

## Kunnanvaltuusto

Kokousaika 12.12.2022 klo 18:30 - 19:35

Kokouspaikka Valtuustosali

## Osallistujat

|                  | Nimi                           | Klo           | Tehtävä               | Lisätiedot |
|------------------|--------------------------------|---------------|-----------------------|------------|
| Läsnä            | Ahonen Liisa                   | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Hirvonen Ville                 | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Hurskainen Tellervo            | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Hämäläinen Tapio               | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Hännikäinen Matti              | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Konttinen-Lappalainen Marjukka | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Kulmala Kari                   | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Laasonen Harri                 | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Laasonen Pasi                  | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Makkonen Ona                   | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Mölsä Timo                     | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Pajula Niina                   | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Päivinen Jouko                 | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Reittu Asko                    | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Tikka Pertti                   | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Tikkanen Osmo                  | 18:30 - 19:35 | jäsen                 |            |
|                  | Hirvonen Sari                  | 18:30 - 19:35 | varajäsen             |            |
|                  | Koskelo Kirsi                  | 18:30 - 19:35 | varajäsen             |            |
|                  | Räty Jarmo                     | 18:30 - 19:35 | varajäsen             |            |
|                  | Turunen Esa                    | 18:30 - 19:35 | varajäsen             |            |
| Poissa           | Laasonen Markku                |               | jäsen                 |            |
|                  | Paakkunainen Timo              |               | jäsen                 |            |
|                  | Pitko Kati                     |               | jäsen                 |            |
|                  | Vaittinen Merja                |               | jäsen                 |            |
|                  | Vornanen Juha                  |               | jäsen                 |            |
| Muut             | Harinen Kalevi                 | 18:30 - 19:35 | tekninen johtaja      |            |
|                  | Joutsensaari Raita             | 18:30 - 19:35 | kehityssihteeri       |            |
|                  | Konovalova Elena               | 18:30 - 19:35 | kirjanpitäjä          |            |
|                  | Kymäläinen Jyrki               | 18:30 - 19:35 | vapaa-aikasihteeri    |            |
|                  | Ronkainen Rauni                | 18:30 - 19:35 | rehtori-              |            |
|                  |                                |               | sivistystoimenjohtaja |            |
|                  | Rautiainen Esko                | 18:30 - 19:35 | kunnanjohtaja         |            |
|                  | Karttunen Heidi                | 18:30 - 19:35 | pöytäkirjanpitäjä     |            |
| Käsiteltyt asiat | 48 - 57                        |               |                       |            |

**Allekirjoitukset**

Tapio Hämäläinen  
puheenjohtaja

Heidi Karttunen  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** 12.12.2022

Kirsi Koskelo  
pöytäkirjantarkastaja

Matti Hännikäinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 14.12.2022 alkaen kunnan verkkosivuilla  
[www.raakkyla.fi](http://www.raakkyla.fi)

Heidi Karttunen  
hallintosihteeri

**Käsitellyt asiat**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                      | <b>Sivu</b> |
|----------|-----------------------------------------------------|-------------|
| § 48     | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus            | 4           |
| § 49     | Pöytäkirjan tarkastus                               | 5           |
| § 50     | Eronpyyntö luottamustoimista/ Timo Paakkunainen     | 6           |
| § 51     | Kunnan osavuosikatsaus 1.1. - 30.9.2022             | 8           |
| § 52     | Konserniyhtiöiden talousraportointi 1.1 - 30.9.2022 | 10          |
| § 53     | Muutokset vuoden 2022 talousarvioon                 | 11          |
| § 54     | Kuntastrategian hyväksyminen                        | 12          |
| § 55     | Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023 - 2025   | 14          |
| § 56     | Kotouttamisohjelma                                  | 16          |
| § 57     | Valtuutettujen aloitteet ja muut asiat              | 18          |

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 48

Kokouskutsu on toimitettu valtuutetuille perjantaina 2.12.2022. Kokouskutsu on julkaistu kunnan kotisivuilla, ilmoitustaululla ja ilmoituksella paikallislehdissä.

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä ja annettava yleisesti tiedoksi vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouksen esityslista on toimitettu valtuutetuille työjärjestyksen säätämässä ajassa.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on saapuvilla.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Paikalla oli 20 valtuutettua tai varavaltuutettua.

