

Elinvoimalautakunta

Kokousaika 09.11.2022 klo 17:02 - 19:50

Kokouspaikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hurskainen Tellervo	17:02 - 19:50	puheenjohtaja	
	Turunen Sabrina	17:02 - 19:50	varapuheenjohtaja	
	Laasonen Pasi	17:02 - 19:50	jäsen	
	Koskelo Kirsi	17:02 - 19:50	jäsen	Etänä
	Vornanen Juha	17:02 - 19:50	jäsen	Etänä
	Räty Jarmo	17:02 - 19:50	jäsen	
	Käyhkö Lauri	17:02 - 19:50	jäsen	
	Harinen Kalevi	17:02 - 19:50	tekninen johtaja/ esittelijä	
	Joutsensaari Raita	17:02 - 19:42	kehityssihteeri/ esittelijä	
	Rytkönen Joni	17:02 - 19:50	rakennustarkastaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Rautiainen Esko	17:02 - 19:50	kunnanjohtaja	
Poissa	Laasonen Harri		kunnanhallituksen puheenjohtaja	
Muut	Hirvonen Sari	17:02 - 19:50	kunnanhallituksen edustaja	Etänä
Käsitellyt asiat	48 - 56			
Allekirjoitukset				
	Tellervo Hurskainen puheenjohtaja		Joni Rytkönen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	9.11.2022			
	Jarmo Räty pöytäkirjantarkastaja		Pasi Laasonen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 10.11.2022 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 48	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 49	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 50	Kulttuuriperintökeskus Värttinä-esiselvitys ja sen jatkotoimet	5
§ 51	Talousarvion 2022 muutos	7
§ 52	Oikaisuvaatimus elinvoimalautakunnan päätöksestä 5.10.2022 § 47	9
§ 53	Elinvoimalautakunnan lausunto Rääkkylän uudesta kuntastrategiasta	11
§ 54	Lausunto kunnan kotouttamisohjelmasta	12
§ 55	Muut asiat	13
§ 56	Vesihuoltolaitoksen käyttömaksujen ja vesiosuuskunnille myytävän veden hinnan korottaminen	14

Elinvoimalautakunta

§ 48

09.11.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 48

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoimalautakunta päätti ottaa lisälistalla olevan asian käsiteltäväksi. Asia käsitellään §:n 55 jälkeen.

Elinvoimalautakunta

§ 49

09.11.2022

Pöytäkirjan tarkastus

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 49

Elinvoimalautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarmo Rätty ja Kirsi Koskelo.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarmo Rätty ja Pasi Laasonen.

Kulttuuriperintökeskus Värttinä-esiselvitys ja sen jatkotoimet

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 50
252/00.01.05.00/2022

Värttinä kulttuurikeskus-esiselvitys on valmistunut. Esiselvitystyön tavoitteena oli tutkia ja selvittää seuraavat asiakokonaisuudet liittyen kulttuuriperintökeskus Värttinän hankkeistamiseen ja perustamiseen:

- Koota räikkyläläisen kulttuuriperintökeskuksen toimijat yhteen
 - toimijat koottiin yhteen kolmessa osallistavassa työpajassa ja tapaamisessa
 - tavattiin yhteensä n. 20 toimijaa ja rahoittajan edustajaa
 - lisäksi keskusteltiin yksityisesti eri tahojen kanssa.
- Selvittää keskuksen sijainti
 - esiselvityksen aikana Räikkylän kunta päätti tehdä kiinteistöstrategian
 - kulttuuriperintökeskuksen fyysinen sijainti selvitetään strategiatyön yhteydessä.
- Tehdä investointihanketta varten tarvittavat kustannus- ja rakennussuunnitelmat
 - esiselvityksen tämä osio on Räikkylän kiinteistöpalvelun selvitettävänä ja se valmistuu kiinteistöstrategian yhteydessä.

