka Tiina	jäsen	
	Toivanen Satu	jäsen	
	Jaakkola Kirsi	varajäsen	
	Asikainen Harri	Varajäsen	
	Kuikka Marketta	Varajäsen	
	Sormunen Piia	Varajäsen	
	Humaloja Tero	Varajäsen	
Muu	Mutanen Vilhelmiina	nuorisovaltuuston edustaja	
	Hämäläinen Pellervo	kunnanjohtaja	
	Pekonen Jouni	tekninen johtaja	
	Lappalainen Riitta	hyvinvointijohtaja	
	Meriläinen Pentti	elinkeinopäällikkö	

Ruohtula Pasi
talous- ja hallintojohtaja,
pöytäkirjanpitäjä

Poissa
Hakulinen Pauli jäsen
Hyttinen Jouni jäsen
Karttunen Tero jäsen
Rummukainen Jukka jäsen
Savolainen Tiina jäsen

Allekirjoitukset
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Asmo Varis
puheenjohtaja
Pasi Ruohtula
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat
75 - 82

Pöytäkirjan tarkastus
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pekka Huikuri
pöytäkirjantarkastaja
Jarkko Hyvärinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 30.9.2025 kunnan verkkosivuille.

Valtuusto

§ 75

29.09.2025

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus**Valtuusto 29.09.2025 § 75****Päätösehdotus**

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä kunnan verkkosivuilla 23.9.2025 sekä sanomalehdessä Kotiseutu-Uutiset 24.9.2025. Lisäksi kokouskutsu on lähetetty kullekin valtuutetulle, nuorisovaltuuston edustajalle ja kunnan johtoryhmälle 23.9.2025.

Valtuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Valtuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 76

29.09.2025

Pöytäkirjantarkastajat**Valtuusto 29.09.2025 § 76**

Valtuuston tulee Liperin kunnan hallintosäännön 100 §:n mukaisesti valita kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja. Pöytäkirja on ilmoitettu pidettäväksi nähtävänä Liperin kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Pekka Huikuri ja Jouni Hyttinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Pekka Huikuri ja Jarkko Hyvärinen.

Kunnanhallitus	§ 161	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 177	01.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 203	22.09.2025
Valtuusto	§ 77	29.09.2025

Talouden ajankohtaiset asiat ja talouden sopeuttaminen

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 161

Liperin kunnan muutettu (talouskatsaus 1) talousarvio vuodelle 2025 on - 1 395 283 euroa. Muutetun talousarvion toteutuessa kumulatiivista ylijäämää on jäljellä 103 934 euroa vuoden 2025 lopussa. Ennusteet verotulojen ja valtionosuuksien toteutumisesta ovat yhteensä 365 000 euroa alle budjetoidun vuodelle 2025. Budjetoimattomia lisätuloja on vastaavasti tulossa noin 300 000 euron edestä.

Talouskatsaus 2 tehdään elokuun lopun mukaisilla tiedoilla. Tässä esitetään mahdollisia talousarviomuutoksia valtuuston käsiteltäväksi.

Vuodelle 2026 on ennakkotietojen mukaan tiedossa mm. seuraavia talouteen vaikuttavia seikkoja:

- Palkkojen korotukset
- Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen
- In-House lainsäädännön mahdollinen voimaantulo
- Valtionosuuksien ja verotulojen päivittyminen
- Aluelämmön myynti

Talouden suunnittelu tässä taloudellisessa tilanteessa on ensiarvoisen tärkeää. Kunnan kumulatiivinen ylijäämä on saatava kasvu-uralle, investointien kustannustaso on mitoittettava siten, että kunnan käyttötalous kestää lainojen ja korkojen maksun sekä poistot. Lainakertymä mukaan lukien leasingrahoitus on saatava suunnitelmallisesti laskemaan.

Oheismateriaali: Talouskatsaus ja talouden sopeuttaminen

Vaikutusten arviointi Kunnan talouskehityksen turvaaminen.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää saada talouden ajankohtaiset ja sopeuttamisasiat tiedokseen.

Kunnanhallitus	§ 161	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 177	01.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 203	22.09.2025
Valtuusto	§ 77	29.09.2025

Päätös Kunnanhallitus päätti saada talouden ajankohtaiset ja sopeuttamisasiat tiedokseen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.09-18.15.

