

Viranhaltija
Kirkkokadun koulun rehtori

Päiväys
05.08.2026

Asianro
23/10.03.02.01/2026

Kirkkokadun yhtenäiskoulun A-rakennuksen käyttö / Nurmeksen Immanuel-jouludraaman kannatusyhdistys ry

Asianosainen	Nurmeksen Immanuel-jouludraaman kannatusyhdistys ry / Perttu Tuominen
Selostus asiasta	Nurmeksen Immanuel-jouludraaman kannatusyhdistys ry anoo Kirkkokadun koulun A-rakennuksen eli puukoulun käyttöoikeutta 8.8.2026 klo 10–17. Yhdistys esittelee toimintaansa osana Nurmeksessa järjestettävää Vanhan Kauppalan avoimet ovet - tapahtumaa.
Päätös ja sen perustelut	Myönnän Nurmeksen Immanuel-jouludraaman kannatusyhdistys ry:lle oikeuden käyttää Kirkkokadun koulun A-rakennuksen eli puukoulun aulaa ja luokkatiloja oman toimintansa esittelyyn 8.8.2026 klo 10–17. Yhdistys vastaa tilojen asianmukaisesta ja huolellisesta käytöstä.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö 23 § rehtorin toimivalta kohta 7

Kirkkokadun koulun rehtori Johanna Nevalainen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen voi todentaa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta Osoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes Puhelin: 04010 45007 / kirjaamo sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.
Nähtävilläolo	Päätös julkaistu tietoverkossa nurmes.fi 5.8.2026.
Tiedoksianto asianosaiselle	Päätös on ☐ lähetetty tiedoksi kirjeellä ☒ sähköinen tiedoksianto ☐ luovutettu asianosaiselle Paikka, päiväys ja tiedoksi antajan allekirjoitus Nurmes Vastaanottajan allekirjoitus (jos luovutettu)