Kulttuuriperintökeskus Värttinä-hankkeen tarkoituksena on luoda Räikkyläläisen aineettoman kulttuuriperinnön tietokanta ja näyttely, jonka fyysisenä esittelypaikkana toimii Räikkylän keskustaan sijoittuva, hankkeen aikana perustettava ja avattava Kulttuuriperintökeskus Värttinä. Samalla Räikkylään syntyy uusi, kotimainen ja kansainvälinen, ympärivuotisesti toimiva kulttuurimatkailukohde. Kulttuuriperintökeskus Värttinä -hankkeen tavoitteena on yhdessä tekemisellä, yhteiskehittämisellä, verkostoitumisella sekä digitaalisten sisältöjen avulla kasvattaa kuntalaisten yhteisöllisyyttä ja paikallisyhteisöä omasta asuinpaikasta.

Tehdyn esiselvitystyön perusteella Kulttuuriperintökeskus Värttinän kehittämistoimenpiteet toteutetaan kolmen erillisen hankkeen turvin, jotka ajoittuvat vuosille 2023 -2025.

Ensimmäisenä toteutetaan Kulttuuriperintökeskus Värttinä- sisältöhanke. Hankkeella synnytetään ja luodaan sisältö kulttuuriperintökeskukselle esiselvityshankkeessa tehdyn hankesuunnitelman mukaisesti.

Hanketuki haetaan Taiteen keskustoimikunnalta: Erityisavustukset harvaan asuttujen alueiden kulttuuritoimintaan haussa loka-marraskuu 2022. Päätös 28.2.2023 mennessä. Avustukset on tarkoitettu vuonna 2023 toteutettaviin taide- ja kulttuurihankkeisiin harvaan asutuilla alueilla, joissa toteutuu alueiden asukkaiden osallisuus ja osallistuminen sekä paikallisten olosuhteiden ja lähtökohtien huomioiminen.

Elinvoimalautakunta

§ 50

09.11.2022

Hankkeen suuruus on 100 000 € ja tukea haetaan 90 %. Kunnan omarahoitus on 10 %, johon haetaan vähintään 50 prosenttia ulkopuolista yksityisrahoitusta.

Valmistelija ja esittelijä: kehityssihteerä Raita Joutsensaari, puh. 040 105 3010.

Päätösehdotus

Lautakunta saa tiedoksi esiselvityshankeen tulokset ja raportin. Kunta hakee Taiteen edistämiskeskuselta 100 000 € erityisavustusta harvaan asuttujen alueiden kulttuuritoimintaan. Omarahoitusosuus on 10 000 €, josta kunnan osuus on 5000 € . Tämä varataan vuoden 2023 elinvoimalautakunnan talousarvioon kustannuspaikalle 3400 kohtaan varaus tuleviin hakkeisiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Talousarvion 2022 muutos

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 51
200/02.02.00.01/2022

Kuntalain 65 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota.

Hallintosäännön 45 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioon.

Suomen Kuntaliiton antaman suosituksen (kunnan ja kuntayhtymän talousarvio ja -suunnitelma) mukaan talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Tilikauden aikana on ilmennyt tarpeita tehdä muutoksia valtuuston hyväksymään talousarvioon 2022. Elinvoimalautakunnan käyttötalousosan toimintatuottoihin esitetään yhteensä 128 000 euron lisäys. Tämä summa muodostuu rakennus- ja ympäristövalvontapalveluiden myymisestä Tohmajärven kunnalle, hankerahasta sekä muista toimintatuotoista. Toimintamenoihin esitetään yhteensä 168 000 euron lisäys. Tämä muodostuu pääasiassa ICT-palveluista, henkilöstökuluista, poltto- ja voiteluaineista, sähköstä, koneiden ja laitteiden vuokrista sekä hankkeista.

Elinvoimalautakunnan toimintakate on muutoksen jälkeen -299 837 euroa.

Avataan uusi investointiprojekti vuodelle 2022 nimeltään "Terveyskeskuksen aulojen ikkunoiden uusiminen" ja siirretään sille 7057 euroa projektilta 3118 Terveyskeskuksen LV-järjestelmän uusimiset v. 2022.

Avataan uusi investointiprojekti vuodelle 2022 nimeltään "Meijerirakennuksen sähköjärjestelmän uusiminen" ja siirretään sille 10 217 euroa projektilta 3535 Meijerin katon korjaus v. 2022.

Siirretään Paksuniemen logistiikkahankkeen investointiprojektiin menoiksi 75 317 euroa toteutumattomista projekteista. Tuloiksi laitetaan hankerahan osuus eli 79 753 euroa.