Lisätietoja Talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus 01.09.2025 § 177

Talouden tasapainottamistavoitteita ja -kriteereitä sekä uuden päiväkodin rakentamishanketta esiteltiin ja niistä keskusteltiin valtuustoinfossa 25.8.2025.

Kunnanhallitus jatkaa talouskeskustelua kokouksessaan.

Vaikutusten arviointi Kunnan talouskehityksen turvaaminen.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää saada talouden ajankohtaiset ja sopeuttamisasiat sekä uuden päiväkodin rakennushankkeen asiat tiedokseen.

Päätös Kunnanhallitus päätti saada talouden ajankohtaiset ja sopeuttamisasiat tiedokseen sekä uuden päiväkodin rakennushankkeen asiat tiedokseen.

Valtuutettu Elina Sammalisto osallistui asian käsittelyyn klo 17.00-18.27.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.27-18.31.

Lisätietoja Talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 193

Kunnanhallitus	§ 161	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 177	01.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 203	22.09.2025
Valtuusto	§ 77	29.09.2025

Kunnanhallitus jatkaa talouden tasapainottamiskeskustelua kokouksessaan.

Vaikutusten arviointi	Kunnan talouskehityksen turvaaminen.
Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja
Esittelijä	Talous- ja hallintojohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää saada talouden ajankohtaiset ja sopeuttamisasiat tiedokseen.
Päätös	Kunnanhallitus päätti saada talouden ajankohtaiset ja sopeuttamisasiat tiedokseen. Valtuutettu Elina Sammalisto ja tekninen johtaja Jouni Pekonen osallistuivat asian käsittelyyn ja poistuivat kokouksesta klo 17.50.
Lisätietoja	Talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus 22.09.2025 § 203

Kunnanhallitus kokouksissaan ja valtuusto infossaan ovat käsitelleet talouden tasapainottamistavoitteiden /-kriteereiden asettamista tulevalle talousarvio- ja taloussuunnitelmakaudelle 2026–2028 syksyn aikana.

Talouden kehittyminen

Vuoden 2025 alkuperäinen tilinpäätösennuste on alijäämäinen noin 1,3 miljoonaa euroa. Talouskatsaus 1:n yhteydessä valtuusto on muuttanut alijäämäennustetta noin 1,4 miljoonaan euroon. Talouskatsaus 2 tehdään elokuun lopun tilanteen mukaan, jossa valtuustolle tullaan esittämään valtionosuuksien ja verotulojen määrärahojen lisäämistä noin 0,3 miljoonalla eurolla. Vastaavasti aluelämmön myynnistä on tuloutunut 0,3 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Palvelualueille kunnanhallitus on antanut ohjeeksi olla esittämättä määrärahalisäyksiä talouskatsaus 2:n yhteydessä. Palvelualueiden tarkemmat tilinpäätösennusteet valmistuvat

Kunnanhallitus	§ 161	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 177	01.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 203	22.09.2025
Valtuusto	§ 77	29.09.2025

syys-lokakuun aikana. Loppuvuoden aikana on mahdollista, että kunta on saamassa joitakin kertaluonteisia tuloeria. Nämä varmistuvat loppuvuoden aikana.

Kunnan kumulatiivinen ylijäämä tilinpäätöksessä 2024 on noin 1,5 miljoonaa euroa. Edellä mainittujen ennustusten mukaan kumulatiivinen ylijäämä on laskemassa 0,1 miljoonaa euroon vuoden 2025 tilinpäätöksessä. Tässä ei ole huomioitu mahdollisia loppuvuoden kertaluonteisia tuloeria.

Alijäämäisen tilinpäätöksen toteutuessa vuonna 2025 kunta on tehnyt kaksi alijäämäistä tilinpäätöstä peräkkäisinä vuosina ja viimeisen viiden vuoden aikana neljä alijäämäistä tilinpäätöstä.

Yhteenvedona edellisestä: Talousarvio vuodelle 2026 on oltava ylijäämäinen, kumulatiivisen ylijäämän painuessa lähelle nollassa vuoden 2025 aikana.

Käyttötalous

Palvelualueiden toimintakate oli vuonna 2023 noin -30,0 miljoonaa euroa ja vuonna 2024 noin -29,5 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 arvio (TAK1) on -33,0 miljoonaa euroa. Toimintakatteen lisääntymisen syynä vuodesta 2024 vuoteen 2025 ovat olleet henkilöstökulujen ja palvelujen ostojen lisääntyminen (mm. palkkojen nousu ja kustannustason nousu).

