

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
VEIJO VILJO ANTERO KARPPINEN	Telia	05.05.2026 07:30:27 UTC+03:00
JARI MATTI RUOKOLAINEN	Telia	05.05.2026 07:52:17 UTC+03:00
Pasi Petteri Parkkinen	Telia	05.05.2026 07:59:16 UTC+03:00
Anne Härkin	Suomi.fi	05.05.2026 08:13:31 UTC+03:00
SUSANNA MARIKA SAARISTO	Telia	05.05.2026 08:16:37 UTC+03:00
ANU KRISTIINA HUUSKO	Telia	05.05.2026 08:55:42 UTC+03:00
KARI JUHANI PIIRONEN	Telia	05.05.2026 14:28:06 UTC+03:00
Sari Sirkkiä	Suomi.fi	05.05.2026 14:46:20 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (170 sivua)

Kansilehden sivu 1/1 



Tilinpäätös ja toimintakertomus tilikaudelta 2025

1 Toimintakertomus.....	5
1.1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa.....	5
1.1.1 Kaupunginjohtajan katsaus.....	5
1.1.2 Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	7
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys.....	13
1.1.4 Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa.....	19
1.1.5 Kaupungin henkilöstö.....	21
1.1.6 Ympäristöasiat.....	23
1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat.....	23
1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	24
1.1.8.1 Väestö.....	25
1.1.8.2 Työllisyys.....	28
1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	33
1.2 Selonteko kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.....	36
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	40
1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	42
1.3.2 Toiminnan rahoitus.....	43
1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	44
1.5 Kokonaistulot ja -menot.....	46
1.6 Konsernin toiminta ja talous.....	47
1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	47
1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus, oleelliset tapahtumat ja arvio tulevasta kehityksestä.....	47
1.6.3 Selonteko konserninvalvonnan järjestämisestä.....	50
1.6.4 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	52
1.7 Tilikauden tuloksen käsittely.....	58
1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely.....	58
2 Talousarvion toteutuminen.....	59
2.1 Yhteenveto valtuustoon nähden sitovien talousarviotavoitteiden toteutumisesta.....	59
2.2 Toimialojen ja tytäryhtiöiden valtuustoon nähden sitovat toiminnalliset tavoitteet.....	62
2.2.1 Kaupunginhallituksen toimiala.....	62
2.2.1.1 Hallintopalvelut.....	64
2.2.1.2 Ruokahuoltopalvelut.....	72
2.2.1.3 Pielisen-Karjalan maaseutupalvelut.....	74
2.2.2 Hyvinvointipalvelut.....	76
2.2.2.1 Hyvinvointipalveluiden hallinto.....	79
2.2.2.2 Opetus- ja koulutuspalvelut.....	80

2.2.2.3 Varhaiskasvatuspalvelut.....	85
2.2.2.4 Kulttuuripalvelut.....	87
2.2.2.5 Vapaa-aikapalvelut.....	94
2.2.3 Kaupunkirakennepalvelujen toimiala.....	97
2.2.3.1 Kaupunkirakennepalveluiden hallinto.....	101
2.2.3.2 Maankäyttö- ja rakennusvalvontapalvelut.....	102
2.2.3.3 Tilapalvelut.....	104
2.2.3.4 Kuntatekniikan palvelut.....	106
2.3 Konserniyhtiöt.....	108
2.3.1 Nurmeksen Lämpö Oy.....	108
2.3.2 Kiinteistö Oy Nurmeksen vuokratalot.....	109
2.3.3 Hyvärilä Oy.....	111
2.3.4 Pielisen Karjalan Kehittämiskeskus Oy.....	118
2.3.5 Nurmeksen Yrityspalvelu Oy.....	120
2.3.6 Nurmeksen Vesi Oy.....	122
2.4 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	123
2.5 Investointiosan toteutuminen.....	128
2.6 Rahoitusosan toteutuminen.....	132
2.7 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	133
3 Tilinpäätöslaskelmat.....	135
3.1 Tuloslaskelma.....	135
3.2 Rahoituslaskelma.....	136
3.3 Tase.....	137
3.4 Konsernilaskelmat.....	139
3.4.1 Konsernin tuloslaskelma.....	139
3.4.2 Konsernin rahoituslaskelma.....	140
3.4.3 Konsernitase.....	141
4 Tilinpäätöksen liitetiedot.....	143
4.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	143
4.1.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	143
4.1.2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	144
4.1.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	145
4.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	146
4.3 Tasetta koskevat liitetiedot.....	150
4.3.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	150
4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	154
4.4 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot.....	158

4.5 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot.....	160
5 Erikseen raportoitavat tulosityksiköt.....	162
5.1 Periaatteet.....	162
5.2 Erikseen raportoitavat tulosityksiköt (sisältyvät kaupungin tulokseen).....	163
5.2.1 Tilapalvelut.....	163
6 Allekirjoitukset ja merkinnät.....	164
7 Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat.....	165
8 Liite: Tunnusluvut, tunnuslukumääritelmät ja tulorahoituksen riittävyyden määrittely.....	167
8.1 Emon ja konsernin tunnusluvut.....	167
8.2 Tytäryhtiöiden tunnusluvut.....	168
8.3 Tunnuslukujen laskentakaavat.....	168

1 Toimintakertomus

1.1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kaupunginjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Nurmeksen kaupungille vastuullisen taloudenpidon, sopeutumisen ja tulevaisuuteen suuntautuvan kehittämisen vuosi. Kuntien toimintaympäristö on viime vuosina muuttunut merkittävästi, ja muutosten keskellä kaupungin keskeisenä tavoitteena on ollut turvata kuntalaisten palvelut sekä vahvistaa Nurmeksen elinvoimaa. Käytyjen kuntavaalien jälkeen työskentelynsä näitä tavoitteita kohti pääsivät aloittamaan syksyllä 2025 uudet kuntapäätäjät.

Vuosi 2025 oli myös Nurmeksen kaupungin strategian Uudistuva Nurmes – askeleen edellä viimeinen strategiavuosi. Kuluneen vuoden aikana käynnistettiin uuden kuntastrategian valmistelu sekä vanhan, että uuden valtuuston voimin. Strategiavalmistelun yhteydessä kuultiin päättäjien lisäksi kuntalaisia, työntekijöitä, yhdistyksiä, yrityksiä, vaikuttamistoimielimiä, lapsia ja nuoria. Kunnianhimoisesta tavoitteesta huolimatta strategiaa ei saatu hyväksytyä vielä vuoden 2025 aikana.

Tilikauden tulos on noin -2,79 miljoonaa euroa ja tilikauden alijäämä noin -1,99 miljoonaa euroa. Vuosikate on noin 5,02 miljoonaa euroa, mikä kattoi poistot 64,5 prosenttisesti. Tuloksen käänsi negatiiviseksi Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle 1.5.2026 siirrettäväksi suunniteltujen sote-rakennusten sekä kaupungille jäävien entisten sote-rakennusten liian korkeiden tasearvojen alaskirjaaminen vastaamaan niiden käypää arvoa. Sote-rakennuksista tehdään vuoden 2025 tilinpäätökseen arvonalentumiskirjaukset yhteensä noin 3,11 miljoonaa euroa.

Tytäryhtiöiden osalta rahoitusratkaisuja jouduttiin tekemään haastavassa taloudellisessa tilanteessa oleville Kiinteistö Oy Vuokratotaloyhtiölle, sekä Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:lle (NYP). Sote-rakennusten tuleva siirto NYP:lle on osa rahoitusratkaisua, jonka painelaskelmien laadintaa helpottivat joulukuun loppupuolella päätökseen saadut sote-rakennusten vuokraneuvottelut hyvinvointialueen kanssa. Vuonna 2025 tytäryhtiöt käynnistivät myös ulkopuolisella rahoituksella toteutettavia, mittavia investointeja. Nurmeksen Lämpö Oy:n uusi lämpölaite valmistuu alkuvuodesta 2026 ja Nurmeksen Vesi Oy:n jätevedenpuhdistamon peruskorjausurakka käynnistyi alkusyksystä 2025.

Vuoden 2025 alussa voimaan tullut TE-palveluiden uudistus muutti kuntien roolia työllisyyden hoidossa merkittävästi. Työllisyyspalvelujen siirtyminen kuntien vastuulle lisää kunnille taloudellista vastuuta, mutta samalla antaa mahdollisuuden vaikuttaa työllisyyden edistämiseen entistä paikallisemmin ja tehokkaammin. Työtä riittää, sillä työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta Nurmeksessa oli joulukuussa 15,5 prosenttia (16,0 % ed. vuosi). Vaikka luku on korkea, on se siitä huolimatta Pohjois-Karjalan kuntien neljänneksi alhaisin.

Nurmeksen elinkeinoelämä kohtasi toimintavuonna edelleen talouden suhdanteisiin liittyviä haasteita. Loppuvuodesta tilanne vaikutti hieman piristyvän ja oli havaittavissa esimerkiksi PIKES Oy:ssä kasvaneina asiakasmäärinä yhtiön palveluissa ja yritysrahoitushakemuksien määrän kasvuna loppuvuodesta. Kokonaisuutena voidaan jälleen todeta, että Nurmeksen monipuolinen elinkeinorakenne loivensi 2025 Nurmeksessa yleisesti heikkoa suhdannetilannetta. Vastoin yleistä kehitystä toimi meillä matkailu, jossa Nurmeksen rekisteröidyt yöpymiset kasvoivat 96 453:een samalla, kun koko maakunnassa yöpymisissä oli hieman laskua.

Vuonna 2025 Nurmeksen väkiluku laski 221 hengellä. Yrittäjyys ja työpaikat tuovat kuntaan asukkaita. Kaupungin tehtävänä onkin luoda edellytyksiä yritystoiminnan kasvulle, uusille investoinneille ja työpaikkojen syntymiselle. Ennakoiva kaavoitus on yhtenä tällaisena työkaluna mahdollistanut 2025 Berry

Glade Oy:n Voimatien hallilaaennuksen ja Suomen Lantakaasu Oy:n Nurmeksen Vihreän teollisuuden alueelle rakentuvan biokaasulaitoksen. Puustako Oy:n konkurssipesän uusi omistaja sen sijaan ei jatka yrittämistä Nurmeksessa, vaan siirtää kalustoa toisaalle. PIKES Oy:n ja kaupungin yrityskontaktointit pressuhallin ja kuivurin jatkokäytön osalta eivät vielä 2025 tuottaneet tulosta.

Vuoden 2025 aikana mahdollisuuksia on luotu myös Bomba-Hyvärilän asemakaavan muodossa ja Vihreän teollisuuden alueen laajentamista koskevalla Masterplan kehittämissuunnitelmalla. Yhteistyössä Pielisen Karjalan naapurikuntien kanssa ja pitkien neuvottelujen jälkeen Juuan kunnasta tuli PIKES Oy:n toinen omistajakunta 1.7.2025 alkaen ja Nurmeksen kaupunki päätti liittyä Kolin Matkailu Oy:n osakkaaksi 1.1.2026 alkaen.

Kuntien toimintaympäristöön vaikuttavat myös laajemmat yhteiskunnalliset muutokset. Väestön ikääntyminen ja syntyvyyden lasku vaikuttavat palvelutarpeisiin, mikä edellyttää palveluverkon ja toimintatapojen jatkuvaa arviointia. Samalla kaupungin on huolehdittava siitä, että Nurmes säilyy houkuttelevana paikkana asua, yrittää ja tehdä työtä.

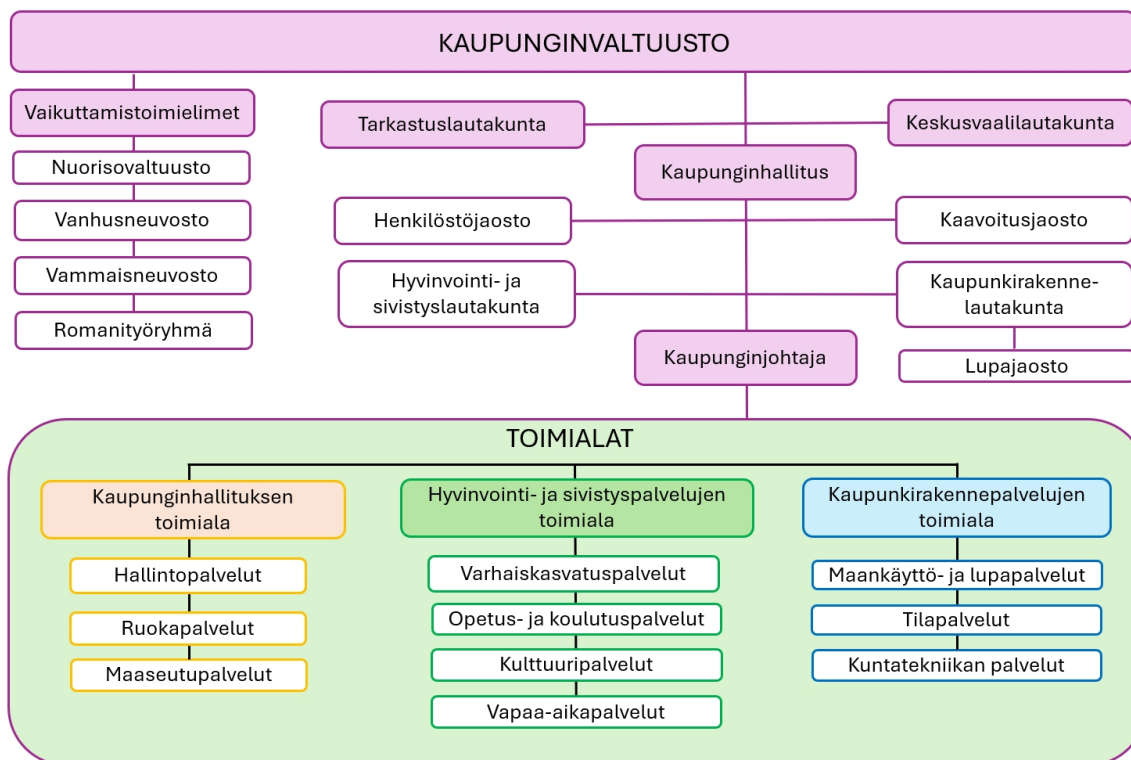
Tulevaisuuden näkymät sisältävät edelleen epävarmuutta, mutta samalla myös mahdollisuuksia. Kuntien rooli muuttuu, ja menestyminen edellyttää rohkeutta uudistua sekä kykyä tehdä pitkäjänteisiä päätöksiä. Nurmeksen vahvuuksia ovat yhteisöllisyys, osaava henkilöstö, monipuolinen yritys kenttä sekä toimiva yhteistyö eri toimijoiden välillä.

Haluan kiittää lämpimästi kaupungin henkilöstöä, luottamushenkilöitä, yrityksiä sekä kaikkia yhteistyökumppaneita kuluneesta vuodesta ja hyvästä yhteistyöstä. Yhdessä toimien pystymme vastaamaan muutoksiin ja rakentamaan Nurmekselle kestävä ja elinvoimaista tulevaisuutta.

Pasi Parkkinen
kaupunginjohtaja

1.1.2 Kaupungin hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

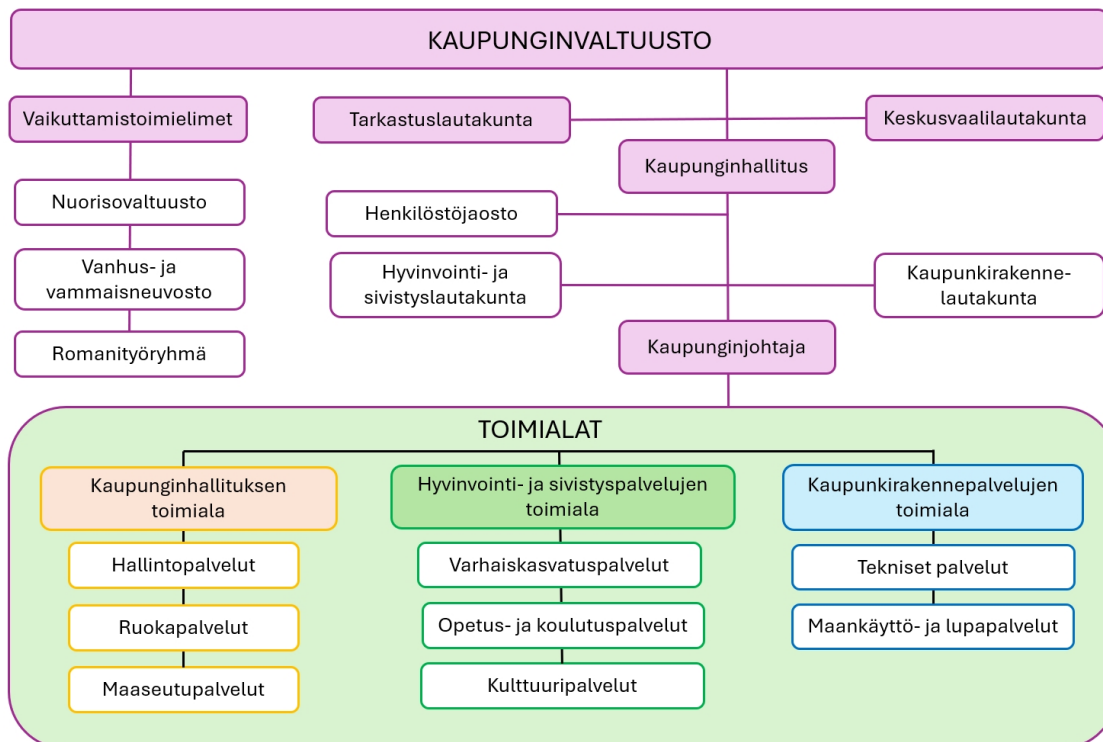
Kaupunkiorganisaatio 31.5.2025 saakka



Jaostot ja neuvostot

Toimielinorganisaatio

Kaupunkiorganisaatio 1.6.2025 alkaen



Jaostot ja neuvostot

Toimielinorganisaatio

1.2.1 Kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus ja tilivelvolliset

Kaupunginvaltuustossa oli 35 valtuutettua 31.5.2025 saakka.
Kaupunginvaltuustossa oli 27 valtuutettua 1.6.2025 alkaen.

Ajalla 1.1.-31.5.2025 (35 valtuutettua)

Valtuuston poliittiset voimasuhteet jakautuivat seuraavasti:

Suomen Keskusta	14 valtuutettua
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	9 valtuutettua
Perussuomalaiset	5 valtuutettua
Suomen Kristillisdemokraatit	2 valtuutettua
Vapauden liitto	2 valtuutettua
Vasemmistoliitto	2 valtuutettua
Kansallinen Kokoomus	1 valtuutettua

Valtuuston puheenjohtajisto:

puheenjohtaja Kämäräinen Matti	KESK
I varapuheenjohtaja Rautiainen Marko	SDP
II varapuheenjohtaja Ruutinen Kari	Perussuomalaiset

Valtuuston muut jäsenet puolueittain:

Suomen Keskusta

Alhoniemi Ilona
Haverinen Kyösti
Härkin Anne
Härkin Päivi
Hölttä Anna
Korhonen Pasi
Kämäräinen Matti
Mikkilä Hannu
Nykänen Anniina
Piironen Kari
Reinikka Erik
Rönkkö Reeta
Siira Arto
Timonen Paula

Kansallinen Kokoomus

Meriläinen Mikko

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue

Hiltunen Jouni
Oinonen Elina
Piirainen Jari
Pääkkönen Hannu
Rautiainen Marko
Ruokolainen Jari

Savolainen Anni
Savolainen Maija
Smura Antti

Suomen Kristillisdemokraattinen puolue

Jaaranen Merja
Tolvanen Joosua

Perussuomalaiset

Meriläinen Jaana
Määttä Henry
Ruutinen Kari
Saaristo Susanna
Sutinen Ville

Vapauden liitto

Ahponen Jorma
Jänönen Mikko

Vasemmistoliitto

Hermaja Jussi
Karppinen Veijo

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksessa oli vuonna 2024 9 jäsentä.
Kaupunginhallituksen poliittiset voimasuhteet olivat seuraavat:
Suomen Keskusta 4 jäsentä
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue 3 jäsentä
Perussuomalaiset 2 jäsentä

Kaupunginhallituksen puheenjohtajisto:

puheenjohtaja Pääkkönen Hannu SDP
I varapuheenjohtaja Rönkkö Reeta KESK
II varapuheenjohtaja Määttä Henry Perussuomalaiset

Kaupunginhallituksen muut jäsenet:

Suomen Keskusta

Nykänen Anniina
Reinikka Erik
Siira Arto

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue

Ruokolainen Jari
Savolainen Anni

Perussuomalaiset

Meriläinen Jaana

Kaupunginhallituksen esittelijänä toimi kaupunginjohtaja Pasi Parkkinen.

Edellisten estyneinä ollessa esittelijänä toimivat seuraavassa järjestyksessä:

Hallintojohtaja Leena Timonen
Talousjohtaja Salla Ovaskainen
Hyvinvointijohtaja Petri Moilanen
Tekninen johtaja Olli Kakkinen

Ajalla 1.6.-31.12.2025 (27 valtuutettua)

Valtuuston poliittiset voimasuhteet jakautuivat seuraavasti:

Suomen Keskusta	11 valtuutettua
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	7 valtuutettua
Perussuomalaiset	3 valtuutettua
Vasemmistoliitto	3 valtuutettua
Suomen Kristillisdemokraatit	2 valtuutettua
Kansallinen Kokoomus	1 valtuutettua

Valtuuston puheenjohtajisto:

puheenjohtaja Pääkkönen Hannu	SDP
I varapuheenjohtaja Mikkilä Hannu	KESK
II varapuheenjohtaja Korhonen Paavo	KESK

Valtuuston muut jäsenet puolueittain:

Suomen Keskusta

Haverinen Kyösti
Huusko Anu
Hölttä Anna
Ilola Maarit
Nurmikanta Anne
Piironen Kari
Pulkkinen Emmi
Siira Arto
Sirkkiä Sari

Kansallinen Kokoomus

Meriläinen Mikko

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue

Hurskainen Veli-Matti
Härkin Anne
Mahlavuori Ritva
Ruokolainen Jari
Ryynänen Matti
Smura Antti

Suomen Kristillisdemokraattinen puolue

Kärki Ella
Valjus Erkki

Perussuomalaiset

Meriläinen Jaana
Määttä Henry
Saaristo Susanna

Vasemmistoliitto

Hermaja Jussi
Karppinen Veijo
Ruokolainen Minna

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksessa oli 1.6.2025 alkaen 7 jäsentä.

Kaupunginhallituksen poliittiset voimasuhteet olivat seuraavat:

Suomen Keskusta	3 jäsentä
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	2 jäsentä
Perussuomalaiset	1 jäsentä
Vasemmistoliitto	1 jäsentä

Kaupunginhallituksen puheenjohtajisto:

puheenjohtaja Huusko Anu KESK
I varapuheenjohtaja Ruokolainen Jari SDP
II varapuheenjohtaja Saaristo Susanna Perussuomalaiset

Kaupunginhallituksen muut jäsenet:

Suomen Keskusta
Piironen Kari
Sirkkiä Sari

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue
Härkin Anne

Vasemmistoliitto
Hermaja Jussi

Kaupunginhallituksen esittelijänä toimi kaupunginjohtaja Pasi Parkkinen.

Edellisten estyneinä ollessa esittelijänä toimivat seuraavassa järjestyksessä:

Hallintojohtaja Leena Timonen
Talousjohtaja Salla Ovaskainen
Sivistysjohtaja Arto Sihvonen
Tekninen johtaja Olli Kakkinen

Vuonna 2025 ajalla 1.1.-31.5.2025 noudatettiin Nurmeksien kaupungin hallintosääntöä, joka tuli voimaan 1.1.2025 ja ajalla 1.6.-31.12.2025 noudatettiin Nurmeksien kaupungin hallintosääntöä, joka tuli voimaan

1.6.2025.

Tilivelvolliset

Valtuuston hyväksymät tilivelvolliset vuoden 2025 talousarviossa ovat tulosalueittain:

Kaupunginhallituksen toimiala: kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja, talousjohtaja

- hallintopalvelut: hallintojohtaja

- ruokapalvelut: ruokapalvelupäällikkö

- maaseutupalvelut: hallintojohtaja

Kaupunkirakennepalvelujen toimiala: kaupunkirakennelautakunta, tekninen johtaja

- kuntatekniikan palvelut: tekninen johtaja

- maankäyttö- ja lupapalvelut: tekninen johtaja

- tilapalvelut: tilapalvelupäällikkö

Hyvinvointi- ja sivistyspalvelujen toimiala: hyvinvointi- ja sivistyslautakunta, sivistysjohtaja

- kulttuuripalvelut: kulttuuripäällikkö

- opetus- ja koulutuspalvelut: sivistysjohtaja

- vapaa-aikapalvelut: sivistysjohtaja

- varhaiskasvatuspalvelut: varhaiskasvatuspäällikkö

1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Tilastokeskuksen mukaan Suomen bruttokansantuotteen volyymi kasvoi 0,2 % vuonna 2025. Vuoden viimeisellä neljänneksellä bkt kasvoi 0,4 %. Tätä ennen bkt oli viimeksi kasvanut heinä-syyskuussa 2024, joten koko vuoden 2025 positiivinen kasvuluku pohjaa pääasiassa siihen, että vuoden 2024 alkupuolella bkt:n volyymi oli vielä matalammalla tasolla. Talouskasvua loka-joulukuussa vauhdittivat investointien sekä yksityisen kulutuksen kasvu.

Vuonna 2025 teollisuustuotanto kasvoi. Erityisen vahvoja olivat metsäteollisuuden ensimmäinen ja kemianteollisuuden toinen vuosineljännes. Kolmannella neljänneksellä molemmat supistuivat, samoin metalliteollisuus. Loka-joulukuussa metalli- ja kemianteollisuus jälleen kasvoivat.

Rakentamisen kasvu oli kituliasta. Toisella vuosineljänneksellä volyymi kasvoi niukasti, mutta heinä-syyskuussa se jälleen supistui. Talonrakentaminen onnistui kääntämään kasvun positiiviseksi taas loka-joulukuussa. Rakentamisen koko vuoden 2025 volyymi jäi kuitenkin vuotta 2024 matalammalle tasolle.

Kaupan toimialoilla vuoden 2025 kehitys oli mollivoittoista, mutta loka-joulukuussa tukku- sekä vähittäiskauppa käänsivät kaupan volyymin kasvuun. Muista palveluista vuonna 2025 kasvoivat informaatio ja viestintä, kiinteistöalan toiminta sekä liike-elämää palvelevat toimialat. Liikenteen toimialalla suunta on ollut huhti-kesäkuusta alkaen alaspäin.

Viennin volyymi supistui 2025 loka-joulukuussa, samoin tuonnin volyymi. Vuonna 2025 tavaroiden ulkomaankauppa kasvoi, mutta viimeisellä vuosineljänneksellä sekä tavaroiden vienti että tuonti supistuivat. Palveluiden ulkomaankauppa jäi sekä viennin että tuonnin osalta edellisvuotta alemmalle tasolle.

Yksityinen kulutus kasvoi loka-joulukuussa samoin kuin edelliselläkin vuosineljänneksellä. Menot kestäviin kulutustavaroihin kääntyi kasvuun loka-joulukuussa. Puolikestävien tavaroiden kuten vaatteiden ja jalkineiden kulutus kasvoi läpi vuoden, mutta kokonaisuutena kulutus väheni vuonna 2025.

Kiinteän pääoman bruttomuodostuksen eli investointien volyymi kasvoi vuonna 2025. Investoinnit koneisiin ja laitteisiin sekä henkisiin omaisuustuotteisiin (ohjelmistot sekä tutkimus ja kehittäminen) kasvoivat. Asuinrakennusinvestoinnit kasvoivat, mutta muut talorakennusinvestoinnit supistuivat.

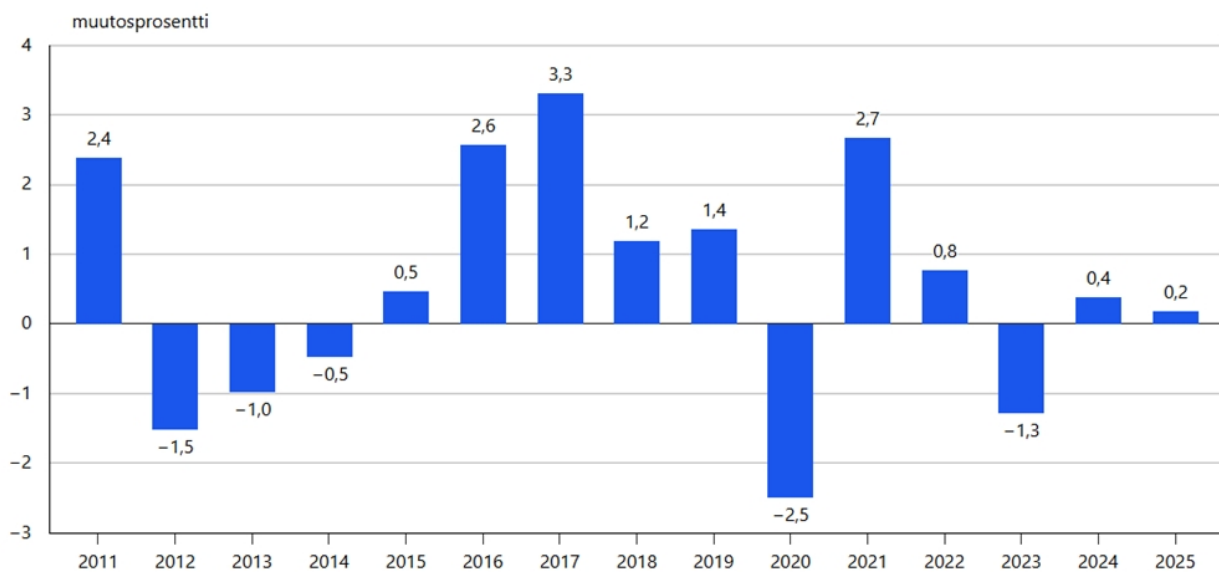
Lähde: Tilastokeskus, Kansantalouden neljännesvuositilinpito 2025 27.2.2026

Ennakkotietojen perusteella vaihtotase oli 3,5 miljardia euroa ylijäämäinen vuonna 2025. Vuonna 2024 vaihtotase oli 1,2 miljardia alijäämäinen. Vaihtotaseen kasvua selittivät mm. tavaroiden ja palveluiden taseen (tavarat ja palvelut yhdessä) kohentuminen ja ulkomaille maksettujen omaisuustulojen lasku. Ennen vuotta 2025 vaihtotase oli edellisen kerran ylijäämäinen vuonna 2021.

Veroaste nousi 42,6 %:iin vuonna 2025 (42,2 % vuonna 2024). Vuosina 2022-2024 veroaste laski edellisvuodesta. Veroasteen nousua selitti maksettujen pakollisten sosiaaliturvamaksujen kasvu. Verot ja veronluonteiset maksut -tilaston julkaisu lopetettiin vuonna 2025 erillisenä tilastona, mutta tilaston tietosisältö on tuotu osaksi kansantalouden vuositilinpitoa.

Lähde: Tilastokeskus, Kansantalouden vuositilinpito 2025 13.3.2026

Bruttokansantuotteen volyymin vuosimuutos 2011-2025*



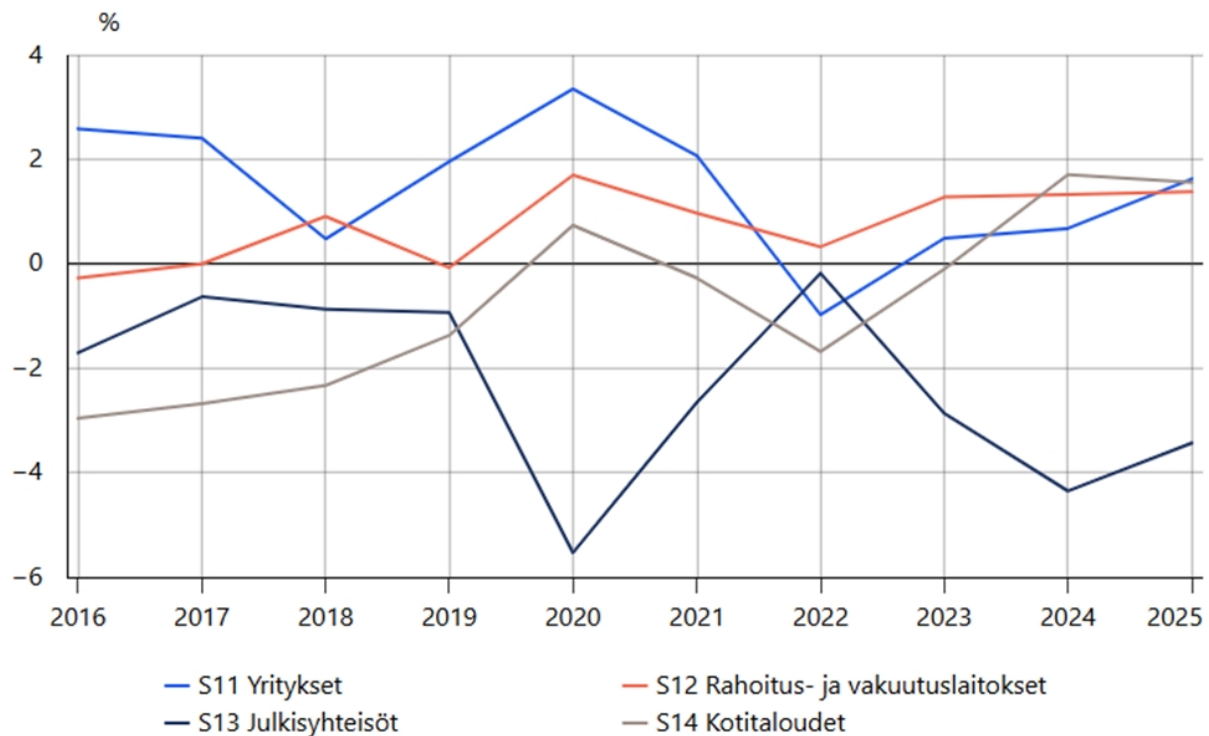
BKT, volyymin muutokset markkinahintaan 2011–2025

Yksityisen sektorin nettoluotonanto ylijäämäinen

Yritysten, kotitalouksien ja rahoituslaitosten nettoluotonanto oli ylijäämäinen vuonna 2025. Myös kotitalouksia palvelevien, voittoa tavoittelemattomien yhteisöjen (S15) nettoluotonanto oli positiivinen. Julkisen talouden alijäämä suhteessa bruttokansantuotteeseen laski.

Nettoluotonanto kuvaa sitä, jääkö sektorilta ylimääräistä rahoitusta muiden sektoreiden käyttöön.

Nettoluotonanto (+) tai nettoluotonotto (-) suhteessa bruttokansantuotteeseen vuosina 2016-2025*



Lähde: Tilastokeskus, Kansantalouden vuositilinpito 2025 13.3.2026

Kuntatalous

Kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025, sillä kuntien kustannukset kasvoivat muun muassa TE-palvelu-uudistuksen myötä reippaasti. Talouden tilan heikkenemistä selittävät myös verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset. Tiedot käyvät ilmi kuntatalouden tilaa vuonna 2025 arvioivasta Kuntaliiton tilinpäätösanalyysistä.

Kuntien kulut kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkästään työttömyyden aiheuttamien lisäkulojen vuoksi. Muissa tehtävissä, kuten esimerkiksi opetuksessa sekä yhdyskunta- ja ympäristöpalveluissa, kulutaso pysyi ennallaan. Vaikuttaa siltä, että kunnat rahoittivat heikosta työllisyydestä johtuvia lisäkustannuksia muista tehtävistä sopeuttamalla.

Kuntien ja kuntayhtymien nettotoimintakulut eli toimintakate heikkeni 7,8 % eli noin miljardi euroa vuonna 2025.

Valtion kompensatio vuoden 2025 alussa tapahtuneeseen TE-palveluiden siirtoon oli täysin riittämätön. TE-uudistus lisäsi kuntien kuluja noin miljardilla eurolla. Tästä summasta kunnat joutuivat rahoittamaan arviolta yli 200 miljoonaa euroa.

Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 740 miljoonaa euroa vuonna 2025. Vuonna 2025 reilut kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäisiä tilikauden tuloksella mitattuna. Tulokseltaan alijäämäisissä kunnissa asui noin 44 prosenttia Manner-Suomen väestöstä. Kunnat myivät omaisuuttaan vuonna 2025 kuitenkin sadoilla miljoonilla euroilla. Kertaerät paransivat yksittäisten kuntien tulosta merkittävästi.

Yli 80 prosenttia vuoden 2025 tuloksesta syntyi kolmessa kaupungissa.

Porin energiaosakkeiden myynnistä saadut luovutustulot siivittivät Porin tuloksen kertaluonteisesti poikkeukselliselle tasolle. Ilman Helsinkiä, Espoota ja Poria kuntien tilikauden tulos jäisi reiluun 100 miljoonaan euroon.

Vuosikatteella mitattuna kuntien väliset erot tasoittuivat edelleen vuonna 2025. Suurimpien kaupunkien talous heikkeni eniten, ja niiden vuosikatteet olivat enää vain lievästi muita vahvemmat.

Verorahoitus ei riittänyt kattamaan kaikkia investointeja, sillä kunnat pitivät investointitasonsa korkealla tasolla myös vuonna 2025. Osa investoinneista jouduttiin kattamaan siis lainalla. Investoinnit keskittyvät suuriin kaupunkeihin, minkä seurauksena toiminnan ja investointien rahavirta syveni niissä reippaalle miinukselle.

Kunnat ja kuntayhtymät ottivat lisää velkaa ja niiden yhteenlaskettu lainakanta kasvoi noin 21 miljardiin euroon. Kuntien tilinpäätösarvioiden mukaan kuntien lainakanta kasvoi 3,7 prosenttia vuonna 2025, mutta suhteessa verotettavaan tuloihin velka ei kasvanut. Matalasuhdanteen pitkittyminen ja veropohjan heikkous on syytä noteerata myös investointeja tekevissä kunnissa ja kaupungeissa. Euromääräisesti heikoimmat tulokset tehtiin Vantaalla, Tampereella ja Oulussa.

Työttömyys keskittyy usein maakunnan kasvukeskuksiin. Tämä rasittaa etenkin isojen kaupunkien taloutta ja näkyy sekä verotuloissa että työttömyysturvan kuntaosuudessa.

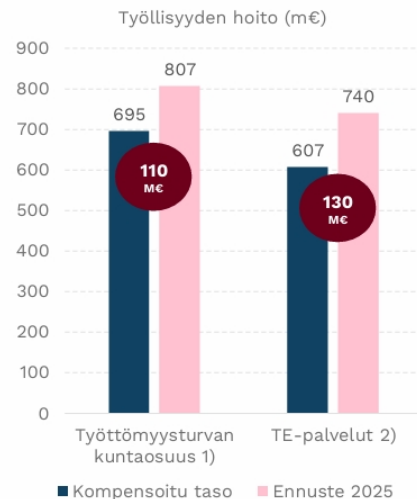
Asukaskohtaisissa tarkasteluissa heikoimpaan ääripäähän nousevat Karkkila, Taivalkoski ja Ähtäri. Voimakkaasti heikentyneestä työllisyystilanteesta ja vaatimattomasta verotulokehityksestä huolimatta kunnat selvisivät viime vuodesta vielä kohtuullisen hyvin arvosanoin. Onnistuneet sopeutustoimet sekä investointien jarruttaminen edesauttoivat tässä. Mutta tarvitsemme vielä tänä keväänä myös maan hallitukselta uusia

päätöksiä, jotka edistävät työllisyyttä ja hillitsevät kuntien työttömyydestä johtuvia rahoitusvastuita.

Lähde: Kuntaliitto, tiedote 3.2.2026

TE-kokonaisuuden kulut vuonna 2025 suhteessa kompensatioihin

- TE-uudistuksen myötä työllisyyden hoito siirtyi kuntien vastuulle
- Työttömyysturvan kuntaosuus ylittää kompensoidun tason noin **110 miljoonalla**¹⁾
- TE-palvelu siirtyivät Kuntaliiton arvion mukaan noin **100 miljoonaa aliresursoituna**
 - Tilinpäätösennuste noin 130 miljoonaa enemmän kuin siirtynyt rahoitus²⁾
- TE-tehtävät eivät siirtyneet kuntiin kustannusneutraalisti. Uudistuksen loppulasku kunnille noin **200-300 miljoonaa euroa**



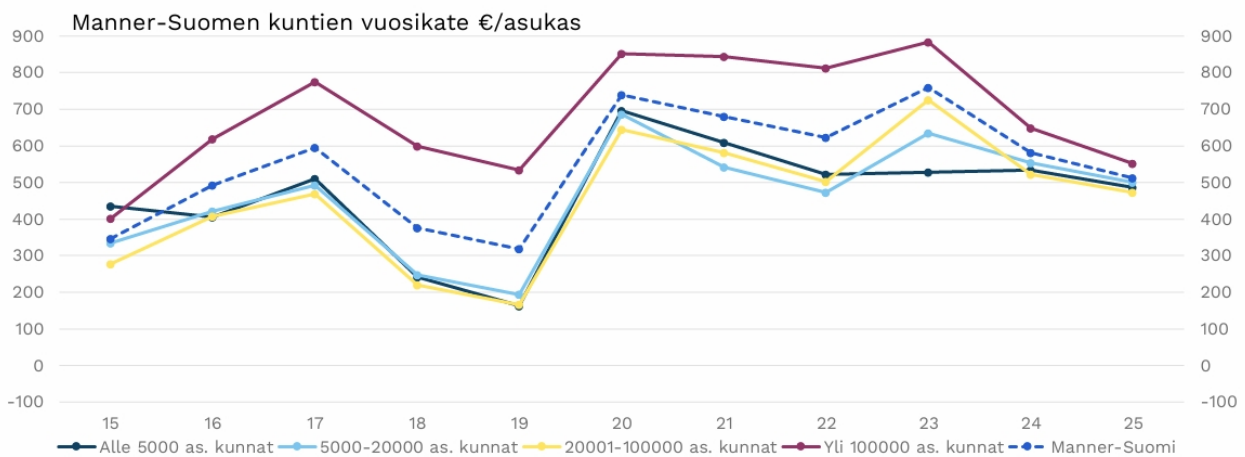
- 1) Toteutuneet etuuskulut 781 + 25 miljoonaa vanhan järjestelmän viiveellä perittyjä maksuja
 - 2) Työllisyysalueiden tilinpäätösennusteen mukaan. Summa pitää sisällään myös työllisyysalueiden eilakisäateiset palvelut mutta ei pidä sisällään sopimuskuntien omia työllisyyden hoidon palveluita.
- Lähde: Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2025 (Suomen Kuntaliitto 3.2.2026 kuntaliitto.fi)

Kuntien taloustietoja 2024 -2025

Kunnat ja kuntayhtymät	Ennusteet vuodelle 2025			
	Syksy 2024	Kevät 2025	Syksy 2025	Arviot 3.2.2026
Miljardia euroa				
Toimintakate	-16,1	-15,6	-15,4	-15,2
Verotulot	14,5	14,3	14,1	13,9
Vuosikate	2,5	2,9	3	3,2
Tilikauden tulos	-0,5	0	0,4	0,7
Investoinnit	-5,2	-4,9	-4,9	-4,8
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1,9	-1,6	-1,1	-0,8
Lainakanta	22,5	22,4	22,5	20,9
BKT-ennuste 2025,% -muutos	1,70 %	1,30 %	1,00 %	0,20 %

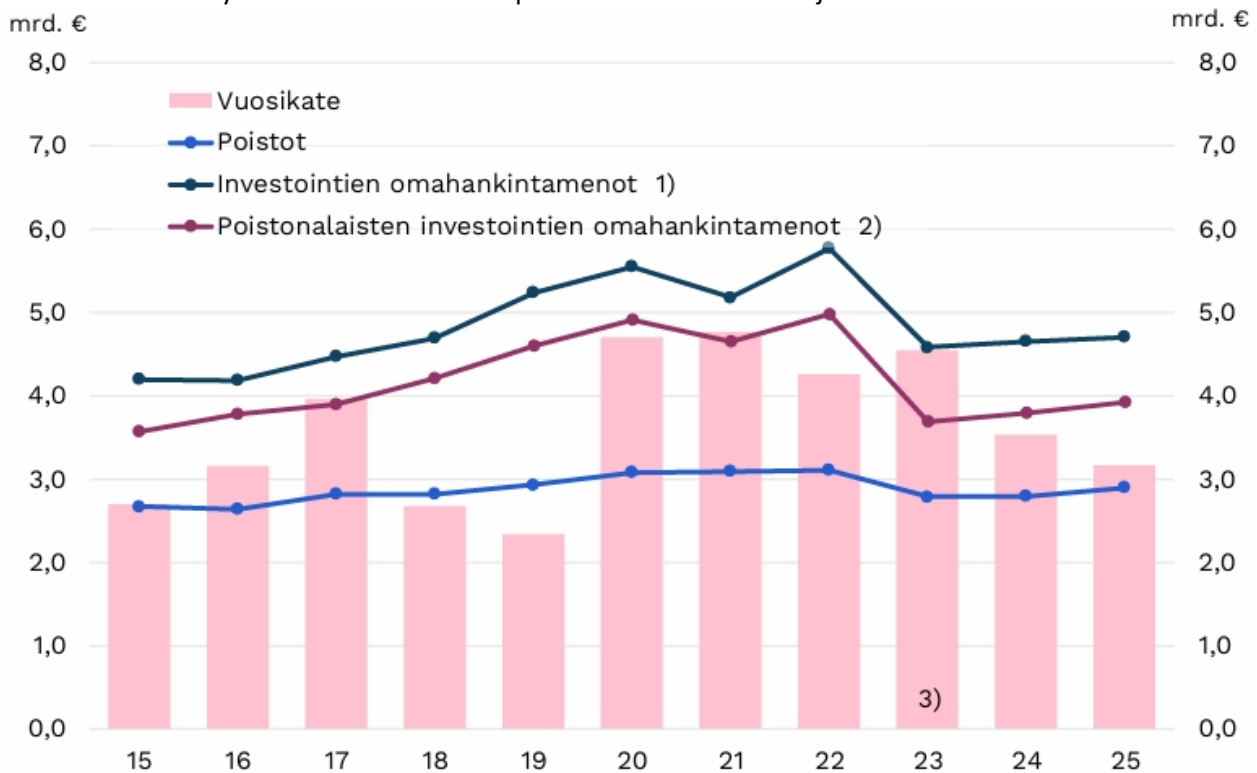
Lähde: Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2025 (Suomen Kuntaliitto 3.2.2026 kuntaliitto.fi)

Kuntien vuosikate kuntakokoluokittain, €/asukas



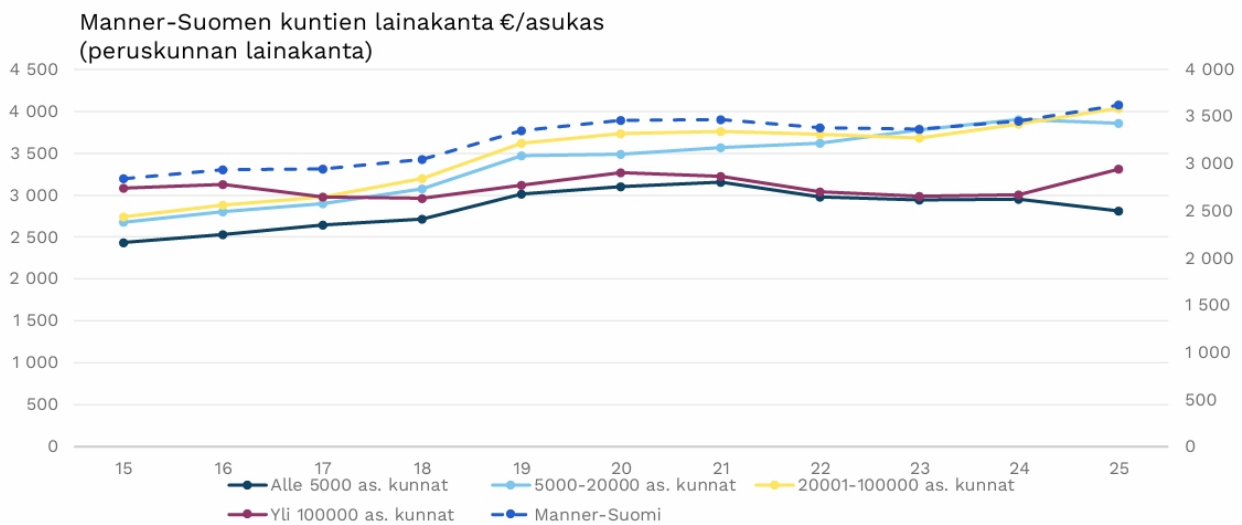
Lähde: Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2025 (Suomen Kuntaliitto 3.2.2026 kuntaliitto.fi)

Vuosikate ei riittänyt rahoittamaan kuntien poistonalaisia investointeja vuonna 2025



Lähde: Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2025 (Suomen Kuntaliitto 3.2.2026 kuntaliitto.fi)

Peruskunnan lainakanta €/asukas



Lähde: Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2025 (Suomen Kuntaliitto 3.2.2026 kuntaliitto.fi)

Julkisyhteisöt

Julkisyhteisöjen nettoluotonotto oli 9,6 miljardia euroa vuonna 2025, mikä oli 2,4 miljardia euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna.

Valtionhallinnon alijäämä oli 10,9 miljardia euroa, kun se edellisenä vuonna oli 10,2 miljardia euroa. Menoja kasvattivat erityisesti kunnille ja hyvinvointialueille maksetut tulonsiirrot, jotka olivat 3,2 miljardia edellisvuotta suuremmat. Myös valtionhallinnon maksamat korot kasvoivat. Edelliseen vuoteen nähden korkotulojen ja –menojen erotus eli nettokorkomenot kasvoivat 0,5 miljardia euroa. Valtion saamat verotulot kasvoivat 1,5 miljardia euroa, lähinnä arvonlisä- ja tuloverojen suuremman kertymän ansiosta.

Paikallishallinnon alijäämä oli 0,7 miljardia vuonna 2025, kun edellisenä vuonna alijäämä oli 2,6 miljardia. Alijäämän pienenemiseen vaikuttivat mm. hyvinvointialueiden rahoituksen jälkikäteistarkistus, joka kasvatti valtion tulonsiirtoja hyvinvointialueille.

Vuonna 2025 hyvinvointialuehallinto teki 45 miljoonan suuruisen ylijäämän. Paikallishallinnon, pois lukien hyvinvointialuehallinto, menot kasvoivat edellisvuodesta 1,4 miljardia euroa ja tulot 1,5 miljardia euroa. Suurin osa menojen ja tulojen kasvusta johtui julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirrostä valtiolta kunnille.

Työeläkelaitosten ylijäämä oli 2,8 miljardia euroa, kun se edellisenä vuonna oli 2,2 miljardia euroa. Rahoitusaseman paranemiseen vaikuttivat ennen kaikkea kasvaneet omaisuustulot. Muiden sosiaaliturvarahastojen alijäämä oli 0,8 miljardia euroa.

Kotitaloudet

Kotitalouksien säästämisaste oli 4,1 % vuonna 2025 (3,9 % vuonna 2024). Säästämisaste kasvoi edellisvuodesta tulojen kasvaessa menoja nopeammin. Kotitalouksien saamat palkansaajakorvaukset sekä sosiaalietuudet (mukaan lukien eläkkeet) kasvoivat maltillisesti vuonna 2025, mutta hieman nopeammin kuin yksityinen kulutus. Kotitalouksien velkaantumisasteen lasku jatkui vuonna 2025. Korkeimmillaan velkaantumisaste oli vuonna 2021, 133 %. Vuonna 2025 velkaantumisaste oli 122 %.

Lähde: Tilastokeskus, Kansantalouden tilinpito 2025 13.3.2026

1.1.4 Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa

Yhteenveto keskeisistä talouden luvuista (ulkoiset erät)

1 000 euroa	2025	2024	Muutos €	Muutos-%
toimintatuotot yhteensä	6 707	6 384	323	5,1 %
toimintakulut yhteensä	-33 135	-32 073	-1 062	3,3 %
toimintakate	-26 414	-25 599	-815	3,2 %
verotulot	18 773	19 342	-569	-2,9 %
valtionosuudet	11 933	11 205	728	6,5 %
vuosikate	5 024	5 899	-875	-14,8 %
poistot ja arvonalennukset	-7 814	-4 845	-2 969	61,3 %
tilikauden tulos	-2 791	1054	-3 845	-364,8 %
tilikauden yli-/alijäämä	-1 993	709	-2 702	-381,1 %
taseen kertynyt yli-/alijäämä *)	14 395	16 388	-1 993	-12,2 %
investoinnit netto	2 812	3 191	-379	-11,9 %
toiminnan ja investointien rahavirta	2 212	1 052	1 160	110,3 %
lainakanta	19 158	18 264	894	4,9 %
rahavarat 31.12.	8 144	2 663	5 481	205,8 %

Toimintatuotot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 323 tuhatta euroa eli 5,1 %. Toimintakulut kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 1,062 miljoonalla eurolla eli 3,3 %.

Toimintakate -26,4 miljoonaa euroa oli -815 tuhatta euroa (3,2 %) suurempi kuin edellisenä vuotena (-25,6 miljoonaa euroa).

Verotulot olivat yhteensä 18,8 miljoonaa euroa eli reilun puoli miljoonaa euroa pienemmät kuin vuonna 2024. Verotulojen prosentuaalinen muutos oli yhteensä -2,9 %.

Valtionosuudet olivat yhteensä 11,9 miljoonaa euroa ja kasvoivat 0,7 miljoonalla eurolla eli 6,5 % edelliseen vuoteen verrattuna.

Vuosikate oli 5,0 miljoonaa euroa eli 0,9 miljoonaa euroa pienempi kuin edellisenä vuotena. Vuosikate riitti kattamaan poistot 64,5 prosenttisesti. Tämä on selvästi heikompi kuin kuntasektorilla riittävänä tasona pidettävä 100 prosenttia.

Suunnitelman mukaiset poistot ja arvonalennukset olivat 7,8 miljoonaa euroa eli noin 3 miljoonaa euroa edellisvuotta enemmän.

Tilikauden tulos on -2,791 miljoonaa euroa, kun edellisenä vuonna tulos oli 1,054 miljoonaa euroa.

Poistoeron ja vapaaehtoisten varausten muutosten jälkeen tilikauden alijäämäksi tulee 1,993 miljoonaa euroa ja kumulatiiviseksi ylijäämäksi 14,4 miljoonaa euroa (tässä luvussa on huomioitu jo tilikauden 2025 tulos).

1.1.5 Kaupungin henkilöstö

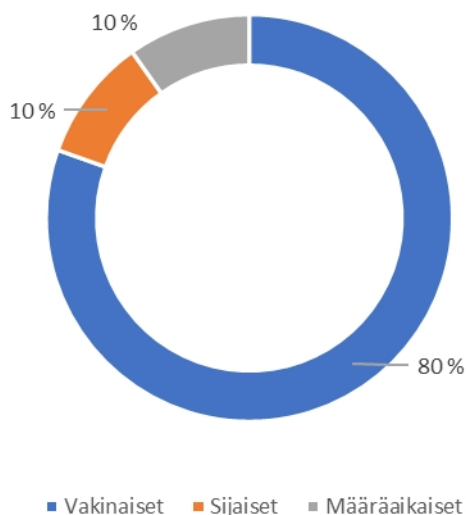
Kaupungin henkilöstön kokonaismäärä vuoden 2025 lopussa oli 329, josta vakinaisia oli 263, määräaikaisia 32 ja sijaisia 32. Lisäksi oppisopimussuhteisia oli 2. Vakinaisen henkilöstön osuus koko henkilöstöstä oli 80 % (ed. vuosi 81 %). Edelliseen vuoteen verrattuna kaupungin henkilöstön kokonaismäärässä ei tapahtunut muutoksia.

Vakinaisten palvelussuhteiden määrä väheni 3:lla ja määräaikaiset palvelussuhteiden määrä lisääntyi 3 henkilöllä. Palkkoja ja palkkioita maksettiin yhteensä 13,666 miljoonaa euroa (vuonna 2024 henkilöstökulut olivat 14,318 miljoonaa euroa). Verrattuna vuonna 2024 maksettuihin palkkoihin, palkkakustannukset alenivat 652 000 euroa eli 4,5 prosenttia. Henkilöstöön liittyviä tietoja käsitellään laajemmin erillisessä henkilöstökertomuksessa.

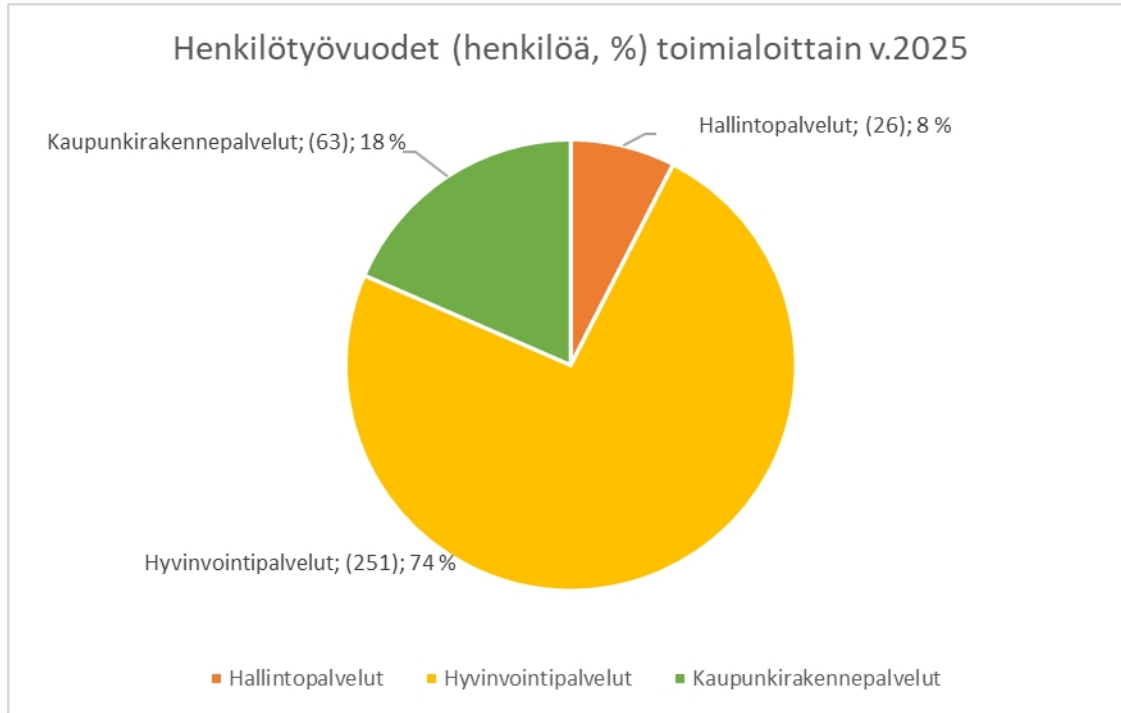
Henkilöstöjakauma palvelussuhteen mukaan

Palvelussuhde	TP 2025	TP 2024	Muutos
Vakinaiset	263	266	-3
Sijaiset	32	29	3
Määräaikaiset	32	32	0
Oppisopimussuhteiset	2	2	0
Yhteensä	329	329	0

Henkilöstön jakautuminen palvelussuhteen mukaan 31.12.2025



Yhteenlaskettu henkilötövuosien määrä vuonna 2025 oli 339.



Ulkoinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Henkilöstökulut	-17 595 886	-171 000	-17 766 886	-16 914 291	852 595	95,20 %
Palkat ja palkkiot	-14 238 020	-143 264	-14 381 284	-13 666 032	715 252	95,03 %
Henkilösivukulut	-3 357 866	-27 736	-3 385 602	-3 248 259	137 343	95,94 %

1.1.6 Ympäristöasiat

Nurmeksien kaupungin strategiassa vuosille 2022–2025 toimintatapojen tavoitteena on ympäristövastuullinen kaupunki, joka ottaa toiminnassaan huomioon ilmaston, ympäristöterveyteen ja luonnon monimuotoisuuteen liittyvät vaikutukset. Tämä tarkoittaa mm. kaupungin asettamien hiilidioksidipäästöjen vähentämistavoitteiden saavuttamista määräajassa.