Investointiosaan tehdään lisäksi muutoksena menopuolelle valtuustossa hyväksytty SVOP-rahoitus 207 000 euroa ja tulopuolelle kunnanhallituksen hyväksymä metsätilojen myynti 2 326 130 euroa.

Esitetyillä talousarviomuutoksilla ei ole vaikutuksia toiminnallisiin tavoitteisiin.

Valmistelijat: tekninen johtaja Kalevi Harinen, puh. 040 105 3201 ja rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Kalevi Harinen, puh. 040 105 3201.

Elinvoimalautakunta

§ 51

09.11.2022

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy talousarvion muutosesitykset ja lähettää ne edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston käsiteltäviksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimus elinvoimalautakunnan päätöksestä 5.10.2022 § 47

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 52
233/01.02.01.02.01/2022

Jouko Päivinen on jättänyt oikaisuvaatimuksen elinvoimalautakunnan päätöksestä 5.10.2022 § 47 koskien rakennustarkastajan tehtäväkohtaisen palkan tarkistamista.

Päivinen vaatii, että palkan tarkistamista ei hyväksytä vaan se perutaan perusteettomana. Perusteluina hän esittää mm. seuraavaa:

- tehtäväkohtaista palkkaa on jo korotettu keväällä
- tekniseen toimeen on palkattu kiinteistöpalvelusihteeri, joka on omalta osaltaan vähentänyt rakennustarkastajan työtaakkaa
- rakennustarkastajan työtehtävissä ei kevään jälkeen ole tapahtunut merkittävää muutosta
- kunta on sitoutunut VM:n hyväksymään talouden tasapainottamissuunnitelmaan, jossa kielletään uusien virkojen perustaminen ja palkankorotukset
- vuoden vaihteessa maankäyttö- ja rakennuslain, ympäristönsuojelulain, maa-aineslain ja jätelain mukaiset tehtävät keskittyvät Kiteelle

Oikaisuvaatimus on asian liitteenä.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kalevi Harinen, puh. 040 105 3201.

Päätösehdotus

Rakennustarkastajan tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen on perusteltua, koska hän hoitaa Rääkkylän kunnan lisäksi myös Tohmajärven kunnan maankäyttö- ja rakennuslain, ympäristönsuojelulain, maa-aineslain sekä jätelain mukaiset tehtävät. Rääkkylän ja Tohmajärven kunta ovat tehneet asiasta yhteistyösopimuksen keväällä 2022. Tämän myötä rakennustarkastajan virkatehtävät ovat muuttuneet vaativimmiksi sekä vastuu on lisääntynyt.

Rakennustarkastajan työpanoksesta 60 prosenttia myydään Tohmajärven kunnalle em. tehtävien hoitamiseen ja 40 prosenttia jää Rääkkylän kuntaan, jonka mukaisesti Rääkkylän kunta laskuttaa Tohmajärven kuntaa kuukausittain. Näin ollen tehtäväkohtaisen palkan tarkistamisella ei käytännössä ole merkittävää vaikutusta kunnan talouteen.

Rakennustarkastajan muita kuin maankäyttö- ja rakennuslain, ympäristönsuojelulain, maa-aineslain ja jätelain mukaisia työtehtäviä ei ole Rääkkylän kunnassa pystytty riittävästi siirtämään kuntaan palkatulle kiinteistöpalvelusihteerille kuten oli suunniteltu, koska teknisen toimen henkilöstön työpanoksesta merkittävä osa menee kunnan muiden toimintojen hoitamiseen. Tästä johtuen työtehtävät ovat erittäin vaativat ja laaja-alaiset.

Kunnanvaltuuston 10.1.2022 hyväksymässä talouden tasapainottamissuunnitelmassa ei ole kielletty uusien virkojen perustamista

tai palkkojen tarkistamista.

Maankäyttö- ja rakennuslain, ympäristönsuojelulain, maa-aineslain tai jätelain mukaiset tehtävät eivät ole keskittymässä taikka siirtymässä Kiteelle.

KVTES:n 10 §:n 1 momentti sanoo ”Jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä.”

