

Viranhaltija  
Kaupunginjohtaja

Päiväys  
04.10.2024

Asianro  
7/01.01.03.06/2024

### Kirjastotoimenjohtajan opintomatka Ruotsiin 28.-31.10.2024

Asianosainen

Kirjastotoimenjohtaja Katja Salmensuu

Selostus asiasta

Aluehallintovirastot järjestävät yleisten kirjastojen työntekijöille opintomatkan Ruotsiin 28.-31.10.2024. Matkalle on valittu 36 henkilöä, joista Itä-Suomen aluehallintoviraston alueelta viisi henkilöä. Minä olen yksi itäisen alueen matkalle lähtijöistä. Opintomatalla tutustutaan yhdeksään eri kirjastoon Göteborgissa, Boråsissa, Skarassa ja Tranemossa. Matkan teemoina ovat kulttuurinen moninaisuus ja monikielisyys, osallisuus, kirjastot monitoimitaloissa, lasten ja nuorten kirjastopalvelujen uudet konseptit sekä lukemisen edistäminen.

Aluehallintovirastot kustantavat:

- lennot Helsinki – Göteborg – Helsinki
- bussikuljetukset Göteborgin lentokentältä ja takaisin sekä matkat kirjastoihin
- kolme yöpymistä Göteborgissa hotellissa kahden hengen huoneessa (sis. aamiaisen).

Haen ulkomaan virkamatkamääräystä ko. matkalle.

Päätös ja  
sen perustelut

Myönnän ulkomaan virkamatkamääräyksen kirjastotoimenjohtaja Katja Salmensuolle Ruotsiin 28.-31.10.2024

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 § kaupunginjohtajan toimivalta kohta 8

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen voi todentaa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginjohtaja Pasi Parkkinen

## Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  Kaupunginhallitus  Osoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes Puhelin: 04010 45007 / kirjaamo sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.  Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.  Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.
Nähtävilläolo	Päätös julkaistu tietoverkossa nurmes.fi 4.10.2024.
Tiedoksianto asianosaiselle	Päätös on <input type="checkbox"/> lähetetty tiedoksi kirjeellä <input checked="" type="checkbox"/> sähköinen tiedoksianto <input type="checkbox"/> luovutettu asianosaiselle  Asianosainen:  Paikka, päiväys ja tiedoksi antajan allekirjoitus  Nurmes 4.10.2024 <hr/> Vastaanottajan allekirjoitus (jos luovutettu) <hr/>