Nurmeksien kaupunki on ollut Hinku-kunta vuodesta 2014 lähtien ja erilaisia ilmastoon liittyviä toimenpiteitä on toteutettu koko ajan osana normaalia kuntatoimintaa. Kaupunki seuraa vuosittaista sähkön, lämmön, veden ja polttoaineiden kulutusta ja toteuttaa toimenpiteitä näiden kulutusten vähentämiseksi sekä energiatehokkuuden lisäämiseksi. Olemme olleet mukana Pohjois-Karjalan maakuntaliiton vetämässä Ilmastokestävä Pohjois-Karjala 2030 hankkeessa.

Vuonna 2025 on toteutettu seuraavia energiansäästö- ja ympäristötoimenpiteitä:

- Led valaistuksen vaihtaminen Porokylän, Radantauksen ja Pitkänmäen alueelle
- Älykkään valaistuksen ohjauksen lisääminen katualueille, työ jatkuu
- Pidetty Nurmeksien kesäkuuntoon- kampanja
- Tehostettu vieraslajien torjuntaa jättiputkien ja viitapihlaja-angervon osalta
- Tehty kukkaniitty satamaan
- Jatkettu Saramojoki hanke, jossa kartoitettu vaelluskalojen elinolosuhteita Kuohattijoessa ja suunniteltu niitä parantavia toimia
- Osallistuttu Motivan Energiansäästöviikoille
- Osallistuttu Maakuntaliiton Ilmastokestävä Pohjois-Karjala 2030 hankkeen toimintaan

1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Nurmeksien kaupungin sidonnaisuusilmoitukset on julkaistu kaupungin verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista. Sidonnaisuusilmoituksilla lisätään avoimuutta kaupungin toiminnassa ja ennaltaehkäistään väärinkäytösten mahdollisuutta.

Nurmeksien kaupungissa suoritetaan palvelujen sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintoja muilta kuin kunnilta ja kuntayhtymiltä. Kaupunkikonsernin hankintaohjeistus on päivitetty syksyllä 2023. Hankintaohjeessa on tarkennettuja euromääräisiä rajoja, joiden mukaisesti kilpailutukset tulee pääsääntöisesti tehdä julkisesti pienhankintaportalissa. Yli 5000 euron hankintapäätöksistä tulee ohjeistuksen mukaisesti aina tehdä julkinen viranhaltijapäätös, jollei kyseessä ole puitesopimuksen mukainen hankinta.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kuntaliitoksen yhdistymissopimuksen mukaisesti kaupungin taloudenhoidon tavoitteena on suunnitelmallinen ja vastuullinen talouden tasapaino. Tätä on tuettu talouden tasapainottamiseksi laaditulla suunnitelmalla vuosina 2020–2023 sekä vuosiksi 2024–2027 päätetyillä sopeuttamistoimilla.

Talouden kehitys on viime vuosina ollut vaihtelevaa. Vuodet 2020 ja 2021 olivat ylijäämäisiä, mutta vuosi 2022 muodostui alijäämäiseksi Siunsojen alijäämän ja palkkaharmonisaation vuoksi. Vuodet 2023 ja 2024 olivat jälleen ylijäämäisiä mm. kertaluonteisten myyntituottojen ja verotulojen ennakoitua paremman kertymän ansiosta. Vuoden 2025 tulos painuu kuitenkin noin 3 miljoonaa euroa alijäämäiseksi, mikä johtuu erityisesti sote-kiinteistöihin tehdyistä alaskirjauksista. Vuoden 2026 talousarvio laadittiin lähelle nollatulosta, mutta vuoden aikana tarvitaan talousarviomuutoksia mm. vuokratuottojen menetyksen vuoksi. Valtiontalous kiristyy, joten valtionosuuksien ennakoidaan jatkavan laskuaan tulevina vuosina. Siinä vaiheessa, kun työllisyystilanne kääntyy parempaan suuntaan, tuo muutos kaivattuja kunnallisverotuloja myös kaupungin kassaan.

Vuoden 2025 lopun taseeseen sisältyvä 14,4 miljoonan euron ylijäämä antaa vielä puskuria, mutta talouteen tulee edelleen suhtautua kriittisesti. Tulevien vuosien investointitarpeet ovat merkittäviä, ja tarveharkinnan rooli kasvaa. Uuden päiväkodin rakentaminen etenee, mutta muiden investointien osalta joudutaan jatkossa priorisoimaan ja huolehtimaan velkamäärän ja tulo-rahoituksen tasapainosta. Tytäryhtiöiden kasvavat rahoitustarpeet edellyttävät koordinoitua konsernirahoitusta.

Verotulot ja valtionosuudet ovat kaupungin talouden perusta. Sote-uudistuksen myötä kunnallisveroprosenttia leikattiin, mikä aiheutti korotuspaineen ja Nurmeksessa kunnallisveroa korotettiin vuodelle 2024. Veroprosentti on vuosina 2025–2026 8,9 %. Kulukuria ja talouden seuranta jatketaan kaupunginhallituksen nimeämän taloustyöryhmän johdolla.

Vuonna 2025 käytyjen kuntavaalien myötä Nurmes sai uuden valtuuston, joka aloitti toimikautensa 1.6.2025. Samaan aikaan päivitettiin myös hallintosääntö, jossa toimielinrakennetta kevennettiin ja toimielinten jäsenmääriä vähennettiin. Konsernirakennetta on kehitetty yhtiöittämisvelvoitteen ja toiminnan tehostamisen näkökulmasta. Vuonna 2025 kilpailutettiin kaupungin pankkipalvelut ja konsernitili, joka otettiin käyttöön syksyllä 2025. Konsernitili tukee konserniyhtiöiden likviditeettiä ja tehostaa rahoituksen hallintaa.

Konserniyhtiöistä Nurmeksens Yrityspalvelu Oy ja Kiinteistö Oy Nurmeksens Vuokratalot tarvitsevat emolta rahoitusratkaisuja. Nurmeksens Yrityspalvelun osalta ratkaisuja on jo tehty ja valtuusto on päättänyt kolmen soterakennuksen siirtämisestä yhtiölle apporttina sekä velkakirjalainojen konvertoimisesta yhtiön oman pääoman eräksi. Päätös ei ole vielä tätä kirjoittaessa lainvoimainen. Kiinteistö Oy Nurmeksens Vuokratalojen osalta ratkaisut ovat vielä valmistelussa.

Väestökehitys on kaupungin tulevan talouden kannalta merkittävä riskitekijä. Lasten ja nuorten määrän väheneminen johtaa väistämättä koulu- ja päiväkotiverkon tarkasteluun tulevina vuosina. Vuonna 2025 väkiluku laski 221 henkilöllä, ja korkea kuolleisuus suhteessa syntyvyyteen jatkuu.

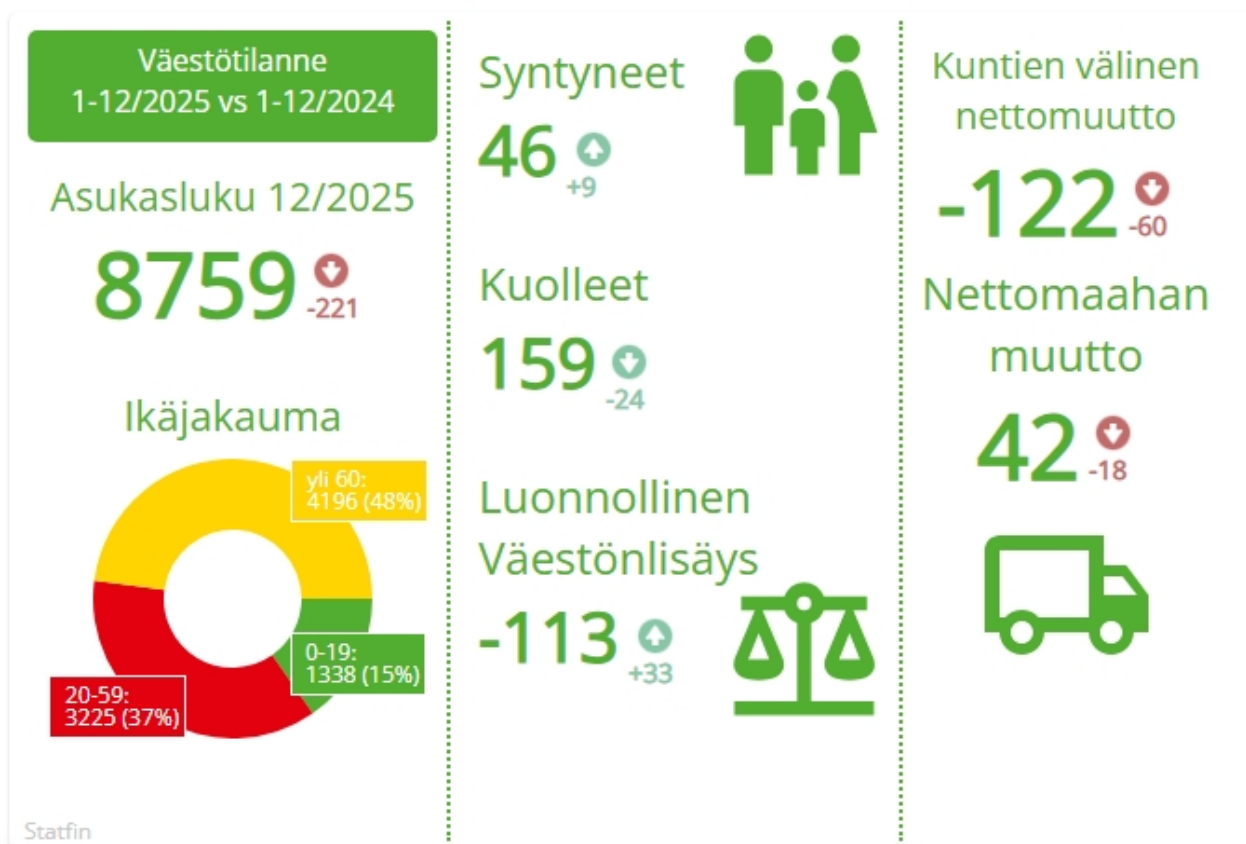
Työllisyyspalveluiden järjestämisvastuun siirtyminen kunnille vuoden 2025 alussa on lisännyt kustannuksia. Rahoitusvastuu ei ole toteutunut valtion kanssa kustannusneutraalisti, sillä valtionosuuksien korotus ei kata työttömyysturvasta aiheutuvia menoja. Kannustavan rahoitusmallin mukaisesti pelkkä työttömän aktivointi eli palveluihin ohjaaminen ei vaikuta kunnan rahoitusvastuuseen työttömyysturvasta. Kunnan vastuu työttömyysturvan rahoituksesta myös alkaa aiemmin ja kasvaa portaittain. Palkkatuen väheneminen vaikeuttaa yhdistysten ja järjestöjen työllistämismahdollisuuksia. Näre ry tuottaa Nurmeksens kaupungille työllistymistä edistäviä palveluita.

Valtionosuusuudistus jäi tällä vaalikaudella toteutumatta ja siirtyy hamaan tulevaisuuteen. Hankintalakimuutos on edelleen kesken ja etenee eduskuntaan todennäköisesti tänä vuonna. Lakimuutoksen vaikutusten arvinointi on haastavaa ja edelleen osin puutteellista. Lakimuutoksen vaikutukset voivat olla merkittäviä erityisesti tukipalveluiden (kirjanpito, palkanlaskenta ja ICT-palvelut) järjestämisen kannalta. Nurmeksessa tullaan arvioimaan vaihtoehtoja kirjanpidon ja palkanlaskennan järjestämiseksi kaupungin tai konsernin sisällä.

Puustako Oy:n konkurssin käsittely jatkuu edelleen. Osa Puustako Oy:n vuokrasaataavista on jo kirjattu luottotappoihin, vaikka niiden perintä jatkuu edelleen. Puustako Oy:lle vuokrattuna ollut muovihalli on kärsinyt vaurioita vuokralaisen toiminnan seurauksena ja tämän puhdistuskustannukset jäävät kaupungin kustannuksiksi. Halliin ei ole toistaiseksi löytynyt uutta vuokralaista.

Elinkeinoelämän tutkimuslaitos ennustaa Suomelle prosentin bkt-kasvua tänä vuonna ja 1,5 prosentin kasvua ensi vuodelle. Kotitalouksien ostovoima kasvaa ja kulutuksen odotetaan hitaasti elpävän tänä vuonna. Työttömyysaste antaa Suomen suhdannekuvasta jo liian synkän kuvan. Inflaatio kiihtyy tänä vuonna liki kahteen prosenttiin. Valtio ja paikallishallinto pysyvät alijäämäisinä ennustevuosina 2026–2028. Velkasuhde jatkaa nousua, mutta hidastuvasti. Velkajarrun alijäämätavoitteen saavuttaminen vaatii Suomessa myös sopeutuksen jatkamista. Kauppasota jatkuu ja Yhdysvallat etsii uusia keinoja korvataksaan tullit, jotka korkeimman oikeuden päätös kumosi. Keskeinen riski ennusteelle on Persianlahden sotatila, joka ei vielä tuhoa kasvua, mutta pitkittyessään voi jähdyttää kasvun.

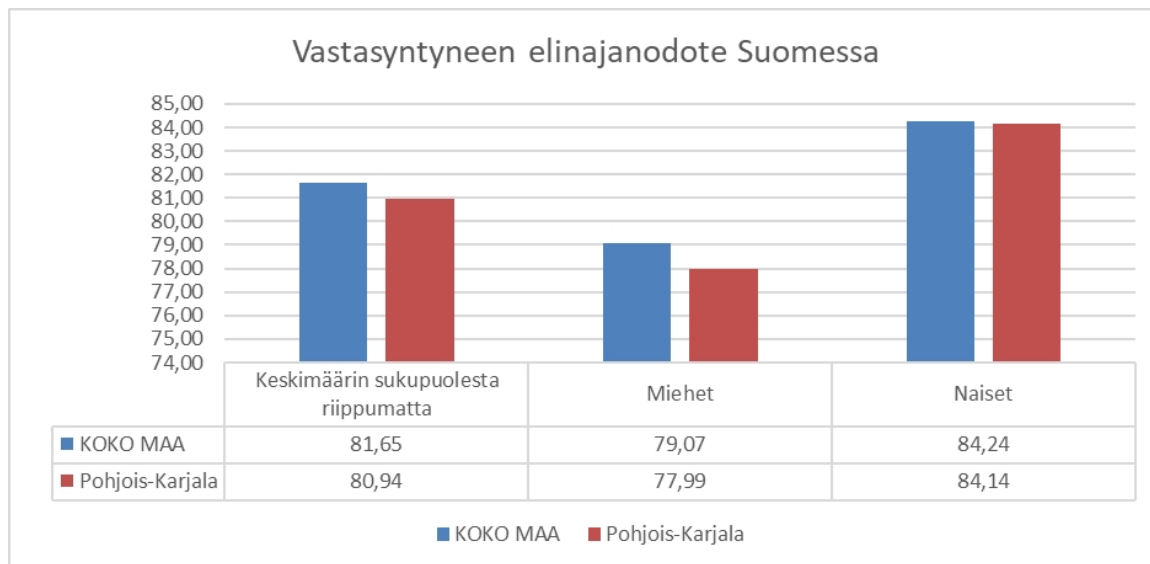
1.1.8.1 Väestö



Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan Suomen väkiluku oli joulukuun 2025 lopussa 5 656 900. Maamme väkiluku kasvoi vuoden 2025 aikana 20 929 hengellä. Väestönkasvuun vaikutti muuttovoitto

ulkomailta, sillä maahanmuuttoa oli 34 852 enemmän kuin maastamuuttoa. Syntyneitä oli 13 195 vähemmän kuin kuolleita.

Kuolleiden määrä oli 59 030 vuonna 2025, mikä on 763 henkeä enemmän kuin edellisvuonna. Kuolleiden määrä pysyi kuitenkin melko korkealla tasolla. Vuosina 2022-2024 vastasyntyneen elinajanodote oli pojilla noin 79 vuotta ja tytöillä 84 vuotta. Pohjois-Karjalassa 2022-2024 syntyneiden poikien elinajanodote on pari vuotta lyhyempi kuin koko maassa.



Lähde: Tilastokeskus

Tilastokeskuksen maakunnittaisten ennakkotietojen mukaan väkiluku kasvoi vuonna 2025 eniten Uudellamaalla, Pirkanmaalla ja Varsinais-Suomessa. Kaikkiaan väkiluku kasvoi kuudessa ja väheni kolmessatoista maakunnassa.

Väkiluku kasvoi vuonna 2025 määrällisesti eniten Uudellamaalla, jossa väestö kasvoi 19 713 hengellä. Seuraavaksi eniten väkiluku kasvoi Pirkanmaalla, 3 719 hengellä. Väkilukuun suhteutettuna väestönkasvu oli niin ikään suurinta Uudellamaalla, 11,0 %, ja Pirkanmaalla, 6,8 %. Ahvenanmaalla suhteellinen väestönkasvu oli kolmanneksi suurinta, hieman alle 6,8 %.

Määrällisesti suurin väestötappio oli Etelä-Savossa, joka menetti väestöstään 1 227 henkeä. Kymenlaaksossa väkiluku väheni 1 158 hengellä, mikä oli toiseksi suurin väestötappio. Suhteellisesti suurimmat väestötappiot kokivat niin ikään Etelä-Savo (9,5 %), ja Kymenlaakso (7,4 %).

Kuntien välisestä ja kansainvälisestä nettomuutosta eli kokonaisnettomuutosta eniten muuttovoittoa saivat Uusimaa (17 385 henkeä), Varsinais-Suomi (4 918 henkeä) ja Pirkanmaa (4 585 henkeä). Suhteellisesti eniten muuttovoittoa kokonaisnettomuuton mukaan saivat niin ikään Varsinais-Suomi, 9,9 %, Uusimaa, 9,7 % ja Pirkanmaa, 8,4 %. Muuttotappiota kokonaisnettomuutosta koki puolestaan eniten Pohjois-Pohjanmaa (150 henkeä). Suhteellinen muuttotappio kokonaisnettomuutosta oli suurinta Keski-Pohjanmaalla, 0,6 %.

Maakuntien välisessä muutossa muuttovoittoa saivat määrällisesti eniten Uusimaa (7 061 henkeä), Pirkanmaa (2 078 henkeä) ja Varsinais-Suomi (1 253 henkeä). Suhteellinen muuttovoitto oli suurinta Uudellamaalla, 3,9 % väestöstä.

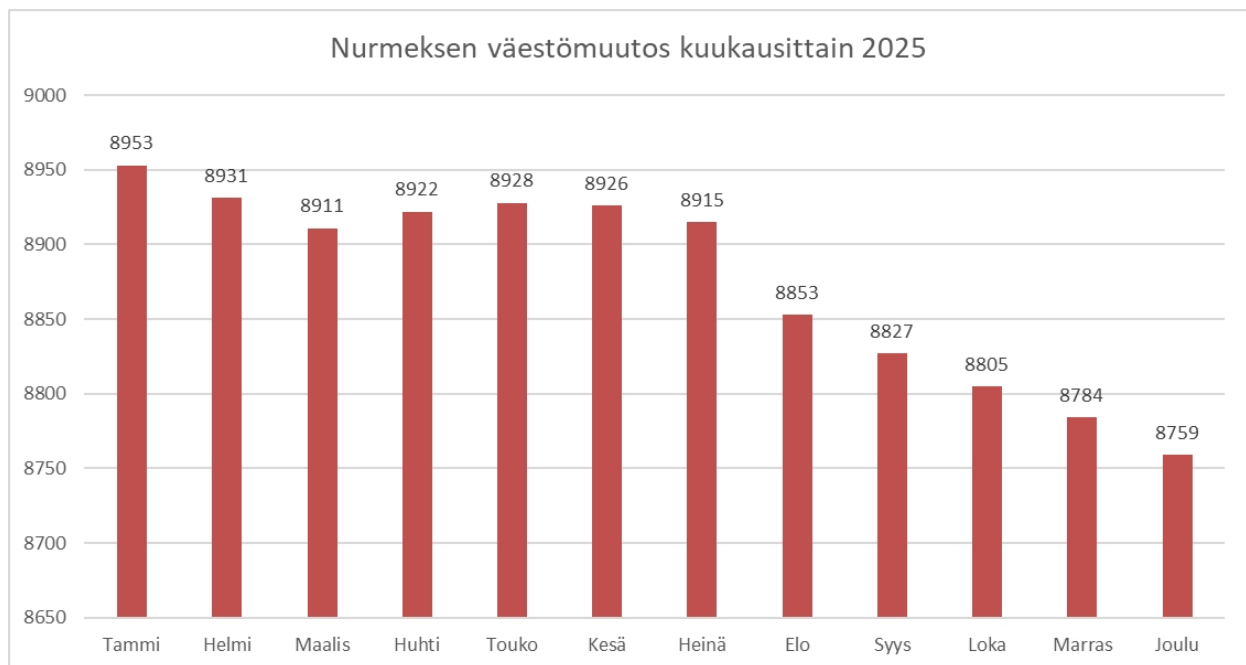
Määrällisesti suurin muuttotappio maakuntien välisessä muutossa oli Pohjois-Pohjanmaalla, 1 819 henkeä. Suhteellisesti suurin muuttotappio maakuntien välisessä muutossa oli Etelä-Karjalassa, 8,4 % väestöstä.

Tilastokeskuksen väestönmuutoksen ennakkotietojen mukaan Pohjois-Karjalan väkiluku oli vuoden 2025 lopussa 161 501. Maakunnan väkiluku pieneni vuoden aikana kaikkiaan 483 hengellä. Väestömäärä väheni jälleen edellisvuoteen verrattuna. Pohjois-Karjalan kunnista väkiluku kasvoi vuoden 2025 aikana ainoastaan Joensuussa 464 hengellä ja Liperissä 74 hengellä. Eniten väkiluku laski Nurmeksessa -221 henkeä, Lieksassa -199 henkeä ja Kiteellä -161 henkeä.

Alue	Elävänä syntyneet	Kuolleet	Luonnollinen väestönlisäys	Kuntien välinen tulomuutto	Kuntien välinen lähtömuutto	Kuntien välinen nettomuutto	Maahanmuutto Suomeen	Maastamuutto Suomesta	Nettomaahanmuutto	Kokonaisnetto muutto	Kokonaismuutos	Väkiluku ennakkotieto kk lopussa
Pohjois-Karjala	992	2 028	-1 036	7 675	8 619	-944	1 603	212	1 391	447	-590	161 501
Sk Joensuu	857	1 408	-551	6 742	7 205	-463	1 354	192	1 162	699	144	127 783
Sk Keski-Karjala	53	264	-211	480	670	-190	102	13	89	-101	-314	15 109
Sk Pielisen Karjala	82	356	-274	453	744	-291	147	7	140	-151	-420	18 609
Heinävesi	9	73	-64	126	125	1	24	6	18	19	-45	2 884
Ilomantsi	16	93	-77	148	165	-17	18	8	10	-7	-85	4 297
Joensuu	546	773	-227	4 261	4 560	-299	1 133	144	989	690	464	79 205
Juuka	14	78	-64	136	179	-43	6	2	4	-39	-104	4 056
Kitee	33	156	-123	259	373	-114	86	8	78	-36	-161	9 405
Kontiolahti	144	118	26	882	929	-47	18	11	7	-40	-18	15 053
Lieksa	32	179	-147	236	389	-153	103	5	98	-55	-199	9 850
Liperi	86	124	-38	732	719	13	108	9	99	112	74	11 987
Nurmes	50	177	-127	217	355	-138	44	2	42	-96	-221	8 759
Outokumpu	19	89	-70	318	346	-28	33	8	25	-3	-73	6 371
Polvijärvi	23	60	-37	139	182	-43	14	4	10	-33	-69	3 930
Rääkkylä	3	33	-30	74	98	-24	3	0	3	-21	-51	1 830
Tohmajärvi	17	75	-58	147	199	-52	13	5	8	-44	-102	3 874

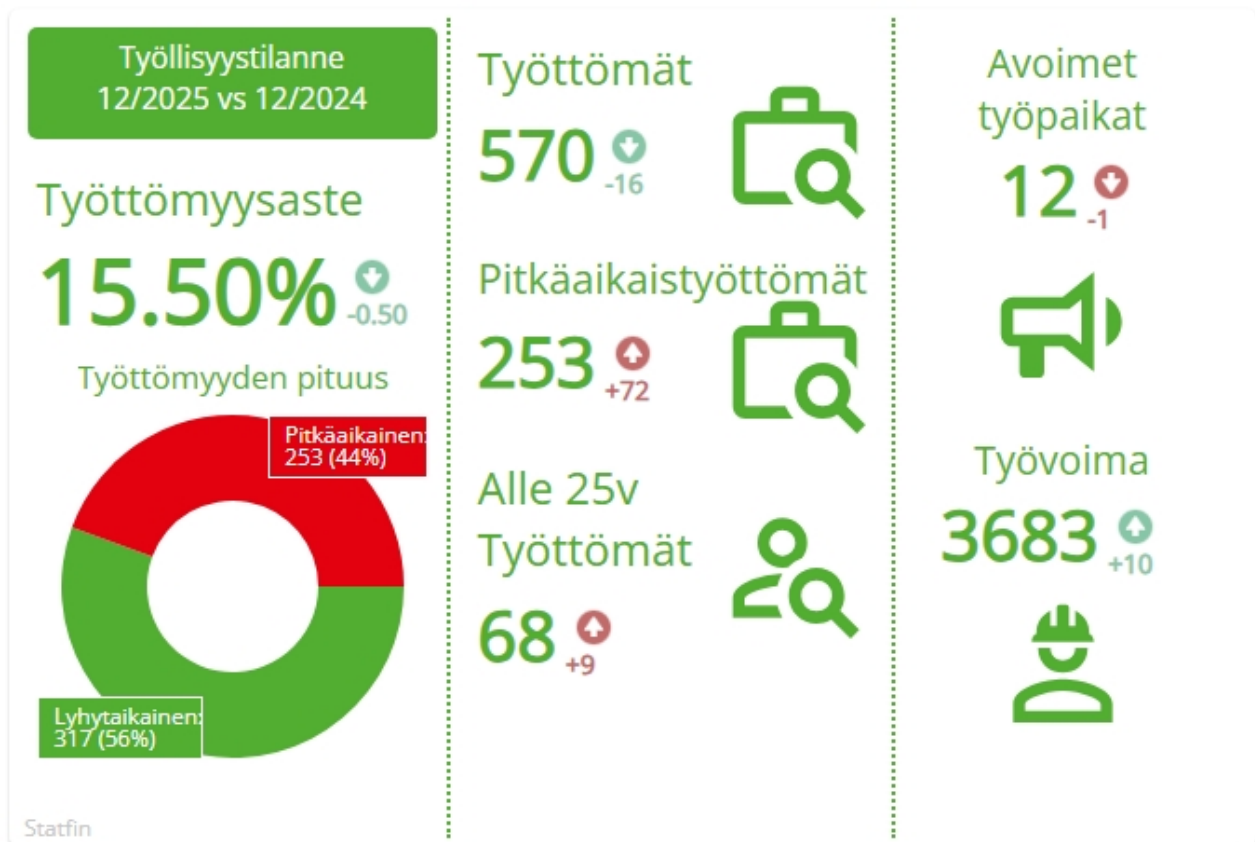
Lähde: Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

Nurmeksessa väkiluku pieneni 224 hengellä (-2,5 %) ja kokonaisväestömäärä oli vuoden lopussa 8 759 henkeä. Kokonaisnettomuutto oli -96 henkeä. Syntyvyys oli 50 henkeä ja kuolleisuus 177 eli luonnollista väestönvähennystä tuli -127 henkeä. Väestömäärä väheni kesäkuun loppuun mennessä 39 henkilöllä ja kesäkuusta joulukuuhun väestömäärä väheni 167 henkilöllä.



Lähde: Tilastokeskus

1.1.8.2 Työllisyys



Koko maassa työttömien määrä oli joulukuun lopussa 351 500, josta lomautettuja oli 31 800. Työttömien määrä lisääntyi vuoden kuluessa 29 800 henkilöllä (9 %). Työttömien osuus työvoimasta oli 13,0 %.

Pohjois-Karjalan alueella oli joulukuun lopussa 11 344 työtöntä työnhakijaa, joista 1 189 oli lomautettuna. Vuoden takaiseen verrattuna työttömien määrä kasvoi 11 henkilöllä (0,1 %) ja lomautukset vähenivät 274 henkilöllä (-18,7 %). Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (71 972 henkilöä) oli 15,8 %. Vuosi sitten työttömien osuus työvoimasta (71 279 henkilöä) oli 15,9 %.

Ulkomaisten kansalaisia oli työttömänä joulukuun lopussa 951 henkilöä. Vuoden takaiseen verrattuna vähennystä oli 70 henkilöä (-6,9 %). Ulkomaalaisista työnhakijoista oli koulutuksessa tai työllistymistä edistävässä palvelussa 40,7 %, työssä 14,1 % ja työttömänä tai lomautettuna 42,7 %.

Verrattuna viime vuoden joulukuun loppuun työttömien määrät kasvoivat kaikilla muilla ELY-alueilla paitsi Lapissa, jossa työttömyys aleni (-2,0 %). Suurimmat suhteelliset kasvut työttömyydessä olivat Pohjanmaalla (18,5 %), Pirkanmaalla (15,0 %), Uudellamaalla ja Pohjois-Savossa (10,8 %) sekä Etelä-Pohjanmaalla (10,7 %). Pohjois-Karjalassa työttömyyden kasvu (0,1 %) oli ELY-alueista matalin.

Työttömien osuus työvoimasta oli koko maassa keskimäärin 13,0 % kun vastaava luku oli vuosi sitten 12,0 %. Maan suurimmat osuudet olivat Pohjois-Karjalassa ja Keski-Suomessa (15,8 %). Pienimmät osuudet olivat puolestaan Pohjanmaalla (9,3 %) sekä Etelä-Pohjanmaalla ja Lapissa (9,9 %).

Viime vuoden joulukuuhun verrattuna työttömyys kasvoi Pohjois-Karjalan seutukunnista Pielisen-Karjalassa 5,3% ja Keski-Karjalassa 0,1 %. Joensuun seutukunnassa työttömyys väheni -0,7 %.

Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat seutukunnittain

Seutukunta	Työttömät työnhakijat			Muutos		Työttömistä työnhakijoista lomautetut osuus työvoimasta		Avoimet työpaikat			Muutos	
	Joulu 2025	Marras 2025	Joulu 2024	Joulu 2025 Joulu 2024	%	Joulu 2025	Marras 2025	Joulu 2025	Marras 2025	Joulu 2024	Joulu 2025	Joulu 2024
Joensuu	8 870	8 018	8 930	-60	-1	835	15,2	248	248	636	-388	-61
Keski-Karjala	1 091	995	1 090	1	0	129	18,1	23	13	26	-3	-12
Pielisen Karjala	1 383	1 166	1 313	70	5	225	18,2	40	33	25	15	60
Pohjois-Karjala	11 344	10 179	11 333	11	0	1 189	15,8	311	294	687	-376	-55

Joulukuun lopussa yli vuoden yhtäjaksoisesti työttömänä olleita oli 4 753. Vuoden takaiseen verrattuna heitä oli 816 henkilöä (20,7 %) enemmän. Yli kaksi vuotta työttömänä olleita oli 51,4 % (2 441 henkilöä) kaikista pitkäaikaistyöttömistä. Yli kaksi vuotta työttömänä olleiden määrä oli kasvanut vuodessa 527 henkilöä (27,5 %).

Pitkäaikaistyöttömistä 55 vuotta täyttäneitä oli 1 808 (38,0 %), 25–54-vuotiaita 2 685 (56,5 %) ja alle 25-vuotiaita 257 (5,4 %). Pitkäaikaistyöttömien joukossa miehiä oli 2 906 (61,1 %) ja naisia 1 846 (38,8 %). Vuoden takaiseen verrattuna on pitkäaikaistyöttömien miesten osuus kasvanut 16,7 % ja naisten vastaavasti 27,6 %. Suurimmat ammattiryhmät olivat ammatteihin luokittelemattomat (20,9 %), palvelu- ja myyntityöntekijät (18,7 %) sekä rakennus-, korjaus- ja valmistustyöntekijät (18,4 %). Pitkäaikaistyöttömistä toisen asteen koulutus oli 57,6 %, perusasteen koulutus 22,4 % ja korkea-asteen koulutus 7,4 %.

Pohjois-Karjalassa oli joulukuun lopussa 18 277 työnhakijaa, mikä on 2,8 % (-519 henkilöä) vähemmän kuin vuotta aikaisemmin. Työnhakijoista 20,3 % (3 716 henkilöä) oli työssä. Työssä olevista työnhakijoista yleisillä työmarkkinoilla oli 3 519 henkilöä, heistä kokoaikatyössä 1 863 ja osa-aikatyössä 1 656. Lyhennettyä työviikkoa teki 353 henkilöä. Työvoimaan kuulumattomia työnhakijoita oli 2 864, joista 1 808 oli koulutuksessa ja 603 työllistymistä edistävässä palvelussa. Työttömänä työnhakijoista oli 62,1 % eli 11 344 henkilöä, joista kokoaikaisesti lomautettuna 10,5 % eli 1 189 henkilöä. Suurimmat ammattiryhmät kaikista työnhakijoista olivat palvelu- ja myyntityöntekijät (18,9 %), rakennus-, korjaus- ja valmistustyöntekijät (18,4 %) ja erityisasiantuntijat (13,2 %). Työnhakijoista 18,3 % ei kuulunut mihinkään ammattiryhmään. Työnhakijoista miehiä oli 57,1 % ja naisia 42,9 %. Alle 30-vuotiaita oli 22,1 %, 30–54-vuotiaita 52,0 % ja 55-vuotta täyttäneitä 25,9 %.

Vuoden takaisen verrattuna työttömien määrä lisääntyi yli puolessa Pohjois-Karjalan kunnista. Suhteellisesti eniten työttömien määrä lisääntyi Heinävedellä 24,8 % (35 henkilöä) ja Lieksassa 11,8 % (86 henkilöä). Työttömien määrä väheni puolestaan suhteellisesti eniten Kontiolahdella 8,2 % (-65 henkilöä) ja Juuassa 7,8 % (-27 henkilöä).

Työttömien osuudet työvoimasta olivat suurimmat Lieksassa (20,8 %), Rääkkylässä (20,0 %), Outokummussa (19,7 %) ja Juuassa (19,1 %). Matalin työttömien osuus työvoimasta oli Kontiolahdella (9,7 %).

Nurmeksessa työttömien määrä vuoden 2025 lopussa oli yhteensä 570 eli 16 henkilöä (-3 %) vähemmän kuin edellisen vuoden lopussa. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta Nurmeksessa oli joulukuussa 15,5 prosenttia (16,0 % ed. vuosi). Tämä on Pohjois-Karjalan kuntien neljänneksi alhaisin Kontiolahden, Liperin ja Polvijärven jälkeen. Pitkäaikaistyöttömien määrä kasvoi 72 hengellä. Avoimia työpaikkoja oli 12 (13 ed. vuosi).

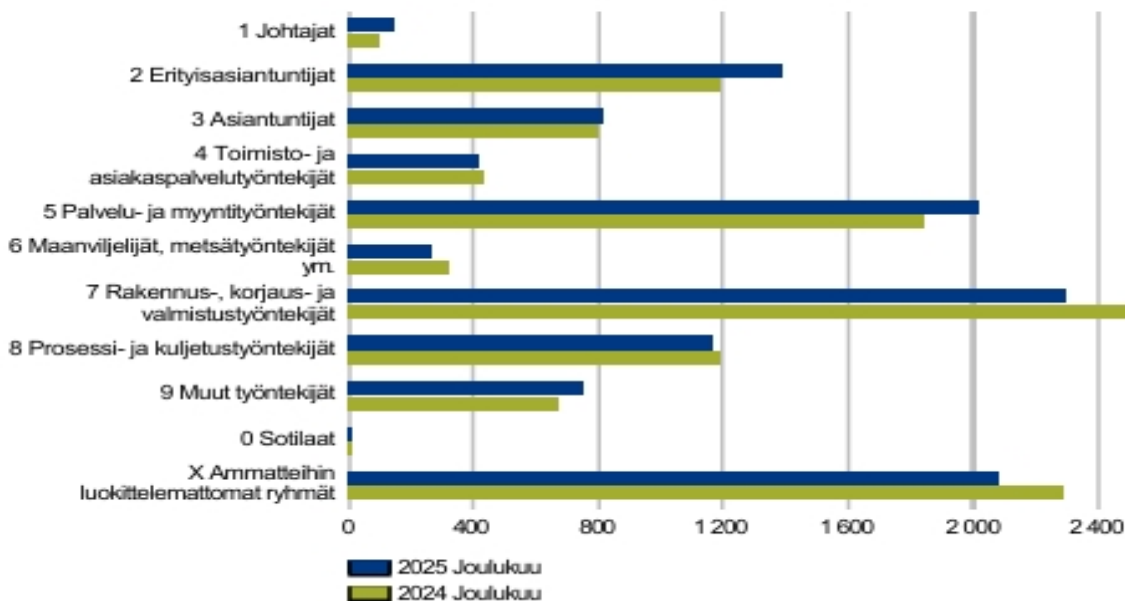
Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat kunnittain

Kunta	Työttömät työnhakijat			Muutos		Työttömistä työnhakijoista lomautetut osuus työvoimasta		Avoimet työpaikat			Muutos	
	Joulu 2025	Marras 2025	Joulu 2024	Joulu 2025 Joulu 2024	%	%	Joulu 2025	Marras 2025	Joulu 2024	Joulu 2025 Joulu 2024	%	
Heinävesi	176	150	141	35	25	21	15,7	18	8	374	-356	-95
Ilomantsi	268	257	287	-19	-7	41	17,2	...	6	7	...	...
Joensuu	5 822	5 274	5 866	-44	-1	459	15,9	184	204	223	-39	-17
Juuka	321	299	348	-27	-8	56	19,1	...	...	...	...	...
Kitee	650	592	664	-14	-2	78	17,6	9	11	20	-11	-55
Kontiolahti	731	622	796	-65	-8	98	9,7	13	10	19	-6	-32
Lieksa	813	663	727	86	12	149	20,8	28	22	12	16	133
Liperi	809	762	773	36	5	92	14,4	7	8	5	2	40
Nurmes	570	503	586	-16	-3	76	15,5	12	11	13	-1	-8
Outokumpu	500	436	480	20	4	47	19,7	8	5	...	...	...
Polvijärvi	243	218	239	4	2	21	15,1	7	6	...	...	...
Rääkkylä	140	125	133	7	5	16	20,0	7	...	...	...	...
Tohmajärvi	301	278	293	8	3	35	18,2	7	...	5	2	40
Pohjois-Karjala	11 344	10 179	11 333	11	0	1 189	15,8	311	294	687	-376	-55

Lähde: Työllisyyskatsaus Joulukuun 2025

Vuoden takaiseen verrattuna työttömyys kasvoi 11 henkilöllä. Määrällisesti eniten työttömyys kasvoi erityisasiantuntijat ryhmässä (202 henkilöä, 17,0 %) sekä palvelu- ja myyntityöntekijöiden ryhmässä (184 henkilöä, 10,0 %). Vuoden takaiseen verrattuna työttömyys väheni eniten ammatteihin luokittelemattomien ryhmässä (-214 henkilöä, -9,3 %) ja rakennus-, kuljetus- ja valmistustyöntekijöiden ryhmässä (-201 henkilöä, -8,0 %).

TYÖTTÖMÄT TYÖNHAKIJAT AMMATTIRYHMITTÄIN
Pohjois-Karjala



Lähde: Työllisyyskatsaus Joulukuun 2025

TYÖTTÖMÄT TYÖNHAKIJAT JA AVOIMET TYÖPAIKAT KUNNITTAIN 2025 JOULUKUUN LOPUSSA
ELY-KESKUS: POHJOIS-KARJALA

Kunta	Työvoima		Työttömät työnhakijat						Vamm. ja		Avoimet työ- paikat
		Osuus-% työvoimasta	Yhteensä	Miehet	Naiset	Alle 20- vuotiaat	Alle 25- vuotiaat	Yli 50- vuotiaat	Pitkäaik. työttömät	pitkäaik. sairaata	
Heinävesi	1 122	15,7	176	116	60	...	22	81	68	27	18
Ilomantsi	1 558	17,2	268	171	97	...	20	130	119	45	...
Joensuu	36 688	15,9	5 822	3 416	2 401	215	917	1 823	2 488	734	184
Juuka	1 677	19,1	321	225	96	6	28	175	126	32	...
Kitee	3 686	17,6	650	420	230	14	72	308	272	65	9
Kontiolahti	7 518	9,7	731	445	286	29	106	271	280	49	13
Lieksa	3 901	20,8	813	521	289	13	57	412	330	81	28
Liperi	5 637	14,4	809	503	300	35	115	298	329	91	7
Nurmes	3 683	15,5	570	364	206	19	68	253	253	86	12
Outokumpu	2 540	19,7	500	290	209	14	48	208	203	73	8
Polvijärvi	1 610	15,1	243	154	89	9	26	118	106	39	7
Rääkkylä	700	20,0	140	88	52	...	6	85	60	18	7
Tohmajärvi	1 652	18,2	301	187	114	...	21	156	119	26	7
Yhteensä	71 972	15,8	11 344	6 900	4 429	364	1 506	4 318	4 753	1 366	311

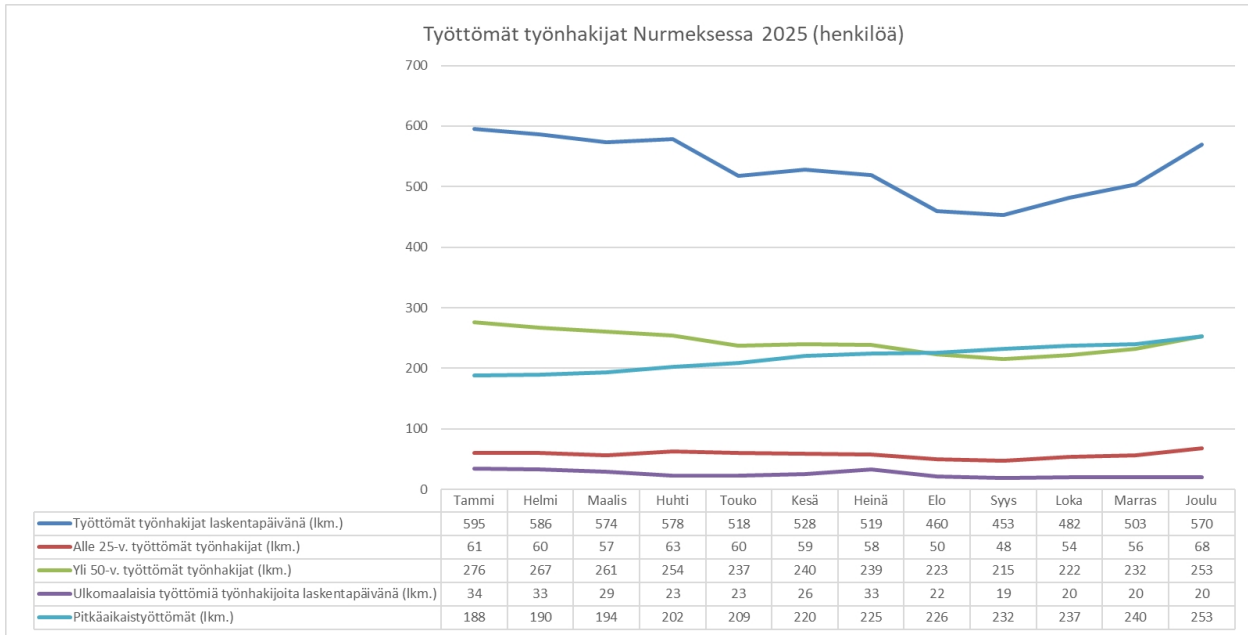
Lähde: Työllisyyskatsaus Joulukuu 2025

Nurmeksens kaupunki on osallisena seuraavissa vuonna 2024 käynnistyneissä työllistämishankkeissa: maakunnallisessa TNO Pohjois-Karjala -hankkeessa, KUHINA- hankkeessa, joka on järjestötyöllistämisen kehittämishanke sekä Talent Hub Eastern Finland -hankkeessa.

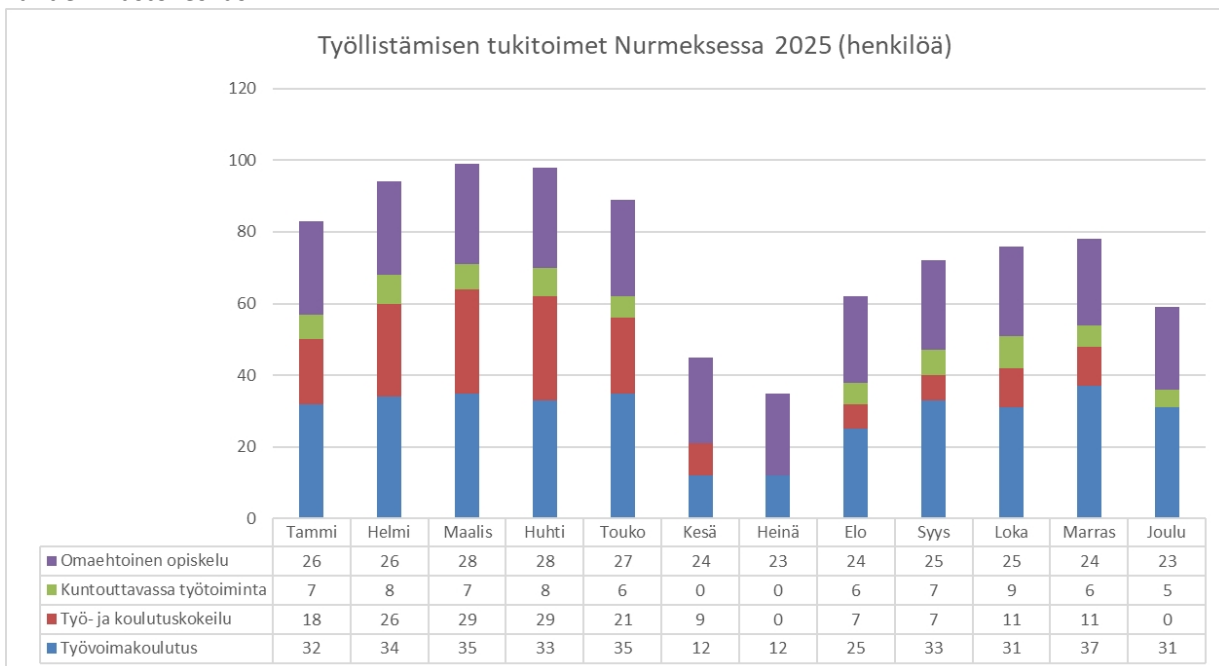
TNO Pohjois-Karjala -hankkeen tavoitteena on kehittää Pohjois-Karjalan alueen työllisyyden kynnyksetön tieto-, neuvonta ja ohjauksen asiakaspalvelupistemalli. KUHINA-hankkeen tavoitteena on kehittää maakunnallinen järjestötyöllistämisen malli, jolla pyritään luomaan toimivat rakenteet järjestöjen työllistämistoiminnalle maakunnassa ja vähentämään pitkäaikaistyöttömyyttä. Nurmeksessa erityisenä kohderyhmänä ovat pitkään työttömänä olleet ja maahan muuttaneet henkilöt, jotka tarvitsevat tiiviimpää valmennusta.

Talent Hub Eastern Finland -hankkeen kautta autetaan työnantajia tunnistamaan kansainvälisten opiskelijoiden potentiaalin ja löytämään osaavaa työvoimaa. Hankkeen kautta tarjotaan tukea ja konkreettisia työkaluja kansainvälisten työntekijöiden rekrytointiin, perehdyttämiseen ja kielen oppimiseen työpaikalla sekä suomalaisen työkulttuuriin sopeutumiseen. Tavoitteena on, että kynnys kansainvälisten osaajien palkkaamiseen madaltuu ja siitä tulee luonteva osa organisaatioiden jokapäiväistä toimintaa.

Nurmeksens kaupungin työllistämistä edistävän palvelun sopimus Honkalampi-säätiön Kaski-toiminnan kanssa päättyi tammikuussa 2025. Nurmeksessa aloitti TOIMI-hankkeessa työvalmentaja maaliskuussa 2026.



Lähde: Tilastokeskus



Lähde: Tilastokeskus

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Konserni

Kaupungin toiminnan hajautuminen emokuntaan ja konserniyhtiöihin muodostaa keskeisen riskin konsernirakenteen toimivuudelle. Konsernirakenteen tehokas toimiminen on tärkeää ja riskinä on nähty se, että konserniyhtiöiden ja emon välinen toiminta ei ole riittävän tiivistä.

Konsernirakenteen toimivuuden edistämiseksi kaupungin kuntaliitoksen jälkeisen strategian (2022-2025) valmisteluun perustettiin konserniryhmä, joka asetti tavoitteeksi konsernin yhteistoimintakäytäntöjen määrittämisen ja käyttöönottamisen. Konserniryhmä määritti omistajaohjaukseen, omistajarakenteeseen, ympäristövastuuseen ja riskienhallintaan liittyvät tavoitteet. Konserniryhmä myös kuuli tytäryhtiöiden toimitusjohtajia konsernikäytäntöjen kehittämisessä.

Tytäryhtiöiden investointien rahoittaminen on olennainen osa kaupunkikonsernin rahoituksen suunnittelua. Vuoden 2025 talousarviota laadittaessa tytäryhtiöiden investoinnit ja rahoitustarve kartoitettiin tytäryhtiöiden kanssa käydyissä talousarvioneuvotteluissa ja konsernirahoituksen osalta tiedossa olevat lainat kirjattiin valtuuston hyväksymään talousarvioon. Konsernin kattava rahoitussuunnittelu on tärkeä osa konsernin kokonaisriskien hallintaa. Konsernitalin käyttöönotto vuoden 2025 aikana on osaltaan auttanut konsernin sisäisen lyhytaikaisen rahoituksen järjestämistä.

Konserniyhtiöiden ja emon välisiä tapaamisia on järjestetty 2-3 kertaa vuodessa. Myös kuluvalle vuodelle 2026 on sovittu tapaamiset keväälle ja syksyille. Säännöllisillä tapaamisilla pyritään luomaan tiiviimpää keskusteluyhteyttä koko konsernin välillä.

Konsernitason riskejä on arvioitu konserniyhtiöiden kanssa muun muassa talousarvioneuvottelujen yhteydessä. Konserniyhtiöiden omat toiminnalliset tavoitteet pyrkivät ehkäisemään riskien muuttumista uhkiksi.

Hyvinvointialue

Keskeinen riski liittyy hyvinvointialueen kykyyn järjestää sote- ja pelastuspalvelut kattavasti ja laadukkaasti. Erityinen huoli on monipuolisen terveysaseman säilyminen Nurmeksessa, missä ilta- ja viikonloppuvastaanotto on jo päättynyt syksyllä 2024. Uusien vuokrasopimusten myötä vuokrataso on laskenut, ja osa sopimuksista ollaan siirtämässä konserniyhtiöille. Nurmeksen terveysaseman ja pelastusaseman myyntineuvottelut ovat kesken. Osa hyvinvointialueen aiemmin vuokraamista kohteista on jäänyt tyhjilleen.

Investoinnit

Tulevat investoinnit edellyttävät lisälainanottoa, mikä kasvattaa velkariskiä. Maailmanpoliittinen epävarmuus, kuten USA:n hyökkäys Iraniin helmikuussa 2026, on jo vaikuttanut öljyn hintaan ja korkotasoon. Korkotason muutokset vaikuttavat rahoituskustannuksiin ja lisäävät uuden lainarahoituksen korkoriskiä. Riskiä voidaan pienentää kokonaisvaltaisella investointiohjelmalla ja ennakoivalla rahoitussuunnittelulla.

Korot

Kaupungin lainasalkku kasvoi vuonna 2025 noin miljoonalla eurolla ja oli 2 187 €/as. Lainojen keskiporko vuonna 2024 oli 2,5 % ja takaisinmaksuaika 5,7 vuotta. Korkojen nopea nousu 2022–2024 ei vaikuttanut olennaisesti aiempiin kiinteäkorkoisiiin lainoihin, mutta nostaa uusien lainojen hintaa. Tytäryhtiöille myönnettyt lainat ovat markkinakorkoisia, mikä nostaa emon korkotuottoja, mutta lisää tytäryhtiöiden kustannuksia.

Operatiivinen toiminta

Päivittäisissä toiminnoissa riskienhallinta on vakiintunutta. Keskeistä on järjestelmien toimintavarmuus, resurssien riittävyys ja työkuvien päivittäminen. Maksuvalmiutta turvataan kassanseurannalla ja ennakoivalla rahoitussuunnittelulla.

Henkilöstöriski

Henkilöstön eläköitymisen yhteydessä kasvaa riski ns. hiljaisen tiedon häviämisestä. Työntekijän tai viranhaltijan eläköityessä tai siirtyessä toisiin tehtäviin tai pois Nurmeksen kaupungin palveluksesta, voi hänen mukanaan lähteä paitsi tietotaitoa ja osaamista, myös ns. hiljaista tietoa. Tiedon siirtämiseen ja seuraajan perehdyttämiseen pitää varata riittävän pitkä aika. Aina näin ei ole ja "saattaen vaihto muuttuukin läpsystä vaihdoksi", jolloin jotain olennaista tietoa voi jäädä siirtymättä seuraajalle.

Strategia

Nykyinen strategia (2022) on ohjannut vielä vuoden 2026 talousarvion valmistelua toiminnallisten tavoitteiden sektorijaossa. Uuden strategian valmistelu aloitettiin jo keväällä 2025 ja valtuusto hyväksyy uuden strategian kevään 2026 aikana. Strategian valmistelussa on otettu myös sidosryhmät ja kuntalaiset mukaan. Strategian toteuttamisessa erityisen tärkeää on jalkauttaa se koko kaupunkikonsernia sitovaksi tavoitteelliseksi toiminnaksi.

Muut riskit

Nurmeeseen on palkattu henkilöstö- ja maahanmuuttokoordinaattori vuonna 2024 vastaamaan kasvavan ulkomaalaisen työvoiman ja opiskelemaan tulevien palvelutarpeisiin. Pätevä ja asiastaan innostunut koordinaattori kehittää maahanmuuton palveluita ja on saanut työstään myös laajasti kiitosta. Maahanmuuttajien tarpeiden ymmärtäminen ja heidän kiinnittyminen suomalaiseen yhteiskuntaan on yksi tärkeä tavoite. Suomi tarvitsee työperäistä maahanmuuttoa tulevaisuudessa. Kotoutuminen on mahdollisuus, joka epäonnistuessaan kääntyy riskiksi.

Maailmanpoliittinen tilanne on epävaka. Suomen NATO-jäsenyys, Venäjän hyökkäyssota Ukrainassa sekä USA:n ja Iranin välinen konflikti Persianlahdella vaikuttavat talouteen ja turvallisuusympäristöön. Energiakriisi on kärjistymässä. Kansallista varautumisastetta on nostettu ja myös kaupunki on lisännyt varautumistoimia. USA:n harjoittama politiikka pitää muut valtiot jossain määrin varpaillaan ja odottavalla kannalla. Käänteet maailmanpolitiikassa ovat nopeita ja vaikutukset tuntuvat yhä nopeammin tavallisen kansalaisen arjessa.

Työvoiman saatavuudessa on haasteita, erityisesti varhaiskasvatuksessa ja opetuksessa. Päteviä hakijoita ei aina ole ja osajaresurssista kilpaillaan muiden kuntien ja yksityisen sektorin kanssa. Työhyvinvoinnin tukeminen on tärkeää työkuorman kasvaessa ja henkilöstön eläköityessä. Henkilöstön työhyvinvointia on tuettu mm. esihenkilökoulutuksilla. Henkilöstön työssä jaksamiseen kiinnitetään huomiota ja tarvittaessa sairaspöissaolojen taustatekijöitä selvitetään työterveyshuollon kanssa. Työhyvinvoinnin heikkeneminen on tulevaisuudessa huomioonotettava riski.

Hankintalain uudistus

Vuodelle 2026 siirtynyt hankintalain uudistus sisältää riskin, että inhouse-toiminnan vähimmäisomistusosuus nousisi 10 prosenttiin. Toteutuessaan muutos pakottaa monet kunnat irtisanomaan nykyisiä inhouse-sopimuksia. Nurmeessä tämä vaikuttaisi muun muassa Meidän IT ja Talous Oy:n, Jätekkukko Oy:n ja KOHA Oy:n (kirjastojärjestelmä) palveluihin.

Työllisyyspalvelut

Vuoden 2025 alusta työllisyyspalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille. Pohjois-Karjalassa työllisyyspalvelut järjestetään vastuukuntamallilla, jossa Joensuun kaupunki toimii vastuukuntana. Valtionosuuksiin sisältyvä työllisyyspalvelujen järjestämiseen tarkoitettu rahoitus oli Nurmeessä vuonna 2025 1,4 miljoonaa euroa. Valtionosuuteen sisältyvä rahoitus pienenee vuonna 2026, eikä kata kasvavia

kustannuksia. Työttömien määrä on kasvanut, erityisesti pitkäaikaistyöttömien ja alle 25-vuotiaiden työttömien määrä. Avoimien työpaikkojen määrä on samanaikaisesti laskenut.

Antolainat

Pielisen tietoverkko-osuuskunta myi toimintansa Global Connectille vuonna 2025 ja maksoi lainapääomat kunnille takaisin. Nurmeksen osuus oli noin 2,6 miljoonaa euroa.

Raportoidut riskit

Lautakunnat, viranhaltijat ja konserniyhteisöt eivät ole kirjallisesti raportoineet havaituista riskeistä talousjohtajalle tai kaupunginjohtajalle.

Lainsäädännölliset riskit

Konserniyhtiöiden rahoitusratkaisuihin liittyy riski, mikäli ennakkollinen lakivalvonta puuttuu.

Keskeiset oikeudenkäynnit ja muut mahdolliset oikeudelliset tai viranomaisen toimenpiteisiin liittyvät riskit

Oikeudenkäyntiprosessi liittyen Asevelitien purkutyöhön liittyvään vahingonkorvausvaateeseen on kesken.

Nurmeksen kaupunki on valittanut hallinto-oikeuteen vuosien 2024 ja 2025 valtionosuuspäätöksistä. Näistä odotetaan ratkaisuja vuoden 2026 aikana. Kaupunki tekee oikaisuvaatimuksen Valtiovarainministeriölle myös vuoden 2026 valtionosuuspäätöksestä.

Puustako Oy:n konkurssipesän hoitaja on riitauttanut Nurmeksen kaupungin konkurssipesälle ilmoittamia saatavia (koskien Nurmeksen kaupungin oikeudenkäyntikuluja, puukuivurin arvonalentumisesta aiheutunutta kustannusta sekä saamatta jääneitä maanvuokratuloja) ja näistä on jätetty lausuma Pohjois-Karjalan käräjäoikeudelle maaliskuussa 2026. Asian käsittely on kesken.

1.2 Selonteko kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Vuodesta 2021 alkaen sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa on noudatettu valtuuston 2.9.2020 hyväksymiä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteita, jotka on esitetty seuraavasti:

Lainsäädäntöperusta ja soveltamisala

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee päättää kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa kaupunkikonsernin hyvää hallintoa ja johtamista, ja ne koskevat kaikkia Nurmeksen kaupunkikonsernin toimielimiä ja johtoa sekä kaikkea kaupunkikonsernin toimintaa, josta kaupunki vastaa omistuksen, ohjaus- ja valvontavastuun sekä muiden velvoitteiden myötä. Sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta on lisäksi voimassa, mitä kaupungin hallinto- ja johtosäännöissä sekä muissa ohjeissa ja määräyksissä on sanottu.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoite, tarkoitus ja käsitteet

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että Nurmeksen kaupungille ja kaupunkikonsernille asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää sekä kunnan johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskien hallintaa, toiminnan kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan yleisesti kaikkia niitä Nurmeksen kaupungin ja kaupunkikonsernin toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset ja muut esihenkilöt pyrkivät varmistamaan, että:

- kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista,
- päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa,
- lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että
- omaisuus ja resurssit turvataan.

Riski on epävarmuuden vaikutus tavoitteisiin. Vaikutus on poikkeama odotetusta, niin myönteisessä kuin kielteisessä mielessä.

Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa. Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelytapoja, joiden avulla:

- tunnistetaan ja kuvataan kunnan ja kaupunkikonsernin toimintaan liittyviä riskejä
- arvioidaan riskien merkittävyyttä ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä
- määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja raportoimiseksi.