Vuodelle 2026 on odotettavissa myös edellä mainittuja kustannusten nousua. Palkkakustannukset tulevat nousemaan noin 0,5 miljoonaa euroa ja inflaatioennuste vaihtelee tällä hetkellä 1,6–2,0 prosentin välillä. Lisäksi sote-kiinteistöjen yhtiöittämisestä aiheutuu kunnalle mm. vuokratulojen vähentymistä, joka vaikuttaa myös suoraan toimintakatteen kehittymiseen negatiivisesti. Myös mahdollisen in-house lainsäädännön voimaantulo aiheuttaa suurta epävarmuutta toimintakatteen kehityksessä. Edellä mainitut asiat arvion mukaan voivat vaikuttavat negatiivisesti toimintakatteen kehitykseen yli 2,0 miljoonan euron edestä. Toimintakate-ennusteen 2025 ja edellä mainittujen kustannusten toteutuessa arvioidun mukaisesta toimintakate tulisi olemaan vähintään -35,0 miljoonaa euroa ilman tasapainottamistoimenpiteitä vuonna 2026.

Valtionosuudet ja verotulot

Taustaa kunnan valtionosuuksien negatiiviselle kehitykselle:

Peruspalvelujen valtionosuuksien romahdus vuodelle 2024. Liperin kunnan peruspalvelujen valtionosuudet vähenivät 256 euroa asukasta kohden

Kunnanhallitus	§ 161	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 177	01.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 203	22.09.2025
Valtuusto	§ 77	29.09.2025

vuodesta 2023 vuoteen 2024. Valtakunnallisesti valtionosuudet vähenivät 46 euroa per asukas. Liperissä yhden veroprosenttiyksikön tuotto on noin 190 euroa asukasta kohden, eli valtionosuuksien yhdessä vuodessa tapahtunut valtakunnallista muutosta merkittävästi suurempi romahdus (2,5 M€) vastaa yli yhden veroprosenttiyksikön tuottoa. Suurin valtionosuusromahdusta selittävä tekijä on sote-kuntayhtymän loppulasku, joka sisälsi pakollisena varauksena kirjatut palkkaharmonisaatiokustannukset. Tätä vuosimuutosta ei tasattu siirtymäajalla tai minimi/maksimirajalla, vaan vaikutus tuli täysimääräisenä kerralla.

Kuntien rahoitusjärjestelmän uudistaminen käynnistyi syksyllä 2023. Petteri Orpon kirjauksen mukaan kuntien rahoituksen ja valtionosuusjärjestelmän kokonaisuus uudistetaan vastaamaan kuntien uutta roolia ja sote-uudistuksen voimaantulon sekä TE-uudistuksen jälkeistä tilannetta. Tarkoituksena oli, että valmisteltu uusi lainsäädäntö tulisi voimaan 1.1.2026. Keväällä 2025 valtiovarainministeriö ilmoitti, että uudistuksen voimaantuloa siirretään vuoden 2027 alkuun. Tällä hetkellä kunnat odottavat lakiesityksen tuloa lausuntokierrokselle. Epävirallisesti on noussut esille myös mahdollinen lakiesityksen ja lausuntokierroksen lykkäytyminen eteenpäin, joka mahdollisesti tarkoittaisi lain voimaantulon lykkäytymistä eteenpäin.

Arvioiden mukaan Liperin kunta hyötyisi valtionosuuksien kasvulla valtionosuusuudistuksessa. Arvio sisältää kuitenkin erittäin suurta epävarmuutta, eikä sen varaan voida tässä vaiheessa laskea mitään. Valtionosuusennuste on kuitenkin kasvamassa noin 0,2 miljoonaa euroa vuodelle 2026 vuoden 2025 tasosta.

Verotuloennuste vuodelle 2026 on noin 1,1 miljoonaa euroa positiivinen, joka muodostuu palkkatulojen kehityksestä. Myös vuosien 2027 ja 2028 veroennusteet näyttävät positiivista kasvua.

Rahoitustuotot ja -kulut

Kunnan suuren lainakannan, noin 54,3 miljoonaa euroa (TP24), seurauksena lainojen korkokustannukset pysyvät korkealla tasolla. Korkokustannusmuutosta ei ole kuitenkaan havaittavissa vuoden 2025 tasoon nähden ja ennuste vuodelle onkin samaa suuruusluokkaa, noin 1,2 miljoonaa euroa, edellyttäen että korkotaso pysyy maltillisena. Kertaluonteisena eränä on tulossa noin 0,5 miljoonan euron tuloutus aluelämmön myynnistä vuodelle 2026.

Kunnanhallitus	§ 161	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 177	01.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 203	22.09.2025
Valtuusto	§ 77	29.09.2025

Investoinnit ja poistot

Kunta on investoinut voimakkaasti viime vuosina, joka näkyy suurena lainakantana ja poistoina. Poistojen taso tulee pysymään samassa koko luokassa vielä lähivuosina, arvio vuoden 2025 talousarviossa on noin -4,2 miljoonaa euroa.

Kunnan tulee kiinnittää huomiota lainakannan laskuun ja maltilliseen/suunnitelmalliseen investointitasoon, joilla saadaan myös poistotaso laskuun.

Tasapainottamistavoitteet ja -kriteerit

Yhteenvetona edellisistä kunnan tuloeräarvio on noin +1,8 miljoonaa euroa ja menoeräarvio noin -2,0 miljoonaa euroa vuonna 2026. Ottaen huomioon, että vuoden 2025 alijäämäinen tilinpäätösennuste -1,4 miljoonaa euroa olisi käännettävä ylijäämäiseksi, niin tasapainottamistavoite pitäisi olla 1,6 miljoonaa euroa vuodelle 2026. Tällöin kumulatiivinen ylijäämä pysyisi samalla tasolla kuin vuonna 2025 (TAK1). Arvioit niin tulo- kuin menoerien suhteen tarkentuvat syksyn 2025 aikana.

Talousarvion tavoitteet vuodelle 2026 ovat edellä kuvatut arvioit huomioiden seuraava:

- 1) Ylijäämäinen tilinpäätös,
- 2) Lainanotto < lainanlyhennykset
 - a. Investointikustannukset korkeintaan 3,0 miljoonaa euroa (ilman vesilaitoksen investointeja)

Taloussuunnitelmavuosien 2027 ja 2028 tarkempia tasapainottamistavoitteita ja -kriteereitä ei tässä tilanteessa kannata vielä päättää, johtuen valtionosuusuudistuksen tilanteesta ja siitä aiheutuvasta epätietoisuudesta.

Lähtökohtaisesti tulevien vuosien tasapainottamistavoitteet ja -kriteerit ovat seuraavat. Nämä päivitetään vuoden 2026 aikana valtionosuusuudistuksen valmistuttua.

- 1) Kumulatiivisen ylijäämän kasvattaminen 5 miljoonaan euroon viidessä vuodessa,
- 2) Vuosikate suhteessa poistoihin yli 100 %,
- 3) Laskennallinen lainanhoitokate > 1 ja
- 4) Investointikustannusten viiden vuoden liukuva yhteissumma ei saa ylittää 17,5 miljoonaa euroa. Liukumassa otetaan huomioon kolme

Kunnanhallitus	§ 161	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 177	01.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 203	22.09.2025
Valtuusto	§ 77	29.09.2025

viimeisintä tilinpäätöstä (TP), talousarviovuosi (TA) ja yksi taloussuunnitelmavuosi (TS).

Vaikutusten arviointi Kunnan talouskehityksen turvaaminen.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää valtuuston hyväksyttäväksi talouden tasapainottamistavoitteiksi ja -kriteereiksi vuodelle 2026 seuraavat asiat:

1) Ylijäämäinen tilinpäätös,

2) Lainanotto on lainanlyhennyksiä pienempi ja investointikustannukset ovat enintään 3,0 miljoonaa euroa (ilman vesilaitoksen investointikustannuksia).

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä ja esittää valtuuston hyväksyttäväksi talouden tasapainottamistavoitteiksi ja -kriteereiksi vuodelle 2026 seuraavat asiat:

1) Ylijäämäinen tilinpäätös,

2) Lainanotto on lainanlyhennyksiä pienempi ja investointikustannukset ovat enintään 3,0 miljoonaa euroa (ilman vesilaitoksen investointikustannuksia).

Valtuutettu Elina Sammalisto osallistui asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta klo 17.29.

