

Aika 16.03.2026 klo 17:00 - 19:33

Paikka Kauppalantalo, Karjalankatu 1, kaupunginhallituksen kokoushuone

---

#### Käsitellyt asiat

§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 50	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 51	Nurmeksen kaupungin työllisyysohjelma 2026	5
§ 52	Vuoden 2025 hyvinvointikertomus ja hyvinvointi-indikaattoritiedot	7
§ 53	Varhaiskasvatuspalveluiden organisaatorakenteen ja johtavien viranhaltijoiden virkanimikkeiden päivittäminen	9
§ 54	Peruskoulun opettajanvirkojen virkanimikkeiden muutokset	12
§ 55	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	14
§ 56	Muutos romanityöryhmän jäsenistössä	15
§ 57	Romanityöryhmän toimintaohjeen hyväksyminen	16
§ 58	Esitys varajäsenen nimeämisestä Vanhus- ja vammaisneuvostoon	17
§ 59	Eropyyntö tarkastuslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä	18
§ 60	Nurmeksen kaupungin edustus tulevissa tapahtumissa	20
§ 61	Tiedoksi annettavat asiat	21
§ 62	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	22
§ 63	Kaupunginjohtajan katsaus	24

---

## Osallistujat

Läsnä	Huusko Anu Hermaja Jussi Härkin Anne Piironen Kari Ruokolainen Jari Saaristo Susanna Sirkkiä Sari Pääkkönen Hannu Mikkilä Hannu Korhonen Paavo Parkkinen Pasi Timonen Leena	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen 1.vpj 2.vpj jäsen kvpj kv 1.vpj kv 2.vpj kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä
Muu	Katajala Sirke Elonvuo Hannele	työllisyyskoordinaattori hyvinvointipäällikkö
Allekirjoitukset	Anu Huusko puheenjohtaja	Leena Timonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	49 - 63 §:t	
Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.  Anne Härkin pöytäkirjantarkastaja	Kari Piironen pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu [nurmes.fi](http://nurmes.fi) -sivustolla 18.03.2026  
hallintojohtaja Leena Timonen

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 49

Nurmeksien kaupungin hallintosäännön 124 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 121 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajat**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 50

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Anne Härkkimen ja Kari Pirosen.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

**Nurmeksen kaupungin työllisyysohjelma 2026**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 51  
371/00.01.02.02/2025

Hallintojohtaja: Pohjois-Karjalan työllisyysalue järjestää lakisääteiset työvoimapalvelut, jonka perusteella jokaisessa kunnassa järjestetään lähipalveluna alkuhaastattelu, työnhakukeskustelut sekä monialaisen palvelut ja kotoutumisen tuki työttömänä oleville kotoutujille.

Nurmeksen kaupunki vastaa alueellaan muista työllisyystoimenpiteistä ja työttömyysturvasta. Vaikuttavuuden näkökulmasta kaupungin oma palvelutuotanto on välttämätön lisä työllisyysalueen viranomaispalvelujen täydentäjänä ja sillä on keskeinen rooli paikallisen palvelukokonaisuuden koordinoinnissa.

Kaupunki tarjoaa yksilö- ja työhönvalmennusta, koulutus- ja työkokeilupaiikkoja, työkykykoordinaattorin palveluja yhteistyössä Juuan kunnan kanssa, työpajatoimintaa ja muita tarpeenmukaisia työllistymisen tukipalveluja. Toiminnot sovitetaan yhteen työllisyysalueen viranomaispalvelujen kanssa. Lakisääteisiä ja kaupungin tarjoamia muita työllisyyspalveluja täydennetään ja kehitetään useamman työllisyydenhoidon kehittämishankkeen avulla, joissa myös Nurmeksen kaupunki osaltaan on mukana.

