



Liperi

Lukuvuosisuunnitelma lukuvuosi 2025–
2026

Ylämyllyn koulu

Hyvinvointilautakunta 23.10.2025

Sisälllys

Saate.....	3
Käsittely	3
Perustiedot ja tilastot.....	4
Koulun perustiedot.....	4
Lukuvuos tiedot.....	9
Tuntijako, jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat.....	9
Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut, opintokäynnit ja lauantaityöpäivät	13
Toimintakulttuuri	17
Koulun toimintakulttuurin kuvaus	17
Kodin ja koulun yhteistyö.....	19
Oppilaiden osallistaminen.....	20
Nivelvaiheen yhteistyö	22
Järjestyssäännöt ja koulun toimintaohjeet	23
Koulukuljetukset.....	24
Päivänavaukset.....	24
Välitunnit.....	25
Työrauhan edistäminen, kiusaamisen ehkäisy, kasvatuskeskustelut ja kurinpidollistenkeinojen käyttö	25
Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus.....	27
Yhdysluokkaopetus	27
Joustava perusopetus sekä perusopetukseen valmistava opetus	28
Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö.....	28
Opetussuunnitelmaisuus	29
Arvot ja arvokeskustelu.....	29
Monialaiset oppimiskokonaisuudet.....	29
Valinnaisaineet.....	30
Työelämään tutustuminen	31
Suunnitelma, vain yläkoulu	31
Koulun arviointikäytännöt.....	32
Koulunkäynnin ja oppimisen tuki	33
Koulun ryhmämuotoiset tukimuodot ja resurssi	33

Opiskeluhoolto	34
Monikulttuurisuuden vaatimat opetusjärjestelyt	37
Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi	38
Liperin kunnan opetuksessa noudatettavat seudulliset suunnitelmat	38
Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta	39
Suomen harrastamisen malli.....	39
Kirjastoyhteistyö.....	39
Aamu- ja iltapäivätoiminta	39
Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa	40
Liitteet	41

Saate

Joensuun seudulla on seitsemän kunnan yhteinen opetussuunnitelma. Opetussuunnitelmaa on mahdollisuus tarkentaa kuntakohtaisesti. Nämä tarkennukset ovat Liperin kunnan oma opetussuunnitelma. Tällaisia tarkennuksia on tehty mm. valinnaisaineiden ja kielten opetuksen järjestämisestä sekä tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisesta. Lukuvuosisuunnitelmassa voidaan lisäksi kirjata koulukohtaiset toimenpiteet talousarvio- tai strategisten tavoitteiden toteuttamiseksi.

Koulun oma opetussuunnitelma muodostuu koulun sisällä päätettävistä asioista. Koulun opetussuunnitelmaksi riittää lukuvuosisuunnitelmaan kirjaaminen. Liperin kunta opetuksen järjestäjänä seuraa, säännöllisesti arvioi ja kehittää paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumista. Koulut laativat lukuvuosisuunnitelmat alkusyksystä ja se tulee hyväksyttää hyvinvointilautakunnassa viimeistään lokakuussa. Koulut kirjaavat lukuvuoden perustiedot sekä, mihin asioihin kiinnitetään lukuvuoden aikana huomiota kehittämisen osalta. Koulun suunnitelmaosio kirjataan asiakirjaan vihreään taulukkopohjaan. Hyvinvointilautakunnan hyväksymisen jälkeen koulujen lukuvuosisuunnitelmat laitetaan julkisesti nähtäviksi koulujen kotisivuille.

Lukuvuosisuunnitelman arviointi toteutetaan lukuvuoden lopuksi. Arviointi ja kehittäminen kirjataan punaiseen taulukkopohjaan keväällä. Arvioinnin jälkeen koulun lukuvuosisuunnitelman muuttuu koulun toimintakertomukseksi. Toimintakertomukset viedään hyvinvointilautakunnalle tiedoksi kesäkuussa.

Käsittely

Vuosisuunnitelma käsitelty henkilökunnan kanssa	16.9.2025
Vuosisuunnitelman arviointi käsitelty henkilökunnan kanssa	päivä
Pelastussuunnitelman päivitys tehty	2025
Globaalikasvatussuunnitelman päivitys tehty	2023
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys tehty	2023

Perustiedot ja tilastot

Koulun perustiedot

Koulun nimi:

Ylämyllyn koulu

Osoite:

Jyrin yksikkö, Patteristontie 12 A, 80400 Ylämylly
Paloaukean yksikkö, Patteristontie 12 E, 80400 Ylämylly
Patteriston yksikkö, Laavupolku 2, 80400 Ylämylly

Yhteystiedot:

Opettaja- ja henkilöstöluettelo (sukunimi, etunimi ja tehtävä/toimenkuva)

Aalto	Akseli	Liikunnan lehtori
Ekroos	Hans	Erityisluokanopettaja
Eronen	Virpi	Virka-apulaisrehtori
Eskman	Pia	Erityisluokanopettaja
Flinkman	Sanna	Tekstiilityön lehtori
Hartikainen	Saara	Oppilaanohjauksen lehtori
Hirvonen	Minna	Englannin ja ranskan kielten lehtori
Holopainen	Tuija	Pt. tuntiopettaja
Ilkonen	Antti	Rehtori
Jormanainen	Esa	Historian ja yhteiskuntaopin lehtori
Karhu	Outi	Musiikin päätoiminen tuntiopettaja
Kastinen	Sini	Oppilaanohjauksen lehtori
Kiiskinen	Pihla	Pt. oppilaanohjauksen tuntiopettaja
Kohonen	Merja	Tilapäinen sijainen
Koistinen	Tiina	Sijainen
Komi-Laine	Pia	Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori
Kontturi	Hanna-Kaisa	Erityisopettaja
Kontturi	Juha	Vs. erityisluokanopettaja
Kröger	Heli	Erityisopettaja
Kröger	Janne	Erityisluokanopettaja
Kärki	Pekka	Matemaattisten aineiden lehtori
Lampio	Elina	Kuvataiteen lehtori
Laubert	Tarja	Erityisopettaja
Muona	Leena	Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori
Mustonen	Ilona	Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori

Mäkäräinen	Mari	Matemaattisten aineiden lehtori
Määttä	Jenna	Erityisluokanopettaja
Mölkänen	Päivi	Matematiikan, fysiikan ja kemian lehtori
Naakka	Arttu	Matemaattisten aineiden pt. tuntiopettaja
Natunen	Pieta	Erityisluokanopettaja
Nousiainen	Riikka	Biologian ja maantiedon lehtori
Pajarinen	Tanja	Biologian, maantiedon ja terveystiedon lehtori
Pesonen	Päivi	Erityisluokanopettaja, valmistava opetus
Pesonen	Yrjö	Historian ja yhteiskuntaopin lehtori
Pirhonen	Sari	Englannin ja saksan kielen lehtori
Pulkkinen	Kirsi	Kotitalouden lehtori
Püss	Pille	Liikunnan ja terveystiedon lehtori
Ryhänen	Annika	Pt. tuntiopettaja
Saharinen	Jukka	Teknisen työn lehtori
Saukkonen-Pietarinen	Riikka	Uskonnon lehtori
Sjöblom	Sari	Tyttöjen liikunnan lehtori
Stütze	Antti	Erityisluokanopettaja, määräaikainen
Tanskanen	Irina	Matematiikan, fysiikan ja kemian lehtori
Timonen	Pia	Ruotsin ja saksan kielen lehtori
Turunen	Joonas	Matemaattisten aineiden lehtori
Vanamo	Mari	Matemaattisten aineiden lehtori
Varis	Helli	Ruotsin ja saksan kielten lehtori
Vänskä	Pirjo	Kotitalouden lehtori
Bräysch	Tiia	Koulunkäynninohjaaja
Joronen	Niina	Koulunkäynninohjaaja
Kakkonen	Maria	Koulunkäynninohjaaja
Karttunen	Eeva	Koulusihteeri
Kettunen	Marjut	Koulunkäynninohjaaja
Koponen	Anna	Koulunkäynninohjaaja
Kuittinen	Antti	Hyvinvointipedagogi
Partanen	Armi	Koulunkäynninohjaaja
Primetta	Maarit	Koulunkäynninohjaaja
Venäläinen	Minna	Koulunkäynninohjaaja
Willman	Ann-Mari	Koulunkäynninohjaaja

Arstila	Aapo	Erityisluokanopettaja
Hassinen	Anita	Luokanopettaja
Helle	Anni	Erityisluokanopettaja

Hietala	Tanja	Erityisluokanopettaja
Hämäläinen	Marjaana	Luokanopettaja
Kalliokoski	Loviisa	Luokanopettaja
Karhu	Anne	Luokanopettaja
Karppinen	Saanamaria	Erityisluokanopettaja
Koppinen	Kirsi	Luokanopettaja
Kuivalainen	Anri	Erityisluokanopettaja
Lappalainen	Hanna	Luokanopettaja
Lehikoinen	Jari	Luokanopettaja
Loimi	Nina	Englannin ja venäjän kielten lehtori
Malinen	Mika	Luokanopettaja
Mustonen	Jarkko	Luokanopettaja
Mutanen	Kirsi	Luokanopettaja
Mäkelä	Siiri	Erityisluokanopettaja
Niemeläinen-Laine	Kirsi	Englannin kielen lehtori
Nummila	Maarit	Apulaisrehtori
Parviainen	Eeva	Luokanopettaja
Pelkonen	Kaisa	Luokanopettaja
Pesonen	Anna	Perusopetuksen kielten lehtori
Ponkilainen	Laura	Luokanopettaja
Puustinen	Klaudia	Luokanopettaja
Rissanen	Sanna	Apulaisrehtori
Ryynänen	Jussi	Luokanopettaja
Räsänen	Laura	Erityisluokanopettaja
Saksa	Minna	Erityisluokanopettaja
Sallinen	Päivi	Erityisluokanopettaja
Schmidt	Päivi	Luokanopettaja
Sinkkonen	Riitta	Luokanopettaja
Sivonen	Anne	Luokanopettaja
Tarva	Pekka	Luokanopettaja
Tervo	Anni	Luokanopettaja
Tukia	Juha	Luokanopettaja
Tukia	Sanna	Luokanopettaja
Tuovinen	Ella	Luokanopettaja
Varis	Milena	Luokanopettaja
Väänänen	Jusa	Luokanopettaja
Haverila	Tuomas	Koulunkäynninohjaaja
Hyttinen	Satu	Koulunkäynninohjaaja

Jormanainen	Kai	Koulunkäynninohjaaja
Kaartinen	Lotta	Koulunkäynninohjaaja
Kaartinen	Lotta	Koulunkäynninohjaaja
Kainulainen	Katri	Koulunkäynninohjaaja
Karhu	Tarja	Koulunkäynninohjaaja
Karkkonen	Tiina	Koulunkäynninohjaaja
Kiiski	Niina	Hyvinvointipedagogi
Kröger	Tarja	Koulunkäynninohjaaja
Kummunmäki	Sonja	Koulunkäynninohjaaja
Laakkonen	Ismo	Koulunkäynninohjaaja
Laakkonen	Kirsi	Koulusihteeri
Lyytikäinen	Lotta	Koulunkäynninohjaaja
Pippuri	Merja	Koulunkäynnin ohjaaja
Rissanen	Saana	Koulunkäynninohjaaja
Roju	Sara	Koulunkäynnin ohjaaja
Räsänen	Suvi	Koulunkäynninohjaaja
Sormunen	Onni	Kouluavustaja
Timonen	Netta	Koulunkäynninohjaaja
Wikström	Taina	Koulunkäynninohjaaja

Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt

- o koulun tiimit ja vastuuhenkilöt
- o muut koulun ryhmät (aine-, luokkataso yms.)
- o vastuuhenkilöt, tutorit

Tiimit:

	Kehittämist iimi	Juhlat ja tapahtumat	TVT-tiimi	Arjen rutiinit	Tulevaisu utiimi	Hyvinvointiti mi
Tiimin v etäjät						
Alakoul u	Juha Tukia	Sanna Tukia	Laura Räsänen	Anne Karhu	Päivi Sallinen	Marjaana Hämäläinen
Yläkoul u	Saara Hartikainen	Outi Karhu	Arttu Naakka	Kirsi Pulkkinen	Päivi Pesonen	Akseli Aalto

Alakoululla kokoontuu myös luokka-astetiimit vähintään joka kolmas viikko.

