
Aika 27.01.2026 klo 17:00 - 18:02Paikka Nurmes-talo, Kötsintie 2

Käsitellyt asiat

§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Vuoden 2025 kouluterveyskyselyn tuloksista johdetut koulukohtaiset kehittämiskohteet ja -toimenpiteet	5
§ 4	Perusopetuksen A2-kielen (saksa) paikallisen opetussuunnitelman päivittäminen	9
§ 5	Päiväkotiapulainen -tehtävänimikkeen muuttaminen yhdistelmätyöntekijäksi	11
§ 6	Vuoden 2025 työhyvinvointikyselyn tulokset hyvinvointi- ja sivistyspalveluiden toimialan osalta	12
§ 7	Hyvinvointi- ja sivistyspalvelujen talousarviomuutosehdotus vuoden 2026 talousarvioon	14
§ 8	Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan avustukset kulttuuritoimintaan	15
§ 9	Nurmes-talon käytösäännöt	17
§ 10	Vuoden 2025 menestyneiden urheilijoiden palkitseminen	18
§ 11	Viranhaltijapäätökset	19
§ 12	Sivistysjohtajan katsaus	20

Osallistujat

Läsnä	Smura Antti	puheenjohtaja	
	Härkin Anne	jäsen	
	Karppinen Veijo	jäsen	
	Laitinen Matias	jäsen	
	Pulkkinen Emmi	jäsen	
	Saari Jonna	jäsen	Läsnä Teamsin kautta
	Snicker Juho	jäsen	Läsnä Teamsin kautta

Poissa	Huusko Anu
	Iiskola Aadalmiina
	Parkkinen Pasi

Muu	Piironen Kari	kh edustaja
	Rautiainen Tuula	vanhus- ja vammaisneuv. ed.
	Sihvonen Arto	sivistysjohtaja
	Taurovaara Niina	pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset	Antti Smura puheenjohtaja	Niina Taurovaara pöytäkirjanpitäjä
------------------	------------------------------	---------------------------------------

Käsitellyt asiat	1 - 12 §:t
------------------	------------

Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.
-----------------------	---

Jonna Saari pöytäkirjantarkastaja	Juho Snicker pöytäkirjantarkastaja
--------------------------------------	---------------------------------------

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti
asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi
todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu nurmes.fi -sivustolla 29.1.2026
hallintosihteeri Niina Taurovaara

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 1

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Pöytäkirjantarkastajat

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 2

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi lautakunnan jäsenet Jonna Saaren ja Juho Snickerin, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat lautakunnan jäsenet.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 kouluterveyskyselyn tuloksista johdetut koulukohtaiset kehittämiskohteet ja -toimenpiteet

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 3
334/12.01.03.00/2025

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta käsitteli vuoden 2025 kouluterveyskyselyn kuntakohtaiset tulokset 21.10.2025, § 23. Koulut ovat määritelleet koulukohtaisten tulosten perusteella seuraavat kehittämiskohteet ja -toimenpiteet:

Valtimon koulu:

Kehittämiskohde – kiusaamisen vastainen työ

Toimenpiteet –

- *painopiste ennaltaehkäisevään toimintaan

- *alaluokilla tehtävä kaveri- ja tunnetaitotyö

- *yläkoulun ryhmäyttämispäivien määrän lisääminen

- *koulukohtaisen kyselyn toteuttaminen

- *positiivisen pedagogiikan koulutuksen toteuttaminen henkilöstölle

Lisäksi koulun henkilökuntaa on ohjeistettu kiinnittämään erityishuomiota oppilaiden syömiseen kouluruokailuissa. Yhteistyötä kouluterveydenhoitajan kanssa on tiivistetty.

Porokylän koulu:

Kehittämiskohde – koululounaan syömiseen varattu aika

Toimenpide-

- *koulupäivän rakennetta tarkastellaan, ja lounaan syömiseen pyritään järjestämään enemmän aikaa kuin nykyinen 15-20 minuuttia /ryhmä, oppilas

Kehittämiskohde – lisätään oppilaiden osallistumista

välituntitoiminnan ja ja yhteisten sääntöjen suunnitteluun

Toimenpide-

- *koulun käyttäytymisohjeet päivitetään lukuvuoden aikana ja oppilaat osallistetaan ohjeiden suunnitteluun

- *toteutetaan oppilaille kysely välituntitoimintaan liittyvistä toiveista

Lisäksi edistetään terveyttä edistäviin elintapoihin liittyvää valistusta ja vähennetään istumisaikaa oppitunneilla.