Valtuusto 29.09.2025 § 77

216/02.02.02.00/2023

Päätös Valtuusto hyväksyi talouden tasapainottamistavoitteiksi ja -kriteereiksi vuodelle 2026 seuraavat asiat:

1) Ylijäämäinen tilinpäätös,

Kunnanhallitus	§ 161	11.08.2025
Kunnanhallitus	§ 177	01.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	15.09.2025
Kunnanhallitus	§ 203	22.09.2025
Valtuusto	§ 77	29.09.2025

2) Lainanotto on lainanlyhennyksiä pienempi ja investointikustannukset ovat enintään 3,0 miljoonaa euroa (ilman vesilaitoksen investointikustannuksia).

Lisätietoja

Talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Elinympäristölautakunta	§ 92	19.08.2025
Kunnanhallitus	§ 186	01.09.2025
Valtuusto	§ 78	29.09.2025

Julkisen alan energiatehokkuussopimus (JETS)

Elinympäristölautakunta 19.08.2025 § 92

Nykyinen Kunta-alan energiatehokkuussopimus (KETS), johon Liperin kunta liittyi keväällä 2023, on päättymässä vuoden 2025 lopulla. Kesäkuusta 2024 lähtien käytyjen neuvottelujen tuloksena on saatu aikaan koko julkisen sektorin kattava Julkisen alan energiatehokkuussopimus (JETS). JETS jatkuu välittömästi KETS-kauden päättymisen jälkeen aina vuoteen 2035 saakka. Sen tavoitteena on osaltaan parantaa suomen energiatehokkuutta energiatehokkuusdirektiivin (EED) velvoitteiden mukaisesti. Energiatehokkuussopimus ei sisällä suuria sisällöllisiä muutoksia, vaan energiansäästötavoitteet on päivitetyn energiatehokkuusdirektiivin (EED) myötä kasvaneet.

Liittyjä pyrkii siihen, että se toiminnassaan noudattaa mm. energiatehokkuus ensin -periaatetta, käyttöönottaa uutta energiatehokasta teknologiaa, lisää kulutusjoustoja sekä sisällyttää hankintojen energiatehokkuusohjeet osaksi omia hankintamenettelyjä siten, että hankintakustannusten lisäksi otetaan huomioon myös käytön aikaiset kustannukset ja käyttöikä. Jokainen liittyjä toteuttaa toimia omista lähtökohdistaan ja sitoutuu tekemään parhaansa tavoitteen saavuttamiseksi. Työ edellyttää johdon sitoutumista, pitkän aikavälin päämäärien ja tavoitteiden asettamista sekä niiden systemaattista toteuttamista ja seuranta.

Julkisen alan energiatehokkuussopimuksen energiansäästötavoitteet sopimuskaudelle 2026–2035 liittyessä:

- kunta asettaa ohjeellisen energiamääräisen (MWh) tehostamistavoitteen kaudelle 2026–2035, joka vastaa 10 % liittyjän vuotuisesta energiankäytöstä ja välitavoitteen vuodelle 2030, joka vastaa 6 % liittyjän vuotuisesta energiankäytöstä. Tavoite lasketaan liittymishetkellä käytössä olevasta, normaalia toimintaa edustavan kalenterivuoden, energiankäytöstä.
- kunta seuraa tavoitteiden saavuttamista sopimuskaudella raportoitujen toimenpiteiden säästövaikutuksen kautta. Tavoitevuosina 2030 ja 2035 liittyjän energiankäytön ei edellytetä olevan sopimukseen liittymistilannetta alempi.
- kunta sitoutuu energiatehokkuuden jatkuvaan parantamiseen. Tavoitteena on sisällyttää energiatehokkuuden jatkuva parantaminen osaksi toimintasuunnitelmia tai käytössä olevia/käyttöön otettavia johtamisjärjestelmiä.

Elinympäristölautakunta	§ 92	19.08.2025
Kunnanhallitus	§ 186	01.09.2025
Valtuusto	§ 78	29.09.2025

- kunta toimeenpanee sopimusvelvoitteet sisällyttämällä ne käytössä olevaan tai käyttöön otettavaan energianhallintajärjestelmään.
- kunta sitoutuu vuosittaiseen raportointiin.

Vaihtoehtoisesti kunta voi toimeenpanna sopimuksen:

- organisoimalla energiatehokkuustoiminnan ja sen suunnittelun sekä pitämällä suunnitelmat ajan tasalla.
- selvittämällä energiankäytön tehostamismahdollisuudet ja laatimalla aikataulun kustannustehokkaiden toimenpiteiden toteuttamiseksi.
- kouluttamalla henkilökuntaa ja viestimällä energiatehokkuusasioista.

Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen liittyneille on tarjolla monipuolista tukea sopimuksen toimeenpanoon sekä energiatehokkuustyöhön kuten tietoa, neuvontaa ja opastusta. Sopimisosapuolten edustajat ja liittyneet muodostavat myös kansallisesti ison energiatehokkuuden ammattilaisten verkoston.

Lisäksi valtio tukee energiansäästöä koskevia energiakatselmuksia, uusien teknologioiden ja toimintatapojen käyttöönottoa edistäviä hankkeita. Tapauskohtaisen harkinnan perusteella valtio tukee myös energiakatselmuksissa todettuja, energiatuen yleiset ehdot täyttäviä, energiansäästöön liittyviä investointeja.

Liittyessään JETS:iin kunnan tulee varata riittävät resurssit liittymiseen tarvittavien energiatietojen keräämiseen, toimintasuunnitelman tekemiseen, vuosiraportoinnin suorittamiseen ja seurannan toteuttamiseen.

Liitteet: Julkisen alan energiatehokkuussopimus, liittymisdokumentti
Julkisen alan energiatehokkuussopimus

Vaikutusten arviointi	Julkisen alan energiatehokkuussopimus tukee ja edistää Liperin kunnan HINKU tavoitteita sekä Liperin kestävän kehityksen ohjelmaa.
Valmistelija	Hallintosihteeri, Tekninen johtaja
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että: 1. Liperin kunta liittyy Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035 ja varaa siihen riittävät resurssit. 2. Valtuuttaa teknisen johtajan täydentämään liittymisdokumentin ja liittymistiedot.

Elinympäristölautakunta	§ 92	19.08.2025
Kunnanhallitus	§ 186	01.09.2025
Valtuusto	§ 78	29.09.2025

3. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan Julkisen alan energiatehokkuussopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote Kunnanhallitus, Valtuusto
Lisätietoja Tekninen johtaja p. 050 467 3533

Kunnanhallitus 01.09.2025 § 186

Vaikutusten arviointi Julkisen alan energiatehokkuussopimus tukee ja edistää Liperin kunnan HINKU -tavoitteita sekä Liperin kestävän kehityksen ohjelmaa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi, että

1. Liperin kunta liittyy Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035 ja varaa siihen riittävät resurssit.
2. Valtuuttaa teknisen johtajan täydentämään liittymisdokumentin ja liittymistiedot.
3. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan Julkisen alan energiatehokkuussopimuksen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi, että:

1. Liperin kunta liittyy Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035 ja varaa siihen riittävät resurssit.
2. Valtuuttaa teknisen johtajan täydentämään liittymisdokumentin ja liittymistiedot.
3. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan Julkisen alan energiatehokkuussopimuksen.

Ote Valtuusto
Lisätietoja Tekninen johtaja p. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta	§ 92	19.08.2025
Kunnanhallitus	§ 186	01.09.2025
Valtuusto	§ 78	29.09.2025

Valtuusto 29.09.2025 § 78

391/00.04.00/2025

Päätös

Valtuusto hyväksyi, että:

1. Liperin kunta liittyy Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035 ja varaa siihen riittävät resurssit.
2. Valtuuttaa teknisen johtajan täydentämään liittymisdokumentin ja liittymistiedot.
3. Valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan Julkisen alan energiatehokkuussopimuksen.

Lisätietoja

Tekninen johtaja p. 050 467 3533

Liitteet

- 1 Liite, valt 29.9.2025, Julkisen alan energiatehokkuussopimus
- 2 Liite, valt 29.9.2025, Julkisen alan energiatehokkuussopimus, liittymisdokumentti

Elinympäristölautakunta	§ 103	09.09.2025
Kunnanhallitus	§ 199	15.09.2025
Valtuusto	§ 79	29.09.2025

Yksityisteiden avustusehdot

Elinympäristölautakunta 09.09.2025 § 103

Liperin kunnassa on avustettu yksityistielain 1.1.2019 muutoksen jälkeen vuosittain yksityisteitä talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Liperin kunnassa on avustettavia yksityisteitä tällä hetkellä noin 330 kilometriä. 1.1.2019 alkaen Maanmittauslaitos palvelee yksityistieasioissa, jotka aiemmin kuuluivat tielautakunnille.