Alakoulun vastuuhenkilöt:

Vanhempainneuvosto Laura Ponkilainen/Emmi Kaipainen
Tekninen työ Mika Malinen
Tekstiilityö Päivi Schmidt
Liikunta- ja toiminnallisuus Jusa Väänänen
Liikunta- ja toiminnallisuus Jussi Ryyänen
Kuvataide Anni Tervo
Tutor-opettajat Pekka Tarva, Sanna Tukia sekä Laura Räsänen
Oppilaskunta Saanamaria Karppinen ja Loviisa Kalliokoski
Kulttuurikasvatus Anni Tervo
Yrittäjyyskasvatus Päivi Sallinen
Globaalikasvatus Tanja Hietala
Kirjastoyhteistyö Milena Varis, Kirsi Mutanen
Ruokakasvatus Anri Kuivalainen
Lapsiystävällinen kunta Hanna Lappalainen, Kirsi Koppinen

Yläkoulun vastuuhenkilöt

Vanhempainneuvosto Riikka Saukkonen-Pietarinen
Liikunta- ja toiminnallisuus Akseli Aalto
Liikunta- ja toiminnallisuus Sari Sjöblom
Tutor-opettajat Pekka Kärki, Joonas Turunen, Arttu Naakka
Oppilaskunta Riikka Saukkonen-Pietarinen
Kulttuurikasvatus Elina Lampio, Outi Karhu
Yrittäjyyskasvatus Yrjö Pesonen
Globaalikasvatus Päivi Pesonen
Kirjastoyhteistyö Leena Muona
Ruokakasvatus Pirjo Vänskä
Tukioppilastoiminta Mari Vanamo, Arttu Naakka

Oppilasmäärä 20.9.2025

Oppilasmäärä:

luokka-aste	tytöt	pojat
kotiopetus	2	0
valmistava	4	3
esi	0	0
1	35	54
2	40	25
3	33	46
4	51	43
5	42	37
6	43	52
7	84	66
8	73	94

9	80	69
yhteensä	487	489

Lukuvuosiotiedot

Syyslukukausi

Koulu alkaa, ke 6.8.2025

Syyslooma, viikko 42 ma-pe 13.–17.10.2025

Syyslukukausi päättyy, pe 19.12.2025

Kevätlukukausi

Koulu alkaa, ke 7.1.2026

Talviloma, viikko 10, ma-pe 2.–6.3.2026

Alakoulun toiminnallinen perhepäivä la 28.3.2026 klo 9–12, korvaa 15.5.2026 koulupäivän

Pääsiäinen, pe-ma 3.–6.4.2026

Vappupäivä, pe 1.5.2026

Helatorstai, to 14.5.2026

Koulu päättyy, la 30.5.2026

Koulupäiviä on syyslukukaudella 93 ja kevätlukukaudella 95, yhteensä 188.

Tuntijako, jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat

OPETUSSUUNNITELMA 2014 TUNTIJAKO LIPERIN KUNNAN PERUSOPETUS 1.8.2025

Vuosiluokat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	yht	min (VN)
Aidinkieli ja kirjallisuus	8	7	6	5	4	4	3	3	4	44	44
A1-kieli englanti	1	1	2	2	3	2	2	2	3	18	18
B1-kieli ruotsi						2	2	1	2	7	7
Matematiikka	3	4	4	3	4	4	3	4	4	33	33
Ympäristöoppi	2	2	3	3	2	2				14	14
Biologia ja maantieto							2	2	3	7	7
Fysiikka ja kemia							2	3	2	7	7
Terveystieto							0,5	1,5	1	3	3
Uskonto / Elämänkatsomustieto	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	10
Historia					1,5	1,5	2	2		7	12
Yhteiskuntaoppi				1	0,5	0,5			3	5	
Musiikki	1	1	1	1	1	1	2			8	8
Kuvataide(VN)	1	1	1	2	1	1	2			9	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15	14
Liikunta	2	2	2	2	3	2	2	3	2	20	20
Eheyttävä opetus/tunne- ja turvataidot								1		1	
Kotitalous							3			3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset				1	1	1		2	2	7	8
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2	2
Muut valinnaisaineet				1	1	1		4	2	9	9
Liperi	21	21	23	24	25	25	30	30	30	229	
Oppilaan vähimmäistuntimäärä (VN)	21	21	23	24	25	25	30	29	30		228
Liperin malli	VN= Valtioneuvoston päätös										
Seudullinen linja											

Koulun jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat koulussa

Suunnitelma:

Alakoulun jaksojärjestelmä:

1. jakso 6.8. - 19.10.2025
2. jakso 20.10. - 19.12.2025
3. jakso 7.1. - 15.3.2026
4. jakso 16.3. - 30.5.2026

Lukujärjestykset pysyvät samanlaisina eri jaksoissa, mutta valinnaiskurssit muuttuvat jaksoittain.

Yläkoulun jaksojärjestelmä:

1. jakso 6.8. - 19.10.2025
2. jakso 20.10. - 19.12.2025
3. jakso 7.1. - 15.3.2026
4. jakso 16.3. - 30.5.2026

Lukujärjestykset vaihtelevat jaksosta toiseen mm. oppiaineiden jaksottamisesta johtuen (OPO, TT, lyhyt valinnainen 8. lk)

Koulun päivittäinen alkaminen ja päättymisaika sekä ruokailujen aikataulutus

Paloaukea vaihtoehto a		Paloaukea vaihtoehto b		Paloaukea vaihtoehto c		Jyri vaihtoehto a	Jyri vaihtoehto b
1.tunti 8.15–9.00		1.tunti 8.15–9.00		1.tunti 8.15–9.00		1.tunti 8.15–9.00	1.tunti 8.15–9.00
välitunti 9.00–9.15		välitunti 9.00–9.15		välitunti 9.00–9.15		välitunti 9.00–9.15	välitunti 9.00–9.15
2. tunti 9.15–10.00		2. tunti 9.15–10.00		2. tunti 9.15–10.00		2. tunti 9.15–10.00	2.tunti 9.15–10.00
välitunti 10.00–10.15		välitunti 10.00–10.15		välitunti 10.00–10.15		välitunti 10.00–10.15	välitunti 10.00–10.15
3. tunti 10.15–11		3.–4.tunnit 10.15–11.00 11.00–11.45		3.–4. tunnit 10.15–11.00 11.00–11.45		3. tunti 10.15–11	3.–4.tunnit 10.15–11.45
ruokailu 11–11.30		ruokailu 11.45–12.00		välitunti 11.45–12.00		ruokailu 11–11.30	ruokailu 11.45–12.15
4.tunti 11.30–12.15				ruokailu 12.00–12.30		4.tunti 11.30–12.15	
välitunti 12.15 -12.30	välitunti 12.15 -12.45	välitunti 12.00 -12.30	välitunti 12.00– 12.45		välitunti 12.30– 12.45	välitunti 12.15–12.30	välitunti 12.15–12.30
5. tunti 12.30 -13.15	5.–6. tunnit 12.45– 14.15	5. tunti 12.30 -13.15	5.–6. tunnit 12.45- 14.15	5. tunti 12.30 -13.15	5.–6. tunnit 12.45– 14.15	5.tunti 12.30–13.15	5.tunti 12.30–13.15

välitunti 13.15 -13.30		välitunti 13.15 -13.30		välitunti 13.15 -13.30		välitunti 13.15–13.30	välitunti 13.15–13.30
6. tunti 13.30 -14.15		6. tunti 13.30 -14.15		6. tunti 13.30 -14.15		6.tunti 13.30–14.15	6.tunti 13.30–14.1

KOULUPÄIVÄN RAKENNE

7-9lk

1.8.2025 alkaen

klo				
8.15	8.15 1 9.00	8.15 1 9.00	8.15 1 9.00	8.15 1 9.00
9.00-10.00	10 min	10 min	10 min	10 min
	9.15 2 10.00	9.15 2 10.00	9.15 2 10.00	9.15 2 10.00
9.55-10.20	20 min	20 min	20 min	20 min
	10.15 3 11.00	10.15 3 11.00	10.15 3 kaksoistunti	10.15 3 11.00
11.00	ruokailu	11.00		15 min
11.15	11.00-11.30	4 11.45	4 11.45	11.15 4 12.00
	11.30 4 12.15	ruokailu 11.45-12.15	ruokailu 11.45-12.15	ruokailu 12.00-12.30
12.15-12.30	15 min	15 min	15 min	
	12.30 5 13.15	12.30 5 13.15	12.30 5 13.15	12.30 5 13.15
13.15-13.30	15 min	15 min	15 min	15 min
	13.30 6 14.15	13.30 6 14.15	13.30 6 14.15	13.30 6 14.15
14.15-14.20	5 min siirtymä	5 min siirtymä	5 min siirtymä	5 min siirtymä
	14.20 7 15.05	14.20 7 15.05	14.20 7 15.05	14.20 7 15.05
	15.05 8	15.05 8	15.05 8	15.05 8
15.50	15.50	15.50	15.50	15.50

Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut, opintokäynnit ja lauantaiyöpäivät

Luokkaretkien ja leirikoulujen suunnitelmat toimitetaan ennen retkeä osoitteeseen hyvinvointipalvelut@liperi.fi

Suunnitelma

Vuosisuunnitelmaan tehdään yleisvaraus opetussuunnitelman mukaisille opintokäynneille ja luokkaretkille. Nämä suunnitelmat, samoin kuin kaikki muut poikkeamat lukujärjestyksestä liittyvät osaksi koulun vuosisuunnitelmaa sen jälkeen, kun näistä hyvissä ajoin jätetty suunnitelma on yksikön apulaisrehtorin hyväksymä, turvallisuus-, riski- sekä tarkoituksenmukaisuusarvioinnin jälkeen.

Koululla järjestetään koko koulun yhteisenä tapahtumana:

Syksy 2025

24.9.2025 syysliikuntapäivä yläkoululla

25.9.2025 syysliikuntapäivä alakoululla

Kevät 2026

27.2.2026 talviliikuntapäivä

13.5.2026 kevätliikuntapäivä

Alakoulun tapahtumat ja retket:

Syksy 2025:

Ma 8.9. ortodoksioppilaiden kirkko

ti 7.10. ja to 9.10. 2.luokkien kirkkoseikkailut Liperin kirkossa

to 30.10. 5.luokkien pyhäinpäivän kirkko- ja hautausmaavierailut Liperin kirkolla

ke 19.11.2025 3.luokkalaisten konsertti Carelia-salissa

Kummitoimintatunteja

to 4.12. Koulun kauneimmat joululaulut Nousevassa luokassa

Itsenäisyyspäivän juhla pe 5.12.2025

Kevät 2026:

Virpomavitsojen siunaus ortodoksisen srk:n johdolla

Ortodoksioppilaiden pääsiäiskirkko

to 26.3. Pääsiäishetki Nousevassa luokassa (ev.lut.srk)

la 28.3. klo 9–12 Toiminnallinen perhepäivä

2.luokkalaisten retket maatilalle

Kummitoimintatunteja

6.-luokkalaisilla mahdollisuus järjestää leirikoulu/-luokkaretki maakunnan ulkopuolelle, muut luokat retkeilevät maakunnassa.

Kevätjuhla la 30.5.2026

Yläkoulun tapahtumia ja retkiä:

Syksy 2025

”150 vuotta leipää Liperistä” teatteriesitys koko yläkoululle pe 10.10.2025.

Taidetestaajat 8 lk, 7-9 PL ja valo-luokka.: 24.9.2025 Konsertti Carelia-salissa

Mediatyöpajat 7. luokkalaisille

Luontoharrastukset-kurssin retket, perjantaisin 1.-2. tunti

Metsästys ja Kalastus –kurssin retket, torstaisin 1.-2. tunti

Jopo-luokan leirikoulu Metsäkartanolla 29.-31.10.2025

Jopo-luokan toimintaan kuuluvia opintoretkiä ja tutustumiskäyntejä, yritysvierailu

Valo-luokan ryhmäytymispäivä syksyn aikana

Valo-luokan opintoretket syksyllä ja keväällä Joensuuhun tai lähialueille.

Valo-luokan oppilaiden ja huoltajien yhteiset tapaamiset tai toimintapäivät koululla tai Käsämän vastaanottokeskuksessa. Tiedottaminen ohjelmasta ja ajankohdasta Wilma-viestillä ja suoraan perheille.

Valo-luokan mahdolliset uimahallikäynnit: alkeisuinnin opetus

Opinto-ohjauksen tutustumisretket

Taidetestausmatka Joensuun teatterille 7-9 PL marraskuussa 2025

7 lk. Liperi 150-vuotta kuntakiertoajelu marraskuu 2025

Liikuntapäivä 24.9.2025

Taidetestausmatka Helsinkiin 8CDEH 11.11.2025

Itsenäisyyspäivän juhla 5.12.2025

Lukukausi päättyy 19.12.2025

Kevät 2026

Ysien yrityskylä 10-16.2.2025

Jopo-luokan koulutuskokeilu ammattiopistolla ja lukiossa

8. lk NouHätä aluekilpailu 18.3.2026

8.lk duunisuunnistus 22.5.2026

Luontoharrastukset-kurssin retket, perjantaisin 1.–2. tunti

Metsästys ja Kalastus –kurssin retket, torstaisin 1.–2. tunti

Taidetestaajat 8 lk.: kevään aikana taidetestausreissu Helsinkiin luokilla 8ABFG ja valo-luokka

Opinto-ohjauksen tutustumisretket

Liikuntapäivä xx.xx.2026

7 lk.: Taidenäyttelyreissu Joensuuhun

9G luokkaretki

9B retki Joensuuhun

9D retki Joensuuhun

Jopo-luokan leirikoulu Metsäkartanolle

Jopo-luokan toimintaan kuuluvia opintoretkiä ja tutustumiskäyntejä, kevätretki

Kevätjuhla 31.5.2026

Retket, opintokäynnit ja leirikoulut järjestetään yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa suunnitellen, toteuttaen ja arvioiden. Toiminnan tarkoituksena on oppilaiden osallisuuden, koulunkäyntimotivaation ja hyvinvoinnin lisääminen koulun ulkopuolisen toiminnan avulla. Yhteistyökumppaneina voivat olla koulun ulkopuoliset tahot. Koulun ulkopuolisella toiminnalla on merkittävä elämyksellinen ja sivistyksellinen ulottuvuus. Kuntaan on laadittu leirikoulujen järjestämiseen ohjeistus.

Alakoululla 6.luokat voivat järjestää luokkaretkien/leirikoulujen varainkeruuta varten konvia 3.-6.-luokkalaisille Paloaukealla.

Luokkien on mahdollisuus järjestää yökouluja, jolloin varsinaisen yökoulupäivän koulupäivä on normaalin pituinen, mutta seuraava koulupäivä päättyy aamupalaan koululla. Huoltajia pyydetään osallistumaan koululaisten kyyditykseen mahdollisen yökoulun aikana.

Kaikilla luokilla on mahdollisuus retkeillä ja tehdä koulupäivän aikana retkiä päivähintaisilla autoilla lähikohteisiin. Alakoulun oppilaiden retket, luokkaretket ja leirikoulut suuntautuvat pääsääntöisesti 1.–5. luokilla oman kunnan ja lähikuntien alueelle. 6.luokan luokkaretki tai leirikoulu voi suuntautua Suomen alueelle.

Myös yläkoulun opinto- ja luokkaretkissä suositaan lähialueelle suuntautuva retkiä. Valtakunnallinen Taidetestaajatoiminta tuo kahdeksaluokkalaisille mahdollisuuden ottaa osaa 1-2 korkeatasoiseen kulttuurikasvatustapahtumaan, jossa on kohteita niin omassa maakunnassa kuin valtakunnallisesti kiinnostavissa kohteissa.

Juhlat ovat keskeinen osa perinteen ja tapakulttuurin siirtämistä lapsille ja nuorille. Toiminnassa oppilaiden osallisuus on keskeistä. Sekä ala- että yläkoulussa on juhla- ja tapahtumatiimi, jotka vastaavat käytännön järjestelyiden koordinoinnista ja organisoimisesta.

Toimintakulttuuri

Koulun toimintakulttuurin kuvaus

- Mitkä ovat keskeiset tavoitteet ja toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi
- Yhteisopettajuuden käytänteet koulussa
- Oppimisympäristöjen ja työtapojen kuvaus ja kehittäminen
- Oppimista tukevat opetusjärjestelyt, kielitietoinen opetus, oppilaiden ryhmittelyt, eriyttäminen, rakenteelliset ratkaisut mm. jakotuntien määrä, samanaikaisopetus muu kuin erityisopetus
- Lukuvuosikohtaiset tavoitteet ja niiden arviointi
- Koulun toiminnan arviointikysely huoltajille toteutetaan keväisin kaikissa kouluissa, muu mahdollinen arviointi kuvataan tähän.

Suunnitelma:

Ylämyllyn koulu toimii kolmessa yksikössä, Jyri, Paloaukea ja Patteristo. Jyrin yksikössä toimivat 1.–2. luokat. Paloaukean yksikössä toimivat 3.–6. luokat. Patteriston yksikössä toimivat luokat 7.–9.

Lukujärjestykseen on varattu tiistai-iltapäiviin YS-aikaa. YS-ajalla pidetään toimintatiimit tai henkilöstökokous ja yläkoulussa tarvittaessa myös aineryhmäsuunnittelu. Alakoulussa on varattu lukujärjestyksiin luokka-asteille opettajien lukujärjestyksiin eri päiviin pedagogista suunnitteluaikaa.

Koulun sähköistä työskentelyä varten on koko koulun (1–9) yhteinen Teams-alusta. Sähköinen työskentely, tiedostot ja asteiden viikkokalenterit ovat tällä alustalla. Koulun verkkosivut löytyvät Liperin kunnan verkkosivuilta.

Muu tiedottaminen henkilöstön välillä tapahtuu sähköpostilla ja Wilmalla. Kodin ja koulun välinen tiedotus hoidetaan Wilmalla ja puhelimitse. Alakoulun puolella lähetetään kolmen viikon välein viikkosuunnitelma, jossa tiedotetaan luokka-asteen/luokan oppimisen etenemisen tavoitteista koteihin. Yläkoululla kehitetään aineryhmätyöskentelyä osittain myös YS-ajalla.

Jatkamme koulun pääteemaa **Meidän koulu, vuositeema tukea oppimiseen – tarpeen mukaan**. Tämä kohdistaa huomiotamme valtakunnalliseen oppimisen tuen uudistamiseen ja koulun toimintakulttuurin kehittämiseen sen suuntaisesti. Kiinnitämme huomiota vuorovaikutukseen niin yksilön kuin yhteisön tasolla. Pidämme huolta koko kouluyhteisön hyvinvoinnista. Jatkamme työtä oppilaan vahvuuksien kehittämiseksi sekä positiivisen palautteen antamista sekä yhteistyötä kodin ja koulun välillä.

Opetuksessa käytämme monipuolisia työtapoja ja opetuksen suunnittelussa sekä toteutuksessa huomioimme oppilaiden osallisuuden. Oppilaiden osallisuus toteutuu myös oppilaskunta-, kummiluokka-, verso- ja välkkäritoiminnoissa. Tavoitesuunnitelmien tekeminen ja arvioiminen sekä omaan oppimiskeskusteluun osallistuminen on oppilaille hyvää harjoitusta vuorovaikutustaitojen ja itseilmaisun opettelussa. Tavoitesuunnitelmaa on tarkoitus yksinkertaistaa, jotta kotien olisi sitä helpompi täyttää parantaen näin myös sen käytettävyyttä.

Ylämyllyn koulussa toimitaan arvostavassa vuorovaikutuksessa hyviä tapoja noudattaen. Vuosittain yhdessä päivitettävillä yhtenäisen peruskoulun yhteisillä pelisäännöillä pidetään yllä turvallista arkea. Jokaisella on oikeus turvalliseen koulupäivään ja koulumatkaan. Me koulun aikuiset puutemme tietoomme tulleeeseen koulussa tai koulumatkalla tapahtuvaan kiusaamiseen tai välienselvittelyyn.

Alakoulussa osa opettajista toteuttaa yhteisopettajuutta. Yhteisopettajuutta toteuttavilla opettajilla on lähes identtiset lukujärjestykset ja heidän luokkien osalta esim. jakotunnit on toteutettu siten, että on yhden luokan oppilaat paikalla ja kaksi opettajaa. Opettajat suunnittelevat ja toteuttavat opetusta yhdessä sekä arvioivat oppilaiden osaamista yhdessä. Yhteisopettajuutta pyritään lisäämään mahdollisuuksien mukaan, koska opettajien välinen

yhteistyö on tärkeässä osassa ryhmäkohtaisten tukien järjestämisessä. Tilat eivät valitettavasti ole näissä vanhoissa rakennuksissa muunneltavia opetuksen tarpeisiin. Digitaalisen opetuksen kehittämistä vaikeuttaa älytaulujen puute.

Uuden opetussuunnitelman mukaisesti opettajan hyvä oppilaantuntemus korostuu. Kun opettaja tuntee oppilaansa, hän pystyy eriyttämään paremmin, valitsemaan sopivan opetusmenetelmän ryhmän tarpeiden ja opetettavan aiheen mukaan.

Alakoulussa jakotunteja on kielissä, matematiikassa ja käsitöissä. Samanaikaisopetusta, jossa ei ole mukana erityisopettaja, alakoulussa on parilla kielenopettajalla ja yhteisopettajuutta toteuttavilla opettajilla. Koulunkäynnin ohjaajien sijoittelussa on huomioitu ryhmien erilaiset tuen tarpeet. Koulunkäynnin ohjaajat ohjaavat läksykerhoja. Läksykerhoon tullaan joko opettajan ohjaamana tai oppilaan omasta pyynnöstä.

Koulullamme on käytössä erilaisia oppimisen edellytyksiä tukevia oppimisjärjestelyjä, jotka ovat kaikkia oppilaita varten. Oppilaita jaetaan erilaisiin ryhmiin, työskentelytapoja vaihdellaan ja oppimisympäristöt ovat erilaisia. Osa opettajista toteuttaa opetusta tiimiopettajina. Opetuksen strukturointi, kielitietoinen opetus ja vahvuuksien huomioiminen ovat tärkeä osa opetusta.

Arviointi ja kehittäminen

Kodin ja koulun yhteistyö

Kirjataan kuvaus kodin ja koulun yhteistyön käytänteistä, tiedottamisesta ja huoltajien osallistamisesta.

Suunnitelma

Alakoulun huoltajaillat:

- * 1.lk ma 25.8. klo 17.30
- * 3.lk ke 27.8. klo 17.30
- * 6.lk to 11.9. klo 17.30
- * 2.lk ke 17.9. klo 17.30
- * 4.lk vko 39
- * 5.lk vko 40
- * la 28.3. klo 9-12 Toiminnallinen perhepäivä, korvaa pe 15.5. koulupäivän

Luokanopettajat lähettävät luokka-asteiden viikkosuunnitelmat koteihin joka kolmas viikko.

Yläkoulun huoltajaillat:

- 7. lk: ti 9.9.2025
- 8. lk: ke 8.10.2025
- 9. lk to 20.11.2025
- 7.lk ti 2.12.2025 Valinnaisaineilta, oppilaat ja huoltajat
- 7.–9. lk yhteinen teemailta ke 25.3.2026, yhteistyö Rummun kanssa
- Tulevat 7. lk ke 22.4.2026 Yläkouluun siirtyminen

Arviointi ja kehittäminen

Oppilaiden osallistaminen

Kirjataan mm. oppilaskunta-, tukioppilas- ja kummitoiminnan sekä muun oppilaiden osallistamisen kuvaus sekä ryhmäyttämisen suunnitelma.

- Oppilaille tiedottaminen (mm. lukuvuosisuunnitelman asiat)
- Opetussuunnitelman ja muiden suunnitelmien päivittämiseen osallistaminen
- Miten huolehditaan oppilaiden osallisuuden toteutumisesta?
- Oppilaiden vaikuttamisen keinot koulun toimintaan
- ryhmäyttämisen suunnitelma (linkki tai kuvaus)

Suunnitelma

Ylämyllyn koulun lukuvuositedote on luettavissa Liperin kunnan kotisivulla. Oppilaita ja huoltajia osallistetaan koulun arkeen hyvän yhteistyön kautta mahdollistaen osallistuminen Vanhempainneuvosto Rummun toimintaan ja oppilaskunnan hallituksen toimintaan.

Oppilaskuntatoiminta on oppilaiden hyväksi tehtävää toimintaa, jota on kaikilla vuosiluokilla. Oppilaskunta järjestää erilaisia tapahtumia, juhlia ja teemapäiviä, laatii aloitteita sekä edustaa oppilaita eri tilaisuuksissa. Ylämyllyn koulun oppilaskunnan

hallitukset osallistuvat aktiivisesti koulun tapahtumien ja teemojen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Oppilaskunnan hallitus aktivoi muuta oppilaskuntaa tuomaan yhteisiä asioita käsittelyyn. Hallituksen edustaja tiedottaa omassa luokassaan kokouksista.

Vuosiluokkien 1–6 hallitus kokoontuu noin kerran kuukaudessa ja tarvittaessa useamminkin. Oppilaskunnan ohjaajina toimivat alakoulussa opettajat Saanamaria Karppinen ja Loviisa Kalliokoski ja yläkoulussa Riikka Saukkonen-Pietarinen. Oppilaskunnan hallituksessa on edustajia jokaiselta vuosiluokalta. Alakoulussa luokista valitaan hallitukseen pääjäsen sekä varajäsen. Varajäsen osallistuu kokouksiin, jos pääjäsen ei pääse paikalle. Yläkoulun hallituksessa kaikki ovat pääjäseniä. Uudet edustajat valitaan 1. luokalla ja sen jälkeen aina, kun oppilas on ollut kaksi kautta edustajana tai tarpeen mukaan jo yhden kauden jälkeen. Ensimmäisessä kokouksessa valitaan hallitukselle puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä kirjuri. Alakoulussa hallitus äänestää vanhempien oppilaiden joukosta oppilaat näihin tehtäviin.