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 49

**Päätösehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan 14.12.2022 klo 9 mennessä.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsi Koskelo ja Matti Hännikäinen.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 180 | 28.11.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 50  | 12.12.2022 |

## Eronpyyntö luottamustoimista/ Timo Paakkunainen

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 180

Kunnanvaltuutettu Timo Paakkunainen on 22.11.2022 saapuneella ilmoituksellaan pyytänyt eroa kunnan luottamustehtävistä henkilökohtaisiin syihin vedoten. Hän on Rääkkylän Perussuomalaisten:

- valtuutettu kunnanvaltuustossa,
- valtuuston 2. varapuheenjohtaja,
- suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsen,
- Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n yhtiökokouksien varaedustaja
- Rääkkylän Sijoitus Oy:n edustaja
- Metsätyöryhmän edustaja
- Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 ohjausryhmän 2. vaihe varaedustaja

Kuntalain (410/2015) 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 17 § 2 momentin nojalla jos valtuutettu on vapautettu toimestaan, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun. Timo Paakkunaisen tilalle kunnanvaltuustoon nousee Rääkkylän Perussuomalaisten varavaltuutettu Esa Turunen.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto myöntää eron Timo Paakkunaiselle pyytämänsä eron Rääkkylän kunnan luottamustehtävistä
2. kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Rääkkylän Perussuomalaisten ensimmäisen varavaltuutetun Esa Turusen
3. kunnanvaltuusto valitsee valtuuston 2. varapuheenjohtajan ja varsinaisen jäsenen suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan.

Kunnanhallitus valitsee valtuuston kokouksen jälkeen pidettävässä ensimmäisessä kokouksessaan Timo Paakkunaisen tilalle kunnanhallituksen toimikauden loppuajaksi, eli 30.6.2023 saakka:

- Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n yhtiökokouksien varaedustaja
- Rääkkylän Sijoitus Oy:n edustaja
- Metsätyöryhmän edustaja
- Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 ohjausryhmän 2. vaihe varaedustaja (2022 - ->)

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 180 | 28.11.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 50  | 12.12.2022 |

---

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano valtuuston esityslistalle

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 50  
266/00.00.01.00.02/2022

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1. kunnanvaltuusto myöntää Timo Paakkunaiselle pyytämänsä eron Rääkkylän kunnan luottamustehtävistä
2. kunnanvaltuusto toteaa, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Rääkkylän Perussuomalaisten ensimmäisen varavaltuutetun Esa Turusen
3. kunnanvaltuusto valitsee valtuuston 2. varapuheenjohtajan ja varsinaisen jäsenen suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan.

**Päätös** Kunnanvaltuusto päätti

1. myöntää Timo Paakkunaiselle eron Rääkkylän kunnan luottamustehtävistä
2. todeta, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa valtuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi kuntalain 17 §:n 2 momentin nojalla Rääkkylän Perussuomalaisten ensimmäisen varavaltuutetun Esa Turusen
3. valita valtuuston 2. varapuheenjohtajaksi Matti Hännikäisen
4. ja valita Esa Turusen varsinaiseksi jäseneksi suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan.

Kunnanhallitus § 172  
Kunnanvaltuusto § 51

28.11.2022  
12.12.2022

## Kunnan osavuositarkastus 1.1. - 30.9.2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 172

Toimintatuottojen kertymä syyskuun lopulla on 3 229 t € (123 %). Poikkeuksena ovat pysyvät vastaavat luovutusvoitot metsätilojen myynnistä ( 1 163 t € ) ja palkkatuki, joita on saatu arvioitua enemmän . Muut toimintatuotot ovat kertyneet talousarvion mukaisina.

Toimintakuluja on kertynyt 13 398 t € (toteutumaprosentti 76 %) talousarvion mukaisesti.

Henkilöstökulujen toteutuma 2 522 t €, joka on 74 % talousarviosta. Siun sote kustannuksen toteutuma on 7 969 t €, joka on 75,5 % talousarviosta.

Verotulokertymä syyskuun lopulla 5 077 t €, joka on 82,8 % talousarvioon verrattuna. Verotulot oli arvioitu talousarvioon Suomen Kuntaliiton veroennusteen 27.09.2021 mukaisesti. Vuoden 2022 aikana on tapahtunut muutoksia enemmän osuusyhteisöveron tuotosta (toteutumaprosentti 117 %).