Kirkkokadun koulu:

Kehittämiskohde 4-5 lk – internetin käyttö, netissä vietetty aika

Toimenpiteet

- *Nurmeksens harrastustoiminnan esittely

- *tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen

- *kaverisuhteiden vahvistaminen

*tylsyyden sietämisen harjoittelu

Kehittämiskohde – lukemisen, kirjoittamisen ja laskemisen
haasteiden helpottaminen

Toimenpiteet

*oppiaineita eheyttävä projektityöskentely suomen kielessä

*Lukuinto -projektin jatkaminen

*oppimisen tuen toimenpiteet

Kehittämiskohde 4-5 lk – aamupalan syöminen joka arkipäivä

Toimenpiteet

*aiheen nostaminen esille oppimiskeskusteluissa

*yhteistyö huoltajien kanssa

*mahdollisuus tuoda aamupala mukaan kouluun

Kehittämiskohde 4-5 lk – riittävän unen saaminen

Toimenpiteet

*asian huomioiminen oppimiskeskusteluissa

*yhteistyö huoltajien kanssa

Kehittämiskohde 4-5 lk – riittävä aika koululounaan syömiseen

Toimenpiteet

*viisi minuuttia lisää aikaa ruokailutaukoon

Kehittämiskohde 4-5 lk – koululounaan tarjoaminen sopivaan aikaan

Toimenpiteet

*aamupalan tärkeyden korostaminen

*terveellisten eväiden ottaminen mukaan kouluun

Kehittämiskohde 4-5 lk – mahdollisuus keskustella koulussa aikuisen
kanssa mieltä painavista asioista

Toimenpiteet

*luokanopettajilla juttutuokio jokaisen oppilaan kanssa kerran luku-
kaudessa

*yhteistyö koulukuraattori, koulunuorisotyöntekijän ja kouluvalmentaja-
n kanssa

Kehittämiskohde 4-5 lk- luokan tai ryhmän ilmapiirin kehittäminen

Toimenpiteet

*ryhmytymistapahtumat lukuvuoden alussa ja tarpeen vaatiessa
muulloinkin

*tunne- ja vuorovaikutustunnit

Kehittämiskohde 4-5 lk – koulun aikuinen kiusannut lukuvuoden
aikana

Toimenpide

*aikuiset kiinnittävät huomiota siihen, mitä, miten ja missä tilanteissa
asioista puhutaan

*VES-koulutus henkilöstölle positiivisesta pedagogiikasta 11.3.2026
*tuki hankaliin vuorovaikutustilanteisiin

Kehittämiskohde 8-9 lk – kiinnostavan vapaa-ajantoiminnan esittely
Toimenpiteet
*Nurmeksens harrastustoiminnan esittely ja sen kehittäminen nuorten
toiveiden mukaisesti
*yhteistyö nuorisotoimen kanssa

Kehittämiskohde 8-9 lk – koululounaan riittävyysden varmistaminen
Toimenpiteet
*aktiivinen yhteistyö ruokahuoltopalveluiden kanssa
*ruokahuoltotyöryhmän toiminta

Kehittämiskohde 8-9 lk – opettajien kiinnostuneisuus oppilaiden
asioista
Toimenpiteet
*tiistaisin aamunavauksena luokan kuulumisten kysely
*yksinäisten oppilaiden huomioiminen, aktiivinen kuulumisten kysely

Kehittämiskohde 8-9 lk – koulun kokeminen turvalliseksi
Toimenpiteet
*turvallisuuskyselyn toteuttaminen
*vaarallisiin tilanteisiin puuttuminen

Kehittämiskohde 8-9 lk – koulu-uupumuksen ennaltaehkäiseminen
Toimenpiteet
*kartoitetaan vaativimpien projektien ja koulutehtävien aikataulut
*vältetään tehtävien ruuhkautumista ja päällekkäisyyksiä
*korostetaan sinnikkyysden ja jatkuvan harjoittelun merkitystä oppi-
sessä

Nurmeksens lukio
Kehittämiskohde – sosiaalisten tilanteiden pelon ja yksinäisyyden
torjuminen
Toimenpiteet
*liitytty joulukuussa 2025 Helsinki Mission kolmivuotiseen School to
belong -hankkeeseen
*järjestetty 16.1.2026 vuorovaikutukseen liittyvä teemapäivä, jossa
työpajojen aiheita olivat mm. taito kuunnella, taito puhua, introverttien
ja ekstroverttien vuorovaikutus sekä non-verbaalinen viestintä ja sen
tulkinta