Kunnat voivat halutessaan avustaa yksityisteitä yksityistielain 84 §:n nojalla. Kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista ja avustuksen ehdoista. Voimassa olevan lain mukaan avustusten myöntäminen on kunnan vapaasti päätettävissä, eikä laissa ole säädetty avustuksen kohteista, myöntämisen perusteista, ehdoista tai valvonnasta vaan ne ovat kunnan päätettävissä.

Edellytyksenä avustuksen myöntämisellä tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään.

Yksityistielaisissa on asetettu avustuskriteereihin, että kunnan on otettava huomioon avustuskriteereissään tiekuntien hallinnollisen tiedon ajantasaisuus yksityistierekisterissä sekä kannustaa järjestäytyneisyyteen. Tie kuntien järjestäytymisen katsotaan olevan tärkeä elementti yksityistieihin liittyvässä tehokkaassa ja ammattimaisessa tienpidossa.

Valtuuston 28.11.2022 kokouksen §:ssä 56 hyväksynyt yksityisteiden kunnossapitoavustusten avustusehdot ovat olleet voimassa 1.1.2023 alkaen. Avustusehtojen päivittämiseksi on ilmennyt tarvetta, avustuksen hakuajan ja hakuohjeiden selkeyttämiseksi. Avustusehtoihin on syytä muuttaa, että kunnossapitoavustusten tarkempi hakuaika ilmoitetaan tarkemmin vuosittain kunnan verkkosivuilla. Pääasiassa avustuksen hakuaika olisi 1.3.–31.5. välisenä aikana ja avustusta on haettava vuosittain. Päivitettyihin ehtoihin on lisäksi syytä lisätä, ettei hakuajan päätyttyä saapuneita hakemuksia oteta hakemuskäsittelyssä huomioon. Avustusehtoihin on lisätty myös erillinen kohta tie kuntien erikseen vaatimia tienkäyttömaksuja kunnan järjestämien palvelujen ja toimintojen aiheuttamaa liikennöintiä koskien.

Elinympäristölautakunta	§ 103	09.09.2025
Kunnanhallitus	§ 199	15.09.2025
Valtuusto	§ 79	29.09.2025

Varsinaiset päivitettyt avustusehdot 1.1.2026 alkaen on esitetty liitteessä.

Vaikutusten arviointi	Kunnossapitoavustusehtojen tarkentaminen lisää yhdenvertaisuutta ja selkeyttää hakuprosessia.
Valmistelija	Hallintosihteeri
Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Elinympäristölautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaiset yksityisteiden kunnossapitoavustusten ehdot ja jakoperusteet 1.1.2026 alkaen.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus. Tiina Tikka poistui esteellisenä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi). Tero Kuittinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (syy: intressijäävi). Pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Kirsi Jaakkola klo 18.45-18.50.
Ote Toimeenpano Lisätietoja	kunnanhallitus, valtuusto elinympäristöpalvelut tekninen johtaja p. 050 457 3533

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 199

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää valtuustolle edelleen hyväksyttäväksi liitteen mukaiset yksityisteiden kunnossapitoavustusten ehdot ja jakoperusteet 1.1.2026 alkaen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi ja esittää valtuustolle edelleen hyväksyttäväksi liitteen mukaiset yksityisteiden kunnossapitoavustusten ehdot ja

Elinympäristölautakunta	§ 103	09.09.2025
Kunnanhallitus	§ 199	15.09.2025
Valtuusto	§ 79	29.09.2025

jakoperusteet 1.1.2026 alkaen.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Tero Kuittinen ja kunnanhallituksen jäsenet Mikko Hartikainen, Tuula Pakarinen, Markus Lappalainen sekä valtuuston puheenjohtaja Asmo Varis jääväisivät itsensä (edustusjäävi) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tämän pykälän ajaksi kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Veli-Matti Rätty.