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäinen tarkastus on riippumaton kaupunginhallituksen ja ylimmän johdon tukitoiminto. Nurmeksen kaupungilla ei ole vakituista sisäisen tarkastuksen yksikköä.

Kaupunginhallitus tai kaupunginjohtaja voivat päättää määräaikaisen sisäisen tarkastuksen asettamisesta sisäisen valvonnan tai riskiarvion perusteella.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät ja vastuut

Valtuusto päättää Nurmeksen kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet -asiakirjassa ja hallintosäännössä kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista ja edellyttää, että kaupunkikonsernin kaikissa toiminnoissa ja kaikilla organisaation tasoilla on riittävä sisäinen valvonta ja riskienhallinta.

Kaupunginhallituksella on vastuu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistamisesta ja asianmukaisesta järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Kaupunginhallitus hyväksyy erillisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen valtuuston hyväksymisen periaatteiden pohjalta.

Kaupunkirakennelautakunta ja hyvinvointilautakunta vastaavat omien tehtäväalueidensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta, tuloksellisuudesta sekä niistä raportoinnista hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti.

Johtavien viranhaltijoiden, erityisesti tilivelvollisten, tehtävänä on toimeenpanna sisäinen valvonta ja riskienhallinta vastuualueellaan ja raportoida niistä hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti sisäisen valvonnan sekä riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnan vastuussa olevalle toimielimelle.

Konserniyhteisöjen hallitukset ja toimitusjohtajat vastaavat niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta. Konserniyhteisöt raportoivat konsernijohtolle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta sekä merkittävien riskien hallinnasta konserniohjeen mukaisesti.

Kokonaisvaltainen riskienhallinta ja sisäinen valvonta osana kaupungin ja kaupunkikonsernin johtamis- ja hallintojärjestelmää

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta on osa kunnan ja kaupunkikonsernin johtamis- ja hallintojärjestelmää, päätöksentekoa sekä strategista ja operatiivista toiminnan ja talouden suunnittelua ja seurantaa, poikkeamiin reagointia ja suoriutumisen arviointia. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee olla kokonaisvaltaista ja sen tulee toteutua kaikissa toiminnoissa ja kaikilla organisaation tasoilla. Riskienhallinnan tulee ulottua kaikkiin riskiluokkiin, sekä sisäisiin että ulkoisiin. Käytännössä sisäinen valvonta ja riskienhallinta kytkeytyy vuosittaiseen talousarvio- ja tilinpäätösprosessiin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on tuloksellista. Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ei eriytetä muusta tavoitteiden saavuttamiseen tähtäävästä toiminnasta, vaan se on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäinen valvonta toteutuu mm. selkeinä tehtävien, toimivallan ja vastuiden jakoina, valvonta- ja raportointivelvoitteina, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisena, omaisuuden turvaamisena ja sopimusten hallintana.

Toimiva sisäinen valvonta myös ehkäisee ja paljastaa väärinkäytöksiä. Johdon velvollisuutena on toteuttaa sisäistä valvontaa väärinkäytösten ehkäisemiseksi ja havaitsemiseksi sekä puuttua havaittuihin väärinkäytöksiin. Väärinkäytöksenä pidetään erilaisia epärehellisiä, epäeettisiä tai kaupunkikonsernin ohjeita rikkovia taikka lainvastaisia tekoja.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta osana taloussuunnittelu- ja seurantaprosessia

Kaupunkikonsernin riskit jaotellaan neljään pääryhmään, jotka ovat strategiset, taloudelliset ja toiminnalliset riskit sekä vahinkoriskit. Kaikkiin näihin ryhmiin voi kuulua sisäisiä tai ulkoisia riskejä. Riskienhallintaa toteutetaan talousarvion ja merkittävien päätösten valmistelun yhteydessä. Hyvinvointilautakunnan ja kaupunkirakennelautakunnan sekä konsernin tytäryhtiöiden tulee talousarvion laadinnan yhteydessä analysoida toimintaympäristön muutoksia, tunnistaa tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioida niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä laatia tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi.

Kaupunginhallitus kokoaa näiden perusteella koko kaupunkikonsernia koskevan riskianalyysin ja

menettelytavat merkittävimpien riskien hallitsemiseksi.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi ja raportointi

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tuloksellisuutta seurataan talousarviovuoden aikana vuoden toisessa osavuosikatsauksessa, tytäryhtiöiden puolivuotisraporteissa ja tilinpäätöksissä sekä kaupunkikonsernin tilinpäätöksessä.

Kaupunginhallitus antaa toimintakertomuksessa arvion merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja toimenpiteistä havaittujen puutteiden korjaamiseksi sekä konsernivalvonnasta. Hallituksen selonteko perustuu lautakuntien ja tytäryhtiöiden laatimiin selontekoihin. Hallituksen alaisten lautakuntien tulee käsitellä oman tehtäväalueen selonteko merkittävimmistä riskeistä ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä toimenpiteistä havaittujen puutteiden korjaamiseksi. Selontekojen tulee perustua dokumentoituun aineistoon.

Mikäli tilikaudella havaitaan merkittäviä riskejä, tulee lautakuntien, viranhaltijoiden sekä konserniyhteisöjen raportoida niistä ja niiden hallintakeinoista välittömästi valvontavastuussa olevalle talousjohtajalle ja kaupunginjohtajalle. Valvontavastuussa olevien tulee raportoinnin perusteella ryhtyä tarvittaviin toimenpiteisiin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointi on tehty ohjeiden mukaisesti osavuosikatsauksen 1–6/2025 yhteydessä. Raportissa on käsitelty lautakuntien ja kaupunginhallituksen vastualueilla olevia riskejä ja niiden toteutumista vuoden kuluessa. Tilinpäätöksessä toimialojen riskienhallintaa on käsitelty luvussa 2.

Tilivelvollisuus

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilivelvollisella on vastuu johtamansa toiminnan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä ja niiden jatkuvasta ylläpidosta. Tilivelvollisuus merkitsee sitä, että tilivelvollisen toiminta tulee valtuuston arvioitavaksi, häneen voidaan kohdistaa tilintarkastuskertomuksessa muistutus ja häneltä voidaan evätä vastuuvapaus sekä omasta että alaisensa tekemisestä tai tekemättä jättämisestä. Vaikka henkilö ei olisikaan lain tarkoittama tilivelvollinen, hänen on luonnollisesti hoidettava tehtävänsä asianmukaisella huolellisuudella eikä tilivelvollisaseteman puuttuminen vapauta esimiehiä toiminnan valvontavastuusta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan käytännön toteutus

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta kaupungin operatiivisena toimintana kuuluvat kunnanhallitukselle, kaupunginjohtajalle ja toimialojen johtajille.

Koko kaupunkikonsernin systemaattinen sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat kohdentuneet keskeisten toiminnan ja talouden tavoitteiden toteuttamisen seurantaan sekä merkittävimpien riskien ja epävarmuustekijöiden hallintaan (ks. luku 1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista).

Kaikkien operatiivisten riskien seuranta ei ole ollut systemaattista, vaan toteutus on tehty osana päivittäisjohtamista. Kaupungin johtamis-, suunnittelu- ja ohjauksen käytäntö perustuu suunnitelmalliseen strategiaan noudattamiseen. Strategian mukaisen toiminnan varmistaminen tehdään talousarvion laadinnan yhteydessä, jolloin organisaation yksiköille ja konserniyhtiöille asetetaan tilivuoden tulostavoitteet.

Tytäryhtiöiden tavoitteet asetetaan kaupunginjohtajan talousarvioneuvotteluissa tytäryhtiöiden toimitusjohtajien ja hallitusten puheenjohtajien kanssa.

Toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumista seurataan kolme kertaa vuodessa neljännesvuosittain valtuustolle tehtävällä osavuosisiraportilla. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko on annettu valtuustolle toisen osavuosisikatsauksen 1–6/2025 yhteydessä. Koko vuoden raportointi toteutetaan tilinpäätöksen yhteydessä. Seurantaraportointi kattaa kaikki toimialat, tulosyksiköt ja tytäryhtiöt (puolivuositain). Organisaation sisäistä seurantaan tehdään lisäksi tarkemmalla yksikkötasolla. Talouden ja toiminnan valvonnassa ei ole havaittu merkittäviä puutteita tilivuoden aikana.

Konserniyhtiöissä sisäinen valvonta ja riskienhallinta kuuluvat yhtiöiden hallitusten ja toimitusjohtajien vastuulle. Yhtiön tulee riskienhallinnassaan ottaa huomioon konsernin kokonaisedun mukaiset tavoitteet ja konserniohjeet sekä raportoida konsernijohtolle konserniyhtiön merkittävistä riskeistä, riskienhallinnan toimivuudesta ja riittävydestä. Yhtiöiden hallitukset ovat hyväksyneet kaupunginvaltuuston hyväksymän konserniohjeen. Kullekin tytäryhtiölle on nimetty johtoryhmän jäsenistä kaupungin edustaja, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus yhtiön hallituksen kokouksissa. Kuntayhtymille on nimetty omat luottamushenkilöedustajansa. Konsernivalvonnassa ei ole havaittu merkittäviä puutteita tilikauden aikana.

Konsernin sisäisten yhteistoimintakäytäntöjä on muokattu ja vuosittain pyritään pitämään vähintään kaksi yhteispalaveria kaikkien konserniyhtiöiden toimitusjohtajien ja hallitusten puheenjohtajien kanssa.

Vuoden 2025 aikana sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa toteutettiin seuranta-arviointi. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi toteutettiin web-propol-kyselylomakkeella. Kysely lähetettiin kaikille kaupungin palveluksessa toimiville esihenkilöille ja johtoryhmän jäsenille ja tulokset arvioitiin toimialoittain.

Arviointikyselyssä mahdollisesti esille nousevien epäkohtien ja puutteiden perusteella voidaan parantaa toimintaa. Organisaatioyksiköiden itse toteuttamassa sisäisessä arvioinnissa ei ole raportoitu tilivuoden aikana riskienhallinnan kannalta merkittäviä toimenpiteitä edellyttäviä puutteita.

Kaupungin riskienhallintaan olennaisena osana kuuluvat vahinkoriskit, joihin on varauduttu kaupungin ottamalla vakuutuksilla. Nurmeksens kaupungilla on vakuutusyhtiön kautta otettuja vakuutuksia sekä oma riskirahasto, josta voidaan kattaa vakuutusten ulkopuolisia vahinkoja. Kaupungin vakuutukset on kilpailutettu vuonna 2021 vakuutusmeklarin toimesta, jonka jälkeen vakuutuksenhoitopalveluita on ulkoistettu vakuutusmeklarin hoidettavaksi. Tilivuoden 2025 aikana ei ole toteutunut merkittäviä vahinkoriskejä.

Kiinteistöriskejä on arvioitu päivitettyssä toimitilaohjelmassa.

Kokonaisjohtopäätös

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta on Nurmeksens kaupungissa järjestetty valtuuston hyväksymien periaatteiden ja lainsäädännön edellyttämällä tavalla osana kaupungin ja kaupunkikonsernin johtamis- ja hallintojärjestelmää. Tilikauden 2025 aikana sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuutta on seurattu osavuosisikatsauksissa, tilinpäätöksessä sekä erillisellä arviointikyselyllä, eikä talouden ja toiminnan valvonnassa ole havaittu merkittäviä puutteita tai toteutuneita riskejä, jotka olisivat olennaisesti vaarantaneet toiminnan tai taloudellisen aseman. Riskienhallinta on kohdistunut keskeisiin strategisiin, taloudellisiin ja toiminnallisiin riskeihin sekä vahinkoriskeihin, ja konsernivalvonta on toteutunut konserniohjeen mukaisesti. Johtopäätöksenä todetaan, että kaupungin sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat tilikaudella 2025 olleet pääosin riittäväällä ja asianmukaisella tasolla ja tukenet kaupungin ja kaupunkikonsernin toiminnan tuloksellisuutta ja hyvää hallintoa.

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Kokouksessaan 17.6.2024 Nurmeksien kaupunginvaltuusto päätti sopeuttaa taloutta ja toimintaa n. 1,7 miljoonalla eurolla/vuosi vuosina 2025–2027. Vuoden 2025 aikana noudatettiin edelleen tiukkaa talouskuria ja tämä näkyy tilinpäätöksessä talousarviota pienempinä kustannuksina monella tulosalueella.

Yhteenveto keskeisistä talouden luvuista (ulkoiset erät):

Toimintatuotot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 323 tuhatta euroa eli 5,1 prosenttia. Toimintakulut kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna noin 1,060 miljoonaa euroa eli 3,3 prosenttia. Henkilöstömenot pienenevät 4,9 prosenttia edelliseen vuoteen verrattuna. Toimintakate -26,4 miljoonaa euroa oli 816 tuhatta euroa (3,2 %) suurempi kuin edellisenä vuotena (-25,6 miljoonaa euroa). Syynä toimintakulujen kasvamiseen olivat valtiolta kuntien järjestämistä vastuulle siirtyneet työllistämispalvelut ja siitä syntyneet kustannukset.

Verotulot olivat yhteensä 18,8 miljoonaa euroa eli noin 570 tuhatta euroa pienemmät kuin vuonna 2024. Verotulojen prosentuaalinen muutos oli yhteensä -2,9 %. Kunnan tulovero väheni -5,2 %, kiinteistövero väheni -1,8 % ja osuus yhteisöveron tuotosta kasvoi +7,6 %.

Valtionosuudet olivat yhteensä 11,9 miljoonaa euroa ja kasvoivat 700 tuhannella eurolla eli +6,5 % edelliseen vuoteen verrattuna. Tämä johtui pääosin työllisyyspalvelujen siirtymisestä kuntien vastuulle ja valtion tähän muutokseen myöntämästä rahoituksesta. Reaalinen valtionosuuksien muutos oli -0,7 m€, kun huomioidaan TE-uudistukseen varattu osuus valtionosuuksista.

Verotuloista ja valtionosuuksista muodostuva verorahoitus oli asukasta kohden laskettuna 3506 euroa, kun se edellisenä vuotena oli 3 401 euroa.

Vuosikate oli 5 miljoonaa euroa eli 0,9 miljoonaa euroa pienempi kuin edellisenä vuotena. Vuosikate kattaa poistot 64,5 prosenttisesti, mikä alittaa selvästi kuntasektorilla riittävänä tasona pidettävän 100 prosenttia. Syynä tähän ovat tilinpäätöksessä sotekohteista tehdyt arvonalentumiset.

Suunnitelman mukaiset poistot olivat 4,7 miljoonaa euroa eli noin 100 tuhatta euroa edellisvuotta pienemmät. Arvonalentumisia kirjattiin 3,1 miljoonaa euroa. Tämä on reilut 3 miljoonaa euroa enemmän kuin vuonna 2024. Tilikauden tulos on -2,790 miljoonaa euroa, kun edellisenä vuonna tulos oli 1,054 miljoonaa euroa. Poistoeron ja vapaaehtoisten varausten muutosten jälkeen tilikauden alijäämäksi tulee 1,992 miljoonaa euroa, ja kumulatiiviseksi ylijäämäksi 14,4 miljoonaa euroa (tässä luvussa on huomioitu jo tilikauden 2025 tulos).

Kaupungin investointimenot aineellisiin hyödykkeisiin olivat 3 miljoonaa euroa ja rahoitusosuudet investointeihin 0 euroa. Nettoinvestointien 2,8 miljoonasta eurosta käytettiin korvausinvestointeihin 0,9 miljoonaa ja uusinvestointeihin 1,9 miljoonaa euroa. Investointien luovutustuloista n. 68 000 euroa oli maa- ja vesialueiden myyntiä, 72 000 euroa rakennusten myyntiä ja n. 90 000 euroa osakkeiden ja osuuksien myyntiä.

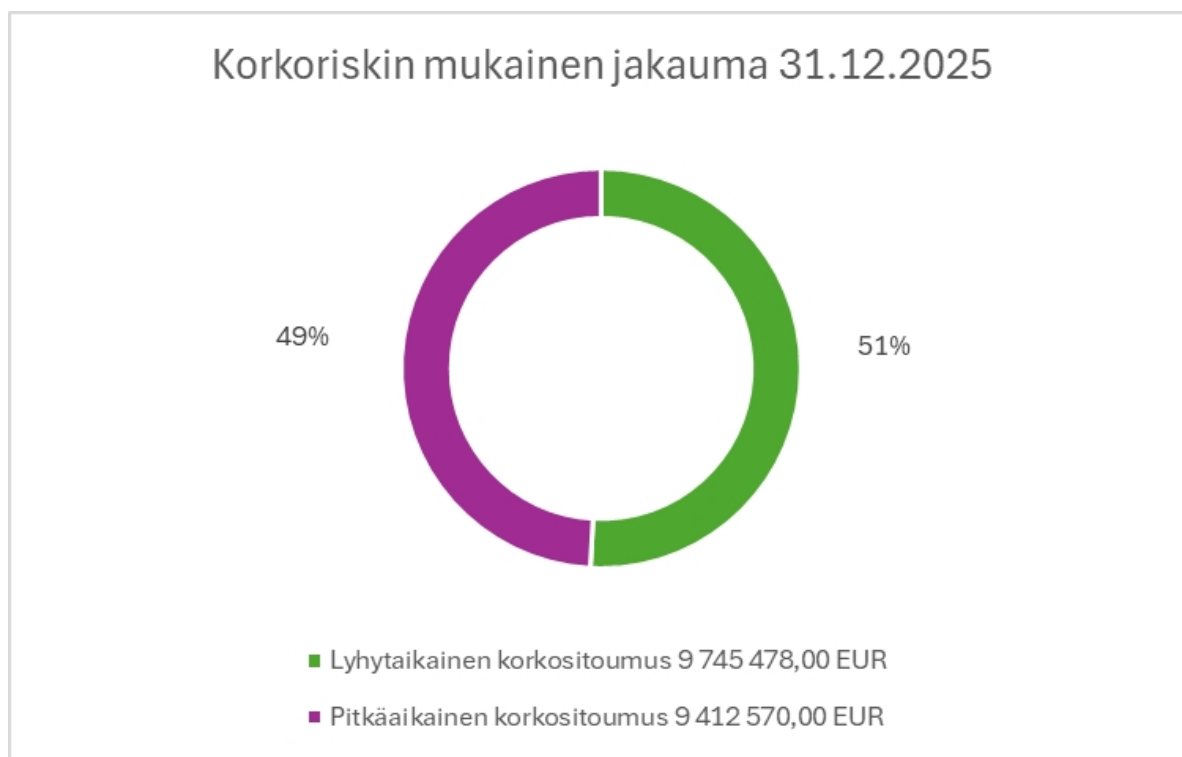
€	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Tot-%
Aineettomat hyödykkeet	-40 000	0	-40 000	-53 693	-13 693	134,23%
Aineelliset hyödykkeet	-4 087 000	-753 879	-4 840 879	-1 978 269	2 862 610	40,87%
Sijoitukset	0	0	0	-1 010 693	-1 010 693	
Investointimenot yhteensä	-4 127 000	-753 879	-4 880 879	-3 042 654	1 838 225	62,34%

Rahoitusosuudet	1 250 000	0	1 250 000	0	-1 250 000	0,0%
Investointien luovutustulot	0	0	0	230 880	230 880	
Investointitulot yhteensä	1 250 000	0	1 250 000	230 880	-1 019 120	18,47%
Nettoinvestoinnit yhteensä	-2 877 000	-753 879	-3 630 879	-2 811 775	819 104	77,44%

Toiminnan ja investointien rahavirta oli vuonna 2025 positiivinen 2,212 miljoonaa euroa, kun vastaava rahavirta edellisenä vuotena oli positiivinen 1,052 miljoonaa euroa.

Rahavarat olivat vuoden lopussa 8,1 miljoonaa euroa, jossa oli kasvua 5,4 miljoonaa euroa edellisen vuoden lopun kassavaroihin. Kassan riittävyys vuoden lopussa oli 74 vuorokautta (ed. vuosi 24 vrk).

Pitkäaikaisten lainojen lisäys oli 4,5 miljoonaa euroa ja lyhennykset -3,6 miljoonaa euroa. Lainasalkku vuoden 2025 lopussa oli 19,2 miljoonaa euroa (ed. vuosi 18,2 miljoonaa euroa). Lainasalkku kasvoi miljoonalla eurolla vuoden aikana. Kaupungin lainasalkun keskikorko vuonna 2025 oli 2,52 prosenttia (2,45 ed. vuosi) ja keskimääräinen takaisinmaksuaika vuoden lopussa 5,65 vuotta (5,68 ed. vuosi).



Nurmeksien kaupungin lainasalkun korkoriskin mukainen jakauma

Lähde: Kuntarahoitus Apollo-järjestelmä

Vuoden 2025 lopussa kaupungilla oli kaksi sijoitusrahastoa. Aktia Varainhoitosalkku+ tasapainoinen B-rahastoon (entinen Taaleri Maltillinen) tehdyn 150 000 euron sijoituksen markkina-arvo oli 196 469,85 euroa vuoden 2025 lopussa. Kokonaistuottoa sijoitukselle oli kertynyt 46 469,85 euroa eli 30,98 %. Rahaston arvo nousi vuoden 2024 lopusta, jolloin sen arvo oli 185 921,28 euroa.

Aikaisemmin tehty 140.000 euron sijoitus OP-maltillinen rahastoon oli 31.12.2025 markkina-arvoltaan 207 722,28 euroa. Kokonaistuottoa rahastolle oli kertynyt 67 722,28 euroa eli 48,4 %. Rahaston arvo nousi vuoden 2024 lopusta, jolloin sen arvo oli 198 326,31 euroa.

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Ulkoinen 1 000 €	2025	2024	Muutos	Muutos-%
Toimintatuotot	6 707	6 384	323	5,06 %
Myyntituotot	1 439	994	445	44,78 %
Maksutuotot	321	283	38	13,31 %
Tuet ja avustukset	305	531	- 225	-42,46 %
Muut toimintatuotot	4 642	4 576	66	1,43 %
Valmistus omaan käyttöön	14	89	- 75	-84,55 %
Toimintakulut	- 33 136	- 32 072	- 1 063	3,32 %
Henkilöstökulut	- 16 914	- 17 787	872	-4,90 %
Palkat ja palkkiot	- 13 666	- 14 319	653	-4,56 %
Henkilösivukulut	- 3 248	- 3 468	220	-6,34 %
Eläkekulut	- 2 793	- 3 018	225	-7,46 %
Muut henkilösivukulut	- 455	- 450	- 5	1,19 %
Palvelujen ostot	- 9 805	- 8 311	- 1 495	17,98 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 3 117	- 3 161	44	-1,38 %
Avustukset	- 1 862	- 1 481	- 381	25,76 %
Muut toimintakulut	- 1 436	- 1 333	- 103	7,75 %
TOIMINTAKATE	- 26 415	- 25 599	- 816	3,19 %
Verotulot	18 773	19 342	- 569	-2,94 %
Valtionosuudet	11 933	11 205	728	6,50 %
Rahoitustuotot ja -kulut	733	951	- 219	-22,98 %
Korkotuotot	673	902	- 229	-25,36 %
Muut rahoitustuotot	608	571	37	6,54 %
Korkokulut	- 528	- 502	- 26	5,21 %
Muut rahoituskulut	- 20	- 19	- 1	5,39 %
VUOSIKATE	5 024	5 899	- 875	-14,84 %
Poistot ja arvonalentumiset	- 7 814	- 4 845	- 2 969	61,29 %
Suunnitelman mukaiset poistot	- 4 699	- 4 787	89	-1,85 %
Arvonalentumiset	- 3 116	- 58	- 3 058	5 309,43 %
Satunnaiset erät				0,00 %
TILIKAUDEN TULOS	- 2 791	1 054	- 3 845	-364,73 %
Poistoeron muutos	798	691	106	15,39 %
Varausten muutos		- 1 000	1 000	-100,00 %
Rahastojen muutos		- 36	36	-100,00 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 1 993	709	- 2 702	-380,95 %

Suoritteet ja tunnusluvut	TP2024	TA2025	TP2025
Toimintatuotot / toimintakulut, %	20	29	20,2
Vuosikate / poistot, %	122	76	64
Vuosikate, euroa / asukas	657	406	574
Asukasmäärä	8 980		8 759

1.3.2 Toiminnan rahoitus

	2025		2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	5 024		5 899	
Tulorahoituksen korjaukset	-29	4 995	-1 731	4 168
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-3 043		-3 224	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0		20	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	260	-2 783	89	-3 116
Toiminnan ja investointien rahavirta		2 212		1 052
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	-3		-27	
Antolainasaamisten vähennys	21	18	4	-23
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	4 500		4 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 606	894	-4 105	-105
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	7		64	
Saamisten muutos	2 752		-551	
Korottomien velkojen muutos	-402	2 358	403	-84
Rahoituksen rahavirta		3 269		-212
Rahavarojen muutos		5 481		840
	Rahavarat 31. 12.	8 144		2 663
	1. 1.	2 663	5 481	1 823
				840
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		2025		2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000€		11 346		15 256
Investointien tulorahoitus, %		165,1		184,1
Laskennallinen lainanhoitokate		1,9		2,3
Kassan riittävyys, pv		74		24

Toiminnan ja investointien rahavirta on rahoituslaskelman välitulos, jonka negatiivinen määrä ilmaisee, että menoja joudutaan kattamaan joko kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa. Positiivinen määrä ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen.

1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024	Muutos	Muutos-%
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Muut pitkävaikutteiset menot	530	614	- 83	-13,53 %
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	530	614	- 83	-13,53 %
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	7 177	7 066	111	1,57 %
Rakennukset	30 917	37 013	- 6 096	-16,47 %
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 435	6 059	- 624	-10,30 %
Koneet ja kalusto	653	874	- 221	-25,25 %
Muut aineelliset hyödykkeet	174	174		
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 197	198	1 000	505,80 %
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	45 553	51 383	- 5 831	-11,35 %
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet	7 315	6 404	911	14,22 %
Muut lainasaamiset	4 281	4 281		
Muut saamiset	756	774	- 18	-2,30 %
Sijoitukset yhteensä	12 352	11 459	893	7,79 %
Lahjoitusrahastojen pääomat	57	57		
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lainasaamiset	13 248	16 231	- 2 983	-18,38 %
Muut saamiset	7	7		
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	13 254	16 237	- 2 983	-18,37 %
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	527	374	152	40,75 %
Lainasaamiset	896	1 243	- 348	-27,96 %
Muut saamiset	175	100	74	74,30 %
Siirtosaamiset	648	297	352	118,64 %
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	2 245	2 014	231	11,47 %
Saamiset yhteensä	15 499	18 251	- 2 752	-15,08 %
Rahoitusarvopaperit				
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	150	150		
Muut arvopaperit	140	140		
Rahoitusarvopaperit yhteensä	290	290		
Rahat ja pankkisaamiset	7 854	2 373	5 481	231,02 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	82 136	84 427	- 2 291	-2,71 %

VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024	Muutos	Muutos-%
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	34 937	34 937		
Muut omat rahastot	1 079	1 079		
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	16 388	15 679	709	4,52 %
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	- 1 993	709	- 2 702	-380,95 %
Oma pääoma yhteensä	50 410	52 403	- 1 993	-3,80 %
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Poistoero	5 767	6 565	- 798	-12,15 %
Vapaaehtoiset varaukset	2 000	2 000		
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	7 767	8 565	- 798	-9,31 %
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
Lahjoitusrahastojen pääomat	494	487	7	1,50 %
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	15 925	14 883	1 042	7,00 %
Pitkäaikainen yhteensä	15 925	14 883	1 042	7,00 %
Lyhytaikainen				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	200	450	- 250	-55,56 %
Lainat julkisyhteisöiltä	3 033	2 931	101	3,46 %
Saadut ennakot	3	6	- 3	-52,00 %
Ostovelat	1 169	1 586	- 417	-26,31 %
Muut velat/Liittymismaksut	315	271	43	16,02 %
Siirtovelat	2 820	2 845	- 25	-0,87 %
Lyhytaikainen yhteensä	7 539	8 089	- 550	-6,80 %
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	82 136	84 427	- 2 291	-2,71 %

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024	Muutos
Omavaraisuusaste, %	70,8	72,2	-1,4
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	62,7	62,2	0,5
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 euroa	14 395	16 388	-1 992,9
Kertynyt yli-/alijäämä, euroa/asukas	1 643	1 824	-180,9
Lainakanta 31.12., 1000 euroa	19 158	18 264	893,7
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	2187	2033	154,0
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa	24 320	23 009	1 310,7
Lainat ja vuokravastuut 31.12., euroa/asukas	2777	2561	215,2
Lainasaamiset, 1000 euroa	4 281	4 281	0,0
Asukasmäärä	8 759	8 983	-224,0

1.5 Kokonaistulot ja -menot

TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	6 707 007	Toimintakulut	33 135 744
Verotulot	18 773 210	- Valmistus omaan käyttöön	-13 788
Valtionosuudet	11 932 826	Korkokulut	528 248
Korkotuotot	673 307	Muut rahoituskulut	20 306
Muut rahoitustuotot	608 048	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	-60 750
- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	-89 377	Investoinnit	
Investoinnit		Investointimenot	3 042 654
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	259 506	Rahoitustoiminta	
Rahoitustoiminta		Antolainasaamisten lisäys	3 060
Antolainasaamisten vähennys	20 873	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	3 606 244
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	4 500 000	Kokonaismenot yhteensä	40 261 718
Kokonaistulot yhteensä	43 385 400		

Täsmäytys:

Kokonaistulot - Kokonaismenot = 43 385 400 - 40 261 718 =
3 123 682

Rahavarojen muutos -

Muut maksuvalmiuden muutokset = 5 481 450 - 2 357 768 =
3 123 682

1.6 Konsernin toiminta ja talous

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisällyvistä yhteisöistä

Tytäryhteisöt

Kiinteistö Oy Nurmeksen Vuokratalot	100 %
Nurmeksen Yrityspalvelu Oy	100 %
Nurmeksen Vesi Oy	100 %
Pielisen Karjalan kehittämiskeskus Oy	75 %
Nuoriso- ja Matkailukeskus Hyvärilä Oy	100 %
Nurmeksen Lämpö Oy	88 %

Kuntayhtymät

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä (Riveria)	6,40 %
Pohjois-Karjalan maakuntaliitto	7,00 %

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus, oleelliset tapahtumat ja arvio tulevasta kehityksestä

Konserniohjaus ja oleelliset tapahtumat

Konserniyhtiöistä NYP ja NVT pyysivät konserniohjeen mukaista ohjeistusta konsernijohdolta vuoden 2025 aikana.

Konserniohjausta annettiin kaupunginhallituksen pykäläkohtaisen käsittelyn kautta. Erityisesti konserniyhtiöiden rahoitukseen liittyvistä asioista neuvoteltiin vuoden aikana useasti tytäryhtiöiden kanssa.

Yhtiöiden toiminnalliset toteumatiedot on raportoitu kohdassa 2 kaupungin toimialakatsausten jälkeen.

Arvio tulevasta kehityksestä

Kaupungilla on neljä 100 % omistamaa tytäryhtiötä. Nurmeksen Lämpö Oy:ssä omistusosuus on 88 prosenttia. Pielisen-Karjalan Kehittämisyhtiö Oy:ssä omistusosuus on 75 prosenttia.

Strategian valmistelussa yhtenä työryhmänä oli konserniasioita valmisteleva strategiatyöryhmä.

Konsernityöryhmä linjasi strategian keskeisiksi tavoitteiksi valtuustokaudelle 2021-2025:

- 1) Konsernirakenteen linjausten valmistelun valtuustolle sekä toimeenpanosuunnitelman laadinnan linjausten toteuttamiseksi
- 2) Konsernin yhteistoimintakäytäntöjen määrittämisen ja käyttöönottamisen
- 3) Konserniohjeen ja hallintosäännön päivittämisen
- 4) Kuntalaisten tietoisuuden lisäämisen konserniyhtiöistä
- 5) Yhtiöiden omien strategioiden laadinnan
- 6) Strategisten omistajatavoitteiden määrittämisen ja mittarit yhtiöille
- 7) Konkreettiset ilmastotavoitteet konsernille
- 8) Konserniriskienhallinnan käytäntöjen linjaamisen
- 9) Asiantuntijajäsenten käyttämisen konserniyhtiöiden hallituksissa.

Vuonna 2025 voimassa ollut strategia hyväksyttiin valtuustossa maaliskuussa 2022.

Seuraavaksi esitetään katsaus tytäryhtiöiden vuoden 2025 toiminnasta sekä tulevan kehityksen keskeisistä arvioista.

Nurmeksen Lämpö Oy

Kertomusvuosi oli yhtiön 51. toimintavuosi. Kaukolämmön kokonaismyynti oli 62 311,9 MWh. Lämmön myynti pieneni edellisvuodesta energiamäärässä 7,4 %. Liikevaihdon kasvu oli 1,5 %.

Yhtiö investoi tilikauden aikana yhteensä 4.470 159,54 eurolla. Investointien määrästä 4.374 695,67 euroa kohdistui Ritoniemen uuteen lämpökeskushankkeeseen. Pienempiä investointeja toteutettiin muihin lämpökeskuksiin ja verkostoon. Uusia kaukolämmön käyttökohteita liitettiin 2 kpl. Entisiä liittymiä purettiin 3 kpl.

Yhtiö on päästökaupan sekä kestävyysjärjestelmän piirissä Ritoniemen ja Vinkerlahden laitosten osalta. Valtimon laitos ei kuulu järjestelmien piiriin. Yhtiö on energiatehokkuussopimuksessa mukana. Kotimaisen polttoaineen käyttöaste koko tuotannossa oli 99,4 %.

Ritoniemen lämpökeskuksen rakentaminen jatkui vuoden 2025 aikana. Pääurakoitsijana toimii JL Metals Oy Kuortaneelta. Lämpökeskusurakasta suurin osa on tehty vuoden 2025 loppuun mennessä ja arvion mukaan keskuksen käyttöönotto on vuoden 2026 alkupuolella. Kuntarhoitus Oyj:n lainasta nostettiin toinen 5 miljoonan euron erä ja lainaa lyhennettiin 370 370,00 euroa.

Yhtiön tilinpäätöstä laadittaessa on sovellettu oletusta toiminnan jatkuvuudesta. Yhtiöllä ei ole tiedossa olevia talouteen, maksuvalmiuteen tai toimintaan vaikuttavia seikkoja.

Nurmeksen Vesi Oy

- *Etäluettavat vesimittarit:* 2025 toteutettu etäluettavien vesimittareiden pilotti onnistui hyvin → siirtyminen etäluentaan alkaa 2026. Mittarien vaihto toteutetaan omana työnä vuosina 2026–2027.
- *Investoinnit:* Vanhan meijerin alueelle rakennettiin uutta runkovesilinjaa ja yksi uusi paloposti. Muut investoinnit painoutuivat Mikonsalmen jätevedenpuhdistamon kakkosvaiheeseen.
- *Puhdistamon saneeraus:* Suunnittelu valmistui 2025, urakat kilpailutettiin Hilmassa ja työt alkoivat marraskuussa. Valmistuminen syksyllä 2027. Hanke on yhtiön merkittävin investointi ja toteutetaan ulkopuolisella rahoituksella.
- *Henkilöstö:* Toimistosihtööri vaihtui kesällä, ja yksi uusi laitosmies palkattiin loppuvuodesta.
- *Toiminta:* Vesihuollossa ei esiintynyt merkittäviä häiriöitä vuonna 2025.
- *Riskit:* Keskeisiä riskejä ovat ympäristö- ja pohjavesirisikit, jätevedenkäsittelyn tekniset häiriöt, verkoston korjausvelka, korkojen nousu, sähkön ja energian hinnan vaihtelu sekä mahdollinen ilkivalta.

Varautuminen: Yhtiö kehitti valmiuttaan ja jatkaa vuosittaisia harjoituksia. Alueellista yhteistyötä varavedenjakelella ja varautumisessa tiivistetään.

Jätevedenpuhdistamon saneeraus käynnistyi loppuvuodesta 2025. Saneeraus on erityisen vaativa rakennusurakka, koska puhdistamo on operatiivisessa käytössä samaan aikaan kun sitä saneerataan. Lisäksi vanhan rakennuksen korjaaminen voi tuoda yllätyksiä saneerauksen edetessä. Jätevedenpuhdistamon saneerausohjelma on yhtiön merkittävin investointi lähivuosina. Investoinnit toteutetaan ulkopuolisella rahoituksella. Korkea korkotaso on huomattava riski yhtiön taloudelle. Puhdistamon saneerausohjelmaa on jaksotettu usealle vuodelle, jotta yhtiön talous kestää mittavat investoinnit. Vesitaksoja tarkastellaan vuosittain vastaamaan yhtiön toimintaa ja investointipainetta.

Yhtiön toimintaan liittyvät merkittävimmät riskit pysyvät pitkälti ennallaan. Näitä ovat erityisesti ympäristövaikutukset, pohjavesialueiden pilaantumiskäsitteilyyn liittyvät tekniset häiriöt, vanhenevan vesihuoltoverkoston korjausvelan kasvu, energiakustannusten vaihtelu sekä pitkäkestoiset tai toistuvat sähkökatkokset. Lisäksi mahdollinen ilkivalta ja laitosprosessien äkilliset häiriöt aiheuttavat operatiivista riskiä. Toimintaympäristön muutokset – kuten asiakasmäärien vaihtelu tai alueellinen kehitys – voivat myös vaikuttaa yhtiön pitkän aikavälin suunnitelmiin.

Nurmeksen Vesi osallistui toimintavuoden aikana vesihuollon valmiuskeskusteluihin ja tarkasteli omia toimintojaan poikkeustilanteiden varalle. Harjoitustoimintaa jatketaan vuosittaisena ja järjestelmällisenä osana yhtiön varautumistyötä, jotta operatiivinen toiminta pystytään turvaamaan myös häiriö- ja poikkeustilanteissa.

Kiinteistö Oy Nurmeksen Vuokratalot

Kiinteistö Oy Nurmeksen Vuokratalojen asuntojen käyttöasteen aleneminen jatkui edelleen vuonna 2025.

Asuntojen käyttöasteen alenemisesta johtuva maksuvalmiuden heikkeneminen sekä tasearvojen alaskirjaustarpeet ja arvonalentamiset ovat huomattava riski yhtiön toiminnalle tulevaisuudessa. Heikon taloudellisen tilanteen korjaamiseksi, yhtiön hallitus on päättänyt hakea Valtiokonttorilta vuokrataloyhteisön tervehdyttämisavustusta sekä tulee esittämään vuoden 2026 aikana Nurmeksen kaupungille yhtiön pääomittamista toiminnan jatkuvuuden turvaamiseksi.

Kiinteistöjen korjausvelan kasvu aiheuttaa yhtiölle toiminnallisia riskejä ja kohteita voidaan joutua poistamaan käytöstä myös heikon teknisen käyttökunnon takia. Yhtiön kiinteistöille on laadittu ja 10 vuoden PTS-suunnitelma, jota on toteutettu kohteiden käytöstä poistojen osalta vuoden 2025 aikana. Suunnitelman mukaan kehitettävien kohteiden peruskorjauksia tullaan toteuttamaan tulevina vuosina korjauksiin tarvittavan rahoituksen selvittyä.

Nuoriso- ja Matkailukeskus Hyvärilä Oy

Tilikauden tulos muodostui lievästi alijäämäiseksi - 6591,45 euroa, johtuen useiden samanaikaisten tekijöiden vuoksi kuten ennakoitua huonommasta kesäkauden myynnistä; lämmin kesä heijastui negatiivisesti majoitusmyyntiin sekä vuokravälinemyyntiin. Tilikaudella toteutettiin myös toiminnan kehittämisen kannalta tarpeellisia hankintoja kuten uusi varausjärjestelmä. Henkilöstökuluihin vaikuttivat Matkailu-, ravintola- ja vapaa-ajan palveluiden palkkojen yleiskorotus. Elinkeinoiminnan tuloksesta maksettava tulovero vei tappiolle, ennen veroja tulos olisi ollut 10 000 euroa voitollinen.

Vertailuksi tilikauden 2024 tulos oli voitollinen, mutta verotettava tulo jäi lähes nolllille, koska oli aikaisempien vuosien tappioita vähennettäväksi verotuksessa. Vuosi 2025 oli myös Hyvärilän 45-vuotisjuhlavuosi, jota juhlistettiin pitkin vuotta sekä järjestämällä avoimet syntymäpäiväjuhlat lapsille ja nuorille sekä perheille.

Pielisen Karjalan Kehittämiskeskus Oy

Juuan kunnasta tuli yhtiön toinen omistajakunta 01.07.2025 alkaen. Yhtiön toiminta kehittyi vuonna 2025 pääosin tavoitteiden mukaisesti. Yrityksille valmisteltiin rahoitushakemuksia selvästi tavoitetta enemmän (2,4 M€, tavoite 1,5 M€). Vihreän teollisuuden alueen laajentamisen Masterplan valmistui suunnitellusti. Matkailun markkinointitoimenpiteet toteutuivat hyvin ja

lisäsivät näkyvyyttä ja tunnettuutta merkittävästi. Uusia kehittämishankkeita käynnistyi tavoitteiden mukaisesti, kuntarahnan vaikuttavuus hankkeiden kautta oli korkealla tasolla, monistuskerroin oli 10,9.

Yhtiön toiminnan kehitykseen, talouteen ja henkilöresursseihin vaikuttaa v. 2026 huomattavasti uusien kehittämishankkeiden haussa onnistuminen. Nykyiset hankkeet päättyvät kesällä 2026. Kehittämishankerahoituksen saatavuuden kiristyminen ja kilpailun lisääntyminen luovat epävarmuutta. Tämä korostaa tarvetta vahvistaa kumppanuuksia sekä laajentaa kansainvälistä yhteistyötä ja hankerahoitusosaamista.

Nurmeksen Yrityspalvelu Oy

Henkilöstössä tapahtui muutoksia vuonna 2025. Uusi toimitilapäällikkö aloitti helmikuussa, ja toukokuusta 2025 alkaen työtehtävä muuttui operatiiviseksi johtajaksi. Yrityksen palveluksessa 1.5.2025 alkaen yksi kokoaikainen henkilö.

Omistaja päätti helmikuussa 2025 pääomittaa yhtiötä 1 500 000 euron lainakonvertoinnilla. Päätöksestä tehtiin valitus hallinto-oikeuteen, ja asiaa ei ratkaistu tilikauden 2025 aikana.

Joulukuussa 2025 kaupunginvaltuusto teki helmikuiseen päätökseen itseoikaisun, jonka johdosta helmikuinen päätös mitätöityi.

Yksi yhtiön omistuksessa oleva kiinteistö luovutettiin lokakuussa 2025 lunastussopimuksen mukaisesti.

PTS-toimenpiteitä voitiin tehdä suunnitelman mukaisesti osittain. Tilikauden aikana saatiin toteutettua Yhteisarvoltaan hinnaksi tuli n. 110 t€. Toteuttamatta jääneiden korjausten yhteenlaskettu kustannusarvio n. 102 t€. Lisäksi kiinteistöissä aloitettiin tekemään energiatehokkuuden parannustoimenpiteitä.

Vuonna 2026 yhtiö jatkaa vuokrausasteen vahvistamista, energiatehokkuustoimenpiteitä sekä aktiivista kulujen seurantaa. Yhtiö edistää tiiviisti omistajan kanssa pääomitusratkaisua keväällä 2026. Pääomitus sisältäisi soterakennusten siirron apporttina yhtiölle, sekä merkittävän lainakonvertoinnin.

Kuntayhtymät

Kuntayhtymistä on jäljellä enää Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria. Kuntayhtymien tulevaisuuden linjauksista ja mm. maksuista päätetään jäsenkuntien omistajaohjauksessa, johon kaupunki on valinnut kuntayhtymäkohtaiset edustajansa. Konsernikokonaisuuteen kuuluu lisäksi aluekehitysviranomaisena toimiva Pohjois-Karjalan maakuntaliitto.

1.6.3 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonnan osalta on arvioitu konserniohjausta, ohjeiden antoa kaupungin edustajille, konsernitavoitteiden asettamista ja toteutumisen arviointia, tuloksellisuuden ja taloudellisen aseman raportointia, keskitettyjen konsernitoimintojen ja – palveluiden käyttöä sekä riskien hallinnan toimivuutta.

Valtuusto asettaa konserniyhtiöille tavoitteet talousarviossa. Konserniyhtiöt raportoivat tavoitteiden toteutumista puolivuotisraportissa, joka esitetään toisen osavuosisraportin yhteydessä, sekä tilinpäätöksessä.

Konserniyhteisöjen riskienhallinta on järjestetty kullekin toimialalle tyypillisesti.

Konserniohjausta on tehty talousarvion laadintavaiheessa kaupunginjohtajan, talousjohtajan sekä konserniyhtiöiden toimitusjohtajien ja hallituksen puheenjohtajien yhtiökohtaisissa palavereissa.

Konserniohje on päivitetty vuonna 2024.

Konserniohjeen mukaisesti Nurmeksen kaupungin konsernijohtoon muodostavat kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja. Kaupunginjohtaja on edelleen nimennyt talousjohtajan, sivistysjohtajan ja teknisen johtajan toimimaan edustajinaan kaupungin tytäryhtiöiden hallitusten kokouksissa.

Vuonna 2023 hyväksytty hankintaohje koskee koko konsernia julkisten hankintojen osalta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet luovat pohjan konsernin valvonnalle. Strategiassa on tavoitteena konserniohjauksen kehittäminen edelleen.

1.6.4 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Vuoden 2025 kaupunkikonsernin tilikauden alijäämä oli - 2 724 145,77 euroa (ed. vuosi 670 098,96 euroa), ja vuosikate 8 240 503,25 euroa (ed. vuosi 8 089 550,39 euroa) eli 940 euroa (ed. vuosi 9 01 euroa) asukasta kohden laskettuna. Kaupungin tytäryhtiöiden yhteenlaskettu tulos oli 15 360 euroa (ed. vuosi - 712 359 euroa). Nurmeksens kaupungin osuus Nurmeksens Lämpö Oy:n voitosta on 88 prosenttia eli 374 671 euroa (ed. vuosi -307 462 euroa). Kuntayhtymien tilinpäätöksen tuloksesta Nurmeksens osuus jakaantuu omistusosuuksien mukaan seuraavasti: Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä 149 377euroa (ed. vuosi 215 164 euroa) ja Pohjois-Karjalan maakuntaliitto -4897 euroa (ed. vuosi 17 870 euroa). Konsernin lainakanta kasvoi noin 5,2 miljoonaa euroa ja oli 3 872 euroa per asukas (ed. vuosi 3 197 euroa per asukas).

Tytäryhtiöiden tulokset:

Tytäryhteisöt	Tulos 2025	Tulos 2024	Muutos €
Kiinteistö Oy Nurmeksens Vuokratalot	-545 381	-163 952	-381 429
Nuoriso- ja Matkailukeskus Hyvärilä Oy	-6 591	70 387	-76 978
Nurmeksens Lämpö Oy	425 763	-349 389	775 152
Nurmeksens Vesi Oy	242 850	188 492	54 358
Nurmeksens Yrityspalvelu Oy	-127 762	-503 493	375 731
Pielisen Karjalan kehittämiskeskus Oy	26 481	45 596	-19 115
Yhteensä	15 360	-712 359	727 719

KONSERNITULOSLASKELMA 1000 €	2025	2024	Muutos €	Muutos-%
Toimintatuotot	19 294	18 673	621	3,3 %
Toimintakulut	-45 466	-45 307	-159	0,4 %
Toimintakate	-26 172	-26 635	462	-1,7 %
Verotulot	18 687	19 257	-570	-3,0 %
Valtionosuudet	15 716	15 213	503	3,3 %
Rahoitustuotot ja -kulut	10	254	-244	-96,0 %
Korkotuotot	233	358	-125	-34,9 %
Muut rahoitustuotot	747	750	-3	-0,4 %
Korkokulut	-898	-834	-64	7,6 %
Muut rahoituskulut	-72	-19	-53	274,7 %
Vuosikate	8 241	8 090	151	1,9 %
Poistot ja arvonalentumiset	-10 773	-7 373	-3 401	46,1 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-7 281	-7 068	-214	3,0 %
Omistuksen eliminointierot	-1	0	-1	
Arvonalentumiset	-3 491	-305	-3 186	1045,2 %
Tilikauden tulos	-2 533	717	-3 250	-453,2 %
Tilinpäätössiirrot	-26	-33	8	-22,6 %

**Tilinpäätös ja toimintakertomus
tilikaudelta 2025**

53

Tilikauden verot	-108	-64	-44	68,9 %
Vähemmistöosuudet	-58	50	-108	-215,2 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 724	670	-3 394	-506,5 %

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024	Muutos	
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	42,4	41,2	1	%-yksikköä
Vuosikate/Poistot, %	76	110	-33	%-yksikköä
Vuosikate €/asukas	941	901	40	
Asukasmäärä	8 759	8 983	-224	

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA 1 000 €

	2025	2024	Muutos €	Muutos-%
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	8 241	8 090	151	2%
Tilikauden verot	-108	-64	-44	69%
Tulorahoituksen korjauserät	-93	-1 733	1 639	-95%
	8 039	6 293	1 746	28%
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-7 627	-10 150	2 523	-25%
Rahoitusosuudet investointimenoihin	32	20	11	55%
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	261	90	171	190%
	-7 334	-10 040	2 706	-27%
Toiminnan ja investointien rahavirta	705	-3 747	4 452	-119%
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	7	-3	10	-319%
Antolainasaamisten vähennys	26	12	14	122%
	33	9	24	279%
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	9 727	9 523	204	2%
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 452	-4 891	439	-9%
Lyhytaikaisten lainojen muutos	14	-135	149	-111%
	5 290	4 497	793	18%
Oman pääoman muutokset	60	0	60	-67040%
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-7	64	-71	-111%
Vaihto-omaisuuden muutos	-18	173	-191	-111%
Saamisten muutos	2 389	-216	2 605	-1206%
Korottomien velkojen muutos	-243	554	-797	-144%
	2 121	574	1 546	269%
Rahoituksen rahavirta	7 503	5 080	2 423	48%
Rahavarojen muutos	8 209	1 333	6 875	516%
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31. 12.	18 504	10 295	8 209	80%
Rahavarat 1.1.	10 295	8 962	1 333	15%
	8 209	1 333	6 875	516%

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024	Muutos	
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000€	-6 595	-5 435	-1 160	
Investointien tulorahoitus, %	108,5	79,9	29	%-yksikköä
Laskennallinen lainanhoitokate	1,8	2,0	-0,2	
Kassan riittävyys, pv	115	61	54	

KONSERNITASE VASTAAVAA 1000 €	2025	2024	Muutos €	Muutos-%
PYSYVÄT VASTAAVAT	86 011	89 632	-3 620	-4%
Aineettomat hyödykkeet	581	681	-99	-15%
Aineettomat oikeudet	47	64	-17	-27%
Muut pitkäaikaiset menot	535	617	-82	-13%
Aineelliset hyödykkeet	83 798	87 115	-3 317	-4%
Maa- ja vesialueet	7 799	7 695	104	1%
Rakennukset	52 926	60 731	-7 805	-13%
Kiinteät rakenteet ja laitteet	11 125	12 185	-1 060	-9%
Koneet ja kalusto	1 642	1 971	-329	-17%
Muut aineelliset hyödykkeet	291	214	77	36%
Ennakkomaks ja keskener hankin	10 016	4 318	5 698	132%
Sijoitukset	1 632	1 836	-205	-11%
Osakkuusyhteisöosuudet	2	152	-150	-99%
Muut osakkeet ja osuudet	788	805	-17	-2%
Muut lainasaamiset	0	0		
Muut saamiset	842	879	-37	-4%
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	580	539	40	7%
Valtion toimeksiannot	520	479	40	8%
Lahjoitusrahastojen varat	57	57	0	0%
Muut toimeksiantojen varat	3	3	-0	0%
VAIHTUVAT VASTAAVAT	22 885	17 034	5 850	34%
Vaihto-omaisuus	297	279	18	7%
Aineet ja tarvikkeet	207	279	-72	-26%
Ennakkomaksut	90	0	90	
Saamiset	4 084	6 460	-2 377	-37%
Pitkäaikaiset saamiset	1 336	4 061	-2 725	-67%
Myyntisaamiset	1	5	-5	-89%
Lainasaamiset	1 319	4 039	-2 720	-67%
Muut saamiset	17	17	0	0%
Lyhytaikaiset saamiset	2 747	2 399	348	14%
Myyntisaamiset	1 172	1 585	-413	-26%
Lainasaamiset	94	90	4	4%
Muut saamiset	295	152	143	94%
Siirtosaamiset	1 186	572	615	108%
Rahoitusarvopaperit	2 050	2 027	23	1%
Osakkeet ja osuudet	786	0	786	
Sijoituks rahamarkkinainstrum	1 104	1 867	-763	-41%

**Tilinpäätös ja toimintakertomus
tilikaudelta 2025**

56

Joukkovelkakirjalainasaamiset	6	6	0	0%
Muut arvopaperit	153	153	0	0%
Rahat ja pankkisaamiset	16 454	8 268	8 186	99%
VASTAAVAA YHTEENSÄ	109 475	107 205	2 270	2%

KONSERNITASE VASTATTAVAA 1000 €	2025	2024	Muutos €	Muutos-%
OMA PÄÄOMA	65 093	68 003	-2 909	-4%
Peruspääoma	34 937	34 937	0	0%
Arvonkorotusrahoisto	214	214	0	0%
Muut omat rahastot	1 634	1 664	-29	-2%
Edell tilikaus yli-/alijäämä	31 032	30 518	514	2%
Tilikauden yli-/alijäämä	-2 724	670	-3 394	-507%
VÄHEMMISTÖOSUDET	617	466	152	33%
Vähemmistöosuudet	617	466	152	33%
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 016	983	33	3%
Valtion toimeksiannot	504	478	26	5%
Lahjoitusrahastojen pääomat	509	502	7	1%
Muut toimeksiantojen pääomat	3	3	0	0%
VIERAS PÄÄOMA	42 749	37 754	4 995	13%
Pitkäaikainen	31 567	26 974	4 593	17%
Joukkovelkakirjalainat pa	0	0		
Lainat rahoitus- ja vakuutusl	29 656	25 008	4 648	19%
Lainat julkisyhteisöiltä	0	0	0	-100%
Saadut ennakot	0	63	-63	-100%
Pitkäaikaiset ostovelat	0	0		
Muut velat	1 911	1 903	8	0%
Siirtovelat	0	0		
Lyhytaikainen	11 182	10 780	402	4%
Lainat rah.-ja vakuut.laitoks.	1 224	783	440	56%
Lainat julkisyhteisöiltä	3 033	2 931	101	3%
Saadut ennakot	198	182	16	9%
Lyhytaikaiset ostovelat	2 129	2 346	-217	-9%
Muut velat	682	693	-12	-2%
Siirtovelat	3 917	3 844	73	2%
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	109 475	107 205	2 270	2%

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	60,1	64,0	-0	-6%
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	79,2	70,6	0	12%
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 euroa	28 308	31 189	-3	-9%
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), euroa/asukas	3232	3472	-0	-7%
Konsernin lainat, euroa/asukas	3872	3197	1	21%
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 euroa	33 912	28 722	5	18%
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa	40 067	33 776	6	19%
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 euroa	0	0	0	
Konsernin lainat ja vastuut euroa/asukas	4 574	3 760	1	22%

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely

1.7.1 Tilikauden tuloksen käsittely

	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
TILIKAUDEN TULOS	-1 101 255	-287 000	-1 388 255	-2 790 539	-1 402 285	201,01 %
Varausten ja rahastojen muutos	688 300	0	688 300	797 625	109 325	115,88 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-412 955	-287 000	-699 955	-1 992 915	-1 292 960	284,72 %

Kaupungin vuoden 2025 tilikauden tulos on -2 790 539,41 euroa.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tilikauden 2025 tuloksen käsittelyä siten, että

- tehdään poistoeron vähennystä 797 624,66 euroa
- tilikauden alijäämä -1 992 915,43 euroa siirretään taseen yli-/alijäämättilille.

2 Talousarvion toteutuminen

2.1 Yhteenveto valtuustoon nähden sitovien talousarviotavoitteiden toteutumisesta

Valtuustoon nähden sitovia ovat tulosalueiden toimintakatteet, nettoinvestointimenot sekä keskeiset tulos- ja rahoituslaskelmaerät. Negatiivisista talousarviopoikkeamista annetaan tilinpäätöksessä selvitys.

Selvitys valtuustoon nähden sitovien määrärahojen ylityksistä:

Valtuustoon nähden sitovat talousarvioluvut	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama
1150 HALLINTOPALVELUT	-7 655 025	0	-7 655 025	-7 010 694	644 331
1470 RUOKAHUOLTOPALVELUT	1 871	0	1 871	14 410	12 539
1480 PIELISEN-KARJALAN MAASEUTUPALV	-79 500	0	-79 500	-76 247	3 253
4100 HYVINVOINTIPALV HALLINTO	-248 558	-171 000	-419 558	-367 519	52 039
4110 OPETUS- JA KOULUTUSPALVELUT	-12 857 684	0	-12 857 684	-12 698 160	159 524
4120 VARHAISKASVATUSPALVELUT	-6 649 672	0	-6 649 672	-6 110 410	539 262
4135 KULTTUURIPALVELUT	-1 927 224	0	-1 927 224	-1 750 892	176 332
4140 VAPAA-AIKAPALVELUT	-644 902	0	-644 902	-645 790	-888
5120 KAUPUNKIRAKENNEPALV HALLINTO	-242 277	0	-242 277	-194 348	47 929
5130 MAANKÄYTTÖ- JA RAK.VALV. PALV	67 182	-30 000	37 182	593 038	555 856
5220 TILAPALVELUT	3 490 913	256 000	3 746 913	4 127 442	380 529
5241 KUNTATEKNIIKAN PALVELUT	-1 715 629	-342 000	-2 057 629	-2 295 777	-238 148
Verotulot	19 164 000	0	19 164 000	18 773 210	-390 790
Valtionosuudet	11 954 165	0	11 954 165	11 932 826	-21 339
Rahoitustuotot ja kulut	899 985	0	899 985	732 801	-167 184
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 658 900	0	-4 658 900	-4 698 596	-39 696
Investointikohteet netto	-2 877 000	-753 879	-3 630 879	-2 811 775	819 104
Lainakannan muutos netto	818 756			893 756	75 000

Kaupunkirakennepalvelujen toimiala

Kuntatekniikan palvelut, poikkeama toimintakatteesta -238 148 €

Selvitys: Kuntatekniikan palveluiden tulosalueella toimintatuottoja kertyi -52 000 € budjetoitua vähemmän.

Henkilöstökulut toteutuivat 51 000 € pienempinä. Palvelujen ostot ylittyivät -156 000 €, Aineet, tarvikkeet ja tavarat -ryhmässä kustannukset ylittyivät -58 000 € ja muissa toimintakuluissa ylitystä oli -25 000 €.

Verotulot, poikkeama talousarviosta -390 790 €

Selvitys: Työllisyyden heikko kehitys 2025 vuoden aikana, syksyllä 2024 annettussa verotulojen ennusteessa ei osattu ennakoita työllisyyden heikkenemistä.

Valtionosuudet, poikkeama talousarviosta -21 339 €

Selvitys: Marginaalinen poikkeama

Rahoitustuotot ja -kulut, poikkeama talousarviosta -167 184 €

Selvitys: Viitekorkojen muutos, sekä konserniyhtiölle tehty lainakonvertointi pienensivät kaupungin saamia korkotuottoja. Toisaalta kaupungin ottama talousarviolaina lisäsi hieman korkokuluja arvioitua enemmän. Kaupungin hallinnoimien rahastojen korkokuluja (-20 000 €) ei myöskään oltu otettu huomioon budjetissa.