KT-työnantajien juuri ilmestyneen palkkatilaston mukaan rakennustarkastajan keskiarvoinen tehtäväkohtainen palkka on 3550 euroa/kk, minkä alle korotettukin palkka jää huolimatta siitä, että tehtäväkenttä on huomattavasti laajempi ja vaativampi kuin ns. ”perus” rakennustarkastajalla.

Jouko Päivisen tekemässä oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty mitään sellaista, minkä vuoksi päätöstä tulisi muuttaa tai se tulisi kumota.

Päätös

Joni Rytönen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Raita Joutsensaari toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän osalta.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunnan lausunto Rääkkylän uudesta kuntastrategiasta

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 53
242/00.01.02.01/2022

Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kunnan kuntastrategiaa on valmisteltu kevään ja alkukesän valtuustoseminaareissa. Seminaareissa on yksimielisesti linjattu kunnan strategiakartan mukaisesti arvot, strategiset päämäärät, visio ja missio.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytkönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Kalevi Harinen, puh. 040 105 3201.

Päätösehdotus

Lausunto uudesta kuntastrategiasta annetaan kokouksessa keskustelun pohjalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti keskustelun jälkeen.

Lausunto kunnan kotouttamisohjelmasta

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 54
246/00.02.03/2022

Kotoutumisen edistämisestä annetun lain (30.12.2010/1386, jälj. kotoutumislaki) 32 §:n mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja jota tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Ohjelma otetaan huomioon talousarviota laadittaessa.

Kunta vastaa kotouttamisohjelman laatimisesta ja yhteistyön käynnistämisestä. Kunnan velvollisuus on mm. varmistaa kunnan palveluiden soveltuvuuden varmistaminen myös maahanmuuttajille. Paikalliset maahanmuuttaja-, kansalais-, työntekijä- ja työnantajajärjestöt sekä uskonnolliset yhteisöt voivat osallistua ohjelman laadintaan, toteutukseen ja seurantaan.

Kotouttamisohjelma on laadittu yhteistyössä eri toimialojen työntekijöiden kesken.

Kunnanhallitus pyytää lautakunnilta ja sidosryhmiltä lausuntoja kunnan kotouttamisohjelmaan.

Kotouttamisohjelma on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Kalevi Harinen, puh. 040 105 3201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta toteaa lausuntonaan, että kotouttamisohjelma on hyvin laadittu ja siinä on nostettu esille tärkeitä näkökulmia kotouttamiseen liittyen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti seuraavin lisäyksin:

- 3. kohdan ensimmäiseen kappaleeseen olisi hyvä lisätä ainakin verottaja ja Migri
- kohdan 4.3.2 viimeinen kappale syytä tarkistaa vielä, että menee oikein.

Elinvoimalautakunta

§ 55

09.11.2022

Muut asiat

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 55

Tähän pykälään voidaan kirjata kokouksen aikana esille tulevia valmistelemattomia asioita tai sellaisia vähämerkityksisiä asioita, joista kokous voi tehdä päätöksiä ilman, että niistä on ollut mainintaa kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Lautakunta keskustelee muista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Viranhaltijat selvittivät lautakunnalle Paksuniemen logistiikkahankkeen tilannetta.

Keskusteltiin ja kuultiin selvityksiä Rääkkylän kunnan varautumissuunnitteluun liittyen.

Vesihuoltolaitoksen käyttömaksujen ja vesiosuuskunnille myytävän veden hinnan korottaminen

Elinvoimalautakunta 09.11.2022 § 56
259/00.02.03/2022

Räikkylän kunnan vesihuoltolaitoksen yleisten toimitusehtojen 4. kohdan mukaan laitos perii taksassa tai hinnastossa ja palvelumaksuhinnastossa määrättyjä maksuja. Laitoksella on oikeus muuttaa maksuja mm. sen mukaan, että vesihuoltolain mukaan laitoksen kaikki kustannukset tulee kattaa maksuilla.

Maksujen muutoksista ja muutosten perusteista sekä taksarakenteen muutoksesta laitos ilmoittaa asiakkaalle vähintään kuukautta ennen muutosten voimaantuloa. Ilmoitus lähetetään asiakkaan laskutusosoitteeseen ja se voi esimerkiksi sisältyä asiakkaalle tulevaan laskuun. Vesiosuuskunnalta perittävästä veden hinnasta tulee neuvotella vesiosuuskunnan kanssa laadittujen sopimusten mukaisesti.

