

Viranhaltija

Varhaiskasvatuksen alue 2:n aluejohtaja

Päiväys

15.07.2024

Asianro

184/01.01.01.01/2024

**Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen virka 1.8.2024-31.7.2025, Hannilan päiväkot**

Asianosainen

Hakijat

Selostus asiasta

Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen virka julistettiin uudelleen haettavaksi Kuntarekry.fi-sivuilla sekä työ- ja elinkeinotoimiston www-sivuilla. Hakuaika alkoi 19.6.2024 ja päättyi 3.7.2024 klo 12.00. Määräaikaan mennessä virkaa haki neljä (4) henkilöä, joista yhdellä oli tutkintoon vaadittavat opinnot ja kelpoisuus virkaan pystytään esittämään tehtävän alkaessa. Haastatteluun kutsuttiin kaksi (2) hakijaa ja ne pidettiin 11.7.2024. Haastattelijoina olivat päiväkodin apulaisjohtaja Heli Sinivuori, vt. varhaiskasvatuksen opettaja Leena Brilli ja varhaiskasvatuksen aluejohtaja Sanna Valjus.

Päätös ja  
sen perustelut

Päätän valita Hannilan päiväkotiin määräaikaiseksi varhaiskasvatuksen opettajaksi Jenni Laatikaisen. Hänen on toimitettava kelpoisuuden osoittava tutkintotodistus 1.9.2024 mennessä.

Perustelut: varhaiskasvatuksen opettajan virkaan vaadittavat opinnot. Haastattelussa Jenni Laatikainen osoitti vahvaa pedagogista tuntemusta ja pohjasi vastauksensa varhaiskasvatussuunnitelmaan. Lisäksi valintaa puolsi haastattelussa osoitetut tiedot ja taidot sekä henkilökohtaiset ominaisuudet.

Valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain 504/2002 perusteella vaadittava rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksi saamisesta.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö 23§ ja 24 § toimivalta kohta aluejohtaja

Tämä asiakirja on  
allekirjoitettu  
sähköisesti.  
Allekirjoituksen voi  
todentaa kaupungin  
kirjaamosta.

Varhaiskasvatuksen alue 2:n aluejohtaja Sanna Valjus

## Oikaisuvaatimusohje

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oikaisuvaatimusoikeus                       | Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Oikaisuvaatimusviranomainen                 | Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:<br><br>hyvinvointilautakunta<br><br>Osoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes<br>Puhelin: 04010 45007 / kirjaamo<br>sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen        | <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.</p> |
| Nähtävilläolo                               | Päätös julkaistu tietoverkossa nurmes.fi 15.7.2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tiedoksianto asianosaiselle                 | <p>Päätös on<br/>[ X ] lähetetty tiedoksi kirjeellä<br/>[ X ] sähköinen tiedoksianto<br/>[ ] luovutettu asianosaiselle</p> <p>Asianosainen: hakijat</p> <p>Paikka, päiväys ja tiedoksi antajan allekirjoitus</p> <p>Nurmes 15.7.2024</p> <hr/> <p>Vastaanottajan allekirjoitus (jos luovutettu)</p> <hr/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |