

Aika 15.04.2026 klo 12:00 - 13:48

Paikka Kauppalantalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 19	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 20	Varikon tilannekatsaus	5
§ 21	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026	7
§ 22	Työnantajan korvaushakemus työterveyshuollon vuoden 2025 kustannuksiin	9
§ 23	Työterveyshuollon vuosikatsaus 2025	10
§ 24	Työsuojelun ajankohtaiset asiat	11
§ 25	Muut asiat	12

Osallistujat

Läsnä	Vattulainen Anne Isotalo Tommi Korhonen Kimmo Kuvaja Sami Kymäläinen Sari Rokkonen Anu Timonen Leena	puheenjohtaja, työsuojelupäällikkö varapuheenjohtaja jäsen, työsuojeluvaltuutettu jäsen jäsen jäsen hallintojohtaja, sihteeri	
Poissa	Parkkinen Pasi Huusko Anu		
Muu	Kakkinen Olli Räsänen Anna	tekninen johtaja Pihlajalinnan koordinoiva työterveyshoitaja	§ 18 -§ 20 § 23

Allekirjoitukset Anne Vattulainen puheenjohtaja Leena Timonen pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 18 - 25 §:t

Pöytäkirjan tarkastus Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Kimmo Korhonen pöytäkirjantarkastaja Tommi Isotalo pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja nähtävillä nurmes.fi -sivustolla 17.4.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteistyötoimikunta 15.04.2026 § 18

Nurmeksen kaupungin yhteistoiminnan toimintaohjeen kohdan 6.2.1 mukaan yhteistyötoimikunta on päätösvaltainen, kun kokouksessa on saapuvilla työnantaja- ja henkilöstöryhmästä kustakin vähintään yksi jäsen ja yhteensä vähintään puolet yhteistyötoimikunnan jäsenistä.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Olli Kakkinen oli myös kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajat

Yhteistyötoimikunta 15.04.2026 § 19

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi yhteistyötoimikunnan jäsenet Kimmo Korhosen ja Tommi Isotalon.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Varikon tilannekatsaus

Yhteistyötoimikunta 28.01.2026 § 4

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta kokouksessaan 17.12.2025 § 44 kohdassa käsitteli varikon tilannetta. Kokouksen kulun yhteydessä työsuojelutoimikunta päätti pyytää seuraavaan yhteistyötoimikunnan kokoukseen kirjallisen selvityksen Varikon tilanteesta (Soratie 1) ja esittelemään sen yhteistyötoimikunnan kokouksessa 28.1.2026. Kirjallinen selvitys pyydetään toimittamaan 4 arkityöpäivää ennen yhteistyötoimikunnan kokousta kokouksen jäsenille.

Varikon tilannekatsauksen pitää tekninen johtaja Olli Kakkinen. Varikon tilannekatsaus lähetetään kokouksen jäsenille oheismateriaalina sähköpostitse.

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta merkitsee varikon tilannekatsauksen tiedokseen.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tässä kokousasiassa kuultiin asiantuntijana tekninen johtaja Olli Kakkista. Tämän jälkeen tekninen johtaja Olli Kakkinen poistui kokouksesta kello 13:45.

Yhteistyötoimikunta 24.02.2026 § 10

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta kokouksessaan 28.1.2026 § 4 kohdassa käsitteli varikon tilannetta. Yhteistyötoimikunnan kokouksessa kuultiin tekninen johtaja Olli Kakkista ja sovittiin, että seuraavassa yhteistyötoimikunnan kokouksessa jatketaan varikon tilanteen seuraamista (Soratie 1). Yhteistyötoimikunta kutsuu kokoukseensa tekninen johtaja Olli Kakkisen kuultavaksi asiasta.

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta merkitsee varikon tilannekatsauksen tiedokseen.

Yhteistyötoimikunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta 15.04.2026 § 20
98/00.01.02.00/2023

Hallintojohtaja:

Yhteistyötoimikunta on kokouksissaan 28.1.2026 § 4 ja 24.02.2026 § 10 käsitellyt varikon tilannetta. Yhteistyötoimikunnan kokouksissa on kuultu tekninen johtaja Olli Kakkista ja sovittiin, että seuraavassa yhteistyötoimikunnan kokouksessa jatketaan varikon tilanteen seuraamista (Soratie 1). Yhteistyötoimikunta kutsuu kokoukseensa tekninen johtaja Olli Kakkisen kuultavaksi asiasta.

Hallintojohtaja:

Yhteistyötoimikunta merkitsee varikon tilannekatsauksen tiedokseen.

Yhteistyötoimikunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin tekninen johtaja Olli Kakkista. Kakkinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen kello 12:18.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026

Yhteistyötoimikunta 15.04.2026 § 21
99/01.00.00/2026

Hallintojohtaja: Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) on lain mukaan kunnassa laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, jonka sisällön työnantaja lopuksi vahvistaa.

Koulutussuunnitelman tarkoituksena on tukea työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämistä. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma saatetaan vuosittain ajan tasalle ja todetaan edellisen vuoden toteuma (kunnallinen YTL 4 a §).

Lain koulutuksen korvaamisesta (1140/2013) mukaan työnantaja voi hakea koulutuskorvausta koulutussuunnitelmaan perustuvasta koulutuksesta, mikäli kyseisen lain 3 §:ssä asetetut edellytykset täyttyvät. Koulutuskorvauksen saamisen edellytyksiä ovat muun muassa se, että työnantaja on laatinut ennakkoon koulutussuunnitelman, koulutus ylläpitää ja edistää työntekijän ammatillista osaamista, koulutuksen kestoja koskevat edellytykset täyttyvät ja työnantaja maksaa työntekijälle koulutuksen ajalta palkkaa.

Koulutuskorvaukseen oikeuttavien koulutuspäivien lukumäärä vuonna 2025 oli 291 (edell. vuonna 288). Koulutuspäivien lukumäärä perustuu Populuksessa raportoitujen koulutuspäivien määrään edellä esitetyin perustein.

Oheismateriaalina henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026.

Puheenjohtaja:

Yhteistyötoimikunta käy keskustelun vuoden 2026 henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta ja merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta esittää liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2026 henkilöstöjaostolle hyväksyttäväksi.

Yhteistyötoimikunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin työsuojelupäällikkö Anne Vattulaista.

Työnantajan korvaushakemus työterveyshuollon vuoden 2025 kustannuksiin

Yhteistyötoimikunta 15.04.2026 § 22

55/02.05.01.01/2026

Hallintojohtaja: Työterveyshuolto on toimittanut KELAn korvaushakemuslomakkeen ja yhteenvedon työterveyshuollon toimintakustannuksista tilikaudelta 1.1.2025–31.12.2025.

Nurmeksen kaupunki järjestää sekä korvausluokka I:n että korvausluokka II:n mukaista työterveyshuoltoa. Korvausluokkaan I kuuluvat ennalta ehkäisevän toiminnan ja työntekijöiden työkykyä ylläpitävän toiminnan kustannukset, joita syntyy esim. työpaikkaselvityksistä, terveystarkastuksista ja työterveyteen liittyvästä neuvonnasta. Korvausluokkaan II kuuluvat yleislääkäritasoinen sairaanhoito ja muun terveydenhuollon kustannukset.

Ennalta ekäisevän työterveyshuollon korvaus on 60 % ja sairaanhoidon 50 % hyväksytyistä kustannuksista. Työnantajalle maksettava korvaus on maksimissaan KELAn laskennallisen enimmäismäärän mukainen. Vuoden 2025 työntekijäkohtainen korvauksen enimmäiskorvausmäärä oli KELAn tietojen mukaan 492,50 e (KL I + KL II). Korvauksen hakuaika on 6 kk:tta tilikauden päättymisestä.

Nurmeksen kaupungin työterveyshuollon korvattavat kustannukset vuonna 2025 olivat seuraavat:

KL I 116 546,63 €

KL II 85 998,00 €

KL I ja KL II yhteensä 202 544,63 €

Työnantajan on korvaushakemuksessa vakuutettava, että työntekijöiden edustajille on varattu mahdollisuus lausunnon antamiseen työterveyshuollon korvaushakemusasiakirjoista. Nurmeksen kaupungin yhteistoiminnan toimintaohjeen 6.2.2 kohdan mukaan yhteistyötoimikunta toimii kaupungin työsuojelutoimikuntana.

Kokouksen oheisaineistona on Nurmeksen kaupungin korvaushakemus.

Hallintojohtaja:

Yhteistyötoimikunta hyväksyy Nurmeksen kaupungin työnantajan korvaushakemuksen vuodelta 2025 työterveyshuollon kustannuksista laadittujen luonnosten mukaisessa muodossa.

Yhteistyötoimikunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Työterveyshuollon vuosikatsaus 2025

Yhteistyötoimikunta 15.04.2026 § 23
134/01.00.02/2026

Valmistelija: Pihlajalinnan työterveyshuollon koordinoiva työterveyshoitaja Anna Räsänen Väisänen esittelee Nurmeksen kaupungin työterveyshuollon vuosikatsauksen 2025.

Vuosikatsauksessa 2025 käydään läpi Nurmeksen kaupungin työkyky- ja sairauspoissaoloraportti vuodelta 2025.

Hallintojohtaja:

Yhteistyötoimikunta päättää merkitä työterveyshuollon vuosikatsauksen 2025 tietoonsa saatetuksi.

Yhteistyötoimikunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana Pihlajalinnan koordinoivaa työterveyshoitajaa Anna Räsästä. Räsänen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen kello 13:21.

Työsuojelun ajankohtaiset asiat

Yhteistyötoimikunta 15.04.2026 § 24

Hallintojohtaja: Työsuojelupäällikkö antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä ajankohtaisista asioista.

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että työsuojelupäällikkö Anne Vattulainen ja työsuojeluvaltuutettu Kimmo Korhonen molemmat antoivat katsauksen tärkeimmistä ajankohtaisista asioista.

Muut asiat

Yhteistyötoimikunta 15.04.2026 § 25

Hallintojohtaja: Ei ole muita asioita.

Yhteistyötoimikunta: Ei ollut muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.