Työllisyyspalveluiden matalan kynnyksen palvelupisteessä, Valtion virastotalossa, tavataan ja kohdataan työnhakijoita kasvokkain ja pyritään tunnistamaan työnhakijan palvelutarpeet oikea-aikaisesti ja löytämään jatkopolut kullekin työnhakijalle. Tavoitteina ovat asiointin saavutettavuus, helppous ja nopeus, sekä kokonaisvaltaisemmat, yksilöllisesti räätälöidyt palvelut asiakkaiden moninaiisiin tarpeisiin. Toimijoiden läsnäolo samoissa tiloissa tarjoaa hyvät edellytykset palvelujen yhteiselle kehittämiselle.

Työllisyyspalveluiden toiminnassa keskitytään työnhakija- ja työnantaja-asiakkaiden palvelujen yhteensovittamiseen ja yhteisten toimintamallien kehittämiseen koko työllisyydenhoidon verkoston kesken. Erityistä huomiota kiinnitetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen ja hyvinvointialueen kanssa yhteisesti sovittaviin palvelurakenteisiin työllisyyden tukipalveluiden takaamiseksi niitä tarvitseville työnhakijoille.

Kaupungin työllisyystoimien painopiste on ennaltaehkäisevästi erityisesti alle 30-vuotiaiden ja juuri työttömäksi jääneiden työnhakijoiden työllistymisen tukemisessa. Myös ikääntyneet

työnhakijat huomioidaan erityisryhmänä. Edelleen resurssia kohdistetaan työnhakijoihin, joiden ensisijaisen palvelutarpeen arvioidaan liittyvän työkyky- ja eläkeselvittelyihin sekä työkyvyn tukeen. Kotoutuja-asiakkaiden työllistymiseen panostetaan kunnan, työllisyysalueen ja ELO-hankkeen yhteisillä kehittämistoimenpiteillä.

Liitteenä Nurmeksen kaupungin työllisyysohjelma 2026.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää esittää liitteenä olevan Nurmeksen kaupungin työllisyysohjelman 2026 kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana työllisyyskoordinaattori Sirke Katajalaa.

Sirke Katajala poistui kokouksesta ennen kokousasian päätöksentekoa kello 17:48.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginjohtaja Pasi Parkkinen poistui kokouksesta kello 17:30-17:35 väliseksi ajaksi.

**Vuoden 2025 hyvinvointikertomus ja hyvinvointi-indikaattoritiedot**

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 24.02.2026 § 15

Hyvinvointipäällikkö: Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tekeminen perustuu lakiin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2022 §6). Kaupungin on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä. Keskeisiä välineitä em. asioiden seuraamiseen ovat vuosittain laadittavat hyvinvointikertomukset sekä valtuustokausittain laadittava laaja hyvinvointikertomus- ja suunnitelma.

Paremmiin voiva Nurmeks -hyvinvointisuunnitelmassa on asetettu tavoitteet ja mittarit Nurmeksens hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi valtuustokaudella 2022-2025. Oheinen hyvinvointikertomus kuvaa tiiviisti asetettujen tavoitteiden toteutumista sekä kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin tilaa vuonna 2025.

Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden toteutuminen liittyy tiiviisti talousarviovuoden aikana kunnallisissa palveluissa tehtyihin toimenpiteisiin ja panostuksiin, joten hyvinvointikertomus tulee käsitellä vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Hyvinvointikertomus ja keskeiset indikaattoritiedot ovat tämän pykälän oheismateriaalina. Hyvinvointipäällikkö on kokouksessa läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Sivistysjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää merkitä vuoden 2025 hyvinvointikertomuksen tiedoksi, ja lähettää sen kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointipäällikkö oli läsnä tämän asian käsittelyn aikana asiantuntijana.

Merkitään pöytäkirjaan, että hyvinvointipäällikkö poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17.42.

Kaupunginjohtaja: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 24.02.2026 § 15

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää merkitä vuoden 2025 hyvinvointikertomuksen tiedoksi, ja lähettää sen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus:

Ehdotukset hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana hyvinvointipäällikkö Hannele Elonvuota. Hannele Elonvuo poistui kokouksesta ennen kokousasian päätöksentekoa kello 18:41.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen kello 18:41-18:46 väliseksi ajaksi.