Valtionosuuskertymä 30.9. hetkellä on talousarvioon verrattuna 75 %, euroina 7 433 t €.

Tuloslaskelmassa vuosikatteeksi muodostuu syyskuun lopulla 2 405 110 euroa, joka on yli kaksi kertaa suurempi verrattuna talousarvioon. Tilikauden tulokseksi 30.9. tilanteessa muodostuu 2 181 600 euroa ylijäämäinen tulos.

Tilikauden tuloksen ennuste on noin 2 300 tuhatta euroa. Otettiin huomioon metsätilojen myyntitulot 2 070 tuhatta euroa, Siun soten alijäämän kattaminen ja palkkaharmonisointi 1 150 tuhatta euroa ja verotulojen lisäys 453 tuhatta euroa.

Osavuositarkastus 1.1. – 30.9.2022 on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin +358401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. – 30.9.2022 tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



|                 |       |
|-----------------|-------|
| Kunnanhallitus  | § 172 |
| Kunnanvaltuusto | § 51  |

|            |
|------------|
| 28.11.2022 |
| 12.12.2022 |

---

|               |                              |
|---------------|------------------------------|
| <b>Päätös</b> | Hyväksyttiin yksimielisesti. |
|---------------|------------------------------|

Kunnanhallitus § 173  
Kunnanvaltuusto § 52

28.11.2022  
12.12.2022

---

**Konserniyhtiöiden talousraportointi 1.1 - 30.9.2022**

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 173

Kunnanvaltuustossa 11.12.2017 hyväksytyn konserniohjeen mukaisesti konsernijohto seuraa säännöllisesti tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisön tulee antaa seurantaan varten kunnalle neljännesvuosittain raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittämisestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä.

Konsernijohtoon tehtävä on järjestää tytäryhteisöjen toiminnan aktiivinen omistajaohjaus, toiminnan ja talouden seuranta sekä niihin liittyvien riskien arviointi.

Esityslistan oheismateriaalina on Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n, Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalojen ja Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjäntalon tuloslaskelmat ajalta 1.1. – 30.9.2022.

Valmistelija: tekninen johtaja Kalevi Harinen, 040 105 3201

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee konserniyhtiöiden tuloslaskelmat ajalta 1.1. - 30.9.2022 tietoonsa saatetuksi ja lähettää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että vapaa-aikasihteeri Jyrki Kymäläinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana kello 17.42.

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 52  
161/02.02.01/2022

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 168  
Kunnanvaltuusto § 53

21.11.2022  
12.12.2022

---

## Muutokset vuoden 2022 talousarvioon

Kunnanhallitus 21.11.2022 § 168

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota.

Hallintosäännön ja kunnanhallituksen 31.1.2022 hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle talousarviovuoden aikana.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion kokouksessaan 20.12.2021 § 70.

Talousarvio muutosesityksen suurimpina muutoksina käyttötalousosaan sisältyy määrärahan lisäys 775 000 € Siun sotien alijäämien kattamiseksi ja palkkaharmonisaatiota varten, metsätilojen myynnistä saatujen voittojen lisäys 2 073 000 €.

Verotuloihin tehdään muutoksia Verohallinnon veroennusteen 9/2022 mukaisesti. Kunnan tuloveroihin lisätään 173 000 €, kiinteistöveroihin 47 000 € ja yhteisöveroon 233 000 €. Verotulojen kasvu on yhteensä 453 000 €. Muut muutokset näkyvät oheismateriaalina olevasta muutosesityksestä.

Tehtyjen muutoksen jälkeen vuosikate on 2 640 070 € ja tilikauden tulokseksi muodostuu 2 346 145 €.

Esityksessä on otettu huomioon tarvittavat muutokset talousarvion toiminnallisiin tavoitteisiin.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin +358401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2022 talousarviomuutoksen.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti lisäyksellä, että kirjanpitäjällä on oikeus tehdä kokouksessa esitellyt tekniset korjaukset talousarviomuutokseen.