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää merkitä vuoden 2025
kouluterveyskyselyn tulosten perusteella valitut koulukohtaiset
kehittämiskohteet ja -toimenpiteet tiedoksi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

Perusopetuksen A2-kielen (saksa) paikallisen opetussuunnitelman päivittäminen

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 4
224/12.00.01/2025

Sivistysjohtaja:

Kieli on oppimisen ja ajattelun edellytys. Kieli on mukana kaikessa koulun toiminnassa, ja jokainen opettaja on kielen opettaja. Kielten opiskelu edistää ajattelutaitojen kehittymistä. Se antaa aineksia monikielisen ja -kulttuurisen identiteetin muodostumiselle ja arvostamiselle. Sanavaraston ja rakenteiden karttuessa myös vuorovaikutus- ja tiedonhankintataidot kehittyvät. Kielten opiskelussa on runsaasti sijaa ilolle, leikillisyydelle ja luovuudelle. Kielten opetus on osa kielikasvatusta ja johdatusta kielitietoisuuteen. Oppilaissa herätetään kiinnostus kouluyhteisön ja ympäröivän maailman kielelliseen ja kulttuuriseen moninaisuuteen ja heitä rohkaistaan viestimään autenttisissa ympäristöissä. Koulussa ohjataan arvostamaan eri kieliä, niiden puhujia ja erilaisia kulttuureita. Sukupuolten tasa-arvoa kielivalinnoissa ja kielten opiskelussa vahvistetaan erilaisia oppilaita kiinnostavalla kielivalintatiedotuksella, rohkaisemalla oppilaita tekemään aidosti itseään kiinnostavia valintoja sukupuolesta riippumatta, käsittelemällä opetuksessa monipuolisesti erilaisia aiheita sekä käyttämällä vaihtelevia ja toiminnallisia työtapoja. Kielten opiskelu valmistaa oppilaita suunnitelmalliseen ja luovaan työskentelyyn erilaisissa kokoonpanoissa. Oppilaille ja oppilasryhmille luodaan mahdollisuuksia verkostoitumiseen ja yhteydenpitoon ihmisten kanssa myös eri puolilla maailmaa. Tieto- ja viestintäteknologia tarjoaa yhden luontevan mahdollisuuden toteuttaa kieltenopetusta autenttisista tilanteista ja oppilaiden viestintätarpeista lähtien. Opetus antaa myös valmiuksia osallisuuteen ja aktiiviseen vaikuttamiseen. Opetus vahvistaa oppilaiden luottamusta omaan kykyihinsä oppia kieliä ja käyttää niitä rohkeasti. Oppilaille annetaan mahdollisuus edetä yksilöllisesti ja saada tarpeen mukaan tukea oppimiselleen. Opetus järjestetään niin, että myös muita nopeammin etenevät tai kieltä entuudestaan osaavat voivat edistyä. Kielten opetuksessa kehitetään monilukutaitoa ja käsitellään erilaisia tekstejä. Lasten ja nuorten erilaiset kiinnostuksen kohteet otetaan huomioon tekstien valinnassa. Opetuksessa luodaan siltoja myös eri kielten välille sekä oppilaiden vapaa-ajan kielenkäyttöön. Myös työelämässä tarvittavaan kielitaitoon kiinnitetään huomiota tekstien ja tehtävien valinnassa. Oppilaita ohjataan hakemaan osaamillaan kielillä tietoa.

Peruskoulussa opiskeltava A2-kieli on valittavissa kuntakohtaisesti. Nurmeksessa hyvinvointilautakunta päätti 30.1.2024, §3, vaihtaa A2-kieleksi saksan aiemmin opiskellun venäjän sijaan. A2-kielen

opiskelu alkaa Nurmeksessa peruskoulun neljännellä vuosiluokalla, ja opetusta on kaksi viikkotuntia yhdeksännen luokan loppuun saakka.

Valinnaisen A2-saksan kielen ryhmä käynnistyi syyslukukauden 2025 alusta alkaen siten, että siinä on yhteensä 10 oppilasta Kirkkokadun ja Porokylän kouluista. Valinnaista A2-kieltä opettava Virpi Kirjavainen on päivittänyt kuntakohtaisen opetussuunnitelman saksan kielen A2-oppimäärän 4-6 vuosiluokkien osalta. Paikallisen opetussuunnitelman päivitys on liitteenä. Päivityksen sisältöä on noudatettu A2-kielen opetuksessa lukuvuoden 2025-2026 alusta alkaen.

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää hyväksyä paikallisen opetussuunnitelman saksan kielen A2-oppimäärän osalta vuosiluokille 4-6 takautuvasti 1.8.2025 alkaen.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päiväkotiapulainen -tehtävänimikkeen muuttaminen yhdistelmätyöntekijäksi

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 5
18/01.01.00.03/2026

Sivistysjohtaja: Nurmeksien kaupungin varhaiskasvatuksessa työskentelee tällä hetkellä 10 päiväkotiapulaista. Päiväkotiapulaisilla on yksiköstä riippuen hieman erilaisia tehtävänkuvia. Joissain yksiköissä päiväkotiapulaiset eivät työskentele ollenkaan ryhmissä, ja joissain yksiköissä ryhmissä työskentelyn osuus on n. 80 % työajasta. Nykyisin ruoka tulee raakavalmisteina ja muutamissa päiväkodeissa päiväkotiapulaiset valmistelevat ruuan loppuun sekä valmistavat tarvittaessa aamu- ja välipalan. Muita lapsiryhmien ulkopuolella olevia, päiväkotien perustoimintaa tukevia työtehtäviä ovat mm. linavaatehuolto ja lelujen pesu.

Päiväkotiapulaisen nimeke ei enää vastaa muuttuneita työtehtäviä, ja on niiltä osin vanhahtava. Uudeksi tehtävänimikkeeksi varhaiskasvatuksen ruokahuoltopalveluissa työskenteleville päiväkotiapulaisille ehdotetaan varhaiskasvatuksen yhdistelmätyöntekijää. Nimikemuutoksella ei ole kustannusvaikutuksia.

Nurmeksien kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan henkilöstöjaosto käsittelee ja ratkaisee kaupungin henkilöstöpolitiikkaan liittyvät asiat, jos ne eivät säännösten mukaan kuulu muille viranomaisille, tai jos päätäntävaltaa ei ole tässä hallintosäännössä uskottu viranhaltijalle, joten henkilöstöjaosto tekee päätöksen tehtävänimikkeen muutoksesta.

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää henkilöstöjaostolle, että päiväkotiapulaisen tehtävänimike muutetaan varhaiskasvatuksen yhdistelmätyöntekijäksi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 työhyvinvointikyselyn tulokset hyvinvointi- ja sivistyspalveluiden toimialan osalta

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 6
4/01.00.02/2026

Sivistysjohtaja: Nurmeksens kaupungin vuoden 2025 työhyvinvointikysely toteutettiin 20.11.-3.12.2025. Kyselyyn vastasi peräti 69 % kaupungin työntekijöistä. Työhyvinvointikysely perustui ensimmäisen kerran KEVA:n kyselyyn, joka on varsin laajasti kuntaorganisaatioiden käytössä. KEVA:n kyselyä käyttävien kuntien joukosta saadaan hyödyllistä vertailutietoa samantyyppisten kuntien tuloksista. Työhyvinvointikyselyn tulokset ovat valmistuneet, ja koko toimialan tulospaketti on käyty läpi toimialan johtoryhmän kokouksessa 15.1. Toimialan vastausprosentti oli 63, ja tulosten keskiarvot vastasivat kaupungin koko organisaation tuloksia.

Toimialan tuloksissa parhaimmat vastauskeskiarvot (asteikko 1-5) saatiin seuraavissa väitteissä:

- työyhteisössäni vallitsee luottamuksellinen ilmapiiri, ka. 4,0
- olen selvillä työyksikköni tavoitteista, ka. 4,1
- jokainen työyksikössäni tietää sen tärkeimmät tehtävät ja toimintatavat, ka. 4,1
- voin käyttää tietojani ja taitojani monipuolisesti, ka. 4,3
- minun ja esihenkilön välillä vallitsee luottamuksellinen ilmapiiri, ka. 4,4
- koen esihenkilöni puolueettomaksi ja oikeudenmukaiseks, ka. 4,1
- esihenkilöni jakaa sopivasti vastuuta työntekijöilleen, ka. 4,0
- esihenkilöni käy meidän kanssamme läpi uudet ja päivitettyt ohjeet, ka. 4,1
- voin keskustella esihenkilöni kanssa omasta työssäjaksamisestani, ka. 4,1
- saan riittävästi työhöni liittyvää tietoa, ka. 4,0

Alhaisimmat, ja samalla toimenpiteitä edellyttävät vastauskeskiarvot saatiin seuraaviin väittämiin:

- yhteistyö yksiköiden välillä toimii hyvin, ka. 3,4
- saan esihenkilöltäni palautetta siitä, miten olen onnistunut työssäni, ka. 3,5

Lisäksi on mainittava, että 84,8 % vastanneista suosittelisi nykyistä työpaikkaa tuttavilleen.

Yksikkökohtaiset tulokset on toimitettu ao. esihenkilöille, ja tulosten perusteella johdetaan kehittämistavoitteet ja toimenpiteet niiden saavuttamiseksi.

Toimialan tulokset ovat luettavana sähköisessä kokousaineistossa, ja ne esitellään kokouksessa.

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää merkitä toimialan vuoden 2025 työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointi- ja sivistyspalvelujen talousarviomuutosehdotus vuoden 2026 talousarvioon

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 7
196/02.02.00/2025

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyspalveluiden toimialan organisaatio muuttui 1.1.2026 siten, että ruokahuolto ja joukkoliikenne siirtyvät toimialan palveluihin. Samalla päivämäärällä nuorisopalveluiden tulosityksikkö siirtyi toimialan sisällä opetustoiminnan tulosalueelta hallinnon tulosalueeseen. Siirrot aiheuttavat muutoksia talousarviorakenteeseen, jolloin tekninen muutos on vietävä kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn. Kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle esitetään seuraavia muutoksia kustannuspaikkojen, tulosityksiköiden ja -alueiden numeroinnissa:

Ruokahuoltopalvelut:

kust.paikka 1470 ruokahuoltopalvelut > 4270 ruokahuoltopalvelut
tulosityksikkö 1470 ruokahuoltopalvelut > 4200 ruokahuoltopalvelut
tulosalue 1470 ruokahuoltopalvelut > 4180 ruokahuoltopalvelut

Joukkoliikenne:

kustannuspaikka 1455 joukkoliikenne > 4166 joukkoliikenne
tulosityksikkö 1425 hallintopalvelut > 4106 joukkoliikenne
tulosalue 1150 hallintopalvelut > 4100 hyvinvointipalveluiden hallinto

Nuorisopalvelut:

kustannuspaikka 4145 nuorisopalvelut > 4145 nuorisopalvelut
tulosityksikkö 4114 nuorisopalvelut > 4104 nuorisopalvelut
tulosalue 4110 opetus- ja koulutuspalvelut > 4100 hyvinvointipalveluiden hallinto

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää toimialan vuoden 2026 talousarvioon 1.1.2026 alkaen esittelyosan mukaista teknistä talousarviomuutosta kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan avustukset kulttuuritoimintaan

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 8
19/02.05.01.02/2026

Kulttuuripäällikkö: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta jakaa vuosittain toiminta- ja kohdeavustukset kulttuuri-, kylä-, liikunta- ja nuorisotoimintaan sekä hyvinvointia ja terveyttä edistävään toimintaan.

Kaupunginhallitus päätti 4.11.2024 § 236, että "Hyvinvointilautakunta päättää alkuvuodesta avustuksista Nurmeksens matkailun ja imagon kannalta erityisen merkittävälle tapahtumille kaupunginvaltuuston talousarviossa myöntämän määrärahan puitteissa".

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan kulttuuri- ja kylätoiminnan toiminta- ja kohdeavustuksiin on vuonna 2026 käytettävissä yhteensä 80 000 euroa. Yleinen toiminta- ja kohdeavustushaku käynnistyy helmikuussa ja päättyy huhtikuun 15. päivänä. Päätökset jaettavista avustuksista tehdään toukokuun kokouksessa, joten aikataulu on erityisesti kesällä järjestettävälle tapahtumille myöhäinen.

Avustukset Nurmeksens Immanuel-jouludraaman kannatusyhdistys ry:lle, Nurmeksens Kesämusiikin ja Kesäakatemian kannatusyhdistys ry:lle ja Nurmeksens Vanhan Kauppalan asukasyhdistys ry:lle voidaan vuoden 2025 tapaan myöntää alkuvuodesta 2026.

Avustusten tulee perustua tarkkoihin talous- ja toimintatietoihin sekä suunnitelmiin ja kustannusarvioihin. Käytännössä tämä tarkoittaa vapaamuotoisen hakemuksen lisäksi seuraavien asiakirjojen toimittamista:

- viimeisin vahvistettu tilinpäätös (tuloslaskelma ja tase) ja toimintakertomus 2024
- ennakkotiedot vuoden 2025 toteutuneesta toiminnasta ja taloudesta
- talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2026

Vapaamuotoiset hakemukset liitteineen tulee toimittaa hyvinvointi- ja sivistyspalvelujen sähköpostiosoitteeseen viimeistään 9.2.2026. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää avustuksista helmikuun kokouksessaan.

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta pyytää Nurmeksens Immanuel-jouludraaman kannatusyhdistys ry:ltä, Nurmeksens Kesämusiikin ja Kesäakatemian kannatusyhdistys ry:ltä ja Nurmeksens Vanhan Kauppalan asukasyhdistys ry:ltä vapaamuotoiset hakemukset 10.2.2026 mennessä edellä lueteltuihin liitteineen ja päättää avustussummista kokouksessaan 24.2.2026.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Nurmes-talon käytösäännöt

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 9
20/00.01.01.00/2026

Kulttuuripäällikkö: Nurmes-talo on kaikille tarkoitettu julkinen tila, jossa asioidessa ja aikaa viettäessä tulee ottaa huomioon talon muut käyttäjät. Turvallisen ja miellyttävän asiointin ja oleskelun takaamiseksi Nurmes-talolle on haluttu laatia käytösäännöt.

Nurmeksen pääkirjaston omatoiminen käyttö on ollut mahdollista tammikuun 12. päivästä alkaen päivittäin klo 7–21. Omatoimikirjaston toiminnan myötä asiakkaiden vastuu talon viihtyvyydestä ja turvallisuudesta korostuu entisestään.

Nurmes-talon käytösäännöt ovat tämän pykälän oheismateriaalina.

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää hyväksyä Nurmes-talon käytösäännöt oheismateriaalin mukaisina.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 menestyneiden urheilijoiden palkitseminen

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 10
21/02.05.01.02/2026

Hyvinvointipäällikkö: Menestyneiden urheilijoiden stipendit ovat olleet haettavissa ajalla 20.11. – 31.12.2025. Hakemukset perusteluineen sekä esitys palkittavista ovat tämän pykälän oheismateriaalina.

Palkitsemisessa noudatetaan menestyneiden urheilijoiden, valmentajien, urheilujohtajien ja urheiluseurojen palkitsemissääntöä. Palkitsemissääntö on tämän pykälän oheismateriaalina.

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää

1.jakaa vuoden 2025 aikana menestyneiden urheilijoiden ja joukkueen stipendit oheismateriaalina olevan esityksen mukaisesti ja

2.ohjeistaa hyvinvointi- ja sivistyspalveluiden hallintoa järjestämään palkitsemisohjeen mukaisen kahvitilaisuuden stipendien jakamista varten.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että lautakunnan puheenjohtaja Antti Smura poistui kokouksesta esteellisinä (osallisuusjäävi) tämän kokousasian käsittelyn ajaksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että tämän kokousasian puheenjohtajana toimi lautakunnan varapuheenjohtaja Emmi Pulkkinen.

Viranhaltijapäätökset

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 11

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnalle on saapunut joukko viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan ratkaistaviksi.

Viranhaltijapäätökset:

Sivistysjohtaja

18.12.2025 § 31, Hyvinvointi- ja sivistyspalvelujen laskujen ja maksuasiakirjojen tarkastajat ja hyväksyjät 1.1.2026 alkaen
30.12.2025 § 32, Koulunkäynninohjaajan vakanssin täyttäminen

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää

1. merkitä saapuneet viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja
2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä lautakunnan käsiteltäväksi ole tehty.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

Sivistysjohtajan katsaus

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 27.01.2026 § 12

Sivistysjohtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokouksen lopussa suoritettiin nimenhuuto, jossa jokainen lautakunnan jäsen kuittasi, että on saanut tarvittaessa puheenvuoron ja vahvistaa kokouksen kulun.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 7, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 8, § 9, § 10

Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Nurmeksen kaupungin hyvinvointi- ja sivistyslautakunta /kirjaamo

Posti-/käyntiosoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес
Puhelin: 04010 45007
Sähköposti: kirjaamo@nurmес.fi
Kirjaamo avoinna: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimus päätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.