**Varhaiskasvatuspalveluiden organisaatorakenteen ja johtavien viranhaltijoiden virkanimikkeiden päivittäminen**

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 24.02.2026 § 19

Sivistysjohtaja: Voimassa olevan hallintosäännön mukaan varhaiskasvatuspalveluiden kokonaisuutta johtaa varhaiskasvatuspäällikkö. Toiminnallinen organisaatio muodostuu kahdesta varhaiskasvatusalueesta, joista ensimmäisen esihenkilö on varhaiskasvatusyksikön johtaja ja toisen varhaiskasvatuksen aluejohtaja, joka on myös varhaiskasvatusyksikön johtaja. Varhaiskasvatusyksiköistä alue 1:een kuuluvat Niksulän, Porokylän ja Rekulan päiväkodit, ja alue 2:een Hannilan, Nurmesjärven sekä Pikku-Kaarlen päiväkodit sekä perhepäivähoito, jonka esihenkilönä toimii perhepäivähoidon ohjaaja. Käytössä oleva henkilöstörakenne ja virkanimikkeet eivät tällä hetkellä täysin vastaa organisaatorakennetta, ja esim. virkanimike varhaiskasvatusyksikön johtaja ei kuvaa riittävän hyvin esihenkilön tehtävää tilanteessa, jossa varhaiskasvatuspalvelut järjestetään perhepäivähoidossa ja päiväkodeissa. Virkanimike päiväkodin johtaja kuvaa paremmin tehtävän sisältöä ja toimintaympäristöä. Yhdellä päiväkodin johtajalla voi olla vastuullaan useamman päiväkodin toiminta, kuten nykyisessä mallissakin on. Päiväkodin johtajalle voidaan myös delegoida hallinnollisia tehtäviä, kuten varhaiskasvatuksen aluejohtajalle on delegoitu. Em. nimikemuutos ei tarkoita muutoksia vastuisiin tai työtehtävien sisältöihin nykyisten viranhaltijoiden kohdalla. Varhaiskasvatus on toiminnan volyymin näkökulmasta iso tulosalue, joten koko tulosalueen vastuuvakanssin nimikkeeksi on perusteltua muuttaa varhaiskasvatusjohtaja. Aluejako ei ole enää toiminnan tai talouden hallinnan osalta tarpeellinen, joten siitä kannattaa luopua.

Varhaiskasvatus on tällä hetkellä taloushallinnon kokonaisuudessa yksi tulosalue, joka jakaantuu seuraaviin kustannuspaikkoihin: hallinto ja kotihoidon tuki alue 1, ryhmikset alue 1, hallinto varhaiskasvatuksen alue 2, päiväkodit alue 1, esiopetus alue 1, päiväkodit alue 2, esiopetus alue 2 sekä perhepäivähoito. Em. rakenne ei myöskään täysin vastaa tämän hetken tarpeita, mm. ryhmiksiä ei ole, mutta tarvittavat muutokset kannattaa tehdä vasta seuraavaa talousarviovuotta varten vuoden 2027 alusta alkaen.

Hyvinvointi- ja sivistyspalveluiden hallinto ja varhaiskasvatuksen hallinto ovat yhdessä valmistelleet ehdotuksen varhaiskasvatuksen organisaatiomallin ja virkanimikkeiden päivittämiseksi. Päivitykset on perusteltua ottaa käyttöön varhaiskasvatuksen uuden toimintakauden alussa 1.8.2026 alkaen. Esitettävillä muutoksilla pyritään yksinkertaistamaan varhaiskasvatuksen organisaatiota, ja

päivittämään virkanimikkeet yleisesti varhaiskasvatuksessa käytössä oleviin virkanimikkeisiin.

