

Viranhaltija
Varhaiskasvatuksen alue 2:n aluejohtaja

Päiväys
11.01.2021

Asianro
515/01.01.01.01/2020

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sijaisuus 16.1.2021-25.11.2021

Asianosainen Karpovits-Sarkkinen Jaanika

Selostus asiasta Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen toimi Pikku-Kaarlen päiväkotiin julistettiin haettavaksi Kuntarekry.fi-sivuilla sekä elinkeinotoimiston www-sivuilla 16.12.2021-23.12.2021 klo 15.00 mennessä. Määräaikaan mennessä toimea haki 11 henkilöä. Hakemuksessa toimeen pätevyytensä ilmoitti kolme henkilöä, joista kaksi pystyy aloittamaan työt ilmoituksessa olevana päivänä. Haastatteluun valittiin nämä kaksi henkilöä ja haastattelut pidettiin 8.1.2021.

Päätös ja
sen perustelut

Päätän valita varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikaiseen toimeen ajalle 16.1.2021-25.11.2021 lastenhojaaja Jaanika Karpovits-Sarkkisen ja hänen varalleen valitsen Janina Töntsän.

Perustelut: Jaanika Karpovits-Sarkkisella on kelpoisuus tehtävään ja hän on työskennellyt aikaisemminkin Oravien vuorohoitoryhmässä. Hänellä on tarvittavat, haastattelussa ja työelämässä, osoitetut tiedot ja taidot tehtävän hoitamiseen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 26 § toimivalta kohta 26§ luku 5

Allekirjoitus Varhaiskasvatuksen alue 2:n aluejohtaja Sanna Valjus

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Hyvinvointilautakunta Osoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes Puhelin: 04010 45007 / kirjaamo sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.
Nähtävilläolo	Päätös julkaistu tietoverkossa nurmes.fi 12.1.2020.
Tiedoksianto asianosaiselle	Päätös on <input checked="" type="checkbox"/> lähetetty tiedoksi kirjeellä <input type="checkbox"/> sähköinen tiedoksianto <input type="checkbox"/> luovutettu asianosaiselle Asianosainen: asianosaiset Paikka, päiväys ja tiedoksiantajan allekirjoitus Nurmes 11.1.2021 <hr/> Vastaanottajan allekirjoitus (jos luovutettu) <hr/>