Ote	valtuusto
Toimeenpano	elinympäristöpalvelut
Lisätietoja	tekninen johtaja p. 050 457 3533

Valtuusto 29.09.2025 § 79

31/02.05.01.02.01/2022

Päätös	Valtuusto hyväksyi liitteen mukaiset yksityisteiden kunnossapitoavustusten ehdot ja jakoperusteet 1.1.2026 alkaen.
--------	--

Toimeenpano	elinympäristöpalvelut
Lisätietoja	tekninen johtaja p. 050 457 3533

Liitteet

- 3 Liite, valt 29.9.2025, Liperin kunnan yksityisteiden kunnossapitoavustusten avustusehdot 1.1.2026 alkaen

Kunnanhallitus	§ 200	15.09.2025
Valtuusto	§ 80	29.09.2025

Maaseutulautakunnan jäsenten valinnan vahvistaminen**Kunnanhallitus 15.09.2025 § 200**

Pohjois-Karjalan maaseutupalveluiden yhteistoimintasopimuksen mukaisesti kukin sopijakunta valitsee yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle varajäsenen. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Jäsenten tulee olla pääsääntöisesti valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Puheenjohtajan nimeää Liperin kunta ja varapuheenjohtajan Joensuun kaupunki. Sopijakuntia on pyydetty nimeämään jäsenet maaseutulautakuntaan.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta valtuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muita johdu.

Sopijakuntien päätösten mukaan maaseutulautakuntaan esitetään:

Varsinainen jäsen	Varajäsen	Kunta
1. Esa Hiltunen, pj	Markus Lappalainen	Liperi
2. Teemu Suihko, vpj.	Päivi Väänänen	Joensuu
3. Jukka Hyttinen	Reetta Nenonen	Juuka
4. Risto Ikonen	Jonna Solehmainen	Ilomantsi
5. Anu Laakkonen	Jorma Kekäläinen	Kontiolahti
6. Marja-Liisa Alanen	Erkki Mononen	Outokumpu
7. Hinni-Mari Laukkanen	Urpo Leminen	Polvijärvi
8. Marjo Vallius-Hyttinen	Rauni Hietanen	Lieksa
9. Satu Saikkonen	Veli-Matti Ahlqvist	Tohmajärvi
10. Henry Määttä	Jaana Meriläinen	Nurmes
11. Kaisa Pietarinen	Sari Rouvinen	Kitee
12. Kari Kulmala	Jouni Honkanen	Rääkkylä
13. Antti-Henrikki Puustinen	Eila Lyytikäinen	Heinävesi

Vaikutusten arviointi Demokratian turvaaminen

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa maaseutulautakunnan valinnan.

Kunnanhallitus	§ 200	15.09.2025
Valtuusto	§ 80	29.09.2025

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että valtuusto vahvistaa maaseutulautekunnan valinnan.

Ote valtuusto / maaseutujohtaja, asianosaiset

Valtuusto 29.09.2025 § 80
151/00.00.01.03/2025

Päätös Valtuusto vahvisti maaseutulautekunnan esityksen mukaisesti.

Ote maaseutujohtaja, asianosaiset

Tarkastuslautakunta	§ 50	04.09.2025
Valtuusto	§ 81	29.09.2025

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja painopisteet 2025-2028**Tarkastuslautakunta 04.09.2025 § 50**

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Kuntalain §:n 121 mukaisesti tarkastuslautakunta laatii työnsä perustaksi arviointisuunnitelman tilikausille 2025 - 2028. Tarkastuslautakunta voi halutessaan saattaa arviointisuunnitelman valtuustolle tiedoksi. Arviointisuunnitelmaa voidaan valtuustokauden aikana päivittää, jos kunnan tilanne sitä vaatii.

Valmistelija	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Esittelijä	Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta valmistelee arviointisuunnitelman vuosille 2025–2028. Tarkastuslautakunta päättää, että valtuustokauden mittainen arviointisuunnitelma saatetaan valtuustolle tiedoksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Tiedoksi	Valtuusto

Valtuusto 29.09.2025 § 81
414/00.03.00.02/2025

Päätös	Valtuusto merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman vuosille 2025-2028.
--------	--

Tarkastuslautakunta

§ 50

04.09.2025

Valtuusto

§ 81

29.09.2025

Liitteet

- 4 Liite, valt 29.9.2025, Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma 2025-2028

Valtuusto

§ 82

29.09.2025

Aloitteita ja kysymyksiä**Valtuusto 29.09.2025 § 82**

Merkitään tiedoksi kokouksessa mahdollisesti jätettävät valtuustoaloitteet.

Päätös

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 75, § 76, § 82

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 77, § 78, § 79, § 80, § 81**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusviranomainen**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihte: 029 56 42502
Avoimna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika ja valitusajan alkaminen**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan

lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta:

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/suojattu-sahkoposti
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihe)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.