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää

1. esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että varhaiskasvatuspäällikön virkanimike muutetaan varhaiskasvatusjohtajaksi 1.8.2026 alkaen

2. esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että varhaiskasvatusyksikön johtaja ja varhaiskasvatuksen aluejohtaja -virkanimikkeet muutetaan päiväkodin johtaja -virkanimikkeiksi 1.8.2026 alkaen

3. esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että varhaiskasvatuksen organisaatorakenteesta poistetaan aluejako 1.8.2026 alkaen

4. esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että em. muutokset viedään hallintosäntöön 1.8.2026 alkaen

5. todeta, että virkanimikkeissä ja organisaatorakenteessa tapahtuvilla muutoksilla ei ole vaikutusta viranhaltijoiden palkkaukseen

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 53  
60/01.01.00.01/2026

Kaupunginjohtaja:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 24.02.2026 § 19

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että varhaiskasvatuspäällikön virkanimike muutetaan varhaiskasvatusjohtajaksi 1.8.2026 alkaen

2. esittää kaupunginvaltuustolle, että varhaiskasvatusyksikön johtaja ja varhaiskasvatuksen aluejohtaja -virkanimikkeet muutetaan päiväkodin johtaja -virkanimikkeiksi 1.8.2026 alkaen

3. esittää kaupunginvaltuustolle, että varhaiskasvatuksen organisaatorakenteesta poistetaan aluejako 1.8.2026 alkaen

4. esittää kaupunginvaltuustolle, että em. muutokset viedään hallintosääntöön 1.8.2026 alkaen

5. todeta, että virkanimikkeissä ja organisaatorakenteessa tapahtuvilla muutoksilla ei ole vaikutusta viranhaltijoiden palkkaukseen.

Kaupunginhallitus:

Ehdotukset hyväksyttiin.

**Peruskoulun opettajanvirkojen virkanimikkeiden muutokset**

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 24.02.2026 § 18

Sivistysjohtaja:

Kirkkokadun koululla on ollut lukuvuodesta 2020-2021 alkaen täytettynä erityisluokanopettajan virkasuhde, johon on vuosittain rekrytoitu opettaja täyttölupamenettelyn kautta. Kyseinen virkaa ei ole koskaan perustettu, joten sillä ei ole taustanumeroa. Lukuvuoden 2025-2026 alusta voimaan tullut oppimisen tuen uudistus edellyttää opetuksen järjestäjiltä sekä ryhmä- että oppilaskohtaisen tuen järjestelyihin, ja näissä järjestelyissä korostuu erityisluokanopettajien rooli. Em. Kirkkokadun yläkoululle sijoittuva erityisluokanopettajan virka on ollut tarpeellinen jo ennen oppimisen tuen uudistusta, ja sen tarpeellisuus korostuu entisestään muuttuneen lainsäädännön myötä.

Virkasuhteen täyttäminen edellyttää olemassaolevaa, taustanumeroitua virkaa. Nurmeksen kaupungin opetustoimessa ei tällä hetkellä ole yhtään täyttämätöntä erityisluokanopettajan virkasuhdetta, joten sellainen täytyy perustaa. Kaupungin hallintosäännön 33 §:n mukaan valtuusto päättää viran perustamisesta tai lakkauttamisesta, sekä virkanimikkeen muutoksista että muista muutoksista virkaan. Virka voidaan perustaa myös muuttamalla jonkin avoimen viran virkanimikettä. Peruskoulun luokanopettajan virka nro 0033 on ollut avoimena usean lukuvuoden ajan, ja luokanopettajien virkojen määrä tulee edelleen vähenemään, joten ko. viran muuttamiseen erityisluokanopettajan viraksi ei sisälly riskiä.

Erityisluokanopettajan viran rekrytointiprosessi voidaan käynnistää täyttölupamenettelyn kautta vasta sen jälkeen kun kaupunginvaltuusto on tehnyt päätöksen viran perustamisesta.