Patteriston yksikössä 7–9-luokkien toiminta muotoutuu kulloistenkin tarpeiden ja mahdollisuuksien mukaan. Tavoitteena on aktiiviset ja osallistuvat nuoret. Oppilaskunnan hallitus on aktiivisesti mukana koulun toimintakulttuurin rakentamisessa ja nuorten osallisuuden lisäämisessä sekä viihtyvyyden ja turvallisuuden parantamisessa.

Yläkoulussa oppilaskunnan hallituksen kokoukset pidetään viikoittain tiistaisin klo: 12:15-12:30 Nuokkarilla. Kokouksen esityslista lähetetään oppilaskunnan hallituksen jäsenten nähtäväksi WhatsAppissa. Viikkokokouksen lisäksi oppilaskunnan hallitus pitää oman ryhmäytymispäivän toiminnan käynnistämiseksi ja suunnittelemiseksi sekä tarpeen mukaan oppitunnin mittaisia kokouksia koulupäivän aikana. Lisäksi toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan kuudessa eri tiimissä sekä vaihtuvissa työryhmissä.

7–9 luokkien oppilaskunnan hallitus koostuu luokkien edustajista ja vapaalla haulla valituista jäsenistä. Edustajat on valittu äänestämällä lukuvuoden ensimmäisten viikkojen aikana luokanvalvojan tuokiolla tai jollakin oppitunnilla. Oppilaskunnan hallituksen ohjaamiseen osallistuu opettajan lisäksi koulunuorisotyöntekijä Miia Nivala.

Kahdeksannen ja yhdeksannen luokan oppilaista muodostuva tukioppilaiden joukko toimii koulussamme seitsemänsien luokkien kummeina. Jokaisella luokalla on kummitukioppilaita, jotka mm. vetävät kummiluokilleen muutamia tunteja eri teemojen merkeissä vuoden aikana. Tukioppilaat ovat myös omalla panoksellaan mukana seitsemänsien luokkien ryhmäytymisessä. Tukioppilastoiminta lisää koko kouluyhteisön viihtyvyyttä.

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on toimia yläkoulussa varsinkin 7.-luokkalaisten vertaistukena ja lisätä kouluviihtyvyyttä erilaisilla tapahtumilla. He myös voivat järjestää eri teemoihin liittyviä tempauksia ja tapahtumia koko koululle. Tukioppilaat tekevät yhteistyötä tarvittaessa oppilaskunnan hallituksen, nuorisovaltuuston, oton ja kuraattorin kanssa. Tukioppilaat ovat keränneet rahaa toimintaansa mm. kioskeilla ja iltatapahtumilla. Tukioppilastoiminta tuo mukavaa vaihtelua kouluarkeen, jolloin oppiminenkin on mukavampaa. Tukioppilastoiminnassa ovat mukana tehtävään koulutetut tukioppilaat ja kaksi ohjaajaa Arttu Naakka ja Mari Vanamo.

Vanhempainneuvosto järjestäytyy syksyllä ja sen tavoite on, että jokaiselta luokalta olisi 1–2 edustajaa. Vanhempainneuvosto kokoontuu n. 2–4 kertaa lukukaudessa. Neuvoston toiminta on keskustelemaa ja kantaaottavaa. Vanhempainneuvostossa on mukana koulun edustus, vastuupettajat Emmi Kaipainen/Laura Ponkilainen ja Riikka Saukkonen-Pietarinen ja tilanteen mukaan rehtori tai apulaisrehtoreita. Oppilaiden ja huoltajien osallisuudesta eri suunnitelmien laadinnassa huolehditaan kuulemalla heidän mielipiteitään vanhempainilloissa. Yhteistyön välineinä käytetään myös kyselyjä (hyvinvointikysely, koulun toiminnan arviointikysely).

Yläkoulussa ryhmäytyminen aloitetaan 7-luokkien kanssa heti elokuussa ryhmäytyspäivällä koulun ulkopuolella. Aina kun luokan oppilasrakenteessa tapahtuu muutoksia, tehdään ryhmäyttävää toimintaa. Kaikille luokille on eri teemoilla ennakoon suunnitellusti kahden tunnin ryhmäytyksiä pitkin vuotta. Koulunuorisotyöntekijä Miia Nivala suunnittelee ja toteuttaa näitä oppitunteja eri työparien kanssa. Lisäksi jokaisella tunnilla on tärkeää opettajan johdolla muodostaa erilaisia ryhmiä ja työpareja sekä tiimejä.

7.luokat, teema tutustuminen ja ryhmässä toimiminen

8. luokat, teema mielen hyvinvointi

9. luokat, teema yhdenvertaisuus

Y-CREW, tukioppilaat, oppilaskunnan hallitus: teemana yhdessä toimiminen

Arviointi ja kehittäminen

Nivelvaiheen yhteistyö

Kuvataan koulussa tehtävät konkreettiset toimet nivelvaiheissa.

Suunnitelma

Esiopetuksesta 1. luokalle siirryttäessä: Joskus lapsen siirtyminen kouluun vaatii tavallista enemmän yhteistä keskustelua esiopetuksen ja koulun henkilöstön ja huoltajien kesken. Esiopetusvuoden keväällä on hyvä järjestää yhteinen neuvottelu, johon osallistuvat huoltajat, koulun edustaja sekä esiopetuksen opettaja ja tarvittaessa erityislastentarhanopettaja. Tilaisuudessa keskustellaan asioista, jotka tukevat lapsen oppimista ja jotka olisi hyvä ottaa huomioon koulun alettua. Mahdolliset asiantuntijalausunnot siirretään huoltajien suostumuksella tulevalle 1. luokanopettajalle tai erityisopettajalle. Tuleva ekaluokan opettaja/erityisopettaja/apulaisrehtori käy mahdollisuuksien mukaan tutustumassa tuleviin koululaisiin esiopetuksessa keväällä. Tulevat 1.luokkalaiset käyvät tutustumassa kouluun ti 5.5.2026.

Siirtyminen 6.luokalta 7.luokalle

marras-joulukuu	Yhteistyöpalaveri 6. ja 7.luokkien luokan- ja erityisopettajat, opot, luokka-asteen ohjaajat	tiedonsiirron käytänteet
tammi-helmikuu	Oppimiskeskusteluissa tuen oppilaiden arvioinnit Tiedonsiirron lomakkeen valmistelu	
maaliskuu	6.lk:n tuen tarpeen arvioinnit	
maalis-huhtikuu	oppilaanohjaajat ja yläkoulun erityisopettaja vierailevat alakouluilla alakoulun erityisopettajat, yläkoulun oppilaanohjaajat, erityisopettaja ja apulaisrehtori	vierailut kuudensissa luokissa, tutustumista oppilaisiin tiedonsiirtoa
huhti-toukokuu	yläkoulun oppilaanohjaajat, erityisopettaja ja apulaisrehtori tulevien 7.-luokkalaisten huoltajailta	luokkajakojen tekeminen Ke 22.4.2026
toukokuu	Tulevien 7.-luokkalaisten kouluun tutustumispäivä	Ti 5.5.2026

9.luokalta toiselle asteelle

Nuoren siirtyessä peruskoulusta toiselle asteelle hänestä siirretään niin oppimiseen kuin muuhun hyvinvointiin liittyvää tietoa tarpeen mukaan, osin luvanvaraisesti.

Arviointi ja kehittäminen

Järjestyssäännöt ja koulun toimintaohjeet

Liperin kunnan peruskouluissa on yhteiset hyvinvointilautakunnan hyväksymät järjestyssäännöt

[Liperin kunnan perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt](#)

Koulu voi täydentää järjestyssääntöjä omilla toimintaohjeilla.

[Alakoulun arjen pelisäännöt](#)

Koulukuljetukset

Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt kunnan koulukuljetussäännön [Liperin kunnan koulukuljetussääntö](#). Kunnalla on käytössä Kouluun.fi – palvelu, jonka kautta kuljetuksista tiedotetaan.

Lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan vain koulun osuus kuljetusjärjestelyissä esim. odottaminen, valvonta.

Suunnitelma

Paloaukean erityisluokan oppilaat tuodaan ja noudetaan Paloaukean yksikön portilta. Muiden alakoulun oppilaiden tuonti- ja hakupaikkana toimii Jyrin yksikön koulukuljetusten saattolenkki. Koulunkäynninohjaajat hoitavat sekä odotustuntien valvonnat että kyytivalvonnat ennen koulun alkua ja koulun päätyttyä. Yläkoululla koulukyytien saapumis- ja lähtöpaikka on koulun edustalla oleva parkkipaikka. Bussien ja taksien odotusaikoihin on järjestetty opettajien ja/tai koulunkäynninohjaajien toimesta valvonta erillisen valvontalistan mukaisesti.

Arviointi ja kehittäminen

Päivänavaukset

Kirjataan, kuinka päivänavaukset koululla järjestetään.

Suunnitelma

Patteriston ja Paloaukean yksiköissä päivänavaukset pidetään keskusradion ja videoiden välityksellä. Jyrissä pääsääntöisesti päivänavaus on aamupiiri omassa luokassa, mutta joskus päivänavaus pidetään keskusradiosta.

Paloaukealla päivänavauksia pitävät oman yksikön opetushenkilöstö. Oppilaskunnan hallituksen jäsenet pitävät osan päivänavauksista. Päivänavauksena pidetään myös yhteislaulutilaisuuksia.

Yläkoululla päivänavaukset tapahtuvat keskusradion kautta henkilökunnan ja sovittujen koulun ulkopuolisten tahojen pitäminä.

Arviointi ja kehittäminen

Välitunnit

- Miten välituntivalvonta on järjestetty
- ohjattu välituntitoiminta, välinelainaamo, välkäratoiminta
- kuvaus pitkien välituntien järjestämisestä

Suunnitelma

Välituntivalvonnassa on aina 1–3 aikuista. Lisäksi koulunkäynninohjaajat tekevät tarvittaessa yksilövalvontaa. Välituntivalvojien määrä riippuu kulloinkin välitunnilla olevien oppilaiden määrästä. Välituntivalvojan huomaa helposti välitunneilla keltaisesta huomioliivistä. Tarvittaessa välitunneilla käytetään kohdennettua valvontaa oppilasturvallisuuden takaamiseksi.

Välituntitoimintojen aktivoimiseksi koulussamme käytetään ”välkkärioppilaita”. Tässä toiminnassa isommat oppilaat järjestävät ohjattuja leikki- ja pelituokioita pienemmille oppilaille. Välituntitoiminnan tarkoituksena on aktivoida oppilaita liikkumaan ja pelaamaan omaehtoisesti.

Paloaukealla on pitkä välitunti klo 12.15–12.45.

Yläkoululla ulkovälitunteja ovat, muut välitunnit oppilas voi viettää joko sisällä tai ulkona klo 10.00–10.15 ja klo 13.15–13.30.

Arviointi ja kehittäminen

Työrauhan edistäminen, kiusaamisen ehkäisy, kasvatuskeskustelut ja kurinpidollistenkeinojen käyttö

Kuvataan toimenpiteet hyvän työrauhan edistämiseksi sekä kiusaamisen ennalta ehkäisyyn. Linkkinä mahdollinen kasvatuskeskusteluja ja kurinpidollisia keinoja koskeva suunnitelma tai koulun suunnitelman avaaminen tekstinä.

Suunnitelma

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle. Opetuksen järjestäjällä on oikeus käyttää työrauhan turvaamiseksi ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumiseksi myös kasvatuskeskustelua ja erilaisia kurinpitokeinoja. Kasvatuskeskustelussa ja kurinpitoasioissa noudatettavasta menettelystä säädetään perusopetuslaissa.

Liperin kunnassa kaikilla kouluilla on käytössään seudullinen kasvatuskeskustelujen ja kurinpitomenettelyjen toteuttamista koskeva suunnitelma.

Työrauhaohjeistus kouluille on kuvattu seudullisessa opetussuunnitelmassa. Yläkoulun oma toimintamalli on kirjattu erikseen.

Positiivinen pedagogiikka ja positiiviset palautemenetelmät edesauttavat työrauhan saavuttamista ja myönteisen ilmapiirin sekä psyykkisen hyvinvoinnin lisääntymistä.