Suunnitelman mukaiset poistot, poikkeama talousarviosta -39 969 €

Selitys: Marginaalinen poikkeama, budjetointitarkkuus ei ole ollut näin tarkkaa

Investoinnit nettokustannusten mukaisessa järjestyksessä (miinusmerkkinen poikkeama = ylitys)

	Alkup. talousarvio	TA- muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Tot-%
9001 Osakkeet ja osuudet/Hankinta	0	0	0	-1 010 693	-1 010 693	
9472 Meijerin alueen kadut	-400 000	-357 139	-757 139	-758 579	-1 440	100,19%
9323 Kyrölään palv.keks./Sokkelikorj	-200 000	-63 000	-263 000	-239 163	23 837	90,94%
9000 Maa- ja vesialueet/Hankinta	-100 000	0	-100 000	-178 772	-78 772	178,77%
9909 Tavarasatama	-1 000 000	0	-1 000 000	-120 494	879 506	12,05%
9253 Kyrölään palv.kesk. -muutostyo	0	-100 000	-100 000	-102 995	-2 995	102,99%
9252 Terveyskeskus - muutostyo	0	-107 000	-107 000	-94 421	12 579	88,24%
9225 Palv.as.yksikkö/toimintakeskus	0	-82 000	-82 000	-73 466	8 534	89,59%
9690 Valtimon urheilukentän perusk.	-50 000	-15 187	-65 187	-65 187	-0	100,0%
9250 Personec	-40 000	0	-40 000	-53 693	-13 693	134,23%
9224 Valtimon paloaseman peruskorj.	-750 000	0	-750 000	-43 236	706 764	5,76%
9692 Laamilan kentän katsomo	-50 000	12 555	-37 445	-37 445	-0	100,0%
9688 Metsäpäiväkotirakenteet	-30 000	-5 763	-35 763	-35 763	0	100,0%
9251 Omatoimikirjasto Nurmes	0	-45 000	-45 000	-33 743	11 257	74,98%
9249 Myyntikojut	-25 000	0	-25 000	-30 693	-5 693	122,77%
9322 Taulukopaikat, reitistömerkinnät	-30 000	0	-30 000	-27 828	2 172	92,76%
9030 Ulkojaiden hoitokone	-27 000	0	-27 000	-26 019	981	96,37%
9647 Skeittiparkki	-20 000	0	-20 000	-21 752	-1 752	108,76%
9059 Moottorikelkka Nurmekseen	-25 000	8 655	-16 345	-16 345	-0	100,0%
9247 Porok.koulun AV-järjestelmät	-15 000	0	-15 000	-15 855	-855	105,7%
9324 Kulunvalvonta järjestelmä	-15 000	0	-15 000	-15 340	-340	102,27%
9454 Porokylän rautatiesilta	-60 000	0	-60 000	-13 978	46 022	23,3%
9004 Koneet ja kalusto/myynnit	0	0	0	-13 195	-13 195	
9239 Uusi pv-koti Nurmes	-30 000	0	-30 000	-9 808	20 192	32,69%
9009 Rakennusten hankinta	0	0	0	-4 000	-4 000	
9669 Valtimon tori	-10 000	0	-10 000	0	10 000	0,0%
9002 Maa- ja vesialueet/Myynnit	0	0	0	68 008	68 008	
9003 Rakennusten myynti	0	0	0	72 189	72 189	
9007 Osakkeet ja Osuudet/Myynti	0	0	0	90 491	90 491	
RAPORTTI YHTEENSÄ	-2 877 000	-753 879	-3 630 879	-2 811 775	819 104	77,44%
Menot	-4 127 000	-753 879	-4 880 879	-3 042 654	1 838 225	62,34%
Tulot	1 250 000	0	1 250 000	230 880	-1 019 120	18,47%
Rahoitusosuudet	1 250 000	0	1 250 000	0	-1 250 000	0,0%
Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	230 880	230 880	

Osakkeet ja osuudet/hankinta: määrärahan ylitys 1 010 693 € (Ei budjetoitu)

Selitys: Nurmeksen Vuokratalot Oy:n lainan konvertointi SVOP:iin.

Maa- ja vesialueiden hankinta: poikkeama 78 772 €

Selitys: Vuoden 2024 aikana sovittujen hankintojen siirtyminen vuoden 2025 puolelle, jota ei oltu ennakoitu TA2025 laadinnassa

Rakennusten hankinta: määrärahan ylitys 4000 €

Selitys: määrärahaa ei oltu budjetoitu lainkaan.

Personec projekti: määrärahan ylitys 13 693 €

Selitys: käyttöönottoprojekti toteutettiin pääosin vuoden 2025 aikana ja suurempi osa kustannuksista kirjautui vuodelle 2025. Projekti jatkuu vuoden 2026 puolelle, jonka budjettiin on myös varattu määräraha 40 000 €. Loppuosa laskuista kirjautuu vuodelle 2026 ja projektin kokonaiskustannus jää alle budjetin (80 000 €).

Meijerin alueen kadut: määrärahan ylitys 1 440 €

Selitys: Marginaalinen poikkeama

Kyrölän palvelukeskus muutostyöt: määrärahan ylitys 2 995 €

Selitys: Marginaalinen poikkeama

Myyntikojut: määrärahan ylitys 5 693 €

Selitys: marginaalinen poikkeama

Skeittiparkki: määrärahan ylitys 1 752 €

Selitys: marginaalinen poikkeama

Porokylän koulun AV-järjestelmät: määrärahan ylitys 855 €

Selitys: marginaalinen poikkeama

Kulunvalvonta järjestelmät: määrärahan ylitys 340 €

Selitys: marginaalinen poikkeama

Valtimon paloaseman peruskorjaus: poikkeama 706 000 €

Hanke ei toteutunut rahoitushaun epäonnistumisen vuoksi.

Porokylän rautatiesilta: poikkeama 46 000 €

Suunnittelutyön käynnistyminen on viivästynyt, jonka on aiheuttanut muun muassa tarvittavien maastotöiden lupaprosessin kesto.

Tavarasatama: poikkeama 879 000 €

Poikkeaman syynä on rahoitus- ja lupaprosessin venyminen ja siten työn aloituksen edellytysten siirtyminen.

Maa- ja vesialueiden myynti: poikkeama 68 000 €

Budjetoimattomia myyntituloja vuoden aikana tehdyistä kaupoista.

Rakennusten myynti: poikkeama 72 000 €

Budjetoimattomia myyntituloja vuoden aikana tehdyistä kaupoista.

2.2 Toimialojen ja tytäryhtiöiden valtuustoon nähden sitovat toiminnalliset tavoitteet

2.2.1 Kaupunginhallituksen toimiala

Vastuuhenkilö: Leena Timonen, hallintojohtaja

Toiminnan kuvaus:

Kaupunginhallituksen toimiala vastaa kunnan yleisistä hallinnollisista toimintaedellytyksistä, asioiden valmistelusta kaupunginhallitukselle, ruokapalveluista ja maaseutuhallinnon järjestämisestä. Kaupunginhallituksen toimialan tulosalueet ovat hallintopalvelut ja ruokapalvelut.

Toimialan henkilöstö ja toimipisteet

Toimialan henkilöstömäärältään suurin tulosalue on ruokapalvelut. Ruokapalveluissa työskentelee 12 vakinaista ruokapalvelutyöntekijää ja 1 ruokapalveluesimies. Hallintopalvelut tulosalueella työskentelevät kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, talousjohtaja, johdon sihteeri, työsuojelupäällikkö, asianhallintapäällikkö, työllisyysohjaaja, työllisyyskoordinaattori, henkilöstö- ja maahanmuuttokoordinaattori ja kaksi toimistosihiteeriä. Tasopalkkajärjestelmän laadinnan yhteydessä työllisyysohjaajan nimike muuttui työllisyyskoordinaattoriksi ja työllisyyskoordinaattorin nimike muuttui toimistosihiteeriksi 1.10.2025 alkaen.

Henkilöstö- ja maahanmuuttokoordinaattori siirtyi ELO- hankkeeseen kotoutumisasantuntijakasi 1.1.2025 alkaen ja hänen tehtävää hoidetaan osa-aikaisena 1.6.2025 alkaen. Valtion virastotalolla on palveluneuvoja, joka hoitaa Kelan asiointipistettä 1.9.2025 alkaen. Lomituspalveluiden toimipiste on Kuntalaisten Talolla Valtimolla. Asiakaspalvelupäiviä järjestetään muissa yhteistoiminta-alueiden kunnissa. Hallintopalvelulla on asiakaspalvelupisteet sekä Kuntalaisten Talolla että kaupungintalolla, hallintopalvelujen toimipiste on kaupungintalolla. Ruokapalveluilla on valmistuskeittiö koulukeskuksessa Valtimon pitäjässä sekä 3 jakelukeittiötä Nurmeksen taajamassa.

Nurmeksen maaseutuhallinnon toiminnot siirtyivät ostopalveluina 1.1.2021 osaksi Liperin kunnan järjestämiä Joensuun seudun maaseutupalveluita, eikä maaseutuhallinto kuulu enää kaupungin toimintaorganisaatioon. Hallintosäännön mukaisesti maaseutuhallinto on kuitenkin oma tulosalueensa, jonka taloutta seurataan toimintakatetasolla valtuuston nähden sitovasti. Vuoden 2025 talousarviossa maaseutuhallinnon toiminta-katteen sitovuus oli -79 453 euroa.

Toimialan sisäinen valvonta

Kaupunginhallitus vastaa kaupunginhallituksen toimialan omien tehtäväalueiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta, tuloksellisuudesta sekä niistä raportoinnista hallintosäännön ja hyväksytyjen ohjeiden mukaisesti.

Sisäinen valvonta on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäinen valvonta toteutuu mm. selkeinä tehtävien, toimivallan ja vastuiden jakoina, valvonta- ja raportointivelvoitteina, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisena, omaisuuden turvaamisena ja sopimusten hallintana.

Hallintosäännön ja konserniohjeen päivitys: Viimeisin päivitetty hallintosääntö on tullut voimaan 1.1.2026. Nyt voimassa oleva konserniohje on vahvistettu kaupunginvaltuustossa 26.2.2024.

Toimialan riskienhallinta

Toimialan tulee talousarvion laadinnan yhteydessä analysoida toimialan toimintaympäristön muutoksia, tunnistaa tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioida niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä laatia tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi. Riskit jaotellaan neljään pääryhmään: strategiset, taloudelliset ja toiminnalliset riskit, sekä vahinkoriskit.

Etätöitä toteutetaan voimassa olevan ohjeistuksen mukaisesti. Erityisen suuret taloudelliset ja toiminnalliset riskit ovat ruokapalvelussa, jossa toiminta voidaan joutua hyvin nopeasti muuttamaan asiakasorganisaatioiden toiminnan muuttuessa. Kuormitukseen pyritään vaikuttamaan tilanteen mukaisilla toimintaohjeilla, työvuorosuunnittelussa, työtehtävien ja lomien uudelleen järjestelyissä mahdollisuuksien mukaan.

Ruokapalvelut tulosalueella toimintaympäristön muutos hyvinvointialueen tukipalvelujen tuottamisen osalta on vaikutuksiltaan erittäin suuri. Elintarveturvallisuuden riskit ovat edelleen merkittäviä, niihin varaudutaan tehostamalla omavalvontaa ja ottamalla käyttöön uusi sähköinen omavalvontajärjestelmä.

Henkilöstöriski on kohonnut asianhallinnassa. Toimenpiteet riskien pienentämiseksi kaikilla tulosalueilla ovat rekrytointi, uusien sijaisten nimeäminen ja heidän perehdyttämisenä. Talous- ja palkkahallinnon hoitaminen on siirretty Meidän IT ja Talous Oy:lle.

Kunta- ja aluevaalien toteutuksessa riskeinä ovat henkilöstön vaihtuvuus vaalitehtävissä. Ennakkoonestysten vaalivirkailijoista valtaosa on hoitanut tehtävää oman toimen ohessa. Riskiin varaudutaan pyrkimällä rekrytoimaan aikaisempaa enemmän määräaikaisia vaalivirkailijoita.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	1 270 212	0	1 270 212	1 428 674	158 462	112,48 %
Myyntituotot	1 035 812	0	1 035 812	1 213 617	177 805	117,17 %
Maksutuotot	0	0	0	0	0	0,00 %
Tuet ja avustukset	234 400	0	234 400	145 966	-88 434	62,27 %
Muut toimintatuotot	0	0	0	69 091	69 091	0,00 %
Toimintakulut	-9 002 866	0	-9 002 866	-8 501 204	501 661	94,43 %
Henkilöstökulut	-1 489 191	0	-1 489 191	-1 480 930	8 261	99,45 %
Palvelujen ostot	-4 746 351	0	-4 746 351	-4 519 585	226 766	95,22 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-437 670	0	-437 670	-405 723	31 947	92,70 %
Avustukset	-1 555 800	0	-1 555 800	-1 340 762	215 038	86,18 %
Muut toimintakulut	-773 854	0	-773 854	-754 204	19 650	97,46 %
TOIMINTAKATE	-7 732 654	0	-7 732 654	-7 072 531	660 123	91,46 %

Ulkoiset/Sisäiset	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Ulkoinen						
Toimintatuotot	280 200	0	280 200	449 464	169 264	160,41 %
Toimintakulut	-8 290 046	0	-8 290 046	-7 782 044	508 001	93,87 %
TOIMINTAKATE	-8 009 846	0	-8 009 846	-7 332 581	677 265	91,54 %
Sisäinen						
Toimintatuotot	990 012	0	990 012	979 210	-10 802	98,91 %
Toimintakulut	-712 820	0	-712 820	-719 160	-6 340	100,89 %
TOIMINTAKATE	277 192	0	277 192	260 050	-17 142	93,82 %

2.2.1.1 Hallintopalvelut

Vastuuhenkilö: Leena Timonen, hallintojohtaja

Toiminnan kuvaus: Tulosalueen yleiskuvaus

Hallintopalvelut huolehtii valtuuston, kaupunginhallituksen, tarkastuslautakunnan, henkilöstöjaoston, yhteistoimintakunnan ja vaikuttamistoimielinten toimintaan liittyvistä hallinnollisista tehtävistä ja muista yleisistä toimintaedellytyksistä. Hallintopalvelut vastaa talouden ja konserniohjauksen yhteensovittamisesta, työllisyyden edistämisestä ja kotouttamispalveluista. Se vastaa organisaation hallinnon, henkilöstön, työsuojelun, yhteistoiminnan, viestinnän ja työllisyyden, kotouttamisen yhteensovittamisesta ja rajapinnoista.

Tulosalueella kaupunginhallitus jakaa 10 000 euroa osallistavaan budjetointiin sekä 500 euroa vaipparahaa jokaisen uuden syntyneen nurmeslaisen perheille. Vuonna 2025 vaipparahaa myönnettiin yhteensä 50 kappaletta.

Hallintopalvelujen alueella on meneillään useita hankkeita, jotka kestävät vuoden 2026-2029 loppuun saakka. TNO-hanke (tietoa, neuvontaa ja ohjausta), jonka tavoitteena on Pohjois-Karjalan maakunnan asukkaiden nopea työllistyminen ja kouluttautuminen matalalla kynnyksellä. Jokaiseen Pohjois-Karjalan kuntaan on perustettu oma työllisyyden palvelupiste ja Nurmeksessa Luotsi Nurmes, on käynnistynyt 1.8.2024 jatkuen vuoden 2026 loppuun. Nurmes-Lieksa-Juuka alueella on yksi yhteinen palveluneuvoja, joka opastaa ja ohjaa sekä neuvoo työttömiä työnhakijoita. Fyysisten palvelupisteiden lisäksi asiakkaille tarjotaan digitaalisia palveluja ja kehitämme sisältöä kuntien asukkaiden tarpeiden mukaan.

Kuhina -Järjestötyöllistäminen työllisyyden ekosysteemissä -hanke on aloittanut toimintansa vuoden alussa lähes koko Pohjois-Karjalan alueella, jossa myös Nurmeksens kaupunki on osallisena. Kuhinan työhönvalmennus tarjoaa yksilöllistä valmennusta työllistymiseensä tukea tarvitseville työttömille työnhakijoille. Työhönvalmennuksen tavoitteena on nopea työelämään kiinnittyminen ja pysyvämpi työllistyminen. Kuhinassa hyödynnetään muun muassa myös järjestökentän tarjoamia työmahdollisuuksia kuten työkokeilua kohti pysyvämpää työllistymistä. Järjestöjakson aikana on mahdollista muun muassa kehittää omaa osaamista, vahvistaa kielitaitoa tai voit saada tietoa työkyvystäsi käytännön työtehtävien kautta. Hanke kestää vuoden 2026 loppuun saakka. Vuoden 2025 aikana yksilöllistä työhönvalmennuksessa on aloittanut 12 henkilöä ja valmennus on päättynyt viiden henkilön osalta niin, että yksi on työllistynyt, yksi aloitti opinnot ja kolme on työttömänä työnhakijana. Lähi valmennustapaamisia on ollut 24 kertaa ja etänä 36 kertaa, työntajakontakteja työmahdollisuuksien löytämiseksi on tehty 13 kappaletta.

Nurmeksens kaupunki on mukana Kuhina-Järjestötyöllistäminen työllisyyden ekosysteemissä ESR+ - jatkohankkeessa 2027–2028, osta o saatu rahoittajan päätös, että hanke toteutuu. Nurmeksens kaupungin tavoitteet jatkohankkeessa koostuvat kolmesta työpaketista. Ne ovat yksilöllinen tuki työllistymiseen, Pohjois-Karjalan välityömarkkinat työllisyyden hoidossa ja tuki järjestöille toimintojen muutokseen.

Talent Hub Eastern Finland- hanke, joka kestää 31.8.2027 saakka. Hanketta toteuttavat Itä-Suomen yliopisto (pää toteuttaja), Savonia-ammattikorkeakoulu Oy, Karelia Ammattikorkeakoulu Oy, Pohjois-Karjalan Koulutuskuntayhtymä, Savon Koulutuskuntayhtymä ja Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä. Hankkeen kautta autetaan työnantajia tunnistamaan kansainvälisten opiskelijoiden potentiaalin ja löytämään osaavaa työvoimaa. Hankkeen kautta tarjotaan tukea ja konkreettisia työkaluja kansainvälisten työntekijöiden rekrytointiin, perehdyttämiseen ja kielen oppimiseen työpaikalla sekä suomalaisen työkuulttuuriin sopeutumiseen. Tavoitteena on, että kynnys kansainvälisten osaajien palkkaamiseen madaltuu ja siitä tulee luonteva osa organisaatioiden jokapäiväistä toimintaa.

Maahanmuutto kaupungissa on lisääntynyt ja tarve maahanmuuton koordinaatiolle ja kotouttamiselle on kasvanut. Maahanmuuttajatyössä valmistaudutaan 1.1.2025 voimaan tulevaan kotoutumislain uudistukseen,

jossa kunnan tehtäviksi tulee erityisesti työvoiman ulkopuolella olevien maahanmuuttajien kotoutumisen vahvistaminen sekä eri toimijoiden vastuiden selkeyttäminen ja monialaisen yhteistyön kehittäminen. Nurmeksen kaupunki on saanut hyväksytyin rahoituspäätöksen ELO-hanke aloittamisesta 1.1.2025 alkaen. Hanke kestää 30.6.2027 saakka. Hankkeessa työskentelee kotoutumisasiantuntija, joka vastaa hankkeen neljän työpaketin toteutumisesta. Nämä neljä työpakettia ovat oleskelulupaneuvonnan osaaminen ja tarjonnan turvaaminen maakunnallisesti, maahan muuttaneiden asettautumis- ja kotoutumispalveluiden kehittäminen ja vakiinnuttaminen maakunnallisesti, asiakasosallisuuden ja vuorovaikutuksen kehittäminen sekä hankehallinto ja viestintä. Tämän hankkeen kautta on tavoite yhtenäistää ja mahdollistaa asiakkaille tasalaatuiset palvelut koko Pohjois-Karjalan maakunnassa. Lisäksi on otettu käyttöön kotodigi-järjestelmä vuoden 2025 aikana. Olemme järjestäneet useita suomen kielen kursseja Nurmekseen muuttaneille maahanmuuttajille ja oleskeluluvan saaneille vuoden 2025 aikana.

Pohjois-Karjalan työllisyysalue aloitti toimintansa 1.1.2025, jonka myötä työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien tehtäväksi ja työvoimapoluista tulivat osa kunnan peruspalveluja. Uudistuksen myötä kaikki Pohjois-Karjalan 13 kuntaa muodostavat yhteisen työllisyysalueen, jonka vastuukuntana toimii Joensuu kaupunki. Uudistus tuo runsaasti muutoksia työllisyysasioiden hoitoon. Työllisyysalueen aluejaon mukaisesti Nurmes kuuluu Pielisen Karjalan palvelualueen yhdessä Juuan ja Lieksan kanssa. Nurmes on tehnyt tiivistä yhteistyötä maakunnallisesti ja palvelualueen eri työllisyystahojen ja kumppaneiden kanssa. Työllisyyspalvelujen muutokseen liittyen Nurmes ostaa työkykykoordinaattorin palvelua Juuan kunnalta (40 %) vuonna 2025. Ostopalvelu kokeilu on määräaikainen ja se kestää vuoden 2026 loppuun saakka. Hallintopalvelujen talousarviossa työllisyyspalvelujen talousarviossa pysyttiin vaikka kuntien osuus työttömyystukien rahoituksesta laajeni vuoden 2025 alussa työllisyyspalvelujen 2024 -uudistuksen myötä. Työmarkkinatuen lisäksi kunnat rahoittavat osan Kelan maksamasta peruspäivärahasta ja työttömyyskassojen maksamasta ansiopäivärahasta. Kunnan rahoitusvastuu koskee myös työttömyystukea, joka maksetaan työllistymistä edistävän palvelun ajalta. Lisäksi kuntien rahoitusvastuu on aikaistunut ja rahoitusosuus kasvaa portaittain työttömyyden pitkittyessä. 1.1.2025 alkaen Kela laskuttaa kuntaa henkilöistä, jotka ovat saaneet työttömyystukea 101 päivää. Nurmeksen kaupunki otti käyttöön 1.1.2025 alkaen työllistämisen kuntalisän. Kaupunki maksaa palkkion nurmeslaisen työttömän työnhakijan työllistämistä työnantajalle. Toimintaympäristön muutoksessa ja haastavassa työmarkkinatilanteessa kaupungin on perusteltua tarjota työnantajille palveluita ja tukea, jotka edistävät myös työttömien nurmeslaisten työllistymistä avoimille työmarkkinoille. Kuntalisä on ollut käytössä kahdellatoista Pohjois-Karjalan kunnassa ja sen myöntämisen ehdot vaihtelevat kunnittain. Vuoden 2025 talousarvioesityksessä työllistämisen kuntalisään kohdennettiin 25 000 €, mutta sitä ei ole haettu ollenkaan.

Lisäksi kaikki Pohjois-Karjalan kunnat ovat osallistuneet Toimivat välityömarkkinat Pohjois-Karjalaan (TOIMI)-hankkeen suunnitteluun yhdessä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kanssa vuoden 2025 aikana. Hanke toteutetaan osana Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 -ohjelmaa. Hankkeen tavoitteena on luoda toimiva välityömarkkinamalli Pohjois-Karjalan maakuntaan. Lisäksi hanke mm. valmistaa yrityskumppaneita vastaanottamaan täsmätyökykyisiä ja kehittää työllisyysalueen käyttöön työnantajille myönnettävää alueellista työllistämislisää. Hankkeen aikana, kaikkiin hankekuntiin muodostuu valmennuksellisia työympäristöjä, jotka tarjoavat erilaisia valmennuksellisia polkuja kohti työelämää. Hankkeen rahoitus on hyväksytty ja hanke alkaa 1.3.2026 kestäen 30.9.2029 saakka.

Vuoden 2025 aikana hallintopalvelujen puolella oli myös useita projekteja kuten esimerkiksi kaupungin internetsivujen päivitys projekti (Julkkari), henkilöstöhallinnon järjestelmän muuttaminen Populuksesta Perconeciin, jonka käyttöönotto tapahtui 1.1.2026. Työajanseuranta ja työvuorosuunnittelu siirtyi uuteen Nepton- järjestelmään, kun Titanian työvuorosuunnittelusta luovuttiin ja Esmikko- järjestelmän käyttötuki ja järjestelmän käyttö päättyi maaliskuun lopussa 2025. Talousarvion, tilinpäätöksen ja osavuositarkastusten laatimisessa päätettiin siirtyä käyttämään Opiferus-ohjelmaa. Lisäksi päivitettiin Dynasty- asiakirjahallinta järjestelmä ja Cloudmeeting sähköinen kokousjärjestelmä.

Vuoden aikana Nurmeksien kaupungilla toteutettiin valtakunnallinen tasopalkkajärjestelmämuutos KVTESin ja OVTES osio G:n osalta ja siitä laadittiin Nurmeksien kaupungin tasopalkkajärjestelmän ohjeistus. Tasopalkkajärjestelmä korvaa aikaisemman tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän KVTESin osalta. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Osaamisen ja vastuun tasoja on palkkaryhmittäin kolme (A, B ja C). Valtakunnallisten tasokriteerien tueksi luotiin tarkentavat paikalliset tasokuvaukset. Paikallisesti tehtiin lisäksi muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä. Tietyistä lisätehtävistä - ja/tai vastuista on mahdollista maksaa paikallisesti määriteltyä tasolisää. Valtakunnallisia tasolisiä on kaksi: Opiskelijan ohjaukseen ja varhaiskasvatuksen lääkehoitoon liittyvät lisät. Tasopalkkajärjestelmä on sitova. Tasopalkkajärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025 alkaen ja tasopalkkajärjestelmä otettiin käyttöön 1.10.2025 alkaen.

Nurmeksien kaupungilla on ollut käytössä WPro- työturvallisuusjärjestelmä vuodesta 2023. WPro - järjestelmään tehdään kaikki työturvallisuusilmoitukset eli työtaturmailmoitukset, läheltä piti - ilmoitukset, muut turvallisuushavainnot / kehitysehdotukset, uhka- ja väkivaltatilanneilmoitukset ja ammattitautiepäilyilmoitukset sekä epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ilmoitukset. WPro- järjestelmään tehtiin yhteensä 60 työturvallisuusilmoitusta vuonna 2025. Ilmoitetuista työtaturmista (38 kpl), 14 vahinkoa aiheutti sairaanhoitoa ja ne ilmoitettiin vakuutusyhtiöön.

Osaamisen kehittämiseksi Nurmeksien kaupungin koko henkilöstölle, tytäryhtiöille ja luottamushenkilöillä on käytössään Eduhousen verkkokoulutusalue, jossa koko henkilöstö voi suorittaa erilaisia verkkokoulutuksia sekä osallistua koulutuswebinaareihin. Eduhousen aktiivisia käyttäjiä on ollut 111 henkilöä vuonna 2025 kun edellisellä vuonna niitä oli 57 henkilöä. Esihenkilöille koostettiin Eduhousen koulutustarjonnasta kahden koulutussuunnitelman kokonaisuudet, joiden suorittamiseen esihenkilöillä oli aikaa koko vuosi. Koulutusten laajuus oli ajallisesti yhteensä noin 13 tuntia. Ensimmäinen osio käsitteli esihenkilötyöhön liittyvää juridiikkaa, työsopimuksia ja työturvallisuutta. Toisessa kokonaisuudessa paneuduttiin esihenkilön vuorovaikutustaitoihin sekä häirintään ja epäasialliseen kohteluun. Vuoden loppuun mennessä enemmistö esihenkilöistä oli suorittanut kokonaisuuden.

Työterveyshuollon kanssa jatkettiin aktiivista yhteistyötä. Työterveyshuollon ja kaupungin edustajista koostuva ohjausryhmä kokoontui neljä kertaa vuoden 2025 aikana. Tapaamisissa käsiteltiin sairauspoissaolomääriä sekä työkykytilannetta. Mielenterveyden tukemiseksi käytössä on Pihlajalinnan Mielenhuoli -linja (puhelin- ja chatpalvelu). Mielen huolipalvelu tarjoaa laadukasta matalan kynnyksen keskusteluapua esimerkiksi jaksamisen ongelmiin niin työ- kuin yksityiselämän huolissa. Puheluja linjalle oli yhteensä 14 kpl. Työterveyshuolto teki seitsemän työpaikkaselvitystä ja työterveysneuvotteluja pidettiin yhteensä 29 kappaletta vuoden 2025 aikana. Työterveyshuollon ja esihenkilöiden tapaamisia pidettiin keväällä ja loppuvuodesta. Tapaamiset käydään yksiköittäin ja niissä on mukana koordinoiva työterveyshoitaja, työsuojelupäällikkö ja yksikön esihenkilöt sekä toimialajohtaja. Tapaamisissa käsiteltiin mm. työterveyshuollon toimintasuunnitelman sisältöä, työkykyriskinhallintaa ja varhaista havaitsemista, sairauspoissaoloja, terveystarkastuksiin ohjaamista ja esihenkilön omaa hyvinvointia. Tapaamisten tavoitteena on tukea esihenkilöiden työkykyjohtamisosaamista.

Nurmeksien kaupungin henkilökunnalla on käytössä ePassi Flex -edut, joita ovat liikunta-, kulttuuri ja hyvinvointi. Kaupungin työntekijöillä on lisäksi oma pelivuoro Kirkkokadun koulun yläsalissa. Työyksikköjen virkistys- ja liikuntailtapäivien eri toimialueet järjestivät keväällä ja syksyllä. Kaikille esihenkilöille yhteinen tyhy -päivä järjestettiin syksyllä. Joulukuussa henkilöstölle tarjottiin joululounas. Nurmeksien kaupunki huomioi työntekijöitä ja viranhaltijoita merkkipäivänä tai eläkkeelle jäämisen yhteydessä. Henkilöstöä huomioidaan 30 ja 40 vuoden kunnan omassa palveluksessa olevia hakemalla Kuntaliiton ansiomerkit. Lisäksi työurapalkitseminen tapahtuu tasakymmenten palkitsemisena. Kun kymmenen työvuotta Nurmeksien kaupungin palveluksessa täyttyy, saa työntekijä E-passin henkilöstöetuuden kaksinkertaisena yhden vuoden ajaksi. E- passietuus on kaksinkertainen myös 20, 30 ja 40 työvuoden täytyessä. Pitkä palvelus Nurmeksien kaupungin palveluksessa palkitaan vapaapäivällä; yksi palkallinen vapaapäivä kolmenkymmenen työvuoden

täyttyessä ja kaksi palkallista vapaapäivää neljäkymmenen työvuoden täyttyessä.

Keväällä 2025 käytiin sekä kunta- että hyvinvointialuevaalit. Uusia luottamushenkilöitä on perehdytetty järjestämällä koulutuksia ja seminaareja. Syksyllä Riverian koulutti luottamushenkilöitä neljästä teemasta: kunnan toiminta käytännössä, vastuut, oikeudet ja velvollisuudet, luottamushenkilön tehtävä, vastuut, oikeudet ja velvollisuudet, talouden ohjaus kunnassa ja luottamushenkilö viestijänä. Lisäksi syksyllä järjestettiin koulutus yhteistyössä Asianajotoimisto Kontturi & Co kanssa tytäryhtiöiden hallituksille aiheesta: Yhtiöoikeutta kunnallisten yhtiöiden hallituksille. Kaupungin omissa seminaareissa on käsitelty kaupungin toimintaa, strategiaa, talousarviota, tilinpäätöstä sekä konserniohjeita. Lisäksi on käyty läpi hallintosääntöä, kokousmenettelyjä, päätöksentekoprosessia, luottamushenkilöitä koskevaa sosiaalisen median ohjetta sekä käytännön asioita kuten esimerkiksi luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset. Syksyllä 2025 järjestettiin luottamushenkilöille työllisyyteen liittyvä koulutus sekä tutustumiskäynti paikalliseen työllisyyden, maahanmuuton ja kotoutumisen sekä Kelan asiointipisteeseen Valtion virastotalolle. Syksyllä Nurmeksen kaupunki järjesti yhteistyössä Juuan ja Lieksan kanssa yhteisen Pielisen Karjalan valtuutettujen ja viranhaltijoiden yhteistapaaminen Nurmeksessa.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	272 400	0	272 400	439 151	166 751	161,22 %
Toimintakulut	-7 927 425	0	-7 927 425	-7 449 845	477 580	93,98 %
TOIMINTAKATE	-7 655 025	0	-7 655 025	-7 010 694	644 331	91,58 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-50 100	0	-50 100	-50 134	-34	100,07 %
TIILIKAUDEN TULOS	-7 705 125	0	-7 705 125	-7 070 154	634 971	91,76 %

Tavoitteet	
Hyvinvointi	
Tavoite: Henkilöstön työhyvinvointi	Toteutunut
Työhyvinvointikyselyn uudistaminen, tulokset ja siitä tehtävät johtopäätökset sekä toimenpiteet vastuuhenkilöineen sekä sairauspoissaolot.	
Työkykyjohtamisen projektin osalta sovittujen toimenpiteiden eteenpäin vieminen (toimialojen yhteistyön edistäminen ja työkykyjohtamisen osaamisen vahvistamista).	
Toteuma 31.12.	<p>Kevan työhyvinvointikysely toteutettiin ajalla 20.11. – 3.12.2025. Vastaaajia oli 229 / 332 ja vastausprosentti 69 %. Kyselyssä oli yhteensä 32 kysymystä, joista työnantaja omia 5 kpl. Kysymysteemat olivat Työn sujuminen työyhteisössä, Työtehtävät ja omat voimavarat, Työhön liittyvät tuntemukset, Lähiesihenkilötyö, Työnantajan toiminta, Käsitys työnantajasta, Lähiesihenkilötyö (omat kysymykset) ja Tiedonkulku (omat kysymykset). Tuloksissa vahvuudet painottuvat työajan riittävyyteen ja muutosvoimavaroihin. Kehityskohteita ovat yhteistyö yli toimiala- ja yksikkörajojen, ammatillinen kehittyminen, palautekäytännöt ja strategian näkyvyys arjessa. Kyselyn tulokset esitellään ja käsitellään henkilöstön kanssa alkuvuoden 2026 aikana.</p> <p>Esihenkilöiden työkykyjohtamisosaamista on vahvistettu yhteistyössä työterveyshuollon kanssa esihenkilöiden ja työterveyshuollon säännöllisillä tapaamisilla (esihenkilöklinit). Henkilöstön työhyvinvoinnin lisäämiseksi esihenkilöt ovat suorittaneet koulutuksia mm. vuorovaikutusosaamisesta (Eduhousen itsenäisesti suoritettavat koulutuskokonaisuudet). Toimialojen väliset yhteistyökokoukset ovat jatkuneet. Työterveysyhteistyö Nurmeksen kaupungin ja Pihlajalinnan välillä jatkunut tiiviinä ja säännöllisenä.</p>
Arviointi 30.6	Työhyvinvointikyselyä uudistetaan ja siirrytään Kevan työhyvinvointikyselyyn. Työkykyjohtamiseen liittyvien toimenpiteiden eteenpäin vieminen jatkuu. Työterveyshuollon kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä. Esihenkilöiden työkyvyn johtamisosaamista on vahvistettu ja vahvistetaan systemaattisesti (esim. esihenkilökoulutukset ja esihenkilöklinit).

Vastuu	Kaupunginhallitus	
Sijainti		
Tavoite:	Etä- ja tulkkauspalvelupilotointi Valtimon Kuntalaisten Talolla (Valtiovarainministeriön hanke). Sähköinen asiointi moduuliratkaisun kautta.	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Hanke päättyi 28.2.2026. Hankkeen aikana ajan varanneita oli 10. Esittely etäpalvelupisteestä on tehty eri ryhmille kuten esim. eläkeläisryhmille. Lisäksi järjestettiin kolme-päiväiset viranomaispäivät.	
Arviointi 30.6	Etäpalvelupilotoinnin moduuliratkaisu ja siihen liittyvät kalusteet sekä laitteisto on asennettu paikoilleen Valtimon Kuntalaisten Talolle.	
Vastuu	Kaupunginhallitus	
Konserni		
Tavoite:	Konsernirakenteen linjaukset: Määritetään kaupungin omistajapolitiikka omaisuuslajeittain ja konserniyhteisöittäin sekä tehdään ehdotus tarvittavista muutoksista konsernirakenteeseen. Perustetaan kaupunginjohtajan nimeämä työryhmä tehtävää varten.	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Sote-kiinteistöt linjattiin siirrettäväksi Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:n hallintaan. Siun Soten kanssa käytävät vuokraneuvottelut sote-kiinteistöjen osalta saatiin päätökseen vasta joulukuun loppupuolella. Terveysasema ja pelastusasema jäävät edelleen kaupungin hallintaan, koska Siun Sote olisi lainanottovaltuuden saatuaan ne halukas ostamaan. Nurmeksen Yrityspalvelu Oy:n kevään rahoituspäätöksestä tehty valitus hallinto-oikeuteen aiheutti epävarmuutta jatkotoimenpiteille, koska sote-kiinteistöjen siirto yhtiön hallintaan oli osa rahoitusratkaisua. Tilanteen pitkittymisen vuoksi ei vielä päästy pohtimaan laajempaa konsernirakennemuutosta, koska NYP Oy:n ratkaisu on keskeinen osa konsernin kokonaiskuvassa.	
Arviointi 30.6	Tammikuussa valtuustoseminaarille esitetystä konserniselvityksessä esiteltiin kolme eri skenaariota, joilla konsernin toimintaa voisi kehittää. Kehitysehdotukset jakautuivat nykyisessä konsernirakenteessa tapahtuvaan kehittämiseen ja konsernirakenteen muuttamista edellyttävään kehittämiseen. Jatkoselvityksessä maaliskuussa tarkasteltiin eri skenaarioiden toteuttamistapoja ja niiden toiminnallisia ja taloudellisia vaikutuksia. Toukokuussa käynnistyi yhteistyössä Lieksan kaupungin kanssa selvitys sote-kiinteistöjen yhtiöittämisestä. Selvityksen tarkoituksena on tehdä ehdotus taloudellisesti ja toiminnallisesti perustellusta yhtiöittämis- ja organisoitinkokonaisuudesta, joka vastaa kaupungin tarpeita sekä toteuttaa lainsäädännön määräämät velvoitteet markkinoille suuntautuvan toiminnan yhtiöittämisestä.	
Vastuu	Kaupunginhallitus	
Elinvoima		
Tavoite:	Asukasmarkkinointi, osallistuminen messuilla ja eri tapahtumiin sekä somekampanjointia.	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Osallistuttu Valimon kesäpäiville, Vanhan Kauppalan avoimiin oviin. Tehty joulukorttikampanja kesäasukkaille ja Nurmekselta poismuuttaneille 7815 korttia.	
Arviointi 30.6	Osallistuttu Pielisen Messuille ja toripäivään.	
Vastuu	Kaupunginhallitus	
Tavoite:	Näkyvä tontti- ja asuntomarkkinointi.	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Tilinpäätöksen arviointi kirjoitetaan tähän.	
Arviointi 30.6	Ellun loma-asuntoalueen markkinointikampanja Keski-suomalaisessa 17.-23.2.2025, näyttöjä 150000. Ulkomainontaa digisuurtauluissa Joensuussa, Kuopiossa ja Jyväskylässä. Printtimainokset Rakenna, Remontoi ja Sisusta lehdessä jaossa myös Oulun asuntomessuilla, Kuopion seutu, Savon seutu ja Matkamies-lehdessä. Löylytuoksu painatettu tonttimainoksella, jota jaettu Pielisen Messuilla ja toripäivässä.	
Tavoite:	Henkilöstöohjelman laadinnan jatkaminen vuonna 2025. Kuntastrategian ja henkilöstöohjelman yhteen nivominen.	Osittain toteutunut

Toteum a 31.12.	Henkilöstöohjelman valmistelu viedään eteenpäin kun kuntastrategia saadaan valmiiksi. Kuntastrategian käsittely ja valmistelu jatkuu keväällä 2026. Tämän myötä myös henkilöstöohjelman valmistelu siirtyy vuodelle 2026.	
Arvioin ti 30.6	Henkilöstöohjelman runko on valmisteltu. Sitä lähdetään viemään yhtä aikaa laadittavan kuntastrategian kanssa.	
Vastuu	Kaupunginhallitus	
Tavoite:	Nurmeksen kaupungin strategian päivittäminen ja sen pohjalta laadittavat toimenpideohjelmat	Osittain toteutunut
Toteum a 31.12.	Strategialuonnosta työstettiin kaupunginvaltuuston strategiaseminaareissa 2.9. ja 23.10. Syksyn aikana kuultiin kuntalaisia, kaupungin vaikuttamistoimielimiä, yrityksiä, yhdistyksiä ja kaupungin henkilöstöä. Strategian hyväksyntä päätettiin yhteisesti siirtää vuoden 2026 puolelle.	
Arvioin ti 30.6	Strategiatyöskentely on aloitettu keväällä 2025 ja sitä jatketaan syksyllä.	
Vastuu	Kaupunginhallitus	
Tavoite:	Työllisyyden edistäminen ja kokonaistyöttömyyden pienentäminen.	Osittain toteutunut
	Työvoiman tarvetta vastaavan osaavan työvoiman saatavuuden edistäminen mukaan lukien työ- ja opiskeluperäinen maahanmuutto.	
	Työvoiman ja opiskelijoiden kiinnittyminen paikkakunnan työpaikkoihin.	
	Työllisyyden hoidon resurssien tuloksellinen ja vaikuttava kohdentaminen.	
	Nurmeksen työllisyyden ekosysteemin kehittäminen yhteistyössä eri toimijoiden kesken.	
Toteum a 31.12.	<p>Työllisyyden edistäminen ja kokonaistyöttömyyden pienentäminen on pysynyt aika samana koko vuoden.</p> <p>Nurmeksessa työttömyysprosentti vaihteli vuoden 2025 aikana 12,3 ja 16,2 prosentin välillä. Pienimmillään työttömyys oli s yyskuussa ja suurimmillaan tammikuussa. Joulukuun 2025 lopussa Nurmeksessa oli työttömiä työnhakijoita 570 henkilöä eli 15,5 prosenttia työvoimasta (3683). Miehiä (364) oli työttömänä enemmän kuin naisia (206). Tämä suhde näyttää pysyvän muuttumattomana vuodesta toiseen työttömyysprosentista huolimatta. Yli 50-vuotiaita oli työttömiä 253 henkilöä, alle 25-vuotiaita oli työttömänä 68 henkilöä ja pitkäaikaistyöttömiä oli 253 henkilöä.</p> <p>Kasvokkaisten alkuhaastattelujen osuus Luotsi Nurmes palvelupisteellä oli 60% (tavoite 75%) Työnhakukeskustelujen osuus oli 44% (tavoite 50%) Maahanmuuttajien odotusaika (alle 30 vrk) kotoutumissuunnitelman laatimiseen toteutui 83% (tavoite 80%) Täytyneiden työpaikkojen avoinna olo kesto (pv) 17, (tavoite 22 päivää) Yrityskontakteja oli 29 kpl</p> <p>Kuntien osuus työttömyystukien rahoituksesta laajeni vuoden 2025 alussa TE-palvelut 2024 - uudistuksen myötä. Kunnat rahoittavat vuoden alusta alkaen osan Kelan maksamista työttömyystuista eli työmarkkinatuesta ja peruspäivärahasta sekä työttömyyskassojen maksamista ansiopäivärahasta. Rahoitusvastuussa on kunta, joka on merkitty työttömän vakituiseksi kotikunnaksi väestörekisteriin sinä päivänä, jona Kela tai työttömyyskassa maksaa tuen. Kunta maksaa työttömyystuesta sitä suuremman osan, mitä kauemmin työttömälle on maksettu työttömyystukea. Kunnan rahoitusvastuu alkaa sen jälkeen, kun työttömyystukea on maksettu kunnassa asuvalle työttömälle 100 päivän ajan.</p> <p>Avoimia työpaikkoja on ollut todella vähän noin 10- 20kpl/ kk</p>	

	<p>Työttömiä Nurmeksessa 2025 kesäkuun lopussa 528 hlöä, työttömyys prosentti 14,3%, 2024 kesäkuun lopussa 441 hlöä ja työttömyysprosentti 12%. Avoimia työpaikkoja Nurmeksessa tammi-kesäkuussa ollut kuukausittain vain 20-30 kappaletta. Riveria järjestää kaksi kansainvälistä koulutusta (lähihoitaja ja leipuri) joiden opiskelijoiden ja heidän perheisensä työllistymistä tuetaan kaupungin kotoutumispalveluiden, Kuhina- hankkeen ja Luotsi – hankkeen yhteistyöllä. Samoja palveluita hyödynnetään myös muiden Nurmeksessa asuvien maahanmuuttajien työllistymisen tueksi. Kohtaanon edistäminen tehostamalla työnvälitystä: täyttyneiden työpaikkojen avoinna olon keskimääräinen kesto 17 päivää (tavoite 22 pvä). Yrityskontakteja työllisyyspalveluissa 29 kpl.</p>
Arvioin ti 30.6	<p>Nurmeksen työllisyyspalveluissa lakisääteisissä palveluissa työskentelee 7 henkilöä ja kaupungin vapaaehtoisissa 2 henkilöä. Lisäksi yksi henkilö hoitaa maahanmuuttajien palveluita. Alkuhaastatteluista on kasvokkain järjestetty 63% (tavoite 75%) ja työnhakukeskusteluita 51% tavoite 50%). Tiedot kesäkuun lopussa.</p> <p>Luotsi palveluneuvojalle asiakkaita on ohjautunut tammi-kesäkuussa 58 hlöä. Työkykykoordinaattorilla on asiakkaita ollut tammi-kesäkuun aikana 21 hlöä ja ratkaisuja on löytynyt 7:lle hlölle. Useita vuosia on toiminut työllisyyspolku työryhmä, jossa on edustettuna monia eri tahoja, jotka toimivat työllisyyden parissa. Työllisyyskoordinaattori toimii siinä koollekutsujana. Kokouksia järjestetään 2-3 kertaa vuodessa eri teemoilla.</p> <p>Säännölliset yhteiset palaverit/ kokoukset. Yhteiset resurssit: Nurmes/ Juuka yhteinen työkykykoordinaattori. Yhtenäiset käytännöt mm. kuntalisän ehdoissa. Tiivis vuoropuhelu uusien hankeisiin mukaan lähdöstä tai työllisyysalueen päätöksien vaikuttamisista.</p>
Vastuu	Kaupunginhallitus
Tavoite:	
Pielisen Karjalan työllisyyspalvelualueen yhteiset käytännöt ja yhteistyön vahvistaminen asiakkaiden hyväksi	Osittain toteutunut
Nuorten monialaisen palvelun (ohjaamo) kehittäminen	
Kuntalisän käyttöönottoaminen. Tavoitteena on työllistää tätä kautta kahdeksan henkilöä.	
	<p>Vahvuus edelleen sama Luotsi palvelupisteellä: -lakisääteisissä 7 hlöä ja -kaupungin vapaaehtoisissa 2 hlöä ja -maahanmuuttajien palveluissa 1 hlö</p>
Toteuma 31.12.	<p>Työkykykoordinaattorilla oli vuoden lopussa 49 asiakasta, joista 12 henkilölle ratkaisuja on löytynyt ja 8 henkilöä on siirtynyt muihin heille sopivimpiin palveluihin.</p> <p>Työllisyyspolku työryhmä kokoontui 2 kertaa vuonna 2025.</p> <p>Koko työllisyysalueen Ohjaamo toimii Joensuusta, mutta tarkoitus on saada vuoden 2026 aikana Luotsi palveluneuvojen hoidettavaksi jokaisessa kunnassa.</p>
Arvioin ti 30.6	<p>Kaupungin työllisyysohjaaja on Pielisen- Karjalan edustajana Luotsi- palvelupisteet ja ekosysteemiset palvelut työryhmässä, jossa kehitetään myös Ohjaamo palveluita. Ohjaamo toimii tällä hetkellä Joensuun Ohjaamoon etäyhteydellä. Vuoden 2026 alusta on tarkoitus, että koko työllisyysalueella palvelut löytyvät Luotsi palvelupisteiltä.</p>
Vastuu	Kaupunginhallitus
Tavoite: Maahan muuttaneiden kuntalaisten kotoutumisen edistäminen kotoutumis- ja työllisyyspalveluilla sekä suomen kielen ja yhteiskuntaorientaation opetuksella. Paikallisen ja maakunnallisen kotouttamista edistävän yhteistyön ja palveluiden kehittäminen, tavoitteena erityisesti maahan muuttaneiden opiskelu- ja työllistymis- sekä yrittäjyysmahdollisuuksien parantaminen.	Toteutunut
Toteuma 31.12.	<p>Asiakastapaamisia seurattiin ELO-hankkeen kautta. ELO-hankkeen Nurmeksen osahankkeeseen osallistui vuoden 2025 loppuun mennessä yhteensä 69 henkilöä. Koko hankeajan tavoite on 80 osallistujaa (30.6.2027 mennessä). Asiakkaiden lähitapaamisia kirjattiin tällä jaksolla 36 kpl ja etäneuvontaa 70 kpl eli yhteensä n. 100 asiakaskontaktia. (Etäneuvonnan osalta kirjattiin vain pidempiä etäkontakteja, ei esim. yksittäisiä viestejä.) Maakunnallisesti verraten hanke on edennyt Nurmeksessa erittäin hyvin.</p>

<p>Arvioin ti 30.6</p>	<p>Maahan muuttaneet kuntalaiset saivat yleistä ohjausta ja neuvontaa 1.1.2025 alkaen Nurmeksien kaupungin työllisyys- ja kotoutumispalveluissa, osoitteessa Nurmeksienkatu 25. Palvelut olivat avoimena ilman ajanvarausta ma ja ti klo 9-11 ja muuna aikana ajanvarauksella. Kattavat palvelut järjestettiin yhteistyössä kaupungin kotoutumis- ja työllisyyspalveluiden, ELO-hankkeen, Luotsin ja Kuhina-hankkeen kesken kuten myös oppilaitosten ja kaupungin eri yksiköiden ja alueen muiden toimijoiden kanssa yhteistyötä tehden ja neuvontaa antaen. Palvelut ovat sisältäneet mm. oleskelulupaneuvontaa, palveluihin ohjausta, asumiseen ja lapsiperheen asioihin sekä työllistymiseen liittyvää ohjausta ja neuvontaa. Vuoden alkupuolella otettiin käyttöön myös valtakunnallinen KotoAJ-asiakaskirjausjärjestelmä. Kotoutumispalveluiden ja ELO-hankkeen yhteistyönä järjestettiin 2 kpl suomi toisena kielenä-kursseja, joihin osallistui 27 maahanmuuttanutta kuntalaista sekä kielikahvila-toimintaa, yhteensä 5 kertaa kevään aikana. Kielikahvila-ryhmän jäsenten määrä ylitti 100 henkilöä. Kotoutumispalveluista ohjattiin useita henkilöitä Pikesin yrittäjyysneuvontaan ja ainakin yksi yritys perustettiin. Nuorten osalta tehtiin yhteistyötä 4H-yrittäjyyttä tukevan hankkeen kanssa. Maakunnallinen yhteistyö tiivistyi huomattavasti ELO-hankkeen käynnistymisen myötä. Hankkeessa ovat mukana Pohjois-Karjalan kunnat ja maakuntaliitto. Yhteistyötä tehtiin myös ELY-vetoisen Wink-hankkeen kanssa, johon kuuluvat maakunnan oppilaitokset. Yhdessä nämä kaksi hanketta uudistavat merkittävästi koko maakunnan kotoutumispalveluita ja siihen liittyvää viestintää tulevina vuosina. Tavoitteena on kotoutumispalveluiden yhtenäinen Pohjois-Karjalan malli ja tiivis yhteistyöverkosto ja sitä kautta maakunnassa asuvien ja sinne saapuvien maahan muuttaneiden kotoutumisen ja työllistymisen edellytysten parantaminen merkittävästi sekä mm. kansainvälisten opiskelijoiden maahanmuuttoa edistämisen. Hankkeiden tärkeitä yhteistyökumppaneita</p>	
<p>Vastuu</p>	<p>Kaupunginhallitus</p>	
<p>Tavoite: Osallistava budjetointi</p>	<p>Osallistavassa budjetoinnissa nurmeslaiset kutsutaan mukaan kehittämään omaa kaupunkia. Asukkaat pääsevät päättämään siitä, miten julkisia varoja käytetään. Talousarviossa tähän tarkoitukseen osoitettiin 10.000 euroa. Virkakoneisto valmistelee esitykset asukkaiden aloitteiden pohjalta ja asukkaat äänestävät, mitkä esitykset pääsevät toteutukseen.</p>	<p>Toteutunut</p>
<p>Toteuma 31.12.</p>	<p>Osallistava budjetointi toteutui v. 2025 aikana.</p>	
<p>Arvioin ti 30.6</p>	<p>Osallistavan budjetoinnin ideavaihe oli avoimena 17.2.-9.3.2025, äänestys 12.-31.3.2025 ja valinta tehtiin 14.4.2025. Äänestysvaiheessa ääniä annettiin 222 kpl. Toteuttamiskelpoiset ehdotukset yhdistettiin ja koostettiin äänestysvaihtoehtoiksi, joita oli yhteensä 19 kpl. Kaupunginhallitus päätti valita voittajaehdotukseksi eniten ääniä saaneet ehdotuksen ja käyttää varat 10.000 euroa vähävaraisten perheiden harrastusleireihin Hyvärilässä.</p>	
<p>Vastuu</p>	<p>Kaupunginhallitus</p>	
<p>Tavoite:</p>	<p>Laaditaan selkeät mitattavat mittarit talousarviovuoden 2026 tavoitteisiin.</p>	<p>Toteutunut</p>
<p>Toteuma 31.12.</p>	<p>Toimialat ja tulosalueet ovat laatineet selkeät mitattavat mittarit tavoitteille.</p>	
<p>Arvioin ti 30.6</p>	<p>Talousarvion laadinta aloitetaan elokuussa.</p>	
<p>Vastuu</p>	<p>Kaupunginhallitus</p>	
<p>Imago</p>		
<p>Tavoite:</p>	<p>Nurmeksien kaupungin www-sivujen julkaisualustan vaihdos WordPress pohjaiseksi. Tavoitteena sisällöntuotannon helppous ja tiedottajien määrän lisääminen sekä visuaalisemmat sivut. Saavutettavuuden parantaminen.</p>	<p>Toteutunut</p>
<p>Toteuma 31.12.</p>	<p>Nurmeksien kaupungin nettisivuille on lisätty valintapalkki, jossa lukee teksti: Muuta meille. Tietoa löytyy asumisesta Nurmeksessa, työstä, koulutuksesta, luonnosta, vapaa-ajasta ja etuuksista. Palvelee myös monipaikkaisia.</p>	
<p>Arvioin ti 30.6</p>	<p>Uudet nettisivut julkaistu 7.5.2025</p>	
<p>Vastuu</p>	<p>Kaupunginhallitus</p>	

2.2.1.2 Ruokahuoltopalvelut

Vastuuhenkilö: Maarit Hoffren, ruokapalvelupäällikkö

Toiminnan kuvaus: Ruokapalvelussa valmistetaan ja tarjotaan noin 900 lounasta ja noin 300 muuta ateriaa (aamupala, välipala, päivällinen ja iltapala) päivässä.

Ruokapalvelussa on 13 vakituista työntekijää viidessä eri toimipisteessä, Valtimon tuotantokeittiössä sekä Kirkkokadun ja Porokylän koulujen palvelukeittiöissä sekä Rekulan ja Nurmesjärven päiväkotien palvelukeittiöissä.

Kohti ympäristövastuullisempia toimintatapoja ruokapalvelu pyrkii niin jätteiden lajittelussa ja kierrätyksessä, ruokahävikin minimoinnissa, energiatehokkaammassa ruoanvalmistustavoissa kun elintarvikehankinnoissakin. Ruokahävikin määrää seuraamme päivittäin sekä kouluilla että päiväkodeissa.

Asiakastytyväisyyskyselyt tehdään kerran vuodessa ja lisäksi kouluilla on palautelaatikot päivittäisen palautteen antamiseen. Saadut palautteet huomioidaan reseptisuunnittelussa muokkaamalla reseptejä toivottuun suuntaan sekä seuraavassa ruokalistasuunnittelussa lisäämällä suosikkiruokia listalle ja poistamalla listalta vähämenekkisimmät ruokalajit. Toiveruokapäiviä toteutetaan muutaman kerran vuodessa resurssien mukaan.

Ruokapalvelun henkilökunta käsittelee ruokapalvelun ajankohtaisia asioita kuukausittain pidettävissä henkilöstöpalavereissa. Nurmeksien kaupungin sisäisten asiakkaiden ajankohtaisia ruokapalveluun liittyviä asioita käsitellään vähintäänkin kaksi kertaa vuodessa kokoontuvassa ravitsemistyöryhmässä.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	997 812	0	997 812	989 522	-8 290	99,17 %
Toimintakulut	-995 941	0	-995 941	-975 112	20 829	97,91 %
TOIMINTAKATE	1 871	0	1 871	14 410	12 539	770,18 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-26 200	0	-26 200	-26 234	-34	100,13 %
TILIKAUDEN TULOS	-24 329	0	-24 329	-11 824	12 505	48,60 %

Vuonna 2025 ruokapalveluissa valmistettiin noin 15 500 ateriaa edellisvuotta 2024 vähemmän. Tämä on noin 60 ateriaa vähemmän arkipäivää kohden.

Henkilöstökulujen osuus ateriahinnasta on noussut vuoden 2025 aikana, aterioiden määrän vähetessä ja henkilöstön määrän pysyessä ennallaan. Sijaistyövoiman tarve keittiöillä on merkittävä työn fyysisyyden ja henkilöstön ikärakenteen vuoksi. Jokaiseen poissaoloon on saatava sijainen, jotta ruoat saadaan tarjottua ajallaan.

Ruokalista- ja reseptisuunnittelussa on huomioitu sekä asiakaspalautteet, uudistuneet ravitsemussuositukset, että ympäristövastuullisuus. Cook and chill ja kylmävalmistusmenetelmien käyttöönotto ja omaksuminen on mahdollistanut pitkälle prosessoitujen ja kalliiden valmisruokien, korvaamisen itse tehdyillä ruokalajeilla. Itse tekemällä saadaan huomattavaa säästöä elintarvikekuluihin.

Vuonna 2025 aikana tarkasteltiin käytettyjä elintarvikkeita monipuolisesti. Etsittiin edullisempia vaihtoehtoja, kuitenkin unohtamatta sopivuutta käytettyihin ruoanvalmistusmenetelmiin, ravitsevuutta, kotimaisuutta tai elintarvikkeen tuotantotapaa. Luomuelintarvikkeiden osuus nousi 22 prosenttiin (20 % vuonna 2024) ja kotimaisten elintarvikkeiden osuus 83 prosenttiin (81 % vuonna 2024).

Tavoitteet	
Elinvoima	
<p>Tavoite: Ruokapalvelu tavoittelee ympäristövastuullisempia toimintatapoja keittiöjätteen lajittelussa ja kierrättämisessä. Kartoitetaan koulujen ja päiväkotien lajittelupisteiden lajitteluastiat. Hankitaan puuttuvat lajitteluastiat ja niille tyhjennys. Laaditaan keittiöjätteen lajitteluohje.</p>	
	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	<p>Valtimon koululla, Kirkkokadun koululla, Nurmesjärven päiväkodilla ja Pikku-Kaarlen päiväkodilla onnistuu kaikkien jätelaatujen lajittelu. Porokylän koululta ja päiväkodilta puuttuu vielä muovipakkausten keräysastia. Metallin ja lasin keräysastiat puuttuvat vielä Rekulan, Hannilan ja Niksulan päiväkodeilta. Näiltä päiväkodeilta henkilökunta vie lasit ja metallit ekopisteille.</p> <p>Laadittu keittiöjätteen lajitteluohje mukaellen Jätekuoron kotijätteen lajitteluohjetta.</p>
Arviointi 30.6	Lajitteluastiat kartoitettu. Valtimon koululla on kaikki lajitteluastiat, muilta kouluilta puuttuvat muovinkeräysastiat. Päiväkodeilta puuttuvat metallin-, lasin- ja muovin keräysastiat. Seuraavaksi hankitaan yhdessä kaupunkirakennepalvelujen kanssa puuttuvat keräysastiat jätekatoksiin.
Vastuu	Ruokahuoltopalvelut
<p>Tavoite: Ruokapalvelun asiakkailta kerätään palautetta. Toteutetaan asiakastytyväisyyskyselyt kouluissa ja päiväkodeissa. Toteutetaan kaksi toive-ruokapäivää, päiväkotien toiveruokapäivä ja koulujen toiveruokapäivä. Toiveruokien toteutuksessa otetaan huomioon käytettävät resurssit (henkilöstö, koneet ja laitteet, määräraha) ja ravitsemussuosituksia. Ruoka-toiveet otetaan huomioon seuraavan lukuvuoden ruokalistasuunnittelussa.</p>	
	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Toiveruokana tarjottu 14.11.2025 Seilorienturskaa ja 5.12.2025 palapaistia. Jouluruokana 16.12.2025 salaattibuffeet ja kinkkua lisäkkeineen.
Arviointi 30.6	Asiakastytyväisyyskyselyt toteutettu 28.2.-10.3.2025. Kouluruokakyselyyn saatiin 428 vastausta ja varhaiskasvatuksen ruokailukyselyyn 28 vastausta. Toiveruokana 23.4.2025 lounaalla ruokana lasagnea kaikille. Perusopetuksessa hampurilaiset toiveruokana 30.5.2025. Lukuvuoden 2025-2026 ruokalistasuunnittelussa listalta poistettu viisi vähiten suosittua ruokalajia, ja listalle nostettu mm. lasagne.
Vastuu	Ruokahuoltopalvelut

2.2.1.3 Pielisen-Karjalan maaseutupalvelut

Vastuuhenkilö: Leena Timonen, hallintojohtaja

Toiminnan kuvaus: Nurmeksen maaseutuhallinnon toiminnot siirtyivät ostopalveluina 1.1.2021 osaksi Liperin kunnan järjestämiä Joensuun seudun maaseutupalveluita, eikä maaseutuhallinto kuulu enää kaupungin toimintaorganisaatioon. Hallintosäännön mukaisesti maaseutuhallinto on kuitenkin oma tulosalueensa, jonka taloutta seurataan toimintakatetasolla valtuuston nähden sitovasti. Vuoden 2025 talousarviossa maaseutuhallinnon toimintakatteen sitovuus on -79 453 euroa.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	0	0	0	0	0	0,00 %
Toimintakulut	-79 500	0	-79 500	-76 247	3 253	95,91 %
TOIMINTAKATE	-79 500	0	-79 500	-76 247	3 253	95,91 %
Suunnitelman mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,00 %
TILIKAUDEN TULOS	-79 500	0	-79 500	-76 247	3 253	95,91 %

Maaseutupalveluiden tulosalueella (Liperin kunnassa) hallinto, kehittämistehtävät ja muut maaseutuviranomaistehtävät pystyttiin hoitamaan talousarvion puitteissa vuonna 2025. Tulosalueen tilinpäätös 2025 on 88 431 euroa ylijäämäinen. Sopijakunnille palautettiin ylijäämää, josta Nurmeksen osuus oli 6 385,36 €.