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 53  
200/02.02.00.01/2022

### Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 143 | 10.10.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 174 | 28.11.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 54  | 12.12.2022 |

## Kuntastrategian hyväksyminen

Kunnanhallitus 10.10.2022 § 143

Kuntalain 37 § mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetty palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kunnan kuntastrategiaa on valmisteltu kevään ja alkukesän valtuustoseminaareissa. Seminaareissa on yksimielisesti linjattu kunnan strategiakartan mukaisesti arvot, strategiset päämäärät, visio ja missio.

Kuntastrategia-asiakirjaluonnos on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin +358401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

## Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyn luonnoksen uudeksi kuntastrategiaksi ja päättää pyytää siitä lautakuntien, vaikuttamistoimielinten ja ns. PaikallisJanen lausunnot 15.11.2022 mennessä.

## Päätös

Kunnanjohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti:

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyn luonnoksen uudeksi kuntastrategiaksi seuraavalla lisäyksellä: Kohtaan ” Mahdollistava” lisätään kappale: Toimijoiden yhteinen kokeilukulttuuri synnyttää uusia ideoita ja edistää jatkuvaa oppimista. Se tarjoaa myös oppimista yli sukupolvien ja henkilökunnan keskuudessa. Johtaminen on palkitsevaa ja mahdollistavaa.

Kunnanhallitus päättää pyytää kuntastrategialuonnoksesta lautakuntien, vaikuttamistoimielinten ja ns. PaikallisJanen lausunnot 15.11.2022 mennessä.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 143 | 10.10.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 174 | 28.11.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 54  | 12.12.2022 |

---

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston puheenjohtaja Tapio Hämäläinen saapui kokoukseen etäyhteydellä tämän pykälän käsittelyn aikana kello 18.05.

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 174

Esityslistan oheismateriaalina on määräaikaan saapuneet lausunnot ja kuntastrategiaesitys.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin +358401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kaikki annetut lausunnot ja päättää ottaa huomioon PaikallisJanen ja yhteistyötoimikunnan esittämät lausunnot kuntastrategiaa toimeenpantaessa.

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimalautakunnan tekemät muutosesitykset kuntastrategiaan ja päättää esittää sen hyväksymistä valtuustolle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano valtuuston esityslistalle

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 54  
127/00.01.02.00/2022

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimalautakunnan tekemät muutosesitykset kuntastrategiaan ja päättää esittää sen hyväksymistä valtuustolle.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 176  
Kunnanvaltuusto § 55

28.11.2022  
12.12.2022

---

## Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023 - 2025

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 176

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kunnanhallitus on antanut 29.8.2022 § 123 talousarvion laadintaohjeen vuodelle 2023.

Tuloveroprosentti on vahvistettu valtuuston 14.11.2022 tekemällä päätöksellä 8,86 prosenttiyksikön suuruiseksi. Kunnan kiinteistöveroprosentit vuonna 2023 ovat:

Yleinen kiinteistövero 1,00 %

Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,55 %

Muiden asuinrakennusten kiinteistövero 1,05 %

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero 0,00 %

Rakentamaton rakennuspaikka ei määrätty

Verotuloja on arvioitu kertyvän 3 670 500 euroa. Kunnallisverotuotot on arvioitu vuonna 2023 olevan 2 475 500 euroa. Yhteisöveron määräksi on arvioitu 538 000 euroa ja kiinteistöverotuotoksi 657 000 euroa.

Valtionosuuksien arvioidaan olevan 1 477 094 euroa.

Arviodut verotulot ja valtionosuudet ovat yhteensä 5 147 594 euroa

Vuoden 2023 talousarviossa toimintatuottoja on arvioitu kertyvän 2 187 130 euroa. Toimintakulut (ulkoiset ja sisäiset) ovat 6 544 606 euroa. Talousarviovuodet 2022 ja 2023 eivät ole vertailukelpoisia koko kunnan ja tulosyksiköiden tasolla sote-uudistuksen vuoksi.

Rahoitusmenoja talousarviossa on 115 666 euroa, joista lainojen korkoihin on varattu 86 000 euroa. Korkokantana on käytetty lainaehtojen mukaisia korkoprosentteja. Lainakorkojen nousu on otettu huomioon. Rahoitustuottoja on arvioitu saatavan 183 166 euroa.

Vuoden 2023 talousarvion vuosikate on 858 118 euroa.

Poistosuunnitelman mukaiset poistot ovat 283 059 euroa. Vuoden 2023 tilikauden tuloksen arvioidaan olevan 575 059 euroa.

Vuoden 2023 nettoinvestointeihin on varattu 457 702 euroa. Suurimmat investoinnit kohdistuvat Paksuniemen logistiikka – hankkeeseen ja Terveyskeskuksen varavoimajärjestelmän rakentamiseen.

Kunnanhallitus  
Kunnanvaltuusto

§ 176  
§ 55

28.11.2022  
12.12.2022

---

Pitkäaikaisia lainoja lyhennetään 361 044 eurolla. Lainamäärä asukasta kohden on vuoden 2023 lopussa 2 430 euroa/asukas (väestöennuste 1980 asukkaan mukaan).

Talousarviokirja ja hyvinvointisuunnitelma 2023 ovat esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, 0401053001 ja kirjanpitäjä Elena Konovalova, 040 105 3012.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2023 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2025 ja hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2023.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen jäsen Ona Makkonen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ollut paikalla asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Täytäntöönpano

valtuuston esityslistalle

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 55  
203/02.02.00.00/2022

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston jäsen Ona Makkonen poistui esteellisenä paikaltaan eikä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 153 | 31.10.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 177 | 28.11.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 56  | 12.12.2022 |

## Kotouttamisohjelma

Kunnanhallitus 31.10.2022 § 153

Kotoutumisen edistämisestä annetun lain (30.12.2010/1386, jälj. kotoutumislaki) 32 §:n mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja jota tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Ohjelma otetaan huomioon talousarviota laadittaessa.

Kotouttamisohjelma on laadittu yhteistyössä eri toimalojen työntekijöiden kesken. Esityslistan liitteenä olevassa kotouttamisohjelmassa on huomioitu kotoutumislain 32 §:n mukaiset vaatimukset.

Kunta vastaa kotouttamisohjelman laatimisesta ja yhteistyön käynnistämisestä. Kunnan velvollisuus on mm. varmistaa kunnan palveluiden soveltuvuuden varmistaminen myös maahanmuuttajille. Paikalliset maahanmuuttaja-, kansalais-, työntekijä- ja työnantajajärjestöt sekä uskonnolliset yhteisöt voivat osallistua ohjelman laadintaan, toteutukseen ja seurantaan.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin +358401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus lähettää liitteenä olevan kotouttamisohjelmaluonnoksen lausuntokierrokselle lautakuntiin ja paikallisiin sidosryhmäyhteisöihin.

Kirjalliset lausunnot pyydetään toimittamaan Rääkkylän kunnan kirjaamoon (raakkyla(at)raakkyla) 18.11.2022 mennessä.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano

Pyydetään lautakuntien ja paikallisten sidosryhmäyhteisöjen lausunnot

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 177

Saadut lausunnot ja kotouttamisohjelmaluonnos ovat esityslistan oheismateriaalina.

valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0401053001 sekä sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

### Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kotouttamisohjelman ja päättää esittää sen hyväksymistä valtuustolle.



|                 |       |            |
|-----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus  | § 153 | 31.10.2022 |
| Kunnanhallitus  | § 177 | 28.11.2022 |
| Kunnanvaltuusto | § 56  | 12.12.2022 |

---

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano valtuuston esityslistalle

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 56  
236/00.01.01.00/2022

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto

§ 57

12.12.2022

---

**Valtuutettujen aloitteet ja muut asiat**

Kunnanvaltuusto 12.12.2022 § 57

Valtuutettu Jouko Päivinen (SDP) ja varavaltuutettu Petteri Pakarinen (SDP) esittivät eronpyynnön valtuustosta.

Puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja ryhmät kiittivät luottamushenkilöitä sekä viranhaltijoita ja työntekijöitä kuluneesta vuodesta ja toivottivat hyvää joulua.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 51, § 52, § 57**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

---

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 53, § 54, § 55, § 56

## KUNNALLISVALITUSOSOTUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraavaan päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Puhelinnumero: 029 56 42502  
Faksinumero: 029 56 42501  
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <http://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä  
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi  
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.