

Ruokakasvatustyöryhmän nimeäminen

Asianosaiset

Työryhmään nimetyt

Selostus asiasta

Liperin kunta on vuosina 2022 -2023 ollut mukana Itä-Suomen yliopiston koordinoimassa Kokonaisvaltaista ruokakasvatusta varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen hankkeessa. Hanketyön jatkoksi päätettiin perustaa kunnan moniammatillinen ruokakasvatustyöryhmä.

Työryhmän tavoitteena on edistää lasten ja nuorten hyvinvointia ruokakasvatuksen käytänteitä kehittämällä ja yhtenäistämällä Liperin kunnan alueella. Työryhmän tavoitteena on myös seurata ja kehittää koulu- ja päiväkotiruokailua, edistää eri toimijoiden välistä ruokakasvatuksen yhteistyötä, tuottaa tietoa päätöksenteon pohjaksi ja lisätä lasten ruokailoa.

Ruokakasvatusta tehdään osana varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä nuorisotyön perustoimintoja. Päiväkoteihin ja kouluihin voidaan nimetä ruokakasvatuksesta vastaavat työntekijät, joille mahdollistetaan osallistuminen työryhmiin ja koulutuksiin. Ruokakasvatuksen toimenpiteet suunnitellaan osana lukuvuoden /toimintakauden suunnittelua. Ruokakasvatustyöryhmän toimintaa koordinoi hyvinvointi- ja hankekoordinaattori Eeva Elomäki sekä hyvinvointipedagogi Ada Pöyhönen.

Ruokakasvatuksen nimetty työryhmä kokoontuu vähintään 2 kertaa vuodessa. Lisäksi kerran vuodessa kokoontuu laajennettu ruokakasvatuksen toimijoiden työryhmä. Päätöstä ei tehdä uudelleen henkilöiden vaihtuessa, vaan yksiköt ilmoittavat mahdollisista henkilövaihdoksista hyvinvointi- ja hankekoordinaattorille, joka pitää yllä ajantasaista osallistujalista.

Päätös

Ruokakasvatustyöryhmään nimetään

Tolvanen Eija, ruokapalvelupäällikkö
Parkkinen Eila, ruokapalveluvastaava
Heidi Koukku, ruokapalveluvastaava
Mutanen Siiri, varhaiskasvatuksen opettaja
Vuori Heli, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Kainulainen Piia, varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Kuivalainen Anri, erityisluokanopettaja
Bessendorffer-Pelli Jill, kielten tuntiopettaja

Vänskä Pirjo, Kotitalouden opettaja
Nivala Miia, koulunuorisotyöntekijä
Mäki-Kokkila Elina, terveydenhoitaja, Ylämyllyn neuvola

Työryhmän kokouksiin voidaan kutsua asiantuntijoita, kunnan päättäjiä sekä kokemusasiantuntijoina edustajia koulujen vanhempainneuvostoista, koulujen oppilaskunnista, nuorisovaltuustosta sekä lapsiparlamentista.

Kerran vuodessa kokoontuvaan laajennettuun ruokakasvatustyöryhmään voivat osallistua kaikki yksiköiden nimeämät edustajat.

Perustelut Liperin kunnan hallintosääntö 15 § (VALT 24.6.2024 §32)

Allekirjoitus Riitta Lappalainen
Hyvinvointijohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Lisätietoja: hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Tiedoksianto Päätös on annettu tiedoksi 19.12.2024 sähköpostitse.
Tiedoksiantaja: hallintosihteeri Maija Niemeläinen
Jakelu: asianosaiset

Nähtävilläpito Päätös on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa 18.12.2024–9.1.2025.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu *asianosaiselle* tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Liperin kunnanhallitus

Postiosoite:	PL 20, 83101 LIPERI
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 LIPERI
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liperin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös Liperin palvelupisteeseen, jonka aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja 12–15.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina oikaisuvaatimuskentekijän vastuulla.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Lisätietoja

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.