

Aika 12.06.2023 klo 18:00 - 20:14

Paikka Kaupungintalo, Kirkkokatu 14 / Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 151	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 152	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 153	Laaja hyvinvointikertomus 2016-2021 ja hyvinvointikertomus vuodelta 2022	5
§ 154	Lisämääräraha varhaiskasvatuspalveluiden kalustomäärärahoihin	7
§ 155	Henkilöstökertomus 2022	8
§ 156	Nurmeksens Yrityspalvelu Oy:n investointilaina 400 000 euroa	10
§ 157	Kaupunkirakennepalveluiden investointikohteiden talousarviomuutokset	13
§ 158	Vuoden 2024 talousarvion laadinta	16
§ 159	Tilintarkastuspöytäkirja	17
§ 160	Sodan arvet -muistotaulun luovutus kaupungille	19
§ 161	Tiedoksi annettavat asiat	21
§ 162	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	21
§ 163	Kaupunginjohtajan katsaus	23

Osallistujat

Läsnä	Pääkkönen Hannu	puheenjohtaja	
	Haverinen Kyösti	jäsen	
	Meriläinen Jaana	jäsen	
	Määttä Henry	2. varapuheenjohtaja	
	Nykänen Anniina	jäsen	
	Reinikka Erik	jäsen	
	Piirainen Jari	varajäsen	
	Oinonen Elina	varajäsen	
	Rönkkö Reeta	1. varapuheenjohtaja	
	Kämäräinen Matti	kv:n pj	
	Rautiainen Marko	kv:n 1. vpj	Teams
	Ruutinen Kari	kv:n 2. vpj	
	Parkkinen Pasi	kaupunginjohtaja	
	Timonen Leena	pöytäkirjanpitäjä	
	Ovaskainen Salla	talousjohtaja	§156-158, §163
Poissa	Ruokolainen Jari		
	Savolainen Anni		

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Hannu Pääkkönen	Leena Timonen

Käsitellyt asiat	151 - 163
------------------	-----------

Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.	
	Reeta Rönkkö pöytäkirjantarkastaja	Kyösti Haverinen pöytäkirjantarkastaja
	Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu nurmes.fi -sivustolla 14.6.2023
hallintojohtaja Leena Timonen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 151

Nurmeksens kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous järjestettiin kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena. Osa toimielimen jäsenistä on läsnä kokouspaikalla ja osa läsnä etäyhteydellä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti ottaa lisälista-asian käsiteltäväkseen tässä kokouksessa.

Kaupunginhallitus:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 152

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää valita tämän kokouksen
pöytäkirjantarkastajiksi Reeta Rönkön ja Anni Savolaisen.

Kaupunginhallitus: Kaupunginhallitus päättää valita tämän kokouksen
pöytäkirjantarkastajiksi Reeta Rönkön ja Kyösti Haverisen.

Laaja hyvinvointikertomus 2016-2021 ja hyvinvointikertomus vuodelta 2022

Hyvinvointilautakunta 30.05.2023 § 43

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvoinnista huolehtiminen ja hyvinvoinnin edistäminen ovat kunnan perustehtäviä (Kuntalaki 410/2015). Terveystenhuoltolaki (1326/2010) velvoittaa kuntaa huolehtimaan terveyden ja hyvinvoinnin edellytysten huomioimisesta kaikkien hallinnonalojen toiminnassa sekä seuraamaan väestön terveyttä, hyvinvointia ja toteutettuja toimenpiteitä. Niistä tulee raportoida valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laaja hyvinvointikertomus.

Valtioneuvosto hyväksyi kesäkuussa 2020 hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen periaatepäätöksen, jonka tarkoituksena on yhteen sovittaa toimia väestön hyvinvoinnin ja sosiaalisen osallisuuden sekä terveyden ja toimintakyvyn lisäämiseksi ja eriarvoisuuden vähenemiseksi vuoteen 2030 mennessä.

