

Viranhaltija  
Talousjohtaja

Päiväys  
20.01.2020

Asianro  
30/02.05.06/2020

**Sijoituspäätös, Taaleri maltillinen omistaja**

Asianosainen	Taaleri Rahastoyhtiö Oy
Selostus asiasta	<p>Nurmeksen kaupungin kassavarojen sijoittamista ohjaa Nurmeksen kaupunginvaltuuston 22.2.2018 § 15 hyväksymä sijoitusohje. Olen hakenut sijoitusohjeen mukaisia sijoituskohteita osalle kaupungin kassaylijäämästä.</p> <p>Taaleri Maltillinen täyttää kaupungin sijoitusohjeen vaatimukset ja sen perusallokaatiossa varoista 25 % on sijoitettu osakemarkkinoille, 45 % korkomarkkinoille ja 30 % vaihtoehtoisin sijoituksiin.</p>
Päätös ja sen perustelut	Päätän sijoittaa 150 000 euroa Taaleri Rahastoyhtiö Oy:n hallinnoimaan Taaleri Maltillinen rahastoon.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö 26 § talousjohtajan toimivalta kohta 3
Allekirjoitus	Talousjohtaja

## Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  Nurmeksen kaupunginhallitus  Osoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes Puhelin: 04010 45007 / kirjaamo sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.  Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.  Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.
Nähtävilläolo	Päätös julkaistu tietoverkossa nurmes.fi 20.01.2020.
Tiedoksianto asianosaiselle	Päätös on <input type="checkbox"/> lähetetty tiedoksi kirjeellä <input checked="" type="checkbox"/> sähköinen tiedoksianto <input type="checkbox"/> luovutettu asianosaiselle  Asianosainen:  Paikka, päiväys ja tiedoksiantajan allekirjoitus  Nurmes  Vastaanottajan allekirjoitus (jos luovutettu)