Alakoulun puolella on käytössä Kasvatuksen ja ojentamisen polku (KOPPI). Se perustuu kouluarjen toimintatapoihin sekä koulun järjestyssääntöihin. Koulun tehtäviin opettamisen lisäksi kuuluu myös kasvatustehtävä. Yhteisiä sääntöjä ja toimintatapoja noudattamalla pyrimme saavuttamaan turvallisen kouluarjen, mutta myös kasvattamaan lapsista yhteiskuntakelpoisia kansalaisia.

Alla olevan linkin takana on nähtävillä diat, joihin jokainen koulumme oppilas sekä henkilöstön jäsen on tutustunut. Niissä on selkeästi nähtävissä odotukset, joita turvallinen kouluarki jokaiselta Meidän koulussa työskentelevältä odottaa.

Dioissa on myös esitelty polku (seitsemän kohtaa), jotka etenevät lapsen tarpeiden mukaisesti, jos odotuksiin ei vielä pysty vastaamaan. Kasvatuskeskustelut ovat pysähtymisen hetkiä, jolloin yhdessä aikuisten kanssa lapsi pääsee miettimään ratkaisukeinoja tavoitteiden saavuttamiseksi. Tällä polulla kohdat 6 ja 7 ovat hallinnollisia päätöksiä, joihin ei toivota kenenkään etenevän. Koulun tarjoamat tukitoimet ratkaistaan niin tehokkaiksi, että jokaisen lapsen on mahdollisuus saavuttaa annetut odotukset jo aiemmissa polun vaiheissa.

[Alakoulun Kasvatuksen ja ojentamisen polku \(KOPPI\)](#)

Ojentamisten ja rangaistusten aiheuttamia muita seuraamuksia

Jos oppilaan voidaan perustellusti olettaa vaarakasi omalle tai muiden turvallisuudelle, voidaan koulun ja kodin välillä yhdessä keskustella, onko oppilaan hyvä osallistua koulun ulkopuolella tapahtuvaan opetukseen tai opintoretkelle.

Kasvatuskeskustelu ja jälki-istunto merkitään Wilmaan tukitoimet-kohtaan.

Oppilaan ojentamisen keinoja ovat Perusopetuslain mukaiset kasvatuskeskustelu, siivousvelvoite, oppilaan määrääminen poistumaan, oppilaan opetuksen osallistumisen epääminen, oppilaan määrääminen tekemään kotitehtäviään, jälki-istunto. Saman lain 36 §:n mukaan varsinaisia kurinpitokeinoja ovat kirjallinen varoitus sekä määräaikainen erottaminen koulusta.

Yläkoulussa Jos oppilas saa useita ojentamisia tai ensimmäinen rike on vakava, aloitetaan yksilökohtainen opiskeluhoitotyö. Ennen kirjallisen varoituksen antamista rehtorin on kuultava oppilasta ja huoltajia sekä konsultoitava asianosaista oppilashuoltohenkilöstöä. Määräaikaisesta koulusta erottamisesta päättää hyvinvointilautakunta.

[Yläkoulun tarkennukset ojentamispolkuun 2024-25](#)

[Yläkoulun ojentamispolku yleisesti 2024-25](#)

Opetushallitus; kurinpito- ja turvaamistoimet

Liperin kunnan Opiskeluhoitosuunnitelman osat Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä Kriisisuunnitelma

Arviointi ja kehittäminen

Lukuvuoden 2025–2026 toteuma kurinpidollisista toimista

Toimenpide	lukumäärä
Kasvatuskeskustelu	
Jälki-istunto	
Häiritsevä ja turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistaminen opetustilanteesta	
Koulupäivän epääminen	
Määräaikainen erottaminen	
Välitöntä vaaraa aiheuttavien esineiden ja aineiden haltuunotto	
Oppilaiden tavaroiden tarkistaminen	
Pidetettyjen lapset puheeksi keskustelujen määrä	

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus

Joensuun seudulla perusopetusta antavat koulut laativat toiminnallisen tasa-arvosuunnitelman, joka on samalla yhdenvertaisuussuunnitelma, joka tarkistetaan kolmen vuoden välein. Seuraava päivitys keväällä 2026.

[Linkki](#) koulun suunnitelmaan.

Yhdysluokkaopetus

Kuvaus koulun yhdysluokkaopetuksesta.

Suunnitelma

Koululla toimii yhdysluokkana kaksi erityisluokkaa (EL 1-3 ja EL 6-9). Mahdollisuuksien mukaan oppilaita integroidaan myös muihin opetusryhmiin koulunkäynninohjaajien tuella lähinnä taito- ja taideaineissa sekä englannin opetuksessa.

Arviointi ja kehittäminen

Joustava perusopetus sekä perusopetukseen valmistava opetus

Toiminnan kuvaus, vain yläkoulu

Suunnitelma

JOPO (joustava perusopetus) on toiminnallinen ja työelämäpainotteinen tapa suorittaa peruskoulun kahdeksas ja/tai yhdeksäs vuosiluokka. Opetuksessa noudatetaan perusopetuksen opetussuunnitelmaa ja tuntijakoa ja se on yleisopetuksen tukikeino oppilaille, joilla on vaikeuksia opiskella ja tuoda osaamistaan esiin isossa ryhmässä ja perinteisiä opetusmenetelmiä käytettäessä. Jopo ryhmän koko on maksimissaan 10 oppilasta.

Jopo- opiskelu sisältää monipuolisia ja toiminnallisia oppimisympäristöjä mm. työpaikoilla opiskelua, leirikouluja, opintoretkeä ja koulutuskokeilun ammattiopistolle.

Tavoitteena on tukea monipuolisesti nuoria ja ehkäistä ongelmia puuttamalla niihin varhaisessa vaiheessa, tiivistä yhteistyötä tehdään myös nuorten perheiden ja moniammatillisen tukiverkoston kanssa. Tärkeänä tavoitteena on varmistaa perusopetuksen päättötodistuksen saaminen ja jatkokoulutukseen hakeutuminen. Hakuaika JOPO-luokalle on vuosittain maaliskuussa. Luokan toiminnasta vastaavat erityisluokanopettaja Pia Eskman sekä koulunkäynninohjaaja Ann-Mari Willman.

Yläkoulussa jatkaa toista vuotta perusopetukseen valmistava ryhmämuotoinen opetus Patteriston yksikössä. Valmistavan opetuksen toteuttamisessa noudatetaan perusopetuksen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteita sekä soveltaen seudun valmistavan opetuksen opetussuunnitelmaa.

Arviointi ja kehittäminen

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Toiminnan ja yhteistyön kuvaus

Suunnitelma

Tarkoitus olisi toteuttaa muutama teemapäivä, jolloin esi- ja alkuopetus tekisivät yhteistyötä. Esiopetuksen oppilaat tulevat tutustumaan tulevaan kouluunsa 5.5.2026.

Arviointi ja kehittäminen

Opetussuunnitelmaosuus

Arvot ja arvokeskustelu

Joensuun seudun kasvatuksen ja koulutuksen arvot ovat oppiminen, hyvinvointi ja vastuullisuus. Arvot toteutuvat koulun arjessa oppimisen ilona, hyvinvoinnin lisääntymisenä ja vastuullisena toimintana. Laajempi arvokeskustelu käydään ops-uudistusten yhteydessä tai koulun toiminnan isoissa muutoksissa. Arvokeskusteluun osallistetaan laajasti henkilökunta, oppilaskunta, huoltajat ja koulun yhteistyöverkostot.

[Joensuun seudun opetussuunnitelma, luku 2](#)

Koulut ovat voineet täsmentää oman koulunsa arvopohjaa ja toiminnan painopisteitä, jotka kirjataan.

Suunnitelma

Laajempaa arvokeskustelua käydään erityisesti ops-uudistusten yhteydessä. Keskustelua arvoista ylläpidetään oppilaskunta- ja työpaikkakokouksissa, vanhempainneuvostossa sekä koulun verkostoissa.

Yhtenäinen perusopetus käynnistyi Ylämyllyn koululla syksyllä 2021. Kävimme tuolloin työyhteisönä yhdessä läpi työtämme ohjaavan, yhteisen arvoperustan pohtien erityisesti kysymystä, miten tämä näkyy toiminnassamme.

Lopputulmana pelkistimme koulun kolme tärkeimmäksi koettua painopistettä:

laadukas ja tasa-arvoinen perusopetus, joka huomioi yksilölliset tarpeet

positiivinen pedagogiikka ja kannustusmenetelmät

yhteisten toimintaohjeiden noudattaminen

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Kuvaus monialaisten oppimiskokonaisuuksien järjestämisestä ja teemoista lukuvuoden aikana.

Suunnitelma

Tänä lukuvuotena monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutetaan kaikilla luokka-asteilla yläotsikon *Liperi 150 vuotta* -alla. Olemme käynnistäneet koulumme monialaisten oppimiskokonaisuuden mallin päivittämisprosessin tämän lukuvuoden aikana niin, että uusittu toimintamalli näiden toteuttamiseen olisi käyttöönotettavissa lv. 2026-27 eteenpäin.

Arviointi ja kehittäminen

Valinnaisaineet

Kuvaus valinnaisaineiden järjestämisestä koulussa.

Suunnitelma

Alakoulussa oppilaat opiskelevat valinnaisaineita 2 h/vko (torstaisin) eri-ikäisistä (4–6 luokkien) oppilaista koostuvissa sekaryhmissä. Valinnaiskursseja on yhtä aikaa vetämässä 14 opettajaa.

Oppilaskunnan hallituksen edustajat kyselevät luokissa oppilaiden kurssitoiveita. Näiden toiveiden ohjeistamana opettajat suunnittelevat valinnaiskurssinsa kahdelle eri tarjottimelle: 1. taito- ja taideaineiden valinnaiskurssitarjottimelle (TaTa) ja 2. muut valinnaisaineet -kurssitarjottimelle. Valinnaisaineita opiskellaan koulussamme jaksoissa, joiden pituus on 8 viikkoa.

Koulumme oppilaat tekivät valinnat kurssitarjottimesta, ja valinnat tehdään sähköisesti Wilmassa. Jokainen oppilas opiskelee kaksi TaTa-kurssia ja kaksi muiden valinnaisten kurssia. Kurssivalinnat näkyvät jaksoittain Wilmassa.

[Alakoulun valinnaisaineiden sisällöt ja tavoitteet lv. 2025-26](#)

Yläkoulussa noudatetaan valtakunnan tason opetussuunnitelmaa valinnaisaineiden osalta. 7. ja 8. luokkalaiset valitsevat valinnaisaineet tulevalle lukuvuodelle syyslukukauden lopulla. Oppilas valitsee kaksivuotisen taide- ja taitoaineen sekä joko kaksivuotisen B2-laajuisen kielen tai soveltavan/syventävän valinnaisaineen. Näiden lisäksi oppilas valitsee kaksi puolivuotista soveltava/syventävää valinnaisainetta.

7.–9.lk:n toteutuvat valinnaisaineet lv. 2025–2026:

7. luokan valinnainen

Kuntakohtainen valinta kaikille oppilaille, käsityö 1 vvh.

8. luokan valinnaiset

2-vuotinen taide- ja taitoaine, 2vvh: kotitalous (neljä ryhmää), liikunta (kaksi ryhmää), käsityö (kovat materiaalit), kuvataide, musiikki

B2-kielet: saksa ja ranska

1-vuotinen soveltava/syventävä, 2vvh: leivonnän perusteet (kaksi ryhmää), muotia itselle, teknisen käsityön syventävä kurssi, piirustuksen työpaja, palloilukurssi (2 ryhmää), tietotekniikka

lyhytkurssit, 1vvh, kesto syys- / kevätlukukausi: elektroniikkarakentelu (2 ryhmää), kahvilakurssi (2 ryhmää), pientä kivaa käsityöissä, velokuvaus, veistokset keramiikka ja rakentelu, kuntosalikurssi (4 ryhmää), mailapelit, metsästys ja kalastus (2 ryhmää), ohjelmointikurssi, tukioppilaskurssi 1, tukioppilaskurssi 2, turistina Saksassa.

9. luokan valinnaiset

2-vuotinen taide- ja taitoaine, 2vvh: kotitalous (4 ryhmää), kuvataide, tekninen työ, musiikki, liikunta (2 ryhmää)

1-vuotinen soveltava/syventävä, 2vvh: Arjen ABC (2 ryhmää), Metallitekniikka harrasteena, Maalauksen työpaja, Pelikurssi, Luontoharrastuksen, Musiikin syventävä kurssi

B2-kielet: saksa ja ranska

Arviointi ja kehittäminen

Työelämään tutustuminen

Kuvaus työelämään tutustumisen järjestämisestä sekä vuosittainen aikataulu, vain yläkoulu

Suunnitelma

Suunnitelma, vain yläkoulu

TET on työelämään tutustumista koulun ulkopuolella. 7.-luokkalaisilla on puolen päivän koulu-TET omalla koululla joko ruokalassa tai siivouksessa ja lisäksi toukokuussa yhden päivän mittainen työelämään tutustuminen. 8.-luokkalaisilla työharjoittelu on viikon mittainen ja se toteutuu huhtikuussa. Oppilaille suositellaan tutustumista kotikunnan työpaikkoihin, mutta he voivat mennä myös Liperin ulkopuolelle. 9.-luokkalaisilla on marraskuussa viikon mittainen TET ja halutessaan 9.-luokkalainen voi mennä lisäksi tammikuussa kolmen päivän TET. Oppilaat hankkivat työpaikkansa pääsääntöisesti itse. Tettiin kuuluu aina myös tehtäviä, jotka tehdään TET-vihkoon. Työharjoittelujakson käytännön järjestelyistä ja kulukorvauksista oppilaita tiedotetaan ennen työharjoittelua.