Hyvinvointikertomus nostaa esille tietoja siitä, miten valitut hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet ja tavoitteet edistävät nurmeslaisten hyvinvointia ja terveyttä. Hyvinvointikertomus tehdään kerran vuodessa ja laajemmin valtuustokauden lopussa. Hyvinvointikertomus sisältää keskeiset mittarit kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden tilasta ja muutoksesta. Hyvinvointikertomus viedään kaupunginvaltuustoon osana kaupungin strategiaa.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tekeminen perustuu lakiin. Sote-järjestämislain 6. § mukaan kunnan on:

- seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin
- pystyttävä raportoimaan toteutetuista toimenpiteistä
- valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista (valtuustokausittainen hyvinvointikertomus)
- strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet (hyvinvointisuunnitelma)

- raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain (vuosittainen hyvinvointiraportointi).

Monialainen hyvinvointityöryhmä on hyvinvointijohtajan johdolla käsitellyt laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2016-2021 ja hyvinvointikertomuksen vuodelta 2022 3.5.2023 pitämässään kokouksessaan. Laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2016-2021 poikkeaa ulkoasultaan vuoden 2022 kertomuksesta. Vuoden 2022 kertomus noudattaa jatkossa kertomuksen ulkoasua, koska aineisto kasataan nyt käytössä olevalta hyvinvointikertomus.fi – sivustolta sinne kirjatun raportoinnin pohjalta.

Tulevina vuosina otetaan käyttöön vähimmäistietosisältöasetus, jolla tarkoitetaan tietoja, joita on vähintään kerättävä ja seurattava ja hyödynnettävä omassa hyvinvoinnin tietojohtamisessa. Alkuperäisen suunnitelman mukaan vähimmäistietosisältö koostuisi 62 eri indikaattorista, jotka kuvaavat hyvinvoinnin tilaa (29 kpl), tehtyjä toimia kunnassa (17 kpl), hyte-rakenteita (8 kpl) ja itsearviointia (8 kpl). Vähimmäistietosisältöasetus piti alun perin tulla voimaan 1.1.2023, mutta valtioneuvosto ei ennättänyt valmistella ja päättää asiasta päättyneellä eduskuntavaalikaudella.

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää merkitä laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2016-2021 ja hyvinvointikertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi ja lähettää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Hyvinvointilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 153
204/00.01.02.01/2023

Hallintojohtaja: Hyvinvointilautakunta 30.05.2023 § 43

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä laajan hyvinvointikertomuksen vuosilta 2016-2021 ja hyvinvointikertomuksen vuodelta 2022 tiedoksi ja lähettää ne edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Lisämääräraha varhaiskasvatuspalveluiden kalustomäärärahoihin

Hyvinvointilautakunta 30.05.2023 § 46

Hyvinvointijohtaja: Varhaiskasvatuspalvelut ottaa elokuussa 2023 käyttöön nyt lukion käytössä olevan moduulitilaratkaisun, jotta varhaiskasvatuspaikka voidaan osoittaa niitä tarvitseville. Tilojen muutos varhaiskasvatuspalveluille käynnistetään heti kun lukion kevätlukukausi 2023 päättyy.

Nykyisissä yksiköissä oleva kalusto on kartoitettu ja käyty läpi ja joitakin yksittäisiä kalusteita voidaan hyödyntää moduulitiloissa, mutta sitä ei ole riittävästi. Tämän johdosta tiloihin tarvitaan uutta kalustoa, jotta toiminta voidaan käynnistää.

Varhaiskasvatus on laatinut luettelon tarvittavista kalusteista ja tarvikkeista. Luettelo on tämän pykälän oheismateriaalina. Kalustomääräraha on kokonaisuudessaan 25 488 €.

Hyvinvointijohtaja: Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että se myöntää 25 488 €:n lisämäärärahan varhaiskasvatuspalveluiden kalustohankintoihin.

Hyvinvointilautakunta: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 154
239/02.02.00/2022

Hallintojohtaja: Hyvinvointilautakunta 30.05.2023 § 46

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää 25 488 €:n lisämäärärahan varhaiskasvatuspalveluiden kalustohankintoihin.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstökertomus 2022

Yhteistyötoimikunta 17.05.2023 § 27

Hallintojohtaja: Henkilöstökertomukseen on koottu tietoja Nurmeksens kaupungin henkilöstön määrästä ja rakenteesta, työhyvinvoinnista, rekrytoinnista, työsuojelusta ja työterveydenhoidosta ja henkilöstömenoista vuonna 2022. Henkilöstökertomuksessa raportoidaan myös henkilöstöstrategian ja tasa-arvolain toteutumisesta.