Pohjois-Karjalan Maaseutupalvelut toimintakertomuksen mukaan:

Nurmes

Alkutuotanto

Vuonna 2025 peltotukihakemuksen jätti yhteensä 175 viljelijää, joka on 10 vähemmän kuin edellisellä vuonna. Vuonna 2025 toteutui 1 nuoren viljelijän tukeen oikeuttavaa sukupolvenvaihdos.

Maidontuottajia vuoden 2025 lopussa oli 33 kpl, joka on kaksi vähemmän kuin edellisellä vuonna.

Nurmeksesta toimitettiin maitoa meijereihin yhteensä 18,98 miljoonaa litraa, keskimäärin 575 216 litraa/tila. Nurmeksessa tuotettiin maitoa 31446 litraa enemmän edelliseen vuoteen verrattuna. Myös tilakohtaisesti tuotetun maidon määrä kasvoi.

Peltoa oli viljelyssä 11080 ha (- 42 ha) tilojen keskipeltoalan ollessa 63,68 ha (+ 3,88 ha). Suurin osa viljelypinta-alasta oli rehunurmia noin 6978 hehtaaria, toiseksi eniten viljelyssä oli rehuohraa noin 1080 ha ja kolmanneksi eniten kasvatettiin laidunnurmea 548 ha.

Luomusitoumuksen tehneitä tiloja oli Nurmeksessa viime vuonna 36 maatilalla, joka on kolme tilaa vähemmän verrattuna edellisuuteen. Luomun pinta-ala oli 3420 ha (- 193 ha). Luomupeltojen osuus kokonaispeltoalasta on noin 31 %.

Yhteistoiminta-alueen kautta maksettiin tukia Nurmeeseen n. 9,06 miljoonaa euroa. (-13 678 euroa) ja Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen kautta 851 703 euroa. (-54 494 euroa). Nurmeeseen myönnettyjen maataloustukien yhteismäärä 9,91 miljoonaa euroa. (-68 172 euroa).

Suurpedot aiheuttivat Nurmeksessäkin merkittävästi enemmän vahinkoja viime vuonna, verrattuna edellisiin vuosiin. Korvaushakemuksia jätettiin yhteensä 15 kpl. Merkittävimmät tuhot kohdistuivat karhujen tuhoamiin säilörehupaaleihin, lisäksi oli 3 koiravahinkoa ja 1 mehiläispesävahinko. Vuoden 2025 vahingoista maksettava lopullinen korvaussumma tulee olemaan yli 25 000 euroa.

Luonnonsuojelulla rauhoitettujen lintujen aiheuttamista vahingoista haettiin korvauksia Nurmeksessa valkuposkien osalta 3 hehtaarista. Yhteensä korvauksia maksettiin rauhoitettujen lajien aiheuttamista vahingoista viime vuonna yhteensä 1 796 euroa.

Pohjois-Karjalan ELY-keskus teki 12 myönteistä maatilainvestointien rahoituspäätöstä. Kokonaisrahoitus sisältäen korkotukilainat ja avustukset oli yhteensä 2,6 miljoona euroa.

Hanke- ja pienyritystoiminta

Maaseudun yrityspuolelle Pohjois-Karjalan ELY-keskus myönsi maaseuturahastosta tukea kolmeen kohteeseen, yhteensä 139 345 euroa. Nurmekseen myönnettiin Vaara-Karjalan Leaderin kautta yritystukea yhteensä viidelle yritykselle yhteensä 23 134 euroa. Hanketukea myönnettiin 8 hankkeelle yhteensä 173 489 euroa. Uudet yritykset 1, uudet työpaikat 1. Leader tuki yhteensä 196 623 euroa.

2.2.2 Hyvinvointipalvelut

Vastuhenkilö: Arto Sihvonen, sivistysjohtaja

Toiminnan kuvaus: Toimialan yleinen kuvaus

Hyvinvointipalvelujen toimiala vastaa hyvinvointipalvelujen kokonaisuudesta. Hyvinvointipalvelujen johtoryhmä yhteensovittaa hyvinvointipalvelut-toimialan toimintaa. Hyvinvointipalvelujen hallinto sijaitsee Nurmes-talolla osoitteessa Kötsintie 2. Hyvinvointipalvelujen toimiala jakautuu viiteen tulosalueeseen, jotka ovat opetus- ja koulutuspalvelut, varhaiskasvatuspalvelut, vapaa-aikapalvelut, kulttuuripalvelut ja hallinto-

Toimialan henkilöstö ja toimipisteet

Opetus- ja koulutuspalvelut -tulosalueen tulosyksiköitä ovat Kirkkokadun koulu, Porokylän koulu, Valtimon koulu, Nurmeksen lukio ja Ylä-Karjalan kansalaisopisto. Varhaiskasvatuspalveluihin kuuluvat tulosyksikköinä Rekulan, Porokylän, Niksulan, Hannilan ja Pikku-Kaarlen sekä Nurmesjärven päiväkodit. Vapaa-aikapalvelujen tulosyksiköt ovat nuorisopalvelut ja liikuntapalvelut. Kulttuuripalveluissa on kolme tulosyksikköä: kulttuuritoimi, kirjastopalvelut ja museo. Museoita on kaksi: Kötsin museo ja Ikolan museo.

Toimialan sisäinen valvonta

Kaupunginhallitus on 17.8.2020 §139 ja 7.9.2020 §156 ja kaupunginvaltuusto 2.9.2020 §56 käsitellyt ja päättänyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksesta. Ohjeistuksessa todetaan mm. seuraavaa: Hyvinvointilautakunnan ja kaupunkirakennelautakunnan sekä konsernin tytäryhtiöiden tulee talousarvion laadinnan yhteydessä analysoida toimintaympäristön muutoksia, tunnistaa tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioida niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä laatia tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi. Vuotta 2025 koskevia tavoitteita uhkaavia riskejä on kirjattu talousarvion valmistelutekstin lisäksi tulosalueiden toimintakortteihin. Keskeisenä seikkana sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan liittyen on huomioitava:

- 1. Tiedon luotettavuus ja täydellisyys:** toimialan johto ja esimiehet huolehtivat siitä, että heidän vastuualueellaan tuotetaan ja ylläpidetään luotettavia tietoja toiminnasta, taloudesta ja hallinnosta.
- 2. Toimintaperiaatteiden, suunnitelmien, ohjeiden, lakien ja määräysten noudattaminen mm. virheiden ja väärinkäytösten ehkäisemiseksi:** toimialan johto ja esimiehet valvovat, että lakeja ja asetuksia sekä kaupungin päätöksiä, sääntöjä ja ohjeita noudatetaan.
- 3. Omaisuuden turvaaminen:** toimialan johto ja esimiehet valvovat, että resurssit turvataan mahdollisilta menetyksiltä, jotka aiheutuvat tuhlauksesta, väärinkäytöksestä, huonosta hoidosta, virheistä tai muusta sääntöjen vastaisesta toiminnasta.
- 4. Resurssien taloudellinen ja tarkoituksenmukainen käyttö:** toimialan johto ja esimiehet varmistavat, että kaupungin resursseja käytetään järkevästi ja taloudellisesti
- 5. Tavoitteiden saavuttaminen ja tuloksellisuus:** toimialan johto ja esimiehet valvovat, että toiminta tukee asetettujen tavoitteiden saavuttamista sekä toiminnan taloudellisuutta, tuottavuutta ja vaikuttavuutta.

Toimialan johto ja esihenkilöt vastaavat siitä, että toimialan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisella tavalla.

Jokainen esihenkilö vastaa siitä, että yksikön henkilöstön toimivalta ja vastuu on asianmukaisesti määritelty. Esihenkilön on varmistuttava siitä, että alaiset ovat tietoisia omista tehtävistään ja tulostavoitteistaan. Esihenkilön on luotava edellytykset tehtävistä suoriutumiseen ja tulostavoitteisiin pääsemiseen. Esihenkilön on varmistuttava siitä, että alaiset hallitsevat tehtävänsä edellyttämät osa-alueet lainsäädännöstä ja toimintaohjeista.

Esihenkilöiden on jatkuvasti seurattava vastuullaan olevia toimintoja ja raportoitava niistä, mikäli havaitaan lainsäädännön, toimintaohjeiden tai toimielinten päätösten vastaista taikka muutoin virheellistä, tehotonta tai epätaloudellista toimintaa.

Toimialan riskienhallinta

Toimielimien ja vastualueiden esihenkilöt vastaavat oman alueensa riskienhallinnan käytännön toteutuksesta ja sen ohjeistamisesta. Riskienhallintaprosessi perustuu - riskin tunnistamiseen ja kuvaamiseen, - riskin toteutumisen vaikutusarviointiin (merkittävyyteen) ja riskin toteutumisen todennäköisyyteen, - mahdollisuuteen hallita riskiä eri menetelmillä (valvonta) sekä - riskeistä raportoimiseen ja riskien seurantaan. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä. Hyvinvointipalveluiden tehtävä on turvata toimialan palveluiden tarjonta asukkailleen. Erilaiset häiriöt ja vahingon mahdollisuudet, jotka aiheutuvat monista tekijöistä, saattavat vaarantaa palveluiden tuottamisen. Riskejä sisältyy turvallisuuteen, talouteen, tietoliikenteen toimivuuteen, palvelujen laatuun, henkilöstön osaamiseen, hyvinvointiin, rekrytointiin ja kiinteistöihin.

Tavoitteita uhkaavia riskejä on ensin arvioitu yleisellä tasolla ja jäljempänä tulosalueittain:

Kunnan taloustilanteen merkittävä heikkeneminen vuosina 2024–2026.

- on todennäköinen ja vaikutus on merkittävä

Rakennuksiin ja kiinteistöön kohdistuvat riskit ja uhkat, jotka saattavat johtaa rakennusten tai sen osien sulkemiseen mm. tulipalon, vesivahingon tai ilkvallan seurauksena.

- ei kovin todennäköinen, mutta vaikutukset olisivat merkittävät.

Ulkopuolinen uhka henkilön tai lähistöllä tapahtuneen suuronnettomuuden johdosta.

- ulkopuoliseen uhkaan on varauduttava päivittäin
- uhka ei ole kovin todennäköinen, mutta vaikutukset olisivat merkittävät
- varautumissuunnitelma on laadittu kevään 2024 aikana koko toimialalle

Epidemian tai pandemian uusi aalto ja laajeneminen paikallisella tasolla ja sen kautta muodostuva henkinen kuormittavuus sekä mahdolliset tilojen sulkemiset, henkilökunnan sairauspoissaolot ja sijaistarpeen huomattava kasvu.

- laajamittaisen epidemian riski on kasvanut syksyn 2025 aikana

Henkilöstöpula (kelpoisuuden puuttuminen) erityisesti varhaiskasvatus- ja opetus- ja koulutuspalveluissa

- on edelleen todennäköinen

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen ja kunnallisen opetushenkilöstön uusi työehtosopimus vuosille 2025–2028

- talouteen vaikuttava riski, koska uuden sopimuskauden palkkataso on noussut merkittävästi.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	588 646	0	588 646	596 790	8 144	101,38 %
Myyntituotot	142 350	0	142 350	147 857	5 507	103,87 %
Maksutuotot	178 100	0	178 100	232 787	54 687	130,71 %
Tuet ja avustukset	210 296	0	210 296	148 439	-61 857	70,59 %
Muut toimintatuotot	57 900	0	57 900	67 708	9 808	116,94 %
Toimintakulut	-22 916 686	-171 000	-23 087 686	-22 169 563	918 123	96,02 %
Henkilöstökulut	-13 137 145	-171 000	-13 308 145	-12 643 985	664 160	95,01 %
Palvelujen ostot	-4 601 437	0	-4 601 437	-4 553 102	48 335	98,95 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-471 693	0	-471 693	-434 638	37 055	92,14 %
Avustukset	-479 000	0	-479 000	-319 743	159 257	66,75 %
Muut toimintakulut	-4 227 411	0	-4 227 411	-4 218 095	9 316	99,78 %
TOIMINTAKATE	-22 328 040	-171 000	-22 499 040	-21 572 772	926 268	95,88 %

Ulkoiset/Sisäiset	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Ulkoinen						
Toimintatuotot	588 646	0	588 646	588 047	-599	99,90 %
Toimintakulut	-17 721 108	-171 000	-17 892 108	-17 003 158	888 950	95,03 %
TOIMINTAKATE	-17 132 462	-171 000	-17 303 462	-16 415 111	888 351	94,87 %
Sisäinen						
Toimintatuotot	0	0	0	8 743	8 743	0,00 %
Toimintakulut	-5 195 578	-171 000	-5 195 578	-5 166 405	29 173	99,44 %
TOIMINTAKATE	-5 195 578	-171 000	-5 195 578	-5 157 661	37 917	99,27 %

2.2.2.1 Hyvinvointipalveluiden hallinto

Vastuuhenkilö: Arto Sihvonen, sivistysjohtaja
Toiminnan kuvaus:

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	7 150	0	7 150	34 732	27 582	485,77 %
Toimintakulut	-255 708	-171 000	-426 708	-402 252	24 456	94,27 %
TOIMINTAKATE	-248 558	-171 000	-419 558	-367 519	52 039	87,60 %
Suunnitelman mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,00 %
TILIKAUDEN TULOS	-248 558	-171 000	-419 558	-367 535	52 023	87,60 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

Hyvinvointipalveluiden hallinnon henkilöstöön kuuluivat vuoden 2025 aikana hyvinvointijohtaja/sivistysjohtaja, hallintosihteeri, talous- ja henkilöstösihteeri sekä hyvinvointipäällikkö 8.10.2025 alkaen. Toimialan johtaja ja virkanimike vaihtuivat raportointivuoden aikana. Hyvinvointijohtaja Petri Moilanen hoiti virkaansa käytännössä 31.3. saakka. Tämän jälkeen Marjo Säkkinen toimi vs. hyvinvointijohtajana 1.4.-31.5., virkanimikkeen muututtua vs. sivistysjohtajana 1.6.-8.9. ja vt. sivistysjohtajana 9.9.-31.9. Arto Sihvonen aloitti sivistysjohtajan virassa 1.10.2025. Hyvinvointipalveluiden hallintoon ei asetettu toiminnallisia tavoitteita vuodelle 2025.

2.2.2.2 Opetus- ja koulutuspalvelut

Vastuuhenkilö: Arto Sihvonen, sivistysjohtaja
Toiminnan kuvaus: Tulosalueen yleiskuvaus

Opetus- ja koulutuspalvelujen tavoitteet määritellään velvoittavasti valtakunnallisissa opetussuunnitelmien perusteissa perusopetuksen ja lukiokoulutuksen osalta. Paikallistasolla koulujen toimintaa ohjaa tavoitteineen kuntakohtainen opetussuunnitelma sekä koulukohtaiset lukuvuosi-suunnitelmat. Lisäksi toiminnan perustana on perusopetus - ja lukiolait.

Opetus - ja koulutuspalvelut muodostuvat perus- ja lukio-opetuksen järjestämisestä sekä nuorisotyön ostopalvelutoiminnan koordinoinnista. Varsinaisen nuorisotyön ja nuorten työpajatoiminnan palvelut ostettiin Hyvärilä oy:ltä. Perusopetuksen oppilasmäärä oli 20.9. tilastointipäivän mukaisesti 732 oppilasta, josta esioppilaita 46. Perusopetusta annetaan Porokylän (vuosiluokat 1–6), Kirkkokadun (vuosiluokat 1–9) ja Valtimon (vuosiluokat 1–9) kouluissa sekä lukio-opetusta Nurmeksen lukiossa. Esiopetus järjestetään varhaiskasvatyksyksiköissä. Lukio sijaitsee yhteisellä Kampus-alueella Pohjois-Karjalan koulutuskunta-yhtymän omistaman Nurmeksen ammattiopiston kanssa. Nurmeksen lukiossa opiskelee 97 opiskelijaa. Kansalaisopiston toiminta siirtyi raportointivuoden aikana kulttuurin tulosalueelle.

Raportointivuoden aikana toteutettiin perusopetuksessa suuri valtakunnallinen oppimisen tuen periaatteiden uudistus. Peruskoulun lainsäädäntöön ja valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin vaikuttanut uudistus otettiin käyttöön 1.8.2025. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi muutokset kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan 25.11.2025.

Talousarviovuoden yleiset tavoitteet

Opetuksen ja koulutuksen yleistavoitteena on tukea oppilaiden ja opiskelijoiden kasvua tasapainoiksi, terveen itsetunnon omaaviksi ihmisiksi ja aktiivisiksi yhteiskunnan jäseniksi. Lisäksi tavoitteena on fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen, kasvu hyviin tapoihin, vastuullisuus ja yhteistyökyky, suvaitsevaisuus ja luottamus sekä kestävä kehityksen edistäminen. Toiminnan tavoitteita ohjaa opetussuunnitelman perusteet, joiden keskeisiä painopistealueita ovat:

- ajattelu ja oppimaan oppiminen
- itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- monilukutaito
- tieto- ja viestintäteknologian osaaminen
- työelämätaidot ja yrittäjäyys
- osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä kehityksen rakentaminen

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	363 096	0	363 096	332 350	-30 746	91,53 %
Toimintakulut	-13 220 780	0	-13 220 780	-13 030 511	190 269	98,56 %
TOIMINTAKATE	-12 857 684	0	-12 857 684	-12 698 160	159 524	98,76 %
Suunnitelman mukaiset poistot	0	0	0	-42 322	-42 322	0,00 %
TILIKAUDEN TULOS	-12 857 684	0	-12 857 684	-12 740 511	117 173	99,09 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

Raportointivuoden aikana toteutettiin perusopetuksessa suuri valtakunnallinen oppimisen tuen periaatteiden uudistus. Peruskoulun lainsäädäntöön ja valtakunnallisiin opetussuunnitelman perusteisiin

vaikuttanut uudistus otettiin käyttöön 1.8.2025. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta hyväksyi muutokset kuntakohtaiseen opetussuunnitelmaan 25.11.2025.

Muutos työllisti koulujen henkilöstöä paikallisen opetussuunnitelman laatimisen ohella myös käytännön työssä uusien käsitteiden ja toimintamallien käyttöönoton muodossa.

Nurmeksen lukio jatkoi keväällä 2024 tehtyä sopimusta Finest Futuren kanssa. Kansainväliset nuoret ovat joko kotimaassaan tai Suomessa opiskelleet Suomen kieltä tasolle B1.1. ja heidän opetus lukioissa tapahtuu Suomeksi. Tämä erinomainen toimintamalli motivoituneiden kansainvälisten osaajien saamiseksi maahamme tulee valtioneuvoston päätösten myötä loppumaan, sillä ETA- ja EU-maiden ulkopuolisille opiskelijoille on tulossa lukukausimaksu 1.8.2026 alkaen. Suomi on ainut maa Euroopassa, joka kohtelee tällä tavalla kotimaan kielellä opiskelevia nuoria. Päätöksen vaikutus on pienten lukiodien verkostossa dramaattinen. Tammikuussa 2025 aloitti kolme kansainvälistä nuorta lukiossamme, näistä yksi palasi takaisin kotimaahansa toukokuussa. Kevätlukukauden aikana opiskelu painottui Suomen kieleen ja rinnalla oli muutamia opintojaksoja lukio-opintoja. Syksyllä 2025 nämä nuoret aloittivat opiskelu normaaliin tapaan, pienemmällä tuella S2-kieleen. Opinnot heillä ovat edenneet normaaliin tapaan.

Nurmeksen lukio järjestää lukio-opetusta ammattiopiston opiskelijoille Nurmeksen ja Valtimon koulutusyksiköistä ns. samanaikaisopetuksena. Valtimon nuorilla on tämän lisäksi mm. verkko-opiskelua. Ylioppilastutkinnon saa kahdentutkinnon opiskelijoista vuosittain valmiiksi keskimäärin 1-2 nuorta. Sopimus yhteistyöstä Koulutuskuntayhtymän kanssa on tarkoitus päivittää ja toiveena on yhdenmukaiset toimintamallit koko maakunnan alueella.

Nurmeksen lukio tekee tarvittaessa yhteistyötä naapurilukioiden kanssa. Lyhyiden kielten (kiina, italia, ranska, espanja, japani ja saksa) kurssit hankitaan ostopalveluna Tutor-houselta. Näin voimme tarjota todella monipuolisesti eri kielten opintoja sekä täydentää niitä opintojaksoja, joita meillä ei syystä tai toisesta tarjota. Keväällä 2025 emme saaneet lukioon ruotsin opettajan sijaista, tämäkin kieli opetettiin Tutor-housen kautta.

Lukio on jatkanut Erasmus-projekteja sekä ryhmävaihtoina että syksyn 2025 aikana myös opiskelijoiden pitkäkestoisina vaihtoina. Kaksi ensimmäisen vuosiluokan opiskelijamme on vaihdossa Italiassa ja vastaavasti Nurmeksessa oli kaksi italialainen nuorta syyslukukaudella 2025.

Koulujen hallinnossa tapahtui muutoksia raportointivuoden aikana. Juha Partanen aloitti Porokylän koulun rehtorina 1.8. alkaen, ja Johanna Nevalainen Kirkkokadun koulun rehtorina 1.10. alkaen.

Oppilasmäärät pysyivät esiopetusta lukuunottamatta suurinpiirtein edellisen vuoden tasolla. Lukiossa opiskelijoiden määrä oli v. 2024 98 ja raportointivuoden tilastointipäivänä 97. Perusopetuksessa vastaavat luvut olivat 1-9 -vuosiluokilla 690 ja 686, mutta esiopetuksessa oppilasmäärä laski 73:sta 46:een.

NURMEKSEN KAUPUNKI																		
Hyvinvointipalvelut																		
20.9.2025																		
KOULULAITOKSEN OPPILAAT																		
EE= varhennettu esiopetus																		
E = esiopetus																		
AL=aikuislukio																		
Koulu	Oppilasmäärät luokittain																Opp. yht Kaikki	
	EE	E	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	VA	I	II	III	IV		AL
Porokylän koulu			36	31	38	37	37	32										211
-lisäksi pienluokat			3	5	1	3	2	3										17
-lisäksi valmistava opetus																		
Porokylän koulu yht.			39	36	39	40	39	35										228
Kirkkokadun koulu			18	15	11	18	16	27	59	60	58							282
-lisäksi pienluokat			2	2	5	2	2	1	5		6							25
-lisäksi valmistava opetus												13						13
Kirkkokadun koulu yht.			20	17	16	20	18	28	64	60	64	13						320
Valtimon koulu			11	11	8	8	17	13	18	17	14							117
-lisäksi pienluokat			1		1	2	2	7	1	4	3							21
-lisäksi valmistava opetus																		
Valtimon koulu yht.			12	11	9	10	19	20	19	21	17							138
Peruskoulut yht.			71	64	64	70	76	83	83	81	81	13						686
Nurmeksen lukio													35	31	31			97
Esiopetus tapahtuu varhaiskasvatuksen yksiköissä:																		
Hannilan päiväkot		10																10
Pikku-Kaarlen päiväkot		13																13
Porokylän päiväkot		15																15
Rekulan päiväkot																		
Niksulan päiväkot		8																8
Päiväkodit yht.		46																46
KAIKKI YHT.		46	71	64	64	70	76	83	83	81	81	13	35	31	31			829

Tulosalueen talous toteutui pääosin talousarvion mukaisena. Sitovuustaso oli tulosalueen toimintakate, ja toimintakatteen toteumaprosentti oli 98,8. Tulosalueen toimintatuotot toteutuivat 30 746 € talousarviota pienempinä, ja toimintakulut 190 269 € talousarviota pienempinä. Toimintakulujen osalta henkilöstökulut jäivät 216 283 € budjetoidun alle, ja vastaavasti palveluiden ostot toteutuivat 51 980 € talousarviota suurempina.

Koulunkäynninohjaajista 12 sijoittui Kirkkokadun kouluun, 11 Porokylän kouluun ja 7,5 Valtimon kouluun. Opettajien lukumäärään sisältyy neljä rehtoria. Perusopetuksessa työskenteli yhteensä 21 lehtoria, 16 erityisluokanopettajaa ja erityisopettajaa sekä kahdeksan päätoimista tuntiopettajaa. Pelkästään lukiossa työskentelevien lehtoreiden määrä oli neljä, ja lukiossa työskenteli lisäksi yksi sivutoiminen tuntiopettaja. Tämän lisäksi lukiossa antoi opetusta 10 yläkoulun kanssa yhteistä lehtoria.

Henkilöstöresurssit (HTV)	TP2024	TA2025	TP2025
Määräaikainen			
Koulunkäynninohjaaja			30,5
Vakinainen			
Perusopetuksen opettajat			74
Lukion opettajat			9

Tavoitteet	
Hyvinvointi	
Tavoite: Paikalliseen opetussuunnitelman laadinta ja toimeenpano koskien oppimisen tukeen liittyvistä muutoksista 1.8.2025 alkaen	
	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Perusopetus: opetussuunnitelman päivitys toteutuu maakunnallisen yhteistyön tuella alkaen syksystä 2025. Lukio: lops-muutos hyväksytty lautakunnassa 12.6.2025. Lukio: muutokset opetussuunnitelmaan on tehty ja hyväksytty kesäkuun hyvinvointilautakunnassa.
	Perusopetuksen ops- päivitys hyväksyttiin hyvinvointi- ja sivistyslautakunnassa 25.11.2025 Esiopetuksen opetussuunnitelman päivitys hyväksyttiin hyvinvointilautakunnassa 12.6.2025
Arviointi 30.6	Perusopetus: opetussuunnitelman päivitys toteutuu maakunnallisen yhteistyön tuella alkaen syksystä 2025. Lukio: lops-muutos hyväksytty lautakunnassa 12.6.2025. Lukio: muutokset opetussuunnitelmaan on tehty ja hyväksytty kesäkuun hyvinvointilautakunnassa.
Vastuu	Perusopetus
Tavoite: Perusopetuksen tuntijaon muutosten kohdentaminen luokka-asteille opetus- ja kulttuuriministeriön hallitusohjelmakortin mukaan kevään 2025 aikana	
	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Perusopetuksen tuntijaon muutokset on kohdennettu luokka-asteille.
Arviointi 30.6	Perusopetuksen tuntijaon muutokset on kohdennettu luokka-asteille.
Vastuu	Perusopetus
Tavoite: Perusopetuksen päättävästä ikäluokasta 100 % saa päättötodistuksen lukuvuoden lopussa	
	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Valtimon koulussa päättötodistuksen sai 100 % ja Kirkkokadun koulussa 97 % perusopetuksen päättävästä ikäluokasta
Arviointi 30.6	Valtimon koulussa päättötodistuksen sai 100 % ja Kirkkokadun koulussa 97 % perusopetuksen päättävästä ikäluokasta
Vastuu	Perusopetus
Tavoite: Perusopetuksen valmistavan opetuksen ryhmästä vähintään 70 % on integroitu perusopetuksen ryhmiin	
	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Valmistavaa opetusta järjestettiin lukuvuonna 2024 - 2025 Kirkkokadun yhtenäiskoulussa. Ryhmästä 100 % integroitiin perusopetuksen ryhmiin tai siirtyi toiseen kouluun.
Arviointi 30.6	Valmistavaa opetusta järjestettiin lukuvuonna 2024 - 2025 Kirkkokadun yhtenäiskoulussa. Ryhmästä 100 % integroitiin perusopetuksen ryhmiin tai siirtyi toiseen kouluun.
Vastuu	Perusopetus
Elinvoima	
Tavoite: Laaditaan kevään 2025 aikana perusopetuksen resurssikartoitus (talousanalyysi, henkilötyövuodet, vakanssiedot, tuottavuuspotentiaali)	
	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Resurssikartoitus on valmistunut Vertikal Oy:n tekemänä
Arviointi 30.6	Resurssikartoitus on valmistunut Vertikal Oy:n tekemänä.
Vastuu	Perusopetus
Imago	
Tavoite: Opettajien kelpoisuusaste vähintään 95 %	
	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Koko vuoden keskiarvo : 86,5 %:lla lukion ja peruskoulun opettajista on kelpoisuus hoitamaansa virkaan.

Arviointi 30.6	Lukio: kelpoisia opettajia 94 %. Kirkkokadun koulu: kelpoisia opettajia 93 %. Porokylän koulu: kelpoisia opettajia 77 %. Valtimon koulu: kelpoisia opettajia 85 %. Keskiarvo: 89 %
Vastuu	Koulutuspalvelut

2.2.2.3 Varhaiskasvatuspalvelut

Vastuuhenkilö: Tarja Lipponen, varhaiskasvatuspäällikkö

Toiminnan kuvaus: Varhaiskasvatuspalvelujen ja esiopetuksen tarjoaminen nurmekselaisille lapsiperheille. Nurmeksessa on kuusi päiväkotia: Pikku-Kaarlen, Hannilan, Rekulan, Porokylän, Niksulan ja Nurmesjärven päiväkodit. Perhepäivähoitajia on työsuhteessa tällä hetkellä 8, kolme työparia sekä yksi varahenkilö. Tarpeen mukaan palkataan uusia määräaikaisia perhepäivähoitajia. Päiväkodeissa työskentelee 69 työntekijää. Päiväkodeissa toimii koko - ja osapäivähoito sekä esiopetus. Varhaiskasvatuksen hallinnossa työskentelee kokopäiväisesti 7 henkilöä.

Varhaiskasvatuksessa on runsaasti määräaikaisena sekä sijaisena työskentelevää henkilöstöä, koska päteviä varhaiskasvatuksen opettajia on ollut vaikeaa saada.

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset, riskit ja niiden vaikutukset:

Varhaiskasvatuksen osalta keskeinen toiminnan tavoitteita sekä esiopetuksenpedagogisia tavoitteita uhkaava riski on mahdollisen pandemian voimistuminen ja esiintyminen varhaiskasvatusyksiköissä sekä hoitopaikkojen riittävyys:

- * sijaisten saaminen erityisesti tilanteissa, jossa varhaiskasvatus joudutaan järjestämään poikkeustilanteessa ja poikkeusoloissa, on erittäin haasteellinen
- * oman toimen ohella ja oman toimen ulkopuolella tehtävien töiden merkittävä kasvu
- * riskinä on myös mahdollisista poikkeusjärjestelyistä aiheutuva henkilöstön ja lasten vanhempien kuormittuvuus ja stressitekijät
- * varhaiskasvatuksen maksutuottojen toteutumiseen kohdistuu toimintakaudella epävarmuustekijöitä johtuen valtakunnallisesta linjauksesta, jolla nostettiin tulorajoja, jonka pohjalta päivähoitomaksut määräytyvät (maksutuotot pienenevät)
- * varhaiskasvatustarpeen ennakointi koko toimintakaudelle
- * kelpoisuuden omaavan henkilöstö saaminen vakinaisiin ja määräaikaisiin virka/työsuhteisiin
- * kelpoisuuden omaavaa henkilöstöä ei saada erityisesti tilanteissa, jossa hoitopaikkojen kysyntä ylittää vapaana olevien hoitopaikkojen määrän
- * pysyvä henkilöstöpula

Varhaiskasvatuksen osalta ei budjettia laadittaessa ole näköpiirissä fyysisessä toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	101 800	0	101 800	127 901	26 101	125,64 %
Toimintakulut	-6 751 472	0	-6 751 472	-6 238 311	513 161	92,40 %
TOIMINTAKATE	-6 649 672	0	-6 649 672	-6 110 410	539 262	91,89 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-39 800	0	-39 800	-8 550	31 250	21,48 %
TILIKAUDEN TULOS	-6 689 472	0	-6 689 472	-6 118 960	570 511	91,47 %

Tavoitteet	
Hyvinvointi	
Tavoite: Lähiympäristön, metsän, hyödyntäminen varhaiskasvatuksen oppimisympäristönä. Toiminnassa huomioidaan kestävän kehityksen näkökulma. Tavoitteena on, että jokaisessa varhaiskasvatusyksiköissä on yksi Suomen ladun metsämörri-ohjaaja koulutuksen käynyt henkilö. Laatutunnuksen voi hakea, kun toiminta on ollut käynnissä vuoden.	Toteutunut
Toimenpiteet	Lähiympäristön hyödyntäminen varhaiskasvatuksen oppimisen ympäristönä.

Toteuma 31.12.	Lähiympäristöä ja läheisiä metsiä hyödynnetään hyvin varhaiskasvatusryhmissä. 21 varhaiskasvatuksen työntekijää on suorittanut Suomen Ladun järjestämän Metsämörri -koulutuksen. Rekulan päiväkodin metsäryhmä on saanut Metsämörriin laatutunnuksen.			
Arviointi 30.6	Lähiympäristöä ja läheisiä metsiä hyödynnetään hyvin varhaiskasvatusryhmissä. Laatutunnusta haetaan loppuvuodesta ja henkilöstöä koulutetaan määrärahojen puitteissa.			
Vastuu	Varhaiskasvatuksen tulosalue			
Tavoite: Varhaiskasvatuksen lapsiryhmissä pyritään liikkumaan varhaiskasvatuksen suositusten mukaisesti.				
Toteutunut				
Toimenpiteet	Varhaiskasvatuksen lapsiryhmän liikkuminen			
Toteuma 31.12.	Toteutunut. Henkilöstöä on koulutettu Pohjois-Karjalan liikunta ry:n ohjaamalla alle kouluikäisten liikuntakoulutuksella. Niksulan päiväkodissa on käytössä liikkuva päiväkot.			
Arviointi 30.6	Toteutunut. Henkilöstöä on koulutettu Pohjois-Karjalan liikunta ry:n ohjaamalla alle kouluikäisten liikuntakoulutuksella. Niksulan päiväkodissa on käytössä liikkuva päiväkot.			
Vastuu	Varhaiskasvatuksen tulosalue			
Tavoite: Metsä-/luontopäiväkodin toiminnan vakiinnuttaminen ja toimintamallin kehittäminen.				
Toteutunut				
Toimenpiteet	Metsäpäiväkotiryhmän toiminnan vakiinnuttaminen.			
Mittarit				
	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Uusi mittari	0	1	0	
Toteuma 31.12.	Toteutunut, kota valmistui Rekulan päiväkodin lähelle elokuun 2025 aikana. Kota on lapsiryhmän käytössä ja metsäryhmän on toinen toimintakausi on menossa. Ryhmään haetaan lapsia vuosittain.			
Arviointi 30.6	Toteutunut, kota valmistuu Rekulan päiväkodin lähelle elokuun 2025 aikana.			
Vastuu	Varhaiskasvatuksen tulosalue			
Elinvoima				
Tavoite: Laaditaan kevään 2025 aikana varhaiskasvatuksen resurssikartoitus (talusanalyysi, henkilötövuodet, vakanssiedot, tuottavuuspotentiaali)				Toteutunut
Toimenpiteet	Keväällä 2025 varhaiskasvatuksen palvelutarpeen kartoitus			
Toteuma 31.12.	Vertikal Oy on laatinut varhaiskasvatuksen resurssikartoituksen keväällä 2025. Keväällä 2025 varhaiskasvatuksen hallinto kartoitti esiopetus- ja varhaiskasvatushakemusten määrän suhteessa esiopetus ja varhaiskasvatuspaikkoihin. Määrä vaikutti siihen, että esiopetusta järjestettiin vain kolmessa päiväkodissa ja henkilöstömitoitus muutettiin vastaamaan palvelun tarvetta.			
Arviointi 30.6	Vertikal Oy on laatinut varhaiskasvatuksen resurssikartoituksen keväällä 2025.			
Vastuu	Varhaiskasvatuksen tulosalue			

2.2.2.4 Kulttuuripalvelut

Vastuuhenkilö: Marjo Säkkinen, kulttuuripäällikkö

Toiminnan kuvaus:

Kulttuuri-, kirjasto- ja museopalvelut muodostavat kulttuuripalvelujen tulosalueen. Kulttuuripalvelut luovat mahdollisuuksia kulttuurin harrastamiseen sekä järjestävät tapahtumia, näyttelyitä ja muita kulttuuritilaisuuksia.

Nurmeksien kaupunginkirjasto palvelee Nurmes-talossa, Valtimon lähikirjastossa ja kirjastoautossa. Henkilöstöön kuuluvat kirjastonjohtaja, kaksi kirjastonhoitajaa, kaksi kirjastovirkailijaa ja yksi kirjastovirkailija-autonkuljettaja.

Kulttuurityön henkilökuntaan kuuluvat kulttuuripäällikkö ja kaksi esitysteknikkoa. Kulttuurityö keskittyy erityisesti Nurmes-talon Hannikaisen salin ja galleria Tykon toimintaan.

Nurmeksien museo palvelee kahdessa toimipaikassa. Kötsin museo toimii Nurmes-talossa. Ikolassa toimivat ulkomuseoalue, toimisto, konservointi- ja säilytystilat sekä pirtti, joka toimii myös kokous- ja juhlatilana. Henkilökuntaan kuuluvat museonjohtaja, museoamanuenssi ja museomestari.

Tulosalueen riskienhallinta

1. Ongelmat henkilöstön saatavuudessa

Rekrytointiongelmat aiheuttavat henkilöstön kuormittumista, kun yksiköissä on vajeusta työntekijöiden määrässä.

2. Niukka henkilöstömitoitus

Yksiköiden henkilöstömitoitukset ovat niin pienet, että yhdenkin henkilön pitempi poissaolo aiheuttaa ongelmia.

3. Suuret muutokset käyttötalouden määrärahoissa

Määrärahojen leikkaaminen vaikuttaa omaan ja paikkakunnan yhdistysten toimintaan.

4. Ongelmat toimitiloissa

Toimitiloissa ilmenevät puutteet ja vauriot vaativat nopeaa reagoitua, joka ei aina toteudu.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	29 200	0	29 200	55 012	25 812	188,40 %
Toimintakulut	-1 956 424	0	-1 956 424	-1 805 905	150 520	92,31 %
TOIMINTAKATE	-1 927 224	0	-1 927 224	-1 750 892	176 332	90,85 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-155 200	0	-155 200	-153 347	1 853	98,81 %
TILIKAUDEN TULOS	-2 082 424	0	-2 082 424	-1 904 255	178 169	91,44 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

KULTTUURIPALVELUT

Kulttuuri-, kirjasto- ja museopalvelut muodostavat kulttuuripalvelujen tulosalueen. Kulttuuripalvelut luovat mahdollisuuksia kulttuurin harrastamiseen sekä järjestävät tapahtumia, näyttelyitä ja muita kulttuuritilaisuuksia.

Nurmeksien kaupunginkirjasto palvelee Nurmes-talossa, Valtimon lähikirjastossa ja kirjastoautossa. Henkilöstöön kuuluvat kirjastonjohtaja, kaksi kirjastonhoitajaa, kaksi kirjastovirkailijaa ja yksi kirjastovirkailija-autonkuljettaja.

Kulttuurityön henkilökuntaan kuuluvat kulttuuripäällikkö ja kaksi esitysteknikkoa. Yhteisökoordinaattorin tehtävä lakkautettiin vuonna 2025. Kulttuurityö keskittyy erityisesti Nurmes-talon Hannikaisen salin ja galleria Tykon toimintaan.

Nurmeksen museo palvelee kahdessa toimipaikassa. Kötsin museo toimii Nurmes-talossa. Ikolassa toimivat ulkomuseoalue, toimisto, konservointi- ja säilytystilat sekä pirtti, joka toimii myös kokous- ja juhlatilana. Henkilökuntaan kuuluvat museonjohtaja, museoamanuenssi ja museomestari.

Kirjastopalvelut

Vuonna 2025 (2024) pääkirjaston lainausmäärä oli 86 816 (103 983) ja Valtimon lähikirjaston 22 961 (22 668) lainaa. Pääkirjaston kävijämäärä oli 42 414 (47 599) ja Valtimon lähikirjaston 11 432 (11 347) kävijää. Kirjastoauto Ilonasta tehtiin 17 408 (7 742) lainaa, ja kävijöitä oli 20 335 (3 708).

Talouden sopeuttamisen toimenpiteinä toteutetut kahden työntekijän irtisanomiset astuivat voimaan tammikuussa, jolloin palvelutasoa jouduttiin laskemaan. Pääkirjaston aukioloaikoja supistettiin arkisin 45 viikkotunnista 25 viikkotuntiin ja lauantaiaukioloista luovuttiin. Valtimon lähikirjaston viikoittaista aukioloa supistettiin 31 tunnista 19 tuntiin. Lisäksi vähennettiin Nurmeksen kaupunginkirjaston työpanosta Vaara-kirjastojen yhteistyössä ja supistettiin hakeutuviin kirjastopalveluihin kuuluvaa kotipalvelua.

Pääkirjastossa työskentelivät kirjastonjohtaja, kirjastonhoitaja ja kaksi kirjastovirkailijaa. Valtimon lähikirjastossa työskenteli yksi kirjastonhoitaja, ja kirjastoautossa yksi kirjastoautonkuljettaja-kirjastovirkailija. Kirjastonjohtaja sai elokuussa hoidettavakseen erillistehtävänä myös Ylä-Karjalan kansalaisopiston rehtorin tehtävät.

Hakeutuvien kirjastopalveluiden kotipalvelua tarjottiin neljälle (6) henkilölle, jotka eivät iän tai sairauden takia päässeet itse kirjastoon. Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen oppilaille ja opiskelijoille järjestettiin yhteensä 26 tilaisuutta kirjastonkäytöstä ja kirjallisuudesta. Aikuisille tai kaikenikäisille suunnattuja tilaisuuksia kirjasto järjesti 11 kpl. Muut toimijat järjestivät kirjastossa kuusi tapahtumaa, minkä lisäksi kirjastossa kokoontui läpi vuoden kaksi harrastusryhmää.

Kansallisen e-kirjastopalvelun oli ottanut käyttöön vuoden loppuun mennessä 3 449 asukasta, eli 38,4% kuntalaisista.

Hyvinvointilautakunta päätti toukokuussa omatoimikirjaston perustamisesta pääkirjastoon. Nurmes-taloa ja pääkirjastoa valmisteltiin omatoimiasiointia varten loppuvuoden ajan. Kirjastossa tehtiin pienimuotoisia rakennustöitä, lisättiin opasteita ja valvontakameroita sekä asennettiin kulkujärjestelmä. Valmistelut saatiin tehtyä tavoitteen mukaisesti vuoden loppuun mennessä, ja omatoimikirjastotoiminnan käynnistäminen jäi tehtäväksi alkuvuodesta 2026.

Kulttuurityö

Kulttuuritilaisuuksien kokonaiskävijämäärä oli 3 873 (5 512) ja tilaisuuksien kokonaismäärä 57 (62) kappaletta. Galleria Tykossa järjestettiin yhdeksän (kahdeksan) näyttelyä, joissa oli yhteensä 29 010 (27 360) kävijää.

Toiminta- ja kohdeavustuksia myönnettiin yhteensä 80 700 (50 000) euroa. Toiminta-avustuksia kulttuuritoimintaan myönnettiin yhteensä 46 000 (8 500) euroa ja kohdeavustuksia yhteensä 24 700 (31 500) euroa. Tähän lukuun sisältyvät Nurmeksen kesämusiikin ja kesäakatemian sekä Vanhan Kauppalan avoimien ovien järjestämiseen helmikuussa myönnettyt avustukset 20 000 ja 5 000 euroa. Avustusten saajia oli 26 (26) kappaletta, joista 18 (18) yhteisöjä ja loput 8 (8) yrittäjiä tai yksityishenkilöitä. Avustuksia ennalta ehkäisevään toimintaan myönnettiin yhteensä 10 000 (4 000) euroa, joista toiminta-avustuksia 9 000 (4 000) euroa ja kohdeavustuksia 1 000 (0) euroa. Avustusta ennalta ehkäisevään työhön saaneita yhteisöjä oli 9 (8)

kappaletta.

Pielisen Karjalan musiikkiopistolta (Lieksan kaupungilta) ostettiin taiteen perusopetuksen mukaista musiikin opetusta 79 000 eurolla. Nurmeksen kaupunki kuuluu Opetus- ja kulttuuriministeriön tukemaan Pohjois-Karjalan lastenkulttuuriverkoston, joka toteuttaa Koululaisten kulttuuripolkua. Omavastuuosuutta maksettiin 4 600 euroa, jolla Nurmekseen saatiin kulttuurisisältöjä perusopetuksen oppilaille ja myös varhaiskasvatuksen piirissä oleville yhteensä liki 7 000 eurolla. Lasten käynti- ja osallistumiskertoja oli vuoden 2025 aikana 1 691 kappaletta. Lastenkulttuuriverkoston omavastuuosuus ja lopullinen rahoitus on sidottu kaupungin perusopetuksen oppilaiden määrään.

Kulttuurityön yksikössä työskennelleen yhteisökoordinaattorin tehtävä yhdistettiin talouden sopeuttamisen toimenpiteenä uuteen, perustettavaan hyvinvointipäällikön virkaan. Yhteisökoordinaattorin työsuhde päättyi toukokuun lopussa. Kulttuuripäällikkö toimi hyvinvointijohtajan ja 1.6. alkaen sivistysjohtajan viransijaisena oman viran ohessa puolen vuoden ajan 1.4.–30.9.

Museopalvelut

Museoissa vieraili yhteensä 14 520 (11 495) kävijää, joista Kötsin museossa 7 065 (5 502). Museoissa järjestettiin 16 (17) museon omaa tapahtumaa. Edellä mainittujen tapahtumien lisäksi muut tahot järjestivät 18 (60) tapahtumaa museon tiloissa. Kävijöitä museon järjestämissä museon ulkopuolella järjestetyissä näyttelyissä oli yhteensä 365 (905). Varhaiskasvatukselle, koululaisille ja opiskelijoille suunnattuja työpajoja järjestettiin 5 (2). Museo tuotti 5 (6) uutta kaitafilmi- ja valokuva-aineistoon pohjautuvaa lyhytelokuvaa. Kötsin museolle tuotettiin opastusvideo, joka on tekstitetty suomeksi ja englanniksi, ja on nähtävillä myös kaupungin YouTube-kanavalla.

Asiantuntijapalveluja suoritettiin 299 (239) ja ryhmiä opastettiin 26 (27) kertaa. Näistä päiväkot-, koululais- ja opiskelijaryhmiä oli 23 (17), ja vierailuissa oli 337 (287) osallistujaa. Vaihtuvia näyttelyitä järjestettiin 4 (2). Kötsin museon perusnäyttelyä täydennettiin.

Museon esinekokoelmassa on 21 792 (21 779) objektia, ja vuoden kartunta oli 13 (38) objektia. Esineistä 3 164 (3 151) on digitoitu ja julkaistu verkossa. Valokuvia museon kokoelmissa on 89 249 (89 118), ja vuoden kartunta oli 131 (1 194). Valokuvista 26 484 (26 353) on selattavissa verkossa. Arkistoaineistoa museossa on 68 (68) hyllymetriä. AV-aineiston laajuus oli 357 (347) objektia ja kartunta oli 10 (11) objektia. AV-aineistosta 80 (70) objektia on digitoitu.

Museo oli mukana Vanhan kauppalan avoimet ovet -tapahtuman ja Hyvärilän nuoris- ja matkailukeskuksen Kekritapahtuman järjestämisessä. Museo jatkoi yhteistyötä Hyvärilän nuorisokeskuksen kanssa kekriperinteen elvyttämisessä esittelemällä paikallista kekriperinnettä sekä kansainväliselle nuorisoryhmälle että kekrimarkkinayleisölle.

Ikolan museolla oli 15-palstainen palstaviljelmäalue. Viljelmäpalstat ovat osa museon vuorovaikutteista toimintaa, johon liittyy myös palstanhoidon opastusta. Esikoululaisten metsäryhmä toimi Ikolan museoalueella, ja Ikolan pirtti, keittiö ja wc:t siirtyivät virka-ajaksi metsäryhmän käyttöön toukokuun loppuun asti.

Museo on antanut rakennustarkastajan pyynnöstä lausuntoja vanhan kauppalan rakennuksista ja muualla Nurmeksen alueella sijaitsevista suojelluista rakennuksista ja kulttuuriympäristöistä 13 (10) kertaa ja osallistunut 28 kulttuuriympäristötyöhön liittyvään kokoukseen tai tapahtumaan.

Nurmeksen museo on ammatillisesti hoidettujen museoiden valtakunnallisessa tallennustyönjaossa romanikulttuuria tallentava museo. Museonjohtaja kuului Nurmeksen kaupungin romanityöryhmään, ja oli

mukana THL:n kokoamassa työryhmässä, jonka tehtävänä on laatia romanikulttuurin tutkimukselle eettinen ohjeistus.

Museo osallistui Itä-Suomen museoiden, Kantapuu-konsortion ja Pohjois-Karjalan ammatillisesti hoidettujen museoiden sekä Pohjois-Karjalan kulttuuriympäristöryhmän tapaamisiin sekä sotien 1939-45 -perinnetoimikunnan kokouksiin. Museo toimii yhteistyökumppanina Itä-Suomen yliopiston kyläkouluprojektissa. Museo ja Itä-Suomen yliopisto hakivat avustusta Inkeri ja Mauri Vänskän säätiöltä Nurmeksen ja Valtimon palotoimen historian tallennusprojektiin, ja avustusta saatiin 15 000 euroa. Avustuksella palkattiin Esa Laukkanen tekemään aiheesta pro gradu -tutkielma ja 190-sivuinen teos Punaista kukkoa vastaan/Nurmeksen ja Valtimon palotoiminnan historia 1891–2000. Samasta aiheesta järjestettiin marras-joulukuussa esillä ollut näyttely Kötsin museoon. Museon edustus oli myös Alma-kirjatyöryhmässä. Alma Pääkkösen taiteesta ja elämästä kertova, Nurmes-seuran tuottama ja Inkeri ja Mauri Vänskän säätiön kustantama teos Tulta on elämä! julkaistiin marraskuussa Kauppalantalolla.

Museossa työskenteli neljä kokoaikaista työntekijää, museonjohtaja, amanuessi, museomestari ja museoassistentti. Kaupunki irtisanoi museoassistentin taloudellisista ja tuotannollisista syistä joulukuussa 2024. Työsuhde päättyi 12.6.2025, mutta sitä jatkettiin lokakuun loppuun asti määräaikaisena Kötsin museon ja erityisesti vaihtuvan näyttelyn valvonnan takia. Museoamanuessi Laura Hotulainen irtisanoutui, ja hänen työsuhteensa päättyi 17.9. Hänen tilalleen valittiin FM Alekski Eskelinen, joka aloitti työnsä 18.9.

Tavoitteet					
Hyvinvointi					
Tavoite: Kulttuuripalvelut toimivat mahdollistajana ja tapahtuma-alustoina muille toimijoille. Kulttuuripalvelut lisäävät yhteisöllisyyttä ja vahvistavat paikallisidentiteettiä.				Toteutunut	
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 30.6	Toteuma	
Toiminta- ja kohdeavustuksia saaneiden tahojen määrä	0		36	36	
Asiantuntijapalveluiden määrä	0		96	299	
Muiden toimijoiden tapahtumien määrät kulttuuripalvelujen tiloissa	0		20	84	
Paikallisuuteen liittyvien tapahtumien määrä	0		3	45	
Toteuma 31.12.	<p>Kirjastossa on pidetty kuusi ulkopuolisten tahojen järjestämää tapahtumaa. Lisäksi 11 taiteilijaa tai muuta tahoa on järjestänyt näyttelyn kirjaston näyttelytilassa.</p> <p>Galleria Tykossa järjestettiin vuoden aikana yhteensä neljä paikallisuuteen liittyvää näyttelyä ja Hannikaisen salissa 37 paikallisuuteen liittyvää tilaisuutta. Hannikaisen salissa toteutui elokuvanäytösten lisäksi 48 muiden kuin kaupungin järjestämää tilaisuutta.</p> <p>Museoissa järjestettiin 35 tapahtumaa, joista 16 oli museon omaa tai museon muun toimijan kanssa yhdessä järjestämää tapahtumaa, ja 19 ulkopuolisen toimijan järjestämää tapahtumaa. Vaihtuvia näyttelyitä järjestettiin museoissa neljä, ja ne kaikki liittyivät paikallisuuteen. Ikolan museon kaikki 15 viljelypalstaa olivat käytössä. Asiantuntijapalveluja annettiin 299. Amanuessi piti esitelmän historian tutkijoiden suurimmassa kansallisessa konferenssissa Historiantutkimuksen päivillä lokakuussa.</p> <p>Museon tuottama, Inkeri ja Mauri Vänskän säätiön kustantama ja FM Esa Laukkasen kirjoittama Nurmeksen ja Valtimon palotoiminnan historiasta kertova teos "Punaista kukkoa vastaan" valmistui.</p>				

Arviointi 30.6	<p>Kirjastossa on pidetty kolme ulkopuolisten tahojen järjestämää tapahtumaa.</p> <p>Hyvinvointilautakunta on jakanut toiminta- ja kohdeavustukset kulttuuritoimintaan ja ennalta ehkäisevään toimintaan yhteensä 81 000 euroa. Avustuksen saajia oli yhteensä 36 eri tahoa. Galleria Tykossa järjestettiin kaksi paikallisuuteen liittyvää näyttelyä ja Hannikaisen salissa 17 paikallisuuteen liittyvää tilaisuutta. Hannikaisen salissa toteutui 20 muiden kuin kaupungin järjestämää tilaisuutta.</p> <p>Museoissa järjestettiin 18 tapahtumaa, joista 8 oli museon omia tapahtumia ja 10 muiden järjestämiä tapahtumia. Museoissa järjestettiin kolme paikallisuuteen liittyvää vaihtuvaa näyttelyä. Asiantuntijapalveluja annettiin 96 kpl. Kaikki Ikolan museon viljelypalstat (15 kpl) ovat käytössä tänäkin kesänä veloituksetta.</p>			
Vastuu	Kulttuuripalvelujen tulosalue			
Tavoite: Asiakkaat löytävät kirjasto-, museo- ja kulttuuripalvelut			Toteutunut	
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Kävijämäärät museossa	0		0	14 520
Kävijämäärät kirjastossa	0		41 938	74 181
Kävijämäärät näyttelyissä ja tilaisuuksissa	0		0	32 883
Lainausmäärät kirjastoissa ja kirjastoautossa	0		36 793	127 185
Toteuma 31.12.	<p>Kirjastossa on ollut 74 181 asiakaskäyntiä: pääkirjastossa 42 414, Valtimon lähikirjastossa 11 432 ja kirjastoautossa 20 335 käyntiä. Lainamäärä on ollut yhteensä 127 185 lainaa, joista pääkirjastossa 86 816, Valtimon lähikirjastossa 22 961 ja kirjastoautossa 17 408 lainaa. Kirjaston järjestämässä tapahtumissa on ollut 264 kävijää. Kulttuuritilaisuuksien kävijämäärä oli yhteensä 3 873 henkilöä. Galleria Tykon näyttelyissä vieraili 29 010 kävijää. Museon näyttelyissä vieraili 14 520 kävijää, joista 7 065 Kötsin museossa.</p>			
Arviointi 30.6	<p>Kirjastossa on ollut 41 938 asiakaskäyntiä: pääkirjastossa 21 633, Valtimon lähikirjastossa 9 626 ja kirjastoautossa 10 679 käyntiä. Lainamäärä on ollut yhteensä 36 793 lainaa, joista pääkirjastossa 23 505, Valtimon lähikirjastossa 6 554 ja kirjastoautossa 6 734 lainaa. Kirjaston järjestämässä tapahtumissa on ollut 107 kävijää.</p> <p>Kulttuuritilaisuuksien kävijämäärä oli yhteensä 2 326 henkilöä. Galleria Tykon näyttelyissä vieraili 13 800 kävijää.</p> <p>Museon näyttelyissä vieraili 4 827 kävijää.</p>			
Vastuu	Kulttuuripalveluiden tulosalue			
Tavoite: Kulttuuripalvelut ovat lasten ja nuorten saavutettavissa			Toteutunut	
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Ryhmävierailujen määrä museossa	0		0	23
Ryhmävierailujen määrä kirjastossa	0		0	26
Tapahtumien ja työpajojen määrä	0		0	22

<p>Toteuma 31.12.</p>	<p>Lasten ja nuorten ohjatuissa kirjastovierailuissa on käynyt 396 lasta ja nuorta. Lisäksi kirjastoauto Ilona on vierailut säännöllisillä reiteillään kaikilla kouluilla ja päiväkodeilla. Varhaiskasvatus- ja koululaisryhmät ovat lainanneet aineistoa yhteisökorteillaan, ja kirjasto on pyynnöstä kerännyt aineistopaketteja opettajien toivomista aiheista. Metsäeskareiden kanssa järjestettiin kirjavinkkausprojekti.</p> <p>Pohjois-Karjalan lastenkulttuuriverkoston tarjoamaan runoesitykseen osallistui 15 lasta ja kulttuuripalveluitten tarjoamiin satuesityksiin 28 lasta.</p> <p>Lapsille ja nuorille suunnattuja kulttuuritapahtumia oli 11 kappaletta ja niihin osallistui yhteensä 1 226 lasta ja nuorta. Lisäksi Pohjois-Karjalan lastenkulttuuriverkoston Koululaisten kulttuuripolku tavoitti kaikki 1.-9. vuosiluokilla opiskelevat lapset ja nuoret.</p> <p>Museoissa vieraili 41 ryhmää, joista 23 oli opiskelija-, koululais- tai päiväkotiryhmiä. Museo järjesti viisi koululaisille ja eskareille suunnattua työpajaa. Rekulan päiväkotilaiset ja Metsäpäiväkotiryhmät hyödynsivät säännöllisesti omassa toiminnassaan Ikolan ulkomuseoaluetta. Hyvärilän kansainvälisen nuorisotyön kanssa jatkettiin tiivistä yhteistyötä. Suomalaisesta kekriperinteestä pidettiin esitelmä kansainväliselle ESC-nuorisoryhmälle. Kekrimarkkinoille 18.10. tehtiin kekriperinnettä esittelevä näyttely.</p>			
<p>Arviointi 30.6</p>	<p>Lasten ja nuorten ohjatuissa kirjastovierailuissa on käynyt 149 lasta ja nuorta. Lisäksi kirjastoauto Ilona on vierailut säännöllisillä reiteillään kaikilla kouluilla ja päiväkodeilla. Varhaiskasvatus- ja koululaisryhmät ovat lainanneet aineistoa yhteisökorteillaan, ja kirjasto on pyynnöstä kerännyt aineistopaketteja opettajien toivomista aiheista. Metsäeskareiden kanssa järjestettiin kirjavinkkausprojekti. Pohjois-Karjalan lastenkulttuuriverkoston tarjoamaan runoesitykseen osallistui 15 lasta.</p> <p>Lapsille ja nuorille suunnattuja kulttuuritapahtumia oli kahdeksan kappaletta ja niihin osallistui yhteensä 934 lasta ja nuorta.</p> <p>Museossa vieraili 17 ryhmää, joista 7 oli opiskelija-, koululais- tai päiväkotiryhmiä. Metsäeskareiden toiminta järjestettiin Ikolan museon pirtissä ja ulkomuseoalueella. Rekulan Mesikämmenille järjestettiin perinnetyöpaja. Hyvärilän kansainvälisen nuorisotyötoiminnan kanssa jatkettiin tiivistä yhteistyötä.</p>			
<p>Vastuu</p>	<p>Kulttuuripalveluiden tulosalue</p>			
<p>Elinvoima</p>				
<p>Tavoite: Kulttuuripalvelut tukee nuorten osallistumista yhteistyössä oppilaitosten ja muiden nuorisotoimijoiden kanssa.</p>			<p>Toteutunut</p>	
<p>Mittarit</p>	<p>Lähtö</p>	<p>Tavoite</p>	<p>Toteuma 31.12</p>	<p>Toteuma</p>
<p>TET-jaksojen määrä</p>	<p>0</p>		<p>0</p>	<p>2</p>
<p>Projektien ja oppimistehtävien määrät</p>	<p>0</p>		<p>0</p>	<p>3</p>
<p>Toteutuneet tapahtumat</p>	<p>0</p>		<p>0</p>	<p>16</p>
<p>Kesä- ja muiden nuorten työntekijöiden määrä</p>	<p>0</p>		<p>0</p>	<p>5</p>
<p>Toteuma 31.12.</p>	<p>Kirjastossa työelämään tutustui kaksi TET-oppilasta ja kesällä kaksi nuorta oli töissä kesätyösetelillä. Juuri valmistuneen ylioppilaan kuvataidediplomityö oli esillä kirjastossa kesäkuussa. Ikolan ulkomuseossa työskenteli kaksi nuorta museo-oppaina. Lukion kuvaamataidon ryhmälle järjestettiin piirustuskilpailu, jossa aiheena oli Kötsin museon Gunnar Akkola-näyttelyn taide. Ikolan museossa järjestettiin nuoren tanssitaiteen opiskelijan tanssiesitys. Kulttuurityö oli mukana toteuttamassa Nurmeksen lukion vanhojen tansseja, Kansainvälisen tanssin päivän tapahtumaa, musiikkiopiston konsertteja sekä Nurmeksen Seppöjen tanssijaoston ja tanssistudio SunShow'n näytöksiä. Lisäksi kulttuurityössä työskenteli yksi nuori lipunmyyjänä koko vuoden ajan.</p>			
<p>Arviointi 30.6</p>	<p>Kirjastossa työelämään tutustui yksi TET-oppilas ja kesällä kaksi nuorta oli töissä kesätyösetelillä. Juuri valmistuneen ylioppilaan kuvataidediplomityö oli esillä kirjastossa kesäkuussa.</p> <p>Museo palkkasi kaksi nuorta kesäoppaiksi Ikolan museoon. Ikolan museossa järjestettiin nuoren tanssitaiteenopiskelijan tanssiesitystapahtuma tammikuussa.</p> <p>Kulttuurityö oli mukana toteuttamassa Nurmeksen lukion vanhojen tansseja, Kansainvälisen tanssin päivän tapahtumaa, musiikkiopiston konsertteja sekä Nurmeksen Seppöjen tanssijaoston ja tanssistudio SunShow'n näytöksiä.</p>			

Vastuu	Kulttuuripalveluiden tulosalue			
Imago				
Tavoite: Museo osallistuu Vanhan Kauppalan alueen ja muiden Rky-alueiden kehittämiseen. Keinoina ovat tapahtumayhteistyö, asiantuntijalausunnot ja laaja yhteistyö eri toimijoiden kanssa.				Toteutunut
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 30.6	Toteuma
Kulttuuriympäristötyöhön liittyvät tapahtumat ja verkostotapaamiset	0		9	28
Rakennettuun kulttuuriympäristöön liittyvät lausunnot	0		9	13
Toteuma 31.12.	Museo osallistui 28 kulttuuriympäristötyöhön liittyvään tapahtumaan ja antoi 13 rakennettuun kulttuuriympäristöön liittyvää lausuntoa sekä toimi aktiivisesti kulttuuriympäristötyön verkostoissa.			
Arviointi 30.6	Museo osallistui yhdeksään (9) kulttuuriympäristötyöhön liittyvään tapaamiseen ja tapahtumaan. Rakennettuun kulttuuriympäristöön liittyviä lausuntoja annettiin niinkään yhdeksän (9) kappaletta.			
Vastuu	Museo			

2.2.2.5 Vapaa-aikapalvelut

Vastuuhenkilö: Hannele Elonvuo, hyvinvointipäällikkö

Toiminnan kuvaus: Tulosalueen talouden toteutuminen

Vapaa-aikapalveluiden talous toteutui tarkasti alkuperäisen talousarvion mukaisesti. Toimintatuottojen toteutumisprosentti oli 53,5, ja tuotoissa jäätin 40 605 € talousarvion alapuolelle. Tämä johtui siitä, että budjetoitu 55 000 €:n avustus koulunuorisotyön toteuttamiseen siirtyi Hyvärilä oy:n talouteen. Toimintakulujen toteuma oli 39 717 € talousarviota pienempi, ja tulosalueen toimintakatteen toteutumisprosentti 100,1.