Työelämään tutustumisten aikataulu 2025–2026:

- | | |
|-----------|---|
| 9. luokat | viikko 46 tai 47, puoli luokkaa kerrallaan |
| 9. luokat | kolmen päivän vapaaehtoinen TET tammikuussa |
| 8. luokat | viikko 16 tai 17, puoli luokkaa kerrallaan |
| 7. luokat | 5.5.2026 |

Arviointi ja kehittäminen

Koulun arviointikäytännöt

Liperin kunnassa on laadittu kuntatasoinen arviointisuunnitelma [Arviointisuunnitelma-Liperin-kunta-.pdf](#) ja opas arviointiin [Arviointiopas](#).

Koulukohtaiset tarkennukset ja toimintatavat kirjataan tähän/ linkki.

Suunnitelma

Koulun arviointikulttuuri on kannustavaa, rohkaisevaa, kehittävää ja tavoitteiden asettamista tukevaa. Opetussuunnitelma ohjaa arviointikulttuurin kehittymistä ja jokainen koulussa työskentelevä vastaa omalta osaltaan uuden opetussuunnitelman mukaisen arviointikulttuurin luomisesta.

Koulussamme oppimisen arviointi on osa opetukseen liittyvää vuorovaikutusta. Tavoitteita ja sisältöjä mietitään yhdessä oppilaan kanssa. Oppilaille kerrotaan arviointikäytänteet, työmenetelmät, odotukset ja työrauhaa koskevat säännöt. Oppilaille annetaan mahdollisuus monipuoliseen näyttöön (projektit, esseeet, kokeet, käytännön näytöt yms.) Oppilaat osallistuvat itsearviointiin sekä antavat ja saavat vertaispalautetta osana oppimista.

Yhteistyö huoltajien kanssa: 1.luokalla on syksyn aluksi vanhempainvartit. 1.–6. luokilla ja 7.luokilla syksyn aikana oppimiselle ja koulunkäynnille asetettuja tavoitteita käydään marras-helmikuun aikana huoltajan ja oppilaan kanssa yhdessä läpi oppimiskeskustelussa, johon opettaja lähettää kutsun. Kahdeksannen luokan oppilaille tarjotaan mahdollisuutta oppimiskeskusteluun. Oppimiskeskustelujen pohjana toimii tavoitesuunnitelma, joka täytetään Wilmassa.

Aineenopettaja käy yksilökohtaisen arviointikeskustelun jokaisen oppilaan kanssa kerran lukuvuodessa. Yksilökohtainen arviointikeskustelu käydään väliarvioinnin jälkeen tai puolivuositteittain vaihtuvissa oppiaineissa hyvissä ajoin ennen arviointia. Tämän lisäksi oppiaineen opiskelun alkaessa käydään ryhmäkohtaisesti läpi oppiaineen opiskelun tavoitteet, sisällöt sekä arviointimenetelmät. Ryhmäkohtaisen arviointikeskustelun aikana oppilaat voivat asettaa tavoitteita omalle opiskelulle. Tavoitteisiin palataan yksilökohtaisten arviointikeskustelujen yhteydessä. Arviointikeskustelut ovat formatiivista arviointia ja on tärkeä osa oppilaalle annettavasta palautteesta. Alakoululla arviointikeskustelut pidetään keväällä luokanopettajan ja oppilaan välillä.

Arvioinnissa edetään seutukunnallisen arviointisuunnitelman mukaisesti. 1.–6.-luokilla ei anneta välitodistuksia. 7.–8. luokilla oppilaille annetaan numeerinen väliarviointi Wilmaan ja 9. luokilla numeerinen välitodistus.

Kevätlukukauden päättyessä annetaan koulussamme lukuvuositolistus kaikille. Opettaja arvioi oppilaan opettamassaan oppiaineessa monipuolisiin näyttöihin perustuen. Kurssien alkaessa käydään läpi oppiaineiden tavoitteet sekä arviointiperusteet. Oppilaan käyttäytymisen arviointiin osallistuvat kaikki oppilaan opettajat. Käytöksen arvosana muodostuu pääsääntöisesti opettajien arvioinnin keskiarvosta. 1.–3.-luokkien oppilaat

saavat sanallisen lukuvuositodistuksen ja 4.–8. luokat numeerisen lukuvuositodistuksen. 9. luokan oppilaat saavat numeerisen päättötodistuksen. Käyttäytymisen arvosana on pyynnöstä päättötodistuksen liitteenä. Erityisen tuen oppilaiden arviointi määritellään HOJKS:ssa.

Yhdeksännen luokan päättöarvioinnissa huomioidaan perusopetuksen aikana saavutetut tiedot ja taidot. Päättöarviointi muodostuu 8.–9.-luokkien opintosuorituksista painottuen päättövuo­den näyttöihin. Arviointiperusteet ovat nähtävillä opetussuunnitelmassa.

[Liperin kunnan arviointisuunnitelma](#)

Koulunkäynnin ja oppimisen tuki

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki järjestetään uudistetun lainsäädännön ja Joensuun seudun opetussuunnitelman mukaisesti. [LUKU 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki](#)

Koulun ryhmämuotoiset tukimuodot ja resurssi

Tähän kuvataan, kuinka toteutetaan erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä (ryhmässä tai erillään), yleinen tukiope­tus, opetuskielen tukiope­tus sekä niihin varattu resurssi

Suunnitelma

Alakoulussa luokka-asteiden (2-6) erityisluokanopettajilla on vähintään kaksi tuntia/luokka varattu ryhmämuotoiselle tuelle. Näillä tunneilla erityisopettaja voi olla samanaikaisopettajana tai ottaa oman ryhmänsä luokan oppilaista. Kahdella kielenopettajalla on yhteensä kolme samanaikaisopetustuntia ryhmämuotoisen tuen antamiseksi. Ekaluokan erityisluokanopettajalla on syksyn aluksi 21h ryhmämuotoiselle tuelle. Lukuvuoden aikana niistä tarpeen ilmaantuessa saattaa osa muuttua oppilaskohtaisen tuen tunneiksi.

Yläkoululla luokka-asteiden laaja-alaisten erityisopettajien työpanosta (22-24 vvt /opettaja) käytetään ryhmämuotoiseen tukeen. Yläkoululla on lisäksi käytössä lv. 25-26 aikana yhden erityisopettajan työpanos (22 vvt) oppimisen tuen muutoksen tuottamaan tuen tarpeeseen.

Tukiope­tus on ensisijainen ryhmäkohtaisen tuen muoto. Tukiope­tusta voi oman luokanopettajan lisäksi antaa luokka-asteen erityisopettaja, toinen luokanopettaja tai kielenopettaja. Siihen varattu resurssi alakoulussa on 12 vvt ja yläkoulussa 10 vvt.

Arviointi ja kehittäminen

Opiskeluhoolto

Koulun opiskeluhoollon järjestäminen perustuu kuntatasoiseen opiskeluhooltosuunnitelmaan ja kouluun kiinnittymisen malli ja poissaolojen seuranta -asiakirjaan.

[Liperin-kunnan-opiskeluhooltosuunnitelma-lv.-2025-2026.pdf](#)

[Koulussa-lasnaolomalli-poissaolojen-seuraaminen-ja-niihin-puuttumisen-kasikirja.pdf](#)

Suunnitelma osaan kirjataan yhteisölliset opiskeluhohtokokoukset sekä mahdolliset koulukohtaiset tarkennukset kuntatasoiin suunnitelmiin.

Suunnitelma

Yhteisöllinen opiskeluhohtoryhmä YOHR

Koko koulun yhteisöllinen opiskeluhohtoryhmä kokoontuu 4 kertaa lukuvuoden aikana. Tänä lukuvuonna YOHR:n kokoontumisten teemoja ovat mm. maahanmuuttajataustaiset oppilaat ja kielitietoinen opetus, ryhmäyttäminen ja kouluun kiinnittyminen, opetusryhmät ja niiden muodostaminen, kouluruokailu, oppimisen tuen uudistus ja uudet käytänteet.

Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma - Hyvän mielen asiakirja 2021–2024

Opiskeluhohtotyö on moniammatillista yhteistyötä, jossa opetus- ja sivistystoimen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ammattialaiset tekevät yhdessä. Koulun apulaisrehtorit johtavat opiskeluhohtoa yksiköittäin ja vastaavat opetussuunnitelman mukaisesta opiskeluhoollon toteuttamisesta, kehittämisestä ja arvioinnista. Opiskeluhoollon kokonaisuus koostuu yhteisöllisestä ja yksilökohtaisesta moniammatillisesta opiskeluhoollosta.

Kouluterveydenhuolto on peruskoulun oppilaita varten ja siihen sisältyy:

- * vuosittaiset terveystarkastukset & terveysneuvonta
- * avoin vastaanotto oppilaille klo 12.00–12.30 (alakoulu)
- * hyvinvoinnin tukeminen mm. painonhallintaan, ryhtiseurantaan, ADHD-kontrollien koordinoimiseen ja seksuaaliterveyteen liittyvissä asioissa
- * kouluyhteisön terveellisyden ja turvallisuuden edistäminen ja yhteisöllinen oppilashuolto,
- * tarvittaessa yksilökohtaiseen oppilashuoltoon osallistuminen yhdessä opetushenkilökunnan, perheen ja oppilaan kanssa
- * rokotusohjelman mukaiset rokotteet ja kausi-influenssarokotteen saamisen mahdollisuus
- * ensiapu koulussa sattuviin tapaturmiin

KOULUTERVEYDENHUOLTO

Terveydenhoitaja Mirka Piipponen; luokat 1–6. Tavoittaa pääsääntöisesti tiistai-perjantai puh. 013 330 5168. Maanantaisin ja keskiviikkoisin on lisänä alakoululla th Senja Puustinen; luokat 1-6, puh. 013 330 5128

Terveydenhoitaja Anu Kontkanen; luokat 7–9, tavoittaa pääsääntöisesti maanantai -

perjantai puh. 013 330 5131. Tämän lukukauden aikana lisäresurssi yläkoululla maanantaina ja joka toinen keskiviikko.

Tarkat läsnäoloajat koululla tarkentuvat syksyllä ja ne ilmoitetaan lukukauden aikana Wilman kautta. Koululla ma-to 7.30–15.30 sekä pe 7.30–14. Vastaanottoaikojen muutokset ilmoitetaan Wilman kautta / th ovesa tiedote, jos ei paikalla.

Lisäksi terveydenhoitajat ovat tavoitettavissa yhteydenottopyynnöllä siunsoten nettiajanvarauksen kautta, wilman kautta tai syksyllä -25 avautuvan digiviestinnän kautta.

KURAATTORIT

Koulussamme on saatavilla *koulukuraattorin* palveluita pääsääntöisesti melkein joka päivä. Koulukuraattorin tehtävänä on tukea oppilaiden koulunkäyntiä, kasvua ja kehitystä.

Tavoitteena on ennaltaehkäistä oppilaiden koulunkäyntiin liittyvien vaikeuksien syntyä ja olla apuna ratkomassa jo syntyneitä pulmia. Koulukuraattori tekee yhteistyötä oppilaiden ja heidän vanhempiansa, opettajien ja kouluyhteisön sekä koulun ulkopuolisten viranomaisten ja asiantuntijoiden kanssa. Kuraattori toimii myös koulun eri työryhmien jäsenenä. Yhteistyö perustuu luottamuksellisuuteen.

Työmenetelminä ovat mm. keskustelut, haastattelut ja ohjaus. Oppilas voi hakeutua koulukuraattorin luo keskustelemaan oma-aloitteisesti tai opettajien, huoltajien, terveydenhoitajan tms. ohjauksella esimerkiksi seuraavissa tilanteissa:

Koulunkäynnin pulmat, kuten runsaat poissaolot, motivaation puute tai koulunkäynnin käydessä muuten raskaaksi

Koulukiusaaminen, kaveripulmat tai yksinäisyys

Perhe- ja kotipulmat

Käyttäytymisen pulmat, päihteiden käyttö

Vapaa-ajan pulmat

Mielialaan liittyvät pohdinnat, kuten alakuloisuus tai masentuneisuuden tunne

Jokin muu huoli, joka painaa mieltäsi ja haluat puhua jonkun kanssa

Kuraattori järjestää oppilaalle ajan viimeistään seitsemän arkipäivän sisällä yhteydenotosta. Kiireellisissä tapauksissa aika järjestetään samana tai seuraavana päivänä. Tarvittaessa koulukuraattori voi ohjata oppilasta ja hänen perhettään koulun ulkopuolisten asiantuntijoiden luo.

Yhteydenotot ja ajanvaraukset puhelimitse, Wilma-viestillä ja sähköpostilla.

Kuraattori Elina Pölönen 1.–5. luokat.

Puhelin 013 330 5240, voi lähettää tekstiviestejä.

Paikalla joka päivä; tiistaisin Jyrissä ja muina päivinä Paloaukealla.

Sähköposti: elina.polonen@siunsote.fi

Kuraattori Elisa Utriainen 6-9lk.

Puhelin 013 330 5227, voi lähettää myös tekstiviestejä.

Paloaukealla 6lk tavattavissa pääsääntöisesti tiistaisin

Patteristossa 7-9lk tavattavissa maanantaisin ja keskiviikosta perjantaihin

Sähköposti: elisa.utriainen@siunsote.fi

PSYKOLOGIT

Koulupsykologin tehtävänä on tukea oppilaiden psyykkistä hyvinvointia ja oppimista.

Yhteydenotot ja ajanvaraukset puhelimitse, Wilma-viestillä tai sähköpostilla.

Koulupsykologi Aino Lehtomäki, 1.-6. luokat.

Puhelin 013 330 9957, voi lähettää myös tekstiviestejä.

Paikalla Paloaukealla pääsääntöisesti tiistaisin ja keskiviikkoisin, Jyrissä perjantaisin.

Sähköposti: aino.lehtomaki@siunsote.fi

Koulupsykologi Suvl Heikkinen, 7.-9. luokat.

Puhelin 013 330 7264, voi lähettää myös tekstiviestejä.

Tavattavissa Patteriston yksikössä tiistaisin, torstaisin ja perjantaisin. Maanantaisin ja keskiviikkoisin tavoitettavissa puhelimitse ja Wilmassa.

Sähköposti: suvi.heikkinen@siunsote.fi

HYVINVOINTIPEDAGOGIT

Ylämyllyn koululla toimii kaksi hyvinvointipedagogi-tsempparia. Alakoulussa työskentelee Niina Kiiski ja yläkoulun puolella Antti Kuittinen. Tsemppari työskentelee oppilaiden parissa ja erityinen pääpaino työskentelyssä on psyykkisen hyvinvoinnin lisääminen koulun arjessa. Hyvinvointipedagogit työskentelevät sekä ryhmien että yksittäisten oppilaiden kanssa ja ottavat myös perheet mukaan työskentelyyn. Hyvinvointipedagogit tavoittaa puhelimella, Wilma-viestillä tai sähköpostilla.

Oppilaat voivat hakeutua tsempparin luokse keskustelemaan oma-aloitteisesti tai opettajien, huoltajien ja terveydenhoitajan ohjauksella esim. seuraavissa tilanteissa:

mielialan haasteet, koulunkäynnin pulmat, koulukiusaaminen, perhe- ja kotipulmat, kaveri- tai käyttäytymisen pulmat sekä tunnepuolen asioissa.

Yläkoulun tsemppari: antti.kuittinen@edu.liperi.fi 050 573 82 32

Alakoulun tsemppari: niina.kiiski@edu.liperi.fi puh. 0400 365 511

Arviointi ja kehittäminen

Monikulttuurisuuden vaatimat opetusjärjestelyt

Tähän kuvataan koulun S2- opetus, oman äidinkielen opetus sekä valmistava opetus

Suunnitelma

Perusopetukseen valmistavaa opetusta järjestetään yläkouluikäisille Patteriston yksikössä luokkamuotoisesti tai ikä- ja kehitystasoon sopivassa opetusryhmässä. Valmistavan opetuksen laajuus vastaa yhden lukuvuoden oppimäärää. Opetusta annetaan 13–15 -vuotiaille oppilaille vähintään 1000 tuntia. Valmistavan opetuksen oppilaalle laaditaan oma opinto-ohjelma. Keskeistä opetuksessa on oppilaan kielitaidon kehittäminen sekä valmiuksien antaminen perusopetusta varten. Valmistava opetus edistää oppilaiden tasapainoista kehitystä ja kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan. Opetuksen aikana oppilaita integroidaan ikätasoaan vastaaviin opetusryhmiin heidän oman opinto-ohjelmansa mukaisesti. Erityisesti taito- ja taideaineet opiskellaan yleensä perusopetuksen opetusryhmissä. Valmistavan opetuksen opetusryhmä tekee yhteistyötä Liperin nuoriso- ja vapaa-ajantoimen kanssa erilaisten opintoretkien ja nuorten yhteisten kokoontumisten kautta. Vieraan kielen opiskelu voidaan aloittaa valmistavan opetuksen aikana. Maahan muuttaneiden oppilaiden kielitaidon kehittyminen edellyttää kielitietoista aineenopetusta ja opettajien välistä yhteistyötä.

Alakouluikäiset valmistavassa opetuksessa olevat oppilaat opiskelevat pääsääntöisesti Liperin koulun valmistavan opetuksen ryhmässä. Ylämyllyn koulun alakoulun puolella on kuitenkin mahdollista opiskella inklusiivisesti valmistavassa opetuksessa, jos sen arvioidaan olevan oppilaan edun mukaista. Inklusiivisen valmistavan opetuksen toteuttaminen Ylämyllyn koulun Jyrin tai Paloaukean yksiköiden osalta arvioidaan aina tapauskohtaisesti.

S2-opetusta on Paloaukean yksikössä 3h/viikko ja Jyrin yksikössä 2h/viikko. Oman äidinkielen opetusta (venäjä) on 1h/vko.

Valmistavaa opetusta, S2-opetusta ja kielitietoista pedagogiikkaa kehitetään lukuvuoden aikana opettajien välisellä yhteistyöllä, yhteissuunnittelulla, tiimityöskentelyssä ja

Patteriston omia toimintatapoja vahvistamalla. Lukuvuoden aikana syntyneitä toimintatapoja arvioidaan kevään päätteeksi yhteisissä tiimipalaverissa.

Arviointi ja kehittäminen

Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi

Kuvataan koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi, kampanjat, teemapäivät ja yhteistyö

Suunnitelma

Lukutaitoryhmä kokoontuu 4 krt/lv. Lukutaitoryhmään kuuluu vastuuopettaja vuosiluokilta 1–2, 3–6, 7–9, valo-opettaja sekä kirjaston edustaja. Lukuvuonna 25–26 toteutetaan Lukulokakuu-tempaus yhdessä kirjaston kanssa.

Ylämyllyn koulussa vuosiluokilla 1–9 pidetään lukutunti 4 krt/vuodessa. Alakoulu tekee tiivistä yhteistyötä Ylämyllyn kirjaston kanssa (mm. Kirjavinkkaukset, kohdennetut kirjastovierailut) ja kirjastoauto vierailee koulullamme viikoittain. Alakoulussa pidetään lukutunteja luokittain sekä kummitunteja, joissa isommat oppilaat lukevat pienemmille oppilaille.

Ylämyllyn koulun vuosiluokilla 7–9 kirjasto on yksi oppimisympäristöistä ja kirjastoyhteistyötä tehdään yli oppiainerajojen esimerkiksi tiedonhaun ja mediakasvatuksen sisältöjen käsittelyn yhteydessä. Kirjasto on koulupäivän aikana auki kirjastovälitunneilla kaksi kertaa viikossa.

Arviointi ja kehittäminen

Liperin kunnan opetuksessa noudatettavat seudulliset suunnitelmat

[Joensuun seudun perusopetuksen opetussuunnitelma](#)

[TVT-OPETUSKÄYTÖN SUUNNITELMA JA TVT OPETUKSESSA](#)

[Kulttuurikasvatus, Meijän Kultsu.pdf](#)

[Joensuun seudun globaalikasvatussuunnitelma](#)

[Yrittäjyyskasvatus, Yrittäjyyspolku](#)

Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta

Kirjataan kuvaus toiminnasta ja yhteistyöstä

Suomen harrastamisen malli

Suunnitelma

Kokkikerho 1 1-3lk maanantaisin klo 14.15-16.15
Kokkikerho 2 1-3lk keskiviikkoisin klo 14.15-16.15
Liikuntakerho 1-3lk tiistaisin klo 14.30-15.30
Liikuntakerho 4-6lk maanantaisin klo 14.30-15.30
Lemmikkieläinkerho 1 1-4lk tiistaisin klo 14.30-16.00
Lemmikkieläinkerho 2 1-4lk keskiviikkoisin klo 14.30-16.00
Pelipaja 3-6lk torstaisin klo 14.30-16.00
Kuvataidepaja 1 7-9lk keskiviikkoisin klo 14.15-16.15
Kuvataidepaja 2 7-9lk torstaisin klo 14.15-16.15
Käsityöpaja 7-9lk torstaisin klo 14.15-16.15
Energytreeni 7-9lk keskiviikkoisin klo 15.30-16.30 Kuntokeskus Energyllä Ylämyllyllä
Tee ja tienaa -työpaja 7-9lk tiistaisin 14.30-16.00

Arviointi ja kehittäminen

Kirjastoyhteistyö

Suunnitelma

- Vaarakirjastojen kirjastopolku
- Oppiaine- ja luokkakohtaiset kirjastovierailut
- Kirjaston palvelujen hyödyntäminen osana kaikkien oppiaineiden opetusta
- Kirjaston lanu-työntekijä osallistuu koulun lukutaitoryhmän kokoontumisiin

Arviointi ja kehittäminen

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistä ohjaa kuntatasoinen [Toimintasuunnitelma aamu- ja iltapäivätoimintaan 2025](#).

Koulukohtaiset tarkennukset ja toiminnan järjestämisen kuvaus kirjataan tähän.

Suunnitelma

Aamutoimintaa järjestetään Jyrin yksikössä ma-pe klo 7 alkaen koulupäivän alkuun asti. Aamutoimintaa järjestetään oppilaille, joilla on jatkuvaa seurantaa tai hoitoa vaativa pitkäaikaissairaus sekä sellaisille oppilaille, joilla on moniammatillisen työryhmän puoltamat sosiaaliset syyt.

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään 1.–2. luokkalaisille Jyrin yksikössä. Iltapäivätoimintaa järjestetään ma-pe klo 12.15–16.30 välisenä aikana. Vastaavina ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat Sara Roju ja Saana Rissanen. Muina ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat Lotta Lyytikäinen, Tuomas Haverila ja Netta Timonen. Yksittäisiä tunteja tekevät myös muut koulumme koulunkäynnin ohjaajat. Iltapäivätoiminnassa nautitaan välipala päivittäin klo 14.00 Jyrin ruokalassa. Iltapäivätoiminnan puhelinnumero on 040 484 5318.

Iltapäivätoimintaa järjestetään myös Paloaukean yksikössä. Paloaukean IP:n puhelinnumero on 050-4723704.

Arviointi ja kehittäminen

Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa

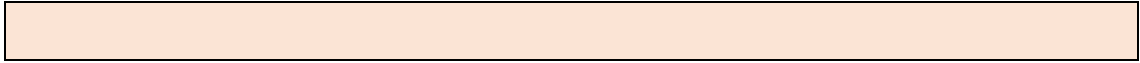
Kuvaus yhteistyöstä koulun ulkopuolisten toimijoiden esim. seurakunnan ja nuorisotoimen kanssa

Suunnitelma

Liperin evankelisluterilaisen seurakunnan nuorisotyöntekijä vierailee säännöllisesti nuokkarilla koulupäivien aikana. Seurakunnan työntekijöitä käy vierailulla 8. luokkien uskonnon tunneilla. Koulu järjestää yhteistyössä ev-lut. ja Taipaleen ortodoksisen seurakunnan kanssa ekumeenisen päätöshetken yhdeksäsluokkalaisille. Tilaisuudelle on katsomusvapaa vaihtoehto ja siihen osallistuminen on vapaaehtoista.

Alakoulu tekee yhteistyötä mm. paikallisten urheiluseurojen, seurakuntien ja nuorisotoimen kanssa. Esimerkiksi urheiluseurat tulevat pitämään oppilaille opetustuokioita lajiesittelyjen muodossa.