Kaupungin henkilöstön kokonaismäärä vuoden 2022 lopussa oli 426. Henkilöstöstä vakinaisia oli 300, sijaisia 25 ja määräaikaista 80. Vuoteen 2021 verrattuna kaupungin henkilöstön määrä väheni 15 henkilöllä. Vakituiset palvelussuhteet pienenivät 31 henkilöllä ja määräaikaisten määrä puolestaan kasvoi 20 henkilöllä.

Liitteenä henkilöstökertomus 2022.

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta päättää merkitä henkilöstökertomuksen 2022 tietoonsa saatetuksi ja esittää edelleen henkilöstöjaostolle, kaupunginhallitukselle ja valtuustolle, että ne päättävät merkitä henkilöstökertomus 2022 tietoonsa saatetuksi.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 24

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta 17.05.2023 § 27
Henkilöstöjaosto käsittelee henkilöstöraportin 2022.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää merkitä henkilöstökertomuksen 2022 tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle, että ne päättävät merkitä henkilöstökertomuksen 2022 tietoonsa saatetuksi.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

12.06.2023

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 155
62/01.03.00.00/2023

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 24

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä henkilöstökertomuksen 2022 tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:n investointilaina 400 000 euroa

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 156

229/02.05.03/2023

Talousjohtaja: Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:n hallitus on 31.5.2023 kokouksessaan päättänyt hakea Nurmeksen kaupungilta 400 000,00 euron investointilainaa yhtiön omistaman teollisuustoimitilan toimistotilojen laajennusta ja muita muutostöitä varten.

Lainaehdoiksi NYP Oy esittää:

- laina-aika 15 vuotta, ensimmäinen vuosi lyhennysvapaa, lainan lyhennykset 31.12.2024 alkaen 2 kertaa vuodessa 30.6. ja 31.12.
- lainan korko 12 kk euribor + 1,50 % marginaali
- laina nostetaan yhdessä erässä
- yhtiöllä on mahdollisuus lainan ennaikaiseen takaisinmaksuun koronmaksun yhteydessä

Lainaneuvottelut on käyty Nurmeksen Yrityspalvelun operatiivisen johtajan ja kaupungin talousjohtajan kesken, ja lainaehtojen perusteena ovat olleet Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle aikaisemmin myönnettyjen investointilainojen ehdot.

Kuntalain 129 § kuuluu: "Kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään."

Valtiontuen tunnusmerkit

- Julkisia varoja kanavoidaan yrityksiin/taloudelliseen toimintaan
 - Etu on valikoiva eli tuki kohdistuu vain tiettyyn yritykseen tai tiettyihin yrityksiin (esimerkiksi jollekin alalle tai alueelle)
 - Toimenpide vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua
 - Toimenpide vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan
- EU:n valtiontukisääntöjä sovelletaan, jos kaikki nämä tunnusmerkit täyttyvät samanaikaisesti.

Nurmeksen Yrityspalvelu Oy on Nurmeksen kaupungin 100 prosenttisesti omistama yritys, joka vuokraa toimitiloja Nurmeksen kaupungin alueella. Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle myönnettävän lainan myötä varoja kanavoidaan yritykselle (NYP) ja etu on valikoiva, koska se kohdistuu vain yhteen yritykseen (NYP). Lainan myöntäminen ei kuitenkaan vääristä tai uhkaa vääristää kilpailua

eikä toimenpiteellä ole vaikutusta jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Nurmeksen Yrityspalvelu Oy ei toimi sellaisilla markkinoilla, joilla tapahtuu jäsenmaiden välistä kauppaa. Myönnettävällä lainalla on puhtaasti alueellinen vaikutus, eikä se näin ollen vaikuta jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle myönnettävän lainan myötä NYP:iä ei ole aseteta muihin samalla tuotantoalalla toimiviin yrityksiin nähden edullisempaan asemaan. Myönnettävä laina on markkinahintaista eikä se sisällä kiellettyä valtiontukea.