1.1.2007 alkaen voimassa ollut taksa sisältää liittymis-, lisäliittymis- sekä perus- ja käyttömaksun. Taksassa on määrätty erikseen käyttömaksu vesiosuuskunnille. Käyttömaksuja on korotettu viimeksi vuodenvaihteessa 2020/2021 ja tällä hetkellä ne ovat: vesi 1,15 €/m³ ja jätevesi 2,70 €/m³. Vesiosuuskunnille myytävän veden hintaa on tarkistettu viimeksi vuodenvaihteessa 2020/2021 ja se on tällä hetkellä 1,00 €/m³. Käyttömaksuihin lisätään arvonlisävero.

Kunnan ja vesiosuuskuntien välisten sopimusten mukaan vesiosuuskunnille myytävän veden hintana käytetään kuutiohintaa, joka on 50 prosenttia kunnan vesilaitoksen kulloisestakin kulutusmaksusta siihen saakka, kunnes vesiosuuskunnan kuluttajiltaan perimä keskimääräinen perusmaksun sisältämä veden hinta saavuttaa kunnan vesilaitoksessa voimassa olevan kulutusmaksun tason.

Vesiosuuskunnalta perittävää veden hintaa tarkistetaan edellä mainitun ajankohdan jälkeen vesiosuuskunnan hallituksen kanssa neuvotellen vuosittain siten, että vesiosuuskunnan perimä keskimääräinen perusmaksun sisältävä kuutiohintaa noudattaa kulloinkin voimassa olevaa kunnan vesimaksutaksaa.

Vesihuoltolaitoksen kuluihin kuuluvat varsinaisten käyttökustannusten lisäksi poistot ja laskennallinen korvaus jäännöspääomasta. Lisäksi niihin kuuluvat laitokselle kohdistettujen ulkopuolisten lainojen korkokulut.

Veden hinnankorotustarve johtuu vesilaitoksen varautumisvelvoitteesta (Laki vesihuoltolain muuttamisesta 681/2014 § 15a) ja tästä aiheutuvasta verkoston toimintavarmuuden parantamisesta ja varavedenoton suunnittelusta. Myös vesilaitoksen käyttökulut ovat nousseet maailmalla vallitsevasta tilanteesta johtuen. Lisäksi putkirikkoja on jouduttu korjaamaan useita vuosittain.

Rääkkylän vesihuoltolaitoksen myymän veden hinta on korotuksen jälkeenkin keskimääräistä halvempaa verrattuna lähialueen saman kokoluokan kuntiin.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Kalevi Harinen, puh. 040 105 3201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää:

- korottaa veden käyttömaksua 1.1.2023 alkaen 0,10 €/m³ (alv 0%). Jäteveden käyttömaksu säilyy ennallaan. Korotuksen jälkeen veden arvonlisäveroton hinta on 1,25 €/m³ ja -verollinen 1,55 €/m³.

- korottaa vesiosuuskunnille myytävän veden hintaa 0,10 €/m³ (alv 0 %). Korotuksen jälkeen veden on arvonlisäveroton hinta on 1,10 €/m³ ja -verollinen 1,36 €/m³. Elinvoimalautakunta valtuuttaa teknisen johtajan neuvottelemaan vesiosuuskunnille myytävän veden hinnankorotuksen ajankohdasta.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä asia otettiin käsiteltäväksi lisälistan asiana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Raita Joutsensaari poistui kokouksesta pykälän käsittelyn alussa klo. 19:42.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 51, § 53, § 54, § 55

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 56**Oikaisuvaatimusohjeet****Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään (käyntiosoite, puhelin, postiosoite ja sähköposti:

Viranomainen: Rääkkylän kunnan elinvoimalautakunta
Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Puhelin: 040 105 3000
Sähköposti: raakkyla@raakkyla.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rääkkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite:	Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite:	raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero:	040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 52

Kunnallisvalitus rajoitetuin perustein (esim. päätöksenteon menettelyvirhe, toimivallan ylitys)

Valitusviranomainen ja valitusaika

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköposti:

Valitusviranomainen:

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin 029 56 42502
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.