Oppilasmäärän laskiessa on saada opettajanvirkojen opetustuntimääriä täyteen. Näissä tilanteissa on järkevä muuttaa ns. päävirkoja päätoimisen tuntiopettajan viroiksi. Päätoimiselle tuntiopettajalle tulee osoittaa vähintään 16 vuosiviikkotuntia opetustyötä, kun esim. biologian ja maantiedon opettajan opetusvelvollisuus on 23 vuosiviikkotuntia. Päätoimisen tuntiopettajan palkkaus määräytyy prosentteina opetusvelvollisuuden ja todellisen opetustuntimäärän suhteessa.

Kirkkokadun koulun rehtori esittää, että biologian ja maantiedon lehtorin virka nro 0086 muutetaan 1.8.2026 alkaen päätoimisen tuntiopettajan tehtäväksi. Muutos tarvitaan, koska oppilasmäärän vähenemisestä johtuva opetustuntimäärä ei enää riitä opetusvelvollisuustuntimäärän täyttämiseen.

Kaupunginhallitus

16.03.2026

---

Sivistysjohtaja:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että

1. peruskoulun luokanopettajan virka nro 0033 muutetaan 1.8.2026 alkaen erityisluokanopettajan viraksi ja
2. biologian ja maantiedon lehtorin virka nro 0086 muutetaan 1.8.2026 alkaen biologian ja maantiedon päätoimisen tuntiopettajan viraksi

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 54  
64/01.01.00.01/2026

Kaupunginjohtaja:

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 24.02.2026 § 18

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että

1. peruskoulun luokanopettajan virka nro 0033 muutetaan 1.8.2026 alkaen erityisluokanopettajan viraksi ja
2. biologian ja maantiedon lehtorin virka nro 0086 muutetaan 1.8.2026 alkaen biologian ja maantiedon päätoimisen tuntiopettajan viraksi.

Kaupunginhallitus:

Ehdotukset hyväksyttiin.

**Valtuuston päätösten täytäntöönpano**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 55

Hallintojohtaja: Kaupunginvaltuuston kokouksessa 23.2.2026 oli käsittelyssä seuraavat asiat:

§ 3 Kaavoituskatsaus 2026

§ 4 Radantaus (136) kaupunginosan korttelin 156 osan (T-5) kaavamuutos / ST1

§ 5 Tilintarkastuksen kilpailuttaminen vuosille 2026–2029

§ 6 Talousarviomuutos v. 2026 valtionosuudet

§ 7 Hyvinvointi- ja sivistyspalvelujen talousarviomuutosehdotus vuoden 2026 talousarvioon

§ 8 Rahoitusjärjestely 2026 Nurmeksen Yrityspalvelu Oy (NYP)

§ 9 Soterakennusten siirto Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle (NYP)

§ 10 Aloitteet toimintakaudelta 2025

§ 11 Toimivallan siirtämispäätökset 2026

§ 12 Kokoukseen jätetyt valtuustoaloitteet

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. todeta, että valtuuston päätökset 23.2.2026 ovat syntyneet lain mukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa

2. todeta, että ne saadaan panna välittömästi täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, alistettavista asioista tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi, sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saaneet lainvoiman.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

**Muutos romanityöryhmän jäsenistössä**

Romanityöryhmä 13.02.2026 § 8

12.12.2025 pidetyssä kokouksessa ehdotettiin ja alustavasti pyydettiin Mirette Åkerlundia jäseneksi romanityöryhmään. Nurmeksen kaupunginhallitus on 8.9.2025 kokouksessaan nimennyt romanityöryhmän jäsenet kaudelle 2025–2029. Muutokset työryhmän jäsenistössä tulee viedä kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Romanityöryhmä: Päätettiin yksimielisesti esittää Mirette Åkerlundia sekä lisäksi Lupa- ja valvontaviraston suunnittelija Helena Valentinia romanityöryhmän varsinaisiksi jäseniksi. Uusien jäsenien nimeämisestä päättää kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 56  
56/00.02.05/2025

Hallintojohtaja: Romanityöryhmä 13.02.2026 § 8

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 8.9.2025 § 196 nimetä Romanityöryhmään kaudeksi 2025–2029 seuraavat henkilöt: Hentry Palm, Mirette Palm, Jussi Palm, Orvo Bollström, Aune Lindgren-Palm, Sakari Koistinen, Satu Latvaniemi, Meri-Anna Rossander, hyvinvointipäällikkö, kaupunginhallituksen edustajaksi Jussi Hermajan ja hänelle varaedustajaksi Sari Sirkkiän, Pohjois-Karjalan Ely-keskuksen edustajaksi maahanmuuttoasiantuntija Suvi Hirvosen.

Romanityöryhmä kokouksessaan 13.2.2026 § 8 on ehdottanut kaupunginhallitukselle, että se nimeää romanityöryhmään kaudelle 2025–2029 varsinaisiksi jäseniksi Mirette Åkerlundin ja Lupa- ja valvontaviraston suunnittelija Helena Valentin.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää täydentää ja nimetä romanityöryhmään kaudelle 2025–2029 varsinaisiksi jäseniksi Mirette Åkerlundin ja Lupa- ja valvontaviraston suunnittelija Helena Valentin.

Kaupunginhallitus:

Ehdotukset hyväksyttiin.

**Romanityöryhmän toimintaohjeen hyväksyminen**

Romanityöryhmä 13.02.2026 § 5

Puheenjohtaja Jussi Hermaja laati toimintaohjeen luonnoksen 12.12.2025 pidettyyn kokoukseen. Toimintaohjetta täydennettiin kokouksen läsnäolijoiden toimesta, jonka lisäksi siihen on pyydetty kommentteja romanityöryhmäläisten Whatsapp-ryhmässä.

Romanityöryhmä: Toimintaohje hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 57  
56/00.02.05/2025

Hallintojohtaja: Romanityöryhmä on kokouksessaan 13.2.2026 § 5 hyväksynyt romanityöryhmän toimintaohjeen.

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 11 §:n mukaan vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Liitteenä Romanityöryhmän hyväksymä toimintaohje.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Romanityöryhmän toimintaohjeen.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

**Esitys varajäsenen nimeämisestä Vanhus- ja vammaisneuvostoon**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 58

260/00.00.01.04/2025

Hallintojohtaja: Kaupunginhallitus on kokouksessaan 08.09.2025 § 197 päättänyt nimetä vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakaudelle 2025-2029. Syksyllä 2025 Eläkeliiton Valtimon yhdistys ei ehdottanut nimettäväksi varsinaiselle jäsenelle Pertti Meriläiselle varajäsentä.

Eläkeliiton Valtimon yhdistys on lähettänyt kokouksestaan 24.2.2026 pöytäkirjaotteen, jossa he esittävät kaupunginhallitukselle nimettäväksi vanhus- ja vammaisneuvostoon Eläkeliiton Valtimon yhdistyksen varajäseneksi Arja Laaksometsää.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää nimetä vanhus- ja vammaisneuvostoon kaudelle 2025–2029 Eläkeliiton Valtimon yhdistyksen varsinaisen jäsenen Pertti Meriläisen varajäseneksi Arja Laaksometsän.

Kaupunginhallitus:

Ehdotus hyväksyttiin.

**Eropyyntö tarkastuslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä**

Kaupunginhallitus 19.01.2026 § 8

Hallintojohtaja: Arto Lukkarinen on pyytänyt eroa tarkastuslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä 12.1.2026 kirjaamoon toimittamallaan ilmoituksella.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää

- 1.myöntää eron Arto Lukkarille tarkastuslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä
- 2.valita tarkastuslautakuntaan varsinaisen jäsenen ja tälle varajäsenen.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 59  
12/00.00.01.02/2026

Hallintojohtaja: Kaupunginhallitus kokouksessaan 19.01.2026 § 8 käsitteli tarkastuslautakunnan jäsen Arto Lukkarisen 12.1.2026 toimittaman eronpyynnön tarkastuslautakunnan jäsenyydestä.