Myönnettävä laina ei sisällä merkittävää taloudellista riskiä, eikä laina vaaranna kunnan kykyä selvitä sille laissa säädetyistä tehtävistä. Lainantakauksena toimii Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:n koko omaisuus, jonka tasearvo vuoden 2022 tilinpäätöksessä on reilut 9 miljoonaa euroa. Yhtiöllä on ennestään yhtiön perustamiseen ja investointeihin myönnettyä pitkäaikaista lainaa kaupungilta 6,2 miljoonaa euroa. Yhtiöllä ei ole muuta ulkopuolista velkarahoitusta.

Nurmeksen Yrityspalvelu Oy on 100 prosenttisesti Nurmeksen kaupungin omistama, ja yhtiön toiminnan turvaamisessa tarvittava rahoitus on kaupungin vastuulla.

Kaupungin vuoden 2023 talousarviossa on 220 000 euron rahoitusvaraus Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle PTS-suunnitelman mukaisten kunnossapidon toimenpiteiden toteuttamiseen sekä toimitilan muutostyöinvestointiin asiakkaalle. Investoinnin kustannus ylittää syksyllä 2022 tehdyn ja talousarvioon 2023 kirjatun arvion.

Esitän, että Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle myönnetään 400.000 euron investointilaina yhtiön lainahakemuksessa ilmoittamien lainaehtojen mukaisesti. Velasta laaditaan velkakirja. Velkakirjaluonnos on liitteenä.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää

1. myöntää Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle 400.000 euron investointilainan seuraavilla ehdoilla:

-laina-aika on 15 vuotta

-lyhennysvapaa lainan nostopäivästä alkaen yksi vuosi

-lainan lyhennykset 31.12.2024 alkaen, kaksi kertaa vuodessa, 30.6. ja 31.12.

-lainan viitekorko on 12 kk euribor (negatiivinen viitekorko = 0)

-lainan marginaali on 1,5 %

-laina nostetaan yhdessä erässä

-kaupunginhallituksella on oikeus tarkistaa marginaalia vuosittain

-lainan vakuutena on yrityksen koko omaisuus

2. valtuuttaa talousjohtajan sopimaan lainan noston ajankohdan ja

3. valtuuttaa talousjohtajan ja kaupunginjohtajan allekirjoittamaan velkakirjan kaupungin puolesta.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Salla Ovaskainen saapui kokoukseen kello 18:14.

Kaupunkirakennepalveluiden investointikohteiden talousarviomuutokset

Kaupunkirakennelautakunta 12.06.2023 § 40

Vt. tekninen johtaja: Kaupunginvaltuustossa hyväksyttyyn vuoden 2023 investointiohjelmaan esitetään lisättäväksi määrärahamuutokset Terveyskeskuksen tiivistyskorjauksiin ja Pelastusaseman lopputöihin.

1. Terveyskeskus (inv.proj 9192):
Vuodelle 2023 varattu määräraha 20 000 € ei riitä töiden loppuunsaattamiseksi. Tiivistyskorjaukset kannattaa tehdä kerralla valmiiksi. Lisämäärärahan tarve on 11 500 €

2. Pelastusasema (inv.proj 9234)
Toimittajan komponenttipulasta johtuen pelastusasemalle ei ole toimitettu vielä lisätyönä tilattua korkeapainekompressoria ja sen täyttöyksikköä. (hintavaikutus n. +20 000 €).
Lisäksi käyttöönoton jälkeen pelastuslaitokselta on tullut parannusehdotuksia, jotka ovat osaltaan aiheuttaneet lisälaskuja. Koska kaikkia töitä ei ole voitu vielä suorittaa loppuun em. syiden vuoksi, niin urakan maksuerätaulukon mukaisia maksueriä on vielä maksamatta vuodelta 2022 yhteensä 41 000 €. kokonaisuudessaan määrärahan tarve on tälle vuodelle 100 000 €

Investointiohjelmaan 2023 haetaan määrärahamuutosta seuraavasti:

1. Lisätään investointiohjelmaan vuodelle 2023 terveystieteiden tiivistyskorjauksiin (inv.proj 9192) + 11 500 €
2. Lisätään investointiohjelmaan vuodelle 2023 Pelastusaseman investoinnin loppuunsaattamiseksi + 100 000 €
3. Jäähallin peruskorjaus (inv.proj 9645)
Talousarvion mukainen määräraha 300 000 € muutetaan 100 000 euroksi, koska hallin kylmäteknikkaa ei uusita vuoden 2023 aikana. Kustannusvaikutus -200 000 €.
4. Varikon varaston rakentaminen (inv. proj 9223)
Talousarvion mukaista investointikohdetta (150 000 €) ei toteuteta tämän vuoden aikana, Määräraha nollautuu. Kustannusvaikutus - 150 000€.

Muutosten(1.-4.) kokonaisvaikutus on kustannusäästö 238 500€.

Vt. tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että se:

1. Myöntää investointiohjelmaan vuodelle 2023 terveystieteiden tutkimuskeskuksen tiivistyskorjauksiin lisämäärärahaa 11 500 €
2. Lisää investointiohjelmaan 100 000 €:a vuodelle 2023 Pelastuskeskustien investointien loppuunsaattamiseksi.
3. Vähentää jäähallin peruskorjauksen talousarvion 2023 määrärahasta 200 000 €
4. Vähentää Varikon varaston rakentamisen talousarvion 2023 mukaisen määrärahan 150 000 €.

Kaupunkirakennelautakunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 157
239/02.02.00/2022

Taloustohtori: Kaupunkirakennelautakunnan esityksen mukaan on syytä tehdä määrärahamuutos investointiohjelmaan edellä esitetyin perusteluin seuraavasti: lisätä määrärahaa terveystieteiden tutkimuskeskuksen tiivistyskorjaukseen ja pelastuskeskustien investointien loppuunsaattamiseen sekä vähentää määrärahaa jäähallin peruskorjausinvestoinnista ja varikon varaston rakentamisinvestoinnista.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää

1. myöntää investointiohjelmaan vuodelle 2023 Terveystieteiden tutkimuskeskuksen tiivistyskorjauksiin lisämäärärahaa 11.500 euroa,
2. lisätä investointiohjelmaan pelastuskeskustien investointien ja myöntää 100.000 euroa vuodelle 2023 Pelastuskeskustien investointien loppuunsaattamiseksi,
3. vähentää Jäähallin peruskorjauksen talousarvion 2023 määrärahasta 200.000 euroa ja

Kaupunginhallitus

12.06.2023

4. vähentää varikon varaston rakentamisen talousarvion 2023 mukaisen määrärahan 150.000 euroa.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Vuoden 2024 talousarvion laadinta

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 158
235/02.02.00/2023

- Talousjohtaja: Talousjohtaja on valmistellut talousarvion alustavan aikataulun ja esittää kaupunginhallitukselle talousarvion laadintaohjeen elokuussa, jolloin hallitus myös evästää talousarvion valmistelua.
- Vuoden 2024 talousarviossa jatketaan vuonna 2020 aloitettua talouden tasapainottamisohjelmaa.
- Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää:
1. hyväksyä liitteen mukaisen talousarvion laadintaan liittyvän aikataulun.
 2. käsitellä talousarvion laadintaohjeen ja antaa tarkemman evästyksen vuoden 2024 talousarvion valmisteluun elokuussa.
- Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.
- Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Salla Ovaskainen poistui kokouksesta kello 18:37.

Tilintarkastuspöytäkirja

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 159
216/00.03.00/2023

Hallintojohtaja: Tilintarkastaja on antanut 24.5.2023 kaupunginhallitukselle vuoden 2022 tilinpäätöksen tarkastuksen yhteydessä tilintarkastuspöytäkirjan liittyen puukuivuri-investointiin, kuntalain 130 §:n mukaisten asioiden huomioimisesta sopiessa vuokrasopimuksia kilpailuilla markkinoilla toimivien yritysten kanssa sekä sisäiseen valvontaan ja hankintatoimeen. Tilintarkastaja suosittaa kaupunginhallitusta ryhtymään toimenpiteisiin sen varmistamiseksi, että kaupungin sisäinen valvonta on riittävällä tasolla.

Kuntalain (10.4.2015/410) 123 §:n mukaan tilintarkastajan on ilmoitettava havaitsemistaan olennaisista epäkohdista kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle. Tilintarkastuslain (18.9.2015/1141) 3 luvun 7 §:n mukaan tilintarkastaja raportoi tilintarkastuspöytäkirjassa havaitsemistaan virheistä ja puutteista, jotka eivät ole niin vakavia, että ne mainittaisiin tilintarkastuskertomuksessa.

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 2.9.2020 § 56 Nurmeksien kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen. Ohjeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät ja vastuut kohdassa määritellään seuraavaa:

"Kaupunginhallituksella on vastuu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistamisesta ja asianmukaisesta järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Kaupunginhallitus hyväksyy erillisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen valtuuston hyväk-syminen periaatteiden pohjalta.

Kaupunkirakennelautakunta ja hyvinvointilautakunta vastaavat omien tehtäväalueidensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta, tuloksellisuudesta sekä niistä raportoinnista hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti.

Johtavien viranhaltijoiden, erityisesti tilivelvollisten, tehtävänä on toimeenpanna sisäisen valvonta ja riskienhallinta vastuualueellaan ja raportoida niistä hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta valvonnasta vastuussa olevalle toimielimelle."

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja:

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedoksi saapuneen tilintarkastuspöytäkirjan
2. pyytää kaupunginjohtajaa laatimaan selvityksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan epäkohtien korjaamiseksi tilintarkastuspöytäkirjassa mainituista asioista syyskuun loppuun mennessä.
3. ohjeistaa kaupunginjohtajaa varmistamaan, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus on käytössä koko kaupunkikonsernissa sekä tarkentamaan operatiivisia ohjeita ja käytäntöjä. Hankintaohje ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje tulee päivittää tarvittavilta osin ja tuoda ne kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Sodan arvet -muistotaulun luovutus kaupungille

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 160

10/00.04.02/2023

Kaupunginjohtaja: Valtimolla pystytettiin vuonna 2017 Sodan arvet -nimellä otsikoitu muistotaulu, jossa kerrotaan talvisodan aikana tapahtuneista pommituksista Valtimolla. Hankkeen ideoi nyt jo edesmennyt veteraani Teppo Tuovinen ja toteutti Valtimon Rintamaveteraanit Valtimon reserviläisjärjestöjen avustamana. Muistotaulu sijaitsee vuokramaalla Vt 6 varrella Mäkelän risteyksen tuntumassa.

Valtimon Rintamaveteraanit on päättänyt luovuttaa muistotaulun Nurmeksen kaupungin omistukseen, hallintaan ja hoitoon.

Muistotaulu sijaitsee Vt6:n välittömässä läheisyydessä, eikä Vt6 varressa ole mahdollisuutta autojen pysäköintiin. Kaupungin omistuksessa muistomerkkin pitäisi olla turvallisesti saavutettavissa. Käytännössä se tarkoittaisi pysäköintilevikkien rakentamista Vt6 varten, joka toimenpiteenä vaatii Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa käytäviä neuvotteluja ja rahoituspäätöksiä. Pohjois-Savon ELY on jo muistotaulun pystyttämisen alkuvaiheessa suhtautunut kielteisesti pysäköintilevikkien rakentamiseen. Myös jalankulkijoiden turvallinen käynti muistomerkille pitäisi varmistaa neuvottelemalla yksityisten maanomistajien kanssa polun rakentamisesta kohteelle.

Valtimon Rintamaveteraanien mukaan Teppo Tuovinen on tehnyt muistotaulun sijoittamista varten maanvuokrasopimuksen maanomistajan kanssa, mutta sitä ei ole löytenyt.

Turvallisuuteen, kaupungille koituihin kustannuksiin ja muistomerkkin sijoituspaikan maa-alueen hallintaoikeuden epäselvyyden vuoksi Nurmeksen kaupunki ei voi ottaa muistotaulua omistukseensa.