Vapaa-aikapalvelujen tulosalue muodostuu liikuntapalveluista ja nuorisopalveluista.

Liikuntapalvelut vastaa liikuntapalvelujen suunnittelusta, kehittämisestä ja palvelujen tuotannosta. Ennaltaehkäiseviä ja kuntouttavia liikuntapalveluja ostetaan yksityisiltä palveluntuottajilta. Uimaopetusta järjestetään kesäisin lapsille kylpylässä ja uimarannoilla.

Nuorisotyöpalvelut ostetaan Hyvärilän nuoriso - ja matkailukeskus Oy:ltä. Nuorten paja Apajan toimintaa tuetaan kuntaosuudella. Nuorten työllistymistä tuetaan kesätyösetelein. Pielisen 4H-yhdistyksen kanssa jaetaan nuorille yritysseteleitä, jolla tuetaan nuorten perustamia yrityksiä. Nurmeslaisten lasten - ja nuorten harrastustoimintaa tuetaan juniorikortilla, joka jaetaan kaikille peruskoululaisille, koulujen kautta, vuoden alussa. Juniorikorttia voi käyttää mm. kaupungin metsästyslupaan kaupungin omistamille maille.

Liikunta-, nuoriso- ja kyläyhdistysten toimintaa tuetaan toiminta- ja kohdeavustuksin sekä erilaisten tapahtumien järjestämisessä.

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset, riskit ja niiden vaikutukset:

Vapaa-aikapalveluiden osalta keskeiset vuotta 2025 koskevat toimintaa uhkaavat riskit Epidemian tai pandemian esiintyminen paikallisesti ja sen myötä erityisesti riskiryhmille suunnattujen ennaltaehkäisevien liikuntapalvelujen tilapäinen keskeytyminen.

- Ei ole toteutunut.

Lisäksi riskinä on yleisten liikuntapaikkojen, erityisesti sisäliikuntatilojen tilapäiset käyttörajoitukset ja mahdolliset sulkemiset.

- Ei ole toteutunut.

Suunnitellut soveltavan liikunnan ryhmät eivät toteudu. Ikäihmisten ennaltaehkäisevää päivä kuntoutusta ei voida järjestää. Yhdistys-, seura- ja harrastustoiminta ei pysty toimimaan täysipainoisesti, jolloin vaikutus kohdistuu juniorikorttien käyttöön. Vapaa-aikapalveluissa ostetaan suurin osa palveluista, joten palveluntuottajissa tapahtuvat odottamattomat muutokset vaikuttavat toimintaan.

- Ei ole toteutunut.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	87 400	0	87 400	46 795	-40 605	53,54 %
Toimintakulut	-732 302	0	-732 302	-692 585	39 717	94,58 %
TOIMINTAKATE	-644 902	0	-644 902	-645 790	-888	100,14 %
Suunnitelman mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,00 %
TILIKAUDEN TULOS	-644 902	0	-644 902	-645 790	-888	100,14 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

Liikuntapalvelut

Soveltavan liikunnan ryhmät on tarkoitettu henkilöille, joilla on vamman, sairauden tai muun toimintakyvyn heikentymisen vuoksi vaikeuksia osallistua yleisesti tarjolla olevaan liikuntaan. Soveltavan liikunnan ryhmiä järjestettiin sekä kevät- että syyskaudella 9 ryhmää viikossa. Ryhmät kokoontuivat kevätkaudella 13 kertaa ja syyskaudella 12 kertaa. Kevätkauden käyntikerroista ei ole tilastoa. Syyskaudella ryhmissä oli käyntikertoja yhteensä 948.

Uimakoulut järjestettiin Bomban kylpylässä Nurmeksessa ajalla 2.6.–27.6. ja Lökkisaaren uimarannalla Valtimolla ajalla 30.6.–4.7. Nurmeksessa ryhmiä järjestettiin 10 ja Valtimolla yksi. Yhteensä ryhmissä oli 76 osallistujaa.

Vuoden liikuttajana palkittiin FC Nurmes. Menestyneiden urheilijoiden stipendejä myönnettiin kuudelle henkilölle ja yhdelle joukkueelle, yhteensä 980 € edestä.

Liikuntatoiminnan toiminta- ja kohdeavustuksia haki 18 toimijaa. Avustuksia jaettiin 42 000 € edestä.

Nuorisopalvelut

Juniorikortit jaettiin koulujen kautta kaikille 7–16 -vuotiaille lapsille ja nuorille (yhteensä 774 henkilölle). Juniorikortti on 2 x 50 € arvoinen etuus, jonka voi käyttää maksutapana haluamaansa harrastukseen. 52 % kortin saaneista käytti vähintään yhden kortin (1x50 €) ja 43 % käytti molemmat kortit (2 x 50 €). Yhteensä juniorikortteja käytettiin 36 550 € edestä.

Kesätyöseteliä haki 171 ja sen avulla 85 työllistyi nuorta. Kesätyöseteli on 200 € arvoinen tuki työnantajalle, joka palkkaa kesätyöseteliin oikeutetun nuoren kesätöihin. Yhteensä kesätyöseteleitä tilitettiin 17 000 € edestä.

Yritysseteli on 250 € arvoinen tuki nuorelle, joka perustaa 4H-yrityksen. Yritysseteliä haetaan ja se maksetaan nuorelle Pielisen 4H-yhdistyksen kautta. Pielisen 4H-yhdistys laskuttaa Nurmeksen kaupunkia myönnettyjen yrityssetelien perusteella. Yritysseteleitä myönnettiin viidelle nuorelle, yhteensä 1250 € edestä.

Alakouluikäisille lapsille järjestettiin koulujen tiloissa kolme viikon mittaista kesäleiriä. Leirit olivat osallistujille maksuttomia. Leireille osallistui yhteensä 55 lasta.

Nuorisotoiminnan toiminta- ja kohdeavustuksia haki 4 toimijaa. Avustuksia jaettiin 11 000 € edestä.

Kylätoiminnan toiminta- ja kohdeavustuksia haki 17 toimijaa. Avustuksia jaettiin 11 000 € edestä.

Nurmeksen kaupungin nuorisotyötä toteuttaa Nuoriso- ja matkailukeskus Hyvärilä Oy. Nuorisotyöhön kuuluu Nurmeksessa ja Valtimolla tehtävä perusnuorisotyö, kouluilla tehtävä koulunuorisotyö, nuorten työpajatoiminta sekä etsivä nuorisotyö.

Toimintavuoden aikana Nurmeksen nuorisotiloissa käyntikertoja oli 1663 ja Valtimolla 1173. Tapahtumien kautta kohdattiin noin 620 nuorta, mikä osoittaa toiminnan tavoittavan laajasti alueen nuoria. Yksittäisen iso tapahtuma oli Nuorten Kulman, Digituvan ja Nurmeksen kaupungin yhteistyössä järjestämä lani-tapahtuma, johon ilmoittautui 12 pelaajaa ja avoimissa ovissa kävijöitä oli noin 50.

Koulunuorisotyöntekijä on palkattu Yhteen hiileen-hankkeen kautta ajalle 1.12.2024-

31.5.2026. Koulunuorisotyöntekijä työskentelee Valtimon ja Nurmeksen kouluilla. Koulunuorisotyön kautta tavoitettiin yhteensä 953 nuorta ajalla huhti-toukokuu ja elo-syyskuu.

Etsivässä nuorisotyössä yhteydenottopyyntöjä, kontakteja ja tavoitettuja nuoria oli yhteensä 31.

Työpajatoiminnassa kertyi yhteensä 1219 ohjauispäivää sekä 34 harjoittelupäivää. Henkilökohtaisessa ohjauksessa oli yli 90 nuorta, joista 50 toimi pajasopimuksella, ja yksilöohjauksia toteutettiin 66.

Nuoriso- ja matkailukeskus Hyvärilälle maksettiin nuorisotyön vuosikorvausta 87 150 € ja Nuorten kulman, työpajatoiminnan ja etsivän nuorisotyön perusrahoitusta 99 440 €.

Tavoitteet

Hyvinvointi

Tavoite: Juniorikorttien käyttö		Toteutunut
7–16-vuotiaista lapsista ja nuorista vähintään 45 % ottaa juniorikortin käyttöön.		
Toteuma 31.12.	Vuoden 2025 loppuun mennessä juniorikortin otti käyttöön 52 % 7-16 vuotiaista nurmeslaisista.	
Arviointi 30.6	Juniorikortin on tarkastelujakson loppuun mennessä ottanut käyttöön 29 prosenttia 7-16 -vuotiaista lapsista ja nuorista.	
Vastuu	Liikuntapalvelut	
Tavoite: Nuorten kesätyösetelit		Toteutunut
Kesätyösetelien kautta nuorten työllistyminen yhdistyksiin, yrityksiin ja yhteisöllisiin tapahtumiin. Vähintään 50 nuorta työllistyy kesätyösetelin kautta.		
Toteuma 31.12.	Toimintavuoden aikana työllistyi 85 nuorta kesätyösetelin avulla..	
Arviointi 30.6	Kesätyöseteleitä oli noudettu 171 kappaletta tarkastelujakson loppuun mennessä.	
Vastuu	Nuorisopalvelut	
Imago		
Tavoite: Retkeilyreitit (Talonpojan taival) rakentamisen loppuunsaattaminen ja reittien kunnossapidon varmistaminen yhteistyössä kaupunkirakennepalveluiden kanssa.		Toteutunut
Toteuma 31.12.	Reitti Murtovaarasta Hiidenportille on valmis.	
Arviointi 30.6	Reitti Murtovaarasta Hiidenportille on valmis.	
Vastuu	Liikuntapalvelut	

2.2.3 Kaupunkirakennepalvelujen toimiala

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen, tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus:

Kaupunkirakennepalveluiden toimiala vastaa toimivan ja viihtyisän elinympäristön suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta. Tavoitteena on elinvoimainen, viihtyisä ja toimiva kaupunki, joka vastaa asukkaiden ja elinkeinoelämän muuttuviin tarpeisiin.

Toimialan henkilöstö ja toimipisteet

Kaupunkirakennepalvelujen toimihenkilöiden toimipiste sijaitsee Kaupungintalolla Kirkkokatu 14:ssa. Varikkopalvelut toimivat Nurmeksen ja Valtimon varikoilla. Liikuntapaikkojen hoitajat, puhtauspalvelujen- ja kiinteistönhoidon työntekijät toimivat hajautetusti vastuutyökohteissaan.

Kaupunkirakennetoimiala jakaantuu kolmeen tulosalueeseen, joita ovat maankäyttö- ja lupapalvelut, tilapalvelut ja kuntatekniikan palvelut. Maankäyttö- ja lupapalveluiden tulosalue jakaantuu lupa-asioiden ja maankäytön tulosyksiköihin. Tilapalvelujen tulosalue jakaantuu kunnossapidon ja kiinteistöpalveluiden tulosyksiköihin. Kuntatekniikan palvelujen tulosyksikkö on kadunrakennus. Talousarviossa kaupunkirakennepalvelujen hallinto on omana laskennallisena tulosalueena.

Vuoden 2025 tavoitteena ollut tilapalveluiden ja kuntatekniikan palveluiden tulosalueiden yhdistäminen teknisten palvelujen tulosalueeksi operatiivisen toiminnan tehostamiseksi on tehty ja on hallintosääntöpäivityksen myötä myös toiminnassa.

Päätöksenteko

Toimialan keskeinen päätöksentekuelin on kaupunkirakennelautakunta. Kaavoitusjaosto ja lupajaosto ovat lakkautettu hallintosääntömuutoksella 1.6.2025 alkaen.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	9 869 533	0	9 869 533	10 883 022	1 013 489	110,27 %
Myyntituotot	1 311 545	0	1 311 545	2 049 395	737 850	156,26 %
Maksutuotot	58 000	0	58 000	92 927	34 927	160,22 %
Tuet ja avustukset	36 114	0	36 114	17 858	-18 256	49,45 %
Muut toimintatuotot	8 463 874	0	8 463 874	8 722 842	258 968	103,06 %
Toimintakulut	-8 297 344	-116 000	-8 413 344	-8 666 456	-253 112	103,01 %
Henkilöstökulut	-2 969 550	0	-2 969 550	-2 789 377	180 173	93,93 %
Palvelujen ostot	-2 118 404	-295 000	-2 413 404	-2 713 231	-299 827	112,42 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 499 100	226 000	-2 273 100	-2 280 160	-7 060	100,31 %
Avustukset	-180 000	-22 000	-202 000	-201 660	340	99,83 %
Muut toimintakulut	-530 290	-25 000	-555 290	-682 028	-126 738	122,82 %
TOIMINTAKATE	1 600 189	-116 000	1 484 189	2 230 354	746 165	150,27 %

Ulkoiset/Sisäiset	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Ulkoinen						
Toimintatuotot	4 805 003	0	4 805 003	5 669 497	864 494	117,99 %
Toimintakulut	-8 151 200	-116 000	-8 267 200	-8 350 542	-83 342	101,01 %
TOIMINTAKATE	-3 318 197	-116 000	-3 434 197	-2 667 257	766 940	77,67 %
Sisäinen						
Toimintatuotot	5 064 530	0	5 064 530	5 213 525	148 995	102,94 %
Toimintakulut	-146 144	-116 000	-146 144	-315 914	-169 770	216,17 %
TOIMINTAKATE	4 918 386	-116 000	4 918 386	4 897 611	-20 775	99,58 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

Osavuosisraportointiohjeen mukaisesti toimialat raportoivat hallitukselle ja valtuustolle neljä kertaa vuodessa seuraavasti:

Q1 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-3/2025

Q2 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-6/2025 + Targetorin strategian mukaisten tavoitteiden toteutuminen + riskianalyysi

Q3 = raportoidaan käyttötalouden toteuma ajalta 1-9/2025

Q4 = tilinpäätös, joka raportoidaan ajalta 1-12/2025 + Targetorin strategian mukaisten tavoitteiden toteutuminen.

Valtuuston hyväksymässä talousarviossa määrärahat ovat sitovia sisäinen ja ulkoinen kirjanpito huomioiden nettona tulosalueittain. Valtuustoon nähden sitovia lukuja ovat tulosalueiden toimintakatteet. Investointiosan sitovuus on hankekohtaisesti bruttona.

Kaupunkirakennepalvelut on laatinut tilinpäätösraportin 1-12/2025, joka sisältää käyttötalous- ja investointimäärärahojen toteuman 31.12.2025.

Kuntatekniikan päällikön virka on lakannut 1.1.2025 ja tilapalvelupäällikön virka on lakannut 12.2.2025. Uusi organisaatio on voimassa 1.1.2025 alkaen.

Kaupunkirakennepalvelujen 17.3.2025 aloittaneen taloussihteerin työsuhde on päättynyt irtisanoutumiseen 13.5.2025 alkaen. Uusi taloussihteerä on rekrytoitu ja hän aloitti 7.7.2025.

Toimintavuoden kulkuun toimialalla on vaikuttanut teknisen johtajan perhesyistä johtuneet ennakoimattomat poissaolot.

Käyttötalouden ja investointien toteuma 1-12/2025

Kaupunkirakennepalvelujen tulosalueen käyttötalouden tuottojen toteuma 31.12.2025 on 10 883 022 € (toteuma-aste 110,3 %). Toimintakulujen toteuma 31.12.2025 on 8 666 456 € (toteuma-aste 103 %). Toimialan toimintakate on siten 2 230 354 € (toteuma-aste 150,3 % budjetoituun 1 484 189 € nähden).

Investointikustannusten toteutumisprosentti raportointijakson päättyessä on 51,2 %. Matalaan toteutumisprosenttiin vaikuttavat erityisesti siirtyneet hankkeet Valtimon pelastusasema ja Tavarasatama.

Kaupunkirakennepalvelujen määrärahamuutokset on käsitelty ja hyväksytty kaupunginvaltuustossa seuraavasti KV 26.5.2025 §27, KV 25.8.2025 §59, KV 16.6.2025 §54 ja KV 15.12.2025 §75.

Edellä mainittujen määrärahamuutosten kokonaisvaikutus vuoden 2025 hyväksytyyn talousarvioon on investointimäärärahojen osalta määrärahalisäystä +753 879 € ja käyttötalouden osalta määrärahalisäystä yhteensä 116 000 €.

Perustelut poikkeamille

Käyttötalouden keskeiset poikkeamat ja perustelut

5140 Maankäyttö- ja lupapalvelut

Puukaupan myyntituotot, poikkeama lisätuloa +685 000 €

Taustalla on historiallisesti korkeaksi kohonneet kantohinnat. Huomioon otettavaa on myös, että puukauppasopimuksissa on kaksi vuotta hakkuuaikaa. Vuoden 2025 aikana on tullut kantotuloja vuoden 2024 sekä 2025 sopimuksista. Vuoden 2025 tehdyistä puukaupoista hakkuut ovat toteuneet suurelta osin jo ensimmäisen sopimusvuoden aikana.

Palvelujen ostot, poikkeama lisäkustannusta -161 000 €

Laadittavien kaavojen osalta on ollut tarve laatia lisäselvityksiä ja lähtökohtaisesti kaavoituksen hinta on arvioitu liian alhaiseksi. Lisäksi Bomban asemakaavan osalta kaavoituskustannuksia laskutetaan tehdyn sopimuksen mukaisesti kaavan valmistumiseen liittyen vuonna 2026.

5341 Kuntatekniikan palvelut

palvelujen ostot, poikkeama kustannusten lisäys -156 000 €

Aineet, tarvikkeet, tavarat, poikkeama kustannusten lisäys -58 000 €

Muut toimintakulut, poikkeama kustannusten lisäys -25 000 €

Monet kustannukset ovat nousseet. Pääosin kustannusten lisäys koostuu useiden kustannuspaikkojen pienemmistä kustannusylityksistä, jotka sisältävät mm. taajamametsien hoidon hankintakustannuksia. Hoitosuunnitelman mukaisen työn tekeminen on ollut oletettua työläämpää ja lisäksi on pyritty tekemään asioita kokonaisuus huomioon ottaen, jotta hoitokustannukset eivät karkaa pitkässä juoksussa.

Investointien keskeiset poikkeamat ja perustelut

9224 Valtimon paloaseman peruskorjaus, poikkeama 706 000 €

Hanke ei toteutunut rahoitushaun epäonnistumisen vuoksi.

9454 Porokylän rautatiesilta, poikkeama 46 000 €

Suunnittelutyön käynnistyminen on viivästynyt, jonka on aiheuttanut muun muassa tarvittavien maastotöiden lupaprosessin kesto.

9909 Tavarasatama, poikkeama 879 000 €

Poikkeaman syynä on rahoitus- ja lupaprosessin venyminen ja siten työn aloituksen edellytysten siirtyminen.

310 Maa- ja vesialueiden hankinta, poikkeama -79 000 €

Perusteluna vuoden 2024 aikana sovittujen hankintojen siirtyminen vuoden 2025 puolelle, jota ei oltu ennakoitu TA2025 laadinnassa.

310 Maa- ja vesialueiden myynti, poikkeama 68 000 €

Budjetoimattomia myyntituloja vuoden aikana tehdyistä kaupoista.

9003 Rakennusten myynti, poikkeama 72 000 €

Budjetoimattomia myyntituloja vuoden aikana tehdyistä kaupoista.

2.2.3.1 Kaupunkirakennepalveluiden hallinto

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen, tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus:

Toimialan hallinto vastaa tulosalueen johtamisesta sekä tarvittavasta toimialan taloushallinnosta ja raportoinnista.

Henkilöresursseina ovat toimialan johtaja, taloussihteeri ja toimistosihteerit.

Sisäisten vuokrien ja puhtauspalveluiden osalta pyritään hyödyntämään KoKi-ohjelmistoa. Ohjelmiston avulla automatisoidaan tiedonsiirtoa ja laskentaa, mikä nopeuttaa työtä ja tehostaa henkilöresurssien käyttöä.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	0	0	0	692	692	0,00 %
Toimintakulut	-242 277	0	-242 277	-195 040	47 237	80,50 %
TOIMINTAKATE	-242 277	0	-242 277	-194 348	47 929	80,22 %
Suunnitelman mukaiset poistot	0	0	0	0	0	0,00 %
TILIKAUDEN TULOS	-242 277	0	-242 277	-194 348	47 929	80,22 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

Toimialan hallinto on tehnyt vuoden aikana toimintaa tukevia normaaleja toimenpiteitä. Toimialan sihteerit ovat olleet mukana uusien järjestelmien Personec/ESS, Nepton, kassajärjestelmä tarvittavissa määrittelyissä, käyttöönotossa ja koulutuksessa.

Kaupunkirakennepalvelujen 17.3.2025 aloittaneen taloussihteerin työsuhde päättyi irtisanoutumiseen 13.5.2025 alkaen. Uusi taloussihteeri rekrytoitiin ja hän aloitti työt 7.7.2025.

2.2.3.2 Maankäyttö- ja rakennusvalvontapalvelut

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen, tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus:

Maankäyttö- ja lupapalvelut jakaantuu maankäytön ja lupa-asioiden (rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun) tulosityksiköihin.

Maankäyttö vastaa kaupungin maapolitiikasta, kaavoituksesta, tonttijaoista, maan hankinnasta ja luovutuksesta, maastomittauksista, paikkatietopalveluista ja kartaston ylläpidosta.

Ympäristönsuojelun tehtävänä on ympäristönsuojelun edistäminen ja valvominen kunnassa.

Rakennusvalvonta edistää, opastaa ja valvoo laadukkaan rakennuskannan sekä viihtyisän ja turvallisen ympäristön syntymistä ja säilymistä ja huolehtii osaltaan yleisen edun huomioon ottamista.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	914 114	0	914 114	1 581 010	666 896	172,96 %
Toimintakulut	-849 932	-30 000	-879 932	-987 972	-108 040	112,28 %
TOIMINTAKATE	67 182	-30 000	37 182	593 038	555 856	1 594,96 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 000	0	-2 000	-1 964	36	98,19 %
TILIKAUDEN TULOS	65 182	-30 000	35 182	591 072	555 890	1 680,04 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

Maankäyttö- ja lupapalvelut:

Maankäyttöpäällikön virka on ollut edelleen täyttämättä. Asian väliaikaisen ratkaisemisen osalta on aloitettu neuvottelut asiantuntijapalvelun hankkimisesta Sotkamon kunnalta.

Maankäytön suunnittelija on ollut perhevapaalla. Maankäytön suunnittelijan sijaisen työsuhde on päättynyt 1.6.2025.

Kaupungin kaavoituskatsaus on laadittu ja se on hyväksytty kaavoitusjaostossa 5.11.2024 §19.

Porokylän 131 kaupunginosan asemakaavamuutos (Meijerin alue) on saanut lainvoiman 9.5.2025.

Ritoniemen 124 kaupunginosan, Bomban matkailualueen asemakaavamuutos ja laajennus, on edennyt luonnosvaiheeseen, joka oli nähtävillä 12.6. - 21.7.2025 välisen ajan. Kaavaehdotus on valmisteilla.

Maankäyttö on valmistellut vihreän teollisuuden alueen laajennuksen kaavoitustyötä. Alueen kaavoitusta tukeva infrasuunnittelu on aloitettu.

Vuoden aikana on saatettu

- Sopimusasioita kuntoon.
- Viety kaavoitushankkeita (Bomban asemakaavamuutos, Keskustan yleiskaava) eteenpäin.
- Ellun loma-asuntoalueen tontit ja Pitkäniemen rakennuspaikat olivat helmikuun ajan avoimessa haussa. Haun tuloksena oli kolme loma-asuntotonttivarausta Ellun alueelta. Lisäksi alueelta on varattu neljäs loma-asuntotontti myöhemmin vuoden aikana.

Rakennusvalvonta:

- Uusi rakentamislaki ja sen ensimmäinen korjaussarja on hyväksytty.
- Normaaleja lupakäytäntöjä on tehty. Tarkastelujaksolla on myönnetty 128 lupaa, joista kuusi on ollut

poikkeuslupakäsittelyä.

- RYHTI- rakennetun ympäristön tietojärjestelmän vaatimukseen valmistaminen on jatkunut edelleen. Ryhti-toimintaan haettua avustusta kehittämishankkeeseen (isäntäkunta Sotkamo, Ristijärvi, Paltamo, Lieksa, Juuka ja Nurmes) ei saatu. Tavoite on tehdä avustushaku uudelleen vuoden 2026 hakukierroksella.
- Kiinteistöselvitystyötä on tehty pienellä liekillä.
- Uusi rakennusjärjestys on hyväksytty (KV 26.5.2025 §29).

Ympäristö:

- Ympäristölupiin ja valvontaan liittyviä tehtäviä mm. maa-aineslupa Savon -Kuljetus Juutilankangas, maa-aines- ja ympäristölupa Metsähallitus Tiaissuon ja Marjovaara. Taattolan betonitehtaan ympäristölupa on ollut käsittelyssä.
- KETS-raportointiin liittyvä tiedonkeruu ja raportointi on tehty.
- Hulevesiohjelma 2025-2030 on hyväksytty KRL 3.12.2025 §72.

Tavoitteet		
Elinvoima		
Tavoite: Rakennusvalvonnan kiinteistötietojärjestelmien ja -reksiterin korjaaminen erillisen suunnitelman mukaisesti		Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Tehty pienellä liekillä tilanteen mukaan. Ohjaavan resurssin puute vaivannut.	
Arviointi 30.6	-	
Vastuu	Lupa-asiat	
Tavoite: Tuuli- ja aurinkovoiman rakentamista tukevan ohjeistuksen laatiminen ja paikallinen linjaus mm. taksoituksella ja lupakäytännöillä.		Toteutunut
Toteuma 31.12.	Taksat ottavat huomioon aurinko- ja tuulivoiman.	
Arviointi 30.6	Uusi rakennusjärjestys ottaa huomioon aurinkosähköjärjestelmät.	
Vastuu	Lupa-asiat	
Tavoite: Kaavoitus kaavoituskatsauksen mukaisesti elinvoiman kehittämiseksi		Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Kaavoitus Bomban alue kaavaehdotus valmiina, Keskustan yleiskaava luonnos nähtäville, Itäisen kaupunginosan yleiskaavatyö aloitettu, VTA maanhankintaa tehty.	
Arviointi 30.6	Kaavoitus Bomban alue työn alla, VTA maanhankintaa tehty.	
Vastuu	Maankäyttö	
Tavoite: Ilmastosuunnitelman edistämisen toimenpiteet ml. sisäinen ja ulkoinen tiedotus ja raportointi.		Toteutunut
Toteuma 31.12.	Tiedostusta tehty kaupungin nettisivuilla ja somessa. Ilmastopolku tiedotettu ja käytettävissä.	
Arviointi 30.6	KETS-raportointi tehty ja hyväksyttynä vastaanotettu (Motiva). Ilmastosuunnitelman toimenpiteitä on tehty (mm. valaisin- ja ohjausmuutokset).	
Vastuu	Lupa-asiat	

2.2.3.3 Tilapalvelut

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen, tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus:

Tilapalveluihin kuuluu kaksi tulosityksikköä, kunnossapito ja kiinteistöpalvelut.

Kunnossapidon tulosityksikkö vastaa korjaus- ja rakennuttamishankkeista, niiden suunnittelusta, kilpailutuksesta ja toteutuksesta Nurmeksen kaupungin ja urakoitsijoiden voimin.

Kiinteistöpalvelujen tulosityksikkö vastaa kiinteistöjen ja tilojen käytettävyydestä eli kiinteistöjen hoidosta ja puhtauspalveluista.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	8 460 666	0	8 460 666	8 858 523	397 857	104,70 %
Toimintakulut	-4 983 753	256 000	-4 727 753	-4 732 590	-4 837	100,10 %
TOIMINTAKATE	3 490 913	256 000	3 746 913	4 127 442	380 529	110,16 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 558 000	0	-3 558 000	-3 538 383	19 617	99,45 %
TILIKAUDEN TULOS	-67 087	256 000	188 913	-2 517 492	-2 706 405	-1 332,62 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

Tilapalvelut:

- Palveluasumisen yksikkö uusi Kuusikumpu on otettu käyttöön.
- Investointi 9249 Myyntikojut on valmistunut.
- Investointi 9692 Laamilan pallokentän katsomo on valmistunut.
- Investointi 9224 Valtimon pelastusaseman peruskorjauksen rakennussuunnittelu on tehty.
- Investointi 9688 Metsäpäiväkoti, hanke on tehty.
- Investointi 9323 Kyrölään palvelukeskuksen salaoja- ja sokkelikorjaus on tehty lukuunottamatta nurmialueiden viimeistelyä, joka tullaan tekemään sovitusti keväällä 2026.
- Investointi 9324 Valtimon koulukeskuksen kulunvalvontajärjestelmä on tehty.
- Investointi 9225 Palveluasumisen yksikkö/toimintakeskus suunnitellut tilamuutokset on tehty.
- Investointi 9252 Terveyskeskus-muutostyö on tehty.
- Investointi 9239 Uusi päiväkotito, suunnittelutyöryhmä on nimetty ja suunnittelutyö on aloitettu.
- Investointikohde 9322 Taukopaikat ja reitistömerkinnät on tehty.
- Investointi 9247 Porokylän koulun av-järjestelmä on tehty.
- Investointi 9251 Omatoimikirjasto Nurmes on tehty.
- Maariankatu 4 kerrostalon purkutyö on tehty (käyttötaloushanke).

Kaupunkirakennelautakunta on hyväksynyt päivitetyn Nurmeksen kaupungin toimitilaohjelman 2018 - 2030 ja purkuohjelman vuosille 2026 - 2029 (KRL 29.10.2025 §64). Päivityksen jatkokäsittely on kesken.

Yhteistyöstä kiinteistönhoidosta Kiinteistö Oy Nurmeksen Vuokratilojen kanssa on sovittu.

Hyvinvointialueen kanssa on sovittu sote-kiinteistöjen tulevista tilatarpeista ja tarvittavista muutoksista ja toteutettu ne. Sote-kiinteistöjen PTS-suunnitelmat ja AKA-arviot on tehty.

Tavoitteet	
Elinvoima	
Tavoite: Tilaohjelman mukaiset toimenpiteet.	Toteutunut

Toteuma 31.12.	Toimitilaohjelma laadittu ja käsitelty KRL 29.10.2025 §64
Arviointi 30.6	Toimitilaohjelmaa työstetty, tulossa päätöksentekoon syksyn 2025 aikana.
Vastuu	Rakennuttaminen
Tavoite: Purkuohjelman toteuttaminen	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Maariankatu 4 purkutyö on tehty. Kotilanvaaran huoltorakennuksen purku siirtyy tulevaisuuteen.
Arviointi 30.6	Maariankatu 4 purkutyö on kilpailutettu.
Vastuu	Rakennuttaminen

2.2.3.4 Kuntatekniikan palvelut

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen, tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus:

Kuntatekniikan palveluihin kuuluu kadunrakennuksen tulosityksikkö.

Tehtäviin kuuluu liikenneväylien, yleisten alueiden, puistojen ja vapaa-ajan alueiden suunnittelu, rakentaminen ja ylläpito.

Konevarikko hoitaa kaupungin omat konepalvelut.

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	494 753	0	494 753	442 798	-51 955	89,50 %
Toimintakulut	-2 221 382	-342 000	-2 563 382	-2 750 854	-187 472	107,31 %
TOIMINTAKATE	-1 715 629	-342 000	-2 057 629	-2 295 777	-238 148	111,57 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-827 600	0	-827 600	-877 661	-50 061	106,05 %
TILIKAUDEN TULOS	-2 543 229	-342 000	-2 885 229	-3 173 571	-288 342	109,99 %

Toimintakatsaus 1-12/2025

Kuntatekniikka:

Alkutilven vaihtelevat sääolosuhteet toivat haasteita liikenneväylien sekä ulkoliikuntapaikkojen ylläpitoon. Syksy on ollut lempeämpi katujen ylläpidolle mutta vähäluminen talven alku on tuonut ylivoimaisia haasteita latuverkon toteutukselle.

Investointien osalta

- Investointi 9059 Moottorikelkka on hankittu.
- Investointi 9030 Ulkojäiden hoitokone on hankittu.
- Investointi 9909 Tavarasatama suunniteltu, rahoitusta on haettu ja saatu, vesilupahakemus on jätetty.
- Investointi 9647 Skeittiparkki on tehty.
- Investointi 9690 Valtimon urhelukentän peruskunnostus on tehty.
- Investointi 9472 Meijerin alueen infraurakka on tehty lukuunottamatta suoja- ja maalausta, jotka tehdään sovitusti keväällä 2026.
- Investointi 9454 Porokylän rautatiesilta, siltasuunnittelu on aloitettu.

Tavoitteet	
Sijainti	
Tavoite: Esteettömän reitin / palvelun rakentaminen	Ei toteutunut
Toteuma 31.12.	Esteettömän palvelun tai reitin rakentaminen on jäänyt toteuttamatta erillisenä hankkeena. Meijerin alueen infrasuunnittelussa ja rakentamisessa on parannettu alueen esteetöntä liikkumista. Vuoden 2026 aikana mm. esteetön uimapaikka Nurmeksen uimarannalle ja esteettömyyttä viedään eteenpäin Kirkkokadun peruskorjauksen suunnittelun yhteydessä.
Vastuu	Rakennuttaminen
Elinvoima	
Tavoite: Varikkoalueiden siisteyden parantaminen.	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Tehty siistimistä, mutta työtä riittää edelleen.
Vastuu	Kadunrakennus
Tavoite: Investointikohteiden toteuttaminen suunnitellusti	Osittain toteutunut

Toteuma 31.12.	Tavarasataman rahoitushakemus haettu ja osin hyväksytty, toinen hakemus jätetty. Valtimon pelastusaseman ja Meijerin alueen infraan liittyen haettuja rahoituksia ei saatu.
Arviointi 30.6	Kohteita kilpailutettu ja aloitettu. Tavarasataman rahoitushakemus haettu ja osin hyväksytty, toinen hakemus jätetty. Valtimon pelastusaseman ja Meijerin alueen infraan liittyen haettuja rahoituksia ei saatu.
Vastuu	Kadunrakennus
Tavoite: Rautateiden ylityssiltojen korjauksen eteenpäin vieni (suunnittelu + rahoitus)	
	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Porokylän sillan suunnittelutyö aloitettu. Väylä ja ELY kontaktoitu suunnitteluun liittyen. Rahoitusneuvottelut siirtyy vuodelle 2026 huomioon ottaen mm. sotilaallisen liikkuvuuden rahoitushaut.
Arviointi 30.6	Suunnittelutyö tehty Hyvärilän sillan osalta. Rahoitusneuvottelut aloittamatta.
Vastuu	Kadunrakennus

2.3 Konserniyhtiöt

2.3.1 Nurmeksen Lämpö Oy

Vastuuhenkilö: Paavo Haverinen, toimitusjohtaja

Toiminnan kuvaus:

Toiminta vuonna 2022–25: Kaukolämmön tuottaminen ja jakelu Nurmeksen taajamissa. Lämmöntuotannossa käytetään pääsääntöisesti lähialueilta hankittua kotimaista polttoainetta. Asiakasmäärä vakiintuu nykyiselle tasolle, koska verkoston kattavuus on taajamissa hyvällä tasolla. Uusia asiakkaita otetaan olemassa olevan verkoston läheisyydestä. Todennäköisesti öljylämmityksestä luopuvilla kiinteistöillä on tulevaisuudessakin kiinnostusta kaukolämpöön liittymiseen.

Lämmöntuotantokapasiteettia on päivitettävä Nurmeksessa, koska pääkattila alkaa tulla teknisen käyttöikänsä päähän. Investointi pyritään aloittamaan vuonna 2024 ja uusi kattila olisi käytössä 2025–2026 lämmityskaudella.

Riskien kartoitusta ja hallintaa pyritään tekemään jatkuvasti ja yhteistyössä sidosryhmien kanssa.

Tavoitteet	
Konserni	
Tavoite: Liikevaihto noin 5,5 M€.	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Liikevaihto 2025 oli 5,12 M€. Toteutuma oli 93 % budjetoidusta
Arviointi 30.6	Liikevaihto 1/2 2025 on ollut 2,98 M€. Toteutumisarvio kyseisellä hetkellä 99 % budjetoidusta
Tavoite: Ritoniemen uuden kattilan rakentaminen ja käyttöönotto vuoden 2025 lopussa / 2026 alussa.	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Laitoksen käyttöönotto siirtyy talvelle 2026.
Arviointi 30.6	Laitoksen rakentaminen kesken ja käyttöönoton päivämäärä selviää myöhemmin syksyllä.

2.3.2 Kiinteistö Oy Nurmeksens vuokratilat

Vastuuhenkilö: Niko Mahlavuori, toimitusjohtaja

Toiminnan kuvaus: Kiinteistö Oy Nurmeksens Vuokratilat (NVT) on Nurmeksens tarpeiden mukaisia asumispalveluja kestävästi tarjoava yleishyödyllinen toimija. NVT:n tehtävänä on tarjota kaupungin kaikille asukkaille ja sinne muuttaville mahdollisuus saada kohtuuhintainen ja elämäntilanteeseensa sopiva vuokra-asunto.

NVT on Nurmeksens kaupungin konserniin kuuluva, kaupungin 100 % omistama vuokratilayhtiö. Yhtiön 21 eri kohteessa on yhteensä 364 asuntoa.

Riskienhallinta

NVT:n hallituksen tulee talousarvion laadinnan yhteydessä analysoida toimintaympäristön muutoksia, tunnistaa tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioida niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä laatia tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi.

Strategiset riskit

Nurmeksens väestökehitys on laskeva ja ikärakenne vanheneva. Muutokset ovat ennustettavissa, mutta nopeat suuret muutokset ovat yhtiölle riski. Kaupungin veto- ja pitovoiman kehittäminen ovat yhtiön tulevaisuuden kannalta olennaisia. Yhdyskuntarakenteen ennakoimattomuus muodostaa riskin kiinteistöjen sijoittumisen, kehittämisen ja uudisrakentamisen kautta.

Perusteellinen yleiskaavan päivittäminen tuo yhtiön toimintaan ennakoitavuutta.

Hyvinvointialueen ratkaisut vanhusten yhteisöllisessä asumisessa ovat avoinna. NVT:llä on tähän tarkoitukseen peruskorjattuja kiinteistöjä toissijaisessa käytössä. Yhtiössä on käynnistetty neuvottelut hyvinvointialueen kanssa.

Arviolausuntoon perustuvat markkina- ja tasearvojen erojen vaikutukset yhtiön talouteen.

Taloudelliset riskit

Energian hinta (kaukolämpö, sähkö) on yhtiön taloudessa merkittävä tekijä. Hintakehityksen epävarmuus on tunnistettu riski. Riskin pienentämiseksi yhtiö tekee energiatehokkuutta parantavia investointeja. Yhtiön velkataakka on toimialasta ja yleishyödyllisyydestä johtuen suuri. Korkotason suuret nousut voivat aiheuttaa talouteen ongelmia.

Asuntojen riittävä käyttöaste on NVT:n talouden perusta. Yleishyödyllisyydestä (/ ARA) johtuen alhaista käyttöastetta ei voida kompensoida vuokrien korotuksilla. Riskiä pyritään minimoimaan optimoimalla asuntokannan kokoa.

Kiinteistöjen ikärakenteesta johtuvat ennalta arvaamattomat korjaustarpeet.

Toiminnalliset riskit

Kiinteistöhuolto muodostaa noin kolmanneksen yhtiön toiminnallisista kuluista. Näiden palvelujen hintakehitys on yhtiölle olennaista. Kiinteistöjen kunnon, turvallisuuden ja viihtyisyyden kannalta kiinteistöhuollon laatu on tärkeä.

Nurmeksessa NVT:n laajuudessa tarvittavien kiinteistöhuoltopalvelujen tarjonta on kapea. Riskiä voitaisiin mahdollisesti pienentää kaupunkikonsernin yhteisin ratkaisuin.

Vahinkoriskit

Lisääntyvät säiden ääri-ilmiöt ovat riski kiinteistöomaisuudelle. Kesäisin rankkasateet voivat aiheuttaa

tulvariskejä kiinteistöille. Talvella runsaat lumisateet voivat aiheuttaa äkillisiä kattolumikuormien ylittymistä. Säiden ääri-ilmiöistä johtuvia riskejä pyritään minimoimaan ennakoivilla kattolumien pudotuksilla ja kiinteistöjen hulevesijärjestelmien päivityksillä.

Rakennuksiin ja kiinteistöön kohdistuvat uhkat, jotka saattavat johtaa rakennusten tai sen osien sulkemiseen mm. tulipalon, vesivahingon tai ilkvallan seurauksena.

Tavoitteet	
Konserni	
Tavoite: Yleisvalaistuksen muuttaminen led-lampuiksi.	
	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Kohteiden käytöstä poistojen osalta tilaohjelma toteutunut suunnitellusti.
Arviointi 30.6	Työt käynnissä.
Tavoite: Yhtiön internet-sivujen päivittäminen osana ulkoisen viestinnän kehittämistä.	
	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Asuntojen käyttöastetavoite ei täyttynyt.
Arviointi 30.6	Uusien nettisivujen alusta ja toimittaja valittu.
Tavoite: Asuntojen käyttöastetavoite 87 %.	
	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Kohteiden yleisvalaistus muutettu led-lampuiksi aina polttimoiden uusimisen yhteydessä.
Arviointi 30.6	Käyttöaste 83,2 %.
Tavoite: Talouden tasapainottaminen yhtiön laatiman tilaohjelman mukaisesti.	
	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Uudet internet-sivut käytössä.
Arviointi 30.6	Tilaohjelman toteutus käynnissä suunnitellusti.

2.3.3 Hyvärilä Oy

Vastuuhenkilö: Anu Tirkkonen, toimitusjohtaja

Toiminnan kuvaus:

Hyvärilä nuoris- ja matkailukeskus

Hyvärilä on valtakunnallinen nuorisokeskus, jonka toimintaa valvoo ja tukee Opetus- ja kulttuuriministeriö. Nuoris- ja matkailukeskus Hyvärilän palvelutehtävä määräytyy nuorisolaissa; Hyvärilän pääasiallisena tehtävänä on tarjota ympärivuotisesti nuorille ohjattua seikkailu-, luonto-, ympäristö-, kulttuuri- ja leiritoimintaa (Nuorisolaki 20 §). Hyvärilän nuorisotyö edistää nuorten kansainvälistymistä ja kestävästä kehityksestä. Hyvärilä toteuttaa ostopalveluna Nurmeksen kaupungin nuorisotyötä Nuorten Kulmalla ja Valtimon pitäjässä ja työpajatoimintaa Nurmeksessa. Hyvärilän toiminta on yleishyödyllistä ja mahdollinen ylijäämä on käytettävä nuorisotyöhön ja nuorisokeskuksen kehittämiseen.

RISKIENHALLINTA HYVÄRILÄSSÄ

Hyvärilä nuoris- ja matkailukeskuksessa on tunnistettu, arvioitu ja pyritty hallitsemaan erilaisia riskejä, jotka voivat vaikuttaa toimintaan ja tavoitteiden saavuttamiseen.

Toimialan henkilöstö ja toimipisteet

Hyvärilä nuoris- ja matkailukeskuksen toiminta jakaantuu kolmeen osa-alueeseen, joita ovat nuorisokeskustoiminta, alueellinen nuorisotyö ja matkailupalvelut. Alueellinen nuorisotyö jakaantuu perusnuorisotyöhön, työpajatoimintaan ja etsivä nuorisotyöhön. Nuorten Kulma eli alueellinen nuorisotyö toimii Kirkkokatu 18:ssa, 2. kerros ja matkailu- ja nuorisokeskus Hyvärilä Lomatie 12:ssa. Nuorisokeskuksen palveluksessa on kaikkiaan vakituisia työntekijöitä 26 henkilöä, joista 6 henkilöä työskentelee Nuorten Kulmalla.

Strategiset riskit

Kilpailu ja markkinoiden muutos

Nuorisokeskusten tarjoamien leirikoulupalveluiden vahvuuksia ovat laadukkuus, ohjauksellinen ja opetuksellinen ote sekä turvallinen toimintaympäristö, jotka erottavat keskuksset muista kilpailijoista. Hyvärilä vastaa kilpailuun kehittämällä asiakaslähtöisiä palvelutuotteita yhteistyössä asiakkaiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa huomioiden ajan ilmiöt ja kohderyhmien tarpeet sekä kehittämällä digitaalisia palveluita kuten verkkokauppa. Hiljaisia signaaleja tarkkaillaan eri tutkimustulosten ja yhteistyöverkoston sekä nuorisokeskusverkoston avulla ja reagoidaan tarvittaessa markkinoiden muutoksiin.

Maine

Hyvärilä harjoittaa vastuullista ja eettistä liiketoimintaa; Hyvärilä on nuorisokeskus, jonka toimintaa Opetus- ja kulttuuriministeriö avustaa ja valvoo. Hyvärilällä on viestintäsuunnitelma, jossa myös kriisiviestintä on otettu huomioon. Hyvärilä seuraa aktiivisesti sosiaalista mediaa ja verkkokanavia, joissa keskustellaan yrityksen toiminnasta kuten booking.com, Facebook ja Instagram sekä muut sähköiset alustat. Asiakaspalautetta kerätään aktiivisesti ja niihin reagoidaan. Hyvärilä on yhteiskunnallinen yritys, joka on sitoutunut vastuulliseen toimintaan ja sillä on kaksi ympäristösertifikaattia. Olemme säännöllisesti yhteydessä mediaan ja tiedotamme avoimesti omasta toiminnastamme.

Taloudellinen tilanne

Maailmantalouden vaihtelut (finanssikriisit, inflaatio, pandemiat) näiltä suojautuminen on haasteellista, mutta riskiä pyritään vähentämään talouden huolellisella suunnittelulla ja hallinnalla. Kriisivarauttavuus, säästäminen ja velkaantumisen välttäminen, toiminnan ja tulolähteiden monipuolistaminen. Vakuutukset ovat ajanmukaisesti kunnossa. Myös talousasioista vastaavien kouluttaminen taloudelliseen toimintaan auttaa varautumaan asioihin. Toiminnan riskinä on yleisesti avustusten pieneneminen; Opetus- ja

kulttuuriministeriön avustusten on ennustettu pienenevän vuosille 2025–2026, se että koskevatko ne tasaisesti kaikkia keskuksia on epävarmaa, koska samaan aikaan on esitetty että avustukset voisivat jopa nousta mikäli keskus ylittää laadullisiin ja määrällisiin tavoitteisiin. Todennäköistä on että avustukset pienenevät kaikilta kahdeksalta keskukselta. Avustusten pieneminen nuorisokeskusten kohderyhmiltä kuten koulut, oppilaitokset, yhdistykset sekä järjestöt, tulee vaikuttamaan myös joko suoraan tai välillisesti leirien, leirikoulujen ja nuorisotapahtumien määrään keskuksessa.

Lisäksi raaka-aineiden hinnan nousu, palvelujen ja tuotteiden hinnannousu vaikuttaa toimintaan. Riskiin varaudutaan sopeuttamalla toimintoja kuten supistamalla aukioloaikoja, tehostamalla työntekijäresursseja sekä viime kädessä pitämällä muutoshuoneet. Yhdessä nuorisokeskusverkostona haemme ulkopuolista rahoitusta sekä jatkamme erilaisten nuorisotyön hankkeiden hakemista. Nuorisokeskusten arvonlisäverottomat nuorisohinnat ja nuorisokeskusavustuksen määrä ei huomioi yleistä kustannusten nousua. Hyvärilä pyrkii vähentämään kannattavuusriskiä nostamalla kuluttajahintoja ja näin kattamaan erotuksen. Hintojen kehitystä seurataan ja reagoidaan dynaamisella hinnoittelulla tasaamaan sesonkivaihteluja.

Hyvärilä on asiantuntijaorganisaatio, jolloin sairastumiset tai irtisanoutumiset ovat riskejä. Riskiin on varauduttu nimeämällä varahenkilöt avainhenkilöille ja käyttämällä mentorointimenetelmää nk. hiljaisen tiedon siirtämiseksi sekä tehtäväkuvia tarkentamalla. Henkilöstöä sitoutetaan pitämällä huolta työntekijöiden jaksamisesta sekä ajantasaisesta osaamisesta koulutussuunnitelman avulla. Työntekijöillä on henkilöstöetuja, jotka edistävät terveyttä ja hyvinvointia. Inhimillisten virheiden välttämiseksi on työntekijöiden perehdyttäminen avainasemassa estämään työntekijän tekemät virheet mm. tietojen ja tilausten käsittelyssä. Sisäisiä prosesseja vahvistetaan ja kehitetään jatkuvasti karsimaan tehottomuutta ja kustannuksia. Itäinen sijaintimme on myös haaste uusien työntekijöiden rekrytoinnille.

Tietoturvariskit

Hyvärilä on osa Nurmeksen kaupungin tietoverkkojärjestelmää. Annettuja tietoturvaohjeita noudatetaan: salasanojen vaihtaminen, ohjelmien päivitykset tehdään säännöllisesti ja mahdollisista häiriöistä tiedotetaan eteenpäin mahdollisimman nopeasti. Epäluottavista osoitteista mm. ulkomailta tulevia sähköposteja käsitellään harkiten. Moniin sähköisiin järjestelmiin ja ohjelmiin on käytössä kaksivaiheinen tunnistautuminen.

Ympäristötekijät

Hyvärilän alueen tuulinen ja puistomainen alue on otollinen mm. puiden kaatumiselle. Asiaan on varauduttu tarkkailemalla puuston ikään sekä poistamalla mahdolliset riskiä aiheuttavat puut ja oksat. Myös lumikuormat aiheuttavat riskin niin rakennuksille kuin ihmisille, lumikuormia tarkkaillaan ja katot puhdistetaan säännöllisesti. Piha-alueiden kulkuväylät hiekoitetaan pienentämään liukastumisriskiä.

Valvonta- ja hallintovirheet

Hyvärilän hallitus valvoo toimitusjohtajan toimintaa säännöllisesti sekä johtaa toimintaa säännöllisillä hallituksen kokouksilla. Esihenkilöitä koulutetaan säännöllisesti ja sisäisiä palavereita pidetään. Yrityksen kirjanpito on hoidettu kirjanpitolain ja sääntöjen mukaisesti. Hallituksen puheenjohtajalla on pääsy Netvisor järjestelmään. Hyvärilässä on rajoitettu pääsy kriittisiin järjestelmiin ja tietoihin vain tarvittavilla henkilöillä. Sopimuksia ja tilauksia voi tehdä vain tarvittavat henkilöt.

Vahinkoriskit - henkilöturvallisuus, omaisuus tai ympäristöön kohdistuvat riskit.

Hyvärilässä on työsuojeluvaltuutettu sekä kaksi varahenkilöä. Jokainen osasto on tehnyt riskien ja vaarojen arvioinnin. Työsuojelutoimikunta kokoontuu säännöllisesti ja mahdollisista vaaratekijöistä ilmoitetaan Hyvärilän sähköiseen pelastus- ja turvallisuusjärjestelmään Peltacoon. Aluetta valvotaan kameravalvonnalla ja valvontaa on myös ulkoistettu vartiointiliikkeelle, joka kiertää alueella säännöllisesti sekä tarvittaessa mm.

tapahtumien yhteydessä. Tapahtumien järjestämisessä noudatetaan viranomaisten määräyksiä ja ohjeita. Kiinteistöjen kuntoa (lumikuormat, vesivahingot yms.) seurataan säännöllisesti, mahdolliset poikkeamat ja epäkohdat ilmoitetaan Bem-järjestelmään. Asiakkailta tulleet palautteet otetaan huomioon ja niihin reagoidaan nopeasti.