Arviointi ja kehittäminen



Liitteet

- Koulun yhteissuunnittelu- ja kokous käytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma
- tuntikehyksen käyttö

Luokka-aste	Oppilaita	Opetus-ryhmiä	Oppituntia oppilaalla	Luokan jaot/lisät	Luokka yhteensä
esiluokka					0
1 luokka	87	4,0	21	12	96
2 luokka	64	4,0	21	8	92
3 luokat	74	4,0	23	22	114
4 luokat	85	5,0	24	20	140
5 luokat	79	4,0	25	20	120
6 luokat	95	4,0	25	32	132
7 luokka	148	7,0	30	26	236
8 luokka	166	7,0	30	12	222
9 luokka	151	7,0	30	6	216
valmistava tuntiopetus	1		yläk. 4 h		4
s2 opetus			alak. 4, yläk. 8		12
muu opetus			alak. oman äidinkieli, valinnaiskurssit +uo + et+ RT		14
muu opetus			yläk. UO 3, ET 3, valinnaiset 11		17
Yleisopetus yhteensä					1415

3 oppilasta yläk. EL6-9 ryhmässä

valo yläk. 7. alak. 1	8	27		27
jopo	oppilaita 9, on jo yllä	30		30
Erityisopetus				
Erityisluokka 1-3	8	23		23
Erityisluokka 4	8	25		25
Erityisluokka 6-9	oppilaita 3 + 4 on jo yllä	30		30
pienluokka 7	oppilaita 10, on jo yllä	30		30
pienluokka 8	oppilaita 9, on jo yllä	30		30
Pienluokka 9	oppilaita 10, on jo yllä	30		30
Er.luok. Pirtti	10, on jo yllä			28
Pienryhmät alakoulu				136
Laaja-alainen eo alakoulu		14		14
Laaja-alainen eo yläkoulu: 3 LERO, 1 resurssi				96
Erityisopetus ja valmistava yhteensä				499

	h	lkm	yhteensä
luokanvalvojat alak.	1	4	4
luokanvalvojat yläk.	1,3	21	27,3
musiikkiesitykset ak 1, yk 1	2		2
av/atk alak. 2,5, yläk 3,5	6		6
demot FK ja BGM	18		18
tukiopetus ak 12, yk 10	22		22
tutortunnit ak 3, yk 2	5		5
Muut tunnit, tuntikorvaukset			0
yhdysluokkalisät ak	1		1

Muut tehtävät yhteensä	85,3
------------------------	------

Lukuvuosi 2025–2026	yhteensä	1999,3
---------------------	----------	--------

Tuntikehyksen historiatiedot		
------------------------------	--	--

Oppilasmäärät 20.9.2025

alakoulu	500
yläkoulu	466
perusopetus	966
valmistava	8
koko koulu	974

	Oppilaita	Käytetty tuntikehyys
LV 2024-2025	954	1886
LV 2023-2024	957	1847,6
LV 2022 -2023	971	1803,1
LV 2021-2022	950	1764,4
LV 2020- 2021		
LV 2019 -2020		
LV 2018-2019		
LV 2017-2018		
LV 2016-2017		

Alakoulun YS-ajan suunnitelma lv. 2025-26

Alakoulu:

	syksy	kevät	yht. tuntia	aika, milloin?
Opettajankokoukset	7	8	22,5 h	ti klo 14.30–16
Tiimit ja aineryhmät /luokkatasot	4 6	4 7	12 h 10 h	tiimit ti klo 14.30–16 eri luokka-asteilla omat ajankohdat lukujärjestyksessä (45min)
Oppimiskeskustelut		8	0-8 h	marras-helmikuu
Tuen arviointi ja moniammatillinen yhteistyö	4	4	0-8 h	Arviointipalaverit oppilaskohtaisen tuen oppilaille kerran vuodessa, moniammatillinen yhteistyötä aina tarvittaessa
Kodin ja koulun välinen yhteistyö	6	6	12 h	Kaikki muu yhteistyö vanhempien kanssa esim. puhelut työajan ulkopuolella
Vanhempien tapaamiset ja vanhempainillat	1	1	3 h	
Suunnittelu (juhlat, samaaikaishuolto, tapahtumat ja koulun toiminta)	4	4	8 h	Koulupäivän jälkeen
Toimintakulttuurin kehittäminen; työtavat, opetusmenetelmät	3	3	6 h	Koulupäivän jälkeen
Wilma	11	13	24 h	Ennen ja jälkeen koulupäivän
Sitomaton ys-aika			6,5- 22,5h	
			120 h	

Yläkoulun YS-ajan suunnitelma lv. 2025-26

yläkoulu	yht. tuntia	aika, milloin?
Yhteiset kokoukset ja astekokoukset	10 + 12 = 22 h	tiistaisin klo 14.30–16 kokousajalla
Tiimit	12 h	kokousajalla
Aineryhmät	6-14 h	kokousajalla
Oppimiskeskustelut	0-12 h	joulu-helmikuussa 7.lk, 8.-9. lk tarvittaessa
HOJKS/oppimissuunnitelma-palaverit, moniammatillinen yhteistyö	2-12 h	Hojks/oppimiskeskustelut 2krt/lv. tuen oppilaille Moniammatillinen yhteistyö tarvittaessa

Kodin ja koulun välinen yhteistyö	2-16 h	Ennen tai jälkeen koulupäivän
Vanhempien tapaamiset ja vanhempainillat	4–10 h	Ennen tai jälkeen koulupäivän Vanhempaintapaamiset tarvittaessa
Suunnittelu (juhlat, samanaikaisopetus, tapahtumat ja koulun toiminta	4-10 h	Koulupäivän jälkeen
Kehittämistyö; työtavat, opetusmenetelmät	4-8 h	Koulupäivän jälkeen
Wilma	10-25 h	Ennen tai jälkeen koulupäivän
	yht.120 h	

YLÄMYLLYN ALAKOULUN RUOKAKASVATUKSEN VUOSIKELLO 2025-26

Liperin kunta on sitoutunut valtakunnallisen ruokakasvatushankkeen päätyttyä jatkamaan ruokakasvatusteeman kehittämistä ja toteuttamista edelleen sen kaikissa varhais- ja perusopetuksen yksiköissä. Ylämyllyn alakoulun ruokakasvatuksen yhdysopettajana toimii kolmatta vuotta Anri Kuivalainen. Hankevaiheessa vastuuopettajana toimi Anne Karhu. Ylämyllyn alakoulu toteuttaa ruokakasvatusta seuraten vuosikelloa, joka laadittiin hankkeen loppuvaiheessa koulun ja ruokalan välisenä yhteistyönä. Arjen rutiinit –tiimin jäsenet toimivat vuosiluokkiensa vastuuhenkilöinä vuosikellon aiheiden informoinnissa ja organisoinnissa.

Ruokakasvatuksen vuosikello Jyrin ja Paloaukean yksiköissä lukuvuonna 2025–26

AIKA	LK	SISÄLTÖ
elokuu	1–6. 1.	Keittiön videotervehdys luokkiin. Lukuvuonna 2023–24 6A –luokka kuvasi videon yhteistyössä ruokalan henkilökunnan kanssa. Video näytetään kaikissa luokissa elo-syyskuussa, ja siihen voidaan palata aina tarvittaessa. vastuuhenkilö: Anne Karhu on välittänyt linkin videoon kaikille alakoulun opettajille 5.8.2025 Ruokalassa toimimisen opastus paikan päällä. Ruokalan väki hoitaa tämän elokuun aikana. Ekaluokan opettajien vastuuhenkilö sopii käyntiajat suoraan Eilan kanssa. Vastuuhenkilöt: Riitta Sinkkonen ja Eila Parkkinen
elo- toukokuu	4–6.	Ruoka-aiheiset valinnaiskurssit. Valinnaiskurseista oli tänä lukuvuonna valittavina kaksi erilaista ruoka-aiheista kurssia.
syyskuu	3–4. 2.+ 5. 1–6.	Marjaretki. Jokainen luokka tekee marjaretken, jonka annista keittiön väki valmistaa marjoista ko. luokalle esim. vispipuuron tai piirakan. Vastuuhenkilöt: Loviisa Kalliokoski, Anne Karhu ja Eila Parkkinen Paikalliset elintarviketuottajat esittelevät tuotteitaan. Pisteen toteuttaa Jaakkolan elintarvikepakkaamo, yhteyshenkilönä Niina Jaakkola p. 050 5898761/ niina@jaakkolan.fi . - oppilailla mahdollisuus maistella kasviksia - syyskuussa sisällä/ulkona, sovittavissa (Huom. Voi yhdistää kummitoiminnaksi.) Vastuuhenkilöt: Klaudia Puustinen ja Kirsi Koppinen Hävikkiruokaviikko. Tulevaisuustiimi organisoii.
syys-	6.	Oppilaat ruokalajärjestäjinä.

huhtikuu		Järjestäjien tehtävinä esim. pienten oppilaiden avustaminen ja ohjaaminen tarvittaessa, ruokapöytien varaaminen luokille, biojätepisteellä ja astioiden palautuspisteellä opastaminen, ruokailupöytien siistiminen ja tarvittaessa tuolien laittaminen paikoilleen. Päivittäinen työskentelyaika rajataan esim. yhteen tuntiin. Jokainen oppilas toimii järjestäjänä vähintään kerran lukuvuoden aikana. Vastuuhenkilöt: Jari ottaa puheeksi vuosiluokkasuunnittelussa, jossa opettajat voivat muokata ja kehittää viime vuonna lanseerattua järjestäjämallia. Jari sopii Eila Parkkisen kanssa toteutuksesta.
lokakuu	1.	Keittiöön tutustuminen, eli vierailu ruokalan keittiön puolelle. Aiheina esim. kouluruuan matka siitä, kun se tuodaan autoilla keittiölle aina siihen, mitä tapahtuu ylimääräiselle ruualle ja biojätteille. Tutustuminen keittiön väen erilaiseen tehtäviin. Muistutellaan myös, miksi lautaset tulee tyhjentää huolellisesti ennen palautusta. Vastuuhenkilöt: Riitta Sinkkonen ja Eila Parkkinen
marras-joulukuu	2.	Piparkakkujen leivonta. Oppilaat leipovat ruokalassa valmistaikinasta piparkakkuja, jotka keittiön väki sitten paistaa. Taikinat ja työvälineet tulee järjestää koulun puolesta. Vastuuhenkilöt: Klaudia Puustinen ja Eila Parkkinen
tammikuu-maaliskuu	5.	Aamiaissämpylöiden leipominen. Oppilaat leipovat ruokalassa sämpylät, jotka keittiön väki paistaa. Sämpylöistä valmistetaan luokassa aamupala, täytteet saa ruokalasta. Vastuuhenkilöt: Kirsi Koppinen ja Eila Parkkinen
huhtikuu	1. 1–6.	Pääsiäisen lähetyillä hedelmä- tai marjarahkan valmistaminen. Ruokalassa. Vastuuhenkilöt: Riitta Sinkkonen ja Eila Parkkinen Hävikkiruokaviikko. Tulevaisuustiimi organisoi.
kevätluku-kausi (ks. ypin jaksotus)	5.	Kehoposiitiivisuus-tunti ypin ihmisjaksoon liittyen - Linkkejä valmiisiin materiaaleihin: https://maistuvakoulu.fi/ajankohtaista/alakoulussa-voidaan-tukea-lasten-myonteista-kehosuhdetta/ ja https://maistuvakoulu.fi/ideapankki/?filter=kehonkuva,3-6-lk Selvitetään pystyvätkö kouluterveydenhoitajat osallistumaan tähän. Vastuuhenkilö: Kirsi Koppinen

Kevätluku- kausi	2.	Maatilaretki. 2.lk käy maatilavierailulla liittyen ympäristöopin jaksoon ruuan tuottamisesta. Luokanopettajat varaavat yhdessä/kootusti vierailuajat ja bussikuljetukset tilalle Maitotaipale Oy, Leppilammentie 12, Ahonkylä, p. 050 3679909 /Titta Pehkonen. Vastuuhenkilö: Klaudia Puustinen
toukokuu	6.	Kuudesluokkalaisten meuhetki ruokalassa. Kiitokset ruokalajärjestäjinä toimimisesta kevätlukukauden lopulla. Oppilaiden kiitokset keittiön väelle. Vastuuhenkilöt: Jari Lehtikoinen ja Eila Parkkinen

LISÄKSI RUOKALAN PUOLESTA RUOKAPERINTEIDEN JA JUHLIEN HUOMIOIMINEN:

Lapsen oikeuksien päivä, itsenäisyyspäivän lounas, jouluruokailu, joulupuuro, laskiainen/ystävänäpäivä, pääsiäisateria hiljaisella viikolla, vappu

Muuta: Pyydetään ruokahuoltoa huomioimaan monialainen oppimiskokonaisuus Liperi 150 v., eli lukuvuoden aikana tarjolle kenties jokin liperiläinen perinneruoka.