Nurmeksen kaupungin omistamien muistomerkkien, tai -taulujen täytyy täyttää kaikki niille asetetut vaatimukset sijoituksen, tavoitettavuuden ja turvallisuuden osalta. Lähtökohtaisesti yksityishenkilöiden, yhdistysten tai muiden toimijoiden muistomerkkien, tai -taulujen uuden haltijan tulisi sen vuoksi olla luovuttajaa vastaava toimija.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, ettei se vastaanota Sodan arvet-muistotaulua Nurmeksen kaupungin omistukseen, hallintaan ja hoitoon.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi annettavat asiat

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 161

Kaupunginhallitukselle saatetaan tietoon seuraavat asiat:

- vuoden 2024 vaalit: äänestyspaikkojen määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalitietojärjestelmän käyttö, vaalimateriaali, vaalikoulutus ym.
- Yhtiökokouskutsu PIKES 12.6.2023
- Suomen Kotiseutuliiton vuosikokous 9.9.2023
- ISAVI: Esityspyyntö alueelliselle maanpuolustuksen peruskurssille

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 162

Hallintojohtaja: Kaupunginhallitukselle on saapunut joukko sellaisia lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää kaupunginhallituksen ratkaistaviksi.

Pöytäkirjat:

Lupajaosto

6.6.2023

Viranhaltijapäätökset:

Kaupunginjohtaja

14/31.5.2023 Maksusitoumukset ukrainalaisille pakolaisille
(jatkopäätös)

Hyvinvointijohtaja

26/5.6.2023 Historian ja yhteiskuntaopin lehtorin viran täyttäminen
1.8.2023 alkaen toistaiseksi

Tekninen johtaja

16/2.6.2023 Pystykauppa Jurttivaara (työmaanumero TM-139-312-23-2054786)

17/2.6.2023 Pystykauppa Hämeen kangas ja Lisäke (työmaanumero TM-139-312-23-2054110)

18/2.6.2023 Pystykauppa Laamila I (työmaanumero TM-139-312-23-2053957)

19/2.6.2023 Pystykauppa Saapukka (työmaanumero TM-139-314-23-2279554)

20/2.6.2023 Pystykauppa Mikkola, Tapulivaara, Kellola, Saapukka (työmaanumero TM-139-314-23-2278704)

21/2.6.2023 Pystykauppa Vastike-Kutusalmi (työmaanumero TM-139-317-23-2054588)

22/2.6.2023 Pystykauppa Harhala (työmaanumero TM-139-317-23-2054594)

Kuntatekniikan päällikkö

31/6.6.2023 Ruohonleikkurin hankinta

Varhaiskasvatussyksikön johtaja

3/6.6.2023 Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen virka
01.08.2023-31.12.2023

Varhaiskasvatuksen alue 2:n aluejohtaja

6/7.6.2023 Varhaiskasvatuksen opettajan virka (10 kpl) 1.8.2023
alkaen Pikku-Kaarlen vuorohoitopäiväkotä ja Hannilan päiväkotä

7/7.6.2023 Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (7kpl) määräaikaiseen
työsuhteeseen ajalle 1.8.2023-31.7.2024, Pikku-Kaarlen päiväkotä

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneet pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja
2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan katsaus

Kaupunginhallitus 12.06.2023 § 163

Hallintojohtaja: Kaupunginjohtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Salla Ovaskainen saapui kokoukseen kello 18:46-19:40 väliseksi ajaksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston puheenjohtaja Matti Kämäräinen poistui kokouksesta kello 19:47.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157, § 161, § 162, § 163

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 158, § 159, § 160

Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen klo 15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Kaupunginhallitus

Oikaisuvaatimusviranomaisten yhteystiedot:

Nurmeksen kaupunginhallitus, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmekes
Kaupunkirakennelautakunta, Kirkkokatu 14, 75500 Nurmekes
Hyvinvointilautakunta, Kotsintie 2, 75500 Nurmekes

Kirjaamo avoinna klo 9.00 – 15.00

Sähköposti: kirjaamo@nurmekes.fi

Puhelin: 04010 45007

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimus päätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.