

## LIPERIN VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

### 1§ Tarkoitus

Vammaisneuvosto on vaikuttamistoimielin, jossa ovat mukana liperiläisten vammaisten, heidän omaisten ja järjestöjensä edustajat.

### 2§ Tehtävät

- Edistää vammaisten henkilöiden osallistumis-, vaikuttamis- ja toimintamahdollisuuksia.
- Olla mukana vaikuttamassa kunnan eri palveluiden suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten ja pitkäaikaissairaiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsevien palvelujensa kannalta.
- Lisätä liperiläisten vammaisjärjestöjen ja kunnan välistä vuorovaikutusta ja lisätä vammaisten osallisuutta vaikuttaa kotikuntansa asioihin.
- Neuvostolla on mahdollisuus nostaa asioita esiin, antaa lausuntoja ja tehdä aloitteita.
- Laatia vuosittain toimintasuunnitelma sekä antaa toimintasuunnitelma ja toimintakertomus kunnanhallitukselle tiedoksi.

### 3§ Vammaisneuvoston kokoonpano

Liperin kunnanhallitus asettaa vammaisneuvoston ja vahvistaa vammaisneuvoston toimintasäännön. Vammaisneuvoston toimintakausi on kaksi vuotta.

Neuvostossa on yhteensä enintään kuusi varsinaista jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Lisäksi vammaisneuvostossa on varsinaisena jäsenenä yksi valtuuston edustaja, yksi hyvinvointilautakunnan edustaja, yksi elinympäristölautakunnan edustaja sekä kunnanhallituksen nimeämä sihteeri.

Vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudekseen. Kunnanhallitus nimeää vammaisneuvoston muut jäsenet. Järjestöjen edustajat nimetään järjestöjen esityksen pohjalta.

Vammaisneuvosto voi kutsua tarvittaessa kuultavaksi kokouksiinsa eri alojen asiantuntijoita.

#### **4§ Kokoukset**

Vammaisneuvosto kokoontuu kutakin kalenterivuotta varten päättämääränsä aikoina, enintään 8 kertaa. Vammaisneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

#### **5§ Jäsenien toimenkuvat ja tehtävät**

Puheenjohtaja ja sihteeri valmistelevat kokousasiat. Kokousta johtaa ensisijaisesti puheenjohtaja, tai tämän ollessa estynyt varapuheenjohtaja. Puheenjohtajisto vastaa Vammaisneuvoston edustamisesta, jollei kokous toisin päättä. Puheenjohtajisto voi sopia keskenään tehtävien tarkemmasta jaosta.

Vammaisneuvoston jäsenen tulee osallistua toimintaan aktiivisesti ja hoitaa hänelle osoitetut luottamustehtävät. Jäsenen tulee myös tuoda edustamansa tahon esittämät asiat käsiteltäväksi kunnan vammaisneuvostoon.

#### **6§ Talous**

Liperin kunta huolehtii vammaisneuvoston kokouksista aiheutuvista normaaleista kuluista sekä maksaa jäsenille matkakulut sekä kokouspalkkion palkkiosäännön mukaan.

#### **7§ Kokouskäytännöt ja kokousasiakirjojen laatiminen ja säilyttäminen**

Vammaisneuvoston kokouskutsu lähetetään viikkoa ennen kokouksen ajankohtaa. Kokoukset järjestään pääsääntöisesti läsnäolokokouksina. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen varsinaisista jäsenistä on läsnä. Puhe- ja läsnäolo-oikeus on varsinaisilla jäsenillä ja heidän estyessä varajäsenillä, sekä muilla, joille kokous myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden. Varsinaisen jäsenen tulee itse ilmoittaa poissaolostaan varajäsenelle.

Kokouksista pidetään muistiota, joka tarkastetaan ja julkaistaan kunnan internetsivuilla. Muistiot viedään tiedoksi hyvinvointilautakunnalle ja tallennetaan Liperin kunnan tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. Vammaisneuvoston sihteeri vastaa kokouksen asiakirjoista, käytännön järjestelyistä ja muista kokousteknisistä asioista.

Äänestystilanteissa kokouksessa noudatetaan seuraavia käytänteitä:

- Kokouksissa äänivaltaisia ovat varsinaiset jäsenet ja varsinaisen jäsenen ollessa estynyt hänen varajäsenensä.
- Jos kokouksessa tehdään puheenjohtajiston tekemän pohjaehdotuksen vastainen kannatettu muutosehdotus, toimitetaan äänestys kokouksen päättämällä tavalla.
- Henkilövaalit toimitetaan ensisijaisesti suljetulla lippuäänestyksellä.

- Ehdolla olevilla henkilöillä on myös äänioikeus. Äänten mennessä tasan, suoritetaan uusi äänestys kahden eniten ääniä saaneen henkilön välillä tai valinta ratkaistaan arvalla.

## **8§ Toimintasäännön voimaantulo**

Toimintasääntö tulee voimaan kunnanhallituksen hyväksymisen jälkeen 1.1.2026.