

Aika 03.12.2024 klo 13:15 - 14:44

Paikka Kauppалantalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 36	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 37	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 38	Kokousajankohdat kevät 2025	5
§ 39	Työsuojelun ajankohtaiset asiat	6
§ 40	Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 1.1.2025-31.12.2025	7
§ 41	Sairauspoissaolot ja terveydenhoitokäynnit	8
§ 42	Muut asiat	10

Osallistujat

Läsnä	Vattulainen Anne Laukkanen Armi Isotalo Tommi	pj, työsuojelupäällikkö varapj jäsen	saapui kokoukseen kello 13:20
	Kuvaja Sami Kymäläinen Sari	jäsen jäsen	saapui kokoukseen kello 13:17.
	Rokkonen Anu Timonen Leena	jäsen hallintojohtaja, sihteeri	
Poissa	Parkkinen Pasi		
Muu	Räsänen Anna	koordinoiva työterveyshoitaja Pihlajalinna Oy	Teams § 40

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Anne Vattulainen	Leena Timonen

Käsitellyt asiat	36 - 42
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.	
	Sami Kuvaja pöytäkirjantarkastaja	Anu Rokkonen pöytäkirjantarkastaja
	Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja nähtävillä nurmes.fi -sivustolla 5.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteistyötoimikunta 03.12.2024 § 36

Nurmeksens kaupungin yhteistoiminnan toimintaohjeen kohdan 5.2.1 mukaan yhteistyötoimikunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on saapuvilla työnantaja- ja henkilöstöryhmästä kustakin vähintään yksi jäsen ja yhteensä vähintään puolet yhteistyötoimikunnan jäsenistä.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Yhteistyötoimikunta 03.12.2024 § 37

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi yhteistyötoimikunnan jäsenet Sari Kymäläisen ja Tommi Isotalon.

Yhteistyötoimikunta: Yhteistyötoimikunta päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Sami Kuvajan ja Anu Rokkosen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Sari Kymäläinen saapui kokoukseen kello 13:17.

Kokousajankohdat kevät 2025

Yhteistyötoimikunta 03.12.2024 § 38

315/00.02.01/2023

Hallintojohtaja: On tarpeen sopia kokousajankohdat keväälle 2025.

Puheenjohtaja: Yhteistyötoimikunta päättää kevään 2025 kokouspäivistä seuraavasti:

ti 21.1. klo 13:15

ti 18.2. klo 13:15

ti 18.3. klo 13:15

ti 22.4. klo 13:15

ti 20.5. klo 13:15

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Työsuojelun ajankohtaiset asiat

Yhteistyötoimikunta 03.12.2024 § 39

Hallintojohtaja: Työsuojelupäällikkö antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja: Yhteistyötoimikunta päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tommi Isotalo saapui kokoukseen kello 13:20.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 1.1.2025-31.12.2025

Yhteistyötoimikunta 03.12.2024 § 40

335/01.04.02.00/2024

Hallintojohtaja: Nurmeksen kaupungilla on Pihlajalinna Oy:n kanssa sopimus työterveyshuollon järjestämisestä.

Kela korvaa työnantajalle osan työterveyshuollon järjestämisestä aiheutuneista tarpeellisista ja kohtuullisista kustannuksista, kun palvelut on tuottanut työterveyshuoltolaissa määritetyllä tavalla työterveyshuoltoon pätevöitynyt henkilöstö. Korvauksen saamiseksi työnantajalla tulee olla työterveyshuoltosopimus ja voimassa oleva työterveyshuollon toimintasuunnitelma.

Oheisaineistona työterveyshuollon toimintasuunnitelman päivitysluonnos kaudelle 1.1.2025—31.12.2025.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelman esittelee kokouksessa Pihlajalinnan koordinoiva työterveyshoitaja.

Puheenjohtaja: Yhteistyötoimikunta esittää edelleen henkilöstöjaostolle, että se hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelman 1.1.2025-31.12.2025.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana Pihlajalinna Oy:n koordinoiva työterveyshoitaja Anna Räsästä.

Sairauspoissaolot ja terveydenhoitokäynnit

Yhteistyötoimikunta 22.10.2024 § 33

- Työsuojelupäällikkö:** Sairauspoissaolot ja terveydenhoitokäynnit -ohjeessa käydään läpi sairauspoissaoloihin liittyvät toimintakäytännöt, kuten oikeus sairauspoissaoloon lääkärin, hoitajan tai työfysioterapeutin kirjoittamalla poissaolotodistuksella tai esihenkilön myöntämällä luvalla työntekijän omasta ilmoituksesta.
- Lisäksi ohjeessa käsitellään sairauspoissaolotodistusten hyväksymisen perusteet, sairauspoissaolojen ja kuntoutusten aikaiset palkkaedut sekä vuosiloman yhteydessä sairastuminen ja hoitoon hakeutuminen työtapaturmassa. Ohjeeseen on myös listattu ne henkilöt, jotka ovat oikeutettuja käsittelemään sairauspoissaolotodistuksia.
- Työterveyshuollon osalta ohjeessa käydään läpi Nurmeksens kaupungin työterveyshuoltosopimukseen kuulumattomat palvelut ja ohjeistetaan työterveyshuoltopalvelujen käyttämisestä palkattomien vapaiden aikana. Ohjeen viimeinen luku käsittelee lääkärissä, tutkimuksissa ja hoidoissa käyntejä sekä niihin liittyvää ajan käyttöä.
- Sairauspoissaolot ja terveydenhoitokäynnit ohje on esityslistan oheismateriaalina.
- Puheenjohtaja:** Yhteistyötoimikunta esittää henkilöstöjaostolle, että se päättää hyväksyä ohjeen Sairauspoissaolot ja terveydenhoitokäynnit.
- Yhteistyötoimikunta:** Asia jätettiin pöydälle ja Sairauspoissaolot ja terveydenhoitokäyntien ohjeen käsittelyä jatketaan seuraavassa yhteistyötoimikunnan kokouksessa.
- Yhteistyötoimikunta 03.12.2024 § 41
74/01.04.02.00/2022
- Hallintojohtaja:** Yhteistyötoimikunta 22.10.2024 § 33
- Puheenjohtaja:** Yhteistyötoimikunta esittää henkilöstöjaostolle, että se päättää hyväksyä ohjeen Sairauspoissaolot ja terveydenhoitokäynnit.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan seuraavaa: työntekijöiden edustajat esittivät, että heidän jättämänsä kirjelmä (oheismateriaali) käsitellään henkilöstöjaostossa.

Muut asiat

Yhteistyötoimikunta 03.12.2024 § 42

Hallintojohtaja: Valmistelussa oleva muu asia:

Virkavapaiden hakemisen ohjeistus on valmisteilla.

Yhteistyötoimikunta: Yhteistyötoimikunta merkitsi valmistelussa olevat ohjeet tiedokseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläi: § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.