Tavoitteet	
Konserni	
Tavoite: Tilikauden tulostavoitteena on nollatulos. Mahdollinen ylijäämä käytetään nuorisolain mukaisesti nuorisotoiminnan kehittämiseen Hyvärilässä. Opetus- ja kulttuuriministeriöstä haetaan yleisavustusta ja erityisavustusta Nuotta-valmennuksen toteuttamiseen sekä investointiavustusta nuorisokeskuksen kehittämiseen.	Osittain toteutunut
Toimenpiteet	Digitalisoinnin ja automatisoinnin edistäminen
	Erityisavustusta 90 000 euroa Nuotta-valmennukseen
	Haetaan ulkopuolista rahoitusta tukemaan nuorisokeskuksen toimintaa mm. perhetyön aloittamiseen
	Investointiavustusta haetaan yhdessä Nurmeksien kaupungin kanssa
	Liikevaihtotavoite 2,5 miljoonaa euroa
	Uuden strategiakauden käynnistäminen
	Varautuminen avustusten pienenemiseen tarvittavin säästötoimenpitein mm. hankinnat, energiakustannukset, henkilöstö, jatketaan kilpailutuksia, hyödyntäen myös nuorisokeskusverkostoa
	Yleisavustusta haetaan 480 000 euroa
Toteuma 31.12.	Liikevaihto 2,6 milj. euroa, tilikauden tulos muodostui lievästi alijäämäiseksi - 6591,45 euroa, johtuen useiden samanaikaisten tekijöiden vuoksi kuten ennakoitua huonommasta kesäkauden myynnistä; lämmin kesä heijastui negatiivisesti majoitusmyyntiin ilmastoitujen sekä vuokravälinemyyntiin. Tilikaudella toteutettiin myös toiminnan kehittämisen kannalta tarpeellisia hankintoja kuten uusi varausjärjestelmä. Henkilöstökuluihin vaikuttivat Matkailu-, ravintola- ja vapaa-ajan palveluiden palkkojen yleiskorotus. Elinkeinotoiminnan tuloksesta maksettava tulovero vei tappiolle, ennen veroja tulos olisi ollut 10 000 euroa voitollinen. Vertailuksi tilikauden 2024 tulos oli voitollinen, mutta verotettava tulo jäi lähes nolliin, koska oli aikaisempien vuosien tappioita vähennettäväksi verotuksessa. *Vuosi 2025 oli myös Hyvärilän 45-vuotisjuhlavuosi, jota juhlistettiin pitkin vuotta sekä järjestämällä avoimet syntymäpäiväjuhlat lapsille ja nuorille sekä perheille.
Arviointi 30.6	<ul style="list-style-type: none"> OKM:n yleisavustusta saatu 455 000 euroa - 5000 euroa enemmän kuin vuonna - 24, ainoana nuorisokeskuksena korotettu avustus Nuotta-erityisavustusta saatu 84 000 euroa - vain kolme keskusta sain OKM:n Nuotta-avustusta haettu useista eri rahoituslähteistä avustusta mm. perhetyön aloittamiseen - ei saatu avustusta yhteistyössä Suomen Nuorisokeskukset ry ja Nuorisokeskus Metsäkartanon kanssa sama tilitoimisto - vaihdettu edullisempaan joensuulaiseen Talouden Noste Oy:hyn aikaisemmasta Accountor Oy:stä. hyödynnetty Nurmeksien Digitupa ja kansainvälisen nuorisotyön digi- ja tekoälykoulutuksia
Tavoite: Nuorisotyö - Nuorten Kulma - perusnuorisotyö, työpajatoiminta, etsivä nuorisotyö on mukana lasten- ja nuorisotyön verkostojen toiminnassa siten, että toiminta mukautuu nopeasti ja joustavasti tarkoituksenmukaiseen nuoria tukevaan työskentelymalliin.	Toteutunut
Toimenpiteet	Järjestetään 1–2 kpl nuorille suunnattua tapahtumaa/toimintaa yhteistyössä muiden nuorisotoimijoiden kanssa
	Kesäkauden toiminta rakennetaan suunnitelmallisesti nuorten toiveiden pohjalta yhteistyössä muiden nuorisotoimijoiden kanssa
	Kesäleirien järjestäminen lapsille entisten vuosien tapaan pääsääntöisesti alakouluikäisille
	Muiden rahoituslähteiden selvittäminen vuodelle 2026
	Nuorisotyön jalkautuminen tarpeen mukaan eri yhteistyötahojen toimintoihin
	Nuorisovaltuustotoiminnan tukeminen (hallinnointivastuu Nurmeksien kaupunki). Uusi nuorisovaltuusto aloittaa

	1.1.2025.	
	Viestinnän kehittäminen - nuorisotyön palveluiden nostaminen eri kanaviin	
Toteuma 31.12.	<p>Työpajatoiminta: harjoiteltiin digitaaitoja Digituvan kanssa (mm. 3D-tulostus, laserleikkaus), vahvistettiin arjen taitoja Martta yhdistyksen kanssa, oppilaitosyhteistyö Riverian, TUVA-ryhmän ja lukion kanssa oli säännöllistä ja tavoitteellista. Työpaja tarjosi nuorille työkokeilu- ja harjoittelumahdollisuuksia yhteistyössä työllisyyspalveluiden, sosiaalitoimen ja Hyvärilän eri osastojen kanssa.</p> <p>Työpajalla 1219 ohjauspäivää, 34 harjoittelupäivää, nuorten pajasopimuksia 50, TUVA-opiskelijoita 17 ja ohjauksetoita toteutettiin 66. Henkilökohtaista ohjausta yli 90 nuorelle. Tapahtumissa ja työpajapäivissä yhteensä noin 620 henkilöä.</p> <p>Koulunuorisotyö: yhteensä 2 182 kohtaamista. Työ on ollut merkittävää erityisesti varhaisen tuen, yhteisöllisyyden vahvistamisen ja nuorten hyvinvoinnin näkökulmasta.</p> <p>Perusnuorisotyö Nuorisotilatoimintaa eri ikäryhmille suunnattuina iltoina. Junnuuokkari laajennettiin 5.–7.-luokkalaisille ja digitaalista nuorisotyötä vahvistettiin säännöllisillä Diginuokkari-päivillä. Digitaalinen nuorisotyö tavoitti päivittäin 2–15 nuorta, ja syksyllä käynnistettiin Pohjois-Karjalan laajuinen Diginuokkari Discord-alustalle yhteistyössä muiden kuntien kanssa. Nuorisotyö osallistui aktiivisesti myös koulu-yhteistyöhön, jalkautui lukioon ja ammattiopistoon sekä oli mukana 7.-luokkalaisten ryhmätyöspäivissä.</p> <p>Vuoden aikana nuorisotyö osallistui useisiin verkostoihin ja koulutuksiin sekä toteutti yhteistyötä 4H:n, Nuorten Kulman, Digituvan, oppilaitosten ja eri järjestöjen kanssa. Toimintavuoteen sisältyi tapahtumia kuten Stop väkivallalle -tilaisuus, vaalipaneeli, vapputapahtuma, mielenterveyspäivän ohjelma sekä kesäleirit (taide- ja liikuntaleiri, yhteensä 19 osallistujaa).</p>	
Arviointi 30.6	<ul style="list-style-type: none"> • nuorisotyön jalkautuminen tarpeen mukaan eri yhteistyötahojen toimintoihin; jalkauduttu koulujen päättäjäsiviikonlopussa • nuorisovaltuustotoiminnan tukeminen (hallinnointivastuu Nurmeksen kaupunki). Uusi nuorisovaltuusto aloitti 1.1.2025. • järjestetty kesäleirit - 2 x leiriä Nurmes/20 lasta, 2 x Valtimo/peruttu, ei osallistujia - korvattu Pop Up nuokkarilla; liikunta (suplautailu, kaupunkisuunnistus, ulkopelit), korupaja, lautapelit, leffaillat • koulunuorisotyö aloitettu vuoden alusta - tavoittanut 638 oppilasta (tuenut koulutehtävissä, mielenterveyden haasteissa, kaverisuhteissa, pitänyt pelivälkkää, tyttökerhoa, osallistunut eri tapahtumiin) 	
Tavoite: Kansainvälinen toiminta		Toteutunut
Hyvärilän kansainvälisen toiminnan tavoitteena on aktivoita paikallis- ja alueellinen yhteisö osallistumaan aktiivisesti Hyvärilän kansainväliseen toimintaan sekä tuottaa uusia ohjelmia nuorille ja nuorisotyöntekijöille kansainvälisissä hankkeissa. Kansainvälinen nuorisotyö vahvistaa yhteistyötä alueellisesti. Tavoitteena on saada 150 nuorta kansainvälisen toiminnan piiriin.		
Toimenpiteet	<p>10 kansainvälistä nuorisoleiriä vuonna 2025</p> <p>Aktivoidaan paikallisia sekä paikallisjärjestöjä osallistumaan kansainvälisiin tapahtumiin ja projekteihin; Kekrijuhla, Green Week, Pulaviikko ja Niittyprojekti.</p> <p>Bluefront-hankkeen toteuttaminen vaihe 1: menetelmien valmistelu nuorten osallistumiseksi vesitutkimukseen ja kestävään käyttöön.</p> <p>Hyvärilä auttaa alueellisesti nuorisotyöntekijöitä kehittämään kansainvälisiä yhteyksiä ja osaamista</p> <p>Jatketaan vapaaehtoistyöntekijöiden osallistumista kunnan tapahtumiin mm. yhteistyössä eri toimijoiden kanssa sekä solmitaan yhteistyösopimuksia että toteutetaan 1–2 yhteistä toimintaa vuoden aikana.</p> <p>Kansainvälisen digitaalisen työn edistäminen</p> <p>KV-työn tavoite on vähintään 160 000 euron liikevaihto.</p>	

Toteuma 31.12.	Toteutunut liikevaihto 419 000 EUR, 13 kv-leiriä (josta 5 ulkomailla), osallistujia yhteensä 254, ja 2732 nuorisokäyttöpäiviä. Tammikuussa järjestetty digitaalisen nuorisotyön koulutus johti kansainväliseen kehityshankkeeseen: Digital Ruralship, joka on hyväksytty ja rahoitettu vuosille 2025–2027 Erasmus+ KA2 -ohjelman puitteissa yhteistyössä viiden muun maan ja Nuorten Kulman kanssa. Bluefront-hanken osa 1 toteutettu suunnitelman mukaisesti. Yhteensä toteutuu 2 732 nuorisopäivää Hyvärilän nuorisokeskuksessa. Pääkohderyhmät olivat Suomen ja EU:n maaseutualueilta. Temaattiset painopisteet kestävydessä, kulttuuriperinnössä ja luovuudessa, digitaalisessa kehityksessä, mielenterveydessä ja hyvinvoinnissa. Kansainvälisen nuorisotyön strategia vuoteen 2030 asti on julkaistu.
Arviointi 30.6	Bluefront-hanke etenee suunnitelman mukaisesti. Kansainvälinen digitaalinen nuorisotyön yhteishanke etenee Nuorten Kulman kanssa.
Tavoite: Vastuullisuus & kestävä kehitys	Toteutunut
Toimenpiteet	Edistämme sosiaalista vastuullisuutta: pyrimme työllistämään/tarjoamaan harjoittelupaikkoja/työkokeilupaiikkoja heikoimmassa asemassa oleville vähemmistöille yhteistyössä eri tahojen kanssa (Tuki-liitto ry ja paikallinen yhdistys, Romakon työnantajapooli) Hankimme sadevesikerääjiä ja kompostorin, korvaamme paperiset käsipyyhkeet Jatkamme Niittyprojektin kehittämistä Organisoimme ympäristötekoapäivän/päiviä yhteistyössä oppilaitosten, päiväkotien, yhdistysten kanssa hyödyntäen kansainvälistä nuorisotyötä Panostamme viestintään ja tuomme aktiivisesti esille toteutettuja vastuullisuustekoja Suunnittelemme esikoululaisille ja alakoululaisille ympäristöpäiväohjelman
Toteuma 31.12.	kevällä 2025 uusimme sertifiointin jälleen. Toteutuneita tavoitteita vuodelle 2025 olivat mm: mielen hyvinvointi työpajat esi- ja alakoululaisille ja kaveritaitotyöpajat yläkoululuokille (kiusaaminen, ryhädynamiikka, kuunteleminen), hankittiin sadevesikerääjät ja paperisten käsipyyhkeiden korvaaminen kankaisilla pyyheautomaateilla. Sustainable Travel Finland sertifiointi uusittiin syksyllä 2025.
Arviointi 30.6	Green Key-sertifiointi uusittu kesäkuussa ja tehty hankintoja tavoitteiden mukaisesti: paperiannostelijat vaihdettu käsipyyhkeisiin ja hankittu sadevesikerääjät. Panostettu vastuullisuusteemoihin viestinnässä.
Tavoite: Hyvärilä on merkittävä työllistäjä Nurmeksen alueella, työllistään väh. 30 henkilötyövuotta. Teemme yhteistyötä oppilaitosten ja työllisyysohjaajien ym. Pikesin toimijoiden kanssa ja selvitämme eri keinoja sekä työllistää, että lisätä harjoittelu- ja oppisopimuspaikkoja. Työllistämme ja teemme yhteistyötä.	Toteutunut
Toimenpiteet	Avaamme avoimen rekrytointikanavan kotisivuille Hyödynnämme oppisopimuskoulutusta ja palkkatukea Jatkamme työnantajaimagon vahvistamista markkinointikampanjoin hyödyntäen nuorisokeskusverkostoa teemalla "iloinen työpaikka" Markkinoimme aktiivisesti harjoittelupaikkoja, sesonkityöpaikkoja sekä työkokeilupaiikkoja Syvennämme oppilaitosyhteistyötä Riverian, Karelian sekä Kajaanin ammattioppilaitosten kanssa
Toteuma 31.12.	Yhtiön palveluksessa on ollut vakituudessa tai määräaikaisessa työsuhteessa 30,5 henkilötyövuotta, joista 5,6 henkilötyövuotta oli Nuorten Kulmalla. Kokonaisuudessaan palkkoja maksettiin kaikkiaan 80 henkilölle. Harjoittelijoita 7 henkilöä, 1 henkilö siviilipalveluksessa, kesätyöntekijöitä 15 henkilöä.
Arviointi 30.6	<ul style="list-style-type: none"> • oppilaitosyhteistyö: Karelia ammattikorkeakoulun kanssa tehty yhteistyösopimus • hyödynnämme oppisopimuskoulutusta ja palkkatukea; oppisopimuksella työllistetty 2 henkilöä • työharjoittelijoita 5 henkilöä, kesätöihin palkattu 15 nuorta • avattu avoin rekrytointikanava kotisivuille
Tavoite: Nuorisokeskustoiminnan kehittäminen	Toteutunut
Nuorisokäyttöprosentin pitäminen yli 60 % tasolla, OKM:n tavoitetasolla, vähintään 2/3 osaa toiminnasta on nuorisotoimintaa. Mittareina nuorisokäyttöpäivät, nuorisoyöpymisvuorokaudet ja oman ohjatun toiminnan käyttöpäivät. Valtakunnallisen nuorisokeskustoiminnan tavoitteet:	
Toimenpiteet	Hyödynnetään Roihu - hankkeen (toimintakulttuurin kehittäminen) tuloksia

	Keskuksen oman ohjauksen käyttöpäivät - tavoite 28 000 käyttöpäivää	
	Leirien ja leirikoulujen tavoite 125 leiriä vuonna 2025	
	Nostetaan nuorisohjelmiin tunnetaidot sekä rauhankasvatuksen teemat	
	Panostetaan lähileirikoulujen myyntiin ja kehitetään päiväleirikoulujen ohjelmia	
	Tavoitellaan nuorisotapahtumia ja isoja leirejä vuodelle 2026	
Toteuma 31.12.	Nuorisokäytön prosentiksi tuli 61,84 % ja elinkeinolukema 38,16 %. Nuorisokäyttöpäivät 21 326 kpl. Nuorisoleirejä järjestettiin yhteensä 123 leiriä Nuorisoleiri vuodelle 2026: *Järvi-Suomen partiolaiset n. 2500 leiriläistä *Rock Camp leiri ja "Raskas ei kiusaamiselle"-konsertti	
Arviointi 30.6	Nuorisokeskustoiminta hyvällä tasolla; leirikouluja keväällä 34 luokkaa ja 672 henkilöä (v. 24 luokkaa 34 ja 600 henkilöä) Roihu-hanke (OKM:n rahoittama yhteistyöhanke Metsäkartanon kanssa) edennyt suunnitelman mukaisesti. Toimitilojen kehittäminen; kuivanmaan laiturit.	
	Tavoite: Hyvärilä on monipuolinen nuorisotyön, nuorisomatkailun, liikunnan ja harrastus- ja vapaa-aikatoiminnan aktiivinen toimintakeskus, joka tarjoaa toimivat puitteet ja osaamisen yhteistyökumppaneille, paikallisille ja matkailijoille.	Toteutunut
	Hyvärilän monipuoliset palvelut ja tilat tarjoavat ympärivuotisesti toiminnot monipuoliseen harrastamiseen. Liikunta- ja monitoimihalli palvelee kaikenikäisiä liikkuja ympärivuoden. Alueen ulkoilumahdollisuudet;	
Toimenpiteet	Leirit 2025: Sydän lapset ja aikuiset Matkailun kehittäminen - yhteistyön syventäminen paikallisesti ja alueellisesti Bomba matkailualueen, paikallisten matkailutoimijoiden sekä maakunnallisen matkailuyhtiön Visit Karelian kanssa - pääpaino kansainvälisessä tapahtuma- ja nuorisoleirimatkailussa. Tapahtumat 2025: Kesäakatemia Rompepäivät Drive In & Rock Idän Villafestivaali 2 uutta tapahtumaviikonloppua	
Toteuma 31.12.	Tapahtumat 2025: Kesäakatemia Rompepäivät Drive In & Rock Idän Villafestivaali 2 uutta tapahtumaviikonloppua Leirit 2025: Sydän lapset ja aikuiset, Aivoliitto	

Arviointi 30.6	<p>Hyvärilä on mukana Pikesin Pohjoinen Lakeland – Matkailuyritysten kannattava kasvu ja matkailun kansainvälistäminen – hankkeessa; osallistuttu matkanjärjestäjävierailuihin, joissa esitelty Hyvärilän palveluja.</p> <p>Frisbee-golfrataa ja rantalentopallokenttiä kunnostettu.</p> <p>Kanoottivarasto otettu käyttöön.</p> <p>Alueen opastekylttejä lisätty, johtuen vastaanoton siirtymisestä PielisAreenalle.</p> <p>Toteutuneet tapahtumat 30.6. mennessä:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nurmeksen Kesäakatemia
-----------------------	--

2.3.4 Pielisen Karjalan Kehittämiskeskus Oy

Vastuuhenkilö: Minna Heikkinen, toimitusjohtaja

Toiminnan kuvaus:

Pielisen Karjalan kehittämissyhtiö Oy (PIKES) on Nurmeksien kaupungin omistama kehittämissyhtiö. Vastaamme Nurmeksien yritysneuvonnasta, kehittämistoiminnasta, osaavan työvoiman saannin edistämisestä ja alueen markkinoinnista yritysten sijoittumispaikkana. Lisäksi tehtäviimme kuuluu matkailun kehittäminen, matkailumarkkinointi ja matkailuneuvonta.

Tarjoamme alueen yrittäjille perustamis-, kehittämis- ja omistajanvaihdosneuvontapalvelut ja lisäksi toimimme paikallisena kumppanina alueelle sijoittuville yrityksille. Toteutamme Nurmeksien elinkeino-ohjelmaa, jonka painopisteitä ovat metsäbiotalous, maatalous, luontomatkailu ja elintarviketeollisuus.

Yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiö ei tavoittele voittoa. Yhtiön tarjoamat palvelut yrityksille ovat maksuttomia.

Yhtiön kannalta keskeisiä toimintaympäristön muutoksia ovat mm. EU-ohjelmakausien rahoitusta koskevat linjaukset, mm. EU-rakennerahastovarojen alueelliset jakoperusteet, jotka vaikuttavat sekä yritysrahoituksen että kehittämishankerahoituksen saatavuuteen. Valtiontalouden kiristyminen voi vaikuttaa yritystukien tasoon ja saatavuuteen. Liiketoimintaympäristön muutosvauhti kiihtyy, myös yllättävien kriisien mahdollisuus on kasvanut. Eri toimialoihin tulee vaikuttamaan megatrendit kuten ilmastonmuutos, digitaalisuus ja vastuullisuus. Yrittäjyys on muutoksessa mm. sivutoiminen yrittäjyys ja kevytyrittäjyys yleistyy. Osaavan työvoiman saatavuus ja osaajatarpeiden muutos on nopeaa, työn monipaikkaisuus tarjoaa uusia mahdollisuuksia. Mahdollisuutena nähdään alueen vahvuuksiin pohjautuva liiketoiminta kuten matkailu ja metsäbiotalous.

Merkittävimmät strategiset riskit ovat aluekehityspolitiikan linjaukset, EU-rakennerahastovarojen alueellisten jakoperusteiden muutos ja kuntatalouden kiristyminen, joka voi vaikuttaa suoraan yhtiön resursseihin ja yhtiön tarjoamiin paikallisiin yrityspalveluihin. Strategisten riskien hallintaa voidaan tehdä mm. pohtimalla ennakoivasti vaihtoehtoisia toimintamalleja ja olemalla mukana maakunnallisessa edunvalvonnassa.

Toiminnallisia riskejä ovat mm. henkilöstön osaamiseen liittyvät riskit esim. yritysneuvonnassa; hankerahoituslinjausten muuttuminen, joka voi johtaa rahoituksen epäämiseen loppumaksatusvaiheessa; ulkopuolisten asiantuntijapalveluiden hankinnassa epäonnistuminen esim. osaamisen tms. vuoksi. Yhtiön sisäinen perehdyttäminen, ohjeistukset ja osaamisen jatkuva kehittäminen ovat tärkeitä keinoja hallita toiminnallisia riskejä.

Taloudelliset riskit liittyvät kuntatalouden kiristymiseen, joka voi johtaa yhtiön resurssien leikkaamiseen tai EU-tukirahoituksen merkittävään supistumiseen. Näitä riskejä voidaan hallita esim. pohtimalla ennakoivasti vaihtoehtoisia toimintamalleja ja toiminnan sopeuttamismahdollisuuksia.

Vahinkoriskit esim. IT-järjestelmään liittyvä tietovuoto/murtautumine voi johtaa luottamuksellisen tiedon siirtymiseen ulkopuolisille tai omaisuuteen (tietokoneet, puhelimet jne.) voi kohdistua rikos, jota kautta luottamuksellista tietoa voi joutua väärin käsiin. Vahinkoriskien osalta kattava vakuutusturva ja sopimus luotettavan ulkopuolisen IT-järjestelmätoimittajan kanssa (tietojen suojaus) ovat keinoja hallita riskejä.

Tavoitteet	
Elinvoima	
Tavoite: Asiakasmäärä v. 2025 on yht. 180 kpl. Kontaktoimme asiakkaita aktiivisesti, ja lisäämme asiakastapaamisten määrää 200 kappaleeseen.	Osittain toteutunut

Toteuma 31.12.	Asiakasmäärätavoite ylitettiin, eli asiakkaita oli vuoden 2025 aikana yht, 180 kappaletta. Asiakastapaamisten osalta jäätin tavoitteesta, toteutuneita asiakastapaamisia oli 101 kappaletta.	
Arviointi 30.6	Toteutunut asiakasmäärä on 243. Asiakastapaamisia on toteutunut alkuvuonna 77 kpl.	
Tavoite: Asiakkaille valmisteltujen rahoitushakemusten yhteisarvo on 1,5 milj. euroa. Tiedotamme asiakkaille rahoitusmahdollisuuksista, ja valmistemme yritysneuvonnan kautta asiakkaiden rahoitushakemukset. Myönteisten yritysrahoitushakemusten määrätavoite 80 % valmistelluista.		Toteutunut
Toteuma 31.12.	Asiakaille valmisteltiin rahoitushakemuksia yhteensä 2,4 miljoonan euron arvosta. Kaikkia .v 2025 jätettyjä yritysrahoitushakemuksia ei ole vielä käsitelty, mutta käsiteltyjen rahoitushakemusten osalta myönteisten päätösten osuus oli 78 %.	
Arviointi 30.6	Alkuvuonna on valmisteltu yrityksille Nurmekseen rahoitushakemuksia vain 32 000 euron arvosta. Yleisen suhdanne- ja talustilanteen epävarmuus on vaikuttanut merkittävästi yritysten investointi- ja kehittämishalukkuuteen.	
Tavoite: Vihreän teollisuuden alueen laajentamista koskeva Masterplan kehittämissuunnitelma on valmis (ml. luontoselvitykset).		Toteutunut
Toteuma 31.12.	Masterplan valmistui keväällä 2025.	
Arviointi 30.6	Vihreän teollisuuden alueen laajennusalueen Masterplan on valmis.	
Tavoite: Bomban matkailualueen tunnettuus kasvaa kotimaassa. Tehdään markkinointia laajalle yleisölle eri kanavissa esim. diginäyttökampanja (1 kpl), media- ja vaikuttajavierailuita (2 kpl), somemarkkinointikampanjoita (4 kpl), ja media- ja vaikuttajavierailuita (2 kpl), ja osallistutaan tapahtumiin mm. MATKA2025 messut.		Toteutunut
Toteuma 31.12.	Sosiaalisen median kampanjoita toteutettiin yhteensä kolme kappaletta. Radiomainontakampanja Bomba-Koli onnistui hyvin, esim. lähes 900 000 henkilöä huomasi kampanjan, 325 000 henkilöä kiinnostui kampanjan perusteella ostamisesta. Kampanjan lisäksi oli kaksi radiohaastattelua Bomban matkailualueesta. Helsingin diginäyttökampanja toteutettu. Osallistumme kahteen tapahtumaan, Helsingin matkamessut, ja Kesän avaus - tapahtumaan Joensuussa.	
Arviointi 30.6	1 diginäyttökampanja on toteutettu pääkaupunkiseudulla, samoin 1 digimarkkinointikampanja (sosiaalinen media) toteutettu, radiokampanja käynnissä. Osallistuttu Matkamessuille 2025 Helsingissä.	
Tavoite: Bomban matkailualueen tunnettuus kasvaa kansainvälisillä markkinoilla. Järjestetään matkanjärjestäjävierailuita (3–4 kpl) alueelle, digimarkkinointikampanjoita (2–3 kpl) ja media- ja vaikuttajavierailuita (3–4 kpl).		Toteutunut
Toteuma 31.12.	Matkanjärjestäjävierailut (3) ovat toteutuneet. Lisäksi toteutettiin 3 kpl kv. digimarkkinointikampanjaa ja 3 kpl media- ja vaikuttajavierailua. Näkyvyys kansainvälisesti 1 121 810 digikampanjoiden tuloksena syksyllä 2025.	
Arviointi 30.6	2 matkanjärjestäjävierailua, 2 digikampanjaa ja 2 media- ja vaikuttajavierailua on toteutunut.	

2.3.5 Nurmeksen Yrityspalvelu Oy

Vastuuhenkilö: Matti Mäkelä, operatiivinen johtaja

Toiminnan kuvaus: Nurmeksen Yrityspalvelu Oy on Nurmeksen kaupungin omistama toimitilayhtiö, jonka toiminta käynnistyi vuoden 2021 alussa. Yhtiön tehtävänä on luoda toimitilapalveluilla edellytyksiä alueen teollisuusyritysten ja alueelle sijoittuvien yritysten kasvulle yhteistyössä Nurmeksen kaupungin ja kehittämissyhtiö PIKES Oy:n kanssa. Yhtiö hallinnoi ja vuokraa toimitiloja, vastaa omistamiensa toimitilojen kiinteistönhoidosta ja kunnossapidosta, ja rakennuttaa tarvittaessa uusia toimitiloja alueella jo toimiville tai alueelle sijoittuville yrityksille.

Yhtiön hallituksessa on arvioitu keskeisiä toimintaympäristön muutoksia ja megatrendejä, jotka voivat vaikuttaa yhtiön toimintaan: asiakasyrityksiin vaikuttavat taloudelliset suhdanteet, kustannusten nousu tai koronapandemian kaltaiset poikkeusolot, väestökehityksen keskittyminen kasvukeskuksiin vaikuttaa uusien liiketoiminnalleen paikkaa etsivien yritysten sijoittumiseen (työvoimapotentiaali näkökulma), kiinteistöjen hintojen voimakas alueellinen eriytyminen, tuotantotilojen vähäinen kysyntä ja tarve Nurmeksessa.

Strategisia riskejä ovat jo alueella jo toimivien yritysten kasvuedellytykset mm. väestömäärän vähenemisen / osaavan työvoiman saatavuuden vuoksi, ja alueen elinvoiman yleinen kehitys (liikenneyhteydet, koulutus) ja kuntatalouden kehitys ja sen vaikutukset kunnan infrainvestointeihin. Yhtiö ei voi vaikuttaa strategisiin riskeihin suoraan, mutta voi hallita niitä seuraamalla alueen kehitystä ja varautumalla muutoksiin ennakoivasti.

Toiminnallisia riskejä ovat yhtiön rajalliset henkilö- ja taloudelliset resurssit toiminnan laajuuteen nähden, ostopalvelujen kautta hankittavien resurssien mm. kiinteistöhoito sitoutuminen yhtiön tavoitteisiin ja toimintaan. Riskien hallinnan osalta toiminnan ja resurssien yhteensovittaminen ja toiminnan laadun turvaaminen on tärkeää.

Taloudelliset riskit voivat realisoitua asiakasriskien toteutumisen kautta esim. toimitilan vuokralla olevan yhtiön liiketoiminnan voimakas supistuminen, yrityssaneeraus, konkurssi tai liiketoiminnan siirtyminen toiselle paikkakunnalle esim. yrityskaupan kautta. Yhtiön taloudellinen riskinkantokyky em. tilanteissa on heikko. Voimakas kustannusten nousu lisää yhtiön peruskorjausten ja muiden investoinnin kustannuksia, ja äkilliset korjaustarpeet vanhoissa toimitiloissa esim. viemäritukokset voivat aiheuttaa merkittäviä kustannuksia. Yhtiöllä on iso lainakanta, johon liittyy merkittävä korkoriski. Taloudellisia riskejä voi syntyä myös sopimusriskien kautta. Taloudellisten riskien hallitsemiseksi joitakin keinoja ovat mm. tarkka talouden seuranta, investointien mitoittaminen yhtiön kantokyvyn mukaisesti ja juristien tarkistamat sopimukset.

Vahinkoriskit kuten toimitilan tulipalo, vesivahingot tai ilkivalta, voivat aiheuttaa merkittäviä kustannuksia. Yhtiön omistamat toimitilat ovat pääosin vanhoja, lisäksi niissä on korjausvelkaa. Yhtiön voi hallita riskejä kattavalla vakuutusturvalla, toimitilojen kunnossapitoon panostamalla.

Tavoitteet	
Konserni	
Tavoite: Yhtiön talouden tasapainottamiseksi toteutetaan omistajan kanssa rahoitusjärjestely.	Osittain toteutunut
Toteuma 31.12.	Nurmeksen kaupunginvaltuusto kumosi 24.2.2025 §6 päätöksen (KV 15.12.2025 §82) ja sittemmin Itä-suomen hallinto-oikeus totesi alkuperäisen valituksen rauenneeksi tämän johdosta. Nurmeksen kaupungilla on valmisteilla uusi rahoitusjärjestely NYP:n osalta.
Arviointi 30.6	Itä-Suomen hallinto-oikeus kieltää Nurmeksen kaupunginvaltuuston päätöksen 24.2.2025 §6 täytäntöönpanon siihen saakka, kunnes valitus on hallinto-oikeudessa ratkaistu tai sitä ennen toisin määrätään.

Tavoite: Selvitämme yhdessä omistajan kanssa sote-toimitilojen siirtoa yhtiölle, kannattavuutta ja siirtotapaa.

Osittain toteutunut

Yhtiö sitoutuu selvittämään sote-toimitilojen taloudellista kannattavuutta saatuaan omistajalta siirrettävien toimitilojen kuntakartoitukset ja PTS-suunnitelmat kustannusarvioineen.

Toteuma 31.12.	Nurmeksen Yrityspalvelu Oy on toimittanut kaupungille laskelmat, jotka tehty yhteistyössä Profit-visio Oy:n kanssa. Näistä laskemista selviää millä ehdoilla yhtiö voi ottaa vastaan Sote kiinteistöt.
Arviointi 30.6	Kaupungilta ei ole saatu lisätietoja asiasta.

2.3.6 Nurmeksen Vesi Oy

Vastuhenkilö: Tapani Kiiskinen, toimitusjohtaja

Toiminnan kuvaus: Nurmeksen Vesi Oy on Nurmeksen kaupungin omistama vesihuolto-yhtiö. Yhtiö on aloittanut toimintansa 1.1.2020. Yhtiön toiminta kattaa Nurmeksen kaupungin alueen.

Nurmeksen Vesi Oy vastaa toiminta-alueensa asiakkaiden puhtaan veden tuotannosta ja jakelusta, viemäriverkoston toiminnasta ja jätevesien puhdistamisesta sekä vesihuoltoverkoston rakentamisesta.

Vesihuoltoverkoston toimintavarmuudesta huolehditaan vuorokauden ympäri.

Riskienhallinta

Nurmeksen Vesi Oy:n riskienhallinta on prosessi, jossa yhtiö tunnistaa, arvioi, hallitsee ja vähentää erilaisia riskejä, jotka voivat vaikuttaa vesihuollon toimintaan. Tavoitteena on varmistaa, että vesihuoltojärjestelmä toimii luotettavasti, turvallisesti ja ympäristöystävällisesti. Riskienhallinta sisältää riskien tunnistamisen, arvioinnin ja suunnitelman riskienhallintatoimenpiteistä, kuten ennaltaehkäisystä, valmiussuunnitelmista ja jatkuvasta seurannasta. Yhtiöllä on käytössä oma varautumissuunnitelma, jossa on otettu kattavasti kantaa toiminnan riskeihin sekä arvioitu niiden vaikutuksia.

Nurmeksen Vesi Oy on tunnistanut toimintaansa liittyvät merkittävät strategiset, taloudelliset, toiminnalliset sekä operatiiviset riskit.

Riskikartoitus on salassa pidettävä dokumentti.

Tavoitteet	
Konserni	
Tavoite: Etäluettavien mittarien käyttöönotto	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Pilotti valmis, massavaihdot alkavat vuoden 2026 alkupuolella.
Arviointi 30.6	Pilottivaihe käynnissä, 40 mittaria asennettu ympäri toiminta-alueita erilaisiin kohteisiin.
Tavoite: Jätevedenpuhdistamon saneerauksen kakkosvaiheen rakennustöiden aloitus	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Jätevedenpuhdistamon saneeraus alkoi marraskuussa 2025.
Arviointi 30.6	Urakan kilpailutus käynnissä. Tarjousten jättöaika elokuun loppuun.
Tavoite: Aurinkoenergian tuotannon tarkastelu jätevedenpuhdistamolla	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Hankinta hallituksen käsittelyyn alkuvuodesta 2026.
Arviointi 30.6	Aurinkoenergiajärjestelmä suunniteltu, hankinta hallituksen käsittelyyn syksyllä.
Tavoite: Henkilöstön pitkän aikavälin koulutustarpeiden tarkastelu	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Koulutustarvetarkastelu tehty syksyllä 2025.
Arviointi 30.6	Tarkastellaan syksyllä.
Tavoite: Ajoneuvokaluston tarpeiden tarkastelu	Toteutunut
Toteuma 31.12.	Ajoneuvokartoitus tehty syksyllä 2025.
Arviointi 30.6	Tarkastellaan syksyllä.

2.4 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelma ulkoinen

Ulkoinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	5 673 849	0	5 673 849	6 707 007	1 033 158	118,21 %
Myyntituotot	678 470	0	678 470	1 438 763	760 293	212,06 %
Maksutuotot	236 100	0	236 100	320 977	84 877	135,95 %
Tuet ja avustukset	480 810	0	480 810	305 463	-175 347	63,53 %
Muut toimintatuotot	4 278 469	0	4 278 469	4 641 805	363 336	108,49 %
Valmistus omaan käyttöön	28 000	0	28 000	13 788	-14 212	49,24 %
Toimintakulut	-34 162 354	-287 000	-34 449 354	-33 135 744	1 313 610	96,19 %
Henkilöstökulut	-17 595 886	-171 000	-17 766 886	-16 914 291	852 595	95,20 %
Palkat ja palkkiot	-14 238 020	-143 264	-14 381 284	-13 666 032	715 252	95,03 %
Henkilösivukulut	-3 357 866	-27 736	-3 385 602	-3 248 259	137 343	95,94 %
Eläkekulut	-2 967 821	-23 782	-2 991 603	-2 792 771	198 831	93,35 %
Muut henkilösivukulut	-390 045	-3 954	-393 999	-455 488	-61 488	115,61 %
Palvelujen ostot	-9 654 955	-295 000	-9 949 955	-9 805 483	144 472	98,55 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 408 463	226 000	-3 182 463	-3 117 413	65 050	97,96 %
Avustukset	-2 214 800	-22 000	-2 236 800	-1 862 165	374 635	83,25 %
Muut toimintakulut	-1 288 250	-25 000	-1 313 250	-1 436 391	-123 141	109,38 %
TOIMINTAKATE	-28 460 505	-287 000	-28 747 505	-26 414 949	2 332 556	91,89 %
Verotulot	19 164 000	0	19 164 000	18 773 210	-390 790	97,96 %
Valtionosuudet	11 954 165	0	11 954 165	11 932 826	-21 339	99,82 %
Rahoitustuotot ja -kulut	899 985	0	899 985	732 801	-167 184	81,42 %
Korkotuotot	800 000	0	800 000	673 307	-126 693	84,16 %
Muut rahoitustuotot	550 000	0	550 000	608 048	58 048	110,55 %
Korkokulut	-450 015	0	-450 015	-528 248	-78 233	117,38 %
Muut rahoituskulut	0	0	0	-20 306	-20 306	0,00 %
VUOSIKATE	3 557 645	-287 000	3 270 645	5 023 888	1 753 243	153,61 %
Poistot ja arvonalentumiset	-4 658 900	0	-4 658 900	-7 814 427	-3 155 527	167,73 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 658 900	0	-4 658 900	-4 698 596	-39 696	100,85 %
Arvonalentumiset	0	0	0	-3 115 832	-3 115 832	0,00 %
TILIKAUDEN TULOS	-1 101 255	-287 000	-1 388 255	-2 790 539	-1 402 285	201,01 %
Poistoeron muutos	688 300	0	688 300	797 625	109 325	115,88 %
Varausten muutos	0	0	0	0	0	0,00 %
Rahastojen muutos	0	0	0	0	0	0,00 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-412 955	-287 000	-699 955	-1 992 915	-1 292 960	284,72 %

Tuloslaskelma ulkoinen ja sisäinen

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	11 728 391	0	11 728 391	12 908 486	1 180 095	110,06 %
Myyntituotot	2 489 707	0	2 489 707	3 410 869	921 162	137,00 %
Maksutuotot	236 100	0	236 100	325 714	89 614	137,96 %
Tuet ja avustukset	480 810	0	480 810	312 263	-168 547	64,95 %
Muut toimintatuotot	8 521 774	0	8 521 774	8 859 640	337 866	103,96 %
Valmistus omaan käyttöön	28 000	0	28 000	13 788	-14 212	49,24 %
Toimintakulut	-40 216 896	-287 000	-40 503 896	-39 337 223	1 166 673	97,12 %
Henkilöstökulut	-17 595 886	-171 000	-17 766 886	-16 914 291	852 595	95,20 %
Palkat ja palkkiot	-14 238 020	-143 264	-14 381 284	-13 666 032	715 252	95,03 %
Henkilösivukulut	-3 357 866	-27 736	-3 385 602	-3 248 259	137 343	95,94 %
Eläkekulut	-2 967 821	-23 782	-2 991 603	-2 792 771	198 831	93,35 %
Muut henkilösivukulut	-390 045	-3 954	-393 999	-455 488	-61 488	115,61 %
Palvelujen ostot	-11 466 192	-295 000	-11 761 192	-11 785 919	-24 727	100,21 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 408 463	226 000	-3 182 463	-3 120 521	61 942	98,05 %
Avustukset	-2 214 800	-22 000	-2 236 800	-1 862 165	374 635	83,25 %
Muut toimintakulut	-5 531 555	-25 000	-5 556 555	-5 654 327	-97 772	101,76 %
TOIMINTAKATE	-28 460 505	-287 000	-28 747 505	-26 414 949	2 332 556	91,89 %
Verotulot	19 164 000	0	19 164 000	18 773 210	-390 790	97,96 %
Valtionosuudet	11 954 165	0	11 954 165	11 932 826	-21 339	99,82 %
Rahoitustuotot ja -kulut	899 985	0	899 985	732 801	-167 184	81,42 %
Korkotuotot	800 000	0	800 000	673 307	-126 693	84,16 %
Muut rahoitustuotot	550 000	0	550 000	608 048	58 048	110,55 %
Korkokulut	-450 015	0	-450 015	-528 248	-78 233	117,38 %
Muut rahoituskulut	0	0	0	-20 306	-20 306	0,00 %
VUOSIKATE	3 557 645	-287 000	3 270 645	5 023 888	1 753 243	153,61 %
Poistot ja arvonalentumiset	-4 658 900	0	-4 658 900	-7 814 427	-3 155 527	167,73 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 658 900	0	-4 658 900	-4 698 596	-39 696	100,85 %
Arvonalentumiset	0	0	0	-3 115 832	-3 115 832	0,00 %
TILIKAUDEN TULOS	-1 101 255	-287 000	-1 388 255	-2 790 539	-1 402 285	201,01 %
Poistoeron muutos	688 300	0	688 300	797 625	109 325	115,88 %
Varausten muutos	0	0	0	0	0	0,00 %
Rahastojen muutos	0	0	0	0	0	0,00 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-412 955	-287 000	-699 955	-1 992 915	-1 292 960	284,72 %

Verotulot

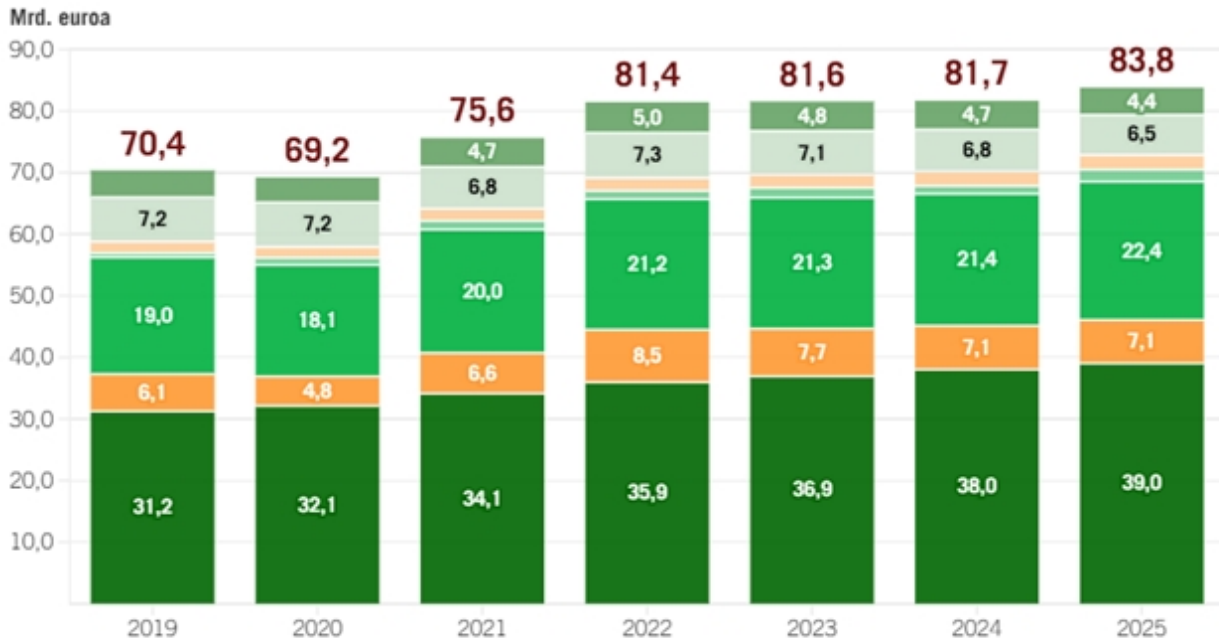
Ulkoinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Verotulot	19 164 000	0	19 164 000	18 773 210	-390 790	97,96 %
Kunnan tulovero	13 917 000	0	13 917 000	13 458 468	-458 532	96,71 %
Kiinteistövero	2 420 000	0	2 420 000	2 261 939	-158 061	93,47 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 827 000	0	2 827 000	3 052 803	225 803	107,99 %
Muut verot	0	0	0	0	0	0,00 %

Nurmeksen kaupungin verotulot olivat yhteensä 18,8 miljoonaa euroa eli noin 570 000 euroa pienemmät kuin vuonna 2024. Verotulojen prosentuaalinen muutos oli yhteensä -2,9 %. Kunnan tulovero väheni -5,2 %, kiinteistövero väheni -1,8 % ja osuus yhteisöveron tuotosta kasvoi 7,6 €.

Verotuloista ja valtionosuuksista muodostuva verorahoitus oli asukasta kohden laskettuna 3506 euroa, kun se edellisenä vuotena oli 3 401 euroa. Tämä selittyy väkiluvun pienentymisellä.

Nurmeksen kaupunginvaltuusto päätti syksyllä 2024 pitää tuloveroprosentin ennallaan vuonna 2025, joten Nurmeksen tuloveroprosentti vuonna 2025 oli 8,90. Koko Pohjois-Karjalan veroprosentteihin verrattuna Nurmeksen tuloveroprosentti oli suurempi kuin maakunnassa keskimäärin (8,46). Keskimääräinen veroaste koko maassa oli 7,54 (painotettu ka koko maa Manner-Suomessa). Väestömäärältään 5.000–10.000 asukkaan verrokkikunnissa kuntaveroprosentti oli keskimäärin 8,77. Efektivi veroaste vuonna 2025 oli ennakkotietojen mukaan Nurmeksessa 6,51 (ed. vuosi 6,13) ja koko maassa 6,15.

■ HENKILÖASIAKKAIDEN TULOVERO
 ■ YHTEISÖJEN TULOVERO
 ■ ARVONLISÄVERO
 ■ TYÖNANTAJAN SAIRAUSSVAKUUTUSMAKSU
 ■ KIINTEISTÖVERO
 ■ VALMISTEVERO
 ■ MUUT VEROT



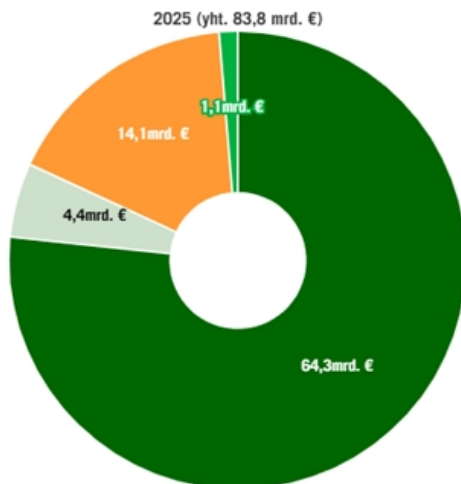
Verohallinnon keräämien verojen nettokertymät yhteensä kalenterivuosina 2019–2025, luvut mrd. €. Verohallinnon kertymissä ei ole huomioitu muiden viranomaisten keräämiä veroja. Merkittävin muiden viranomaisten keräämistä veroista on Traficomien keräämä ajoneuvovero. Verohallinnon kertymissä ei ole mukana myöskään veronluonteisia maksuja kuten työttömyys- ja eläkevakuutusmaksuja.

Lähde: Verotulojen kehitys vuonna 2025 - vero.fi

Vuonna 2025 Verohallinnon keräämistä veroista 76,7 prosenttia tilitettiin valtiolle ja 16,8 prosenttia kunnille. Muita veronsaajia ovat lisäksi seurakunnat 1,3 prosentin ja Kela 5,2 prosentin osuuksilla.

Verohallinnon keräämien verojen jakautuminen eri veronsaajien kesken vuonna 2025

■ Valtio ■ Kela ■ Kunnat ■ Seurakunnat



Verohallinnon keräämien verojen jakautuminen eri veronsaajien kesken vuonna 2025. Luvut mrd. €. Lähde: Verotulojen kehitys vuonna 2025 - vero.fi

Vuonna 2025 Verohallinnon kokonaisverokertymä nousi erityisesti arvonlisäveron ansiosta, jonka kertymä kasvoi 1,0 miljardia euroa (+4,8 %) verokantamuutosten avittamana (näistä tarkemmin myöhemmin artikkelissa). Vuonna 2024 arvonlisäverokertymä kasvoi 0,1 miljardia (+0,7 %) ja vuonna 2023 0,1 miljardia (+0,4 %). Lisäksi vuonna 2025 henkilöasiakkaiden tuloverokertymä kasvoi noin 1,0 miljardia euroa (+2,6 %), mikä kuitenkin on huonomman työllisyystilanteen takia hieman vähemmän kuin kahtena edellisenä vuonna. Vuonna 2024 henkilöasiakkaiden tuloverokertymä nousi 1,1 miljardia (+3,0 %) ja vuonna 2023 1,0 miljardia (+2,7 %). Vuonna 2025 yhteisöverokertymä laski 60 miljoonaa (-0,8 %), mikä oli kuitenkin selvästi vähemmän kuin kahtena edellisenä vuonna. Vuonna 2024 yhteisöverokertymä laski 0,6 miljardia (-7,9 %) ja vuonna 2023 hieman enemmän 0,8 miljardia (-9,4 %). Yhteisöveron kohdalla on kuitenkin hyvä muistaa, että kalenterivuosiakohtaisissa verokertymissä on paljon veronmaksun ajoittumiseen liittyviä sekä muita satunnaisuuttajia, joten vertailukelpoisuuden saamiseksi yhteisöveroa kannattaa tarkastella aina verovuosiakohtaisesti.

Kertymien ja palautusten vuosirytmä

Peräkkäiset kuukaudet eivät ole suoraan verrannollisia keskenään, koska eri verolajien kertymis- ja palautusrytmät poikkeavat toisistaan. Rytmiiin vaikuttavat verolajin luonne, maksamiseen liittyvät eräpäivät sekä kausivaihtelu.

Suuriltakin näyttävät muutokset voivat johtua myös veroperuste- ja menettelymuutoksista, asiakkaiden käyttäytymismuutoksista tai muista tilastollisille aikasarjoille tyypillisistä satunnaisvaihteluista. Yksittäisten kuukausien lukujen tulkinta edellyttää varovaisuutta.

Suurimman verokertymän tuottavat henkilöasiakkaiden ennakonpidätykset, yhteisöjen ennakoverot sekä arvonlisäverot kertyvät vuoden aikana suhteellisen tasaisesti johtuen eräpäivien kuukausittaisesta rytmistä.

Kiinteistöveron kertymä jakautuu pääosin syksyllä kiinteistöveron eräpäivien mukaisesti. Myös

henkilöasiakkaiden ja yhteisöjen lisäennakot, jäännösverot sekä veronpalautukset ovat selvästi kausiluontoisia verotuksen vuosirytmiiin liittyvien eräpäivien johdosta.

Yhteisöjen tuloveron kehitystä kannattaa tarkastella verovuosikohtaisesti

Yhteisöjen ennakoperintä poikkeaa henkilöasiakkaiden ennakoperinnästä. Verohallinto laskee yhteisöille niiden ennakoverojen määrän pääsääntöisesti viimeksi valmistuneen verotuksen perusteella. Esimerkiksi verovuoden 2018 yhteisöjen ennakoverot on alun perin laskettu verovuoden 2016 verotuksen mukaan, joten ne voivat poiketa oikeasta tasostaan.

Verohallinto tarkistaa yhteisöjen ennakoverojen tasoa säännöllisesti uusien tietojen pohjalta. Myös yhteisöillä on mahdollisuus hakea ennakoveroihinsa muutosta. Tyypillisesti yhteisöt reagoivat nopeasti negatiivisiin muutoksiin toimintaympäristössään ja hakevat ennakoverojensa alentamista.

Positiivisissa muutostilanteissa sen sijaan haetaan harvemmin ennakoverojen korottamista. Yhteisöillä on mahdollisuus maksaa lopullisesta tuloverostaan puuttuva osa ilman korkoseuraamuksia lisäennakkona kuukauden sisällä tilikauden päättymisestä. Ennakoverojen ja lopullisen tuloveron välisen eron vaihtelusta johtuen lisäennakot voivat vaihdella huomattavasti vuosittain.

Yhteisöveron kehitystä kannattaa tarkastella verovuosikohtaisesti, mikä tarjoaa vertailukelpoisemman asetelman kalenterivuositaiseen tarkasteluun verrattuna. Kalenterivuoden aikana kertyy ja palautetaan usean eri verovuoden veroja. Yhteisöveron kehityksen vertailukelpoisuutta hämärtää lisäksi veronmaksun ajoittumiseen ja sen optimointiin liittyvät heilahtelut, joista lisäennakot ovat hyvä esimerkki.

Verovuosikohtaisessakin tarkastelussa on syytä huomata, että pienenä maana yksittäisten isojen yritysten vaikutukset näkyvät Suomen yhteisöverokertymässä helposti. Yksittäisten huipputulosten lisäksi yritysten vanhojen vuosien tappiot ja ulkomaisen veron hyvitykset ovat muuttujia, joiden takia Suomen yhteisöveron kokonaismäärä voi kehittyä mihin suuntaan tahansa riippumatta esimerkiksi vallitsevasta taloussuhdanteesta.

Lähde: Verotulojen kehitys -tilaston tulkintaohje - vero.fi

Valtionosuudet

Ulkoinen	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
Valtionosuudet	11 954 165	0	11 954 165	11 932 826	-21 339	99,82 %
Kunnan peruspalv. valtionosuus	6 429 232	0	6 429 232	6 432 150	2 918	100,05 %
Verotuloihin per. valtionosuus	4 637 475	0	4 637 475	4 629 408	-8 067	99,83 %
Opetus/kulttuuri muut valt.os	-548 376	0	-548 376	-531 940	16 436	97,00 %
Verotulomenetysten kompensaa	1 435 834	0	1 435 834	1 403 208	-32 626	97,73 %

2.5 Investointiosan toteutuminen

		Alkup. talousarvio	Talousarvio- muutokset	Muutettu tal.arvio	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Tot-%
9000	Maa- ja vesialueet/Hankinta	-100 000	0	-100 000	-178 772	-78 772	179%
	Menot	-100 000	0	-100 000	-178 772	-78 772	179%
	Tulot	0	0	0	0	0	
9001	Osakkeet ja osuudet/Hankinta	0	0	0	-1 010 693	-1 010 693	
	Menot	0	0	0	-1 010 693	-1 010 693	
	Tulot	0	0	0	0	0	
9002	Maa- ja vesialueet/Myyntit	0	0	0	68 008	68 008	
	Menot	0	0	0	0	0	
	Tulot	0	0	0	68 008	68 008	
	Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	68 008	68 008	
9003	Rakennusten myynti	0	0	0	72 189	72 189	
	Menot	0	0	0	0	0	
	Tulot	0	0	0	72 189	72 189	
	Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	72 189	72 189	
9004	Koneet ja kalusto/myynnit	0	0	0	-13 195	-13 195	
	Menot	0	0	0	-13 386	-13 386	
	Tulot	0	0	0	192	192	
	Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	192	192	
9007	Osakkeet ja Osuudet/Myynti	0	0	0	90 491	90 491	
	Menot	0	0	0	0	0	
	Tulot	0	0	0	90 491	90 491	
	Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	90 491	90 491	
9009	Rakennusten hankinta	0	0	0	-4 000	-4 000	
	Menot	0	0	0	-4 000	-4 000	
	Tulot	0	0	0	0	0	
9030	Ulkojaiden hoitokone	-27 000	0	-27 000	-26 019	981	96%
	Menot	-27 000	0	-27 000	-26 019	981	96%
	Tulot	0	0	0	0	0	
9059	Moottorikelkka Nurmekseen	-25 000	8 655	-16 345	-16 345	-0	100%

**Tilinpäätös ja toimintakertomus
tilikaudelta 2025**

129

Menot		-25 000	8 655	-16 345	-16 345	-0	100%
Tulot		0	0	0	0	0	
9224	Valtimon paloaseman peruskorj.	-750 000	0	-750 000	-43 236	706 764	6%
Menot		-1 100 000	0	-1 100 000	-43 236	1 056 764	4%
Tulot		350 000	0	350 000	0	-350 000	0%
Rahoitusosuudet		350 000	0	350 000	0	-350 000	0%
9225	Palv.as.yksikkö/toimintakeskus	0	-82 000	-82 000	-73 466	8 534	90%
Menot		0	-82 000	-82 000	-73 466	8 534	90%
Tulot		0	0	0	0	0	
9239	Uusi pv-koti Nurmes	-30 000	0	-30 000	-9 808	20 192	33%
Menot		-30 000	0	-30 000	-9 808	20 192	33%
Tulot		0	0	0	0	0	
9247	Porok.koulun AV-järjestelmät	-15 000	0	-15 000	-15 855	-855	106%
Menot		-15 000	0	-15 000	-15 855	-855	106%
Tulot		0	0	0	0	0	
9249	Myyntikojut	-25 000	0	-25 000	-30 693	-5 693	123%
Menot		-25 000	0	-25 000	-30 693	-5 693	123%
Tulot		0	0	0	0	0	
9250	Personec	-40 000	0	-40 000	-53 693	-13 693	134%
Menot		-40 000	0	-40 000	-53 693	-13 693	134%
Tulot		0	0	0	0	0	
9251	Omatoimikirjasto Nurmes	0	-45 000	-45 000	-33 743	11 257	75%
Menot		0	-45 000	-45 000	-33 743	11 257	75%
Tulot		0	0	0	0	0	
9252	Terveyskeskus - muutostyö	0	-107 000	-107 000	-94 421	12 579	88%
Menot		0	-107 000	-107 000	-94 421	12 579	88%
Tulot		0	0	0	0	0	
9253	Kyrölän palv.kesk. -muutostyö	0	-100 000	-100 000	-102 995	-2 995	103%
Menot		0	-100 000	-100 000	-102 995	-2 995	103%
Tulot		0	0	0	0	0	
9322	Taukopaikat, reitistömerkinnät	-30 000	0	-30 000	-27 828	2 172	93%
Menot		-30 000	0	-30 000	-27 828	2 172	93%

Tilinpäätös ja toimintakertomus
tilikaudelta 2025

130

Tulot		0	0	0	0	0	
9323	Kyrölän palv.keks./Sokkelikorj	-200 000	-63 000	-263 000	-239 163	23 837	91%
Menot		-200 000	-63 000	-263 000	-239 163	23 837	91%
Tulot		0	0	0	0	0	
9324	Kulunvalvonta järjestelmä	-15 000	0	-15 000	-15 340	-340	102%
Menot		-15 000	0	-15 000	-15 340	-340	102%
Tulot		0	0	0	0	0	
9454	Porokylän rautatiesilta	-60 000	0	-60 000	-13 978	46 022	23%
Menot		-60 000	0	-60 000	-13 978	46 022	23%
Tulot		0	0	0	0	0	
9472	Meijerin alueen kadut	-400 000	-357 139	-757 139	-758 579	-1 440	100%
Menot		-400 000	-357 139	-757 139	-758 579	-1 440	100%
Tulot		0	0	0	0	0	
9647	Skeittiparkki	-20 000	0	-20 000	-21 752	-1 752	109%
Menot		-20 000	0	-20 000	-21 752	-1 752	109%
Tulot		0	0	0	0	0	
9669	Valtimon tori	-10 000	0	-10 000	0	10 000	0%
Menot		-10 000	0	-10 000	0	10 000	0%
Tulot		0	0	0	0	0	
9688	Metsäpäiväkotirakenteet	-30 000	-5 763	-35 763	-35 763	0	100%
Menot		-30 000	-5 763	-35 763	-35 763	0	100%
Tulot		0	0	0	0	0	
9690	Valtimon urheilukentän perusk.	-50 000	-15 187	-65 187	-65 187	-0	100%
Menot		-50 000	-15 187	-65 187	-65 187	-0	100%
Tulot		0	0	0	0	0	
9692	Laamilan kentän katsomo	-50 000	12 555	-37 445	-37 445	-0	100%
Menot		-50 000	12 555	-37 445	-37 445	-0	100%
Tulot		0	0	0	0	0	
9909	Tavarasatama	-1 000 000	0	-1 000 000	-120 494	879 506	12%
Menot		-1 900 000	0	-1 900 000	-120 494	1 779 506	6%
Tulot		900 000	0	900 000	0	-900 000	0%
Rahoitusosuudet		900 000	0	900 000	0	-900 000	0%

	Alkup. talousarvio	TA- muutokset	TA muutosten jälk.	Toteutuma	Poikkeama	Tot-%
RAPORTTI YHTEENSÄ	-2 877 000	-753 879	-3 630 879	-2 811 775	819 104	77%
Menot	-4 127 000	-753 879	-4 880 879	-3 042 654	1 838 225	62%
Tulot		0	1 250 000	230 880	-1 019 120	18%
Rahoitusosuudet	1 250 000	0	1 250 000	0	-1 250 000	0%
Pysyvien vastaavien myynnit	0	0	0	230 880	230 880	

2.6 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoituksen toteutuminen vuonna 2025

	Alkup. talousarvio	TA- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma	Poikkeama	Poikk-%
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	3 557 645	-287 000	3 270 645	5 023 888	1 753 243	53,61%
Tulorahoituksen korjaukset	-100 000	0	-100 000	-28 627	71 374	71,37%
	3 457 645	-287 000	3 170 645	4 995 261	1 824 616	57,55%
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-4 127 000	-753 879	-4 880 879	-3 042 654	1 838 225	37,66%
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 250 000	0	1 250 000	0	-1 250 000	-100,0%
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	100 000	0	100 000	259 506	159 506	159,51%
	-2 777 000	-753 879	-3 530 879	-2 783 148	747 731	21,18%
Toiminnan ja investointien rahavirta	680 645	-1 040 879	-360 234	2 212 113	2 572 347	714,08%
Rahoituksen rahavirta						
Antolainauksen muutokset						
Antolainasaamisten lisäys	-1 462 000	0	-1 462 000	-3 060	-1 458 940	
Antolainasaamisten vähennys	587 867	0	587 867	20 873	-566 994	
	-874 133	0	-874 133	17 813	891 946	
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	4 500 000	0	4 500 000	4 500 000	0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 681 244	0	-3 681 244	-3 606 244	75 000	
	818 756	0	818 756	893 756	75 000	
Muut maksuvalmiuden muutokset						
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0	0	0	7 291	7 291	
Saamisten muutos	0	0	0	2 752 084	2 752 084	
Korottomien velkojen muutos	0	0	0	-401 607	-401 607	
	0	0	0	2 357 768	2 357 768	
Rahoituksen rahavirta	-55 377	0	-55 377	3 269 336	3 324 714	
Rahavarojen muutos	625 268	-1 040 879	-415 611	5 481 450	5 897 061	1 319%