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää

- 1.myöntää eron Arto Lukkarille tarkastuslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä
- 2.valita tarkastuslautakuntaan varsinaisen jäsenen ja tälle varajäsenen.

Ennen kuin asia eteni kaupunginvaltuuston käsittelyyn tarkastuslautakunnan jäsen Arto Lukkarinen toimitti kirjaamoon 18.2.2026 kirjallisen ilmoituksen, että hän peruu 12.1.2026 tekemänsä eronpyyntönsä tarkastuslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä.

Kaupunginhallituksen on kumottava kokouksessaan 19.1.2026 § 8 tekemänsä päätösesityksensä 1 ja 2 kohdat kaupunginvaltuustolle.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää, että se kumoaa 19.1.2026 § 8 tekemänsä päätösesitykset kaupunginvaltuustolle seuraavasti:

1. että se ei esitä Arto Lukkarisen eroa tarkastuslautakunnan varsinaisesta jäsenyydestä Arto Lukkarisen 18.2.2026 tekemän kirjallisen eroilmoituksen perumisen vuoksi,
2. eikä esitä kaupunginvaltuustolle, että se valitsee tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen ja varajäsenen.

Kaupunginhallitus:

Ehdotukset hyväksyttiin.

**Nurmeksen kaupungin edustus tulevissa tapahtumissa**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 60

Hallintojohtaja: Kaupungille on saapunut seuraavat kutsut, joihin on pyydetty tai ilmoitettu kaupungin edustus:

1. Pro patria -taulujen uudelleenjulkistustilaisuus Nurmeksen kauppalantalolla 17.5.2026 klo 15.15, julkistuspuheen pitäjä
2. Toukosiunaustapahtuma 26.5.2026 klo 12 Pohjajärven tilalla, Pohjajärventie 100, 75710 Karhunpää, Eläkeliiton Valtimon yhdistys, Nurmeksen kaupungin tervehdys.
3. Osallistuminen KT-työnantajapäiville 6.–7.5.2026

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus toteaa tulevat tapahtumat ja Nurmeksen kaupungin edustuksen ja mukanaolon tapahtumissa.

Kaupunginhallitus: Kaupunginhallitus totesi tulevan tapahtuman ja päätti nimetä Nurmeksen kaupungin edustajan seuraavasti:

1. Pro patria -taulujen uudelleenjulkistustilaisuuteen Nurmeksen kauppalantalolle 17.5.2026 klo 15.15, julkistuspuheen pitäjäksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Anu Huuskon.
2. Toukosiunaustapahtumaan 26.5.2026 klo 12 Pohjajärven tilalle, Pohjajärventie 100, 75710 Karhunpää, Eläkeliiton Valtimon yhdistys, Nurmeksen kaupungin tervehdyksen pitäjäksi kaupunginhallituksen jäsen Kari Pirosen.
3. Osallistumisen KT-työnantajapäiville 6.–7.5.2026 Helsinkiin kaupunginhallituksen puheenjohtaja Anu Huuskon ja hallintojohtaja Leena Timosen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jari Ruokolainen poistui kokouksesta kello 19:01-19:02 väliseksi ajaksi.

**Tiedoksi annettavat asiat**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 61

Kaupunginhallitukselle saatetaan tietoon seuraavat asiat:

- Työllisyysalueen joulukuun raportointi, Joensuun kaupunki
- Työllisyysalueen tammikuun raportointi, Joensuun kaupunki
- Nurmeksen Vesi Oy:n tilinpäätös ja toimintakertomus ajalta 1.1.–31.12.2025
- Pikes Oy hallituksen kokouksen pöytäkirjan ote §25  
Konsernilimiitin hakeminen
- Kuntien hyte-yhdyshenkilöiden nimeäminen 9.3.2026 lukien,  
viranhaltijapäätös, Pohjois-Karjalan hyvinvointialue
- Romanityöryhmän 13.2.2026 pöytäkirja
- Nuorisovaltuuston 17.2.2026 pöytäkirja
- Vanhus- ja vammaisneuvoston 18.2.2026 pöytäkirja
- Pikes Oy tilinpäätös ajalta 1.1.–31.12.2025
- Asunto Oy Tuupalankangas varsinaisen yhtiökokouksen  
19.3.2026 kokouskutsu
- Tutkimuslupa 132558, Metsähallituksen luontopalvelut
- PKTALK 10.03.2026 Pöytäkirjanote §14 Pohjois-Karjalan  
työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen  
päivittäminen
- PKTALK 10.03.2026 Pöytäkirjanote §15 Työllistämislisän  
myöntäminen
- Yhtiökokouskutsu 25.3.2026, Nurmeksen Yrityspalvelu Oy
- Yhtiökokouskutsu 27.3.2026, Nurmeksen Lämpö Oy

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

**Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 62

Hallintojohtaja: Kaupunginhallitukselle on saapunut joukko sellaisia lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää kaupunginhallituksen ratkaistaviksi.

**Pöytäkirjat:**

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta 24.2.2026  
Kaupunkirakennelautakunta 9.3.2026

**Viranhaltijapäätökset:**

Kaupunginjohtaja

1/19.2.2026 Perusopetuksen rekrytoinnit lukuvuotta 2026–2027 varten

2/24.2.2026 Täyttölupa kokoaikaiselle määräaikaiselle ruokapalvelutyöntekijälle ajalle 10.8.2026–31.12.2027

Hallintojohtaja

3/16.2.2026 TOIMI-Toimivat välityömarkkinat Pohjois-Karjalaan hankkeen työvalmentaja tehtävän määräaikainen täyttäminen ajalle 1.3.2026-30.9.2029

4/20.2.2026 Viirin myöntäminen ruokapalvelutyöntekijä Pirkko Rautiaiselle

5/24.2.2026 Viirin myöntäminen toimistosihteeriksi Merja Meriläiselle

Sivistysjohtaja

7/5.3.2025 Susirajan Taideakatemia vuokravapaushakemus

Tekninen päällikkö

1/16.2.2026 Maunonniementien peruskorjausavustus

Kirkkokadun koulun rehtori

1/17.2.2026 Kotitalousluokan käyttö / Nurmeksen maa- ja kotitalousseura ry

2/24.2.2026 Kirkkokadun yhtenäiskoulun tilojen käyttö / Taide- ja kulttuuriyhdistys Metka ry

3/5.3.2026 Kirkkokadun yhtenäiskoulun tilojen käyttö / Susirajan Taideakatemia

4/11.3.2026 Kirkkokadun koulun kotitalousluokan käyttö / Pohjois-Karjalan Martat ry

Valtimon koulun rehtori

1/26.2.2026 Valtimon koulun tilojen käyttö / Pielisen 4H-yhdistys

2/3.3.2026 Valtimon koulun tilojen käyttö / Ylä-Valtimon Metsästysseura

Porokylän koulun rehtori  
2/3.3.2026 Laaja-alaisen erityisopettajan sijaisuus ajalle 9.3.–  
30.5.2026, Porokylän koulu

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneet pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja

2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

### **Kaupunginjohtajan katsaus**

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 63

Hallintojohtaja: Kaupunginjohtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55****Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta tehtyyn päätökseen**

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

**Valitusviranomainen**

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Käyntiosoite: Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio  
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Puhelin: 029 56 42502  
Telekopio: 029 56 42501  
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika**

30 päivää tiedoksisaannista

**Päätöksen tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätöksestä haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58**

## **Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Nurmeksen kaupunginhallitus / kirjaamo

Posti-/käyntiosoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes  
Puhelin: 04010 45007  
Sähköposti: [kirjaamo@nurmes.fi](mailto:kirjaamo@nurmes.fi)  
Kirjaamo avoinna: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimuspäätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

**Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.