2.7 Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Talousarvion määrärahojen ja tuloarvioiden yhteenvedo		Muutetut		Toteuma	
1000 euroa	Sitovuus	Määrärahat	Tuloarviot	Määrärahat	Tuloarviot
	Netto (N)				
	Brutto (B)				
	Käyttötalousosa				
	Keskushallinto				
1150	Hallintopalvelut	7 655		7 011	
1470	Ruokahuoltopalvelut		2		14
1480	Pielisen Karjalan maaseutupalvelut	80		76	
	Hyvinvointipalvelut				
4100	Hyvinvointipalveluiden hallinto	420		368	
4110	Opetus- ja koulutuspalvelut	12 858		12 698	
4120	Varhaiskasvatuspalvelut	6 650		6 110	
4135	Kulttuuripalvelut	1 927		1 751	
4140	Vapaa-aikapalvelut	645		646	
	Kaupunkirakennepalvelut				
5120	Kaupunkirakennepalveluiden hallinto	242		194	
5130	Maankäyttö ja rakennusvalvonnan palvelut		37		593
5220	Tilapalvelut		3 747		4 127
5214	Kuntatekniikan palvelut	2 058		2 296	
	Tuloslaskelmaosa				
	Verotulot		19 164		18 773
	Valtionosuudet		11 954		11 933
	Korkotulot		800		673
	Muut rahoitustuotot		550		608
	Korkomenot	450		528	
	Muut rahoitusmenot			20	
	Investointiosa				
9909	Tavarasatama	1 000		120	
9472	Meijerin alueen kadut	757		759	
9224	Valtimon paloaseman peruskorj.	750		43	
9323	Kyrölään palv.keks./Sokkelikorj	263		239	
9252	Terveyskeskus - muutostyö	107		94	
9000	Maa- ja vesialueet/Hankinta	100		179	
9253	Kyrölään palv.keks. -muutostyö	100		103	
9225	Palv.as.yksikkö/toimintakeskus	82		73	
9690	Valtimon urheilukentän perusk.	65		65	
9454	Porokylän rautatiesilta	60		14	
9251	Omatoimikirjasto Nurmes	45		34	
9250	Personec	40		54	
9692	Laamilan kentän katsomo	37		37	
9688	Metsäpäiväkotirakenteet	36		36	
9322	Taukopaikat, reitistömerkinnät	30		29	
9239	Uusi pv-koti Nurmes	30		10	
9030	Ulkojaiden hoitokone	27		26	
9249	Myyntikojut	25		31	

9647	Skeittiparkki	N	20		22	
9059	Moottorikelkka Nurmekseen	N	16		16	
9247	Porok.koulun AV-järjestelmät	N	15		16	
9324	Kulunvalvonta järjestelmä	N	15		15	
9669	Valtimon tori	N	10		-	
9001	Osakkeet ja osuudet/Hankinta	N	-		1 010	
9004	Koneet ja kalusto/myynnit	N	-		13	
9009	Rakennusten hankinta	N	-		4	
9002	Maa- ja vesialueet/Myynnit	N	-			68
9003	Rakennusten myynti	N	-			72
9007	Osakkeet ja Osuudet/Myynti	N	-			90
	Rahoitusosa					
	Antolainauksen muutokset					
	Antolainauksen lisäykset	B	1 462		3	
	Antolainasaamisten vähennykset	B		589		21
	Lainakannan muutokset					
	Pitkäaikaisten lainojen lisäykset	B		4 500		4 500
	Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	B	3 681		3 606	
	Lyhytaikaisten lainojen muutos	B				
	Muut maksuvalmiuden muutokset	B				2 358
	Vaikutus maksuvalmiuteen	B		415	5 481	
	Talousarvio yhteensä		41 758	41 758	43 830	43 830

3 Tilinpäätöslaskelmat

3.1 Tuloslaskelma

Ulkoinen	TP 2025	TP 2024	Muutos	Muutos-%
Toimintatuotot	6 707 007,34	6 384 049,24	322 958,10	5,06 %
Myyntituotot	1 438 762,62	993 731,20	445 031,42	44,78 %
Maksutuotot	320 977,35	283 277,69	37 699,66	13,31 %
Tuet ja avustukset	305 462,63	530 863,26	-225 400,63	-42,46 %
Muut toimintatuotot	4 641 804,74	4 576 177,09	65 627,65	1,43 %
Valmistus omaan käyttöön	13 788,03	89 231,82	-75 443,79	-84,55 %
Toimintakulut	-33 135 744,03	-32 072 495,03	-1 063 249,00	3,32 %
Henkilöstökulut	-16 914 291,00	-17 786 676,58	872 385,58	-4,90 %
Palkat ja palkkiot	-13 666 031,90	-14 318 692,07	652 660,17	-4,56 %
Henkilösivukulut	-3 248 259,10	-3 467 984,51	219 725,41	-6,34 %
Eläkekulut	-2 792 771,19	-3 017 839,30	225 068,11	-7,46 %
Muut henkilösivukulut	-455 487,91	-450 145,21	-5 342,70	1,19 %
Palvelujen ostot	-9 805 483,31	-8 310 976,05	-1 494 507,26	17,98 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 117 413,21	-3 161 007,15	43 593,94	-1,38 %
Avustukset	-1 862 165,25	-1 480 721,39	-381 443,86	25,76 %
Muut toimintakulut	-1 436 391,26	-1 333 113,86	-103 277,40	7,75 %
TOIMINTAKATE	-26 414 948,66	-25 599 213,97	-815 734,69	3,19 %
Verotulot	18 773 210,01	19 342 336,60	-569 126,59	-2,94 %
Valtionosuudet	11 932 826,00	11 204 546,00	728 280,00	6,50 %
Rahoitustuotot ja -kulut	732 800,62	951 458,68	-218 658,06	-22,98 %
Korkotuotot	673 307,12	902 110,89	-228 803,77	-25,36 %
Muut rahoitustuotot	608 047,60	570 707,49	37 340,11	6,54 %
Korkokulut	-528 248,13	-502 091,92	-26 156,21	5,21 %
Muut rahoituskulut	-20 305,97	-19 267,78	-1 038,19	5,39 %
VUOSIKATE	5 023 887,97	5 899 127,31	-875 239,34	-14,84 %
Poistot ja arvonalentumiset	-7 814 427,38	-4 845 001,13	-2 969 426,25	61,29 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 698 595,85	-4 787 401,13	88 805,28	-1,85 %
Arvonalentumiset	-3 115 831,53	-57 600,00	-3 058 231,53	5 309,43 %
TILIKAUDEN TULOS	-2 790 539,41	1 054 126,18	-3 844 665,59	-364,73 %
Poistoeron muutos	797 624,66	691 226,15	106 398,51	15,39 %
Varausten muutos	0,00	-1 000 000,00	1 000 000,00	-100,00 %
Rahastojen muutos	0,00	-36 000,00	36 000,00	-100,00 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 992 914,75	709 352,33	-2 702 267,08	-380,95 %

3.2 Rahoituslaskelma

		2025	2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	5 023 887,97		5 899 127,31	
Tulorahoituksen korjauserät	-28 626,50	4 995 261,47	-1 731 459,65	4 167 667,66
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-3 042 654,44		-3 224 336,39	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0,00		20 074,70	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	259 506,34	-2 783 148,10	88 642,56	-3 115 619,13
Toiminnan ja investointien rahavirta		2 212 113,37	1 052 048,53	
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	-3 060,00		-27 252,00	
Antolainasaamisten vähennys	20 872,79	17 812,79	4 290,00	-22 962,00
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	4 500 000,00		4 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 606 244,00	893 756,00	-4 104 994,73	-104 994,73
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	7 291,22		64 121,99	
Saamisten muutos	2 752 083,63		-551 079,97	
Korottomien velkojen muutos	-401 607,26	2 357 767,59	402 862,39	-84 095,59
Rahoituksen rahavirta		3 269 336,38	-212 052,32	
Rahavarojen muutos		5 481 449,75	839 996,21	
Rahavarat	31. 12.	8 144 183,76	2 662 734,01	
	1. 1.	2 662 734,01	5 481 449,75	1 822 737,80
			839 996,21	

3.3 Tase

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024	Muutos	Muutos-%
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Muut pitkävaikutteiset menot	530 492,10	613 508,08	-83 015,98	-13,53 %
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	530 492,10	613 508,08	-83 015,98	-13,53 %
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	7 176 888,74	7 066 124,24	110 764,50	1,57 %
Rakennukset	30 916 911,84	37 013 231,43	-6 096 319,59	-16,47 %
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 434 525,84	6 058 631,07	-624 105,23	-10,30 %
Koneet ja kalusto	653 324,43	873 994,98	-220 670,55	-25,25 %
Muut aineelliset hyödykkeet	173 807,31	173 807,31		
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	1 197 451,85	197 664,16	999 787,69	505,80 %
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	45 552 910,01	51 383 453,19	-5 830 543,18	-11,35 %
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet	7 314 779,18	6 403 872,80	910 906,38	14,22 %
Muut lainasaamiset	4 280 919,81	4 280 919,81		
Muut saamiset	756 087,61	773 900,40	-17 812,79	-2,30 %
Sijoitukset yhteensä	12 351 786,60	11 458 693,01	893 093,59	7,79 %
Lahjoitusrahastojen pääomat	57 405,20	57 405,20		
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lainasaamiset	13 247 549,59	16 230 729,44	-2 983 179,85	-18,38 %
Muut saamiset	6 662,25	6 662,25		
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	13 254 211,84	16 237 391,69	-2 983 179,85	-18,37 %
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	526 526,93	374 097,23	152 429,70	40,75 %
Lainasaamiset	895 594,68	1 243 177,51	-347 582,83	-27,96 %
Muut saamiset	174 698,14	100 230,94	74 467,20	74,30 %
Siirtosaamiset	648 286,39	296 504,24	351 782,15	118,64 %
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	2 245 106,14	2 014 009,92	231 096,22	11,47 %
Saamiset yhteensä	15 499 317,98	18 251 401,61	-2 752 083,63	-15,08 %
Rahoitusarvopaperit				
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	150 000,00	150 000,00		
Muut arvopaperit	140 000,00	140 000,00		
Rahoitusarvopaperit yhteensä	290 000,00	290 000,00		
Rahat ja pankkisaamiset	7 854 183,76	2 372 734,01	5 481 449,75	231,02 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	82 136 095,65	84 427 195,10	-2 291 099,45	-2,71 %

VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024	Muutos	Muutos-%
OMA PÄÄOMA				
Peruspääoma	34 936 532,60	34 936 532,60		
Muut omat rahastot	1 078 685,49	1 078 685,49		
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	16 387 917,48	15 678 565,15	709 352,33	4,52 %
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 992 914,75	709 352,33	-2 702 267,08	-380,95 %
Oma pääoma yhteensä	50 410 220,82	52 403 135,57	-1 992 914,75	-3,80 %
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET				
Poistoero	5 766 902,66	6 564 527,32	-797 624,66	-12,15 %
Vapaaehtoiset varaukset	2 000 000,00	2 000 000,00		
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä	7 766 902,66	8 564 527,32	-797 624,66	-9,31 %
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT				
Lahjoitusrahastojen pääomat	494 383,53	487 092,31	7 291,22	1,50 %
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	15 925 316,00	14 883 048,00	1 042 268,00	7,00 %
Pitkäaikainen yhteensä	15 925 316,00	14 883 048,00	1 042 268,00	7,00 %
Lyhytaikainen				
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	200 000,00	450 000,00	-250 000,00	-55,56 %
Lainat julkisyhteisöiltä	3 032 732,00	2 931 244,00	101 488,00	3,46 %
Saadut ennakot	3 000,00	6 250,00	-3 250,00	-52,00 %
Ostovelat	1 168 762,61	1 585 947,81	-417 185,20	-26,31 %
Muut velat/Liittymismaksut	314 927,20	271 445,25	43 481,95	16,02 %
Siirtovelat	2 819 850,83	2 844 504,84	-24 654,01	-0,87 %
Lyhytaikainen yhteensä	7 539 272,64	8 089 391,90	-550 119,26	-6,80 %
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	82 136 095,65	84 427 195,10	-2 291 099,45	-2,71 %

3.4 Konsernilaskelmat

3.4.1 Konsernin tuloslaskelma

	2025	2024	Muutos €	Muutos-%
Toimintatuotot	19 293 915,49	18 672 839,62	621 075,88	3,3 %
Toimintakulut	-45 466 367,99	-45 307 436,05	-158 931,95	0,4 %
Toimintakate	-26 172 452,50	-26 634 596,43	462 143,93	-1,7 %
Verotulot	18 687 403,49	19 257 218,46	-569 814,97	-3,0 %
Valtionosuudet	15 715 501,58	15 212 533,53	502 968,06	3,3 %
Rahoitustuotot ja -kulut	10 050,68	254 394,84	-244 344,16	-96,0 %
Korkotuotot	232 814,20	357 754,78	-124 940,59	-34,9 %
Muut rahoitustuotot	747 405,81	750 274,50	-2 868,69	-0,4 %
Korkokulut	-897 939,91	-834 356,66	-63 583,24	7,6 %
Muut rahoituskulut	-72 229,41	-19 277,78	-52 951,63	274,7 %
Vuosikate	8 240 503,25	8 089 550,39	150 952,86	1,9 %
Poistot ja arvonalentumiset	-10 773 247,68	-7 372 537,40	-3 400 710,28	46,1 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-7 281 318,24	-7 067 697,23	-213 621,01	3,0 %
Omistuksen eliminointierot	-768,29	0,00	-768,29	
Arvonalentumiset	-3 491 161,15	-304 840,17	-3 186 320,98	1045,2 %
Tilikauden tulos	-2 532 744,43	717 012,99	-3 249 757,42	-453,2 %
Tilinpäätössiirrot	-25 883,53	-33 424,06	7 540,54	-22,6 %
Tilikauden verot	-107 645,64	-63 741,37	-43 904,27	68,9 %
Vähemmistöosuudet	-57 872,17	50 251,40	-108 123,57	-215,2 %
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 724 145,77	670 098,96	-3 394 244,72	-506,5 %

3.4.2 Konsernin rahoituslaskelma

	2025	2024	Muutos €	Muutos-%
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	8 240 503,25	8 089 550,39	150 952,86	1,9 %
Tilikauden verot	-107 645,64	-63 741,37	-43 904,27	68,9 %
Tulorahoituksen korjaukset	-93 475,50	-1 732 796,02	1 639 320,53	-94,6 %
	8 039 382,12	6 293 013,00	1 746 369,11	27,8 %
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-7 626 926,63	-10 149 980,21	2 523 053,57	-24,9 %
Rahoitusosuudet investointimenoihin	31 571,16	20 401,69	11 169,47	54,7 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	261 355,34	89 978,93	171 376,40	190,5 %
	-7 334 000,13	-10 039 599,59	2 705 599,45	-26,9 %
Toiminnan ja investointien rahavirta	705 381,98	-3 746 586,58	4 451 968,57	-118,8 %
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	6 711,72	-3 060,00	9 771,72	-319,3 %
Antolainasaamisten vähennys	25 869,79	11 655,57	14 214,22	122,0 %
	32 581,51	8 595,57	23 985,94	279,1 %
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	9 727 290,44	9 523 095,32	204 195,12	2,1 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 451 711,90	-4 891 027,96	439 316,06	-9,0 %
Lyhytaikaisten lainojen muutos	14 446,90	-134 937,82	149 384,72	-110,7 %
	5 290 025,44	4 497 129,54	792 895,90	17,6 %
Oman pääoman muutokset	60 172,55	-89,89	60 262,44	-67040,2 %
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-7 003,07	63 895,96	-70 899,02	-111,0 %
Vaihto-omaisuuden muutos	-18 439,58	172 533,43	-190 973,02	-110,7 %
Saamisten muutos	2 389 471,61	-215 995,08	2 605 466,69	-1206,3 %
Korottomien velkojen muutos	-243 357,80	553 968,39	-797 326,19	-143,9 %
	2 120 671,15	574 402,69	1 546 268,46	269,2 %
Rahoituksen rahavirta	7 503 450,66	5 080 037,91	2 423 412,75	47,7 %
Rahavarojen muutos	8 208 832,64	1 333 451,33	6 875 381,31	515,6 %
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31. 12.	18 503 934,96	10 295 102,32	8 208 832,64	79,7 %
Rahavarat 1.1.	10 295 102,32	8 961 650,99	1 333 451,33	14,9 %
	8 208 832,64	1 333 451,33	6 875 381,31	515,6 %

3.4.3 Konsernitase

VASTAAVAA	12 / 2025	12 / 2024	Muutos €	Muutos-%
PYSYVÄT VASTAAVAT	86 011 174,99	89 631 543,33	-3 620 368,34	-4,0 %
Aineettomat hyödykkeet	581 342,38	680 508,80	-99 166,43	-14,6 %
Aineettomat oikeudet	46 594,41	63 980,89	-17 386,48	-27,2 %
Muut pitkäaikaiset menot	534 747,96	616 527,91	-81 779,95	-13,3 %
Aineelliset hyödykkeet	83 798 077,88	87 114 662,12	-3 316 584,23	-3,8 %
Maa- ja vesialueet	7 798 759,55	7 694 859,70	103 899,85	1,4 %
Rakennukset	52 926 026,19	60 731 136,21	-7 805 110,02	-12,9 %
Kiinteät rakenteet ja laitteet	11 125 001,41	12 185 441,86	-1 060 440,44	-8,7 %
Koneet ja kalusto	1 641 608,98	1 970 942,72	-329 333,74	-16,7 %
Muut aineelliset hyödykkeet	290 847,68	214 287,66	76 560,02	35,7 %
Ennakkomaks ja keskenener hankin	10 015 834,07	4 317 993,97	5 697 840,10	132,0 %
Sijoitukset	1 631 754,73	1 836 372,41	-204 617,68	-11,1 %
Osakkuusyhteisöosuudet	1 749,15	151 962,62	-150 213,47	-98,8 %
Muut osakkeet ja osuudet	788 379,26	805 366,45	-16 987,19	-2,1 %
Muut lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	
Muut saamiset	841 626,32	879 043,34	-37 417,02	-4,3 %
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	579 669,01	539 384,71	40 284,30	7,5 %
Valtion toimeksiannot	519 637,69	479 343,42	40 294,27	8,4 %
Lahjoitusrahastojen varat	57 421,72	57 421,72	0,00	0,0 %
Muut toimeksiantojen varat	2 609,60	2 619,58	-9,97	-0,4 %
VAIHTUVAT VASTAAVAT	22 884 569,01	17 034 147,54	5 850 421,47	34,3 %
Vaihto-omaisuus	296 991,37	278 551,79	18 439,58	6,6 %
Aineet ja tarvikkeet	206 991,37	278 551,79	-71 560,42	-25,7 %
Ennakkomaksut	90 000,00	0,00	90 000,00	
Saamiset	4 083 642,68	6 460 493,43	-2 376 850,76	-36,8 %
Pitkäaikaiset saamiset	1 336 284,78	4 061 045,32	-2 724 760,54	-67,1 %
Myyntisaamiset	588,38	5 262,00	-4 673,62	-88,8 %
Lainasaamiset	1 319 034,15	4 039 121,07	-2 720 086,92	-67,3 %
Muut saamiset	16 662,25	16 662,25	0,00	0,0 %
Lyhytaikaiset saamiset	2 747 357,89	2 399 448,11	347 909,78	14,5 %
Myyntisaamiset	1 171 757,48	1 585 193,66	-413 436,18	-26,1 %
Lainasaamiset	94 236,92	90 309,28	3 927,64	4,3 %
Muut saamiset	295 293,44	152 438,99	142 854,45	93,7 %
Siirtosaamiset	1 186 070,05	571 506,18	614 563,87	107,5 %
Rahoitusarvopaperit	2 049 815,84	2 026 664,10	23 151,74	1,1 %
Osakkeet ja osuudet	786 375,70	0,00	786 375,70	
Sijoituks rahamarkkinainstrum	1 104 240,14	1 867 464,10	-763 223,96	-40,9 %
Joukkovelkakirjalainasaamiset	6 400,00	6 400,00	0,00	0,0 %
Muut arvopaperit	152 800,00	152 800,00	0,00	0,0 %
Rahat ja pankkisaamiset	16 454 119,12	8 268 438,23	8 185 680,90	99,0 %
VASTAAVAA YHTEENSÄ	109 475 413,01	107 205 075,59	2 270 337,42	2,1 %

Vastattavaa

VASTATTAVAA	12 / 2025	12 / 2024	Muutos €	Muutos-%
OMA PÄÄOMA	65 093 357,14	68 002 767,78	-2 909 410,64	-4,3 %
Peruspääoma	34 936 532,60	34 936 532,60	0,00	0,0 %
Arvonkorotusrahasto	214 402,52	214 089,75	312,77	0,1 %
Muut omat rahastot	1 634 490,82	1 663 566,50	-29 075,68	-1,7 %
Edell tilikaus yli-/alijäämä	31 032 076,97	30 518 479,98	513 596,99	1,7 %
Tilikauden yli-/alijäämä	-2 724 145,77	670 098,96	-3 394 244,72	-506,5 %
VÄHEMMISTÖOSUUDET	617 325,76	465 807,90	151 517,86	32,5 %
Vähemmistöosuudet	617 325,76	465 807,90	151 517,86	32,5 %
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	1 015 847,89	982 566,66	33 281,23	3,4 %
Valtion toimeksiannot	504 282,40	478 159,77	26 122,63	5,5 %
Lahjoitusrahastojen pääomat	508 918,13	501 759,53	7 158,60	1,4 %
Muut toimeksiantojen pääomat	2 647,36	2 647,36	0,00	0,0 %
VIERAS PÄÄOMA	42 748 882,21	37 753 933,24	4 994 948,97	13,2 %
Pitkäaikainen	31566974,12	26973663,23	4 593 310,89	17,0 %
Joukkovelkakirjalainat pa	0,00	0,00	0,00	
Lainat rahoitus- ja vakuutusl	29 655 797,91	25 007 535,08	4 648 262,83	18,6 %
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	-0,01	0,01	-100,0 %
Saadut ennakot	0,00	62 910,58	-62 910,58	-100,0 %
Pitkäaikaiset ostovelat	0,00	0,00	0,00	
Muut velat	1 911 176,21	1 903 217,58	7 958,63	0,4 %
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	
Lyhytaikainen	11 181 908,09	10 780 270,01	401 638,08	3,7 %
Lainat rah.-ja vakuut.laitoks.	1 223 635,17	783 360,56	440 274,61	
Lainat julkisyhteisöiltä	3 032 731,99	2 931 244,01	101 487,98	3,5 %
Saadut ennakot	197 679,79	181 831,57	15 848,22	8,7 %
Lyhytaikaiset ostovelat	2 129 491,51	2 346 105,76	-216 614,25	-9,2 %
Muut velat	681 592,30	693 457,30	-11 865,00	-1,7 %
Siirtovelat	3 916 777,33	3 844 270,81	72 506,52	1,9 %
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	109 475 413,01	107 205 075,59	2 270 337,42	2,1 %

4 Tilinpäätöksen liitetiedot

4.1 Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

4.1.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1) Arvostusperiaatteet ja menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaan. Suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet. Rakennuksiin tai muuhun omaisuuteen ei ole tehty tilikaudella arvonalennuksia.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen tuotteittain hankintahintojen keskiarvosta lasketun määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintameno vähennykseksi.

Oikaisut edellisen tilikauden tietoihin

Edellisen vuoden tiedot ovat vertailukelpoisia tilivuoden kanssa.

Edellisen tilikauden vertailukelpoisuus

Edellisen vuoden tiedot ovat vertailukelpoisia tilivuoden kanssa.

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Aikaisempiin vuosiin kohdistuvat tuotot ja kulut kirjataan ed. vuosien yli-/alijäämätillille.

4.1.2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

- 2) Tuloslaskelman tai taseen esittämistavan muutokset ja muutosten vaikutukset

- 3) Oikaisut edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin

- 4) Selvitys edellistä tilikautta koskevien tietojen vertailukelpoisuuteen

- 5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

4.1.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Osakkuusyhteisöjen osalta on tehty hankintahinnan muutos Tilikauden yli-/alijäämään.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen toimintatuotot, toimintakulut, korkokulut, korkotuotot, saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyvien vastaavien sisäiset katteet on vähennetty.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty kirjanpitolautakunnan kuntajaoston konserniohjeen mukaisesti keskeisesti hankintamenomenettelyä vastaten.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Ei ole.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Poistoeron ja vapaaehtoiset varausten käsittely

Konsernitilinpäätöksessä on poistoerojen ja vapaaehtoisten varojen muutos eliminoitu Tilikauden yli-/alijäämätilille.

4.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) Toimintatuotot tehtäväalueittain

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Yleishallinto	1 193 986,59	1 034 566,72	449 463,62	492 007,15
Opetus- ja kulttuuripalvelut	1 400 816,82	1 546 159,42	588 046,91	680 097,84
Yhdyskunta- ja muut palvelut	14 632 801,11	13 754 903,76	5 669 496,81	5 211 944,25
Muut palvelut	2 066 310,98	2 337 209,70	0,00	0,00
Toimintatuotot yhteensä	19 293 915,50	18 672 839,60	6 707 007,34	6 384 049,24

7) Verotulojen erittely

Ulkoinen	TP 2025	TP 2024
Verotulot	18 773 210	19 342 337
Kunnan tulovero	13 458 468	14 196 999
Kiinteistövero	2 261 939	2 307 361
Osuus yhteisöveron tuotosta	3 052 803	2 837 977
Muut verot	0	0

8) Valtionosuuksien erittely

Ulkoinen	TP 2025	TP 2024
Valtionosuudet	11 932 826	11 204 546
Kunnan peruspalv. valtionosuus	6 432 150	5 225 683
Verotuloihin per. valtionosuus	4 629 408	4 567 848
Opetus/kulttuuri muut valt.os	-531 940	-619 601
Verotulomenetysten kompensati	1 403 208	2 030 616

9) Palvelujen ostojen erittely

Ulkoinen	TP 2025	TP 2024
Palvelujen ostot	-9 805 483	-8 310 976
Asiakaspalvelujen ostot	-857 490	-970 791
Muiden palvelujen ostot	-8 947 993	-7 340 185

10) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistosuunnitelma	Poistoaika	Poistotapa
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Aineettomat oikeudet	5 vuotta	Tasapoisto
Tietokoneohjelmistot	3 vuotta	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot		
Perustamis- ja järjestelymenot	3 vuotta	Tasapoisto
Tutkimus- ja kehittämismenot	3 vuotta	Tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	3 - 20 vuotta	Tasapoisto
MAA- JA VESIALUEET		
Maa- ja vesialueet		Ei poistoa
RAKENNUKSET		
Asuinrakennukset	30 vuotta	Tasapoisto
Hallinto- ja laitosrakennukset	20 vuotta	Tasapoisto
Vapaa-ajan rakennukset	20 vuotta	Tasapoisto
Talousrakennukset	10 vuotta	Tasapoisto
Tehdas- ja tuotantorakennukset	20 vuotta	Tasapoisto
KIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET		
Maa- ja vesirakenteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	15 vuotta	Tasapoisto
Sillat, laiturit, uimalat	10 vuotta	Tasapoisto
Muut maa- ja vesirakenteet	15 vuotta	Tasapoisto
Johtoverkostot ja laitteet		
Sähköjohdot, ulkovalaistuslaitteet	15 vuotta	Tasapoisto
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 vuotta	Tasapoisto
Laituskoneet ja laitteet	10 vuotta	Tasapoisto
Laitosten laitoskoneet ja laitteet	15 vuotta	Tasapoisto
Sadevesiviemäriverkosto	30 vuotta	Tasapoisto
Muut putki- ja kaapeliverkot	15 vuotta	Tasapoisto
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 vuotta	Tasapoisto
Pumppaamot	10 vuotta	Tasapoisto
KONEET JA KALUSTO		
Rautaiset alukset	15 vuotta	Tasapoisto

Raskaat kuljetusvälineet	10 vuotta	Tasapoisto
Kevyet kuljetusvälineet	5 vuotta	Tasapoisto
Raskaat työkoneet	10 vuotta	Tasapoisto
Kevyet työkoneet	5 vuotta	Tasapoisto
Atk-laitteet	3 vuotta	Tasapoisto
Muut laitteet ja kalusteet	3 vuotta	Tasapoisto
Viestintälaitteet	3 vuotta	Tasapoisto

MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET

Luonnonvarat		Ei poistoa
Arvo- ja taide-esineet		Ei poistoa
ENNAKKOMAKSUT JA KESKEN-- ERÄISET HANKINNAT		
Keskeneräiset hankinnat		Ei poistoa
OSAKKEET JA OSUUDET		
Tytäryhteisöosakkeet ja -osuudet		Ei poistoa
Kuntayhtymäosuudet		Ei poistoa
Osakkuusyhteisöosakkeet ja -osuudet		Ei poistoa
Yhteisyhteisöosakkeet ja -osuudet		Ei poistoa
Muut osakkeet ja osuudet		Ei poistoa

Kauden poistot käyttöomaisuuden tase-eristä

	Kunta 2025	Kunta 2024
Poistot muista pitkävaik.menoi	83 015,98	124 557,18
Poistot rakennuksista	3 482 741,23	3 443 391,62
Poistot kiint.rakenteista ja l	825 916,25	928 519,61
Poistot koneista ja kalustosta	306 922,39	290 932,72
	4 698 595,85	4 787 401,13

Kuluvan käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Poistosuunnitelma Kv 30.1.2023 § 7, jolloin hyväksyttiin poistosuunnitelma 1.1.2023 alkaen. Poistosuunnitelman mukaan poistot aloitetaan käyttöönottokuukautta seuraavan kuukauden alusta. Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000,00 euroa, kirjataan vuosikuluksi.

11) Pakollisten varausten muutokset

Pakollisten varausten muutokset	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Eläkevaraus 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäyst/Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Eläkevaraus 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvakuutusvaraus 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset/Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvakuutusvaraus 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00

**Tilinpäätös ja toimintakertomus
tilikaudelta 2025****149**

Ky:n alijäämän kattaminen 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset/Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Eliminointi konsernissa	0,00	0,00	0,00	0,00
Ky:n alijäämän kattaminen 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut varaukset 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset/Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut varaukset 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

12) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Muut toimintatuotot				
Rakennusten myyntivoitot	0,00	0,00	0,00	0,00
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	83 892,50	40 630,22	83 892,50	40 630,22
Muut myyntivoitot	70 333,42	40 850,00	5 484,42	34 303,43
- eliminoitu sis.kate konsernissa				
Myyntivoitot yhteensä	154 225,92	81 480,22	89 376,92	74 933,65
Muut toimintakulut				
Rakennusten myyntitappiot	55 829,25	0,00	55 829,25	
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot	4 921,17	0,00	4 921,17	
Muut myyntitappiot		5 210,46		
Myyntitappiot yhteensä	60 750,42	5 210,46	60 750,42	0,00

13) Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely**14) Osinkotuottojen ja peruspääoman korko**

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkojen erittely	Kunta 2025	Kunta 2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	460 173,94	466 450,68
Osuuspääoman korot	99 826,20	90 702,30
Yhteensä	560 000,14	557 152,98

15) Poistoeron muutokset**Poistoeron muutoksien erittely**

Investointivaraukseen liittyvä poisto- eron muutos	797 624,66	691 226,15
---	-------------------	-------------------

**Tilinpäätös ja toimintakertomus
tilikaudelta 2025**

151

Poistamaton hankintameno 1.1.	7 066 124,24	0,00	37 013 231,43	6 058 631,07
Lisäykset tilikauden aikana	178 772,00	0,00	565 147,51	201 811,02
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	-68 007,50	0,00	-72 189,25	
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	0,00	-3 482 741,23	-825 916,25
Arvonlennukset	0,00	0,00	-3 106 536,62	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	7 176 888,74	0,00	30 916 911,84	5 434 525,84

	Koneet ja kalusto	Muut aineell. hyödykkeet	Ennako-maksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	873 994,98	173 807,31	197 664,16	51 383 453,19
Lisäykset tilikauden aikana	86 443,72	0,00	999 787,69	2 031 961,94
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	-191,88	0,00	0,00	-140 388,63
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	-306 922,39	0,00	0,00	-4 615 579,87
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	-3 106 536,62
Poistamaton hankintameno 31.12.	653 324,43	173 807,31	1 197 451,85	45 552 910,01

19) Sijoitukset

Sijoitukset

Kunta 2025

Osakkeet ja osuudet	Osakkeet konserni-yhteisöt	Osakkeet omistusyhtiöt	Kuntayhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	4 944 291,84	0,00	744 145,13	715 435,83	6 403 872,80
Lisäykset	1 000 000,00	0,00	0,00	10 692,50	1 010 692,50
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	-9 294,91	-9 294,91
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	-63 000,00	0,00	0,00	-27 491,21	-90 491,21
Hankintameno 31.12.	5 881 291,84	0,00	744 145,13	689 342,21	7 314 779,18

Jvk-, muut laina- ja muut saamiset	JVK-laina-saamiset	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
------------------------------------	--------------------	----------------------------	-----------------------	------------------------	----------

**Tilinpäätös ja toimintakertomus
tilikaudelta 2025**

152

Hankintameno 1.1.	0,00	4 280 919,81	0,00	0,00	4 280 919,81
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset/lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	0,00	4 280 919,81	0,00	0,00	4 280 919,81

20) Omistukset muissa yhteisöissä, tytäryhteisöt

**Tytäryhteisöt,
kuntayhtymäosuudet
sekä osakkuusyhteisöt**

Kunta 2025

Nimi		Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Konsernin osuus omasta po:sta	Konsernin osuus vieraasta po:sta	Konsernin osuus tilik. voitosta+/ tappiosta -
Tytäryhteisöt						
<i>Yhdistetty nimellisarvomenetelmällä</i>	Y-tunnus					
Kiinteistö Oy Nurmeksen vuokralat	0785088-4	100,00%	100,00%	1 802 006,34	7 878 616,81	-545 381,32
Nurmeksen Yrityspalvelu Oy	0356915-5	100,00%	100,00%	618 951,48	503 573,92	-6 591,43
Nurmeksen Lämpö Oy	0169686-3	88,00%	88,00%	3 791 467,00	11 241 136,10	374 662,40
Nuoriso- ja Matkailukeskus Hyvärilä Oy	0704658-9	100,00%	100,00%	-130 914,85	8 094 330,27	-127 761,97
Pielisen-Karjalan kehittämiskeskus Oy Pikes	2042869-6	74,39%	74,39%	291 369,49	166 583,84	19 699,63
Nurmeksen Vesi Oy	3100770-7	100,00%	100,00%	1 788 936,87	7 384 557,75	242 850,24
Kuntayhtymät						
<i>Yhdistetty suhteellisen peruspääoman mukaan</i>	Y-tunnus					
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä	0212371-7	6,40%	6,40%	5 897 622,70	498 251,15	149 376,70
Pohjois-Karjalan Maakuntaliitto	0927140-5	7%	7%	150 494,45	102 401,17	-4 896,87

21) Omistukset muissa yhteisöissä, kuntayhtymät

**Kuntayhtymäosuuksien
arvon muutokset**

Kunta 2025

	Tasearvo 1.1.	Lisäykset	Vähennykset	Tasearvo 31.12	Kunnan osuus ky:n perus- pääomasta	Erot
P-K:n koulutuskuntayhtymä	742 097,78	0,00	0,00	742 097,78	789 626,82	-47 529,04
Pohjois-Karjalan Maakuntaliitto	2 047,35	0,00	0,00	2 047,35	2 047,90	-0,55
Yhteensä	744 145,13	0,00	0,00	744 145,13	791 674,72	-47 529,59

22) Omistukset muissa yhteisöissä, yhteisyhteisöt ja omistusyhteisöt

23) Saamisten erittely

	Kunta 2025	Kunta 2025	Kunta 2024	Kunta 2024
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	316 065,69	0,00	102 340,40
Lainasaamiset	11 928 515,44	801 357,76	12 191 608,37	1 152 868,23
Muut saamiset	389 172,21	0,00	389 172,21	0,00
Siirtosaamiset	0,00	88 827,68	0,00	88 913,29
Yhteensä	12 317 687,65	1 206 251,13	12 580 780,58	1 344 121,92
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	13 945,00	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	13 945,00	0,00	0,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset muilta				
Myyntisaamiset	0,00	196 516,24	0,00	271 708,58
Lainasaamiset	1 319 034,15	94 236,92	4 039 121,07	90 309,28
Muut saamiset	6 662,25	174 698,14	6 662,25	100 230,94
Siirtosaamiset	0,00	559 458,71	0,00	207 590,95
Yhteensä	1 325 696,40	1 024 910,01	4 045 783,32	669 839,75
Saamiset yhteensä	13 643 384,05	2 245 106,14	16 626 563,90	2 013 961,67
Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	2025	2024	2025	2024

24) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Siirtyvät korot	204,43	0,00	88 827,68	88 913,29
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	103 251,05	106 964,34	90 738,20	95 479,44
EU-tuet ja avustukset	70 191,29	65 492,16	18 646,33	26 932,31
Muut saamiset	1 012 423,28	399 049,68	450 074,18	85 179,20

Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä 1 186 070,05 571 506,18 648 286,39 296 504,24

4.3.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

25) Oma pääoma

Oman pääoman erittely	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	34 936 532,60	34 936 532,60	34 936 532,60	34 936 532,60
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	34 936 532,60	34 936 532,60	34 936 532,60	34 936 532,60
Arvonkorotusrahasto 1.1.	214 089,75	214 402,52	0,00	0,00
Lisäykset	312,77	0,00	0,00	0,00
Vähennykset		-312,77	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	214 402,52	214 089,75	0,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.	1 609 817,06	1 565 829,67	1 078 685,49	1 042 685,49
Lisäykset	25 928,99	100 000,00		36 000,00
Vähennykset	-1 255,23	-2 263,17	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	1 634 490,82	1 663 566,50	1 078 685,49	1 078 685,49
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	31 064 781,82	30 582 569,87	16 387 917,48	15 678 565,15
Tytäryhteisöt	-33 473,14	-64 089,89	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	31 031 308,68	30 518 479,98	16 387 917,48	15 678 565,15
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-2 723 377,48	670 098,96	-1 992 914,75	709 352,33
Oma pääomaa yhteensä	65 093 357,14	68 002 767,79	50 410 220,82	52 403 135,57
Kertynyt yli/alijäämä 31.12., jossa on huomioitu tuloksenjärjestelyerät				
			Kunta	Kunta
			2025	2024
Kertynyt yli/alijäämä 31.12.			16 387 917,48	15 678 565,15
Tilikauden yli/alijäämä			-1 992 914,75	709 352,33
Kertynyt poistoero			5 766 902,66	6 564 527,32
Vapaaehtoiset varaukset			2 000 000,00	2 000 000,00
			22 161 905,39	24 952 444,80

26) Erittely poistoerosta

Esineen nimi	Poistamaton	Kauden	Kauden	Poistamaton	Kirjanpitoarvo
--------------	-------------	--------	--------	-------------	----------------

	hankintameno 01.01.2025	vähennykset	poistot	hankintameno 31.12.2025	31.12.2025
Poistoero 10 % m-jäännös					
Poistoero Hiekkal.-Y.-V.-S.joki-al. vesih.työt	12 677,64	0,00	-1 267,76	11 409,88	11 409,88
Poistoero Hiekkal.-Y.-V.-S.joki-al. vesih.työt	28 217,98	0,00	-2 821,80	25 396,18	25 396,18
omaisuuslaji I10M	40 895,62	0,00	-4 089,56	36 806,06	36 806,06
Poistoero 20 % m-jäännös					
Poistoero Vmo Koulukesk.pihajärjestelyt	2 974,27	0,00	-594,85	2 379,42	2 379,42
Poistoero Urheilutalokujan rakentaminen	494,71	0,00	-98,94	395,77	395,77
omaisuuslaji I20M	3 468,98	0,00	-693,79	2 775,19	2 775,19
Poistoero 20v					
Poistoero Kirkkokadun koulu	650 593,38	0,00	-114 773,61	535 819,77	535 819,77
Poistoero Kyrölän vanhainkoti	800 598,72	-72 800,89	-123 195,03	604 602,80	604 602,80
Poistoero Porokylän koulu	211 421,90	0,00	-126 922,68	84 499,22	84 499,22
Poistoero Nurmestalo	1 870 000,00	0,00	-110 000,00	1 760 000,00	1 760 000,00
Poistoero Ent. meijeri	9 145,53	0,00	-9 145,53	0,00	0,00
Poistoero Rekulan päiväk. sisäilm.korj -19	-352 067,38	0,00	24 986,31	-327 081,07	-327 081,07
Poistoero Rekulan päiväk. sisäilm.korj -19	352 067,38	0,00	-24 986,31	327 081,07	327 081,07
Poistoero Rekulan päiväk. sisäilm.korj -19	352 067,38	0,00	-24 986,31	327 081,07	327 081,07
Poistoero Pikku-Kaarlen päiväkoti	1 323 938,80	0,00	-97 446,62	1 226 492,18	1 226 492,18
Poistoero Pelastuslaitos	900 000,00	0,00	-50 000,00	850 000,00	850 000,00
Poistoero Kotoranta	40 641,55	-36 436,85	-4 204,70	0,00	0,00
omaisuuslaji I20T	6 158 407,26	-109 237,74	-660 674,48	5 388 495,04	5 388 495,04
Poistoero 30v					
Poistoero Valtimotalo	361 755,46	0,00	-22 929,09	338 826,37	338 826,37
omaisuuslaji I30T	361 755,46	0,00	-22 929,09	338 826,37	338 826,37
Yhteensä	6 564 527,32	-109 237,74	-688 386,92	5 766 902,66	5 766 902,66
AINEETTOMAT JA AINEELLISET HYÖDYKKEET YHT.	6 564 527,32	-109 237,74	-688 386,92	5 766 902,66	5 766 902,66

27) Erittely pitkäaikaisista vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

Pitkäaikaiset velat

	Kunta 2025	Kunta 2024
Viisi vuotta tai myöhemmin erääntyvä osuus	7 526 020,00	6 925 844,00

28) Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista: alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistusslainat

29) Pakolliset varaukset

Pakolliset varaukset	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Muut pakolliset varaukset				
Eläkevaraukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvakuutusvaraus	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut varaukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

30) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille ja omistusyhteisöille

Vieras pääoma	Kunta 2025		Kunta 2024	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat	0,00	158 901,94	0,00	235 881,41
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0,00	6 234,40	0,00	6 467,85
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat osakkuus- tai muille omistusyhteisöille				
Ostovelat	0,00		0,00	
Yhteensä	0,00	165 136,34	0,00	242 349,26

31) Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkilimiitti ja sitä käyttämättä oleva määrä

32) Erittely Muut velat -erän jakautumisesta liittymismaksuihin ja muihin velkoihin

Muiden velkojen erittely	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Muut velat				
Liittymismaksut	1 911 176,21	1 897 750,21	0,00	0,00
Muut velat	683 331,07	693 457,29	314 927,20	271 445,25
Muut velat yhteensä	2 594 507,28	2 591 207,50	314 927,20	271 445,25

33) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	156 584,82	139 177,69	156 584,82	139 177,69

Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henk.sivuk.jaksotukset	1 923 404,85	1 949 707,87	1 923 404,85	1 949 707,87
Muut palkkojen ja henk.sivuk.jaksotukset	375 559,99	113 891,67	375 559,99	113 891,67
Korkojaksotukset	105 116,25	116 251,12	105 116,25	116 251,12
Muut menojäämät	1 419 390,43	1 525 242,46	259 184,92	525 476,49
Lyhytaikaiset siirtovelta yhteensä	3 980 056,34	3 844 270,81	2 819 850,83	2 844 504,84

4.4 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

34) Velat joiden vakuudeksi kaupunki on antanut omaisuuttaan

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	26 865 975,87	25 865 975,87		

35) Vakuudet, jotka kaupunki on muuten antanut puolestaan

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Leasingvastuut				
Leasingvastuut 31.12.	929 220,72	917 097,83	718 724,30	656 761,20
Josta seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	133 476,23	139 107,06	85 358,79	79 164,53

36) Vakuudet, jotka kaupunki on antanut samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

37) Yhteenlaskettu arvo kaupungin antamista muista kuin kohdissa 34-36 tarkoitetuista vakuuksista

38) Vuokravastuut

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Vuokravastuut				
Vuokravastuut 31.12.	6 155 108,43	5 053 484,35	5 162 183,89	4 745 158,02
Josta seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	1 859 468,78	941 528,64	915 630,57	693 311,68

39) Kaupungin antamat vastuusitoumukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Vastuusitoumukset				
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			13 202 424,00	8 432 424,00
Jäljellä oleva pääoma 31.12			12 375 925,00	7 815 315,00

Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	756 178,66	756 178,66	756 178,66	756 178,66
Jäljellä oleva pääoma 31.12	328 667,41	425 207,21	328 667,41	425 207,21

40) Muut kaupungin antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Vastuut Kuntien takauskeskuksen takausvastuista				
Kunnan osuus takauskeskuksen - takausvastuista 31.12.	83 413 508,64	78 906 176,00	83 413 508,64	78 906 176,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12	106 767,82	84 674,00	106 767,82	84 674,00

41) Muut kaupunkia koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

	Konserni 2025	Konserni 2024	Kunta 2025	Kunta 2024
Muut taloudelliset vastuut				
Sopimusvastuut				
Sitoumus jätehuoltoalueen ympäristö- luvan ehtojen hoitamiseen	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00
Maankaatopaikan ympäristöluvan sitoumus	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
Muut vastuut	165 727,13	196 722,16	35 052,73	42 594,56
Arvonlisäveron palautusvastuu	7 643 754,55	6 848 831,58	4 396 985,30	4 522 644,19

Nurmeksen kaupunkia kohtaan on mahdollisesti tulossa vahingonkorvausvaatimuksia. Asiat tullevat käsittelyyn vuoden 2026 aikana.

4.5 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkiota ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

42) Henkilöstön lukumäärä vuoden lopussa

HTV2	Kunta 2025	Kunta 2024
Kaupunginhallituksen toimiala	25	37
Hyvinvointi- ja sivistyspalvelujen toimiala	239	246
Kaupunkirakennepalvelujen toimiala	60	64
Yhteensä	324	347

43) Taseen aktivoitujen henkilöstömenot

Henkilöstökulut	Kunta 2025	Kunta 2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	16 914 291,00	17 786 676,58
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	16 914 291,00	17 986 924,09

44) Luottamushenkilön palkkiosta perityt ja puoleelle tai puolueyhdistykselle tilitetty luottamushenkilömaksut

Tilitetyt puolueverot	Kunta 2025	Kunta 2024
Kokoomus	243,50	225,00
Kristillisdemokraatit	759,39	592,52
Keskusta	7 312,03	6 887,92
Sosiaalidemokraatit	4 730,91	4 304,05
Perussuomalaiset	1 513,60	1 843,82
Vasemmistoliitto	1 162,90	688,15
Yhteensä	15 722,33	14 541,46

45) Tilintarkastusyhteisölle suoritettujen palkkiot eriteltynä

Tilintarkastajan palkkiot	Kunta 2025	Kunta 2024
Luottamushenkilötarkastus	11 725,28	11 277,50
Ammattitarkastus	10 937,42	14 263,74
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	4 867,26	6 633,76
Yhteensä	27 529,96	32 175,00

46) Tiedot kaupungin ja sen intressitahon kuuluvien välisistä liiketoimista

5 Erikseen raportoitavat tulosityksiköt

5.1 Periaatteet

Julkisyhteisöllä on velvollisuus pitää erillistä kirjanpitoa eri toiminnoistaan silloin, kun toimija harjoittaa sekä kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvaa taloudellista toimintaa että muuta toimintaa. Markkinoilla tapahtuvan taloudellisen toiminnan tulkinnassa on ratkaisevaa harjoitettavan toiminnan luonne, joka on arvioitava tapauskohtaisesti. Markkina ja ei-markkina toiminnan erottamiseen ei ole yksiselitteistä ohjetta. Kirjanpidon eriyttämisvelvollisuuden ulkopuolelle jää vähäiseksi katsottava taloudellinen toiminta. Mikäli julkissektorin tai sen määräysvallassa olevan yksikön kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvan taloudellisen toiminnan liikevaihto on alle 40.000 euroa vuodessa, kyseiseen sääntelyyn liittyvää kirjanpidon eriyttämisvelvollisuutta ei ole.

Kirjanpidon eriyttämisvaatimus koskee tilanteita, joissa

- Julkissektori tai sen määräysvaltaan kuuluva yksikkö esim. yhtiö harjoittaa kilpailutilanteessa markkinoilla olevaa taloudellista toimintaa ja muuta toimintaa
- Kysymys on hankintalain 15 §:n sallimasta ulosmyynnistä ulkopuolisille toimijoille
- Kunta tai kuntayhtymä kuntaorganisaatiomuodossa toimii kuntalain 127 §:n poikkeussäännöksen perusteella kilpailutilanteessa markkinoilla.

Kirjanpidon eriyttämisvaatimus ei koske tilanteita, joissa

- Toiminta ei ole markkinoilla tapahtuvaa taloudellista toimintaa (julkisen vallan käyttö ja viranomaistoiminta)
- Toimija harjoittaa ei-markkinatoiminnan lisäksi vain sellaista taloudellista toimintaa, joka kuuluu kuntalain 126 §:n 2 momentin soveltamisalaan
- Yksikön markkinoilla tapahtuvan taloudellisen toiminnan liikevaihto on alle 40.000 euroa vuodessa.

5.2 Erikseen raportoitavat tulosityksiköt (sisältyvät kaupungin tulokseen)

5.2.1 Tilapalvelut

Tilapalvelut -yksikkö vuokraa toimitiloja ja asuinhuoneistoja kilpailluilla markkinoilla. Tilapalvelut on saanut ulkoisia toimintatuottoja vuonna 2025 yhteensä noin 340 000 euroa.

Vuonna 2025 kertyi liikealijäämää -940 359 euroa.

Laskelmasta on jätetty pois Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle vuokratut kiinteistöt, koska näiden vuokraaminen perustuu lakiin eikä se siten ole markkinoille suuntautuvaa vuokrausta.

Tilapalvelut -yksikön tuloja ja menoja seurataan kaupungin kirjanpidossa eriyttynä tulosalueena, ilman eriytettyä tasetta. Vuokrien hinnoittelu tapahtuu vuokralaisten kanssa käytyjen neuvottelujen tuloksena.

5220 TILAPALVELUT	1-12 / 2025	1-12 / 2024
Liikevaihto	339 150	351 675
Valmistus omaan käyttöön	98	1 473
Liiketoiminnan muut tuotot	5 781	8 435
Materiaalit ja palvelut	-444 527	-435 394
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-286 209	-301 736
Ostot tilikauden aikana	-286 209	-301 736
Palvelujen ostot	-158 318	-460 892
Henkilöstökulut	-210 285	-189 837
Palkat ja palkkiot	-175 017	-158 500
Henkilösivukulut	-35 268	-31 337
Eläkekulut	-29 450	-26 179
Muut henkilösivukulut	-5 818	-5 158
Poistot ja arvonalentumiset	-607 286	-633 678
Suunnitelman mukaiset poisto	-607 286	-633 678
Liiketoiminnan muut kulut	-23 289	-15 915
Liikealijäämä (-alijäämä) yhteensä	-940 359	-913 241

6 Allekirjoitukset ja merkinnät

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Kaupunginhallituksen alkuperäinen tilinpäätöksen käsittely on ollut 30. maaliskuuta 2026.
Korjattu ja käsitelty uudelleen
Nurmeksessa 4. toukokuuta 2026.

Sähköisesti allekirjoitettu

Pasi Parkkinen
kaupunginjohtaja

Anu Huusko
kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Jari Ruokolainen
kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja

Susanna Saaristo
kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja

Jussi Hermaja
kaupunginhallituksen jäsen

Anne Härkin
kaupunginhallituksen jäsen

Kari Piironen
kaupunginhallituksen varajäsen

Sari Sirkkiä
kaupunginhallituksen jäsen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen päiväyksellä

BDO Audiator Oy
tilintarkastusyhteisö

Taina Törrönen
HT, JHT

7 Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat

Luettelo käytetyistä tilikirjoista, tositelajeista ja säilyttämistavoista v. 2025

Tilinpäätös	Sidottuna
Pääkirja	Sähköinen arkistointi
Päiväkirjat	Sähköinen arkistointi
Tase-erittelyt	Tilinpäätöksen liitteenä

Tositeaineisto

Kirjanpito

Avaava tase	ALKUSA	Sähköinen arkistointi	1001-1003
Muistiotositteet	MUIST1	Sähköinen arkistointi	10001-10147
Ulkoiset muistiot, Rondo	MUIRO2	Sähköinen arkistointi	15001-15137
Vyörytys	VYÖR	Sähköinen arkistointi	31001-31009
Muistiot tilinpäätös	MUISTPS	Sähköinen arkistointi	32001-32007
Kassatositteet, CPU	KASSA2	Sähköinen arkistointi	113001-113261
Tiliotteet	PANKKI	Sähköinen arkistointi	101001-101642
Sisäiset siirto ja oikaisut	MUISIS	Sähköinen arkistointi	-
Sisäiset muistiot, Rondo	MUIRS2	Sähköinen arkistointi	25001-25117
Talousarvio	BUD	Sähköinen arkistointi	2001-2002
Lisätalousarvio	BUDL	Sähköinen arkistointi	3001-3008

Palkat

Palkkatositteet	PALKAT	Sähköinen arkistointi	100001-100027
-----------------	--------	-----------------------	---------------

Ostoreskontra

Ostolaskut, Rondo	ORPRO	Sähköinen arkistointi	8000001-8009596
Ostoreskontramaksut	ORPMAX	Sähköinen arkistointi	8990001-8990287

Myyntireskontra

Laskulajit	MRP30	Sähköinen arkistointi	30000001-30000073	
	MRP33	Sähköinen arkistointi	33000001-33000287	
	MRP35	Sähköinen arkistointi	35000001-35000584	
	MRP37	Sähköinen arkistointi	37000001-37000388	
	MRP38	Sähköinen arkistointi	38000001-38000624	
	MRP40	Sähköinen arkistointi	40000001-40000088	
	MRP50	Sähköinen arkistointi	50000001-50000175	
	MRP51	Sähköinen arkistointi	51000001-51000494	
	MRP52	Sähköinen arkistointi	52000001-52001302	
	MRP54	Sähköinen arkistointi	54000001-54000790	
	MRP hyvityslaskukuittaukset	MRPHYV	Sähköinen arkistointi	5310001-5310085
	MRP manuaalisuoritukset	MRPMAN	Sähköinen arkistointi	5110001-5110064
	MRP luottotappiot	MRPK	Sähköinen arkistointi	5410001-5410001
	MRP viitesuoritukset	MRPVII	Sähköinen arkistointi	5210001-5210495

Käyttöomaisuus

Hankinnat, myynnit/romutukset	KOMTOS	Sähköinen arkistointi	34001-34095
Suunnitelman mukaiset poistot	KOMTOS	Sähköinen arkistointi	

Käyttöomaisuusmuistiot KOMMUI Sähköinen arkistointi 39001-39010

Konserni

Alkusaldot	KLALKU	Sähköinen arkistointi	99910001-99910016
Tytär/kuntayhtymät	KLYHT	Sähköinen arkistointi	99920001-99920010
Konsernikirjaukset	KLKIRJ	Sähköinen arkistointi	99930001-99930007

Tilinpäätöksen liitetietositteet

Tilinpäätöksen liitteenä 26 kpl

8 Liite: Tunnusluvut, tunnuslukumääritelmät ja tulorahoituksen riittävyyden määrittely

8.1 Emon ja konsernin tunnusluvut

Nurmeksen kaupunki	2025	2024
Veroprosentti Nurmес	8,90	8,90
Veroprosentti Koko maa (painoettu ka Manner-Suomessa)	7,54	7,47
Veroprosentti Pohjois-Karjala	8,46	8,25
Asukasmäärä	8759	8983
Tuloslaskeman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	20,2 %	20,0 %
Vuosikate/Poistot, %	64,5 %	122,0 %
Vuosikate, €/asukas	574	657
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, t€	17468	15256
Investointien tulorahoitus, %	165,1 %	184,1 %
Lainanhoitokate	1,9	2,3
Kassan riittävyys, pv	74	24
Taseen tunnusluvut		
Omavaraisuus-%	70,8 %	72,2 %
Suhteellinen velkaantuneisuus-%	62,7 %	62,2 %
Velat ja vastuut, % käyttötuloista	76,5 %	63,8 %
Kertynyt ylijäämä, M€	14,4	16,4
Kertynyt ylijäämä, €/asukas	1643	1824
Lainakanta 31.12., M€	19,2	18,3
Lainat €/asukas	2187	2033
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	4281	4281
Konsernituloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	42,4 %	41,2 %
Vuosikate/Poistot, %	76%	110%
Vuosikate, €/asukas	941	901
Konsernirahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, t€	-6595	-5435
Investointien tulorahoitus, %	108,5 %	80,2 %
Lainanhoitokate	1,8	2
Kassan riittävyys, pv	115	61
Konsernitaseen tunnusluvut		
Omavaraisuus-%	60,10%	64,00%

Suhteellinen velkaantuneisuus-%	79,20%	70,60%
Velat ja vastuut, % käyttötuloista	90,88%	80,09%
Kertynyt ylijäämä, M€	28,3	31,2
Kertynyt ylijäämä, €/asukas	3232	3472
Lainakanta 31.12., M€	33,9	28,7
Lainat €/asukas	3872	3197
Lainasaamiset 31.12., M€	0	0

8.2 Tytäryhtiöiden tunnusluvut

	Voitto/tappio 1000 €		Kum. yli/alijäämä 1000 €		Käyttökate/ poistot	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Nurmeksen Vesi Oy	243	188	689	446	199%	217%
Nurmeksen Lämpö Oy	426	-349	3 608	3 183	206%	51%
Nuoriso- ja matkailukeskus Hyvärilä Oy	-7	70	389	396	129%	269%
Nurmeksen Yrityspalvelu Oy	-128	-503	-1 185	-1 057	106%	62%
Pikes Oy	26	46	143	116	6642%	7957%
Kiinteistö Oy Nurmeksen Vuokratalot	-545	-164	-1 216	-671	60%	129%
Yhteensä	15	-712	2 428	2 413	136%	110%

	Käyttökate-%		Omavaraisuusaste		Current ratio	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Nurmeksen Vesi Oy	46%	46%	20%	19%	3,0	2,1
Nurmeksen Lämpö Oy	25%	5%	25%	32%	3,5	5,7
Nuoriso- ja matkailukeskus Hyvärilä Oy	4%	8%	55%	58%	2,0	2,0
Nurmeksen Yrityspalvelu Oy	53%	48%	-2%	0%	0,4	0,5
Pikes Oy	2%	5%	64%	68%	2,7	3,1
Kiinteistö Oy Nurmeksen Vuokratalot	23%	23%	19%	13%	0,1	0,2
Yhteensä	26%	19%	19%	19%	2,0	2,0

8.3 Tunnuslukujen laskentakaavat

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista
= 100 * Toimintatuotot / (Toimintakulut – Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate prosenttia poistoista:

= 100 * Vuosikate/Poistot ja arvonalennukset

Vuosikate €/asukas

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

INVESTOINNIT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä, €

Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Investointien tulorahoitus, %:

= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

Investointien omahankintamenot ovat rahoituslaskelman mukaiset investointimenot, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet

LAINANHOITO

Lainanhoitokate:

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

MAKSUVALMIUS

Kassan riittävyys (pv):

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Kassasta maksut kerätään seuraavista eristä

Toimintakulut- Valmistus omaan käyttöön

Korkokulut

Muut rahoituskulut

Investointimenot

Antolainojen lisäys

Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

TASEEN TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %:

= 100 * (Omapääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma – Saadut ennakot)

Suhteellinen velkaantuneisuus, %:

= 100 * (Vieras pääoma – Saadut ennakot) / Käyttötulot

Käyttötulot ovat toimintatuotot, verotulot ja käyttötalouden valtionosuudet

Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista

= 100 * (Vieras pääoma – Saadut ennakot + Vuokravastuut) / Käyttötulot

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= (Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä))/Asukasmäärä

Lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat euroa/asukas

Lainakanta / asukasmäärä

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt jvk –lainasaamiset ja muut lainasaamiset

KONSERNIN TUNNUSLUVUT

Konsernituloslaskelman, rahoituslaskelman ja konsernitaseen tunnusluvut lasketaan kuin vastaavat kunnan tunnusluvut poikkeuksena konsernin omavaraisuus, jonka laskentakaava on määritelty erikseen.

Konsernin omavaraisuus (%):

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Konserniyhtiöiden vertailussa käytettävät muut tunnusluvut

Current ratio

= Vaihtuvat vastaavat / Lyhytaikainen vieras pääoma

Käyttökate %

= $100 * (\text{Liikevoitto} + \text{poistot}) / \text{Liikevaihto}$

TULORAAHOITUKSEN RIITTÄVYDEN LUOKITTELU

1. Ylijäämäinen tai vahvistuva talous

Vuosikate

- pitkäaikaisten lainojen lyhennykset

- korvausinvestoinnit

= >0

2. Tasapainossa oleva talous

Vuosikate

= suunnitelmapoistot

= korvausinvestoinnit

3. Heikkenevä talous

Vuosikate positiivinen

Tilikauden tulos negatiivinen

4. Kriisitalous

Vuosikate negatiivinen

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 171 pages before this page

Dokumentet inneholder 171 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 171 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 171 sider før denne side

Detta dokument innehåller 171 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende